



Smlouva o poskytování služeb údržby a podpory systému certifikační autority PostSignum

č. 2024/16830

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Martinem Götzem, ředitelem úseku ICT a eGovernment
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]
dále jen „Objednatel“

a

ICZ a.s.

se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, Nusle, 140 00 Praha 4
IČO: 25145444
DIČ: CZ699000372
zastoupená: Mgr. Danem Rosendorffem – předsedou představenstva
zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4840
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „Dodavatel“

dále jednotlivě jako „smluvní strana“, nebo společně jako „smluvní strany“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), tuto Smlouvu o poskytování služeb údržby a podpory systému certifikační autority PostSignum (dále jen „smlouva“).

Preamble

Objednatel provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „Poskytování služeb Údržba a podpora systému certifikační autority PostSignum“ (dále jen „zadávací řízení“) na uzavření této smlouvy. Tato smlouva je uzavřena s Dodavatelem na základě výsledku zadávacího řízení. Objednatel tímto ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

1. Definice pojmů

Používá-li tato smlouva v dalším textu pojmy psané s velkým počátečním písmenem, ať už v singuláru nebo plurálu, mají tyto pojmy následující význam:

- 1.1 **Akceptační protokol** - úkon vyjadřující schválení úspěšného provedení a převzetí příslušné služby.
- 1.2 **Doba odezvy** - je časový interval od nahlášení vady nebo požadavku do zahájení servisní činnosti Pracovníky Dodavatele (včetně zahájení analýzy příčiny vady).
- 1.3 **Kontaktní osoba** – osoba pověřená podáním a přijímáním vady nebo požadavku.
- 1.4 **Písemným stykem** či pojmem „**písemně**“ se rozumí předání zpráv odpovědným osobám Objednatele a Dodavatele jedním z těchto způsobů:
 - a) e-mailovou zprávou,
 - b) kurýrní službou,
 - c) registrovaným poštovním stykem (doporučený dopis),
 - d) elektronická aplikace autorizovaná Objednatelem,
 - e) datovou schránkou.
- 1.5 **Pracovníci Objednatele** - zaměstnanci Objednatele a/nebo jiné fyzické osoby, které Objednatel pověří plněním této smlouvy; Objednatel za činnost těchto osob odpovídá.
- 1.6 **Pracovníci Dodavatele** - zaměstnanci Dodavatele a/nebo jiné fyzické osoby, které Dodavatel pověří plněním této smlouvy; Dodavatel za činnost těchto osob odpovídá.

2. Předmět a účel smlouvy

- 2.1 Účelem smlouvy je zabezpečení údržby, podpory a rozvoje systému certifikační autority PostSignum, který je specifikován v Příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „systém“), z důvodu zajištění bezproblémového provozu systému a poskytování služeb certifikační autority Objednatele koncovým zákazníkům.
- 2.2 Předmětem této smlouvy je poskytování služeb **údržby a podpory** systému blíže specifikovaných v Příloze č. 2 smlouvy.
- 2.3 Součástí předmětu plnění dle této smlouvy je také stanovení podmínek pro uzavírání dílčích smluv mezi Objednatelem a Dodavatelem na **další drobný rozvoj systému a jeho optimalizace** na základě podnětů z produkčního provozu a legislativních požadavků, a to zejména v oblastech:
 - 2.3.1 Realizace změnových požadavků definovaných změnovým řízením Objednatele,
 - 2.3.2 Optimalizace komponent systému vzhledem k výkonovým požadavkům,
 - 2.3.3 Úprava a tvorba výstupů dle zadání Objednatele,
 - 2.3.4 Tvorba nových celků(plnění dle odstavců 2.2 a 2.3 této smlouvy dále souhrnně jako „**služby**“).

- 2.4 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby za podmínek uvedených v této Smlouvě.
- 2.5 Objednatel se tímto zavazuje za řádně poskytnuté služby v souladu s touto smlouvou zaplatit dohodnutou cenu způsobem ve smlouvě definovaným.
- 2.6 Služby dle odst. 2.3 této smlouvy budou realizovány na základě dílčích smluv uzavřených potvrzením písemných objednávek Objednatele. Každá objednávka musí obsahovat minimálně:
- číslo a datum vystavení objednávky včetně odkazu na číslo smlouvy,
 - identifikační údaje Objednatele a Dodavatele,
 - popis požadované služby, vč. požadované doby poskytování, popř. lhůty realizace,
 - cenu,
 - podpis odpovědné osoby Objednatele.
- 2.5 Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení objednávku ode dne účinnosti této smlouvy. Každá takto vystavená objednávka se považuje za návrh na uzavření dílčí smlouvy o poskytování služeb za podmínek stanovených touto smlouvou. Dodavatel je povinen písemně potvrdit objednávku ve lhůtě 2 (slovy: dvou) kalendářních dnů od jejího doručení Objednatel. Doručením potvrzení objednávky Objednateli dojde k uzavření dílčí smlouvy o poskytování služeb, přičemž práva a povinnosti smluvních stran dle dílčí smlouvy odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanovených touto smlouvou.
- 2.6 Potvrzení objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele,
 - b) číslo objednávky, která je potvrzována, a
 - c) podpis odpovědné osoby Dodavatele.
- 2.7 V případě, že objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou objednávku a Dodavatel je povinen ji ve lhůtě 2 (slovy: dvou) kalendářních dnů od jejího doručení písemně potvrdit.
- 2.8 Potvrzení objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí objednávky a tvoří nový návrh Dodavatele na uzavření dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Objednatel písemně potvrdí a doručí zpět Dodavateli.
- 2.9 Počet objednávek vystavených Objednatel není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.
- 2.10 Dodavatel se zavazuje Objednateli poskytovat služby za podmínek uvedených v objednávce a v této smlouvě ve sjednaném rozsahu, jakosti a čase.
- 2.11 Po uzavření Smlouvy sdělí Objednatel Dodavateli číslo evidenční objednávky (dále jen „OBJ“) pro služby dle odst. 2.2 smlouvy. Číslo evidenční objednávky je Dodavateli sdělováno pouze za účelem jeho uvedení na daňovém dokladu. Evidenční objednávka nemá vliv na plnění Smlouvy a povinnost Dodavatele poskytnout služby řádně a včas.

