

KUPNÍ SMLOUVA

(podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů)

I. SMLUVNÍ STRANY

KUPUJÍCÍ: Sociální služby města Pardubic
se sídlem: Kpt. Jaroše 726, 531 81 Pardubice
ID DS: 9hzk7z6
IČ: 75090970
DIČ: CZ 75090970
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupený:
ve věcech smluvních: Ing. Petr Krejčí, LL.M., ředitel
ve věcech technických: Roman Plžík, technický ředitel
[REDAKCE]

Zapsaný v OR vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 1003,

na straně jedné, dále jen „kupující“

a

PRODÁVAJÍCÍ: Apextextil s.r.o.
se sídlem: Bryksova 762, 198 00 Praha 9
ID DS: 8wzmsvx
IČ: 27088421
DIČ: CZ27088421
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupený:
ve věcech smluvních: Ing. Pavel Šmerda, jednatel
[REDAKCE]
ve věcech technických: Ing. Pavel Šmerda, jednatel
[REDAKCE]

Zapsaný v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 95378,

na straně druhé, dále jen „prodávající“

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto kupní smlouvu (dále jen „smlouva“):

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je dodávka lůžkovin, ložního povlečení a bytového textilu pro DpS U Kostelíčka **dle cenové nabídky ze dne 22.11.2024** prodávajícího pro kupujícího sp. zn. SsmP 2626/2024/2074/RP v rámci akce:

„Dodávka textilního zboží pro DpS U Kostelíčka“.

Bližší specifikace předmětu plnění této smlouvy je uvedena v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, na základě níž byla tato smlouva uzavřena.

Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu předmět plnění (dále jen „zboží“). Kupující se zavazuje zboží převzít a zaplatit za ně prodávajícímu kupní cenu dle čl. IV této smlouvy.

Dodané zboží musí být nové a nepoužívané.

Veškeré změny předmětu smlouvy musí být provedeny formou písemného dodatku k této smlouvě.

III.

MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místem plnění předmětu smlouvy je zařízení kupujícího: Domov pro seniory U Kostelíčka, Štrossova 357, Pardubice 53003.

Prodávající je povinen odevzdat zboží v uvedeném místě plnění.

Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu zboží nejpozději **do 28.2.2025**.

IV.

CENA

Smluvní cena za dodávku a dopravu předmětu plnění činí částku ve výši: **104 830,- Kč bez DPH** (dále také jen „cena“).

Cena je stanovená dohodou smluvních stran jako nejvýše přípustná, překročit ji lze pouze v případě změny sazby DPH, a to o částku odpovídající změně DPH.

Ve smluvní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady prodávajícího, které bude muset vynaložit k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy.

V.

PLATEBNÍ PODMÍNKY, FAKTURACE

Úhrada smluvní ceny bude provedena jednorázově po odevzdání předmětu plnění dle čl. II této smlouvy. Zálohové platby nebudou poskytovány.

Smluvní cena bude uhrazena na základě vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“), a to na účet prodávajícího. Splatnost faktury je 21 dní od jejího doručení kupujícímu elektronicky na e-mail: info@ssmpce.cz. Faktura musí obsahovat náležitosti předepsané zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude úplná nebo nebude obsahovat zákonem předepsané náležitosti, je kupující oprávněn ji vrátit prodávajícímu s tím, že prodávající je následně povinen vystavit novou bezvadnou a úplnou fakturu s novým termínem splatnosti.

Povinnost zaplatit smluvní cenu je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího. Dnem úhrady se rozumí den podání bankovního příkazu k úhradě účtované částky z účtu kupujícího.

Daň z přidané hodnoty bude účtována dle platného zákona o DPH.

Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je kupující oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Prodávající provede opravu faktury. Vracením vadné faktury prodávajícímu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení opravené faktury kupujícímu.

Kupující je oprávněn nepřijmout fakturu, která nesplňuje výše uvedené náležitosti. V tomto případě kupující do 10 pracovních dnů od obdržení faktury vyzve prodávajícího k doplnění faktury. Prodávající je povinen fakturu doplnit a následně odeslat opravenou bezvadnou fakturu kupujícímu.

V případě, že termínem zdanitelného plnění bude konec měsíce, je z důvodu uzávěrkových činností kupujícího nezbytně nutné vystavit a doručit fakturu kupujícímu neprodleně,

nejpozději do 5 (pěti) dnů po termínu zdanitelného plnění.

VI. **PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

Prodávající je povinen dodat kupujícímu zboží řádně a včas, ve sjednaném množství dle čl. II této smlouvy, v provedení dle § 2095 občanského zákoníku a balení dle § 2097 občanského zákoníku, v I., tj. nejvyšší jakosti, dodat zboží nové, nepoužívané a odpovídající platným technickým normám, právním předpisům a předpisům výrobce.

Prodávající je povinen při dodání předmětu smlouvy do místa plnění dle čl. III této smlouvy předat kupujícímu doklady, které se k předmětu smlouvy vztahují ve smyslu § 2087 občanského zákoníku (záruční list, návod k použití apod.) v českém jazyce.

Kupující je povinen poskytnout prodávajícímu potřebnou součinnost při plnění jeho závazku.

