Smlouva o poskytnutí CAFM

„Univerzita Tomáše Bati – poskytnutí CAFM“

uzavřená mezi

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

jako Objednatel

a

smart urbido s.r.o.

jako Poskytovatel

SMLOUVA č. 202410URB10

o poskytnutí CAFM

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**"), a dále podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**"), mezi následujícími smluvními stranami (dále jen „**Smlouva**"):

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

veřejná vysoká škola zřízená zákonem č. 404/2000 Sb., o zřízení Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně

IČO:	70883521
DIČ:	CZ70883521
Sídlem:	Nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín
Zastoupena:	Ing. Silvií Vodinskou, kvestorkou
Bankovní spojení:	Komerční banka, a. s., pobočka Zlín
číslo účtu:	[redacted]
IDDS:	ahqj9id

(dále jen „**Objednatel**")

a

smart urbido s.r.o.

IČO:	07316607
DIČ:	CZ07316607
Sídlem:	Technologická 375/3, 70800 Ostrava-Pustkovec
Spisová značka:	C 75371 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Zastoupena:	Ing. Michalem Faltejskem, Ph.D., jednatelem společnosti
Bankovní spojení:	[redacted]
IDDS:	r5bc5q8

(dále jen „**Poskytovatel**")

(dále každý samostatně jako „**Smluvní strana**", společně jako „**Smluvní strany**").

1. Úvodní ustanovení

1.1. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na základě výběrového řízení s názvem „**UTB – CAFM systém pro činnosti spojené se správou budov**" (dále jen „**Veřejná zakázka**"), které bylo realizováno jako zjednodušené podlimitní řízení ve smyslu § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**").

1.2. Účelem uzavření této Smlouvy je zajistit Objednateli funkční systém pro facility management – tzv. „*Computer Aid Facility Management*“ (dále též „**CAFM**"), splňující požadavky pro aplikaci facility managementu podle řady norem ČSN EN 15221, kde budou umístěny informace o stavbách, procesech a další, specifikované podle příloh této smlouvy.

1.3. Objednatel prohlašuje, že:

1.3.0. je oprávněn uzavřít tuto Smlouvu a plnit závazky z ní vyplývající.

1.4. Poskytovatel prohlašuje, že:

1.4.1. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;

1.4.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;

1.4.3. uzavřením této Smlouvy neporuší žádný závazek nebo ujednání, jehož je stranou, a není mu známa žádná okolnost, která by uzavření této Smlouvy a plnění z ní vyplývajícímu bránila;

1.4.4. bude dodržovat veškeré závazné údaje uvedené v dokumentech souvisejících se plněním, s nimiž bude ze strany Objednatele seznámen.

1.5. Poskytovatel musí při plnění této Smlouvy také v co nejširší možné míře naplnit všechny cíle a zájmy Objednatele, se kterými se v rámci výběrového řízení na Veřejnou zakázku seznámil, nebo které měl s přihlédnutím ke všem okolnostem očekávat.

1.6. Poskytovatel prohlašuje, že činnosti podle této Smlouvy provede v souladu se všemi vydanými příslušnými povoleními, za dohodnutou maximální cenu uvedenou v této Smlouvě a ve lhůtách stanovených v této Smlouvě. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že se důkladně seznámil se všemi přílohami této Smlouvy.

1.7. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace k Veřejné zakázce jsou stanovena tato výkladová pravidla:

1.7.1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený v zadávací dokumentaci;

1.7.2. v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace k Veřejné zakázce;

1.7.3. v případě rozporu mezi přílohami Smlouvy a ustanoveními samotné Smlouvy budou mít přednost ustanovení Smlouvy;

1.7.4. v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace k Veřejné zakázce budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

2. Předmět Smlouvy

2.1. Poskytovatel se touto Smlouvou a za jejích podmínek zavazuje k zajištění služeb CAFM pro UTB v minimálním rozsahu:

2.1.1. **Provoz CAFM** (na dobu 48 měsíců)

- Poskytnutí licence pro systém CAFM pro Objednatele včetně technické podpory systému CAFM (v rozsahu Příloh č. 1 a č. 2 této Smlouvy), provozu systému formou SaaS (software jako služba) na technických prostředcích zajištěných Poskytovatelem a dalších v přílohách této smlouvy sjednaných služeb, za licenčních podmínek daných touto Smlouvou (dále jen „**Licence**")
- Doba poskytnutí Licence je počítána od akceptace Implementace systému v akceptačním řízení.

2.1.2. Implementace systému CAFM – konfigurace, integrace, import dat a zprovoznění všech funkčností pro Objednatele, zpřístupnění systému pro správce Objednatele a jím nominované uživatele; provedení testu funkčnosti a úvodní zaškolení. (dále jen „**Implementace systému**"); Implementace systému bude provedena v minimálním rozsahu, kvalitě a čase definovaných blíže v Příloze č. 3.

2.1.3. Podpora při ukončení platnosti Licence a přechodu na jiné řešení (dále jen „**Ukončení**" – export a migrace dat, dokumentace, školení, deaktivace. Implementace systému bude provedena v minimálním rozsahu, kvalitě a čase definovaných blíže v Příloze č. 4.

2.1.4. Úpravy systému CAFM – úpravy konfigurace, integrace, import dat a doplnění funkčností dle požadavku Objednatele, (dále jen „**Úpravy systému**"); Úpravy systému budou prováděny na základě oboustranně odsouhlasených objednávek Objednatele. Tyto hodiny jsou nad rámec technické a uživatelské podpory v bodě 2.1.1, tzn. K plnění podle tohoto bodu dojde až po vyčerpání z hodinové dotace podle 2.1.1, pokud nebude domluveno jinak.

2.2. Požadavky Objednatele na předmět a způsob plnění jsou zejm. následující:

- Poskytovatel je povinen garantovat dostupnost CAFM min. 99,5 % (na měsíční bázi).
- Dostupnost se sleduje v měsíčním intervalu. Pro určení dostupnosti služby v kalendářním měsíci se použije následující vzorec:

$$\text{dostupnost služby} = \frac{(P - N)}{P} * 100\%$$

kde „P" značí období, po které má být služba podle této Smlouvy v daném měsíci Objednateli poskytována, a
„N" značí období, po které Objednatel nemohl službu řádně užívat z důvodů na straně Poskytovatele.

- Poskytovatel je povinen každé nedodržení garantované dostupnosti Objednateli písemně oznámit, specifikovat a vypočíst smluvní pokutu dle této Smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje nástroji, které dostupnost služby CAFM pro Objednatele spolehlivě měří.
- Uživatelská a technická podpora bude zajištěna v českém jazyce formou telefonické i online podpory v režimu min. 8 hodin denně každý pracovní den (ve standardní pracovní dobu) a je součástí plnění 1.1.1 v minimálním množství 20 h měsíčně.
- CAFM je pro neomezený počet uživatelů.
- CAFM je pro neomezený počet datových objektů, aktivit, m2 nemovitostí apod.
- Úložný prostor CAFM nebude jakkoli kapacitně omezen.

- Systém CAFM bude splňovat požadavky pro aplikaci facility managementu podle řady norem ČSN EN 15221
- Vlastníkem všech dat a výhradních Licencí k nim je Objednatel. Objednatel musí mít kontrolu nad přístupem Poskytovatele a jeho pracovníků k veškerým datům; všichni pracovníci Poskytovatele, kteří budou mít přístup k těmto datům, musí dodržovat povinnost mlčenlivosti.
- Školení může být zajištěno prezenční nebo online formou na vyžádání Objednatele.

2.3. Řešení poruch služby CAFM

- Poruchou se rozumí jakákoliv událost, která není součástí standardního chování služby, a která způsobuje přerušení dodávky nebo snížení kvality služby z příčiny na straně Poskytovatele.
- Oznámení poruchy služby je určeno okamžikem, kdy pověřený pracovník jedné Smluvní strany sdělí pověřenému pracovníkovi druhé Smluvní strany, že byly zjištěny nesprávné provozní parametry nebo přerušení provozu služby Poskytovatelem.
- Poruchu spočívající v nefunkčnosti či nedostupnosti služby nebo její části je oprávněn ohlásit kterýkoliv uživatel služby. Ostatní poruchy je oprávněn ohlásit kterýkoliv z administrátorů služby na straně Objednatele (nejvýše 3 osoby pověřené Objednatelem).
- Neprodleně po oznámení vzniku jakékoliv poruchy začne Poskytovatel s jejím nepřetržitým odstraňováním. Poskytovatel od okamžiku vzniku nebo nahlášení poruchy nejpozději do 120 minut (reakční doba) informuje Objednatele o stavu řešení poruchy služby a o předpokládaném termínu ukončení opravy, resp. obnovení služby po poruše. V případě nově zjištěných zásadních skutečností, vztahujících se k poruše, informuje Poskytovatel Objednatele bezprostředně. Poskytovatel se přitom řídí limity cílových časů pro řešení poruchy:
  - Kategorie A: 12 h
  - Kategorie B: 24 h
  - Kategorie C: 48 h
  - Kategorie D: 10 dní.
- Poskytovatel od okamžiku vzniku poruchy poskytuje nepřetržitou práci na řešení s cílem poruchu vyřešit nebo snížit její závažnost v co nejkratším čase, a to i pomocí vhodného ekvivalentního náhradního řešení.
- V případě že je nutná součinnost Objednatele a Objednatel není připraven na odstraňování poruchy spolupracovat, řešení poruchy je odloženo a za okamžik oznámení poruchy je považován okamžik, kdy je Objednatel připraven poskytovat součinnost.
- Po obnovení služby po poruše bude Poskytovatel neprodleně informovat Objednatele, že porucha služby byla odstraněna. V případě, že spojení na pověřeného pracovníka Objednatele je nedostupné, Poskytovatel informuje Objednatele prokazatelným odesláním oznámení (e-mail nebo SMS všem určeným administrátorům Objednatele).
- Objednatel po obnovení služby po poruše neprodleně prověří funkčnost služby, případně nejpozději následující pracovní den po oznámení Poskytovateli, že služba stále nesplňuje dohodnuté provozní parametry.
- Po obnovení služby po poruše doručí Poskytovatel Objednateli e-mailem protokol o poruše, jejím rozsahu a trvání, jejích příčinách a způsobu řešení.

