

MZE-89496/2024-12121

dms_carovy_kod

mzedms028750958

SP. ZN.: MZE-86084/2024-12121

Č. J.: MZE-89496/2024-12121

**Požadavek na změnu (RfC)[[1]](#endnote-1) – Z40680[[2]](#endnote-2)**

**a – věcné zadání**

# Základní informace

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[3]](#endnote-3)**:** | 007 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název změny**[[4]](#endnote-4)**:** | **Uživatelský import dat LHP (realizace)** | | | |
| **Datum předložení požadavku:** | | 10.12.2024 | **Požadované datum nasazení:** | 31.3.2025 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[5]](#endnote-5)**:** | Normální  Urgentní | **Priorita**[[6]](#endnote-6)**:** | Vysoká  Střední  Nízká |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace | **Zkratka**[[7]](#endnote-7)**:** |  |
| **Typ požadavku:** | Legislativní[[8]](#endnote-8)  Zlepšení  Bezpečnost |
| Infrastruktura | **Typ požadavku:** | Nová komponenta  Upgrade  Bezpečnost  Zlepšení  Obnova |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Organizace /útvar** | **Telefon** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel: | Ing. Tomáš Smejkal | **MZe/16221** | 221812356 | [tomas.smejkal@mze.gov.cz](mailto:tomas.smejkal@mze.gov.cz) |
| Metodický garant: | Ing. Tomáš Smejkal | **MZe/16221** | 221812356 | [tomas.smejkal@mze.gov.cz](mailto:tomas.smejkal@mze.gov.cz) |
| Věcný garant: | Ing. Tomáš Krejzar, Ph.D. | **MZe/16220** | 221812677 | [tomas.krejzar@mze.gov.cz](mailto:tomas.krejzar@mze.gov.cz) |
| Koordinátor změny: | Ing. Monika Jindrová | **MZe/12121** | 727917049 | [monika.jindrova@mze.gov.cz](mailto:monika.jindrova@mze.gov.cz) |
| Poskytovatel/Dodavatel: | xxx | O2 ITS | xxx | [xxx](mailto:pavel.filek@o2its.cz) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**[[9]](#endnote-9)**:** | 2024-0008, DMS: 90-2024-12120, č. j. MZE-5848/2024-12120 | **KL:** | HR-001 |

## Seznam zkratek

IDC ÚHÚL Informační a datové centrum Ústavu pro hospodářskou úpravu lesů

KOPLA informační systém pro kontrolu dat lesních hospodářských plánů

LHP lesní hospodářský plán

LHPO lesní hospodářské plány a osnovy

MPŽ modul pro žadatele

# Stručný popis a odůvodnění požadavku

## Popis požadavku

Zvyšující se míra využití dat LHPO při administraci žádostí o lesnické příspěvky v MPŽ a ISND naráží v cca 10 % na skutečnost, kdy data LHPO v prvním roce jejich platnosti fyzicky existují již během prvního čtvrtletí, ale po schválení jsou na ÚHÚL předána (a odtud přenášena do dotační databáze LHPO v MPŽ a ISND) až zpravidla ve třetím čtvrtletí. Do té doby, ačkoliv vlastník lesa disponuje daty nového LHP, musí žádost sestavovat bez podpory těchto dat. Obdobně pak krajský úřad musí podanou žádost administrovat bez podpory těchto dat. Obě strany musí volit méně komfortní postupy – vlastník lesa musí údaje LHP vyhledávat a přepisovat např. z tištěné podoby návrhu LHP, krajský úřad může v lepším případě pracovat rovněž s tištěnou podobou návrhu LHP předanou ke schválení, ale v horším případě (před předáním LHP ke schválení) nemá o předmětném lese k dispozici žádné údaje. Možnost uživatelského vložení dat nového LHP do dotační databáze LHPO administraci žádostí sestavovaných v prvním roce platnosti LHP výrazně usnadní žadatelům i krajským úřadům.

## Odůvodnění požadované změny (změny právních předpisů, přínosy)

Provedením požadované změny se zrychlí využití dat nových LHP při administraci žádostí o lesnické příspěvky v prvním roce platnosti LHP.

