

Objednávka č. 3	
Datum	
Objednatel	Poskytovatel
MČ PRAHA - KUNRATICE	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
se sídlem: K Libuši 7, 148 00 Praha 4	se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
IČO: 00231134	IČO: 00064581
DIČ: CZ00231134	DIČ: CZ00064581
Uzavřeno v souladu s podmínkami a na základě:	Smlouvy o poskytování IT služby číslo INO/40/04/003816/2023 uzavřené dne 2. 2. 2023
Předmět Objednávky/Specifikace Služeb:	Dle upraveného Katalogového listu, který tvoří přílohu této Objednávky a vznikl na základě přezkumu prostředí Objednatele.
Výše spoluúčasti Objednatele:	Bezúplatně
Cena (jednorázová):	Bezúplatně
Cena (měsíčně):	Bezúplatně
Uzavřeno na dobu:	Neurčitou
Další informace:	

1. KATALOGOVÝ LIST

1.1 Nedílnou součástí této Objednávky tvoří upřesněný Katalogový list:

„Ekonomický informační systém GINIS, včetně hostingu v DC HMP, pro MČ a organizace hl. m. Prahy“

Místo:

Datum:

Za Objednatele:

Jméno a příjmení: Mgr. Ivana Šašková, MPA

Funkce: tajemnice MČ Praha - Kunratice

Poskytovatel akceptuje tuto Objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

Místo:

Datum:

Za Poskytovatele:

Jméno a příjmení: Mgr. Jiří Károly

Funkce: ředitel OIC MHMP

Katalogový list – Ekonomický informační systém GINIS, včetně hostingu v DC HMP, pro MČ a organizace hl. m. Prahy

Zkratka / pojem	Popis			
Služba	Ekonomický informační systém			
Krátký popis	Ekonomický informační systém produktově známý jako GINIS se službou hostingu pro městské části a organizace hl. m. Prahy			
Provozní doba	24 x 7			
Cena služby	Dle smlouvy o poskytování IT služby, čl. 2. ceny a platební podmínky			
Zodpovědná osoba za provoz služby / Technický garant	Pozice	Oddělení	Osoba	Kontakt
	Správce oblasti informačního systému	Oddělení správy a provozu	Ing. Erich Smetana	Erich.Smetana@praha.eu

1 Popis služby

Ekonomický informační systém (EKIS) produktově známý jako GINIS představuje komplexní řešení informačního systému organizace. Je tvořen řadou samostatných modulů, které jsou vzájemně datově provázané a pokrývají veškerou činnost orgánů veřejné správy.

Základem architektury systému je databáze, provozovaná na databázovém serveru. K této databázi s centrálně uloženými daty přistupují jednotlivé aplikace. Jde o klasické spustitelné aplikace v prostředí Windows, webové služby nebo webové aplikace, provozované v rámci webového serveru. Součástí EKIS jsou také systémové služby, běžící v rámci operačního systému Windows.

EKIS se dělí na subsystémy, což jsou základní programové bloky, z nichž každý řeší ucelenou problematiku a spolu s jádrem systému, tvořeným společnými komponentami, může fungovat samostatně a nezávisle na ostatních subsystémech.

Jádro systému a jednotlivé subsystémy se dále dělí na Agendy, řešící v rámci subsystému dílčí problematiku. Každá Agenda je tvořena jedním nebo několika moduly. Systém je otevřený a stavebnicový, v rámci každé jeho implementace jsou nasazeny a konfigurovány různé subsystémy (agendy, moduly) dle potřeb organizace.

Systém zahrnuje subsystémy pro ekonomiku a subsystém rozhraní. Systém je od samého počátku vyvíjen s ohledem na legislativní prostředí veřejné správy s vysokými nároky na bezpečnost a autentičnost, a disponuje řadou modulů pro podporu specifických činností státních a samosprávních úřadů. Jeho součástí jsou také aplikace pro podporu e-governmentu.

Řízení informačních toků v organizaci je v systému EKIS technicky realizováno pomocí centrální databáze s decentralizovaným pořizováním dat v architektuře klient-server. Objednateli je Služba poskytnuta na základě schváleného požadavku a za podmínek uvedených v tomto katalogovém listu.