Kupující je povinen za podmínky, že zboží nemá zjevné vady a plnění prodávajícího splňuje požadavky stanovené touto smlouvou, předmět smlouvy převzít.

Kupující se zavazuje zaplatit cenu za provedení tohoto plnění a to ve výši dle čl. IV této smlouvy.

Kupující nabývá vlastnické právo k předmětu smlouvy jeho převzetím od prodávajícího v místě plnění; v témže okamžiku přechází na kupujícího nebezpečí škody na předmětu smlouvy.

VII. **PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ**

Zboží se považuje za odevzdané kupujícímu převzetím kupujícím v místě plnění dle čl. III této smlouvy. Je-li součástí závazku prodávajícího seznámení s obsluhou zboží, považuje se zboží za odevzdané až po provedení seznámení s obsluhou zboží a převzetí zboží kupujícím dle předchozí věty.

Kupující při převzetí zboží provede kontrolu dodaného druhu a množství zboží, zjevných jakostních vlastností zboží, zda není zboží poškozené a dokladů dodaných se zbožím.

V případě zjištění zjevných vad zboží může kupující odmítnout jeho převzetí, což řádně i s důvody potvrdí na dodacím listu.

O předání a převzetí předmětu smlouvy prodávající vyhotoví dodací list, který za kupujícího podepíše k tomu pověřený zástupce. Prodávající je povinen na dodacím listu uvést typ předmětu smlouvy, počet kusů, sériové číslo (pokud existuje) včetně zobrazení v podobě čárového kódu a datum předání. Dodací list bude dále obsahovat jméno a podpis prodávající osoby za prodávajícího a jméno a podpis přejímající osoby za kupujícího. Dodací list bude označen číslem této smlouvy, uvedeným kupujícím v jejím záhlaví. Prodávající odpovídá za to, že informace uvedené v dodacím listu odpovídají skutečnosti. Nebude-li dodací list obsahovat údaje uvedené v tomto odstavci, je kupující oprávněn převzetí předmětu smlouvy odmítnout, a to až do předání dodacího listu s výše uvedenými údaji.

VIII. **ZÁRUČNÍ PODMÍNKY**

Prodávající kupujícímu na předmět plnění poskytuje záruku za jakost (dále jen „záruka“) ve smyslu § 2113 a násl. občanského zákoníku, a to v délce **24 měsíců** (dále též „záruční doba“).

Záruční doba začíná běžet dnem převzetí předmětu plnění kupujícím. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže kupující zboží řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost prodávající.

Záruka se nevztahuje na vady vzniklé nesprávnou obsluhou, údržbou nebo neodborným zásahem či poškozením za strany uživatele. Dále se záruka nevztahuje na části, které podléhají běžnému opotřebení.

Kupující má právo z vadného plnění z vad, které má předmět plnění při převzetí kupujícím, byť se vada projeví až později. Kupující má právo z vadného plnění také z vad vzniklých po převzetí předmětu plnění kupujícím, pokud je prodávající způsobil porušením své povinnosti. Projeví-li se vada v průběhu 6 měsíců od převzetí předmětu plnění kupujícím, má se za to, že dodaná věc byla vadná již při převzetí.

Prodávající je povinen uhradit kupujícímu škodu, která mu vznikla vadným plněním, a to v plné výši. Proávající rovněž kupujícímu uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

IX. **SMLUVNÍ POKUTY**

Kupující se zavazuje pro případ prodlení s placením vyúčtování (faktur) nebo zálohových listů zaplatit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení po termínu splatnosti.

Nesplní-li prodávající řádné povinnosti vyplývající mu ze smlouvy nebo je nesplní ve stanoveném termínu, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % ze smluvní ceny za každý započatý den prodlení.

V případě prodlení kupujícího se zaplacením smluvní ceny na základě vystavené splatné faktury, je prodávající oprávněn uplatnit vůči kupujícímu úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.

Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení jejich písemného uplatnění druhé smluvní straně.

X. **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

Smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze ve formě písemných a číslovaných dodatků ke smlouvě, podepsaných k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Obě smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým textem smlouvy včetně jejich příloh a s celým obsahem smlouvy souhlasí. Současně prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy přecházejí i na případné právní nástupce obou smluvních stran.

Právní vztahy smluvních stran, které vyplývají z této smlouvy a jež smlouva výslovně neupravuje, se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Tato smlouva je vyhotovena ve třech originálech, z nichž kupující obdrží dvě a prodávající jedno vyhotovení.

IX. **KONTAKTNÍ OSOBY**

Kontaktními osobami ve věci plnění předmětu smlouvy jsou:

za kupujícího:

ve věcech smluvních i technických: Ing. Petr Krejčí, LL.M., ředitel SsmP

ve věcech technických: Roman Plžik, technický ředitel SsmP

za prodávajícího:

ve věcech smluvních: Ing. Pavel Šmerda, jednatel

ve věcech technických: Ing. Pavel Šmerda, jednatel

V Pardubicích dne: 20.12.2024

Za kupujícího:

Za prodávajícího:

Ing. Petr Krejčí, LL.M.
ředitel

Ing. Pavel Šmerda
jednatel