

SMLOUVA

o úklidu v objektech Městského úřadu Písek a Městské policie Písek

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi smluvními stranami

1. Město Písek
sídlo: Velké náměstí 114/3, 397 01 Písek
IČO:00249998
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 127271/0100
zastoupené starostou JUDr. Ing. Michalem Čapkem
oprávněný zástupce ve věcech technických: Ing. Pavel Kadlec, vedoucí odboru vnitřních věcí, Bc. Martin Macháček MBA, velitel městské policie

(dále také jen jako „objednatel“)

a

2. SU-servis s.r.o.
sídlo: Hraniční 2805/6, 370 06 České Budějovice
IČO: 14502283
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
číslo účtu: 1705552061/2700
zastoupen: panem Radimem Märzem, jednatelem
oprávněný zástupce ve věcech technických: xxx, tel.: xxx

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 638

(dále také jen jako „zhotovitel“)

Výše uvedení členové statutárních orgánů prohlašují, že podle stanov, společenské smlouvy nebo jiného vnitřního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti smlouvy není třeba podpisu jiných osob.

I. Předmět smlouvy

Předmětem – dílem - této smlouvy je provádění komplexního úklidu v objektech Městského úřadu Písek, Velké náměstí 114/3, ul. Budovcova 207/6 a v objektech Městské policie Písek, Alšovo náměstí 85/14 zhotovitelem pro objednatele spočívajícím v zajišťování úklidu kanceláří, chodeb, místností, schodiště a sanitárního zařízení. Jedná se o běžný úklid prováděný v objektech v následujícím režimu:

- mytí PVC, dlažby, schodů
- mytí sanitárního zařízení
- vynášení odpadkových košů a tříděného odpadu – včetně dodání výměnných sáčků a pytlů
- konzervace lakovaného nábytku
- mytí dveří a prosklených ploch
- utírání prachu

- vysávání koberců v kancelářích
- mytí oken
- čištění koberců, polstrovaného nábytku
- konzervace PVC
- zimní údržba chodníků přiléhajících k objektu Městského úřadu Písek Velké náměstí 114/3 a Budovcova 207/6

(a příp. další dle přílohy Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence)

Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence jsou uvedeny v příloze č. 1. Výměry jednotlivých kanceláří a společných prostor jsou uvedeny v příloze č. 2.

Ve sjednané ceně budou zahrnuty veškeré náklady dodavatele související s prováděním úklidu.

Úklidové práce budou prováděny pouze v pracovních dnech, a to po pracovní době úřadu (Velké náměstí 114/3 a Budovcova 207/6):

Po	po 17:00 hodině
Út	po 15:30 hodině
St	po 17:00 hodině
Čt	po 15:30 hodině
Pá	po 14:00 hodině

Ve vybraných místnostech bude prováděn úklid v pracovní době.

Úklid bude prováděn každý pracovní den maximálně do 21:00 hodin.

Městská policie Písek, Alšovo náměstí 85/14

Po – Pá od 06:30 hod. do 15:00 hod.

Vzhledem k rozsahu prováděných prací a časovému omezení budou práce prováděny každý pracovní den minimálně 10 pracovníky.

Po ukončení úklidových prací v objektech Městského úřadu Písek provede zhotovitel jejich uzamčení. V případě nesplnění závazku uzamknout objekty bere na sebe zhotovitel odpovědnost za případné škody, které objednateli, případně třetí osobě v důsledku nesplnění tohoto závazku vzniknou.

Při provádění prací je zhotovitel povinen dodržovat podmínky bezpečnosti práce a požární ochrany, stanovené příslušnými normami a předpisy.

II.

Předmět smlouvy, obecná ustanovení

Objednatel i zhotovitel souhlasně prohlašují, že je dílo na základě shora uvedené specifikace dostatečně určité a srozumitelně vymezeno, zejména co do umístění, rozsahu a kvalitativních podmínek, které je třeba při jeho realizaci dodržet.

Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v rozsahu a době podle této smlouvy a při dodržení kvalitativních a dalších podmínek v ní stanovených, přičemž tak učiní vlastním jménem, na vlastní odpovědnost i nebezpečí. Zhotovitel se dále zavazuje opatřit všechny potřebné věci, určené k provedení díla.

Zhotovitel je povinen provádět úklid dohodnutým způsobem bez vad a objednatel je povinen zaplatit za jeho zhotovení dohodnutou cenu.

Zhotovitel je povinen písemně objednatel upozornit na případné nevhodné skutečnosti týkající se díla či jeho provádění, jež se podávají z dokumentů či informací předaných či jinak zpřístupněných zhotoviteli objednatelům za účelem plnění této smlouvy, a to nejpozději do 5

dnů od jejich převzetí či jiného zpřístupnění. Jinak se má za to, že dílo je podle takovýchto dokumentů či informací realizovatelné tak, aby mohly být dodrženy veškeré podmínky této smlouvy.

Zhotovitel prohlašuje, že má příslušné oprávnění k činnostem, jichž je k plnění této smlouvy třeba.

Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám v souvislosti s výkonem jeho činnosti s minimální pojistnou částkou pojištění odpovědnosti za škodu **4 000 000 Kč**. Tuto pojistnou smlouvu bude zhotovitel udržovat v platnosti po celou dobu platnosti této smlouvy.

