

Celkem úklid Masarykova kolej + Studentský dům poliklinika + Novoměstský hotel

	3 kal. roky/ Kč bez DPH
Masarykova kolej	10 108 100,70 Kč
Studentský dům - poliklinika	932 005,00 Kč
Novoměstský hotel	2 079 000,00 Kč
Celkem	13 119 105,70 Kč

3 A _ Položkový rozpočet pro Masarykovu kolej

p.č.	předmět úklidu	druh práce	druh povrchu	MJ=l	MJ=ks	MJ=m2	Kč/MJ	četnost úklidu	celkem Kč / měsíc	celkem / rok	
1. Schodiště, světlíky										13 390,38	158 359,44
1.1.	hlavní shodiště suterén - 2. patro / letní období (březen - říjen)	zametání, vytírání, čištění, pavučiny	teraco			173	0,80	5 x týdně	2 906,40	23 251,20	
1.2.	hlavní schodiště suterén - 2. patro / zimní období (listopad - únor)	zametání, vytírání, čištění, pavučiny	teraco			173	0,80	7 x týdně	4 068,96	16 275,84	
1.3.	hlavní schodiště 2. - 5. patro	zametání, vytírání, čištění, pavučiny	teraco			199	0,75	5 x týdně	3 134,25	37 611,00	
1.4.	vedlejší schodiště 0. - 6. patro	zametání, vytírání, čištění, pavučiny	teraco			661	0,75	3 x týdně	6 246,45	74 957,40	
1.5.	světlíky	zametání, vytírání, čištění, pavučiny	dlažba			144	1,00	1 x měsíčně	144,00	1 728,00	
1.6.	prostor před vstupem do budovy MK	zametání, čištění, pavučiny	asfalt			30	0,60	5 x týdně	378,00	4 536,00	
2. Výtahy										772,80	9 273,60
2.1.	hlavní výtah - podlaha	mytí, čištění, dezinfekce	protiskluzové lino			4	1,00	7 x týdně	117,60	1 411,20	
2.2.	hlavní výtah - kabina	mytí, čištění, dezinfekce	sklo, nerez, zrcadlo			24	1,00	3 x týdně	302,40	3 628,80	
2.3.	vedlejší výtah - podlaha	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lino			10	1,00	5 x týdně	210,00	2 520,00	
2.4.	vedlejší výtah - kabina	mytí, čištění, dezinfekce	sklo, lamino,nerez			34	1,00	1 x týdně	142,80	1 713,60	
3. Rýsovny, prádelny										6 368,88	76 426,56
3.1.	rýsovny	mytí, čištění, dezinfekce	lino, lamino, dlažba, kov			757	0,85	2 x týdně	5 404,98	64 859,76	
3.2.	prádelny	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, nerez, obklad, plast			102	0,75	3 x týdně	963,90	11 566,80	
4. WC a společné koupelny										1 317,40	15 808,80
4.1.	společné WC suterén - 5. patro	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lamino, dřevo, kov, plast, keramika			89	1,40	1 x měsíčně	124,60	1 495,20	
4.2.	spol. koupelny a WC, 2. -5. patro JIH	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lamino, dřevo, kov, plast, keramika			60	1,25	1 x týdně	315,00	3 780,00	
4.3.	WC u recepcce a kanceláří 2. patro	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lamino, dřevo, kov, plast, keramika			38	1,10	5 x týdně	877,80	10 533,60	
5. sklady + technické místnosti										69,62	2 079,18
5.1.	sklady prádla	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lamino, kov			39	0,85	1 x 2 týdny	69,62	835,38	
5.2.	sklady hospodáře	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lamino, kov			171	1,20	4 x ročně		820,80	
5.3.	technické místnosti	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lamino, dřevo, kov, plast, keramika			282	1,50	1 x ročně		423,00	

p.č.	předmět úklidu	druh práce			MJ=ks	MJ=m2	Kč/MJ	četnost úklidu	celkem Kč / měsíc	celkem / rok
6. Kanceláře, šatny									2 323,83	27 885,96
6.1.	kanceláře 2. patro - oranžová část	mytí, čištění	koberec, lamino, kov, plast, dlažba			122	0,80	1 x týdně	409,92	4 919,04
6.2.	kanceláře 2. patro - zelená část	mytí, čištění	koberec, lamino, kov, plast, dlažba			101	0,80	1 x týdně	339,36	4 072,32
6.3.	kanceláře přízemí (recepce, dispečink)	mytí, čištění	koberec, lamino, kov, plast, dlažba			51	0,75	3 x týdně	481,95	5 783,40
6.4.	zasedací místnost 2. patro	mytí, čištění	koberec, lamino, kov, plast, dlažba			30	0,85	2 x měsíčně	51,00	612,00
6.5.	šatna, kuchyň, sprchy, WC suterén	mytí, čištění, dezinfekce	keramika, plast, kov, dřevo			239	1,00	1 x týdně	1 003,80	12 045,60
6.6.	skla - recepce, dispečink	mytí, leštění	sklo, dřevo			6	3,00	1 x 2 týdny	37,80	453,60

