

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů („občanský zákoník“)

(„Smlouva“)

Č. smlouvy Příkazníka: 01-O-6015-15915/24

Č. smlouvy Příkazce:

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

IČO: 471 16 901,

DIČ: CZ47116901,

se sídlem Nábřeží 90/4, Smíchov, 150 00 Praha 5,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 1930,

ID datové schránky: 4qfgxx3,

zastoupená na základě plné moci ředitelem divize 01

zástupce ve věcech technický

(„Příkazník“)

a

Město Zbiroh

IČO: 00259225

DIČ: CZ00259225

se sídlem Masarykovo náměstí 112, 338 08 Zbiroh

ID datové schránky:

Zastoupené Ing. Josefem Štíchou, MBA starostou města

Zástupce ve věcech technických

(„Příkazce“)

(Příkazník a Příkazce dále společně označováni jen jako „Strany“ a jednotlivě jako „Strana“)

Schváleno Radou města Zbiroh

usnesením č. 403 / 2024

Dne 12. 11. 2024

Podpis

Preambule

Tato Smlouva je uzavřena na základě přijetí nabídky na služby pod názvem Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na stavbě „Fotovoltaika na objektech města Zbiroh – MěÚ Zbiroh“ z října 2024.

Příkazník prohlašuje, že je schopen splnit závazek plynoucí z této Smlouvy v souladu se sjednanou nabídkou, a to za sjednanou cenu.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka poskytnout Příkazci služby technického dozoru stavebníka a činnosti koordinátora BOZP na stavbě:

„Instalace FVE v obci Zbiroh na Městský úřad“.

1.2 Příkazce se zavazuje za Plnění zaplatit Příkazníku Cenu v souladu s článkem 4 této Smlouvy.

Plnění služeb bude zahrnovat následující činnosti v níže uvedených fázích plnění:

A. Technický dozor stavebníka

A.1 Rozsah činností technického dozoru před zahájením realizace stavby:

- konzultační činnost v rámci zpracování projektové dokumentace;
- kontrola 11podkladů, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby, zejména kontrola projektové dokumentace, všech rozhodnutí, sdělení, stanovisek a vyjádření vydaných v souvislosti s přípravou projektu;
- v rámci realizace díla způsobem Design & Build poskytne zhotovitel součinnost objednateli na vyžádání. Objednavatel zašle zhotoviteli e-mailem svoje požadavky na poskytnutí součinnosti, zejména dotazy dodavatele v rámci zpracování projektové dokumentace a zhotovitel je povinen zaslat objednateli odpovědi na dotazy dodavatele nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne odeslání dotazu objednatelem;

A.2 Rozsah činností technického dozoru v průběhu realizace stavby:

- spoluúčast při předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby;
- péče o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba provádí;
- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- cenovou a věcnou kontrolu provedených prací a zajišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv;
- sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
- vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu;
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a prodávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- zabezpečení plnění podmínek vyplývajících objednateli ze smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby;
- ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů (1x za 14 dnů) a řízení jejich průběhu, pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména souladu jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprůstupněny;
- kontrola dodržování zásad ochrany životního prostředí;
- odsouhlasení doplňků a nutných změn, které nenavýšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- pravidelná kontrola vedení stavebních a montážních deníků, pravidelné zápisy s vyjádřením zejména ke kvalitě prováděných prací a v případě nedodržení podmínek výstavby stanovení požadavků na nápravu (formou zápisu ve stavebním deníku);
- kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového harmonogramu prováděných prací. v případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění objednatele včetně předložení návrhu na řešení;
- kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- převzetí podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrolu všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
- spoluúčast při přípravě předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- kontrola kompletnosti dokumentace skutečného provedení stavby a její předání objednateli;

- kontrola kompletnosti všech dokladů geodetického zaměření a jejich předání objednateli;

A.3 Rozsah činností technického dozoru po dokončení stavby:

- kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby;
- příprava a zabezpečení podkladů pro kolaudační řízení;
- účast na kolaudačním řízení;
- zabezpečení naplnění požadavků vyplývajících z kolaudačního rozhodnutí a zabezpečení případného odstranění kolaudačních závad;
- kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem stavby;

B. Koordinátor BOZP

B.1 Rozsah činnosti koordinátora BOZP před zahájením stavby:

- zpracování plánu BOZP dle § 15, odst. 2, zákona č. 309/2006 Sb.;
- zajištění, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu projektu a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění BOZP;
- podání oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce (na základě plné moci vystavené mandantem).

