

SMLOUVA O VÝPŮJČCE VÝDEJNÍHO AUTOMATU NA RYCHLOOBRÁTKOVÉ OOPP

uzavřená podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), mezi níže uvedenými Smluvními stranami (dále jen „**Smlouva**“)

Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost

Se sídlem: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9
Zastoupená: Ing. Ladislavem Urbánkem, předsedou představenstva
Ing. Janem Šurovským, Ph.D., místopředsedou představenstva
IČO: 00005886
DIČ: CZ00005886, plátce DPH
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č. účtu: 1930731349/0800
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 847
(dále jen „**Vypůjčitel**“)

a

VendPRO s.r.o.

Se sídlem: Domažlická 1162/106, Skvrňany, 318 00 Plzeň
Zastoupená: Martinem Vochocem, jednatelem
IČO: 25221205
DIČ: CZ25221205, plátce DPH
Číslo účtu: 8035627002/5500
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank Plzeň
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 9964
(dále jen „**Půjčitel**“)

(Vypůjčitel a Půjčitel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo též jednotlivě jen „**Smluvní strana**“)

Preambule

- 1 Tato Smlouva je uzavírána na základě požadavku na testovací provoz alternativních distribučních kanálů OOPP.
- 2 Práva a povinnosti Smluvních stran se řídí Smlouvou a v záležitostech Smlouvou neupravených Občanským zákoníkem.
- 3 Půjčitel je povinen zajistit, aby plněním Smlouvy nedošlo k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Vypůjčitel vázáni (dále jen „sankce“). Půjčitel je neprodleně povinen informovat Vypůjčitele o skutečnostech, jakkoliv relevantních pro posouzení naplnění povinností uvedených ve větě první tohoto bodu Smlouvy.

1 Předmět výpůjčky a účel výpůjčky

- 1.1 Předmětem Smlouvy je úprava práv a povinností Smluvních stran, kdy Předmětem výpůjčky je automat (typ VendPRO700H) na výdej rychloobrátkových OOPP (pro účely Smlouvy jen jako „**Předmět výpůjčky**“).
- 1.2 Půjčitel touto Smlouvou přenechává do užívání Vypůjčiteli Předmět výpůjčky na dobu a za podmínky specifikovaných Smlouvou. Vypůjčitel Předmět výpůjčky přijímá a zavazuje se jej užívat pouze na adrese: Ústřední dílny DP, U vozovny 590/6, Praha 10. Změna umístění Předmětu výpůjčky je možná pouze po uzavření dodatku ke Smlouvě.



2 Práva a povinnosti Smluvních stran

- 2.1 Půjčitel zajistí, že Předmět výpůjčky bude po celou dobu výpůjčky způsobilý k účelu vyplývajícimu ze Smlouvy a bude splňovat veškeré požadavky na užívání. Jakékoliv vady Předmětu výpůjčky je Půjčitel povinen odstranit tak, aby byl Předmět výpůjčky způsobilý k užívání. Doba výpůjčky se o dobu od nahlášení vady do doby jejího odstranění prodlužuje.
- 2.2 Spolu s Předmětem výpůjčky poskytne Půjčitel Vypůjčiteli veškeré doklady nutné k jeho řádnému užívání, zejména návod k použití a údržbě.
- 2.3 Vypůjčitel se zavazuje neprodleně informovat Půjčitele o pojistné události, technické závadě neslučitelné s dalším provozem, resp. závadě, jejíž neodstranění by mělo za následek závažné poškození Předmětu výpůjčky, potřebě větších oprav, poškození, odcizení nebo zničení Předmětu výpůjčky.
- 2.4 Smluvní strany se zavazují si poskytnout potřebnou součinnost při řešení pojistné události.

