

6668/24

## FOND VYSOČINY PROGRAM „INOVAČNÍ VOUCHERY 2024“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02914.0008

#### Čl. 1

##### Smluvní strany

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: Ing. Martinem Kuklou, hejtmánem kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 217808983/0300

a

**ORWII s.r.o.**

se sídlem: Anglická 336/21, 120 00 Praha 2  
IČO: 07927703  
zastupuje: Ing. Ivana Knoflíčková, jednatelka  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2402025410/2010

#### Čl. 2

##### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Návrh a výroba funkčního vzorku nástroje pro systém pokročilé správy PHM „OPTI tank“*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsán oprávněnou osobou doručen Kraji na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1) této smlouvy nebo v tomto termínu Příjemce nepožádá Kraj o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 294 400 Kč (slovy: dvě stě devadesát čtyři tisíc čtyři sta korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

|                                 |                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------|
| <b>Celkové náklady projektu</b> | 368 000 Kč                             |
| Výše dotace v Kč                | 294 400 Kč                             |
| Výše dotace v %                 | 80,00 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v %      | 20,00 % z celkových nákladů na projekt |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč     | 73 600 Kč                              |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě

k předkládání projektů (tj. 20 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L, 2023/2831, 15.12. 2023).

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 12. 2025. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,

- f) náklady na zajištění publicity projektu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) nákup materiálu jinde neuvedeného,
  - l) nájemné.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) výdaje na nákup služeb,
  - b) poplatky a nákup služeb od akreditovaných laboratoří, případně obdobných organizací ze zahraničí spočívající v úhradě laboratorních zkoušek, testů a certifikací,
  - c) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (pouze jako výstup spolupráce s výzkumnou institucí – např. práva k výsledkům vývoje, specifického software apod.),
  - d) pořízení dlouhodobého hmotného majetku (pouze jako výstup spolupráce s výzkumnou institucí – např. prototyp, zařízení na míru apod.),
  - e) drobný dlouhodobý hmotný majetek (pouze jako výstup spolupráce s výzkumnou institucí – např. prototyp, zařízení na míru apod.).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné,

průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02914.0008.**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysočiny.cz](http://www.fondvysočiny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 1. 2026.

Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:

- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
- kopie dokladu deklarující ukončení projektu (kopie předávacího protokolu, případně kopie samotného certifikátu, odborného posudku, návrhu řešení, protokolu o zkoušce, protokolu o měření, protokolu o shodě, protokolu ze simulace či modelování, digitálního auditu, expertního plánu digitalizace výroby apod.),
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 11 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - v místě realizace projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita), prostor s umístěným sponzorským vzkazem, či konkrétní majetek podpořený v rámci projektu, musí být přístupný veřejnosti (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.). Alternativně je možné vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy. „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ musí být jednoznačně ztotožněn s realizovaným projektem (např. se uvede název realizovaného projektu),
  - v případě slavnostního otevření/zprovoznění projektu umístit „Sponzorský vzkaz kraje“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny,
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
  - v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz),
  - v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách),

ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

## **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Ivona Hájková, tel. 564 602 534, e-mail: [hajkova.ivona@kr-vysocina.cz](mailto:hajkova.ivona@kr-vysocina.cz) a Mgr. Lenka Badalíková, tel. 564 602 552, e-mail: [badalikova.l@kr-vysocina.cz](mailto:badalikova.l@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 12. 2024 usnesením č. 2079/37/2024/RK.

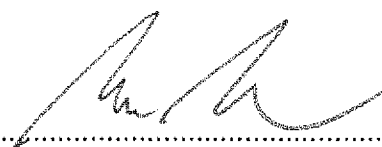
V Třebíči dne 2. 12. 2024

V Jihlavě dne 10. 12. 2024

ORWII s.r.o.  
Anglická 336/21  
120 00 Praha 2 - Vinohrady  
IČ: 079 27 703  
DIČ: CZ07927703  
www.orwii.com