III. Cena

Cena za provádění předmětu díla spočívající v úklidu v předaných objektech **81. 833,- Kč za jeden měsíc** je cenou pevnou, bez DPH na základě cenové nabídky zhotovitele, a je platná po celou dobu trvání této smlouvy bez ohledu na vývoj inflace, změny daňových sazeb či jiné skutečnosti, promítající se do ceny výrobků či služeb na trhu. Strany výslovně sjednávají, že nejde o tzv. cenu podle rozpočtu ve smyslu § 2620 a násl. občanského zákoníku a na její výši nemá vliv vynaložení či výše jakýchkoli nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je zhotovitel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.

Veškeré poplatky a náklady na evidenci, odvoz, uložení, skladování, likvidaci či jiné nakládání se vzniklými odpady, obaly či jinými nepotřebnými materiály při provádění díla, nese objednatel.

IV. Doba plnění

Zhotovitel se zavazuje provádět úklid od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Objednatel seznámí zhotovitele s prostory, které budou předány k provedení úklidových prací, do 14 (slovy „čtrnácti“) dnů od podpisu této smlouvy zápisem podepsaným oběma smluvními stranami.

V. Odpovědnost za vady a kvalitativní podmínky provádění díla

Vadou se rozumí odchylka od kvalitativních podmínek, rozsahu, vlastností či parametrů nebo stanovených touto smlouvou nebo technickými normami či jinými obecně závaznými právními předpisy. Zhotovitel odpovídá za vady zjevné.

Zhotovitel je povinen provádět dílo a veškeré s tím spojené práce realizovat při dodržování kvalitativních podmínek vymezených obecně závaznými právními předpisy a obvyklými postupy. Dále se zavazuje, že bude při provádění díla používat pouze materiály a výrobky nové, v 1. jakostní třídě a nikoli ty, které jsou či se v průběhu realizace díla stanou zastaralé, překonané či byly již použité.

VI. Bližší podmínky provedení díla

Zhotovitel je povinen postupovat při realizaci díla s odbornou péčí.

Objednatel tímto umožňuje použití zdroje odběru elektrické energie, vody či dalších médií. Odpad bude zhotovitel ukládat do kontejnerů objednatele. Jejich umístění zhotoviteli zpřístupní při předání prostor k provádění úklidu objednatel.

Zhotovitel je povinen umožnit objednateli, jakož i jím k tomu pověřeným osobám, po celou dobu realizace díla nepřetržitou účinnou kontrolu provádění veškerých jednotlivých prací. Zjistí-li objednatel či jím pověřená osoba, že zhotovitel provádí dílo vadně či jinak neplní své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli nápravu spočívající v odstranění vad, provádění díla řádným způsobem či v řádném plnění jiných povinností z této smlouvy zhotoviteli vyplývajících. Pokud zhotovitel neučiní nápravu v přiměřené lhůtě k tomu mu objednatelem poskytnuté, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Zhotovitel zajistí provádění díla svými zaměstnanci. Veškeré odborné práce musí vykonávat pouze osoby mající k nim příslušná oprávnění a kvalifikaci.

Pokud porušením povinností zhotovitele při provádění díla, vyplývajících z obecně závazných právních předpisů či z této smlouvy, vznikne objednateli či třetím osobám jakákoliv škoda, odpovídá za ni zhotovitel, a to bez ohledu na zavinění.

VII. Platební podmínky

Platby budou prováděny bezhotovostně, vždy po uplynutí každého kalendářního měsíce na základě faktur vystavených zhotovitelem.

Faktura (daňový doklad) bude objednateli předána v elektronické podobě, nejlépe ve formátu ISDOC, zaslané do datové schránky objednatele, a bude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, rovněž skutečnosti uvedené v § 435 občanského zákoníku.

Splatnost faktury je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.

V případě, že faktura nebude obsahovat potřebné náležitosti uvedené dle platných právních předpisů nebo bude obsahovat chybné či neúplné údaje (vč. chybně účtované ceny), je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli k opravě či doplnění s uvedením důvodu vrácení. Vrácení faktury musí být provedeno do data její splatnosti. Po vrácení faktury nové či opravené počíná běžet nová lhůta splatnosti 30 kalendářních dnů.

Objednatel může od faktury odečíst své platné pohledávky za zhotovitelem, které vzniknou v souvislosti s plněním podle této smlouvy.

Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč (CZK).

Každá faktura, vystavovaná zhotovitelem podle shora uvedených bodů musí obsahovat zejména:

- výslovný název "faktura – daňový doklad",
- fakturovanou částku (je-li zhotovitel plátce DPH: s rozpisem výše zdanitelného plnění a DPH),
- rozdělení částky dle objektů,
- název a sídlo zhotovitele i objednatele a jejich IČO,

- název peněžních ústavů a čísla bankovních účtů zhotovitele i objednatele,
- odkaz na tuto smlouvu,
- den odeslání faktury a lhůta splatnosti faktury, respektující podmínky této smlouvy.
- faktura bude obsahovat identifikátor veřejné zakázky: P24V00282018

VIII. Odstoupení od smlouvy

Od této smlouvy může kterákoli strana odstoupit, pokud dojde k podstatnému porušení smluvních povinností stranou druhou. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.

Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje na straně objednatele více než čtrnáctidenní prodlení objednatele s úhradou fakturované částky.

Za podstatné porušení smluvních povinností na straně zhotovitele se považuje, pokud zhotovitel neprovede úkony v rozsahu a frekvenci tak, jak jsou stanoveny v příloze č. 1 k této smlouvě.

Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona, stanovují strany svá práva a povinnosti, trvajících i po odstoupení od smlouvy tak, že:

zhotovitel je povinen do 14 dnů ode dne, kdy nastanou účinky odstoupení, vrátit objednateli veškeré peněžní částky, které z titulu této smlouvy obdržel.

Strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčen nárok na náhradu škody.

IX. Smluvní sankce

Jestliže zhotovitel nesplní své závazky z této smlouvy plynoucí, a to ani po upozornění objednatelem do tří pracovních dnů, je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele penále za neodstraněné vady až do výše 30% celkové měsíční fakturační ceny. Tato sankce nemá vliv na krácení odměny za neprovedené činnosti zhotovitele.

Toto ustanovení se nevztahuje na nedostatky zhotovitele vzniklé vlivem neplnění smluvních ujednání objednatelem.

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury za přijaté plnění proti sjednanému termínu je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení.

V případě, že je objednatel v prodlení s úhradou faktury déle než 15 dnů, je zhotovitel oprávněn pozastavit poskytování služeb z této smlouvy plynoucích.

X. Povinnost mlčenlivosti

Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k objednateli založeného touto smlouvou, tyto skutečnosti nevyužít pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám, nejde-li o řádné plnění této

smlouvy.

Povinnosti zhotovitele výše uvedené trvají i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

XI. Závěrečná ujednání

Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Jiné písemnosti, obsahující projevy stran či osob oprávněných je zastupovat, jako jsou zejména zápisy a protokoly, nejsou změnami ani doplňky této smlouvy. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí.

Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

S veškerými osobními údaji, které jsou shromažďovány a následně zpracovávány v souladu s uzavřením a plněním této smlouvy, objednatel nakládá dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“) a dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zzoú“). Objednatel dále činí, v souladu s článkem 13 nařízení GDPR a ustanovením § 8 Zzoú, informační povinnost prostřednictvím Zásad ochrany osobních údajů, které jsou dostupné na webových stránkách města www.mesto-pisek.cz.

Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí.

Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž obě smluvní strany obdrží její elektronický originál. Jakékoli změny lze provádět pouze písemnými číslovanými dodatky, potvrzenými oběma smluvními stranami.

Veškeré dohody učiněné před podpisem této smlouvy a v jejím obsahu nezahrnuté pozbývají dnem podpisu smlouvy platnosti bez ohledu na funkční postavení osob, které předsmuvní ujednání učinily.

Tato smlouva se řídí úpravou dle občanského zákoníku.

Zhotovitel bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí objednatel způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. Zhotovitel poskytne kupujícímu do 3 pracovních dnů od uzavření smlouvy textový obsah smlouvy, včetně příloh, v otevřeném a strojově čitelném formátu. Smluvní strany prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.

Uzavření smlouvy schválila v souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, Rada města Písek dne 21. 11. 2024 usnesením č. 636/24. Toto prohlášení se činí v souladu s § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších

předpisů, a považuje se za doložku potvrzující splnění tohoto zákona.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Účinnosti pak nabývá okamžikem jejího zveřejnění v registru smluv.

Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Českých Budějovicích dne 28. 11. 2024

V Písku dne 6. 12. 2024

za zhotovitele:

za objednatele:

Radim März, jednatel

JUDr. Ing. Michal Čapek, starosta

Přílohy:

č. 1 - Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence

č. 2 - Výměry jednotlivých kanceláří a společných prostor

Příloha č. 1

Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence (objekty Městského úřadu Písek, Velké náměstí 114/3, Budovcova 207/6)

Kanceláře, zasedací místnosti, kuchyňky

Vytírání (vysávání) podlahových krytin (vhodným prostředkem dle typu krytiny)	denně
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Otírání volných ploch stolů a kuchyňských linek	denně
Mytí umyvadel	denně
Přešetění svislých skleněných ploch	týdně
Utírání prachu z nábytku a parapetů	týdně
Odstranění pavučin	týdně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	týdně
Vysávání čalounění	měsíčně
Utírání prachu z radiátorů, obrazů a svítidel	měsíčně
Mokrý otírání dveří a svislých ploch nábytku	měsíčně
Utírání prachu horních ploch nábytku	2x ročně

Chodby

Vytírání podlahových krytin včetně výtahu (vhodným prostředkem dle typu krytiny)	denně
V objektu Budovcova 207/6 strojní čištění chodeb	denně
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Schody suché čištění	denně
Schody mokré čištění (vhodným prostředkem dle typu povrchu) min. 1x za 14 dní	dle počasí
Mytí prosklených dveří Budovcova (vstupní, posuvné, autoškola) min. 1x týdně	dle znečištění
Utírání prachu z nábytku, parapetů, zábradlí	týdně
Mytí vstupních schodů radnice	týdně
Odstranění pavučin	týdně
Desinfekční otírání klik, vypínačů a zábradlí	týdně
Utírání prachu z radiátorů a soklů zdí	měsíčně
Mytí kamenného obložení zdí	měsíčně
Skleněné vitríny 3ks 2.p Budovcova	4x ročně