3. Další práva a povinnosti Dodavatele

- 3.1 Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

- 3.2 Po celou dobu plnění této smlouvy Dodavatel zodpovídá za dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dodržování příslušných ustanovení zákoníku práce u svých zaměstnanců. Stejně tak zodpovídá i za dodržování požární ochrany při plnění této smlouvy.
- 3.3 Dodavatel se zavazuje reagovat na požadavky Objednatele k zahájení vyžádané činnosti ve lhůtě dle Přílohy č. 2 této smlouvy.
- 3.4 Mezi povinnosti Dodavatele dle této smlouvy patří mimo jiné:
- 3.4.1 Spolupracovat s Pracovníky Objednatele ve věci realizace této smlouvy;
 - 3.4.2 Svolávat po dohodě s Objednatelem pracovní schůzky k řešení sporných otázek souvisejících s plněním předmětu smlouvy a dále postupovat v souladu s jejich závěry;
 - 3.4.3 Na požádání konzultovat v průběhu realizace plnění předmětu smlouvy s Objednatelem přijatá řešení. Dodavatel zajistí pro takovéto konzultace účast svých kvalifikovaných Pracovníků;
 - 3.4.4 Bezodkladně a s vyvinutím maximálního úsilí optimálně řešit ve spolupráci s Objednatelem překážky v plnění dle této smlouvy;
 - 3.4.5 Pověřovat realizaci plnění předmětu smlouvy pouze ty Pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí;
 - 3.4.6 V případě změny aktualizovat seznam Pracovníků uvedený v Příloze č. 4 této smlouvy;
 - 3.4.7 Neprodleně Objednatele informovat a vyčíslit hodnotu software v případech, kdy plnění podpory dle Přílohy č. 2 této smlouvy bude mít charakter technického zhodnocení, tj. dojde ke zdokonalení produktu, vylepšení jeho zastaralé verze a programové vybavení tímto zásahem nabude nových a vyšších uživatelských vlastností, vylepší své technické parametry nebo rozšíří vybavenost a použitelnost.
- 3.5 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2, § 2620 odst. 2 občanského zákoníku ujednaly, že Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.

4. Další práva a povinnosti Objednatele

- 4.1 Mezi povinnosti Objednatele dle této smlouvy patří mimo jiné:
- 4.1.1 Na požádání poskytovat Dodavateli podklady a informace, související s realizací předmětu plnění této smlouvy;
 - 4.1.2 Svolávat po dohodě s Dodavatelem pracovní schůzky k řešení sporných otázek, souvisejících s realizací plnění předmětu smlouvy a dále postupovat v souladu s jejich závěry;
 - 4.1.3 Na požádání konzultovat v průběhu realizace plnění předmětu smlouvy s Dodavatelem přijatá řešení. Objednatel zajistí pro takovéto konzultace účast svých kvalifikovaných Pracovníků;
 - 4.1.4 Bezodkladně a s vyvinutím maximálního úsilí řešit ve spolupráci s Dodavatelem překážky v plnění dle této smlouvy;
 - 4.1.5 V případě změny aktualizovat seznam Pracovníků uvedený v Příloze č. 4 této smlouvy;
 - 4.1.6 Poskytovat potřebnou součinnost při realizaci plnění předmětu této smlouvy.

5. Cena

- 5.1 Cena za poskytování služeb je blíže specifikována v Příloze č. 3 této smlouvy.
- 5.2 Cena je stanovena v Kč nebo v EUR (dle specifikace uvedené v příloze č. 3 této smlouvy) bez daně z přidané hodnoty. Daň z přidané hodnoty bude stanovena na základě platných právních

předpisů v den uskutečnění zdanitelného plnění.

