



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [redacted]

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., číslo účtu: [redacted]

zástupce pro věcná jednání [redacted]

tel.: [redacted]

e-mail: [redacted]

(dále jen jako „objednatel“ nebo „Český rozhlas“)

A

Rexonix s.r.o.

vedená u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 248598
se sídlem: Pod višňovkou 1661/35, 140 00 Praha 4

zastoupená: [redacted]

IČO: 04493982, DIČ: CZ04493982

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., číslo účtu: [redacted]

zástupce pro věcná jednání [redacted]

tel.: [redacted]

e-mail: [redacted]

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“ anebo jednotlivě také jako „smluvní strana“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. a § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), v rámci veřejné zakázky č. j. MR42_2024 s názvem **Podpora poštovního systému Microsoft Exchange** (dále jen jako „veřejná zakázka“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli následující služby:
 - podpora mailového systému s technologií Microsoft Exchange Server 2016 (dále též „podpora“ anebo také „post-implementační podpora“)

- doplňkové služby (pomoc objednateli při provádění upgrade a konfiguraci software, ke kterému je dle této smlouvy poskytována poskytovatelem podpora, a to dle požadavků objednatele apod.), které budou vykazovány podle skutečně odpracovaného času (dále jen „**doplňkové služby**“)

Podpora i doplňkové služby jsou společně dále v této smlouvě označovány jen jako „**služby**“, anebo jednotlivě také jako „**služba**“. Předmětem této smlouvy je rovněž povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu, to vše dle podmínek stanovených touto smlouvou.

3. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže konkretizovány v příloze č. 1 této smlouvy.
4. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně služeb) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2**.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou na období **24 měsíců** od data účinnosti této smlouvy, nebo do vyčerpání finančního limitu ve výši **1.500.000,- Kč bez DPH**, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v dohodnutých termínech ode dne účinnosti této smlouvy.
4. Na přesném datu započetí poskytování služeb a na způsobu jejich poskytování je poskytovatel povinen se předem písemně dohodnout s objednatelem.
5. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo, které je poskytovatel povinen dodržovat.
6. Poskytovatel se zavazuje uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb spolu s veškerým nevyužitým materiálem, a to nejpozději ke dni ukončení poskytování služeb. Současně poskytovatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění služeb a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Celková cena za poskytování veškerých služeb dle této smlouvy nepřekročí částku **1.500.000,- Kč bez DPH**.
2. Cena za poskytování podpory je dána nabídkou poskytovatele ve veřejné zakázce č.j. MR42_2024 a činí **19 500,- Kč bez DPH za 1 měsíc**.
3. Cena za poskytování doplňkových služeb činí: **8 500,- Kč bez DPH za 1 MD**, přičemž poskytovatel je oprávněn fakturovat každý započatý 1/2 MD poskytovaných služeb. Objednatel je oprávněn využít maximálně **24 MD doplňkových služeb** za celou dobu trvání smlouvy.

4. Ceny dle odstavce 1 až 3 tohoto článku smlouvy jsou konečné a zahrnují veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy (např. doprava apod.). K cenám bude připočtena DPH v zákonné výši. Rozpis ceny je uveden v příloze této smlouvy. Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
5. Úhrada ceny bude provedena objednatelům v českých korunách a to následovně:
 - v případě podpory bude cena hrazena měsíčně na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“), vystaveného vždy k poslednímu dni v měsíci, za který faktura přísluší;
 - v případě doplňkových služeb bude cena hrazena po řádném poskytnutí doplňkových služeb a jejich předání objednateli, dle skutečně odpracovaného času, na základě vystavené faktury.
6. Splatnost faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení poskytovatelem za předpokladu, že k doručení faktury objednateli dojde do 3 dnů od data jejího vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli. Využije-li poskytovatel možnost zaslat objednateli fakturu elektronickou poštou, je povinen ji zaslat v PDF formátu ze své e-mailové adresy na e-mailovou adresu objednatele [redacted] a v kopii na e-mailovou adresu zástupce objednatele pro věcná jednání dle této smlouvy. Za den doručení faktury se v takovém případě považuje den jejího doručení do uvedených e-mailových schránek objednatele.
7. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její přílohou musí být kopie protokolu o poskytnutí služeb potvrzeného oprávněnými zástupci smluvních stran. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit poskytovateli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout od počátku okamžikem doručení nové nebo opravené faktury objednateli.
8. Poskytovatel jako poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**ZDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Řádné poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb (dále jen „**protokol o poskytnutí služeb**“), jehož kopie musí být přílohou faktury. Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepiší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádně a včas poskytnutých služeb objednatel, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků, která však nesmí být delší než 15 dní. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si smluvní strany

písemně nedohodnou něco jiného. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

