**Požadavek na změnu (RfC)[[1]](#endnote-2)**

**a – věcné zadání**

# Základní informace

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID SD MZe**[[2]](#endnote-3)**:** |  | **ID ShP MZe**[[3]](#endnote-4)**:** | **2016\_0031\_105** | **ID PK MZe**[[4]](#endnote-5)**:** | 316 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název změny**[[5]](#endnote-6)**:** | **PZ\_PRAIS\_2017\_No156\_ERMA\_analyzy\_II****Čerpání analýz – ERMA, CRVE, fLPIS** |
| **Datum předložení požadavku:** | 14.6.2017 | **Požadované datum nasazení:** | 31.12.2017 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategorie změny**[[6]](#endnote-7)**:** | Normální [x]  Urgentní [ ]  | **Priorita**[[7]](#endnote-8)**:** | Vysoká [ ]  Střední [x]  Nízká [ ]  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblas**t**:** | Aplikace [x]   | **Kód**[[8]](#endnote-9)**:**  | ERMA | Verze:  |  |
| **Typ požadavku:**  | Legislativní [ ]  Zlepšení [x]  Reklamace [ ]  Bezpečnost [ ]  |
| Infrastruktura [ ]  | **Typ požadavku:** | Nová komponenta [ ]  Upgrade [ ]  Bezpečnost [ ]  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Role** | **Jméno**  | **Organizace /útvar** | **Telefon** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
| Žadatel o změnu: | … | **Mze** | … | … |
| Metodický / věcný garant: | … | **Mze** | … | … |
| Change koordinátor: | … | **Mze** | … | … |
| Poskytovatel / dodavatel: | … | **O2 ITS** | … | … |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Smlouva č.**[[9]](#endnote-10)**:** | 353-2015-13310 (S2016-0118) | **KL:** | KL HR-001 |

# Stručný popis požadavku

## Popis požadavku

Předmětem požadavku je objednávka a čerpání analytických služeb pro nestandardní a složité úpravy informačních systémů MZe. Jedná se o konkrétně o systémy fLPIS, ERMA a CRVE (Centrální Registr Vodoprávní Evidence). A dále pak vytvoření zadání pro následné změnové požadavky ze strany MZe. Čerpání analytických služeb v maximálním objemu ve výši 100 MD pokrývá období od 15. 6. 2017 do 31. 12. 2017. Fakturováno bude na základě výkazů práce vystavených vždy za konkrétní zpracovanou analýzu. Přílohou faktury bude příslušný akceptační protokol a výkaz prací. Všechny požadavky v rámci tohoto PZ musí být ukončeny před uplynutím platnosti tohoto PZ, tj. do 31. 12. 2017.

## Rizika nerealizace

Nebude možné vypisovat související požadavky na změny a úpravy systémů.

# Podrobný popis požadavku

Analýza bude obsahovat podrobné informace k požadované analyzované problematice, popis navrhovaného nejoptimálnějšího technického řešení, včetně předpokládané cenové náročnosti, a to v následujících oblastech: technické, funkční, provozní, bezpečnostní a uživatelské dopady požadované změny. Analýza bude zadána formou elektronické pošty z oddělení rozvoje ICT na předepsaném formuláři – Věcné zadání na analýzu, který bude obsahovat přesnou specifikaci zadání, včetně výčtu očekávaných výstupů. Na základě této poptávky dodavatel předloží dílčí cenovou nabídku a časový harmonogram. Pokud by v průběhu realizace dodavatel zjistil, že analýza bude rozsáhlejší anebo časově delší, musí o této skutečnosti informovat oddělení rozvoje ICT, které o dalším pokračování v analýze s navýšením ceny nebo s posunem harmonogramu musí souhlasit.

