

Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Drahobejlova 1404/4, 190 03 Praha 9

zastoupena: Ing. Josefem Diesslem, generálním ředitelem

IČO: 47114975

bankovní spojení: ČNB

číslo účtu: 2011300091/0710

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle A, vložce 7564
(dále jen „**Objednatel**“ či „**VoZP ČR**“)

na straně jedné

a

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.

se sídlem: Žarošická 13, Brno Židenice, PSČ 628 00

zastoupen/a: [REDACTED]

IČO: 00176150

bankovní spojení: Citibank Europe

číslo účtu: 2550460107/2600

zapsán/a v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, v oddíle C, vložce 21999
(dále jen „**Dodavatel**“)

na straně druhé

(společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý jednotlivě „**Smluvní strana**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), tuto Rámcovou dohodu:

„Rámcová dohoda – Technická podpora frankovacího stroje na 12 měsíců“

1. Předmět Rámcové dohody

- 1.1 Předmětem Rámcové dohody je závazek Dodavatele zajistit technickou podporu frankovacího stroje na 12 měsíců (dále jen „služby“), a dále závazek Objednatele za poskytnuté služby zaplatit v intencích čl. 2 této Rámcové dohody.

- 1.2 Technická podpora typu Next Business Day (dále jen „NBD“) bude po celou dobu trvání Rámcové dohody obsahovat veškerý spotřební materiál (vyjma papíru, obálek a štítků).
- 1.3 V Příloze č. 1 – Specifikace technické podpory frankovacího stroje jsou podrobně definovány požadované služby ze strany Objednatele.
- 1.4 Dodavatel závazně prohlašuje, že je na základě příslušného oprávnění oprávněn vykonávat činnost směřující k poskytování služeb dle této Rámcové dohody, že disponuje všemi právními, technickými i personálními předpoklady, kapacitami a odbornými znalostmi všech předpisů, které jsou nutné k poskytování služby dle této Rámcové dohody, a že je tak schopen zajistit splnění sjednaného předmětu Rámcové dohody. Dále, že se seznámil s veškerými podklady Objednatele v souvisejícím výběrovém řízení, které mu byly Objednatelem poskytovány a nemá vůči nim žádné výhrady, připomínky ani požadavky a považuje je za vhodné a dostatečné pro řádné plnění předmětu Rámcové dohody, a že je schopen podle tohoto zadání předmět Rámcové dohody odborně provést v požadovaném rozsahu.

2. Finanční rámec

- 2.1. Rámcová dohoda se sjednává na dobu 12 měsíců od účinnosti Rámcové dohody, přičemž Rámcová dohoda nabude účinnosti nejdříve dne 20.12.2024 či do vyčerpání finančního limitu ve výši 60.000 Kč bez DPH, dle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 2.2. Dodavatel se zavazuje poskytnout služby za následující ceny uvedené v tabulce níže:

Popis položky	Cena Kč bez DPH
Technická podpora typu NBD, ofrankování obálky	0,22 Kč/ks

- 2.3. Objednatel je oprávněn vyčerpat služby v menší hodnotě, než je finanční limit této Rámcové dohody. Dodavatel není oprávněn po Objednateli požadovat vyčerpání služeb do výše finančního objemu této Rámcové dohody.
- 2.4. V případě změny sazby DPH se Smluvní strany dohodly, že k cenám bude účtována sazba DPH aktuální ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Tato změna nebude Smluvními stranami považována za podstatnou změnu Rámcové dohody a nebude proto požizován dodatek k Rámcové dohodě.
- 2.5. VoZP ČR v této souvislosti prohlašuje, že u tohoto plnění nejedná jako osoba povinná k dani ve smyslu § 92a odst. 2 a odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“) a na zdanitelná plnění se neuplatní režim přenesené daňové povinnosti.

3. Místo a doba poskytování služeb

- 3.1. Dodavatel je povinen zajistit poskytování služeb na dobu určitou 12 měsíců od účinnosti Rámcové dohody na adrese pobočky VoZP ČR Olomouc, U Botanické zahrady 11, 779 00 Olomouc.
- 3.2. Bude-li zřejmé, že objednaná služba z důvodu vyšší moci nebude realizována na místě plnění do uplynutí doby dle čl. 3.1. této Rámcové dohody, předloží Dodavatel Objednateli písemnou zprávu, ve které uvede podrobné zdůvodnění situace a navrhne prodloužení termínu o dobu přiměřenou k dokončení předmětu Rámcové dohody a v takovém případě pak bude bez sankčních důsledků posunut termín poskytnutí služeb. Vyšší mocí se pro tyto případy rozumí

vedle zákonných případů i výluky, stávky a nepředvídatelné administrativně technické překážky (například blokády, embargo, atd..) stojící mimo kontrolu Dodavatele.

