

Smlouva o dílo č. S 01/11/2024

č.j. KRPB – 200379-3/ČJ-0600MU

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění
(dále jen „občanský zákoník“) mezi níže uvedenými smluvními stranami
(dále jen "smlouva" nebo "tato smlouva")

Smluvní stany:

JASPA BaJS s.r.o.

Hlavní 69/75

PSČ 747 06 Opava 6

IČO: 19977964

DIČ: CZ19977964

Bankovní spojení: Česká spořitelna Opava

Č.ú.: 6634347329/0800

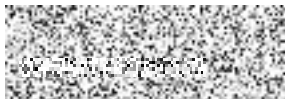
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Ostravě
oddíl C, vložka 94450

- dále jen *zhotovitel*

Jednání a zastoupení:

Statutární orgán:

Kontakt:



Zmocněnec pro jednání ve věcech provozních: manažer střediska daného střediska

a

Česká republika – Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje

Kounicova 687/24

PSČ 611 32 Brno

IČO: 75151499

DIČ: CZ75151499

Bankovní spojení: Československá národní banka Brno

Č.ú.: 135034881/0710

Organizační složka státu

- dále jen *objednatel*

Jednání a zastoupení:

Vedoucí oddělení provozu a údržby majetku

Odboru správy majetku KŘ P Jmk

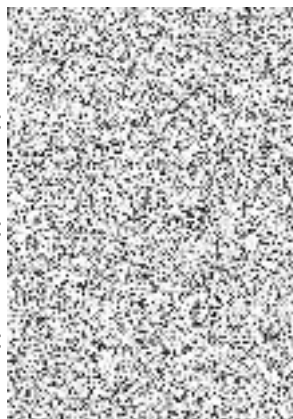
Kontakt:

Zmocněnec pro jednání ve věcech obchodních:

Kontakt:

Zmocněnec pro jednání ve věcech provozních:

Kontakt:



I.
Předmět smlouvy

1. Předmět smlouvy
 - 1.1. Předmětem této smlouvy je výkon úklidových a ostatních služeb v objektech objednatele a úhrada za tyto služby. Seznam jednotlivých výkonů – Standardů je uveden v Příloze č. 1 k této smlouvě. Seznam prostor a četnost jejich úklidu je přílohou č. 2 této smlouvy.
 - 1.2. Služby budou prováděny na adrese: náměstí Svobody 805, 696 81 Bzenec.

II.
Práva a povinnosti objednatele

2. Objednatel se zavazuje:
 - 2.1. Poskytnout zhotoviteli před zahájením úklidových a dalších služeb potřebné informace k uklízeným objektům, případně předat klíče potřebné pro výkon úklidových služeb.
 - 2.2. Vytvořit podmínky pro plnění úklidových služeb (přístup k výlevce, vodě, elektrické energii, místům s odpadovými nádobami aj.).
 - 2.3. Poskytnout k zabezpečení podmínek pro výkon úklidových a dalších služeb zhotoviteli přístup do úklidových prostor a prostor pro úschovu úklidového materiálu, který pro tento účel předá k termínu zahájení činnosti.
 - 2.4. Proškolit prokazatelně vedoucí zaměstnance zhotovitele z protipožárních a bezpečnostních směrnic včetně seznámení s riziky platnými pro zaměstnance objednatele, kopii zápisu předat zhotoviteli.
 - 2.5. Poskytnout zhotoviteli bezplatně vhodné skladové prostory zabezpečené proti krádeži pro uložení materiálu a pomůcek, včetně prostoru pro osobní hygienu zaměstnanců zhotovitele.
 - 2.6. Poskytnout na vlastní náklady energii, teplou a studenou vodu nezbytně nutnou k provádění úklidových služeb, osobní hygieny zaměstnanců zhotovitele, případně praní mopů.

