

**Příloha číslo 6 - Technický popis řešení poukazování hotovostních plateb vybraných druhů daní**

**Technický popis řešení poukazování hotovostních plateb vybraných druhů daní**

**Popis služby**

Poukazování hotovostních plateb vybraných druhů daní bude realizováno prostřednictvím Poštovní poukázka A - doklad V (hotovost - účet), která je určena k poukázání peněžní částky na účet vedený bankou. Odesílatel uhradí poukazovanou částku v hotovosti. Cenu za službu hradí majitel účtu, na základě smluvního ujednání.

Služba Poštovní poukázka A – doklad V (dále jen Pk A) je poskytována na základě poštovní licence, jako základní poštovní služba (dodání peněžní částky poštovním poukazem).

Pk A - doklad V je určena k poukazování hotovostních plateb vybraných druhů daní, uhrazených v hotovosti fyzickými osobami (dále jen „plátce“).

Platby prostřednictvím Pk A – doklad V lze provádět pouze ve prospěch adresátem stanovených účtů uvedených v následující tabulce.

Přehled vybraných daní (předčísli) a čísel účtů finančních úřadů (dále je) - číselník bankovních účtů:

| Název finančního úřadu                 | Daň z příjmů fyzických osob podávajících přiznání | Daň z nemovitých věcí | Daň z nabytí nemovitých věcí | Daň z převodu nemovitosti |
|--|---|-----------------------|------------------------------|---------------------------|
| Finanční úřad pro hlavní město Prahu   |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Středočeský kraj     |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Jihočeský kraj       |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Plzeňský kraj        |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Karlovarský kraj     |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Ústecký kraj         |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Liberecký kraj       |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Královéhradecký kraj |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Pardubický kraj      |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Kraj Vysočina        |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Jihomoravský kraj    |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Olomoucký kraj       |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Moravskoslezský kraj |   |                       |                              |                           |
| Finanční úřad pro Zlínský kraj         |   |                       |                              |                           |

**Podací doklad**

Podacím dokladem je specifický tiskopis vydaný Poskytovatelem – Českou poštou, s.p. (dále jen ČP) - podací doklad ke službě poštovní poukázka A – doklad V. Podací doklad je označen Poštovní poukázka A – doklad V/DS.

*Podací doklad*

- ⇒ Předtištěný s údaji
  - plátce obdrží od správce daně
- ⇒ Bianco
  - volně k dispozici na pobočkách ČP, plátce jej vyplňuje dle podkladů od správce daně

Podací doklad Poštovní poukázka A – doklad V/DS obsahuje pole pro vyplnění níže uvedených povinných údajů plátcem:

*Hlavní díl podacího dokladu*

Povinné údaje vyplněné plátcem:

- ⇒ částka v Kč v číslicích;
- ⇒ bankovní spojení adresáta (předčíslí a číslo účtu);
- ⇒ kód banky (předtištěný údaj);
- ⇒ variabilní symbol;
- ⇒ odesílatel (jméno a příjmení plátce, adresa plátce)
- ⇒ název finančního úřadu;
  
- ⇒ konstantní symbol (předtištěný údaj).

Nepovinné údaje:

- specifický symbol;
- zpráva pro příjemce.

*Podací lístek:*

Povinné údaje vyplněné plátcem:



- částka v Kč v číslicích a slovy;
- název finančního úřadu dle bankovního spojení adresáta;
- bankovní spojení adresáta (předčíslí a číslo účtu);
- kód banky (předtištěný údaj);
- variabilní symbol;
- odesílatel (jméno a příjmení plátce; adresa plátce).

Nepovinnými údaji jsou:

- Účel platby
- Specifický symbol

**Platební místa služby**

Příjem peněžních částek poukazovaných prostřednictvím platebního dokladu Poštovní poukázka A – doklad V/DS bude realizován na provozovnách ČP (podle § 1 a) vyhlášky č. 464/2012 Sb, v platném znění) s hodinami pro veřejnost, ve kterých ČP poskytuje základní služby obsažené v poštovní licenci, a které jsou nezbytné k naplnění podmínek dostupnosti a hustoty podle § 14 vyhlášky č. 464/2012 Sb, v platném znění.

V případě změny seznamu platebních míst Poskytovatele, uvedených v Příloze č. 2 Smlouvy o poskytování služeb – poukazování hotovostních plateb vybraných druhů daní, bude zaslán Objednateli aktualizovaný seznam na emailovou adresu:  a  nejčastěji však jedenkrát za měsíc.

**Příjem podacího dokladu**

Při příjmu peněžních částek poukazovaných prostřednictvím platebního dokladu Poštovní poukázka A – doklad V/DS bude realizována kontrola:

- 1) uvedení všech povinných údajů;
- 2) validity údajů o bankovním spojení adresáta na základě ČP předaného číselníku bankovních účtů;
- 3) algoritmu správnosti variabilního symbolu.

