

RÁMCOVÁ SMLOUVA NA SLUŽBY DAŇOVÉHO PORADENSTVÍ

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

číslo smlouvy: 28996

Česká exportní banka, a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 3042

se sídlem Praha 1, Vodičkova 34 č. p. 701, PSČ 111 21

IČO: 630 78 333

DIČ: CZ63078333

(dále jen „Objednatel“)

a

PricewaterhouseCoopers Česká republika, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 43246

se sídlem Hvězdova 1734/2c, 140 00, Praha 4

IČO: 61063029

DIČ: CZ61063029

(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel společně také jako „Smluvní strany“ nebo každá z nich samostatně jako „Smluvní strana“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě úplné shody o všech níže uvedených skutečnostech a dle výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**VZ0195062 – Daňové poradenství**“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadanou ve smyslu ustanovení § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) tuto

Rámcovou smlouvu na služby daňového poradenství

(dále jen „Smlouva“)

1. Vymezení pojmů

Výrazy užíte v této Smlouvě, uvozené velkým písmenem mají význam, který je jim přiřazen v této Smlouvě a v zadávací dokumentaci k Veřejné zakázce. Jednotlivá ustanovení této Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávací dokumentací k Veřejné zakázce, včetně jejich příloh. To, co není výslovně upraveno v této Smlouvě, se řídí ustanoveními zadávací dokumentace k Veřejné zakázce.

„ČNB“ se rozumí Česká národní banka se sídlem na adrese Na Příkopě 864/28, 115 03 Praha 1;

„Daňovým řádem“ se rozumí zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád;

„Insolvenčním zákonem“ se rozumí zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů;

„Limitní hodnotou“ se rozumí částka 2.000.000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých) bez DPH;

„Nařízením“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů);

„Objednávkou“ se rozumí Poskytovatelem akceptovaná objednávka Objednatele realizovaná na základě a v souladu s postupem stanoveným v článku 3 této Smlouvy;

„Prostorami Objednatele“ se rozumí prostory nacházející se v sídle Objednatele na adrese Vodičkova 34, č. p. 701, 111 21 Praha 1;

„Zákonem o DPH“ se rozumí zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;

„Zákonem o registru smluv“ se rozumí zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů;

„Zákonem o zaměstnanosti“ se rozumí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

2. Účel a předmět Smlouvy

2.1. Účelem této Smlouvy je po dobu **36 měsíců** zajistit poskytování služeb a dalších plnění stanovených touto Smlouvou nebo Objednávkou, až do výše Limitní hodnoty.

2.2. Předmětem Smlouvy jsou služby Poskytovatele zahrnující tyto činnosti:

2.2.1. příprava a kontrola podkladů pro zpracování řádného přiznání k dani z příjmu právnických osob („DPPO“) v letech 2025-2027 (za zdaňovací období / kalendářní rok 2024-2026), přičemž cílem přípravy je správné, včasné a úplné stanovení daňové povinnosti Objednatele („Příprava řádného přiznání k DPPO“), mezi což zejména náleží:

- ověření metodiky stanovení výsledku hospodaření a určení položek, které nepatří do základu daně na základě vývoje judikatury;
- identifikace daňových rizik;
- prověřování oblastí (zejména: významné účetní případy; vybrané nákladové a výnosové účty; odčitatelné a přičitatelné položky s důrazem na daňovou uznatelnost opravných položek a rezerv v kontextu prováděných bankovních obchodů; odpisy pohledávek; výpočty daňových odpisů majetku; časové rozlišení nákladových a výnosových účtů; transferové ceny, aj.);
- kontrola stanovení daňové povinnosti Objednatele;
- příprava podkladů pro zpracování řádného daňového přiznání k DPPO, včetně přípravy formuláře řádného přiznání k DPPO, včetně všech příloh, ve formátu XML, a to za účelem kontroly správného vykázání daňové povinnosti Objednatele („Řádné DPPO“);
- písemná zpráva z přípravy řádného daňového přiznání k DPPO („Zpráva I“);
- osobní / telefonické projednání Zprávy I s pracovníky Objednatele;
- kontrola stanovení záloh na daň z příjmu na následující zdaňovací období
- termín pro dodání Řádného DPPO a Zprávy I Objednateli je vždy nejpozději 15. června roku následujícího po zdaňovacím období, za které se Řádné DPPO zpracovává.

2.2.2. příprava a kontrola podkladů pro zpracování případného dodatečného přiznání k dani z příjmu právnických osob („Příprava dodatečného přiznání k DPPO“) v letech 2025-2027, mezi což zejména náleží:

- příprava podkladů pro zpracování dodatečného daňového přiznání k DPPO včetně všech příloh, ve formátu XML, včetně průvodního dopisu, který bude podán spolu

s dodatečným přiznáním k DPPO místně příslušnému finančnímu úřadu („Dodatečné DPPO“);

- písemná zpráva z přípravy dodatečného daňového přiznání k DPPO („Zpráva II“);
- osobní / telefonické projednání Zprávy II s pracovníky Objednatele;
- termín pro dodání Dodatečného DPPO a Zprávy II Objednateli je vždy nejméně 5 pracovních dní před uplynutím lhůty podle ust. § 141 Daňového řádu pro podání Dodatečného DPPO nebo po předchozí domluvě.