4. Platební podmínky

- 4.1. Objednatel neposkytuje zálohy na úhradu ceny plnění.
- 4.2. Úhrada ceny Objednatelem za služby bude provedena na základě Dodavatelem vystavených a Objednateli doručených daňových dokladů (faktur) podle skutečně ofrankovaných obálek za příslušný měsíc a to na bankovní účet uvedený v záhlaví této Rámcové dohody či na účet Dodavatelem později písemně oznámený.
- 4.3. Fakturu doručí Dodavatel Objednateli ve dvou výtiscích. Fakturu je možné doručit elektronicky, a to na e-mailovou adresu: fakturace@vozp.cz. Splatnost řádně vystavené faktury je 30 pracovních dnů od jejího doručení Objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání částky ceny z účtu Objednatele ve prospěch Dodavatele.
- 4.4. Faktura bude obsahovat všechny údaje týkající se daňového dokladu dle § 29 a následujícího zákona č. 235/2004 Sb., a náležitosti uvedené v ustanovení § 435 OZ. Kromě zmiňovaných náležitostí je Dodavatel povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:
 - označení dokladu jako faktura – daňový doklad;
 - název Rámcové dohody;
 - den odeslání faktury;
 - počet příloh;
 - razítko s podpisem Dodavatele;
 - číslo bankovního účtu Dodavatele.
- 4.5. Všechny částky v Kč poukazované mezi Objednatelem a Dodavatelem na základě Rámcové dohody musí být prosté jakýchkoli bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
- 4.6. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a Rámcovou dohodou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn jej do data splatnosti vrátit; v takovém případě nebude v prodlení s jeho zaplacením. Dodavatel je poté povinen vystavit novou fakturu splňující všechny náležitosti stanovené Rámcovou dohodou a příslušnými právními předpisy, s novým termínem splatnosti. Ohledně vrácené faktury musí Objednatel označit důvod jejího vrácení. Dodavatel je povinen vystavit novou fakturu s tím, že běží nová lhůta stanovená v čl. 4.3. Rámcové dohody ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřené faktury Objednateli.
- 4.7. Dodavatel prohlašuje, že údaje o něm vedené v registru ekonomických subjektů vedeném Ministerstvem financí jsou aktuální, jak pokud jde o negativní zápis v registru nespolehlivých plátců DPH, tak pokud jde o registrované číslo bankovního účtu Dodavatele jako plátce DPH, uvedené v této Rámcové dohodě či později písemně oznámené Objednateli. Dodavatel se zavazuje, že stane-li se po dobu trvání této Rámcové dohody nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., oznámí tuto skutečnost neprodleně písemně Objednateli. Dodavatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč pro případ porušení povinnosti Dodavatele oznámit Objednateli, že se Dodavatel stal nespolehlivým plátcem a/nebo pro případ, že Dodavatel jako číslo bankovního účtu pro účely placení faktury sdělí Objednateli bankovní účet, který nebyl ohledně Dodavatele zveřejněn v registru plátců DPH.

5. Kontrola poskytovaných služeb, odpovědnost Dodavatele

- 5.1. Oprávněnou osobou Objednatele k průběžné kontrole poskytovaných služeb je kontaktní osoba Objednatele uvedená v čl. 10.4 Rámcové dohody.
- 5.2. Vznikne-li vadným plněním služby Dodavatele Objednateli škoda, je Dodavatel povinen nahradit ji Objednateli v plném rozsahu. Dodavatel je povinen učinit veškerá potřebná opatření k odvrácení škody, nebo k jejímu zmírnění.
- 5.3. Objednatel dopředu vylučuje postoupení jakýchkoliv splatných i nesplatných pohledávek, práv a závazků Dodavatele vůči Objednateli z této Rámcové dohody na třetí osobu (postupníka) bez předchozího písemného souhlasu Objednatele a současně odmítá osvobození Dodavatele (postupitele) podle § 1898 OZ, pokud by k takovému postoupení došlo.
- 5.4. Závazky vyplývající z této Rámcové dohody přecházejí i na případné právní nástupce obou Smluvních stran.
- 5.5. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany prohlašují, že jejich vzájemná plnění dle této Rámcové dohody jsou vyrovnaná, tj. nejsou k sobě v hrubém nepoměru.

