

Příloha č. 5 – Návrh dohody o dílčím plnění

DOHODA O DÍLČÍM PLNĚNÍ Č. [BUDE DOPLNĚNO]

Dnešního dne následující smluvní strany:

Národní rozvojová banka, a.s.

se sídlem: Přemyslovská 2845/43, Žižkov, 130 00 Praha 3
zastoupena: [BUDE DOPLNĚNO]
IČO: 44848943
DIČ: CZ699005898
Bankovní spojení: Národní rozvojová banka, a.s.
Číslo účtu: 9505001018/4300
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze sp. zn. B1329
(dále jen „**Objednatel**“)

a

[BUDE DOPLNĚNO]

se sídlem: [BUDE DOPLNĚNO]
zastoupen: [BUDE DOPLNĚNO]
IČO: [BUDE DOPLNĚNO]
DIČ: [BUDE DOPLNĚNO]
Bankovní spojení: [BUDE DOPLNĚNO]
Číslo účtu: [BUDE DOPLNĚNO]
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u [BUDE DOPLNĚNO] v [BUDE DOPLNĚNO] sp.
zn. [BUDE DOPLNĚNO]

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel dále společně rovněž „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ObčZ**“) a Rámcovou dohodu na zajištění poskytování poradenství v oblasti energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC) tuto

Dohodu o dílčím plnění č. [BUDE DOPLNĚNO]

(dále jen „**Dohoda**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel a Dodavatel uzavřeli dne [BUDE DOPLNĚNO] Rámcovou dohodu na zajištění poskytování poradenství v oblasti energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC) (dále jen „**Rámcová dohoda**“).
- 1.2 Objednatel postupem dle čl. IV. Rámcové dohody vyzval Dodavatele k podání nabídky, Dodavatel řádně a včas doručil Objednateli svou nabídku a tato byla Objednatelem vybrána jako nejvýhodnější. Uzavřením Dohody Objednatel Dodavateli na základě Rámcové dohody zadává příslušnou veřejnou zakázku.

II. PŘEDMĚT DOHODY

- 2.1 Dodavatel se zavazuje poskytnout plnění dle přílohy č. 1 Dohody (dále jen „**Dílčí plnění**“).
- 2.2 Objednatel se zavazuje zaplatit Dodavateli za Dílčí plnění cenu určenou v souladu s čl. VI. Rámcové dohody a sjednanou v čl. III. Dohody.
- 2.3 Dohoda spolu s příslušnými ustanoveními Rámcové dohody představuje úplnou dohodu smluvních stran o Dílčím plnění.

III. CENA DÍLČÍHO PLNĚNÍ

- 3.1 Cena je mezi Smluvními stranami sjednána v následující výši:

dílčí část Plnění	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Cena v Kč včetně DPH
Analýza vhodnosti metody EPC - zpracování vstupní analýzy vhodnosti využití metody EPC	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Zpracování žádosti o dotaci - příprava povinných příloh a zpracování žádosti o podporu	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Zpracování zadávací dokumentace do VZ na ESCO - zpracování zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na poskytovatele EPC (ESCO)	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
Asistence při zadávání VZ na ESCO - Asistence při zadávání veřejných zakázek na poskytovatele EPC (ESCO)	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]

IV. TERMÍN POSKYTNUTÍ DÍLČÍHO PLNĚNÍ

- 4.1 Dodavatel se zavazuje, že Dílčí plnění poskytne a předá Objednateli k akceptaci dle čl. VIII. Rámcové dohody v termínu uvedeném v příloze č. 1 Dohody.
- 4.2 Dodavatel zahájí poskytování příslušné části Dílčího plnění dle přílohy č. 1 Dohody až na základě písemné výzvy Objednatele.
- 4.3 Dodavatel se zavazuje k proaktivnímu přístupu během poskytování Dílčího plnění, přičemž za proaktivní přístup je považován stav, kdy Dodavatel aktivně a v maximálním předstihu upozorňuje Objednatele a klienta Objednatele na podklady a požadavky, které mohou ovlivnit poskytování Dílčího plnění v čase, kvalitě a za sjednanou cenu.
- 4.4 Objednatel je oprávněn Dohodu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 1 měsíc, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Dodavateli. Výpověď dle tohoto odstavce Dohody může být i částečná a Objednatel může Dohodu vypovědět ve vztahu k jakékoli části Dílčího plnění.
- 4.5 Dodavatel je oprávněn Dohodu písemně vypovědět z důvodu, že neobdrží pokyn Objednatele k zahájení jakékoliv části Dílčího plnění dle odst. 4.2 Dohody do 2 let ode dne nabytí účinnosti Dohody. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Objednateli.

V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1 Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Dohody v registru smluv zajistí Objednatel.
- 5.2 Práva a povinnosti Smluvních stran, které nejsou upraveny Dohodou, se řídí Rámcovou dohodou.
- 5.3 Není-li v Dohodě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové dohodě a použité v Dohodě stejný význam jako v Rámcové dohodě.
- 5.4 Nedílnou součástí Dohody jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace předmětu dílčího plnění

Praha dne dle elektronického podpisu

[DOPLNÍ ÚČASTNÍK] dne dle elektronického podpisu

[BUDE DOPLNĚNO]

za Objednatele

Národní rozvojová banka, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO]

(podepsáno elektronicky)

[BUDE DOPLNĚNO]

za Objednatele

Národní rozvojová banka, a.s.

[BUDE DOPLNĚNO]

(podepsáno elektronicky)

[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

za Zhotovitele

[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]

(podepsáno elektronicky)

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu dílčího plnění

I. DÍLČÍ PLNĚNÍ

[BUDE DOPLNĚNO]

II. MÍSTO DÍLČÍHO PLNĚNÍ

Místa plnění a objekty, na kterých bude plnění realizováno, jsou specifikovány na jednotlivých listech pojmenovaných „Příloha k Žádosti o poradenství NOVÁ ELENA-identifikace objektů“ Na těchto listech jsou uvedeny základní technické údaje k jednotlivým objektům a místa plnění.

III. TERMÍN POSKYTNUTÍ DÍLČÍCH PLNĚNÍ

Termín poskytnutí jednotlivých Dílčích plnění je stanoven pro každé Dílčí plnění samostatně a počítá se ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k zahájení plnění.

Jednotlivé části Dílčího plnění	Počet kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k zahájení plnění
Analýza vhodnosti metody EPC - zpracování vstupní analýzy vhodnosti využití metody EPC	[BUDE DOPLNĚNO]
Zpracování žádosti o dotaci - příprava povinných příloh a zpracování žádosti o podporu	[BUDE DOPLNĚNO]
Zpracování zadávací dokumentace do VZ na ESCO - zpracování zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na poskytovatele EPC (ESCO)	[BUDE DOPLNĚNO]
Asistence při zadávání VZ na ESCO - Asistence při zadávání veřejných zakázek na poskytovatele EPC (ESCO)	[BUDE DOPLNĚNO]

IV. PŘÍLOHA K ŽÁDOSTI O PORADENSTVÍ NOVÁ ELENA-IDENTIFIKACE OBJEKTŮ

Tvoří samostatný dokument.

Žádost o poradenství v programu ELENA - EPC (dále jen "žádost")

Název projektu

Převzal

Datum převzetí

Evidenční číslo

Vyřizuje

1. Identifikační údaje Žadatele

Název žadatele

IČO

Sídlo

Obec

Ulice

Číslo popisné /
orientační

PSČ

Osoba (osoby) pověřené jednáním s NRB ve věcech provozních a technických (mimo statutární osoby)

Titul

Jméno

Příjmení

Telefon

e-mail

2. Identifikační údaje Projektu

Stručný popis Projektu (představa, co má být v Projektu řešeno):

Uvažovaná energetická opatření, která mohou být Projektem realizována (označit jednu nebo více variant)

Označte prosím vždy ANO nebo NE.

☐

Modernizace zdrojů tepla, rekonstrukce rozdělovačů, sberačů topných okruhů, instalace/ modernizace řídicích systémů MaR, instalace IRC,

☐

Výměna osvětlení, regulace intezity osvětlení, výměna oběhových čerpadel, nebo regulace otáček, řízení otáček VZT ventilátorů, využití FV systémů

☐

instalace OZE pro vlastní spotřebu podniku (fotovoltaické systémy, akumulace elektrické energie, solární systémy, biomasa a podobně)

☐

Modernizace veřejného osvětlení

☐

Opatření šetřící vodu, perlátory, WC stopy a pod

☐

Zateplení jednotlivých částí obálky, fasáda, výměna výplní otvorů, stropy a pod

☐

využití odpadního tepla -rekuperace, modernizace vzduchotechnických systémů, využití odpadní energie z výrobního procesu pro ohřev vody či spotřebu tepla v jiných částech budovy

Přesný počet objektů, typy objektů, navrhovaný výčet opatření, druhy spotřebované energie a jejich využití, jsou uvedeny v Přílohách k žádosti - identifikace objektů

Odhad předpokládaných výdajů na realizaci úsporných opatření (Kč)

Kč

3. Údaje o spotřebách vybraných komodit

Rok 2023

Celková spotřeba energie na vytápění v
objektech za rok

GJ/kWh

Celková spotřeba elektrické energie za rok

kWh

Celková spotřeba zemního plynu za rok

m3

4. Ochrana osobních údajů

- informace NRB jako správce osobních údajů
- prohlášení a závazky žadatele v oblasti ochrany osobních údajů

- a) Žadatel bere na vědomí a je srozuměn s tím, že NRB zpracovává osobní údaje (zejména identifikační a kontaktní údaje a údaje o jednání o smlouvě o poradenství v programu ELENA a jejím uzavření) fyzických osob vystupujících na straně žadatele, případně také žadatele samotného, je-li fyzickou osobou, a dále ostatních osob zapojených do jednání o smlouvě o poradenství a jejím uzavření (tyto fyzické osoby společně dále také jen „subjekty údajů“), a to pro následující účely: i. Jednání o smlouvě o poradenství a její uzavření, ii. řádné nastavení a plnění smluvních vztahů s klientem, resp. žadatelem, vedení interních evidencí, statistika, cenotvorba, iii. ochrana práv a právních nároků NRB, iv. plnění povinností vyplývajících zejména ze zákona o bankách, zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a zákona o mezinárodní spolupráci při správě daní, vi. plnění povinností v oblasti daní, účetnictví a dalších oblastech neurčených jinými účely (např. podle zákona o daních z příjmu, zákona o dani z přidané hodnoty či zákona o účetnictví), viii. oslovení nových a stávajících zákazníků a propagace NRB.
- b) Žadatel bere na vědomí a je srozuměn s tím, že osobní údaje dle písm. a) mohou být předávány též dalším příjemcům, a to v roli zpracovatelů či dalších správců, zejména pak poskytovatelům, resp. potenciálním poskytovatelům poradenství v programu ELENA.
- c) Žadatel prohlašuje, že se seznámil a je srozuměn s dokumentem Informace o zpracování osobních údajů klientů (dále jen „Informace“), který je vždy v aktuální verzi k dispozici na internetových stránkách NRB (www.nrb.cz), a který obsahuje podrobnosti o zpracování osobních údajů, stejně jako o právech subjektů údajů, jako jsou právo na přístup a právo vznést námitku proti zpracování.
- d) Žadatel se zavazuje:
- i. informovat subjekty údajů, pokud jsou od něj odlišné, o zpracování jejich osobních údajů podle této části žádosti, v rozsahu uvedeném v této části žádosti a v Informacích;
 - ii. splnit informační povinnost podle odst. i. bez zbytečného odkladu po podání žádosti, popř. od předání osobních údajů konkrétního subjektu údajů žadatelem nebo z podnětu či na příkaz žadatele NRB, (podle toho, která skutečnost nastala dříve);
 - iii. splnit informační povinnost podle odst. i. a informovat subjekty údajů ve snadno srozumitelné podobě, s přihlédnutím k okolnostem a schopnostem subjektu údajů;
 - iv. oznamovat NRB bez zbytečného odkladu jemu známé změny v osobních údajích dle písm. a), případně k též povinnosti prokazatelně zavázat přímo subjekty údajů;
 - v. doložit NRB na její žádost splnění povinností podle této části žádosti, přičemž NRB se zavazuje taková doložení požadovat jen tehdy, bude-li nutné k ochraně jejích práv a právních zájmů
- e) NRB informuje žadatele, že kontaktní údaje jeho a osob vystupujících na straně žadatele či ho zastupujících bude využívat pro účel komunikace svých marketingových sdělení, tj. pro účel uvedený v písm. a) odst. viii., a to i elektronickými prostředky. Pokud žadatel nesouhlasí s tímto využíváním kontaktních údajů, může kdykoliv písemně vyjádřit svůj nesouhlas a NRB jej bude respektovat.

