

4647/17



105096

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal			
Schváleno:	ZK	Datum:	20.6.2017	Č.usnesení: 0246/04/2017/ZK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Střední průmyslová škola Třebíč			
Smluvní částka: 1)	250000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor informatiky			
Podpis zajistit do:	24.7.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OI/D. Štastná	17.7.2017	<i>Štastná</i>
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OI/K. Jiráková	17.7.2017	<i>Jiráková</i>
Předkládá:	OI/P. Pavlinec	17.7.2017	<i>Pavlinec</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OI/P. Pavlinec	17.7.2017	<i>Pavlinec</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OI/P. Pavlinec	17.7.2017
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	17. 07. 2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 66610702), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: stastna, datum ověření: 17.07.2017 09:10:02):

Poskytnutí dotace - Fond Vysočiny, Infrastruktura ICT 2017, FV01978.0006, projekt "Zasíťování areálu na ulici Žďárského"

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 250000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3636, ORJ: 1373, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01DKRUJ

4647/17

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01978.0006)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Střední průmyslová škola Třebíč

Adresa: Manželů Curieových 734, Třebíč, 67401
IČO: 66610702
zastoupen: Ing. Zdeněk Borůvka, ředitel
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
číslo účtu: 248984-955/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce Zasiťování areálu na ulici Žďárského, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 250000 Kč (slovy: dvěšředesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	420500 Kč
Výše dotace v Kč	250000Kč
Výše dotace v %	59,45 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40,55 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	170500 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje / nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 5. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) veškeré provozní (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní poplatky, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, bankovní poplatky, poplatky za připojení k síti, papír, topení, kancelářské potřeby aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) služby (cestovné, reprezentace apod.) a výdaje na pohoštění a dary, úhrady cestovních náhrad spojených se zahraničními cestami,
 - m) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.), přímo nesouvisející s projektem,
 - n) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - o) jiné SW produkty přímo nesouvisející s projektem,
 - p) veškeré další náklady, které nejsou níže uvedené jako uznatelné.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - základní HW (modem, informační kiosek, osobní PC nebo notebook)

- a výdaje na jeho zprovoznění (instalace, doprava od prodejce na místo instalace, pokud však doprava není součástí bezplatných služeb prodejce),
- b) základní SW (operační systém a jeho zprovoznění),
 - c) základní prvky datových sítí – přenosové prvky a technologie (včetně prvků pro zlepšení dostupnosti GSM),
 - d) poplatek za zřízení připojení k internetu (jednorázový instalační poplatek v ceně běžné v daném místě bez měsíčních poplatků za provoz připojení),
 - e) náklady na projektovou dokumentaci sítí a studie přípravy NGA sítě.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci **a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením **„spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01978.0006**,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 5. 2018) Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji do 30. 6. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.kr-vysocina.cz/zaverecna-zprava-a-vyuctovani-poskytnute-dotace/d-739339/p1=8764>, která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že výstupem akce bude hardwarové vybavení, příjemce hardware označí „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne

uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy. Příjemce případně označí výše uvedeným způsobem i místnost, kde bude hardware umístěn.

- 4) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

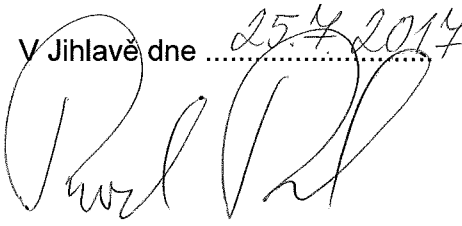
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Štastná, tel: 564 602 340, email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 7. 4. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. 6. 2017 usnesením č. 0246/04/2017/ZK.

V Třebíči dne 4. 4. 2017


Ing. Zdeněk Borůvka
ředitel

SPŠ Třebíč ③
Manž. Curicových 734
674 01 Třebíč
IČ: 666 10 702 DIČ: CZ66610702
www.spst.cz

V Jihlavě dne 25. 4. 2017


Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

27

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01978-07_04_17-6
Název grantového programu	Infrastruktura ICT 2017
Název projektu	Zasíťování areálu na ulici Žďárského
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Střední průmyslová škola Třebíč
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Manželů Curieových 734
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 66610702
	Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 248984-955/0300	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Borůvka
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Nováček
	Funkce: učitel
	Email: jnovacek@spst.cz
	Tel.: 776886647
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Třebíč / Třebíč / Třebíčsko
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V současné době provozujeme v areálu na ulici Žďárského mini síť, do které jsou připojeni administrativní pracovníci. Připojení ostatních zaměstnanců, učitelů a žáků je velmi komplikované a problémové. V tomto areálu je potřeba propojit několik budov prostřednictvím optické kabeláže a následně v těchto budovách vybudovat stíněnou strukturovanou kabeláž. V budovách by bylo vhodné umístit i Access Pointy bezdrátové sítě.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je zasíťování areálu na ulici Žďárského. Vytvoření optických páteřních propojů mezi budovami. Instalace několika bezdrátových AP v jednotlivých budovách. Zvýšení rychlosti. Vyšší využitelnost datové sítě. Připojení většího počtu zaměstnanců i studentů do počítačové sítě a internetu.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Všichni zaměstnanci a studenti školy. Díky zapojení do projektu EDUROAM, tak i pro všechny, kteří již v tomto systému jsou zapojeni.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Popis projektu je v samostatné příloze.
6. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	Výstupem projektu bude vybudování kvalitní a spolehlivé strukturované kabeláže v areálu na ulici Žďárského. Dalším výstupem je vybudování bezdrátové sítě taktéž v tomto areálu. Zprovoznění EDUROAM
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Zahájení projektu do 14 dní po vyhlášení výsledků soutěže z Kú Vysočina. Dodávka a instalace do deseti měsíců po vyhlášení výsledků. Závěr projektu, evaluace, vyúčtování do 31.5.2018

<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</p> <p><i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Jsem učitel IKT a správce počítačové sítě. Již několik let se podílím na vypracovávání podkladů pro projekty. V minulých letech jsme se úspěšně zúčastnili několika výzev a tyto projekty jsme i úspěšně realizovali.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu</p> <p><i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i></p> <p>částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>420 500</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>250 000</p>	<p>Kč</p>	<p>59,45</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>	<p>100 000</p>	<p>Kč</p>	<p>40,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>150 000</p>	<p>Kč</p>	<p>60,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúcast žadatele</p>	<p>170 500</p>	<p>Kč</p>	<p>40,55</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúcast</i></p>	<p>68 000</p>	<p>Kč</p>	<p>39,88</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúcast</i></p>	<p>102 500</p>	<p>Kč</p>	<p>60,12</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní

období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona
3. Podrobný položkový rozpis nákladů
4. Podrobný slovní popis projektu
5. Popis základní topologie sítě
6. Jmenovací listina

