

Smlouva o grafickém zpracování, tisku a distribuci měsíčníku Přerovské listy

(dle ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zák. 46/2000 Sb., tiskový zákon, ve znění pozdějších předpisů)

Číslo smlouvy vydavatele: SML/2094/2024
Číslo smlouvy obstaravatele:

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami

1. Statutární město Přerov

Se sídlem: Bratrská 709/34, Přerov I-Město, 750 02 Přerov 2
Zastoupené: Ing. Petrem Vránou, primátorem
IČ: 00301825
DIČ: CZ 00301825
Bankovní spojení: Česká spořitelna a. s.
Číslo transparentního účtu: 27-1884482379/0800 transparentní účet

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických týkající se této smlouvy (kontaktní osoba):

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
a
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

(dále jen „vydavatel“)

a

2. SAMAB PRESS GROUP, a.s.

Se sídlem: Cyrilská 357/14, Trnitá, 602 00 Brno
Zastoupené: Martinem Bradávkou, MBA, předsedou představenstva
Ing. Pavlem Bradávkou, místopředsedou představenstva
IČ: 25524291
DIČ: CZ25524291
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 27-471080297/0100

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 2579

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace a věcech technických týkajících se této smlouvy (kontaktní osoba):

[REDACTED]

(dále jen „obstaravatel“)

takto:

I.
Základní ustanovení

1. Vydavatel tímto prohlašuje, že je ve smyslu § 3 písm. b) zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých jiných zákonů (tiskový zákon), vydavatelem periodického tisku, a to měsíčníku Přerovské listy (dále jen „měsíčník“ nebo „periodikum“).
2. Obstaravatel tímto prohlašuje, že je ve smyslu zákona č. 455/1991Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, oprávněn tuto smlouvu uzavřít a vykonávat činnost v této smlouvě uvedenou.

II.
Předmět smlouvy

1. Obstaravatel se zavazuje na svůj náklad a nebezpečí zajistit grafické zpracování, jazykové korektury, realizaci elektronické podoby, tisk a distribuci měsíčníku „**Přerovské listy**“ na stanovená místa.
2. Předmět plnění jsou tiskařské a distribuční služby spojené s vydáváním měsíčníku Přerovské listy.
Předmětem veřejné zakázky je grafické zpracování, provedení jazykových korektur, tisk, realizace elektronické podoby informačního měsíčníku pro občany Přerova a jeho místních částí a jeho distribuce. Distribuce spočívá ve vložení 1 výtisku Přerovských listů do schránek všech přerovských domácností (Přerov I-Město, Přerov II-Předmostí, Přerov III-Lověšice, Přerov IV-Kozlovice, Přerov V-Dluhonice, Přerov VI-Újezdec, Přerov VII-Čekyně, Přerov VIII-Henčlov, Přerov IX-Lýsky, Přerov X-Popovice, Přerov XI-Vinary, Přerov XII-Žeravice, Přerov XIII-Penčice a fyzickém předání zbývajících částí nákladu na adresu Kulturní a informační služby města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I - Město, 750 02 Přerov, to vše dle předem stanoveného a dohodnutého harmonogramu.
3. Periodikum bude vycházet v nákladu 22 000 kusů, jedenkrát měsíčně.

III.
Obsah a způsob schvalování obsahu periodika

1. První pracovní den po 15. dni v měsíci, předcházejícímu měsíci, pro který se měsíčník vydává, je vydavatel povinen prostřednictvím svého redaktora předat obstaravateli kompletně celý obsah periodika včetně inzerce. Podklady mohou být předány ve všech obvyklých formátech, např. word, excel, pdf, fotografie ve formátu jpg, png, případně v jiném dohodnutém formátu.
2. Obstaravatel je povinen předložit vydavateli ke schválení návrhy jednotlivých vydání měsíčníku nejpozději do 20. kalendářního dne v každém měsíci předcházejícímu měsíci, pro který se měsíčník vydává, (tedy 20. ledna musí být předloženo únorové číslo apod.). Obstaravatel je povinen bezodkladně zpracovat do návrhu výtisku veškeré připomínky či návrhy vydavatele.
3. Tyto termíny mohou být po oboustranné akceptaci mezi obstaravatelem a vydavatelem upraveny v návaznosti na termíny distribuce.
4. Součinnost s vydavatelem bude spočívat zejména:
 - ve spolupráci s oddělením komunikace a vnějších vztahů Kanceláře primátora (zejm. komunikace a akceptace požadavků na grafické úpravy jednotlivých stran periodika, zařazování fotografií a článků na jednotlivé strany měsíčníku, schvalování konečné podoby jednotlivých výtisků měsíčníku apod.)
5. Obstaravatel se zavazuje vydávat měsíčník Přerovské listy tak, aby distribuce do schránek přerovských domácností byla provedena dle harmonogramu stanoveného vždy alespoň na 4 měsíce dopředu. Zbývajících část nákladu bude předána na adresu Kulturní a informační služby