2.2.3.daňové poradenství („Daňové poradenství“) v letech 2025-2027, mezi což zejména náleží

- ad hoc konzultace z běžné daňové praxe s návrhem řešení (především k DPPO a dani z přidané hodnoty („DPH“) a převodních cen, popř. dalších daňových povinností) nebo zpracování písemných podepsaných stanovisek na základě písemné Objednávky Objednatele;
- komplexní poradenství týkající se zejména DPPO a DPH, případně daně z příjmů fyzických osob, sociálního a zdravotního pojištění, správy daní, převodních cen a ostatních daní;
- daňové poradenství související s obchodní činností Objednatele (především zavádění nového produktu, restrukturalizace obchodního případu aj.);
- poradenství a asistence při daňových kontrolách a daňových sporech;
- poradenství a asistence při řešení daňových povinností Objednatele v zahraničí včetně poradenství v rámci obchodních případů v zahraničí;
- Služba ad hoc konzultace spočívá v telefonických nebo e-mailových konzultacích zaměřených na běžné daňové dotazy vyplývající z každodenní praxe;
- Řešení ad hoc telefonických nebo e-mailových konzultací nepřesáhne cca 5 hodin času daňového profesionála, s cílem navrhnout praktická řešení zadaných dotazů;
- Odpovědi na dotazy budou poskytovány Dodavatelem telefonicky, případně formou krátkého e-mailu, který nemá charakter závazného stanoviska.

2.2.4.ad hoc zpracování pravidelné daňové agendy na základě písemné Objednávky Objednatele jako zástup zaměstnance Objednatele v případě jeho nepřítomnosti v letech 2025-2027 (za zdaňovací období 2024-2026) za konkretizované zdaňovací období („Daňová agenda“), mezi což zejména náleží

- vyhotovení a podání na SFÚ:
 - a) Řádného daňového přiznání k DPH za příslušné zdaňovací období, a to na základě předaných podkladů, včetně vypočtení vypořádacího koeficientu na začátku kalendářního roku za předchozí kalendářní rok (frekvence je 12 x ročně).
 - b) Kontrolního hlášení za příslušné zdaňovací období, a to na základě Objednatelem předaných podkladů (frekvence je 12 x ročně).
 - c) Dodatečných daňových přiznání k DPH za příslušná zdaňovací období, a to na základě Objednatelem předaných podkladů (frekvence je cca 18 x ročně).
 - d) Následných Kontrolních hlášení za příslušná zdaňovací období, a to na základě Objednatelem předaných podkladů (frekvence je cca 18 x ročně).
 - e) Oznámení o příjmech plynoucích do zahraničí na úroky z depozitních produktů podléhajících dani z příjmů vybírané srážkou na základě předaných podkladů, (frekvence je cca 6 x ročně);
 - f) Výúčtování daně s příjmů vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně.
- vyhotovení kalkulace dohadné položky pro zaúčtování zpřesnění odpočtu DPH ze zálohového koeficientu (na začátku kalendářního roku před provedením účetní závěrky), na základě předaných podkladů (frekvence je 1 x ročně);

- odsouhlasování dokumentů zasílaných majiteli dlužných cenných papírů pro uplatnění nižší sazby daně z příjmů vybírané srážkou, včetně případné kalkulace srážkové daně a vyhotovení souvisejících dokumentů (Oznámení o příjmech plynoucích do zahraniční) na základě předaných podkladů (frekvence je cca 8 x ročně);

(Příprava a kontrola podkladů pro zpracování řádného přiznání k DPPO, Příprava a kontrola podkladů pro zpracování dodatečného přiznání k DPPO, Daňové poradenství a Ad hoc zpracování daňové agendy společně též jako „**Služby**“ nebo každá z nich samostatně jako „**Služba**“)

- 2.3. Místem poskytnutí Služeb na základě jednotlivých Objednávek je sídlo Objednatele na adrese Praha 1, Vodičkova 34 č. p. 701, PSČ 111 21 a dále jakékoliv místo v České republice, k němuž se vztahuje či by se mohlo vztahovat poskytování plnění dle této Smlouvy.
- 2.4. Pokud není v této Smlouvě uvedeno jinak, bude Poskytovatel poskytovat Služby na základě této Smlouvy v pracovních dnech od 9 hod. do 17 hod. v Prostorách Poskytovatele nebo po předchozí domluvě v prostorách Objednatele.
- 2.5. Poskytovatel se zavazuje na základě Objednávky Objednateli zaslat návrh finální podoby Řádného DPPO i Zprávy I a Dodatečného DPPO i Zprávy II emailem na kontaktní emailovou adresu (Objednatel může požadovat data zkomprimovat ve formátu ZIP nebo RAR, a případně takovýto komprimovaný soubor chránit heslem),. Do časového harmonogramu poskytované Služby musí Poskytovatel zahrnout i dostatečnou rezervu pro připomínkování návrhu finální podoby Zprávy I a Zprávy II ze strany Objednatele.
- 2.6. Na základě této Smlouvy bude Objednatel podle svých aktuálních potřeb zadávat Poskytovateli jednotlivé dílčí veřejné zakázky, a to formou písemných Objednávek. Výjimku z písemných objednávek představuje příprava podkladů Poskytovatelem pro zpracování řádného přiznání k DPPO dle čl.2.2.1 a dále daňové poradenství řešené formou ad hoc telefonických nebo e-mailových konzultací z běžné daňové praxe v rámci čl. 2.2.3. Služby poskytované na základě jednotlivých Objednávek představují dílčí plnění z rámce sjednaného touto Smlouvou. Nestanoví-li Objednávka výslovně jinak, platí ustanovení Smlouvy.

3. Dílčí plnění na základě Smlouvy, realizace Objednávek

- 3.1. Dílčí plnění, bude realizováno následujícím způsobem:
 - 3.1.1. Objednatel bude vyzývat Poskytovatele k dílčímu plnění formou Objednávek v souladu s touto Smlouvou a jejími přílohami.
 - 3.1.2. Služba je Objednatelům závazně objednána doručením Objednávky Poskytovateli. Poskytovatel přijme písemně i telefonicky učiněnou Objednávku. Za písemnou formu Objednávky se považuje i Objednávka učiněná emailem na kontaktní emailovou adresu ve Smlouvě uvedenou níže. Objednávka Služby dle čl. 2.2.2., čl. 2.2.3. a dle čl. 2.2.4 Smlouvy bude obsahovat specifikaci konkrétní požadované Služby a její rozsah, odhad časového rozsahu pro realizaci Služby vyjádřený počtem hodin, maximální cenový rámec a odkaz na tuto Smlouvu.
 - 3.1.3. Lhůty pro poskytnutí konkrétní požadované Služby počíná běžet okamžikem doručení písemné a bezvýhradné akceptace Objednávky Poskytovatelem Objednateli.. Za písemnou formu akceptace Objednávky se považuje i akceptace Objednávky učiněná emailem na kontaktní emailovou adresu uvedenou níže ve Smlouvě.

