

**Hřbitovy a pohřební služby hl. m. Prahy, příspěvková organizace vyhlašuje zakázku
malého rozsahu ve formě soutěžního workshopu s názvem**

Hřbitov Na Skalce

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

OBSAH

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	2
A.	:
Informace o zadavateli	2
A.	:
Organizátor zadávacího řízení	2
A.	:
Odůvodnění zadání veřejné zakázky	2
A.4 Předmět veřejné zakázky	3
A.5 Kódy CPV	4
A.6 Hodnota veřejné zakázky	4
A.7 Úhrady spojené s účastí v soutěžním workshopu	5
A.8 Předpokládaný časový harmonogram soutěžního workshopu	5
A.9 Hodnotící komise	6
A. 10 Informace o projednání s ČKA	7
B. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	8
B. 1 Výběrúčastníků -Žádost o účast	8
B.	:
.1. Způsob zpracování a Lhůta pro podání žádosti o účast a dokladů k prokázání kvalifikace	8
B.	:
.2. Kvalifikační předpoklady dodavatele	9
B.1.2.1. Základní způsobilost	9
B.1.2.2. Profesní způsobilost	9
B.1.2.3. Technická kvalifikace	9
B.1.2.4. Způsobilost dle Soutěžního řádu ČKA	11
B.1.3. Prokazování splnění kvalifikace	11
B.1.4. Profesní přístup	13
B.2 Společná tvorba zadání: WORKSHOPY	14
B.2.1 Workshop 1 (WS1)	14
B.2.2 Workshop 2 (WS2)	14
B.3 Podání a prezentace nabídky	15
B.4 Způsob hodnocení nabídek	16
B. 5 Uzavření smlouvy	18
C. OSTATNÍ	19

A. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

A. 1 Informace o zadavateli

Hřbitovy a pohřební služby hL. m. Prahy, příspěvková organizace

zastoupená: Ing. Miroslav Vacek, pověřený ředitel

sídlo: Pobřežní 339/72, 186 00 Praha 8

IČO: 45245801

DIČ: CZ45245801

profil zadavatele:

<https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0002332> ID

datové schránky: hq4xu5r

kontaktní osoba: [REDAKCE], vedoucí Koncepčního a rozvojového oddělení,

(dále jen „Zadavatel“)

A. 2 Organizátor zadávacího řízení

Ing. arch. Šimon Jiráček

sídlo: [REDAKCE] 251 68, Sulice - Hlubočinka

IČO: 01359215

DIČ: není plátce DPH

kontaktní osoba: [REDAKCE]

ID datové schránky: [REDAKCE] (dále jen „Organizátor“)

A. 3 Odůvodnění zadání veřejné zakázky

Úvod

Kultura pohřbívání je odrazem kultury celé společnosti. Hřbitovy a pohřební služby hL. m. Prahy (HPS) se dnes snaží pomáhat lidem v nejtěžších chvílích jejich života - a umožňovat jim takové rozloučení s jejich nejbližšími, které jim umožní prožít takovou událost co nejlépe. V roce 2022 získaly HPS do správy starý, dávno nepoužívaný hřbitov Na Skalce. Prostor zapadlého, a přitom velmi atraktivně situovaného hřbitova by se mohl stát místem, které HPS umožní jejich služby dále rozvíjet a obohacovat současnou funerální kulturu u nás.

Zaniklý hřbitov Na Skalce je místem s jedinečným potenciálem. Je umístěn nenápadně, v tiché lokalitě v bezprostředním sousedství Stromovky (Královské obory), největšího pražského parku. Jde o místo s viditelnými stopami historie, která je dodnes čitelná z břečťanem porostlých náhrobních kamenů a jejich fragmentů. Pozoruhodný je i charakter místa - uzavřená, odlehlá zahrada, vyvýšená nad okolní terén. Právě kvůli těmto vlastnostem nyní hřbitovu věnujeme pozornost.

Úkolem HPS přitom není vytvářet další městské parky, ale kultivovat a nacházet nový smysl pro místa spojená s pohřbíváním - a to v historické situaci, kdy se dnes do

země nechává pohřbívat pouhých 5% obyvatel Prahy. HPS coby správce hřbitovů a poskytovatel pohřebních služeb obyvatelům hlavního města vnímá sebe sama jako organizaci, jejímž úkolem je nacházet nový smysl pro někdejší pohřebiště, a dělat z nich místa, která slouží dnešním živým Pražanům. HPS chce vytvářet místa, která v sobě snoubí pietu a paměť s funkcí krajinně-estetickou, ekologickou a společenskou. Hřbitov Na skalce by měl být místem, v jehož podobě by se měl spojovat pietní charakter s novými funkcemi, které vyplývají ze současné i budoucí společenské poptávky. Měl by se stát místem k poslednímu rozloučení, k tichému setkávání, k meditaci, k přemýšlení - třeba i o věcech souvisejících s konečností života.

Záměr zadavatele

Záměrem zadavatele je vytvořit proces postupné proměny hřbitova a krajinářskou studii, které dohromady zajistí, aby na místě bývalého hřbitova vzniklo místo, které bude otevřené lidem a kde se v důstojném, ale přesto civilním prostředí na pomezí lesa a zahrady mohou odehrávat pohřební obřady. Neméně důležité je, aby skrze vytvoření prostoru pro edukaci, přednášky a komorní kulturní akce území bývalého hřbitova mohlo dále přispívat k rozvoji funerální kultury a tedy i společenského nakládání s tématy smrti a rozloučení.