3 Doba výpůjčky

- 3.1 Délka výpůjčky se stanovuje na 6 měsíců ode dne předání Předmětu výpůjčky Vypůjčiteli. Půjčitel je povinen Předmět výpůjčky předat Vypůjčiteli nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti Smlouvy, a to na místo uvedené v bodě 1.2 této Smlouvy.
- 3.2 Vypůjčitel je oprávněn od Smlouvy odstoupit, pokud zjistí, že na Půjčitele či Půjčitele ovládající osoby dopadají, přímo či zprostředkovaně, sankce. Pokud sankce dopadají na jakoukoli osobu, kterou Půjčitel používá k plnění Smlouvy, včetně poddodavatelů, je Půjčitel povinen o takové skutečnosti nejpozději následující pracovní den poté, co ji zjistí, informovat Vypůjčitele a do 14 dní od výzvy Vypůjčitele je povinen zjednat nápravu a takovou osobu nahradit, přičemž pokud tak neučiní, je Vypůjčitel oprávněn od Smlouvy odstoupit.
- 3.3 Právo Smluvních stran ukončit tuto Smlouvu z důvodů uvedených v občanském zákoníku není výše uvedeným dotčeno.

4 Předání a převzetí

- 4.1 Půjčitel předá Předmět výpůjčky Vypůjčiteli spolu s výše uvedenými doklady. O přesném čase a dni se budou zástupci Smluvních stran – kontaktní osoby vzájemně a v dostatečném časovém předstihu písemně (e-mailem) informovat.
- 4.2 Místo předání / převzetí Předmětu výpůjčky je: Ústřední dílny DP, U vozovny 590/6, Praha 10.
- 4.3 Půjčitel je povinen umožnit Vypůjčiteli před předáním Předmětu výpůjčky jeho prohlídku. Vypůjčitel není povinen převzít Předmět výpůjčky, který nebude způsobilý ke svému účelu a nedostává se tím do prodlení s převzetím. Po prohlídce sepiší Smluvní strany o předání předávací protokol. Tento protokol bude podepsán oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 4.4 Součástí předání Předmětu výpůjčky je také jeho instalace Půjčitelem. Vypůjčitel není povinen převzít Předmět výpůjčky, který nebude po instalaci plně funkční. Předmět výpůjčky se považuje za předaný/převzatý okamžikem podpisu předávacího protokolu.
- 4.5 Vypůjčitel vrátí Předmět výpůjčky Půjčiteli spolu s doklady a příslušenstvím v poslední den doby výpůjčky v místě jeho umístění u Vypůjčitele. O přesném čase se budou zástupci Smluvních stran – kontaktní osoby vzájemně a v dostatečném časovém předstihu písemně (e-mailem) informovat. Půjčitel je povinen si v den ukončení výpůjčky, pokud nebude dohodou či výzvou Vypůjčitele určeno jinak, Předmět výpůjčky převzít, včetně jeho deinstalace. O převzetí bude oběma Smluvními stranami podepsán předávací protokol.

5 Povinnosti související s užíváním Předmětu výpůjčky

- 5.1 Půjčitel má na vyžádání právo přístupu k Předmětu výpůjčky za účelem provedení kontroly jeho technického stavu. Vypůjčitel je oprávněn optimalizovat termín tohoto přístupu s ohledem na provozní



podmínky tak, aby mu nevznikla škoda či vícenáklady spojené s požadavkem Půjčitele; přístup však musí být umožněn nejpozději do 2 pracovních dnů od vyžádání.

