

Smlouva o poskytnutí servisních služeb, licence a pronájmu č. UKRUK/100447/2020

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi:

Univerzita Karlova se sídlem Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1, IČO: 00216208, DIČ: CZ00216208, ID datové schránky: piyj9b4, zastoupená JUDr. Tomášem Horáčkem, Ph.D., kvestorem

(dále jen „**klient**“)

a

QCM, s.r.o., se sídlem Heršpická 813/5, Štýřice, 639 00 Brno, IČO: 26262525, DIČ: CZ26262525, ID datové schránky: 2w8vviz, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 40722, zastoupená Ing. Davidem Horkým MBA, jednatelem

(dále jen „**poskytovatel**“)

(klient a poskytovatel dále společně též jako „**smluvní strany**“ a každý z nich jednotlivě jako „**smluvní strana**“)

Vzhledem k tomu, že:

- (A) Poskytovatel je vykonavatelem majetkových autorských práv k E-ZAKu;
- (B) Klient má zájem užívání počítačového programu E-ZAK prostřednictvím dálkového přístupu;
- (C) Klient má zájem si pronajmout od poskytovatele datové úložiště v souvislosti s užíváním E-ZAKu;
- (D) Klient má zájem na poskytování servisních služeb v souvislosti s užíváním E-ZAKu;
- (E) Poskytovatel má zájem udělit klientovi nevýhradní licenci k užívání E-ZAKu prostřednictvím dálkového přístupu;
- (F) Poskytovatel má zájem pronajmout klientovi datové úložiště;
- (G) Poskytovatel má zájem poskytovat klientovi servisní služby;

bylo dohodnuto následující:

1. Definice

1.1 V této Dohodě:

„**E-ZAK**“ znamená počítačový program ve smyslu ust. § 2 odst. 2 Autorského zákona s názvem E-ZAK, který je elektronickým nástrojem pro administrování veřejných zakázek, jehož hlavními funkcionalitami jsou: (i) Profil zadavatele s přizpůsobením vzhledu, (ii) Zadávací postupy pro nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle zákona, (iii) Poskytování zadávací dokumentace a dodatečných informací, (iv) Formuláře VVZ, (v) Elektronické podepisování elektronických úkonů. (vi) Evidence interní a veřejné dokumentace k veřejné zakázce, (vii) Rámcové smlouvy, (viii) Zastoupení zadavatele v řízení, (ix) Hosting, aktualizace, zálohování a (x) Školení; Bližší specifikace počítačového programu E-ZAK je uvedena na internetové stránce dostupné z internetové adresy www.ezak.cz; Počítačový program E-ZAK je nehmotnou věcí (věcí bez hmotné podstaty) ve smyslu ust. § 496 odst. 2 Občanského zákoníku.

„**Smlouva**“ znamená tuto Smlouvu o poskytnutí servisních služeb;

„**Občanský zákoník**“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;

„**Autorský zákon**“ znamená zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění;

2. Předmět Smlouvy

Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje

- a) poskytnout klientovi nevýhradní licenci k E-ZAKu za podmínek uvedených v čl. 3 této Smlouvy,
- b) pronajmout klientovi datové úložiště za podmínek uvedených v čl. 4 této Smlouvy,
- c) poskytovat klientovi servisní služby k E-ZAKu za podmínek uvedených v čl. 5 této Smlouvy.