- 5.3 Ceny uvedené v Příloze č. 3 této smlouvy obsahují veškeré náklady související s plněním předmětu smlouvy včetně cestovních a jiných nákladů Dodavatele souvisejících s příslušným dílčím plněním.
- 5.4 Celková cena za veškeré služby poskytnuté na základě této smlouvy je ohraničena maximální částkou **5 000 000,- Kč (slovy: pět miliónů korun českých) bez DPH.**

6. Platební podmínky

- 6.1 Úhrada za plnění poskytnutá dle této smlouvy bude prováděna na základě daňových dokladů (faktur) vystavených Dodavatelem.
- 6.2 Poskytování služeb **údržby a podpory** systému dle odst. 2.2 této smlouvy bude účtováno dle specifikace jednotlivých položek uvedené v Příloze č. 3 smlouvy. V případě služeb hrazených formou měsíčního paušálu bude účtováno měsíčně zpětně v ceně dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 této smlouvy. V případě služeb hrazených formou ročního paušálu bude účtováno ročně předem v ceně dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 této smlouvy. Termín vystavení daňových dokladů je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy.
- 6.3 Poskytování služeb **dalšího drobného rozvoje systému a jeho optimalizace** bude účtováno dle ceníku Dodavatele uvedeného v Příloze č. 3 této smlouvy. Úhrada za tyto služby bude prováděna na základě daňových dokladů vystavených Dodavatelem po akceptaci služby s výrokem Akceptováno bez výhrad nebo Akceptováno s výhradou a stvrzené Objednatelem podpisem Akceptačního protokolu. Daňové doklady budou vystavovány Dodavatelem vždy nejpozději k 10. dni následujícího kalendářního měsíce po měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty. Nedílnou součástí daňového dokladu je Objednatelem potvrzený příslušný Akceptační protokol o provedených službách.
- 6.4 Daňový doklad bude vystavován v Kč a musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a níže uvedené údaje:
- Číslo smlouvy,
 - Číslo objednávky,
 - Platební podmínky v souladu se smlouvou,
 - Popis fakturované služby, rozsah, jednotkovou a celkovou cenu,
 - Soupis služeb (pro plnění dle odst. 2.3 smlouvy) - přílohou je Akceptační protokol odsouhlasený a potvrzený Objednatelem.
- 6.5 Splatnost daňového dokladu vystaveného Dodavatelem je:
- a) třicet (30) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Dodavatelem, je-li cena fakturovaných Služeb nižší než 300 000,- Kč bez DPH;
 - b) šedesát (60) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Dodavatelem, je-li cena fakturovaných Služeb vyšší nebo rovna 300 000,- Kč bez DPH.
- 6.6 Dodavatel zašle daňový doklad spolu s veškerými požadovanými dokumenty Objednateli nejpozději do tří (3) kalendářních dnů od jeho vystavení:
- doporučeným dopisem na adresu: Česká pošta, s.p., skenovací centrum, Poštovní 1368/20, 701 06 Ostrava 1; nebo
 - elektronicky, je-li elektronický způsob zasílání výslovně odsouhlasen Objednatelem na základě žádosti Dodavatele zaslané do technologické schránky [REDACTED]

nebo

- na výzvu Objednatele způsobem uvedeným v odst. 6.9 Smlouvy.
- 6.6 V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto smlouvou, je Objednatel oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění Dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Nová doba splatnosti 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů počíná běžet znovu od vystavení doplněného/opraveného daňového dokladu Dodavatelem.
- 6.7 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění (dále též „Dodavatel“) je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněná Dodavatelem v tuzemsku zcela nebo z části poukázána na bankovní účet vedený provozovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, nebo nastane některá ze skutečností uvedených v § 109 odst. 1 písm. a), b), c), případně odst. 2 písm. a) zákona o DPH, je příjemce zdanitelného plnění (dále též „Objednatel“) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Dodavatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatelem v souladu s ustanovením tohoto odstavce smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této smlouvy.
- 6.8 Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Dodavatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Dodavatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Dodavatele, na který bude ze strany Dodavatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Dodavateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem vystavení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Dodavatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.
- 6.9 Dodavatel se zavazuje, že na výzvu Objednatele bude akceptovat oboustranné elektronické zasílání dokladů spojených s realizací nákupu (zejména objednávků, daňové doklady) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Dodavatel se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portálu SAP Ariba Network. Objednatel iniciuje registraci Dodavatele k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Dodavatele (Příloha č. 4 smlouvy). Objednatel prohlašuje, že pro požadované aktivity Dodavatele v rámci nákupního procesu je postačující registrace se standardním účtem Ariba Network, který je bezplatný. Je-li Dodavatel již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.
- 6.10 Dodavatel se zavazuje, že na výzvu Objednatele zajistí zasílání daňových dokladů v elektronickém formátu ISDOC (Information System Document), který je standardem pro elektronickou fakturaci v ČR, a to do 6 měsíců od obdržení takové výzvy. Takto zaslané daňové doklady musí být opatřeny elektronickým podpisem, včetně časového razítka, dle příslušných právních předpisů.

7. Smluvní pokuty, odpovědnost za újmu

- 7.1 V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystavených daňových dokladů je Dodavatel oprávněn požadovat od Objednatele úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č.

