



Číslo objednávky uveďte prosím na dodacím listu a faktuře.

Telefon: [REDACTED]

Mobil: [REDACTED]

Vyřizuje: [REDACTED]

IČO: 660 02 222

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1

Účet č.: [REDACTED]

Rozpočtová skladba:

366100/5175/554/56; NPO

366100/5175/553/56; SR

366100/5164/532/56 NPO

366100/5164/531/56 SR

366100/5175/531/14 SR

366100/5164/531/14 SR

366100/5169/531/14 SR

Dodavatel: Elseya spol. s.r.o.

Název společnosti:

Adresa společnosti:

PSČ:

Město:

Stát:

IČO:

DIČ:

Elseya spol. s.r.o.

Náměstí Míru 820/9

Praha 2

120 00

Praha

ČR

IČO: 278 746 05

DIČ: CZ 278 746 05

Adresa pronájmu sálu: Praha, sál architektů, Staroměstská radnice, Staroměstské nám., 110 00
Praha 1

Kontaktní osoba pro obchod

Jméno:

Emailová adresa:

Telefon:





Objednáváme: Zajištění konání akce

„Bilanční a foresightové zasedání“ – komponenta 4.1.3 MMR

Částečně z projektu NPO 4.1.3. (Národní plán obnovy – Komponenta 4.1 Systémová podpora veřejných investic, Subkomponenta 3 Finanční podpora přípravy projektů souladných s cíli EU)

Podrobná specifikace požadavků:

Termín realizace jednání: **12. prosince 2024**

Počátek zasedání: 12. 12. 12:30 hod., příchod hostů cca 12:00 hod.

Ukončení zasedání: 12. 12. cca 20:00 – 21:00 hod., viz. program níže

Počet osob: **do 40 osob**

Zajištění chodu zasedání zahrnuje:

- Stravování v rozsahu (jednotlivé limity jsou uvedeny níže):

12. 12. od 12:30 do 13:30 hod.

- Polední občerstvení typu coffee break – připravený na příchod hostů, max. 200 Kč/osoba vč. DPH pro 40 osob, kombinace sladkého (koláče) a slaného plněného pečiva, sendviče, briošky atp., (neobsahuje nápoje – ty jsou součástí nápojového balíčku, viz. níže)

od 16:00 do 16:30 hod.

- odpolední coffee break, max. 200 Kč/osoba vč. DPH pro 40 osob, kombinace slaného/sladkého občerstvení, ovoce, (nápoje jsou součástí nápojového balíčku)

od 20:00 – 21:00 hod.

- večerní občerstvení (formou bufetu) pro 40 osob – tj. polévka, 2 hlavní masová jídla s přílohou a 1 vegetariánské, dezert, salát, přílohy a pochutiny, (nápoje – součástí nápojového balíčku, viz. níže)

celodenní nealkoholický nápojový balíček, max. 450 Kč/osob vč. DPH pro 40 osob

- Pronájem konferenčních prostor (jednací sál/salonek), příprava akce, montáž konferenční techniky a instalace cateringu v ranních/dopoledních hodinách.
- Mobiliář a stolové uspořádání: jednání bude probíhat formou centrální prezentace (předsednictvo stůl pro 3 osoby – vedení odboru a hosté) a prezentací jednotlivých oddělení, nebo pracovních skupin. **Vhodné stolové uspořádání jsou kulaté stoly pro 8 osob** (tj. pro jednotlivá oddělení, nebo skupiny – možnost spolupráce při prezentaci). V předsáli bistro stolky pro čerpání občerstvení.
- Konferenční technika: ozvučení sálu, projektor, plátno, notebook na prezentace, prezentér, konferenční mikrofony (postačí 3 konferenční mikrofony pro předsedající a vždy 1 mikrofón na



1 kulatý stůl) + 2 rezervní – tj. 7 mikrofonů, přítomnost technika na místě, obsluha + související nutná technika a servis pro zajištění akce (např. mobiliář, šatna, wi-fi, směrníky k akci atp.). Nebudou žádná zvuková videa.