2. Smluvní strany se dohodly, že se na tuto smlouvu nepoužije ustanovení § 2605 odst. 2 OZ. Poskytovatel tak odpovídá za veškeré vady, které existovaly v době převzetí služeb, i v případě kdy došlo ze strany objednatele k převzetí služeb bez výhrad.
3. Má-li být dokončení služeb prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se poskytnutí služeb za dokončené úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich poskytovatel objednatel včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve, nejméně však 3 pracovní dny před konáním zkoušky. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je poskytovatel povinen objednateli předat.

V. Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby budou poskytovány bez faktických a právních vad a budou odpovídat této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel dále prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se specifikací služeb a podmínkami jejich poskytování, je odborně způsobilý služby řádně a včas poskytovat a má k tomu veškeré potřebné kapacity.
3. Poskytovatel podpisem této smlouvy přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu poskytování služeb způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
4. Poskytovatel je povinen po dobu poskytování služeb bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do 10 dní od jejího písemného oznámení objednatelem. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.
5. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli náklady vzniklé při uplatnění jeho práv a nároků z odpovědnosti za vady.
6. Poskytovatel je povinen poskytovat služby prostřednictvím osob, které splňují kvalifikaci vyžadovanou objednatelem ve výběrovém řízení veřejné zakázky, tj. jsou držiteli požadovaných odborných certifikátů a jsou schopny komunikovat v českém či slovenském jazyce, a to jak v písemné, tak mluvené formě, a to na úrovni rodilého mluvčího. V případě, kdy tyto osoby nekomunikují v českém či slovenském jazyce na požadované úrovni, zajistí k nim poskytovatel tlumočníka na své náklady.
7. V případě potřeby výměny některé z osob, na které se vztahuje ustanovení předcházejícího odstavce smlouvy je poskytovatel povinen o tom písemně informovat objednatele a současně zajistit, aby nová osoba splňovala kvalifikaci v minimálním rozsahu dle zadávacích podmínek veřejné zakázky. Na písemnou žádost objednatele je poskytovatel povinen k tomu doložit odpovídající doklady a dokumenty.
8. V případě, kdy osoba podílející se na poskytování služeb vykazuje nedostatečné znalosti a schopnosti ve vztahu k poskytování služeb, přestože splňuje objednatelem požadovanou kvalifikaci, je objednatel oprávněn neumožnit poskytování služeb takovou osobou a vyžadovat po poskytovateli zajištění její výměny bez zbytečného odkladu.

VI. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými počínaje řadovým číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- a) objednatel je oprávněn k pravidelné kontrole plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle této smlouvy ze strany poskytovatele, a to i bez předchozího upozornění; budou-li zjištěny nedostatky zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění, oznámí tuto skutečnost k tomu určené osobě poskytovatele. Poskytovatel je povinen bezodkladně po takovém oznámení zjednat nápravu;
- b) objednatel je povinen předávat poskytovateli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby poskytovatel mohl poskytovat plnění podle této smlouvy;
- c) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění podle této smlouvy, a to do dvou pracovních dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- d) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout poskytovateli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné k zajištění řádného plnění poskytovatele podle této smlouvy.

2. Práva a povinnosti poskytovatele:

- a) v případě, že objednatel nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací chápán jako porušení této smlouvy ze strany poskytovatele. Bude-li však mít nedostatek informací vliv na termíny plnění poskytovatele, nebude nedodržení termínů posuzováno jako prodlení poskytovatele;
- b) poskytovatel je povinen si při poskytování sjednaných služeb počínat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a touto smlouvou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit;
- c) poskytovatel poskytuje služby osobně, popř. prostřednictvím svých zaměstnanců či poddodavatelů; v každém takovém případě je poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k poskytovateli nebo jsou k poskytovateli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení smlouvy, má se za to, že porušení způsobil sám poskytovatel;
- d) poskytovatel není oprávněn postoupit nebo jakýmkoliv jiným způsobem převést práva a povinnosti na třetí osoby vyjma plnění poskytovaných poddodavateli v souladu s touto smlouvou a zadávací dokumentací;

- e) poskytovatel je povinen umožnit objednateli provedení kontroly plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle smlouvy; k oznámeným nedostatkům zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění je povinen bezodkladně sjednat nápravu.