V

dne

dle elektronického podpisu

Jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat žadatele

elektronický podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele

Príloha k žiadosti o poradenství NOVA ELENA - EPC - identifikace objektů

Název projektu

1. Identifikační údaje žadatele

Název žadatele

IČO

Sídlo

Obec

Ulice

Číslo popisné /
orientační

PSČ

Celkový investiční náklad za všechny objekty v žádosti

0

Kč

3. Maximální ceny za poradenství

Analýza vhodnosti metody EPC

Kč bez DPH

0 Kč

Kč včetně
DPH

Příprava žádosti do OPŽP

Kč bez DPH

0 Kč

Kč včetně
DPH

Zadávací Dokumentace na ESCO

Kč bez DPH

0 Kč

Kč včetně
DPH

Asistence při zadávacím řízení na ESCO

Kč bez DPH

0 Kč

Kč včetně
DPH

Celkem za všechny oblasti poradenství

0 Kč

Kč bez DPH

0 Kč

Kč včetně
DPH

Vypočtený poměr mezi maximální cenou poradenství a plánovanou investicí (Páka)

0

Souhlasím s maximálními cenami za poradenství a poměrem mezi maximální cenou poradenství a plánovanou investicí (Páka)

V

dne

dle elektronického podpisu

Jméno a příjmení osoby oprávněné zastupovat žadatele

elektronický podpis osoby oprávněné zastupovat
žadatele

Seznam objektů klienta

Příloha k žádosti o poradenství ELENA - EPC - identifikace objektů

1. Identifikační údaje Žadatele

Název žadatele

IČ

Objekty žadatele zařazený do programu ELENA 2024- EPC

p.č.
objektu

Název objektu

Ulice a č.p.

1.	-----	-----
2.	-----	-----
3.	-----	-----
4.	-----	-----
5.	-----	-----
6.	-----	-----
7.	-----	-----
8.	-----	-----
9.	-----	-----
10.	-----	-----
11.	-----	-----
12.	-----	-----
13.	-----	-----
14.	-----	-----
15.	-----	-----

**Přílohy k žádosti o poradenství v programu NOVÁ ELENA
modernizace veřejného osvětlení**

Název objektu

PSC Obec Ulice a číslo popisné / orientační

Subjekt vlastníci systém veřejného osvětlení IČ: Sídlo

Údaje o zařízení veřejného osvětlení

Vypíšte prosím vždy pouze číselnou hodnotu. Poznámky uveďte do prostoru pro poznámky

VO CELKEM	REKONSTRUOVANÁ ČÁST
Rok instalace	Rok rekonstrukce systému VO nebo jeho části
Počet stožárů VO celkem	Počet stožárů VO k rekonstrukci
Počet světelných bodů VO celkem	Počet světelných bodů VO k rekonstrukci
Druh použitých žárovek/výbojek celkem	Druh použitých žárovek/výbojek rekonstruovaných svět. Bodů

Spotřeba energie ve finančním vyjádření za rok 2022 (2021)

Uveďte prosím spotřebu za roky, které je možné posuzovat jako referenční

Vypíšte prosím vždy ANO nebo NE. Poznámky uveďte do prostoru pro poznámky

VO CELKEM	REKONSTRUOVANÁ ČÁST
Elektrická energie (kWh)	Elektrická energie (kWh)
Elektrická energie (Kč)	Elektrická energie (Kč)

Která energetická opatření byste chtěli v rámci opatření EPC realizovat. Označte jednu nebo více variant

Vypíšte prosím vždy ANO nebo NE. Poznámky uveďte do prostoru pro poznámky

- ☐ Počet stožárů, které by měly být vyměněny
- ☐ Počet světelných bodů, které by měly být vyměněny
- ☐ Druh LED žárovek

Vypíšte prosím vždy ANO nebo NE. Poznámky uveďte do prostoru pro poznámky

U této budovy požadujeme podání žádosti o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano Ne

ANO NE

U této budovy již máme podanou žádost o dotaci z příslušného dotačního programu, zpravidla OPŽP.

Ano Ne

ANO NE

Vypíšte prosím odhad výše investice v Kč. Poznámky uveďte do prostoru pro poznámky

Odhad celkových investičních výdajů na realizaci Projektu Kč

Místo pro poznámky: Zde prosím uveďte případné poznámky a doplnění k číselným údajům

Místo pro poznámky: Zde prosím uveďte případné poznámky a doplnění k číselným údajům

Místo pro poznámky: Zde prosím uveďte případné poznámky a doplnění k číselným údajům

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Minta pra paratėmų. Žia pratin vartoti p[arpatel paratėmų a daptėm[is] k[ur]iamis s[er]v[er]iu.

Minta pra paratėmų. Žia pratin vartoti p[arpatel paratėmų a daptėm[is] k[ur]iamis s[er]v[er]iu.

Minta pra paratėmų. Žia pratin vartoti p[arpatel paratėmų a daptėm[is] k[ur]iamis s[er]v[er]iu.

Minta pra paratėmų. Žia pratin vartoti p[arpatel paratėmų a daptėm[is] k[ur]iamis s[er]v[er]iu.

[illegible]

[illegible]

Identifikační údaje budov, u kterých se provádí verifikace výstupů analýzy vhodnosti

název projektu

0

p.č.
objektu

Název objektu

Obec

Ulice a č.p.

1.	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----
6.	-----	-----	-----
7.	-----	-----	-----
8.	-----	-----	-----
9.	-----	-----	-----
10.	-----	-----	-----
11.	-----	-----	-----
12.	-----	-----	-----
13.	-----	-----	-----
14.	-----	-----	-----
15.	-----	-----	-----

**Identifikační údaje budov, u kterých klient požaduje zpracování žádosti
do dotačního programu(zpravidla OPŽP)**

název projektu

0

p.č.
objektu

Název objektu

Obec

Ulice a č.p.

1.	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----
6.	-----	-----	-----
7.	-----	-----	-----
8.	-----	-----	-----
9.	-----	-----	-----
10.	-----	-----	-----
11.	-----	-----	-----
12.	-----	-----	-----
13.	-----	-----	-----
14.	-----	-----	-----
15.	-----	-----	-----

Identifikační údaje budov, u kterých klient již má zpracovanou žádost do dotačního programu(zpravidla OPŽP)

název projektu

0

p.č.
objektu

Název objektu

Obec

Ulice a č.p.

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

11.

12.

13.

14.

15.

REKAPITULACE VYBRANÝCH TECHNICKÝCH ÚDAJŮ OBJEKTŮ KLIENTA

OBJEKT	OBJEKT Č.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	OBJEKT Č.
	Název objektu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Název objektu
	Ulice a č.p.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulice a č.p.
	Typ objektu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Typ objektu
	Typ stavební technologie objektu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Typ stavební technologie objektu
	Památkově chráněný objekt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Památkově chráněný objekt
Rozsáhlé chráněné území		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Rozsáhlé chráněné území

SOUHRNNÉ HODNOTY

CELKOVÉ NÁKLADY NA ENERGIE A VODU V Kč

0 Kč

ÚDAJE K OBJEKTU	Rok dokončení výstavby objektu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Rok dokončení výstavby objektu
	Počet nadzemních podlaží	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Počet nadzemních podlaží
	Počet podzemních podlaží	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Počet podzemních podlaží
	Obestavěný prostor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Obestavěný prostor
	Užitná podlahová plocha	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Užitná podlahová plocha
	Energeticky vztáhná plocha	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Energeticky vztáhná plocha
	Exponovaný obvod podlaží	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Exponovaný obvod podlaží
	Celkový počet budov objektu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Celkový počet budov objektu
	Památkově chráněná oblast	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Památkově chráněná oblast
	Rozsáhlé chráněné území	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Rozsáhlé chráněné území

Spotřeba energie	Elektrická energie (kWh) součet NT+VT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Elektrická energie (kWh) součet NT+VT
	Elektrická energie (KJ) součet NT+VT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Elektrická energie (KJ) součet NT+VT
	Zemní plyn (m3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zemní plyn (m3)
	Zemní plyn (KJ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zemní plyn (KJ)
	Teplotní energie-CZT (GJ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Teplotní energie-CZT (GJ)
	Teplotní energie-CZT (KJ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Teplotní energie-CZT (KJ)
	Jiná forma energie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Jiná forma energie
	Jiná forma energie (KJ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Jiná forma energie (KJ)
	Voda (m3)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Voda (m3)
Voda (KJ)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Voda (KJ)

Energetika	Provedení analýza vhodnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Provedení analýza vhodnosti
	Zpracovaný PENB	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zpracovaný PENB
	Zpracovaný energetický audit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zpracovaný energetický audit
	Zavedení energ. management	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Zavedení energ. management

Fotovoltaika	Je součástí objektu fotovoltaická elektrárna (FVE)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Je součástí objektu fotovoltaická elektrárna (FVE)
	Výkon FVE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Výkon FVE
	FVE včetně Akumulace	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	FVE včetně Akumulace

OPŽP	Požadavek na přípravu žádosti do OPŽP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Požadavek na přípravu žádosti do OPŽP
	Klient má podanou žádost do OPŽP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Klient má podanou žádost do OPŽP

VĚŘENÉ OSVĚTLENÍ	VO CELKOVÝ POČET SVÍTIDEL	0
	VO Spotřeba elektrické energie (kWh)	0
	VO Spotřeba elektrické energie (KJ)	0
	Požadavek na přípravu žádosti do OPŽP	0
	Klient má podanou žádost do OPŽP	0

REKAPITULACE HLAVNÍCH ÚDAJŮ OBJEKTŮ KLIENTA

0

0
0
0
0
0

Celkový počet budov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Celkový počet budov
Celková investice	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Odhad celkové investice

PŮVODNÍ HODNOTY		PŘEPOČTENÉ NA kWh	
0	podlaží	0	podlaží
0	podlaží	0	podlaží
0	m3	0	m3
0	m2	0	m2
0	m2	0	m2
0	m	0	m
0	ks	0	ks
ROČNÍ SPOTŘEBA JEDNOTLIVÝCH ENERGII A VODY		ROČNÍ SPOTŘEBA JEDNOTLIVÝCH ENERGII A VODY	

0 kWh	0 kWh
0 Kč	0 Kč
0 m3	0 kWh
0 Kč	0 Kč
0 GJ	0 kWh
0 Kč	0 Kč
0 kWh	0 kWh
0 Kč	0 Kč
0 m3	0 m3
0 Kč	0 Kč

POČET PROVEDENÝCH ANALÝZ	0
POČET PROVEDENÝCH PENB	0
POČET PROVEDENÝCH EA	0
POČET ZAVEDENÝCH EM	0

POČET INSTALOVANÝCH FVE	1
CELKOVÝ VÝKON FVE	0
POČET INSTALOVANÝCH FVR VČETNĚ AKU	1

POŽADAVEK NA ZPRAC. ŽÁDOSTI OPŽP	0
POAET JIŽ VYPRACOVANÝCH ŽÁDOSTI OPŽP	0

VO CELKOVÝ POČET SVÍTIDEL	0
Elektrická energie (kWh) součet NT+VT	0
Elektrická energie (KJ) součet NT+VT	0
Požadavek na přípravu žádosti do OPŽP	0
Klient má podanou žádost do OPŽP	0

CELKOVÝ POČET BUDOV	0
CELKOVÁ INVESTICE Z ŽÁDOSTI OPŽP	0 Kč

PRO INTERNÍ POTREBU

OBJEKT Č.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	0	OBJEKT Č.
Název objektu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Název objektu

SPOTŘEBY	CELKOVÁ SPOTŘEBA V Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	CELKOVÁ SPOTŘEBA V Kč/m2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	CELKOVÁ SPOTŘEBA V kWh/m2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	CELKOVÁ SPOTŘEBA V kWh/m2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ZATEPLENÍ	POŽADAVEK NA ZATEPLENÍ OBÁLKY ZATEPLENÍ S ŽÁDOSTÍ DO OPŮZ	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	NE chybí údaj	
	PŘÍBLIŽNÁ VELIKOST ZATEPLOVANÉ PLOCHY FASÁDY (m2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PŘÍBLIŽNÁ VÝŠE INVESTICE DO ZATEPLENÍ FASÁDY (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	PŘÍBLIŽNÁ VÝŠE DOTACE NA ZATEPLENÍ FASÁDY (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč

CENA ZA m2 ZATEPLENÍ FASÁDY 2500 Kč/m2

CENA ZA m2 ZATEPLENÍ STŘECHY 1800 Kč/m2

HRANICE PRO OMEZENÍ VÝŠE INVESTICE 150 000 Kč

ODHAD ÚSPOR	ODHAD ÚSPOR V TZB VE VÝŠI 15% /ROK (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	ODHAD ÚSPOR V TZB VE VÝŠI 15% /10 LET (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	ODHAD ÚSPOR PŘI ZATEPLENÍ OBÁLKY VE VÝŠI 40% /ROK (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	ODHAD ÚSPOR PŘI ZATEPLENÍ OBÁLKY VE VÝŠI 40% /10 LET (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	ODHAD ÚSPOR CELKEM / ROK (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	ODHAD ÚSPOR CELKEM / 10 LET (Kč)	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč

INVESTICE	Vypočtená investice -zateplení	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	Vypočtená investice -TZB	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	Vypočtená investice -CELKEM	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	Celková investice Z ŽÁDOSTI	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč
	Předpokládána spoluúčast klienta	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč

Výpočet spotřeby před opatřením (kWh/m2) (hodnoty z žádosti)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mírná spotřeba energie před opatřením (kWh/m2) (hodnoty z žádosti)	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275	275
Výpočet spotřeby po opatření (kWh/m2) (hodnoty z žádosti)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mírná spotřeba energie po opatření (kWh/m2) (hodnoty z žádosti)	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	185
Spotřeba před opatřením (kWh/m2) (hodnoty skutečné)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Vypočtená mírná spotřeba před opatřením na m2 (kWh/m2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Výpočet spotřeby po opatření (kWh/m2) (hodnoty z žádosti)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Vypočtená mírná spotřeba po opatření na m2 (kWh/m2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

0,672727273

Příloha č. 6 – Smlouva o zpracování osobních údajů

V souvislosti s plněním Rámcové dohody nebo Dohod o dílčím plnění (společně dále v této příloze č. 6 Rámcové dohody jen „**Podkladová smlouva**“) bude docházet ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), k nimž je Objednatel v pozici správce osobních údajů (Objednatel dále v této příloze č. 6 Rámcové dohody jen „**Správce**“), tímto pověřuje ve smyslu článku 28 GDPR Dodavatele jako zpracovatele osobních údajů (Dodavatel dále v této příloze č. 6 Rámcové dohody jen „**Zpracovatel**“) zpracováním osobních údajů tak, jak se v této příloze č. 6 Rámcové dohody uvádí (Správce a Zpracovatel společně dále v této příloze č. 6 Rámcové dohody jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“). Tato příloha č. 6 Rámcové dohody je, na Podkladové smlouvě závislou, smlouvou ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR, tj. **smlouvou o zpracování osobních údajů** (dále v této příloze č. 6 Rámcové dohody jen „**Smlouva**“).

a) POSTAVENÍ SMLUVNÍCH STRAN PŘI ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ V SOUVISLOSTI S PODKLADOVOU SMLOUVOU A PŘEDMĚT ZPRACOVÁNÍ

- a. Správce tímto Zpracovatele pověřuje zpracováním osobních údajů poskytovaných Správcem v rámci plnění Podkladové smlouvy. Zpracovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pro Správce na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností Zpracovatele vyplývajících pro něj z této Smlouvy a z Podkladové smlouvy.

b) DOBA ZPRACOVÁNÍ

- a. Zpracování osobních údajů bude probíhat po dobu účinnosti této Smlouvy a v závislosti na trvání Podkladové smlouvy. Povinnosti Smluvních stran týkající se ochrany osobních údajů se Smluvní strany zavazují plnit po celou dobu účinnosti této Smlouvy, pokud z této Smlouvy nebo z povahy té které povinnosti nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

c) POVAHA A ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

- a. Zpracovatel bude zpracovávat osobní údaje automatizovaně s přispěním výpočetní techniky, přičemž příležitostně může docházet k ručnímu zpracování dat.

b. Účel zpracování je definován účelem plnění předmětu Podkladové smlouvy, přičemž se zejména jedná o tyto činnosti:

- i. zajištění poradenství v oblasti energetických služeb se zaručeným výsledkem (EPC) pro klienty Správce a
- ii. kontrola poskytování poradenství Správcem.

d) **KATEGORIE SUBJEKTŮ ÚDAJŮ A TYP OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

a. Zpracovatel na základě této Smlouvy pro Správce zpracovává osobní údaje následujících kategorií subjektů údajů:

- a) klienti;
- b) osoby zastupující klienty, včetně kontaktních osob klienta.

b. Zpracovatel na základě této Smlouvy pro Správce zpracovává následující typy osobních údajů:

- a) identifikační údaje (zejména jméno, příjmení, titul, rodné číslo, datum narození);
- b) kontaktní údaje (zejména adresa trvalého bydliště, případně adresa pro doručování, telefonní číslo a e-mailová adresa);
- c) jen u klienta: údaje o produktové smlouvě a jejím plnění;
- d) jen u podnikajícího klienta: údaje o podnikání (zejména např. místo podnikání, IČO, specifikace podnikatelského oprávnění a podnikatelské činnosti, plátcovství DPH, vedení účetnictví, údaje o spojení s jinými podnikateli).

c. Zpracovatel na základě této Smlouvy pro Správce nezpracovává:

- 9. citlivé osobní údaje ve smyslu čl. 9 GDPR a/nebo
- 10. osobní údaje, které se týkají rozsudků v trestních věcech a trestných činů ve smyslu čl. 10 GDPR.

e) **POVINNOSTI ZPRACOVATELE, BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ A ZPŮSOB HLÁŠENÍ BEZPEČNOSTNÍCH INCIDENTŮ**

a. Zpracovatel je při zpracování povinen:

- i. zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s touto Smlouvou a v žádném případě je nezpracovávat pro vlastní účely;
- ii. zpracovávat osobní údaje výlučně na základě doložených pokynů Správce; pro vyloučení pochybností zpracovávání osobních údajů v souladu s povinnostmi Zpracovatele dohodnutými v rámci této

Smlouvy se považuje za prováděné v souladu s instrukcemi Správce. V případě, že by Zpracovatel došel k závěru, že některá z instrukcí Správce je v rozporu s GDPR nebo s jakýmkoli jiným právním předpisem v oblasti ochrany osobních údajů, je povinen Správce na tuto skutečnost neprodleně písemně upozornit;

- iii. řídit se instrukcemi Správce v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Evropské unie nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
- iv. zajišťovat, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje dle této Smlouvy (včetně pracovníků Zpracovatele) zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti, a dále že tyto osoby budou dodržovat stanovená bezpečnostní opatření a podmínky pro zpracování osobních údajů dle této Smlouvy;
- v. zajistit kontinuální odpovídající proškolení svých pracovníků nakládajících s osobními údaji dle této Smlouvy v oblasti ochrany osobních údajů;
- vi. při zohlednění povahy zpracování poskytnout Správci veškerou součinnost, kterou bude potřebovat pro splnění povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů. Zpracovatel je povinen pokynům Správce v této souvislosti vyhovět ve lhůtě stanovené Správcem ve vztahu ke každé individuální žádosti.

V případě, že by subjekt údajů uplatnil svou žádost ve vztahu ke Zpracovatelem pro Správce zpracovávaným osobním údajům přímo u Zpracovatele a nikoli u Správce, zavazuje se Zpracovatel takovou žádost Správci zaslat prostřednictvím e-mailu na adresu dpo@nrb.cz, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do dvaceti čtyř (24) hodin od jejího obdržení;

- vii. být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi Správce (i) zajistit úroveň zabezpečení zpracování, (ii) ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a případně též subjektům údajů, (iii) posuzovat vliv na ochranu osobních údajů a (iv) realizovat předchozí konzultace s Úřadem pro ochranu osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici;

- viii. v souladu s rozhodnutím Správce všechny osobní údaje buď vymazat, nebo vrátit Správci po ukončení poskytování plnění dle této Smlouvy, a vymazat existující kopie, pokud právo Evropské unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
- ix. poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené GDPR;
- x. umožnit Správci audity, včetně inspekcí, prováděné Správce či jím pověřeným auditorem u Zpracovatele, a v rámci těchto auditů a/nebo inspekcí poskytnout Správci či jemu pověřenému auditorovi veškerou potřebnou součinnost. Povinnost dle tohoto odst. 5.1.10 trvá ještě tři (3) měsíce po ukončení účinnosti této Smlouvy;
- xi. dodržovat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích, ke kterým má přístup v souvislosti s Podkladovou smlouvou, resp. touto Smlouvou, a to včetně období po skončení této Smlouvy;
- xii. nesdělovat osobní údaje třetím osobám, ledaže bude mít předem výslovný pokyn Správce. Zpracovatel je však oprávněn, na základě písemného pokynu Správce, sdělovat osobní údaje jiným zpracovatelům pověřeným Správce. Pokyn Správce musí obsahovat jasnou identifikaci zpracovatele, rozsah osobních údajů, které mají být předány a prostředky pro zajištění zabezpečení předání osobních údajů;
- xiii. nepověřovat zpracováním osobních údajů dle této Smlouvy další osoby (dále jen „**Další zpracovatelé**“).

V případě, že by Zpracovatel zamýšlel do zpracování osobních údajů dle této Smlouvy zapojit Další zpracovatele, je o tom povinen Správce písemně informovat alespoň jeden (1) týden před zahájením zamýšlené spolupráce s Dalším zpracovatelem a Správci sdělit zejména, kterými činnostmi zpracování osobních údajů zamýšlí Dalšího zpracovatele pověřit, identifikační a kontaktní údaje Dalšího zpracovatele a bude-li to Správce považovat za potřebné k posouzení navrhované spolupráce mezi Zpracovatelem a Dalším zpracovatelem případně další Správce vyžádané informace či návrh smlouvy. Smlouvu s Dalším zpracovatelem smí Zpracovatel uzavřít pouze v případě, že mu správce ve lhůtě jednoho (1) týdne od obdržení informace nesdělí námitku.

Zpracovatel je povinen smluvně zavázat Dalšího zpracovatele k povinnosti plnit Zpracovatelovy povinnosti dle této Smlouvy a případné další pokyny Správce v oblasti ochrany osobních údajů.

Neplní-li Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Správci za plnění povinností daného Dalšího zpracovatele i nadále Zpracovatel.

Zpracovatel je rovněž povinen oznámit Správci ukončení spolupráce s kterýmkoli z Další zpracovatelů, a to nejpozději do tří (3) dnů od ukončení spolupráce.

V případě, že ke dni podpisu Podkladové smlouvy Zpracovatel využívá Další zpracovatele, je povinen Zpracovatel informovat o této skutečnosti Správce a nejpozději do jednoho (1) týdne od nabytí účinnosti Podkladové smlouvy poskytnout Správci seznam Další zpracovatelů, kteří jsou zapojeni do zpracování osobních údajů v souvislosti s Podkladovou smlouvou, včetně údajů o dalších zpracovatelích, se kterými případně spolupracují Další zpracovatelé, a to elektronicky na adresu elena@nrb.cz. Dojde-li ke změně v poskytnutých údajích uvedených v seznamu, zavazuje se Zpracovatel Správci bez zbytečného odkladu stejným způsobem zaslat aktualizovaný seznam;

- xiv. bezodkladně oznamovat Správci veškerá porušení zabezpečení osobních údajů nebo podezření na ně způsobem Správce stanoveným;
- xv. pokud je to vzhledem k činnosti Zpracovatele vykonávané pro Správce relevantní, poskytnout subjektům osobních údajů v okamžiku získání osobních údajů, informace Správce o zpracování osobních údajů, a to vždy aktuální a ve formátu stanoveném Správce;
- xvi. neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu;
- xvii. sdělit Správci jméno, příjmení a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů v případě, že je (nebo bude) dle GDPR povinen pověřence jmenovat, nebo tak učiní dobrovolně;
- xviii. neprodleně oznámit Správci provádění kontroly ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout mu na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.

- b. Zpracovatel přijal a udržuje taková **bezpečnostní technická a organizační opatření**, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

Zpracovatel přijal a udržuje veškerá bezpečnostní opatření a pravidla směřující k zajištění přiměřené úrovně zabezpečení, se kterými byl Správce prokazatelně

seznámen před zahájením zpracování osobních údajů, nebo bude prokazatelně seznámen v budoucnu.

