

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB NA ÚSEKU BEZPEČNOSTI PRÁCE A POŽÁRNÍ OCHRANY

č. SML0073/2024

Čl. I.

Smluvní strany

1.1 Objednatel:

Název	Ústav zemědělské ekonomiky a informací příspěvková organizace
Sídlo	120 00 Praha 2, Mánesova 1453/75
Zastoupen	Ing. Štěpán Kala, MBA, Ph.D., ředitel
tel. č.	222 725 543
IČO	00027251
DIČ	CZ00027251
Bankovní spojení	ČNB, č. ú. 32131021/0710
Pověřený pracovník	
tel. č.	
e-mail	
(dále jen „objednatel“)	

1.2 Poskytovatel:

Název	HELPO - služby v PO a BOZP s.r.o.
Sídlo	Lipová 342, 250 64 Měšice
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,	vložka 235175
Zastoupen	Ivo Linx, jednatel František Novák, jednatel
IČO	03632857
DIČ	CZ03632857
Bankovní spojení	
Pověřený pracovník	
tel. č.	
e-mail	

(dále jen „poskytovatel“)

u z a v í r a j í

smlouvu o poskytování služeb na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“).

Čl. II.

Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat služby – zajišťovat úkoly v oblasti bezpečnosti práce a v oblasti požární ochrany pro objednatele dle požadavků právního řádu vyplývající zejména z:
- zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovně právních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovně právní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů,
 - zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a
 - příslušných prováděcích předpisů k uvedeným zákonům.
- 2.3 Smluvený rozsah poskytovaných služeb na úseku bezpečnosti práce a v oblasti požární ochrany je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí (dále jen „služby na úseku BOZP a PO“). Služby na úseku BOZP a PO podle této smlouvy budou prováděny v minimálním počtu kontrol dle požadavků v odstavci 2.1. této smlouvy uvedených nebo plnění smlouvy ke dni jejího podpisu upravujících předpisů.
- 2.4 V případě změny nebo nahrazení v odstavci 2.1 této smlouvy uvedených nebo plnění smlouvy ke dni jejího podpisu upravujících předpisů, je poskytovatel povinen upozornit na změnu úpravy objednatele, seznámit sebe i objednatele s důsledky takové změny a potřebnými opatřeními, a dále poskytovat plnění v souladu se změněnou či novou právní úpravou.
- 2.5 Závazku poskytovatele odpovídá závazek objednatele zaplatit za provedené služby dále smluveným způsobem dále smluvenou cenu.

Čl. III.

Doba a způsob plnění

- 3.1 Tato smlouva se uzavírá **na dobu určitou od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2027**. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby na úseku BOZP a PO s odbornou péčí na svůj náklad a nebezpečí.
- 3.2 Poskytovatel bude služby na úseku BOZP a PO poskytovat v objektech objednatele uvedených v Příloze č. 2 této smlouvy k rukám pověřeného pracovníka objednatele.
- 3.3 O poskytnutých službách na úseku BOZP a PO bude za každý uplynulý kalendářní měsíc sepsán mezi smluvními stranami předávací protokol.
- 3.4 Poskytovatel poskytuje služby na úseku BOZP a PO prostřednictvím svých zaměstnanců a není oprávněn pověřit poskytováním služeb na úseku BOZP a PO jinou osobu. Služby na úseku BOZP a PO provede na svůj náklad a na své nebezpečí. Poskytovatel je povinen obstarat si vše potřebné pro plnění této smlouvy.
- 3.5 Objednatel je oprávněn poskytování služeb v jejich průběhu kontrolovat prostřednictvím pověřeného pracovníka. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel neposkytuje služby v souladu s touto smlouvou, je objednatel oprávněn požadovat od poskytovatele nápravy chyb v objednatel

určené přiměřené lhůtě. Jestliže poskytovatel tak neučiní, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.

- 3.6 V případě prodlení s plněním povinností poskytovatele – poskytnutím služby se sjednává povinnost poskytovatele uhradit objednateli smluvní pokutu, a to ve výši 1 % (slovy jedno procento) z měsíční odměny za poskytnuté služby na úseku BOZP a PO včetně DPH sjednané v čl. IV. odst. 4.1 této smlouvy za každý započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná dnem doručení jejího vyúčtování poskytovateli. Objednatel je oprávněn započítat si smluvní pokutu ve formě srážky z ceny oproti ceně fakturované poskytovatelem. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobenou prodlením s poskytnutím služby na úseku BOZP a PO v plném rozsahu.