Soutěžní workshop

Jako proces výběru zhotovitele byl zvolen soutěžní workshop. Důvodem je skutečnost, že zadavatel se snaží o inovativní přístup k řešenému území a potřebuje si skrze diskuse a předestření různých přístupů a prostorových řešení dodefinovat budoucí reálné fungování řešeného území a teprve následně finalizovat zadání. Soutěžní workshop bude mít tři kola: úvodní kolo - výběr účastníků (týmů), workshopové kolo - společná tvorba zadání, soutěžní kolo - podání nabídky včetně návrhu. Navržený scénář procesu (detailněji v kapitole B. Průběh zadávacího řízení) umožní jak vyjasnit dosud nerozhodnuté otázky v průběhu transparentní diskuse, tak následně získat škálu možných řešení skrze individuálně zpracované návrhy.

Vzhledem k povaze řešeného úkolu, který úzce souvisí se složitým a citlivým tématem posledního rozloučení a pohřební kultury vůbec, je klíčové zapojení nejen krajinářského a architektonického pohledu, ale také pohledu humanitních oborů. Předmětem řešení je nejen fyzické uspořádání, ale také programová a obsahová náplň místa. Proto zadavatel považuje za nezbytné, aby se řešení úkolu účastnil i člověk, který může skrze doplnění kulturních a společenských souvislostí tématu přispět k tomu, aby byl výsledný návrh pojat citlivě a vícevrstevnatě.

A.4 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je krajinářská studie na řešení prostoru a návrh procesu postupné proměny řešeného území vč. přístupu ke správě místa, který bude dopracován do podoby tzv. management plánu. Cílem procesu tedy není pouze získat studii s výkresy cílového stavu, ale i návrh procesu, který povede k tomu, aby byla krajinářská vize postupně naplňována, a aby se z místa stal fungující prostor otevřený lidem.

Návrh procesu postupné proměny (tzv. management plán) by měl definovat vizi a cíle rozvoje, vycházející ze současných hodnot, posléze nejvhodnější sled jednotlivých kroků, které povedou k postupné realizaci cílové vize, a to v několika časových horizontech (2025, 2030, 2040). Návrh procesu postupné proměny nemá zahrnovat pouze fyzickou proměnu místa, ale i návrh aktivit pro iniciaci území (placemaking, koncept programových aktivit). Dílčí kroky by na sobě měly být do určité míry nezávislé, aby se dal prostor hřbitova rozvíjet pomalu, postupně, i v letech s nižšími finančními prostředky.

Výstupy veřejné zakázky:

1. návrh procesu postupné proměny hřbitova vč. správy (tzv. management plán)

2. krajinářská studie řešeného území

Specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 Zadání 1.0 a zadání bude dále upřesněno v rámci soutěžního workshopu.

A.5 Kódy CPV

- **712 / 71200000-0 Architektonické a související služby**
- **7121 / 71210000-3 Architektonické poradenství**
- **7122 / 71220000-6 Architektonická řešení**
- **71222 / 71222000-0 Architektonické služby pro venkovní prostory**
- **7124 / 71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby**
- **71241 / 71241000-9 - Studie proveditelnosti, poradenství, analýza**
- **71242 / 71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů**

A.6 Hodnota veřejné zakázky

Hodnota veřejné zakázky: 2.000.000,- Kč bez DPH (a to včetně náhrad výloh spojených s účastí v soutěžním workshopu ve výši 800.000,- Kč bez DPH, tzv. skicovné) je zároveň maximální hodnotou veřejné zakázky.

Maximální hodnota nabídkové ceny činí 1.200.000,- Kč bez DPH.
--

Tato zakázka vzhledem k hodnotě zakázky není zadávána v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Zadavatel je povinen dodržovat zásadu transparentnosti, rovného zacházení, zákaz diskriminace, zásadu sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 tohoto Zákona.

Předchozí odstavec platí i v případě, že Zadavatel při této zakázce malého rozsahu použije terminologii Zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto řízení jsou závazné pouze podmínky stanovené v této výzvě.

A.7 Úhrady spojené s účastí v soutěžním workshopu

Zadavatel si vyhradil právo poskytnout účastníkům zadávacího řízení náhrady výloh v celkové hodnotě 800.000,- Kč bez DPH. Zadavatel vyplatí každému ze 4 účastníků, který se:

- zúčastnil Workshopu I náhradu výloh ve výši 6.000- Kč
- zúčastnil Workshopu II a odprezentoval pracovní výstupy náhradu výloh ve výši 34.000,- Kč
- podal v zadávacím řízení nabídku vč. návrhu, která byla následně hodnotící komisí posouzena a hodnocena, náhradu výloh ve výši 160.000,- Kč

Náhrady výloh dle toho článku budou účastníkům vyplaceny nejpozději do 30 dnů po předání hodnocení nabídek komisí Zadavateli.

Náhrady výloh nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude Zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.

Náhrady výloh právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou, resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

Náhrady výloh účastníkům neplaticím daně v ČR budou vyplaceny v plné výši. Daň z příjmu odvedou dle právních předpisů platných a účinných v místě svého daňového domicilu.