- c. V případě ukončení účinnosti této Smlouvy nejsou Zpracovatel, resp. jeho pracovníci, popř. pověřené třetí osoby, kteří přišli do styku s osobními údaji, zbaveni mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti u nich v takovémto případě trvá i po ukončení účinnosti této Smlouvy, bez ohledu na trvání poměru uvedených osob k Zpracovateli.
- d. **Oznámení porušení zabezpečení osobních údajů nebo podezření na něj** se činí e-mailem na adresu dpo@nrb.cz (v kopii vždy na adresu incident@nrb.cz). Jde-li o závažné, bezprostředně hrozící nebo trvající porušení zabezpečení osobních údajů, je oznamovatel povinen nejdříve provést oznámení telefonicky na linku +420 601 088 664 a oznámení potvrdit a upřesnit e-mailem. Nepodaří-li se provést telefonické oznámení do třiceti (30) minut, je oznamovatel povinen provést ihned oznámení e-mailem. Oznámení porušení zabezpečení osobních údajů nebo podezření na něj musí zahrnovat alespoň:
- a) popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů;
 - b) jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;
 - c) popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
 - d) popis opatření, která Zpracovatel přijal nebo navrhuje k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů;
 - e) datum a čas vzniku porušení zabezpečení osobních údajů, je-li možné tyto údaje určit.

Pokud není možné poskytnout Správci informace podle písm. a) až e) výše současně, mohou být poskytnuty postupně bez dalšího zbytečného odkladu.

V tomto odst. 5.4 uvedené povinnosti Zpracovatele se uplatní obdobně, pokud k porušení zabezpečení osobních údajů dojde u Dalšího zpracovatele nebo dalšího zpracovatele spolupracujícího s Dalším zpracovatelem.

f) **ODMĚNA**

Smluvní strany se dohodly, že odměna Zpracovatele za plnění povinností dle této Smlouvy je již zahrnuta v odměně Zpracovatele sjednané v Podkladové smlouvě.

g) **ODPOVĚDNOST ZA ÚJMU A SANKCE**

Zpracovatel odpovídá za jakoukoli újmu, která Správci či třetím osobám vznikne porušením jeho povinností na základě této Smlouvy a/nebo GDPR.

Zpracovatel rovněž odpovídá za jakoukoli újmu, která Správci či třetím osobám vznikne porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy a/nebo z GDPR. Dalším zpracovatelem či s ním spolupracujícím dalším zpracovatelem.

- a. V případě, že Zpracovatel, Další zpracovatel či další zpracovatel spolupracující s Dalším zpracovatelem poruší pravidla nakládání s osobními údaji stanovená v této Smlouvě a/nebo v GDPR, může se Správce domáhat, aby se tohoto jednání zdržel a odstranil závadný stav, resp. aby zajistil, že takto učiní Další zpracovatel či s ním spolupracující další zpracovatel. Dále může požadovat smluvní pokutu ve výši 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení bez ohledu na to, zda bylo způsobeno Zpracovatelem, Dalším zpracovatelem či s ním spolupracujícím dalším zpracovatelem. Zpracovatel se zavazuje Správci tuto smluvní pokutu uhradit do dvaceti jedna (21) dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení. Úhradou smluvní pokuty dle tohoto odstavce není dotčeno právo Správce na náhradu újmy.

h) **SKONČENÍ SMLOUVY, RESP. PODKLADOVÉ SMLOUVY**

- a. Tato Smlouva skončí:
 - a) uplynutím sjednané doby trvání; nebo
 - b) na základě dohody Smluvních stran; nebo
 - c) ke dni skončení Podkladové smlouvy; nebo
 - d) odstoupením od Podkladové smlouvy Správcem, jak je blíže specifikováno v čl. VIII. odst. 8.2 a 8.3 této Smlouvy.
- b. Smluvní strany tímto sjednávají nový důvod pro odstoupení od Podkladové smlouvy Správcem. V případě, že:
 - a) v rámci některého z auditů či inspekcí provedených Správcem či jím pověřeným auditorem u Zpracovatele ve smyslu čl. V odst. 5.1.10 této Smlouvy budou zjištěny vážné nedostatky v nakládání s osobními údaji Zpracovatelem a Zpracovatel tyto nedostatky neodstraní do dvou (2) týdnů, nebude-li s Správcem odsouhlasena jiná lhůta nebo Správce sám nestanoví delší lhůtu; nebo
 - b) Správce zjistí, že Zpracovatel porušil některé z ustanovení čl. V. odst. 5.1.1 až 5.1.3, 5.1.11 až 5.1.14, 5.3 a 5.4 této Smlouvy; nebo
 - c) Správce zjistí, že Zpracovatel porušil některé z ustanovení čl. V. odst. 5.1.4 až 5.1.7, 5.1.9, 5.1.10, 5.1.15 a 5.1.17 a na písemnou výzvu Správce, ve které mu dal přiměřenou lhůtu k nápravě Zpracovatel nápravu nezajistil; nebo

- d)** dojde k jakémukoli úniku osobních údajů zpracovávaných Zpracovatelem z jakékoli příčiny (např. zcizení dat pracovníkem Zpracovatele; hackerský útok na IT infrastrukturu Zpracovatele; nevyhovující způsob likvidace dokumentů obsahujících osobní údaje atd.);

je Správce oprávněn odstoupit od Podkladové smlouvy, bez ohledu na důvody uvedené pro odstoupení v Podkladové smlouvě, avšak způsobem v ní uvedeným. Zpracovatel je v takovém případě povinen neprodleně předat Správci veškeré zpracovávané osobní údaje ve standardním elektronickém formátu a poskytnout mu veškerou součinnost nutnou pro zachování činnosti Správce.

- c.** Ustanovení čl. VIII. odst. 8.2 této Smlouvy platí obdobně v případě, že by k pochybením dle v něm uvedených písm. a) až d) došlo u Dalšího zpracovatele či s ním spolupracujícího dalšího zpracovatele.

i) ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a. Správce je oprávněn jednostranně písemným oznámením doručeným Zpracovateli:
 - 1. rozšířit či jinak změnit v čl. IV. odst. 4.1 této Smlouvy stanovený rozsah kategorií subjektů údajů, jejichž osobní údaje jsou dle této Smlouvy zpracovávány;
 - 2. rozšířit či jinak změnit rozsah typů zpracovávaných osobních údajů stanovený v čl. IV. odst. 4.2 této Smlouvy;
 - 3. změnit čl. V. odst. 5.4 této Smlouvy.

Příloha č. 7 – Situace považované za porušení rámcové dohody

Dodavatel nebo jeho poddodavatel

- a) je v úpadku, je v platební neschopnosti, je v likvidaci, jeho záležitosti jsou spravovány likvidátorem nebo soudy, uzavřel dohodu s věřiteli, má pozastavenou obchodní činnost nebo je v jakékoliv obdobné situaci vyplývající z obdobného postupu stanoveného vnitrostátními právními předpisy;
- b) v posledních pěti letech byl proti němu vynesena pravomocný rozsudek nebo pravomocné správní rozhodnutí z důvodu porušení jeho povinností týkajících se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení v souladu s platnými právními předpisy a tento závazek zůstal neuhrazen, ledaže bylo uzavřeno závazné ujednání o jeho úhradě;
- c) v posledních pěti letech dodavatel / poddodavatel nebo osoby s pravomocí zastupování, rozhodování nebo kontroly nad ním byli odsouzeni za trestný čin týkající se jejich profesionálního chování pravomocným rozsudkem, který by mohl ovlivnit jejich schopnost plnit Rámcovou dohodu nebo Dohodu o dílčím plnění a který byl vynesena pro některý z následujících důvodů:
 - (i) nedbalostní poskytování zavádějících informací, které mohou mít podstatný vliv, nebo podvodné zkreslení informací požadovaných pro ověření neexistence důvodů pro vyloučení či splnění výběrových kritérií nebo při plnění smlouvy či dohody;
 - (ii) uzavření dohod s dalšími osobami za účelem narušení hospodářské soutěže;
 - (iii) pokus o nepřiměřené ovlivnění rozhodovacího procesu zadavatele během zadávacího řízení;
 - (iv) pokus o získání důvěrných informací, které by mu mohly poskytnout nepřiměřené výhody v zadávacím řízení;
- d) v posledních pěti letech byl proti dodavateli / poddodavateli nebo osobám s pravomocí zastupování, rozhodování nebo kontroly nad ním vynesena pravomocný rozsudek z důvodu:
 - (i) podvodu;
 - (ii) korupce;
 - (iii) účasti ve zločinném spolčení;
 - (iv) praní špinavých peněz nebo financování terorismu;
 - (v) teroristických trestných činů nebo trestných činů spojených s teroristickými aktivitami nebo podněcování k těmto trestným činům, napomáhání k nim nebo pokus o jejich spáchání;
 - (vi) dětské práce a jiných forem obchodování s lidmi;

- e) podléhá rozhodnutí o vyloučení obsaženému v databázi systému včasného odhalování rizik a vylučování hospodářských subjektů (EDES) vedené Evropskou komisí¹ podle jejího zveřejněného seznamu.

¹ https://ec.europa.eu/info/strategy/eu-budget/how-it-works/annual-lifecycle/implementation/anti-fraud-measures/edes_en#the-database

Příloha č. 8 – Vzorová dokumentace

Oznámení o zahájení předání dílčího plnění poradenství EPC

Předmět a rozsah schvalovacího řízení:

Klient	[DOPLNÍ PORADCE]
se sídlem:	[DOPLNÍ PORADCE]
IČO:	[DOPLNÍ PORADCE]
zastoupen:	[DOPLNÍ PORADCE]

Poradce:	[DOPLNÍ PORADCE]
se sídlem:	[DOPLNÍ PORADCE]
IČO:	[DOPLNÍ PORADCE]
zastoupen:	[DOPLNÍ PORADCE]

Oznamujeme Vám, že jsme na základě Rámcové dohody ze dne a následné dohody o dílčím plnění ze dne uzavřené mezi Poradcem a Bankou^{*1}, předali Klientovi Objednateli níže označené dílčí plnění za účelem zahájení schvalovacího řízení.

Datum předání dílčího plnění Klientovi dle elektronického podpisu

.....

Podpis Poradce

Schvalovací řízení níže označeného dílčího plnění:

- ☐ ANALÝZA VHODNOSTI VYUŽITÍ METODY EPC
- ☐ POVINNÉ PŘÍLOHY A ŽÁDOSTI O PODPORU Z DOTAČNÍHO PROGRAMU
- ☐ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VZ NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)
- ☐ ASISTENCE PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)

Potvrzujeme, že jsme výše uvedeného dne přijali od Poradce dílčí plnění:
za účelem ověření kvality a rozsahu uvedeném ve smlouvě o poradenství uzavřené dne mezi Klientem a Bankou. Současně bereme na vědomí, že tímto dnem nám začíná běžet 30 denní lhůta pro schválení tohoto dílčího plnění a to včetně schválení orgánem Klienta, který podle jeho vnitřních procesů je oprávněn schválit příslušný výstup plnění (rada, zastupitelstvo apod.)
Datum zahájení schvalovacího řízení dle elektronického podpisu

.....

Podpis Klienta

PŘÍLOHY:

^{*1} Bankou se rozumí Národní rozvojová banka, a.s.