- Nesouhlasí-li Objednatel s údaji, v zaslaném protokolu, může tyto údaje do následujícího pracovního dne rozporovat.
- Veškeré výše uvedení lhůty se rozumí v pracovní dny, a to v době od 8:00 do 17:00. Toto se vztahuje jak na reakční doby, tak na pojem nepřetržitá práce. Nevztahuje se na cílové časy pro řešení problému.
- Řešení poruchy není uživatelskou a technickou podporou a nevztahuje se na něj omezení počtu hodin.

2.4. Předmět plnění, jakožto požadavky na technické parametry řešení předmětu plnění, jakožto systém CAFM je dále specifikován v přílohách č. 1 a č. 2 této Smlouvy.

2.5. Poskytované plnění dle této Smlouvy budou splňovat požadavky této Smlouvy a odpovídat obecně platným právním předpisům České republiky.

3. Plnění předmětu, termíny, předání a převzetí, místo plnění Smlouvy

3.1. Plnění této Smlouvy bude Poskytovatelem zahájeno na základě písemného pokynu Objednatele k zahájení poskytování plnění podle této Smlouvy.

3.2. Poskytovatel poskytne Objednateli Licenci a provede činnosti spočívající v implementaci systému, dodání dokumentace a provedení školení do 90 kalendářních dnů ode dne doručení pokynu Objednatele k zahájení poskytování plnění dle článku 3.1 shora (dále jen „**termín plnění**“). Splnění povinností dle předchozí věty Poskytovatel doloží Objednateli písemně nejpozději v poslední den sjednané lhůty. O tomto následně proběhne Akceptační řízení před standardním provozem CAFM dále specifikované v této Smlouvě.

3.3. Předání a převzetí plnění plynoucího z CAFM, implementace systému a provedení školení se uskuteční formou akceptačního řízení před standardním provozem (dále jen „**akceptační řízení**“), kdy plnění bude předáno Objednateli k tomuto akceptačnímu řízení v termínu plnění. Objednatel písemně sdělí Poskytovateli jeho výsledek, a to ve lhůtě do 30 ti pracovních dní po předání plnění k akceptačnímu řízení Objednateli.

3.4. Výsledek akceptačního řízení bude v akceptačním protokolu uveden jedním z dále uvedených způsobů:

a) Akceptováno bez připomínek;

b) Akceptováno s výhradami. V akceptačním protokolu budou uvedeny zjištěné závady a dohodnutý termín odstranění zjištěných vad (dále jen „**termín pro odstranění drobných vad z akceptace**“);

3.5. Neakceptováno v důsledku vad, způsobujících nefunkčnost příslušného produktu a bránících provozu (např. nelze vkládat data, nelze je modifikovat). V takovém případě bude stanoven nový termín akceptačního řízení a předmět plnění se má za nesplněný.

3.6. Poskytovatel splní své závazky z této Smlouvy poskytováním služby bez vad (tzn. akceptováno bez připomínek).

3.7. Místem plnění předmětu této Smlouvy, není-li možné využít vzdálený přístup, je sídlo Objednatele. Ostatní služby budou poskytovány v sídle Poskytovatele s využitím vzdáleného přístupu.

3.8. Úkony v rámci ukončení CAFM podle 2.1.3 začne poskytovatel provádět s dostatečným předstihem, aby přechodem na jiné řešení nedošlo k újmě objednateli. Výsledkem ukončení je akceptace objednatele formou akceptačního protokolu jako základu pro fakturaci.

4. Práva a povinnosti Smluvních stran

4.1. Poskytovatel je povinen a zavazuje se provést plnění, které je předmětem Smlouvy a veškeré práce, dodávky a služby s tím spojené svým jménem, s náležitou odbornou péčí a na svou vlastní zodpovědnost. V případě, že tím pověří, v jakémkoli rozsahu, jinou osobu, má Poskytovatel odpovědnost za takto provedené práce, dodávky či služby, jako by je provedl sám.

4.2. Poskytovatel se zavazuje realizovat veškeré práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.

4.3. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytnout součinnost při plnění předmětu této Smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze, a způsobem, kterým lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat dle této Smlouvy. Bude-li Poskytovatelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je povinen ji před započetím jakéhokoliv plnění z této Smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. Objednatel se dále zavazuje zajistit v případě požadavku Poskytovatele součinnost třetích stran spolupracujících na plnění předmětu Smlouvy. V případě, že Objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost při plnění dle této Smlouvy, může Poskytovatel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku. Objednatel využije přiměřených schopností a vynaloží přiměřenou péči a pozornost, aby poskytnutá součinnost byla Poskytovateli poskytnuta včas.

4.4. Technické údaje a doplňující podklady, které si Poskytovatel vyžádá jako nezbytný předpoklad pro řádné, včasné a úplné splnění svého závazku, poskytne Objednatel písemnou formou (pokud se zástupci smluvních stran nedohodnou na jiném způsobu předání takovýchto podkladů) v co nejkratším možném termínu, nejdéle do 5 pracovních dnů od doručení žádosti Poskytovatele Objednateli. V případě, že nebudou ve stanoveném termínu údaje a podklady poskytnuty, může Poskytovatel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku.

4.5. Poskytovatel se zavazuje upozornit Objednatele na všechny okolnosti, které by mohly vést při plnění této Smlouvy k omezení činnosti nebo ohrožení chodu systému Objednatele.

4.6. Poskytovatel bude v průběhu plnění aplikaci aktualizovat a společně s ní i uživatelskou dokumentaci systému CAFM a zajistí její dostupnost Objednateli a bude Objednatele písemně informovat o všech podstatných změnách provedených v systému CAFM a bude vybrané zaměstnance CAFM na tyto změny zaškolovat.

4.7. Smluvní strany jsou povinny navzájem se předem informovat o veškerých skutečnostech důležitých pro plnění předmětu této Smlouvy.

4.8. Poskytovatel uzavře a bude udržovat v platnosti po celou dobu poskytování plnění podle článku 2.1 této Smlouvy pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti za škody způsobené Objednateli a třetím osobám s limitem pojistného plnění v minimální výši 5 000 000 Kč

za účelem pokrytí celkových případných škod způsobených v souvislosti se Smlouvou. Poskytovatel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající pro něj z pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti. Kdykoli na požádání Objednatele Poskytovatel poskytne Objednateli, bez zbytečného odkladu, avšak nejpozději ve lhůtě deseti (10) pracovních dnů od doručení výzvy k jejich předložení Poskytovateli, ke kontrole platnou pojistnou smlouvu a/nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojistné smlouvy na pojistnou částku a potvrzení o řádné platbě pojistného.

4.9. Poskytovatel je povinen zajistit, aby pojistná smlouva dle této Smlouvy byla platná a účinná po celou dobu poskytování služeb CAFM , resp. zajistí, aby pojistná Smlouva byla řádně a včas prodlužována nebo obnovována.

5. Odměna za poskytované služby

5.1. Celková odměna za poskytnutí plnění specifikovaného v článku 2.1.1. této Smlouvy (**Licence**) za 48 kalendářních měsíců ke CAFM činí 1 584 000 Kč bez DPH, DPH ve výši 21 % 332 640 a 1 916 640 Kč včetně DPH.

5.2. Celková odměna za poskytnutí plnění specifikovaného v článku 2.1.2. této Smlouvy (**Implementace**) v rozsahu min. 100 hodin činí 100 000 Kč bez DPH, DPH ve výši 21 % 21 000 a 121 000 Kč včetně DPH.

5.3. Celková odměna za poskytnutí plnění specifikovaného v článku 2.1.3. této Smlouvy (**Ukončení**) v minimálním rozsahu 50 hodin činí 60 000 Kč bez DPH, DPH ve výši 21 % 12 600 a 72 600 Kč včetně DPH.

5.4. Celková odměna za poskytnutí plnění specifikovaného v článku 2.1.4 této smlouvy (**Úpravy systému)** v předpokládaném rozsahu 50 hodin ročně činí 160 000 Kč bez DPH, DPH ve výši 21 % 33 600 a 193 600 Kč včetně DPH.

5.5. Odměny sjednané touto Smlouvou jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti Smlouvy.

5.6. K dohodnuté odměně bude připočtena sazba DPH platná ke dni uskutečnění příslušného zdanitelného plnění. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

5.7. Odměny obsahují i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby ukončení veškerých prací, dodávek a služeb poskytnutých v rámci plnění předmětu této Smlouvy.

5.8. Součástí odměn jsou veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této Smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí Poskytovatele na všech jednáních týkajících se předmětu plnění této Smlouvy.

5.9. Dohodnuté jednotkové ceny je možné měnit pouze, nastane-li některá z těchto skutečností:

a. dojde-li po podpisu této smlouvy ke změnám sazeb DPH,
b. vlivem inflace prokazatelně dojde k navýšení nákladů nutných pro bezpečný výkon činnosti

6. Platební podmínky

6.1. Podkladem pro úhradu odměny dle této Smlouvy budou daňové doklady (dále jen „**faktury**"), které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu hrazení odměny:

6.1.1. Fakturace za poskytování plnění specifikovaného v článku 2.1.1 této Smlouvy (**CAFM**) bude probíhat čtvrtletně, přičemž každá faktura za příslušné čtvrtletí (tj. 3 měsíce) bude vystavena vždy do deseti (10) dnů po uplynutí daného kalendářního čtvrtletí. Přílohou první vystavené faktury bude oboustranně podepsaný akceptační protokol.