6. Mlčenlivost a ochrana osobních údajů

- 6.1. Není-li dále stanoveno jinak, je Dodavatel včetně jeho zaměstnanců povinen během plnění Rámcové dohody i po uplynutí doby, na kterou je Rámcová dohoda uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním Rámcové dohody, zejména o skutečnostech majících charakter obchodního tajemství Objednatele, dále informace a skutečnosti, jejichž uveřejnění navenek by se mohlo dotknout zájmů nebo dobrého jména Objednatele atp. Této povinnosti může Dodavatele zprostit pouze předem a písemně Objednatel.
- 6.2. Dodavatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací Rámcové dohody přijde on, jeho pověření zaměstnanci nebo osoby, které oprávněně pověřil prováděním povinností dle Rámcové dohody do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - GDPR (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 110/2019 Sb.“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, nebo jinému zneužití, jakož aby i jinak neporušil GDPR či zákon č. 110/2019 Sb. Dodavatel včetně jeho zaměstnanců je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení Rámcové dohody.
- 6.3. Povinnost mlčenlivosti a závazek k ochraně osobních údajů dle odst. 6.1. Rámcové dohody a odst. 6.2. Rámcové dohody se nevztahuje na:
 - a) informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany,
 - b) informace poskytnuté zaměstnancům, statutárním orgánům, jejich členům či prokuristům Dodavatele a jeho případným poddodavatelům podílejícím se na plnění dle Rámcové dohody, a to v rozsahu nezbytně nutném pro řádné plnění Rámcové dohody těmito osobami, a dále svým právním zástupcům a daňovým poradcům; v takovém případě je Dodavatel

povinen zabezpečit povinnost těchto osob zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám v rozsahu poskytnutých informací,

c) informace, u kterých povinnost jejich zpřístupnění ukládá právní předpis.

- 6.4. Dodavatel se zavazuje uhradit Objednateli či třetí straně, kterou porušením povinnosti mlčenlivosti poškodí, veškeré škody tímto porušením způsobené. Povinnosti Dodavatele vyplývající z ustanovení příslušných právních předpisů o ochraně utajovaných informací nejsou ustanoveními tohoto článku dotčeny.
- 6.5. Budou-li informace, o nichž se Dodavatel dozví nebo má dozvědět při plnění Rámcové dohody nebo v její souvislosti, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany podle GDPR či zákona č. 110/2019 Sb., zavazuje se Dodavatel zabezpečit řádně a včas splnění všech ohlašovacích povinností, které GDPR a citovaný zákon vyžaduje, a je-li to nutné, včas písemně informovat Objednatele o potřebě zajistit předepsané souhlasy subjektů osobních údajů se zpracováním údajů a poskytnout další nezbytnou součinnost. Této povinnosti se Dodavatel nemůže zprostit.