7. Pokoje studentské									32 327,82	387 933,84
7.1.	pokoje	mytí, čištění, dezinfekce	koberec, lamino, lino, plast			4641	0,90	1 x týdně	17 542,98	210 515,76
7.2.	kuchyňky a sociální zařízení	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lino			2223	1,40	1 x týdně	13 071,24	156 854,88
7.3.	zrcadla	mytí, leštění	sklo		136		3,00	1 x týdně	1 713,60	20 563,20

8. Chodby									16 967,16	203 605,92
8.1.	2. - 6. podlaží (strojové mytí)	mytí, čištění	dlažba			3688	0,30	3 x týdně	13 940,64	167 287,68
8.2.	1. podlaží včetně haly (strojové mytí)	mytí, čištění	dlažba			302	0,30	7 x týdně	2 663,64	31 963,68
8.3.	chodba u pivnice + schody	mytí, čištění	dlažba			48	0,60	3 x týdně	362,88	4 354,56

9. Likvidace odpadu z prostor budovy										161 280,00
9.1.	paušál odpad, období září - červen	vynášení, mytí	směsný odpad	3000			0,20	5 x týdně	12 600,00	126 000,00
9.2.	paušál odpad, období červenec - srpen	vynášení, mytí	směsný odpad	3000			0,20	7 x týdně	17 640,00	35 280,00

10. Společné kuchyňky									178,50	2 142,00
10.1.	společné kuchyňky 3. - 5. patro hl. budova	mytí, čištění, dezinfekce	dlažba, lamino, nerez, keramika, plast			17	2,50	1 x týdně	178,50	2 142,00

p.č.	předmět úklidu	druh práce			MJ=l	MJ=ks	MJ=m2	Kč/MJ	četnost úklidu	celkem Kč / měsíc	celkem / rok
11	Společné prostory										130 352,00
11.1.	parapety oken společných prostor + pokojů	mytí, čištění	lamino		507			2,50	2 x měsíčně	2 535,00	30 420,00
11.2.	skříňka na hasící přístroj	mytí, čištění	kov		110			5,00	1 x měsíčně	550,00	6 600,00
11.3.	zábradlí a ramena hlavního schodiště v hale včetně boční výplně	mytí, čištění	teraco, kov				38	3,00	1 x měsíčně	114,00	1 368,00
11.4.	zábradlí bočních schodišť včetně kovové boční výplně (mřížky) a dřevěného madla	mytí, čištění	dřevo, kov				146	4,50	4 x ročně		2 628,00
11.5.	dveře dvoukřídlé - chodby	mytí, čištění	lamino, dřevo, kov				308	3,00	4 x ročně		3 696,00
11.6.	dveře jednokřídlé studentské pokoje	mytí, čištění	lamino, dřevo, kov				2774	3,00	4 x ročně		33 288,00
11.7.	vchodové dveře dřevěné	mytí, čištění	dřevo, kov				16	5,00	6 x ročně		480,00
11.8.	prosklené dveře ve vestibulu	mytí, čištění, leštění	sklo, kov				45	8,00	1 x týdně	1 512,00	18 144,00
11.9.	únikové východy	mytí, čištění, leštění	sklo, dřevo, plast				25	4,00	4 x ročně		400,00
11.10.	dveře jednokřídlé (rýsovy, kanceláře, ostatní prostory)	mytí, čištění	dřevo, kov				231	3,00	4 x ročně		2 772,00
11.11.	venkovní balkony	mytí, čištění	teraco				131	3,00	4 x ročně		1 572,00
11.12.	umělé květiny - hala	mytí, čištění	plast		6			25,00	6 x ročně		900,00
11.13.	okenní zídka - 2 patro	mytí, čištění	beton		28			12,00	4 x ročně		1 344,00
11.14.	stříška nad prosk. vestibulu - hala	mytí, čištění	lamino				10	25,00	2 x ročně		500,00
11.15.	topná tělesa společenských místností a chodeb	mytí, čištění	kov		222			6,00	2 x ročně		2 664,00
11.16.	vysokostropní tělesa ve společných prostorách mimo haly	mytí, čištění	plast		1684			14,00	1 x ročně		23 576,00

MASARYKOVA KOLEJ CELKEM za 1 kalendářní rok - pravidelný úklid bez DPH	1 175 147,30
MASARYKOVA KOLEJ CELKEM za 3 kalendářní roky - pravidelný úklid bez DPH	3 525 441,90

Nepravidelný a mimořádný úklid

p.č.	předmět úklidu	druh práce		MJ=l	MJ=ks	MJ=m2	Kč/MJ	četnost úklidu	celkem Kč / měsíc	celkem / rok
12.	Pokoje po odchodu studentů po skončení akademického roku									186 154,00
12.1.	generální úklid pokojů po odchodu studentů		koberec, lamino, lino, kov, plast, dlažba, textil		295		170,00	1 x ročně		50 150,00
12.2.	generální úklid soc.zařízení + kuchyňka		linoleum, lamino, kov, plast, dlažba, textil, keramika, sklo		136		170,00	1 x ročně		23 120,00
12.3.	mytí oken a ráků - exteriér (pokoje - ulice)	mytí, čištění	dřevo, sklo, kov			7699	12,00	1 x ročně		92 388,00
12.4.	mytí oken a ráků - interiér (chodby, kuchyňky - chodby)	mytí, čištění	dřevo, sklo, kov			1708	12,00	1 x ročně		20 496,00

Fakturace bude prováděna dle skutečného počtu umytých oken a uklizených pokojů, ve kterých bude prováděn úklid.