Ing. Ivana Knoflíčková  
jednatelka



Ing. Martin Kukla  
hejtman

  
Kraj Vysočina  
Sídlo: 586 01 Jihlava

62



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

|                                                                                                                                              |                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)                                                                                                  |                                                                                           |
| <b>Kód elektronické žádosti</b>                                                                                                              | FV02914-17_10_24-26-V9                                                                    |
| <b>Název programu</b>                                                                                                                        | INOVAČNÍ VOUCHERY 2024                                                                    |
| <b>Název projektu</b>                                                                                                                        | Návrh a výroba funkčního vzorku nástroje pro systém pokročilé správy PHM „OPTI tank“      |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>                                                                                                          | IČO: 07927703                                                                             |
|                                                                                                                                              | Přesný název: ORWII s.r.o.                                                                |
|                                                                                                                                              | Právní forma: Právnícká osoba - obchodní společnost (a.s., s.r.o., v.o.s., státní podnik) |
|                                                                                                                                              | Ulice, čp: Anglická 336/21                                                                |
|                                                                                                                                              | Obec: Praha                                                                               |
|                                                                                                                                              | PSČ: 12000                                                                                |
|                                                                                                                                              | Sídlo pošty: Praha 2                                                                      |
|                                                                                                                                              | Název banky: 2010 - Fio banka, a.s.                                                       |
|                                                                                                                                              | Číslo účtu: 2402025410                                                                    |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul: Ing.                                                                               |
|                                                                                                                                              | Jméno: Ivana                                                                              |
|                                                                                                                                              | Příjmení: Knoflíčková                                                                     |
|                                                                                                                                              | Funkce: jednatelka                                                                        |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul:                                                                                    |
|                                                                                                                                              | Jméno:                                                                                    |
|                                                                                                                                              | Příjmení:                                                                                 |
|                                                                                                                                              | Funkce:                                                                                   |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b><br><i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i> | Titul:                                                                                    |
|                                                                                                                                              | Jméno:                                                                                    |
|                                                                                                                                              | Příjmení:                                                                                 |
|                                                                                                                                              | Funkce:                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Jméno: Denisa Matoušková                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Příjmení: Matoušková                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | E-mail: office@orwii.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tel.: +420731641111                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                          | Přesný název:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | IČO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Název banky: -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Číslo účtu:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>1. Lokalizace projektu</b><br><i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>                                                                        | Realizace projektu bude probíhat v režii Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně se sídlem ve Zlíně, Fakulta technologická - Ústav výrobního inženýrství. Výstup projektu bude sloužit výhradně pro účely pobočky žadatele ve městě Třebíči - kraj Vysočina.                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b><br><i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>                                                                                                                                                    | Žadatel vyvíjí vlastní produkty týkající se vlastního telematického systému - software a hardware elektronických zařízení. V současné době dokončuje produktovou řadu GPS zařízení nové generace, jejímž cílem je poskytnout tuzemským i zahraničním B2C i B2B klientům vysoce moderní produkt s dlouhou morální životností. OPTI tank bude v následujících cca pěti letech stěžejním GPS produktem žadatele, jehož prostřednictvím si dokáže udržet svoji pozici na trhu. |
| <b>3. Popis projektu</b><br><i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>                                                                                                                                                               | Předmětem projektu bude návrh konstrukce a realizace funkčního vzorku nástroje pro výrobu speciální instalační krabičky určené pro vestavbu elektronického zařízení pro inteligentní systém monitoringu provozu zemědělské, komunální a stavební techniky.                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>4. Cílové skupiny projektu</b><br><i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>                                                                                                                                                                                                                         | Cíle projektu míří do oborů zemědělství, těžba surovin, svoz odpadů, zemní práce a dalších podobných. Těmto zákazníkům bude produktová řada žadatele nápomocna v procesu digitalizace, správy svého majetku a zlepšení logistických procesů.                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b><br><i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i> | Zahájení projektu proběhne do 1 měsíce po obdržení rozhodnutí o poskytnutí dotace v závislosti na okamžitých kapacitách dodavatele. Dodavatel služeb je vybrán, projekt s ním předjednan. 11 - 12 / 2024 konstrukce funkčního vzorku nástroje a tvorba dokumentace 1/2025 předvýrobní příprava 2-3/2025 vlastní výroba funkčního vzorku nástroje 4-5/2025 vzorková výroba a předání žadateli                                                                               |

## 6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu

Personální obsazení i dosavadní zkušenosti klíčových pracovníků společnosti jsou na vysoké úrovni. Většina pracovníků vývoje má zkušenosti s velmi kvalitním projektovým řízením při vývoji softwarových produktů telematických systémů a návazných softwarových aplikací. Vývojový tým navazuje na svou historii úspěšně absolvovaných realizací projektů s VUT Brno nebo TUL Liberec, jakožto výzkumnými organizacemi, a současně disponuje zkušenostmi při řešení projektů v rámci Inovačních voucherů Kraje Vysočina a Pražského Vouchery.