- Catering: viz popis výše, přičemž minerální voda založena na stolech při příchodu hostů (možno džbány s vodou).

Program (vč. časového harmonogramu):

9:30 – 11:30 technická příprava sálu, souběžně příprava catering

11:30 – 12:30 předání sálu týmu pro přípravu, příchod hostů, úvodní občerstvení

12:30 – 15:00 počátek jednání – Vyhodnocení plnění strategických cílů MMR v oblasti implementace Národního plánu obnovy (zejména aktivit a cílů stanovených v subkomponentě 4.1.3) a národních programů

15:00–16:00 Změny v implementaci národních programů a Národního plánu obnovy nastávající od 1. 1. 2025 a jejich dopad na plnění cílů subkomponenty 4.1.3

16:00 – 16:30 odpolední CB

16:30–18:00 Nastavení dotační podpora obnovy a rozvoje infrastruktury v perspektivě aktuálních funkčních vztahů v území ČR (příspěvek hosta, pravděpodobně z Ministerstva vnitra + diskuse)

18:00–20:00 Příprava strategických cílů MMR v oblasti implementace Národního plánu obnovy (zejména cílů v subkomponentě 4.1.3) a národních programů pro rok 2025.

20:00 – 21:00 večerní občerstvení a dokončení diskuse

Platební podmínky:

Akce bude hrazena jednak ze státního rozpočtu (OKP) a z NPO subkomponenta 4.1.3.

Platba bude provedena po skončení akce na základě dvou vystavených faktur, dle skutečného počtu účastníků na jednání, a to pro státní rozpočet a pro NPO 4.1.3, se splatností 30 dnů.

Upozorňujeme, že objednatel neposkytuje zálohy. Definitivní počty osob budou upřesněny v dostatečném předstihu před začátkem konání akce.

Celková cena objednávky nepřesáhne **144 000 ,00 Kč včetně DPH**

Celková cena bez DPH..... **121 027,15 Kč**

DPH..... **22 972,85 Kč**

Rozpis s DPH:



2 krát cofee break pro 40 osob	14 400,00 Kč
Večerní občerstvení pro 40 osob	16 000,00 Kč
Celodenní balíček nápojů pro 40 osob.....	16 800,00 Kč
Ostatní služby a náklady spojené s cateringem – mobiliář, skirting, obsluha, doprava	13 500,00 Kč
Pronájem konferenční sál.....	36 300,00 Kč
Pronájem konferenční technika.....	47 000,00 Kč

Objednatel neposkytuje zálohy.

ÚDAJE PRO FAKTURACI:

Dvě faktury (na maximálně 72 000 Kč každá, případně jinak dle dohody), prosím zašlete na Odbor projektového řízení, MMR ČR, na emailovou adresu [REDACTED]

Do faktur se splatností 30 dní, uveďte prosím číslo objednávky, Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, a do jedné z faktur text: Akce je hrazena z projektu Národní plán obnovy –4.1 Systémová podpora veřejných investic, 4.1.3 Finanční podpora přípravy projektů souladných s cíli EU.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne dle data v elektronickém podpisu

Digitálně podepsal:

[REDACTED]
09.12.2024 08:17

[REDACTED]
ředitelka Odboru projektového řízení

Digitálně podepsal:

[REDACTED]
09.12.2024 14:56
Důvod: OK

[REDACTED]
ředitel Odboru komunikace a publicity

Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne:

Příloha č. 1

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1
tel.: +420 224 861 111
fax: +420 224 861 333
IČ: 66 00 22 22
www.mmr.cz

[REDACTED]
za Elseya spol. s r.o.

ELSEYA spol. s r.o.
nám. Míru 820/9
120 00 PRAHA 2
IČ: 27874605
DIČ: CZ27874605

V ZASTOUPENÍ



Další ustanovení:

- 1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídícího orgánu Operačního programu Zaměstnanost, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2031. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.
- 3) Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel není v prvních dvou měsících kalendářního roku v prodlení s úhradou faktury, pokud nedošlo ke schválení státního rozpočtu a Objednatel tak není dočasně schopen proplácet účetní či daňové doklady, resp. faktury se stanovenou splatností.