města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov, a to do konce příslušného měsíce.

6. Kontaktní osobou vydavatele je [REDAKCE]
7. Redaktorem vydavatele je [REDAKCE]
8. Elektronická podoba Přerovských listů bude realizována ve formátu minimálně náhledového pdf s fulltextovým vyhledáváním. Pdf s kompletním vyobrazením periodika bude předáno vydavateli vždy v den, kdy vydavatel odsouhlasí jeho podobu do tisku. Vytváření na web města a distribuci prostřednictvím Munipolis zajišťuje vydavatel.

IV.

Technická specifikace a grafické provedení periodika

1. Technická specifikace:

Formát:	časopisový, A4 210 x 297 mm, standardní okraje a velikost písma, fotografie max. ¼ strany
Rozsah:	16 stran
Technologie tisku:	časopisecká
Papír:	LWC 65 g/m2, lesk
Bělost papíru:	min. 92 % ISO 2470-2
Tisk:	celobarevný 4/4
Vazba:	lepená (V2)
Inzerce:	max. 3 strany z celkového rozsahu (inzerce nebude na 1., 2., 3. a 16. straně)
Periodicita vydání:	1 vydání měsíčně, tj. 12 čísel/rok (celkem 12 vydání)
Počet ks/vydání:	22 000 kusů měsíčně

2. Vydavatel požaduje šitou nebo lepenou vazbu periodika.
3. Při grafické úpravě písma a jeho sazby je obstaravatel povinen zajistit vysokou kvalitu čitelnosti písma.
4. Vydavatel požaduje, aby text na stránce byl přehledně rozvržen do sloupců. Titulky, podtitulky, upoutávky a podbarvení budou přehledné a v barvách, které poskytnou čtenáři maximální přehled a upoutají jeho pozornost.
5. V době uzavření této smlouvy probíhá veřejná zakázka na „Jednotný vizuální styl statutárního města Přerova“, jejíž cílem je nová vizuální prezentace města Přerova. Přerovské listy tak doznají v průběhu trvání této smlouvy významné změny grafiky a předpokládá se i změna názvu periodika. Přejít na nový vizuál města se předpokládá od března 2025. Obstaravatel Přerovských listů se zavazuje k implementaci nové vizuální identity města Přerova do grafické podoby Přerovských listů. Obstaravatel se zavazuje úzce spolupracovat s vítězem veřejné zakázky „Jednotný vizuální styl statutárního města Přerova“ a to na prvním a druhém vydání listů, které budou mít novou grafickou podobu. Tento vztah je reciproční a vítěz zakázky „Jednotný vizuální styl statutárního města Přerova“ bude zavázán ke spolupráci s obstaravatelem Přerovských listů. Přesný způsobem a rozsah spolupráce při zavádění nové grafické podoby Přerovských listů nelze v současné době přesně vyspecifikovat, ale vítěz veřejné zakázky na „Jednotný vizuální styl statutárního města Přerova“ dodá layout nového periodika a další potřebné podklady, které jsou nutné pro implementaci nové grafické podoby Přerovských listů a bude v roli supervizora při vydání prvního vydání listů v nové grafické podobě. Uplatnění nové vizuální identity se předpokládá v březnovém vydání Přerovských listů (tisk v únoru 2025). Termín implementace je možné změnit, a to na základě ústní dohody smluvních stran.

V.