- 3.1.4. Objednávka Služby dle čl. 2.2.3. Smlouvy, která bude mít charakter závazného písemného stanoviska, bude Poskytovatelem zpracována v termínu určeném Objednatelem.
 - 3.1.5. Telefonická nebo e-mailová Objednávka Služby (bez i se zahraničním aspektem) dle čl. 2.2.3. Smlouvy, která nebude mít charakter závazného písemného stanoviska (tj. Poskytovatelem bude navrženo praktické řešení na daňový dotaz Objednatele z každodenní daňové praxe), bude Poskytovatelem řešena primárně on-line okamžitě, nejpozději však do dvou pracovních dnů od její bezvýhradné akceptace Poskytovatelem.
 - 3.1.6. Objednávka ad-hoc Služby dle čl. 2.2.4 Smlouvy spočívající ve zpracování pravidelné daňové agendy jako zástupu zaměstnance Objednatele v jeho nepřítomnosti bude Objednatelem učiněna minimálně v předstihu 1 měsíce před požadovaným plněním.
- 3.2. Výzva k poskytnutí plnění Objednatele (Objednávka) bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- a) Identifikační údaje Smluvních stran,
 - b) odkaz na tuto Smlouvu a číslo dílčího plnění (Objednávky),
 - c) Konkrétní vymezení předmětu a rozsahu plnění, doby a místa plnění,
 - d) Případné další požadavky Objednatele,
- 3.3. Platí, že požadavek této Smlouvy na písemnou formu právního jednání je splněn i v případě, že právní jednání má formu e-mailové zprávy odeslané z e-mailové adresy Objednatele na e-mailovou adresu Poskytovatele; kontaktní adresy jsou uvedeny v článku 8 této Smlouvy.

4. Realizační tým

- 4.1. Služby je Poskytovatel povinen pro Objednatele zajišťovat prostřednictvím svých zaměstnanců, nebo třetích osob pověřených k tomu Poskytovatelem, tedy členů pracovního týmu, jejichž jmenný seznam předložil Poskytovatel v nabídce ve výběrovém řízení Veřejné zakázky pro prokázání splnění předpokladu technické kvalifikace a pro účely hodnocení (dále jen „Realizační tým“). Na realizaci jednotlivých Služeb se budou podílet minimálně všechny osoby v Realizačním týmu. Na realizaci jednotlivých Služeb se v rámci Realizačního týmu mohou nad rámec hodnocených osob podílet i další osoby, které nebyly hodnoceny.
- 4.2. Jmenný seznam členů Realizačního týmu Poskytovatele je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy a obsahuje Poskytovatelem sestavený tým fyzických osob s odpovídajícím profesním zaměřením, zkušenostmi a požadovanou důvěryhodností, způsobilých pro provedení předmětných služeb.
- 4.3. Původní člen Realizačního týmu, uvedený v článku výše, může být nahrazen novým členem pouze po předchozím písemném odsouhlasení této změny ze strany Objednatele a současně pouze za předpokladu, že nový člen Realizačního týmu Poskytovatele bude disponovat kvalifikací a zkušenostmi, které byly požadovány v rámci prokázání splnění příslušného kritéria technické kvalifikace ve výběrovém řízení k Veřejné zakázce.
- 4.4. Pokud Poskytovatelem navrhovaný nový člen Realizačního týmu nebude disponovat zkušenostmi, které byly předmětem hodnocení ve výběrovém řízení k Veřejné zakázce, minimálně v takové míře, aby změny v bodovém hodnocení neměly vliv na výsledné pořadí účastníků Veřejné zakázky, je Objednatel oprávněn odeprít souhlas k zapojení nového člena do Realizačního týmu.
- 4.5. Poskytovatel může po předchozím písemném odsouhlasení Objednatele přidat do Realizačního týmu i dalšího, nového člena, a to za předpokladu že u tohoto člena není potřeba dokládat technickou kvalifikaci. Avšak toto navýšení počtu osob v Pracovním týmu nebude mít vliv na výši jednotkové ceny za poskytovanou Službu.

- 4.6. Za jednání pověřených třetích osob (členů Realizačního týmu) odpovídá Poskytovatel, jakoby jednal sám.

5. Práva a povinnosti Smluvních stran

- 5.1. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby sjednaný předmět Smlouvy byl ve vzájemné spolupráci a součinnosti v maximální možné míře využit.
- 5.2. Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci výběrového řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

5.3. Práva a povinnosti Objednatele:

- 5.3.1. Objednatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 5.3.2. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění dle této Smlouvy.
- 5.3.3. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytnuté služby cenu dle článku 6 této Smlouvy.
- 5.3.4. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškeré potřebné informace a podklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu s touto Smlouvou a Objednávkami plnit své povinnosti a poskytovat Služby. V případě, že Objednatel neposkytne Poskytovateli veškeré potřebné informace a podklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu s touto Smlouvou a Objednávkou plnit své povinnosti a poskytovat Služby řádně a včas, pak Poskytovatel neodpovídá za případné prodlení s poskytnutím Služby.

