

Smlouva č. 24/600/0523

o poskytování systémové podpory IS OC

(dále jen „smlouva“)

uzavřená podle § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „OZ“), mezi:

Objednatel:

ČESKÁ REPUBLIKA – GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ CEL

se sídlem: Budějovická 7, 140 00 Praha 4 - Michle



IČO: 71214011

DIČ: CZ71214011

bankovní spojení: ČNB Praha 1, č.ú. 1020011/0710

na straně jedné

a

Poskytovatelem:

KOMCENTRA s.r.o.

zapsaným v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 3879

se sídlem: Dejvická 574/33, 160 00 Praha 6 - Dejvice

zastoupená Annou Rydvalovou, jednatelem

IČO: 41186991

DIČ: CZ41186991

bankovní spojení: ČSOB, a.s., číslo účtu: 478662943/0300

na straně druhé,

(dále též „smluvní strany“ nebo „účastníci“)

Článek I. Předmět a místo plnění

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli komplexní systémovou podporu a servisní služby k systému dodanému na základě veřejné zakázky „Informační systém pro operační řízení útvarů Celní správy ČR“, realizovanému na základě Smlouvy o dílo č. 19/600/0125 a k systému dodanému na základě veřejné zakázky „Integrace radiové sítě PEGAS MV prostřednictvím radiových terminálů“, realizovanému na základě Kupní smlouvy č. 20/600/0182 (dále též „IS OC“) v rozsahu uvedeném v čl. I., odst. 2. této smlouvy (dále též „dílo“).
2. Plnění zahrnuje:
 - a) zajištění servisních činností se zaručenými časovými parametry servisních zásahů, v případě vzniku závad na díle (incidentů),
 - i. **urgentní závady (incidenty)** – poruchy způsobující nefunkčnosti systému a nemožnost využívat klíčové funkcionality systému,
 - ii. **běžné závady (incidenty)** – poruchy neodpovídající platné dokumentaci/funkčnosti, ale neohrožující klíčové funkcionality systému,
 - b) všechny služby potřebné pro bezchybný běžný provoz systému IS OC po skončení záruční doby na dodané dílo. Hlavní úlohou je zajištění bezvýpadkového provozu systému IS OC a v případě výpadku uvedení systému IS OC do provozního stavu.
 - c) vzdálenou správu – změny dat, funkcí a konfigurace dodaných zařízení, vyplývající z požadavků

provozu, administrace a pravidelná kontrola databází, provedení v termínu dohodnutém s objednatelem,

- d) úpravy SW odstraňující případné chyby zjištěné v aplikaci a další nutné úpravy vycházející ze změny legislativy,
 - e) příležitostná či případná aktualizace SW v rozsahu maximálně 96 hodin vyvolaná během provozu dodatečně zjištěnými poznatky objednatele, které komplikují činnost obsluhy – cílem drobných úprav SW je tedy případné vylepšení funkcionalit a tedy zkomfortnění práce dispečerů operačního centra (operační centrum dále též „OC“) i dalších uživatelů IS OC v rozsahu původní SW aplikace,
 - f) telefonické i osobní konzultace v rozsahu maximálně 40 hodin s osobami určenými pro zastupování objednatele a poskytování informací o změnách v incidentech/požadavcích objednatele,
 - g) každoroční periodické servisní kontroly v lokalitách umístění IS OC, provedení fyzické kontroly zařízení a upgrade v termínu dohodnutém s objednatelem,
 - h) příp. další obvyklé služby poskytované v rámci servisní podpory informačních systémů.
3. Poskytovatel se zavazuje odstraňovat i chyby, za něž nese odpovědnost objednatel. Cena za toto plnění bude sjednána tak, že poskytovatel je povinen do jednoho týdne ode dne doručení příslušné objednávky objednatele doručit objednateli návrh na cenu za toto plnění poskytovatele a závazný termín dokončení. Pokud objednatel návrh poskytovatele dle předchozí věty schválí, považuje se objednávka, jejíž nedílnou součástí je schválený návrh ceny a termín dokončení, za závaznou. Ohledně předání plnění dle objednávky tohoto odstavce smluvní strany sepiší protokol, který bude opatřen podpisy těchto odpovědných pracovníků.
4. Místem plnění jsou místa instalace IS OC, tj. Budějovická 7, 140 96 Praha 4 – Michle a OC Polská 74, 779 00 Olomouc.

