



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I.	Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT
Jméno a příjmení: Datum narození: Kontaktní adresa: Telefon: Omezení /vypište nediskriminačně/: V evidenci ÚP ČR od: Vzdělání: Znalosti a dovednosti: Pracovní zkušenosti: Absolvent se účastnil před nástupem na Odbornou praxi v rámci aktivit projektu: a) Poradenství b) Rekvalifikace rozsah druh		

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: **W & P company s. r.o.**

IČO:

Adresa pracoviště:

Vedoucí pracoviště:

Kontakt na vedoucího pracoviště:

Zaměstnanec pověřený vedením

Odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora ředitel, jednatel společnosti

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/:

Řízení obchodní společnosti, pracovní cesty, administrativní činnost.

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	administrativní pracovník
Místo výkonu Odborné praxe:	Masarykova 412, 344 01 Domažlice
Smluvený rozsah Odborné praxe:	40 hodin/týden
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Středoškolské vzdělání s maturitou
Specifické požadavky na absolventa:	ŘP „B“
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	uzavírání prodejních smluv, sjednávání úvěrových a pojistných smluv, pracovní cesty

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

Seznámení se s provozem společnosti, osvojení si každodenních návyků, zvládnutí problematiky výběru vhodného produktu pro klienta – výběr úvěrové společnosti, výběr pojišťovny, dále samostatnost a komunikativnost při práci s klientem.

STRATEGICKÉ CÍLE:

Přesná orientace v cenách vozidel na trhu, naprostá znalost produktů úvěrových společností a produktů pojišťoven.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Příloha č. 1 Průběžné hodnocení absolventa – 30. 4. 2025, 31. 7. 2025, 30. 10. 2025

Příloha č. 2 Závěrečné hodnocení absolventa – 31. 1. 2026

Příloha č. 3 Osvědčení o absolvování Odborné praxe

Příloha č. 4 Reference pro budoucího zaměstnavatele*

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení Odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram Odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu Odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na Odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
leden 2025	Proškolení BOZP. Seznámení se s provozem společnosti.	184 hod.	ano
únor – březen 2025	Postupné získávání orientace v cenách vozidel na trhu, ve značkách a typech vozidel, ve stupních výbavy jednotlivých značek.	328 hod.	ano
Duben 2025	Seznámení se s produkty úvěrových společností.	176 hod.	ano
Květen 2025	Naprostá znalost produktů úvěrových společností a vhodný výběr společnosti pro konkrétního klienta a konkrétní vozidlo.	176 hod.	ano
červen 2025	Samostatné uzavírání úvěrových smluv, komunikace s klientem. Práce pod dozorem mentora	168 hod.	ano
červenec 2025	Seznámení se s produkty a programy pojišťoven.	184 hod.	ano
Srpen 2025	Naprostá znalost produktů pojišťoven a vhodný výběr společnosti pro konkrétního klienta a konkrétní vozidlo.	168 hod.	ano
září 2025	Samostatné uzavírání pojistných smluv, komunikace s klientem. Práce pod dohledem mentora.	176 hod.	ano
Říjen 2025	Uzavírání prodejních a výkupních smluv, komunikace s klientem. Práce pod dozorem mentora.	184 hod.	ano
listopad 2025	Uzavírání komisionářských smluv.	160 hod.	ano
prosinec 2025	Samostatná činnost – řízení pobočky. Zhodnocení Odborné praxe.	184 hod.	ano

Dne 16. 12. 2024 schválila Ing. Naďa Vebrová