

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

Článek I. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: Střední průmyslová škola dopravní, a.s.
Sídlo: Praha 5, Plzeňská 298/217a, PSČ 15000
IČO: 25632141
DIČ: CZ25632141
Zastoupený: Ing. Lukáš Sobotka, předseda představenstva,
Ing. Jiří Došlý, místopředseda představenstva
Zapsaný: OR Praha oddíl B vložka 5097

Zhotovitel: GREENLAND s.r.o.
Sídlo: Plzeňská 40/197, 150 00 Praha 5
IČO: 24718238
DIČ: CZ 24718238
Zastoupený: Petrem Plháčkem, jednatelem
Zapsaný: OR Praha oddíl C vložka 168523
Bankovní spojení: č.ú. 2105675759/2700
Kontaktní elektronická adresa: uklid@greenlandsro.cz

(strany)

uzavírají tuto

smlouvu o provádění úklidových prací

Článek II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je provádění úklidových prací (pravidelného a generálního úklidu) v objektu. Objektem je dům č.p. 298 v obci Praha, městská část Praha Košíře, č. or. 217a v ulici Plzeňská (dále pro potřeby této smlouvy i jen dílo, nebo předmět smlouvy). Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou a ukončit její platnost, nedojde-li k dohodě stran je možno způsoby uvedenými v čl. X. této smlouvy.
2. Pro účely této smlouvy jsou pravidelné úklidové práce v objektu označovány jako „pravidelný úklid“ a nepravidelné úklidové práce, které jsou prováděny na základě písemné objednávky objednatele jako „generální úklid“.

3. Předmětem pravidelného úklidu jsou vnitřní, společné prostory objektu. Specifikace úklidových prací pravidelného úklidu je vymezena v příloze č. 1 této smlouvy a tvoří nedílnou součást této smlouvy. Úklidové služby budou prováděny 4x týdně v pracovní dny, celý kalendářní rok, pokud nedojde ke vzájemně dohodě jinak.
4. Předmětem generálního úklidu jsou jednak vnitřní, společné prostory objektu, nespádající pod rozsah pravidelného úklidu a jednak některé vnější prostory objektu. Specifikace úklidových prací generálního úklidu (pakiže byl součástí cenové nabídky) je vymezena v příloze č. 2 této smlouvy a tvoří nedílnou součást této smlouvy. Pokud generální úklid nebyl součástí cenové nabídky, specifikace úklidových prací generálního úklidu a jeho termín bude uveden v příslušné objednávce, na základě písemného odsouhlasení objednávky bude následně generální úklid proveden.
5. Předmětem úklidu tělocvičny je úklid tělocvičny pomocí benzinového fukaru pro úklid špatně dostupných míst a prostor, dle přílohy č. 3.
6. Součástí pravidelného úklidu, generálního úklidu i úklidu tělocvičny je dodávka a použití čistících a dezinfekčních prostředků, úklidových nástrojů a potřeb, které zhotovitel běžně využívá k provádění úklidu.

Článek III. MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Místem plnění předmětu smlouvy je objekt specifikovaný v čl. II./1. této smlouvy.
2. Objednatel umožní vstup zhotoviteli a jeho pracovníkům, případně jeho smluvním partnerům pověřeným zhotovitelem k provedení díla do prostor objektu určených touto smlouvou k provedení díla.

Článek IV. CENA

1. Objednatel zaplatí zhotoviteli za provedení pravidelného úklidu sjednanou měsíční cenu ve výši 29 500 Kč bez DPH (dvacetdevěttisícpětsetkorun českých).
2. Objednatel zaplatí zhotoviteli za provedení generálního úklidu sjednanou cenu ve výši 39 600 Kč bez DPH (třicetdevěttisícšestsetkorun českých)
3. Objednatel zaplatí zhotoviteli za provedení pravidelného úklidu tělocvičny sjednanou měsíční cenu ve výši 4 300 Kč bez DPH (čtyřtisícetřistakorun českých).
4. Cena předmětu smlouvy obsahuje veškeré náklady zhotovitele potřebné k provedení prací.
5. Zhotovitel je oprávněn výši měsíční ceny za provádění pravidelného úklidu i výši ceny generálního úklidu po uplynutí kalendářního roku s účinností od 1.1. následujícího kalendářního roku zvýšit o inflační nárůst dle údajů Českého statistického úřadu a to písemným dodatkem ke smlouvě nebo jednostranným výměrem vypracovaným zhotovitelem.

