

DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O PODPOŘE A ÚDRŽBĚ PROGRAMOVÉHO SYSTÉMU

uzavřený níže uvedeného dne mezi:

příspěvkovou organizací **Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace**
se sídlem na adrese Sociální péče 799/7a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem
IČO: 00829013
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem,
oddíl Pr, vložka 759,
zastoupenou ředitelem Mgr. Bc. Petrem Burešem, MBA,
(dále jen „**uživatel**“)

a

společností **RSM Payroll Centre CZ s.r.o.** (dříve Alfa Software, s.r.o.),
se sídlem na adrese Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8,
IČO: 263 59 812,
zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl C, vložka 403532,
zastoupenou jednatelkou Ing. Monikou Marečkovou,
(dále jen „**poskytovatel**“)

(uživatel a poskytovatel dále společně také jen jako „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě jen jako „**Smluvní strana**“)

1 Preambule

1.1 Vzhledem k tomu, že:

- a) Smluvní strany uzavřely dne 1.8.2017 Smlouvu o podpoře a údržbě programového systému na základě VZMR: VZ-586/2017 s názvem "Mzdový a personální informační systém" (dále jen „Smlouva“);
 - b) Smluvní strany si nyní přejí změnit některá ustanovení Smlouvy,
- uzavírají nyní Smluvní strany tento dodatek č. 1 ke Smlouvě (dále jen „**Dodatek**“).

2 Předmět Dodatku

2.1 Smluvní strany souhlasí, že účinností Dodatku je pro "programový systém AVENSIO SOFTWARE" nově zavedená zkratka "AVENSIO SW".

2.2 Smluvní strany se dohodly, že čl. II., první věta odst. 2) a písm. a) Smlouvy nově zní:

„2) Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli následující plnění:

a)

i. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat uživateli technickou a funkční podporu AVENSIO SW po celou dobu trvání této smlouvy, a to v rozsahu dle tohoto ustanovení písm. a) a dle Ceníku (dále jen „Podpora AVENSIO SW“).

ii. V rámci Podpory AVENSIO SW se poskytovatel zavazuje uživateli poskytovat technickou a uživatelskou podporu AVENSIO SW, která je poskytována prostřednictvím Hotline, tj. vzdáleným přístupem, prostřednictvím emailu zasláného na adresu [REDAKCE], případně telefonicky na [REDAKCE] a zahrnuje konzultace a rady k otázkám používání a efektivního provozování AVENSIO SW.

iii. Předmětem Podpory AVENSIO SW není:

- *Servis hardware uživatele, koncových stanic a tiskáren, síťové infrastruktury (pasivních i aktivních síťových prvků)*
- *Servis jiného software, než AVENSIO SW*
- *Služba připojení k síti Internet či k jiným sítím*
- *Služba archivace dat nebo jejich ukládání na externí média*
- *Správa dat (export velkých souborů, nahrávání velkých souborů atd.)*
- *Vytváření a modifikace uživatelských dotazů a reportů*
- *Implementační práce*
- *Programátorské práce a zakázkové úpravy programu, včetně jejich řešení*
- *Mzdové, účetní a právní poradenství*
- *Opravy dat, zásahy do dat*
- *Školení uživatelů dle požadavku uživatele.*

iv. Zodpovězení dotazů uživatele jdoucích nad rámec Hotline uvedený výše není poskytovatel povinen poskytnout."

Dodatek č. 1 ke smlouvě o podpoře a údržbě programového systému
RSM Payroll Centre CZ s.r.o., Karolínská 661/4, Karlín, 136 00 Praha 8, Česká republika

[REDAKCE]
Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 403532, IČ: 263 59 812

RSM CZ je členem sítě RSM International, která sdružuje nezávislé účetní a poradenské firmy, přičemž každá poskytuje své služby zcela nezávisle. Síť RSM International není samostatným právním subjektem v žádné jurisdikci.

2.3 Smluvní strany se dohodly, že čl. II. odst. 2) písm. c) Smlouvy se ruší bez náhrady.

2.4 Smluvní strany se dohodly, že čl. III. odst. 1) (myšleno druhý odstavec čl. III.) Smlouvy nově zní:

„2) Uživatel bere na vědomí, že za každou hodinu poskytování plnění dle odst. 5) čl. III. (resp. také čl. II. odst. 2) písm. a) bod iii.) této smlouvy náleží poskytovateli cena stanovená dle hodinové sazby pro pozici, na níž je pracovník poskytující plnění zařazen, dle aktuálně platného ceníku poskytovatele (dále jen „**Ceník**“ a cena za další plnění dále jen „**Cena za další plnění**“). Poskytovatel se v případě účtování Ceny za další plnění v hodinových sazbách zavazuje předložit uživateli přehled času stráveného na dodávce plnění dle odst. 5) čl. III. (resp. také čl. II. odst. 2) písm. a) bod iii.) této smlouvy v pracovním výkazu. Pracovní výkazy budou odevzdávány vždy elektronicky kontaktní osobě poskytovatele jako podklad pro fakturaci. Pracovní výkaz bude obsahovat:

- a) Seznam úkolů a hodin, včetně popisu práce a data výkonu
- b) Jméno a pozici pracovníka, který práci vykonal.“

2.5 Smluvní strany souhlasí, že dosavadní odst. 2) a 3) čl. III. Smlouvy jsou nově označené jako odst. 3) a 4).

2.6 Smluvní strany se dohodly, že čl. III odst. 4) (dosavadně odst. 3)) nově zní:

„4) Cena za Podporu AVENSIO SW bude fakturována kvartálně předem, vždy k 1. dni příslušného kvartálu, vyjma Ceny za Podporu AVENSIO SW v rozsahu ceny za využívání Hotline dle Ceníku, která bude fakturována měsíčně zpětně a faktura bude vystavena do 20. dne měsíce bezprostředně následujícího po příslušném měsíci.“

2.7 Smluvní strany se dohodly na doplnění nového odst. 5), 6), 7) v čl. III. Smlouvy v tomto znění:

„5) Plnění přesahující rozsah této smlouvy bude poskytovatelem poskytnuto na základě písemné (prostřednictvím e-mailu) nebo ústní objednávky ze strany uživatele, obsahující alespoň detailní vymezení předmětu plnění, cenu, termíny plnění a způsob placení, přičemž poskytovatel objednávku v přiměřené době stvrdí emailem. Neodpoví-li poskytovatel na objednávku, není ohledně ní smluvní vztah uzavřen. Objedávka musí být vždy doručena elektronicky na emailovou adresu zástupce obchodního oddělení, popř. kontaktní osobě poskytovatele. V případě objednávky složitějších projektů strany uzavřou separátní smlouvu.

6) Poskytovatel má dále nárok na náhradu cestovních nákladů a účelně vynaložených nákladů, a to dle Ceníku.

7) Cena za další plnění a náhrada nákladů dle odst. 6) čl. III. smlouvy bude fakturována do 30 dní ode dne dokončení předmětného plnění.“

2.8 Smluvní strany se dohodly, že čl. IV. odst. 3) a 5) Smlouvy se ruší bez dalšího.

2.9 Smluvní strany se dohodly, že čl. V. odst. 2) Smlouvy nově zní:

„2) Jakékoliv změny či doplňky této Smlouvy je možno činit výhradně formou písemné dohody Smluvních stran nebo formou dohody Smluvních stran uzavřené distančně a podepsané Smluvními stranami kvalifikovaným elektronickým podpisem založeným na základě kvalifikovaného certifikátu, s výjimkou jednostranné změny Obchodních a licenčních podmínek RSM Payroll Centre CZ s.r.o.“

2.10 Smluvní strany se dohodly, že ode dne účinnosti Dodatku se na jejich vztah založený Smlouvou použije příloha Dodatku - Obchodní a licenční podmínky RSM Payroll Centre CZ s.r.o., jejichž přílohou a nedílnou součástí je ceník služeb (dále jen „**Podmínky**“ a „**Ceník**“), a které účinností Dodatku tvoří přílohu a nedílnou součást Smlouvy. Uživatel prohlašuje, že se se zněním Podmínek a Ceníku před uzavřením Dodatku seznámil, a že s Podmínkami a Ceníkem souhlasí. Pokud smlouva nebo její dodatky obsahují ustanovení

odlišná od Obchodních a licenčních podmínek RSM Payroll Centre CZ s.r.o., má se za to, že ustanovení smlouvy, příp. jejích dodatků jsou těmto podmínkám nadřazená.

- 2.11 Smluvní strany souhlasí, že rozsah, v jakém je poskytování služby Hotline dle čl. II. odst. 2) Smlouvy již zahrnuto v roční odměně dle čl. III. odst. 1) Smlouvy, je nově stanovený v Ceníku.

3 Společná a závěrečná ustanovení

- 3.1 Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 3.2 Smluvní strany stvrzují svými podpisy, že souhlasí se změnou Smlouvy tak, jak je uvedeno v Dodatku. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.
- 3.3 Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci Smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zák. č. 340/2015 Sb. o registru smluv.

Příloha: Obchodní a licenční podmínky RSM Payroll Centre CZ s.r.o., vč. Ceníku

V Ústí nad Labem dne _____

V Praze dne _____



Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace **RSM Payroll Centre CZ s.r.o.**

Mgr. Bc. Petr Bureš, MBA

Ing. Monika Marečková

ředitel

jednatelka