

Rámcová smlouva na podporu digitalizace Krajského úřadu Jihočeského kraje

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „občanský zákoník“)

Jihočeský kraj

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76, České Budějovice
zastoupený: MUDr. Martinem Kubou, hejtmánem kraje
IČO: 70890650
DIČ: CZ70890650
bankovní spojení: [REDACTED]
(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel

INADVISORS, s.r.o.
sídlo: Haštalská 791/9, 110 00, Praha 1
IČO: 28886127
DIČ: CZ28886127
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: 2602154342/2610
zastoupený: Danielelem Kadlecem, jednatelem
ID datové schránky: 22qbxup
(dále jen „Poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel – dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou smlouvu (dále jen „Smlouva“):

1 Předmět smlouvy

- 1.1 Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka Poskytovatele podaná v rámci veřejné zakázky s názvem „Podpora digitalizace úřadu – rámcová smlouva“ (dále jen „VZ“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele zabezpečit pro Objednatele poskytování konzultačních služeb ve vymezených rolích spisové služby po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy uvedené v Příloze č. 1 - Specifikace předmětu plnění, a to prostřednictvím svých odborných zaměstnanců. Konzultační služby budou poskytovány na základě specifikací stanovených ve VZ a následně uzavřené smlouvě.
- 1.3 Poskytovatel je povinen zajistit zejména následující činnosti a služby:
 - a) poskytování odborné konzultace v oblasti souladu spisové služby s právními předpisy a metodickými standardy,
 - b) sledování legislativních změn a návrhy na rozvoj elektronické spisové služby (eSSL),
 - c) optimalizaci procesů správy dokumentů a přípravu obchodních a technických zadání pro rozvoj eSSL a dalších informačních systémů spisové služby,
 - d) zajištění technických řešení digitalizace procesů a ověřování souladu dodávek se specifikovanými požadavky,
 - e) řízení a koordinaci dodávek v rámci rozvoje a podpory eSSL,
 - f) poskytování vzdělávání a metodické podpory uživatelům v oblasti spisové služby, včetně přípravy a realizace školení a workshopů.
- 1.4 Předpokládaný rozsah prací je 100 člověkodnů (mandays). Služby budou čerpány podle potřeby objednatele.

2 Místo plnění a doba poskytování

- 2.1 Místem plnění je sídlo Objednatele.
- 2.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby od účinnosti smlouvy po dobu minimálně 12 měsíců .

3 Cena plnění

- 3.1 Smluvní cena činí 19 000,- Kč bez DPH za man-day (MD).
- 3.2 Cena byla stanovena na základě nabídky Poskytovatele za 1 MD (manday). MD (mandays) budou čerpány dle potřeb objednatele až do výše předpokládané hodnoty VZ (2 mil. Kč bez DPH). K ceně bude připočtena DPH v souladu s právními předpisy.
- 3.3 Cena za poskytování služeb uvedených v této smlouvě je cenou nejvýše přípustnou a konečnou, přičemž zahrnuje veškeré dodávky a služby nutné k provedení předmětu smlouvy v rozsahu stanoveném touto smlouvou a jejími přílohami. Do sjednané ceny jsou dále zahrnuty veškeré náklady Poskytovatele související s předmětem smlouvy.
- 3.4 Cena za poskytnuté služby bude hrazena měsíčně na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Poskytovatelem. Přílohou faktury bude výkaz práce a zkonsumovaných hodin. Splatnost faktury je 20 dnů ode dne jejího doručení Objednateli.
- 3.5 Předpokládané datum zahájení poskytování služeb dle této smlouvy je 01. 01. 2025. V případě, že účinnost smlouvy nastane po 01. 01. 2025 dojde k analogické úpravě účtovacích období, resp. období poskytování služby, které bude respektovat datum účinnosti smlouvy.

4 Platební podmínky

- 4.1 Platba za služby bude prováděna na základě faktur vystavených Poskytovatelem.
- 4.2 Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v souladu s § 435 občanského zákoníku. Faktura musí dále obsahovat:
 - a) číslo smlouvy,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) datum uskutečnitelného zdanitelného plnění shodné s datem předání plnění kupujícím,
 - f) název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a poskytovatele včetně údajů o zápisu do OR,
 - g) jméno osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 4.3 Neobsahuje-li faktura všechny náležitosti, nebo pokud v ní nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě 5 pracovních dnů od jejího převzetí Poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V případě vrácení faktury se splatnost přeruší, a nová lhůta začne běžet doručení opravené faktury.
- 4.4 Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou ceny dle této smlouvy, je Poskytovatel oprávněn na Objednateli požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené podle § 1802 občanského zákoníku, a to za každý i započatý kalendářní den prodlení z částky, s jejíž úhradou je Objednatel v prodlení.

