
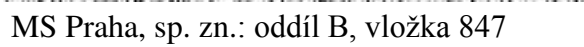



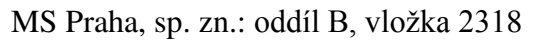
Číslo smlouvy Poskytovatele: 000628 00 17
Číslo smlouvy Objednatele:

Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost

Se sídlem: Sokolovská 217/42, 190 22 Praha 9
Zastoupený: Mgr. Martinem Gillarem, předsedou představenstva
JUDr. Janem Blechou, místopředsedou představenstva
IČO: 00005886
DIČ: CZ00005886, plátce DPH
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
OR: MS Praha, sp. zn.: oddíl B, vložka 847
(dále jen „Poskytovatel“)

a

Pražská strojírna a. s.

Se sídlem: Mladoboleslavská 133, 190 17 Praha 9 - Vinoř
Zastoupená: Ing. Janem Vlasákem, předsedou představenstva
IČO: 60193298
DIČ: CZ60193298, plátce DPH
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
OR: MS Praha, sp. zn.: oddíl B, vložka 2318
(dále jen „Objednatel“)
(společně dále jen „Smluvní strany“)

Uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ IT SLUŽEB

dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“).

I. Předmět Smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je poskytování IT služeb a úprava podmínek při poskytování IT služeb Poskytovatelem Objednateli a závazek Smluvních stran při poskytování těchto služeb dodržovat ustanovení této Smlouvy.

Poskytovatel se na základě této Smlouvy zavazuje poskytovat Objednateli vyjmenované IT služby a Objednatel se zavazuje za jejich poskytování hradit cenu dle této Smlouvy.

1.2 Jednotlivé IT služby, které budou na základě této Smlouvy poskytovány, jsou blíže vymezeny v příloze č. 1 této Smlouvy a jsou rozčleněny do tří základních oblastí:

- a) oblast technické podpory
- b) oblast Help Desk
- c) oblast infrastruktury.

Pro každou oblast je v příloze č. 1 této Smlouvy stanoven rozsah a obsah činností, cena a reakční doba. IT služby dle této Smlouvy se dělí na:

- služby paušální, poskytované nepřetržitě a omezené rozsahem člověkodnů (MD) dle přílohy č. 1 Smlouvy. Za paušální se považují ty služby, které jsou v příloze č. 1 naceněny paušální částkou.

- ad-hoc služby nad rámec služeb uvedených v příloze č. 1 týkající se oblasti ICT a poskytované na základě dílčích objednávek Objednatele potvrzených Poskytovatelem (dále také jen „dílčí smlouva“), případně ad-hoc služby uvedené v příloze č. 1, avšak nad rámec IT služeb poskytnutých v rámci paušálu nad stanovený rozsah MD.

1.3 IT služby paušální budou poskytovány na základě výzvy Objednatele k zahájení poskytování plnění. Ostatní ad-hoc služby nad rámec služeb paušálních budou poskytovány na základě dílčích smluv postupem podle článku III. této Smlouvy. Práva a povinnosti Smluvních stran se při poskytování IT služeb budou řídit touto Smlouvou a v případě ad-hoc služeb též dílčí smlouvou.

1.4 Tato Smlouva nezakládá, pokud jde o ad-hoc služby, povinnost Poskytovatele k poskytnutí jakékoli IT služby; závazek k poskytnutí IT služby vzniká u ad-hoc služeb uzavřením dílčí smlouvy ve smyslu čl. III. této Smlouvy.

II. Místo plnění

Místem plnění je sídlo Objednatele anebo sídlo Poskytovatele.

III. Dílčí smlouvy

3.1 Při požadavku na poskytnutí ad-hoc IT služby zašle Objednatel Poskytovateli písemnou objednávku, která je písemným návrhem na uzavření dílčí smlouvy. Objednatel v objednávce vymezí požadovaný obsah a rozsah IT služby, případně v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy, pokud jde o ad-hoc službu týkající se některé z IT služeb uvedené v příloze č. 1 Smlouvy. Objednávka je přijata její bezvýhradnou písemnou akceptací Poskytovatelem. V případě, že Poskytovatel objednávku nepřijme, bezodkladně o tom písemně Objednatele vyrozumí a současně sdělí důvody nepřijetí. Objednávka i její akceptace musí být podepsány oprávněnými osobami Smluvních stran určenými v článku VI. odst. 6.1 této Smlouvy (dále jen „Kontaktní osoby“). Objednávku i její akceptaci lze doručit druhé smluvní straně formou e-mailu z e-mailových adres uvedených v článku VI. odst. 6.1 této Smlouvy.