13.	Hostelové ubytování (200 pokojů, 400 lůžek)	měsíc 7,8,								975 240,00
13.1.	lůžka - převlek - obsazené				200		18,00	1 x týdně	15 120,00	181 440,00
13.2.	pokoje - obsazené (14m2)				100		35,00	1 x týdně	14 700,00	176 400,00
13.3.	soc.zařízení + kuchyňka -obsaz. (13m2)				50		35,00	7 x týdně	51 450,00	617 400,00

Obsazenost v rámci hostelového ubytování se může pohybovat v rozsahu 0-100%, fakturace bude prováděna dle skutečné obsazenosti

14.	Hotelové ubytování (56 pokojů, 104 lůžek)									456 825,60
14.1.	lůžka - převlek - obsazené				104		18,00	2 x týdně	15 724,80	188 697,60
14.2.	pokoje				56		35,00	2 x týdně	16 464,00	197 568,00
14.3.	soc.zařízení + kuchyňka				20		35,00	2 x týdně	5 880,00	70 560,00

Obsazenost v rámci hotelového ubytování se může pohybovat v rozsahu 0-100%, fakturace bude prováděna dle skutečné obsazenosti

p.č.	předmět úklidu	druh práce		MJ = hod.		Kč/MJ	četnost úklidu	celkem Kč / měsíc	celkem Kč/rok
15.	Mimořádný a nestandardní úklid								576 000,00
15.1.	úklid po vystřikání hasičského přístroje, úklid exkrementů, při mimořádných událostech	zametání, vytírání, čištění, dezinfekce		100		160,00	1 x měsíčně	16 000,00	192 000,00
15.2.	pracovník na výpomoc			200		160,00	1 x měsíčně	32 000,00	384 000,00

Pozn.: U mimořádného úklidu a pracovníka na výpomoc uchazeč uvede cenu za jednu hodinu práce, fakturace bude prováděna každý měsíc a zvlášť po odsouhlasení dle skutečně odpracovaných hodin za tuto činnost.

MASARYKOVA KOLEJ CELKEM za 1 kalendářní rok - mimořádný úklid bez DPH	2 194 219,60
MASARYKOVA KOLEJ CELKEM za 3 kalendářní roky - mimořádný úklid bez DPH	6 582 658,80

Pozn.: cena za měsíc - četnost - týdně po celý rok = kusy (m2) *cena*četnost * koeficient 4,2

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA ZA 3 ROKY PLNĚNÍ BEZ DPH

10 108 100,70

POZNÁMKY:

u položky: 3.1.

V případě předpokladu dlouhodobého nevyužívání místností si zadavatel vyhrazuje právo tuto položku z celkové zakázky na nezbytné období vyjmout.

u položky: 14.1., 14.2., 14.3., 15.2.

Úklid bude prováděn pouze na základě předchozí písemné objednávky od zadavatele

u položek: 7.1, 7.2., 7.3.

V případě neobsazenosti všech pokojů si zadavatel vyhrazuje právo tuto kapacitu z celkové zakázky vyjmout. Úklid by byl prováděn na základě aktuální obsazenosti 0-100%

u položek: 9.1, 9.2

V případě neobsazenosti celkové kapacity budovy si zadavatel vyhrazuje právo tuto položku ponížít k poměru neobsazených prostor

3B_Položkový rozpočet pro objekt - Studentský dům, část „Poliklinika“ společné prostory