3. Poskytnutí licence

- 3.1 Poskytovatel tímto poskytuje Klientovi nevýhradní licenci k užívání počítačového programu E-ZAK za podmínek uvedených v tomto čl. 3 Smlouvy a Klient takové poskytnutí licence akceptuje. Rozsah licence je uveden v příloze č. 1.
- 3.2 Nevýhradní licence je poskytnuta na dobu účinnosti této Smlouvy pro území České republiky a výhradně ke způsobu užívání počítačového programu E-ZAK dálkovým přístupem prostřednictvím sítě Internet.
- 3.3 Klient není oprávněn poskytnout podlicenci k užívání E-ZAKu žádné třetí osobě.
- 3.4 Klient není oprávněn zpřístupnit E-ZAK a/nebo udělit přístupová práva a/nebo zřídit uživatelský účet k E-ZAKu a/nebo umožnit třetí osobě užívání E-ZAKu vyjma zaměstnanců klienta a/nebo jeho statutárních zástupců.
- 3.5 Ukončením účinnosti této Smlouvy uplynutím výpovědní doby nebo odstoupením od této Smlouvy licence zaniká.
- 3.6 Klient není oprávněn činit kopie E-ZAKu a/nebo jakkoliv upravovat E-ZAK či jej spojovat s jiným dílem, zejména s jiným počítačovým programem.
- 3.7 Licence je poskytnuta s uzavřeným zdrojovým kódem k E-ZAKu, tedy klient nemá právo zobrazovat a/nebo znát zdrojový kód E-ZAKu.

4. Pronájem datového úložiště

- 4.1 Poskytovatel tímto pronajímá datové úložiště specifikované v Příloze č. 2 této Smlouvy klientovi, a to za účelem instalace a uložení E-ZAKu a elektronických dokumentů (ve formě souborů elektronických dat) vložených Klientem do E-ZAKu.
- 4.2 Klient má pouze právo dálkového přístupu k úložišti prostřednictvím sítě Internet pomocí software E-ZAK. Klient nemá právo s úložištěm fyzicky disponovat.
- 4.3 Poskytovatel má právo provádět odstávky datového úložiště za účelem jeho údržby a klient bere na vědomí, že při odstávce nebude datové úložiště dostupné prostřednictvím sítě Internet. Poskytovatel má povinnost předem upozornit klienta na odstávku datového úložiště, a to minimálně 5 pracovních dní předem.

5. Poskytování servisních služeb

- 5.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat klientovi servisní služby spojené se E-ZAKem (dále jen „**servisní služby**“) vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, přičemž bližší vymezení těchto služeb a podmínek jejich poskytování je uvedeno v příloze č. 3 této Smlouvy. Klient se zavazuje platit poskytovateli za poskytování servisních služeb podle této Smlouvy odměnu.
- 5.2 Servisní služby je poskytovatel povinen zajistit nepřetržitě po celou dobu účinnosti této Smlouvy, pokud jsou řádně plněny další podmínky této Smlouvy ze strany klienta, s výjimkou případů vyšší moci.

5.3 Pro nahlášení závady je klient povinen použít kontakty servisní podpory poskytovatele:

Středisko podpory: www.qcm.cz/podpora
Email: ...
Telefon: ...
Mobil: ...

5.4 Za řádné a prokazatelné nahlášení závady se pro účely této Smlouvy rozumí nahlášení závady spolu s jejím popisem jednoznačně identifikujícím danou závadu způsobem popsáním v odstavci 5.3 této Smlouvy, a to pouze kontaktními osobami klienta. Jestliže bude závada nahlášena poskytovateli jinou osobou než kontaktními osobami klienta, vyhrazuje si poskytovatel v případě pochybností právo ověřit oprávněnost nahlášené závady u kontaktní osoby klienta. V takovém případě počíná reakční doba specifikovaná v příloze č. 3 této Smlouvy ve vztahu k příslušné závadě běžet až od okamžiku potvrzení oprávněného nahlášení závady ze strany kontaktní osoby klienta.

Kontaktní osoba klienta: ...
Email: ...
Telefon: ...
Mobil: ...

Kontaktní osoba klienta: ...
Email: ...
Telefon: ...

Kontaktní osoba klienta: ...
Email: ...
Telefon: ...

5.5 Poskytovatel má právo odpojit E-ZAK od přístupu ze sítě Internet za účelem údržby E-ZAKu nebo souvisejícího softwaru, přičemž má povinnosti oznámit klientovi termíny na údržbu E-ZAKu či souvisejícího softwaru, a to za podmínek blíže uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy. Klient bere na vědomí, že E-ZAK nebude po dobu údržby dostupný prostřednictvím sítě Internet. Doba údržby podle tohoto odstavce neznamena porušení smlouvy a parametrů servisních služeb v ní uvedených.