V Třebíči

dne 7.4.2017

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITERIÍ PROJEKTU

- a) přínos projektu pro zpřístupnění technologií domácnostem, firmám a organizacím. Jsme příspěvková organizace a je nejspíš zbytečné psát o počtu obyvatel a procentu pokrytí. Počet připojených občanů se špatně vyčísluje. Díky tomuto projektu bude možné připojit přibližně 200 zaměstnanců a studentů školy.
- b) význam pro zkvalitnění síťové infrastruktury kraje. V současné době jsme aktivně připojeni do krajské páteřní sítě ROWANET a v naší organizaci ji využíváme. Nemáme však již další prostředky na distribuci této krajské páteřní sítě dál. Projekt by zajistil zasíťování a vytvoření bezdrátové sítě v areálu na ulici Žďárského.
- c) životnost pořízených technologií a projektů. V rámci projektu žádáme o prostředky na vybudování strukturované kabeláže v areálu na ulici Žďárského. Životnost těchto prvků se udává v letech. Jedná se o vybudování pasivní části sítě: optické kabely, STP kabely a zásuvky, kde se předpokládá životnost více jak deset let. U aktivních částí, přepínačů se dá životnost pouze odhadovat. Podle zkušeností, odhadujeme životnost těchto prvků také na deset let. Záruka na tyto aktivní prvky bývá většinou doživotní.
- d) životnost projektu. Životnost projektu mohou pouze odhadovat, možná se objeví nějaká nová a převratná technologie, která časem nahradí rychlou a kvalitní strukturovanou kabeláž, ale momentálně taková technologie není. Bezdrátovou síť v našem areálu provozujeme již několik let a narážíme na omezení této technologie. I nadále však chceme v tomto trendu pokračovat a rozšiřovat a vylepšovat oba v dnešní době používané standardy pro připojení k počítačové síti, strukturovanou kabeláž i WiFi. Přichází doba BYOD, kdy si uživatelé vnášejí svá zařízení do práce, školy a tato zařízení chtějí používat. Možnost připojení k počítačové síti jim toto umožní.
- e) otevřená síť. V současné době provozujeme v areálu na ulici Žďárského mini síť pro administrativní pracovníky. Tato síť nemá parametry pro připojení většího množství koncových zařízení. Naši bezdrátovou síť chceme rozšířit i na zmiňovaný areál. V bezdrátové síti provozujeme několik SSID. Jsou to síť pro učitele, studenty a GUEST. Poslední zmiňovanou síť je možné považovat za otevřenou a volně dostupnou. Co momentálně nemáme a chceme ve spolupráci s krajem realizovat, je zapojení do celosvětové sítě EDUROAM. Tato síť je po registraci dostupná po celém světě. Síť GUEST je určena pro návštěvníky našeho areálu. Po registraci a vygenerování ticketu má host dostupný internet po dobu návštěvy. Neregistrovaným hostům chceme internet zpřístupnit také, ale z důvodu zabránění nekontrolovatelného stahování, bude tato síť dostupná pro jedno koncové zařízení denně po omezenou dobu a bude zde nastaven limit pro množství stažených dat.
- f) řešení uživatelské mobility. Díky vybudování bezdrátové sítě v areálu na ulici Žďárského bude využití sítě větší a připojení bude pohodlnější a snadnější. Nebude docházet k neustálému odpojování a připojování zařízení. V době nižší zátěže je možné se v rámci WiFi sítě pohybovat bez ztráty spojení.

Subjekt

Střední průmyslová škola Třebíč
Manželů Curieových 734
674 01 Třebíč

Vyplnil: Ing. Jiří Nováček

PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ PROJEKTU

Veškeré náklady jsou pouze na zakoupení materiálu. Náklady spojené s instalací, zavedením a zprovozněním jsou v naší režii.

Položka	Množství	Cena za jedn.	Cena za množ.
Optická kabeláž	500	25	12 500
Strukturovaná kabeláž	2000	15	30 000
Switch 48Gb/s + 2SFP	5	9 000	45 000
SFP moduly	10	1 500	15 000
miniRACK, optická vana, zakončení optiky	5	4 500	22 500
Patch panel na patra	5	2 000	10 000
Optické propojení kabel-switch	5	500	2 500
Drátěné žlaby [m]	200	140	28 000
Lišty [m]	100	50	5 000
zásuvky	50	260	13 000
miniCOM	100	220	22 000
Centrální switch pro SFP moduly	2	20 000	40 000
WiFi AP	15	7 000	105 000
WiFi kontrolér	1	20 000	20 000
Projekt zasíťování	1	50 000	50 000
CELKEM			420 500 Kč

Subjekt

Střední průmyslová škola Třebíč
Manželů Curieových 734
674 01 Třebíč

Vyplnil: Ing. Jiří Nováček

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP16MS9B

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 07.04.2017 13:05:35	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Grantový program "INFRASTRUKTURA ICT 2017"	Identifikátor el. podání: KUJI0C1ED607
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Grantový program "INFRASTRUKTURA ICT 2017"
Odesílatel: Střední průmyslová škola Třebíč, Manž. Curieových /734, 67401 Třebíč, office@spst.cz	Datum doručení: 07.04.2017 13:05:35
ID DS odes.: uhgtrjy	Datum stažení: 07.04.2017 13:23:41
Počet příloh dokumentu: 6	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů: 1_Popis_naplnění_specifických_kriterií.doc; 2_Doložení_náležitostí_dle_zákona.doc; 3_Podrobný_položkový_rozpis_nákladů.doc; 4_Podrobný_slovní_popis_projektu.doc; 5_Popis_základní_topologie_sítě.doc; 6_Jmenovací_listina.pdf; Výplněno_1978_1486732870.zfo	Datum zpracování: 07.04.2017 13:37:30
Přiděleno: Odbor informatiky	Zpracoval: Coufalová Eva, Refo_POD, VYP 5
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: Certifikační autorita - nezařazena mezi důvěryhodné
	Datum ověření: 07.04.2017 13:37:30
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	