^{*2} Toto Oznámení o předání není možné považovat za Schvalovací (předávací) protokol dokončeného plnění a nenahrazuje ho

Podklady poradce pro report EIB

PRŮBĚŽNÉ

ANO-NE

(Údaje ze zadávací dokumentace, není li součástí tak plánované)

ZÁVĚREČNÉ

ANO-NE

(Údaje z vítězné nabídky ESCO, není li součástí tak plánované)

Poradce:

Klient:

se sídlem:
zastoupen:
IČO:

se sídlem:
zastoupen:
IČO:

Celkový objem investic (které jsou součástí zadávací dokumentace nebo z vítězné nabídky ESCO)	Celkový počet objektů (které jsou součástí zadávací dokumentace)	Celkový počet budov (které jsou součástí zadávací dokumentace)	Spotřeba energie před realizací opatření (vstupní hodnoty)	Spotřeba energie po realizaci (plánované, nebo z vítězné nabídky ESCO)	Odhadovaná roční konečná úspora energie projektu (plánovaná, nebo z vítězné nabídky ESCO)	Odhadovaná roční konečná výroba energie z OZE (plánovaná, nebo z vítězné nabídky ESCO)	Odhadované roční snížení emisí CO2 ekv. (plánované, nebo vypočtené z vítězné nabídky ESCO)
[in Kč bez DPH]	[n.]	[n.]	[in GWh]	[in GWh]	[in GWh]	[in GWh]	[in t]
KPI 1 podlahová plocha renovovaných budov	KPI 2 dodatečná instalovaná kapacita OZE- (plánované, nebo z vítězné nabídky ESCO)	KPI 3 vyměněná svítidla - počet (plánované, nebo z vítězné nabídky ESCO)	Spotřeba energie před realizací opatření (vstupní hodnoty)	Spotřeba energie po realizaci (plánované, nebo z vítězné nabídky ESCO)	Referenční ceny zemního plynu za MWh spal. tepla v Kč bez DPH	Referenční ceny el. energie za MWh v Kč bez DPH	Referenční ceny tepla za GJ v Kč bez DPH
[m ²]	[kWp]	[n.]	[in Kč bez DPH]	[in Kč bez DPH]	[in Kč bez DPH]	[in Kč bez DPH]	[in Kč bez DPH]

Vlastní zdroje klienta	Výše dotace poskytována z strukturálních fondů EU
[in Kč bez DPH]	[in Kč bez DPH]

V Praze dne dle elektronického podpisu

Poradce dle elektronického podpisu

Obsah hlavní zprávy k provedené analýze vhodnosti využití EPC

1. Identifikační údaje (klient a zpracovatel analýzy)
2. Stručný popis metody EPC (standardní EPC projekty a EPC projekty s využitím dotace)
3. Výchozí podklady a zjištěné provozní údaje (zpracujte do tabulky)
 - i. Analýza dostupných podkladů použitých pro zpracování analýz. Výčet po jednotlivých objektech a posouzení úplnosti. (projektová dokumentace objektů a instalovaných technologií souvisejících se spotřebou energie, PENB, energetické audity, energetické posudky, přehledy spotřeby energie optimálně za poslední 3 roky po měsících apod.)
 - ii. Výčet a analýza zjištěných provozních dat (Provozní režim, počty osob/žáků/lůžek, technická dokumentace k jednotlivým TZB zařízením s uvedením jejich základních technických dat a časových snímků používání, revizní zprávy, počty otopných těles, počty osvětlovacích těles, jejich typ a časový snímek používání apod.)
 - iii. Výsledek prohlídek objektů, porovnání stavební dokumentace a technické dokumentace se skutečným stavem
4. Analýza potenciálu pro využití metody EPC
 - i. Předmět analýzy – popis účelu analýzy vhodnosti metody EPC. Definice zadání klienta a návrh postupu, který se po zpracování a předání od klienta očekává.
 - ii. Seznam analýz k jednotlivým objektům, ke kterým se vztahuje tato souhrnná zpráva.
 - iii. Popis jednotlivých objektů, pro které má být analýza provedena (zpracujte do tabulky)
 - iv. Stručný popis stávajícího stavu stavebních konstrukcí každé budovy jednotlivých objektů
 - v. Stručný popis technologických zařízení jednotlivých budov každého objektu (zdroje tepla, ohřevu TUV, topný systém, chlazení, vzduchotechnika, osvětlení)
 - vi. Zhodnocení stavu objektů ve vztahu k dodávce a spotřebě energie (stručné zhodnocení celkově a s popisem hlavních problémů jednotlivých objektů)
5. Energetická bilance a náklady na paliva, energii a vodu
 - i. Přehled spotřeb energie u jednotlivých objektů (tepelná energie, zemní plyn, elektrická energie a případně i voda) za předcházející ucelené 3 roky,
 - ii. Stanovení výchozího roku pro určení referenční spotřeby energie a jeho případný přepočít ve vazbě na ceny energií v roce, kdy se provádí analýza
 - iii. Referenční náklady na energii a vodu v referenčním roce celkem
 - iv. Struktura nákladů v referenčním roce po jednotlivých objektech celkem
 - v. Spotřeba paliv a energie v jednotlivých objektech zařazených do analýzy (GJ/rok)
 - vi. Náklady na paliva, energii a vodu v jednotlivých objektech zařazených do analýzy (Kč/rok)
6. Způsob výběru objektů vhodných pro projekt EPC – určení a popis kritérií, na základě kterých došlo k rozdělení (vyřazení) objektů vhodných pro metodu EPC (nízké provozní náklady -jejich hodnota, malý potenciál úspor-hodnota apod.)
7. Celkový seznam objektů s uvedením vhodnosti, nebo nevhodnosti pro metodu EPC

8. Návrh **všech dostupných energeticky úsporných opatření** u jednotlivých objektů se stručným popisem a uvedením očekávaných úspor energií s uvedením investičních nákladů na jednotlivá opatření. Úspory budou vyčísleny v technických jednotkách vztaženy ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH.
- Opatření typická pro metodu EPC (Standardní technologická opatření (výměna zdroje vytápění, nový systém měření a regulace atd.)
 - Opatření stavebního charakteru (zateplení obálky budovy, výměna výplní otvorů – okna, dveře atd.)
 - Neinvestiční opatření (energetický management apod.)
 - Ostatní opatření
 - Stanovení prosté doby návratnosti každého opatření vyjádřenou v letech.
9. Návrh **všech energeticky úsporných opatření, které je vhodné u jednotlivých objektů instalovat** se stručným popisem a uvedením očekávaných úspor energií s uvedením investičních nákladů na jednotlivá opatření. Úspory budou vyčísleny v technických jednotkách vztaženy ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH.
- Opatření typická pro metodu EPC (Standardní technologická opatření (výměna zdroje vytápění, nový systém měření a regulace atd.)
 - Opatření stavebního charakteru, s vyznačením těch, které předpokládají využití dotace (zateplení obálky budovy, výměna výplní otvorů – okna, dveře atd.)
 - Neinvestiční opatření (energetický management apod.)
 - Specifika návrhu a realizace některých opatření
10. Vyhodnocení navržených energeticky úsporných opatření v součtu za všechny doporučené objekty do projektu se stručným popisem a uvedením očekávaných úspor energií s uvedením investičních nákladů na jednotlivá opatření. Úspory budou vyčísleny v technických jednotkách vztaženy ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH. Vyhodnocení úhrnem v součtu za všechny objekty (ve variantách – např. 2-4 varianty *)
- Náklady na realizaci navrženého projektu celkem
 - Náklady na financování
 - Náklady na provádění energetického managementu
 - Úspora provozních nákladů
 - Bilance navrženého projektu
11. Předpokládaná bilance navrženého projektu (s návrhem doby trvání projektu) ve variantách uvedených v bodu 10.

** Varianty je třeba navrhnout variantně při různé kombinaci objektů doporučených pro projekt a zadání a provést stejné vyhodnocení (podle bodu 10.), aby bylo možné ze strany klienta porovnat více možností řešení projektu. Jiná kombinace objektů by mohla být*

- podle výběru objektů pro zařazení do EPC projektu (některé objekty se hodí méně a variantně je možné je vyřadit z projektu a ukázat klientovi různé možnosti řešení) nebo*
- podle výběru objektů pro zařazení do žádosti o dotaci (z OPŽP).*

Varianty mohou být také různé:

- při variaci financování projektu,*

- *při různé době trvání smluvního vztahu s firmou ESCO, nebo*
- *při různé době a výši splácení realizované investice.*

12. Závěrečné doporučení podoby navrhovaného projektu (doporučení nejvhodnější varianty, která by se měla klientovi nejvíce vyplatit).

13. Doporučení dalšího postupu

Příloha: Dílčí analýzy jednotlivých objektů

Pozn. Zpracovat předlohy tabulek tam, kde chceme mít porovnatelné struktury dat mezi analýzami.

Obsah hlavní zprávy k provedené analýze vhodnosti využití EPC

1. Identifikační údaje (klient a zpracovatel analýzy)
2. Stručný popis metody EPC (standardní EPC projekty a EPC projekty s využitím dotace)
3. Výchozí podklady a zjištěné provozní údaje (zpracujte do tabulky)
 - i. Analýza dostupných podkladů použitých pro zpracování analýz. Výčet po jednotlivých objektech a posouzení úplnosti. (projektová dokumentace objektů a instalovaných technologií souvisejících se spotřebou energie, PENB, energetické audity, energetické posudky, přehledy spotřeby energie optimálně za poslední 3 roky po měsících apod.)
 - ii. Výčet a analýza zjištěných provozních dat (Provozní režim, počty osob/žáků/lůžek, technická dokumentace k jednotlivým TZB zařízením s uvedením jejich základních technických dat a časových snímků používání, revizní zprávy, počty otopných těles, počty osvětlovacích těles, jejich typ a časový snímek používání apod.)
 - iii. Výsledek prohlídek objektů, porovnání stavební dokumentace a technické dokumentace se skutečným stavem
4. Analýza potenciálu pro využití metody EPC
 - i. Předmět analýzy – popis účelu analýzy vhodnosti metody EPC. Definice zadání klienta a návrh postupu, který se po zpracování a předání od klienta očekává.
 - ii. Seznam analýz k jednotlivým objektům, ke kterým se vztahuje tato souhrnná zpráva.
 - iii. Popis jednotlivých objektů, pro které má být analýza provedena (zpracujte do tabulky)
 - iv. Stručný popis stávajícího stavu stavebních konstrukcí každé budovy jednotlivých objektů
 - v. Stručný popis technologických zařízení jednotlivých budov každého objektu (zdroje tepla, ohřevu TUV, topný systém, chlazení, vzduchotechnika, osvětlení)
 - vi. Zhodnocení stavu objektů ve vztahu k dodávce a spotřebě energie (stručné zhodnocení celkově a s popisem hlavních problémů jednotlivých objektů)
5. Energetická bilance a náklady na paliva, energii a vodu
 - i. Přehled spotřeb energie u jednotlivých objektů (tepelná energie, zemní plyn, elektrická energie a případně i voda) za předcházející ucelené 3 roky,
 - ii. Stanovení výchozího roku pro určení referenční spotřeby energie a jeho případný přepočít ve vazbě na ceny energií v roce, kdy se provádí analýza
 - iii. Referenční náklady na energii a vodu v referenčním roce celkem
 - iv. Struktura nákladů v referenčním roce po jednotlivých objektech celkem
 - v. Spotřeba paliv a energie v jednotlivých objektech zařazených do analýzy (GJ/rok)
 - vi. Náklady na paliva, energii a vodu v jednotlivých objektech zařazených do analýzy (Kč/rok)
6. Způsob výběru objektů vhodných pro projekt EPC – určení a popis kritérií, na základě kterých došlo k rozdělení (vyřazení) objektů vhodných pro metodu EPC (nízké provozní náklady -jejich hodnota, malý potenciál úspor-hodnota apod.)
7. Celkový seznam objektů s uvedením vhodnosti, nebo nevhodnosti pro metodu EPC

8. Návrh **všech dostupných energeticky úsporných opatření** u jednotlivých objektů se stručným popisem a uvedením očekávaných úspor energií s uvedením investičních nákladů na jednotlivá opatření. Úspory budou vyčísleny v technických jednotkách vztaženy ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH.
- Opatření typická pro metodu EPC (Standardní technologická opatření (výměna zdroje vytápění, nový systém měření a regulace atd.)
 - Opatření stavebního charakteru (zateplení obálky budovy, výměna výplní otvorů – okna, dveře atd.)
 - Neinvestiční opatření (energetický management apod.)
 - Ostatní opatření
 - Stanovení prosté doby návratnosti každého opatření vyjádřenou v letech.
9. Návrh **všech energeticky úsporných opatření, které je vhodné u jednotlivých objektů instalovat** se stručným popisem a uvedením očekávaných úspor energií s uvedením investičních nákladů na jednotlivá opatření. Úspory budou vyčísleny v technických jednotkách vztaženy ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH.
- Opatření typická pro metodu EPC (Standardní technologická opatření (výměna zdroje vytápění, nový systém měření a regulace atd.)
 - Opatření stavebního charakteru, s vyznačením těch, které předpokládají využití dotace (zateplení obálky budovy, výměna výplní otvorů – okna, dveře atd.)
 - Neinvestiční opatření (energetický management apod.)
 - Specifika návrhu a realizace některých opatření
10. Vyhodnocení navržených energeticky úsporných opatření v součtu za všechny doporučené objekty do projektu se stručným popisem a uvedením očekávaných úspor energií s uvedením investičních nákladů na jednotlivá opatření. Úspory budou vyčísleny v technických jednotkách vztaženy ke spotřebě referenčního roku a ve finančním vyjádření v Kč bez DPH. Vyhodnocení úhrnem v součtu za všechny objekty (ve variantách – např. 2-4 varianty *)
- Náklady na realizaci navrženého projektu celkem
 - Náklady na financování
 - Náklady na provádění energetického managementu
 - Úspora provozních nákladů
 - Bilance navrženého projektu
11. Předpokládaná bilance navrženého projektu (s návrhem doby trvání projektu) ve variantách uvedených výše.

* Varianty Dodavatel navrhne při různé kombinaci objektů doporučených pro projekt a zadání a provede stejné vyhodnocení, aby bylo možné ze strany Klientem Objednatele porovnat více možností řešení projektu. Kombinace objektů provede např.