## 7. Rozpočet projektu

U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.  
částky uvádějte v celých Kč

|                                   |                |           |               |          |
|-----------------------------------|----------------|-----------|---------------|----------|
| <b>Celkové náklady na projekt</b> | <b>368 000</b> | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b> |
| <b>Požadovaná výše dotace</b>     | <b>294 400</b> | <b>Kč</b> | <b>80,00</b>  | <b>%</b> |
| - z toho investiční               | <b>0</b>       | <b>Kč</b> | <b>0,00</b>   | <b>%</b> |
| - z toho neinvestiční             | <b>294 400</b> | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b> |
| <b>Spoluúčast žadatele</b>        | <b>73 600</b>  | <b>Kč</b> | <b>20,00</b>  | <b>%</b> |
| - z toho investiční               | <b>0</b>       | <b>Kč</b> | <b>0,00</b>   | <b>%</b> |
| - z toho neinvestiční             | <b>73 600</b>  | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b> |

## 8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **nemá** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

☐

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu **má** nárok na odpočet daně z přidané hodnoty

☒

žadatel není plátcem DPH

☐

## 9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právníckých osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

| Pořadové číslo | IČO | Název právnícké osoby, v níž má žadatel přímý podíl | Výše podílu v % |
|----------------|-----|-----------------------------------------------------|-----------------|
| 1              |     |                                                     |                 |
| 2              |     |                                                     |                 |
| 3              |     |                                                     |                 |
| 4              |     |                                                     |                 |
| 5              |     |                                                     |                 |
| 6              |     |                                                     |                 |
| 7              |     |                                                     |                 |
| 8              |     |                                                     |                 |
| 9              |     |                                                     |                 |
| 10             |     |                                                     |                 |

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

## 10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání

prostředků z Fondu Vysočiny.

**11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že:**

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**12. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1. ledna do 31. prosince .**

**13. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích**

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

**14. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)**

| Soubory                                                                     | Typ souboru                                                            | Poznámka |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------|
| vr-orwii-sro20241017131804.pdf                                              | doklad o právní subjektivitě žadatele                                  |          |
| vypis-z-ev-skutecných-majitelu-orwii-sro20241017131821.pdf                  | úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů              |          |
| utb-popis-spoluprace-pro-ivkv-2024-opti-tankdocx-2-120241017131847.pdf      | popis plánované spolupráce s výzkumnou institucí/poradenským subjektem |          |
| nabidka-poskytnuti-znalosti-pro-ivkv-2024-2-opti-tank-1-220241017131905.pdf | nabídka poskytnutí znalosti/expertní služby                            |          |
| zadost_FV02914-17_10_24-26_V9.pdf                                           |                                                                        |          |
| zadost_FV02914-17_10_24-26_V9.pdf                                           |                                                                        |          |

V Třebíči

dne: 17.10.2024

Elektronický podpis

## Popis spolupráce Žadatele s poskytovatelem znalosti

**Název organizace, se kterou je plánována spolupráce:**

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně  
nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín  
Fakulta technologická - Ústav výrobního inženýrství  
Vavrečkova 5669, 760 01 Zlín

**Předmět plánované spolupráce - konkrétní a srozumitelný popis v rozsahu max. 1 strany A4:**

*Návrh a výroba funkčního vzorku nástroje pro systém pokročilé správy PHM „OPTI tank“*

*Na základě podkladů zadavatele a v úzké koordinaci se zadavatelem bude nejprve výzkumnou institucí zkonstruován návrh budoucího funkčního vzorku nástroje v návrhovém programu, jehož výstupem je 3D model, který lze posléze přenést do systému obráběcího centra.*

*Po ujasnění a odsouhlasení návrhu bude vytvořena jeho dokumentace pro případ pozdějších modifikací.*

*Podklady budou předány výrobnímu úseku, který provede revizi, na jejímž základě budou realizovány případné úpravy vedoucí k snazší vyrobitelnosti a efektivnějšímu používání v praxi.*

*Po ujasnění návrhu bude zvolen vhodný materiál, jehož doručení bude započato s vlastní výrobou vstříkovací formy.*

*Po dokončení fyzické výroby bude provedeno sestavení funkčního vzorku nástroje a na vstříkolisu bude provedena první vzorková série, na které bude ověřena správná funkce vzorku nástroje. Počítá se s případnými drobnými následnými úpravami, po kterých bude vždy vyrobena další zkušební série výrobků. Výrobky budou před odsouhlasením a předáním výstupů zadavateli podrobeny pevnostním a rozměrovým zkouškám.*

**Počet zaměstnanců žadatele ke dni podání Žádosti (v přepočtu na celé úvazky):**

5

**Zařazení plánované spolupráce projektu dle oddílů odvětvové klasifikace CZ-NACE:**

26.51 Výroba měřicích, zkušebních a navigačních přístrojů; výroba časoměrných přístrojů, oddíl Z

## Nabídka poskytnutí znalosti – podporovaná aktivita a) dle bodu 5 Výzvy k předkládání projektů do programu INOVAČNÍ VOUCHERY 2024

### Poskytovatel znalosti

|                           |                                                                                     |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Název                     | Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně                                                     |
| IČO                       | 70883521                                                                            |
| Sídlo                     | nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín                                               |
| Název a adresa pracoviště | Fakulta technologická - Ústav výrobního inženýrství<br>Vavrečkova 5669, 760 01 Zlín |
| Odpovědná osoba           | doc. Ing. Martin Ovsík, Ph.D.                                                       |
| Kontaktní osoba           | doc. Ing. Martin Ovsík, Ph.D.                                                       |

