

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Město Šumperk

se sídlem: nám. Míru 364/1, 787 01 Šumperk

IČO: 00303461

DIČ: CZ00303461

Zastoupené:

ve věcech smluvních: Mgr. Karlem Hoškem, 2. místostarostou

ve věcech technických: Ing. Janem Hrubým, vedoucím odboru strategického rozvoje území města a investic

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Šumperk

číslo účtu: 27-1905609309/0800

tel: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „Příkazce“)

a

VPMP group s.r.o.

sídlo: Lidická 700/19, 602 00 Brno

tel.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

IČ: 08189382

DIČ: CZ08189382

Zastoupená: Ing. Milan Pelc, jednatel

(dále jen „Příkazník“)

(společně pak „Smluvní strany“)

uzavírají podle § 2430 a násl. NOZ č. 89/2012 Sb. v platném znění tuto

příkazní smlouvu

Článek 1

Předmět smlouvy

1.1 Příkazník se zavazuje, že na základě požadavku Příkazce zpracuje Žádost o poskytnutí podpory pro projekt Příkazce:

Název projektu: **FVE města Šumperka**
(dále „Žádost“)

v rámci výzvy:

SFŽP ČR - ModF – RES+ č.4/2024,

Instalace nových fotovoltaických elektráren na budovách, pozemcích a další infrastrukturu
(dále jen „výzva RES4“)

dle výzvou RES4 stanovených termínů a metodiky a poskytne mu související služby za podmínek stanovených v této smlouvě. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za tyto práce a služby sjednanou cenu dle článku 3 této smlouvy.

- 1.2 Příkazník poskytne Příkazci následující související služby k podání Žádosti:
- ověření možnosti podání Žádosti na projekt Příkazce dle výzvy RES4
 - zpracování elektronické žádosti projektu dle metodiky RES4 v systému AIS SFŽP ČR
 - zpracování související relevantní dokumentace projektu dle požadavků výzvy RES4, pakliže tuto dokumentaci má možnost zpracovat či zajistit a bude k tomu vyzván, např. odborný posudek požadovaný výzvou RES4 (Potvrzení technických a energetických parametrů RES4)
 - kompletní Žádosti a její odevzdání dle metodiky RES4 přes systém AIS SFŽP ČR
- 1.3 Příkazce poskytne Příkazníkovi nezbytnou součinnost pro zpracování a odevzdání Žádosti zejména tím, že mu ve stanovených termínech předá podklady nezbytné dle výzvy a metodiky RES4 pro zpracování Žádosti.
- 1.4 Příkazník bude informovat Příkazce ohledně veškeré komunikace s poskytovatelem dotace přes portál AIS SFŽP ČR po podání Žádosti až po formální schválení Žádosti / akceptaci Žádosti či výběru Žádosti k financování. Příkazník bude informovat Příkazce o požadovaných dokumentech, které je potřeba doložit k získání akceptace žádosti a k výběru k financování.
- 1.5 Nedojde-li k akceptaci podané Žádosti z důvodů neposkytnutí požadované součinnosti nebo neposkytnutí pravdivých údajů ze strany Příkazce, bude činnost Příkazníka popsána v odstavcích výše považovaná za splněnou, přestože k akceptaci podané Žádosti nedošlo.
- 1.6 Příkazník se zavazuje prostřednictvím systému AIS SFŽP ČR monitorovat pokrok a realizaci projektu pomocí **průběžných monitorovacích zpráv**, které je potřeba odevzdat vždy k 15.lednu za předchozí kalendářní rok až do podání Žádosti o platbu. Realizace projektu může trvat max. 5 let od podpisu *Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí prostředků ze SFŽP ČR* (dále jen „RoPD“).
- 1.7 Příkazník se zavazuje připravit Změnová řízení v průběhu realizace projektu, pokud nastanou změny v Žádosti, které je potřeba řešit přes systém AIS SFŽP ČR. Tyto změny je potřeba řešit dopředu, než nastanou a musí být odsouhlaseny poskytovatelem dotace. Za včasnou informaci Příkazníkovi o změně nese odpovědnost Příkazce.
- 1.8 Po realizaci projektu zajistí Příkazník zpracování **Žádosti o platbu** dle požadavků výzvy RES4 dle článku 14.2 výzvy RES4 ve spolupráci s Příkazcem. Příkazník bude informovat Příkazce o způsobilosti výdajů projektu, vyzve Příkazce k doložení všech nezbytných relevantních dokladů, nicméně nenesou odpovědnost za uznání způsobilosti částek na výdaje projektu příslušným orgánem a tím vyplacenou výší dotace. Příkazce dostane proplacené pouze způsobilé výdaje dle článku 9 výzvy RES4.
- 1.9 Příkazník se zavazuje, že po vyplacení dotace zajistí vypracování **Závěrečného vyhodnocení akce** (dále jen „ZVA“) doložením podkladu dle článku 14.3 výzvy RES4 (Doklad o Umožnění trvalého provozu), které je žadatel povinen předložit do 5 let od vydání RoPD. Získání Dokladu o Umožnění trvalého provozu není předmětem této smlouvy, zajistí na vyzvání Příkazníka Příkazce.
- 1.10 Příkazník také pro Žádost připraví **Zprávy o udržitelnosti** po přechodu projektu do stavu udržitelnosti po dobu dle požadavků výzvy RES4 – po dobu 5 let od doložení podkladů k ZVA.
- 1.11 Příkazník nese zodpovědnost pouze za odevzdání formálně úplné a z hlediska splnění podmínek výzvy RES4 přijatelné Žádosti (vč. případného doplnění podkladů na základě výzvy poskytovatele dotace), na základě získaných informací a podkladů od Příkazce. Příkazník nenesou zodpovědnost za výběr projektu k financování.