5.6 Klient má právo na řádné a včasné poskytnutí servisních služeb ze strany poskytovatele za podmínek stanovených touto Smlouvou.

5.7 Klient je povinen zajistit na žádost poskytovatele na své vlastní náklady a bez zbytečného odkladu po obdržení žádosti součinnost svých zaměstnanců při řešení problémů a závad.

5.8 Jestliže je pro řádné poskytnutí servisních služeb podle této Smlouvy zapotřebí součinnosti třetí osoby a/nebo se poskytnutí servisních služeb týká také softwarového či jiného obdobného produktu třetí osoby, je klient povinen na své náklady zajistit součinnost takové třetí osoby v termínech a v rozsahu požadovaném poskytovatelem.

5.9 Klient bere na vědomí, že jeho prodlení se splněním povinnosti podle odstavce 5.7 a/nebo odstavce 5.8 této Smlouvy a/nebo prodlení třetí osoby při poskytnutí součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 5.8 této Smlouvy má vliv na plnění termínu pro poskytnutí služeb poskytovatelem. Jestliže se tedy dostane klient do prodlení se splněním povinnosti podle odstavce 5.7 a/nebo odstavce 5.8 této Smlouvy a/nebo se dostane třetí osoba do prodlení s poskytnutím součinnosti v požadovaném rozsahu podle odstavce 5.8 této Smlouvy, o stejnou dobu prodlení se prodlužuje termín pro poskytnutí příslušné služby poskytovatelem.

- 5.10 Zálohování dat klienta se řídí zvoleným zálohovacím programem, specifikovaným v Příloze č. 2. V případě požadavku na obnovu záložních dat jsou aplikovány termíny a postupy rovněž dle zvoleného zálohovacího programu.
- 5.11 Klient není oprávněn bez písemného svolení poskytovatele provádět penetrační nebo výkonostní testy provozovaného software E-ZAK a/nebo datového úložiště poskytovaného dle čl. 4.
- 5.12 Klient se nebude pokoušet získat neoprávněný přístup k datům, počítačovému systému, datovému úložišti nebo provozovanému software E-ZAK. V případě zjištění bezpečnostní chyby v software je klient povinen upozornit výhradně poskytovatele. Bez svolení poskytovatele klient nesmí šířit informace o nastavení, konfiguraci, nebo bezpečnostních slabínách software E-ZAK nebo poskytovaném datovém úložišti.