## Rizika nerealizace

Při nerealizaci budou v prvním roce platnosti LHP žádosti sestavovány a administrovány podle analogově dostupných (či zcela nedostupných) dat LHP.

# Podrobný popis požadavku

Požadavek má být realizován podle analýzy vyhotovené v rámci PZ 003 (vložena pod tímto odstavcem). Nad rámec analýzy má být filtr žádostí v MPŽ i v ISND rozšířen tak, aby umožnil vyhledávání žádostí obsahující data LHPO způsobilá k převodu typu zařízení lesa a žádostí obsahujících data LHPO s příznakem (načtená do dotační databáze uživateli). V rámci plnění prosím rovněž o předání grafického manuálu, který uživatelům MPŽ z řad zhotovitelů LHPO popíše postup při uživatelském importu dat LHPO.

xxx

# Dopady na IS MZe

(V případě předpokládaných či možných dopadů změny na infrastrukturu nebo na bezpečnost je třeba si vyžádat stanovisko relevantních specialistů, tj. provozního, bezpečnostního garanta, příp. architekta.).

## Na provoz a infrastrukturu

## Na bezpečnost

## Na součinnost s dalšími systémy

## Požadavky na součinnost AgriBus

(Pokud existují požadavky na součinnost Agribus, uveďte specifikaci služby ve formě strukturovaného požadavku (request) a odpovědi (response) s vyznačenou změnou.)

## Požadavek na podporu provozu naimplementované změny

(Uveďte, zda zařadit změnu do stávající provozní smlouvy, konkrétní požadavky na požadované služby, SLA.)

## Požadavek na úpravu dohledového nástroje

(Uveďte, zda a jakým způsobem je požadována úprava dohledových nástrojů.)

# Požadavek na dokumentaci[[10]](#endnote-10)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Dokument** | **Formát výstupu** (ano/ne) | | | **Garant za MZe[[11]](#endnote-11)** |
| el. úložiště | papír | CD |
|  | Analýza navrhnutého řešení | X |  |  |  |
|  | Dokumentace dle specifikace Závazná metodika návrhu a dokumentace architektury MZe[[12]](#endnote-12) | X |  |  |  |
|  | ~~Testovací scénář,~~ protokol o otestování | X |  |  |  |
|  | Uživatelská příručka a grafický manuál pro uživatele MPŽ importující data LHPO | X |  |  |  |
|  | Provozně technická dokumentace (systémová a bezpečnostní dokumentace) | X |  |  |  |
|  | Zdrojový kód a měněné konfigurační soubory | X |  |  |  |
|  | Webové služby + konzumentské testy | X |  |  |  |
|  | Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)[[13]](#endnote-13) | X |  |  |  |

### Ověření správnosti dokumentů zajišťuje Koordinátor změny ve spolupráci s Odd. provozu (ad 5. – 8.) a Odd. kybernetické bezpečnosti (ad 5.).

### V připojeném souboru je uveden rozsah vybrané technické dokumentace – otevřete dvojklikem: xxx

U dokumentů, které již existují, se má za to, že je požadována jejich aktualizace. Pokud se požaduje zpracování nového dokumentu namísto aktualizace stávajícího, uveďte toto explicitně za názvem daného dokumentu, např. „Uživatelská příručka – nový“.

Provozně-technická dokumentace bude zpracována dle vzorového dokumentu, který je připojen – otevřete dvojklikem: xxx

# Akceptační kritéria

Plnění v rámci požadavku na změnu bude akceptováno, jestliže budou akceptovány dokumenty uvedené v tabulce výše v bodu 5, budou předloženy podepsané protokoly o uživatelském testování a splněna případná další kritéria uvedená v tomto bodu.

# Základní milníky

|  |  |
| --- | --- |
| **Milník** | **Termín** |
| RTT | 6.3.2025 |
| RTP | 20.3.2025 |

# Přílohy

1.

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Podpis:** |
| Metodický garant[[14]](#endnote-14) | Ing. Tomáš Smejkal |  |
| Koordinátor změny: | Ing. Monika Jindrová |  |

**B – nabídkA řešení k požadavku Z40680**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[15]](#endnote-15)**:** | 007 |

# Návrh konceptu technického řešení

Řešení bude realizováno dle schválené analýzy se zohledněním doplňujících požadavků popsaných v části A dokumentu.