Článek II. Způsob a lhůty plnění

1.1. Softwarovou podporu se poskytovatel zavazuje provádět následujícím způsobem:

- a) v případě, že dojde ke vzniku urgentní závady (incidentu) v pracovních dnech a pracovní době (8 – 16 hodin), technik poskytovatele nastoupí k servisnímu zákroku ve smyslu čl. I. odst. 2 této smlouvy v místě zásahu nejpozději do 4 (čtyř) hodin (reakční doba) od nahlášení poruchy, příp. vzdáleným přístupem a tuto urgentní závadu (incident) odstraní, tj. uvede dílo do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené závady (incidentu), avšak nejpozději do 48 hodin od jejího nahlášení. U oznámení incidentů doručených dodavateli po pracovní době technik poskytovatele nastoupí k servisnímu zásahu nejpozději do 12 hodin (reakční doba) od nahlášení poruchy a tuto urgentní závadu (incident) odstraní, tj. uvede dílo do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené závady (incidentu), avšak nejpozději do 60 hodin od jejího nahlášení,
- b) v případě, že dojde ke vzniku běžné závady (incidentu) v pracovních dnech a pracovní době (8 – 16 hodin), technik poskytovatele nastoupí k servisnímu zákroku ve smyslu čl. I. odst. 2 této smlouvy v místě zásahu nejpozději následující pracovní den (reakční doba) od nahlášení poruchy, příp. vzdáleným přístupem a tuto běžnou závadu (incident) odstraní, tj. uvede dílo do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené závady (incidentu), avšak nejpozději do 30 dnů od jejího nahlášení. U oznámení incidentů doručených dodavateli po pracovní době technik poskytovatele nastoupí k servisnímu zásahu nejpozději 2. následující pracovní den (reakční doba) od nahlášení poruchy a tuto běžnou závadu (incident) odstraní, tj. uvede dílo do bezchybného provozu ve lhůtě přiměřené povaze oznámené závady (incidentu), avšak nejpozději do 30 dnů od jejího nahlášení,
- c) technik poskytovatele provede v místě instalace informačního systému, příp. vzdáleným přístupem, šetření za účelem jednoznačné identifikace poruchy,
- d) technik poskytovatele analyzuje poruchu informačního systému a seznámí objednatele s návrhem jejího řešení,
- e) poskytovatel se zavazuje odstranit poruchy v rámci definice softwarové podpory, a to v době odpovídající jejich povaze, včetně obnovy informačního systému,
- f) poskytovatel se zavazuje jedenkrát v kalendářním roce provést periodickou servisní kontrolu v místech plnění dle čl. I. odst. 4.

1.2. Hardwarovou podporu se poskytovatel zavazuje provádět následujícím způsobem:

- a) poskytovatel se zavazuje jedenkrát v kalendářním roce provést periodickou servisní kontrolu v místech plnění dle čl. I. odst. 4.
2. V rámci komplexní softwarové podpory provozuje poskytovatel hot-line (v režimu 24/7) k softwarovým problémům objednatele na telefonních číslech [REDAKCE] nebo e-mailem na adrese [REDAKCE]. V případě e-mailové komunikace je povinností objednatele nahlásit poruchu i telefonicky.
 3. Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli vzdálený přístup pro provádění vzdálené správy a zabezpečit v rámci pracovní doby objednatele fyzický přístup k administraci systému pověřeným osobám poskytovatele.
 4. Poskytovatel neodpovídá za závady způsobené neodborným zásahem zaměstnanců objednatele nebo třetích stran.
 5. Objednatel uhradí poskytovateli účelně vynaložené náklady na výjezd k servisní činnosti zaviněný prokazatelně chybným nahlášením poruchy, poruchou způsobenou neodborným zásahem zaměstnance objednatele, neposkytnutím součinnosti při řešení poruchy v místě zásahu, případně jinak zaviněné chybné hlášení objednatelem.
 6. Požadavek na servisní zákrok k odstranění poruchy oznámí pověřený zaměstnanec objednatele dle odst. 2. tohoto článku. Požadavek musí obsahovat datum a čas nahlášení poruchy a její popis. V případě nedodržení výše uvedeného postupu ohlášení softwarové poruchy objednatelem, není poskytovatel vázán časovým harmonogramem plnění služeb podle tohoto článku.
 7. Poskytovatel se zavazuje dodávat objednateli v rámci technické podpory také informace o případných nových verzích informačního systému.
 8. Pověřeným zaměstnancem objednatele je: [REDAKCE] e-mail [REDAKCE]. Objednatel je oprávněn jednostranně změnit svého pověřeného zaměstnance. Taková změna nabývá účinnosti dnem doručení oznámení objednatele o změně pověřeného zaměstnance poskytovateli.

Článek III. Cena plnění a platební podmínky

1. Celková cena za plnění poskytovatele byla stanovena dohodou smluvních stran a činí 166 460,00 Kč (slovy: jedno sto šedesát šest tisíc čtyři sta šedesát korun českých) měsíčně bez DPH s výjimkou plnění dle čl. I., odst. 3. a čl. II., odst. 5. této smlouvy. Cena za plnění dle čl. I., odst. 3. a čl. II., odst. 5. této smlouvy bude stanovena na základě počtu odpracovaných hodin dle Předávacího protokolu, jehož vzor tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy, potvrzeného objednatelem, a to ve výši 2 800,- Kč (slovy: dva tisíce osm set korun českých) bez DPH za hodinu práce poskytovatele. Ke všem cenám dle tohoto čl. III. odst. 1. bude připočtena DPH ve výši dle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že celková fakturovaná částka poskytovatelem za plnění dle čl. I. této smlouvy nepřekročí 1 997 520,00 Kč (slovy: jeden milion devět set devadesát sedm tisíc pět set dvacet korun českých) za rok bez DPH.
2. Cena plnění dle odst. 1. tohoto článku III. této smlouvy je splatná čtvrtletně zpětně na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem nejdříve k prvnímu dni následujícího kalendářního čtvrtletí. Cena za plnění dle čl. I., odst. 3. a čl. II., odst. 5. této smlouvy je splatná na základě faktury – daňového dokladu vystavené nejdříve v den akceptace Předávacího protokolu vystaveného v souvislosti s poskytnutím plnění dle čl. I., odst. 3. a čl. II., odst. 5. této smlouvy oběma smluvními stranami. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je den akceptace tohoto protokolu.
3. Splatnost faktur – daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od jejich doručení objednateli. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. Závazek objednatele k úhradě ceny ve výši stanovené touto smlouvou se považuje za splněný dnem poukázání fakturované částky na účet poskytovatele uvedený na příslušné faktuře.
4. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle § 435 OZ, podle § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a podle § 21 a § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a odkaz na tuto smlouvu, příslušné předávací protokoly a identifikaci zástupce poskytovatele. Faktura včetně příslušných předávacích protokolů musí být zaslána elektronicky – cestou datové schránky

s následujícím parametrem: ID datové schránky „Generální ředitelství cel“: **7puaa4c**