- 1.12 Příkazník odevzdá žádost v systému AIS SFŽP ČR přes přístup společnosti VPMP group s.r.o. a přihlášení Ing. Václav Pelc, nar. 19.10.1957, který je jednatelem společnosti VPMP group s.r.o. a k tomuto podání dostane plnou moc od Příkazce, která je přílohou této smlouvy.

Článek 2 Termín plnění

- 2.1 Termíny plnění jsou stanoveny na základě termínů stanovených poskytovateli dotace v rámci výzvy RES4 a v návaznosti na obdržení podkladů dle čl. 1 této smlouvy.

Přípravná fáze

- 2.1.1 Podání Žádosti dle výzvy:
max. do 31.12.2024 12:00 hod. v rámci systému AIS SFŽP ČR, případně dle prodloužení termínu výzvy RES4, za předpokladu dodání všech podkladů Příkazcem nejpozději 5 pracovních dní před max. termínem.
- 2.1.2 Doplnění Žádosti dle požadavku výzvy k odstranění nedostatků:
max. do 30 kalendářních dní od zaslání výzvy v AIS SFŽP ČR nebo dle lhůty uvedené ve výzvě poskytovatelem dotace.
- 2.1.3 Akceptace žádosti:
dle termínů poskytovatele dotace (nedokážeme ovlivnit).
- 2.1.4 Výběr projektů k financování:
dle termínů poskytovatele dotace (nedokážeme ovlivnit).
- 2.1.5 Vydání RoPD:
dle termínů poskytovatele dotace (nedokážeme ovlivnit).
- 2.1.6 Získání Smlouvy o poskytnutí podpory:
dle termínů poskytovatele dotace a vydaného RoPD (nedokážeme ovlivnit).

Realizační fáze

- 2.1.7 Podání Průběžných monitorovacích zpráv dle článku 16.7 výzvy RES4:
dle požadavku výzvy RES4 každý rok realizace nejpozději k 15. lednu za předchozí kalendářní rok. Realizací se v tomto případě rozumí období začínající podpisem Smlouvy a končící podáním Žádosti o platbu.
- 2.1.8 Podání Změnových řízení (žádostí o změnu) dle výzvy RES4:
dle požadavku výzvy RES4 v systému AIS SFŽP ČR do 10 pracovních dní od získání informace o změně v projektu od Příkazce.
- 2.1.9 Podání Žádosti o platbu:
dle požadavku RoPD / Smlouvy o poskytnutí podpory, v souladu s podklady v článku 14.2 výzvy RES4 v součinnosti s Příkazcem.
- 2.1.10 Podání Závěrečného vyhodnocení akce:
max. do 5 let od vydání RoPD, v souladu s podklady v článku 14.3 výzvy RES4 (Doklad o Umožnění trvalého provozu).