6. Licenční poplatek, nájemné, odměna a zvláštní odměna

- 6.1 Klient se zavazuje zaplatit poskytovateli za rozšíření již dříve poskytnuté licence podle čl. 3 této Smlouvy úplatu ve výši **20 000 Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) bez DPH (dále jen „**licenční poplatek**“). Licenční poplatek za poskytnutí licence byl smluvními stranami dohodnut jako jednorázová platba, která není závislá na době trvání licence.
- 6.2 Licenční poplatek podle odst. 6.1 této Smlouvy je splatný na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem bez zbytečného odkladu po uzavření této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly na splatnosti 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) klientovi.
- 6.3 Klient prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobil při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 6.4 Klient je povinen platit poskytovateli nájemné za nájem datového úložiště podle čl. 4 této Smlouvy, a to ve výši **5 500 Kč** (slovy: pět tisíc pět set korun českých) bez DPH za každý kalendářní měsíc trvání nájemního vztahu (dále jen „**nájemné**“). Nájemné je splatné spolu s odměnou za servisní služby, jak je stanoveno níže v tomto článku.
- 6.5 Klient je povinen platit poskytovateli za poskytování servisních služeb podle čl. 5 této Smlouvy v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 této Smlouvy odměnu. Smluvní strany se dohodly, že výše odměny činí **9 500 Kč** (slovy: devět tisíc pět set korun českých) bez DPH měsíčně (dále jen „**odměna**“). Jestliže tato smlouva nabude účinnosti v průběhu kalendářního měsíce, přísluší poskytovateli za tento měsíc alikvotní část odměny vypočtená podle doby zbývajících do konce příslušného kalendářního měsíce.
- 6.6 Jestliže si klient objedná poskytnutí dalších služeb od poskytovatele nad rozsah uvedený v příloze č. 3 této Smlouvy, smluvní strany se dohodly, že za poskytnutí těchto služeb je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zvláštní odměnu. Její výše se vypočte podle objemu takto poskytnutých služeb a paušálních hodinových sazeb poskytovatele uvedených v příloze č. 4 této Smlouvy (dále jen „**zvláštní odměna**“). Smluvní strany se dohodly, že nejmenší účtovatelný interval těchto dalších služeb činí 0,5 hodiny.
- 6.7 Do pěti (5) pracovních dnů po ukončení každého kalendářního měsíce účinnosti této Smlouvy, ve kterém byly poskytnuty další služby podle odstavce 6.6, zašle poskytovatel klientovi přehled těchto servisních služeb s uvedením jejich délky a účtované hodinové sazby. Klient má poté lhůtu 10 pracovních dnů na to, aby se k tomuto přehledu vyjádřil. Pokud klient s tímto přehledem nesouhlasí, je povinen o tom informovat poskytovatele ve lhůtě uvedené v předchozí větě. Poté zahájí smluvní

strany jednání, aby odstranily vzniklé rozpory. Marné uplynutí lhůty stanovené klientovi pro vyjádření k přehledu dalších služeb znamená, že klient s tímto přehledem souhlasí a nemá k němu námitek.

- 6.8 Do deseti (10) kalendářních dnů po uplynutí každého kalendářního měsíce účinnosti této Smlouvy, ne však dříve než dojde k odsouhlasení dalších servisních služeb ve smyslu odstavce 6.6 této Smlouvy, vystaví poskytovatel fakturu na zaplacení odměny a zvláštní odměny a nájemného. Splatnost faktury činí třicet (30) dnů ode dne jejího doručení klientovi. Jestliže rozporuje přehled dalších služeb poskytnutý poskytovatelem ve smyslu odstavce 6.7 této Smlouvy, je poskytovatel oprávněn ve lhůtě uvedené v první větě tohoto odstavce vystavit samostatně fakturu na zaplacení odměny. Fakturu na zaplacení zvláštní odměny vystaví pak bez zbytečného odkladu poté, co se dohodne na rozsahu dalších služeb poskytnutých klientovi v příslušném měsíci.
- 6.9 Jestliže se dostane klient do prodlení se zaplacením odměny za poskytnutí licence a/nebo odměny za servisní služby a/nebo nájemného po dobu delší než třicet dnů, je poskytovatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným klientovi.
- 6.10 Pokud se poskytovatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je povinen o tom neprodleně písemně informovat klienta. Bude-li poskytovatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění veden jako nespolehlivý plátcem, bude část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. O tuto částku bude ponížena celková cena a poskytovatel obdrží cenu bez DPH.
- 6.11 Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je klient oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu. Dnem zaplacení se rozumí den odepsání příslušné částky z bankovního účtu klienta. Záloha nebude klientem poskytována.
- 6.12 Poskytovatel bude mít po celou dobu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění obecné odpovědnosti za škodu a to s limitem pojistného plnění nejméně v částce 1.000 000,- Kč z jedné pojistné události.

7. Ukončení smlouvy

- 7.1 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2020. Každá ze smluvních stran má právo tuto smlouvu vypovědět písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí šest (6) měsíců a počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 7.2 Klient je oprávněn od této Smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí ze strany poskytovatele v případě, že nebude dodána i část předmětu plnění v dohodnutých termínech.
- 7.3 Odstoupením od smlouvy kteroukoliv smluvní stranou nejsou dotčena její práva na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy druhou stranou.

