

Příkazní smlouva

„Revize plynových a tlakových zařízení od 01.01.2025 do 31.12.2025“

1. SMLUVNÍ STRANY

1. Příkazce:	Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace
Se sídlem:	Úprkova 795/1, 702 23 Ostrava
Zastoupen:	_____ – ředitel organizace
IČO:	00095711
DIČ:	CZ 00095711
Zapsán v obch. rejstříku:	vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl Pr, vložka 988
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s. číslo účtu: 86-6032100257/0100
Pověřena k jednání ve věcech smlouvy:	_____ technik BOZP
Pověření k jednání ve věcech provozních:	_____, technicko-provozní náměstek
	1) _____ – vedoucí střediska Bruntál
	2) _____ – vedoucí střediska Frýdek Místek
	3) _____ – vedoucí střediska Karviná
	4) _____ – vedoucí střediska Nový Jičín
	5) _____ – vedoucí střediska Opava
	6) _____ – technik PO, ekolog, Ostrava

(dále také příkazce)

2. Příkazník:	Kateřina Šeděnková
Se sídlem:	Na Svobodě 3169/8, 723 00 Ostrava-Martinov
Zastoupen:	_____ á
IČO:	00933961
DIČ:	-
Zapsána v živnost. rejstřík:	Městský úřad Hlučín, č. j: ZIV/982/2019/TI/5 sp.zn.: ZIV/982/2019/TI
Bankovní spojení:	1872998036/3030
Pověřen k jednání ve věcech smluvních:	_____
Pověřen k jednání ve věcech technických:	_____

(dále jen příkazník)

(příkazce a příkazník společně dále jen „smluvní strany“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely v souladu s platnou legislativou tuto příkazní smlouvu **386/OI-SI/24-Zah** dále jen „smlouva“).

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Příkazník se zavazuje na své náklady a odpovědnost za podmínek dle této smlouvy provádět pravidelné kontroly, revize, zkoušky a prohlídky plynových a tlakových zařízení (dále jen „PTZ“) specifikovaných v příloze č. 1.1 - 1.6 této smlouvy a provádět související činnosti včetně školení osob příkazce odpovědných za provoz PTZ a obsluhující dotčená PTZ

v konkrétních místech plnění, a to v souladu s návodem výrobce příslušného zařízení, příslušnými právními obecně závaznými předpisy a technickými předpisy (ČSN a technickými pravidly) českého právního řádu v následujícím rozsahu:

- a) Provádět provozní revize, kontroly, prohlídky, zkoušky plynových a tlakových zařízení a související činnosti na vyhrazených PTZ a ostatních zařízeních spadajících do této kategorie a uvedených v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy dle platné legislativy, ČSN a v souladu s vnitřními předpisy příkazce (včetně vyhotovení související dokumentace vztahující se k prováděné činnosti).
 - b) Provádět školení zaměstnanců příkazce, kteří PTZ obsluhují a školení zaměstnanců příkazce, kteří za PTZ odpovídají. O průběhu školení vyhotoví příkazník podrobný zápis a účastníkům školení vydá osvědčení o absolvování školení.
 - c) Provádět kontrolu, případné doplnění a vypracování, předepsané provozní dokumentace podle platných předpisů, v souladu s ČSN a předpisy výrobce a dle pokynů příkazníka.
 - d) V případě požadavku příkazce provést montážní práce spojené s přípravou a realizací zkoušek PTZ (demontáž, montáž, čištění).
 - e) Provádět kontrolu a dohled nad uváděním nových, odstavených a rekonstruovaných PTZ do provozu podle platné legislativy, vždy pouze na vyzvání příkazce.
- 2.2 Příkazce se zavazuje řádně provedenou službu převzít a zaplatit za ni v souladu a za podmínek této smlouvy cenu vypočtenou způsobem uvedeným v článku 7. této smlouvy.
- 2.3 Odpovědná osoba příkazce může v průběhu účinnosti této smlouvy písemně sdělit příkazníkovi, že určité PTZ vyřazuje či doplňuje do přílohy č. 1.1 až 1.6 této smlouvy (např. pokud bude určité PTZ vyřazeno z provozu a odpovědná osoba příkazce jej nahradí novým PTZ). V takovém případě sdělí odpovědná osoba příkazce příslušnou specifikaci vyřazeného či doplněného PTZ. Příkazník zašle příkazci do 7 dnů od doručení sdělení k odsouhlasení příkazci aktualizovaný harmonogram revizí, ze kterého odstraní činnosti týkající se vyřazeného PTZ, anebo doplní činnosti týkající se doplněného PTZ. V případě doplnění PTZ navrhne příkazník také jednotkové ceny za činnosti týkající se doplněného zařízení PTZ, přičemž tyto jednotkové ceny musí odpovídat jednotkovým cenám pro stejné PTZ v daném místě plnění, a pokud takové PTZ není, jednotkové ceně za obdobné PTZ v daném místě plnění. Návrh jednotkové ceny bude uveden v aktualizovaném harmonogramu revizí. Jednotkové ceny za doplněné PTZ odsouhlasuje odpovědná osoba příkazce společně s aktualizovaným harmonogramem revizí, a po jejich odsouhlasení platí tyto jednotkové ceny pro celou dobu účinnosti této smlouvy a současně se pro účely této smlouvy má za to, že tyto jednotkové ceny jsou součástí přílohy č. 1.1 až 1.6 této smlouvy. Obdobně může odpovědná osoba příkazce postupovat i v případě jiných činností uvedených v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy, např. u školení zaměstnanců. Pro proces odsouhlasení jednotkových cen a aktualizovaných harmonogramů revizí se obdobně použije bodu 2.2 této smlouvy.