Doba udržitelnosti

2.1.11 Podání Zpráv o udržitelnosti:

dle požadavku RoPD / Smlouvy o poskytnutí podpory, 1x ročně po dobu 5 let od doložení podkladů k ZVA dle článku 14.3 výzvy RES4.

Článek 3**Cena plnění a způsob její úhrady**

3.1 Cena za plnění dle této smlouvy se sjednává dohodou a bude vyplacena následovně:

Přípravná fáze – celkem 50.000 Kč bez DPH

3.1.1 Příprava odborného posudku (Potvrzení technických a energetických parametrů RES4) jakožto přílohy k Žádosti dle požadavků výzvy - bude zajištěn Příkazcem a dodán Příkazníkovi. Příkazník garantuje kompletnost dokladů, zajištění formální kontroly a komplexnost dokládaných podkladů k žádosti o dotaci.

3.1.2 Podání Žádosti o dotaci na projekt dle výzvy částku ve výši **20.000 Kč bez DPH**.

Cena je splatná Příkazcem do 14 dnů od doručení faktury Příkazníka, který je oprávněn ji vystavit po prokazatelném odevzdání Žádosti dle podmínek výzvy RES4, případně po vypořádání připomínek na základě výzvy poskytovatele dotace a doplnění podkladů. Příkazník bude o odevzdání Žádosti informovat Příkazce neprodleně po odevzdání Žádosti.

3.1.3 Cena za úspěšné získání dotace k Žádosti, tedy po akceptaci Žádosti ze strany SFŽP ČR (formálně správná, úplná a přijatelná z hlediska podmínek pro přijetí žádosti a akceptovaná Žádost) je stanovena na částku ve výši **30.000 Kč bez DPH**. Příkazník bude o akceptaci Žádosti informovat Příkazce po jejím získání, po obdržení Rozhodnutí od poskytovatele dotace. Cena je splatná Příkazcem po doručení faktury do 14 dnů.

Realizační fáze – celkem 70.000 Kč bez DPH

3.1.4 Cena za podání Žádosti o platbu a vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace je stanovena na částku ve výši **40.000 Kč bez DPH**. Příkazník bude o podání informovat Příkazce po jejím odevzdání a vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace. Odměna je splatná Příkazcem po doručení faktury do 14 dnů.

3.1.5 Cena za podání Závěrečného vyhodnocení akce a vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace je stanovena na částku ve výši **30.000 Kč bez DPH**. Příkazník bude o podání informovat Příkazce po jejím odevzdání a vypořádání případných připomínek poskytovatele dotace. Cena je splatná Příkazcem po doručení faktury do 14 dnů.

V ceně za realizační fázi jsou zahrnuty případná podání žádostí o změnu a podání průběžných monitorovacích zpráv dle Článku 2, bod 2.1.7 a 2.1.8.

Doba udržitelnosti – celkem 10.000 Kč bez DPH

3.1.6 Cena za podání Zpráv o udržitelnosti je stanovena na částku ve výši **2.000 Kč bez DPH / 1x rok**, dohromady 10.000 bez DPH za 5 let. Příkazník bude o podání Zpráv o udržitelnosti informovat Příkazce po jejím odevzdání poskytovateli dotace. Cena je splatná Příkazcem po doručení faktury do 14 dnů.

3.2 Pokud Příkazce bude požadovat provedení dalších prací nebo poskytnutí služeb souvisejících s touto Žádostí, avšak nad rámec povinných náležitostí dle výzvy RES4 a metodiky poskytovatele dotace, Příkazník tyto práce provede za cenu, která bude stanovena v písemném dodatku k jednotlivým projektům, mimo podání žádostí o změnu a podání průběžných monitorovacích zpráv dle Článku 2, bod 2.1.7 a 2.1.8, které jsou součástí stanovené ceny.

Článek 4 **Práva a povinnosti stran**

4.1 Příkazník se zavazuje, že při poskytování plnění dle této smlouvy bude postupovat s potřebnou odbornou péčí, v souladu se zájmy Příkazce při respektování obecně závazných právních předpisů i aktuálně platných metodik výzvy RES4 a poskytovatele dotace. Příkazník neodpovídá za škodu, která by vznikla Příkazci předáním neúplných nebo nesprávných podkladů Příkazcem.