6.1.2. Fakturace za poskytování plnění specifikovaného v článku 2.1.2 této Smlouvy (**Implementace**) proběhne jednorázově po akceptaci implementace systému Objednatelem. Faktura bude vystavena do deseti (10) dnů po akceptaci Objednatelem.

6.1.3. Fakturace za poskytování plnění specifikovaného v článku 2.1.3 této Smlouvy (**Ukončení**) proběhne jednorázově po akceptaci ukončení Objednatelem. Faktura bude vystavena do deseti (10) dnů po akceptaci Objednatelem.

6.1.4. Fakturace za poskytování plnění specifikovaného v článku 2.1.4 této Smlouvy (**Úpravy systému**) proběhne jednorázově po akceptaci provedení prací Objednatelem. Faktura bude vystavena do deseti (10) dnů po akceptaci Objednatelem. Přílohou faktury bude Soupis provedených prací.

6.2. Faktura musí dále obsahovat:

- název veřejné zakázky: **UTB – CAFM systém pro činnosti spojené se správou budov, ID 2353**
- číslo smlouvy,
- číslo dokladu,
- datum vystavení, datum splatnosti, datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit,
- konstantní a variabilní symbol,
- účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
- důvod účtování s odvoláním na smlouvu,
- razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
- seznam příloh a přílohy samotné,
- další náležitosti, pokud je stanoví obecně závazný předpis.

6.3. Zálohy nejsou sjednány.

6.4. Splatnost faktur se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení Objednateli.

6.5. Objednatel je oprávněn vrátit Poskytovateli fakturu před uplynutím lhůty splatnosti v případě, že faktura neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje nebo její přílohu. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Poskytovatel vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem jejího doručení Objednateli začíná běžet nová třicetidenní lhůta splatnosti.

6.6. Na položky Smlouvy splňující podmínky §92f zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění, bude aplikován režim přenesení daňové povinnosti podle § 92a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění, tj. daňový doklad bude poskytovatelem vystaven podle § 92a odst. 2 a výši daně je povinen doplnit v evidenci pro účely daně z přidané hodnoty a přiznat příjemce plnění (objednatelem).

6.7. V případě pochybností se má za to, že faktura byla uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného na faktuře.

6.8. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

6.9. Poskytovatel prohlašuje, že bankovní účet, na který má být odměna dle této smlouvy poukázána, patří mezi jeho účty používané pro ekonomickou činnost, které jsou oznámeny správci daně a jsou určeny ke zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (zákon o DPH).

6.10. Poskytovatel dále prohlašuje, že plní řádně své daňové povinnosti vyplývající ze zákona o DPH, zejména povinnosti vztahující se ke správě daně, a že příslušný správce daně nerozhodl o tom, že poskytovatel jako plátce daně je nespolehlivým plátcem. Pokud by k takovému rozhodnutí správce daně došlo během trvání této Smlouvy, zavazuje se poskytovatel objednatele o této skutečnosti ihned informovat.

6.11. Strany se dohodly, že objednatel je oprávněn od okamžiku, kdy se jakýmkoliv způsobem dozví, že se poskytovatel stal nespolehlivým plátcem daně nebo že má být platba poukázána na účet nezveřejněný v souladu s ust. § 98 zákona o DPH, uhradit poskytovateli dosud neuhrazenou odměnu bez DPH a příslušné DPH v zákonné výši zaplatit ve smyslu ust. § 109 a zákona o DPH přímo na bankovní účet správce daně, který je místně příslušný poskytovateli. DPH bude takto uhrazena nejpozději v den, kdy byla odměna bez DPH uhrazena poskytovateli. Strany se dohodly, že uhrazení DPH na účet správce daně poskytovatele a uhrazení odměny bez DPH poskytovateli bude považováno za splnění závazku objednatele uhradit sjednanou odměnu, resp. její relevantní část podle této smlouvy a poskytovatel nebude v takovém případě uhrazení DPH po objednateli již požadovat.

6.12. Vznikne-li objednateli jakákoli majetková újma v důsledku nepravdivého prohlášení poskytovatele ohledně bankovního účtu, na který má být platba poukázána, a ohledně plnění daňových povinností podle tohoto článku smlouvy nebo proto, že se poskytovatel stal nespolehlivým plátcem daně a objednatele o této skutečnosti neinformoval, zavazuje se poskytovatel tuto újmu objednateli bezodkladně uhradit.

6.13. Zároveň je poskytovatel povinen v případě, že poruší povinnost informovat objednatele o skutečnosti, že se stal nespolehlivým plátcem daně, anebo se ukáže nepravdivým jeho prohlášení ohledně bankovního účtu, na který má být platba poukázána, a ohledně plnění daňových povinností podle tohoto článku smlouvy, uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 % sjednané odměny bez DPH dle čl. 5 této smlouvy. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, včetně škody přesahující smluvní pokutu.

6.14. V případě, že objednatel zaplatí DPH vztahující se k ceně za plnění dle této smlouvy duplicitně, to znamená poskytovateli (úhradou sjednané ceny včetně DPH) a zároveň příslušnému správci daně (z důvodů výše uvedených), je poskytovatel povinen objednateli takto duplicitně

uhrazenou DPH nebo její část vrátit, a to na základě výzvy objednatele. Objednatel je zároveň oprávněn kdykoliv jednostranně započíst svoji pohledávku na vrácení duplicitně uhrazené DPH nebo její části vůči jakékoliv pohledávce poskytovatele.

6.15. Ustanovení odstavců 6.9. až 6.14. tohoto článku smlouvy se použijí pouze v případě, že poskytovatel je anebo se v průběhu trvání této smlouvy stane plátcem DPH.

7. Sankce

7.1. V případě nedodržení termínu plnění nebo termínu pro odstranění drobných vad z akceptace ze strany Poskytovatele, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové odměny uvedené v článku 5.1 této Smlouvy (v Kč bez DPH), a to za každý i započatý den prodlení se splněním jednotlivé smluvní povinnosti.

7.2. V případě prokazatelného nedodržení dostupnosti CAFM min. 99,5 % (na měsíční bázi) je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny uvedené v článku 5.1 této Smlouvy (v Kč bez DPH), a to za každý 0,1 % pod hranici 99,5 % garantované dostupnosti za příslušný měsíc, kdy k takové snížené dostupnosti dojde.

7.3. V případě prokazatelné nedostupnosti podpory ve stanovenou dobu (nemožnosti Poskytovatele telefonicky, e-mailem apod. kontaktovat), nebo pokud nebude Poskytovatel dohodnutým způsobem a ve sjednaných termínech na požadavek reagovat, Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý jednotlivý případ.

7.4. V případě nedodržení cílového času pro řešení nahlášené poruchy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý jednotlivý případ a započatou hodinu po limitu cílového času pro řešení poruchy.

7.5. Nebude-li kterákoliv faktura uhrazena v době splatnosti, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

7.6. V případě, že závazek z této Smlouvy zanikne před jeho řádným ukončením, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností. Zánik závazku pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

7.7. Smluvní pokuty se nevztahují na zásahy vyšší moci, která způsobí havárii, poruchu, nutnost servisního zásahu nebo výpadek služeb.

7.8. Smluvní strany se dohodly, že Smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této Smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

7.9. Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

7.10. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody. Objednatel má právo na náhradu škody v plné výši vedle smluvní pokuty.

7.11. Smluvní pokuty je Objednatel oprávněn započíst proti pohledávce Poskytovatele.

8. Ukončení Smlouvy

8.1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí Objednatele i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba v takovém případě činí 6 měsíců a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Poskytovateli. Tím není dotčeno ustanovení článku 8.2 této Smlouvy.

8.2. Objednatel může v případě rozhodnutí insolvenčního soudu o tom, že se Poskytovatel nachází v úpadku Smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, výpověď je účinná doručením Poskytovateli.

8.3. Smlouvu lze rovněž ukončit jednostranným odstoupením od Smlouvy v případě, kdy jedna ze Smluvních stran poruší Smlouvu podstatným způsobem. Podstatným porušením této Smlouvy se rozumí zejména dlouhodobé a opakované neplnění podmínek této Smlouvy, přičemž strana, která Smlouvu porušila, neprovedla nápravu ani po písemném upozornění ve lhůtě třiceti (30) dnů.

8.4. V případě zániku závazku před jeho řádným splněním je Poskytovatel povinen ihned předat Objednateli nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí předmětu této Smlouvy a uhradit případně vzniklou škodu. Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli cenu věcí, které opatřil a které se staly součástí předmětu této Smlouvy. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.

8.5. Poskytovatel nemůže bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy, ani tuto Smlouvu, třetí osobě.

8.6. Ukončením účinnosti Smlouvy nejsou dotčena ustanovení o odpovědnosti za škodu (škoda může spočívat i v nákladech vynaložených Objednatelem na realizaci nového výběrového řízení), o licencích, o zárukách a práv z vad, nároky na uplatnění smluvních pokut, o ochraně důvěrných informací a jiná ustanovení, která podle projevené vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejich ukončení.

8.7. Pokud žádná strana nedoručí v období nejdříve 6 měsíců a nejpozději 5 měsíců před uplynutím doby trvání Smlouvy druhé straně písemné oznámení, že trvá na jejím ukončení k uvedenému datu, Smlouva se automaticky prodlužuje vždy o jeden rok, a to i opakovaně. Prodloužení doby trvání Smlouvy podle tohoto odstavce je možné na dobu maximálně deseti (10) let ode dne účinnosti Smlouvy.

8.8. Strany se dohodly, že odměna za poskytované služby dle čl. 5 Smlouvy bude po čtvrtém roku trvání Smlouvy zvýšena o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného každoročního indexu spotřebitelských cen za uplynulé 4 kalendářní roky trvání Smlouvy vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Ke změně výše odměny za poskytovaní služby bude mezi stranami uzavřen dodatek Smlouvy.