p.č.	prostor/ povrch	činnost/zařízení	měrná jednotka	počet mj	cena za jednotku	četnost	cena/měsíc	cena/rok
1. Společné prostory								303 180,33
	dveře vč.zárubní a kování	mytí	ks	76	5,00	2 x měsíčně	760,00	9 120,00
	dveře výtahů	mytí	ks	6	4,00	1 x týdně	100,80	1 209,60
	kabiny výtahů	mytí	ks	2	8,00	1 x týdně	67,20	806,40
	vypínače	mytí	soubor	1	178,00	1 x týdně	747,60	8 971,20
	radiátory	mytí/čištění	ks	15	6,00	2 x ročně		180,00
	osvětlovací tělesa	mytí/čištění	ks	219	12,00	2 x ročně		5 256,00
	2 x okno 4 n.p.+ okna kancelář správce 1.n.p.	mytí/leštění	m2	9,86	15,00	2 x ročně		295,80
	prosklené plochy -atrium 4n.p. oboustanně	mytí/leštění	m2	48,4	22,00	2 x ročně		2 129,60
	lavice v čekárnách ve 4n.p/dezinfekce	mytí/čištění	m2	126	0,50	1 x týdně	264,60	3 175,20
	okna na schodišti (ve věži) - vnitřní strana	mytí/leštění	m2	156	12,00	1 x ročně		1 872,00
	schodišťové zábradlí/dezinfekce	mytí/čištění	m2	49,5	0,50	1 x týdně	103,95	1 247,40
	chodby a čekárny/ dlažba	zametání/vytírání/dezinfekce	m2	832,68	0,60	5 x týdně	10 491,77	125 901,22
	koupelny/ dlažba	zametání/vytírání/dezinfekce	m2	26,8	0,85	5 x týdně	478,38	5 740,56
	šatny/ PVC	zametání/vytírání/dezinfekce	m2	61,4	0,80	5 x týdně	1 031,52	12 378,24
	WC/ dlažba	zametání/vytírání/dezinfekce	m2	83,4	0,85	5 x týdně	1 488,69	17 864,28
	schodiště z 1. do 4. NP/ dlažba a PVC	zametání/vytírání	m2	210,3	0,75	5 x týdně	3 312,23	39 746,70
	výtahy/ PVC	zametání/vytírání	m2	5,6	0,70	5 x týdně	82,32	987,84
	kancelář správy budovy/ PVC	zametání/vytírání	m2	22,7	0,70	1 x týdně	66,74	800,86
	schodiště do 5. NP/ dlažba a PVC	zametání/vytírání	m2	47,4	0,75	2 x týdně	298,62	3 583,44
	umyvadla vč.obkladu stěn	čištění, dezinfekce	ks	24	3,50	5 x týdně	1 764,00	21 168,00
	zrcadla	čištění, leštění	ks	12	3,50	5 x týdně	882,00	10 584,00
	sprchové vaničky vč.obkladu stěn	čištění, dezinfekce	ks	9	3,50	5 x týdně	661,50	7 938,00
	toalety vč.obkladu stěn	čištění, dezinfekce	ks	16	3,50	5 x týdně	1 176,00	14 112,00
	pisárny vč.obkladu stěn	čištění, dezinfekce	ks	6	3,50	5 x týdně	441,00	5 292,00
	odpad	vynesení/likvidace	ks	20	0,50	5 x týdně	210,00	2 520,00
	umytí okenních parapetů	mytí/čištění	m2	30	2,50	4 x ročně	1 260,00	300,00
2. Nepravidelný a mimořádný úklid								7 488,00
	úklid při mimořádných událostech - pouze na objednání	zametání, vytírání, čištění, dezinfekce	hod.	3	208,00	12 x rok		7 488,00

Pozn.: U mimořádného úklidu uchazeč uvede cenu za jednu hodinu práce, fakturace bude prováděna každý měsíc a zvlášť po odsouhlasení dle skutečně odpracovaných hodin za tuto činnost.

cena celkem bez DPH

cena za rok 310 668,33

Pozn.: cena za měsíc - četnost - týdně po celý rok = kusy (m2) *cena*četnost * koeficient 4,2

cena za 3 roky 932 005,00

3 C_Položkový rozpočet pro Novoměstský hotel

číslo položky	činnost/zařízení	měrná jednotka	počet mj	cena za jednotku	četnost	cena/měsíc	cena/rok
1.	úklid prostor Novoměstského hotelu	hod.	350	165,00	dle potřeby	57 750,00	693 000,00
cena celkem bez DPH					cena za měsíc	57 750,00	
						cena za rok	693 000,00
						cena za 3 roky	2 079 000,00

SPECIFIKACE A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Část 3 MASARYKOVA KOLEJ + STUDENTSKÝ DŮM POLIKLINIKA + NOVOMĚSTSKÝ HOTEL

3 A Masarykova kolej

Personální obsazení Masarykova kolej:

- Sedm až osm pracovníků v pětidenním pracovním týdnu včetně jednoho odpovědného vedoucího, který bude odpovědný za personální obsazení a rozsah provedených prací.
- Odpovědný vedoucí – požadavky jsou: flexibilita, spolehlivost a komunikativní znalost českého jazyka. O víkendech vyjma odjezdů není nutné, aby odpovědný vedoucí byl přítomen na pracovišti fyzicky, ale je nutné, aby byl na telefonu pro případ mimořádných situací a probíhající úklid recepce, ochranky a haly.
- Požadavky na ostatní pracovníky – základní znalost českého jazyka.

Vymezení pojmů jednotlivých úklidových činností:

Zametání = pomocí koštěte zamést dané plochy včetně soklů;

Vytírání = pomocí mopu (koště a hadr) vytřít dané plochy za použití vody a saponátu;

Mytí = pomocí hadru, utěrky nebo houbičky umýt dané plochy za použití vody a saponátu;

Čištění = důkladné čištění daných ploch, nábytku, dveří, spotřebičů aj za pomocí čisticích prostředků, požadujeme čisticí prostředky, které nezanechávají šmouhy;

Desinfekce = po umytí nebo vyčištění daných ploch, spotřebičů aj, použít desinfekční prostředek, v koupelnách použít Savo proti plísni;

Leštění = leštění všech skleněných a zrcadlových ploch za použití přípravku na skla;

Parapety = otření ploch parapetů vlhkým hadrem;

Luxování = za použití vysavače;

Strojové čištění = za použití čistícího stroje na vodní nebo parní bázi – strojové čištění postelí, koberců (strojové čištění vestibulu a chodeb – pomocí stroje s rotačním kartáčem vyčistit středu chodeb, kraje dočistit mopem), přípravek s vůní, dle požadavků objednatele;

Prach = stírání prachu = setření prachu za použití vody, utěrky a saponátu, odstranění pavučin;

Mytí oken a rámu včetně nastříkání Sava proti plísni;

Tepování koberců za použití speciálního stroje na tepování;

Vynášení a likvidace odpadu = vynesení odpadu ze všech nádob (i prostor okolo nádob – týká se kanceláří a hostelu) k tomuto účelu určených (také skartovačky), umytí nádob a doplnění pytlíků a pytlů. Vzhledem k tomu, že VŠ kolej slouží k ubytování studentů, jsou v době odchodů (červen) zvýšené nároky na likvidaci odpadů;

Doplňování toaletního papíru a výměna ručníků = na společném WC u kanceláří, na hostelu = upřesněno pověřeným pracovníkem dle domluvy.

