

Smlouva o spolupráci a podpoře

uzavřena ve smyslu § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany:

Revmatologický ústav, státní příspěvková organizace

se sídlem Na Slupi 450/4, Praha 2, 128 00

IČ: 00023728

zastoupena prof. MUDr. Karlem Pavelkou, Drc, ředitelem

(dále jen jako „RU“)

a

Bc. Nella Ulíková

Se sídlem Lazec 98, Příbram, 261 01

IČ: 87934299

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

(dále jen jako „Konzultant“)

společně dále jen „účastníci“ nebo „smluvní strany“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o spolupráci a podpoře

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je vymezení podmínek spolupráce mezi RU a Konzultantem při výkonu činnosti ve prospěch RU a stanovení odměny Konzultanta za jeho činnost dle této smlouvy.
- 1.2 Předmětem smlouvy je závazek Konzultanta uskutečňovat odborné poradenství a poskytovat konzultace v oblastech specifikovaných touto smlouvou a vyvíjet aktivity zajišťující realizaci v tomto odstavci specifikovaných oblastí spolupráce, to vše v souladu s touto smlouvou a dle požadavků RU.
- 1.3 RU se zavazuje za poskytnuté plnění zaplatit Konzultantovi odměnu specifikovanou v článku III. této smlouvy.
- 1.4 Konzultant prohlašuje, že je odborně způsobilou osobou (dále jen „OZO“) ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění a že tuto odbornost si bude po celou dobu platnosti této smlouvy udržovat.
- 1.5 Odborné poradenství, konzultace a aktivity směřující k realizaci cílů této smlouvy budou Konzultantem poskytovány pro RU především v následujících oblastech:
 - metodicky řídí a organizuje plnění povinností vyplývajících z právních a ostatních předpisů v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a požární ochrany (dále jen „PO“) tak, aby byly plněny povinnosti RU k řádnému zajišťování oblastí BOZP a PO
 - vypracovává a aktualizuje dokumentaci (interní normy a jiné) v dané oblasti
 - sleduje právní předpisy, upozorňuje RU na legislativní změny

- zajišťuje výkon odborně způsobilé osoby v prevenci rizik a odborně způsobilé osoby v požární ochraně
- ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci RU organizuje a kontroluje plnění povinností vyplývajících z předpisů o BOZP a PO
- řídí výkon prevence BOZP a PO na pracovišti RU
- provádí externí činnosti OZO v prevenci rizik a OZO v PO
- na žádost RÚ provádí před státní kontrolou prověrku nebo audit
- ve spolupráci s vedoucími zaměstnanci RU zajišťuje periodická školení z BOZP a PO
- účastní se na vyzvání RU zpracování předpisů pro jednotlivá pracoviště, dle kterých vedoucí zaměstnanci musí provádět instruktáž o BOZP a PO svých podřízených, (např. Provozními bezpečnostními řády, technologiemi, seznamování s návody na obsluhu strojních zařízení aj.)
- vypracovává předpisy pro vedoucí zaměstnance a provádí instruktáž pro vedoucí zaměstnance v souladu s aktualizovanými předpisy BOZP a PO
- na výzvu RU se zúčastní vyšetřování příčin pracovních úrazů a navrhne technická nebo organizační opatření pro zamezení opakování úrazu ze stejné příčiny
- vede agendu pracovních úrazů, vypracovává dokumentaci a šetření úrazu tak, aby mohl být úraz odeslán na jednotlivé instituce dle stanovených zákonných lhůt
- provede prověrku BOZP 1x ročně na pracovišti RU
- provede 1 x ročně preventivní požární prohlídku na pracovišti RU
- osobně se dostaví na pracoviště RU 4x měsíčně v pravidelných intervalech dle dohody s RU
- bude provádět a je oprávněn provádět namátkovou kontrolu systému řízení BOZP a PO s vědomím nebo za spoluúčasti oprávněné osoby RU na všech jeho pracovištích.
- na vyžádání RU spolupracuje s kontrolními orgány a poskytuje jim potřebné informace a vyžádané doklady při kontrolách dodržování předpisů
- na vyžádání se účastní kontrol Oblastního inspektorátu práce nebo orgánu Státního požárního dozoru u RU.