3 MÍSTO A TERMÍN PROVÁDĚNÍ

- 3.1 Místem plnění jsou Střediska, cestmistrovství a sklady SSMSK (Bruntál, Frýdek-Místek, Karviná, Nový Jičín, Opava, Ostrava) příkazce uvedené v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy. Jednotlivým místem plnění se pro účely této smlouvy rozumí konkrétní Cestmistrovství (dále CM) příkazce uvedené v přílohách č. 1.1 až 1.6.

1.1 Středisko Bruntál, Zahradní II/19, 792 11 Bruntál, tel.: 555 539 520, e-mail:

br.podatelna@ssmsk.cz

- 1.2 Středisko Frýdek-Místek, Horymírova 2287, 738 01 Frýdek-Místek, tel.: 558 404 570, e-mail: fm.podatelna@ssmsk.cz
 - 1.3 Středisko Karviná, Bohumínská 1877/4, 733 01 Karviná, tel.: 595 392 351, e-mail: ka.podatelna@ssmsk.cz
 - 1.4 Středisko Nový Jičín, Suvorovova 525, 741 11 Nový Jičín, tel.: 556 701 460, e-mail: nj.podatelna@ssmsk.cz 00 hod. - 15:00 hod.
 - 1.5 Středisko Opava, Joži Davida 2, 747 06 Opava, tel.: 553 760 411, e-mail: op.podatelna@ssmsk.cz
 - 1.6 Ředitelství SSMSK p.o. Ostrava, Úprkova 795/1, 702 23 Ostrava-Přívov, tel.: 599 507 942, e-mail: petr.svrlansky@ssmsk.cz
- 3.2 Příkazník se zavazuje pro vypracovat a předložit ke schválení oprávněné osobě příkazce ve věcech provozních plán činností na rok 2025 uvedených v bodu 2.1 písm. a) až e) této smlouvy, které budou příkazníkem provedeny v uvedeném roce na jednotlivých místech plnění včetně termínu zahájení a dokončení konkrétní činnosti v jednotlivých místech plnění (s přesností na konkrétní dny). tak, aby byly dodrženy termíny stanovené příkazcem v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy (dále a výše jen „**harmonogram revizí**“). Harmonogram revizí vypracovává příkazník ve spolupráci s pracovníky odpovědnými za bezpečný a hospodárný provoz PTZ jednotlivých míst plnění příkazce uvedenými v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy. Příkazník vypracuje a předloží harmonogram revizí do 14 dnů od uzavření této smlouvy.
- 3.2.1 Smluvní strany se dohodly, že harmonogram revizí vypracovaný příkazníkem bude vždy obsahovat konkrétní data provádění činností uvedených v bodu 2.1 písm. a) až e) této smlouvy v souladu s výše uvedenými podmínkami, příkazník se dále zavazuje, že termíny pro provedení jednotlivých činností budou vždy stanoveny nejpozději na třetí pracovní den před koncem kalendářního měsíce, ve kterém mají být uvedené činnosti provedeny.
- 3.2.2 V případě, že bude příkazci předložen harmonogram revizí, který není vyhotoven v souladu s touto smlouvou, a odpovědná osoba příkazce odsouhlasení předloženého harmonogramu revizí písemně odmítne, má se za to, že příkazník je v prodlení s předložením harmonogramu revizí. V případě, že příkazci nevyhovují termín či termíny činností uvedené v předloženém harmonogramu revizí, může navrhnout příkazníkovi změny v harmonogramu revizí a stanovit lhůtu pro předložení upraveného harmonogramu revizí, přičemž v tomto případě není příkazník v prodlení s předložením harmonogramu revizí a do doby odsouhlasení harmonogramu revizí se uplatní postup dle bodu 3.3 této smlouvy.
- 3.3 V případě, že příkazník na daný kalendářní rok nevypracuje nebo odpovědná osoba příkazce neodsouhlasí harmonogram revizí dle bodu 3.2 této smlouvy, stanoví pro provádění jednotlivých činností příkazníka termín pro jednotlivá místa plnění uvedené v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy, a to v rámci termínů stanovených příkazcem s přesností na kalendářní měsíce v uvedené příloze této smlouvy. Takto stanovené termíny jsou pro příkazníka závazné do odsouhlasení harmonogramu revizí na daný kalendářní rok.
- 3.4 O provedení každé jednotlivé činnosti je příkazník povinen dotčené CM příkazce, kde bude kontrola probíhat, informovat nejpozději 14 dnů před termínem zahájení kontroly uvedeným v harmonogramu revizí, a to elektronicky na e-mail osoby oprávněné komunikovat za dotčené místo plnění, v němž má být činnost příkazníka provedena.