Objednatel požaduje rozlišit pomůcky na úklid jako jsou hadry, čisticí utěrky podle barvy a materiálu dle využití (např. červený hadr jen na stírání prachu, modrý jen na toaletu, žlutý mikrovlákně na výtahy apod.)

Úklidová činnost bude probíhat v čase **od 06:00 hod. do 16:00 hod.** (06:00 – 16:00 hod. - dle zadaných úseků – vestibul a kanceláře od 6:00 hod., ostatní od 7:00 hod.) v jednosměnném provozu během celého pracovního týdne dle harmonogramu úklidu.

Hostelové a hotelové pokoje musí být předány řádně uklizené a převlečené nejdéle do 13:30 hod. (do 14:00hod. musí proběhnout kontrola pokojů). Studentské pokoje lze uklízet v čase od 8:30 do 16:00 hodin. Společné prostory jako jsou učebny, rýsozny a společenské místnosti musí být uklizeny nejpozději do 8:30 hodin.

Nákup a dodávka veškerých úklidových potřeb, tj. čisticí a desinfekční prostředky, pytle na odpad, sáčky do odpadkových košů, úklidové nářadí, vysavače, **jsou součástí dodávky úklidových prací.**

Použití čisticích a desinfekčních prostředků musí odpovídat druhu čištěného povrchu!

Dodávka hygienických potřeb: tekuté mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, WC gel košíček, závěsy do sprch, nejsou součástí dodávky úklidových prací.

Popis pracovních činností:

úklid společných prostor (chodby, schodiště, zábradlí, vestibul, přední a zadní vstup):
zamést a strojově vyčistit podlahy, odstranění našlapaných žvýkaček a samolepek, podlahy kryté kobercem vysát. Otření na mokro parapetů, zábradlí, nástěnek a skříňek na hasicí přístroj rozvěšených na chodbách, otřít prach na vlhko, ze všech dosažitelných a volně přístupných míst zařízení místností (automaty nápojové a potravinové, bankomat, kopírka, nástěnky, obrazy, schránky, skříňka na dopisy atd.) mytí nebo leštění skleněných ploch, vstupních prosklených i dřevěných dveří ve vestibulu (hale). Likvidace odpadu včetně odpadkového koše před vchodem do budovy, vysypání a omytí popelníků na parkovišti, a to v ně i zevnitř. **Součástí úklidu společných prostor je i údržba komunikace před hlavním vchodem a zadním vchodem včetně starostlivosti o vestavěné železné rohože.** Odstranění prachu na umělých květinách – vestibul a hotel. Odstranění prachu a pavučin.

Po vytření chodeb všechny mokré úseky označit panelem „pozor kluzká podlaha“.

- úklid společenských, zájmových, zasedacích místností, kanceláří, skladů, výtahů a prádelen:

zamést a vytřít podlahy na vlhko, podlahy pokryté kobercem vysát, otřít prach na vlhko, ze všech dosažitelných a volně přístupných míst zařízení místností, otřít skvrny kolem klik a dveří, otření praček a násypek na prací prostředky, mytí nebo leštění zrcadel a skel na recepci a dispečinku. Likvidace odpadu. Odstranění prachu a pavučin.

-úklid studentských pokojů:

otření (na mokro) nábytku od skvrn a prachu, vytření podlahy na mokro, podlahy kryté kobercem vysát, likvidace odpadu. Odstranění prachu i z horních částí skříní a odstranění pavučin. Otírají se plochy přístupné, pokud mají studenti věci na poličkách a stolech apod., neotírá se pouze plocha pod nimi, ale zbytek se otírá. Na studentských pokojích je možno začít s úklidem nejdříve v 8:30 hod., ten trvá do 16:00 hod., od pondělí do pátku dle barev – uklízí se i v případě, že státní svátek vychází na pracovní den, tak aby byl zachován úklid dle barev.

Úklid sociálních zařízení:

- úklid WC:

mytí, čištění a desinfekce WC mís, rezervoárů, pisoárů, umyvadel, baterií, obkladů, odpadů a podlah. Likvidace odpadu. Odstranění prachu a pavučin. Mytí obkladů na stěnách probíhá 2x ročně i za použití Sava proti plísni.

- úklid koupelen:

mytí, čištění a desinfekce umyvadel, baterií, sprchových koutů, obkladů, poliček, odpadů a podlah. Mytí, leštění zrcadel. Výměna nebo mytí sprchových závěsů. Likvidace odpadu. Odstranění prachu a pavučin. Pravidelné odstraňování plísní za použití Sava proti plísni. Mytí obkladů na stěnách probíhá 2x ročně.

- úklid obkladů a odpadů:

řádné mytí, čištění, desinfekce obkladů, všech odpadů na soc. zařízení a v koupelnách, 2 x ročně umýt obklady kompletně i na stěnách.