Článek V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena za pravidelný úklid bude hrazena měsíčně vždy za uplynulý kalendářní měsíc, na základě faktury vystavené zhotovitelem se lhůtou splatnosti 14 dní. Faktura bude zhotovitelem vystavena do 5 pracovních dnů následujícího kalendářního měsíce. Objednatel bude fakturovanou částku poukazovat na bankovní účet zhotovitele č.ú. 2105675759/2700.
2. Strany sjednaly, že zhotovitelem provedený pravidelný úklid nebude předáván a přejímán stranami, pokud si takový postup objednatel výslovně nevyhradí oznámením učiněným na kontaktní elektronickou adresu zhotovitele. V takovém případě se za předání a převzetí pravidelného úklidu považuje oznámení zhotovitele o provedení pravidelného úklidu učiněné na kontaktní elektronickou adresu objednatele, pokud objednatel ve lhůtě do 5 dnů od

doručení takového oznámení na kontaktní elektronickou adresu zhotovitele neoznámí, že takové plnění nepřebírá a z jakých důvodů.

3. Cena za generální úklid bude uhrazena po provedení generálního úklidu. Strany sjednaly, že zhotovitelem provedený generální úklid nebude předáván a přejímán, pokud si takový postup objednatel výslovně nevyhradí oznámením učiněným na kontaktní elektronickou adresu zhotovitele. V takovém případě se za předání a převzetí generálního úklidu považuje oznámení zhotovitele o provedení generálního úklidu učiněné na kontaktní elektronickou adresu objednatele, pokud objednatel ve lhůtě 5 dnů od doručení takového oznámení na kontaktní elektronickou adresu zhotovitele neoznámí, že takové plnění nepřebírá a z jakých důvodů. Faktura za provedení generálního úklidu bude vystavena zhotovitelem do 5 pracovních dnů od provedení či předání generálního úklidu se lhůtou splatnosti 14 dnů. Objednatel bude fakturovanou částku poukazovat na bankovní účet zhotovitele č.ú. 2105675759/2700.
4. V případě, že si objednatel způsobem uvedeným v bodě 2.a 3. tohoto článku vyhradí předání a převzetí pravidelného či generálního úklidu a po oznámení o jeho provedení oznámí, že takové plnění nepřebírá, považuje se za dobu provedení pravidelného či generálního úklidu den, kdy zhotovitel odstraní skutečně existující vady takového plnění.

Článek VI. ZÁRUKY

1. Zhotovitel se zavazuje, že provedený pravidelný a generální úklid budou mít kompletní charakteristiku uvedenou v této smlouvě a příloze č. 1, 2 a 3 k této smlouvě a budou provedeny bez vad a nedodělků (bezvadné plnění).
2. V případě vadného plnění je zhotovitel povinen provést výlučně na své náklady veškerá plnění nezbytná k tomu, aby byly odstraněny jakékoli vady a nedodělky provedeného pravidelného a generálního úklidu.
3. Takovéto vady plnění dle této smlouvy je objednatel povinen vytknout (provést reklamaci) bez odkladu, tj. do 24-ti hodin od provedení či předání pravidelného úklidu či od předání generálního úklidu či sjednaného dílčího plnění generálního úklidu oznámením učiněným na kontaktní elektronickou adresu zhotovitele. Tato lhůta je sjednána s ohledem na charakter prováděných úklidových prací, tedy obtížnost prokazování vad takového plnění s větším časovým odstupem.

Článek VII. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel je povinen při provádění díla dodržovat kromě obecně platných hygienických a bezpečnostních norem i zvláštní bezpečnostní a hygienické požadavky objednatele, které mu byly předány v den podpisu smlouvy a které jako případná příloha č. 3. tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je seznámen s podmínkami bezpečnosti práce a zavazuje se seznámit s nimi i své zaměstnance, jakož i jiné osoby pověřené konat dílo jménem zhotovitele. Náklady na zaškolení těchto osob podle tohoto odstavce, jakož i náklady na zajištění bezpečnosti práce nese zhotovitel.
3. Zhotovitel se zavazuje vykonávat dílo tak, aby co nejméně neomezovalo provoz v objektu.
4. Zhotovitel je povinen provádět dílo dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad.
5. Zhotovitel je především povinen dodržovat technologii jednotlivých úklidových prací v souladu s rozsahem úklidových prací specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy.
6. Veškeré škody v objektu na nábytku, zařízení, elektrických a vodních instalacích zjištěné zhotovitelem při jeho činnosti je zhotovitel povinen bezodkladně hlásit objednateli na kontaktní elektronickou adresu objednatele.