- 3.5 Odpovědná osoba příkazníka je povinna při přípravě harmonogramu revizí zkontrolovat, zda příkazcem požadované termíny činností uvedené v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy odpovídají platné a účinné legislativě v době vyhotovení harmonogramu revizí, a v případě, že nikoli, upozornit na to příkazce a navrhnout harmonogram revizí, co se týče termínu jednotlivých činností tak, aby platné a účinné legislativě odpovídal. Příkazník vždy odpovídá za soulad harmonogramu revizí s platnou a účinnou legislativou, zejména za to, že stanovené termíny (resp. periody) provádění jednotlivých činností (např. provedení příslušné revize) odpovídají s ohledem na předchozí dobu provedení dané činnosti (např. provedení příslušné revize) platné a účinné legislativě a příslušným technickým normám.
- 3.6 Smluvní strany pro právní jistotu stran konstatují, že v souladu s účelem této smlouvy je příkazník povinen provádět dílo v souladu s termíny uvedenými v harmonogramu činností, přičemž však činnosti uvedené v bodu 2.1 písm. b) až e) budou příkazníkem v harmonogramu revizí zapracovány a příkazníkem prováděny pouze po předchozí výzvě příkazce na základě této smlouvy, tj. na základě samostatné objednávky příkazce zaslané příkazníkovi s odkazem na tuto smlouvu. Uzavřením této smlouvy není dotčeno právo příkazce nepoptávat tyto činnosti u příkazníka a zadat tyto uvedené činnosti jiným subjektům.

4 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1 Vlastníkem PTZ je příkazce, nebezpečí škody na PTZ od zahájení provádění činností, tj. od okamžiku předání zařízení příkazcem příkazníkovi, až do převzetí zařízení v jednotlivém místě bez vad a nedodělků oprávněnou osobou příkazce nese příkazník.
- 4.2 Příkazník je oprávněn pověřit provedením díla nebo jeho části jen takové subdodavatele, kteří byli předem písemně schváleni příkazcem, nebo jejichž jména byla uvedena v písemné nabídce příkazníka doručené příkazci ve výběrovém řízení. Při provádění služby nebo její části subdodavatel je příkazník odpovědný příkazci stejným způsobem, jako kdyby službu nebo její část prováděl sám.
- 4.3 Příkazce je oprávněn kdykoliv během provádění díla kontrolovat plnění smluvních povinností příkazníka (zejména postup při realizaci díla). Příkazník je povinen tuto kontrolu příkazci nebo jím pověřené osobě umožnit a poskytnout mu/jí potřebnou součinnost a spolupůsobení. Příkazník je v takovém případě dále povinen předložit příkazci k nahlédnutí veškeré doklady související s prováděním služby a podat mu potřebná vysvětlení.
- 4.4 Příkazník prohlašuje, že je oprávněn uzavřít tuto smlouvu a řádně plnit závazky v ní obsažené a z této smlouvy plynoucí. Příkazník prohlašuje, že má veškerá nezbytná oprávnění a povolení potřebná pro výkon činností dle a na základě této smlouvy.
- 4.5 Příkazník se zavazuje při plnění předmětu této smlouvy brát zřetel na provozní potřeby a požadavky příkazce. Jednotlivé činnosti budou příkazníkem prováděny v úzké součinnosti s příkazcem, dle standardů příkazce a pravidel obvyklých v daném oboru.
- 4.6 Příkazník je povinen vynaložit maximální úsilí, aby docílil nejlepšího možného výsledku při plnění předmětu této smlouvy prostřednictvím využití svých zkušeností a znalostí, a aby službu provedl ve vysoké kvalitě odpovídající charakteru a významu předmětu díla.
- 4.7 Příkazník se zavazuje dodržovat interní předpisy příkazce, se kterými byl příkazcem v dostatečném předstihu písemně seznámen.
- 4.8 Příkazník prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil s požadavky příkazce i s místem a způsobem provádění služby a má tak všechny potřebné údaje související s předmětem díla.