7. Sankční ujednání a ukončení Rámcové dohody

- 7.1. V případě, že Dodavatel bude v prodlení s plněním požadovaných služeb dle této smlouvy, zejména v případě nedodržení lhůt a dob dle Přílohy č. 1 smlouvy (doba poskytování podpory, provozní doba tiskových služeb, reakční doba pro informování o přijetí požadavku/incidentu, doba pro zahájení řešení požadavku/incidentu, lhůta pro dodání náhradního zařízení ad.), zavazuje se Dodavatel zaplatit Objednateli za každý započatý pracovní den prodlení smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč.
- 7.2. V případě, že Objednatel bude v prodlení se zaplacením oprávněně vystavené faktury Dodavateli, je Objednatel povinen zaplatit Dodavateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 7.3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. 6.1. Rámcové dohody se Dodavatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 7.4. Za porušení povinnosti ochrany osobních údajů dle čl. 6.2. Rámcové dohody se zavazuje Dodavatel zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 7.5. Smluvní pokuty dle Rámcové dohody jsou splatné do 30 pracovních dnů od doručení oprávněné výzvy k její úhradě spolu s fakturou vystavenou oprávněnou Smluvní stranou.
- 7.6. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Smluvní strany na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká.
- 7.7. Rámcovou dohodu je možné předčasně ukončit písemnou dohodou Smluvních stran, odstoupením některé ze Smluvních stran výhradně za podmínek dle Rámcové dohody či výpovědí kteroukoli Smluvní stranou.
- 7.8. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Rámcové dohody v případě, že druhá Smluvní strana podstatným způsobem poruší Rámcovou dohodu. Za podstatné porušení Rámcové dohody Dodavatelem se považuje zejména následující:
- opakované neplnění či chybné provádění poskytovaných služeb definovaných v Příloze č. 1 – Specifikace technické podpory frankovacího stroje. Výrazem „opakované“ se pro účely tohoto ustanovení rozumí více než dvakrát po dobu trvání Rámcové dohody;

- v případě jiného porušení Rámcové dohody, jestliže Dodavatel nesplní povinnost podle Rámcové dohody, na které byl Objednatelem písemně upozorněn, ani v dodatečné lhůtě 15 pracovních dnů počítaných ode dne následujícího po dni doručení písemného upozornění s uvedením konkrétního porušení smluvní povinnosti;
 - v případě, že s Dodavatelem bude zahájeno insolvenční řízení, správní řízení k odnětí živnostenského či jiného oprávnění nebo vstoupí do likvidace.
- 7.9. Za podstatné porušení Rámcové dohody Objednatelem se považuje výhradně prodlení Objednatele s úhradou platby dle řádně vystavené faktury o více než 30 pracovních dnů a/nebo prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti o více jak 30 pracovních dnů ode dne doručení druhé opakované písemné výzvy Dodavatele, ve které byla znovu podrobně specifikována požadovaná nezbytná součinnost.
- 7.10. Odstoupení od Rámcové dohody musí být učiněno písemně. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé Smluvní straně. Odstoupením od Rámcové dohody nezanikají povinnosti Smluvních stran k náhradě újmy a k úhradě smluvních pokut za závazky, které byly porušeny některou ze Smluvních stran před doručením oznámení o odstoupení a dále ty závazky, které mají vzhledem ke své povaze trvat i po skončení Rámcové dohody, zejm. povinnost mlčenlivosti a ochrany osobních údajů.
- 7.11. Závazek z Rámcové dohody lze ukončit taktéž písemnou výpovědí dle čl. 7.7. Rámcové dohody, přičemž kterákoli ze Smluvních stran je oprávněna i bez uvedení důvodu tuto Rámcovou dohodu vypovědět. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 7.12. Ukončením této Rámcové dohody nejsou dotčena ustanovení týkající se:
- a) smluvních pokut;
 - b) práva na náhradu újmy vzniklé z porušení smluvní povinnosti a
 - c) ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i nadále.

8. Kybernetická bezpečnost

- 8.1. Objednatel prohlašuje, že je správcem a provozovatelem významného informačního systému dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 181/2014 Sb.“).
- 8.2. Vzhledem k výše uvedenému je Objednatel povinen dle § 4 odst. 4 zákona č. 181/2014 Sb. zohlednit požadavky vyplývající z bezpečnostních opatření při výběru dodavatele pro informační nebo komunikační systém a tyto požadavky zahrnout do smluvního vztahu s vybraným Dodavatelem.
- 8.3. Dodavatel bere na vědomí, že předmět plnění dle této Rámcové dohody může souviset s užitím, správou či rozvojem významného informačního systému ve smyslu ustanovení § 2, písm. d) zákona č. 181/2014 Sb.
- 8.4. Objednatel prohlašuje, že má zavedena organizační a technická opatření včetně schválených politik a bezpečnostní dokumentace dle požadavků zákona č. 181/2014 Sb. a navazujících právních předpisů.
- 8.5. Dodavatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní opatření Objednatele, s přihlédnutím k předmětu plnění dle této Rámcové dohody, a dále v průběhu plnění dle této Rámcové dohody upozornit Objednatele na případný zjištěný nesoulad se zákonem č. 181/2014 Sb.
- 8.6. Dodavatel se zavazuje, že poskytované služby budou vyhovovat bezpečnostním standardům definovaným zákonem č. 181/2014 Sb., a to vždy ve vztahu k účinnému znění.