## Dopady na IS MZe

### Technické aspekty implementace

### Dopady na agendu[[10]](#endnote-11) – ano [ ]  / ne [x]

### Dopady na síťovou infrastrukturu – ano [ ]  / ne [x]

### Dopady na serverovou infrastrukturu[[11]](#endnote-12) – ano [ ]  / ne [x]

### Dopady na bezpečnost – ano [ ]  / ne [x]


### (Pozn.: V případě, že má změna dopady na síťovou infrastrukturu, doplňte tabulku (otevřete dvojklikem):

### Pokud má požadavek dopady do dalších požadavků MZe, uveďte je též v bodu 3.3.)

# Požadavek na dokumentaci[[12]](#endnote-13)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Název položky** | **Zpracovat**(ANO/NE) | **Formát výstupu** (elektronické úložiště / CD / listinná forma) |
|  | Výkaz práce | ANO | Listinná forma  |

Dokumentace a výstupy budou specifikovány dle konkrétního Věcného zadání na analýzu

# Podpisová doložka

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Za resort MZe:** | **Jméno:** | **Datum:** | **Podpis:** |
| Metodický/Věcný garant | … |  |  |
| Change koordinátor: | … |  |  |

**B – nabídkA řešení**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID SD MZe**[[13]](#endnote-14): |  | **ID ShP MZe**[[14]](#endnote-15): | **2016\_0031\_105** | **ID PK MZe**[[15]](#endnote-16): | 316 |

id pro komunikaci s dodavatelem: **PZ\_PRAIS\_2017\_No156\_ERMA\_analyzy\_II**

# Návrh konceptu technického řešení

Viz část A.

# Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele

V souladu se smlouvou 353-2015-13310 (S2016-0118)

# Dopady do systémů MZe

### (Pozn.: V popisu dopadů zohledněte strukturu informací uvedenou v části A - Věcné zadání v bodech 3.3, 3.4 a 3.5. Pokud má požadavek dopady do dalších požadavků MZe, uveďte je též v tomto bodu.)

# Požadavky na součinnost Objednatele a třetích stran

|  |  |
| --- | --- |
| **MZe / Třetí strana** | **Popis požadavku na součinnost** |
| MZe | Součinnost při zpracovávání a akceptaci analýz |
|  |  |

### (Pozn.: K popisu požadavku uveďte etapu, kdy bude součinnost vyžadována.)

# Harmonogram plnění[[16]](#endnote-17)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Ad-hoc dle dohody v rámci jednotlivých požadavků |  |
|  |  |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[17]](#endnote-18) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze | 100 | 842100,- | 1018941,- |
| **Celkem:** | 100 | 842100,- | 1018941,- |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Přílohy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ID** | **Název přílohy** | **Formát** **(CD, listinná forma)** |
| 01 | Cenová nabídka | e- mailem |
|  |  |  |

# Podpisová doložka

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Název Dodavatele / Poskytovatele:** | **Jméno** **oprávněné osoby**[[18]](#endnote-19): | **Datum:** | **Podpis:** |
| O2 IT Services | … | Klikněte sem a zadejte datum. |  |

**C – Schválení realizace požadavku**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID SD MZe**[[19]](#endnote-20): |  | **ID ShP MZe**[[20]](#endnote-21): | **2016\_0031\_105** | **ID PK MZe**[[21]](#endnote-22): | 316 |

# Specifikace plnění

Požadované plnění je specifikováno v části A a B tohoto RfC.

Uživatelské a licenční zajištění pro Objednatele (je-li relevantní):

# Požadavek na součinnost

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Útvar / Dodavatel** | **Popis požadavku na součinnost** | **Odpovědná osoba** |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Harmonogram realizace[[22]](#endnote-23)

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis etapy** | **Termín** |
| Ad-hoc dle dohody v rámci jednotlivých požadavků |  |

# Pracnost a cenová nabídka navrhovaného řešení

včetně vymezení počtu člověkodnů nebo jejich částí, které na provedení poptávaného plnění budou spotřebovány

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oblast / role**[[23]](#endnote-24) | **Popis** | **Pracnost v MD/MJ** | **v Kč bez DPH:** | **v Kč s DPH:** |
|  |  |  |  |  |
|  | Viz cenová nabídka v příloze | 100 | 842100,- | 1018941,- |
| **Celkem:** | 100 | 842100,- | 1018941,- |

(Pozn.: MD – člověkoden, MJ – měrná jednotka, např. počet kusů)

# Případné další obchodní podmínky[[24]](#endnote-25)

# Schválení[[25]](#endnote-26)

|  |  |
| --- | --- |
| **Metodický/Věcný garant/Change koordinátor:** | Schvaluji [x]  / Neschvaluji [ ]  |
| … |  |
| Jméno a příjmení |  | Datum |  | Podpis |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oprávněná osoba dle smlouvy:** | Schvaluji [x]  / Neschvaluji [ ]  |
| … |  |
| Jméno a příjmení |  | Datum |  | Podpis |