5. Faktura musí obsahovat také evidenční číslo této smlouvy. Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této smlouvy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě 10 (deseti) pracovních dnů od jejího obdržení poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě bude faktura poskytovatelem opravena a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury zpět objednateli. V případě, že objednatel fakturu vrátí, přestože faktura je správná a předepsané náležitosti obsahuje, zůstává v platnosti původní lhůta splatnosti faktury a pokud objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
6. Smluvní strany si dojednaly, že objednatel je oprávněn provést zajišťovací úhradu daně z přidané hodnoty ve smyslu ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, na účet příslušného správce daně, jestliže se poskytovatel stane ke dni poskytnutí úplaty za uskutečněné zdanitelné plnění nespolehlivým plátcem daně ve smyslu ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek IV. Povinnosti smluvních stran

1. Objednatel zajistí dostatečné technické prostředky nutné k provozu SW a HW a bude je v závislosti na vývoji informačních technologií účelně obnovovat. V tomto smyslu se objednatel zavazuje zajistit pravidelnou technickou podporu pro všechny virtuální servery IS OC, jejich operační systémy, zabezpečení těchto serverů i sítí, které tyto virtuální servery propojují.
2. Objednatel se zavazuje v návaznosti na svá interní pravidla provozu každou změnu konfigurace zařízení a příslušné operační systémy a software používané při provozu IS OC konzultovat s poskytovatelem a neprodleně oznámit poskytovateli faktické provedení takovýchto změn.
3. Objednatel zajistí k provozu IS OC řádně proškolený odborný personál a poskytne poskytovateli při místním šetření (diagnostice problému) v sídle objednatele potřebnou součinnost definovanou jako zajištění pověřeného a o závadě informovaného zaměstnance a zajištění fyzického přístupu k zařízením, jež jsou k provozu informační databáze používány.
4. Poskytovatel je povinen dodat řádně a včas dílo dle této smlouvy bez faktických a právních vad.
5. Poskytovatel je povinen zajistit ochranu dokumentů a dokumentace, v datové anebo listinné podobě, které od objednatele obdržel pro potřebu plnění předmětu díla nebo které vytvořil v rámci plnění předmětu díla. Poskytovatel je povinen takové dokumenty a dokumentaci po předání díla objednateli prokazatelně předat, nebo je se souhlasem objednatele prokazatelně zlikvidovat či je vést a prokazatelně evidovat. Poskytovatel je povinen zajistit, že takové dokumenty a dokumentace nebudou poskytnuty třetí straně nebo užity ve prospěch třetí strany.
6. Veškeré podklady, které byly objednatelem poskytovateli předány, zůstávají v jeho vlastnictví a poskytovatel za ně odpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit objednateli po splnění svého závazku (předání díla), pokud není ujednáno jinak.
7. Poskytovatel je povinen zajistit plnění povinností ze zákona o kybernetické bezpečnosti uvedené v Příloze č. 4 této smlouvy.
8. Poskytovatel je povinen zajistit, že
 - a) před instalací prostředků pro zpracování informací, které jsou předmětem díla, bude jeho zaměstnanci provedena kontrola, že tyto prostředky neobsahují viry nebo jiné škodlivé programy,
 - b) při likvidaci prostředků pro zpracování informací, které jsou nahrazeny v rámci díla, budou v likvidovaných prostředcích obsažená data a licencované programy odstraněny,
 - c) při změně programového vybavení v rámci vývoje či servisu jím bude vytvořena záloha původního programového vybavení včetně jeho konfigurace, kterou předá určenému zaměstnanci objednatele uvedenému ve čl. II. odst. 8. této smlouvy,
 - d) Poskytovatel je povinen provádět vývoj privátních programů a jejich testování mimo provozní prostředky Informačního systému Celní správy ČR (dále jen „ISCS“). Jsou-li k testování užitá provozní data, je poskytovatel povinen zajistit jejich modifikaci tak, aby nemohla být zneužita.
 - e) Poskytovatel je povinen poskytnout seznam zaměstnanců, kteří budou vstupovat do objektu objednatele, tento seznam bude v případě potřeby aktualizován v rámci kontrolních dnů.
 - f) Poskytovatel je povinen své pracovníky podílející se na díle a vstupující do objektů objednatele

seznámit se zásadami BOZP a PO, a to minimálně v rozsahu přílohy č. 3 této smlouvy „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“.