8. Smluvní sankce

- 8.1 Jestliže se dostane klient do prodlení se splněním své povinnosti zaplatit fakturu podle odst. 6.2 a/nebo 6.8 této Smlouvy řádně (tj. v plné výši) a v uvedeném termínu splatnosti, je povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši z celkové částky uvedené na příslušné faktuře za každý den prodlení.

- 8.2 V případě prodlení poskytovatele s vyřešením vady je klient oprávněn požadovat na něm smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokutu je možné udělit maximálně do výše 9 000,- Kč (slovy devět tisíc korun českých) bez DPH za kalendářní měsíc.
- 8.3 V případě prokázaného úmyslného porušení povinností definovaných v odstavcích 5.11 a 5.12 je klient povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu 100 000 Kč.
- 8.4 Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na právo poškozené smluvní strany žádat náhradu škody v plném rozsahu.

9. Odpovědnost za škodu

- 9.1 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

10. Vyšší moc

- 10.1 Smluvní strany se zprošťují veškeré odpovědnosti za nesplnění svých povinností z této Smlouvy po dobu trvání vyšší moci do té míry, pokud po nich nebylo možné rozumně požadovat, aby neplnění svých povinností z této Smlouvy v důsledku vyšší moci předešly.
- 10.2 Za vyšší moc je ve smyslu této Smlouvy považována každá událost nezávislá na vůli smluvních stran, která znemožňuje plnění smluvních závazků a kterou nebylo možno předvídat v době vzniku této Smlouvy. Za vyšší moc se z hlediska této Smlouvy považuje zejména přírodní katastrofa, požár, výbuch, silné vichřice, zemětřesení, záplavy, válka, stávka nebo jiné události, které jsou mimo jakoukoliv kontrolu smluvních stran.
- 10.3 Po dobu trvání vyšší moci se plnění závazků dle této Smlouvy pozastavuje do doby ukončení vyšší moci, popř. odstranění jejích následků, kdy se obě smluvní strany dohodnou písemně na změně některých ustanovení této Smlouvy. Lhůta pro oznámení vzniku a ukončení vyšší moci je sedm (7) kalendářních dní a začíná běžet ode dne, kdy se kterákoliv ze smluvních stran o vzniku či ukončení vyšší moci dozví. Každá ze smluvních stran je povinna neprodleně po zjištění případu vyšší moci zahájit kroky vedoucí k odstranění tohoto stavu.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 11.2 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu této Smlouvy.
- 11.3 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 11.4 Veškeré přílohy této Smlouvy jsou její neoddělitelnou součástí.
- 11.5 V případě, že se kterékoli ustanovení této Smlouvy stane neplatným, neúčinným, nebo nevynutitelným, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy platná, účinná, resp. vynutitelná, pokud z povahy této Smlouvy nebo z jejího obsahu anebo z okolností, za nichž byla uzavřena, nevyplývá, že takové neplatné, neúčinné, resp. nevynutitelné ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy.
- 11.6 Veškeré spory vznikající z této Smlouvy a/nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran do jednoho (1) měsíce ode dne vzniku sporu, budou rozhodovány věcně a místně příslušnými obecnými soudy České republiky.

- 11.7 Tato Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Klient obdrží dva řádně podepsané stejnopisy a poskytovatel obdrží jeden řádně podepsaný stejnopis.
- 11.8 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, přičemž platí datum posledního podpisu, a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle odst. 11.9 tohoto článku této Smlouvy.
- 11.9 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání této Smlouvy do registru smluv zajistí klient neprodleně po podpisu smlouvy. Klient se současně zavazuje informovat poskytovatele o provedení registrace tak, že zašle druhé smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé smluvní strany (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).

V Brně dne 29. 3. 2020

V Praze dne 27. 3. 2020

Poskytovatel

Klient

.....
Ing. David Horký
Jednatel
QCM, s.r.o.