WC – toalety, umývárny

Vytírání podlah	denně
Čištění sanitárních zařízení a keramických obkladů	denně
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Přešetění zrcadel	denně
Utírání prachu a parapetů	týdně
Dezinfekční mytí včetně klik a vypínačů	týdně
Mokrý otírání dveří	měsíčně
Utírání prachu z radiátorů	měsíčně
Čištění a vyprazdňování sušáků na ruce	měsíčně

Příruční spisovny a sklady

Vytírání podlahy	týdně
Utírání prachu z nábytku a parapetů	týdně
Odstranění pavučin	týdně

Obřadní síň

Vysávání podlahy	denně
Utírání prachu nábytku, parapetů, obrazů	denně
Přešetění zrcadel	denně
Vytírání podlahy (vhodným prostředkem)	týdně
Odstranění pavučin	týdně
Vysávání čalounění	měsíčně
Úklid před a po svatebních obřadech (pátek nebo sobota)	cca 25x ročně

Okna

Mytí oken (včetně rámu a žaluzií) v období 01.03. – 30.11.	4x ročně
--	----------

Koberce, čalouněný nábytek

Mokrý strojní čištění koberců, čalouněného a polstrovaného nábytku	2x ročně
--	----------

Serverovna, rozvodna

Vytírání podlahy	4x ročně
------------------	----------

Zimní údržba chodníků u objektu Velké náměstí 114/3 a Budovcova 207/6

dle nařízení města Písek č. 2/2010, zimní údržbě komunikací

Přehled prováděných úkonů a jejich frekvence (objekty Městské policie Písek – Alšovo náměstí 85, Písek)

Kanceláře

Vyprazdňování odpadkových košů	2x týdně
Otírání volných ploch stolů	dle znečištění, min. 1x týdně
Utírání prachu z nábytku, parapetů a svítidel	dle znečištění, min. 1x týdně
Vytírání podlahových krytin (včetně bočních soklů a lišt)	týdně
Vysávání koberců	týdně
Přešetění svislých skleněných ploch	měsíčně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	měsíčně
Utírání prachu z radiátorů	měsíčně
Mokrý otírání dveří a svislých ploch nábytku	měsíčně
Odstranění pavučin	měsíčně
Utírání prachu z horních ploch nábytku	čtvrtletně

Služebna, přestupkové oddělení

Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Otírání volných ploch stolů	denně
Vytírání podlahových krytin (včetně bočních soklů a lišt)	denně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	denně
Přešetění svislých skleněných ploch	dle znečištění, min. 1x týdně
Utírání prachu z nábytku, parapetů a svítidel	dle znečištění, min. 1x týdně
Utírání prachu z radiátorů	měsíčně
Mokrý otírání dveří a svislých ploch nábytku	měsíčně
Odstranění pavučin	měsíčně
Utírání prachu z horních ploch nábytku	čtvrtletně

Chodby, kuchyňky

Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Vytírání podlahových krytin (včetně bočních soklů a lišt)	denně
Utírání prachu z nábytku, parapetů a svítidel	dle znečištění, min. 1x týdně

Přešetění svislých skleněných ploch	dle znečištění, min. 1x týdně
Mytí prosklených dveří	dle znečištění, min. 1x týdně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	týdně
Odstranění pavučin	měsíčně
Utírání prachu z radiátorů a soklů	měsíčně
WC, umývárny, sprchy	
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Vytírání podlahových krytin (včetně bočních soklů a lišt)	denně
Čištění sanitárního zařízení a otírání keramických obkladů	denně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	denně
Přešetění zrcadel	dle znečištění, min. 1x týdně
Desinfekční mytí sanitárního zařízení a čištění obkladů	týdně
Utírání prachu z parapetů a soklů	týdně
Mokrě otírání dveří	měsíčně
Utírání prachu z radiátorů	měsíčně
Odstranění pavučin	měsíčně
Zasedací místnost, sklady, zbrojní sklad, serverovna	
Vytírání podlahových krytin (včetně bočních soklů a lišt)	dle znečištění, min. 1x měsíčně
Utírání prachu z parapetů a soklů	měsíčně
Mokrě otírání dveří, nábytku, stolů, parapetů a soklů	měsíčně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	měsíčně
Odstranění pavučin	měsíčně
Šatny	
Vyprazdňování odpadkových košů	denně
Vytírání podlahových krytin (včetně bočních soklů a lišt)	denně
Utírání prachu z parapetů a soklů	týdně
Mokrě otírání dveří a svislých ploch nábytku	měsíčně
Odstranění pavučin	měsíčně
Utírání prachu z horních ploch nábytku	měsíčně
Posilovna	
Vytírání a vysávání podlahových krytin	
(včetně bočních soklů a lišt)	dle znečištění, min. 2x týdně
Utírání prachu ze zařízení, parapetů a svítidel	dle znečištění, min. 1x týdně
Desinfekční otírání klik a vypínačů	týdně
Přešetění zrcadel	týdně
Mokrě otírání dveří, nábytku, parapetů a soklů	měsíčně
Odstranění pavučin	měsíčně
Okna	
Mytí oken včetně rámu a žaluzií	2x ročně (duben, říjen)
Schody, chodba v přízemí	
Suché čištění	denně
Mokrě čištění (vhodným prostředkem na kamenné schody a dlažbu)	dle znečištění, min. 1x za 14 dní
Odstranění pavučin	měsíčně