Místo plnění a distribuce

1. Obstaravatel se zavazuje vydávat měsíčník Přerovské listy tak, aby formou neadresné distribuce do schránek přerovských domácností byla distribuce provedena dle harmonogramu stanoveného vždy alespoň na 4 měsíce dopředu. Zbývající část nákladu bude předána na adresu Kulturní a informační služby města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov, a to do konce příslušného měsíce.
2. Obstaravatel zajistí distribuci spočívající ve vložení 1 výtisku Přerovských listů do schránek všech přerovských domácností (Přerov I-Město, Přerov II-Předmostí, Přerov III-Lověšice, Přerov IV-Kozlovice, Přerov V-Dluhonice, Přerov VI-Újezdec, Přerov VII-Čekyně, Přerov VIII-Henčlov, Přerov IX-Lýsky, Přerov X-Popovice, Přerov XI-Vinary, Přerov XII-Žeravice, Přerov XIII-Penčice, a to i do schránek s odmítnutou reklamou, jelikož Přerovské listy nejsou reklamní tiskovina. Přerovské listy budou vkládány do schránek samostatně, jen ve výjimečných případech spolu s jinými tiskovinami. Distribuce se uskuteční dle harmonogramu stanoveného vždy alespoň na 4 měsíce dopředu.
3. Seznam všech adres a vstupy do bytových domů si zajišťuje na vlastní náklady obstaravatel.
4. Obstaravatel bude garantovat kvalitu distribuce, stanovenou procentem doručení nejméně ve výši 95 %. Podrobné podmínky distribuce, včetně harmonogramu (distribuční plán), kontrolního mechanismu pro případ kontroly a stanovení sankčních ujednání v případě nenaplnění této hodnoty jsou uvedeny v příloze č. 3 a 4 této smlouvy.
5. Místem plnění je Přerov – schránky domácností na území města Přerova a jeho místních částí a Kulturní a informační služby města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov.
6. Vydavatel stanovuje jako nejzazší pevný termín distribuce 4. den měsíce odpovídajícímu měsíci vydání měsíčníku Přerovské listy.

VI.

Cena

1. Cena za plnění zahrnuje veškeré náklady potřebné k zajištění plnění v rozsahu dle čl. II. a v ostatních ustanoveních této smlouvy. Sjednaná cena obsahuje i předpokládané náklady vzniklé vývojem cen, a to až do termínu řádného dokončení poslední části plnění dle této smlouvy.
2. Smluvní strany se v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové ceně za řádně zhotovené a bezvadné dílo v rozsahu čl. II. této smlouvy, která činí:

Celková cena včetně DPH 968.135,04 Kč

(slovy: devět set šedesát osm tisíc sto třicet pět korun českých čtyři haléře)

3. Smluvní strany sjednávají za plnění obstaravatele dle této smlouvy cenu v níže uvedené specifikaci:

Položka cenové kalkulace	Cena v Kč bez DPH	DPH sazba	DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
Předtisková příprava jednoho vydání (grafická příprava a jazykové korektury)	5 000	12 %	600	5 600
Tisk jednoho vydání	45 412	12 %	5 449,44	50 861,44
Realizace elektronické podoby (pdf) periodika	1 000	12 %	120	1 120
Distribuce jednoho vydání dle zadání	19 088	21 %	4 008,48	23 096,48

Cena (celkem) za jedno vydání	70 500	12 %, 21 %	10 177,92	80 677,92
Cena celkem za 12 vydání (12 měsíců)	846 000	12 %, 21 %	122 135,04	968 135,04
* Pozn. „vydání“ = měsíční náklad ve výši 22 000 ks výtisků				

4. Cena (resp. její jednotlivé složky) uvedená v bodech 1 a 2. tohoto článku je cena nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady obstaravatele a jeho odměnu.
5. V případě, že předmět smlouvy bude podléhat DPH, bude sjednaná cena uvedená v Kč zvýšena o DPH v platné sazbě ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Příslušná sazba daně z přidané hodnoty (DPH) bude účtována dle platných předpisů ČR v době zdanitelného plnění.
7. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je obstaravatel k ceně díla bez DPH povinen účtovat DPH v platné sazbě ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny díla v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Obstaravatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s právními předpisy.

