**DOHODA O REŽIMU PŘEDÁVÁNÍ DATOVÝCH SOUBORŮ**

**K AUTOMATIZOVANÉMU PODÁNÍ POŠTOVNÍCH POUKÁZEK B**

uzavřená mezi

**Česká pošta, s.p.**

se sídlem: Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99

IČO:47114983

DIČ:CZ47114983

zastoupen: **Eliškou Marečkovou,**

**vedoucí odboru zpracování peněžních služeb**

zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565

korespondenční adresa:

Česká pošta, s.p., RZPS Ostrava, Dr. Martínka 1406/12, 700 90 Ostrava - Hrabůvka

dále jen „Česká pošta nebo ČP“

a

ID: 110789001

**Statutární město Frýdek-Místek**

se sídlem: 738 01 Frýdek-Místek, Radniční 1148

IČO: 00296643

DIČ: CZ00296643

zastoupeno: **Mgr. Michalem Pobuckým, DiS., promátorem**

dále jen „Odesílatel“

**ČÍSLO ODESÍLATELE: 080473**

dále jednotlivě jako „Strana Dohody“, nebo společně jako „Strany Dohody“, uzavírají   
v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) tuto Dohodu o režimu předávání datových souborů k automatizovanému podání poštovních poukázek B (dále jen „Dohoda“).

**I.**

**Předmět Dohody**

Tato Dohoda upravuje režim předávání datových souborů k automatizovanému podání poštovních poukázek B. Není-li v Dohodě výslovně ujednáno jinak, vyplývají práva   
a povinnosti Stran Dohody z „Podmínek pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B„ v platném znění, které jsou nedílnou součástí této Dohody. Odesílatel potvrzuje, že se seznámil s obsahem a významem „Podmínek pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“, že mu byl text tohoto dokumentu dostatečně vysvětlen a že výslovně s jeho zněním souhlasí. ČP je oprávněna „Podmínky pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“ měnit. ČP Odesílateli poskytne informace o změně „Podmínek pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“, včetně informace o dni účinnosti změn, nejméně 30 dní před dnem účinnosti změn; Odesílatel je povinen se s novým zněním „Podmínek pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“ seznámit.

**II.**

**Povinnosti Odesílatele a České pošty**

1. Odesílatel zajistí převod platby **z jednoho účtu**, kde platba, která je úhrnem poukazovaných částek a úhrnem všech cen dle ceníku České pošty, je převedena

z účtu Odesílatele **XXXXXXXXXX** kód banky **XXXX**

ve prospěch účtu České pošty **XXXXXXXXXX** kód banky **XXXX**

specifický symbol **XXXXXXXXXX**

variabilní symbol (viz „Podmínky pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“, kap. 2.2., položka č. 10 sumační věty).

**2.** Odesílatel vyhotoví vstupní datový soubor v souladu s „Podmínkami pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“.

**3.** Vstupní datový soubor bude předáván elektronickým přenosem prostřednictvím sítě Internet

na e-mail adresu: [**XXXXXXXXXXXX**](mailto:prijempkb.vakvi@cpost.cz)

z e-mail adresy Odesílatele: **XXXXXXXXXXXX**

Soubor bude šifrován (program CRYPTA).

Pověřené pracoviště České pošty bude Odesílatele informovat zasláním Potvrzení o převzetí podkladů pro podání poštovních poukázek B o přijetí nebo o všech nepravidelnostech při příjmu vstupního datového souboru, v důsledku nichž není možno přijmout celý soubor nebo jeho část do zpracování. Potvrzení bude zasíláno na výše uvedenou e-mailovou adresu Odesílatele.

**4.** Po zjištění, že úhrn všech poukázaných částek a cen byl z účtu Odesílatele (viz čl. II. odst. 1) převeden na účet České pošty (viz čl. II. odst. 1), je na základě údajů ve vstupním datovém souboru provedeno podání poštovních poukázek B a následně jsou vytištěny výplatní doklady.

**5.** Odesílatel požaduje, aby jako adresa Odesílatele byla na poštovních poukázkách B uváděna adresa:

**Statutární město Frýdek-Místek**

**Radniční 1148**

**738 01 Frýdek-Místek**

**6.** Podací stvrzenka k poštovní poukázce B bude zasílána **ve formě šifrovaného souboru \*PDF\* na e-mail adresu podle čl. II. odst. 3.**

**7.** Obsahuje-li vstupní datový soubor chybnou sumační větu, je ze zpracování vyřazen celý soubor a poukázané peněžní částky a ceny jsou vráceny na účet Odesílatele.

**8.** Obsahuje-li vstupní datový soubor chybné položkové věty, žádá Odesílatel, aby **byly zpracovány správně pořízené** položkové **věty; chybné** položkové **věty** byly ze zpracování **vyřazeny** a Odesílatel byl o nich informován zasláním Potvrzení o převzetí podkladů pro podání poštovních poukázek B. Poukazované peněžní částky a ceny k chybným položkovým větám jsou vráceny na účet Odesílatele.

**9. Ochrana osobních údajů**

Strany Dohody se zavazují, s odvoláním na § 6 zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, postupovat při plnění této Dohody zcela v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů v platném znění (Zákon).

Veškeré osobní údaje uvedené v předávaných souborech se Česká pošta zavazuje zpracovávat a uschovávat v souladu s podmínkami Zákona, a to pouze za účelem plnění předmětu této Dohody.