5.4. Práva a povinnosti Poskytovatele:

5.4.1. Poskytovatel prohlašuje, že:

- 5.4.1.1. splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky a v této Smlouvě a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
- 5.4.1.2. se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně jejích příloh, a které stanovují rozsah a povahu předmětu plnění Smlouvy, disponuje takovými kapacitami a je odborně způsobilý ke splnění všech závazků podle Smlouvy za dohodnuté maximální ceny uvedené ve Smlouvě, resp. Příloze č. 1 Smlouvy;
- 5.4.1.3. jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují;
- 5.4.1.4. mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly plnění jeho závazku dle této Smlouvy;
- 5.4.1.5. ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle Insolvenčního zákona a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
- 5.4.1.6. se zavazuje Objednatele bez zbytečného odkladu informovat, pokud některá z prohlášení Poskytovatele učiněných v tomto článku přestanou být pravdivá.
- 5.4.2. Poskytovatel se zavazuje postupovat při poskytování plnění / služeb dle této Smlouvy a jednotlivých Objednávek ve sjednané kvalitě, svědomitě, řádně, včas nestranným způsobem,

a aplikovat procesy „*best practice*“, a to vždy s náležitou odbornou péčí v souladu s touto Smlouvou a platnými právními předpisy.

- 5.4.3. Poskytovatel se zavazuje nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy Objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo Objednatele jakýmkoliv způsobem poškodit.
- 5.4.4. Má-li Poskytovatel pochybnost, zda zamýšlený úkon je či již není ve prospěch Objednatele, je povinen o této skutečnosti (pochybnosti) Objednatele neprodleně informovat a vyžádat si jeho stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat. V případě, že pokyny Objednatele budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, bude Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu trvat, je Poskytovatel oprávněn splnění pokynu odmítnout.
- 5.4.5. Poskytovatel se zavazuje včas informovat Objednatele o důležitých skutečnostech souvisejících s poskytováním Služeb a poučit ji o jejich oprávněných nárocích a lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat, i o jejich povinnostech vyplývajících z právních a jiných předpisů.
- 5.4.6. Poskytovatel se zavazuje nakládat se všemi věcmi, dokumenty a jinými písemnostmi, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely poskytování Služeb, s péčí řádného hospodáře a chránit je před poškozením a zneužitím. Všechny písemnosti a jiné nosiče informací, včetně případných kopií, je povinen chránit před nepovolanými osobami. Poskytovatel se zavazuje vrátit Objednateli veškeré věci, dokumenty a jiné písemnosti, které mu byly Objednatelem svěřeny pro účely poskytování Služeb, a to nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne ukončení poskytování Služeb dle konkrétní Objednávky.
- 5.4.7. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby se všechny osoby podílející se na plnění pro Objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru, smluvním vztahu k Poskytovateli, vždy řídily touto Smlouvou a jednotlivými Objednávkami.
- 5.4.8. Poskytovatel se zavazuje učinit veškerá opatření / vynaložit veškerou odbornou péči k tomu, aby se vyhnul střetu zájmů. Poskytovatel je povinen zajistit, že pravidla pro vyloučení střetu zájmů stanovená v tomto článku budou dodržovat i všichni členové Realizačního týmu.
- 5.4.9. Poskytovatel se zavazuje upozornit Objednatele a vyžádat si jeho stanovisko ohledně každého existujícího či potenciálně hrozícího střetu zájmů. Poskytovatel toto písemné upozornění odešle Objednateli bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud Poskytovatel nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této Smlouvy.
- 5.4.10. Poskytovatel má povinnost průběžně a kdykoliv na vyzvání Objednatele informovat Objednatele o aktuálním stavu plnění Služeb na základě Objednávky. Objednatel je také oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování Služeb prostřednictvím své kontaktní osoby.
- 5.4.11. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli veškerá relevantní data a další informace související s předmětem této Smlouvy a bezodkladně informovat Objednatele o hrozícím nebo vzniklém ohrožení řádného výkonu činností sjednaných na základě této Smlouvy.
- 5.4.12. Poskytovatel si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem na realizaci předmětu Smlouvy v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání Smlouvy a vůči všem osobám, které se na Předmětu plnění podílejí, zajistit dodržování platných a účinných pracovněprávních předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku, placené přesčasy apod.), právních předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a právních předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.

- 5.4.13. Poskytovatel se zavazuje, že na základě žádosti ČNB zpřístupní a poskytne veškeré informace o plnění z této Smlouvy ČNB, která vykonává dohled nad činností Objednatele.
- 5.4.14. Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po dobu účinnosti Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou Poskytovatelem při výkonu činnosti třetí osobě. Poskytovatel je povinen na základě písemné žádosti Objednateli doložit existenci výše popsaného pojištění, kdykoliv o to v době účinnosti Smlouvy Objednatel požádá a nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku Objednatele.
- 5.4.15. Poskytovatel bere na vědomí, že poskytování Služeb pro Objednatele dle čl. 2.2.4 Smlouvy může být považováno za bankovní outsourcing ve smyslu Vyhlášky č. 163/2014 Sb., o výkonu činnosti bank, spořitelních a úvěrních družstev a obchodníků s cennými papíry, v platném znění, a pro tento případ se Poskytovatel zavazuje akceptovat pravidla stanovená ve vyhlášce, zejména má zavedeny a udržuje vnitřní řídicí a kontrolní zásady a postupy zajišťující kvalitu a spolehlivost jeho služeb.