- 4.9 Jednotlivá plnění příkazníka dle této smlouvy musí splňovat kvalitativní požadavky a podmínky definované platnými a účinnými legislativními předpisy, platnými normami ČSN nebo normami EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené normy ČSN se pro dílo dle této smlouvy považují za normy závazné.
- 4.10 Příkazník je povinen řídit se rovněž návodem výrobce kontrolovaných zařízení.
- 4.11 Příkazník provede veškeré činnosti osobami kvalifikovanými pro příslušnou činnost dle platných a účinných legislativních předpisů a v souladu s příslušnými ČSN normami. Příkazník odpovídá za chování osob provádějících službu a za to, že osoby provádějící službu budou mít veškerá potřebná úřední povolení a platná kvalifikační oprávnění pro provádění služby, zejména platná ověření odborné způsobilosti. Osoby provádějící službu se musí vždy při předání pracoviště prokázat příslušnými pověřeními odborné způsobilosti dle předchozí věty v rozsahu potřebném pro provádění dané činnosti.
- 4.12 Příkazník je povinen řídit se veškerými pokyny příkazce. Je však povinen písemně v dostatečném časovém předstihu upozornit příkazce na případnou nevhodnost jeho pokynů.
- 4.13 Příkazník bere na vědomí, že:
- a) práce budou probíhat za plného provozu dílen, skladů, hal atp. příkazce,
 - b) pracoviště bude umístěno a dílo bude prováděno za provozu dotčených skladů pohonných hmot, ve kterých se PTZ nachází a že tyto podléhají právním předpisům o prevenci závažných havárií, přičemž příkazník nemá nárok na náhradu nákladů vzniklých opatřeními směřujícími k dodržování předpisů spojených s uvedenou skutečností,
 - c) práce budou prováděny také v prostředí s vysokým požárním nebezpečím a prostorách skladů pohonných hmot, kde se PTZ nachází, jsou klasifikovány jako prostředí s nebezpečím výbuchu (ZÓNA 0 až 2), a příkazník se zavazuje přizpůsobit tomu veškerá zařízení a strojní vybavení použité k realizaci díla a také vybavení osob realizujících dílo z hlediska bezpečnosti práce (antistatický oblek, antistatická obuv, ochranná přilba).
- 4.14 Příkazník se zavazuje provádět školení osob příkazce v termínu a v místě plnění sjednaném v harmonogramu revizí, přičemž příkazník je povinen o průběhu každého jednotlivého školení vyhotovit podrobný zápis podepsaný ze strany příkazníka, který příkazník předá zástupci příkazce. Příkazník je povinen účastníkům školení vydat osvědčení o absolvování školení.
- 4.15 Příkazce se zavazuje příkazníkovi pro provádění služby poskytnout nezbytnou součinnost spočívající zejména v seznámení příkazníka s vnitřními předpisy příkazce, umožnění vstupu pro osoby a techniku příkazníka do konkrétních míst plnění (jednotlivá střediska příkazníka) skladů pohonných hmot, zajištění účasti osob příkazce na školení a poskytnutí součinnosti dle sjednaného harmonogramu revizí. Příkazce rovněž poskytne příkazníkovi dostupnou dokumentaci k předmětným PTZ, na nichž budou činnosti příkazníkem prováděny.
- 4.16 Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo jakékoliv důvodné podezření na spáchání či nedošlo k samotnému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), který by mohlo být jakékoliv ze smluvních stran přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim nebo nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákona č. 40/2009 Sb., případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti jakékoliv ze smluvních stran včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.

5 PRACOVÍŠTĚ

- 5.1 Před zahájením pracovní činnosti bude příslušným vedoucím pracovníkem konkrétního pracoviště provedeno ve smyslu ZP 262/2006 Sb. § 101 odst. 3 seznámení s riziky a přijatými opatřeními příkazníka. Seznámení bude písemně doložitelné.
- 5.2 Příkazce nezajišťuje uzavřený sklad, poskytne příkazníkovi pouze možnost umístění zařízení, strojů a materiálu nezbytného k realizaci služby na pracovišti dle možnosti v době provádění prací. Příkazce rovněž neposkytuje pro příkazníka šatny. Příkazce poskytne sociální zařízení (WC).
- 5.3 V místech, kde je zdroj elektrické energie a vody, poskytne příkazce příkazníkovi napojení na tyto zdroje.
- 5.4 Zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu realizace díla je součástí cen uvedených v příloze č. 1.1 a ž 1.6 této smlouvy, není-li v uvedené příloze této smlouvy výslovně uvedeno jinak.
- 5.5 Příkazník zodpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že příkazník nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je příkazce sám na náklady příkazníka. Příkazník je povinen uhradit náklady příkazce, které mu byly v této souvislosti příkazcem vyúčtovány.

