



MMOPP0000E6Q

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI PŘI VZÁJEMNÉM PŘENECHÁVÁNÍ MAJETKU K DOČASNÉMU BEZÚPLATNÉMU UŽÍVÁNÍ

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: státní podnik
zastoupený: [redacted] generálním ředitelem
kontaktní adresa: Ředitelství silnic a dálnic s. p., Mojžírovců 5, 709 81 Ostrava –
Mariánské Hory
oprávněn jednat: [redacted] ředitel Správy Ostrava
ID datové schránky: zjq4rhz
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 80478

(dále jen „**ŘSD**“)

a

Statutární město Opava

se sídlem: Horní náměstí 382/69, Město, 746 01 Opava
IČO: 00300535
DIČ: CZ00300535
zastoupené: [redacted] primátorem
ID datové schránky: 5eabx4t

(dále jen „**Partner**“)

ŘSD a Partner dále společně jako „**Strany**“ a jednotlivě jako „**Strana**“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku toto memorandum o spolupráci při vzájemném přenechávání majetku k dočasnému bezúplatnému užívání (dále jen „**Memorandum**“) v následujícím znění:

PREAMBULE

- A. Posláním ŘSD je výkon strategické činnosti v oblasti dopravní infrastruktury dálnic a silnic I. třídy.
- B. Posláním Partnera je všeobecný, hospodářský a sociální rozvoj statutárního města Opavy.
- C. Každá ze Stran disponuje majetkem, který dočasně nepotřebuje k plnění svých úkolů, a který by mohl účelně a efektivně sloužit druhé Straně k naplnění jejího poslání.
- D. Strany mají zájem si v mezích právních předpisů v rámci efektivního nakládání se svým majetkem ve veřejném zájmu vzájemně bezúplatně dočasně přenechávat majetek k naplnění svých poslání a svěřených úkolů.
- E. Strany jsou povinny využívat svůj majetek účelně a hospodárně. Vzájemné přenechání majetku dle tohoto Memoranda Strany považují za účelné a hospodárné a oboustranně výhodné.

I. Spolupráce

- 1.1 Strany se zavazují vyvíjet snahu směřující k dosažení cílů vytyčených v preambuli tohoto Memoranda.
- 1.2 ŘSD je oprávněno bezúplatně přenechávat svůj majetek Partnerovi pouze za účelem zajištění výkonu územní samosprávy nebo státní správy v přenesené působnosti, anebo pro účely sociální, humanitární, požární ochrany, ochrany obyvatelstva, integrovaného záchranného systému, vzdělávací, vědecké, kulturní, sportovní a tělovýchovné, ochrany přírody a péče o životní prostředí a práce s dětmi a mládeží či pro jiný veřejně prospěšný účel. ŘSD není oprávněno přenechat majetek k bezúplatnému užívání za účelem výkonu nebo podpory podnikatelské činnosti Partnera nebo za účelem získání ekonomického prospěchu Partnera.
- 1.3 Vyvstane-li potřeba požadující Strany (dále jen „**Uživatel**“) využít k naplnění svého poslání či svěřeného úkolu majetek ve vlastnictví poptávané Strany (dále jen „**Poskytovatel**“), zavazuje se Poskytovatel vyvinout snahu k dočasnému bezúplatnému přenechání takového majetku ve prospěch Uživatele.
- 1.4 Každá Strana tohoto Memoranda může být v pozici Uživatele i Poskytovatele.
- 1.6 Důvodem pro odmítnutí přenechání majetku k dočasnému bezúplatnému užívání Uživateli může být skutečnost, že Poskytovatel majetek v daný čas potřebuje k plnění svých úkolů, jejichž naplnění by přenecháním majetku Uživateli bylo znemožněno či nepřiměřeně ohroženo.
- 1.7 Partner se zavazuje zajistit, že všechny jím zřízené (založené) a/nebo řízené organizace/společnosti budou postupovat v souladu s Memorandem.