9. Komunikace Smluvních stran

9.1. Komunikace mezi Smluvními stranami se bude uskutečňovat v českém jazyce, osobně, portál HelpDesku, telefonicky nebo prostřednictvím e-mailové korespondence tak, aby byla vždy zachována auditní stopa, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.

9.2. Osoby pověřené jednat ve věcech plnění předmětu této Smlouvy, zodpovídají za akceptaci plnění předmětu Smlouvy, podepisují předávací protokoly a přehledy plnění o převzetí plnění podle předmětu této Smlouvy, které jsou podkladem pro fakturaci jsou mezi Smluvními stranami ujednány tyto:

9.2.1. Za Objednatele:

[redacted] tel.: +42[redacted] e-mail: [redacted]

9.2.2. Za Poskytovatele:

Ing. Michal Faltejsek, Ph.D., tel.: +4[redacted] e-mail: [redacted]

9.3. V případě, že dojde ke změně osob pověřených jednat ve věcech plnění předmětu této Smlouvy, mohou se Smluvní strany dohodnout na jejich změně s ohledem na aktuální stav plnění. O této změně sepíší oboustranně podepsaný písemný zápis, není nutno uzavírat dodatek k této Smlouvě.

10. Licenční ujednání

10.1. Licence na předmět plnění, jakožto systém CAFM je poskytována:

10.2. jako nevýhradní;

10.3. na dobu trvání této Smlouvy

a) neomezený počet uživatelů Objednatele (interních – zaměstnanci) i externích (spolupracující osoby a osoby z řad společností participujících na projektu Objednatele, dále též „externí osoby“)

b) neomezený objem dat.

c) bez dalších známých omezení vztahujících se k množství záznamů, rozsahu m 2, apod.

10.4. Objednatel je oprávněn v rámci Licence užívat aktuální verzi programového vybavení, které je ve shodě s platnou legislativou českého právního řádu ke dni účinnosti této Smlouvy, a to po celou dobu trvání Smlouvy, včetně užití programového vybavení po provedení upgrade nebo update aplikace.

10.5. Objednatel není oprávněn postoupit Licenci k programovému vybavení ani udělit podlicenci.

10.6. Objednatel nesmí programové vybavení nijak měnit.

11. Ochrana informací

11.1. Smluvní strany se zavazují, že při realizaci této Smlouvy a jejich dodatků budou chránit a utajovat před nepovolanými osobami důvěrné informace a skutečnosti (dále jen „**chráněné informace**“). Za chráněné informace se pro účely této Smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně a veřejně známé, které svým zveřejněním mohou způsobit škodu pro kteroukoliv Smluvní stranu, nebo které některá

ze Smluvních stran jako chráněné písemně označila a prokazatelně druhé straně oznámila. Za informace, na které se vztahují ustanovení tohoto článku, se považují veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně, software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činností Smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potencionální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné Smluvní strany povinnost mlčenlivosti.

11.2. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím osobám jen s písemným souhlasem dotčené Smluvní strany. Dotčená Smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této Smlouvy nebo jejích dodatků a třetí osoba bude shodně zavázána k mlčenlivosti jako účastníci této Smlouvy. Za třetí osoby, podle tohoto ustanovení, nejsou považováni určení pracovníci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto Smlouvu nebo osoby, které si jedna ze smluvních stran písemně určí.

11.3. Povinnost Objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není článkem 11.1 shora dotčena.

11.4. Závazek k ochraně a utajení trvá po celou dobu existence chráněných informací, a to i po ukončení Smlouvy.

11.5. Po ukončení Smlouvy může každá ze Smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů, potřebných k realizaci předmětu této Smlouvy, jestliže některá ze Smluvních stran takto učiní je druhá Smluvní strana povinna tyto materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.

11.6. Povinnosti Smluvních stran vůči chráněným informacím se nevztahují na případy, kdy:

11.6.1. Smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama Smluvní strana;

11.6.2. Smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;

11.6.3. Smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;

11.6.4. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

12. Ochrana osobních informací

12.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy může docházet k tzv. zpracovávání osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále též jen „**obecné nařízení**“).

12.2. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že ve smyslu článku 12.1 této Smlouvy plní Objednatel roli tzv. správce osobních údajů, a Poskytovatel roli tzv. zpracovatele osobních údajů, ve smyslu legislativy uvedené v článku 12.1 této Smlouvy.

12.3. Objednatel prohlašuje, že je správcem osobních údajů podle obecného nařízení na ochranu osobních údajů a plní všechny povinnosti dle obecného nařízení na ochranu osobních údajů a vnitrostátních právních předpisů na něj kladené.

12.4. Objednatel prohlašuje, že osobní údaje jsou správcem (Objednatelem) získávány a zpracovávány v souladu s platnými a účinnými vnitrostátními a evropskými právními předpisy, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanového účelu.

12.5. Objednatel dále prohlašuje, že je oprávněn pověřit Poskytovatele ke zpracovávání osobních údajů ve smluvně stanoveném rozsahu, za smluvně stanoveným účelem po dobu účinnosti této Smlouvy.

12.6. Poskytovatel prohlašuje, že zajišťuje a po celou dobu účinnosti Smlouvy bude schopen zajišťovat dostatečné záruky spočívající zejména v dodržování technických a organizačních opatřeních minimálně v rozsahu stanoveném touto Smlouvou tak, aby zpracování osobních údajů splňovalo požadavky obecného nařízení na ochranu osobních údajů a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.

12.7. Účelem zpracování osobních údajů je poskytování služeb Objednateli v souladu s touto Smlouvou.

12.8. Osobní údaje osob podílejících se na realizaci Stavby mohou být zpracovávány v rozsahu příslušných právních předpisů, zejm. zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

12.9. Zpracováním osobních údajů ve smyslu této Smlouvy se rozumí automatizované zpracování a taktéž zpracování jinými prostředky, zejména jejich shromažďování, zaznamenání, ukládání na nosiče informací, používání, zpřístupnění přenosem a šíření v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného poskytování služeb v souladu s předmětem této Smlouvy.

12.10. Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování služeb vyplývajících z této Smlouvy.

12.11. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost nezbytnou pro plnění této Smlouvy a zajistit technické podmínky, které jsou nezbytně nutné pro plnění předmětu této Smlouvy. Objednatel je zejména povinen v případě, že pro plnění povinností Poskytovatele coby zpracovatele podle této Smlouvy jsou nutné jakékoli písemné podklady, předat tyto podklady Poskytovateli bez zbytečného odkladu v rozsahu dojednaném oběma Smluvními stranami.

12.12. Informační povinnost podle ustanovení čl. 13 obecného nařízení na ochranu osobních údajů ve vztahu k subjektům údajů, jejichž osobní údaje jsou zpracovávány podle této Smlouvy, bude splněna Objednatelem. Záznamy o činnostech zpracování ve smyslu čl. 30 obecného nařízení o ochraně osobních údajů jsou vedeny oběma Smluvními stranami.

12.13. Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování plnění podle této Smlouvy v souladu s platnými a účinnými vnitrostátními a evropskými právními předpisy, s odbornou péčí, řídit se pokyny Objednatele coby správce a jednat v souladu se zájmy správce.

Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele písemně, bez zbytečného odkladu na případnou nevhodnost pokynů Objednatele či na jejich rozpor s platnými právními předpisy.

12.14. Poskytovatel se zavazuje:

a) provádět operace zpracování pouze v rozsahu uvedeném v článku 12.8 a 12.9 této Smlouvy;

b) zpracovávat pouze osobní údaje odpovídající stanovenému účelu a v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu;

c) využívat povolené operace zpracování pouze k legitimním a odůvodněným účelům.

12.15. Poskytovatel se zavazuje, že přijme taková technická a organizační opatření ochrany osobních údajů, aby minimalizoval riziko neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, jejich změny, zničení či ztráty, neoprávněného přenosu, zpracování, nebo jiné formy zneužití těchto osobních údajů.

12.16. Poskytovatel se zavazuje neposkytnout bez předchozího písemného souhlasu Objednatele třetím osobám osobní údaje.

12.17. Poskytovatel nezapojí do zpracování osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. V písemné žádosti o zapojení dalšího zpracovatele Poskytovatel předloží minimálně návrh Smlouvy s tímto dalším zpracovatelem, v němž budou uvedeny všechny podstatné náležitosti pro zajištění všech technických a organizačních opatření, které jsou dle této Smlouvy kladeny na Poskytovatele.

12.18. Poskytovatel se zavazuje zajistit mlčenlivost svých zaměstnanců, včetně osob, které pro Poskytovatele vykonávají činnosti na základě pracovních dohod a tzv. agenturních zaměstnanců, kteří při výkonu své činnosti přicházejí do styku s osobními údaji podle této Smlouvy, v souladu platnými a účinnými vnitrostátními a evropskými právními předpisy.

12.19. Poskytovatel se zavazuje umožnit Objednateli provedení kontroly technických a organizačních opatření k zajištění zabezpečení ochrany osobních údajů, a to na základě předchozího oznámení. Poskytovatel poskytne Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v článku 28 obecného nařízení.

12.20. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje pouze na základě této Smlouvy a předložených písemných pokynů Objednatele.

12.21. Poskytovatel se zavazuje zohledňovat povahu zpracování osobních údajů, být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud to bude možné, pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů stanovených v obecném nařízení na ochranu osobních údajů.

12.22. Poskytovatel se zavazuje být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článku 32 až 36 obecného nařízení na ochranu osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování osobních údajů a informací, jež má Poskytovatel k dispozici.

12.23. Po ukončení činností zpracování osobních údajů dle této Smlouvy, v souladu s rozhodnutím Objednatele a v jím stanovené lhůtě Poskytovatel všechny osobní údaje vymaže, nebo je předá Objednateli.