3.2 Objednávka musí být provedena na formuláři, který tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy.

3.3 Poskytovatel akceptuje objednávku tak, že na ni uvede datum přijetí a připojí podpis odpovědné osoby s otiskem razítka Poskytovatele a takto potvrzenou objednávku doručí zpět Objednateli.

3.4 Vždy nejpozději šestý pracovní den v měsíci zašle Poskytovatel Objednateli soupis IT služeb poskytnutých Poskytovatelem v uplynulém měsíci. Tento soupis bude obsahovat popis poskytnutých IT služeb dle Smlouvy a jejich rozsah. Objednatel soupis bezodkladně potvrdí a zašle obratem Poskytovateli. Ze soupisu musí vyplývat rozdělení služeb na služby

poskytované v rámci paušálu a ostatní služby poskytované nad rámec paušálu, resp. ad-hoc IT služby.

IV. Cena a platební podmínky

4.1 Ceny jednotlivých IT služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy dle oblastí uvedených v článku I. odst. 1.2 této Smlouvy. Tyto ceny jsou sjednány jako pevné a neměnné po celou dobu účinnosti této Smlouvy a mohou být měněny jen písemně uzavřeným dodatkem ke Smlouvě. Cena za poskytnuté IT služby bude u paušálních služeb účtována uvedenou paušální částkou a u ad-hoc služeb vždy dle skutečně poskytnutých služeb v rozsahu poskytnutých MD, případně MH, a násobená příslušnou sazbou uvedenou v příloze č. 1., případně cenou smlouvenou, pokud půjde o IT služby neuvedené v příloze č. 1 Smlouvy. Ceny v příloze č. 1 jsou sjednány bez DPH; k těmto cenám bude účtována zákonná sazba DPH.

4.2 Cena za poskytnuté IT služby bude uhrazena na základě faktury - daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystavené v zákonné lhůtě Poskytovatelem a doručené Objednateli. Smluvní strany se dohodly na měsíční fakturaci poskytnutých IT služeb. DUZP je vždy poslední den daného měsíce. Smluvní strany sjednávají, že splatnost každé faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.

4.3 Faktura bude mít náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Smluvní strany dále sjednávají, že na všech daňových dokladech musí být vždy uvedena čísla příslušných objednávek a číslo Smlouvy, číslo SAP Objednatele každé položky, popis položky, množství/časový rozsah a jednotkové ceny, datum splatnosti, IČO Objednatele a Poskytovatele, razítko a podpis oprávněné osoby Poskytovatele. Faktura bude rovněž obsahovat údaj o místě plnění a její nedílnou součástí bude soupis poskytnutých IT služeb dle bodu 3.4 této Smlouvy.

4.4 Adresa Objednatele pro zasílání faktur: ***Pražská strojírna a.s., Mladoboleslavská 133, 190 17 Praha 9 - Vinoř.***

4.5 V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje požadované Smlouvou, nebo bude neúplná nebo nesprávná, je tuto fakturu (nebo její kopii) Objednatel oprávněn vrátit ve lhůtě splatnosti Poskytovateli k opravě či doplnění. V takovém případě se Objednatel nedostává do prodlení s úhradou faktury a platí, že nová lhůta splatnosti faktury běží až od okamžiku doručení opravené faktury Objednateli.

4.6 Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty. V případě, že Poskytovatel nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí Objednatel pouze základ daně a výši DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob.

4.7 Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě příslušnému správce daně.

V. Odpovědnost za vadné plnění a škodu

Odpovědnost za vadné plnění a škodu se řídí příslušnými ustanovením zákona č. 89/2012 Sb.

8.3 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva budou Poskytovatelem zveřejněny v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ani za důvěrné informace a souhlasí s jejich užitím a zveřejněním bez jakýchkoli dalších podmínek. Objednatel dále bere na vědomí, že Poskytovatel je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a souhlasí s tím, že veškeré informace obsažené v této Smlouvě (včetně případných příloh, změn a dodatků) a v dílčích smlouvách budou bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

8.4 Žádná ze Smluvních stran nepostoupí třetí straně či stranám jakákoli práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Jakékoliv postoupení v rozporu s podmínkami této Smlouvy je neplatné a neúčinné.

8.5 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

8.6 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom paré.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Katalogový list

Příloha č. 2 – vzor Objednávka

V Praze dne:

V dne:

Za Poskytovatele

Za Objednatele:

.....

Mgr. Martin Gillar
předseda představenstva
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost

.....

Ing. Jan Vlasák
předseda představenstva
Pražská strojírna a. s.

.....

JUDr. Jan Blecha
místopředseda představenstva
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost