

SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: **02PA-001063**

Číslo smlouvy konzultanta: 24BG50014

ISPROFIN/ISPROFOND: 532 155 0001

Název související veřejné zakázky: **D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

1. Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4
IČO: 659 93 390
DIČ: CZ65993390
zápis v obchodním rejstříku: Městským soudem v Praze, sp. zn.: A 80478
právní forma: státní podnik
bankovní spojení:
datová schránka:
zastoupeno:
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:

(dále jen „objednatel“)

a

2. BUNG+SGS+TES+SGG – středního rozsahu 2022

BUNG CZ s.r.o. (vedoucí sdružení)

se sídlem: Vinohradská 3217/167, Strašnice, 100 00 Praha 10
IČO: 274 54 576
DIČ: CZ27454576
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, sp. zn. C 113589
právní forma: Společnost s ručením omezeným
bankovní spojení:
zastoupen:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:

a

SGS Czech Republic, s. r. o. (člen sdružení)

se sídlem: K Hájkům 1233/2, 155 00 Praha 5

IČO: 485 89 241
DIČ: CZ48589241
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, sp. zn. C 18205
zastoupen:

a

TES Consulting, s.r.o. (člen sdružení)

se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III – Jeřáb, 460 07 Liberec
IČO: 170 59 071
DIČ: CZ17059071
zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Ústí n. Labem, sp. zn. C 52461
zastoupen:

a

SG Geotechnika a.s. (člen sdružení)

se sídlem: Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha
IČO: 411 92 168
DIČ: CZ41192168
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, sp. zn. B 992
zastoupen:

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „plnění“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:

-Předmětem veřejné zakázky je komplexní zajištění nezávislého technického dohledu nad realizací stavby v závislosti na předpokládané délce stavby.

Předmětem služeb je zajištění týmu technického dozoru stavby (TD) na akci „D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP“ – rozsah prací je definován smlouvou. Soupis prací je uveden v příloze č. 3 návrhu Smlouvy.

Předmětem hlavní stavby, kterou bude TD dozorovat je modernizace prostoru stávající dálniční odpočívky v km 150 dálnice D5, levá i pravá strana.

Výsledné řešení je navrženo s celkovou kapacitou 509 odstavných stání pro nákladní automobily, z toho 206 na pravé části odpočívky (směr SRN) a 303 na levé části odpočívky (směr Praha).

Zároveň bylo v návaznosti na centra služeb pro osobní vozidla navrženo umístění odstavných stání pro autobusy a karavany v počtu 6 stání na pravé straně a 8 stání na levé straně odpočívky a pro osobní automobily 35 stání na pravé straně a 77 stání na levé straně odpočívky. Na levé straně odpočívky pak je navrženo navíc 15 stání pro osobní automobily u objektu Policie ČR. Zohledněn je příslušný počet vyhrazených míst pro osoby se sníženou schopností pohybu a orientace, pro doprovod kočárku a místa stavebně připravená pro budoucí dovybavení nabíječkami pro elektromobily. V blízkosti center služeb pro osobní automobily je rovněž vyhrazena plocha pro realizaci dětského hřiště a dostatečná kapacita odpočinkových ploch s příslušným mobiliářem. Ochranná a bezpečnostní pásma pro jednotlivé inženýrské sítě budou stanovena příslušnými správci. Ochranné pásmo dálnice se nemění.

Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami uvedenými v rámcové dohodě.
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této smlouvy.

4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí Rámcovou dohodou na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro stavby středního a menšího rozsahu – 2022, 01ST-000947, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2021-048494 (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
5. Následující dokumenty tvoří součást Rámcové dohody nebo této Smlouvy a jako její součást budou čteny a vykládány v tomto pořadí:
 - 1) Tato Smlouva
 - 2) Vysvětlení Smluvních podmínek
 - 3) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - zvláštní podmínky pro projektové práce (verze pro Rámcové dohody)
 - 4) Vzorová smlouva o poskytnutí služeb mezi objednatelem a konzultantem - obecné podmínky
 - 5) Nabídka na plnění Dílčí veřejné zakázky
 - 6) Rámcová dohoda
 - 7) Metodický pokyn MD ČR - Výkon stavebního dozoru na stavbách pozemních komunikací MD-23349/2024-940/2

Článek II.

Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:

bez DPH: 21.484.200,-Kč

DPH: 4.511.682,-Kč

včetně DPH: 25.995.882,-Kč

Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v Rámcové dohodě.
4. Objednatel použije přijaté plnění pro účely, které nejsou předmětem DPH a ve vztahu k danému plnění nevystupuje jako osoba povinná k této dani.
5. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace je _____ a ve věcech technických (osobou příslušnou k převzetí, schválení nebo připomínkám ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek Rámcové dohody) je _____
6. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu Předávacího protokolu jsou:
za objednatele _____
za konzultanta _____

Článek III.

Harmonogram

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:
zahájení prací: na výzvu Objednatele.
termín dokončení prací: po dobu realizace stavby (předpoklad 24 měsíců)
2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto: D5, 150,00 km, Plzeňský kraj.

Článek IV.

Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak,
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci: **netýká se**.

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky týkající se těchto povinností konzultanta –**nejsou určeny**. Pro změnu sub-konzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro sub-konzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.

4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující – **nejsou určeny**.

5. Objednatel neposkytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě kanceláře zařízení staveniště.

6. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou dodavatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je dodavatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude dodavatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých zadavateli nebo získaných pro zadavatele, je povinen na tuto skutečnost zadavatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále dodavatel se zadavatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu zadavatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

7. Faktury vystavené konzultantem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

odbor:

adresa:

Na Pankráci 546/56, Praha 4

PSC:

140 00

k rukám:

Faktury vystavené konzultantem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu objednatele:

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

Email:

K rukám:

8. Konzultant prohlašuje, že u něj ani u jeho sub-konzultantů neexistují k datu podpisu této Smlouvy okolnosti a záležitosti, které by mohly vyvolat střet zájmů při plnění závazků ze Smlouvy, zejména že není naplněn střet zájmů ve vztahu k fyzickým osobám podílejícím se na výkonu stavebního dozoru realizovaného podle Metodického pokynu ve smyslu čl. 39.2 Zvláštních obchodních podmínek.

9. Změna doby plnění Služeb a doby trvání Smlouvy: Netýká se.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
 1. Podrobná specifikace předmětu plnění,
 2. Nepoužito
 3. Soupis prací
 4. Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
 5. Prohlášení o odborném personálu
 6. Předávací protokol
 7. Dokumentace-D5-Modernizace odpočívky Rozvadov
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Digitálně
podepsal

Datum:
2024.12.12
10:18:06 +01'00'

Digital unterschrieben

Datum: 2024.12.13
11:20:15 +01'00'

PODROBNÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je výkon technického dozoru a koordinátora BOZP pro stavbu „D5 - modernizace odpočívky Rozvadov“

Jedná se o zajištění řádného výkonu, povinností a práv zhotovitele, vyplývající z příslušné legislativy, koordinaci jednotlivých prací a firem na staveništi.

Činnost TDI zahrnuje zejména:

- účast při předání staveniště od objednatele zhotoviteli stavby včetně vymezení podmínek provozu staveniště
- kontrolní činnost při provádění stavebních prací a realizaci provozních souborů dle potřeby se zaměřením na plnění kvalitativních a ostatních podmínek smlouvy a doporučených českých a EU norem a předpisů
- kontrola dodržování harmonogramu výstavby a prostavěnosti zhotovitele stavby
- kontrola oprávněnosti fakturace dodavatele v souladu s požadavky objednatele, uzavřenými smlouvami a s položkovým rozpočtem stavby
- kontrola dodržování kvality a realizace stavby dle projektové dokumentace
- kontrola plnění podmínek územního rozhodnutí, stavebního povolení a dalších závazných dokumentů dotčených orgánů pro výstavbu
- zpracování podkladů a organizace kontrolních dnů stavby (min. 1 x za 14 dnů), porad a účast na jednání orgánů objednatele
- kontrola a účast při zkouškách technologických celků a přezkoumání závěrů uvedených zkoušek za účelem uvedení do provozu
- organizační zajištění přípravy k předání a převzetí stavby od zhotovitele stavby objednateli a vlastního přejímacího řízení, včetně zajištění protokolů, atestů, revizních zpráv, písemností a dalších dokladů souvisejících s realizací stavby, její uvádění do provozu, zkouškami a měřeními od zhotovitele v rozsahu smluv o dílo
- kontrola podkladů k podání žádosti o kolaudaci stavby a účast při kolaudačním řízení zabezpečení
- kontrola odstraňování vad a nedodělků uvedených v zápisech o předání a převzetí dodávek a prací od zhotovitele
- účinná spolupráce s dotčenými orgány státní správy a samosprávy v celém průběhu realizace
- správa datového uložení

Potřeba objednatele tím bude naplněna v souladu s právními předpisy upravujícími výkon majetkovém správy silnic.

Činnost Koordinátora BOZP zahrnuje zejména:

Předmětem plnění je činnost koordinátora BOZP dle § 14 (1) zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění. Součástí plnění je studium dokumentace včetně návrhu technických opatření, jednání s projektantem a objednatelem.

Činnost zahrnuje mimo jiné:

- Aktualizaci Plánu BOZP.
- Projednání a stanovení změn v podmínkách výstavby z hlediska BOZP se zpracováním do Plánu BOZP.
- Koordinace zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví všech fyzických osob zúčastněných na Stavbě. Na základě vlastních poznatků z kontrolní činnosti stavby a na žádost Zhotovitelů doporučovat technická řešení k zajištění BOZP s uplatněním při pracovních a technologických postupech a následně se zpracováním do Plánu BOZP.

- Plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo budou na sebe bezprostředně navazovat.
- Spolupráce se Zhotovitelem při stanovení času k bezpečnému provádění prací.
- Kontrola provádění prací na staveništi se zaměřením na dodržování plánu BOZP a zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP s upozorněním na zjištěné nedostatky a vyžadování bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, kontroluje zabezpečení obvodu staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným osobám
- Účast při inspekcích stavby oblastním inspektorátem práce, případně prohlídky stavby stavebním úřadem.
- Organizace kontrolních dnů zaměřených na kontrolu dodržování Plánu BOZP a zajištění účasti všech Zhotovitelů stavby.
- Účastní se šetření pracovních úrazů a závažných kritických událostí s ohrožením BOZP fyzických osob.
- Zpracování výsledků kontrol a měsíční předkládání výsledků objednateli stavby včetně navržených opatření.
- Provedení vyhodnocení stavby po stránce BOZP po ukončení výstavby.

CDS

- Součástí zakázky jsou konzultační činnosti jejichž cílem je implementace digitální správy, evidence a oběhu dokumentů stavby v průběhu její realizace. Rozsah činností:
- Správa Centrálního datového skladu Objednatele
- Koordinátor společného datového prostředí
- Implementace Metodiky měření včetně nastavení procesů souvisejících se schvalováním provedených množství, nastavení skupin a kategorií soupisu prací, poskytnutí Systému pro digitální evidenci měření provedených prací

Správa Centrálního datového skladu Objednatele

- validace dat a jejich správa v Centrálním datovém skladu Objednatele. Vyhodnocení elektronických podkladů zjišťovacích protokolů, fakturace a odsouhlasených ZBV (změny během výstavby). Součástí je kontrola úplnosti a správnosti elektronických dat zhotovitele stavby ve formátu XC4
- a jejich souladu s listinným originálem dokumentů Objednatele, včetně vystavení protokolů o validaci dat a vytvoření souvisejících přehledů a sestav. Zakázka zahrnuje také základní konzultace při zjištění nekompatibility dat. Konzultační činnosti budou poskytovány po dobu realizace stavby.
- Podrobná specifikace činností
- Vytvoření přehledné evidence o změnách v ceně stavby a aktuálním stavu čerpání jednotlivých stavebních objektů, a to v podrobnosti položkového rozpočtu v návaznosti na platné směrnice objednatele.
- Sběr a kontrola podkladů
- Elektronická data ve formátu XC4 bude zpracovatel v pravidelných měsíčních intervalech zajišťovat od zhotovitele stavby. Doklady o změnách rozpočtu stavby a fakturaci bude zpracovatel získávat prostřednictvím TDS. Vyhodnocení dat bude prováděno zejména v rozsahu změn nabídkové ceny položek, duplicitní čerpání a přečerpání položek.
- Aktualizace CDS ASPE Objednatele
- Po provedených kontrolách bude dle příslušné interní směrnice aktualizován Centrální datový sklad ASPE provozovaný v rámci Objednatele.
- Požadované výstupy:
 - Protokoly o shodě digitálních dat a případných listinných podkladů (budou měsíčně zaslány elektronicky)
 - Závěrečná zpráva - 1x digitálně
 - Aktualizace CDS ASPE Objednatele – služba je prováděna průběžně na serveru Objednatele

Koordinátor společného datového prostředí

- koordinace elektronického úložiště pro Strany a Správce stavby ve smyslu čl. 1.9.7.1 ZTKP smlouvy Stavby, které bude svou funkcionalitou odpovídat požadavkům na CDE ve smyslu Metodiky pro výběr společného datového prostředí (CDE).
- Součástí zakázky je vytvoření, správa a kontrola klíčových procesů (workflow) a dokumentů stavby ve formě poskytnutí služby koordinátora společného datového prostředí (dále jen „Koordinátora“) a odborné konzultační služby vztahující se k předmětu díla.
- Závazným východiskem pro činnost a poskytování služeb koordinátora jsou Metodiky Státního fondu dopravní infrastruktury (dále jen „SFDI“)
- Tyto Metodiky uvádí kromě klíčových základních požadavků na funkcionality a vlastnosti CDE i požadavky na práci s daty, dokumenty a procesy. Koordinátor zajišťuje správné fungování a spolupráci všech zúčastněných stran v CDE dle předem definovaných parametrů a garantuje tak bezproblémový průběh stavebního projektu z pohledu digitalizace, a to v souladu se shora uvedenými metodikami.
- Koordinační činnost ve vztahu k CDE:
- tvorba procesních a schvalovacích schémat
- úprava procesních a schvalovacích schémat, projednání a implementace do projektu (zejména procesy schvalování změn během výstavby, schvalování RDS, schvalování TePř apod.),
- kontrola nad dodržováním stanovených procesů, jejich úprava na základě požadavku objednatele, jejich editace v CDE
- založení přístupů účastníkům projektu,
- nastavení rolí a práv pro účastníky projektu,
- aktualizace rolí a práv pro participanty projektu (dle požadavků)
- koordinační činnost jednotlivých účastníků celého cyklu Stavby,
- rozdělení rolí v projektu na základě odpovědnosti
- koordinace schůzek, jejich plánování
- řešení souvisejících otázek mezi zhotovitelem stavby a objednatelem, případně dalšími rolemi
- hlavní kontaktní osoba mezi objednatelem a poskytovatelem CDE, řešení požadavků
- Datové práce:
 - správa CDE spočívající v koordinaci činností v rámci CDE, podpory při řešení závad či chybné funkčnosti CDE s poskytovatelem CDE,
 - digitalizace tištěných podkladů dle požadavků objednatele,
 - studium a zatřídění podkladů,
 - nahrání digitalizovaných podkladů TDS a Správce stavby do CDE,
 - kontrola úplnosti dokumentů/podkladů,
 - zajištění tvorby výstupů a jejich komplectaci po ukončení realizace projektu v prostředí CDE,
 - zajištění kompatibility dat v průběhu realizace projektu
- tuto činnost zajišťuje pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce

Prostory pro Objednatele/tým Správce stavby

V průběhu realizace stavby Objednatel poskytuje pracovníkům TDI kanceláře. Kontrolní dny, výrobní výbory a porady budou probíhat přímo na stavbě.

- zahájení činnosti TDI na stavbě nejpozději k Datu zahájení prací ve smyslu Smluvních podmínek
- ukončení činnosti TDI na stavbě nejdříve k datu Doby pro dokončení ve smyslu Smluvních podmínek.

V souladu s Obchodními podmínkami MD pro poskytování konzultačních služeb, Příloha A, v aktuálním znění, je veškeré vybavení pracovníků TDI technikou, součástí ceny služeb (jednotkových denních sazeb).

Příloha č. 2, ke Smlouvě č. 02PA-001063 objednatele

NEPOUŽITO

D5 - modernizace odpočívky Rozvadov - výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP

D5 Modernizace odpočívky Rozvadov

Zeleně-doplň účastník

Služba - funkce	počet	počet dní	Počet dní	Počet týdnů	Týdenní	Cena
-----------------	-------	-----------	-----------	-------------	---------	------

A) Celkem:		CELKEM	9 366 000
B) Technická dozorčí správa - celkem:		CELKEM	11 623 200
C) Experti posuzující projektovou dokumentaci - celkem:		CELKEM	495 000
Celkem (bez DPH) :			21 484 200

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost: **BUNG CZ s.r.o.**

se sídlem: Vinohradská 3217/167, Strašnice, 100 00 Praha 10

IČO: 274 54 576

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 113589

jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost SG Geotechnika a.s.

se sídlem: Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5

IČO: 411 92 168

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992,

jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost: **SGS Czech Republic, s.r.o.**

se sídlem: K Hájkům 1233/2, Praha 5, 155 00

IČO: 485 89 241

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 18205,

jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit
xxx	xxx	xxx
xxx	xxx	xxx
xxx	xxx	xxx

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Společnost **TES Consulting, s.r.o.**

se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec

IČO: 170 59 071

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 52461, jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatelem plnit
Ecological Consulting, a.s.	IČO: 25873962 Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc	asistent specialista ekodozor (0,6 %)
KONTROL SERVIS s.r.o.	IČO: 25186116 Maxima Gorkého 364, 738 01 Frýdek-Místek	asistent specialista pro mostní objekty ocelové a ocelové konstrukce (5,8 %)
Advokátní kancelář BŘESKÝ, HEIPLÍK, VOSÁTKA, s. r. o.	IČO: 29146445 Botičská 1936/4, Nové Město, 128 00 Praha 2	právník (2,1 %)

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost: **BUNG CZ s.r.o.**

se sídlem: Vinohradská 3217/167, Strašnice, 100 00 Praha 10

IČO: 274 54 576

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 113589,

jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov - výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“.

Funkce ¹	Příjmení ¹	Jméno ¹
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)		
Pomocný asistent pro pozemní komunikace (včetně propustků)		
Asistent specialista vodohospodářské objekty		
Asistent specialista v oboru elektro (silno a slaboproud)		

-
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro stavby středního a menšího rozsahu - 2022, číslo Rámcové dohody 01ST-000947, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2021-048494

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **SG Geotechnika a.s.**

se sídlem: Geologická 988/4, Hlubočepy, 152 00 Praha 5

IČO: 411 92 168

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 992,

jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“.

Funkce	Příjmení	Jméno
Asistent správce stavby		
Asistent specialista geotechnika		
Asistent specialista geotechnika		

-
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro stavby středního a menšího rozsahu - 2022, číslo Rámcové dohody 01ST-000947, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2021-048494

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost: **SGS Czech Republic, s.r.o.**

se sídlem: K Hájkům 1233/2, Praha 5, 155 00

IČO: 485 89 241

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném MS v Praze, oddíl C, vložka 18205,

jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“.

Funkce	Příjmení	Jméno
Asistent správce stavby		
Asistent specialista pro mostní objekty, betonové, ostatní a zdi		
Asistent specialista pro pozemní komunikace (včetně propustků)		
Asistent specialista zeměměřičství		
Koordinátor BOZP		
Pomocný pracovník správce stavby pro inženýring		
Asistent správce stavby pro kontrolu jakosti		
Expert – elektrotechnická zařízení		

-
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro stavby středního a menšího rozsahu - 2022, číslo Rámcové dohody 01ST-000947, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2021-048494

PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost **TES Consulting, s.r.o.**

se sídlem: Nákladní 883/35, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec

IČO: 170 59 071

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 52461, jakožto konzultant služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“, (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci služby „**D5 – modernizace odpočívky Rozvadov – výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP, 02PA-001063**“.

Funkce	Příjmení	Jméno
Pomocný pracovník správce stavby pro administrativní práce		
Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		
Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů		
Pomocný asistent správce stavby pro harmonogram a claim management		
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi		
Expert – pozemní komunikace		
Expert – vodohospodářské objekty a produktovody		

-
- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro stavby středního a menšího rozsahu - 2022, číslo Rámcové dohody 01ST-000947, ev. číslo Věstníku veřejných zakázek Z2021-048494

VZOR

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLOUVĚ

Číslo smlouvy objednatele: 02PA-001063

Číslo smlouvy konzultanta:

ISPROFIN/ISPROFOND: 532 155 0001

Název související veřejné zakázky: **D5 - modernizace odpočívky Rozvadov - výkon stavebního dozoru a koordinátor BOZP**

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

se sídlem Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby [bude doplněno]

(dále jen „objednatel“),

a

BUNG+SGS+TES+SGG – středního rozsahu 2022

BUNG CZ s.r.o. (vedoucí sdružení)

se sídlem: Vinohradská 3217/167, Strašnice, 100 00 Praha 10

IČO: 274 54 576

Pověřená osoba konzultanta k předání služby

(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:

druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]

2. Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]

3. Objednatel uvádí, že:

a. výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.

b. výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]

4. Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že **jeden** stejnopis je určen pro objednatele a **dva** stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).

5. Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic s. p.

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

BUNG+SGS+TES+SGG – středního rozsahu 2022