Vnitřní dvůr, světlík

Vytírání podlahových krytin

měsíčně

Koberce, čalouněný a polstrovaný nábytek

Vysávání čalouněného a polstrovaného nábytku

týdně

Mokrý strojní čištění koberců

1x ročně

Sklepní prostory (zasedací místnost)

Vysávání a vytírání podlahových krytin

dle znečištění, min. 1x měsíčně

Mokrý otírání dveří, nábytku, stolů, parapetů a soklů

dle znečištění, min. 1x měsíčně

Příloha č. 2

Výměra - podlahy

ADRESA	ČÍSLO MÍSTNOSTI	DRUH PROSTORU	VÝMĚRA	PODLAHA
Budovcova	0018	schodiště a chodba v suterénu	54,00	dlažba
č.p. 207/6	010	chodba a schodiště	332,00	dlažba
Písek		výtah	3,00	lino
	011	sklad	9,59	lino
	012	sklad	27,35	lino
	013	kancelář	39,90	lino
	014	zasedací místnost	131,40	lino
	015	kancelář + 015a šatna	38,44	lino
	016	kancelář	17,65	lino
	017	kancelář	17,65	lino
	018	sklad	15,68	lino
	019	kancelář	20,48	lino
	020	kancelář	21,34	lino
	021	kancelář	32,53	lino
	024	kancelář mezipatro	13,77	lino
	025	kancelář	15,37	lino
	026	kancelář	19,30	lino
	027	kancelář	39,11	lino
	028	sklad	7,44	lino
	029	serverovna	7,41	lino
	030	kuchyňka + 030a jídelna	16,57	lino
	031	umývárna ženy	5,94	dlažba
	031a	WC ženy	11,67	dlažba
	032	umývárna muži	6,84	dlažba

	032a	WC muži	8,10	dlažba
	035	WC	7,66	dlažba
	036	sklad	15,26	dlažba
	040	kancelář	37,68	lino
	041	kancelář	20,05	lino
	042	chodba	2,38	dlažba
	043	kancelář	21,60	lino
	044	chodba	12,70	dlažba
	045	sklad	9,50	dlažba
	046	chodba	27,50	dlažba
	047	umývárna	2,77	dlažba
	048	WC	1,17	dlažba
	049	WC	1,65	dlažba
	050	WC	1,80	dlažba
	101	chodba a schodiště	216,00	dlažba
	111	sklad	9,59	lino
	112	kancelář	28,00	lino
	113	kancelář	20,29	lino
	114	kancelář	18,75	lino
	115	kancelář	19,37	lino
	116	kancelář	18,45	lino
	117	kancelář	19,37	lino
	118	kancelář	18,90	lino
	119	kancelář	20,70	lino
	120	kancelář	30,28	lino
	121	kancelář	22,71	lino
	122	kancelář	22,71	lino

	123	kancelář	17,22	lino
	124	kancelář	17,46	lino
	125	kancelář	18,02	lino
	126	kancelář	18,02	lino
	127	kancelář	18,02	lino
	128	kancelář	18,02	lino
	129	kancelář	18,02	lino
	130	kancelář	18,02	lino
	131	kancelář	18,02	lino
	132	kancelář	14,96	lino
	133	kancelář	20,25	lino
	134	chodba	13,03	lino
	134	kancelář 134a	11,27	lino
	134	kancelář 134b	11,30	lino
	135	kancelář	18,14	lino
	136	kancelář	36,22	lino
	137	kancelář	18,45	lino
	138	chodba	28,33	dlažba
	139	kancelář	22,85	lino
	140	sklad	11,36	lino
	142	kancelář mezipatro	13,77	lino
	143	sklad	8,21	lino
	144	sklad	7,37	lino
	145	zasedací místnost	55,97	lino
	146	sklad	8,78	lino
	147	serverovna	8,10	lino
	148	kuchyňka	17,55	lino

	149	umývárna ženy	5,94	dlažba
	150	WC ženy	11,67	dlažba
	152	WC muži	8,10	dlažba
	153	umývárna muži	6,84	dlažba
	154	sklad	12,11	lino
	210	chodba a schodiště	267,00	dlažba
	211	sklad	9,24	lino
	212	kancelář	28,38	lino
	214a	kancelář	20,33	lino
	214b	kancelář	20,33	lino
	215	zasedací místnost	39,05	lino
	216	kancelář	39,99	lino
	217	kancelář	41,21	parkety
	218	kancelář	27,47	parkety
	218a	kuchyňka	5,99	lino
	218b	sklad	6,55	lino
	219	kancelář	31,28	parkety
	222a	kancelář	21,22	lino
	222b	kancelář	14,94	lino
	223	kancelář	18,27	lino
	224a	kancelář	36,29	lino
	224b	kancelář		lino
	225	kancelář	18,02	lino
	226	kancelář	17,00	lino
	227	kancelář	17,22	lino
	228	kancelář	18,02	lino
	229	kancelář	18,02	lino