Čl. IV.

Cena a platební podmínky

- 4.1 Za poskytnuté služby na úseku BOZP a PO náleží poskytovateli měsíční odměna ve výši 7.800,- Kč (slovy sedm tisíc osm set korun českých) bez DPH za předpokladu řádného poskytnutí služeb na úseku BOZP a PO dle čl. II. této smlouvy. K uvedené ceně bude připočtena DPH ve výši dle platných právních předpisů v době uskutečnění příslušného zdanitelného plnění.
- 4.2 Sjednaná cena za služby na úseku BOZP a PO je cenou maximální a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nutné k poskytnutí služby, jakož i veškeré náklady s tím související. Smluvní strany prohlašují, že sjednanou cenu díla považují za konečnou a nepřekročitelnou. Smluvní strany si ujednávají, že kupní cena za věci obstarané pro účely poskytnutí služby na úseku BOZP a PO je zahrnuta ve sjednané ceně díla a její výše nebude po dobu trvání této smlouvy žádným způsobem upravována a na její výši nemá žádný vliv výše vynaložených nákladů souvisejících s provedením díla ani jakýchkoliv jiných nákladů či poplatků, k jejichž úhradě je zhotovitel na základě této smlouvy či obecně závazných právních předpisů povinen.
- 4.3 Objednatel neposkytuje poskytovateli zálohy. Po podpisu předávacího protokolu podle odst. 3.3 této smlouvy objednatel vzniká poskytovateli právo na zaplacení sjednané ceny. Následně zhotovitel doručí objednateli daňový doklad – fakturu, a to v listinné formě osobně nebo doporučeně poštou na adresu sídla objednatele nebo v elektronické formě prostřednictvím datové schránky objednatele nebo e-mailem s uznaným elektronickým podpisem zhotovitele na adresu uctarna@uzei.cz. Každý daňový doklad – faktura musí splňovat všechny náležitosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1 občanského zákoníku. Výše fakturované částky musí odpovídat sjednané ceně. Každý daňový doklad – faktura musí obsahovat navíc tyto údaje:
- datum splatnosti v souladu s ujednáním o splatnosti dle této smlouvy,
 - uvedení čísla účtu, na nějž má být objednatel uhrazena cena za poskytnuté služby na úseku BOZP a PO.
- 4.4 V případě, že daňový doklad - faktura nebude obsahovat některou náležitost uvedenou v odst. 4.3 tohoto článku nebo ji bude obsahovat chybně, je objednatel oprávněn daňový doklad - fakturu do data splatnosti vrátit zhotoviteli. Lhůta splatnosti v takovémto případě neběží, přičemž nová lhůta splatnosti počíná běžet až ode dne doručení opraveného či doplněného daňového dokladu - faktury.
- 4.5 Splatnost všech daňových dokladů - faktur se sjednává na 30 (slovy třicet) dní ode dne doručení daňového dokladu - faktury objednateli. V případě prodlení s úhradou faktury je objednatel povinen hradit zákonné úroky z prodlení.
- 4.6 Platba se považuje za splněnou dnem odepsání z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

Čl. V.

Povinnosti poskytovatele

- 5.1 Poskytovatel se zavazuje, že služby na úseku BOZP a PO provede řádně, s odbornou péčí a podle pokynů objednatele, které jsou pro zhotovitele závazné, a za podmínek sjednaných touto smlouvou. Je-li touto smlouvou nebo obecně závaznými předpisy stanovena lhůta pro plnění poskytovatele, je poskytovatel povinen provést službu v této lhůtě, jinak bez zbytečného odkladu. Při své činnosti se bude řídit obecně platnými předpisy a vnitřními předpisy objednatele, které se týkají předmětu smlouvy. Vždy bude jednat v zájmu objednatele.
- 5.2 Poskytovatel se zavazuje, že informace získané při plnění této smlouvy nesdělí třetím osobám ani nepoužije při svém podnikání.
- 5.3 Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se zhotovitel zavazuje podrobit se této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.
- 5.4 Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytnout informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám, pokud o ně v souladu s výše uvedeným právním předpisem požádají.
- 5.5 Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinen zveřejnit elektronický obraz textového obsahu této smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších smluv od této smlouvy odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 5.6 Poskytovatel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství a uděluje tímto souhlas objednateli k uveřejnění smlouvy a všech podkladů, údajů a informací uvedených v odstavcích 5.4 a 5.5 tohoto článku a těch, k jejichž uveřejnění vyplývá pro objednatele povinnost dle právních předpisů.
- 5.7 Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení odstavců 5.2 až 5.6 tohoto článku a jejich účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 5.8 Poskytovatel je povinen zajistit, aby:
 - a) plnění této smlouvy nemělo prokazatelně negativní vliv na podporu rovnosti žen a mužů;
 - b) v rámci plnění této smlouvy nedocházelo k diskriminaci na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace;
 - c) plnění této smlouvy nemělo prokazatelně negativní vliv na trvale udržitelný rozvoj.