9. Zaměstnanci poskytovatele podílející se na plnění díla jsou povinni
 - a) zachovávat mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při plnění díla,
 - b) zdržet se pokusů o neoprávněný fyzický přístup do objektů anebo prostor objektů objednatele, které nesouvisejí s plněním díla,
 - c) zdržet se pokusů o neoprávněný logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisejí s plněním díla,
 - d) zdržet se jakýchkoliv aktivit v objektech objednatele, které nesouvisejí s plněním díla,
 - e) seznámit se se zásadami BOZP a PO v objektech objednatele dle přílohy č. 3 „Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“, podpisem stvrdit tento úkon na objednatelem předloženém seznamu zaměstnanců a uvedené zásady dodržovat,
 - f) při podpoře provozní správy ISCS, jmenovitě při protokolování bezpečnostních událostí ISCS, zajistit řízený přístup k prostředkům protokolování a k záznamům protokolů.
10. Poskytovatel díla může pověřit jeho provedením jinou osobu (subdodavatele) jen s předchozím písemným souhlasem objednatele. I v takovém případě má poskytovatel odpovědnost, jako by dílo prováděl sám. Poskytovatel má povinnost neprodleně informovat objednatele o tom, že pověřil provedením díla nebo jeho části subdodavatele.
11. Pracovníci poskytovatele nebudou kromě odpovědné osoby objednatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele pro řešení předmětu této smlouvy ani tyto jiné pracovníky seznamovat se stavem řešení díla bez předchozího rozhodnutí oprávněné osoby na straně objednatele.
12. Objednatel je oprávněn po ukončení díla, ale před jeho předáním, provést operativní rizikovou analýzu za účelem zjištění, zda dílo negativně neovlivnilo bezpečnost ISCS.
13. Objednatel je oprávněn neprodleně po převímce díla odebrat fyzická a logická přístupová práva, která byla poskytnuta zaměstnancům poskytovatele podílejícím se na díle, včetně práv privilegovaných a práv vzdáleného přístupu do ISCS.

Článek V. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení poskytovatele oproti kterékoliv lhůtě plnění stanovené v čl. II., odst. 1.1. písm. a) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení, v případě prodlení poskytovatele oproti kterékoliv lhůtě plnění stanovené v čl. II., odst. 1.1., písm. b) je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý i započatý den prodlení, a to až do celkové výše rovnající se 100 % sjednané roční ceny plnění, tj. až do dvanáctinásobku částky uvedené v čl. III., odst. 1, první věta.
2. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. IV. odst. 5., 6., 8., 9. a 11. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 3 000,- Kč (slovy: tři tisíce korun českých) za každý prokázaný případ.
3. V případě porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v čl. IV. odst. 7. a 10. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní sankce ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý prokázaný případ.
4. Vznikne-li objednateli neplněním povinností ze strany poskytovatele uvedených v čl. IV. odst. 5. až 11. této smlouvy škoda, uhradí ji poskytovatel v prokázané výši.
5. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
6. V případě prodlení objednatele s úhradou kteréhokoliv daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany výslovně sjednávají, že výše úroků v takovém případě odpovídá náhradě škody.

7. Smluvní pokutou není dotčeno právo poškozené strany na náhradu škody nebo újmy.
8. Smluvní pokuty je jedna smluvní strana oprávněna započíst proti pohledávce vůči druhé smluvní straně.
9. Smluvní strany si vyloučily aplikaci ust. § 1806 občanského zákoníku, tzn. že úroky z úroků nelze požadovat.
10. Výslovně se touto smlouvou sjednávají smluvní sankce stanovené v tomto článku. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že k jiným než zde uvedeným a dále např. ústně sjednaným smluvním sankcím, jakož i k smluvním sankcím sjednaným dodatečně, nebude přihlíženo.

Článek VI. Mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje k mlčenlivosti o osobních údajích osob činných v rámci objednatele, o technickém vybavení objednatele, jakož i o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dověděl.
2. Poskytovatel se zavazuje k mlčenlivosti týkající se údajů, které se dozví v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.
3. V případě, že v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy získá poskytovatel přístup k informacím obsahujícím osobní nebo citlivé údaje „klientů“ objednatele, se zavazuje dodržovat mlčenlivost o všech těchto údajích vůči třetím osobám, zároveň se zavazuje učinit veškerá technická i organizační opatření, aby nedošlo k porušení povinností plynoucích objednateli z obecně závazných právních předpisů, jinak odpovídá za škodu, případně nemajetkovou újmu tím vzniklou. Pojmem klient se v tomto případě rozumí účastníci celních, správních, daňových a trestních řízení vedených objednatelům i jakékoliv další osoby, jejichž osobní či jinak citlivé údaje má objednatel povinnost zpracovávat v rámci plnění svých zákonem svěřených kompetencí.
4. Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy o ochraně osobních údajů v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
5. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že závazky mlčenlivosti stanovené touto smlouvou v tomto článku v odst. 1. až 5. budou dodržovat i jeho zaměstnanci, jakož i zaměstnanci případných subposkytovatelů, pověřených poskytovatelem, kteří se na plnění podle této smlouvy budou podílet. Povinnost mlčenlivosti, jakož i smluvní sankce s jejím porušením spojené, nejsou omezeny na dobu platnosti této smlouvy a trvají i po jejím skončení.