7. Veškeré škody v objektu zjištěné objednatelem u kterých není vyloučeno, že je svou činností způsobil zhotovitel a za které by tedy zhotovitel mohl odpovídat jako za škody způsobené jeho činností, je objednatel povinen bezodkladně hlásit zhotoviteli na kontaktní elektronickou adresu zhotovitele a toto hlášení doprovodit alespoň fotodokumentací hlášených škod a umožnit zhotoviteli bezodkladně prohlídku hlášených škod v objektu.
8. Režim odemykání prostor provádění díla v objektu a předání klíčů bude dohodnut samostatným Předávacím protokolem uzavřeným mezi zhotovitelem a objednatelem před zahájením provádění díla zhotovitelem.
9. Zhotovitel odpovídá za škody způsobené objednateli při provádění díla, a to i za škody způsobené jeho zaměstnanci, či smluvními partnery zhotovitele pověřenými zhotovitelem k provádění díla . Pro tento případ se zhotovitel zavazuje mít po celou dobu účinnosti této smlouvy uzavřené pojištění pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s pojistným limitem minimálně 1.000.000 Kč.

Článek VIII. POVINNOSTI OBJEDNATELE

Objednatel umožní zhotoviteli bezplatný odběr vody a elektrické energie k zajištění provádění díla. Objednatel je povinen zajistit komplexní technickou funkčnost zejména elektrických a vodovodních rozvodů a sanitárních zařízení (výlevky) v objektu potřebnou pro provádění díla.

Článek IX. SANKCE

1. Strany se dohodly, že v případě nedodržení termínů úklidových prací, má objednatel právo a zhotovitel povinnost zaplatit smluvní pokutu ve výši 1% z ceny neprovedené části pravidelného či generálního úklidu dle čl. IV této smlouvy, a to za každý den, který započne bez provedení plnění.
2. Při prodlení s úhradou faktur ze strany objednatele má zhotovitel právo účtovat smluvní pokutu z prodlení ve výši 1% z dlužné částky za každý den prodlení a objednatel má povinnost tuto smluvní pokutu po jejím vyčíslení zhotovitelem zaplatit.
3. Nárok na shora uvedené smluvní pokuty za porušení smlouvy vzniká nezávisle na dalších nárocích té které strany a nezabraňuje uplatňování těchto dalších nároků, zejména nároku na náhradu škody.

Článek X. Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Obě strany mohou smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodu.
2. Výpovědní lhůta byla smluvními stranami dohodnuta na 30 dnů, přičemž tato lhůta počíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Za takto doručenou výpověď se považuje výpověď doručená doporučenou listovní zásilkou do sídla té které strany uvedeného v záhlaví této smlouvy či doručená datovou schránkou.
3. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny dle této smlouvy delším než 14 dní je zhotovitel oprávněn písemně odstoupit od této smlouvy. Pro doručení takového odstoupení platí ujednání o doručení uvedená v čl. X./2. této smlouvy a tato smlouva zaniká dnem následujícím po doručení odstoupení od této smlouvy.

Článek XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se vztah mezi stranami příslušnými ustanoveními občanského zákoníku ve znění platném v den uzavření této smlouvy.

2. Pokud strany činí oznámení dle ujednání této smlouvy učiněným na jejich kontaktní elektronickou adresu, tak za doručení takového oznámení se má kalendářní den následující po odeslání takového oznámení bez ohledu na to, zda se adresát o zprávě dozvěděl či nikoliv. Při tomto ujednání strany vycházejí z toho, že uvádějí-li kontaktní elektronickou adresu pro potřeby komunikace dle této smlouvy, je jejich odpovědností, aby si zajistily přístup k této komunikaci. Elektronický podpis takového oznámení není vyžadován, takové oznámení bude vždy označeno jménem zástupců stran uvedených v záhlaví této smlouvy.
3. Změny a doplňky této smlouvy budou provedeny vždy formou písemného dodatku k této smlouvě a nabývající účinnosti, pokud nebude uvedeno jinak, dnem podpisu dodatku oprávněnými zástupci stran.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. / včetně případných příloh, změn a dodatků /. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ani za důvěrné informace a souhlasí s jejich využitím a zveřejněním bez jakýchkoli dalších podmínek.
5. Střední průmyslová škola dopravní, a.s. upozorňuje na to, že podle jejích interních předpisů dodržuje zásady svého etického kodexu a protikorupčních pravidel a ve svých smluvních vztazích s obchodními partnery dodržuje a i od svých obchodních partnerů očekává dodržování zásad stanovených v Protikorupční doložce a Trestněprávní doložce – www.sps-dopravni.cz. Smluvní strany se zavazují k dodržování těchto zásad.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci stran a účinnosti dnem zahájení provádění díla. Strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, porozuměly jejímu obsahu a s jejím obsahem souhlasí a že a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle.
7. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.