6. Cena a platební podmínky

- 6.1. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu za plnění ze Smlouvy za podmínek stanovených v tomto článku.
- 6.2. Ceny za poskytované Služby jsou dána nabídkou Poskytovatele ve výběrovém řízení k Veřejné zakázce.
- 6.3. Ceny za Služby uvedené v jednotlivých Objednávkách budou vycházet z příslušných jednotkových cen, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy, která je její nedílnou součástí.
- 6.4. Ceny za Služby dle článku 2.2.1., 2.2.2. a 2.2.4. Smlouvy jsou dány paušální jednorázově hrazenou částkou.
- 6.5. Cena za písemné stanovisko za Službu dle článku 2.2.3. Smlouvy je dána násobkem paušální hodinové sazby a počtu hodin poskytnutím Služby. Za písemnou formu se považuje i emailem zasláné písemné stanovisko na kontaktní emailovou adresu ve Smlouvě uvedenou níže
- 6.6. Cena za stanovisko poskytnuté formou telefonické konzultace za Službu dle článku 2.2.3. Smlouvy je určena časovým úsekem v délce 6 minut (tj. 0,10 paušální hodinové sazby uvedené v Příloze č. 1 Smlouvy) („jednotka“), přičemž Poskytovatel je povinen v těchto jednotkách vést evidenci poskytnutých Služeb dle článku 2.2.3. Smlouvy a fakturovat každých započatých 6 minut.
- 6.7. Cena za poskytnuté Služby budou Objednatelem Poskytovateli hrazena na základě faktur Poskytovatelem vystavených a zasláných Objednateli emailem na kontaktní emailovou adresu uvedenou níže s tím, že:
- a) Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za Služby dle článku 2.2.1. Smlouvy nejdříve ke dni předání oboustranně odsouhlasené finální podoby Řádného DPPO a Zprávy I Objednateli.
 - b) Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za Služby dle článku 2.2.2. Smlouvy nejdříve ke dni předání oboustranně odsouhlasené finální podoby Dodatečného DPPO a Zprávy II Objednateli.
 - c) Poskytovatel je oprávněn za písemné stanovisko vystavit fakturu za Služby dle článku 2.2.3. Smlouvy nejdříve ke dni předání finální verze písemného stanoviska.

- d) Poskytovatel je oprávněn za stanovisko formou telefonické konzultace vystavit fakturu za Služby dle článku 2.2.3. Smlouvy nejdříve poslední den příslušného kalendářního měsíce, v němž bylo Služba dle článku 2.2.3. Smlouvy poskytnuta.
 - e) Poskytovatel je oprávněn za ad hoc zpracování pravidelné daňové agendy jako zástup zaměstnance Objednatele v případě jeho nepřítomnosti vystavit fakturu za Služby dle článku 2.2.4. Smlouvy nejdříve poslední den příslušného kalendářního měsíce, v němž byly Služby dle článku 2.2.4. Smlouvy poskytnuty.
- 6.8. Objem a struktura poskytovaných Služeb můžou v jednotlivých měsících kolísat s tím, že není stanoven jakýkoli minimální odběr Služeb Odběratelem
- 6.9. Ceny sjednané v souvislosti s touto Smlouvou nelze navyšovat a zahrnují všechna související plnění, která si Objednatel v této Smlouvě výslovně vymínil anebo která jsou nezbytná pro řádné poskytnutí plnění a užívání produktů Objednatelem a Poskytovatel, jakožto odborník, o nich ví nebo vědět má. Poskytovatel nemá zejména právo požadovat úhrady nákladů anebo víceprací v důsledku pohybu cen, pohybu měnových kurzů a podobně.
- 6.10. Objednatel není povinen uhradit cenu za služby a náklady, které nebyly sjednány v příslušné Objedávce, nebo které byly poskytnuty bez nebo v rozporu s písemným pokynem Objednatele, nebo které byly realizovány jinou osobou, než členem Realizačního týmu.
- 6.11. Úhrada ceny bude prováděna bezhotovostním platebním převodem na základě jednotlivého daňového dokladu (dále jen jako „faktura“) na bankovní účet Poskytovatele uvedený na příslušné faktuře.
- 6.12. K ceně plnění hrazené výhradně v české měně bude přičtena DPH v sazbě platné v den uskutečnění dílčího zdanitelného plnění. Cenu je možné upravit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se sazby DPH a to o výši, která bude odpovídat takové legislativní změně ke dni vzniku zdanitelného plnění. Objednatel neposkytuje zálohy.
- 6.13. Faktura vystavená Poskytovatelem musí obsahovat všechny náležitosti faktury stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, Zákonem o DPH, číslo této Smlouvy uvedené Objednatelem i Objedávky, ke které se vztahuje, a seznam položek, ve kterém budou uvedeny jednotlivé fakturované položky a jejich ceny. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje výše uvedené náležitosti, nebo která je chybná či nesprávná. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení; Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit; oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a Objednatel se nedostává do prodlení; nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli.
- 6.14. Splatnost veškerých faktur je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejich prokazatelného doručení Objednateli na fakturační adresu: [REDACTED] (Poskytovatel primárně zasílá faktury v elektronické podobě).
- 6.15. Za předpokladu že u Poskytovatele budou shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle ust. § 109 zákona o DPH, bude Objednatel k úhradě cen vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle ust. § 109a zákona o DPH.

7. Smluvní pokuty

- 7.1. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoli povinnost uvedenou v člancích 5.4.5., 5.4.8. a 5.4.9. této Smlouvy a/nebo pokud Služby budou poskytovány v nízké nebo neodpovídající kvalitě, na kterou byl

Objednatel alespoň třikrát upozorněn, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 2.500,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti uvedené v člancích .4.5., 5.4.8. a 5.4.9. této Smlouvy a/nebo za poskytování Služeb v nízké nebo neodpovídající kvalitě.