13. Náhrada újmy a odpovědnost za vady

13.1. Smluvní strany jsou povinny počínat si tak, aby v důsledku jejich konání nedošlo ke vzniku újmy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení vzniku újmy a k jejímu zmírnění.

13.2. Poskytovatel neodpovídá za újmy vzniklé v důsledku užívání softwarového či technického vybavení Objednatele, které neodpovídá požadovaným parametrům.

13.3. Žádná ze Smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění dočasně nebo trvale mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli nebo bylo-li prodlení způsobené tzv. vyšší mocí (dále jen „**vyšší moc**“). Vyšší mocí se rozumí zejména: válečné události, nepokoje, stávky, teroristické akty, živelné pohromy, záplavy, vytopení prostor, exploze, zřícení budovy nebo její části a závady v dodávce elektrické energie či funkčnosti klimatizačních systémů. Za vyšší moc se považuje okolnost, která může ohrozit nebo znemožnit plnění Poskytovatele, o které Objednatel nepochybně věděl a Poskytovatele na ni neupozornil, i když musel nebo mohl důvodně předpokládat, že tato okolnost není Poskytovateli známa.

13.4. Poskytovatelem poskytované plnění má vady, jestliže jeho vlastnosti neodpovídají požadavkům uvedeným v této Smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k poskytovanému plnění.

13.5. Poskytovatel odpovídá za kvalitu, funkčnost a úplnost poskytovaných služeb.

13.6. Vady musí být technickými zástupci Objednatele elektronicky hlášeny Poskytovateli prostřednictvím systému help desk Poskytovatele na adrese https://utb.urbido.cz/ nebo na e-mailové adrese info@urbido.cz.

13.7. Objednatel se zavazuje, že vyvine veškerou potřebnou součinnost při odstraňování závad a bude spolupracovat s Poskytovatelem na detailním a podrobném popisu požadavku tak, aby bylo možné určit jeho příčinu.

13.8. Poskytovatel neodpovídá za vady a újmy, které byly způsobeny nesprávným užitím výsledků poskytnutých Poskytovatelem podle této Smlouvy, ani za vady které byly způsobeny jinými příčinami a které nevyplývají z výsledků poskytnutých Poskytovatelem podle této Smlouvy.

13.9. Poskytovatel neodpovídá zejména za vady, které:

13.9.1. byly způsobeny nesprávnými podklady nebo informacemi poskytnutými Objednatelem;

13.9.2. způsobila třetí osoba; za třetí osobu dle této Smlouvy nejsou považováni řádně proškolení zaměstnanci Objednatele a spolupracující externí osoby;

13.9.3. vznikly neodvratitelnou okolností či událostí.

13.10. Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli odstranění vady.

13.11. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je povinen zajistit pro odstranění vad technické podmínky dálkového přístupu pro pracovníky Poskytovatele, a to pro každý jednotlivý případ požadavku na servisní zásah. Formu zabezpečení definuje Objednatel.

14. Závěrečná ustanovení

14.1. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem na realizaci Veřejné zakázky v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli).

14.2. Poskytovateli tak pouhým uzavřením této Smlouvy automaticky nevzniká nárok na žádné plnění dle této Smlouvy.

14.3. Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána elektronicky.

14.4. Tato Smlouva a veškeré právní vztahy z ní vzniklé či s ní související (včetně případných soudních sporů) se řídí právním řádem České republiky, zejména pak ustanoveními OZ.

14.5. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami, přičemž platí datum pozdějšího podpisu. Účinnosti nabývá Smlouva uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Registr smluv**“).

14.6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

14.7. Smluvní strany souhlasí s tím, že tato Smlouva bude zveřejněna na profilu Objednatele a/nebo v Registru smluv. Zveřejnění zajistí Objednatel.

14.8. Objednatel je na základě ustanovení § 2 písm. e) a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s finanční kontrolou. Poskytovatel se zavazuje, že uchová veškeré podklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly použití prostředků ze státního rozpočtu po dobu nejméně deseti (10) let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce. O termínu závěrečného vyhodnocení akce bude Objednatel Poskytovatele informovat. Poskytovatel se zavazuje, že k této povinnosti zaváže ve Smlouvě také své poddodavatele.

14.9. Poskytovatel prohlašuje, že nenaplňuje znaky varovných signálů RED FLAGS, svým jednání neporušuje horizontální zásadu „významně nepoškozovat“ a není ve střetu zájmů. Informace pro dodavatele tvoří Přílohu č. 7 této smlouvy.

14.10. V návaznosti na základní zásady zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ) mají obě smluvní strany zájem na plnění Smlouvy v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Na základě této skutečnosti se proto dodavatel při plnění veřejné zakázky zavazuje:

a) dodržovat aspekty sociálně odpovědného zadávání, tzn. dodržovat veškeré právní předpisy, zejména pak pracovněprávní předpisy, předpisy týkající se oblasti zaměstnanosti, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci platných v zemi svého sídla, a to vůči všem osobám, které se budou na plnění předmětu této smlouvy podílet; plnění těchto povinností je dodavatel povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.

b) dodržovat aspekty environmentálně odpovědného zadávání, tzn. dodržovat veškeré technické normy a ekologické požadavky, minimalizovat dopad na životní prostředí a respektovat udržitelnost např. tím, že přijme veškerá opatření, která lze po něm spravedlivě požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a zavazuje se zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy;

c) je-li to možné a vhodné implementovat nové nebo značně zlepšené produkty, služby nebo postupy související s předmětem plnění této smlouvy.

14.11. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel nesmí podle článku 5k nařízení Rady EU č. 2022/576 ze dne 08. 04. 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, zadat Veřejnou zakázku (a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku, (b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. (a) tohoto článku nebo (c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. (a) nebo (b) tohoto článku, a to včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi. Poskytovatel prohlašuje, že v okamžiku uzavření této Smlouvy není dodavatelem, na kterého by se uvedený zákaz vztahoval (a ani nezamýšlí využívat takového poddodavatele). Poskytovatel se současně zavazuje, že se po celou dobu účinnosti této Smlouvy takovýmto dodavatelem nestane (a ani nebude pro plnění této Smlouvy takového poddodavatele využívat).

14.12. Smluvní strany prohlašují, že před uzavřením Smlouvy řádně splnily všechny hmotněprávní podmínky pro platné uzavření Smlouvy vyplývající z platných právních předpisů, jakož i z jejich platných vnitřních předpisů, a že uzavřením Smlouvy nedojde k porušení jakýchkoliv jejich zákonných či smluvních povinností.

14.13. Jestliže bude v souladu s právními předpisy prováděna změna Smlouvy týkající se finančních prostředků (odměny Poskytovatele), Smlouva může být měněna pouze číslovanými dodatky v písemné formě, rovněž podepsanými oběma Smluvními stranami.

14.14. Pokud některé z ustanovení této Smlouvy bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, jsou ostatní ustanovení této Smlouvy touto neplatností nebo nevymahatelností nedotčena. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení této Smlouvy platným a vymahatelným ustanovením svým obsahem a účelem odpovídajícím obsahu a účelu neplatného nebo nevymahatelného ustanovení.

14.15. Smluvní strany se dohodly, že se pokusí vyřešit smírně a v dobré víře veškeré spory, které mohou vzniknout v souvislosti s touto Smlouvou. Pokud Smluvní strany nevyřeší jakýkoli spor vyplývající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní smírnou cestou, bude takový spor s konečnou platností vyřešen příslušnými soudy České republiky.

14.16. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

14.16.1.	Příloha č. 1:	Požadované funkcionality a služby
14.16.2.	Příloha č. 2:	Cena a hodnocené funkcionality a služby
14.16.3.	Příloha č.3:	Minimální rozsah implementace
14.16.4.	Příloha č.4	Minimální rozsah postupu ukončení
14.16.5.	Příloha č.5	Kategorizace vad v průběhu plnění
14.16.6.	Příloha č. 6	Informace pro dodavatele

14.17. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva odpovídá jejich pravé a svobodné vůli prosté omylů, že nebyla uzavřena v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, že jejímu vyhotovení v českém jazyce zcela rozumějí a na důkaz toho Smluvní strany připojují níže své podpisy.

Za Objednatele:

Ve Zlíně dne

Dokument je podepsán elektronickým podpisem
Podepisující: **Ing. Silvie Vodinská**
Organizace: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Sériové č. cert.: 23105347
Vydavatel cert.: PostSignum Qualified CA 4
Datum a čas: 18.12.2024 10:37:09
Důvod:
Místo:

.....