- úklid kuchyně:

mytí, čištění a desinfekce sporáků, u sklokeramických desek za použití speciální škrabky, vařičů, lednic, pracovních desek a zařízení místnosti. Mytí, čištění a desinfekce obkladů, zadní kuchyňské desky, topných těles a podlah. Likvidace odpadu. Odstranění prachu i z horních skříní kuchyně a poliček a odstranění pavučin.

- úklid pokojů, kuchyněk a sociálního zařízení po odchodu studentů:

mytí a čištění nábytku z venku (stoly, židle, police) i zevnitř (skříně, šuplíky, postele), mytí a čištění dveří, vypínačů, topných těles a podlahy, podlahy kryté kobercem vysát, (také za postelí a za stolem), srovnání (výměna v případě znečištění či poškození) nebo dověšení záclon a závěsů. Vždy po odjezdu studentů se závěsy, záclony sundají, pošlou se vyprat a znovu se navěsí. Na žádost pověřeného pracovníka probíhá mytí oken a rámu. Výměna peřin a polštářů (v případě znečištění či poškození). Likvidace odpadu. Předání složeného a spočítaného prádla, ručníků, závěsů, peřin a polštářů do skladu prádla. Odstranění prachu a pavučin. Odstranění dekorací ze stěn, nábytku, dveří, oken. Kuchyňky se po odchodu studentů čistí včetně vnitřních prostor kuchyňské linky a lednice (nádobí a kuchyňské spotřebiče se ponechají), současně se myje vnitřní kuchyňské okno vedoucí na chodbu (jen u trojbynek). Na WC se vyčistí nádobka a štětka na WC.

Zapomenuté cennosti a osobní věci studentů na pokojích je povinen pověřený pracovník dodavatele předat k uskladnění pověřenému pracovníkovi objednatele.

- příprava pokojů na hostel (letní měsíce):

stejný postup jako při úklidu pokojů po odchodu studentů + povlečení postele, doplnění ručníků, toaletního papíru.

- úklid hostelových pokojů, kuchyněk a sociálního zařízení:

otření (na mokro) nábytku od skvrn a prachu, převlečení postele, doplnění ručníku, toaletního papíru, vytření podlahy na mokro, podlahy kryté kobercem vysát, srovnání nebo dověšení záclon a závěsů, likvidace odpadu. Předání složeného prádla a ručníků do skladu prádla. Odstranění prachu a pavučin. Kuchyňky a sociální zařízení se myjí stejně jako během akademického roku, pouze frekvence je častější.

- mimořádný úklid:

Znečištěné WC (mimo mísu), koupelny nebo společné prostory: zvratky nebo exkrementy, vystříkaný hasicí přístroj, úklid po malování apod. (uklízečka vyrozumí pověřeného pracovníka koleje, ta zaeviduje čas vynaložený na tento úklid a součet hodin (minut) bude předmětem fakturace.

Součástí úklidů je čištění a mytí oken a rámu, myjí se okna v kuchyňkách na chodbu (1 x ročně při odchodu studentů), celkem 48 oken ve vnitřním bloku budovy. Na žádost pověřeného pracovníka i další okna v exteriéru a interiéru. Fakturace bude probíhat dle skutečného počtu umytých oken.

Povinností pracovníků dodavatele je také písemné hlášení závad na pokojích (dodavatel nahlásí závadu na recepci nebo pověřenému pracovníkovi objednatele a ta zadá do „přehledu závad“).

Práce budou prováděny systematicky, trvale, na základě požadavků pověřeného pracovníka objednatele, který bude uveden v konečné verzi smlouvy o dílo.

Úklid hostel:

V době prázdnin je areál koleje využíván i pro **komerční hostelovou činnost**. Tato situace nastává i během školního roku, kdy se neobsazené pokoje po studentech začnou využívat jako hostelové. Vzhledem k tomu, že nelze předem stanovit rozsah této činnosti a objem prací s tím souvisejících, objednatel požaduje, aby dodavatel stanovil cenu za jeden převlek, jeden úklid pokoje a jeden úklid sociálního zařízení s kuchyňkou. Jedním převlekem se rozumí převlek lůžkovin na jednom lůžku bez úklidu pokoje. Vlastní práce budou prováděny dle skutečné obsazenosti.

Likvidace odpadu:

Je nutné, aby dodavatel zajistil odnos odpadů na určené místo (zadní část parkoviště za budovou kolejí). Nelze nechávat popelnice u vchodu.

Úklid kanceláří a kuchyňky:

Úklid kanceláří bude probíhat každý pracovní den **od 6:00 do 7:00 hod.** ráno, 5 x týdně likvidace odpadu, 1x týdně kompletní vysátí koberce, mytí a otření všech ploch, WC a koupelna 5x týdně vytřít mopem, umýt mísy a umývadlo, 1x měsíčně umýt obklady i na stěnách. Kuchyňka 5x týdně likvidace odpadu, vytření podlahy a otření ploch, 1 x měsíčně umýt lednici, mikrovlnku.