- č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.2 Je-li Dodavatel v prodlení s dodržáním Doby odezvy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy v rámci poskytování služeb **údržby a podpory** dle odst. 2.2 této smlouvy, je Objednatel oprávněn vyúčtovat a Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1% z roční ceny příslušné části plnění, se kterou je Dodavatel v prodlení, za každou započatou hodinu prodlení.
- 7.3 Je-li Dodavatel v prodlení s dodržáním Doby odezvy uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy v rámci poskytování služeb **dalšího drobného rozvoje systému a jeho optimalizace** na základě požadavku Objednatele dle odst. 2.3 této smlouvy nebo je v prodlení se lhůtou realizace těchto služeb dle objednávky Objednatele dle odst. 2.6 této smlouvy, je Objednatel oprávněn vyúčtovat a Dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý den prodlení.
- 7.4 Za každé jednotlivé porušení povinnosti týkající se mlčenlivosti nebo ochrany obchodního tajemství dle čl. 12 smlouvy jsou smluvní strany oprávněny požadovat od druhé smluvní strany zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých).
- 7.5 Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu vzniklé újmy ve výši přesahující zaplacenou smluvní pokutu. Dodavatel neodpovídá za újmu, která byla způsobena třetí osobou, pokud není ve smluvním vztahu s Dodavatelem, či vznikla z nedbalosti Objednatele nebo v důsledku událostí vyšší moci. Dodavatel odpovídá Objednateli za své případné poddodavatele jako za plnění vlastní, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.
- 7.6 Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě druhé smluvní straně.
- 7.7 V případě, že činností Dodavatele vznikne Objednateli nemajetková újma, je Dodavatel povinen ji odčinit.

8. Odpovědnost za vady

Dodavatel odpovídá za technickou správnost, odbornou úroveň, sjednaný rozsah, provedení poskytovaných služeb v souladu s podmínkami uvedenými v Příloze č. 2 této smlouvy, případně v objednávce dle odst. 2.4 smlouvy.

9. Odpovědní zaměstnanci

Osoby Objednatele a Dodavatele odpovědné za jednání ve věci plnění této smlouvy jsou uvedeny v Příloze č. 4 této smlouvy.

10. Nemožnost plnění

Jestliže vznikne na straně Dodavatele nemožnost plnění ve smyslu § 2006 anebo § 2007 občanského zákoníku, Dodavatel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti a její příčině Objednateli. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatel, bude Dodavatel pokračovat v realizaci svých povinností vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než 90 (slovy: devadesát) kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn od smlouvy či dílčí smlouvy odstoupit.

11. Oddělitelnost

Pokud jakákoliv ustanovení nebo jakékoliv části ustanovení smlouvy budou považovány za neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude mít taková neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost celé smlouvy, ale celá smlouva se bude vykládat tak, jako kdyby neobsahovala příslušná neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení platným, účinným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku (v maximálním možném rozsahu v souladu s právními předpisy), jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným, neúčinným či nevymahatelným.

12. Obchodní tajemství, důvěrné informace, registr smluv, osobní údaje

- 12.1 Veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se smluvními stranami, o nichž se jedna smluvní strana dozví v souvislosti s touto smlouvou či podnikem druhé smluvní strany, a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení, jsou obchodním tajemstvím. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o obchodním tajemství druhé smluvní strany, a dále o skutečnostech a informacích, které označí jako důvěrné. Povinnost mlčenlivosti trvá až do doby, kdy se informace výše uvedené povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).
- 12.2 Smluvní strany se zavazují, že informace uvedené povahy jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu, zachovají je v přísné tajnosti, a že učiní potřebná opatření pro jejich ochranu a zamezení úniku včetně zajištění jejich použití pouze pro činnosti související s přípravou a plněním této smlouvy v souladu s účelem stanoveným touto smlouvou. Smluvní strany jsou oprávněny sdělit tyto informace výlučně těm svým pracovníkům, kteří jsou pověřeni přípravou a plněním smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost. Smluvní strany zabezpečí, aby veškeré převzaté dokumenty, obsahující obchodní tajemství nebo důvěrné informace, byly řádně evidovány, nebyly zhotovovány neevidované kopie a před ukončením smluvního vztahu byly všechny dokumenty včetně kopií vráceny druhé smluvní straně.
- 12.3 V případě porušení obchodního tajemství ve smyslu § 2985 občanského zákoníku, použijí smluvní strany prostředky právní ochrany proti nekalé soutěži.
- 12.4 Poškozená smluvní strana má právo na náhradu újmy, která jí takovýmto jednáním druhé smluvní strany vznikne.
- 12.5 Povinnost plnit ustanovení týkající se obchodního tajemství a důvěrných informací se nevztahuje na informace, které:
- mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy,
 - byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
 - jsou všeobecně známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti či úmyslným jednáním jedné ze smluvních stran,
 - příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,

- jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě a v souladu se zákonem,
- smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv,
- jsou zveřejněny v souladu a na základě právního předpisu (např. o svobodném přístupu k informacím, o registru smluv),
- je Objednatel povinen sdělit svému zakladateli.

12.6 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.

12.7 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody smluvních stran zajistí odeslání této smlouvy správci registru smluv Objednatel. Objednatel je oprávněn před odesláním smlouvy správci registru smluv ve smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.