Smluvní strany se dohodly na tom, že příjemce zdanitelného plnění je oprávněn uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, pokud poskytovatel zdanitelného plnění bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup) skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Smluvní strany se rovněž dohodly na tom, že v případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty uplatní a zaplatí částku ve výši daně z přidané hodnoty správci daně poskytovatele zdanitelného plnění, bude tato úhrada považována za splnění závazku příjemce zdanitelného plnění uhradit relevantní část sjednané ceny.

8. Důvodem pro změnu ceny není plnění obstaravatele, které bylo vyvoláno jeho prodloužením při provádění, vadným plněním, chybami a nedostatky v rozpočtu obstaravatele, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění dohodnutých služeb.

VII.

Platební podmínky

1. Vydavatel neposkytuje obstaravateli zálohy.
2. Smluvní strany se dohodly na fakturaci v souladu se zákonem o DPH v režimu dílčího plnění.
3. Obstaravatel je oprávněn požadovat zaplacení ceny za příslušný kalendářní měsíc na základě faktury jím vystavené po předání periodika v příslušném kalendářním měsíci. Za datum

uskutečnění dílčího plnění se považuje poslední kalendářní den v měsíci. Splatnost faktury se sjednává na 21 dnů ode dne jejího vystavení vydavateli.

4. Podkladem pro úhradu ceny za dílo budou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu podle zákona o DPH.
5. Fakturované částky nebudou na daňových dokladech zaokrouhlovány a budou uváděny s přesností na haléře.
6. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je obstaravatel povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) číslo smlouvy vydavatele, IČ vydavatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Přerovské listy – grafické zpracování, tisk a distribuce“, označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen (pokud dojde ke změně čísla účtu, je obstaravatel povinen o této skutečnosti informovat),
 - c) lhůtu splatnosti faktury,
 - d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
7. Obstaravatel se zavazuje použít na faktuře bankovní účet zveřejněný v registru plátců podle § 96 ZDPH.
8. Vydavatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy v těchto případech:
 - a) nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena,
 - b) budou-li vyúčtovány služby, které nebyly provedeny či nebyly potvrzeny oprávněným zástupcem vydavatele.
9. Ve vrácené faktuře vydavatel vyznačí důvod vrácení. Obstaravatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrátí-li vydavatel vadnou fakturu obstaravateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury vydavateli.
10. Za nesprávně vystavené daňové doklady a tím i nutnost případného podání dodatečného přiznání a pozdní úhrady daně bude na obstaravateli uplatněna sankce ve výši repo sazba + 15 % bodu za každý den prodlení s úhradou daně podle § 252 z. č. 280/2009 Sb. daňový řád.
11. Povinnost zaplatit cenu za dílo je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu vydavatele.
12. Vydavatel je oprávněn pozastavit financování v případě, že obstaravatel bezdůvodně přeruší práce nebo práce bude provádět v rozporu se smlouvou nebo pokyny vydavatele.

VIII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Obstaravatel je povinen:
 - a) zajišťovat grafické zpracování, korektury a tisk periodika, včetně jeho distribuce v rozsahu dle této smlouvy a zajištění elektronické podoby tohoto periodika v souladu s touto smlouvou na svůj náklad a na své nebezpečí;
 - b) postupovat při realizaci v souladu s pokyny vydavatele reprezentované pověřenými osobami vydavatele;
 - c) konzultovat s vydavatelem grafické či jiné náležitosti periodika, přičemž je povinen dodržovat při jejich vytváření veškeré pokyny, které mu vydavatel v průběhu lhůty pro jejich vytvoření udělí;
 - d) upozornit vydavatele bez zbytečného odkladu na nevhodnost pokynů, které mu byly uděleny, jestliže tuto nevhodnost mohl, při vynaložení odborné péče, zjistit.
2. Obstaravatel je oprávněn zadat do tisku měsíčník Přerovské listy až po závěrečném odsouhlasení vydavatelem.