- podle výběru objektů pro zařazení do EPC projektu nebo
- podle výběru objektů pro zařazené do žádosti o dotaci (z OPŽP).
- Podle variant financování projektu,
- při různé době trvání smluvního vztahu s firmou ESCO, nebo
- při různé době a výši splácení realizované investice.

12. Závěrečné doporučení podoby navrhovaného projektu (doporučení nejvhodnější varianty pro Klienta Objednatele).
13. Doporučení dalšího postupu

Příloha: Dílčí analýzy jednotlivých objektů

Pozn. Zpracovat předlohy tabulek tam, kde chceme mít porovnatelné struktury dat mezi analýzami.

Odsouhlasení skutečného rozsahu pro dílčí plnění „Asistence při zadávání veřejných zakázek na poskytovatele EPC (ESCO)“ z vybrané varianty z analýzy vhodnosti EPC

Číslo obchodního případu:

Program: NOVÁ ELENA

Žadatel o dotaci - klient:

XY

se sídlem:

zastoupený:

IČO:

Oznamujeme Vám, že jsme vybrali níže uvedenou variantu jako výstup z Analýzy vhodnosti metody EPC. Údaje mohou být použity pro přípravu dalšího plnění vyplývajícího ze smlouvy o poradenství, kterou máme uzavřenou s Národní rozvojovou bankou a.s. (dále jen Banka)

Souhlasíme, aby v souladu s tímto výstupem Poradce, který pro Banku v rámci „Poradenství v oblasti energetických úspor metodou EPC“ zajišťuje jednotlivá dílčí plnění z této smlouvy, zapracoval pro plnění „Zpracování a kompletace zadávací dokumentace na poskytovatele EPC (ESCO)“, objekty specifikované v seznamu uvedeném níže.

Současně prohlašujeme, že souhlasíme s předpokládaným objemem finančních prostředků, kterými se budeme spolupodílet nad rámec odhadu celkového objemu úspor energie ve finančním vyjádření za dobu trvání projektu (bez DPH) a prohlašujeme, že pro tento spolupodíl máme zajištěny finanční zdroje. Současně uvádíme, že jsme si vědomi, že údaje, které jsou výstupem z analýzy vhodnosti metody EPC, se mohou lišit od údajů uvedených v nabídkách ESCO při veřejné soutěži.

Prohlašujeme, že v souvislosti s výše uvedeným, nejsme podnikem v obtížích.

Odsouhlasená varianta Analýzy vhodnosti EPC managementem města/kraje	
Analýza vhodnosti EPC ze dne	
Označení městem/krajem vybrané varianty Analýzy vhodnosti (např. var.2 analýzy)	
Doba trvání projektu u vybrané varianty	
Celkový náklad na energetický management za dobu trvání smlouvy	
Celková investice vybrané varianty včetně úroků (bez DPH)	
Celková výše úroku	
Celková investice vybrané varianty bez nákladů na úroky z úvěru (bez DPH)-	0 Kč
Celkový objem investic, na který bude žádáno o dotaci (bez DPH)	
Roční objem úspor energie ve finančním vyjádření za dobu trvání projektu (bez DPH)-	
Celkový objem financí, kterými se bude klient spolupodílet nad rámec úspor (bez DPH)	0 Kč

Odsouhlasení skutečného rozsahu pro dílčí plnění „Příprava povinných příloh a zpracování žádosti o podporu z příslušného dotačního programu“ z vybrané varianty z analýzy vhodnosti EPC

Číslo obchodního případu:

Program: NOVÁ ELENA

Žadatel o dotaci - klient:

XY

se sídlem:

zastoupený:

IČO:

Oznamujeme Vám, že jsme vybrali, níže uvedenou variantu jako výstup z Analýzy vhodnosti EPC. Údaje mohou být použity pro přípravu dalšího plnění vyplývajícího ze smlouvy o poradenství, kterou máme uzavřenou s Národní rozvojovou bankou a.s. (dále jen Banka)

Souhlasíme, aby v souladu s tímto výstupem Poradce, který pro Banku v rámci „Poradenství v oblasti energetických úspor metodou EPC“ zajišťuje jednotlivá dílčí plnění z této smlouvy, zpracoval plnění „Příprava povinných příloh a zpracování žádosti o podporu z příslušného dotačního programu, obvykle z OPŽP“, na objekty specifikované v seznamu uvedeném níže.

Současně prohlašujeme, že souhlasíme s předpokládaným objemem finančních prostředků, kterými se budeme spolupodílet nad rámec odhadu celkového objemu úspor energie ve finančním vyjádření za dobu trvání projektu (bez DPH) a prohlašujeme, že pro tento spolupodíl máme zajištěny finanční zdroje. Současně uvádíme, že jsme si vědomi, že údaje, které jsou výstupem z analýzy vhodnosti metody EPC, se mohou lišit od údajů uvedených v nabídkách ESCO při veřejné soutěži.

Prohlašujeme, že v souvislosti s výše uvedeným, nejsme podnikem v obtížích.

Odsouhlasená varianta Analýzy vhodnosti EPC managementem města/kraje	
Analýza vhodnosti EPC ze dne	
Označení městem/krajem vybrané varianty Analýzy vhodnosti (např. var.2 analýzy)	
Doba trvání projektu u vybrané varianty	
Celkový náklad na energetický management za dobu trvání smlouvy	
Celková investice vybrané varianty včetně úroků (bez DPH)	
Celková výše úroku	
Celková investice vybrané varianty bez nákladů na úroky z úvěru (bez DPH)-	0 Kč
Celkový objem investic, na který bude žádáno o dotaci (bez DPH)	
Roční objem úspor energie ve finančním vyjádření za dobu trvání projektu (bez DPH)	
Celkový objem financí, kterými se bude klient spolupodílet nad rámec úspor (bez DPH)	0 Kč

HARMONOGRAM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veřejná zakázka zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním podle hlavy IV § 60 až § 62 v nadlimitním režimu podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Klient:

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ						
Mílek procesJRSU			Datum, lhůta,...	Důležité	čas	místo
Vydání k pokynu k uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení						ZADAVATEL
Odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení do: 1. Věstníku veřejných zakázek 2. Doplnku úředního věstníku EU (TED)		2	2.1.1900	Odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení zadavatel zahájí je zadávací řízení, kterým vyzývá n eomezený počet d odavatelů k podání žádosti o účast		PORADCE
ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ						
Uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení		3	5.1.1900			
Uveřejnění zadávací (kvalifikační) dokumentace na profilu zadavatele včetně informace o	od		5.1.1900			PORADCE
	do		2.2.1900			
Žádosti d odavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace vztahující se ke kvalifikaci	od		5.1.1900	nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání žádosti o účast	0:00	PORADCE
	nejpozději do		30.1.1900		24:00	
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslaní) na základě dotazu dodavatele - vztahující se ke kvalifikaci	od		10.1.1900	od pověř nejpozději do pracovních dnů ode dne doručení žádosti		PORADCE + Zadavatel
	nejpozději do		2.2.1900			
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslaní) bez dotazu - vztahující se ke kvalifikaci	nejpozději do		26.1.1900	vysvětlení zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro žádosti o účast		PORADCE + Zadavatel
Konec lhůty pro podání žádosti o účast	do	31	2.2.1900	nejdříve 30 kalendářních dnů podání odeslaní oznámení o zahájení zadávacího řízení	10:00	PORADCE, ZADAVATEL
Jednání při posouzení žádosti o účast (posouzení splnění kvalifikace)	do	10	12.2.1900		10:00	PORADCE, ZADAVATEL
Předpokládané doručení rozhodnutí o vyloučení účastníků z zadávacího řízení (bude-li)	do	7	19.2.1900	neuplatní se, není-li žád ný z účastníků zadávacího řízení vyloučen		Termín závislý na rozhodnutí rady města
Konec lhůty pro podání námitek proti vyloučení	do	15	5.3.1900			

1. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY						
Mílek procesJRSU			Datum, lhůta,...	Důležité	čas	místo
Výzva k podání 1.předběžné nabídky - odeslání	od	3	15.2.1900			schválení radou města?
Žádosti d odavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace vztahující se k předmětu	od		15.2.1900	nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídky	0:00	PORADCE
	nejpozději do		13.3.1900		24:00	
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslaní) na základě dotazu dodavatele	od		20.2.1900	od pověř nejpozději do pracovních dnů ode dne doručení žádosti		Zadavatel
	nejpozději do		16.3.1900			
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslaní) bez dotazu	nejpozději do		9.3.1900	vysvětlení zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek		Zadavatel
Prohlídka místa plnění veřejné zakázky (s ohledem na počet objektů (budov) v projektu min. však 3 dny!)		5	20.2.1900	nejpozději 10 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídky (ve vzorci nastaveno 10 prac.dnů)	10:00	ZAJISTÍ ZADAVATEL ve spolupráci s PORADCEM
Konec lhůty pro podání 1.předběžné nabídky a Otevření obálek s předběžnými nabídkami účastníků z dávacího řízení	do	30	16.3.1900	Nejméně 25 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy k podání předběžné nabídky. Rozhodne-li se zadavatel, že již další kola neuskuteční musí být otevření obálek veřejné	10:00	Zajistí ZADAVATEL ve spolupráci s PORADCEM
Posouzení PŘEDBĚŽNÝCH nabídek č. 1.		11	2.4.1900			PORADCE
Předběžné projednání parametrů PN1 s komisí		23	4.4.1900			ZADAVATEL
Odeslání Žádosti o objasnění + Výzva k prvnímu jednání o PN1 plus aktuální informace o stavu žádosti o otaci		26	9.4.1900	PORADCE na základě vyhodnocení předběžných nabídek, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE o dalším postupu!		
Doložení od pověřícího účastníka ZŘ		73	18.4.1900			

1. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH				
Mělník proces JRSU	Datum, lhůta,...	Důležité	čas	místo

PRVNÍ JEDNÁNÍ o nabídkách (o PN1)	9	20.4.1900	za účasti (PORADCE a Zadávatel)	
Připravení dokumentů k žádosti o úpravu PN1 (specifikace požadavků na úpravu PN1)	10	4.5.1900	PORADCE na základě závazného rozhodnutí KOMISE, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE a schválení radou města! Téměř jisté bude třeba upravit ZD = schválit změnu ZD radou města?	
Žádost k úpravě PN1	3	9.5.1900	PORADCE	
POKRAČOVÁNÍ K 2. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKĚ		ANO		

2. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

Mílník procesu JŘSU		Datum, lhůta,...	Důležitě	čas	místo
Výzva k podání 2.předběžné nabídky - odeslání	od	9	12.05.1900		schválení radou města?
Předložení upravených předběžných nabídek (PN2)		10	25.05.1900		
Posouzení PN2		5	1.6.1900		PORADCE
Předběžné projednání parametrů PN2 s komisí		2	5.6.1900		Dále se může opakovat žádost o objasnění a výzva k druhému jednání, případně lze objasňovat a upravovat PN pouze písemně. Vzhledem k napjatému harmonogramu patrně nelze zvládnout druhé osobní jednání, uvádíme proto časově méně náročnou variantu s písemným objasněním a úpravou.
Odeslání žádostí o objasnění (Mílník jednání PN2)		5	8.6.1900		PORADCE na základě vyhodnocení předběžných nabídek, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE o dalším postupu!
Doložení odpovědí od účastníků ZŘ		5	15.6.1900		
DRUHÉ JEDNÁNÍ o nabídkách (o PN2)			19.6.1900		za účasti (PORADCE a Zadávatel)
Poslední případné upřesnění zadávacích podmínek ,nutné již mít rozhodnutí o dotaz (finální změna či doplnění ZD)		3	20.6.1900		PORADCE na základě odpovědí účastníků, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE a schválení radou města!