5 Práva a povinnosti Poskytovatele

- 5.1 Poskytovatel bude při plnění postupovat s odbornou péčí a chránit zájmy a dobré jméno Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. V případě nevhodných pokynů Objednatele je povinen na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornit. Pokud tak neučiní odpovídá Poskytovatel za vady a

škodu vzniklou v důsledku nevhodných pokynů Objednatele Objednateli, Poskytovateli nebo třetím osobám.

5.2 Poskytovatel je povinen písemně (e-mailem), bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu plnění této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Objednatele souvisejících s předmětem plnění.

5.3 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby zejména v souladu s:

- a) platnými právními předpisy,
- b) vnitřními normami Objednatele, se kterými byl prokazatelným způsobem seznámen,
- c) best practices neboli „osvědčenými postupy“,
- d) touto smlouvou.

5.4 Poskytovatel se dále zavazuje:

- a) poskytovat předmět plnění dle článku 1 této smlouvy řádně a včas za dohodnutou cenu a za podmínek této smlouvy,
- b) při plnění této smlouvy brát zřetel na provozní potřeby Objednatele, postupovat podle pravidel obvyklých pro zpracování dat, postupovat dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění,
- c) že jeho zaměstnanci se budou pohybovat ve vyhrazených prostorách v sídle Objednatele a nebudou se svévolně pohybovat v ostatních prostorách bez přítomnosti odpovědného pracovníka Objednatele. Budou dodržovat bezpečnostní a další pravidla platná pro prostory Objednatele,
- d) předložit Objednateli požadavky na potřebnou dokumentaci, materiály a informace nezbytné pro plnění předmětu smlouvy, stejně jako požadavky na součinnost při organizačním zajištění,
- e) zajistit pro plnění této smlouvy potřebný počet kvalifikovaných pracovníků tak, aby předmět smlouvy byl naplněn řádně a včas. Poskytovatel má právo rozhodovat podle svého uvážení o přidělení svých zaměstnanců pro zajištění jednotlivých služeb. V některých případech, zejména kdy je to podmínkou výrobce nebo dodavatele produktu, mohou být služby prováděny autorizovaným servisem výrobce nebo dodavatele, Poskytovatel však za plnění odpovídá, jako by plnil sám,
- f) umožnit Objednateli kontrolu plnění, pokud tato kontrola je objektivně možná a nemůže způsobit žádné překážky plnění Poskytovatele nebo nemůže mít vliv na plnění předmětu dle této smlouvy,
- g) neprodleně informovat Objednatele o změně komunikačních kanálů (adresa webové aplikace pro hlášení závad, e-mail, telefon), na které je Objednatele oprávněn zasílat informace o požadavcích v rámci předmětu plnění dle článku 1 této smlouvy,
- h) neprodleně informovat Objednatele písemně (e-mailem) o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, vznesených požadavcích orgánů státního dozoru, a uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění této smlouvy ovlivnit,
- i) provádět veškeré práce, dodávky a služby pod svým jménem a na svou vlastní zodpovědnost. V případě, že tím pověří, v jakémkoli rozsahu, jinou osobu, má Poskytovatel odpovědnost za takto provedené práce, dodávky či služby, jako by je provedl sám,
- j) informovat bezodkladně Objednatele o jakémkoliv porušení této smlouvy ze strany Poskytovatele,
- k) i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které, ač nejsou předmětem této smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro splnění smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody, a to pouze tehdy, že prokazatelně nebylo možné Objednatele informovat a vyčkat jeho pokynů k provedení výše uvedených nutných úkonů. Objednatele je v tomto případě oprávněn dodatečně schválit provedené úkony ze strany Poskytovatele a tyto vyhodnotit z hlediska jejich účelnosti. Poté má Poskytovatel právo na úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů dodatečně schválených Objednatелеm,
- l) jednat s Objednatелеm v českém jazyce,
- m) k odpovědnosti za škody na technickém vybavení Objednatele, které prokazatelně způsobili pracovníci a zaměstnanci Poskytovatele,
- n) v případě využití lokálního, případně dálkového přístupu do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje:
 - k využití lokálního nebo dálkového přístupu do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje pouze k předem stanovenému účelu definovanému v článku I. této smlouvy,
 - k utajení informací získaných prostřednictvím lokálního nebo dálkového přístupu do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje,