3. Vydavatel je povinen:

- a) platit obstaravateli sjednanou cenu za grafické zpracování, korektury a tisk periodika, včetně jeho distribuce a zajištění elektronické podoby tohoto periodika ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou;
 - b) udělovat pokyny pro grafické či jiné náležitosti periodika.
 - c) V termínu sazby dle harmonogramu, jenž je přílohou č. 1 této smlouvy, pro dané konkrétní číslo je vydavatel povinen prostřednictvím svého redaktora předat obstaravateli kompletně celý obsah periodika včetně inzerce. Podklady mohou být předány ve všech obvyklých formátech, např. word, excel, pdf, fotografie ve formátu jpg, png, případně v jiném dohodnutém formátu.
4. V případě, že obstaravatel poruší jakékoliv ustanovení této smlouvy je vydavatel oprávněn pozastavit platby do doby, než obstaravatel sjedná nápravu. V případě, že obstaravatel nesjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, je vydavatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
5. Obstaravatel se zavazuje zajistit v rámci plnění této smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podílejícím se na plnění smlouvy férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Obstaravatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých poddodavatelů.

IX.

Škody a sankce

1. Obstaravatel odpovídá vydavateli za škodu způsobenou porušením této smlouvy.
2. Pro případ prodlení obstaravatele s plněním závazku dle čl. II. – V. a čl. VII. a VIII. této smlouvy, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 3.000,00 Kč za každý jednotlivý případ, event. za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuta je splatná do 10 kalendářních dnů od jejího vyúčtování obstaravateli. Pokud byl v této lhůtě podán návrh na zahájení insolvenčního řízení, stává se smluvní pokuta splatnou okamžikem účinnosti rozhodnutí o zahájení insolvenčního řízení.
4. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda.
5. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost obstaravatele splnit dotčenou povinnost. Uplatněním/úhradou smluvních pokut podle této smlouvy, nejsou dotčeny ani omezeny nároky na náhradu případné škody, kterou lze vymáhat vedle **smluvní pokuty** samostatně v plné výši.

X.

Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu statutárními orgány Smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými či pověřenými a účinnosti dnem uveřejnění Smlouvy prostřednictvím registru smluv. Za uveřejnění této Smlouvy prostřednictvím registru smluv odpovídá vydavatel. Zároveň smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním celého obsahu této smlouvy v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 12 měsíců. Prvním vydáním periodika dle této smlouvy bude vydání 1/2025 s tiskem 12/2024 dle přílohy č. 1. Posledním vydáním periodika dle této smlouvy bude vydání 12/2025 s tiskem 11/2025 dle přílohy č. 1.
3. Platnost této smlouvy zaniká také písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany.

XI.

Porušení a odstoupení od smlouvy

1. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, přičemž výpovědní lhůta činí šest kalendářních měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo doručeno druhé smluvní straně písemné vyhotovení výpovědi. Výpověď nemusí obsahovat odůvodnění.
2. Za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 2002 občanského zákoníku, pro které je vydavatel oprávněn od této smlouvy odstoupit, se podle výslovného prohlášení smluvních stran mimo jiné považuje prodlení obstaravatele s plněním závazku dle čl. II. – V. a VIII. této smlouvy po dobu delší než **10 dnů**.
3. Za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 2002 občanského zákoníku, pro které je obstaravatel oprávněn od této smlouvy odstoupit, se dle výslovného prohlášení smluvních stran mimo jiné považuje prodlení vydavatele se zaplacením odměny podle článku VII. této smlouvy po dobu delší než **30 dnů**.
4. Odstoupení od této smlouvy je účinné doručením jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
5. Ujednáním v odst. 2. a 3. není dotčeno oprávnění smluvních stran případně odstoupit od této smlouvy z dalších zákonem nebo touto smlouvou stanovených důvodů.

XII.

Ostatní a závěrečná ujednání

1. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy nebo v její souvislosti a o obsahu této smlouvy. Ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, tímto nejsou dotčena.
2. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v platném znění, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, v platném znění.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy včetně jejích příloh není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zveřejněním jejího textu za účelem plnění zákonných povinností, které smluvním stranám vyplývají z právních předpisů o svobodném přístupu k informacím (zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu statutárními orgány smluvních stran, nebo osobami jimi zmocněnými či pověřenými a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
5. Obstaravatel bere na vědomí, že úhrada sjednané ceny díla bude vydavatelem zaplacena prostřednictvím transparentního účtu, tzn., že veřejnosti budou dostupné informace, v jaké výši, komu a za jakým účelem byly finanční prostředky z rozpočtu města uhrazeny.
6. Obstaravatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
7. Pověřil-li obstaravatel provedením části díla jinou osobu (poddodavatele), má odpovědnost jako by dílo prováděl sám. Obstaravatel je povinen v poddodavatelské smlouvě zajistit, aby byl poddodavatel jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly zavázán k povinnosti podle odstavce 6 tohoto článku smlouvy.