- 1.5 Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, platí, že Konzultant je povinen dostavovat se ve stanovených dnech, odevzdávat výsledky a výstupy poradenských služeb, včetně konzultací v sídle RU, a to určené kontaktní osobě, kterou pro účely plnění této smlouvy je **vedoucí THS:** [REDACTED].

II.

Povinnosti Konzultanta a RU

- 2.1 Konzultant se zavazuje, že bude pro RU vykonávat činnosti specifikované v čl. I. této smlouvy řádně a včas.
- 2.2 Konzultant vyvíjí svoji činnost svým jménem a na svou odpovědnost, když bez písemné plné moci RU není oprávněn jménem RU činit jakákoliv právní jednání.

- 2.3 Konzultant není oprávněn provádět za RU jakákoliv právní jednání, která by RU jakýmkoli způsobem zavazovala k plnění ve prospěch třetích stran, vyjma těch jednání, ke kterým bude RU zmocněn samostatnou plnou mocí.
- 2.4 Konzultant se zavazuje vykonávat svoji činnost s odbornou péčí, v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy RU. K plnění předmětu smlouvy je Konzultant povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a příkazů RU pokládá za prospěšné.
- 2.5 V případě, že Konzultant bude mít vážné důvody, pro které nebude schopen vykonávat činnost dle této smlouvy, je povinen na tuto skutečnost RU písemně upozornit s dostatečným předstihem, nejméně však 14 dní před tím, než taková překážka na jeho straně nastane. V případě, že Konzultant poruší své povinnosti uvedené v tomto odstavci smlouvy, má RU právo od této smlouvy odstoupit. V případě přerušení činnosti dle této smlouvy dochází k poměrnému krácení sjednané odměny.
- 2.6 Konzultanta je povinen oznámit RU všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů ze strany RU. Zjistí-li Konzultant, že požadavky RU jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to RU neprodleně upozornit.
- 2.7 RU se zavazuje informovat Konzultanta o všech okolnostech, jež mohou být významné pro jeho činnost podle této smlouvy.

RU a jeho jednotliví pracovníci jsou povinni poskytovat Konzultantovi součinnost nezbytnou k řádnému poskytování pomoci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména ve stanovených lhůtách předkládat potřebné doklady, stanoviska a vyjádření. Konzultant nenese odpovědnost za poskytnuté služby v případě poskytnutí neúplných, chybných či zavádějících dokumentů, podkladů, stanovisek či vyjádření ze strany RU či jeho vedoucích zaměstnanců.

III. Odměna

- 3.1 Smluvní strany se dohodly, že Konzultantovi náleží za činnost dle této Smlouvy odměna ve výši 20. 000,- Kč měsíčně, a to na základě faktury, kterou Konzultant vystaví a prokazatelně doručí RU. Tato odměna je splatná vždy do 15ti dnů ode dne vystavení, přičemž smluvní strany se dohodly, že Konzultant je oprávněn vystavit fakturu za činnost dle této smlouvy vždy v průběhu měsíce následujícího po měsíci, ve kterém činnost dle této smlouvy vykonal po schválení rozsahu vykonané činnosti ze strany k tomu kompetentního zástupce RU, kterým je kontaktní osoba uvedená v čl. I. odst. 1.5. této smlouvy.
- 3.2 Odměna Konzultanta je splatná vždy za uplynulý kalendářní měsíc oproti faktuře vystavené Konzultantem, jejíž přílohou bude schválený výkaz provedené činnosti dle odst. 3.1. tohoto článku . Konzultant je povinen doručit fakturu dle tohoto článku smlouvy RU bez prodlení v den vystavení, a to na e-mailovou adresu RU podatelna@revma.cz.
- 3.3 Odměna specifikovaná v této smlouvě zahrnuje veškeré nezbytné náklady Konzultanta, jako jsou např. administrativní práce, telefony, cestovné apod. spojené s plněním předmětu této smlouvy.
- 3.4 Odměna uvedená v tomto článku smlouvy je uváděná bez DPH. V případě, že Konzultant bude plátcem DPH, připočte se k takto vypočítané odměně DPH v zákonné výši.

- 3.5 Veškeré faktury vystavené Konzultantem budou mít veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu.

Článek IV.