- nezneužít a dále nešířit jakékoliv informace získané prostřednictvím lokálního nebo dálkového přístupu do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje,
- k neposkytnutí předmětného lokálního nebo dálkového přístupu do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje třetím osobám,
- nikterak nezasahovat do Informačního systému Krajského úřadu Jihočeského kraje a současně neprovádět žádné modifikace dat obsažených v tomto informačním systému bez předchozího souhlasu ze strany Objednatele.
- Poskytovatel bere na vědomí, že veškerá jeho činnost vykonaná prostřednictvím lokálního nebo dálkového přístupu do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje může být monitorována ze strany Objednatele.
- V případě nedodržení či překročení podmínek stanovených pro lokální nebo dálkový přístup do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje je Objednatele oprávněn požadovat na Poskytovateli náhradu způsobené škody spočívající v úniku dat, která pocházejí z informačního systému Objednatele. Dále se Poskytovatel zavazuje k náhradě vynaložených nákladů Objednatele nezbytně nutných k nápravě škody způsobené neoprávněnou činností ze strany Poskytovatele při nedodržení podmínek pro lokální nebo dálkový přístup do vnitřní sítě Krajského úřadu Jihočeského kraje, a to za podmínek uvedených v článku 6 (odpovědnost za škodu) této smlouvy.

5.5 Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 2,5 mil. Kč a zavazuje se, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě.

6 Práva a povinnosti Objednatele

- 6.1 Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění, a to v rozsahu a způsobem, který lze pro tuto součinnost po Objednateli spravedlivě požadovat. Poskytovatel je povinen specifikovat požadovanou součinnost před započítáním plnění. Pokud Objednatel tuto součinnost neposkytne, je Poskytovatel povinen písemně upozornit Objednatele na nedostatečnou součinnost. V případě ohrožení kvality nebo termínů poskytovaných služeb, může Poskytovatel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku. Objednatel využije přiměřených schopností a vynaloží přiměřenou péči, aby poskytnutá součinnost byla poskytnuta včas.
- 6.2 Požadovanou součinností Objednatele je zejména:
- a) umožnit zaměstnancům Poskytovatele a jeho Subdodavatelům přístup k příslušnému hardwaru pod správou Objednatele,
 - b) poskytovat Poskytovateli všechny nezbytné informace, podklady a doklady nutné k plnění předmětu této smlouvy a potřebné pro správné a včasné provedení požadavku (zejména přesný popis problematiky) v rámci možností pracovníků Objednatele,
 - c) na potřebnou dobu zajistit Poskytovateli spolupráci správců a dalších případných zaměstnanců Objednatele podle povahy a závažnosti požadavku,
 - d) při provádění podpory na místě pověřenými pracovníky Objednatele zajistit přítomnost oprávněné osoby v místě podpory, a to minimálně při započítání a ukončení činnosti.
- 6.3 V případě, že Objednatel prokazatelně zamezí či zpozdí provedení nebo dokončení služeb, které jsou předmětem plnění dle této smlouvy, nenese Poskytovatel odpovědnost za zpoždění provedení služeb v tom rozsahu, ve kterém bylo toto zpoždění způsobeno jednáním Objednatele. Poskytovatel má v tomto případě právo prodloužit termín plnění o dobu odpovídající zpoždění způsobené překážkami na straně Objednatele.
- 6.4 Objednatel je oprávněn kdykoli během plnění kontrolovat činnost Poskytovatele prostřednictvím svých pověřených pracovníků.
- 6.5 Objednatel je oprávněn požadovat od Poskytovatele potřebnou součinnost.
- 6.6 Objednatel se zavazuje zaškolit zaměstnance Poskytovatele, kteří budou vykonávat digitalizaci spisové služby.
- 6.7 Objednavatel se zavazuje neprodleně písemně oznámit Poskytovateli jakékoliv nedostatky, které by mohly ovlivnit řádné plnění smlouvy.

- 6.8 Objednatel se zavazuje včas zaplatit dohodnutou cenu.