8. Obstaravatel nemůže bez souhlasu vydavatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
9. Vydavatel informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) obstaravatele, že bude v souvislosti s plněním této Smlouvy zpracovávat jeho osobní údaje, jeho statutárních orgánů a kontaktních osob a dále třetích osob, u nichž je zpracování nezbytné pro poskytování plnění na základě této Smlouvy. Zpracování osobních údajů bude vydavatelem prováděno pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy a po dobu nezbytnou pro plnění této Smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů vydavatelem včetně zásad tohoto zpracování jsou k dispozici na webových stránkách vydavatele dostupných z: <https://www.prerov.eu/cs/magistrat/o-magistratu/povinne-informace-dle-zakonu-gdpr/ochrana-osobnich-udaju-gdpr/>.
10. Smluvní strany se dohodly, že podklady a rozhodnutí podle této smlouvy budou vzájemně akceptovány vedle písemné formy též elektronickou poštou (i bez elektronického podpisu).
11. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat jen na základě písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
12. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
13. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
14. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Přerova na její 60. schůzi konané dne 4. 11. 2024, usnesením č. 1919/60/10.5/2024 (doložka podle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů).
15. Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1: Harmonogram výroby a distribuce

Příloha č. 2: Podrobné podmínky distribuce

V Přerově 11. 12. 2024

V Brně 11. 12. 2024

Za vydavatele:

Za obstaravatele:

.....

.....

Ing. Petr Vrána, primátor

Martin Bradávka, MBA, předseda
představenstva

Ing. Pavel Bradávka, místopředseda
představenstva

Harmonogram výroby a distribuce pro rok 2025 - Přerovské listy

Vydání	Finální uzávěrka příspěvků a inzerce (konkrétní den)	Sazba (rozmezí dnů)	Korektury na straně vydavatele (rozmezí dnů)	Zpracování korektur obstaravatelem (rozmezí dnů)	Schválení do tisku (konkrétní den)	Termín distribuce (rozmezí dnů)	Pozn.
Leden	11.12.2024	12.-16.12.2024	17.12.2024	18.12.2024	19.12.2024 čtvrtek	27.12.2024-03.01.2025	01.01. st. svátek
Únor	15.01.2025	16.-20.01.2025	21.01.2025	22.01.2025	23.01.2025 čtvrtek	29.01.-04.02.2025	
Březen	13.02.	14.-17.02.	19.02.	20.02.	21.02. pátek	27.02.-05.03.	
Duben	12.03.	13.-17.03.	18.03.	19.03.	20.03. čtvrtek	26.03.-01.04.	18.,21. st. svátek
Květen	11.04.	14.-16.04.	17.04.	22.04.	23.04. středa	28.04.-02.05.	
Červen	13.05.	14.-16.05.	19.05.	20.05.	21.05. středa	27.05.-02.06.	
Červenec	16.06.	17.-19.06.	20.06.	23.06.	24.06. úterý	30.06.-04.07.	
Srpen	15.07.	16.-18.07.	21.07.	22.07.	23.07. středa	28.07.-01.08.	
Září	14.08.	15.-19.08.	20.08.	21.08.	22.08. pátek	27.08.-02.09.	
Říjen	15.09.	16.-18.09.	19.09.	22.09.	23.09. úterý	29.09.-03.10.	
Listopad	13.10.	14.-16.10.	17.10.	20.10.	21.10. úterý	27.10.-31.10.	28.10. st. svátek
Prosinec	11.11.	12.-14.11.	18.11.	19.11.	20.11. čtvrtek	26.11.-02.12.	17.11. st. svátek