V Praze dne 13.12.2024

.....
Petr Plháček

.....
Ing. Lukáš Sobotka
předseda představenstva

.....
Ing. Jiří Došlý
místopředseda představenstva

datum	13.12.2024
kontaktní osoba	
zpracoval	

OBJEKT: SPŠ Dopravní, Plzeňská			
Rozsah pravidleného úklidu - BUDOVA A	ks/kpl	m2	frekvence
společné prostory před vstupem - zametení schodů a hrubých nečistot ke vstupní brance			2 x týdně
společné prostory přízemí - vytření podlahy / vysávání rohoží a koberců			2 x týdně
kanceláře - kontrola a vysávání koberců / (dle potřeby)			2 x týdně
kanceláře - vynesení košů			2 x týdně
kanceláře - kontrola a otření prachu (pouze volné plochy, bez manipulace s věcmi) / dle potřeby			2 x týdně
WC Toalety přízemí u TV - vytření podlahy, omytí WC a umyvadel, leštění zrcadel, vynesení košů			4 x týdně
WC Toalety přízemí u TV - otření lokálních nečistot dveří a otření madla			2 x týdně
Sál tělovýchovy - vytření podlahy			2 x týdně
Sál tělovýchovy - vytření podlahy v šatně, vynesení koše			2 x týdně

Rozsah pravidleného úklidu - BUDOVA B	ks/kpl	m2	frekvence
společné prostory - vytření podlahy			2 x týdně
kanceláře - kontrola a vysávání koberců / (dle potřeby)			2 x týdně
kanceláře - vynesení košů			2 x týdně
kanceláře - kontrola a otření prachu (pouze volné plochy, bez manipulace s věcmi) / dle potřeby			2 x týdně
WC a sprchy - vytření podlahy, omytí WC a umyvadel, leštění zrcadel, vynesení košů			4 x týdně
WC Toalety přízemí - otření lokálních nečistot dveří a otření madla			2 x týdně
učebny - vytření podlahy			2 x týdně
učebny - kontrola a otření prachu (pouze volné plochy, bez manipulace s věcmi) / dle potřeby			2 x týdně
učebny - vynesení košů			2 x týdně

Rozsah pravidleného úklidu - BUDOVA C	ks/kpl	m2	frekvence
společné prostory - vytření podlahy dle potřeby			2 x týdně
zasedací místnost a kuchyňka - vytření podlahy, kontrola a otření prachu dle potřeby			2 x týdně
zasedací místnost a kuchyňka - kontrola a vynesení košů dle potřeby			2 x týdně
WC Toalety - vytření podlahy, omytí WC a umyvadel, leštění zrcadel, vynesení košů dle potřeby			4 x týdně
WC Toalety - otření lokálních nečistot dveří a otření madla			2 x týdně

Rozsah pravidleného úklidu - BUDOVA D	ks/kpl	m2	frekvence
dílny - vytření podlahy			2 x týdně
dílny - vynesení košů			2 x týdně
kanceláře - vytření podlahy			2 x týdně
kanceláře - vynesení košů			2 x týdně
kanceláře - kontrola a otření prachu (pouze volné plochy, bez manipulace s věcmi) / dle potřeby			2 x týdně
WC Toalety - vytření podlahy, omytí WC a umyvadel, leštění zrcadel, vynesení košů			4 x týdně
WC Toalety - otření lokálních nečistot dveří a otření madla			2 x týdně