Článek VII. Platnost a účinnost smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 1. 2025 či dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, podle toho, které datum nastane později.
2. Smluvní strany mají právo na okamžité odstoupení od této smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností druhé smluvní strany. Za podstatné porušení smluvních povinností dle této smlouvy se považuje:
 - a) ze strany poskytovatele: - porušení ustanovení čl. VI.,
- prodlení ve lhůtách podle čl. II., odst. 1., písm. a) o více než 24 hodin, ve lhůtě podle písm. c) o více než 2 dny,
 - b) ze strany objednatele: - prodlení v úhradě daňového dokladu o více než 30 dnů.
3. Objednatel a poskytovatel mají právo ukončit smlouvu výpovědí bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do 31. 12. 2025.
2. Smluvní strany tímto potvrzují, že i pokud nebude tato smlouva uzavřena či nenabude účinnosti od 1.1.2025, plnění na základě této smlouvy bude poskytováno již od 1.1.2025, neboť pro objednatele je

poskytování plnění nezbytně nutné pro plnění povinností stanovených právními předpisy a pro zajištění nepřetržitého provozu Operačního centra GŘC. Smluvní strany se dohodly, že pro toto období (od 1.1.2025 do nabytí účinnosti této smlouvy) se uplatní všechny podmínky uvedené v této smlouvě.

3. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, se strany dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění ve lhůtě stanovené tímto zákonem. Osobní údaje stran před odesláním budou anonymizovány.
4. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že objednatel tuto smlouvu uveřejní na svém profilu v plném znění v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tuto smlouvu je možno měnit a doplňovat pouze na základě vzájemné dohody obou smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami na jedné listině, resp. osobami oprávněnými zavazovat smluvní strany. Tato smlouva nahrazuje veškeré předchozí ústní, či písemné ujednání se shodným nebo obdobným předmětem. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.
6. Je-li anebo stane-li se kterékoli ustanovení této smlouvy neplatným či neúčinným, pak tato skutečnost nezpůsobí neplatnost nebo neúčinnost jiného ustanovení této smlouvy za předpokladu, že je toto ustanovení oddělitelné od ostatních ustanovení smlouvy. Smluvní strany se zavazují neplatné nebo neúčinné ustanovení smlouvy nahradit ustanovením svým obsahem a účelem nejbližším takovému neplatnému nebo neúčinnému ustanovení.
7. Nad rámec výslovných ustanovení smlouvy nebudou jakákoliv práva a povinnosti mezi stranami dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak.
8. Pokud se jedna ze smluvních stran vzdá určitého nároku na nápravu v případě porušení nebo nedodržení ustanovení této smlouvy ze strany druhé smluvní strany nebo se zdrží či opomene uplatnit či využít kteréhokoli práva nebo výsady, jež jí podle této smlouvy náleží nebo náležet může, nesmí být takový úkon, a to bez výjimky, považován nebo uplatňován jako precedens do budoucna pro jakýkoli další případ, ani nelze považovat takové jednání za vzdání se jakéhokoli nároku, práva či výsady jednou pro vždy.
9. Smluvní strany prohlašují, že v plném rozsahu odkazují na sjednaný text smlouvy a ani jedna z nich nebude uplatňovat či odkazovat na vzájemné obchodní zvyklosti. Smluvní strany dále při sjednávání této smlouvy vylučují použití § 1740 odst. 3 občanského zákoníku a § 1751 odst. 2 občanského zákoníku, který stanoví, že smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.
10. Pro vyloučení všech pochybností se smluvní strany dohodly na vyloučení použití § 1978 odst. 2 občanského zákoníku, který stanoví, že marné uplynutí dodatečné lhůty má za následek automatické odstoupení od smlouvy.
11. Případné spory smluvních stran z této smlouvy či s touto smlouvou související, které se nepodaří vyřešit jednáním stran, budou předloženy věcně a místně příslušnému obecnému soudu České republiky.
12. Smlouva jako celek nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany na jakoukoliv třetí osobu.
13. Za písemnou formu nebude pro účely této smlouvy považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv s výjimkou doručování do datové schránky.
14. Přílohy uvedené ve smlouvě tvoří její nedílnou součást.
15. Smlouva se podepisuje a rozesílá pouze elektronicky.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Předávací protokol.

Příloha č. 2 – Výkaz o průběhu a výsledků periodické servisní kontroly.

Příloha č. 3 – Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany.

Příloha č. 4 – Povinnosti ze zákona o kybernetické bezpečnosti.

V Praze dle el. podpisu:

Za poskytovatele:

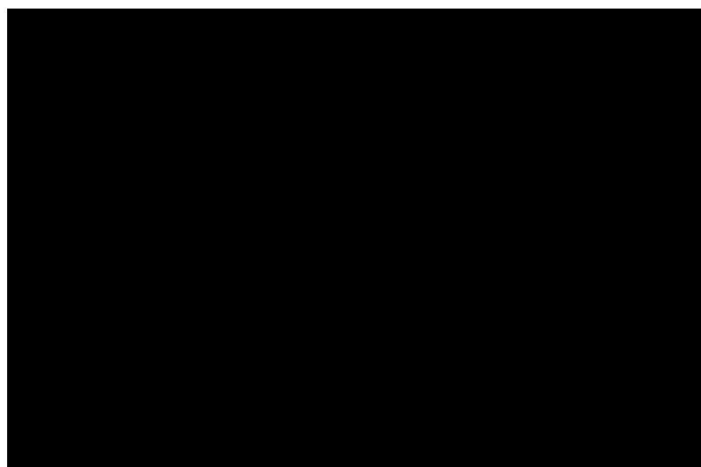
Anna
Rydvalová

Digitálně podepsal
Anna Rydvalová
Datum: 2024.12.11
08:46:16 +01'00'

.....
Anna Rydvalová
jednatel

V Praze dle el. podpisu:

Za objednatele:



Příloha č. 1 – Předávací protokol

Objednatel:

GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ CEL

se sídlem: Budějovická 7, 140 00 Praha 4 - Michle
na straně jedné

Poskytovatel:

KOMCENTRA s.r.o.

se sídlem: Dejvická 574/33, 160 00 Praha 6 - Dejvice
na straně druhé

Důvod plnění:

Předmět plnění:

Počet hodin:

Prohlášení:

Objednatel provedl kontrolu předmětu plnění za účasti poskytovatele a konstatuje, že předmět plnění byl uskutečněn v souladu se zadáním.