A.8 Předpokládaný časový harmonogram soutěžního workshopu

Zadavatel stanovuje následující předpokládaný časový harmonogram soutěžního workshopu, přičemž se jedná o předpoklad v době zahájení zadávacího řízení a tento se může v průběhu zadávacího řízení v závislosti na samotném průběhu zadávacího řízení posunout. Předpokládaná doba trvání zadávacího řízení do výběru nejvhodnější nabídky je 8 měsíců.

	počet týdnů	plánovaný termín
Vyhlášení soutěžního workshopu		14. květen 2024
Týmy: Tvorba Žádostí o účast vč. zpracování profesních přístupů	4	
Týmy: Odevzdání Žádostí o účast		čtvrtek 11. června 2024, 14:00
Kontrola Žádostí o účast (případné dožádání dokumentů od žadatelů)	1	
Výběr 4 týmů komisí + odeslání Výzvy k účasti na workshopech a Rozhodnutí o vyloučení		18. června 2024
Týmy: Příprava na WS1 - tvorba dotazů k Zadání 1.0	4	

Workshop 1		15. července 2024
Týmy: Příprava na WS2 - tvorba skic dle klíčových otázek v Zadání 1.0	3	
Workshop 2		6. srpna 2024
Příprava a schválení finálního zadání komisí	4	
Odeslání Výzvy k podání nabídky (vč. návrhu)		září 2024
Týmy: Zpracování nabídek (vč. návrhů)	9	
Týmy: Podání nabídek (vč. návrhů)		1. listopadu 2024
Přezkoušení a kontrola nabídek (vč. návrhů)	2	
Týmy: Prezentace návrhů + Komise: Výběr vítězného návrhu		14. Listopadu 2024
Ukončení zadávacího řízení	3	
Odeslání Rozhodnutí o výsledcích zadávacího řízení		prosinec 2024

A.9 Hodnotící komise

Hodnotící komise bude pětičlenná. Jejími členy budou zástupce zadavatele a zástupce městské části Praha 6, dále pak odborníci na krajinu, architekturu a kulturně-společenský přesah řešeného úkolu. Komise bude dále doplněna skupinou přizvaných odborníků, zejména zástupců z řad veřejné správy (úředníci městské části a magistrátu, městské firmy a další organizace).

Řádní členové závislí:

- [redacted] (designérka a produkční, Hřbitovy a pohřební služby hl. m. Prahy)
- [redacted] (místostarosta, Městská část Praha 6)

Řádní členové nezávislí:

- [redacted]
- [redacted]

Náhradníci:

- [redacted]
- [redacted] (krajinářská architektka, členka spolku Město přátelské k dětem)

Přizvaní odborníci:

- [redacted]
- [redacted] (expert na zákon o pohřebnictví, Hřbitovy a pohřební služby hl. m. Prahy)



- [redacted] (botanik, expert na biodiverzitu)
- experti/ky na rozpočet

V případě, že závislý člen hodnotící komise pozbyde své funkce v rámci, které je nominován jako člen závislé části komise, je možné ho nahradit jeho nástupcem ve funkci.

A.10 Informace o projednání s ČKA

Soutěžní zadání a zadávací podmínky byly projednány s Českou komorou architektů (ČKA) a soutěžní workshop má ke dni 14. května 2024 regulérnost Č.379-2024/DM/KS.

B. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Soutěžní workshop proběhne ve třech kolech:

1. Výběr účastníků (týmů)
2. Společná tvorba zadání
3. Podání nabídky (vč. návrhu)

V prvním kole - Výběru účastníků - odevzdají uchazeči Žádosti o účast v zadávacím řízení. Hlavní součástí žádosti je Profesní přístup, na jehož základě hodnotící komise vybere 4 účastníky (týmy), postupující do dalšího kola. V průběhu druhého workshopového kola bude formou *research by design* a vzájemné diskuse probíhat Společná tvorba zadání, na které se dohromady podílí komise, přizvaní odborníci, týmy i zadavatel. Během tohoto kola bude prostor pro debaty nad dílčími otázkami, nastínění možných způsobů řešení k vybraným částem zadání, a to skrze ústní diskuse a variantní skici; nepůjde o prezentaci designu a konkrétních návrhů ani jejich konceptů. Následovat bude kolo soutěžní, kdy budou týmy již pracovat samostatně bez vzájemné konfrontace na vlastních návrzích. Tento hybridní scénář umožní jak vyjasnit si dosud nerozhodnuté body zadání v průběhu transparentní diskuse, tak následně získat škálu možných řešení skrze individuálně zpracované návrhy.

B. 1 Výběr účastníků - Žádost o účast

B.1.1. Způsob zpracování a lhůta pro podání žádosti o účast a dokladů k prokázání kvalifikace

Žádost o účast lze možné podat pouze elektronicky prostřednictvím nástroje Tenderarena (do kterého se dodavatel přihlásí prostřednictvím FEN, doporučujeme min. 3 dny předem) v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném jazyce, musí být předloženy s překladem do českého nebo anglického jazyka. Doklady ve slovenském nebo doklady v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Lhůta pro podání žádosti o účast končí dne 11.6.2024 v 14:00 hodin SELČ.

Žádost o účast (formulář žádosti tvoří Přílohu č. 2) musí obsahovat identifikační údaje o dodavateli v tomto členění: obchodní jméno dodavatele (v případě fyzické osoby jméno, příjmení, případně obchodní firma), právní forma dodavatele (a.s., s.r.o., fyzická osoba, apod.), u fyzické osoby musí být uvedeno též rodné číslo nebo datum narození, sídlo dodavatele (v případě fyzické osoby bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště), identifikační číslo a daňové identifikační číslo, bylo-li přidělena, jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele (v tomto případě dodavatel v žádosti o účast předloží dokument, dle kterého je tato osoba oprávněna jednat za dodavatele), telefonní číslo dodavatele, e-mailovou adresu dodavatele, bankovní spojení a číslo účtu dodavatele.