EKIS je páteřním informačním systémem hlavního města Prahy, který zpracovává kompletní ekonomické agendy pro MČ a dle potřeby také agendu výkonu spisové služby a oběhu dokumentů.

Součástí systému je otevřená integrační platforma, na kterou jsou napojeny ostatní informační systémy MČ pro efektivnější komunikaci s dalšími externími systémy.

Všechny komponenty systému jsou v rámci pravidelných aktualizací udržovány na aktuální technické úrovni. Současně je udržována legislativní kompatibilita systému a metodická kompatibilita v rámci celé implementace.

Dodávka Služby se skládá z následujících dílčích služeb:

Jádro – společné komponenty

- Agenda Konfigurace a administrace
- Agenda Rozšíření

Subsystém ERP – Ekonomika

- Agenda Rozpočet, účetnictví, výkaznictví
- Agenda Závazky, pohledávky, akvizice
- Agenda Nákladové a manažerské účetnictví
- Agenda příjmy a výdaje
- Agenda Dlouhodobý majetek a zásoby

Subsystém Rozhraní

- Agenda Otevřená integrační platforma
- Agenda Rozhraní na systémy třetích stran

2 Komponenty služby

Dodávka Služby se skládá z následujících dílčích služeb:

- Zajištění podpory výrobce
- Řešení chyb
- Profylaxe systému
- Správa licencí a majetku k EKIS
- Provozní monitoring a dohledové služby
- Zálohování a obnova
- Archivace dat

Všechny komponenty systému jsou v rámci pravidelných aktualizací udržovány na aktuální technické úrovni. Současně je udržována legislativní kompatibilita systému a metodická kompatibilita v rámci celé implementace.

3 Režim poskytování služby

Služba, případně její součásti, jsou poskytovány kontinuálně.

Klíčové součásti dodávky jsou shrnuty následovně:

- Provoz aplikačního vybavení a servis produktu (systému či aplikace)

- Zajištění údržby, instalace nových verzí (Update/patch/hotfix)
- Zajištění podpory uživatelům prostřednictvím Servis Desku MHMP
- Příjem, koordinace a řešení Incidentů nebo Požadavků
- Centrální kontaktní místo na servisní podporu prostřednictvím Service Desku MHMP

4 Činnosti zajišťované poskytovatelem služby

V následující tabulce jsou uvedeny činnosti, zajišťované poskytovatelem služby při její dodávce.

Název	Popis
Provoz a správa Služby	Realizace Služby (zřízení, změna, zrušení) na základě schválených požadavků Poskytování podpory uživatelům MČ při provozu Služby Vyhodnocení a řešení funkčních a výkonostních problémů, Návrh preventivních opatření s cílem předejít možným výpadkům, Provádění pravidelných záloh, Správa verzí včetně testování nových verzí aplikace, Navrhování změn a úprav stávajících verzí aplikace, Kontrola funkčnosti v závislosti na změnách infrastruktury, Udržování aktuálního stavu aplikace zejména z pohledu možných bezpečnostních a funkčních hrozeb, tj. aplikace aktualizací Zajištění podpory výrobce, založení požadavku na výrobce, komunikace s výrobcem Profylaxe systému, pravidelná kontrola systému, nahrávání aktualizací a patchů Řešení změnových požadavků a zajištění konzultací Nastavení plánování opakujících se procesů Řešení komunikačních problémů s okolními systémy Provozní monitoring, monitorování provozního stavu zařízení, vytížení, zaplnění disků, monitorování výkonu
Školení	Neposkytuje se
Řešení Incidentů a Požadavků	Řešení poruch, zajištění servisu, zajištění potřebných eskalací Incidentu Řešení Požadavků, případně zajištění potřebných eskalací Požadavků

5 Technické předpoklady na straně MČ

Pro realizaci Služby na straně Objednatele není třeba plnit, požadavky neexistují, neboť jsou z povahy služby plněné poskytovatelem v rámci hostingu. Případná migrovaná data musí být v souladu se standardy DC HMP.

