

Dohoda

o dočasném přidělení zaměstnance agentury práce k výkonu práce k jinému zaměstnavateli-uživateli

(u HZS JmK ev.č.: 62-2-5024/2017)

Zaměstnavatel

název: Petr Kroul
sídlo: Hlaváčova 354/69, 614 00 Brno-Maloměřice a Obrány
IČ: 66278431
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
číslo a datum vydání rozhodnutí o povolení ke zprostředkování zaměstnání:
UPCR-2016/93380/4 ze dne 14.10.2016
zastoupený: Petrem Kroulem

(dále jen „agentura práce“)

a zaměstnavatel

název: Česká republika – Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje
sídlo: Zubatého 1, 614 00 BRNO
IČ: 70884099
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
zastoupená: plk. Ing. Jiřím Pelikánem, ředitelem HZS JmK

(dále jen „uživatel“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a podle § 308 zákona č. 262/2006., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů tuto

DOHODU O DOČASNÉM PŘIDĚLENÍ ZAMĚSTNANCE AGENTURY PRÁCE K VÝKONU PRÁCE K JINÉMU ZAMĚSTNAVATELI - UŽIVATELI

Článek 1 Předmět smlouvy

Dohoda upravuje práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z dočasného přidělení zaměstnance agentury práce k výkonu práce u jiného zaměstnavatele – uživatele, a podle § 308 zákona č. 262/2006., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“).

Článek 2 Závazky agentury práce

1. Přiděliti k uživateli k výkonu práce svého zaměstnance uvedeného v čl. 2 odst. 1, který bude na základě svého souhlasu vyjádřeného v pracovní smlouvě/v dohodě o pracovní činnosti uzavřené dne 27.04.2017 dočasně přidělen agenturou práce k níže uvedenému výkonu práce u uživatele:

- a) druh práce: administrativní pracovník
- b) doba přidělení: od **01.08.2017** do **31.07.2018**
- c) místo výkonu práce: Hasičský záchranný sbor Jihomoravského kraje
- e) den nástupu přiděleného zaměstnance: 01.08.2017
datum konce přidělení: 31.07.2017
- f) úvazek přiděleného zaměstnance hod./týden 40 hod/týden
- g) místo výkonu práce : Poříčí 22, 678 01 Blansko

h) vedoucí zaměstnanec HZS JmK odpovědný za obsah smluvního závazku :



zaměstnanec agentury práce (dále jen „přidělený zaměstnanec“)


a) příjmení a jméno: Sotolářová Andrea

státní občanství:

datum narození:

bydliště:



2. Neprodleně oznamovat uživateli údaje o dočasné pracovní neschopnosti, dovolené na zotavenou, popř. ostatních překážkách v práci na straně přiděleného zaměstnance.
3. Stanovit přidělenému zaměstnanci plat ve výši  který odpovídá platovým podmínkám srovnatelného zaměstnance uživatele.

Článek 3



Závazky uživatele

1. Stanovit pracovní činnosti pro přiděleného zaměstnance dle platové třídy.
2. Stanovit vedoucího zaměstnance uživatele, oprávněného přidělovat přidělenému zaměstnanci práci a kontrolovat ji.
3. Údaje uvedené v odst. 1 a 2 tohoto článku předat písemně, před počátkem přidělení, agentuře práce.
4. Při nástupu provést s přiděleným zaměstnancem školení bezpečnosti práce a vybavit jej pracovními pomůckami..
5. Vytvářet příznivé pracovní podmínky pro úspěšné plnění pracovních úkolů. Ukládat přidělenému zaměstnanci pracovní úkoly v souladu se stanovenou pracovní činností (odst. 1), organizovat, řídit a pravidelně kontrolovat jeho práci.
6. Nevysílat přiděleného zaměstnance agentury na služební cesty.
7. Vést evidenci odpracované doby, dovolené, nemoci, náhradního volna atd. přiděleného zaměstnance. Evidenci o docházce (Mzdový výkaz) doručit agentuře práce elektronickou cestou nejpozději do druhého pracovního dne následujícího kalendářního měsíce. Mzdový výkaz, který je podkladem k úhradě nákladů agentury dle čl. 4 odst. 1, vést řádně a pečlivě.
8. Oznámit neprodleně agentuře práce nedostatky v práci přiděleného zaměstnance, příp. jeho absenci.
9. Zpracovat pro agenturu práce vyhodnocení pracovní činnosti práce přiděleného zaměstnance a předat je agentuře práce, a to nejpozději do sedmi dnů po ukončení přidělení.
10. Údaje v této smlouvě uvedené považovat za důvěrné a neposkytovat jiným stranám obsah této smlouvy, ani její dílčí část, pokud povinnost jejího předložení nevyplývá z jiných právních předpisů.