Předávané dokumenty budou:

* EAP
* Zdrojové kódy
* Provozně technická příručka
* Grafický manuál k postupu předání dat
* Protokol k integračnímu testu

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

V souladu s podmínkami smlouvy č. 90-2024-12120.

# Dopady do systémů MZe

# Na provoz a infrastrukturu

(Pozn.: V případě, že má změna dopady na síťovou infrastrukturu, doplňte tabulku v připojeném souboru - otevřete dvojklikem.) xxx

Bez dopadu

# Na bezpečnost

Návrh řešení musí být v souladu se všemi požadavky v aktuální verzi Směrnice systémové bezpečnosti MZe. Upřesnění požadavků směrnice ve vztahu k tomuto RfC:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku[[16]](#endnote-16)** | **Předpokládaný dopad a navrhované opatření/změny** |
|  | Řízení přístupu 3.1.1. – 3.1.6.[[17]](#footnote-1) | Bez dopadu |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech 3.1.7. | Bez dopadu |
|  | Centrální logování událostí v systému 3.1.7.[[18]](#footnote-2) | Bez dopadu |
|  | Šifrování 3.1.8., Certifikační autority a PKI 3.1.9. | Bez dopadu |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. 3.2. | Bez dopadu |
|  | Integrita – platnost dat 3.2. | Bez dopadu |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů 3.2. | Bez dopadu |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení 3.4.3. | Bez dopadu |
|  | Práce s pamětí 3.4.4. | Bez dopadu |
|  | Řízení - konfigurace změn 3.4.5.[[19]](#footnote-3) | Bez dopadu |
|  | Ochrana systému 3.4.7. | Bez dopadu |
|  | Testování systému 3.4.9. | Bez dopadu |
|  | Externí komunikace 3.4.11. | Bez dopadu |

# Na součinnost s dalšími systémy

EPO – vystavení služby

# Na součinnost AgriBus

Vystavení služby

# Na dohledové nástroje/scénáře[[20]](#endnote-17)

Bez dopadu

# Ostatní dopady

(Pozn.: Pokud má požadavek dopady do dalších požadavků MZe, uveďte je také v tomto bodu.)

Bez dopadu

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| UHUL - garanti | Vystavení nové verze na stránkách UHUL, případně ověření funkčnosti (regresní test) |
| MZe-garant | Konzultace k otázkám v rámci realizace, testování |
| EPO | Vystavení služby |
| AgriBus | Vystavení služby |

(Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění[[21]](#endnote-18)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popis etapy** | **Milník** | **Předpokládaný termín** |
| Zahájení přípravných prací (termín předložení Poptávky) | T0 | 10. 12. 2024 |
| Předložení nabídky po zpřesnění zadání | T1=T0+8 | 18. 12. 2024 |
| Zahájení vývoje | T2=T1+9 | 27. 12. 2024 |
| RTT | T3=T2+76 | 6. 3. 2025 |
| Předání připomínek od garantů | T4=T3+7 | 13. 3. 2025 |
| Zapracování připomínek od garantů | T5=T4+7 | 20. 3. 2025 |
| RTT 2 a retest garanty | T6=T5+7 | 27. 3. 2025 |
| RTP | T7=T6+1 | 28. 3. 2025 |
| Předání RfC do formální akceptace | T8=T7+3 | 2. 4. 2025 |

Výše uvedené termíny (tabulka harmonogramu) platí za předpokladu, že:

* Nebude rozporována nabídka do 9 kalendářních dní od jejího předložení
* Priority jednotlivých plnění zůstanou zachovány tak, jak jsou nyní nastaveny, tj. nedojde k upřednostnění realizace jiných požadavků.
* Rozsah plnění zůstane zachován, tj. nedojde k navýšení rozsahu, kvality díla uplatněním případných dodatečných požadavků. Pokud budou k tomuto plnění vyžadovány úpravy formou dodatečných požadavků, bude termín dodání adekvátně posunut.
* Počet a rozsah plnění v rámci HR002 zůstane přibližně stejný jak dosud.
* Pracnost SLA zásahů bude na obvyklé úrovni