	230	kancelář	18,02	lino
	231	kancelář	21,19	lino
	232	sklad	6,84	lino
	232	kancelář 232b	9,04	lino
	233	kancelář	17,22	lino
	234	kancelář	18,45	lino
	235	kancelář	17,96	lino
	236	kancelář	18,14	lino
	237	kancelář	22,85	lino
	238	sklad	11,36	lino
	239	kancelář mezipatro	13,77	lino
	240	chodba	14,58	dlažba
	241	chodba	8,63	dlažba
	242	kancelář	20,23	lino
	243	kancelář	15,74	lino
	244	kancelář	19,43	lino
	245	sklad	9,67	lino
	246	serverovna	7,75	lino
	247	kuchyňka	7,38	lino
	247	kuchyňka 247a	9,20	lino
	248	umývárna ženy	5,94	dlažba
	249	WC ženy	11,67	dlažba
	251	WC muži	8,10	dlažba
	252	umývárna muži	6,84	dlažba
	309	chodba a schodiště	119,50	dlažba
	314	chodba	20,56	lino
	316	kancelář	7,28	lino

	317	serverovna	18,14	lino
	317a	sklad	7,25	lino
	318	kancelář	18,14	lino
	319	kancelář	19,62	lino
	320	sklad	19,00	lino
	321	sklad	6,10	lino
	322	sklad	8,72	lino
	323	sklad	13,23	lino
	324	kancelář	37,08	lino
	325	kancelář	18,02	lino
	326	kancelář	18,02	lino
	327	kancelář	18,02	lino
	328	kancelář	17,96	lino
	329	kancelář	17,77	lino
	330	kancelář	18,34	lino
	331	kancelář	17,96	lino
	332	chodba	15,75	dlažba
	333	WC ženy	5,92	dlažba
	334	WC muži	5,37	dlažba
	336	kancelář mezipatro	13,83	lino
Velké náměstí	001a	chodba a schodiště	15,08	dlažba
č.p. 112, 113, 114	001b	chodba a schodiště	35,46	dlažba
Písek	002	chodba k podatelně	14,69	dlažba
	003	sklad	4,83	lino
	004	chodba	10,72	dlažba
	004a	WC	2,00	dlažba
	005	serverovna	8,93	dlažba

	009	chodba a schodiště	14,26	dlažba
	010	kancelář	13,70	koberec
	011	kancelář	17,84	koberec
	012	kancelář	18,53	koberec
	013	kancelář	13,70	lino
	014	kuchyňka	4,04	lino
	021	kancelář	21,33	lino
	022a	kancelář	27,63	lino
	022b	kancelář	25,31	lino
	023	rozvodna	7,04	dlažba
	024a	sklad	9,75	lino
	025	sklad	7,47	lino
	026	kancelář	16,60	lino
	027	chodba	12,73	lino
	028	kancelář	15,42	lino
	029	kancelář	16,83	lino
	030	chodba	6,01	lino
	031	WC	4,77	dlažba
	032	chodba a schodiště	8,25	dlažba
	101	chodba a schodiště	114,00	dlažba
	102	chodba a schodiště	51,38	dlažba
	103	chodba a schodiště	112,54	dlažba
	111	sklad	9,46	dlažba
	112	sklad	23,95	koberec
	113	obřadní síň	81,95	parkety
	114	zasedací místnost	54,46	parkety
	115	kancelář	29,92	koberec

	116	kancelář	25,81	parkety
	117	kancelář	27,56	parkety
	118	kancelář	24,49	koberec
	119	kancelář	23,33	koberec
	120	sklad	4,00	lino
	121	WC	8,88	dlažba
	122	WC ženy	3,09	dlažba
	123	WC muži	5,52	dlažba
	131	kancelář	10,32	lino
	132	kancelář	15,25	lino
	133	kancelář	19,25	lino
	134	kancelář	18,42	lino
	135	WC muži, sprcha	11,20	dlažba
	138	WC ženy	15,84	dlažba
	140	sklad	1,49	lino
	141	sklad	1,47	dlažba
	142	sklad	6,02	dlažba
	143	kancelář	26,62	koberec
	144	kancelář	29,03	lino
	145	kancelář	14,73	lino
	146	kancelář	14,79	lino
	147	kancelář	24,98	lino
	148	kancelář	15,95	lino
	149	chodba	2,96	dlažba
	150	sklad	8,33	lino
	151	kancelář	26,44	lino
	152	kancelář	30,09	lino