Den předání a převzetí:

Za Poskytovatele:

Za Objednatele:

VÝKAZ

průběhu a výsledků periodické servisní kontroly

Poskytovatel: **KOMCENTRA s.r.o., Dejvická 574/33, 160 00 Praha 6 - Dejvice**

Objednatel: **GENERÁLNÍ ŘEDITELSTVÍ CEL, Budějovická 7, 140 00 Praha 4 - Michle**

Předmět smlouvy: **Smlouva o poskytování systémové podpory č.**

Předmět plnění: **Informační systém pro operační řízení útvarů Celní správy ČR a systém
Integrace radiové sítě PEGAS MV prostřednictvím radiových terminálů**

Provedené úkony

1. Kontrola prostředků vzdálené správy serverů IS OPERA a integrovaných komunikačních prostředků (VPN, RDP, SMB, apod. vůči všem VM serverům a HW prostředkům)
2. Vyhodnocení fungování subsystému serverů z pohledu aplikací KOMCENTRA
3. Kontrola a profylaxe databází systému IS OPERA ve všech lokalitách (test, produkce)
4. Kontrola aktuálnosti verzí služeb aplikačních serverů, aplikací a služeb IS OPERA
5. Kontrola konfigurací a konfiguračních nástrojů pro správu systému IS OPERA
6. Kontrola a aktualizace mapových podkladů a GIS vrstev IS OPERA
7. Kontrola funkčnosti zálohování konfigurací a aplikačních logů IS OC
8. Údržba dotykových obrazovek ve všech lokalitách OC
9. Údržba digitálního propojovacího pole ve všech lokalitách OC
10. Údržba telefonie a integrace služeb telefonní ústředny ve všech lokalitách OC
11. Údržba radiofonie a integrace služeb radiostanic sítě Matra Pegas ve všech lokalitách OC
12. Prověrka funkce integrovaných komunikačních technologií a dálkově ovládaných technologických zařízení ve všech lokalitách OC
13. Prověrka funkčnosti záznamu integrovaných komunikačních prostředků ve všech lokalitách OC
14. Účast na řešení a odstranění komplexních závad s dopadem na provoz IS OC

Příloha č. 3 – Školení zaměstnanců externích společností ze zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany

Zaměstnanci externích společností jsou povinni:

1. Při vstupu do budovy se vždy ohlásit u zaměstnance odboru 12, majícího danou práci na starosti.
2. Pohybovat se jen v prostoru opravovaného zařízení, na které byli přivoláni.
3. Počínat si při práci tak, aby nedošlo k ohrožení zdraví, dodržovat předpisy o ochraně a bezpečnosti při práci a stanovené pracovní postupy.
4. Vstupovat do kontrolovaných prostor jen se svolením vedoucího střediska, mistra nebo mechanika, a to v předepsaném ochranném oděvu. Vstup do čistých a kontrolovaných prostor je povolen v kombinézách z bezúletového materiálu a příslušné obuvi.
5. Zaměstnanci externích firem jsou povinni během práce dodržovat pořádek a vždy po vykonání určené práce uvést pracoviště do původního stavu.
6. Oznámit vedoucímu zaměstnanci ihned nedostatky a závady, které by mohly ohrozit bezpečnost a zdraví ostatních zaměstnanců.
7. Řídit se bezpečnostními tabulkami, které jsou v objektu umístěny.
8. Nezabráňovat přístupu k rozvaděčům energií, hasicím přístrojům a únikovým východům.
9. Při odchodu z pracoviště odpojit elektrické spotřebiče.
10. Před započetím práce se informovat, v jakém stavu se nachází zařízení, na kterém se bude pracovat.
11. Oprava, seřizování, úprava, údržba a čištění zařízení se provádějí, jen je-li zařízení odpojeno od přívodu energií. Není-li to technicky možné, musí se učinit vhodná ochranná opatření.
12. Při práci v prostředí s nebezpečím výbuchu se musí používat nejiskřící nářadí, antistatický oděv a antistatická obuv.
13. Před zahájením prací s otevřeným ohněm a po jejich ukončení se musí o této skutečnosti informovat [REDAKCE]
14. Při vyhlášení požárního poplachu urychleně opustit ohrožený prostor a odebrat se na shromaždiště dle evakuačního plánu pracoviště, na kterém vykonává svou činnost.
15. Počínat si tak, aby svým chováním, jednáním a činností nezavdal příčinu k požáru, ekologické nebo jiné havárii.
16. Dodržovat a respektovat platné příkazy, zákazy a nařízení, se kterými byli seznámeni, dále všechny bezpečnostní tabulky, nápisy, symboly a příkazy.
17. Počínat si při výkonu činnosti tak, aby svým jednáním nebo chováním nebo vlastní činností neohrožovali zdraví a životy zaměstnanců a osob zdržujících se v areálu nebo majetek celní správy.
18. V souvislosti se svou činností dodržovat na pracovištích pořádek a čistotu, zabezpečovat průchodnost přístupových a únikových komunikací.
19. Zajišťovat bezpečnost používaných strojů a mechanismů, provádět kontrolu stavu pracoviště, používaného nářadí a nástrojů a zjištěné závady neprodleně odstraňovat.
20. Oznamovat svým nadřízeným příp. pověřeným zaměstnancům celní správy ty závady a nedostatky, které by mohly být příčinou bezpečnostní nehody (úrazu) nebo havárie, a které nejsou schopni odstranit vlastními silami a prostředky.
21. Vykonávat pracovní činnost pouze na určených, vyhrazených a převzatých pracovištích za dohodnutých podmínek, ze kterých se nesmějí bez souhlasu pověřeného zaměstnance celní správy svévolně vzdalovat s výjimkou naléhavých případů (nevolnost, nemoc, úraz apod.) a odchodu na přestávku v práci dle zákoníku práce v platném znění.
22. Dodržovat zákaz kouření v celém areálu budovy GŘC s výjimkou míst k tomu určených a označených jako „Kuřárna“. Kouření je povoleno pouze v kuřárnách, které jsou umístěny na schodištích.
23. Používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení (svařování, pálení, broušení, řezání, vrtání, letování, natavování apod.) pouze na určených a schválených údržbářských pracovištích (např. svařovna). Mimo tato místa je možné používat otevřený oheň a jiné zdroje zapálení jen se souhlasem odpovědných zaměstnanců GŘC [REDAKCE]
[REDAKCE] kteří musí před zahájením prací vyhodnotit rozsah požárního rizika v daném místě dle platné směrnice o požární ochraně. V každém případě musí být vystaveno pro externí společnost "Příkaz k provedení prací se zvýšeným nebezpečím požáru" a splněna v něm stanovená