B.2 Rozsah činnosti koordinátora BOZP v průběhu realizace stavby:

- kontrola pracoviště se zaměřením na dodržování BOZP,
- svolávání a řízení kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP (1x za 14 dnů) za účasti všech zhotovitelů stavby,
- kontrola zhotovitelů, zda dodržují plán BOZP a projednávání přijetí opatření k zjištěným nedostatkům,
- provádění zápisů z kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a navrhovaných opatření vedoucích k odstranění nedostatků,
- aktualizace plánu BOZP v průběhu výstavby.

2. POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ A ZÁVAZKY STRAN

- 2.1 Příkazník je povinen poskytovat Plnění v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, příslušnými prováděcími předpisy a závaznými technickými normami („**Stavební předpisy**“), případně dalšími závaznými právními předpisy s ohledem na povahu Plnění.
- 2.2 Příkazník je dále povinen při poskytování Plnění postupovat s odbornou péčí a závaznými pokyny.
- 2.3 Práva a povinnosti Příkazce při poskytování Plnění:
 - 2.3.1 Příkazce odpovídá za úplnost, správnost a vhodnost podkladů Příkazce pro účely poskytování Plnění.
 - 2.3.2 Příkazce je povinen poskytovat v průběhu poskytování Plnění Příkazníku veškerou rozumně vyžadovanou součinnost nezbytnou pro řádné a včasné poskytování Plnění, zpravidla vždy do pěti (5) pracovních dnů od doručení žádosti Příkazníka.
 - 2.3.3 Příkazce je povinen, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení žádosti Příkazníka, vystavit Příkazníku jako zmocněnci plnou moc, která bude opravňovat Příkazníka jako zmocněnce ke všem potřebným právním jednáním souvisejícím s poskytováním Plnění.
 - 2.3.4 Příkazce je povinen na žádost Příkazníka, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů

od obdržení žádosti, vystavit a doručit Příkazníku referenci Příkazníka nebo potvrzení reference Příkazníka.

2.3.5 Příkazce je oprávněn vznést požadavek na změnu rozsahu poskytovaného Plnění (vícepráce; „**Změna rozsahu Plnění**“). Změny vyžádané Příkazcem po uzavření této Smlouvy představují Změnu rozsahu Plnění; Změna rozsahu Plnění je možná po vzájemné dohodě Stran a musí mít formu písemného dodatku ke Smlouvě.

2.3.6 Příkazce není oprávněn svůj příkaz, jenž je předmětem této Smlouvy odvolat.

2.4 Práva a povinnosti Příkazníka při poskytování Plnění:

2.4.1 Příkazník je oprávněn zapojit do poskytování Plnění třetí osobu, přičemž za ni odpovídá, jako by jednal sám.

2.4.2 Příkazník je oprávněn bez dalšího přerušit poskytování Plnění, je-li Příkazce v prodlení se zaplacením jakéhokoli peněžitého plnění či jeho části, k němuž je dle této Smlouvy povinen, a to po dobu trvání takového prodlení Příkazce až do zaplacení příslušného plnění.

3. TERMÍN DOKONČENÍ A PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

3.1 Příkazník zahájí Plnění na výzvu Příkazníka k zahájení služeb a činností.

3.2 Příkazník ukončí svoje služby zajištěním vydání kolaudačního rozhodnutí nebo odstraněním vad a nedodělků uvedených v Protokolu o předání a převzetí díla, podle toho, co nastane později.