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[22]](#endnote-19) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.01 | 46,688 | 582 220,25 | 704 486,50 |
| **Celkem:** | | 46,688 | 582 220,25 | 704 486,50 |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** (CD, listinná forma) |
| 01 | Cenová nabídka | Listinná forma |

# Podpisová doložka

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[23]](#endnote-20) | **Podpis** |
| O2 IT Services s.r.o. | xxx |  |

**C – Schválení realizace požadavku Z40680**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID PK MZe**[[24]](#endnote-21)**:** | 007 |

# Specifikace plnění

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

Dle části B bod 3.2 jsou pro realizaci příslušných bezpečnostních opatření požadovány následující změny[[25]](#footnote-4):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Č.** | **Oblast požadavku** | **Realizovat**  **(ano  / ne )** | **Upřesnění požadavku** |
|  | Řízení přístupu 3.1.1. – 3.1.6. |  |  |
|  | Dohledatelnost provedených změn v datech 3.1.7. |  |  |
|  | Centrální logování událostí v systému 3.1.7. |  |  |
|  | Šifrování 3.1.8., Certifikační autority a PKI 3.1.9. |  |  |
|  | Integrita – constraints, cizí klíče apod. 3.2. |  |  |
|  | Integrita – platnost dat 3.2. |  |  |
|  | Integrita - kontrola na vstupní data formulářů 3.2. |  |  |
|  | Ošetření výjimek běhu, chyby a hlášení 3.4.3. |  |  |
|  | Práce s pamětí 3.4.4. |  |  |
|  | Řízení - konfigurace změn 3.4.5. |  |  |
|  | Ochrana systému 3.4.7. |  |  |
|  | Testování systému 3.4.9. |  |  |
|  | Externí komunikace 3.4.11. |  |  |

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

# Požadavek na součinnost

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| UHUL - garanti | Vystavení nové verze na stránkách UHUL, případně ověření funkčnosti (regresní test) |
| MZe-garant | Konzultace k otázkám v rámci realizace, testování |
| EPO | Vystavení služby |
| AgriBus | Vystavení služby |

(V případě, že má změnový požadavek dopad na napojení na SIEM, PIM nebo Management zranitelnosti dle bodu 1, uveďte také požadovanou součinnost Oddělení kybernetické bezpečnosti.)

# Harmonogram realizace[[26]](#endnote-22)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popis etapy** | **Milník** | **Předpokládaný termín** |
| Zahájení přípravných prací (termín předložení Poptávky) | T0 | 10. 12. 2024 |
| Předložení nabídky po zpřesnění zadání | T1=T0+8 | 18. 12. 2024 |
| Zahájení vývoje | T2=T1+9 | 27. 12. 2024 |
| RTT | T3=T2+76 | 6. 3. 2025 |
| Předání připomínek od garantů | T4=T3+7 | 13. 3. 2025 |
| Zapracování připomínek od garantů | T5=T4+7 | 20. 3. 2025 |
| RTT 2 a retest garanty | T6=T5+7 | 27. 3. 2025 |
| RTP | T7=T6+1 | 28. 3. 2025 |
| Předání RfC do formální akceptace | T8=T7+3 | 2. 4. 2025 |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[27]](#endnote-23) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH** | **v Kč s DPH** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze č.01 | 46,688 | 582 220,25 | 704 486,50 |
| **Celkem:** | | 46,688 | 582 220,25 | 704 486,50 |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Posouzení

Bezpečnostní garant, provozní garant a architekt potvrzují svým podpisem za oblast, kterou garantují, správnost specifikace plnění dle bodu 1 a její soulad s předpisy a standardy MZe a doporučují změnu k realizaci.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis/Mail[[28]](#endnote-24)** |
| Bezpečnostní garant | Ing. Roman Smetana |  |
| Provozní garant | Ing. Aleš Prošek |  |
| Architekt | Ing. Lucie Mališová |  |

(Pozn.: RfC se zpravidla předkládá k posouzení Bezpečnostnímu garantovi, Provoznímu garantovi, Architektovi, a to podle předpokládaných dopadů změnového požadavku na bezpečnost, provoz, příp. architekturu. Koordinátor změny rozhodne, od koho vyžádat posouzení dle konkrétního případu změnového požadavku.)