Součástí Žádosti o účast musí být:

- 1. Vyplněný formulář Žádosti o účast (příloha č. 2)**
- 2. Vyplněný formulář Čestné prohlášení pro prokázání kvalifikace (příloha č. 3)**
- 3. Vyplněný Profesní přístup (příloha č. 4)**

Pokud dodavatel některou část žádosti o účast považuje za obchodní tajemství nebo duševní vlastnictví, zřetelně tyto údaje vyznačí.

Dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast.

Pokud nebyla žádost o účast Zadavateli doručena ve Lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel následně doručené žádosti o účast přezkoumá a vyloučí ze zadávacího řízení ty dodavatele, jejichž žádost o účast nebude splňovat zadávací podmínky stanovené zadávací dokumentací. Zadavatel může dožádat účastníka, aby doplnil, či objasnil svoji žádost, nesmí tím však být narušena hospodářská soutěž.

Žádosti dodavatelů, kteří nebudou zadavatelem vyloučeni, budou hodnoceny hodnotící komisí.

B.1.2. Kvalifikační předpoklady dodavatele

V žádosti o účast musí účastník prokázat následující:

B.1.2.1. Základní způsobilost

Podmínky způsobilosti (kvalifikace) v zadávacím řízení splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokážou, že splňují základní způsobilost v rozsahu definovaném v § 74 Zákona. Požadavky na splnění základní způsobilosti v rozsahu definovaném v § 74 Zákona jsou blíže specifikovány v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

B.1.2.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázat profesní způsobilost dodavatele dle ust. § 77 odst. 1 Zákona. Zadavatel požaduje, aby za účelem prokázání profesní způsobilosti dodavatel předložil tento doklad:

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována).

B.1.2.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona předložit seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „tým dodavatele“) a předložení osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, ze kterého bude zřejmé

minimálně následující složení týmu dodavatele a bude doložena níže požadovaná odborná kvalifikace.

Požadavky na složení týmu dodavatele (min. tyto 2 osoby, tj. základní členové):

1. jedna fyzická osoba, která je autorizovaným architektem nebo autorizovaným krajinářským architektem

V případě autorizace ČKA tj. autorizace A.0, A.1, A.3, případně obdobné osvědčení o autorizaci z jiného státu, pokud je pro výkon výše uvedených oborů v zemi, kde účastník působí, vyžadována. Pokud v zemi, kde účastník působí vyžadována není, uvede to účastník v čestném prohlášení, příloha č. 3.

2. jedna fyzická osoba, která se zaměřuje na práci v humanitním či uměleckém či jinak kreativním odvětví řnapř. historie, kunst-historie, kulturologie, umění, dramaturgie, výstavnictví, antropologie, etnologie, sociologie, scénaristika aj.)

Požadavky na předchozí projekty dodavatele:

1. Zadavatel dále požaduje, aby minimálně jeden z členů týmu dodavatele doložil, že za posledních 15 let iako autor vedl nebo se autorsky podílel na návrhu stavby (studie veřejného prostranství, parku nebo veřejně přístupných krajinářských úprav.
2. Zadavatel dále požaduje, aby minimálně jeden z členů týmu dodavatele doložil, že za posledních 15 let iako autor vedl nebo se autorsky podílel minimálně na 2 projektových fázích stavby veřejného prostranství, parku nebo veřejně přístupných krajinářských úprav v úrovni dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, nebo pro vydání stavebního povolení, nebo pro dokumentaci pro provedení staveb, nebo autorský dozor.
3. Zadavatel dále požaduje, aby minimálně jeden z členů týmu dodavatele doLožil, že za posledních 5 let se podílel na uměleckém, kulturním či humanitně zaměřeném projektu.

S ohledem na komplexnost požadavků na mezioborový přístup Zadavatel doporučuje, aby členy týmu byly i další osoby nad rámec požadovaných základních členů týmu. Všichni členové týmu budou uvedeni v "Seznamu členů realizačního týmu" v čestném prohlášení v příloze č. 3.

Výše uvedené požadavky na předchozí projekty dodavatele mohou být doloženy kumulativně v rámci jednoho projektu i prostřednictvím jedné osoby (libovolného člena realizačního týmu).

Pouze projekty uvedené v technické kvalifikaci mohou být součástí prokazování profesního přístupu (Příloha č. 4).

K prokázání výše uvedených služeb zadavatel požaduje předložení jejich seznamu včetně uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele v rámci vyplnění čestného prohlášení, přílohy č. 2 zadávací dokumentace.

B.1.2.4. Způsobilost dle Soutěžního řádu ČKA

Podmínky způsobilosti dle Soutěžního řádu ČKA splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které prokáží, že nikdo z autorů, popř. spoluautorů Profesního přístupu / Nabídky a jejich spolupracovníků, kteří se budou podílet na zpracování a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů či členů takových statutárních orgánů:

- a) se bezprostředně nezúčastnil přípravy zadávací dokumentace, či jejich jakékoliv části, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady;
- b) není řádným členem nebo náhradníkem komise nebo přizvaným odborníkem či organizátorem zadávacího řízení;
- c) není manželem, příbuzným, sešvagřeným v prvním stupni, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či spolupracovníkem osob uvedených v písm. a) a b) výše;
- d) není členem samosprávných orgánů Zadavatele nebo zaměstnancem úřadů Zadavatele nebo právnických osob zřízených Zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování zadávací dokumentace, anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků zadávacího řízení, jednání o uzavření Smlouvy a schvalování uzavření Smlouvy.