	153	kancelář	18,34	lino
	154	kancelář	21,15	lino
	155	WC	3,59	dlažba
	201	chodba a schodiště	87,56	lino
	202	chodba a schodiště	49,12	lino
	211	chodba	14,01	lino
	212	sklad	10,30	lino
	213	kancelář	24,62	koberec
	214	kancelář	20,41	lino
	215	kancelář	15,03	lino
	216	kancelář	21,62	lino
	217	kancelář	18,77	lino
	218	kancelář	20,88	lino
	219	kancelář	16,50	lino
	220	kancelář	26,85	lino
	221	kancelář	31,97	lino
	222	kancelář	26,31	lino
	223	kancelář	28,55	koberec
	224	WC	15,85	dlažba
	228	kancelář	18,00	lino
	229	kancelář	15,75	lino
	230	kancelář	15,25	lino

Součty ploch podle typu podlahy:

Budovcova 207 celkem	3568,16
dlažba	1247,12
koberec	0,00
lino	2221,08

parkety	99,96
Velké náměstí 114 celkem	1766,87
dlažba	483,00
koberec	231,55
lino	862,54
parkety	189,78
Součet za obě budovy	5335,03
dlažba	1730,12
koberec	231,55
lino	3083,62
parkety	289,74

Součty ploch podle typu místnosti:

Budovcova 207

kancelář	1801,19
chodba	1080,96
toaleta	123,99
sklad	240,20
serverovna, rozvodna	41,40
zasedací místnost	226,42

Velké náměstí 114

kancelář	907,91
chodba	548,77
toaleta	70,74
sklad	87,07
serverovna, rozvodna	15,97
zasedací místnost, obřadní síň	136,41

Součet za obě budovy

kancelář	2709,10
chodba	1629,73
toaleta	194,73
sklad	327,27
serverovna, rozvodna	57,37
zasedací místnost, obřadní síň	362,83

Výměra - okna

BUDOVA Č.P.	PODLAŽÍ	ŠÍŘKA	VÝŠKA	PLOCHA	POČET	PLOCHA CELKEM
112	0 přední strana	1,5	3,3	4,95	1	4,95
		1,2	2,2	2,64	7	18,48
	0 zadní strana	1,2	1,4	1,68	1	1,68
	1 přední strana	1,2	2	2,4	8	19,2
	1 zadní strana	1	1,6	1,6	1	1,6
		1,2	1,3	1,56	2	3,12
	2 přední strana	1,2	1,6	1,92	8	15,36
	2 zadní strana	1,2	1,6	1,92	1	1,92
		1,2	1,3	1,56	2	3,12
113	0 přední strana	1,2	1,3	1,56	2	3,12
	1 přední strana	1,2	1,6	1,92	16	30,72
		0,6	0,6	0,36	2	0,72
	1 zadní strana	1,2	2,5	3	2	6
		1,2	1,6	1,92	7	13,44
		0,6	0,6	0,36	1	0,36

114	0 přední strana	2,5	2,5	6,25	6	37,5
	0 zadní strana	1,2	1,4	1,68	3	5,04
	1 přední strana	1,2	3,3	3,96	1	3,96
		1,2	2,4	2,88	6	17,28
	1 zadní strana	1,2	2,4	2,88	4	11,52
	2 přední strana	1,2	1,6	1,92	8	15,36
	2 zadní strana	1,2	1,6	1,92	3	5,76
		1	1,6	1,6	2	3,2
		1	1,4	1,4	2	2,8
207	0	1,8	4,2	7,56	1	7,56
		1,8	2,9	5,22	11	57,42
		1,6	2,5	4	19	76
		2,5	3,2	8	1	8
		2,3	3,6	8,28	1	8,28
		2,3	2,4	5,52	1	5,52
		2,3	3,6	8,28	1	8,28
		1,1	1,7	1,87	3	5,61
		1,1	0,8	0,88	2	1,76
		2,1	2,5	5,25	1	5,25
		1,8	2,8	5,04	1	5,04
		0,9	1,7	1,53	2	3,06
	1	1,8	2,5	4,5	12	54
		1,6	2,5	4	26	104
		1,1	1,7	1,87	3	5,61
		1,1	0,8	0,88	2	1,76
		2,1	2,5	5,25	1	5,25

		1,8	2,8	5,04	1	5,04
		0,9	1,7	1,53	2	3,06
	2	1,8	2,5	4,5	12	54
		1,6	2,5	4	26	104
		1,1	1,7	1,87	3	5,61
		1,1	0,8	0,88	2	1,76
		2,1	2,5	5,25	1	5,25
		1,8	2,8	5,04	1	5,04
		0,9	1,7	1,53	2	3,06
	3	1,1	1,7	1,87	1	1,87
		3	1,7	5,1	1	5,1
		1,6	2,1	3,36	17	57,12
		2,1	2,1	4,41	1	4,41
		0,6	1,1	0,66	5	3,3

**Součty
ploch:**

Budovcova 207/6 celkem [m²]	621,02
Velké náměstí 114/3 celkem [m²]	226,21
Součet za obě budovy [m²]	847,23