12.8 Zpracování osobních údajů není předmětem této Smlouvy. Pro případ, že Dodavatel v rámci plnění smlouvy získá nahodilý přístup k informacím, které budou obsahovat osobní údaje podléhající ochraně podle platných právních předpisů, je Dodavatel oprávněn přistupovat k takovým osobním údajům pouze v nezbytném rozsahu pro plnění předmětu smlouvy (např. kontaktní informace a údaje, k nimž má Dodavatel v průběhu plnění Smlouvy přístup). Dodavatel se zavazuje nakládat se zpřístupněnými osobními údaji pouze na základě pokynů Objednatele jako správce osobních údajů, pouze pro účely plnění smlouvy, zachovat o nich mlčenlivost a zajistit jejich bezpečnost proti úniku, náhodnému nebo neoprávněnému zničení, ztrátě, pozměňování nebo neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám. Osobní údaje jsou chráněné jako důvěrné informace.

12.9 Smluvní strany jako správci zpracovávají osobní údaje kontaktních a odpovědných osob druhé smluvní strany poskytnuté druhou smluvní stranou v této smlouvě pouze pro účely související s plněním smlouvy po dobu trvání smlouvy, a pro účely plnění povinností smluvních stran vyplývajících z právních předpisů a souvisejících s poskytovaným plněním (povinná archivace apod.) po dobu delší, je-li odůvodněna dle platných právních předpisů. Informační povinnost ve vztahu k těmto fyzickým osobám plní každá ze Smluvních stran samostatně.

12.10 Další informace související se zpracováním osobních údajů včetně práv s tímto zpracováním souvisejících jsou k dispozici na webových stránkách Objednatele na adrese www.ceskaposta.cz v části „Ochrana osobních údajů – GDPR“.

13. Pojištění

13.1 Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za újmy způsobené jeho činností či nečinností v souvislosti se smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž Dodavatel odpovídá, a to minimálně ve výši pojistného plnění 10.000.000,- Kč (slovy: deset miliónů korun českých). Dodavatel je povinen kdykoli v průběhu trvání této smlouvy předložit na výzvu Objednatele doklad o pojištění v rozsahu dle tohoto odstavce smlouvy.

13.2 Při vzniku pojistné události zabezpečuje ihned po jejím vzniku veškeré úkony vůči pojistiteli Dodavatel.

13.3 Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Dodavateli veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

14. Doba trvání smlouvy

- 14.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2026, nebo do vyčerpání finančního limitu uvedeného v odst. 5.4 této smlouvy, a to dle toho, která ze skutečností nastane dříve. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v registru smluv, nejdříve však dnem 1.1.2025. Pro případ, že tato smlouva není uzavírána za přítomnosti obou smluvních stran, platí, že smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem.
- 14.2 Závazek z této smlouvy či dílčí smlouvy zaniká ze zákonných důvodů, písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí a dále odstoupením z důvodů podstatného porušení této smlouvy uvedených v zákoně či v této smlouvě.
- 14.3. Za podstatné porušení této smlouvy či dílčí smlouvy zakládající možnost odstoupení od smlouvy či dílčí smlouvy se kromě případů takto výslovně označených v textu této smlouvy, považují zejména případy, kdy:
- je Objednatel v prodlení s úhradou daňového dokladu vystaveného na základě a v souladu s podmínkami této smlouvy déle než 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů;
 - se smluvní strana dopustila vůči druhé smluvní straně jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže;
 - je Dodavatel i přes písemné upozornění Objednatele v prodlení s poskytováním služeb ve stanovených termínech déle než 15 (slovy: patnáct) kalendářních dnů;
 - pokud kvalita Dodavatelem prováděné služby opakovaně, tj. nejméně 2x, vykáže nižší než smlouvenou kvalitu;
 - je Dodavatel pravomocně odsouzen pro trestný čin.
- 14.4 Odstoupením od smlouvy nebo dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvní pokuty, záruky, náhrady újmy a jiných nároků a jiné přetrvávající povinnosti.
- 14.5 Plnění, které si smluvní strany řádně poskytly před odstoupením od smlouvy, se nevrací, nesjedná-li si smluvní strany jinak. V případě sjednání vrácení plnění jsou smluvní strany povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní přijaté smluvní plnění nejpozději do 1 (slovy: jednoho) měsíce od ukončení této smlouvy.
- 14.6 Každá ze smluvních stran má právo tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodů s výpovědní dobou 3 (slovy: tři) měsíců, jež začne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

15. Právo

- 15.1 Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající i vztahy smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 15.2 Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.

16. Řešení sporů

- 16.1 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání odpovědných osob nebo jiných pověřených subjektů.
- 16.2 Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u soudu České republiky příslušného dle platných právních

předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.