III.
Práva a povinnosti zhotovitele

3. Zhotovitel se zavazuje:
 - 3.1. Předat objednateli jmenný seznam zaměstnanců pro zajištění úklidových a dalších služeb. V případě změny budou tyto seznamy neprodleně aktualizovány.
 - 3.2. Zaměstnávat pouze osoby s platnou vstupní lékařskou prohlídkou, případně platným zdravotním průkazem, pokud to provozní podmínky vyžadují. Na vyžádání přikládat kopie těchto průkazů k seznamu aktuálních zaměstnanců.
 - 3.3. Zaměstnávat jako svoje zaměstnance v objektech objednatele osoby netrestané pro úmyslný trestný čin a na písemnou nebo elektronickou žádost objednatele toto bezodkladně prokázat výpisem z rejstříků trestů svých zaměstnanců. Pokud zhotovitel na písemnou nebo elektronickou výzvu objednatele bezodkladně nesplní svou povinnost předložit výpis z rejstříku trestů dle tohoto bodu, respektive předloží takový výpis z rejstříku trestů, ze kterého je zjevné, že zaměstnanec byl trestán pro úmyslný trestný čin, považuje se takové jednání zhotovitele za porušení této smlouvy.
 - 3.4. Poskytnout služby v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 této smlouvy v době smluvně dohodnuté. Opakované porušení této povinnosti se považuje za podstatné

porušení této smlouvy. Případné změny v rozsahu služeb budou řešeny formou písemného dodatku k této smlouvě.

- 3.5. Jednotlivé práce provádět v souladu s pokyny objednatele, nerušit provoz objednatele nad nezbytně nutnou míru, dbát jeho pokynů, pokud jsou dány v rámci sjednaného úklidu. Zjevně nevhodné pokyny je zhotovitel povinen respektovat jen když na nich objednatel přes předchozí písemné upozornění zhotovitele písemně trvá. Pokyny přesahující sjednaný rámec realizuje zhotovitel po předchozí písemné dohodě účastníků.
- 3.6. Dodržovat při vstupu do objektů objednatele a při pohybu v nich obecně závazné právní předpisy a vnitřní předpisy objednatele BOZP a PO. V případě každého jednotlivého porušení této povinnosti uhradí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč. Smluvní pokuta nevylučuje právo objednatele na náhradu škody.
- 3.7. Svými zaměstnanci dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy za předpokladu, že objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnici zaměstnance zhotovitele v plném rozsahu seznámí a toto prokáže zápisem včetně podpisu zaměstnance. V této souvislosti se sjednává, že stačí proškolení příslušného vedoucího zaměstnance JASPA BaJS s.r.o., který je povinen provést proškolení příslušných zaměstnanců zhotovitele.
- 3.8. Zodpovídat za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a bezpečnostních předpisů a norem při používání čisticích, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných služeb.
- 3.9. Zodpovídat za údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu a zabezpečení tam uloženého materiálu proti odcizení, způsobení škod. Převzaté prostory předá ke dni ukončení úklidových služeb vyklizené a uvedené do původního stavu.
- 3.10. Objednatel prokazatelným způsobem seznámí zaměstnance zhotovitele se způsobem nakládání s odpady, zvláště nebezpečnými, ve svých prostorách nebo prostorách jím užívaných a vyčlení prostory pro ukládání odpadů, včetně nebezpečných.
- 3.11. Veškeré odpady vzniklé při úklidu jsou považovány za odpady objednatele a objednatel je původcem těchto odpadů ve smyslu zákona o odpadech.
- 3.12. Drobný odpad zhotovitele, vzniklý při úklidu (např. hadry, rukavice – komunální odpad) likviduje zhotovitel v nádobách objednatele vyjma obalových materiálů a nebezpečných látek. Tento odpad si zhotovitel odváží a likviduje sám.
- 3.13. V okamžiku, kdy jsou zaměstnanci zhotovitele prokazatelným způsobem seznámeni s uložením a likvidací odpadů, včetně nebezpečných, budou tyto požadavky, pravidla a postupy při své činnosti respektovat a dodržovat.
- 3.14. Odevzdat všechny věci nalezené na místech výkonu sjednaných služeb zaměstnanci zhotovitele při plnění této smlouvy, o nichž se lze důvodně domnívat, že jde o věci ztracené, pověřeným zaměstnancům objednatele.
- 3.15. Na zakázce je vedena písemná Provozní kniha služeb, nebo elektronický ManagerOnline, tento prostor slouží k provádění záznamů ze strany objednatele i zhotovitele (např. záznamy o reklamaci služeb, požadavky na vícepráce aj. podle článku VII této smlouvy).
- 3.16. Neprodleně ohlásit objednateli jakékoliv zjištěné nedostatky a škody, zejména na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích.
- 3.17. Vybavit své zaměstnance jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí, označeným logem zhotovitele.
- 3.18. Při poskytování úklidových služeb se řídit pokyny objednatele a provádět je dle dohody

s objednatelem.