Pokud kontrolou nebudou zjištěny nesrovnalosti, bude služba realizována a plátcí předán Podací lístek, na kterém ČP stvrdí údaje uvedené odesílatelem, tj.:

- ⇒ částku;
- ⇒ bankovní spojení adresáta;
- ⇒ název adresáta (název finančního úřadu);
- ⇒ variabilní symbol;
- ⇒ jméno a příjmení plátce;
- ⇒ odesílatel (jméno a příjmení plátce, adresa plátce).

Podací lístek opatří ČP podacími znaky:

- ⇒ identifikační údaje podacího dokladu ČP (podací číslo, místo podání označené dle číselníku ČP, datum podání, aj.).

Pokud podací doklad neobsahuje povinné údaje nebo údaj bankovní spojení a (nebo) variabilní symbol neodpovídá předaným kritériím, služba nebude realizována.

### **Dodání přijatých plateb**





Všechny přijaté platby budou převedeny kumulovaným přípisem za jednotlivé účty FÚ (denním převodem souhrnně za všechna platební místa ČP jednou částkou), a zároveň ve shodné lhůtě bude zaslán položkový seznam realizovaných plateb v datových souborech.

### **Předání datových souborů**

Předání datových souborů bude probíhat formou společných souborů s Poštovní poukázka A, které jsou zasílány na základě uzavřených Smluv o nadstandardním zpracování poštovních poukázek A s jednotlivými FÚ. Identifikace platby prostřednictvím Poštovní poukázka A – doklad V/DS bude v souborech specifikována konstantním symbolem 0001.

Datové soubory budou odesílány ve formátu .txt, které budou šifrovány prostřednictvím šifrovacího programu Crypta 2. Zasílání datových souborů bude probíhat způsobem sjednaným ve Smlouvách o nadstandardním zpracování poštovních poukázek A v bodu II. Organizace zpracování, jehož znění je uvedeno v příloze č. 1 tohoto Technického popisu řešení poukazování hotovostních plateb vybraných druhů daní.

Specifikace odchozích plateb na účty FÚ:

- ⇒ Číslo účtu: 
- ⇒ Konstantní symbol: 
- ⇒ Specifický symbol: 
- ⇒ Konstantní symbol převodové věty: 

Kontaktní osoby jednotlivých FÚ a ČP pro zpracování Pk A/DS jsou uvedeny v bodu II. Organizace zpracování jednotlivých smluv o nadstandardním zpracování poštovních poukázek A. V případě změny kontaktních osob jsou smluvní strany povinny o této skutečnosti písemně

informovat druhou smluvní stranu.

### **Protokol o odsouhlaseném počtu provedených plateb**

Odsouhlasení Protokolu o počtu provedených plateb (FÚ/ks) bude probíhat elektronickou formou (e-mail). Oboustranně odsouhlasený musí být protokol nejpozději 8mý kalendářní den v měsíci. Kontaktní e-maily:

ČP:   
Objednatel: 

### **Ochrana a zabezpečení dat**

Platby budou zaslány způsobem, který zajistí ochranu a zabezpečení dat proti zneužití v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

### **Reklamace a archivace**

V případě neúplné identifikace přijaté hotovostní platby (finanční úřad nebude moci jednoznačně identifikovat osobu plátce), bude ze strany ČP poskytnuta bezodkladně součinnost při identifikaci platby a poskytnuta kopie potvrzení o provedení platby v datových souborech ve formátu, který může finanční úřad tisknout nebo prohlížet v prostředí Windows. Žádosti o identifikaci plateb a datové soubory obsahující potvrzení o provedení platby (image obrázy dokladů Poštovní poukázka A – doklad V/DS) budou předávány způsobem sjednaným ve Smlouvách o nadstandardním zpracování poštovních poukázek A v bodu II. Organizace zpracování, jehož znění je uvedeno v příloze č. 1 tohoto Technického popisu řešení poukazování hotovostních plateb vybraných druhů daní.

ČP zajistí archivaci dokladů Pk A/DS po dobu tří let ode dne provedení platby plátcem.

*Příloha č. 1 - bod II. Smlouvy o nadstandardním zpracování poštovních poukázek A*

## **II. Organizace zpracování**

2.1. Zhotovitel se zavazuje dle požadavku Objednatele vyhotovit informace o poštovních poukázkách A následujícím způsobem:

**a) vyhotovováním soupisu převodů poštovních poukázek A pouze formou datového souboru**

- soubor s označením odesílatele
- denní předávání souboru

**b) datovým souborem obsahujícím nasnímané obrázy (images) adresních stran poštovních poukázek A, a to:**

- poukázek, které neobsahují variabilní symbol

- denní předávání souboru
- poukázek, podle výběru Objednatele, na základě dat dodatečně sdělených Zhotoviteli

Požadavek na dodatečné předání nasnímaných obrazů poštovních poukázek nesmí být starší než 6 měsíců od data podání poštovní poukázky.