### Firma

|                                                              |                                  |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Název (obchodní jméno)                                       | ORWII s.r.o.                     |
| IČO                                                          | 07927703                         |
| Právní forma                                                 | Společnost s ručením omezeným    |
| Sídlo                                                        | Anglická 336/21, Praha 2, 120 00 |
| Adresa pobočky, pro jejíž účely má výstup spolupráce sloužit | Heliadova 151/15, Třebíč, 674 01 |
| Statutární zástupce                                          | Ing. Ivana Knoflíčková           |
| Kontaktní osoba                                              | Ing. Ivana Knoflíčková           |

### Obsah nabídky

*Předmět nabídky*

***Co bude zpracováno***

***Konstrukce speciálního funkčního vzorku nástroje pro systém pokročilé správy PHM „OPTI tank“***

Předmětem projektu bude návrh, konstrukce a realizace funkčního vzorku nástroje pro výrobu speciální instalační krabičky určené pro vestavbu elektronického zařízení systému pro správu a evidenci tankování pohonných hmot v těžkých provozech, jako jsou zemědělství, těžba surovin, svoz odpadů apod.

Na základě podkladů zadavatele a v úzké koordinaci se zadavatelem bude nejprve výzkumnou institucí zkonstruován návrh budoucího funkčního vzorku nástroje v návrhovém programu, jehož výstupem je 3D model, který lze posléze přenést do systému obráběcího centra.

Po ujasnění a odsouhlasení návrhu bude vytvořena jeho dokumentace pro případ pozdějších modifikací.

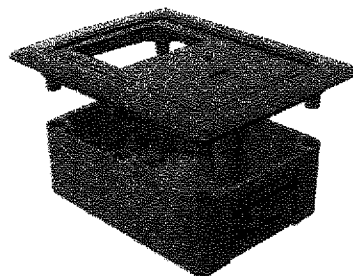
Podklady budou předány výrobnímu úseku, který provede revizi, na jejímž základě budou realizovány případné úpravy vedoucí k snazší vyrobitelnosti a efektivnějšímu používání v praxi.

Po ujasnění návrhu bude zvolen vhodný materiál, jehož doručení bude započato s vlastní výrobou funkčního vzorku nástroje.

Po dokončení fyzické výroby bude provedeno sestavení funkčního vzorku nástroje a na vstřikovacím stroji bude provedena první vzorková série, na které bude ověřena správná funkce funkčního vzorku nástroje. Počítá se s případnými drobnými následnými úpravami, po kterých bude vždy vyrobena další zkušební série výrobků. Výrobky budou před odsouhlasením a předáním výstupů zadavateli podrobeny pevnostním a rozměrovým zkouškám.

#### **Jaké technologie / zařízení budou využity**

- návrhový software Siemens NX
- obráběcí centrum
- vstřikovací stroj Arburg Allrounder



#### **Plánovaný harmonogram**

11 - 12 / 2024 konstrukce funkčního vzorku nástroje a tvorba dokumentace

1/2025 předvýrobní příprava

2-3/2025 vlastní výroba funkčního vzorku nástroje

4-5/2025 vzorková výroba a předání žadateli

#### **Výstupy**

Výstupem činností bude:

- 3D model funkčního vzorku nástroje s výrobní dokumentací
- funkční vzorek nástroje skládající se ze dvou funkčně neoddělitelných částí
- 10 ks zkušebních vzorků sloužících pro ověření správné funkce funkčního vzorku nástroje

**Rozpočet**

| Položka                                          | Cena bez DPH | Cena s DPH   |
|--------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Design funkčního vzorku nástroje                 | 66.000,- Kč  | 79.860,- Kč  |
| Výrobní dokumentace ke funkčnímu vzorku nástroje | 25.000,- Kč  | 30.250,- Kč  |
| Zhotovení funkčního vzorku nástroje spodní díl   | 127.000,- Kč | 153.670,- Kč |
| Zhotovení funkčního vzorku nástroje horní díl    | 120.000,- Kč | 145.200,- Kč |
| Vzorková zkušební výroba                         | 30.000,- Kč  | 36.300,- Kč  |
| Celkem                                           | 368.000,- Kč | 445.280,- Kč |

Rozpočet je vždy nutno uvést jako rozpis jednotlivých položek a jejich ceny.

Ve Zlíně, dne 9.10.2024

**prof. Mgr. Milan Adámek, Ph.D.**



Digitální podpis:  
22.10.2024 12:44

Jméno a podpis

odpovědné osoby poskytovatele znalostí