6 PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ SLUŽBY

- 6.1 Po provedení činnosti příkazníka, resp. po řádném a bezvadném provedení části služby uvedené v harmonogramu revizí, příkazník zorganizuje přejímku a pro účely přejímky této části služby a před přejímkou odpovědnou osobou příkazce předá příkazci včas mimo jiné tyto nezbytné doklady:
 - protokol, aktualizovaný harmonogram
 - doklady uvedené u a vztahující se k jednotlivým činnostem v bodu 2.1 písm. a) až e) této smlouvy (protokoly, zápisy, dokumentace k PTZ apod.)
 - případné další doklady požadované příkazcem.

7 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1 Ceny za provádění služeb dle této smlouvy jsou stanoveny dohodou pro činnosti uvedené v bodu 2.1 písm. a) této smlouvy v položkovém rozpočtu v příloze č.1.1 až 1.6 této smlouvy jako cena jednotkové.

Cena celkem za výkon revizních činností za všechna střediska SSMSK: **233 640,00 Kč**

Příkazník prohlašuje, že není plátcem DPH. V případě, že se příkazník v průběhu poskytování služby stane plátcem DPH, je DPH zahrnuto ve výše uvedené odměně.

Ceny školení uvedených v bodu 2.1 písm. b) této smlouvy jsou v příloze č.1.1 až 1.6, jedná se o ceny za soubor bez rozdílu počtu osob.

Pro činnosti uvedené v bodu 2.1 písm. c), d) a e) této smlouvy jsou jako jednotkové ceny (tzv. hodinové sazby) příkazníka stanovené v tomto bodu smlouvy:

Cena za činnosti dle bodu 2.1 písm.



* konkrétní cena dle bodu 2.1 písmene c) až e) bude stanovena vždy individuálně pro každou činnost samostatně na základě dílčí cenové nabídky příkazníka se souhlasem příkazce.

Cena za provádění služby bude vypočtena na základě jednotkových cen dle skutečně provedených činností příkazníka. Všechny ceny uvedené v této smlouvě jsou uvedeny bez DPH.

Ceny uvedené v položkovém rozpočtu v příloze č.1.1 až 1.6 této smlouvy a hodinová sazba dle výše uvedeného jsou po celou dobu trvání této smlouvy pevné a neměnné a zahrnují veškeré náklady spojené s řádným, včasným a úplným provedením služby dle této smlouvy. Příkazník nese též náklady související s odstraněním přejímkových vad

a nedodělků. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách zahrnuty mimo jiné tyto výkony:

- a) úklid pracoviště od zbytků materiálu, likvidace odpadních kalů včetně souvisejících nákladů
- b) opatření k zajištění bezpečnosti práce, ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně
- c) opatření na ochranu konstrukcí před negativními vlivy počasí, např. deštěm, teplotou a podobně
- d) platby za požadované záruky a pojištění
- e) veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony neuvedené zvlášť v položkovém rozpočtu v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy
- f) veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci
- g) náklady na dopravu, ubytování pracovníků a manipulaci s materiálem a jednotlivými zařízeními
- h) náklady na individuální a komplexní zkoušky (event. zkušební provoz)

- 7.2 Cena plnění uvedeného na dílčí faktuře musí odpovídat cenám stanoveným v položkovém rozpočtu v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy a hodinové sazbě.
- 7.3 Příkazník je povinen vystavit fakturu a doručit ji na fakturační adresu středisek příkazce uvedených v bodě č. 3.1 této smlouvy.
- 7.4 Smluvní strany se dohodly, že v případě změny fakturační adresy příkazce nebo jeho středisek (lhostejno, zda jde o adresu pro zaslání listinné či elektronické faktury), bude příkazce příkazníka o takové změně adresy písemně informovat na adresu příkazníka uvedenou v záhlaví této smlouvy s dostatečným předstihem.
- 7.5 Splatnost faktury je do 30 dnů od jejího prokazatelného doručení příkazci. Závazek úhrady faktury příkazcem se považuje za splněný dnem odepsání fakturované částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
- 7.6 V případě prodlení příkazce s placením řádně vystavené a doložené faktury je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení v zákonné výši.
- 7.7 V ceně za plnění příkazníka jsou zahrnuty i položky výslovně neuvedené v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy, které bylo možno ke dni uzavření této smlouvy předpokládat vzhledem k povaze a způsobu provádění díla a účelu, ke kterému je určeno. Toto ustanovení se netýká položek, které vzniknou v důsledku závažnějších změn v předmětu této smlouvy, týkající se standardu a množství předpokládaného touto smlouvou.
- 7.9 Vícepráce i méněpráce požadované příkazníkem oproti původnímu rozsahu příkazcem požadovaných činností dle této smlouvy jsou možné pouze na základě dohody smluvních stran a musí být stvrzeny písemnou formou. Veškeré vícepráce budou oceněny dle jednotkových cen uvedených v položkovém rozpočtu v příloze č. 1.1 až 1.6 či v čl. 7 bodu 7.1 této smlouvy, nebude-li položkový rozpočet obsahovat dané položky, je příkazník povinen předložit novou cenovou nabídku na dané vícepráce k odsouhlasení příkazci. Vícepráce musí být vždy písemně odsouhlaseny osobou oprávněnou jednat za příkazce před jejich realizací.
- 7.10 Smluvní strany se dohodly, že příkazce je oprávněn jednostranně započíst veškeré své