# Vysvětlivky

1. Formulář RfC je tvořen třemi částmi, A - Věcné zadání, B – Nabídka řešení, C - Potvrzení realizace požadavku. První část (Věcné zadání) je předložena poskytovateli/dodavateli jako pobídka k předložení nabídky řešení. Druhou část, tj. část B použije dodavatel řešení k vypracování nabídky, kterou předloží MZe. Třetí část (Potvrzení realizace požadavku) se po vyplnění přiloží k první a druhé části a předloží se ke schválení osobám uvedeným v části C RfC. Poskytovateli/dodavateli se poté vyplněný formulář RfC předkládá v příloze objednávky na realizaci změnového požadavku. Pouze tato podepsaná objednávka je pokynem pro dodavatele/poskytovatele k realizaci změny. [↑](#endnote-ref-2)
2. ID SD MZe – identifikátor požadavku přidělený v ServiceDesku MZe [↑](#endnote-ref-3)
3. ID ShP MZe – identifikátor projektu k požadavku přidělený v projektovém portálu MZe [↑](#endnote-ref-4)
4. ID PK MZe – identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe [↑](#endnote-ref-5)
5. Předmět změny – stručná informace, název požadavku [↑](#endnote-ref-6)
6. Kategorie změny – kategorie urgentní se využije v naléhavých případech, kdy je třeba vyřešit nedostupnost zásadní funkcionality systému vzhledem ke zpracování agendy, pro jejíž podporu systém slouží. [↑](#endnote-ref-7)
7. Priorita – vyjadřuje důležitost zapracování požadavku z pohledu časového. Vyplní se v případě volby kategorie „Normální změna“. [↑](#endnote-ref-8)
8. Kód – zkratka aplikace (viz „kód služby“ v katalogu služeb [↑](#endnote-ref-9)
9. Smlouva č. – uvede se, pokud existuje smlouva, v rámci níž se požadavky předkládají, totéž platí pro KL (katalogový list). [↑](#endnote-ref-10)
10. Agenda – jedná se o postupy a činnosti, které provádí uživatel. [↑](#endnote-ref-11)
11. Systémy – myšleno servery, operační systémy, standardní software a jimi tvořené clustery, geografické clustery atd. [↑](#endnote-ref-12)
12. Vyplní Change koordinátor s Provozním garantem. [↑](#endnote-ref-13)
13. ID SD MZe – identifikátor požadavku přidělený v ServiceDesku MZe, zkopíruje se z věcného zadání. [↑](#endnote-ref-14)
14. ID ShP MZe – identifikátor projektu k požadavku přidělený v projektovém portálu MZe, zkopíruje se z věcného zadání. [↑](#endnote-ref-15)
15. ID PK MZe – identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe, zkopíruje se z věcného zadání. [↑](#endnote-ref-16)
16. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-17)
17. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-18)
18. Oprávněná osoba – smluvně určená osoba oprávněná k předkládání požadavku na předložení nabídky. [↑](#endnote-ref-19)
19. ID SD MZe – identifikátor požadavku přidělený v ServiceDesku MZe, zkopíruje se z věcného zadání. [↑](#endnote-ref-20)
20. ID ShP MZe – identifikátor projektu k požadavku přidělený v projektovém portálu MZe, zkopíruje se z věcného zadání. [↑](#endnote-ref-21)
21. ID PK MZe – identifikátor požadavku přidělený v pomocné evidenci projektové kanceláře MZe, zkopíruje se z věcného zadání. [↑](#endnote-ref-22)
22. Uvede se datum zahájení a ukončení realizace, příp. další etapy. [↑](#endnote-ref-23)
23. Role se vyplní pouze v relevantních případech, např. u požadavku na infrastrukturu. [↑](#endnote-ref-24)
24. Změna smluvních podmínek - vyplní se v případě, že dohodnuté podmínky realizace požadavku se liší od smluvních. [↑](#endnote-ref-25)
25. Jméno a příjmení vyplní Change koordinátor, zbývající údaje podepisující. Ve volbě schvaluji/neschvaluji se zaškrtne hodící se volba. [↑](#endnote-ref-26)