Čl. VI.

Povinnosti objednatele

- 6.1 Objednatel je povinen zpřístupnit své prostory a doklady tak, aby poskytovatel mohl plnit své povinnosti dle této smlouvy.
- 6.2 Objednatel určí svého pracovníka pro styk s poskytovatelem s pravomocí pro zabezpečení plnění potřebných úkolů.
- 6.3 Objednatel bude odstraňovat závady, na které jej poskytovatel upozorní a plnit všechny povinnosti, které pro něj vyplývají z ustanovení obecně platných předpisů na úseku BOZP a PO,

Čl. VII.

Odpovědnost smluvních stran

- 7.1 Poskytovatel nese odpovědnost pouze za následky, které vyplynou z nesplnění úkolů vymezených touto smlouvou tím, že:
- a) poskytne nesprávnou nebo neúplnou informaci či opomene poskytnout informaci zcela,
 - b) neprovede v povinném rozsahu a ve stanovených nebo sjednaných lhůtách či provede chybně činnost kontrolní nebo výkonnou, ke které se zavázal, či neoznámí zjištěné závady (v případě udělení správní pokuty Inspektorátem bezpečnosti práce, Hygienickou stanicí nebo jiným správním orgánem, došlo-li k naplnění tohoto ustanovení, má právo objednatel žádat uhrazení postihu v plné výši na poskytovateli).
- 7.2 Poskytovatel neodpovídá za ty skutečnosti, které nastaly před účinností této smlouvy a nelze jejich nápravu zajistit a za ty skutečnosti, ke kterým nedostal možnost se vyjádřit. Dále za ty skutečnosti, ke kterým dal objednateli správné stanovisko a objednatel svou povinnost nesplnil.
- 7.3 Poskytovatel má uzavřené pojištění za škody způsobené druhé osobě podnikatelskou činností.
- 7.4 Objednatel nese odpovědnost za plnění úkolů vyplývajících z ustanovení obecně platných předpisů na úseku PO a BOZP, tak jak je o nich informován poskytovatelem,
- 7.5. Objednatel odpovídá za plnění povinností, na které byl poskytovatelem prokazatelně upozorněn. Prokazatelný způsob informování nebo poskytnutí stanoviska poskytovatelem objednateli je písemný, a to buď zápisem v knize BOZP nebo samostatným zápisem oproti podpisu. Rovněž informace uvedené ve zpracované a předané dokumentaci a informace prokazatelně obsažené v uskutečněném školení jsou dostatečným poskytnutím nutných informací.
- 7.6 Objednatel nese odpovědnost za neplnění povinností, které jsou dány vnitřními předpisy či byly součástí školení a odborných příprav, nebo o nich jsou pracovníci vhodným způsobem informováni (bezpečnostní značení, vyvěšená dokumentace, příkazy a vydané směrnice).

Čl. VIII.

Ukončení smlouvy

- 8.1 Obě smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou 1 (slovy jeden) měsíc. Výpověď musí mít písemnou formu. Výpovědní doba běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího poté, co výpověď došla druhé smluvní straně.
- 8.2 Odstoupit od smlouvy lze pouze z důvodů stanovených ve smlouvě nebo zákonem. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že podle údajů uvedených v registru plátců DPH se poskytovatel stane nespolehlivým plátcem DPH.

Čl. IX.

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato smlouva jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí právním řádem České republiky, zvláště pak občanským zákoníkem s tím, že pro účely vztahů mezi poskytovatelem a objednavatelem se vylučuje použití zachovávaných obchodních zvyklostí ve smyslu ustanovení § 558 odst. 2 občanského zákoníku a dále se vylučuje použití ustanovení § 1748 občanského zákoníku. Odpověď smluvní strany ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 3 občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této smlouvy. Všechny změny, úpravy nebo doplňky

k této smlouvě vyžadují písemnou formu očíslovaných dodatků, které budou tvořit nedílnou součást této smlouvy.