pohledávky vzniklé z této smlouvy proti splatné pohledávce příkazníka na úhradu jakékoli části Ceny díla.

8 KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

8.1 Oprávněné osoby ve věcech smluvních a provozních:

8.1.1 Oprávněnými osobami za příkazníka byli jmenováni

8.1.1.1 pro oblast smluvní: [REDACTED]

8.1.1.2 pro oblast provozní: [REDACTED]

8.1.1.3 osoby pro převzetí pracoviště, realizaci a předání díla pro jednotlivá místa plnění: [REDACTED]

8.1.2 Oprávněnými osobami za příkazce byli jmenováni

8.1.2.1 pro oblast smluvní:

[REDACTED] technik BOZP

Email: [REDACTED] tel.: 595 135 927

[REDACTED] technicko-provozní náměstek

Email: [REDACTED] tel.: 595 135 912

8.1.2.2 pro oblast provozní:

1) [REDACTED] – vedoucí střediska Bruntál

2) [REDACTED] – vedoucí střediska Frýdek Místek

3) [REDACTED] – vedoucí střediska Karviná

4) [REDACTED] – vedoucí střediska Nový Jičín

5) [REDACTED] – vedoucí střediska Opava

6) [REDACTED] – technik PO, ekolog, Ostrava

8.1.2.2.1 pro předání pracoviště, realizaci a převzetí díla pro jednotlivá místa plnění jsou osoby uvedené v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy.

8.2 V případě změny výše uvedených osob bude smluvní strana písemně informovat druhou smluvní stranu na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy s dostatečným předstihem. Smluvní strany výslovně prohlašují, že změna výše uvedených kontaktních osob nemusí být sjednávána formou dodatku, je však třeba o takové změně druhou smluvní stranu prokazatelně informovat.

9 SMLUVNÍ POKUTY

9.1 V případě, že:

9.1.1 Příkazník nepředloží příkazci k odsouhlasení harmonogram revizí vyhotovený v souladu s touto smlouvou ve lhůtě uvedené v bodu 3.2 této smlouvy, je příkazce oprávněn po příkazníkovi požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den tohoto prodlení.

9.1.2 Příkazník bude v prodlení s provedením příslušné služby/činnosti oproti lhůtě určené harmonogramem revizí nebo stanovené příkazcem dle bodu 3.2 této smlouvy (tzn., že příkazník bude v prodlení s provedením jednotlivé revize, kontroly, prohlídky, jiné činnosti vyplývající z vymezení předmětu smlouvy v bodu 2.1 této smlouvy či školení na jednotlivém zařízení v konkrétním místě plnění - tj. jednotlivé středisko) je příkazce oprávněn po příkazníkovi požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé jednotlivé prodlení a každý započatý den tohoto prodlení. Pro účely tohoto bodu smlouvy se považuje část díla (předmětná příslušná práce/činnost příkazníka) za

provedenou jejím předáním příkazci dle čl. 6 této smlouvy.

- 9.2 V případě porušení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, nakládání s odpady a vnitřních předpisů příkazce, je příkazce oprávněn po příkazníkovi požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 9.3 V případě, že příkazník postoupí tuto smlouvu jako celek či jednotlivá práva a povinnosti z ní či z jejího porušení vyplývající na třetí subjekty v rozporu s touto smlouvou, je příkazce oprávněn po příkazníkovi požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč.
- 9.4 Pro všechny smluvní pokuty sjednané v této smlouvě platí, že příkazník je kromě zaplacení smluvní pokuty povinen nahradit příkazci v celé výši újmu vzniklou porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou, a rovněž náklady vzniklé příkazci z důvodu porušení povinnosti příkazníkem např. sankce podle právních předpisů na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jiné sankce udělené příkazcem ve správním řízení apod.), nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.
- 9.5 Povinnost zaplatit smluvní pokutu vzniká příkazníkovi doručením písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty s uvedením důvodu a výše smluvní pokuty. Příkazník souhlasí s úhradou smluvních pokut, škod a nákladů vzniklých příkazci z důvodu porušení povinnosti příkazníkem přednostně započtením proti i nesplatné pohledávce příkazníka za příkazcem, a nebude-li takové započtení z jakýchkoliv důvodů možné, zaplatí ji bezodkladně bankovním převodem na účet uvedený ve výzvě k zaplacení smluvní pokuty.