17. Pravidla bezpečnosti ICT systémů Objednatele

- 17.1 Dodavatel se zavazuje respektovat bezpečnostní politiky Objednatele (včetně ochrany osobních údajů a chráněných informací Objednatele) a to v rozsahu a míře, ve které jsou ze strany Objednatele aplikovány na předmět plnění Smlouvy. Dodavatel je uplatní i vůči všem svým zaměstnancům, externistům i subdodavatelům, a to i v případě jejich zřetězení. Zejména to znamená:
- a) povinnost využít pro Služby pouze bezúhonné subjekty a osoby, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky a povinnost poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro provedení hodnocení rizik (tato součinnost je Dodavatelem již zohledněna v ceně poskytování Služeb);
 - b) povinnost informace (dále jen data), ke kterým získá přístup při plnění Služeb v souladu se Smlouvou, jen k účelu, pro který mu byla poskytnuta a jen za podmínek, které byly pro jejich využití stanoveny, rovněž tak povinnost zachovávat důvěrnost dat, a to i po ukončení smluvního vztahu;
 - c) povinnost splnit opatření směřující k vrácení nebo zničení informací po ukončení smluvního vztahu (nebo i v jeho průběhu, pokud o to Objednatel Dodavatele písemně požádá).
 - d) povinnost respektovat omezení v oblasti vytváření evidence kopií dat souvisejících s poskytovanými plněními Smlouvy;
 - e) povinnost i na své straně evidovat přístup svých pracovníků a/nebo dodavatelů k rozhraním, službám a prostředkům Objednatele, pokud jim byly v rámci smluvního vztahu poskytnuty;
 - f) povinnost včas oznamovat veškeré personální a jiné změny u svých zaměstnanců či subdodavatelů, kterým byly poskytnuty přístupové údaje k systémům Objednatele, a které jsou relevantní pro přidělování, změny nebo odnímání oprávnění, pokud jim byly poskytnuty;
 - g) akceptaci oprávnění Objednatele monitorovat činnost zaměstnanců Dodavatele a subdodavatelů při užívání rozhraní, služeb a prostředků Objednatele;
 - h) uznání práva Objednatele na zakázání činnosti zaměstnanců Dodavatele a/nebo jeho subdodavatelů, při plnění zakázky, v případě porušení politik a pravidel Objednatele;
 - i) přijetí odpovědnosti za veškeré funkce vlastního kódu, a také za veškeré instalace, konfigurace, změny technického i programového vybavení a další úkony jím provedené v rámci Předmětu plnění;
 - j) povinnost využít pro realizaci Služeb pouze zdroje jako jsou zdrojové kódy, moduly, hardware, software a další komponenty, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky pro použití v rámci poskytování Služeb;
 - k) povinnost nahlásit Objednateli podezření na bezpečnostní slabiny či bezpečnostní události nebo incidenty vzniklé v jakékoliv souvislosti poskytováním Služeb a mají vliv na bezpečnost;
 - l) povinnost nastavit systém řízení změn.

- 17.2 Dodavatel přijímá také závazek podrobit se auditu bezpečnosti, a to v přiměřeném rozsahu, ať už realizovaného ze strany Objednatele nebo jiných kontrolních orgánů, a tento závazek aplikuje v případném zřetězení na všechny své externisty a subdodavatele.
- 17.3 Dodavatel je povinen zúčastnit se bezpečnostního školení organizovaného Objednatelem a dodržovat při výkonu své činnosti všechny bezpečnostními požadavky stanovené v Bezpečnostní příručce uživatele ICT Objednatele, jejíž znění aktuální ke dni provedení školení mu bude v rámci školení Objednatelem předáno. Objednatel je oprávněn provádět v Bezpečnostní příručce uživatele ICT Objednatele změny. O změnách bude Dodavatel Objednatelem informován. Dodavatel je povinen řídit se novým obsahem Bezpečnostní příručky uživatele ICT Objednatele od data stanoveného Objednatelem, nejdříve však ode dne, kdy byl o změně informován.

18. Závěrečná ustanovení

- 18.1 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami je činěna písemně, není-li smlouvou stanoveno jinak.
- 18.2 Dnem doručení doporučených písemností (doporučeného dopisu) odeslaných na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení § 573 občanského zákoníku.
- 18.3 Tuto smlouvu lze měnit pouze výslovným písemným ujednáním smluvních stran, podepsaným oprávněnými zástupci smluvních stran, není-li Smlouvou výslovně stanoveno jinak. Tato ujednání budou nazývána „Dodatek“ a budou číslována vzestupnou číselnou řadou. Jakákoliv smluvní strana je oprávněna vyvolat jednání k doplnění či změně této smlouvy. Odpovědné či kontaktní osoby či kontaktní spojení mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou uplynutím 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od doručení takového oznámení.
- 18.4 Smluvní strany se zavazují dodržovat právní předpisy a chovat se tak, aby jejich jednání nemohlo vzbudit důvodné podezření ze spáchání nebo páčání trestného činu přičitatelného jedné nebo oběma smluvním stranám podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.5 V případě, že bude zahájeno trestní stíhání Dodavatele, zavazuje se Dodavatel o tomto bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele.
- 18.6 Smluvní strany se zavazují, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustily ony a ani nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení nebo nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.7 Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu anebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Smluvní strany se rovněž zavazují, že úplatek nepřijmou, ani si jej nedají slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Úplatkem se přitom rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok.
- 18.8 Smluvní strany nebudou ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení.
- 18.9 V případě, že je zahájeno trestní stíhání Dodavatele, zavazuje se Dodavatel o tomto



- bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele.
- 18.10 Objednatel očekává, že se Dodavatel seznámí s „Kodexem dodavatele České pošty“, ve znění k datu účinnosti této Smlouvy, který je dostupný na webu Objednatele na adrese <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/profil/compliance-v-cp>, a bude jej dodržovat.
- 18.11 Je-li Smlouva vyhotovena v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopisu. Pokud je Smlouva vyhotovena v elektronické podobě, obě Smluvní strany obdrží elektronický originál opatřený elektronickými podpisy obou Smluvních stran, včetně časového razítka dle příslušných právních předpisů.
- 18.12 Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující Přílohy:
- Příloha č. 1: *Popis podporovaného systému*
 - Příloha č. 2: *Specifikace služeb*
 - Příloha č. 3: *Cena*
 - Příloha č. 4: *Odpovědné a kontaktní osoby*
- 18.13 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou smlouvu a aby byl každé ze smluvních stran zřejmý zájem druhé smluvní strany smlouvu uzavřít. Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech smlouvy.
- 18.14 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují smluvní strany své podpisy.

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

V Praze dne:

V Praze dne:

Ing. Martin Götz
ředitel úseku ICT a eGovernment
Česká pošta, s.p.

Mgr. Dan Rosendorf
předseda představenstva
ICZ a.s.

Příloha č. 1: Popis podporovaného systému

Součástí podporovaného systému a předmětem služeb údržby a podpory jsou následující technologie a produkty:

- Verizon/Cybertrust UniCERT
- Správa žadatelů

Verizon/Cybertrust UniCERT

PostSignum CA VCA

	Název produktu	Počet
Root CA	1 x Root CA (obsahuje 2 x CAO)	1
Vydávající CA	UniCERT Core Module Pack <i>Obsahuje:</i> 1 x CA (obsahuje 1 x APM, 3 x CAO) 2 x RAO 2 x WebRAO Server	1
Back-up Malešice	1 x CA (obsahuje 2 x CAO)	1

PostSignum CA QCA

	Název produktu	Počet
Root CA	1 x Root CA (obsahuje APM, CAO)	1
Vydávající CA	UniCERT Core Module Pack v5.x <i>Obsahuje:</i> 1 x CA (obsahuje APM, CAO) 1 x RA (obsahuje RA Exchange) 1 x WebRAO Client Protocol Handlers (Web, email, VPN) Management Pack (Token Manager, Drivers, Reports)	1
	Additional CA Operator (CAO)	3
Back-up Malešice	1 x CA (obsahuje APM, CAO)	1

Oracle Database Standard Edition

PostSignum CA (VCA + QCA)

Oracle Database Standard Edition - Named User Perpetual 20

Správa žadatelů

PostSignum CA (VCA + QCA)

Klíčový podpůrný systém pro PostSignum CA.

Příloha č. 2: *Specifikace služeb*

Údržba technologií Verizon/Cybertrust UniCERT zahrnuje:

- Sledování informací o bezpečnosti produktů a technologií UniCERT použitých pro PostSignum CA.
- Poskytnutí upgrade a update včetně opravných patchů, vydaných společností Verizon/Cybertrust k produktům a technologiím UniCERT, které jsou předmětem podpory.
- Řešení poruch a havarijních stavů v souladu s časovými parametry poskytovaných služeb podpory.
- Změny konfigurace při změně vnějších podmínek podle požadavků Objednatele.

Pro HSM nShield F3 (verze nShield Solo XC F3 Base) podpora zahrnuje vytváření elektronických podpisů ECDSA:

Maximální podporová délka pLen a qLen (velikost ECDSA klíče) je 1024 bitů.

Z eliptických křivek podpora min. následujících:

- P-256 (secp256r1), OID 1.2.840.10045.3.1.7
- P-384 (secp384r1), OID 1.3.132.0.34
- P-521 (secp521r1), OID 1.3.132.0.35

Údržba podpůrného systému Správa žadatelů zahrnuje:

- Udržování zdrojových kódů dodaných Dodavatelem.
- Provádění dílčích úprav softwarového vybavení požadovaných Objednatelem.
- Řešení poruch a havarijních stavů v souladu s časovými parametry poskytovaných služeb podpory.
- Sledování informací o bezpečnosti jednotlivých technologií použitých při vývoji programového vybavení.
- Při výskytu bezpečnostní chyby technologií použitých při vývoji programového vybavení budou zahájeny práce na jejím odstranění. Není-li řešení chyby známo, bude Objednatel na tuto skutečnost upozorněn neprodleně. Objednateli budou navrženy jednoduché metody obrany i za cenu dočasné ztráty funkčnosti.
- Po zveřejnění opravy bezpečnostní chyby technologií použitých při vývoji programového vybavení, budou v závislosti na licenčních podmínkách technologií a zaplacení licenčních poplatků zahájeny práce na jejím odstranění.
- Řešení havarijních událostí s garantovanou Dobou odezvy.
- Změny konfigurace při změně vnějších podmínek podle požadavků Objednatele.