Podrobné podmínky distribuce

A. Distribuce

1. Obstaravatel v souladu s ujednáními Smlouvy o grafickém zpracování, tisku a distribuci měsíčníku Přerovské listy zabezpečuje na své nebezpečí distribuci periodika Přerovské listy formou neadresné distribuce do poštovních schránek přerovských domácností dle harmonogramu (distribuční plán) stanoveného vždy alespoň na 4 měsíce dopředu. Zbývající část nákladu bude předána na adresu Kulturní a informační služby města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov, a to do konce příslušného měsíce.
2. Harmonogram může být v průběhu spolupráce měněn výhradně na základě písemného odsouhlasení oběma smluvními stranami.
3. Vydavatel bude bezodkladně a průběžně informovat zhotovitele o všech podstatných záležitostech týkajících se distribuce Přerovských listů. Vydavatel plně odpovídá za obsah Přerovských listů.
4. Distribuce do domácností spočívá ve vložení 1 výtisku Přerovských listů do poštovních schránek všech přerovských domácností (Přerov I-Město, Přerov II-Předmostí, Přerov III-Lověšice, Přerov IV-Kozlovice, Přerov V-Dluhonice, Přerov VI-Újezdec, Přerov VII-Čekyně, Přerov VIII-Henčlov, Přerov IX-Lýsky, Přerov X-Popovice, Přerov XI-Vinary, Přerov XII-Žeravice, Přerov XIII-Penčice, a to i do schránek s odmítnutou reklamou, jelikož Přerovské listy nejsou reklamní tiskovina. Přerovské listy budou vkládány do schránek samostatně, jen ve výjimečných případech spolu s jinými tiskovinami.
5. Seznam všech adres a vstupy do bytových domů si zajišťuje na vlastní náklady obstaravatel.
6. Přerovské listy při distribuci nelze vkládat do krabic, polic, stolků určených k ukládání reklamních letáků (týká se zejména panelových bytových domů), ani na jiná místa před domy či v chodbách.
7. Přerovské listy dodávané na adresu Kulturní a informační služby města Přerova budou baleny v balících po 200 kusech, zajištěny buď páskou nebo v průhledné fólii. Balíky musí být baleny tak, aby při jejich manipulaci nedocházelo k poškození obalu či obsahu. Balíky musí být předány s řádně vyplněným dodacím listem, označením názvu a musí umožňovat přepočítání. V případě dodání balíků bez dodacího listu nebo nedostatečně vyplněného dodacího listu obstaravatel zodpovídá za vzniklé problémy.
8. Kontaktní osoby:

Kontaktní osoba obstaravatele pro distribuci: [REDACTED]

Kontaktní osoba vydavatele pro distribuci: [REDACTED]

B. Kontrola distribuce, její vyhodnocení, uplatnění odpovědnosti za vady a sankce

1. Distribuce je realizována v souladu se smluvními podmínkami podle předem stanoveného harmonogramu v termínech odsouhlasených vydavatelem i obstaravatelem.