Povinnost mlčenlivosti a obchodní tajemství

- 4.1 Konzultant se zavazuje zachovávat naprostou mlčenlivost o veškerých údajích a informacích, které se v souvislosti s uzavřením této smlouvy dozví a které mu tímto budou zpřístupněny, přičemž tyto informace nebudou mít povahu běžně veřejných přístupných informací. Tato povinnost trvá i po ukončení této smlouvy. Konzultant se zavazuje, že neposkytne třetím osobám žádné informace o druhém účastníku smluvního vztahu, které mu byly zpřístupněny v souvislosti s plněním této smlouvy, pokud nebudou předány v zájmu RU.
- 4.2 Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Konzultant poruší svůj závazek mlčenlivosti specifikovaný v tomto článku smlouvy, je povinen uhradit RU smluvní pokutu ve výši 50 000,00 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.

Článek V.

Odpovědnost za škodu

- 5.1 Konzultant odpovídá RU za škodu na věcech převzatých od RU nebo od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
- 5.2 Konzultant odpovídá rovněž za škodu způsobenou RU i z nedbalosti v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy.

VI.

Ochrana osobních údajů

- 6.1 Obě smluvní strany jsou povinny při zpracování osobních údajů dodržovat povinnosti stanovené zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Nařízením evropského parlamentu Rady (EU) 2016/679 o ochraně dat fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů (GDPR) (dále jen „Nařízení“).
- 6.2 Obě smluvní strany zpracovávají nezbytné osobní údaje zaměstnanců RU jako správci osobních údajů za účelem plnění smluvních povinností, které plynou z této smlouvy, tedy k zabezpečení povinností RU na úseku BOZP, PO a agendy pracovních úrazů. Konkrétně se jedná o identifikační údaje zaměstnanců: jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, typ pracovního poměru a pracovní zařazení; v případě úrazu i rodné číslo a údaje o zdravotním stavu zaměstnance požadované příslušnou pojišťovnou pro nahlášení pracovního úrazu, případně e-mail, tel. č. pro nutnou komunikaci se zaměstnancem.

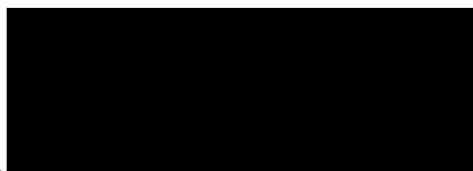
VII.

Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v Registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, s čímž obě smluvní strany souhlasí. Uveřejnění v Registru smluv zajistí RU.

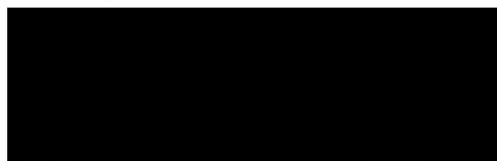
- 7.2 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.3 Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí dva měsíce a počíná běžet první den měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně.
- 7.5 Po ukončení smluvních vztahů je Konzultant povinen vrátit RU všechny materiály, které měl k dispozici ke své činnosti, pokud jsou majetkem RU a pokud je Konzultant nespotřeboval při plnění svých závazků z této smlouvy.
- 7.6 Smluvní strany sjednávají, že zaplacením smluvní pokuty, úroku z prodlení nebo kompenzace podle této Smlouvy není dotčeno právo RU domáhat se náhrady škody nebo jiných práv vzniklých dle této Smlouvy nebo ze zákona, jež mohou být uplatňována samostatně a v rozsahu, v jakém převyšují smluvní pokutu, úrok z prodlení nebo sjednanou kompenzaci. Strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku.
- 7.8 Konzultant není oprávněn převést nebo postoupit své závazky nebo práva či pohledávky vzniklé na základě této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu RU.
- 7.9 Konzultant tímto prohlašuje, že mu během jednání o této Smlouvě byly sděleny veškeré právní a/nebo skutkové okolnosti, které jsou pro něj významné, a nepožaduje od RU žádné další informace ve vztahu k této Smlouvě. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu jako podnikatelé a žádná ze smluvních stran se nepovažuje za slabší smluvní stranu.
- 7.10 Eventuální neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost zbývajících ustanovení, pokud z povahy této smlouvy nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž k ní došlo, nevyplývá, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatních ustanovení.
- 7.11 Tato smlouva ruší a nahrazuje veškeré dřívější písemné i ústní dohody vztahující se k předmětu této smlouvy.
- 7.12 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

V Praze, dne 26.12.2024



Prof. MUDr. Karel Pavelka, DrSc.
Ředitel

V Praze, dne 30.12.2024



Bc. Nella Ulíková
konzultant