10 PRÁVA Z VADNÉHO PLNĚNÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 10.1 Příkazník poskytuje příkazci záruku za dílo dle této smlouvy, tj. veškeré služby - činnosti (dle bodu 2.1 této smlouvy) realizované v rámci díla na základě této smlouvy a dle podmínek této smlouvy. Záruční doba odpovídá jednotlivým intervalům mezi prováděním jednotlivých činností (např. kontrol, zkoušek, prohlídek či revizí atd.) stanovených v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy a následně přesně specifikovanými v harmonogramu revizí. Záruka se nevztahuje na bezporuchovost PTZ v intervalu mezi provedením jednotlivých činností (např. kontrol či revizí, prohlídek atd.) s výjimkou případů, kdy je porucha způsobena servisním zásahem příkazníka.
- 10.2 Příkazník přejímá zejména záruku za to, že dílo podle této smlouvy (včetně všech jeho případných změn), jakož i jeho částí, bude během záruční doby dle této smlouvy:
 - a) bez jakýchkoliv vad,
 - b) splňovat všechny požadavky stanovené smlouvou,
 - c) mít vlastnosti smlouvou vymíněné nebo, pokud tato smlouva takové vlastnosti nestanoví, vlastnosti obvyklé k účelu sjednanému v této smlouvě,
 - d) splňovat všechny požadavky stanovené platnými zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy, a bude odpovídat platným technickým pravidlům, normám a předpisům,
 - e) způsobilé k účelu sjednanému dle smlouvy, a
 - f) nebude obsahovat chyby a nedostatky.
- 10.3 Příkazník nese odpovědnost za plnění svých závazků podle této smlouvy v souladu s příslušnými ustanoveními platné legislativy, není-li stanoveno jinak.
- 10.4 Příkazce není oprávněn uplatnit své právo z vady:
 - a) způsobené zásahem vyšší moci,

- b) způsobené zásahem třetích osob, nebo
- c) prokazatelně zapříčiněné vlastním zásahem příkazce do díla, resp. jeho části, převzatého od příkazníka bez předchozí konzultace s příkazníkem.

O zásah třetích osob dle výše uvedeného se však nejedná v případě třetích stran, prostřednictvím kterých zajišťuje příkazník své plnění a za které odpovídá, jako by plnil sám.

- 10.5 Vady plnění, které zjistí příkazce v záruční době, oznámí příkazce příkazníkovi do konce záruční doby. Nahlášení vady příkazcem příkazníkovi probíhá písemně či elektronicky na e-mail: Katerinasedenkova@seznam.cz, na který přijímá nahlášení vad v pracovní dny. Vadu nahlášenou příkazcem příkazník odstraní nejpozději ve lhůtě do 24 hodin od nahlášení, pokud si nedohodne s příkazcem písemně lhůtu jinou.
- 10.6 Vady v rámci záruky zjištěné příkazcem v záruční době příkazník odstraní bezplatně na své náklady a na svou odpovědnost.
- 10.7 V případě realizace plnění k odstranění vady, na kterou se nevztahuje záruka, bude příkazce toto plnění ze strany příkazníka hradit na základě soupisu provedených prací oceněného v jednotkových cenách uvedených v položkovém rozpočtu v příloze č. 1.1 až 1.6 této smlouvy a potvrzeného oprávněnou osobou příkazce.
- 10.8 Neodstraní-li příkazník vady ve lhůtě uvedené v této smlouvě nebo v jiné smluvními stranami dohodnuté lhůtě odpovídající rozsahu a složitosti vady, je příkazce oprávněn podle vlastního uvážení odstranění vady provést sám nebo pověřit jejím provedením jinou třetí osobu. Takto vzniklé náklady je příkazník povinen příkazci uhradit. V případě, že vady díla odstraní příkazce nebo jím navržená třetí osoba, nemá tato skutečnost vliv na záruku poskytnutou příkazníkem dle této smlouvy.
- 10.9 Kromě povinností příkazníka vyplývajících z vadného plnění příkazníka a záruky je příkazník povinen uhradit příkazci vzniklé prokázané škody, které příkazci vzniknou v souvislosti s vadným plněním příkazníka.

11 NÁHRADA ÚJMY A POJIŠTĚNÍ

- 11.1 Závazky smluvních stran z deliktů, zejména povinnost smluvní strany k náhradě způsobené újmy, se řídí v rámci platných právních předpisů a této smlouvy.
- 11.2 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 11.3 Příkazník prohlašuje, že má ke dni podpisu této smlouvy platně uzavřeno příslušné pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě vzniklou v souvislosti s výkonem jeho činností, a to s pojistným plněním ve výši min. 500 000,- Kč, a zavazuje se, že bude mít toto pojištění ve sjednaném rozsahu zajištěno po celou dobu trvání této smlouvy.
- 11.4 Škody, které nelze uhradit pojištěním, jdou na vrub příkazníka.