7 Odpovědnost za škodu

- 7.1 Objednatel je povinen v maximální možné míře předcházet vzniku škod a přijímat opatření k jejich zamezení. To zahrnuje povinnost provozovat produkty v souladu s jejich popisy, dokumentací a provozními návody, povinnost dodržovat doporučení Poskytovatele týkajících se implementace a provozu produktů, a ochranu produktů před neoprávněnými zásahy třetích osob.
- 7.2 Poskytovatel odpovídá za škody způsobené Objednateli v důsledku porušení povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy. Poskytovatel není odpovědný za škody ani obchodní ztráty způsobené porušením povinností ze strany Objednatele, zničením, nebo poškozením dat, nebo ztrátou licence k užití produktu.
- 7.3 Poskytovatel nepřebírá žádnou odpovědnost za:
- a) jakoukoli ztrátu, zranění nebo škodu, kterou utrpí Objednatel, způsobenou tím, že Objednatel nedodržel pracovní předpisy, postupy, návody a pokyny uvedené v dokumentaci anebo doporučeních Poskytovatele;
 - b) jakoukoli ztrátu nebo nárok vzniklý jednáním nebo opomenutím Objednatele, které poruší omezení exportu nebo jiné zákony;
 - c) jakékoli porušení práv na duševní majetek kterékoli třetí strany v důsledku neoprávněného používání produktů anebo v důsledku úpravy produktů Objednatelem nebo třetí stranou bez souhlasu Poskytovatele.
- 7.4 V případě, že Poskytovatel způsobí škodu na movitém či nemovitém majetku Objednatele, nese Poskytovatel plnou odpovědnost za takovou škodu.

8 Licenční ujednání

- 8.1 Poskytovatel poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu práva užívat dílo (licenci). Licence je nevýhradní, místně, časově a množstevně omezena dle licenčních podmínek příslušného držitele majetkových práv.
- 8.2 V případě, že Poskytovatel bude muset využít k vytvoření a zajištění fungování díla dalšího softwaru, ať již svého nebo od jiné společnosti, zavazuje se převést Objednateli nevýhradní licenci k užití tohoto softwaru v takovém rozsahu (místním, časovém i množstevním), aby objednatel mohl dílo řádně užívat.

9 Smluvní pokuta a úrok z prodlení

- 9.1 Dojde-li k prodlení Poskytovatele s řádným a včasným dodáním předmětu plnění dle této smlouvy, je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla vč. DPH za každý i započatý den prodlení Poskytovatele. Případné odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost Poskytovatele zaplatit smluvní pokutu.
- 9.2 Je-li Poskytovatel v prodlení s odstraněním reklamované vady díla, je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z celkové ceny z předmětu plnění za každý i započatý den prodlení.
- 9.3 Za každé porušení povinností uvedených v článku 10 je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.
- 9.4 Výše uvedenými ustanoveními není dotčeno právo na náhradu škody.

- 9.5 Poskytovatel je povinen uhradit smluvní pokutu Objednateli do 14 dnů od doručení písemné výzvy k úhradě, nebo od okamžiku, kdy výzva bude prokazatelně v dispozici adresáta.

10 Ochrana důvěrných informací

- 10.1 Důvěrnými informacemi jsou skutečnosti, které nejsou všeobecně veřejně známy bez ohledu na formu jejich zachycení, které se týkají plnění této smlouvy jakožto i informace získané při správě informačního systému, činnosti smluvních stran, know-how a dále informace, pro jejichž nakládání je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení, a které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro smluvní strany. Dále se za důvěrné informace označují takové, které některá ze smluvních stran jako chráněné označila, anebo ty, kde již z povahy takových informací jejich důvěrnost vyplývá.
- 10.2 Za důvěrné informace se nepovažují ty, které se v průběhu trvání smlouvy staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané smluvní stranou na základě postupu nezávislého na této smlouvě nebo druhé smluvní straně, pokud je schopna smluvní strana tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté smluvní straně třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým jako při utajování vlastních důvěrných informací. Smluvní strany mají navzájem právo požadovat doložení dostatečnosti takových principů utajení důvěrných informací. Smluvní strany jsou zároveň povinny zajistit utajení získaných důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců jakož i spolupracujících třetích stran, pokud jim takové informace byly poskytnuty.
- 10.4 Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace mají smluvní strany pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 10.5 Po ukončení platnosti smlouvy může každá ze smluvních stran žádat od druhé strany vrácení všech poskytnutých materiálů potřebných k plnění předmětu smlouvy, jestliže tyto materiály obsahují důvěrné informace. Druhá smluvní strana je povinna požadované materiály včetně případných kopií bez zbytečného odkladu vydat.