*Požadavek na dodatečné předání nasnímaných obrazů poštovních poukázek A vyhotoví Objednatel pomocí textového souboru podle struktury uvedené v příloze č. 4 v Informacích pro majitele účtu používající poštovní poukázky A a zašle na e-mailovou adresu Zhotovitele: [REDACTED]*

2.2. Objednatel může požádat Zhotovitele o opakované vyhotovení:

- datového souboru soupisu převodů,
- datového souboru nasnímaných obrazů (images) adresních stran poštovních poukázek A,
- o opakovanou manipulaci (přešifrování) se zabezpečeným datovým souborem,
- soupisu převodů poštovních poukázek A v tištěné formě.

Objednatel zašle žádost na e-mailovou adresu Zhotovitele: [REDACTED].

2.3. Objednatel se se Zhotovitelem dohodli, že soubor dle čl. II. dle odstavce 2.1. písmeno a), b) bude předáván:

- **elektronickým přenosem prostřednictvím sítě Internet za současného využití programu Crypta pro šifrování těchto souborů na e-mailovou adresu:**

**viz připojená tabulka.**

**Podmínkou předání šifrovaného datového souboru je založení příslušného certifikátu (klíče) a jeho předepsaná aktualizace (platný certifikát).**

2. 4. Kontaktní osoby

| Číslo smlouvy | Objednatel                           | Kontaktní osoby | Telefon    | E-mail     |
|---------------|--------------------------------------|-----------------|------------|------------|
| 12621         | Finanční úřad pro hlavní město Prahu | [REDACTED]      | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 12622         | Finanční úřad pro Středočeský kraj   | [REDACTED]      | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 12623         | Finanční úřad pro Jihočeský kraj     | [REDACTED]      | [REDACTED] | [REDACTED] |
| 12624         | Finanční úřad pro Plzeňský kraj      | [REDACTED]      | [REDACTED] | [REDACTED] |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       |  |  |
| 12625 | Finanční úřad pro Ústecký kraj         |  |
| 12626 | Finanční úřad pro Liberecký kraj       |  |
| 12627 | Finanční úřad pro Královéhradecký kraj |  |
| 12628 | Finanční úřad pro Pardubický kraj      |  |
| 12629 | Finanční úřad pro Moravskoslezský kraj |  |
| 12630 | Finanční úřad pro Karlovarský kraj     |  |
| 12631 | Finanční úřad pro Olomoucký kraj       |  |
| 12632 | Finanční úřad pro Zlínský kraj         |  |
| 12633 | Finanční úřad pro Jihomoravský kraj    |  |
| 12634 | Finanční úřad pro Kraj Vysočina        |  |

|                      |                   |   |                |               |
|----------------------|-------------------|---|----------------|---------------|
|                      |                   | elektronický přenos šifrovaných souborů |                |               |
| <b>Číslo smlouvy</b> | <b>Zhotovitel</b> | <b>Kontaktní osoby</b>                  | <b>Telefon</b> | <b>E-mail</b> |
| 12621 -<br>12634     | Česká pošta, s.p. |   |                |               |

**Poštovní poukázka A – doklad V/DS**  
**Podací listek**

Produkt číslo  
**Cena**  
 Česká pošta, s.p.  
 IČ 47114983

**Česká pošta**

**Účel platby**

Slovy

Název finančního úřadu

Kč h

Kč h

**Česká pošta**

Název finančního úřadu

produční značky

Zpráva pro příjemce (občkovým písmem, tištěno)

**Číslo Kč**

**Tr. kód**

Ve prospěch účtu \*)

Kód banky

Y. symbol

K. symbol

S. symbol

\*) Další zaroveňje sprave, prvni část čísla účtu (předčíslí) uvedte před zvyrazněnou svislou čarou

Odesílatel (občkovým písmem, tištěno)

Jméno

příjmení

ulice (obce), č. domu, PSČ, adresa pošta

Číselná zóna - nevyplňuje žádné údaje

**113<**



**PEČLIVĚ USCHOVEJTE**

"Poštovní poukázka A - doklad V/DS" slouží pouze k platbám určeným k přípisu na bankovní účty finančních úřadů v ČR.

1. Doklad lze uplatit v hotovosti na všech poštách.
2. Za hotovostní vplacení není při podání dokladu vybírán poplatek (cena služby) od odesílatele.
3. Případný "Opis svrzenky" vydá na žádost každá pošta.
4. Reklamaci hotovostní platby lze uplatnit po předložení tohoto potvrzení na kterékoliv poště.

Reklamac e. j. .... / .....



razítko, podpis zaměstnance pošty

**Doklad je opticky strojově zpracováván - NEPOŠKODIT, NEPOPISOVAT, NEPŘEHÝBAT**

Číslo záruky - nevyplňujte žádné údaje

12-361 (01/16)