IV.

Platnost smlouvy

4. Platnost smlouvy

- 4.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dne 01. 11. 2024.
- 4.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30. 11. 2026.
- 4.3. Smlouva zejména zaniká:
 - 4.3.1. Písemnou dohodou obou smluvních stran ke dni uvedenému v této dohodě.
 - 4.3.2. Písemnou výpovědí s dvouměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet první den kalendářního měsíce následujícího po obdržení výpovědi.
 - 4.3.3. Písemnou výpovědí s účinností od prvního dne následujícího kalendářního měsíce po dni jejího doručení pro podstatné porušení smluvních povinností, nebo pokud zhotovitel přes předchozí písemné upozornění objednatele neplní své smluvní závazky řádně a včas.
 - 4.3.4. Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
- 4.4. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, případně další věci, které jí náleží.

V.

Cena za služby

5. Cena

- 5.1. Cena za provedené práce je stanovena dohodou smluvních stran podle § 2 zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a dle cenové nabídky zhotovitele za prováděné služby dle Seznamu prostor, které jsou **Přílohou č. 2** této smlouvy a Rekapitulace cen dle **Přílohy č. 3** této smlouvy, platné v době uzavření této smlouvy o dílo a činí:
bez DPH Kč 11 915,00 /1 měsíc.
- 5.2. Celková cena za provedení díla na základě této smlouvy nepřesáhne do 30. 11. 2026 bez DPH 297.875,- Kč, slovy: Dvěstědevadesátsedmtisícsmsetsedmdesátpětkorunčeských, a to za předpokladu, že dodavatel neuplatní možnost zvýšení ceny dle čl. V. odst. 5.8. této smlouvy.
- 5.3. Celková cena díla je nejvýše přípustná za předpokladu, že dodavatel neuplatní možnost zvýšení ceny dle čl. V. odst. 5.8. této smlouvy.
- 5.4. DPH činí 21 %.
- 5.5. Úklid a práce, které nejsou součástí harmonogramu, budou prováděny na základě samostatné objednávky předané objednatelem zhotoviteli 3 dny před požadovaným termínem prací. Fakturace těchto víceprací bude provedena zvlášť po předání a převzetí prostor, a podpisu Zakázkového listu v návaznosti na předanou objednávku.
- 5.6. V kalkulované ceně poskytovaných služeb je zahrnuto materiální a technické vybavení pracovníků, které zabezpečuje v plné míře zhotovitel.
- 5.7. Ceny lze změnit pouze písemným dodatkem a to dle změn v rozsahu prací či jejich četností.
- 5.8. Cena může být zvýšena každý další rok o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen v České republice za předchozí kalendářní rok

vyhlášenou Českým statistickým úřadem, dále pak legislativní změnou, zejména při zvýšení minimální mzdy.

- 5.9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že cena za prováděné služby již zahrnuje jakékoli další náklady zhotovitele případně zhotoviteli vzniklé při plnění jeho závazků dle této smlouvy.

VI.

Platební podmínky

6. Platební podmínky

- 6.1. Smluvní cena a další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu vystaveného zhotovitelem.

- 6.2. Splatnost faktury za příslušný kalendářní měsíc činí 30 dnů po doručení faktury – daňového dokladu objednateli. Faktura musí obsahovat všechny právními předpisy požadované či smluvními stranami ujednané náležitosti. V případě, kdy faktura takové náležitosti nesplňuje, může ji objednatel vrátit zhotoviteli společně s odůvodněním a žádostí o opravu. Běh lhůty pro splatnost faktury dle první věty tohoto ustanovení smlouvy běží opětovně po řádném doručení faktury splňující uvedené náležitosti. V případě prodlení objednatele s úhradou řádně vystavené a doručené faktury dle tohoto ustanovení smlouvy je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení. Platba bude realizována na účet zhotovitele vedený u České spořitelny, a.s., pobočka v Opavě, na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Jakákoliv platba podle této smlouvy se považuje za uhrazenou okamžikem jejího odepsání z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

- 6.3. Daňový doklad musí obsahovat především tyto údaje:

- číslo daňového dokladu a smlouvy o dílo,
- název a sídlo zhotovitele a objednatele,
- den vystavení a splatnosti daňového dokladu,
- přesný název předmětu smlouvy a jeho množství,
- strukturu platby,
- datum dodání předmětu smlouvy,
- číslo účtu, na který má být placeno.