4.2 Příkazník se zavazuje zejména:

- jednat na základě pokynů Příkazce a vycházet z materiálů a údajů dodaných Příkazcem a těch, které zajistí vlastní činností,
- zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytovaným plněním a které lze považovat za součást obchodního tajemství Příkazce,
- informovat včas Příkazce o nových skutečnostech, které mají pro administraci Žádosti rozhodující význam,
- řádně pečovat o věci a doklady převzaté od Příkazce.

4.3 Příkazce se zavazuje zejména:

- poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost a potřebné podklady v provedení, rozsahu a v dohodnutých lhůtách,
- poskytovat konzultace k poskytovaným plněním dle požadavku Příkazníka,
- informovat Příkazníka o všech zásadních změnách, které mohou ovlivnit rozsah a termíny plnění v rozsahu a dle této smlouvy.

4.4 Příkazce bere výslovně na vědomí, že přidělení a faktické poskytnutí dotace z veřejných prostředků je vázáno výlučně na rozhodnutí poskytovatele dotace. Na dotaci není právní nárok.

4.5 Pokračování v Projektu po akceptaci Žádosti a výběru k financování je závislé na získání dalších potřebných povolení a souhlasů, např. ČEZ distribuce, stavební povolení, výběr zhotovitele apod., na jejíž získání nemá Příkazník vliv.

4.6 Odstoupením Příkazce od projektu z jeho vlastní vůle po akceptaci Žádosti poskytovatelem dotace se Příkazce zavazuje zaplatit Příkazníkovi 50% celkové ceny dle článku 3 této smlouvy.

4.7 V případě vzniku nároku Příkazce na náhradu škody způsobené činností Příkazníka dle této smlouvy, je dle dohody smluvních stran tento limitován výší již vyplacené odměny sjednané v článku 3 této smlouvy.

4.8 Příkazce a Příkazník mají právo od smlouvy odstoupit v souladu s příslušnými ustanoveními nového občanského zákoníku. Odstoupení od smlouvy musí být druhému účastníku sděleno písemně bez zbytečného odkladu a je účinné ke dni doručení.

4.9 Smluvní strany prohlašují, že poskytují vzájemně jedna druhé vzájemnou garanci formálně a věcně správného vyhotovení plnění dle předmětu této smlouvy.

Článek 5 Závěrečná ustanovení

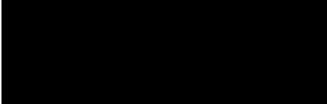
- 5.1 Jakékoliv plnění dle této smlouvy bude předáno Příkazci v elektronické písemné formě dle pokynů výzvy RES4 a poskytovatele dotace.
- 5.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), které zajistí příkazce.
- 5.3 Tato smlouva se uzavírá v souladu se směrnicí MěÚ Šumperk F1 „O postupu a rozdělení kompetencí při zadávání veřejných zakázek“.
- 5.4 Tato smlouva podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a investor a provozovatel se proto dohodli, že uveřejnění prostřednictvím registru smluv je povinen zajistit příkazce ve lhůtě nejdéle 30 dnů od data platnosti této smlouvy.
- 5.5 Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být sjednány oběma smluvními stranami formou číslovaného písemného dodatku, který musí být podepsán oběma smluvními stranami.
- 5.6 Tato smlouva se řídí ustanoveními o příkazní smlouvě podle § 2430 a násl. NOZ č. 89/2012 Sb. v platném znění. Dále se tato smlouva řídí metodickými i jinými pokyny poskytovatele dotace.
- 5.7 Tato smlouva, práva a povinnosti v ní obsažené zavazuje i případné právní nástupce obou smluvních stran.
- 5.8 Smlouva je vyhotovena buď ve dvou tištěných stejnopisech s platností originálu, z nichž Příkazce i Příkazník obdrží po jednom stejnopisu nebo v elektronické podobě.
- 5.9 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

V Šumperku dne _____

V Brně dne 12.12.2024

.....

Mgr. Karlem Hoškem, 2. místostarosta
Město Šumperk
Příkazce


Ing. Milan Pelc, jednatel
VPMP group s.r.o.
Příkazník

Příloha: Plná moc