.....
JUDr. Tomáš Horáček, Ph.D.
kvestor
Univerzita Karlova

Příloha č. 1

Elektronický nástroj E-ZAK

- Účast odborného lektora poskytovatele na školení v Praze organizovaném klientem v termínu dle dohody, v průběhu a po dobu trvání smlouvy jednou za kalendářní rok zdarma (každé další školení za úplaty dle přílohy č. 3 této Smlouvy). Počet účastníků není omezen.

E-ZAK základní funkcionality

- Profil zadavatele s přizpůsobením vzhledu
- Zadávací postupy pro nadlimitní a podlimitní veřejné zakázky dle zákona
- Poskytování zadávací dokumentace a dodatečných informací
- Formuláře Věstníku veřejných zakázek (VVZ)
- Elektronické podepisování elektronických úkonů
- Evidence interní a veřejné dokumentace k veřejné zakázce
- Rámcové smlouvy
- Zastoupení zadavatele v řízení

E-ZAK rozšiřující funkcionality

- Anglická verze nástroje
- Auditor - role
- Auditor - export ukončených zakázek
- Auditor – statistiky
- DOCX šablony dokumentů
- Dynamický nákupní systém
- Elektronické nabídky a žádosti o účast
- Elektronické aukce
- Globální auditor
- Identifikace uživatelů stahujících dokumenty
- Jednoduchá elektronická aukce
- Hodnocení nabídek
- Podpora VZMR s vypnutím elektronického podpisu
- Synchronizace s Věstníkem veřejných zakázek (VVZ)
- Opatření exportu časovým razítkem
- Podrobné vyhledávání
- PDF šablony dokumentů
- Multiprofil zadavatele
- Napojení na ARES
- Rozšířený profil zadavatele
- Číselníky pro formuláře
- Uveřejnění výsledků pro VZMR
- Upozorňování na předběžné nabídky v DNS
- Uživatelská definice šablon oprávnění k VZ
- Upgrade – automatická instalace nové verze nástroje
- Termínovník – kalendář událostí k veřejné zakázce
- Kopírování veřejných zakázek

Podrobný popis jednotlivých funkcionalit je uveden na webových stránkách poskytovatele (viz www.ezak.cz).

Příloha č. 2

Specifikace datového úložiště pro elektronický nástroj E-ZAK

- Prostředí je certifikováno dle vyhlášky č. 260/2016 Sb.
- Aplikační hosting na serverech umístěných na páteřní internetové lince.
- Aktualizace a správa prostředí aplikačního serveru.
- Provoz a garantovaná dostupnost aplikace 99,5 % v měsíci.
- Kapacita vyhrazeného diskového prostoru 75 GB. Při překročení vyhrazeného diskového prostoru je poskytovatel oprávněn automaticky fakturovat měsíčně částku dle ceníku v příloze č. 4. Položka 4.
- Vyhrazený diskový prostor se použije na data definovaná následovně:
 1. soubory dokumentů, které jsou připojeny k zakázkám, DNS, rámcovým dohodám, předběžným oznámením, smlouvám (Katalog smluv), záznamům na Nástěnce a v Dokumentech organizace (započítávají se všechny verze souboru k danému dokumentu)
 2. přílohy elektronických nabídek
 3. přílohy elektronických předběžných nabídek
 4. přílohy elektronických žádostí o účast
 5. přílohy zpráv v rámci E-ZAKu (ať už zprávu posílá zadavatel či dodavatel)
- Objem aktuálně využívaného diskového prostoru je zobrazován klientovi v aplikaci na stránce „Provozní statistiky“.
- Ochrana před útoky ze sítě internet pokročilými pravidly firewallu.
- Monitoring serveru monitorovacím systémem.
- Housing serveru v klimatizovaných prostorách s kompletně zálohovaným napájením pomocí UPS a diesel agregátu.
- Zálohování dat klienta se řídí níže uvedeným zálohovacím programem. V případě požadavku na obnovu záložních dat jsou aplikovány termíny a postupy rovněž dle zvoleného zálohovacího programu.