- 6.4. Za datum uhrazení daňového dokladu se považuje den, kdy byla částka uvedená na daňovém dokladu odepsána z účtu objednatele.

- 6.5. Daňový doklad zasílejte pouze na níže uvedenou adresu, a to nejpozději do 10. dne následujícího měsíce:

Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje

Oddělení provozu a údržby majetku

Kounicova 24

611 32 Brno



- 6.6. Objednatel je oprávněn před datem splatnosti vrátit daňový doklad, který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen kopií potvrzeného dodacího listu, obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v této smlouvě s tím, že doba splatnosti nově vystaveného daňového dokladu začíná znovu běžet ode dne jeho doručení objednateli.

6.7. Zálohové platby objednatel neposkytuje.

6.8. Jestliže je zhotovitel dle zveřejnění správcem daně v registru plátců ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem DPH, je objednatel oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH na účet příslušného finančního úřadu a uhradit zhotoviteli pouze základ daně, tento postup je považován za splnění závazku objednatele.

VII.

Reklamáce

7. Reklamáce

7.1. Zhotovitel vede písemnou Provozní knihu služeb nebo elektronický systém ManagerOnline (MNOL).

7.2. Objednatel je oprávněn zaznamenávat zjištěné nedostatky do Provozní knihy nebo do MNOL ve které účastníci uvedou: Čas a datum zápisu, druh reklamáce, termín projednání reklamáce a termín odstranění vady.

7.3. Pověřený manažer střediska zhotovitele je povinen na tyto podněty bez zbytečného odkladu písemně reagovat, okamžitě zajistit nápravu a ve složitějších případech navrhnout zhotoviteli způsob jejich řešení. Objednatel může uplatňovat reklamáce též písemně na adresu sídla zhotovitele nebo e – mailem na adresu: info@zoh.cz

7.4. Za nesplnění závazku z této smlouvy, tj. v případě nekvalitního nebo neúplného plnění služeb, se sjednávají tyto smluvní pokuty:



7.5. Ukončené mimořádné práce budou převzaty pověřenou osobou objednatele bezprostředně po ukončení prací podpisem ve výkazu práce. Převzetím ukončených prací není dotčeno právo poškozené strany na náhradu škody či uplatnění smluvních pokut.



VIII.

Odpovědnost za škody

8. Odpovědnost za škody

8.1. Zhotovitel zodpovídá v plné výši za škody, které způsobí jeho zaměstnanci při poskytování služeb na majetku objednatele či třetích osob v místě plnění díla, vzniklé jednáním zaměstnanců zhotovitele a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám.

8.2. Takto vzniklé škody je zhotovitel povinen neprodleně (následujícího dne po poskytnutí služby) oznámit objednateli a uhradit, resp. ve složitějších případech se dohodnout na způsobu nápravy (a to buď uvedením v předešlý stav, nebo uhrazením vzniklé škody).

- 8.3. Zhotovitel má sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škody vůči třetím osobám na částku 40 mil. Kč a zavazuje se jej po celou dobu platnosti této smlouvy udržovat v platnosti.
- 8.4. Pokud zhotovitel prokáže, že objednatel svým jednáním nese spoluvinu na vzniku škody, pak podle míry spoluzavinění nese zhotovitel a objednatel podíl na škodě.
- 8.5. Poskytování služeb ze strany zhotovitele může být zcela nebo částečně přerušeno nebo zastaveno v případě, kdy se plnění stane nemožným z důvodů, které zhotovitel nezavinil a jejichž existenci nemůže ovlivnit.
- 8.6. V případě přerušení nebo ukončení služeb podle předchozího odstavce budou služby účtovány a placeny do výše skutečně provedených (dokončených) služeb.

IX.

