

Smlouva o poskytování účetních služeb

uzavřená mezi fitac s r.o., IČO 19432755

Se sídlem Masarykova 413/34, Brno-město, 602 00 Brno Zastoupená:

Tereza Frkáňová a Petra Závěrková, jednatelky e-mail:

frkanova@fitac.cz

(dále jen Dodavatel") a

Divadlo Radost, příspěvková organizace, IČO 00489123

Se sídlem Bratislavská 216/32, 602 00 Brno

Zastoupená: Mgr. Pavlem Hubičkou, Ph.D. ředitelem organizace

Kontaktní osoba: Kurzová

e-mail kurzova@divadlo-radost.cz

(dále jen „Objednatel“)

1. Předmět Smlouvy

- 1.1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje, že pro Objednatele povede řádné podvojně účetnictví v souladu se Zákonem o účetnictví a v souladu se Zásadami zřizovatele MMB a poradenství (dále také „činnosti“).
- 1.2. Činnosti dle předchozího odstavce této Smlouvy zahrnují:
 - a) zpracování účetnictví včetně kvartálních uzávěrek a konečné účetní závěrky a výkazu PAP, přiznání DPH, kontrolního hlášení DPH, případně souhrnné hlášení DPH,
 - b) zpracování podkladů pro daňová tvrzení Objednatel,
 - c) prověření a zaúčtování skladového účetnictví a majetku,
 - d) konzultace a poradenství ve věcech vedení účetnictví, zpracování daňových tvrzení, v ekonomické agendě, ve mzdové agendě a v nezbytné administrativně.
- 1.3. Smluvní strany se dohodly, že ke změně v rozsahu poskytovaných činností dle této Smlouvy může dojít po vzájemné dohodě.

2. Úplata

- 2.1. Smluvní strany se dohodly, že úplata za provádění činností dle odst. 1.2.této Smlouvy a rozsahem vyspecifikované v příloze č.1. Položky nad rámec dohodnutého rozsahu se řídí ceníkem, který je přílohou a nedílnou součástí této Smlouvy, (dále jen „Ceník“).
- 2.2. Bude-li plnění dle Smlouvy vyžadovat náklady nad rámec běžných nákladů (zejména úhrady poplatků, cestovné mimo Brno, poštovné, překlady atp.), tyto je Objednatel povinen zaplatit Dodavateli nad rámec úplaty dle předchozího odstavce této Smlouvy po vzájemném odsouhlasení.
- 2.3. Dodavatel je oprávněn jednostranně upravit ceny formou nového ceníku. Tento je pro vztah založený touto Smlouvou účinný po uplynutí jednoho měsíce od prvního dne v měsíci následujícím měsíci, ve kterém byl nový ceník Příkazci doručen. Nebude-li Objednatel souhlasit s takovou úpravou ceníku, je povinen o tom Dodavatele bezodkladně informovat, nový ceník nenabývá platnosti, a Dodavatel má právo tuto Smlouvu vypovědět s dvouměsíční výpovědní dobou.
- 2.4. V případě, že Dodavatel upraví ceník pouze za užití koeficientu vyjadřujícího oficiální míru inflace podle údajů Českého statistického úřadu za období od poslední změny ceníku, nepoužije se postup dle věty třetí předchozího odstavce, když tímto způsobem upravený ceník je pro Objednatel závazný.

2.5. Objednatel je povinen hradit Dodavateli úplatu za činnosti dle této Smlouvy na základě Dodavatelem vystavené faktury. Splatnost faktur bude 14 dnů od doručení příslušné faktury Příkazci, a to na účet uvedený v příslušné faktuře. Objednatel má právo reklamovat fakturu nejpozději do 15 dnů od jejího doručení, jinak se považuje za správnou.

3. Práva a povinnosti stran

3.1. Objednatel je povinen:

- a) poskytovat Dodavateli potřebné podklady tak, aby bylo umožněno průběžné účtování všech účetních případů a dodržení lhůt pro podání tvrzení k dani z přidané hodnoty a poslední účetní doklady do 10. dne měsíce následujícího;
- b) zabezpečit kontrolu věcné správnosti účetních dokladů;
- c) zajistit úplnost a správnost všech podkladů poskytovaných Dodavateli;
- d) poskytovat Dodavateli veškerou možnou součinnost, zejména poskytovat úplné, přehledné, jednoznačné, pravdivé a včasné informace i bez vyžádání Dodavatele včetně informací nových či nově zjištěných skutečností;
- e) neprodleně odstranit nesrovnalosti nebo jiné nedostatky, na které Dodavatel poukáže;
- f) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích, radách, pokynech a doporučeních, o nichž se v souvislosti s plněním této smlouvy dozvěděl, a to i po skončení platnosti této Smlouvy;
- g) vystavit včas Dodavateli písemně potřebnou plnou moc, je-li plná moc potřebná k plnění předmětu Smlouvy nebo jeho části;
- h) nevstoupit do 1 roku od skončení této smlouvy do pracovněprávního nebo jiného obdobného obchodního vztahu bez předchozího Dodavatelova písemného souhlasu se zaměstnancem, bývalým zaměstnancem (do uplynutí 1 roku od skončení pracovního poměru) Dodavatele, nebo osobou, která pro Objednatel vykonávala služby prostřednictvím nebo za účasti Dodavatele (např. OSVČ v pozici subdodavatele), pokud o takovém vztahu Objednatel měl vědomost;

3.2. Dodavatel je povinen:

- a) poskytovat činnosti dle této Smlouvy s odbornou péčí;
- b) dbát závazných pokynů Objednatele, od těchto je oprávněn se odchýlit jen pokud to vyžaduje naléhavý zájem Objednatele a není možné zajistit předchozí souhlas;
- c) povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této Smlouvy vyjma případů, kdy je k tomu povinen v důsledku rozhodnutí oprávněného orgánu nebo pokud je této povinnosti zproštěn obecně závazným právním předpisem nebo Objednatelem;
- d) seznámit Objednatele se všemi doklady a písemnostmi, které za něj převzal od dalších subjektů v souvislosti s plněním této Smlouvy;
- e) průběžně Objednatel informovat o průběhu vyřizování jeho záležitostí;
- f) v případě ukončení Smlouvy upozornit Objednatel na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody v důsledku nedokončení činností dle této Smlouvy;
- g) přijmout vhodná opatření k ochraně „Důvěrných informací“ a osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů a dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR), před neoprávněným sdělením, rozmnožením nebo užitím, jakož i před jakoukoli formou neoprávněného přístupu či zneužití.

3.3. Dodavatel je oprávněn pozastavit provádění činností dle této Smlouvy v případě, že je Objednatel v prodlení s úhradou jakékoliv části úplaty delším než 2 měsíce v takovém případě není v prodlení s poskytováním činností dle této Smlouvy. Objednatel s tímto ujednáním vyjadřuje výslovný souhlas.

4. Předávání a archivace dokladů a materiálů

- 4.1. Předávání většiny materiálů, podkladů a dokladů potřebných k poskytnutí činností bude probíhat elektronickou formou případně převzetím dokladů přímo u objednatel.
- 4.2. Dodavatel předá Příkazci zpracované výstupy činností v elektronické podobě v dohodnutém rozsahu a termínu prostřednictvím elektronického uložení nebo aplikace.
- 4.3. Po skončení zdaňovacího období předá Dodavatel Příkazci zpracovaná data za celé zdaňovací období v dohodnutém rozsahu včetně roční účetní závěrky prostřednictvím elektronického uložení nebo aplikace.
- 4.4. V případě, že se Smluvní strany domluví na používání aplikace třetí strany, obě Smluvní strany se seznámí s podmínkami používání této aplikace třetí strany a jejím používáním tyto podmínky akceptují.

5. Odpovědnost

- 5.1. Dodavatel odpovídá za to, že činnosti prováděné pro Objednatel dle této Smlouvy bude provádět s odbornou péčí. Dodavatel dále odpovídá za škodu, která by Příkazci vznikla v důsledku nesprávně prováděných činností dle této Smlouvy. Pro účely této Smlouvy škoda představuje pokuty, penále a úroky z prodlení, které v důsledku činnosti Dodavatele Objednatel byl povinen uhradit.
- 5.2. Dodavatel neodpovídá za škodu, která Příkazci vznikne pokud:
 - a) Objednatel poruší povinnost poskytnout nezbytnou součinnost ať již Dodavatelovi, nebo orgánům veřejné správy či soudům;
 - b) Objednatel neumožní Dodavatelovi vést řádně daňové nebo jiné řízení spojené s činností Dodavatele dle této Smlouvy, a to zejména v případech, kdy Příkazce nebude spolupracovat při daňové kontrole nebo místním šetření, učiní v řízení úkony samostatně bez konzultace s Dodavatelem nebo proti smyslu Dodavatelových rad, vzdá se práva podat opravný prostředek, odmítne nebo znemožní soudní přezkum rozhodnutí vydaných ve správním řízení, vypoví Dodavatelovi plnou moc, nebo se dopustí jiného jednání, které Dodavatelovi ztíží, omezí nebo vyloučí možnost dosáhnout příznivějšího rozhodnutí;
 - c) vznikla v důsledku nesprávnosti nebo neúplnosti podkladů a písemností, které Objednatel Dodavatelovi za účelem plnění předmětu této Smlouvy poskytnul, totéž platí pro případ, kdy tyto podklady a písemnosti byly Dodavatelovi Objednatelům předány opožděně;
 - d) Objednatel neprovede řádně a včas úhradu daní, pojistného či jiných plnění, na něž byl Dodavatelem upozorněn;
 - e) Dodavatel upozorní Objednatel na nevhodnost jeho pokynu, a tento na něm i přesto trval;
 - f) tato vznikla v důsledku přerušení poskytování činností dle této Smlouvy Dodavatelem z důvodu prodlení Objednatel s úhradou jakékoliv části úplaty;
 - g) tato vznikla v důsledku vyšší moci;
- 5.3. V případech uvedených v předchozím odstavci této Smlouvy škodu nese výhradně Objednatel.
- 5.4. Je-li škoda zaviněna oběma smluvními stranami, jsou smluvní strany odpovědné za škodu v poměrné části dle míry zavinění.