11 Komunikace mezi stranami

- 11.1 Strany se dohodly, že bude ustanovena kontaktní osoba ze strany Objednatele a kontaktní osoba ze strany Poskytovatele. Ve věcech odborných, technických a při převzetí předmětu smlouvy jsou určeny následující kontaktní osoby:

Na straně Objednatele:



Na straně Poskytovatele:



- 11.2 V případě zjištění nedostatků, nevhodnosti či překážek znemožňujících řádné provedení plnění je Poskytovatel povinen neprodleně informovat příslušnou kontaktní osobu Objednatele uvedenou v článku 11.1 této smlouvy.
- 11.3 V případě zjištění nedostatků ze strany Objednatele, zejména při podezření na ztrátu předaných písemností nebo v případě porušení právních předpisů, které by mohly ovlivnit plnění povinností Poskytovatele, je Objednatel povinen neprodleně informovat kontaktní osobu Poskytovatele uvedenou v článku 11.1 této smlouvy.

12 Ukončení smlouvy

- 12.1 Tato smlouva může být ukončena vzájemnou dohodou smluvních stran.
- 12.2 Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností Poskytovatelem tehdy, pokud Poskytovatel nenapraví toto porušení do 14 dnů po tom, co obdrží od Objednatele písemnou výzvu k nápravě vadného stavu. Do doby odstranění vadného plnění je Objednatel oprávněn pozastavit plnění všech svých závazků podle této smlouvy. Za těchto okolností nemá Poskytovatel žádné nároky vůči Objednateli z toho titulu, že pozastavil plnění svých závazků. Porušením povinností na straně Poskytovatele se rozumí porušení povinností stanovených Poskytovateli v článku 5 a v Příloze č. 1 této smlouvy.
- 12.3 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě porušení povinností Objednatelem tehdy, pokud Objednatel nenapraví toto porušení do 14 dnů poté, co obdrží od Poskytovatele písemnou výzvu k odstranění vadného plnění. Do doby odstranění vadného plnění je oprávněn pozastavit plnění všech svých závazků podle této smlouvy, až do doby, kdy bude stav napraven. V takovém případě Objednateli nevznikají žádné nároky vůči Poskytovateli z důvodu pozastavení plnění jeho závazků. Porušením povinností na straně Objednatele se rozumí porušení povinností dle článku 3 a článku 4 této smlouvy a absence poskytnutí součinnosti k plnění předmětu smlouvy.
- 12.4 Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu a je účinné dnem doručení druhé smluvní straně.
- 12.5 Jestliže se kterákoli ze stran ocitne v platební neschopnosti, je zahájeno insolvenční řízení nebo je zahájena likvidace (za jiným účelem než jen z důvodu sloučení nebo rekonstrukce) či je-li ustanoven nucený správce majetku který řídí podnikání této strany anebo dojde-li k zabavení majetku pro neplacení dluhů, potom druhá strana může od této smlouvy odstoupit za podmínek stanovených v článku 12.4 této smlouvy.
- 12.6 Smlouvu je možné ukončit výpovědí kterékoliv ze smluvních stran. Výpověď musí být písemná a nemusí být odůvodněná. Výpověď lze podat nejpozději 2 měsíce před koncem účtovacího období, přičemž smlouva končí posledním dnem účtovacího období, ve kterém byla výpověď podána.
- 12.7 V případě ukončení smlouvy jedním z výše uvedených důvodů, jsou strany povinny vzájemně vypořádat práva a závazky ze zaniklé smlouvy.

13 Závěrečná ujednání

- 13.1 Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky.
- 13.2 Smlouva je uzavírána v elektronické podobě, kdy každá ze stran obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. Pokud smlouva není uzavírána v elektronické podobě, ale v podobě listinné, je vyhotovena ve 2 stejnopisech, kdy každá ze stran obdrží 1 vyhotovení.
- 13.3 Zhotovitel bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 občanského zákoníku.
- 13.4 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění zajistí Objednatel.
- 13.5 Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.
- 13.6 Součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 2 – Bezpečnostní pravidla pro dodavatele
 - Příloha č. 3 – Informace o zpracování osobních údajů

V Českých Budějovicích dne

Elektronický podpis: 10.12.2024
Certifikát autora podpisu:
Jméno: MUDr. Martin Kuba
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 9.1.2025 14:11 +01:00

Za Objednatele

MUDr. Martin Kuba, hejtman kraje

Ve Praze dne dle el. podpisu

Daniel
Kadlec

Digitálně podepsal
Daniel Kadlec
Datum: 2024.12.06
10:27:41 +01'00'

Za Zhotovitele

Daniel Kadlec, jednatel

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Hlavním účelem veřejné zakázky je podpořit procesy digitalizace správy dokumentů a výkonu spisové služby v organizaci zadavatele prostřednictvím metodické podpory a konzultačních služeb ve všech oblastech klíčových pro výkon spisové služby a správy dokumentů.