- 5.2 Vypůjčitel poskytne Půjčiteli čtečku zaměstnaneckých karet pro zajištění kompatibility provozu Předmětu výpůjčky s identifikačními kartami zaměstnanců Vypůjčitele. Po skončení výpůjčky bude čtečka zaměstnaneckých karet vrácena Vypůjčiteli.
- 5.3 Půjčitel proškolí pověřenou osobu Vypůjčitele obsluhou software Předmětu výpůjčky. Školení se uskuteční prezenčně v místě předání v den předání Předmětu výpůjčky nebo on-line přes platformu MS Teams do 2 pracovních dnů od předání Předmětu výpůjčky. Forma školení bude stanovena po dohodě smluvních stran, před předáním Předmětu výpůjčky.
- 5.4 Půjčitel je oprávněn Předmět výpůjčky opatřit krycími a reklamními fóliemi podle svého výběru, pokud jejich obsah nebude v rozporu s dobrými mravy, platným právním řádem a ochranou dobré pověsti Vypůjčitele.
- 5.5 Doplnování Předmětu výpůjčky bude prováděno proškolenou osobou Vypůjčitele nebo osobou Vypůjčitelem pověřenou a Půjčitelem proškolenou. V případě nedodržení tohoto postupu může nastat poškození stroje nebo zranění neproškolené osoby. Půjčitel v den instalace nebo v jiný domluvený termín proškolí v obsluze a doplňování Předmětu výpůjčky pověřenou osobu Vypůjčitele. Proškolení jiné pověřené osoby je možné po domluvě s Půjčitelem zajistit za předem stanovenou částku v předem stanovený termín. Předmět výpůjčky musí být dále doplňován pouze Půjčitelem schváleným zbožím. Toto zboží bude před zahájením provozu zapůjčeno Půjčiteli, který určí vhodnost, správný způsob balení a ukládání zboží do Předmětu výpůjčky. Okruh schváleného zboží lze v průběhu trvání Smlouvy rozšiřovat způsobem uvedeným v předchozí větě.

6 Manipulační poplatek a platební podmínky

- 6.1 Vypůjčitel uhradí jednorázový manipulační poplatek pokrývající nezbytné náklady na dopravu a zprovoznění Předmětu výpůjčky ve výši 20.000,- Kč bez DPH.
- 6.2 Půjčitel vystaví fakturu – daňový doklad v zákonné lhůtě od data uskutečnění zdanitelného plnění (dále jen DUZP). DUZP je den předání Předmětu výpůjčky uvedený v předávacím protokolu. K ceně bude připočtena DPH ve výši dle daňových předpisů platných k DUZP.
- 6.3 Splatnost faktury – daňového dokladu (dále jako „faktura“) je 30 dní ode dne doručení faktury Vypůjčiteli.
- 6.4 Faktura bude mít veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu. Kromě náležitostí stanovených zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZDPH“) a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí ještě obsahovat tyto údaje:
 - a) číslo Smlouvy Vypůjčitele a Půjčitele,
 - b) nájemné v členění bez DPH, DPH samostatně, sazba DPH, nájemné včetně DPH,
 - c) číslo objednávky, které pro účely vystavení faktury sdělí Vypůjčitel Půjčiteli,
 - d) bankovní spojení Půjčitele,
 - e) razítko a podpis oprávněné osoby.
 Přílohou první faktury budou protokoly o předání Předmětu výpůjčky.
- 6.5 Pokud nebude mít faktura sjednané náležitosti, včetně všech podmínek elektronické formy faktury dle bodu 6.4 Smlouvy, nebo pokud nebude její nedílnou přílohou řádně podepsaný předávací protokol nebo pokud fakturovaná částka nebude odpovídat cenovým ujednáním dle Smlouvy nebo bude neúplná nebo nesprávná, je Vypůjčitel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit s odůvodněním Půjčiteli a nedostává se do prodlení s platbou.
- 6.6 Faktura musí být Půjčitelem odeslána na adresu sídla Vypůjčitele, případně doručena osobně tamtéž, nebo na e-mailovou adresu epodatelna@dpp.cz nebo elektronicky do datové schránky (ID datové schránky: fhidrk6).
- 6.7 V případě volby elektronické formy faktury prostřednictvím datové schránky nebo e-mailové schránky musí být splněny také následující podmínky:



- Faktura musí být ve formátu pdf, případně ve formátu ISDOC/ISDOCX.
 - Název souboru PDF musí obsahovat slovo „Faktura“, případně „Invoice“.
 - Přílohy faktury mohou být v libovolných formátech a mohou být pojmenovány jakkoliv, nesmí však obsahovat slovo „Faktura“ či „Invoice“.
 - Jedním e-mailem (datovou zprávou) smí být zaslána vždy výhradně jedna faktura s přílohami.
 - Zpráva s elektronickou verzí faktury nesmí obsahovat žádné reklamní či jiné oznámení.
 - E-mail (datová zpráva) s fakturou a přílohami nesmí přesáhnout velikost 20 MB.
 - Zasláné soubory nesmí být komprimovány do archívu (zip, msg apod.).
 - E-mailová schránka nebo datová schránka, ze které budou odesílány faktury, musí umožňovat přijímání e-mailů či datových zpráv.
 - Pokud fakturu zasílá plátce DPH, musí mít faktura náležitosti daňového a účetního dokladu dle ZDPH a zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - Půjčitel obdrží o přijetí faktury potvrzení „notifikaci“, že faktura byla zaevidována spisovou službou Vypůjčitele. Skutečnost, že faktura byla přijata pro další zpracování, neznamená její automatickou akceptaci, a faktura může být dále odmítnuta v rámci schvalovacího procesu Vypůjčitele.
 - Pokud Půjčitel neobdrží notifikaci o přijetí, faktura nebyla zaevidována a je nutno provést opětovný pokus o doručení.
- 6.8 Vypůjčitel bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty ve smyslu § 98 písm. d) ZDPH. Pokud bankovní účet nebude za předem dohodnutých podmínek zveřejněn a platba na zveřejněný účet bude v hodnotě dvojnásobku limitu pro provádění bezhotovostních plateb a vyšší, zaplatí Vypůjčitel pouze DPH přímo na účet příslušného finančního úřadu.
- 6.9 Stane-li se Půjčitel nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH zaplatí Vypůjčitel pouze základ daně. Příslušná DPH bude uhrazena přímo na účet příslušného finančního úřadu.

7 Smluvní pokuty

- 7.1 Pokud si Půjčitel nepřevzme Předmět výpůjčky při ukončení výpůjčky zpět ve lhůtě podle bodu 4.5 Smlouvy či lhůtě určené na jeho základě, uhradí Vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 7.2 Pokud Půjčitel poruší svou informační povinnost upravenou v bodě 3 Preambule, je povinen uhradit Vypůjčiteli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den porušení uvedené povinnosti.
- 7.3 Výše uvedené Smluvní pokuty je Půjčitel povinen uhradit na základě faktury Vypůjčitele s 30denní lhůtou splatnosti. Faktura bude obsahovat identifikaci porušené smluvní povinnosti.
- 7.4 Ujednáním nároku na smluvní pokutu dle Smlouvy není dotčeno právo na náhradu škody, kterou lze uplatnit zvlášť a v plné výši. Vylučuje se ustanovení § 2050 Občanského zákoníku.

8 Kontaktní osoby

- 8.1 Kontaktní osoby Vypůjčitele:

Jméno, příjmení: [REDACTED]

[REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

- 8.2 Kontaktní osoby Půjčitele:

Jméno, příjmení: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]



- 8.3 Kontaktní osoby nejsou oprávněny ke změnám ani k ukončení Smlouvy, ani k promíjení nebo uznávání dluhů. Zajišťují vzájemnou komunikaci mezi stranami, zejména ve věcech předání Předmětu výpůjčky, odstraňování vad a dalších záležitostí. Smluvní strany mohou kontaktní osoby kdykoliv změnit, a to jednostranným písemným oznámením adresovaným druhé Smluvní straně. Oznámení je vůči Smluvní straně účinné okamžikem, kdy jí bylo doručeno.
- 8.4 Smluvní strana je prostřednictvím kontaktní osoby povinna neprodleně informovat druhou Smluvní stranu o jakékoli změně identifikačních údajů smluvní strany (název, adresa, IČO apod.) a o dalších relevantních okolnostech týkajících se smluvního vztahu (např. fúze, postoupení smlouvy, pokud jej smlouva umožňuje apod.).