opatření. Je nutno při používání otevřeného ohně v průběhu prací i po jejich ukončení dbát zvýšené opatrnosti.

24. Oznamovat svým nadřízeným resp. pověřeným zaměstnancům celní správy snížení zdravotní způsobilosti k výkonu práce (nevolnost, nemoc, zdravotní indispozice) nebo jiných okolností, které mohou ovlivnit bezpečný výkon práce.

25. Respektovat rozhodnutí, příkazy a doporučení pověřených zaměstnanců celní správy a zaměstnanců, kteří vykonávají kontrolní a dozorčí činnost na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, ostrahy majetku.

26. Řídit se dalšími obecně závaznými předpisy a normami, jakož i místními předpisy a organizačními normami v oblasti BOZP a PO, se kterými byly zaměstnanci externí společnosti seznámeny v rámci proškolení BOZP a PO.

27. Na základě vyhledání rizik při vykonávané pracovní činnosti používat vhodné osobní ochranné pracovní prostředky (dále jen „OOPP“).

28. V případě vzniku požáru v budově GŘC jsou zaměstnanci externích společností povinni zakročit k odvrácení škody, pokud tím nevystavují vážnému ohrožení sebe, nebo ostatní přítomné zaměstnance a ohlásit požár dle požárních poplachových směrnic na ohlašovnu požáru kl. 2782.

29. Každý zaměstnanec externí společnosti, který se stane svědkem úrazu je povinen na místě, v rámci svých schopností a možností poskytnout okamžitou předlékařskou první pomoc a přivolat lékaře. Lékařskou první pomoc zajišťuje v pracovní dny v ordinačních hodinách [redacted]

[redacted] V ostatních případech ZZS HMP na tel. č. 155, případně integrovaný záchranný systém tel. č. 112. Neprodleně oznámit vedoucímu zaměstnanci celní správy kde došlo k úrazu.

30. Dodržovat zákaz požívání alkoholických nápojů, návykových látek a omamných prostředků na všech pracovištích. Uvedený zákaz se vztahuje i na donášení alkoholických nápojů a omamných prostředků ve všech prostorách a objektech celní správy. Dodržovat povinnost přicházet na pracoviště ve střízlivém stavu a setrvat v něm po celou pracovní dobu.

Používání OOPP:

1. OOPP nutné pro běžnou servisní činnost je povinna zajistit externí společnost sama.
2. Zaměstnanci externích společností jsou povinni předepsaným způsobem použít speciální OOPP dle rizik, vyplývajících z povahy vykonávané práce. (např. rukavice, polomasky, antistatická obuv, spec. oděvy – kombinézy, ochranné brýle atd.).

Zaměstnancům je zakázáno:

1. Přinášet a používat (i před vstupem) alkoholické nápoje do objektů či areálu Celní správy ČR.
2. Požívat či jinak zneužít účinné látky nebo přípravky, které se na střediscích používají nebo vyrábějí.
3. Odstraňovat nebo poškozovat bezpečnostní zařízení, kryty, značky. Odstraňovat nebo poškozovat instalované bezpečnostní, požární a informativní tabulky, nápisy, symboly, vyřazovat z činnosti další bezpečnostní opatření (ochrany, kryty, zábradlí, zábrany apod.) svévolně provádět další nepovolené úpravy bezpečnostního a protipožárního vybavení pracoviště.
4. Pokud se provádí práce v čistém prostoru musí se dodržet pravidla chování v čistých prostorech podle provozního řádu střediska.
5. Používat nástroje, nářadí, stroje, zařízení a dopravní a manipulační prostředky, které nesplňují požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a nebyly u nich provedeny předepsané prohlídky, zkoušky a revize.