- 9.2 Všechny změny, úpravy nebo doplňky k této smlouvě vyžadují písemnou formu očíslovaných dodatků, které budou tvořit nedílnou součást této smlouvy.
- 9.3 Poskytovatel jako zpracovatel prohlašuje, že ke zpracování poskytnutých osobních údajů od objednatele zavedl anebo včas zavede dostatečná technická a organizační opatření, aby dané zpracování splňovalo požadavky nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně osobních údajů a dle zákona č.110/2019 Sb. ze dne 12. března 2019 o zpracování osobních údajů, aby byla zajištěna ochrana práv subjektu údajů.
- 9.4 Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit případná neplatná nebo neúčinná ustanovení smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která budou co do obsahu a významu neplatným nebo neúčinným ustanovením co nejbližší.
- 9.5 Tato smlouva je podepsána vlastnoručně nebo elektronicky. Je-li smlouva podepsána vlastnoručně, je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž obě smluvní strany obdrží po dvou. Je-li smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaných elektronických podpisů.
- 9.6 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný a na důkaz toho ji podepisují.

Příloha č. 1 – Rozsah služeb

Příloha č. 2 – Seznam objektů

V Praze dne 16.12.2024

Ústav zemědělské ekonomiky a informací

Ing. Štěpán Kala, MBA, Ph.D., ředitel

V Praze dne 12.12.2024

HELPO - služby v PO a BOZP s.r.o.

František Novák, jednatel

Ivo Linx, jednatel

objednatel

poskytovatel

PŘÍLOHA č.1

Rozsah služeb

1. Rozsah služby v oblasti BOZP

- 1.1 zpracování předepsané dokumentace BOZP, její udržování v aktuálním stavu
- 1.2 zavedení knihy BOZP a k evidenci úrazů, jejich aktualizace
- 1.3 provedení kontroly pracoviště - automatické a na vyžádání, včetně návrhů řešení
- 1.4 provedení roční komplexní prověrky k BOZP
- 1.5 provedení školení vedoucích zaměstnanců, dohled nad prováděnými školeními zaměstnanců, odborná pomoc
- 1.6 automatické informace o legislativních změnách, jejich implementace
- 1.7 poskytování konzultací HOTLINE na telefonním čísle
- 1.8 poskytovat součinnost při prošetřování pracovních úrazů a souvisejících úkonů
- 1.9 účast na jednání o BOZP objednatele i s příslušnými orgány o kterém bude předem podána informace
- 1.10 dohled nad závaznými termíny běžných školení, revizí vybraných zařízení a jejich kontrol, včetně automatického zasílání upozornění
- 1.11 spolupráce při zpracování odborné dokumentace

2. Rozsah služby v oblasti PO

- 2.1 zpracování předepsané dokumentace PO, její udržování v aktuálním stavu
- 2.2 zavedení požární knihy, její aktualizace
- 2.3 provedení pravidelných prohlídek s návrhem způsobu nápravy
- 2.4 provedení školení vedoucích zaměstnanců, dohled nad prováděnými školeními zaměstnanců, odborná pomoc
- 2.5 provedení odborné přípravy požární hlídky a preventistů PO
- 2.6 automatická informace o legislativních změnách, jejich implementace
- 2.7 poskytování konzultací HOTLINE na telefonním čísle: 724289557
- 2.8 účast na jednání o PO objednatele i s příslušnými orgány o kterém bude předem podána informace
- 2.9 dohled nad závaznými termíny běžných školení, revizí vybraných zařízení a jejich kontrol, včetně automatického zasílání upozornění
- 2.10 spolupráce při zpracování odborné dokumentace

3. Rozsah služeb se nevztahuje na:

- 3.1 provádění revizí hasicích přístrojů, požárních vodovodů a jiných odborných revizí
- 3.2 oblast ekologie (ochrana životního prostředí, odpadové hospodářství, ochrana vod, ochrana půdního fondu, ochrana ovzduší...)
- 3.3 bezpečnost jaderných zařízení
- 3.4 předpisy Báňské správy

PŘÍLOHA č. 2

Seznam objektů

Seznam objektů, na které se plnění smlouvy vztahuje:

název objektu	adresa objektu	odpovědný pracovník	Telefon / e-mail
Mánesova	Mánesova 1453/75, Praha PSČ 120 00		
Slezská	Slezská 100/7, Praha PSČ: 120 00		
Kojetice	Neratovická 2062/247, Kojetice u Prahy, PSČ: 250 72		
Brno	Kotlářská 902/53, Brno PSČ: 602 00		