- 7.2. V případě, že ze strany Poskytovatele dojde k nepředložení Řádného DPPO a/nebo Zprávy I v termínu uvedeném v ust. 2.2.1. Smlouvy a/nebo Dodatečného DPPO a/nebo Zprávy II v termínu uvedeném v článku 2.2.2. Smlouvy a/nebo k nedodržení časového rozsahu Služeb určených Objednávkou, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč za každý započatý den prodlení. Uhrazení smluvní pokuty nezbavuje Poskytovatele povinnosti Službu poskytnout řádně a/nebo v dodatečném termínu. Splatnost smluvní pokuty je stanovena na 10 kalendářních dní ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě Poskytovateli.
- 7.3. V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny z faktury nebo její části, vzniká Poskytovateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky, s jejíž úhradou je Objednatel v prodlení, a to za každý (i započatý) den prodlení.
- 7.4. V případě, že Poskytovatel poruší některou z povinností uvedenou v článku 8. této Smlouvy (Mlčenlivost, ochrana důvěrných informací a zpracování osobních údajů), vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 7.5. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody vzniklé nesplněním smluvní povinnosti v plné výši ani povinnost Poskytovatele bezodkladně odstranit závadný stav.
- 7.6. Smluvní pokuty a/nebo úroky z prodlení jsou splatné 30. den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinnou Smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.

8. Mlčenlivost a ochrana důvěrných informací, obchodního tajemství, osobních údajů a kontaktní údaje

- 8.1. Smluvní strany se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství, které byly vzájemně Smluvními stranami poskytnuty v rámci plnění z této Smlouvy.
- 8.2. Veškeré informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající Smluvní strany a mají důvěrnou povahu, není-li stanoveno jinak. Přijímající Smluvní strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy a/nebo Objednávky, se Smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé Smluvní strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé Smluvní strany jinak, než za účelem plnění a ve smyslu této Smlouvy. Pro odstranění pochybností se za porušení důvěrnosti informací nepovažuje jakékoli sdělení důvěrných informací vedoucím pracovníkům a zaměstnancům Objednatele, členům představenstva a členům dozorčí rady Objednatele, odborným poradcům, auditorům, spřízněné osobě Objednatele a ČNB, které bude Objednatel považovat za vhodné těmto osobám poskytnout v souvislosti s touto Smlouvou a/nebo Řádným DPPO či Dodatečným DPPO a/nebo Zprávou I či Zprávou II.
- 8.3. V případě nezbytnosti pro plnění této Smlouvy a/nebo Objednávky, je Poskytovatel oprávněn sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost Poskytovatele zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito

informacemi jako s důvěrnými a na souhlas této třetí osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.

- 8.4. Veškeré informace poskytnuté Poskytovatelem Objednateli mají důvěrnou povahu, pouze pokud na jejich důvěrnou povahu Poskytovatel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Poskytovateli písemně potvrdila svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat.
- 8.5. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a/nebo Objednávky a též z příslušných právních předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy a/nebo Objednávky, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy a/nebo Objednávky.
- 8.6. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace:
- a) které se staly veřejně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze Smlouvy a/nebo Objednávky, nebo porušením právních předpisů;
 - b) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu veřejné moci;
 - c) obsažené ve Smlouvě a/nebo Objednávce jsou zveřejněné na webových stránkách Objednatele.
- 8.7. Poskytovatel se zavazuje zajistit při plnění Smlouvy a/nebo Objednávky ochranu osobních údajů zaměstnanců, kontaktní osoby Objednatele, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Smlouvy a/nebo Objednávky v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména Nařízením. Pokud bude Smluvní strana v souvislosti s plněním Smlouvy a/nebo Objednávky zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktní osoby/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a/nebo Objednávky a po dobu nezbytnou k plnění Smlouvy a/nebo Objednávky. Pokud Poskytovatel bude provádět zpracování osobních údajů pro jiné účely než pro plnění Smlouvy a/nebo Objednávky, Objednatel nenese za takové zpracování osobních údajů odpovědnost a Poskytovatel je ve vztahu k těmto osobním údajům v postavení správce osobních údajů ve smyslu Nařízení. Poskytovatel se zavazuje zpracovávat a uchovávat osobní údaje jen po nezbytně nutnou dobu, nejdéle však po dobu trvání této Smlouvy a/nebo Objednávky. Po uplynutí této doby není Poskytovatel oprávněn osobní údaje zpracovávat a zavazuje se tyto údaje vymazat.
- 8.8. Ukončení trvání této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne jednotlivých ustanovení článku 8 Smlouvy a jejich účinnosti včetně ustanovení o sankcích, které přetrvávají i po ukončení trvání této Smlouvy.
- 8.9. V případě, že Smluvní strana poruší jakoukoli povinnost týkající se povinnosti mlčenlivosti a zpracování osobních údajů, má druhá Smluvní strana nárok na smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Uhrazením smluvní pokuty nezaniká právo poškozené Smluvní strany na náhradu škody.
- 8.10. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím těchto kontaktních osob a kontaktních emailových adres:
- a) za Poskytovatele [redacted]
 - b) za Objednatele v záležitostech věcných / obchodních [redacted] email: [redacted]
č.: [redacted], email: [redacted], telefo [redacted]

[REDACTED] v záležitostech smluvních [REDACTED]

Smluvní strany se dohodly, že případnou změnu kontaktní osoby a/nebo kontaktní emailové adresy si oznámí s dostatečným předstihem, aniž by bylo nutné tuto změnu upravit dodatkem ke Smlouvě.