2. Obstaravatel garantuje kvalitu distribuce, stanovenou procentem doručení periodika do poštovních schránek přerovských domácností nejméně ve výši 95 %. Garance kvality doručení zbytku nákladu na adresu Kulturní a informační služby města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov, je stanovena na 100 %.
3. Vydavatel je oprávněn provádět kontroly distribuce společně s obstaravatelem po ukončení termínu distribuce. O tom, zda a kdy bude kontrola provedena, rozhoduje vydavatel, který o termínu kontroly distribuce informuje obstaravatele minimálně 5 dnů před zahájením kontroly. Pokud se obstaravatel v termínu k avizované kontrole nedostaví, bude kontrola provedena v jeho nepřítomnosti.
4. Kvalitu distribuce a zejména dodržení distribuční kvóty a zjištění skutečné výše distribuční kvóty pro účely výpočtu slev z ceny plnění, budou společně zjišťovat zástupci vydavatele a obstaravatele (pokud se obstaravatel ke kontrole nedostaví, bude zjišťování provádět pouze zástupce vydavatele) kladením dotazu v kontrolovaných domácnostech v kontrolované distribuční oblasti.
5. Kontrolované oblasti budou dohodnuty zástupci vydavatele a obstaravatele před zahájením kontroly tak, aby bylo možné připravit časový harmonogram kontroly.
6. Při kontrole bude osloveno tolik domácností, aby bylo získáno 30 odpovědí. V každém kontrolovaném domě může být získána vždy pouze 1 odpověď, a to i tehdy, je-li v domě více domácností.
7. Oslovený člen kontrolované domácnosti na základě dotazu uvede, zda v kontrolovaném období bylo do jejich poštovní schránky doručeno periodikum Přerovské listy. Pokud v bytovém domě s více než 4 domácnostmi odpoví člen první oslovené domácnosti, že Přerovské listy nebyly do schránky doručeny, bude pro potvrzení negativní odpovědi oslovena ještě jedna domácnost. Odpovědi budou uvedeny do kontrolního protokolu, který podepíše zástupce vydavatele a obstaravatele.
8. Kontrola distribuce zbytku nákladu na adresu Kulturní a informační služby města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov, se provádí dotazem v této příspěvkové organizaci. Odpověď bude uvedena do kontrolního protokolu, který podepíše zástupce vydavatele a obstaravatele.
9. Kontrolní protokol podle předchozích ustanovení bude vyhodnocen, na základě vyhodnocení budou kvantifikovány zjištěné nedostatky v distribuci.
10. Výsledky kontroly získané ze vzorku 30 odpovědí členů přerovských domácností jsou brány jako plnění služby distribuce do poštovních schránek všech přerovských domácností a z kontroly vyplývající sleva se vztahuje na celé území města. Podkladem pro stanovení slevy je kvantifikace plnění za konkrétní distribuci z uskutečněné kontroly.
11. Pokud z kontroly vyplýne, že obstaravatel nedodržel 95% garanci v doručování periodika do poštovních schránek, má vydavatel nárok na poskytnutí slevy v tomto rozsahu:

% kladných odpovědí	Počet kladných odpovědí	% slevy
100 - 95	30 - 28	0
94 - 90	27	2
89 - 80	26 - 24	10
79 - 70	23 - 21	20
69 - 60	20 - 18	30
59 a méně	18 a méně	50

12. Základem pro výpočet slevy za vady v doručování periodika do poštovních schránek přerovských domácností je částka sjednaná s obstaravatelem za distribuci, tj. 9 430,00 Kč bez DPH.
13. Pokud vydavatel prokazatelně zjistí, že distribuce nebyla provedena do poštovních schránek domácností v některé z místních částí (Přerov III-Lověšice, Přerov IV-Kozlovice, Přerov V-Dluhonice, Přerov VI-Újezdec, Přerov VII-Čekyně, Přerov VIII-Henčlov, Přerov IX-Lýsky, Přerov X-Popovice, Přerov XI-Vinary, Přerov XII-Žeravice, Přerov XIII-Penčice), má obstaravatel právo na jednorázovou slevu ve výši 3 000,00 Kč. Dodatečná distribuce bude provedena po zjištění vady v termínu dohodnutém s vydavatelem, nejpozději však do 5 pracovních dnů od zjištění vady.
14. Distribuce je realizována v souladu se smluvními podmínkami podle předem stanoveného harmonogramu v termínech odsouhlasených vydavatelem i obstaravatelem.
15. Pokud z kontroly distribuce zbytku nákladu na adresu Kulturní a informační služby města Přerova, Městské informační centrum, nám. T. G. Masaryka 8, Přerov I-Město, 750 02 Přerov vyplyne, že nebyla ve smluvně stanoveném termínu naplněna 100% garance v doručování, má obstaravatel právo na jednorázovou slevu ve výši 3 000,00 Kč. Dále bude uplatněna smluvní pokuta ve výši 1 000,00 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.

C. Reklamace

1. V případě, nebude-li do poštovní schránky přerovské domácnosti doručeno periodikum Přerovské listy a člen domácnosti reklamaci řádně uplatní na adrese reklamace@prerov.eu, zajistí obstaravatel náhradní doručení.
2. Obstaravatel odpovídá za vady, která má dílo v době jeho předání. Vydavatel je oprávněn reklamovat vady plnění v době do 5 pracovních dnů od ukončení distribuce.
3. Objednatel je povinen v reklamaci písemně uvést vždy konkrétní adresu a jméno, kde zpravodaj nebyl doručen.