VIII. Sankce

1. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení s odstraněním vady služeb, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1000,- Kč** za každý započatý den prodlení.
3. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny služeb, zavazuje se zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů od data doručení písemné výzvy k jejich úhradě druhé smluvní straně.
5. Uplatněním nároku na smluvní pokutu či jejím uhrazením nezaniká právo objednatele na náhradu škody v plné výši, vznikla-li škoda z téhož právního důvodu, pro který je požadována úhrada smluvní pokuty. Nárok objednatele na náhradu škody se uplatněním smluvní pokuty nesnižuje.
6. V případě, kdy by nesplnění některé povinnosti dle této smlouvy, pro kterou je stanovena smluvní pokuta, bylo prokazatelně způsobeno mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážkou vzniklou nezávisle na vůli smluvní strany, není smluvní strana, která tuto smluvní povinnost nesplnila povinna k úhradě smluvní pokuty, která se k takové smluvní povinnosti vztahuje. O vzniku takové překážky je smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu písemně informovat druhou smluvní stranu, v opačném případě zůstává nárok druhé smluvní strany na úhradu smluvní pokuty zachován.

IX. Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním, (2) vyčerpáním finančního limitu smlouvy, (3) dohodou, (4) odstoupením nebo (5) písemnou výpovědí.
2. K ukončení smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících ze smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran má právo od smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména:
 - a) v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb o více než 5 dní;
 - b) v případě, že poskytovatel opakovaně (nejméně dvakrát po dobu poskytování služeb) porušuje smluvní povinnosti či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem;

- c) přestane-li poskytovatel v za dobu trvání smlouvy splňovat podmínky základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „ZZVZ“);
 - d) je-li to stanoveno touto smlouvou.
5. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, musí v něm být popsán konkrétní důvod odstoupení a být podepsán oprávněným zástupcem smluvní strany, v opačném případě se odstoupení považuje za neplatné. Účinky odstoupení nastávají okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně, příp. později, pokud je tak v odstoupení uvedeno.
6. Tato dohoda může být písemně vypovězena objednatelem i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce **3 měsíce**. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

X. Mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje zachovat (po dobu platnosti a účinnosti a také po uplynutí platnosti a účinnosti této smlouvy) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se poskytovatel dozví v rámci plnění předmětu této smlouvy. Tyto informace objednatel prohlašuje za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž je poskytovatel plně srozuměn. Poskytovatel nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Poskytovatel se zavazuje, že informace nebude dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně. V případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany zaměstnanců poskytovatele nebo osob, prostřednictvím kterých poskytovatel plní předmět této smlouvy platí, že tyto povinnosti porušil sám poskytovatel.
2. Povinnost mlčenlivosti dle předcházejícího odstavce smlouvy se nevztahuje na informace a skutečnosti, které:
- a) v době jejich zveřejnění nebo následně se stanou bez zavinění kterékoli smluvní strany všeobecně dostupnými veřejnosti;
 - b) byly získány na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit;
 - c) byly poskytnuté třetí osobou, která takové informace a skutečnosti nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - d) podléhají uveřejnění na základě zákonné povinnosti či povinnosti uložené smluvní straně orgánem veřejné moci.
3. Za porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy má objednatel právo uplatnit u poskytovatele nárok na zaplacení smluvní pokuty; výše smluvní pokuty je stanovena na **100.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení povinností dle tohoto článku smlouvy.

XI. Další ustanovení

1. Smluvní strany pro vyloučení možných pochybností uvádí následující:
- a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta

marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatel, odstoupit od smlouvy;