3.3 Strany se dohodly, že pokud v průběhu poskytování Plnění vyjdou najevo okolnosti, které Příkazníku nebyly známy při uzavření této Smlouvy, včetně případné nesoučinnosti Objednatele či třetích osob, nedodržení správních lhůt apod., Termín Dokončení, se vždy automaticky prodlužuje o dobu přiměřenou předmětným okolnostem. Nastane-li okolnost dle tohoto odstavce Smlouvy, je Příkazník povinen Příkazce informovat bez zbytečného odkladu spolu s uvedením nového termínu pro Plnění nebo jeho dotčenou část. Pro vyloučení pochybností Strany sjednávají, že nastane-li okolnost dle tohoto odstavce Smlouvy, není Příkazník po dobu trvání takové okolnosti v prodlení s poskytováním Plnění.

4. CENA PLNĚNÍ A FAKTURACE

4.1 Za poskytnutí Plnění uhradí Příkazce Příkazníku cenu ve výši celkem 150 161 Kč včetně DPH. Smluvní strany se dohodly na následujících Položkách dílčích plnění:

Položka dílčího plnění	Cena (Kč)
A. Výkon funkce technického dozoru	
A.1 Před zahájením realizace	10 000,-
A.2 V průběhu provádění stavby	67 500,-
A.3 Po dokončení stavby	10 000,-

B. Činnost koordinátora BOZP	
B.1 Před zahájením stavby	8 000,-
B.2 V průběhu provádění stavby	28 600,-
CELKEM bez DPH	124 100,-
DPH 21 %	26061,-
CELKEM vč. DPH	150 161,-

Odměna Příkazníka bude fakturována na základě platebních dokladů vystavených Příkazníkem následovně:

- po dokončení činností dle bodu A.1 bude Příkazník fakturovat částku ve výši 10 000,- Kč (bez DPH)
- po dokončení činnosti dle bodu B.1, bude Příkazník fakturovat částku ve výši 8 000,- Kč (bez DPH),
- činnosti dle bodů A.2 a B.2 bude Příkazník fakturovat v průběhu provádění stavby měsíčně, ve výši alikvotní částky z ceny plnění, cena za tyto části uvažuje se souběhem prací na jednotlivých pracovištích a je platná, pokud celková doba realizace FVE MěÚ, FVE ŽS Zbiroh a FVE úpravna vody, ČOV nepřekročí 6 měsíců
- po dokončení činností dle bodu A.3 bude Příkazník fakturovat částku ve výši 10 000,- Kč (bez DPH),

V případě překročení předpokládané doby realizace budou strany jednat o alikvotním navýšení odměny za činnosti dle bodů A.2 a B.2.

5. ODPOVĚDNOST A SANKCE

- 5.1 Příkazník není odpovědný za porušení svých povinností podle této Smlouvy v případě, že k porušení povinnosti došlo v důsledku existence události vyšší moci, a to po celou dobu jejího trvání; událostí vyšší moci se rozumí nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli Příkazníka („**Vyšší moc**“). Příkazník je povinen informovat Příkazce písemně o existenci Vyšší moci a očekávané době jejího trvání.
- 5.2 Příkazci vzniká nárok na zaplacení smluvní pokuty v případě hrubého porušení povinností Příkazníka, na které byl písemně upozorněn Příkazcem a neodstranil je v přiměřené lhůtě, a to ve výši 3000,- Kč, za každý případ.
- 5.3 Příkazníkovi vzniká nárok na zaplacení smluvní pokuty v případě prodlení Příkazce s úhradou kteréhokoliv peněžitého plnění nebo jeho části dle této Smlouvy ve výši 0,1% p.a. z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 5.4 Celková výše smluvních pokut a náhrady škody, k jejichž úhradě by byl Příkazník povinen dle této Smlouvy, nepřesáhne částku ve výši 50 % smluvní ceny.