6. Trvání a zánik Smlouvy

- 6.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 28.2.2027 a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
- 6.2. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět s výpovědní dobou v délce trvání 3 měsíců. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 6.3. Každá smluvní strana má právo od této Smlouvy písemně odstoupit v případě, že druhá smluvní strana

hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z této Smlouvy, a pokud byla na závadný stav předem písemně upozorněna a tento závadný stav bez zbytečného odkladu nenapravila. Za hrubé porušení povinností dle této Smlouvy se považuje prodlení Objednatel s úhradou jakékoliv úplaty za provádění činností dle této Smlouvy.

6.4. Dodavatel i Objednatel jsou povinni poskytnout součinnost pro korektní ukončení spolupráce spočívající v uzavření účetních knih, vypracování závěrečné zprávy, nahrání dat, která jsou součástí předání, na el. nosiči, zejména ve formátech pdf., xls. a xml. Dále je Objednatel povinen k ukončení všech činností souvisejících s poskytovanými činnostmi a uhradit veškeré dlužné částky. Dodavatel je povinen vrátit Příkazci veškeré doklady, které od něj po dobu poskytování služeb přijal, jinak odpovídá Příkazci za škodu vzniklou zadržováním těchto dokladů. Doklady převezme Objednatel ve stanoveném termínu a místě proti podpisu předávacího protokolu.

7. Závěrečná ustanovení

7.1. Smluvní strany prohlašují, že tuto Smlouvou uzavírají obě v rámci své podnikatelské činnosti.

7.2. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí českým právním řádem, zejm. zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.

7.3. Jsou-li nebo stanou-li se jednotlivá ustanovení této Smlouvy neplatná a/nebo neúčinná, nemá to za následek neplatnost a/nebo neúčinnost celé Smlouvy. Strany se v takovém případě zavazují, že místo neplatných a/nebo neúčinných ustanovení sjednají takovou úpravu, která se hospodářsky co nejvíce přiblíží účelu, který sledovalo neplatné a/nebo neúčinné ustanovení.

7.4. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

7.5. Změna této Smlouvy je možná jen písemnou formou. Písemnou formu dle této Smlouvy splňuje i vzájemná e-mailová komunikace na adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy.

7.6. Smluvní strany se zavazují v rámci uzavřeného smluvního vztahu dodržovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení

směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“). V případě porušení povinností vyplývajících z GDPR odpovídá za tato porušení ta ze smluvních stran, jejímž jednáním či opomenutím k porušení GDPR došlo. Smluvní strany souhlasí s uvedením osobních údajů ve smlouvě tak, jak jsou tyto ve Smlouvě uvedeny a prohlašují, že nakládání se smlouvou obsahující osobní údaje bude odpovídat povinnostem vyplývajícím z GDPR.

7.7. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetli, prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, že nebyla sepsána v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují dobrovolně své podpisy.

7.8. Nedílnou součástí této příkazní smlouvy jsou přílohy:

příloha č. 1 - ceník služeb

V Brně dne 18.12.2024

Příloha č. 1

Účetnictví

- a) zpracování účetnictví včetně kvartálních a konečné účetní závěrky a výkazu PAP přiznání DPH, kontrolního hlášení DPH, případně souhrnné hlášení DPH v účetním software objednatele,
- b) zpracování podkladů pro daňová tvrzení
- c) kontrolu zaúčtování skladového účetnictví a majetku,
- d) konzultace a poradenství ve věcech vedení účetnictví, zpracování daňových tvrzení, v ekonomické agendě, ve mzdové agendě a v nezbytné administrativě.

Paušální měsíční částka: (zahrnuje 100 položek přijatých faktur včetně platebních karet, 20 položek vydaných faktur, 90 položek na pokladně) 27.000,- Kč

Další položky nad rámec paušálu: 30,- Kč

Poradenství, konzultace, součinnost s auditorem. 500,- Kč / hod