9. Doba trvání Smlouvy a způsoby jejího ukončení

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami, čímž je připojení uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů oběma smluvními stranami do této Smlouvy a všech jejích příloh.
- 9.2. Objednatel je povinným subjektem dle Zákona o registru smluv a Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv. Tato Smlouva tudíž nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu Zákona o registru smluv, nejdříve však dne 1. 1. 2025 .
- 9.3. Tato Smlouva se uzavírá na dobu **určitou** do 31. 12. 2027. Za předpokladu, že dojde k vyčerpání Limitní hodnoty před 31. 12. 2027, trvání této Smlouvy skončí k tomuto dřívějšímu datu.
- 9.4. Objednávky sjednané před uplynutím doby podle odstavce výše zůstávají po jejím uplynutí nedotčeny. Práva a povinnosti z těchto Objednávek se budou v takovém případě i nadále řídit touto Smlouvou.
- 9.5. Platnost a účinnost této Smlouvy může být prodloužena písemným dodatkem o 12 měsíců v případě, že celková výše Odměn vyplacených dle článku 6 této Smlouvy nedosáhne Limitní hodnoty, a Smluvní strany s prodloužením budou souhlasit.
- 9.6. Smlouva může být ukončena:
 - 9.6.1. okamžikem, kdy celková cena plnění poskytnutého Poskytovatelem na základě Objednávek dosáhne Limitní hodnoty,
 - 9.6.2. okamžikem uplynutím doby uvedené v článku 9.3.
 - 9.6.3. dohodou Smluvních stran,
 - 9.6.4. výpovědí Smlouvy některou ze Smluvních stran.
- 9.7. K ukončení této Smlouvy dohodou se vyžaduje písemný souhlas obou Smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání závazků vyplývajících z této Smlouvy.
- 9.8. Smluvní strany jsou oprávněny tuto Smlouvu jednostranně vypovědět i bez uvedení důvodu písemnou výpovědí, přičemž výpovědní lhůta činí 3 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 9.9. Objednávky lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran.
- 9.10. Objednatel je oprávněn Objednávku jednostranně vypovědět i bez uvedení důvodu písemnou výpovědí, přičemž výpovědní lhůta činí 2 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
- 9.11. Od Smlouvy, jakož i od Objednávky lze odstoupit pouze v případě podstatného porušení a v případech, které jsou v této Smlouvě výslovně stanoveny. Odstoupení musí být písemné a nabývá účinnosti dnem jeho doručení druhé ze Smluvních stran.

9.12. Za podstatné porušení se považuje

- 9.12.1. prodlení Poskytovatele s poskytováním plnění v termínech sjednaných v této Smlouvě nebo Objednávce a prodlení Poskytovatel nenapraví ani v dodatečné lhůtě (alespoň 10 kalendářních dnů), kterou mu Objednatel určil;
- 9.12.2. Poskytovatel porušil některou ze svých povinností stanovených v této Smlouvě nebo Objednávce, a své porušení nenapravil ani v dodatečné lhůtě (alespoň 10 kalendářních dnů), kterou mu Objednatel určil;
- 9.12.3. opakovaně nízká nebo neodpovídající kvalita poskytovaných Služeb, na kterou byl Poskytovatel Objednatelem písemně upozorněn (alespoň třikrát);
- 9.12.4. existující střet zájmů u Poskytovatele;
- 9.12.5. porušení některé z povinností uvedené v článku 8. této Smlouvy (Mlčenlivost a ochrana důvěrných informací);
- 9.12.6. narušení důvěry mezi Objednatelem a Poskytovatelem, zejména porušením ochrany osobních údajů;
- 9.12.7. prodlení s úhradou ceny za Služby delší než 30 kalendářních dnů, které Objednatel nenapravil ani v dodatečné lhůtě (alespoň 10 kalendářních dnů) po té, co byl k uhrazení dlužné částky Poskytovatelem písemně vyzván.

9.13. Smluvní strany mají též právo odstoupit od této Smlouvy v případě, že

- 9.13.1. vůči majetku druhé ze Smluvních stran probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
- 9.13.2. insolvenční návrh na druhou ze Smluvních stran byl zamítnut proto, že majetek dotčené Smluvní strany nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
- 9.13.3. Smluvní strana vstoupí do likvidace;
- 9.13.4. Poskytovatel zanikne bez právního nástupce;
- 9.13.5. proti Smluvní straně je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.

9.14. Objednatel je dále oprávněn od této Smlouvy a/nebo Objednávky jednostranně odstoupit v případě, že tak bude vyžadovat nápravné opatření ČNB.

9.15. Uplynutím výpovědní doby či okamžikem doručení odstoupení druhé Smluvní straně se zrušují závazky z této Smlouvy, jakož i závazky ze všech Objednávek, ledaže Smluvní strana, která takové právní jednání činí, určí, že závazky z jí určených Objednávek mají přetrvat. Práva a povinnosti z uzavřených Objednávek se budou v takovém případě i nadále řídit touto Smlouvou.

9.16. Ukončení Smlouvy nebo Objednávky se nedotýká nároku na zaplacení smluvních pokut (resp. úroků z prodlení), náhrady škody, ochrany obchodního tajemství a důvěrných informací a dalších ustanovení této Smlouvy, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