# Schválení

Svým podpisem potvrzuje požadavek na realizaci změny:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno** | **Podpis** |
| Žadatel | Ing. Tomáš Smejkal |  |
| Věcný garant | Ing. Tomáš Krejzar, Ph.D. |  |
| Koordinátor změny | Ing. Monika Jindrová |  |
| Oprávněná osoba dle smlouvy | Ing. Vladimír Velas |  |
| Ředitel odboru ICT | Ing. Miroslav Rychtařík |  |

(Pozn.: Oprávněná osoba se uvede v případě, že je uvedena ve smlouvě.)

# Vysvětlivky

1. Formulář RfC je tvořen třemi částmi, A - Věcné zadání, B – Nabídka řešení, C - Potvrzení realizace požadavku. První část (Věcné zadání) je předložena poskytovateli/dodavateli jako pobídka k předložení nabídky řešení. Druhou část, tj. část B použije dodavatel řešení k vypracování nabídky, kterou předloží MZe. Třetí část (Potvrzení realizace požadavku) se po vyplnění přiloží k první a druhé části a předloží se ke schválení osobám uvedeným v části C RfC. Poskytovateli/dodavateli se poté vyplněný formulář RfC předkládá v příloze objednávky na realizaci změnového požadavku. Pouze tato podepsaná objednávka je pokynem pro dodavatele/poskytovatele k realizaci změny. [↑](#endnote-ref-1)
2. Hlavní identifikátor změnového požadavku přidělený v ServiceDesku MZe při jeho registraci. [↑](#endnote-ref-2)
3. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-3)
4. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-4)
5. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-5)
6. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-6)
7. Zkratka – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb) [↑](#endnote-ref-7)
8. Typem požadavku „legislativní“ je myšlen požadavek, který vyplývá ze změny právního předpisu, příp. z nového právního předpisu. [↑](#endnote-ref-8)
9. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-9)
10. Vyplní Koordinátor změny. Uvedený seznam dokumentace je pouze příkladem. [↑](#endnote-ref-10)
11. Garant odpovídá za správnost a úplnost dodané dokumentace a zajišťuje její akceptaci. Např. Provozní dokumentaci posuzuje Oddělení kybernetické bezpečnosti (OKB) a Oddělení provozu. [↑](#endnote-ref-11)
12. Rozsah požadované dokumentace uveďte do tabulky. [↑](#endnote-ref-12)
13. Požadováno, pokud Dodavatel potvrdí dopad na dohledové scénáře/nástroje. [↑](#endnote-ref-13)
14. Pokud není určen metodický garant, podepíše věcné zadání věcný garant. [↑](#endnote-ref-14)
15. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-15)
16. Jednotlivé oblasti – položky v tabulce korespondují s kapitolami Standardu systémové bezpečnosti. [↑](#endnote-ref-16)
17. Uveďte, zda vznikají servisní účty a budou řízené PIMem nebo v něm budou jen evidované. [↑](#footnote-ref-1)
18. Uveďte, zda a jakým způsobem se mění/vytváří napojení na SIEM. [↑](#footnote-ref-2)
19. Uveďte, zda má RfC vliv na napojení na Management zranitelností (Vulnerability scanner). [↑](#footnote-ref-3)
20. Pokud z vyhodnocení dopadů vyplyne potřeba upravit dohledové scénáře nebo zpracování nového scénáře, pak se má za to, že položka seznamu „Požadavek na dokumentaci“ v b. 5 části A RfC „Dohledové scénáře (úprava stávajících/nové scénáře)“ je vyžadována a bude součástí akceptačního řízení, nebude-li v části C RfC v bodu 1 „Specifikace plnění“ stanoveno jinak. [↑](#endnote-ref-17)
21. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-18)
22. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-19)
23. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-20)
24. ID PK MZe – pomocný identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-21)
25. Potvrzení realizace příslušných opatření/změn vyznačí posuzovatel za Oddělení kybernetické bezpečnosti. [↑](#footnote-ref-4)
26. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-22)
27. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-23)
28. Doplní se podpis nebo se uvede odkaz na mailovou zprávu, v které bylo posouzení doručeno. [↑](#endnote-ref-24)