KONEČNÉ NABÍDKY

Mílník procesu JŘSU		Datum, lhůta,...	Důležitě	čas	místo
VÝZVA K PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK		1	21.6.1900		PORADCE Výzvu bude schvalovat Rada?
DORUČENÍ NABÍDEK		5	28.6.1900		
VYHODNOCENÍ NABÍDEK + zpracování podkladů pro výběr dodavatele (pro radu)		5	5.7.1900		PORADCE + KOMISE
VÝBĚR DODAVATELE (Odeslání Oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům bez zbytečného odkladu po vyhodnocení nabídek)		1	6.7.1900		PORADCE
Rozhodnutí o výběru dodavatele (kdykoliv po odeslání Oznámení)	od	5	13.7.1900		Rada města ???.2024
Odeslání výzvy vybranému dodavateli k předložení dokladů (pojistné smlouvy)	do	1	16.7.1900		Přesný termín je závislý na převzetí rozhodnutí o výběru či rozhodnutí o vyloučení účastníkem zadávacích řízení
Lhůta pro podání námitek	do	15	21.7.1900		Je možné zkrátit vzdáním se práva na podání námitek
Podklady pro zastupitelstvo o výsledku soutěže		1	16.7.1900		PORADCE
Předpokládaný termín schválení smlouvy zastupitelstvem		14	30.7.1900		Zastupitelstvo města ?? .4. 2024
Nedříve možná datum uzavření smlouvy (nebudou-li podány námitky k zadavateli a doručí-li vybraný dodavatel doklady před podpisem smlouvy) (zadáni veřejné zakázky)	cca od	1	31.7.1900		

Podpis Poradce, který harmonogram navrhl

Podpis Klienta, který harmonogram odsouhlasil

HARMONOGRAM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VČETNĚ ŽÁDOSTI O DOTACI

Veřejná zakázka zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním podle hlavy IV § 60 až § 62 v nadlimitním režimu podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Klient:

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Mílek proces JŘSU	Datum, lhůta,...			Důležité	čas	místo
Vydání pokynů ku veřejnému oznámení o zahájení zadávacího řízení						ZADAVATEL
Odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení do: 1. Věstníku veřejných zakázek 2. Doplněku úředního věstníku EU (TED)			2.1.1900	Odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení zadavatel zahájí je zadávací řízení, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast		PORADCE
ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ						
Uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení			5.1.1900			PORADCE
Uveřejnění zadávací (kvalifikační) dokumentace na profilu zadavatele včetně informace o	od		5.1.1900			
	do		2.2.1900			
Žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace	od		5.1.1900	nejpozději 3 pracovní dny před skončením	0:00	PORADCE
vztahující se ke kvalifikaci	nejpozději do		30.1.1900	lhůty pro podání žádosti o účast	24:00	
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslání)	od		10.1.1900	od pověř. nejpozději do		PORADCE + Zadavatel
na základě dotazu dodavatele - vztahující se ke kvalifikaci	nejpozději do		2.2.1900	pracovních dnů ode dne doručení žádosti		
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslání)	nejpozději do		26.1.1900	vysvětlení zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro žádosti o účast		PORADCE + Zadavatel
bez dotazu - vztahující se ke kvalifikaci						
Konec lhůty pro podání žádosti o účast	do	31	2.2.1900	nejdříve 30 kalendářních dnů podání oznámení o zahájení zadávacího řízení	10:00	PORADCE, ZADAVATEL
Jednání při posouzení žádosti o účast (posouzení splnění kvalifikace)	do	10	12.2.1900		10:00	PORADCE, ZADAVATEL
Předpokládá se doručení rozhodnutí o vyloučení účastníků z zadávacího řízení (bude-li)	do	7	19.2.1900	neuplatní se, není-li žádý z účastníků zadávacího řízení vyloučen		Termín závislý na rozhodnutí rady města
Konec lhůty pro podání námitek proti vyloučení	do	15	5.3.1900			

1. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

Mílek proces JŘSU	Datum, lhůta,...			Důležité	čas	místo
Výzva k podání 1.předběžné nabídky - odeslání	od	3	15.2.1900			schválení radou města?
Žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace	od		15.2.1900	nejpozději 3 pracovní dny před skončením	0:00	PORADCE
vztahující se k předmětu	nejpozději do		13.3.1900	lhůty pro podání nabídky	24:00	
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslání)	od		20.2.1900	od pověř. nejpozději do		Zadavatel
na základě dotazu dodavatele	nejpozději do		16.3.1900	pracovních dnů ode dne doručení žádosti		
Vysvětlení zadávací dokumentace (u veřejného a odeslání)	nejpozději do		9.3.1900	vysvětlení zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek		Zadavatel
bez dotazu						
Prohlídka místa plnění veřejné zakázky (s ohledem na počet objektů (budov) v projektu min. však 3 dny!)		5	20.2.1900	nejpozději 10 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídky (ve vzorci nastaveno 10 prac.dnů)	10:00	ZAJISTÍ ZADAVATEL ve spolupráci s PORADCEM
Konec lhůty pro podání 1.předběžné nabídky a Otevření obálek s předběžnými nabídkami účastníků zadávacího řízení	do	30	16.3.1900	Nejméně 25 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy k podání předběžné nabídky. Rozhodne-li se zadavatel, že již další kola neuskuteční musí být otevření obálek veřejné	10:00	Zajistí ZADAVATEL ve spolupráci s PORADCEM
Posouzení PŘEDBĚŽNÝCH nabídek č. 1		11	2.4.1900			PORADCE
Předběžné projednání parametrů PN1 s komisí		23	4.4.1900			ZADAVATEL
Odeslání Žádosti o objasnění + Výzva k prvnímu jednání o PN1 plus aktuální informace o stavu žádosti o dotaci		3	9.4.1900			PORADCE na základě vyhodnocení předběžných nabídek, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE o dalším postupu!
Doložení odpovědí od účastníků ZŘ		7	18.4.1900			

1. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

Milník procesu JŘSU	Datum, lhůta,...		Důležité	čas	místo
PRVNÍ JEDNÁNÍ o nabídkách (o PN1)	9	20.4.1900	za účasti (PORADCE a Zadávatel)		
Příprava dokumentů k Žádosti o úpravu PN1 (specifikace požadavků na úpravu PN1)	10	4.5.1900	PORADCE na základě závěrů z jednání a rozhodnutí KOMISE, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE a schválení radou města! Téměř jisté bude třeba upravit ZD = schválit změnu ZD radou města?		
Žádost k úpravě PN1	3	9.5.1900	PORADCE		
POKRAČOVÁNÍ K 2. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDCE			ANO		
2. PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY					
Milník procesu JŘSU	Datum, lhůta,...		Důležité	čas	místo
Výzva k podání 2.předběžné nabídky - odeslání	od	3	12.05.1900	schválení radou města?	
Předložení upravených předběžných nabídek (PN2)	10	25.05.1900			
Posouzení PN2	5	1.6.1900	PORADCE		
Předběžné projednání parametrů PN2 s komisí	2	5.6.1900	Dále se může opakovat Žádost o objasnění a výzva k druhému jednání, případně lze objasňovat a upravovat PN pouze písemně. Vzhledem k napjatému harmonogramu patrně nelze zvládnout druhé osobní jednání, uvádíme proto časově méně náročnou variantu s písemným objasněním a úpravou.		
Odeslání Žádostí o objasnění 2.předběžné nabídky	3	8.6.1900	PORADCE na základě vyhodnocení předběžných nabídek, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE o dalším postupu!		
Doložení odpovědí od účastníků ZŘ	5	15.6.1900			
DRUHÉ JEDNÁNÍ o nabídkách (o PN2)	7	19.6.1900	za účasti (PORADCE a Zadávatel)		
Poslední případné upřesnění zadávacích podmínek ,nutné již mít rozhodnutí dotad (finální změna či doplnění ZD)	3	20.6.1900	PORADCE na základě odpovědí účastníků, nutná pružnost rozhodnutí KOMISE a schválení radou města!		
KONEČNÉ NABÍDKY					
Milník procesu JŘSU	Datum, lhůta,...		Důležité	čas	místo
VÝZVA K PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK	1	21.6.1900	PORADCE Výzvu bude schvalovat Rada?		
DORUČENÍ NABÍDEK	5	28.6.1900			
VYHODNOCENÍ NABÍDEK + zpracování podkladů pro výběr dodavatele (pro radu)	5	5.7.1900	PORADCE + KOMISE		
VÝBĚR DODAVATELE (Odeslání Oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům bez zbytečného odkladu po vyhodnocení nabídek)	1	6.7.1900	PORADCE		
Rozhodnutí o výběru dodavatele (kdykoliv po odeslání Oznámení)	od	5	13.7.1900	Rada města 27.7.2024	
Odeslání výzvy vybranému dodavateli k předložení dokladů (pojistné smlouvy)	do	1	16.7.1900	Přesný termín je závislý na převzetí rozhodnutí o výběru či rozhodnutí o vyloučení účastníkem zadávacího řízení	
Lhůta pro podání námitek	do	15	21.7.1900	je možné zkrátit vzdáním se práva na podání námitek	
Podklady pro zastupitelstvo o výsledku soutěže	1	16.7.1900	PORADCE		
Předpokládaný termín schválení smlouvy zastupitelstvem	14	30.7.1900	Zastupitelstvo města 27.4.2024		
Nejdříve možné datum uzavření smlouvy (nebudou-li podány námítky k zadavateli a doručí-li vybraný dodavatel doklady před podpisem smlouvy) (zadání veřejné zakázky)	cca od	1	31.7.1900		

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL DÍLČÍHO PLNĚNÍ PORADENSTVÍ EPC - PORADCE

poskytnuté pro klienta:

OBJEDNATEL:

Národní rozvojová banka, a.s.	
se sídlem:	Přemyslovská 2845/43, 130 00, Praha 3-Žižkov
IČO:	44848943
zastoupen:	Tomášem Nidetzkým, předsedou představenstva a Michalem Nebeským členem představenstva
ve věcech provozních	Ing. Tomáš Konvička

DODAVATEL:

Poradce: [DOPLNÍ PORADCE]	
se sídlem:	[DOPLNÍ PORADCE]
IČO:	[DOPLNÍ PORADCE]
zastoupen:	[DOPLNÍ PORADCE]
ve věcech provozních	

PŘEDMĚT A ROZSAH AKCEPTACE:

Předmětem akceptace je dílčí plnění Poradce v oblasti energetických služeb se zaručeným výsledkem EPC na základě Rámcové dohody č. uzavřené dne a dohody o dílčím plnění ze dne

Předmět a rozsah akceptace: (plnění k akceptaci označte křížkem)

- ☐ ANALÝZA VHODNOSTI VYUŽITÍ METODY EPC
- ☐ POVINNÉ PŘÍLOHY A ŽÁDOSTI O PODPORU Z DOTAČNÍHO PROGRAMU
- ☐ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VZ NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)
- ☐ ASISTENCE PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)

Stručný popis dílčího plnění k akceptaci:

Částka za plnění (nebo jeho část) dle Dohody o dílčím plnění	Kč bez DPH
--	------------

ČASOVÝ PRŮBĚH PLNĚNÍ:

1. Datum zahájení plnění (z Výzvy Banky k zahájení dílčího plnění)	2. Datum předání dílčího plnění Klientovi ke schválení (z Oznámení o zahájení předání dílčího plnění)
3. Doba plnění (z Dohody o dílčím plnění)	4. Skutečná doba plnění (Rozdíl mezi položkami 2 a 1)

Textový popis časového průběhu plnění: (Využijte v případě potřeby)

Datum vystavení : dle elektronického podpisu

Datum akceptace : dle elektronického podpisu

.....
Podpis Dodavatele

.....
Podpis Objednatele

PŘÍLOHY:

Příloha č.1: Oznámení o zahájení předání dílčího plnění poradenství EPC ze dne

Příloha č.2: Schvalovací protokol č. ze dneuzavřený mezi Klientem a Dodavatelem (Poradcem).

Příloha č.3: Dokončení dílčí plnění –název

Elektronická verze dílčího plnění byla uložena na diskovém prostoru Banky*1 dne

*1 Banka – bankou se rozumí Národní rozvojová banka, a.s. , Přemyslovská 2845/43, 130 00, Praha 3, IČ: 44848943

SCHVALOVACÍ PROTOKOL DÍLČÍHO PLNĚNÍ PORADENSTVÍ EPC - KLIENT

na akci : Poskytování poradenství v oblasti energetických služeb se zaručeným výsledkem EPC

KLIENT:

[DOPLNÍ PORADCE]	
se sídlem:	[DOPLNÍ PORADCE]
IČO:	[DOPLNÍ PORADCE]
zastoupen:	[DOPLNÍ PORADCE]

PORADCE:

Poradce: [DOPLNÍ PORADCE]	
se sídlem:	[DOPLNÍ PORADCE]
IČO:	[DOPLNÍ PORADCE]
zastoupen:	[DOPLNÍ PORADCE]

PŘEDMĚT A ROZSAH SHVÁLENÍ:

Předmětem schválení je dílčí plnění Poradce v oblasti energetických služeb se zaručeným výsledkem EPC na poskytnuté Klientovi základě Rámcové dohody ze dne a následné dohody o dílčím plnění ze dne uzavřené mezi Poradcem a Bankou. Klient svým podpisem schvaluje, že jemu poskytnuté dílčí plnění je v souladu s Smlouvou o poradenství uzavřenou dne mezi Klientem a Bankou*¹.

