**NABÍDKA NA REALIZACI ŽÁDOSTI**

(„**Nabídka**“)

*Věc: Nabídka 01/2024 na základě Servisní smlouvy na poskytování služeb provozní podpory a dalšího rozvoje JPŘ PSV*

**OBJEDNATEL:**

|  |
| --- |
| **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí** |
| se sídlem: | Na Poříčním právu 376/1, Nové Město, Praha 2, PSČ 128 01 |
| IČO: | 005 51 023 |
| zastoupená: | Ing. Karlem Trpkošem, Vrchním ředitelem sekce informačních technologií |

**POSKYTOVATEL:**

|  |
| --- |
| **Asseco Central Europe, a.s.** |
| se sídlem: | Budějovická 778/3a, Michle, 140 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku vedenému Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 8525 |
| IČO: | 27074358 |
| zastoupená: | Mgr. Jiřím Winklerem, prokuristou |

 (Objednatel a Poskytovatel společně „**Strany**“ a každý z nich samostatně „**Strana**“)

Vážení,

Poskytovateli byla dne 29.11.2024 prostřednictvím služby ServiceDesk doručena Žádost č. 01/2024 včetně příloh (ve jmenné konvenci Žádost\_0124\_Expertní podpora.pdf, dále i jen „Žádost“) na základě „*Servisní smlouvy na poskytování služeb provozní podpory a dalšího rozvoje JPŘ PSV*“ uzavřené dne 7. 11. 2024 („**Servisní smlouva**“) na poskytnutí Služeb na objednávku.

Na základě čl. 8.7 písm. c) Servisní smlouvy tímto Poskytovatel ve lhůtě stanovené Servisní smlouvou předkládá Objednateli tuto Nabídku na poskytnutí Služeb na objednávku:

1. **Předmět Služeb na objednávku včetně jejich specifikace:**

Předmětem Služeb na objednávku je realizace veškerých požadavků uvedených v Žádosti č. 01/2024 ze dne 29.11.2024 (dále jen „**Žádost**“) a jejích přílohách v souladu s postupem stanoveným v čl. 8.7 Servisní smlouvy.

1. **Termín plnění (harmonogram):**

Do 31.12.2025nebo do vyčerpání počtu 1 500 MD. Objednané plnění tak bude realizováno v průběhu roků 2024 a 2025.

1. **Označení jednotlivých členů Realizačního týmu podílejících se na plnění předmětu Služby na objednávku:**

| **Člen týmu** | **Role** |
| --- | --- |
|  | Projektový manažer |
|  | Projektový manažer |
|  | Architekt řešení realizovaných na platformě LifeRay |
|  | Specialista na implementaci řešení realizovaných na platformě LifeRay |
|  | Senior vývojář na platformě LifeRay |
|  | Vývojář na platformě LifeRay |
|  | Software Developer |
|  | Enterprise Architect |
|  | Specialista na testování řešení realizovaných na platformě LifeRay |
|  | Analytik pro portálová řešení |
|  | Analytik pro portálová řešení |
|  | Analytik pro portálová řešení |
|  | Analytik pro portálová řešení |
|  | Analytik pro portálová řešení |
|  | Software Developer |
|  | DevOps Engineer Senior |
|  | DevOps Engineer |
|  | Analytik pro portálová řešení |
|  | Vývojář na platformě LifeRay |
|  | Java vývojář |
|  | Senior tester |
|  | Software Developer |
|  | Software Developer |
|  | Senior tester |
|  | Software Developer |
|  | IT Application Support Technician |

1. **Dopad na Systém anebo IT prostředí objednatele:**

Poskytované služby v rozsahu uvedeném v čl. 4.2.4 a součinností na základě požadavků třetích stran.

1. **Návrh konceptu technického řešení včetně uživatelského a případně licenčního zajištění Objednatele:**

Technické řešení v souladu s architekturou uvedenou v Příloze č. 9: Popis stávajícího stavu systému.

1. **Požadavky na součinnost Objednatele a třetích osob:**

S ohledem na předpokládanou povahu budoucích zadání popsaných v Žádosti neočekáváme další nároky na Objednatele ani třetí osoby nad rámec běžné komunikace na úrovni pracovních týmů Poskytovatele a Objednatele.

1. **Cenová nabídka:**

Celková maximální cena služby je **19 650 000,- Kč bez DPH**, tj. **23 776 500,- včetně DPH.**

Jednotková cena za člověkoden (MD) práce je definována v Příloze č. 2 Servisní smlouvy: cena služeb a činí - Kč bez DPH.

Fakturaci předpokládáme na měsíční bázi na základě schválení příslušného Dílčího měsíčního výkazu k Dílčí smlouvě uzavřené na základě akceptace této Nabídky doručením příslušné Objednávky Objednatelem Poskytovateli. Dílčí měsíční výkaz předloží Poskytovatel Objednateli v rámci Souhrnného měsíčního výkazu (v souladu s ustanoveními Servisní smlouvy čl. 5.3, 5.4, 9.3 a Přílohy č.  1 Servisní smlouvy: Technické specifikace).

1. **Akceptační kritéria:**

Akceptace plnění bude probíhat na měsíční bázi formou schválení Dílčího měsíčního výkazu příslušného k Dílčí smlouvě uzavřené přijetím této Nabídky Objednávkou doručenou Poskytovateli. Dílčí měsíční výkaz bude součástí Souhrnného měsíčního výkazu za daný měsíc.

1. **Další podmínky:**
* Pojmy s velkými písmeny v této Nabídce nedefinované mají význam uvedený v Servisní smlouvě.
* Na základě odsouhlasení této Nabídky doručením Objednávky Poskytovateli v elektronické podobě („**Objednávka**“) dojde k uzavření Dílčí smlouvy. Poskytovatel bude povinen na základě Dílčí smlouvy povinen poskytnout Služby na objednávku uvedené v této Nabídce. Objednávku je oprávněna učinit Kontaktní osoba Objednatele pro věci smluvní.
* Každá Dílčí smlouva se řídí Servisní smlouvou a ustanovení Servisní smlouvy mají přednost před odchylnými ustanoveními Dílčí smlouvy. Dílčí smlouva nabývá účinnosti nejdříve uveřejněním příslušné Dílčí smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů („**ZRS**“).
* Dílčí smlouva neobsahuje obchodní tajemství žádné ze Stran ani jiné informace vyloučené z povinnosti uveřejnění (s výjimkou uvedenou dále) a je způsobilá k uveřejnění v registru smluv ve smyslu ZRS a Strany s uveřejněním Dílčí smlouvy souhlasí, s výjimkou dle čl. 34.2 Servisní smlouvy. Uveřejnění Dílčí smlouvy v registru smluv zabezpečí Objednatel.
* Poskytnutím Služeb na objednávku dle této Nabídky nedojde k překročení limitů stanovených v čl. 8.19 Servisní smlouvy.

**Lhůta k potvrzení Nabídky:**

Doba platnosti Nabídky je v souladu s ustanovením Servisní smlouvy třicet (30) dnů ode dne jejího doručení Objednateli.

S pozdravem

**Za Poskytovatele:**

V Praze dne dle elektronického podpisu

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mgr. Jiří Winkler