Závěrečná ustanovení

9. Závěrečná ustanovení

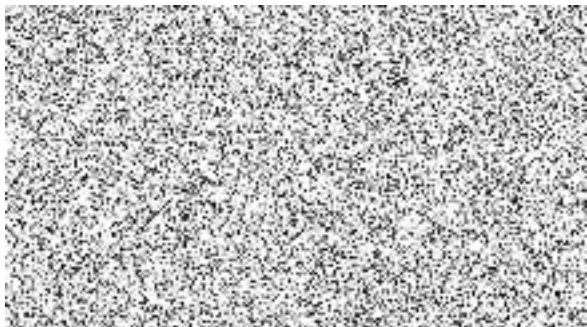
- 9.1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí mít formu písemného dodatku k této smlouvě a musí být akceptovány a podepsány statutárními orgány obou smluvních stran nebo jimi zmocněnými osobami, jinak jsou neplatné.
- 9.2. Veškeré, v tomto vztahu neupravené skutečnosti, se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 9.3. Práva a povinnosti založené touto smlouvou přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
- 9.4. Tato smlouva bude vyhotovena ve dvou stejnopisech, jeden pro zhotovitele a jeden pro objednatele, a nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, který je stanoven v článku IV., odst. 4.1. této smlouvy.
- 9.5. Obě strany jsou povinny se vzájemně písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně BOZP, které se týkají výkonu práce dle této smlouvy ve smyslu § 101 ZP.
- 9.6. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy, které pro svou platnost vyžadují, aby byly podepsány osobou oprávněnou jednat za nebo zastupovat objednatele:

- Příloha č. 1: Seznam výkonů – standardy
- Příloha č. 2: Seznam prostor a jejich četnost k úklidu
- Příloha č. 3: Rekapitulace cen

Za objednatele:

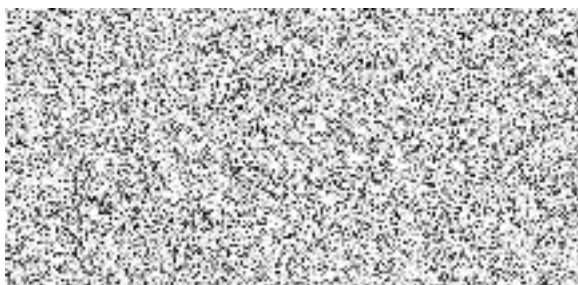
V Brně

dne:



Za zhotovitele:

V Opavě dne:



Seznam výkonů – Standardy

Standardy služeb

STANDARDY ÚKLIDU		ADMINISTRATIVNÍ PROSTORY		
prostor	DENNĚ dle četnosti	TÝDNĚ	MĚSÍČNĚ	ČTVRTLETNĚ
kanceláře, zasedací místnosti	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku - dle stanovené četn.	odstranění nečistot z interiérových parapetů, polic, obrazů,telefonů	vypínače,zásuvky - vlhké otření	nábytek nad 1,5 m - otření
	přístupné plochy stolů a nábytku do v. 1,5 - stírání prachu	dveře - otření ohmatků a fleků	prosklené plochy,dveře- leštění	dveře,zárubně,zábradlí - mytí
	podlahy - pochůzné plochy - vytírání,vysávání	podlahy - celé plochy - vytírání,vysávání	otopná tělesa - otřeí přístupných ploch	
		odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku - dle stanovené četn.	ometení pavučin	
učebny, archívy, tech.místnosti	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku	odstranění nečistot z interiérových parapetů, polic, obrazů,telefonů	vypínače,zásuvky - vlhké otření	nábytek nad v. 1,5 m - otření
		dveře - otření ohmatků a fleků		dveře,zárubně,zábradlí - mytí
		podlahy - vytírání,vysávání	prosklené plochy,dveře- leštění	
		přístup.plochy stolů a nábytku do v. 1,5 - stírání prachu	otopná tělesa - otření přístupných ploch	
chodby, schodiště	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku	odstranění nečistot z interiérových parapetů, polic, obrazů	otopná tělesa - otření přístupných ploch	dveře,zárubně,zábradlí - mytí
	odstranění zjevných skvrn ze dveří, obkladů a prosklení	zábradlí,hydranty,hasící př. - odstranění prachu	ometení pavučin	
	podlahy - pochůzné plochy - vytírání, vysávání	podlahy - celé plochy - vytírání,vysávání		
šatny	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku	odstranění nečistot z interiérových parapetů, polic,	otopná tělesa - otření přístupných ploch	nábytek nad 1,5 m - otření
	přístup.plochy nábytku do v. 1,5 - stírání prachu	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku - dle stanovené četn.	ometení pavučin	dveře,zárubně - mytí
	podlahy - pochůzné plochy - vytírání	dveře - otření ohmatků a fleků		
kuchyně	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku	odstranění nečistot z interiérových parapetů, polic, obrzů,	prosklené plochy,dveře- leštění	nábytek nad 1,5 m - otření
	otření přístupných pracovních ploch	obklady,zrcadla,omyv.stěny - plošné mokré stírání	otopná tělesa - otření přístupných ploch	dveře,zárubně,zábradlí - mytí
	přístup.plochy stolů a nábytku do v. 1,5 - stírání prachu	dveře - otření ohmatků a fleků	ometení pavučin	
	dřezy,odkap.plochy,baterie - vyčištění			
umývárny, koupelny	podlahy - pochůzné plochy - vytírání,vysávání	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku - dle stanovené četn.		
	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku	odstranění nečistot z interiérových parapetů, polic, příslušenství pers.hyg.	prosklené plochy,dveře- leštění	dveře,zárubně,zábradlí - mytí
	umývadla, sprch,kouty, baterie - vyčištění	obklady,zrcadla,omyv.stěny - plošné mokré stírání	zařízení a obklady - plošná dezinfekce	
	podlahy - celé plochy - vytírání	dveře - otření ohmatků a fleků	otopná tělesa - otřeí přístupných ploch	
toalety	obklady a předměty do v. 1,5 m - lokální otření	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku - dle stanovené četn.	ometení pavučin	
	doplnění hyg.médií - odběr JASPA			
	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku	odstranění nečistot z interiérových parapetů, polic, příslušenství pers.hyg.	prosklené plochy,dveře- leštění	dveře,zárubně,zábradlí - mytí
	podlahy - celé plochy - vytírání	obklady,zrcadla,omyv.stěny - plošné mokré stírání	zařízení a obklady - plošná dezinfekce	
	WC mísy,pisoáry - plošné umytí	dveře - otření ohmatků a fleků	otopná tělesa - otření přístupných ploch	
	obklady a předměty do v. 1,5m - lokální otření	odpadkové koše - vynášení,výměna sáčku - dle stanovené četn.	ometení pavučin	
	rizikové plochy -			
	splachovadla,vypínače - omytí			
	doplnění hyg.médií - odběr JASPA			