12 ZÁNIK SMLOUVY

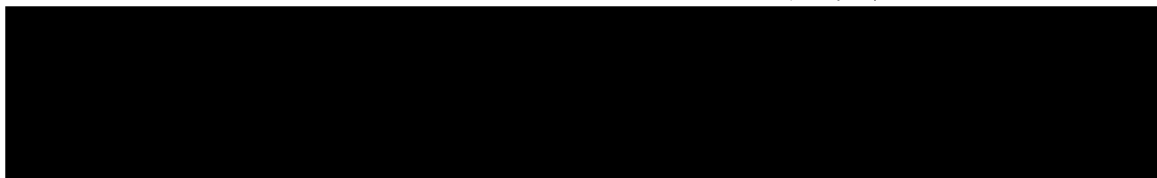
- 12.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 12 měsíců. Tato smlouva nabyde platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
- 12.2 Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy se považuje případ, kdy příkazníkovi zanikne/pozbude platnosti osvědčení o odborné způsobilosti nezbytné pro plnění této smlouvy podle platné legislativy.
- 12.3 Smluvní strany se dále dohodly, že kterákoli ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu ve výpovědní lhůtě nejméně dva (2) měsíce. Výpovědní

lhůta počíná běžet prvním dnem v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

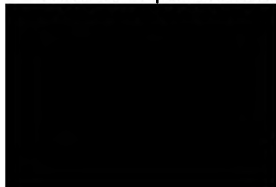
13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1 Veškerá ustanovení této smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že případná neplatnost některého z ustanovení nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit jakékoli neplatné ustanovení bez zbytečného odkladu novým ustanovením pro dosažení původního účelu zaniklého či neplatného ustanovení smlouvy.
- 13.2 Žádná ze smluvních stran není oprávněna práva a závazky vzniklé z této smlouvy převádět bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany na třetí osoby, jakož i žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit tuto smlouvu jako celek jinému bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 13.3 Žádná ze smluvních stran není oprávněna vtělit jakékoliv právo plynoucí jí ze smlouvy či jejího porušení do podoby cenného papíru.
- 13.4 Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé na základě této smlouvy přednostně dohodou, nebude-li spor vyřešen smírnou cestou, jsou k řešení sporů smluvních stran příslušné soudy v České republice.
- 13.5 Veškeré změny této smlouvy mohou být provedeny pouze se souhlasem obou smluvních stran ve formě písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na téže listině, není-li výslovně sjednáno jinak.
- 13.6 Tato smlouva (včetně příloh) je vyhotovena v jednom elektronicky podepsaném vyhotovení.
- 13.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uvedeným v bodu 12.1 této smlouvy.
- 13.8 Tato smlouva a veškeré právní vztahy z ní vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a ostatními závaznými právními předpisy českého právního řádu a smluvní strany si výslovně sjednávají, že ustanovení § 1765, § 1766, § 2609 z. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, se na vztah založený touto smlouvou nepoužijí.
- 13.9 Smluvní strany prohlašují, že veškeré podmínky plnění, zejména práva a povinnosti, sankce za porušení smlouvy, které byly mezi nimi v souvislosti s dílem ujednány, jsou obsaženy v textu této smlouvy včetně jejich příloh a dokumentů, na které smlouva výslovně odkazuje. Smluvní strany výslovně prohlašují, že ke dni uzavření této smlouvy se ruší veškerá případná ujednání a dohody, které by se týkaly shodného předmětu plnění a tyto jsou v plném rozsahu nahrazeny ujednáními obsaženými v této smlouvě, tj. neexistuje žádné jiné ujednání, které by tuto smlouvu doplňovalo nebo měnilo.
- 13.10 Jakékoliv jednání předvídané v této smlouvě, musí být učiněno, není-li ve smlouvě výslovně stanoveno jinak, písemně v elektronické podobě a musí být s vyloučením ust. § 566 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, řádně podepsané oprávněnými osobami. Jakékoliv jiné jednání, včetně e-mailové korespondence, je bez právního významu, není-li ve smlouvě výslovně stanoveno jinak.
- 13.11 Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně. Na důkaz dohody o všech článcích této smlouvy

připojují pověření zástupci obou smluvních stran své podpisy.



Smlouvu přezkoumal ve vztahu k VZ



.....

obchodně-investiční náměstek

V Ostravě dne

19. 12. 2024



za příkazce

ředitel organizace

V Ostravě dne 19. 12. 2024



za příkazníka