B.1.3. Prokazování splnění kvalifikace

1. Pro účel prokázání splnění kvalifikace v Zadávacím řízení le dostačující předložení vyplněného a podepsaného čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.
2. Pokud Žádost o účast podává společně více osob, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. B.1.2.1 Zadávací dokumentace samostatně a učinit o splnění těchto podmínek prohlášení (viz příloha č.2 Zadávací dokumentace), právnické osoby navíc doloží prokázání podmínek uvedených v odst. B.1.2.2; splnění ostatních podmínek prokazují tyto osoby společně.
3. Pokud Žádost o účast podává více osob společně (ve smyslu odst. 2. resp. 3. tohoto článku Zadávací dokumentace), je požadováno, aby součástí společně podané žádosti o účast byla i smlouva o společnosti (sdružení) těchto dodavatelů podávajících společnou žádost o účast, v níž se sdružující se dodavatelé zaváží ke společné a nerozdílné odpovědnosti za plnění předmětu veřejné zakázky.
4. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle § 81 Zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5. Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle odst. B.1.2.3 Zadávací dokumentace prostřednictvím referenčních zakázek, které poskytl daný člen týmu účastníka:

a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dané referenční zakázky sám podílel, nebo

b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění referenční zakázky podílel.

6. Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace dle odst. B.1.2.3 zadávací dokumentace prostřednictvím jiné osoby (poddodavatele). Tato jiná osoba se však musí podílet na zpracování Profesionálního přístupu, pracovních výstupů na Workshop II i Finálního návrhu řešení a v případě zadání Veřejné zakázky tomuto účastníkovi se taková osoba musí podílet i na vlastním plnění Veřejné zakázky. Účastník je v takovém případě povinen Zadavatelé podle § 83 odst. 1 Zákona předložit:

1) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou (pro účely podání žádosti o účast lze využít analogicky část přílohy č. 2 k prokázání splnění profesní způsobilosti jiné osoby),

2) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

3) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 Zákona jinou osobou (pro účely podání žádosti o účast lze využít analogicky část přílohy č. 2 k prokázání splnění základní způsobilosti jiné osoby), a

4) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka. Podle ust. § 83 odst. 2 Zákona přitom platí, že prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) Zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7. Zadavatel zároveň upozorňuje, že pokud účastník prokáže splnění kvalifikace dle odst. B.1.2.3 zadávací dokumentace poddodavatelem, nemůže tento poddodavatel být sám účastníkem zadávacího řízení (nesmí podat sám žádost o účast, a to ani ve sdružení s jiným účastníkem)

B.1.4. Profesní přístup

Profesní přístup sLouží v otevřeném výběrovém řízení k výběru vhodných multidisciplinárních týmů pro účast v druhém kole řízení.

Formulář Profesního přístupu vč. pokynů k jeho vyplnění naleznete v Příloze č. 4.

V Profesním přístupu v otázce 2 a 3 mohou být použity pouze projekty prokazované v technické kvalifikaci, tedy ty uvedené v čestném prohlášení - příloha č. 3.

Otázky prokazující profesní přístup jsou následující:

- 7. a) *Popište svou motivaci k práci na obnově Hřbitova na Skalce a na tématu pohřebnictví obecně. Popište rozdělení rolí a zodpovědností v týmu a jak si ve vašem týmu představujete nastavení mezioborové spolupráce.***

b) HPS se snaží přispět ke změně společenského přístupu k tématu pohřbívání a posledního rozloučení. Uveďte příklad realizace libovolné veřejné stavby (hřbitov, park, radnice, náměstí, škola...), která dle vašeho názoru přispěla k proměně společenského přístupu k dané oblasti a jmenujte, které charakteristiky stavby tento posun umožnily.
- 2. *Jaká témata považujete v přístupu ke krajině za stěžejní? Na která se nesmí zapomenout v krajinářském projektu? Vyjmenujte je, odůvodněte a popište na jednom svém předchozím projektu, jak jste k nim přistupovali. V rámci jednotlivých témat zároveň popište výzvy/rizika která se s nimi pojí, a popište, jak k nim přistupovat/předcházet jim/řešit je.***
- 3. *Jaká témata považujete v přístupu k uměleckým, kreativním či humanitně zameřeným projektům za stěžejní? Na která se nesmí zapomenout? Vyjmenujte je, odůvodněte a popište na jednom svém předchozím projektu, jak jste k nim přistupovali. V rámci jednotlivých témat zároveň popište výzvy/rizika která se s nimi pojí, a popište, jak k nim přistupovat/předcházet jim/řešit je.***

Pro výběr zadavatel stanovil stejná kritéria kvality jako jsou stanovená pro hodnocení nabídek (otázka 1 - hodnotící kritérium A, otázky 2-3 hodnotící kritérium B). Hodnotící komise na základě dále uvedených hodnotících kritérií vybere 4 postupující účastníky (týmy), pokud jich bude přihlášených dostatek.