Česká pošta je povinna učinit veškerá potřebná opatření k tomu, aby bylo zabráněno zničení, neodůvodněné změně a ztrátě osobních údajů, které jsou uvedeny v předávaných souborech na základě této Dohody, nebo neoprávněnému a nahodilému přístupu jiných osob k těmto osobním údajům, jejich neoprávněným přenosům nebo jinému zneužití.

Soubory jsou předávány v šifrované podobě - program CRYPTA.

Odesílatel prohlašuje, že jako správce osobních údajů při své činnosti zajišťuje a bude zajišťovat řádné plnění všech povinností vyplývajících ze Zákona.

Tato Dohoda obsahuje všechny náležitosti smlouvy o zpracování osobních údajů uvedené   
v § 6 zákona o ochraně osobních údajů.

**10.** Kontaktní osoby a spojení:

**Za Odesílatele:**

XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXX e-mail: XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXX e-mail: XXXXXXXXXX

**Za Českou poštu, s.p.:**

XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXX e-mail: XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXX e-mail: [XXXXXXXXXX](mailto:obchodscs.ov@cpost.cz)

XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXX e-mail: [XXXXXXXXXX](mailto:tynova.alena@cpost.cz)

**III.**

**Závěrečná ujednání**

**1.** Dohoda bude uzavřena dnem **podpisu oběma Stranami Dohody a nabude účinnosti dne 1.8.2017.** Dohoda se uzavírá na dobu neurčitou.

**2.** Každá ze Stran Dohody může závazek založený touto Dohodou vypovědět i bez udání důvodů s tím, že výpovědní doba 1 měsíc začne běžet dnem následujícím po doručení výpovědi druhé Straně Dohody. Pokud Odesílatel písemně odmítne změnu „Podmínek pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“, současně s tímto oznámením o odmítnutí změn vypovídá závazek založený touto Dohodou. Výpovědní doba počíná běžet dnem doručení výpovědi ČP, přičemž skončí ke dni účinnosti změny „Podmínek pro předávání datových souborů pro odesílatele poštovních poukázek B“. Výpověď musí být doručena ČP přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti.

**3.** Není-li stanoveno jinak, může být tato Dohoda měněna pouze vzestupně očíslovanými písemnými dodatky k Dohodě podepsanými oběma Stranami Dohody.

**4.** Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá ze Stran Dohody obdrží po jednom vyhotovení.

**5.** Strany této Dohody se zavazují, že vynaloží veškeré úsilí, aby názorové rozdíly a rozpory plynoucí z výkladu Dohody nebo v souvislosti s jejím plněním, byly řešeny především smírným (mimosoudním) jednáním. V případě, že ke shodě nedojde, bude spor rozhodovat příslušný soud ČR.

**6.** Vztahy neupravené touto Dohodou se řídí platným právním řádem ČR.

**7.** Práva a povinnosti plynoucí z této Dohody pro každou ze Stran Dohody přecházejí na jejich právní nástupce.

**8.** Strany Dohody se zavazují zachovat mlčenlivost o obchodním tajemství druhé Strany Dohody a dále o skutečnostech a informacích, které písemně označí jako důvěrné. Za obchodní tajemství jsou Stranami Dohody považovány veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se Stranami Dohody, jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Pro účely této Dohody jsou obchodním tajemstvím zejména informace o smluvních vztazích existujících mezi Stranami Dohody, údaje týkající se výše ceny a způsobu jejího určení, platební podmínky, informace o způsobu zajištění pohledávek, údaje o rozsahu a objemu poskytovaných služeb a podrobnosti vymezující poskytované plnění nad rámec veřejně příslušných informací.

**9.** Povinnost mlčenlivosti trvá až do doby, kdy se informace výše uvedené povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).

**10.** Strany Dohody se zavazují, že informace výše uvedené povahy zachovají v tajnosti, nesdělí je ani nezpřístupní jiným subjektům, a že učiní potřebná opatření pro jejich ochranu a zamezení úniku včetně zajištění jejich použití pouze pro činnosti související s přípravou a plněním této Dohody v souladu s účelem stanoveným touto Dohodou.

**11.** Porušením mlčenlivosti není poskytnutí výše uvedených informací soudu, státnímu zastupitelství, příslušnému správnímu orgánu či jinému orgánu veřejné moci na základě a v souladu se zákonem; jejich zveřejnění na základě povinnosti stanovené zákonem nebo jejich poskytnutí zakladateli ČP. Porušením povinnosti mlčenlivosti není ani sdělení uvedených informací zástupci Strany Dohody.

**12.** Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení smluvního vztahu založeného touto Dohodou.

**13.** Tato Dohoda bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Dle dohody Stran Dohody zajistí odeslání této Dohody správci registru smluv ČP. ČP je oprávněna před odesláním Dohody správci registru smluv v Dohodě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.

**14.** O uzavření této Dohody rozhodla Rada města Frýdku-Místku na své ……schůzi konané dne ………….2017, č. usnesení……………

V V Ostravě

dne dne

Za Odesílatele: Za Českou poštu, s.p.:

Mgr. Michal Pobucký, DiS. Eliška Marečková

primátor statutárního města Frýdek-Místek vedoucí odboru zpracování

peněžních služeb