

SMLOUVA MANDÁTNÍ

Za použití § 566 a násl. obchodního zákoníku uzavírají níže uvedené smluvní strany, t.j.

1.Mandant: **Centrum sociálních služeb pro seniory Pohoda,
příspěvková organizace**
Zastoupen : ředitelkou Bc. Jarmilou Šíblovou
Se sídlem v : Bruntále, Okružní 1779/16
IČO: 71 29 49 70

a

2.Mandatář: **Jiří Uvíra, Ing.**
Zastoupen : Ing. Jiřím Uvírou
Se sídlem v : Horním Benešově, Husitská 431
IČO: 46 15 31 52
DIČ: neplátce DPH

tuto smlouvu :

I. Předmět plnění

Předmětem této smlouvy je poskytování služeb týkajících se počítačové techniky. Tyto služby bude mandatář - správce počítačové techniky - zajišťovat mandantovi podle této smlouvy.

Mandatář se zavazuje poskytovat, resp. zajišťovat mandantovi instalační, servisní a poradenské služby, týkající se pořízení a provozu softwarového a hardwarového vybavení, čímž se rozumí:

- poskytování konzultací a poradenství při inovaci či nákupu HW a SW, telefonní/e-mailová hot-line, výběr ekonomicky nejvýhodnějšího řešení
- instalování nových programů a jejich uvedení do rutinního provozu
- zaškolení pracovníků v používání běžného kancelářského software
- zajištění odborného dodavatele a servisu v případě pořízení a údržby vysoce specializovaného software a hardware
- servis v místě mandanta, případně „hot-line“, vzdálená i interní správa PC a serveru, monitoring
- pravidelný servis a konzultace, každé úterý v rozsahu 3 hodin
- servis hardware PC – výměna dílů, instalace hardware a uživatelského software
- údržba PC, HW profylaxe, SW čištění, antivirová kontrola, optimalizace chodu
- LAN – základní nastavení počítačové sítě, konfigurace připojení na PC a serveru
- tiskárny – připojení, nastavení, kominukace
- servis hardware tiskáren – výměna dílů, instalace hardware v rámci možností technické vybavenosti

- součinnost s mandantem při zajišťování vhodné bezpečnostní politiky, zvlášť v souvislosti s komunikačními prostředky ve firmě, zjišťování a odstraňování nevhodného a nebezpečného SW, zajištěním vhodné úrovně přístupových práv pro uživatele zajišťuje správce systému nerušený výkon činností zaměstnanců
- řešení standardních provozních problémů, zálohování dat
- upgrade firmware klíčových komunikačních prvků, routerů, switchů, HOT-SPOTů apod.
- průběžný monitoring a kontrola nevhodných uživatelských aktivit na internetu a jejich eliminace
- zjišťování a instalace vhodných bezpečnostních záplat operačního systému a aplikačního SW
- zajištění odborné pomoci externích dodavatelů, není-li v silách či možnostech závadu odstranit běžnými prostředky
- dodávka vhodného spotřebního materiálu pro periferie na základě požadavků objednatele

II.

II. Povinnosti mandanta a mandatáře

Mandatář je povinen:

- veškeré vážné kroky a zásahy do počítačového systému prokonzultovat vždy s mandantem
- v případě nutnosti nebo potřeby navrhnout nejvýhodnější možnosti řešení
- pečovat o veškerou svěřenou techniku a udržívat ji
- jednat s dalšími firmami jakkoli zainteresovanými na počítačové technice mandanta zásadně v zájmu mandanta
- respektovat a dodržovat vnitřní předpisy CP a předpisy BOZP a PO ve vztahu k provozované činnosti v prostorách CP.
- udržívat aktuálních informací o stavu výpočetní techniky – IP adresy používaných PC, licenční politiky instalovaných programů, přístupových účtů a hesel uživatelů k PC, komunikačního a jiného SW na základě dohody s objednatelem

Mandant je povinen:

- umožnit mandatáři přístup k veškeré svěřené počítačové technice
- plnit závazky vůči mandatáři dle článku IV. této smlouvy.

III.

Doba plnění

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu, účinnosti od 01.01.2025 a uzavírá se na dobu určitou, a to do 31. 12. 2025.

IV.

Cenová ujednání

Cena prací poskytovaných mandatářem je stanovena na 23.000,- Kč/měs.

Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři předložené faktury účtované nad rámec smlouvy (vícepráce) podložené zápisem o provedených pracích v plné výši a ve stanovené lhůtě splatnosti.

Právo na úplaty za provedené práce vznikne mandatáři i tehdy, nebude-li dosaženo konečného účelu této smlouvy, stane-li se tak z příčin, jimž nemohl mandatář zabránit ani při vynaložení obvyklé péče a řádném plnění smluvních povinností.

V. Výpověď

Obě strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět za podmínek ustanovení § 574 a § 575 obch. zákoníku s tím, že mandatář se zavazuje vyúčtovat mandantovi nutně nebo účelně vynaložené náklady, resp. část úplaty dle § 572 a § 575 odst. 4) obch. zákoníku do 30 dnů od účinnosti výpovědi a mandant je povinen řádně doloženou částku zaplatit mandatáři do 30 dnů od obdržení vyúčtování s důkazními přílohami.

VI. Změna a zrušení smlouvy

Tuto smlouvu lze nezávisle na právu výpovědi změnit nebo zrušit pouze oboustranně odsouhlasenou písemnou dohodou.

VII. Ostatní ujednání

Práva a povinnosti mandatáře z této smlouvy není mandatář oprávněn přenášet na jiné osoby bez výslovného souhlasu mandanta.

Mandatář je povinen zachovat při plnění smlouvy veškerou péči a odbornost a chránit všestranně zájmy mandanta.

Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o služebních údajích, datech a jiných věcech mandanta, které mají být dle zákona utajeny, a to i po skončení smlouvy.

VIII. Závěrečná ujednání

Není-li v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran ustanoveními obchodního zákoníku a obecně platnými zákonnými předpisy.

Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží 1 vyhotovení.

V Bruntále, dne: 20.12.2024

V Horním Benešově, dne: 20.12.2024

.....
mandant

.....
mandatář