II. Způsob přenechání majetku

- 2.1 Každé bezúplatné přenechání majetku k dočasnému užívání bude realizováno na základě smlouvy o výpůjčce mezi Uživatelem a Poskytovatelem.
- 2.2 Smlouva o výpůjčce musí obsahovat:
 - a) dostatečně přesné vymezení předmětu výpůjčky, a pokud je předmětem výpůjčky nemovitá věc, musí být vymezena způsobem podle zákona č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí,
 - b) ujednání o možnosti výpovědi užívacího vztahu ze strany Poskytovatele,
 - c) vymezení konkrétního účelu, za kterým je majetek přenecháván Uživateli, a ujednání o možnosti okamžitého ukončení užívacího vztahu, pokud Uživatel bude majetek užívat v rozporu se sjednaným účelem,
 - d) ustanovení o zákazu přenechání majetku k dalšímu/úplatnému užívání třetím osobám ze strany Uživatele,
 - e) ujednání o době trvání závazku, která nesmí být nepřiměřená vzhledem k možnosti dosažení účelu, pro který je závazek sjednáván,
 - f) závazek Uživatele starat se o přenechaný majetek s náležitou péčí, nahradit Poskytovateli škodu, kterou na majetku způsobí, a k poslednímu dni doby trvání smlouvy o výpůjčce uvést majetek do předchozího stavu.
- 2.3 Náklady spojené s užíváním bezúplatně přenechaného majetku, zejména služby, energie, náklady správy, údržby, ostrahy apod. hradí Uživatel. Pokud to vyžaduje povaha majetku, ve smlouvě o výpůjčce se sjedná způsob rozúčtování cen a úhrady za veškeré poskytované plnění a služby spojené s užíváním majetku.

III. Doba trvání Memoranda a jeho ukončení

- 3.1 Memorandum se uzavírá na dobu neurčitou.
- 3.2 Strany jsou oprávněny Memorandum ukončit písemnou dohodou.
- 3.3 Každá ze Stran má právo Memorandum vypovědět bez udání důvodu. Účinky výpovědi nastávají doručením výpovědi druhé Straně.

IV. Závěrečná ustanovení

- 4.1 Strany nemají na přenechání majetku podle tohoto Memoranda právní nárok. Žádné ustanovení Memoranda nebude vykládáno jako povinnost bezúplatně poskytnout plnění ve prospěch druhé Strany.
- 4.2 Memorandum nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma Stranami.
- 4.3 Memorandum je možné měnit písemnými dodatky podepsanými oběma Stranami.
- 4.4 Memorandum je uzavíráno v elektronické podobě.
- 4.5 Memorandum bylo schváleno na 12. zasedání Zastupitelstva statutárního města Opava konaném dne 09.12.2024 usnesením č. 475/12/ZM/24 odst. 1 ve smyslu § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).
- 4.6 Smluvní strany se dohodly, že Memorandum – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zákona o registru smluv, či nikoli – bude natrvalo uveřejněno v registru smluv, a to v celém rozsahu včetně příslušných metadat, s výjimkou údajů o fyzických osobách, které nejsou smluvními stranami, a kontaktních či doplňujících údajů (číslo účtu, telefonní číslo, e-mailová adresa apod.). Uveřejnění Memoranda v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jeho uzavření statutární město Opava. Nezajistí-li však uveřejnění Memoranda v registru smluv v souladu se zákonem statutární město Opava nejpozději do 15 dnů od jeho uzavření, je uveřejnění povinna nejpozději do 30 dnů od uzavření Memoranda v souladu se zákonem zajistit druhá smluvní strana. Strana uveřejňující Memorandum se zavazuje splnit podmínky pro to, aby správce registru smluv zaslal potvrzení o uveřejnění také druhé smluvní straně.

Digitálně podepsal

Ředitelství silnic a dálnic s. p.
16.12.2024 18:49:51

.....
za Ředitelství silnic a dálnic s. p.
.....
ředitel Správy Ostrava

Digitálně podepsal Ing.

.....
Důvod: po dobu
nepřítomnosti zastupuje 1.
náměstek primátora
Datum: 2024.12.11
13:32:00 +01'00'

.....
za Statutární město Opava
.....
primátor města