Seznam prostor a jejich četnost k úklidu, ostatní činnosti

Podl.	Označení	Druh prostoru	Plocha m ²	Četnost	Četnost slovně
Police Bzenec - náměstí Svobody 805, 696 81 Bzenec					
přízemí		dvůr	4,68	5	5 x T
		schodiště	20,90	5	5 x T
		úklidová místnost	1,73	5	5 x T
		kuchyně	3,68	5	5 x T
		kancelář	12,10	5	5 x T
		služebna	16,70	5	5 x T
		zadveří	3,35	5	5 x T
		předstíh	2,40	5	5 x T
		chodba	8,39	5	5 x T
		poč. point	5,85	5	5 x T
		WC ženy	4,78	5	5 x T
		pisár	2,30	5	5 x T
		WC muži	1,58	5	5 x T
		Celkem přízemí	88,42		
1. patro		schodiště	13,03	5	5 x T
		úklidová místnost	1,73	5	5 x T
		šatna ženy	13,13	5	5 x T
		WC ženy	1,74	5	5 x T
		sprcha ženy	2,66	5	5 x T
		kancelář	10,89	5	5 x T
		kancelář	14,28	5	5 x T
		kancelář	24,82	5	5 x T
		Celkem 1. patro	82,28		
2. patro		schodiště	12,56	5	5 x T
		šatna muži	68,73	5	5 x T
		WC	2,16	5	5 x T
		koupelna	4,82	5	5 x T
		Celkem 2. patro	88,27		
		Celkem za prostory :	258,97		

Rekapitulace cen

Měsíční paušální cena za pravidelné úklidové práce v rozsahu úklidu dle zadání:

11 915,00 Kč / bez DPH

Cena obsahuje:

Denní výkon úklidového personálu, provádějícího úklidu dle sestavy prostor, včetně doplňování tekutého mýdla a toaletního papíru, který bude zajištěn a dodáván objednatelem. Vybavení pracovními pomůckami k úklidu potřebných, čisticí přípravky, vybavení OOPP, BOZP. Mzdy pracovníků úklidu pro r. 2024, včetně povinných odvodů, kontrolní systém, manažer zakázky atd.

Cena neobsahuje:

Průmyslový vysavač, mycí automat, dodávku hygienických medií (dle skutečné spotřeby fakturace z dodacího listu) a další specifické výkony obsažené v ceníku návazných služeb a mimořádných prací. Např. mytí oken a práce, které budou prováděny na základě objednávky, víceprací mimo pravidelný úklid.