Rozsah pravidleného úklidu - BUDOVA E	ks/kpl	m2	frekvence
společné prostory - vytření podlahy / vysávání rohoží a koberců			2 x týdně
kanceláře - kontrola a vysávání koberců / (dle potřeby)			2 x týdně
kanceláře - vynesení košů			2 x týdně
kanceláře - kontrola a otření prachu (pouze volné plochy, bez manipulace s věcmi) / dle potřeby			2 x týdně
WC Toalety - vytření podlahy, omytí WC a umyvadel, leštění zrcadel, vynesení košů			4 x týdně
WC Toalety - otření lokálních nečistot dveří a otření madla			2 x týdně
WC Toalety - otření lokálních nečistot dveří a otření madla			2 x týdně
učebny - vytření podlahy			2 x týdně
učebny - kontrola a otření prachu (pouze volné plochy, bez manipulace s věcmi) / dle potřeby			2 x týdně
učebny - vynesení košů			2 x týdně

paušální cena za měsíc bez DPH 21%			29 500,00 Kč
------------------------------------	--	--	--------------

	CENOVÁ KALKULACE A ROZSAH ČINNOSTÍ - 1NP, přízemí
	GENERÁLNÍ ÚKLID - SPS DOPRAVNÍ OP MOTOL
Učebny	Otření parapetů,topení,nábytku,vypínacu a zasuvek,tabulí
	Omytí umyvadel a baterií,dávkovaču na mýdlo a zasobníku
	Rucni Cistení padem rohových list podél zdi,vyčištění zebrování topení (od plastových lahví, obalu od svacin atd)
	Odstranění pavucín a prachu nad 1,7m
Sociální zařízení	mytí WC, pisoárů a umyvadel , leštění zrcadel
	Odstranění pavucín a prachu nad 1,7 m
	omytí dávkovačů (mýdlo, papírové ručníky),otření vypínaču
	omytí dveří včetně klik,vycistění zebrování topení od odpu
	Rucni cistení podlah padem, nasledne vytreni mopem
Vstupní hala	strojní čištění velké vstupní rohože 2ks
	otření nábytku od prachu (stoly, židle, lavice,automat na kávu,reklamní stojany)
	Kompletní mytí halvních vstupních dveří oboustranně včetně rámu a skel
	Odstranění pavucín a prachu nad 1,7 m,krytu el.rozvodu,Otření vypínacu a zasuvek
	otření hasičáků, otření odpadkových košů
Knihovna	Otření vybavení knihovny-stoly,židle, skříně atd.(pouze volné plochy)
	Odstranění pavucín nad 1,7m,omytí parapetu
	strojní čištění podlahy
Chodby	ruční čištění kompletního schodiště padem
	omytí zábradlí a madel
	Vyčištění zebrování topení (od plastových lahví, obalu od svacin atd),omytí parapetu
	Manipulace s nábytkem(lavicky,kose,kvetinace)
	Odstranění pavucín,omytí prosklených vetrin a nastenek pouze vnější strana
Šatny	Rucni Cistení schodu padem,
	Otření parapetu u oken
	Vyčištění zebrování topení (od plastových lahví, obalu od svacin atd),omytí parapetu
Tělocvična	Manipulace s nábytkem a zařízením(posilovací stroje,odstranění sítě a krytu topení,vyfoukání benzinovým fukarem kobercového obložení stěn,kobercových schodů a veškerého vybavení)
	otření topení ,mytí parapetu
	Kompletní mytí obou dveří včetně skel a rámu
Venkovní prostor	Vyfoukání benzinovým fukarem před hlavním vstupem do budovy a bočního vchodu do tělocvičny,včetně schodů ,chodníku a prostoru u zel.nádv.í
	Otření zvonku , světel ,zasuvek a prosklené vitríny
Cena bez DPH	39 600 ,- Kč

datum	13.12.2024
kontaktní osoba	KLARIS
zpracoval	KLARIS

OBJEKT: SPŠ Dopravní, Plzeňská			
Rozsah pravidleného úklidu - TĚLOCVIČNY bezínovým fukarem	ks/kpl	m2	frekvence
úklid prostor kolem topení (napevno připevněné plechové kryty)			1 x měsíčně
úklid podla - kolem strojů			1 x měsíčně
úklid protor kolem nářadí jako např. kladiny, švédské bedny			1 x měsíčně
úklid pavučin ve výšce nad 3 m			1 x měsíčně
úklid kobercového obložení stěn			1 x měsíčně
úklid parapetů a plošek oken za krycími sítěmi			1 x měsíčně
Paušální měsíční cena bez DPH			4 300,00 Kč

úklid bude probíhat první pátek nebo sobotu v měsíci