9 Trestněprávní a protikorupční doložka

- 9.1 Tato Trestněprávní a protikorupční doložka představuje zásady a principy Programu předcházení trestné činnosti a Protikorupčního programu Vypůjčitele.
- 9.2 Půjčitel potvrzuje, že měl možnost se seznámit s Etickým kodexem a Protikorupčními pravidly Vypůjčitele.
Etický kodex dostupný zde <https://www.dpp.cz/spolecnost/o-spolecnosti/zodpovedna-firma/predchazeni-trestne-cinnosti-dpp/eticky-kodex>,
Protikorupční pravidla dostupná zde <https://www.dpp.cz/spolecnost/o-spolecnosti/zodpovedna-firma/predchazeni-trestne-cinnosti-dpp/protikorupcni-pravidla>.
- 9.3 Půjčitel se zavazuje, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustil on a ani nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy trestné činnosti či korupčního jednání v souvislosti s plněním dodávek/služeb/stavebních prací pro Vypůjčitele, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplacení, nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „TZ“).
- 9.4 Každá ze Smluvních stran prohlašuje:
- a) že se nepodílela a nepodílí na páchání trestné činnosti ve smyslu TZ a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „ZTOPO“),
 - b) že zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců a dalších odpovědných osob dle ust. § 8 ZTOPO,
 - c) že učinila nezbytná opatření k předcházení vzniku své trestní odpovědnosti a zamezení nebo odvrácení případných následků spáchání trestného činu,
 - d) že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze ve smyslu ZTOPO spravedlivě požadovat, přičemž Vypůjčitel proklamuje, že za tímto účelem přijal a aktivně aplikuje zejména Etický kodex, Protikorupční pravidla, Program předcházení trestné činnosti a Protikorupční program.
- 9.5 Každá ze Smluvních stran se zavazuje, že:
- a) neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - b) neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím osobám,
 - c) úplatek nepřijme, ani si jej nedá slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
 - d) nebude ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplacení.
 - e) neprodleně druhé smluvní straně oznámí, pokud se dostane vůči druhé smluvní straně do střetu zájmů.
- 9.6 Úplatkem se rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok.
- 9.7 Půjčitel se zavazuje neprodleně oznámit Vypůjčiteli jakékoliv podezření na korupční či jiné protiprávní jednání v souvislosti s plněním služby/dodávky pro Vypůjčitele prostřednictvím vnitřního oznamovacího



systému dostupného zde: <https://www.dpp.cz/spolecnost/o-spolecnosti/zodpovedna-firma/predchazeni-trestne-cinnosti-dpp/vnitri-oznamovaci-system>, na tyto oznamovací kanály:

- a) osobně či telefonicky přímo příslušným osobám Vypůjčitele, zaměstnancům útvaru 900320 oddělení Compliance, na adrese Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9,
 - b) písemně elektronicky prostřednictvím e-mailové schránky důvěry s adresou: schranka.duvery@dpp.cz, případně do datové schránky Vypůjčitele: fhidrk6, kdy podání by mělo obsahovat v předmětu datové zprávy uvedený příznak „Neotvírat – oznámení PPTČ 900320 odd. Compliance“,
 - c) písemně podáním na poštovní adresu Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, kdy podání by mělo být zřetelně označené nápisem „Neotvírat – oznámení PPTČ 900320 odd. Compliance“
 - d) ústně telefonicky na nonstop telefonní linku důvěry se záznamníkem na tel. +420 296 193 011 nebo příslušné osobě v její pracovní době na uvedené telefonní číslo.
- 9.8 Půjčitel je povinen poskytnout Vypůjčiteli nezbytnou součinnost, zejména potřebné dokumenty a informace, při prošetřování podezření na korupční jednání či jiné protiprávní jednání v souvislosti s plněním dodávek/služeb/stavebních prací pro Vypůjčitele. Jestliže nebude nezbytná součinnost ze strany Půjčitele na výzvu Vypůjčitele poskytnuta do pěti pracovních dnů, zavazuje se Půjčitel uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení. Výše smluvní pokuty může dosáhnout maximálně částky 30.000 Kč za jeden případ neposkytnutí součinnosti a vzniku prodlení, resp. maximálně částky 120.000 Kč za všechny případy neposkytnutí součinnosti a vzniku prodlení v celkovém souhrnu.
- 9.9 Vypůjčitel se zavazuje, že Půjčitel, jeho zaměstnanci ani žádné třetí osoby nebudou vystaveny postihu ani znevýhodnění za to, že v dobré víře nahlásí podezření na korupční či jiné protiprávní jednání v rámci Vypůjčitele.
- 9.10 Pokud Půjčitel poruší jakoukoli povinnost uvedenou výše v této doložce, může Vypůjčitel dočasně přerušit plnění Smlouvy nebo ji okamžitě ukončit odstoupením nebo výpovědí s okamžitou účinností a bez vzniku jakékoli odpovědnosti vůči Půjčiteli.
- 9.11 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že si Vypůjčitel vyhrazuje právo zpřístupnit veškeré informace týkající se porušení povinností vyplývajících z těchto doložek orgánům činným v trestním řízení, regulačním orgánům, jiným vyšetřujícím orgánům či jiným třetím osobám, a vyhrazuje si právo zahájit občanskoprávní řízení za účelem získání náhrady škod, které jí byly způsobeny v důsledku porušení tohoto ustanovení.

10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, uzavírají tuto Smlouvu při svém podnikání, a na tuto Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 a násl. Občanského zákoníku o neúměrném zkrácení.
- 10.2 Jakékoliv změny a dodatky k této Smlouvě musí mít písemnou formu a musí být podepsané oběma Smluvními stranami. Případné dodatky k této Smlouvě budou označeny jako „Dodatek“ a vzestupně číslovány v pořadí, v jakém byly postupně uzavírány tak, aby dříve uzavřený Dodatek měl vždy číslo nižší než dodatek pozdější.
- 10.3 Práva či povinnosti vzniklé ze Smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv. Pro případ postoupení Smlouvy si strany ujednaly, že postoupená strana nemůže odmítnout osvobození postupitele za žádných okolností.
- 10.4 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a o všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly v této Smlouvě sjednat, a které považují za důležité pro závaznost Smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran.
- 10.5 Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění Smlouvy.



- 10.6 Smluvní strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Smlouvy věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření Smlouvy. Kromě ujištění, která si Smluvní strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu v omyl ohledně předmětu Smlouvy.
- 10.7 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství podle § 504 Občanského zákoníku ani za důvěrný údaj ve smyslu ustanovení § 1730 odst. 2 Občanského zákoníku. Půjčitel dále bere na vědomí, že Vypůjčitel je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a bere na vědomí, že informace týkající se plnění Smlouvy budou poskytnuty třetím osobám za podmínek stanovených tímto zákonem.
- 10.8 Veškeré soudní spory vzniklé ze Smlouvy budou ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, rozhodovány soudem místně příslušným podle sídla Vypůjčitele.
- 10.9 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.10 Pokud tato Smlouva není podepsána elektronicky, je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálů, z nichž každá strana obdrží po jednom.
- 10.11 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

V Praze dne

V Plzni dne

.....
 Dopravní podnik hl. m. Prahy,
 akciová společnost
 Ing. Ladislav Urbánek
 předseda představenstva

.....
 VendPRO s.r.o.

Martin Vochoc, jednatel

.....
 Dopravní podnik hl. m. Prahy,
 akciová společnost
 Ing. Jan Šurovský, Ph.D.
 místopředseda představenstva

