

## Smlouva o správě a údržbě „domovní předávací stanice (DPS)“

**Město Český Krumlov zastoupené Triumfa Český Krumlov s.r.o.**

IČO: 00245836

Sídlo: náměstí Svornosti čp 1, 381 01 Český Krumlov

Zastoupené Kamilem Klimešem, jednatelem

a

**Energo Český Krumlov s.r.o.,**

IČO: 48201871, DIČ: CZ48201871

Plešivec, Pod Kaštany 181, 381 01 Český Krumlov,

zastoupená jednatelem Ing. Petrem Jeníkem

Uzavírají dle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník tuto

### s m l o u v u:

#### Článek I.

#### Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je správa a údržba domovní předávací stanice Českém Krumlově v bytovém domě čp. 161, Domoradice, Český Krumlov, který je v majetku města Český Krumlov a správu bytového hospodářství zajišťuje spol. Triumfa Český Krumlov s.r.o.
2. Správou a údržbou se rozumí zajišťování kontroly a údržby předávací stanice tak, aby byla zajištěna dodávka tepla a teplé užitkové vody.
3. Údržba a kontrola nenahrazuje samotné provozování, tuto činnost si zajišťuje vlastník sám.

#### Článek II.

#### Činnost údržby a kontroly

V této oblasti se společnost zavazuje:

1. Zajišťovat pravidelnou kontrolu DPS. Četnost kontrol je odvislá od provozních potřeb a klimatických podmínek, minimálně však 1 x týdně.
2. Operativně zajišťovat odstranění vzniklých drobných poruch v dodávce tepla a teplé užitkové vody, když náklady na opravy jdou k tíži uživatele objektu.
3. Včas informovat protistranu o vzniklých poruchách a řešit s ním způsob a náklady na opravu.
4. Zajistit nepřetržitou havarijní službu.

5

### Článek III. Technická a administrativní činnost

V technické a administrativní oblasti se společnost zavazuje:

1. Zajišťovat pravidelnou kontrolu technického stavu předávací stanice v objektu uvedeném v čl. I.1)
2. Zabezpečovat údržbu a opravy v dodávce tepla a teplé užitkové vody tak, aby byla zajištěna její dlouhodobá provozuschopnost, k čemuž vlastník/uživatel vyčlení potřebné finanční zdroje. Opravy na zařízení budou prováděny údržbou po odsouhlasení uživatelem/vlastníkem nebo na základě jeho objednávky. Toto neplatí v případě havarijních stavů, kdy je oprava nutná, stačí telefonický souhlas ředitelky.
3. Společnost nezajišťuje plánované revize a kontroly zařízení dle legislativy, požaduje však kopie provedených revizí a kontrol z důvodu samotné bezpečnosti jeho pracovníků.
4. Tato technická a administrativní činnost neopravňuje společnost jednat jménem vlastníka s dodavatelem tepla v případech výpadků nebo jinak omezení dodávky tepelné energie pro zabezpečení provozu předávací stanice.

### Článek IV. Financování

1. Obstarání činností uvedených v čl. II a čl. III odst. 1 a 4 provádí společnost za stanovenou finanční částku dle čl. V odst. 1.
2. Činnosti uvedené v čl. III odst. 2 zajišťuje nebo provádí společnost na základě žádosti uživatele/vlastníka a svým podpisem potvrzuje oprávněnost účtovaných částek, zejména provedení prací ve sjednaných termínech a kvalitě. Uvedené činnosti budou na základě objednávky fakturovány protistraně.

### Článek V. Platební ujednání

1. Cena za činnosti uvedené v článku II. smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako cena pevná, a to ve čtvrtletních splátkách ve výši **10 176- Kč** plus příslušná sazba DPH, která bude fakturována do 10. dne po začátku čtvrtletí a splatná do 15 dnů od doručení faktury.
2. Při nedodržení termínu plateb dle čl. V odst. 1 uhradí vlastník servisní službě smluvní penále ve výši 0,1 % za každý den z prodlení.
3. Obě smluvní strany se dohodly, že finanční částka dle čl. V odst. 1 této smlouvy bude každoročně vždy k 1.1. příslušného roku valorizována o míru inflace za předcházející rok, která bude oficiálně publikována z úředních míst.

### Článek VI. Odpovědnost

Společnost ručí uživateli/vlastníkovi za škody způsobené nesplněním jeho povinností podle této smlouvy. Neručí však za škody způsobené havarijním stavem, který nebylo možno předvídat, ani mu nebylo možno zamezit, za škody způsobené živelnými pohromami a za škody způsobené třetími osobami.

#### Článek VII. Zahájení a ukončení správy

1. Zahájení správy začíná dne 1.1.2025. Při zahájení správy předává uživatel/vlastník společnosti klíče od vchodu a od DPS.

#### Článek VIII. Pověřené osoby

1. Za uživatele objektu je oprávněn jednat:   

2. Za společnost je oprávněn s uživatelem/vlastníkem jednat:  
ve věcech obchodních Ing. Zdeněk Majer   
ve věcech technických: Václav Domin   
Miroslav Řezníček

#### Článek IX. Doba platnosti

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1.1.2025 s šestiměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet 1. dnem kalendářního měsíce po doručení výpovědi. Smlouva může být ukončena dohodou obou smluvních stran vždy po vzájemné domluvě k prvnímu dni následujícího čtvrtletí.
2. Veškeré změny této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnými, vzájemně odsouhlasenými dodatky.
3. Uzavření smlouvy schváleno usnesením rady města č. 631/RM32/2024 dne 16.12.2024.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, přičemž každá strana obdrží 1 výtisk.