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Ing. Silvie Vodinská
Kvestorka UTB

Za Poskytovatele:

V Ostravě dne

Ing. Michal Faltejsek
Digitally signed by Ing. Michal Faltejsek
Date: 2024.12.05 07:55:39 +01'00'

.....

smart urbido s.r.o.
Ing. Michal Faltejsek, Ph.D.
jednatel společnosti

Požadované funkcionality CAFM - web aplikace (nejedná se o mobilní aplikaci ani klienta na PC)

Seznam představuje požadavky, které systém musí plnit. Toto plnění je potřeba chápat jako plnění základní, tzn. bez implementace nebo úpravy základního systému. Pokud je v požadavku slovo uživatelské, myslí se tím, že funkcionalita musí být přístupná přímo uživateli (resp. Objednateli) systému (např. přidání libovolného uživatelského atributu musí být schopný provést přímo uživatel bez nutnosti zásahu Dodavatele). Veškeré požadavky, pokud není specifikováno blíže, je nutné plnit efektivně a přímo, nikoliv náhradním způsobem (např. je-li požadavek na vytvoření požadavku údržby v oblasti pasportu, potom musí být možnost vytvoření požadavku údržby přímo v pasportním modulu). Veškeré požadavky musí systém plnit bez nutnosti dokoupení dalšího SW vybavení. SW CAFM umožňuje:

Oblast	Podoblast	Požadavek/plnění
Evidence	Obecně	připojit jakékoliv elektronické dokumenty k datovým objektům použitých pro evidenci Nemovitostí nebo Technologií (tj. k Areálům, Budovám, Podlažím, Místnostem, apod. připojit např. fotografie, smlouvy, videozáznamy, nákresy a plány...)
Evidence	Nemovitosti	evidenci Budovy jako samostatný datový objekt (představuje samostatně evidovaný stavební objekt)
Evidence	Nemovitosti	evidenci místnosti jako samostatného datového objektu Místnost (místností je Prostorově uzavřená část stavebního díla, vymezená podlahou, stropem nebo konstrukcí krovu a pevnými stěnami)
Evidence	Nemovitosti	evidenci Pozemku jako samostatný datový objekt (plocha parcely nemovitostí dle provozního využití - komunikace, chodníky, trávníky, zeleň...)
Evidence	Technologie	zařadit Technický prvek podle uživatelské klasifikace, k tomu: (zatřídění do Typů nebo třídění dle potřeb uživatele nebo s využitím existujících klasifikačních systémů, např. UniClass, RDP, OmniClass, CCI, atd.)
Procesy	Provoz a údržba	evidenci AdHoc požadavků uživatelů (záznamu, incidentu....) jako samostatný datový objekt (tzv. HelpDesk systém, kdy může žadatel zadat libovolný požadavek v oblasti FM služeb...)
Procesy	Provoz a údržba	evidenci plánovaných / opakovaných činností jako samostatný datový objekt, k tomu: (tj. vytvoření plánů opakovaných činností s následnou možností evidence realizace Požadavku/Incidentu/Zakázky v konkrétním termínu
Procesy	Provoz a údržba	tvorbu časové periody (tj. opakování činnosti za časovou jednotku každý x den, týden, měsíc, rok...)
Procesy	Provoz a údržba	zadat práci/vyřešení řešitelskému týmu/pracovním týmem místo jednoho určeného řešitele (tj. pro zadaný Požadavek/Zakázku/incident zadat jeho vyřešení skupině osob)
Procesy	Provoz a údržba	připojit jakékoliv elektronické dokumenty k záznamům procesů Údržby, Úklidu a provozu (např. Fotografie, smlouvy, videozáznamy, nákresy a plány...)
Procesy	Energie	existenci samostatného databázového objektu Měřidlo energií a médií
Procesy	Energie	manuální zadání stavu měřiče propojení na externí zdroje dat
Procesy	Energie	(např. pro automatický odečet stavu měřičů, meteo stanic, apod.) workflow pro schvalování a řízení činností FM služeb (požadavků, zakázek, incidentů...), k tomu: (tzv. procesní workflow, monitorující aktuální stavy workflow od počátku zahájení procesu až po jeho ukončení včetně workflow pro schvalování)
Systém	Workflow	definovat vlastní role (minimálně v rozsahu: admin/user)
Systém	Prostředí	uživatelsky přizpůsobit pro jednotlivé role přístup k datům (např. přístup ke smlouvám má jen právní oddělení)
Systém	Prostředí	definovat uživatelský obsah přehledu datového objektu, k tomu: (tj. uživatel si může zvolit nebo změnit sloupce přehledu (atributy z karet/formulářů) a jejich pořadí, řazení záznamů, filtrací výběr konkrétních záznamů dle data, objektu, procesu apod.)
Systém	Lokalizace	lokalizaci do ČR (Lokalizace zahrnuje: Překlad do daného jazyka, Místní zvyklosti, Místní obsah, Symboly, Abecední řazení, Estetiku, Kulturní hodnoty a společenské postavení)
Systém	Lokalizace	práci v Českém jazyce
Systém	Notifikace	odesílání notifikací na konkrétní osoby, k tomu:
Systém	Notifikace	typ notifikace e-mailovou zprávou
Systém	Integrace	automatické přihlašování uživatele pomocí SSO (Single Sign-on) - Active directory
Systém	Integrace	integrační vazby pomocí komunikace typu REST API.
Systém	Licence	přístup SaaS (Software as Service je software, který je hostován na serveru a je přístupný skrze lehkého klienta nebo webové rozhraní. Správa a zabezpečení je obvykle řešena centrálně a je v režii poskytovatele softwarového řešení)
Systém	Licence	základní licenci pro neomezený počet přístupů do portálového prostředí systému (např. pro nájemce, externí subjekty, subdodavatele, občany apod.)
Systém	Podpora	okamžitou podporu 8/5 (8 hodin, 5 dní v týdnu, např. řešení problému ve standardní pracovní době hot-line) vlastní helpdesk/servicedesk dodavatele systému/podpory pro klienty (uživatele, administrátory...), k tomu: (prostředí pro snadnou komunikaci a sledování vývoje požadavku mezi klientem a dodavatelem
Systém	Podpora	softwaru mimo srovnávaný systém v prostředí dodavatele)
Systém	Prostředí	aplikace jakékoliv platformy musí funkovat u klienta plynule a bez prodlev
Systém	Prostředí	informace jsou uspořádány logicky a intuitivně
Systém	Prostředí	data jsou šifrována
Systém	Prostředí	Prvky UI mají jasný účel a podporují konkrétní úkoly uivatele
Systém	Prostředí	napříč celým systémem jsou vizuální prvky a terminologie používány konzistentně
Systém	Prostředí	UI se bude automaticky přizpůsobovat velikosti obrazovky zařízení
Systém	Prostředí	UI rozhraní je možné přizpůsobit dle preferencí uživatele

Hodnotící kritérium 1: Nabídková cena v Kč bez DPH

CAFM UTB ve Zlíně	okamžik fakturace	m.j.	počet m.j.	Kč/m.j.	cena bez DPH v Kč	poznámka
Provoz CAFM, čl. 1.1.1 Smlouvy						
Poskytnutí plně funkčního CAFM ve standardním provozu (viz Příloha č.8_Minimální rozsah implementace) jako služby (vč. zajištění licencí, serverové kapacity, technické a uživatelské podpory v rozsahu 4h měsíčně, atd.) na 48 měsíců podle zadávací dokumentace.	Po uplynutí každého kvartálu (3měsíců) po dobu poskytování služby	měsíc	48	33 000	1 584 000	
Implementace, čl. 1.1.2 Smlouvy **cena může představovat maximálně 30% celkové nabídkové ceny**	po akceptaci Implementace, viz "Příloha č.8_Minimální rozsah implementace" Smlouvy	ks	1	100 000	100 000	ok
Ukončení, čl.1.1.3 Smlouvy **cena musí představovat minimálně 3% celkové nabídkové ceny**	po akceptaci Ukončení, viz "Příloha č.9_Minimální rozsah ukončení" Smlouvy	ks	1	60 000	60 000	ok
Úpravy systému, čl.1.1.4 Smlouvy	Na konci každého pololetí	hodina	200	800	160 000	
Nabídková cena bez DPH					**1 904 000**	**ok**

Příloha č. 3
Minimální rozsah implementace

Harmonogram implementace

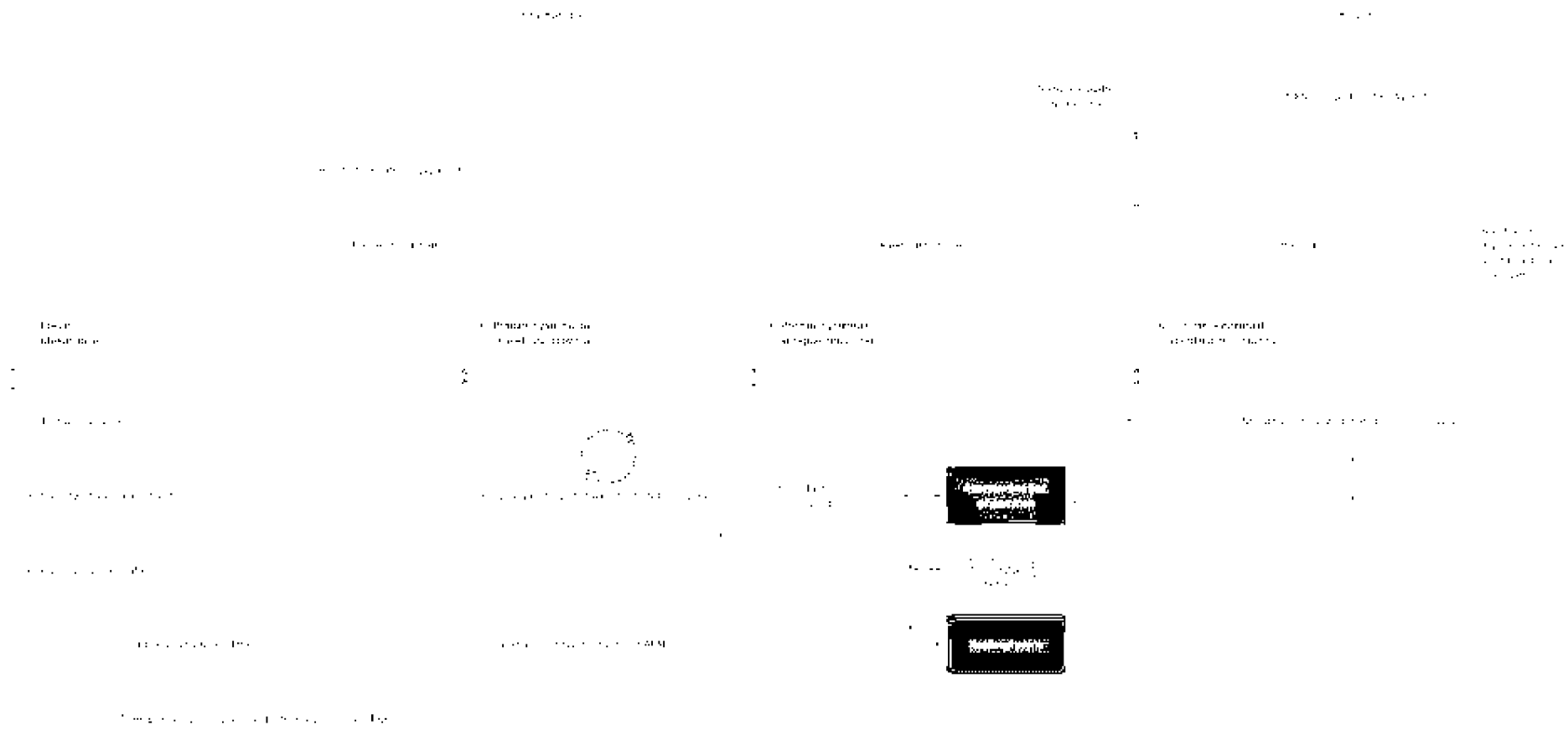
Bod	Popis	Kdo koná	Od	Do
1.	**Pokyn Objednatele** Pokyn k zahájení poskytování plnění společně s dodáním kompletního rozsahu podkladů pro pasportizaci – počátek implementace	**Objednatel**		
2.	**Testovací provoz** Založení testovací verze pro účely fáze implementace včetně akceptačního řízení.		…	…
3.	**Importy a nastavení uživatelů a subjektů** Tvorba jejich rolí a oprávnění. Pro účely testovacího provozu může být počet uživatelů omezený (nikoliv však jejich rolí).			
4.	**Importy a nastavení statická data** Příprava dat pro prvotní importy a naplnění datové základny jsou součástí této přílohy jako: Příloha č.8a Příloha č.8bx		…	…
5.	**Importy a nastavení dynamická data** Příprava a realizace workflow, pracovních postupů, KPI, fakturací apod. Minimální rozsahy pro workflow jsou součástí příloh č.8c; Některé procesy jsou též součástí Příloh č.8b2 (revize), 8b3 (školení techniků)		…	…
6.	**Zaškolení klíčových uživatelů CAFM** Zaškolení budou postupně všichni klíčoví uživatelé CAFM – formou online školení; Pro uživatele budou Dodavatelem vytvořeny přehledné manuály.		…	…
7.	**HelpDesku/portál pro Objednatele**		…	…
8.	**Předání systému do zkušebního provozu** Zkušební provoz by měl trvat dostatečně dlouho aby akceptační řízení proběhlo co nejplynuleji.		…	…
9.	**Úpravy podle požadavků ze zkušebního provozu** Kontinuální zapracovávání zpětné vazby od uživatelů		…	…
10.	**Předání systému k akceptačnímu řízení před standardním provozem** Pokud bude závěr akceptačního řízení “Neakceptováno”, tzn. implementace systému bude mít nedostatky, uplatňují se do času nápravy sankce podle Smlouvy.			Max. do 90ti dnů od 1.
11.	**Předání systému do standardního provozu** Pokud bude závěr akceptačního řízení “Akceptováno” nebo “Akceptováno s výhradami”, bude systém překlopen do standardního provozu. Systém tím bude zpřístupněn všem uživatelům.			Max. do 30ti dnů od 10.
12.	**Fakturace podle Smlouvy, čl. 6.22** Nárok fakturovat podle Smouvy, čl.6.22 vzniká překlopením systému do standardního provozu			Společně se zahájením

standar
dního
provozu

Předpokládaný rozsah implementace je 100-300 hodin práce Zhotovitele podle rozsahu vyplývajícího z nabídky - technických hodnotících kritérií. Práce Dodavatele na realizaci implementace budou od pokynu Objednatele probíhat intenzivně (tj. min. 40hod/týdně), aby byla implementace provedena v nejkratším možném čase. Během implementace se předpokládá aktivní účast Objednatele v rozsahu 3x2h/týdně na online schůzkách.

Přílohy:

- Příloha č.8a_grafické informace_výkresová dokumentace pasportu budov
- Příloha č.8b1_negrafické informace_pasport prostorový
- Příloha č.8b2_negrafické informace_technologie_vybavení revize_objednávky
- Příloha č.8b3_negrafické informace_školení
- Příloha č.8b4_negrafické informace_zeleň
- Příloha č.8b5_negrafické informace_energie
- Příloha č.8c_FM produkty



Obrázek 1- předpokládaný HGM implementace

Osoby a subjekty

Budou na ně vztažena odpovídající práva, procesy apod.

V rámci implementace budou dále uživatelé a subjekty automaticky načítány pomocí integrace ze systému UTB (propojení SSON na LDAP). Celkový předpokládaný počet uživatelů je cca: 12100.

Předpokládá se, že uživatelé - osoby budou vystupovat v různých rolích minimálně:

- Správce CAFM,
- FM manažer,
- Technik,
- Fakturantka
- Klient – zaměstnanec UTB,
- Klient – vedoucí zaměstnanec UTB,
- Klient – student UTB,
- Externí dodavatel,

Uživatelé - subjekty budou minimálně:

- Součást VVŠ (rektorát, fakulty, atd.)
- Katedry, Útvary, Odbory

Rozsah importovaných nemovitostí a zařízení a dalších objektů

Bude proveden import grafických podkladů jejichž vzorky jsou v přílohou tohoto dokumentu a všech negrafických podkladů z příloh č. 8b1 až 8b5, jež jsou přílohami tohoto dokumentu.

Pokud CAFM disponuje klasifikacemi či číselníky pro nemovitosti, prostory, zařízení či jiné importované datové objekty nebo jejich atributy, bude jejich správné přiřazení součástí implementace.

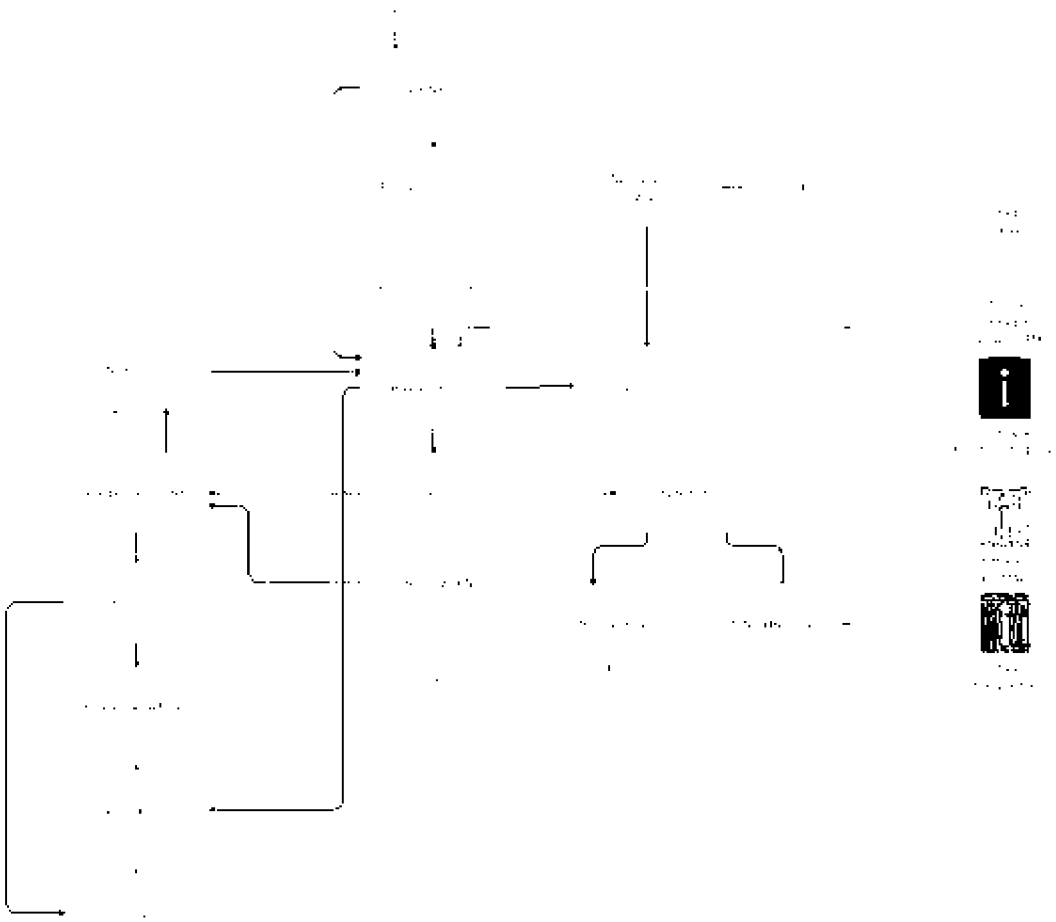
Pasport bude proveden tak, že grafické i negrafické informace budou vzájemně maximálně provázány (např. databázová položka místnosti bude provázána do grafické části, resp. polygonu místnosti pro DWG, apod.). Pokud bude potřeba, budou DWG výkresy upraveny tak, aby tato provázanost byla možná (např. Převod do vlastního výkresového formátu a doplnění uzavřených polygonů).

Maximální provázanost bude též mezi jednotlivými datovými objekty - např. provázání objektu bezpečnostní skříně na objekt místnosti, ve které je umístěn.

Procesy

Veškeré procesy-workflow, nastavení pracovních úkonů, KPI, fakturací apod. budou v systému nastaveny pro všechny FM produkty/oblasti za součinnosti s Objednatelem uvedené v Příloze č.8c, kde je ve sloupci „Řešeno v CAFM“ hodnota „ANO“. Výjimku tvoří oblasti, které nejsou předmětem nabídky v zadávací dokumentaci podle Přílohy č.1.1..

Jednotlivé workflow budou zpracovány jako přehledné diagramy, v minimálním rozsahu příkladu Obrázek 2.



Obrázek 2 - Příklad workflow ad-hoc požadavku údržby

Příloha č. 4
Minimální rozsah postupu ukončení

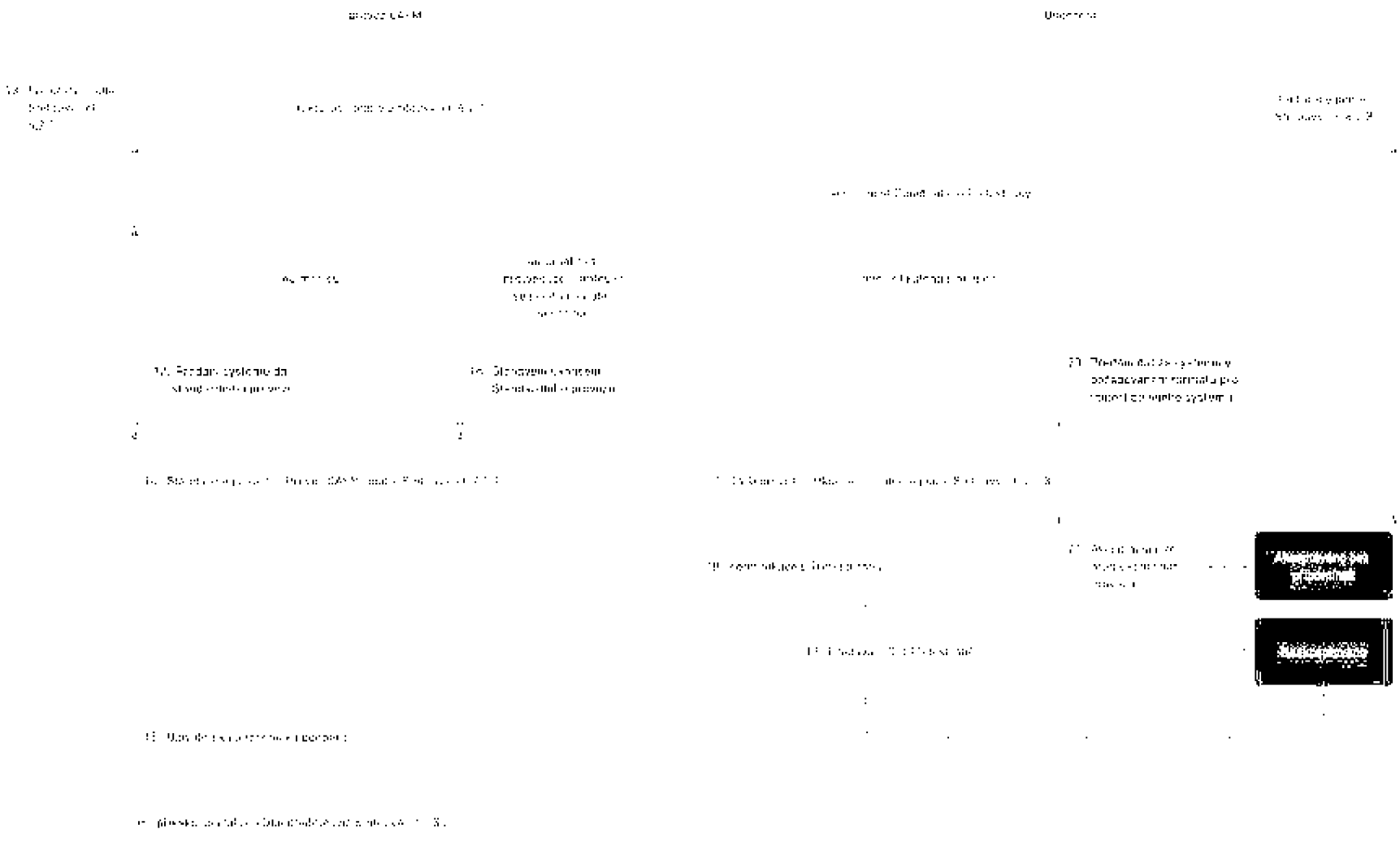
Příloha ošetřuje minimální plnění Dodavatele při Ukončení (ukončování provozu CAFM) a přechodu Objednatele k jinému dodavateli (dále jen „Třetí strana“).

Datum ukončení standardního provozu musí být domluveno s dostatečným předstihem, nejméně však s předstihem 6 měsíců, pokud ukončení bude z důvodu na straně Dodavatele nebo iniciované Dodavatelem. O tomto bude proveden písemný zápis.

Předpokládaná pracnost Ukončení na straně Dodavatele je uvažována 50 hodin. Daty se myslí veškerá data v systému CAFM Dodavatele, grafické i negrafické informace. Preferovanými formáty Dat pro předání negrafických dat jsou takové, které zachovávají maximální provázanost (např. XML, JSOPN, CSV apod.). Grafická data musejí být v obecně čitelném formátu a jejich strukturovanost nesmí být případným exportem do obecně čitelného formátu snížena (např. počet a názvy hladin při exportu z proprietárního grafického formátu do DXF apod.).

K datu ukončení standardního provozu (plnění podle čl. 2.1.1) dojde k plnění podle čl. 2.1.3 Smlouvy, resp. k fázi Ukončení. V této lhůtě bude zajištěno:

1) Další provoz CAFM v neomezeném režimu; Další provoz CAFM bude zajištěn po celou dobu, dokud nebude prováděné Akceptační řízení před ukončením provozu vyhodnoceno Objednatelem jako Akceptováno bez připomínek. Zároveň musí být splněna podmínka, že Další provoz CAFM musí být zajištěn nejméně 3 měsíce po finálním předání Dat Třetí straně.
2) Komunikace Dodavatele s Třetí stranou nebo Objednatelem o formátu předávaných Dat pro zajištění minimálního úsilí Třetí strany s importem Dat do svého systému. Data musejí být úplná a vzájemně provázaná. Dodavatel musí sledovat maximální hospodárnost a bezpečnost při přechodu na jiný systém z pohledu Objednatele.
3) Předávání Dat Dodavatelem Třetí straně. Finální předání proběhne nejpozději 3 měsíce před ukončením dalšího provozu CAFM.



Obrázek 1 - Průběh postupu Ukončení

Příloha č. 5
Kategorizace vad v průběhu plnění

Kategorie	Vada	Popis
A	Kritická	Všechny části aplikace selhaly a jsou zcela nefunkční
B	Vážná	Aplikace je **funkční pouze částečně**. Činnost klienta je výrazně ovlivněna z důvodu selhání, nebo omezení některé z funkcí aplikace podporujících důležité činnosti objednatele.
C	Drobná	Aplikace je plně operativní, pouze **některé funkce jsou omezeny**. Tato kategorie zároveň zahrnuje funkce, které sice prokazatelně zcela selhaly, ale nejsou v daný moment využívány a nemají žádný vliv na řádný chod FM služeb. Vada má pouze zanedbatelný vliv na činnost klienta.
D	Kosmetická	Aplikace je plně operativní, vada je pouze kosmetického charakteru. Vada nemá vliv na činnost klienta.

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Informace pro dodavatele
VAROVNÉ SIGNÁLY „RED FLAGS“, horizontální zásady „VÝZNAMNĚ NEPOŠKOZOVAT“ a zamezení STŘETU ZÁJMU

UTB – CAFM systém pro činnosti spojené se správou budov

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, z pozice veřejného zadavatele, a rovněž příjemce podpory, je povinna se zabývat vším zde uvedeným. Zadání veřejné zakázky vítěznému uchazeči je podmíněno dodržením těchto zásad. Zadavatel vyžaduje po dodavateli dodržování níže uvedeného:

Varovným signálem je zejména taková situace, která by mohla vést k závažným nesrovnalostem, tj. podvodům, korupci, dvojímu financování, střetu zájmů, případně k jiným typům incidentů, které by byly v rozporu se samotným Nařízením Recovery and Resilience Facility, s právem Evropské unie a České republiky. **Varovné signály identifikuje na úrovni komponent sám vlastník komponenty** (dále v metodikách NPO „VK“) **či subjekty implementace** (dále v metodikách NPO „SI“).

4 Red Flags (dále jen „4RF“):
- podvod,
- korupce,
- střet zájmů,
- dvojí financování.

Významně nepoškozovat (dále jen „DNSH“) znamená, že u činností, které příjemce podpory realizuje, se nutně musí zdržet těch činností – nesmí je vykonávat ani podporovat, které významně poškozují některý ze šesti environmentálních cílů EU:
a) zmírňování změny klimatu,
b) přizpůsobování se změně klimatu,
c) udržitelné využívání a ochranu vodních a mořských zdrojů,
d) oběhové hospodářství nebo jej významně zatěžuje,
e) prevenci a omezování znečištění,
f) ochranu a obnovu biologické rozmanitosti a ekosystémů.

Střet zájmu

Ve smyslu čl. 61 Finančního nařízení musí být vyloučen střet zájmů osob účastnících se řízení, výběru, hodnocení, kontroly a monitoringu všech operací projektů z NPO. Podle čl. 61 odst. 3 Finančního nařízení ke střetu zájmů dochází, je-li:
- z rodinných důvodů;
- z důvodů citových vazeb;

- z důvodů politické nebo národní spřízněnosti (např. členství v téže politické straně, občanství téhož státu, kterým není ČR);
- z důvodu hospodářského zájmu (společná investice více zainteresovaných osob, zájem na provedení obchodu, platby, výdaje, z něhož plyne zisk více zainteresovaným osobám);
- z důvodu jiného přímého či nepřímého osobního zájmu ohrožen nestranný a objektivní výkon funkcí účastníka finančních operací nebo jiné osoby dle čl. 61 odst. 1 Finančního nařízení

Při posuzování střetu zájmů je třeba zohlednit dle čl. 61 Finančního nařízení také širší rodinné, osobní či citové vazby zapojených osob, politickou nebo národní spřízněnost, důvody hospodářského nebo finančního zájmu nebo z důvodů jiného přímého či nepřímého osobního zájmu, které mohou vést k tomu, že daná osoba nerozhoduje v dané věci objektivně a nestranně.