Každé odpovědi na otázku (1, 2, 3) v profesním přístupu bude přidělena bodová hodnota 1-7, která odráží úspěšnost řešení v rámci dílčího kritéria dle tabulky v kapitole B.4. Počet bodů, který profesní přístup obdrží, bude dán součtem bodů za odpovědi na jednotlivé otázky (tj. max. 21 bodů). Profesní přístupy budou seřazeny podle obdrženého počtu bodů od nejvyššího po nejnižší. Účastníci, jejichž profesní přístup se umístil na prvních čtyřech místech, postoupí do dalšího kola řízení. V případě rovnosti bodů rozhoduje počet bodů v otázce 2.

Výsledkem tohoto kroku bude vybrání 4 účastníků (týmů) zadávacího řízení, kteří budou vyzváni k účasti v dalším kole soutěžního workshopu. Vyzva k účasti na Workshopech bude obsahovat další podklady pro účastníky, navazující na základní podklady o území, které jsou přílohami 6, 7 a 8 těchto zadávacích podmínek. Žadatelé, kteří nepostoupí do dalšího kola obdrží Rozhodnutí o vyloučení.

B. 2 Společná tvorba zadání: WORKSHOPY

B.2.1 Workshop 1 (WS1)

- **cíle WS1:**
 - o předat týmům maximální množství informací ze strany zadavatele o průběhu soutěžního workshopu i řešeném území o podrobné vysvětlení klíčových otázek, na které se v rámci workshopů bude hledat odpověď (např. možnost bezbariérového přístupu, míra piety atd.)
- **průběh:**
 - o komentovaná vycházka řešeným územím o prezentace organizátora a zadavatele
 - o společná diskuse o území a aktuální verzi zadání a klíčovými otázkami, které týmy budou řešit
- **účast:**
 - o týmy (povinná účast minimálně 2 členů realizačního týmu o komise a přizvaní odborníci o zástupci stakeholderů (fakultativně)
- **úkol pro týmy:**
 - o Úkol bude stanoven ve Výzvě k účasti na workshopech. Obsahově bude navazovat na Zadání 1.0 a témata z Profesního přístupu, o Předpokládaný rozsah bude cca 1 normostrana textu (dotazů/poznámek).
- V rámci Workshopu I nebude pořizován žádný oficiální zápis. Každý tým si informace zaznamenává sám dle svého uvážení a potřeb. Organizátor bude fungovat jako moderátor a mediátor diskuzí, bude shrnovat informace a podávat ústní vysvětlení.
- **Dokumenty a materiály, které obdrží vybrané týmy ve Výzvě k účasti na na WS1:**
 - o Stavebně-technický průzkum o Dendrologický průzkum o Geodetické zaměření
 - o Historická rešerše Starého bubenečského hřbitova o mapa hodnot řešeného území o mapa problémů řešeného území o majetková mapa

B.2.2 Workshop 2 (WS2)

- **cíle WS2:**
 - o vyslechnout si v širokém plénu názory týmů, komise a přizvaných odborníků na možná řešení klíčových otázek o na základě společné otevřené diskuse definovat limity území a tím společně finalizovat zadání
- **příprava na WS2 ze strany týmů:**
 - o týmy budou pracovat formou *research by design*: skrze skici a jednoduše zachycené prostorové návrhy budou hledat odpovědi na klíčové otázky v Zadání 1.0 (příloha č. 1) o v této fázi týmy netvoří celkový koncept návrhu, jedná se o společnou precizaci zadání, nikoli soutěž

- o předpokládaný rozsah práce: jednoduché půdorysy a řezy ve formě skic, případně 3D prostorové skici, axonometrie, texty a jiné formy dle uvážení účastníků (jelikož se jedná o workshopový typ práce, upřesněný rozsah bude společně s týmy stanoven na WS1)
- průběh:
 - o den 1:
 - účast:
 - tvmtv (povinná účast minimálně 2 členů realizačního tvmtu)
 - komise a přizvání odborníci
 - zástupci aktérů na straně města (fakultativně)
 - programem workshopu je prezentace odpovědí na klíčové otázky ze zadání + následná diskuze s komisí a přizvanými odborníky
 - materiály připravené jednotlivými týmy jsou prezentovány veřejně všem účastníkům workshopu; prezentovaná řešení nemají být první verzí budoucího projektu, nýbrž pouze podkladem pro společné přemýšlení a společnou tvorbu zadání
 - předpokládané prezentované výstupy:
 - skici, řezy, schémata, půdorysy, vše v pracovních verzích a ve variantních řešeních
 - grafické zpracování může být zcela zjednodušené, důležitá je pouze srozumitelnost, nemělo by dojít k prezentaci vizualizací či finálních grafických výstupů
 - materiály budou odevzdány v den workshopu
 - workshop není součástí soutěže a prezentované výstupy nebudou hodnoceny; slouží pouze k rozvoji poznání daného území a jako podklad pro precizaci zadání
 - o den 2:
 - účast:
 - komise a přizvání odborníci
 - zástupci aktérů veřejné správy
 - Této části se již neúčastní týmy, jde o uzavřené jednání zadavatele, komise a organizátora. Jeho programem je formulace finálního zadání pro účastníky.