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje analytické, metodické a konzultační služby a oblasti spisové služby, správy dokumentů a digitalizace oběhu dokumentů zadavatele, směřující k zajištění metodické podpory správné praxe při výkonu spisové služby a správy dokumentů, zaměřená zejména na následující oblasti:

- a) Reengineering procesů zpracování dokumentů pře jejich digitalizací a zaváděním podpory ze strany informačních systémů
- b) Metodická, technická a projektová podpora výkonu spisové služby, rozvoje elektronického systému spisové služby (dále „eSSL“) a dalších informačních systémů spravujících dokumenty (dále „ISSD“) na úrovni formulace procesních potřeb, specifikace zadání pro dodavatele rozvoje eSSL, definice testovacích scénářů a klíčových výkonnostních ukazatelů, ověření dodávek a jejich nasazení do produktivního provozu.
- c) Zajištění efektivní metodické podpory uživatelů včetně přepracování a rozšíření uživatelské dokumentace zahrnující on-line nápovědu, stručné návody pro hlavní životní situace, online tutoriály a video návody, e-learning a další formy podpory uživatelů.
- d) Podpora a rozvoj znalostí a dovedností uživatelů při správě dokumentů.
- e) Monitoring a hodnocení výkonu spisové služby.

Předmětem veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy na poskytnutí konzultačních služeb v jednotlivých definovaných rolích:

Role	Popis
Metodik spisové služby	Zajištění shody s právními předpisy a metodickými standardy výkonu spisové služby, sledování legislativních změn a souvisejících potřeb rozvoje eSSL, procesního a metodického zázemí KÚ JČK
Specialista – procesy spisové služby	Optimalizace procesů správy dokumentů, příprava na digitalizaci procesů, formulace business zadání pro rozvoj KÚ JČK.
Specialista – systémy spisové služby	Příprava technických řešení digitalizace procesů, formulace technického zadání pro rozvoj eSSL a dalších ISSD, ověřování shody dodávek se specifikovanými požadavky.
Projektový manažer	Řízení dodávky, koordinace s projektovým řízením dodávek rozvoje a podpory eSSL
Specialista vzdělávání v oblasti spisové služby a správy dokumentů	Zpracování koncepce vzdělávání a metodické podpory uživatelů, příprava vzdělávacích a podpůrných materiálů, realizace školení a workshopů směřujících k rozvoji kompetencí pracovníků KÚ JČK

Příloha č. 2 - Bezpečnostní pravidla pro dodavatele

Cílem těchto bezpečnostních pravidel je snižování kybernetických rizik a zvyšování účinnosti bezpečnostních opatření chránící Aktiva KÚ JK, ke kterým mají přístup Dodavatelé.

A.1 Základní odpovědnosti Dodavatele

Dodavatel řešení:

- a) Je povinen dodržovat požadavky na bezpečnost informací v souladu s platnými zákony ČR.
- b) Odpovídá za své řešení/dodávku/správu tak, aby respektovalo požadavky na bezpečnost KÚ JK, zabránilo bezpečnostním incidentům a stavu kybernetického nebezpečí.
- c) Odpovídá za dodávku a implementaci řešení v požadované kvalitě i z pohledu bezpečnosti.
- d) Ručí za trvalé zachování mlčenlivosti všech svých pracovníků i po ukončení smluvního vztahu s úřadem.

Dodavatel je povinen akceptovat použití prostředků bezpečnostního auditu, které mohou být útvarem IT využity k sledování aktivit v prostředí ICT/IS či aktivity procházejících přes toto prostředí.