Seznámení zaměstnance externích společností s rizikem požáru:

1. Každý zaměstnanec provádějící činnost v areálu společnosti je povinen řídit se požárním řádem pracoviště a v případě vzniku mimořádné události (požár, havárie apod.) také požárním evakuačním plánem a poplachovými směrnicemi.
2. Při zpozorování požáru je každý povinen jej uhasit pomocí ručních hasicích přístrojů případně spuštěním stabilního hasicího zařízení. Není-li to možné, bezodkladně vyhlásit požární poplach a

ohlásit vznik požáru – tel.kl.150 nebo tlačítkem EPS.

Životní prostředí:

Je povinností všech zaměstnanců externích společností zdržovat se veškerých činností, které by mohly vést k ohrožení či poškození životního prostředí (např. volně odhazovat či netřídit odpad do nádob k tomu určených, vylévat zbytky kapalin do kanalizace, používat zařízení, která nevyhovují technickým požadavkům, aj.).

Příloha č. 4 „Povinnosti ze zákona o kybernetické bezpečnosti“

Poskytovatel bere na vědomí, že předmět plnění dle této smlouvy může souviset s užitím, správou, či rozvojem Kritické informační infrastruktury nebo Významného informačního systému ve smyslu ustanovení § 2 písm. b) nebo d) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o kybernetické bezpečnosti“). Poskytovatel a objednatel jsou povinni postupovat podle ustanovení o bezpečnosti informací, které je obsaženo v této příloze smlouvy.

Poskytovatel se zavazuje dodržovat bezpečnostní opatření objednatele, s přihlédnutím k předmětu plnění dle této smlouvy a dále v průběhu plnění dle této smlouvy upozornit objednatele na případný zjištěný nesoulad se zákonem.

Ustanovení o bezpečnosti informací

(1) Objednatel stanoví z řad svých zaměstnanců osoby do rolí

- a) odborný gestor dodávky, který je odpovědný za stanovení rizik spojených s dodávkou a za dohled bezpečného plnění dodávky,
- b) technický gestor dodávky, který je odpovědný za dohled věcného plnění dodávky.

(2) Odborným i technickým gestorem dodávky je [REDACTED]

(3) Poskytovatel stanoví z řad svých zaměstnanců osoby do rolí

- a) odborný garant dodávky, který je odpovědný za eliminaci rizik spojených s dodávkou a za bezpečné plnění dodávky,
- b) technický garant dodávky, který je odpovědný za věcné plnění dodávky.

(4) Odborným garantem dodávky je [REDACTED] a technickým garantem dodávky je [REDACTED]

(5) Bezpečnostní opatření na straně poskytovatele. Poskytovatel je povinen:

- a) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS zachovávají mlčenlivost ve vztahu k informacím, se kterými jakýmkoliv způsobem přijdou do styku při užívání,
- b) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS dodrží bezpečnostní podmínky užívání ISCS dodané objednavatelem,
- c) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS se zdrží pokusů o logický přístup k objektům ISCS, které nesouvisí s užíváním,
- d) zajistit, že jeho zaměstnanci podílející se na užívání ISCS nebudou kromě technického gestora poskytovatele navazovat žádné další pracovní kontakty s jinými pracovníky objednatele bez předchozího rozhodnutí technického gestora objednatele.

(6) Bezpečnostní opatření na straně objednatele. Objednatel je povinen:

- a) v dohodnutých termínech dodávat poskytovateli informace a podklady, které potřebuje k řádnému užívání ISCS,
- b) kontrolovat dodržování bezpečnostních podmínek užívání ISCS poskytovatelem,
- c) neprodleně po ukončení užívání odebrat přístupová práva, která byla poskytnuta poskytovateli, včetně práv vzdáleného přístupu do ISCS,
- d) při porušení nebo nedodržení bezpečnostních podmínek uvedených v této smlouvě uplatnit vůči poskytovateli sankce podle sankčních ustanovení této smlouvy.

(7) Kontrola zavedení a užití bezpečnostních opatření

Poskytovatel se na výzvu zavazuje umožnit objednateli provedení kontroly zavedení bezpečnostních opatření. Poskytovatel v této věci poskytne objednateli, nebo jím určené třetí straně, nutnou součinnost. Při těchto kontrolách bude vždy přihlédnuto k povaze a rozsahu plnění dle této smlouvy.

(8) Kontrola bezpečnosti dodávky

Poskytovatel souhlasí, že pokud si to povaha a rozsah plnění dle této smlouvy vyžádá nebo pokud to objednatel bude považovat za nezbytné, může být zavedeno sledování aktivit pracovníků poskytovatele v ICT prostředí objednatele logováním všech provedených aktivit (vyjma logování zadaných přihlašovacích údajů a hesel) nebo nahráváním obsahu všech aktivních obrazovek.

(9) Změna v zavedených či užitých bezpečnostních opatřeních

Seznam vyžadovaných bezpečnostních opatření se může měnit buď v souvislosti se změnou povahy a rozsahu plnění dle této smlouvy nebo v návaznosti na povinnosti objednatele vyplývající

z § 13 zákona o kybernetické bezpečnosti. Pokud úřad příslušný podle zákona o kybernetické bezpečnosti objednateli uloží povinnost, v návaznosti na výskyt kybernetické bezpečnostní události či incidentu, zavést či užívat určité bezpečnostní opatření, dotýká-li se toto jakkoliv povahy či rozsahu plnění dle této smlouvy, má poskytovatel povinnost toto bezpečnostní opatření zavést či užívat, nebo objednateli poskytnout nutnou součinnost.