B. 3 Podání a prezentace nabídky

1. Účastníci obdrží Výzvu k podání nabídky, která bude obsahovat konkrétní požadavky a instrukce. Předběžný obsah Výzvy k podání nabídky je následující:
 - o finální znění zadání
 - o instrukce k vytvoření veškerých potřebných dokumentů o vzory k vyplnění
 - o předběžný návrh smlouvy s dodavatelem
2. Přibližný rozsah požadavků na obsah nabídky je:
 - o Návrh procesu postupné proměny (popis procesu step by step, podrobná etapizace), vč. principů správy místa (pojednávám aspekty jak fyzické, tak obsahové správy místa), tj. základ pro management plán o
Krajinářská studie - koncept
 - půdorys řešeného území v měřítku cca 1:200
 - výkres širších vztahů v měřítku cca 1:1000
 - min. 1 řez řešeným územím v měřítku 1:200

- schémata (vegetační úpravy, hospodaření s dešťovou vodou, programová náplň, případně další)
 - min 2. vizualizace/perspektivy
 - případné další diagramy, skici a schémata, nezbytné pro vysvětlení návrhu
3. Nabídka se odevzdává ve formátu pdf pouze elektronicky prostřednictvím služby Tenderarena 2 týdny před jejich prezentací.
 4. Nabídku budou účastníci prezentovat ústně během uzavřeného setkání s komisí a přizvanými odborníky.
 5. Zadavatel může vyzvat účastníka zadávacího řízení k objasnění, upřesnění nebo úpravě jeho nabídky, pokud to nepovede k takové změně nabídky nebo zadávacích podmínek, která by ohrozila hospodářskou soutěž nebo měla diskriminační účinky.
 6. Hodnotící komise následně provede hodnocení jednotlivých nabídek a zadavateli doporučí uzavřít smlouvu s účastníkem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější.

B.4 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě dvou kvalitativních kritérií:

A. Kvalita procesu postupné proměny místa (váha 50%), v rámci kritéria A bude hodnoceno:

- udržitelnost
- vhodnost a přiměřenost řešení vzhledem k povaze řešeného území a cílovým skupinám
- etapizace a logičnost návaznosti kroků
- práce s historickými souvislostmi a pamětí místa, přístup a tematizace pohřebnictví
- schopnost vytvářet a interpretovat příběhy
- schopnost spolupráce v týmu, profesní vyváženost týmu, čitelnost a relevance určení rolí a zodpovědností v týmu
- komunikace - grafická, ústní, psaná

B. Kvalita krajinářsko-architektonického řešení (váha 50%), v rámci kritéria B bude hodnoceno:

- udržitelnost
- napojení na širší vazby a rozvoj v okolí
- zapojení do infrastruktury a systémů města, napojení na modro-zelenou infrastrukturu, řešení hospodaření s dešťovou vodou
- kvalita krajinářského řešení, architektury a architektonického detailu
- vhodnost a přiměřenost řešení vzhledem k povaze řešeného území
- práce s historickými souvislostmi a pamětí místa, přístup a tematizace pohřebnictví

Každému jednotlivému návrhu řešení (proces i studie) bude hodnotící komisí (dohromady) dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota 1-7, která odráží úspěšnost předmětného návrhu řešení v rámci dílčího kritéria.

Počet bodů	Hodnocení	Slovní definice bodového hodnocení
1	Velmi slabé	Návrh řešení je podložen žádnými nebo velmi slabými argumenty a k předmětu zakázky se vztahuje minimálně nebo vůbec. Relevantní znaky (definované v kvalitativních kritériích) jsou naplněny pouze v minimální míře nebo vůbec. Návrh řešení zcela nepřesvědčuje zadavatele o schopnosti dodavatele naplnit předmět zakázky.
2	Slabé	Návrh řešení je podložen slabými argumenty a k předmětu a účelu zakázky se vztahuje pouze okrajově. Relevantní znaky (definované v kvalitativních kritériích) jsou naplněny pouze v malé míře. Návrh řešení nepřesvědčuje zadavatele o schopnosti dodavatele naplnit předmět zakázky.
3	Přijatelné s výhradami	Návrh řešení je v některých oblastech podložen argumenty přijatelnými s výhradami a jen z části reaguje na předmět zakázky. Relevantní znaky (definované v kvalitativních kritériích) jsou naplněny v malé míře. Návrh řešení vyvolává u zadavatele obavy o schopnosti dodavatele naplnit kvalitně předmět zakázky.
4	Přijatelné	Návrh řešení je dostatečně obhájený a reaguje na předmět a účel zakázky. Relevantní znaky (definované v kvalitativních kritériích) jsou naplněny dostatečně. Zadavatel je přesvědčen z větší části o schopnosti dodavatele naplnit adekvátně předmět zakázky.
5	Dobré	Návrh řešení je úplný, obhájený a reaguje na předmět a účel zakázky. Relevantní znaky (definované v kvalitativních kritériích) jsou naplněny ve vysoké míře. Zadavatel je přesvědčen o schopnosti dodavatele naplnit kvalitně předmět zakázky.
6	Velmi dobré	Návrh řešení je komplexní, velmi dobře obhájen a z velké míry reaguje na předmět a účel zakázky. Relevantní znaky (definované v kvalitativních kritériích) jsou naplněny zcela. Zadavatel je zcela přesvědčen o schopnosti dodavatele naplnit kvalitně předmět zakázky.
7	Výjimečné	Návrh řešení je velmi komplexní a výtečně obhájen. Doložené řešení zcela splňuje požadavky zadavatele a v některých ohledech je dokonce překračuje. Relevantní znaky (definované v kvalitativních kritériích) jsou naplněny zcela a nad očekávání. Zadavatel je zcela přesvědčen o schopnosti dodavatele naplnit velmi kvalitně předmět zakázky.

