**Příloha č. 2.**

**SERVISNÍ PLÁN č.: 056-025**

**k Servisní smlouvě č.: 112025056 ze dne: 4.12.2024**

**I. I. Objednatel:  *Dům kultury města Orlová, p.o.***

*Osvobození 797, 735 14 Orlová*

**zastoupen**: *Bc. Barbora Heczková, ředitelka*

IČO: 65890825

**Zástupce objednatele ve věcech technických:**

**II. Dodavatel: *XC tech, s.r.o.***

*Na Folimance 2155/15, Vinohrady, 120 00 Praha 2*

*Česká republika*

**zastoupen:***Ondřej Vlášek, jednatel*

IČO: **055 29 778**

společnost zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C složce 265209  
**Zástupce dodavatele ve věcech technických:** Ondřej Vlášek, **Období platnosti servisního plánu:**

Od: 1. 1. 2025

Do: 31. 12. 2025

1. **Plán obsahuje položky ceníku:**
2. **Vzdálená správa – jednorázový roční poplatek (A)** 
   1. Paušální roční poplatek za registraci kina v systému vzdálené správy TeamViewer, monitorování činnosti systému na dispečinku dodavatele.
   2. Vyhodnocování LOG souborů, pravidelných systémových hlášení, informování objednatele   
      o potencionálních problémech zjištěných podrobnou analýzou hlášení v dispečinku.
   3. Napojení projektoru a dalších zařízení v DK (pokud to umožňují) na SNMP automatizovaný monitoring formou:
      1. Offline zpráv do pastí dodavatele (SNMP traps)
      2. Online agenta pro komunikaci s NOC (NOC = Network Operating Center)
   4. Pravidelný **vzdálený dispečink** zařízení pomocí služeb RDP (Remote DeskTop Protokol).
   5. V případě poruchy či závady **odstranitelné pomocí vzdálené správy** dodavatel zajistí započetí provádění servisního zásahu nejpozději do 4 hodin od písemné výzvy odběratele. Dokončení opravy stanoví dodavatel podle rozsahu a typu závady.
   6. Provedení opravy či technického zásahu **neodstranitelného pomocí vzdálené správy** proběhne na základě dohody mezi servisním technikem a odběratelem. Dodavatel garantuje započetí takového zásahu nejpozději do 48 hodin u závad bránících řádnému provozu díla   
      a do 5-ti pracovních dnů u závad nebránících řádnému provozu díla. Dokončení opravy stanoví dodavatel podle rozsahu a typu závady.
3. **Roční asistenční služba vzdálené správy (NOC) (A)** 
   1. Asistenční služba NOC formou telefonické, chatové, emailové podpory ve formě konzultací   
      a asistenční vzdálené správy technologie digitálního kina.
   2. Tuto zákaznickou podporu mohou využívat zákazníci následujícími způsoby:
      1. Telefonicky 24 denně hodin včetně víkendů a svátků (24/7)
      2. Emailem – bez omezení
      3. Chatem pomocí technologie Skype – bez omezení
   3. Podpora je poskytována po předchozím nahlášení závady vyplněním zakázkového formuláře na WEBu <https://www.xctech.cz> případně po telefonickém ověření s obsluhou NOC
   4. Podporu smí využívat pouze řádně proškolená obsluha vlastnící certifikát kategorie **Promítač digitálního kina** nebo **Manager digitálního kina**
4. **Údržba HW a vyčištění (profylaxe) – projektor (B)**

Součástí balíčku jsou pravidelné návštěvy servisního technika 1-krát za 6 měsíců v předem dohodnutých termínech. Během návštěvy bude provádět činnosti dle následující specifikace:

* 1. Vyčištění popř. výměna vzduchových filtrů projektoru
  2. Vyčištění větracích mřížek pro LPS, tepelný výměník, elektroniky projektoru a ventilátoru cold mirroru
  3. Vyčištění krytů a vnitřku projektoru a vyfoukání prachu z boardů.
  4. Kontrola natlakování a kalibrace chladícího okruhu
  5. Kontrola stavu vstupní a výstupní čočky objektivu
  6. Kontrola light pipu a optického hranolu v provozním stavu
  7. Kontrola funkčnosti a nastavení 3D
  8. Kontrola Status LED diod, datumu a času
  9. Kontrola usazení formátů FLAT a SCOPE na plátně.
  10. Kontrola barevné konvergence + kontrola barevného gamutu
  11. Kontrola konektorů a kontaktů

1. **Údržba HW a vyčištění (profylaxe) – kinoserver (B)** 
   1. Kontrola stavu disků v diskovém poli kinoserveru
   2. Vyčištění krytů, ventilátorů a vnitřku kinoserveru a vyfoukání prachu z boardů.
   3. Kontrola konektorů a kontaktů
2. **Pravidelná údržba SW – kinoserver (C)** 
   1. Upgrade firmware kinoserveru Qube
   2. Upgrade firmware AJA / IMB boardu
   3. Upgrade uživatelského rozhraní MAMA
   4. Kontrola, rozšiřování a nastavení automatizačních značek
   5. Kontrola Log files
3. **Pravidelná údržba SW – projektor (C)** 
   1. upgrade firmware projektoru Barco OS
   2. upgrade firmware projektoru TI
   3. upgrade firmware projektoru ICP
   4. upgrade uživatelského rozhraní projektoru – Barco Communicator pro PC
   5. upgrade firmware Touch Panel a SW Communicator pro TP
   6. Kontrola aktuálních diagnostik a log files
4. **Souhrn dohodnutých částek a podmínek plateb:**

Celková hodnota paušálních plateb dle servisního plánu: 54 780,- Kč bez DPH

Dohodnutá cena mezi dodavatelem a objednatelem na rok 2025 : **54 780,- Kč bez DPH**

za Objednatele za Dodavatele

V Orlové dne: ……………… V Praze dne: 3.12.2024

…………........................................................ .............................................................

Bc. Barbora Heczková, ředitelka organizace pan Ondřej Vlášek, jednatel