6 Parametry poskytování služby EKIS

Technické prvky a správa tvořící službu:

- Poskytování aktualizací a nových verzí Programového vybavení
- Poskytování opravných patchů nutných pro bezchybný chod Programového vybavení
Technologicko-bezpečnostní důvody - update/patch hotfix

Služba EKIS se skládá z četných infrastrukturních (HW a SW) prvků, které společným propojením tvoří informační systém pro službu poskytovanou MČ. Infrastruktura systému EKIS je provozovaná v datovém centru MHMP a je přístupná prostřednictvím sítě MePNet. Hlavní vlastnosti a prvky systému, které jsou standardizované a které lze dle dohody použít či přizpůsobit pro potřeby MČ, jsou vyjmenované níže.

Běžné aktivity a činnosti potřebné pro provoz, údržbu a správu systému EKIS, jsou následující:

- databázové servery s dostatečným výkonem procesorů a velikostí interní paměti,

- koncové stanice s odpovídajícím hardwarovými požadavky pro provoz v režimu tlustého klienta,
- koncové stanice s odpovídajícími hardwarovými požadavky pro provoz v režimu tenkého klienta,
- webový aplikační server s odpovídajícími hardwarovými a softwarovými požadavky pro podporu webových služeb,
- odpovídající instalace kancelářského softwaru na klientských stanicích pro podporu služeb:
 - tvorby dokumentů
 - sestavy vytvářené pomocí generátoru sestav,
 - RTF šablony a export grafických sestav,
 - export grafických sestav do formátu PDF,
 - doporučený prohlížeč pro náhled PDF souborů.
- úložiště elektronických dokumentů,
- rozhraní pro elektronickou poštu,
- podpora elektronického podpisu a elektronických pečeti,
- podpůrná infrastruktura DB serverů, APL serverů, komunikační infrastruktury (tzv. síťové prvky, protupy, protokoly, porty), včetně klientské vrstvy,
- dohled a monitoring, včetně bezpečnosti a funkcí autentizace a autorizace uživatelů, logování, zálohování a správa certifikátů,
- správa instalovaných modulů či konfigurací, včetně soubory formulářů, popis prostředí, postupů pro ověření funkčnosti aplikací, seznam úložišť dat a nastavení systémových či aplikačních proměnných parametrů,
- správa (administrace) EKIS, postupy pro zastavení a spuštění aplikace, správa uživatelských účtů / role, číselníky a správa hesel,
- integrace s okolními aplikacemi/IS, poskytovateli dat, uživateli dat a způsob integrace s dalšími systémy státní správy,
- správa licencí a jednotlivých prvků či subsystémů, tvořící informační systém EKIS.

7 SLA parametry služby

Služby SLA nejsou součástí tohoto katalogového listu.

8 Reporting služby

Reporty nejsou součástí tohoto katalogového listu.

9 Postup objednání a zrušení služby

9.1 Objednání a zřízení služby

Objednání služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP. V rámci zadaného požadavku oprávněný uživatel specifikuje požadované parametry služby.

V případě schválení požadavku Poskytovatelem služby, je tento požadavek realizován dle parametrů odsouhlasených v předmětném požadavku.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis Desku MHMP.

9.2 Změna služby

Změnu služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP s uvedením konkrétních informací o požadované změně, již poskytované služby. V případě

schválení změny již poskytované služby Poskytovatelem, je změna realizována dle parametrů dohodnutých v předmětném požadavku.

O realizaci úpravy již poskytované služby je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

9.3 Zrušení služby

Zrušení služby provede oprávněná osoba (viz. Příloha 1. smlouvy) zadáním požadavku v Servis desku MHMP. Požadavek je následně předán Poskytovateli služby, který provede zrušení dané služby.

O realizaci požadavku je oprávněná osoba informována prostřednictvím Servis desku MHMP.

** změny parametrů služby které mohou mít dopad na cenu (například při navýšení rychlosti, implementace záložního spojení, nové moduly v aplikaci, navýšení uživatelů či licencí, atd.), musí být předem schválené formálním postupem. V takovém případě, kde lze předpokládat změnou i finanční dopad, se zahájí proces schvalování, který spočívá v projednání a konsensu Řídícího výboru, který návrh postoupí ke schválení Řídící radě. Tento postup je v souladu s odstavcem 3.3, z „Celoměstská koncepce rozvoje informačních systémů pro potřeby hl. m. Prahy a městských částí na období do roku 2025, Společně řízená informatika ve správě města“.*