- 8.7. Dodavatel je v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb. a vyhláškou č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti, povinen informovat Objednatele o způsobu řízení rizik, o významné změně ovládání Dodavatele dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů, nebo o změně vlastnictví zásadních aktiv využívaných Dodavatelem k plnění podle Rámcové dohody.
- 8.8. Pokud bude Objednatel autoritativně uložena povinnost v návaznosti na výskyt kybernetické bezpečnostní události či incidentu zavést či užívat určité bezpečnostní opatření, dotýká-li se toto jakkoliv povahy či rozsahu plnění dle této Rámcové dohody, má Dodavatel povinnost toto bezpečnostní opatření zavést či užívat, nebo Objednateli poskytnout nutnou součinnost.

9. Další práva a povinnosti Smluvních stran

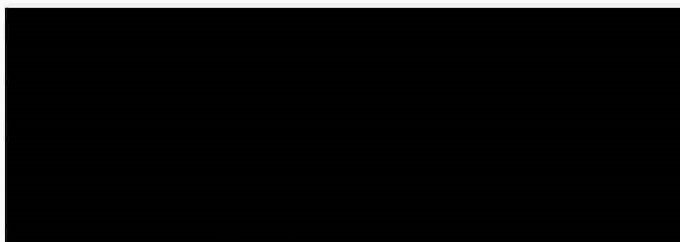
- 9.1. Komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li Rámcovou dohodou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí prostřednictvím datové schránky či v listinné podobě doručované prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení § 573 OZ. Dodavatel se zavazuje, že v případě změny adresy svého sídla bude o této změně Objednatele písemně informovat nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne změny.
- 9.2. Běžná pracovní komunikace mezi Smluvními stranami a vytýkání vad může být činěno ve formě prosté emailové zprávy bez nutnosti jejího podpisu zaslané na kontaktní emailové adresy uvedené ve Rámcové dohodě, případně na emailové adresy později písemně oznámené druhé Smluvní straně; touto formou však nemůže dojít ke změně podmínek a/nebo ukončení Rámcové dohody.
- 9.3. Objednatel se zavazuje zajistit na předchozí písemnou žádost Dodavatele, doručenou Objednateli alespoň 10 pracovních dnů předem, pracovníkům Dodavatele, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště Objednatele a poskytnout vyžádanou součinnost, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.
- 9.4. Dodavatel není oprávněn použít ve svých dokumentech, prezentacích či reklamě odkazy na obchodní firmu (název) Objednatele nebo jakýkoliv jiný odkaz, který by mohl, byť i nepřímo vést k identifikaci Objednatele, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 9.5. Dodavatel se dále zavazuje:
- a) informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Rámcové dohody,
 - b) plnit řádně a vždy ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody,
 - c) na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději 5 pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín pro výzvu zkrátit, a to na 1 pracovní den předem.
- 9.6. V případě provádění předmětu Rámcové dohody poddodavateli odpovídá za tyto části předmětu Rámcové dohody Dodavatel tak, jako by předmět Rámcové dohody prováděl sám.

10. Závěrečná ustanovení

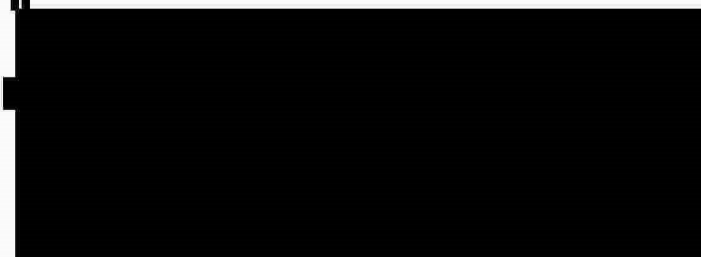
- 10.1. Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.