Výměra - chodníky

ADRESA	VÝMĚRA (m²)
Budovcova 207/6	217
Velké náměstí 114	233
Celkem	450

Výměra - podlahy

ADRESA	ČÍSLO MÍSTNOSTI	DRUH PROSTORU	VÝMĚRA	PODLAHA
Alšovo náměstí 85, Písek				
- přízemí	1.01	Chodba	78,56	Dlažba kamenná
	1.02	Služebna	33,10	Vinyl
	1.03	Služebna (MKMS)	16,22	Vinyl
	1.04	Kuchyňka	12,79	Vinyl
	1.05	Serverovna	4,79	PVC
	1.06	Kancelář	49,84	Vinyl
	1.07	Přestupkové oddělení	38,40	Vinyl
	1.08	Sklad (úklidová místnost)	7,12	Dlažba keramická
	1.09	WC ženy	2,96	Dlažba keramická
	1.10	WC chodba	3,28	Dlažba keramická
	1.11	WC muži	5,65	Dlažba keramická
	1.12	Kancelář	11,57	Vinyl
	1.13	Zbrojní sklad	19,14	PVC
	1.14	Světlík	11,38	Dlažba keramická
	1.15	Vnitřní dvůr	11,58	Dlažba keramická
- první patro	2.01	Chodba	50,19	Dlažba keramická
	2.02a	Kancelář	28,12	Dřevěná lamela
	2.02b	Sklad (úklidová místnost)	6,19	Vinyl
	2.03	Kancelář	16,78	Vinyl
	2.04	Sklad	17,75	Vinyl
	2.05	Zasedací místnost	54,38	Vinyl

	2.06	Kancelář	28,25	Dřevěná lamela
	2.07	Kancelář	45,61	Dřevěná lamela
	2.08	Kuchyňka	9,66	Vinyl
	2.09	WC chodba	3,48	Dlažba keramická
	2.09a	Sklad (úklidová místnost)	1,85	Dlažba keramická
	2.10	Sprcha	2,60	Dlažba keramická
	2.10a	WC muži	3,18	Dlažba keramická
	2.11	WC ženy	3,14	Dlažba keramická
	2.12	Sklad	17,60	PVC
	2.13	Kancelář	22,00	Vinyl
- druhé patro	3.01	Chodba	38,00	Vinyl
	3.02	Chodba	8,20	Vinyl
	3.03	Šatna	10,38	Vinyl
	3.04	Šatna	12,91	Vinyl
	3.05	Šatna	13,54	Vinyl
	3.06a	Šatna	12,46	Vinyl
	3.06b	Šatna	14,35	Vinyl
	3.07	Šatna	11,56	Vinyl
	3.08	Šatna	19,39	Vinyl
	3.09	Kuchyňka	20,86	Vinyl
	3.10	WC a sprcha ženy	6,18	Dlažba keramická
	3.11	WC a sprcha muži	23,89	Dlažba keramická
	3.11a	Sklad (úklidová místnost)	1,55	Dlažba keramická
	3.12	Posilovna	51,97	Vinyl
- sklep	-1.01	Chodba	12,32	Beton
	-1.02	Zasedací místnost	54,08	Dlažba kamenná

	-1.03	Sklep	20,46	Beton
	-1.03a	Sklep	1,12	Dlažba keramická
	-1.04	Sklep	44,19	Beton

Součty ploch podle typu podlahy:

Alšovo náměstí 85 celkem	917,60
Dlažba kamenná	132,64
Dlažba keramická	139,15
Dřevěná lamela	101,98
Vinyl	502,30
PVC	41,53
Beton	76,97
Koberec - kusový	v kancelářích s dřevěnou lamelou

Výměra - okna

Umístění	Druh okna	Rozměry			Počet	Plocha v m ² celkem
		šířka v m	výška v m	plocha v m ²		
Alšovo náměstí 85, Písek						
- přízemí	Špaletové dvoukřídlé - vnitřní	1,00	1,60	1,60	10,00	16,00
	Špaletové dvoukřídlé - vnější	0,90	1,50	1,35	10,00	13,50
	Jednokřídlé jednoduché	0,50	1,10	0,55	6,00	3,30
- první patro	Špaletové dvoukřídlé - vnitřní	1,00	1,70	1,70	13,00	22,10
	Špaletové dvoukřídlé - vnější	0,80	1,60	1,28	13,00	16,64
	Špaletové dvoukřídlé - vnitřní	1,00	1,30	1,30	1,00	1,30
	Špaletové dvoukřídlé - vnější	0,80	1,20	0,96	1,00	0,96

	Jednokřídlé jednoduché	0,90	1,30	1,17	1,00	1,17
	Jednokřídlé jednoduché	0,50	1,10	0,55	6,00	3,30
- druhé patro	Špaletové dvoukřídlé - vnitřní	1,00	1,40	1,40	4,00	5,60
	Špaletové dvoukřídlé - vnější	0,90	1,30	1,17	4,00	4,68
	Špaletové dvoukřídlé - vnitřní	1,00	1,50	1,50	3,00	4,50
	Špaletové dvoukřídlé - vnější	0,90	1,40	1,26	3,00	3,78
	Špaletové dvoukřídlé - vnitřní	1,00	1,30	1,30	1,00	1,30
	Špaletové dvoukřídlé - vnější	0,90	1,20	1,08	1,00	1,08
	Jednokřídlé jednoduché	0,50	0,50	0,25	6,00	1,50
	Střešní	0,70	0,90	0,63	3,00	1,89
- sklep	Jednokřídlé jednoduché	0,60	0,60	0,36	3,00	1,08

Součty ploch (v m²):

Alšovo náměstí 85 celkem

103,68