3 B Studentský dům – poliklinika

Personální obsazení Studentský dům - poliklinika

- jeden zaměstnanec – základní znalost českého jazyka

Vymezení pojmů jednotlivých úklidových činností:

Zametání = pomocí koštěte zamést dané plochy;

Vytírání = pomocí mopu (koště a hadr) vytřít dané plochy za použití vody a saponátu;

Mytí = pomocí hadru, utěrky nebo houbičky umýt dané plochy za použití vody a saponátu, v případě nenadálé situace (špína po řemeslnících, vylité pití, zbytky jídla apod.) řešit po nahlášení správcem objektu bezodkladně;

Čištění = důkladné čištění daných ploch, nábytku, dveří, spotřebičů aj za pomocí čisticích prostředků;

Desinfekce = po umytí nebo vyčištění daných ploch, spotřebičů aj, použít desinfekční prostředek;

Leštění = leštění všech skleněných a zrcadlových ploch za použití přípravku na skla;

Luxování = za použití vysavače;

Strojové čištění = za použití čistícího stroje na vodní nebo parní bázi (strojové čištění postelí, koberců);

Prach, pavučiny = setření prachu za použití vody, utěrky a saponátu, odstranění pavučin;

Vynášení a likvidace odpadu = vynesení odpadu ze všech nádob (i prostor okolo nádob) k tomuto účelu určených umytí nádob a okolních prostor (dlaždice) a doplnění pytlíků a pytlů;

Doplňování toaletního papíru = doplnění toaletního papíru do zásobníků k tomuto účelu určených, dle potřeby;

Doplňování tekutého mýdla = doplnění tekutého mýdla do zásobníků k tomuto účelu určených, dle potřeby;

Mytí oken = oboustranné mytí oken včetně rámu, parapetů (vnitřní i vnější) a žaluzií za použití vody, saponátu a pracovních pomůcek k tomuto účelu určených;

Mytí skleněných dveří = oboustranné mytí dveří včetně rámu za použití vody, saponátu a pracovních pomůcek k tomuto účelu určených;

Zářivková tělesa = !!! zářivková tělesa jsou nesnímatelná!!! A jde tudíž pouze o stírání po povrchu.

Popis pracovních činností:

- **úklid společných prostor (chodby, čekárny, vstupní haly, schodiště, zábradlí, výtah):** zamést a vytřít podlahy na vlhko, odstranění našlapaných žvýkaček, podlahy kryté kobercem vysát. Otření na mokro parapetů, zábradlí a hasicích přístrojů rozvěšených na chodbách, mytí nebo leštění skleněných ploch. Odstranění prachu a pavučin.

- **úklid WC:** mytí, čištění a desinfekce WC mís, rezervoárů, pisoárů, umyvadel, baterií, topných těles, obkladů, odpadů, podlah a dveří. Mytí, leštění zrcadel. Likvidace odpadu. Odstranění prachu a pavučin.

- **úklid koupelen:** mytí, čištění a desinfekce umyvadel, baterií, sprchových koutů, obkladů, políček, topných těles, odpadů, podlah a dveří. Mytí, leštění zrcadel. Likvidace odpadu. Odstranění prachu a pavučin.

- **úklid obkladů a odpadů:** řádné mytí, čištění a desinfekce (vygruntování) obkladů a všech odpadů na sociálních zařízeních a v koupelnách.
- **mimořádný úklid:** znečištění WC (mimo mísu) koupelen, nebo společných prostor zvratky nebo exkrementy. Uklízečka vyrozumí vedoucího objektu, ten zaeviduje čas vynaložený na tento úklid a součet hodin (minut) bude předmětem fakturace.

Úklidová činnost bude probíhat v čase od 13:00 hod. do 19:00 hod. v jednosměnném provozu každý pracovní den.

Vytírání podlah v čekárnách provádět tak, aby byla vždy jedna polovina chodby průchozí – suchá.

Mokré podlahy a schodiště budou označeny panelem „pozor kluzká podlaha“.

Součástí úklidů je čištění a mytí podlah chodeb, čekáren, výtahů, kanceláře správce, schodišť a sociálních zařízení, oken a rámu, lavic, zábradlí, mytí dveří a zárubní ve všech prostorách objektu. Odstranění nevyžádané reklamy a samolepek z prostor čekáren, výtahů, schodišť a dveří, odstranění nápisů z keramických obkladů stěn čekáren a schodišť.

Práce budou prováděny systematicky, trvale, na základě požadavků pověřeného pracovníka objednatele, který bude uveden ve smlouvě o zajištění úklidových služeb.

Veškeré čisticí prostředky, saponáty, desinfekce, úklidové pomůcky a veškeré pytle na odpad **jsou součástí dodávky** úklidových prací.

Dodávka hygienických potřeb – tekuté mýdlo, toaletní papír, WC gel košíček, papírové ručníky **nejsou součástí dodávky** úklidových prací. Dodavatel je bude na základě okamžité potřeby přebírat od Objednatele a doplňovat do nádob tekuté mýdlo v koupelnách, WC papír na sociálních zařízeních.

Požadujeme rozlišit pomůcky na úklid jako jsou hadry, čisticí utěrky podle barvy a materiálu dle využití (např. červený hadr jen na stírání prachu, modrý jen na toaletu apod.)

Před zahájením úklidových prací, nejpozději v 15:00 hodin se každý den pracovník úklidu dostaví do kanceláře správce objektu, aby zjistil zda není nějaká mimořádná potřeba úklidu.