Obecné služby údržby zahrnují:

- Služba řešení případů technické podpory - Helpdesk.
- Provozní podpora určeným Pracovníkům Objednatele formou telefonní/faxové pomoci - Hotline.
- Účast na kontrolních dnech a jednáních týkajících se podpory a rozvoje systému.



Časové parametry poskytovaných služeb

Doba poskytování služby:

Hlášení vad a požadavků na HelpDesk, poskytování Hotline	pracovní dny: 9:00 -17:00
Standardní doba řešení vad a požadavků (pracovní hodiny)	pracovní dny: 9:00 -17:00

Doba odezvy:

Odezva	v pracovní dny v době od 9 do 17 hodin	do 2 hodin od nahlášení vady/požadavku Objednatel
--------	--	--

Způsob hlášení vad/požadavků na služby/zasílání objednávek

1.1 Vada/požadavek na služby včetně objednávek dle odst. 2.4 smlouvy se nahlašuje na tomto kontaktu (HelpDesk):

- [REDACTED]
- [REDACTED]

1.2 Požadavek na služby/na odstranění vady musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- jméno osoby, která požadavek/vadu nahlásila,
- jméno odpovědné osoby ze strany Objednatele,
- popis požadavku/vady,
- místo plnění v případě, kdy je nezbytné jej určit.

Každý požadavek/vada bude hlášen/a samostatně.

1.3 Objednávky a požadavky na služby/odstranění vady mohou písemně nebo telefonickou formou zasílat a vznášet odpovědné osoby Objednatele uvedené v Příloze č. 4 této smlouvy.

1.4 Dodavatel se zavazuje Objednateli potvrdit převzetí požadavku na služby/na odstranění vady do 2 (slovy: dvou) hodin od jeho přijetí. Lhůta pro potvrzení objednávky je uvedena v odst. 2.5 této smlouvy.

1.5 Řádné provedení služeb dle odst. 2.3 smlouvy bude stvzeno podpisem Akceptačního protokolu o provedených službách Objednatel.

Příloha č. 3: *Cena*

1. Cena Dodavatele pro služby dle odst. 2.2 této smlouvy (údržba a podpora)

Položka údržby	Období údržby	Cena údržby v EUR bez DPH / 12 měsíců	Termín vystavení daňového dokladu
Technická údržba technologií Verizon/Cybertrust - PostSignum CA VCA	12 měsíců	██████████	Roční platba předem - ke dni zahájení poskytování služby – datum vystavení daňového dokladu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění – doklad musí být vystaven první den poskytování služby.
Technická údržba technologií Verizon/Cybertrust - PostSignum CA QCA	12 měsíců	██████████	Roční platba předem - ke dni zahájení poskytování služby – datum vystavení daňového dokladu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění – doklad musí být vystaven první den poskytování služby
UniCert Bronze support for 3 CAs (pro PostSignum Root QCA, PostSignum Public CA, PostSignum Qualified CA)	12 měsíců	██████████	Roční platba předem – ke dni zahájení poskytování služby – datum vystavení daňového dokladu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění – doklad musí být vystaven první den poskytování služby
STANDARD support for ECC (pro HSM nShield Solo F3)	12 měsíců	██████████	Roční platba předem – ke dni zahájení poskytování služby – datum vystavení daňového dokladu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění – doklad musí být vystaven první den poskytování služby



Položka údržby	Období údržby	Cena údržby v Kč bez DPH / měsíc	Termín vystavení daňového dokladu
Provozní údržba technologií Verizon/Cybertrust - PostSignum CA	1 měsíc	████████	Nejdéle do 5 kalendářních dnů od posledního dne měsíčního období údržby a podpory. Poslední den měsíce, ve kterém byly poskytovány služby, je dnem uskutečnění zdanitelného plnění
Údržba podpůrné aplikace Správa žadatelů	1 měsíc	████████	Nejdéle do 5 kalendářních dnů od posledního dne měsíčního období údržby a podpory. Poslední den měsíce je dnem uskutečnění zdanitelného plnění

Platba bude probíhat v korunách českých přepočítáním výše uvedených položek v EUR dle aktuálního kurzu ČNB ke dni vystavení daňového dokladu.

2. Cena Dodavatele pro služby dle odst. 2.3 této smlouvy (další drobný rozvoj systému a jeho optimalizace)

Položka	Cena za 1 MD v Kč bez DPH
Project manager	████████
Analytik	████████
Senior konzultant	████████
Konzultant	████████
Programátor	████████
Tester	████████

1 MD se rozumí 8 hodin práce jednoho Pracovníka Dodavatele při poskytování služeb.



Příloha č. 4: *Odpovědné a kontaktní osoby*

1. Odpovědné osoby ve věcech smluvních a technických:

a. Za Dodavatele

Ve věcech smluvních a obchodních:

[REDACTED]

Ve věcech technických:

[REDACTED]

b. Za Objednatele

Ve věcech smluvních a obchodních:

[REDACTED]

Ve věcech technických:

[REDACTED]

Kontaktní osoby pověřené podáváním a přijímáním hlášení vad a požadavků:

Za Dodavatele

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Za Objednatele

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]