9.17. Smluvní strany se dohodly, že na vzájemně poskytnuté plnění dle této Smlouvy se nevztahují ustanovení § 2004 Občanského zákoníku a zánikem účinnosti této Smlouvy není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo již přijato před účinností odstoupení, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Veškerá práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající a s touto Smlouvou související, která nejsou v této Smlouvě výslovně upravena, se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku, jakož i obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 10.2. V případě, že kterékoli ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatné, neúčinné, nezákonné či nevynutitelné a lze je oddělit, zůstávají ostatní ustanovení nedotčena. Smluvní strany se tímto zavazují, že nahradí neplatné, neúčinné, nezákonné či nevynutitelné ustanovení ustanovením platným, účinným, zákonným a vynutitelným, nebo, nebude-li to možné, alespoň ustanovením s obdobným právním nebo obchodním smyslem, a to nejpozději do 10 kalendářních dnů (i) od nabytí právní moci rozhodnutí příslušného orgánu, kterým je dotčené ustanovení pravomocně shledáno neplatným, neúčinným, nezákonným nebo nevymahatelným nebo (ii) ode dne, kdy se o takovém pravomocném rozhodnutí dozvěděly, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 10.3. Budou-li přílohou této Smlouvy obchodní podmínky Poskytovatele nebo bude-li Smlouva na obchodní podmínky či jiné dokumenty odkazovat, má znění Smlouvy vždy přednost před zněním obchodních podmínek či dokumentů Poskytovatele.
- 10.4. V případě rozporů nebo nejasností se pro účely interpretace této Smlouvy použijí smluvní dokumenty v pořadí:
 - 10.4.1. tato Smlouva
 - 10.4.2. Zadávací dokumentace
 - 10.4.3. Nabídka Poskytovatele
- 10.5. Převod smluvně sjednaných práv a povinností z Poskytovatele na třetí osobu lze výhradně na základě smlouvy o převodu práv a povinností písemně sepsané Poskytovatelem, Objednatelem a třetí osobou, na kterou jsou práva a povinnosti převáděna. Jakékoliv postoupení v rozporu s podmínkami této Smlouvy bude neplatné a neúčinné.
- 10.6. Smluvní strany v souladu s § 1801 Občanského zákoníku sjednávají, že na jejich vzájemné vztahy založené touto Smlouvou nebo s touto Smlouvou související se nepoužijí § 1799 a §1800 Občanského zákoníku.
- 10.7. Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 10.8. Platí, že požadavek této Smlouvy na písemnou formu právního jednání je splněn i v případě, že právní jednání má formu e-mailové zprávy odeslané z e-mailové adresy Objednatele na e-mailovou adresu Poskytovatele. Smluvní strany se dohodly, že pro účely této Smlouvy jsou kontaktní e-mailové adresy uvedeny v článku 8 této Smlouvy.
- 10.9. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce dle článku 8 Smlouvy, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do 5 kalendářních dnů po takové změně. Řádným doručením oznámení dojde ke změně zástupce bez nutnosti uzavření dodatku k této Smlouvě.
- 10.10. Smlouva může být změněna a/nebo doplněna na základě písemné dohody Smluvních stran pouze písemnými dodatky takto označenými, číslovanými vzestupnou řadou s podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran, není-li ve Smlouvě stanoveno jinak.
- 10.11. Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.

10.12. Veškeré případné spory z této Smlouvy vznikající a s ní související budou v první řadě řešeny smírem. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třicet) kalendářních dnů, všechny spory ze Smlouvy budou řešeny věcně a místně příslušným soudem v České republice. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.

10.13. Po prostudování této Smlouvy Smluvní strany prohlašují, že obsah, závazky, práva a povinnosti v této Smlouvě ujednaná jsou výrazem jejich svobodné vůle a že Smlouva byla uzavřena po vzájemném uvážení, a to nikoliv v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.

10.14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy

Příloha č. 1 Ceník Poskytovatele

Příloha č. 2 Seznam členů Realizačního týmu Poskytovatele

V Praze dne dle elektronického podpisu

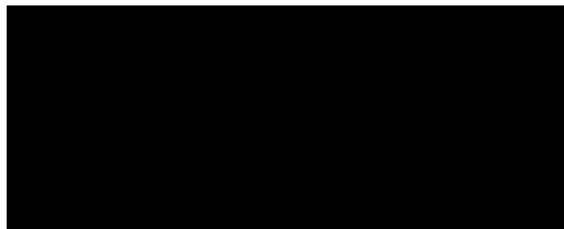
V Praze dne dle elektronického podpisu

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:



Datum: 11.12.2024 11:06:47



Ing. Daniel Krumpolc
Předseda představenstva

Ing. David Borkovec
Jednatel



Ing. Petr Hejduk
Člen představenstva

PŘÍLOHA Č. 1 - CENÍK POSKYTOVATELE

	Popis položky	Specifikace	Cena za 1 jednotku v Kč bez DPH	Sazba DPH	Cena za 1 jednotku v Kč s DPH
1.	Příprava řádného přiznání k dani z příjmu právnických osob	Paušální cena za 1 přiznání	180 000,00	21%	217 800,00
2.	Hodinová sazba za daňové poradenství při zpracování podepsaného písemného stanoviska na základě objednávky	Cena za 1 hodinu	3 800,00	21%	4 598,00
3.	Hodinová sazba za ad hoc telefonické či emailové konzultace	Cena za 1 hodinu	3 000,00	21%	3 630,00
4.	Příprava dodatečného přiznání k dani z příjmu právnických osob	Paušální cena za 1 přiznání	35 000,00	21%	42 350,00

5.	Ad hoc zpracování pravidelné daňové agendy	Specifikace	Cena za 1 jednotku v Kč bez DPH	Sazba DPH	Cena za 1 jednotku v Kč s DPH
	Řádné daňové přiznání k DPH a řádné kontrolní hlášení	Paušální cena za 1 přiznání a hlášení	24 000,00	21%	29 040,00
	Dodatečné nebo opravné daňové přiznání k DPH	Paušální cena za 1 přiznání	8 000,00	21%	9 680,00
	Následné nebo opravné kontrolní hlášení	Paušální cena za 1 hlášení	10 000,00	21%	12 100,00
	Oznámení o příjmech plynoucích do zahraničí	Paušální cena za 1 oznámení	12 000,00	21%	14 520,00
	Vyúčtování daně z příjmů vybírané srážkou	Paušální cena za 1 vyúčtování	15 000,00	21%	18 150,00
	Vyhotovení kalkulace dohadné položky pro zaúčtování zpřesnění odpočtu	Paušální cena za 1 vyhotovení	30 000,00	21%	36 300,00
	Odsouhlasování dokumentů zasílaných majiteli cenných papírů	Paušální cena za 1 ISIN (max. do 10 držitelů CP)	15 000,00	21%	18 150,00



PŘÍLOHA Č. 2 – SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU POSKYTOVATELE

Jméno a příjmení	Pozice v týmu	E-mail	Mobil
------------------	---------------	--------	-------