Předmět a rozsah schválení: (plnění ke schválení označte křížkem)

- ☐ ANALÝZA VHODNOSTI VYUŽITÍ METODY EPC
- ☐ POVINNÉ PŘÍLOHY A ŽÁDOSTI O PODPORU Z DOTAČNÍHO PROGRAMU
- ☐ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VZ NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)
- ☐ ASISTENCE PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)

Stručný popis dílčího plnění ke schválení:

* v případě nedostatku místa uveďte výhrady do samostatné přílohy tohoto protokolu.

Popis výhrad a další dohodnutý postup (*)

Částka za plnění (nebo jeho část) dle Dohody o dílčím plnění :Kč bez DPH

Poradce poskytl plnění dle Dohody o dílčím plnění v rozsahu člověkohodin.

Tato částka představuje 100% ceny za plnění bez vlivu podpory Banky

Výsledek: (variantu výsledku označte křížkem)

☐ schváleno	☐ schváleno s výhradami*	☐ neschváleno*
---	--	--

* za převzaté plnění se považuje výsledek: schváleno i schváleno s výhradami. V tom případě, jsou výhrady ve formě doporučení, případně vad nemajících dopad na kvalitu a termíny plnění.

*1 Banka – bankou se rozumí Národní rozvojová banka, a.s. , Přemyslovská 2845/43, 130 00, Praha 3, IČ: 44848943

Datum vystavení : dle elektronického podpisu

Datum schválení : dle elektronického podpisu

.....
Podpis Poradce

.....
Podpis Klienta

PŘÍLOHY:

Příloha č.1: Oznámení o zahájení předání dílčího plnění poradenství EPC ze dne

Příloha č.2: Dokončení dílčí plnění –název

Klient:

ANALÝZA VHODNOSTI METODY EPC					
Milník	Datum, lhůta,..		Počet MD	čas	místo
Uvodní schůzka k zahájení projektu			2.5.2024		ZADAVATEL
Seznámení klienta s průběhem projektu a požadavky Poradce		2	4.5.2024		ZADAVATEL
Předání požadavků na podklady pro zpracování analýzy Klientovi		3	7.5.2024		PORADCE
Příprava podkladů pro Poradce	od		8.5.2024		KLIENT
	do	10	17.5.2024		
Předání podkladů pro zpracování analýzy	od		18.5.2024		KLIENT
	nejpozději do	7	19.5.2024		
Provedení místních prohlídek objektů	od		19.5.2024		PORADCE + KLIENT
	nejpozději do	1	2.6.2024		
Zpracování analýz jednotlivých objektů/budov		nejpozději do 40	12.7.2024		PORADCE
Předání dílčích analýz a manažerského souhrnu Klientovi k připomínkám	do	31	12.8.2024		PORADCE -KLIENT
Zpracování připomínek Klienta	do	10	22.8.2024		PORADCE
Předání dílčího plnění . Zahájení schvalovacího řízení	do	7	29.8.2024		termín závislý na rozhodnutí rady města
Lhůta pro odsouhlasení orgánem Klienta (rada, zastupitelstvo ...) Předpokládaný termín schválení smlouvy zastupitelstvem		1	30.8.2024		Zastupitelstvo města ?? . 4. 2024
Podpis schvalovacího protokolu Klientem	cca od	1	31.8.2024		
Akceptace plnění Bankou	cca od	1	1.9.2024		

.....
Podpis Poradce, který harmonogram navrhnul

.....
Podpis Klienta, který harmonogram odsouhlasil

HARMONOGRAM ŽÁDOSTI O DOTACI

Klient:

PŘÍPRAVA POVINNÝCH PŘÍLOH A ŽÁDOSTI O DOTACI

Milník	Datum, lhůta,..		Počet MD	čas	místo
Projednání výstupů z Analýzy		12.5.2024			PORADCE
Seznámení klienta s průběhem projektu a požadavky Poradce		0,52.5.2024			PORADCE
Předání požadavků na podklady pro zpracování analýzy Klientovi		0,53.5.2024			PORADCE
Příprava podkladů pro Poradce	od	14.5.2024			KLIENT
	do	1417.5.2024			
Předání podkladů pro zpracování žádosti o dotaci	od	118.5.2024			KLIENT
	nejpozději do	118.5.2024			
Zpracování příloh žádosti o dotaci	od	118.5.2024			PORADCE + KLIENT
	nejpozději do	4027.6.2024			
Zpracování připomínek Klienta k obsahu příloh k žádosti	nejpozději do	107.7.2024			KLIENT
Zpracování připomínek Klienta	do	512.7.2024			PORADCE
Zpracování žádosti o dotaci	do	113.7.2024			PORADCE
	do	518.7.2024			
Schválení žádosti klientem (Podpisy žádosti Klientem)	do	119.7.2024			KLIENT
Lhůta pro odsouhlasení orgánem Klienta (rada, zastupitelstvo ...) Předpokládaný termín schválení smlouvy zastupitelstvem		3018.8.2024			KLIENT
Podaání žádosti o dotaci	cca od	119.8.2024			PORADCE
Akceptace plnění Bankou	cca od	120.8.2024			BANKA

DENÍK

REALIZOVANÝCH PRACÍ PROVEDENÝCH ZA OBDOBÍ

ODDO

ČÍSLO

na akci : Poskytování poradenství v oblasti energetických služeb se zaručeným výsledkem EPC

KLIENT:

[DOPLNÍ PORADCE]	
se sídlem:	[DOPLNÍ PORADCE]
IČO:	[DOPLNÍ PORADCE]
zastoupen:	[DOPLNÍ PORADCE]

PORADCE:

Poradce:[DOPLNÍ PORADCE]	
se sídlem:	[DOPLNÍ PORADCE]
IČO:	[DOPLNÍ PORADCE]
zastoupen:	[DOPLNÍ PORADCE]

PŘEDMĚT A ROZSAH PRACÍ PROVEDENÝCH V OBDOBÍ REALIZACE DÍLČÍHO PLNĚNÍ:

Realizované dílčí plnění: (plnění ke schválení označte křížkem)

- ☐ ANALÝZA VHODNOSTI VYUŽITÍ METODY EPC
- ☐ POVINNÉ PŘÍLOHY A ŽÁDOSTI O PODPORU Z DOTAČNÍHO PROGRAMU
- ☐ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VZ NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)
- ☐ ASISTENCE PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA POSKYTOVATELE EPC (ESCO)

Stručný popis dílčího plnění realizovaného Poradcem za období:

Stručný popis dílčího plnění realizovaného Poradcem za období - pokračování:

Popis výhrad, připomínek Klienta a další dohodnutý postup (*)

* v případě nedostatku místa uveďte výhrady do samostatné přílohy tohoto protokolu.

Počet spotřebovaných MD na realizaci dílčího plnění za období		MD
Cena poradce za MD		Kč za MD

Klient souhlasí s poskytnutým plněním za období a to v rozsahu stanoveným počtem MD. V případě ukončení platnosti smlouvy, nebo výpovědi kterékoliv ze stran bude tento počet MD použit pro stanovení ceny za rozpracované dílčí plnění.

Datum schválení: dle elektronického podpisu

.....
Podpis Klienta

**1 Banka – bankou se rozumí Národní rozvojová banka, a.s., Přemyslovská 2845/43, 130 00, Praha 3, IČ: 44848943*

Příloha č. 9 - Podporované aktivity EIB a Invest EU

Projekt, jehož příprava má být podpořena, se musí týkat energeticky úsporných opatření na konečné spotřebě energie:

Investice související s obálkou budovy

- a) **Realizace opatření ke snižování energetické náročnosti budov** (stavební opatření spojená se zateplením jednotlivých částí obálky budovy, výměna a renovace otvorových výplní apod.), včetně dalších stavebních opatření, která jsou přímo spojena s dosažením vyšší úrovně energetické účinnosti budovy

Investice související technickými systémy budovy

- b) Tyto investice spočívají v jednom z následujících individuálních opatření za předpokladu, že budou splňovat minimální požadavky stanovené pro jednotlivé komponenty a systémy v příslušné národní legislativě, kterou se provádí směrnice EU 2018/844, směrnice o energetické náročnosti budov (EPBD) a případně jsou hodnoceny ve dvou nejvyšších třídách energetické účinnosti v souladu s nařízením (EU) 2017/1369 a akty v přenesené pravomoci přijatými podle uvedeného nařízení (energetická označování výrobků spojených se spotřebou energie):
- c) **Modernizace zdrojů tepla:** Investice související s výrobou jako je výměna zdrojů tepla za zdroje tepla s vyšší účinností, akumulace tepla, dále a distribucí tepla jako je instalace oběhových čerpadel, ventilů, ovládání rozvodů, rekonstrukce rozdělovačů, sběračů topných okruhů. Dále modernizace řídicích systémů MaR, instalace IRC systémů, a koncových prvků jako jsou např. radiátory, stropní/podlahové vytápění, fancoily.

V případě kotlů musí mít plynové kotle hodnocení minimálně A nebo sezónní účinnost 90 % nebo lepší a musí být součástí širší energetické renovace budovy
- d) **Systémy pro ohřev teplé vody:** Investice související s výrobou teplé vody (např. solární termické systémy, kotel (viz výše uvedené omezení pro kotle), regulace tepla), akumulace (např. akumulární nádrž), distribuce (např. izolace systému a potrubí) a dodávka (např. kohoutkové ventily, sprchové hlavice),
- e) **Modernizace vzduchotechnických systémů:** Investice související se zařízením pro výrobu a rekuperaci tepla (např. výměník tepla, předeřhřivač, jednotka pro rekuperaci tepla, řízení výroby tepla), distribuci (např. ventilátory, oběhová čerpadla, ventily, filtry, řízení distribuce) a rozptyl (např. potrubí, výstupy, řízení)
- f) **Modernizace systémů chlazení:** Investice související s výrobou chlazení (např. generátory klimatizace, čerpadlo tepelného chladu, kompresory, řízení výroby), distribucí (např. oběhové čerpadlo, ventily okruhu, ovládací prvky distribuce) a rozptylem (např.

strop/podlaha/trámy; fancoily, ovládací prvky). Opatření týkající se pasivního chlazení (např. izolace střech, vnější stínění) jsou rovněž způsobilá opatření související s pláštěm budovy,

- g) **Systémy osvětlení budov:** Investice související s modernizací soustav osvětlení budov (např. v případě náhrady zastaralých technologií za nové vysoce efektivní osvětlovací systémy, např. světelných diod (LED) mající dopad na dosažení vyšší úrovně energetické účinnosti budovy)
- h) **Modernizace veřejného osvětlení** v majetku Klienta za nové vysoce efektivní osvětlovací systémy, např. světelných diod (LED) mající dopad na dosažení vyšší úrovně energetické účinnosti),
- i) **Automatizace a řízení budov:** Investice související se systémy správy budov, které zavádějí funkce dohledu, technickou inteligenci, ovládání (např. centralizované řízení výroby, distribuce, emitorů, oběhových čerpadel) a požadované komunikační systémy (např. dráty, vysílače)
- j) **Napojení na dodávky energie:** Investice související s připojením k energetické síti nebo skladovacím zařízením (např. dálkové vytápění, FV systém) a nezbytné související instalace,
- k) **Decentralizovaná výroba obnovitelné energie:** Investice související se systémy dodávek energie z obnovitelných zdrojů instalovaných v budově nebo na ní,
- l) Modernizace nebo rekonstrukce stávajících zařízení na výrobu energie pro vlastní spotřebu vedoucí ke zvýšení energetické účinnosti budovy. Akumulace elektrické energie (akumulátor musí být provozován v energetickém hospodářství, které má vlastní zdroj elektrické energie z OZE (např. FVE), nebo z KVET (mimo uhlí, LTO, TTO),
- m) Instalace nabíjecích stanic pro elektromobily uvnitř nebo připojené k budovám,

Vysoce účinná mikrokogenerační jednotka (kombinovaná výroba tepla a elektřiny) způsobilá v případě třídy A nebo vyšší, nebo pokud není k dispozici žádný štítek, elektrárna musí dosáhnout globální účinnosti 90 %. V případě plynových ko/trigeneračních zařízení větších než mikrokogenerace (50 kW_{el}) musí kogenerace/trigenerace splňovat kritéria pro výrobu tepla.

Jiné investice identifikované energetickým auditem v souladu s evropskými normami EN 16247 (nebo ekvivalentní) a/nebo certifikátem energetické náročnosti v souladu se směrnicí o energetické náročnosti budov 2018/844/EU (dále jen „EPBD“) za předpokladu, že splňují platné minimální požadavky na energetickou náročnost renovovaných budov.

Jde o stav k červnu 2024. Při změně podmínek ze strany EIB bude tento dokument aktualizován. O aktualizaci bude Dodavatel Objednatelem informován,