Celkové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že se číselné hodnocení nabídek dle jednotlivých kritérií sečte pro každou Nabídku a stanoví se tak pořadí úspěšnosti účastníků. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty; ostatní nabídky budou seřazeny v sestupném pořadí nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti.

Pokud dvě nebo více nabídek dosáhnou stejného počtu bodů, jako ekonomicky výhodnější bude vybrána ta nabídka, která dosáhla lepší ohodnocení (tj. vyšší počet vážených bodů) v rámci kritéria B: Kvalita krajinářsko-architektonického řešení.

B.5 Uzavření smlouvy

S dodavatelem, jehož nabídka dosáhla nejvyšší hodnoty, bude následně uzavřena smlouva. Předběžný návrh smlouvy s dodavatelem je v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

C. OSTATNÍ

C. 1 Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce,

a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo

b) uvedl, že předmět plnění veřejné zakázky provede sám bez účasti poddodavatelů.

Zadavatel dále, v případě, že dodavatel předpokládá využití poddodavatelů požaduje prokázání základní a profesní způsobilosti každého poddodavatele způsobem, uvedeným v kapitole B.1.2.1 a B.1.2.2. této zadávací dokumentace.

C. 2 Další podmínky veřejné zakázky

1. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení veřejné zakázky do uzavření smlouvy zrušit.
2. V případě zrušení zadávacího řízení mají účastníci nárok na platbu odpovídající stupni, který naposledy dle harmonogramu odevzdal, viz kapitola A.7 této zadávací dokumentace. V případě zrušení řízení ve fázi po odeslání Výzvy k podání nabídky má účastník nárok na přiměřené odškodné (poměrná částka vycházející z částky v kap. A.7) za již odpracované části nabídky (návrhu), které odevzdá v rozpracované podobě. V případě pochybností dohodne zadavatel rozsah splnění podmínek (zadání), jakož i výši poměrného podílu s komisí. S rozpracovaným návrhem či jeho částí může zadavatel dále nakládat pouze po dohodě s účastníkem.
3. Dodavatel je povinen při zpracování žádosti o účast vycházet ze všech součástí zadávacích podmínek, které musí dodržet.
4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
5. Jazyk zadávacího řízení je čeština.
6. Každý účastník může ve lhůtě patnácti dnů ode dne doručení oznámení výsledků zadávacího řízení nebo rozhodnutí o vyloučení podat zadavateli zdůvodněné námitky vůči všem úkonům zadavatele týkajícím se soutěžního workshopu a vůči formálnímu postupu komise. V námitkách musí být uvedeno proti kterému postupu komise či úkonu zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení zadávacích podmínek a čeho se stěžovatel domáhá. Zadavatel ve spolupráci s komisí přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s odůvodněním.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti posunu uvedeného předpokládaného harmonogramu s ohledem na průběh zadávacího řízení a na své provozní a organizační potřeby, a účastníkům zadávacího řízení z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod. Zadavatel prohlašuje, že předpokládané lhůty nebudou kráceny.
8. Účastník zadávacího řízení nemá nárok na úhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení, mimo platby uvedené v kapitole A.7 této zadávací dokumentace a v odst. 2 tohoto článku.

9. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
10. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast u třetích osob.
11. Dodavatel je oprávněn požádat Zadavatele o vysvětlení Zadávacích podmínek, a to prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby Organizátora nejpozději do čtvrtka 6.6.2024. 14:00. Vysvětlení Zadávacích podmínek budou zveřejněna průběžně Zadavatelem na Profilu zadavatele. Zadavatel může upravit zadávací podmínky před uplynutím Lhůty pro podání žádosti o účast.
12. Zadavatel stanovuje, že jako podmínku pro uzavření smlouvy bude požadovat, pokud dodavatel bude právnickou osobou, v souladu s § 122 odst. 5 Zákona, identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a doklady, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavatelovi (např. výpis z obchodního rejstříku, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku apod.).
13. Účastníci zadávacího řízení odevzdáním žádosti o účast vyslovují souhlas s bezplatnou reprodukcí a s případným vystavením svých návrhů řešení, včetně zveřejnění v tištěném a na webových stránkách publikovaném katalogu bez množstevního, teritoriálního či časového omezení, a to po ukončení soutěžního workshopu. O formátu a parametrech publikací rozhodne zadavatel. Tento souhlas platí na příspěvky/akce týkající se soutěžního workshopu, na případně jiné účely bude vyžadován souhlas autorů. Zadavatel se zavazuje k veřejnému vystavení návrhů řešení po ukončení soutěžního workshopu.
14. Zadavatel prohlašuje, že návrhy řešení považuje za autorská díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "Autorský zákon"). Autoři návrhu řešení jsou nositeli osobnostních práv autorských ve smyslu § 2 Autorského zákona. Autoři si podrží svá autorská práva a mohou své návrhy řešení publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

C. 3 Zveřejňování

1. Podáním nabídky bere dodavatel na vědomí, že zadavatel je oprávněn zveřejnit na profilu zadavatele údaje v souladu se zákonem, které mimo jiné obsahují i identifikační údaje všech dodavatelů, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto dodavatelů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
2. Dodavatel bere na vědomí, že smlouva uzavřená na základě tohoto zadávacího řízení bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Zadavatel v souladu s ust. § 96 odst. 3 Zákona uvádí internetovou adresu profilu zadavatele, na které je zadávací dokumentace dostupná:

<https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatelu/detail/Z0002332>