Článek 4

Úhrada nákladů agentury práce

Uživatel se zavazuje:

1. Uhradit agentuře práce administrativní a personální náklady a zisk, spojené s dočasným přidělením přiděleného zaměstnance k uživateli měsíčně ve výši  dle platné legislativy .
2. Úhradu provést, za každý i započatý měsíc přidělení, nejpozději do 14 dnů po předání faktury na účet  případě nesplnění termínu splatnosti uhradit penále ve výši 0,1% fakturované částky za každý den zpoždění platby.
3. Úhrada bude poskytována na kalendářní měsíc předem.
Stanovení výše jednotlivých úhrad dle čl. 4 odst. 1 platí vždy pro sjednané období (čl. 5)
4. V případě změn právních předpisů bude tato smlouva novelizována v souladu s těmito změnami.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

1. Obsah této smlouvy lze změnit nebo doplnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků.
2. Dočasné přidělení přiděleného zaměstnance končí nejpozději uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno. Před uplynutím sjednané doby může skončit dočasné přidělení skončením pracovního poměru přiděleného zaměstnance v agentuře práce (§ 308, odst. 1 písm. g) zákoníku práce), tak jak je ujednáno níže:
 - a) Uživatel může dočasné přidělení ukončit před uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno, v případě, že dočasně přidělený zaměstnanec zvláště hrubým způsobem poruší pracovní povinnosti nebo pokud se vyskytnou v jeho práci jiné vážné nedostatky;
 - b) Uživatel může ukončit dočasné přidělení z důvodu náhlého a neočekávaného odpadnutí potřeby práce vykonávané zaměstnancem;
 - c) Zaměstnanec může ukončit dočasné přidělení z vážných zdravotních důvodů.
3. Dočasné přidělení končí uplynutím doby deseti dnů ode dne, kdy byl projev vůle uživatele nebo zaměstnance o předčasném ukončení doručen druhé straně.
4. O rozhodnutí ukončit dočasné přidělení před uplynutím sjednané doby, bude ten, kdo je učinil, informovat agenturu práce.
5. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající a vznikající z této smlouvy na jejího právního nástupce.
6. Obě smluvní strany souhlasí se zveřejněním identifikačních údajů a prohlašují, že osobní údaje o přiděleném zaměstnanci budou zpracovány v souladu se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran s účinností od data dočasného přidělení přiděleného zaměstnance. Účinnosti a platnosti pozbývá dnem ukončení dočasného přidělení.
8. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží uživatel a jedno vyhotovení agentura práce.
9. Jedno vyhotovení této smlouvy je součástí žádosti o poskytnutí příspěvku na vyhrazení společensky účelného pracovního místa podané u příslušného úřadu práce. V případě, že příslušný úřad práce neposkytne příspěvek na společensky účelné pracovní místo (§ 113 zákona 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.) ve výši stanovené v čl. 2 odst.3 a k tomu příslušející příspěvek na úhradu pojistného na sociální zabezpečení, příspěvek na sociální politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění, je tato smlouva neplatná od samého počátku.

V Brně dne 28.7.17

PETR
Hlavá
614 0
IČ:66278431 D
tel:+420
www.



.....
Petr Kroul

za

V Brně dne

31. 07. 2017



HZS JMK
plk. Ing. Jiří Pelikán
krajský ředitel

Česká republika
Hasičský záchranný sbor
Jihomoravského kraje
614 00 Brno, Zubatého 1
18