- 10.2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Rámcová dohoda podléhá uveřejnění v Registru smluv. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že tato Rámcová dohoda bude uveřejněna v Registru smluv bez jakýchkoliv omezení, a to včetně případných dodatků. Smluvní strany se dohodly, že Rámcovou dohodu v Registru smluv uveřejní Objednatel. Smluvní strany též prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Rámcové dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení příslušných právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek či omezení.
- 10.3. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících ze Rámcové dohody, se řídí právním řádem České republiky.
- 10.4. Kontaktní osoby pro účely Rámcové dohody jsou:

za Objednatele:



II



- V případě změny kontaktní osoby musí být o této skutečnosti druhá Smluvní strana neprodleně písemně informována, avšak v tomto případě není nezbytné vyhotovovat dodatek. Písemná forma pro změnu kontaktní osoby je zachována taktéž při využití emailové komunikace na zde uvedené adresy. Účinnost změny nastává okamžikem doručení písemného oznámení příslušné Smluvní straně.
- 10.5. Rámcovou dohodu lze měnit pouze písemnými dodatky číslovanými ve vzestupné řadě, podepsanými osobami oprávněnými jednat za Smluvní strany.
- 10.6. Pokud se jakékoliv ustanovení Rámcové dohody stane neplatným, právně neúčinným nebo nevymahatelným, zůstanou zbývající ustanovení v plné platnosti a účinnosti. Smluvní strany se dohodly nahradit neplatné, právně neúčinné a nevymahatelné ustanovení takovými platnými, právně účinnými a vymahatelnými ustanoveními, jež se svým významem co nejvíce přiblíží smyslu a účelu dotčených ustanovení.
- 10.7. Smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že tato Rámcová dohoda byla uzavřena na základě vzájemné dohody a to svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek jakéhokoli druhu a na důkaz toho Smluvní strany připojují své podpisy.

10.8. Rámcová dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech v českém jazyce s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží Dodavatel a jedno vyhotovení obdrží Objednatel. V případě elektronického podpisu se toto ustanovení neuplatní.

11. Přílohy

Příloha č. 1 Rámcové dohody – Specifikace technické podpory frankovacího stroje.

Praha dne _____

..... dne _____


Datum: 2024.12.06




2024.12.02
17:04:33 -01'00"



Příloha č. 1 k čj.: 1/1202327733–2024

Specifikace technické podpory frankovacího stroje

1. Obsah

1. Obsah.....	10
2. Předmět plnění	11
3. Požadavky na technickou podporu	11
3.1.1. Spotřební materiál	11
3.1.2. Fakturace	11

2. Předmět plnění

Předmětem plnění je zajištění technické podpory typu NBD včetně veškerého spotřebního materiálu frankovacího stroje Neopost IS 480 na pobočce VoZP v Olomouci na 12 měsíců.

3. Požadavky na technickou podporu

Podpora je poskytována v pracovní dny v době od 8:00 do 16:00 hodin.

Parametry a jejich hodnoty pro nastavení SLA pro dodavatele.

- | | |
|---|--------------------------------|
| • Provozní doba tiskových služeb | 5x8 (pracovní dny, 8:00-16:00) |
| • Reakční doba (informování o přijetí požadavku/ incidentu) | 1 hodina |
| • Doba zahájení řešení požadavku / incidentu nejpozději | NBD |

Technická podpora na požadované období bude obsahovat veškeré náklady na frankování, opravy a servis NBD, měsíční profylaxi včetně doplnění spotřebního materiálu, práci a dopravu techniků apod.

Pokud zařízení bude v průběhu trvání Rámcové dohody shledáno jako neopravitelné dle stanoveného SLA, Dodavatel se zavazuje k neprodlenému nahrazení (Nejpozději do 5 pracovních dní od zahájení řešení incidentu) takového zařízení náhradním zařízením splňujícím stejné či vyšší technické parametry v dané kategorii zařízení.

Objednatel požaduje nastavení mechanismu hlášení incidentů/požadavků následovně:

- Incident / požadavek hlásí pověřená osoba na centrální ServiceDesk případně prostřednictvím e-mailu
- Po nahlášení incidentu následuje elektronická zpráva o přijetí incidentu / požadavku
- Po vyřešení incidentu / požadavku následuje elektronická zpráva o vyřešení

3.1.1. Spotřební materiál

Dodavatel zajistí dodávky spotřebního materiálu na základě objednání Objednatele. Dodávaný spotřební materiál (cartridge) musí být odsouhlasený výrobcem zařízení.

3.1.2. Fakturace

Pro účely vlastní fakturace bude cena kalkulována podle skutečně ofrankovaných obálek.