Dodavateli budou poskytnuty prostory potřebné k poskytování úklidu (šatny, úklidová místnost včetně výlevky).

Na základě zvlášť uzavřené smlouvy o nájmu nebytových prostor, bude možné poskytnout dodavateli potřebné provozní prostory (sklad, kancelář).

3 C Novoměstský hotel

Personální obsazení Novoměstský hotel:

- Jeden až tři zaměstnanci dle požadavků objednatele
- Základní znalost českého jazyka a spolehlivost
- Nezbytná hmotná odpovědnost za osobní věci zákazníků – úklid hotelových pokojů
- Úklid hotelu bude zajišťován stálými pracovníky dodavatele.

Vymezení pojmů jednotlivých úklidových činností:

Zametání = pomocí koštěte zamést dané plochy;

Vytírání = pomocí mopu (koště a hadr) vytřít dané plochy za použití vody a saponátu;

Mytí = pomocí hadru, utěrky nebo houbičky umýt dané plochy za použití vody a saponátu;

Čištění = důkladné čištění daných ploch, nábytku, dveří, spotřebičů aj za pomocí čisticích prostředků;

Desinfekce = po umytí nebo vyčištění daných ploch, spotřebičů a jiných ploch použít desinfekční prostředek;

Leštění = leštění všech skleněných a zrcadlových ploch za použití přípravku na skla;

Luxování = za použití vysavače;

Prach, pavučiny = setření prachu za použití vody, utěrky a saponátu, odstranění pavučin;

Vynášení a likvidace odpadu = vynesení odpadu ze všech nádob i prostor okolo nádob k tomuto účelu určených, umytí nádob a okolních prostor a doplnění pytlíků a pytlů;

Mytí oken a rámu = oboustranné mytí oken včetně rámu, parapetů (vnitřní i vnější) a žaluzií za použití vody, saponátu a pracovních pomůcek k tomuto účelu určených;

Mytí skleněných dveří = oboustranné mytí dveří včetně rámu za použití vody, saponátu a pracovních pomůcek k tomuto účelu určených.

Úklidová činnost bude probíhat v čase **od 06:30 hod. do 15:00 hod.** každý kalendářní den včetně dnů pracovního klidu a svátků (přesná specifikace služeb, bude vždy nahlášena dle potřeb hotelu).

Práce budou prováděny systematicky, trvale, na základě požadavků pověřeného pracovníka objednatele, který bude uveden ve smlouvě o zajištění úklidových služeb.

Součástí úklidu je i čištění a mytí oken a rámu, mytí dveří a zárubní, včetně mimořádného úklidu.

Objednatel oznámí potřebný počet pracovníků s harmonogramem směn na daný měsíc, nejpozději do 24. dne předchozího měsíce Dodavateli, dle obsazenosti hotelu.

Popis pracovních činností:

-**úklid hotelových pokojů:** úklid sprchy a WC, doplnění toaletního papíru a mýdla, luxování podlah, vytírání podlah, utření nábytku, kontrola minibaru, při pobytu výměna ručníků, každé dva dny a ustlání posteli, při odjezdu výměna ložního prádla a vysypání odpadkových košů v pokoji a na WC;

- **úklid společných prostor (chodby, vstupní hala, schodiště, zábradlí, výtah)** : zamést a umýt podlahy, odstranění našlapaných žvýkaček a samolepek, podlahy kryté kobercem vysát. Otření na mokro parapetů, zábradlí a hasicích přístrojů rozvěšených na chodbách, mytí nebo leštění skleněných ploch. Odstranění prachu a pavučin;

- **úklid WC a koupelny se:** mytí, čištění a desinfekce WC mís, rezervoárů, pisoárů, umyvadel, baterií, sprchových koutů se zástěnou, topných těles obkladů, odpadů, podlah a dveří. Mytí, leštění zrcadel. Likvidace odpadu. Odstranění prachu a pavučin;

- **úklid obkladů a odpadů:** řádné mytí, čištění a desinfekce (vygruntování) obkladů a všech odpadů na sociálních zařízeních;

- **úklid kanceláří, recepce, šatny, lobby:** mytí a otření všech ploch, zamést a umýt podlahy, odstranění našlapaných žvýkaček a samolepek, podlahy kryté kobercem vysát. Otření parapetů, stolů, pultu, policek, mytí nebo leštění skleněných ploch. Úklid kuchyňky, odstranění prachu a pavučin;

- **mimořádný úklid:** znečištění WC (mimo mísu) nebo společných prostor zvratky nebo exkrementy. Uklízečka vyrozumí vedoucího hotelu, ten zaeviduje čas vynaložený na tento úklid a součet hodin (minut) bude předmětem fakturace.

SPRÁVA ÚČELOVÝCH ZAŘÍZENÍ
VANÍČKOVA 315/7
160 00 PRAHA 6



V Praze dne

Věc: Potvrzení o náhledu do trestního rejstříku pracovníků a zaměstnanců

Za kolej potvrzuji náhled do výpisu z trestního rejstříku a potvrzuji bezúhonnost níže uvedených pracovníků a zaměstnanců.

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Jméno, příjmení:

Za ČVUT prověřil: Za předal k náhledu