6. UKONČENÍ SMLOUVY

- 6.1. Každá Strana je oprávněna okamžitě vypovědět tuto Smlouvu, pokud druhá Strana (i) vstoupí do likvidace, nebo (ii) insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Strany ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů („**Insolvenční zákon**“), nebo (iii) Strana podá

insolvenční návrh na svou osobu ve smyslu § 98 Insolvenčního zákona, nebo (iv) bylo-li zahájeno insolvenční řízení vůči Straně a insolvenční soud nerozhodne o takovém insolvenčním návrhu do tří měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení, nebo (v) Strana přijala rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení (vyjma případů sloučení nebo splynutí), nebo (vi) insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Strany.

- 6.2. Kterákoliv Strana je dále oprávněna tuto Smlouvu ukončit písemnou výpovědí bez výpovědní doby, je-li opačná Strana v prodlení s plněním nebo poruší-li jinak povinnost dle této Smlouvy a takové své prodlení či porušení nenapraví ani do 20 kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k nápravě.
- 6.3. Příkazník je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud bude Příkazce v prodlení s úhradou kteréhokoliv peněžitého plnění nebo jeho části dle této Smlouvy po dobu delší než třicet (30) dnů.
- 6.4. Ukončením Smlouvy jakýmkoliv způsobem nejsou dotčena práva Strany vzniklá za trvání této Smlouvy, nároky na smluvní pokuty vzniklé podle této Smlouvy, ani závazky mlčenlivosti dle článku 0 této Smlouvy, ani další práva a povinnosti, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

7. MLČENLIVOST

- 7.1 Strany se zavazují nakládat se všemi informacemi získanými v souvislosti s plněním této Smlouvy (bez ohledu na formu jejich zachycení) jako s důvěrnými a jako s obchodním tajemstvím druhé Strany, zejména zachovávat mlčenlivost a učinit veškerá smluvní, administrativní a technická opatření zabraňující zneužití či úniku těchto informací. Strana může sdělit tyto informace pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této Smlouvy. Strany se dále zavazují, že nebudou informace o obsahu této Smlouvy poskytovat třetím osobám, pokud jejich poskytnutí třetí osobě nevyplývá z právních předpisů nebo, pokud k poskytnutí informací nebyla Strana vyzvána na základě právního předpisu nebo, pokud k poskytnutí informací nedá druhá Strana výslovný souhlas.

8. KOMUNIKACE STRAN

- 8.1 Veškeré písemnosti dle této Smlouvy budou příjemci doručeny datovou schránkou, případně osobně či odeslány kurýrní službou, doporučenou poštou nebo elektronickou poštou. Oznámení učiněná elektronickou poštou budou považována za řádně doručená Straně dnem následujícím po odeslání e-mailu druhé Straně. Elektronickou poštu nelze užít pro oznámení, kterými má dojít ke Změně rozsahu Plnění, změnám nebo ukončení této Smlouvy.

- 8.2 Oprávněné osoby Stran:

Zástupce Příkazníka ve věcech smluvních:

Zástupce Příkazníka ve věcech technických:

Zástupce Příkazce ve věcech smluvních:

Ing. Josef Štícha, MBA;

Zástupce Příkazce ve věcech technických:

- 8.3 Oprávněné osoby Stran uvedené v odst. 8.2 této Smlouvy, jsou oprávněny činit a přijímat sdělení v souvislosti s plněním této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Strany sjednávají, že Oprávněné osoby Stran nejsou oprávněny k jakýmkoliv změnám této Smlouvy. Oprávněné osoby mohou Strany jednostranně změnit bez nutnosti uzavírat dodatek ke Smlouvě. Změna je účinná doručením písemné informace o takové změně druhé Straně.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Strany tímto prohlašují, že tato Smlouva představuje úplnou dohodu Stran o svém předmětu a nahrazuje v souvislosti s tímto předmětem veškeré předchozí písemné či ústní dohody a ujednání Stran.
- 9.2 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou Stran.
- 9.3 Tato Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv. Strany s uveřejněním Smlouvy v registru smluv souhlasí. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, provede Příkazce, a to do patnácti (15) kalendářních dnů od podpisu Smlouvy; neuveřejní-li Smlouvu Příkazce dle ujednaných podmínek, je k uveřejnění oprávněn Příkazník.]
- 9.4 Veškerá právní jednání činěna za účelem změny nebo zrušení této Smlouvy musí mít písemnou formou.
- 9.5 Bude-li jakékoliv ustanovení této Smlouvy shledáno příslušným orgánem neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné ze Smlouvy a ostatní ustanovení této Smlouvy budou nadále trvat, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Strany v takovém případě uzavřou takové dodatky k této Smlouvě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným ustanovením.
- 9.6 Žádná ze Stran není oprávněna postoupit ani převést tuto Smlouvu ani jakákoliv práva, povinnosti, dluhy, pohledávky nebo nároky vyplývající pro ni z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany.
- 9.7 Tato Smlouva je vyhotovena v českém jazyce a podepsaná elektronicky oprávněnými zástupci Stran.

Strany tímto výslovně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

V PRAZE DNE

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.



Digitální podpis:
12.12.2024 14:28:35

ředitel divize 01

VE ZBIROHU DNE

Město Zbiroh

**Ing. Josef
Štícha, MBA**

Ing. Josef Štícha, MBA
starosta města

Digitálně podepsal
Ing. Josef Štícha, MBA
Datum: 2024.12.11
14:02:46 +01'00'

Ověřovací doložka elektronických podpisů dokumentů z elektronické do elektronické podoby

El. příloha: PS - Město Zbiroh - FVE MěÚ.pdf

Ověřovací eIDAS doložkou podpisů dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Vstupující elektronický dokument byl podepsán elektronickým podpisem a platnost zaručeného elektronického podpisu byla ověřena. Elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn), podpis byl založen na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb v souladu s nařízením EU eIDAS a ověření platnosti kvalifikovaného certifikátu bylo provedeno vůči replice seznamu zneplatněných certifikátů, která je automaticky vedena v systému eObec pro všechny poskytovatele kvalifikovaných certifikačních služeb.

Elektronický podpis:

Podpis byl připojen u dokumentu
Rozhodný okamžik pro věření platnosti podpisu: 18.12.2024 10:52:09 byl získán jako datum a čas poslední změny přílohy
Elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn), podpis byl založen na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb v souladu s nařízením EU eIDAS

Certifikát podpisu:

Číslo certifikátu: 23500804(0x1669804)
Platnost: od 25.10.2024 do 14.11.2025, certifikát nebyl zneplatněn
Vystavitel certifikátu: Česká pošta, s.p., CZ
Podpisující: Ing. Josef Štícha, MBA, Město Zbiroh

Podpis nebyl opatřen časovým razítkem

Elektronický podpis:

Podpis byl připojen u dokumentu
Rozhodný okamžik pro věření platnosti podpisu: 12.12.2024 13:28:36 byl získán jako datum a čas z razítka vstupujícího dokumentu
Elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn), podpis byl založen na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb v souladu s nařízením EU eIDAS

Certifikát podpisu:

Číslo certifikátu: 23214793(0x1623AC9)
Platnost: od 17.04.2024 do 07.05.2025, certifikát nebyl zneplatněn
Vystavitel certifikátu: Česká pošta, s.p., CZ
Podpisující: Podohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Podpis byl opatřen časovým razítkem v souladu s nařízením eIDAS (Razítka bylo připojeno k dokumentu)

Číslo časového razítka: 83252376322650 (4B B7 B4 51 42 5A)
Vystavitel: PostSignum TSA - TSU 2 (Česká pošta, s.p.)
Datum a čas z razítka:

Identifikační údaje eIDAS doložky

Datum a čas vyhotovení eIDAS doložky: 18.12.2024 10:52:21
Místo vyhotovení ověřovací doložky: Masarykovo nám. 112, 338 08 ZBIROH
Ověřující organizace: Městský úřad Zbiroh
Ověřující osoba