A.2 Ochrana Aktiv

Dodavatel se před vlastním přístupem k datům a informacím KÚ JK musí zavázat mlčenlivostí. Tzn., že platí povinnost Dodavatele se zavázat a také povinnost pracovníků KÚ JK (prioritně ve smlouvě, prohlášením Dodavatele, formulářem, ...) zavázat Dodavatele a nezpřístupnit data a informace Dodavateli dříve, než dojde k jeho závazku mlčenlivosti (tj. podpisu NDA – Non Disclosure Agreement či CA – Confidentiality Agreement).

A.3 Přístup k ICT/IS

Přihlášení Dodavatele do sítě KÚ JK musí podléhat kontrole přístupu na základě autorizace po předchozí autentizaci, včetně autentizace přes VPN v případě užití VPN klienta. Přihlašovací proces do VPN a do Windows domény poskytuje základní bezpečnostní funkce – nikdy se nezobrazuje vkládané heslo a heslo není nikde přenášeno a ukládáno v nezašifrované formě. Přístup ke službám ICT/IS je vždy zajištěn přes proces autentizace, autorizace a bezpečnostního auditu.

A.4 Ochrana před škodlivým softwarem

Dodavatel je povinen:

- a) Centrálně organizovat zabezpečení svých koncových stanic v připojeních do své infrastruktury (např. řízení personálních firewallů, antivirového SW atd.) a to minimálně na úrovni standardů KÚ JK. Standardy KÚ JK se řídí zákonem č. 181/2014 Sb. Zákon o kybernetické bezpečnosti a zejména vyhláškou č. 82/2018 Sb. Vyhláška o kybernetické bezpečnosti a dále bezpečnostními doporučeními NCKB pro administrátory v aktuálně platné verzi. Dodavatel by měl v přiměřené míře splňovat požadavky uvedených dokumentů.
- b) Obsahem antivirové ochrany jsou taková opatření technického a administrativního charakteru, která vedou k detekci a následnému odstranění infiltrujiícího software u všech prostředků provozovaných v rámci infrastruktury Dodavatele.
- c) Dodavatel musí na své straně definovat zásady bezpečného užívání Internetu a s těmito zásadami seznámit veškerý personál užívající ICT prostředky infrastruktury Dodavatele.
- d) Dodavatel musí na pracovních stanicích v jeho odpovědnosti zajistit bezpečné nakonfigurování prohlížečů obsahu Internetu (např. www prohlížeče).

A.5 Řízení bezpečnostních rizik

Dodavatel je povinen zajistit, že:

- a) Hesla pracovníků Dodavatele nebudou zaznamenávána v otevřené podobě.
- b) Vzájemnou spolupráci a komunikaci mezi Dodavatelem a KÚ JK při řešení ICT bezpečnostní rizik

A.6 Hlášení

Dodavatel je povinen KÚ JK hlásit:

- a) nestandardní situace při práci v ICT/IS;
- b) bezpečnostní události nad ICT/IS;
- c) bezpečnostní slabiny v ICT/IS Objednatele.

A.7 Kontrola a audit Dodavatele

KÚ JK má obecné právo auditu prostředí Dodavatele za účelem ověření dodržování Bezpečnostních pravidel Objednatele či za účelem ověření zabezpečení dat a informací na ICT prostředcích Dodavatele, a to minimálně 1x za 12 měsíců.

A.8 Ošetření výjimek

Ve výjimečných případech je možno vyhlásit výjimku z dodržování bezpečnostních pravidel. Udělení výjimek ze stanovených pravidel se provádí na základě požadavku zasláného manažerovi kybernetické bezpečnosti, který má právo výjimku udělit.

Schváleno: Bezpečnostní komise – Výbor pro řízení kybernetické bezpečnosti

Příloha č. 3 - Informace o zpracování osobních údajů

1. Objednatel a zhotovitel se zavazují, v souvislosti s touto smlouvou, postupovat v souladu s platným Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen Nařízení).
2. Zhotovitel bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Objednatel je a bude nadále považován za správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
3. Ustanovení o vzájemných povinnostech správce a zpracovatele při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů zpracovatelem.
4. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle této smlouvy.
5. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy, stanovené v čl. 10 smlouvy „Závěrečná ustanovení“.
6. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveném v předmětu Servisní smlouvy.
7. Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Zpracovatel je povinen neprodleně správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
8. Zpracovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
9. Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
10. Zpracovatel je povinen písemně seznámit správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např. jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
11. Zpracovatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu správce.
12. Zpracovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení. Zpracovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
13. Po skončení účinnosti této smlouvy nebo v případě předčasného ukončení, je zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení vymazat, a pokud je dosud nepředal správci, předat je správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.