- b) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb je poskytovatel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednatel písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
- c) má-li objednatel opatřit věc k poskytování služeb, předá ji poskytovatel v dohodnuté době, jinak bez zbytečného odkladu po účinnosti smlouvy. Má se za to, že se cena služeb o cenu této věci nesnižuje. Neopatří-li objednatel věc včas a neučiní-li tak ani na opakovanou, písemnou a prokazatelně doručenou výzvu poskytovatele v dodatečné přiměřené době, může věc opatřit poskytovatel na účet objednatele, přičemž poskytovatel je povinen objednateli před opatřením věci sdělit písemnou a prokazatelně doručenou formou cenu takovéto věci a stanovit mu přiměřenou lhůtu k vyjádření;
- d) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která podstatně ztěžuje poskytnutí služeb, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodnout o spravedlivém zvýšení ceny za služby, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se smluvní strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že právem rozhodným pro tuto smlouvu je právo České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí zejména příslušnými ustanoveními OZ.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden. V případě, že bude smlouva uzavřena na dálku za využití elektronických prostředků, zašle smluvní strana, jenž smlouvu podepisuje jako poslední, jeden originál smlouvy spolu s jejími přílohami druhé smluvní straně.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předšmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
6. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu s § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně jejích příloh, všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
7. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv poskytovatel, zašle objednateli potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu.

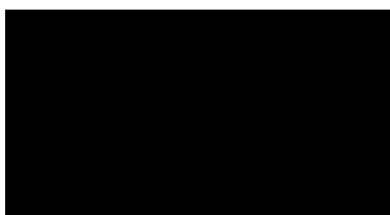
Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.

8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb;

Příloha č. 2 – Podmínky poskytování služeb externích osob v objektech ČRo.

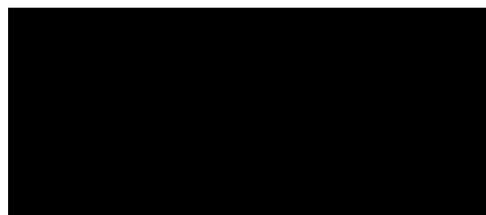
V Praze dne



Za objednatele



V Praze dne: dle elektronického podpisu



Za poskytovatele



PŘÍLOHA č. 1 – SPECIFIKACE SLUŽEB**(Příloha č. 4 Výzvy – TECHNICKÁ SPECIFIKACE)**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je:

- a) post-implementační podpora mailového systému s technologií Microsoft Exchange Server 2016, s aktuálními počty schránek
 - *osobní schránky 2700;*
 - *sdílené schránky 400;*
 - *distribuční seznamy 1700.*
- b) doplňkové služby týkající se technologie Microsoft Exchange Server 2016.

Post-implementační podpora zahrnuje:

- poskytnutí SPOC (Single Point Of Contact) ... - jedno kontaktní místo pro zadávání požadavků, které může objednatel zasílat přes webové rozhraní, emailem nebo telefonicky;
- podporu při řešení provozních problémů se systémem;
- podporu při řešení drobných uživatelských požadavků;
- poskytnutí know-how (znalostí, zkušeností a postupů, které poskytovatel získal během jiných podpor a instalací) v oblasti Microsoft Exchange Serveru 2016 a KempMasteru.

(Odhadovaný rozsah poskytování služby post-implementační podpory: max.3 MD za měsíc.)

Reakce na nahlášený požadavek u post-implementační podpory:

- webovým zákaznickým portálem – do 30 min. od zadání požadavku
- e-mailové hlášení – do 2 hod. od přijetí e-mailu
- obsluha (7×24)

Objednatel je oprávněn hlásit požadavky 7 dní v týdnu, 24 hodin denně. Poskytovatel je povinen vyřešit požadavek v termínu dohodnutém smluvními stranami.

Doplňkové služby (oblasti) zahrnují:

- pomoc se změnou konfigurace systému;
- analýzu a návrh řešení nových požadavků uživatelů;
- přípravu skriptů např. pro automatizaci pravidelných úkolů;
- analýzu a návrh řešení pro úpravy podpůrných technologií, např. ActiveDirectory, VMware, apod.

Cena za tyto služby bude účtována podle skutečně odpracovaného času.

Objednatel poptává čerpání doplňkových služeb nejvýše v rozsahu 24 MD za celou dobu trvání smlouvy.

Reakce na nahlášený požadavek u doplňkových služeb:

- webovým zákaznickým portálem – do 2 pracovních dnů od zadání požadavku
- e-mailové hlášení – do 2 pracovních dnů od přijetí e-mailu
- obsluha (7×24)

Objednatel je oprávněn hlásit požadavky 7 dní v týdnu, 24 hodin denně. Poskytovatel je povinen vyřešit požadavek v termínu dohodnutém smluvními stranami.

Kontakty pro hlášení požadavků:

- webový portál: [REDACTED]
- e-mail: [REDACTED]
- tel.: [REDACTED] [REDACTED]

**PŘÍLOHA Č. 2 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO
Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 541/2020 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.