varianta	označení	Specifikace	Závazky poskytovatele
standard	C	1. Operativní záloha realizována denně, data jsou uchována za posledních 7 kalendářních dní 2. Bez archivu během trvání smlouvy	Obnova z operativní zálohy do 24h

Operativní záloha je vytvářena denně v čase mezi 0:00 a 6:00 a slouží k rychlému návratu do stavu před několika málo dny. Archivace je prováděna na páskovou knihovnu jedenkrát měsíčně a slouží pro dlouhodobé ukládání dat. Klient se může vrátit zpět ke kterékoliv archivní záloze – dojde k obnovení dat k určenému datu. Archivace je prováděna po dobu platnosti smlouvy.

Příloha č. 3

Specifikace servisních služeb pro elektronický nástroj E-ZAK

- Technická podpora obsahující telefonickou a emailovou komunikaci s objednatelem při práci s elektronickým nástrojem v pracovní dny v době od 9:00 do 17:00 hod.
- Garance rozvoje a legislativní správnosti aplikace.
- Doba údržby elektronického nástroje E-ZAK a/nebo souvisejícího softwaru neznamena porušení smlouvy a parametrů servisních služeb v ní uvedených, pokud bude spojena s maximálně 90 minut dlouhým přerušením poskytování služeb. Tato údržba se nepočítá do času dostupnosti, nebo výpadku a musí být poskytovatelem nahlášena minimálně 5 pracovních dní předem.

Reakční doba při řešení incidentů/závad

Kategorie problému	Doba k zahájení prací (h)	Délka opravy (h)	Práce jsou zahajovány a prováděny v době
A	4	8	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)
B	8	16	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)
C	16	24	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)
D	48	240	8x5 (9.00 – 17.00 v pracovních dnech)

- **Doba k zahájení oprav** – garantovaný čas, kdy se započne s pracemi na odstranění problému. Počítá se od prokazatelného nahlášení závady, viz čl. 5.4 servisní smlouvy
- **Délka opravy** – maximální doba, po kterou trvá oprava. Počítá se od zahájení opravy
- **Práce jsou zahajovány v době** – garantovaná provozní doba servisního oddělení, kdy je možné hlásit problémy a během které jsou opravy realizovány.

Definice kategorie problémů

- A – Fatální problémy:
úplná nedostupnost aplikace, server neodpovídá na portu TCP/80 nebo 443,. Mezi fatální problémy náleží rovněž neautorizovaná změna obsahu aplikace.
- B – Kritické problémy:
Server odpovídá, ale nezobrazuje korektní data, případně hlásí systémovou chybu, nebo chybu ke kódu elektronického nástroje. Návštěvníci nemohou aplikaci plnohodnotně užívat.
- C – Závažné problémy:
Aplikace pracuje korektně, ale s aplikací nemohou pracovat administrátoři Objednatele, kvůli chybám systému.
- D – Nezávažné problémy:
Návštěvníci i administrátoři mohou s aplikací plnohodnotně pracovat, ale v aplikaci se vyskytlo chování, které je v rozporu s uživatelskou dokumentací.

Příloha č. 4

Ceník prací poskytovatele

Standardní ceník QCM, s.r.o. platný od 1. 1. 2020, při DPH sazbě 21 %.

Položka	Cena bez DPH
1. Vedení projektu, analytické práce, administrace VZ	1 800 Kč/hod
2. Odborné práce (programování, stylování, technické práce,)	1 500 Kč/hod
3. Rutinní práce (elektronické zpracování podkladů, plnění obsahu aplikace, monitoring serverů, čtení logů, GDPR)	1 300 Kč/hod
4. 1 GB diskového prostoru nad sjednaný limit	100 Kč/měsíc
5. 1 školení v rozsahu 4 hod. čistého času lektora	20 000 Kč