

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

ČESKÁ REPUBLIKA-MINISTERSTVO OBRANY

se sídlem Tychonova 1, 160 01 Praha 6
zastoupená kvestorem Univerzity obrany Ing. Janem Veselým
se sídlem kanceláří: Univerzita obrany, Kounicova 65, Brno
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Brno-město
Číslo bankovního účtu: 404881/0710
Kontaktní osoba:

Adresa pro doručování korespondence: Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno
Adresa pro doručování elektronických daňových dokladů: e-mail: fakturace@mo.gov.cz nebo
datová schránka ID **ukbwexd** – Fakturace (Ministerstvo obrany)
jako **OBJEDNATEL** (dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

HORSKÉ LÁZNĚ KARLOVA STUDÁNKA, státní podnik

se sídlem Karlova Studánka č.p. 6, 793 24
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl AXIV, vložka 481
zastoupen ředitelem podniku Ing. Janem Poštulkou, MBA
IČO: 14450216
DIČ: CZ14450216
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo bankovního účtu: 30677180710
Kontaktní osoba:

Adresa pro doručování korespondence: Karlova Studánka č.p. 6, 793 24
Datová schránka
jako **POSKYTOVATEL** (dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají tuto smlouvu o službách (dále jen „smlouva“):

1. Předmět a účel smlouvy

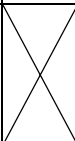
- 1.1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele služby definované touto smlouvou a objednatel se zavazuje služby převzít a zaplatit cenu za služby.

1.2. Službami se pro účely této smlouvy rozumí:

- 1.2.1. poskytnutí ubytování v samostatném ubytovacím zařízení s kapacitou pro více než 80 studentů + 6 učitelů;
 - 1.2.2. poskytnutí uzamykatelné místnosti pro uskladnění lyžařského vybavení zimního výcvikového kurzu v místě ubytovacího zařízení;
 - 1.2.3. poskytnutí přednáškové místnosti s projekcí a audiotechnikou s kapacitou pro více než 80 osob;
 - 1.2.4. poskytnutí celodenního stravování formou bufetu v místě ubytování s docházkovou vzdáleností do 300 m;
 - 1.2.5. zajištění možnosti studené stravy (studených balíčků – například oběd) v ceně, která nebude vyšší než cena oběda ve formě bufetu pro realizaci celodenních zaměstnání;
 - 1.2.6. zajištění možnosti bezplatného parkování autobusu po celou dobu pobytu s docházkovou vzdáleností od místa ubytování do 400 m.
- 1.3. Služby uvedené v čl. 1.2. této smlouvy budou poskytovatelem poskytnuty pro předpokládaný počet 265 osob ve čtyřech dílčích plněních – turnusech.
- 1.4. Účelem této smlouvy **je zajištění pobytu pro účastníky zimních výcvikových kurzů základní tělesné výchovy z řad studentů Univerzity obrany.**

2. Cena za služby

- 2.1. Cena za služby při 100% účasti (265 osob) se sjednává pevnou částkou jako nejvýše přípustná, a to ve výši 1 354 339, 27 Kč (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) a ve výši 1 516 860,- Kč (CZK) s DPH (slovy: jeden milion pět set šestnáct tisíc osm set šedesát korun českých.) V takto stanovené ceně za služby jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s plněním této smlouvy (např. ubytování, stravování, nájemné). Tato cena za služby byla stanovena dle následujícího rozpočtu:

Položka	Jednotka	Množství	Cena za jednotku bez DPH (CZK)	Cena celkem bez DPH (CZK)	DPH (%)	Cena celkem vč. DPH (CZK)
Ubytování včetně snídaně formou bufetu	1	4	795,53 CZK	843 267,85 CZK	12 %	944 460 CZK
Oběd a večeře formou bufetu	1	4	482,14 CZK	511 071,42 CZK	12 %	572 400 CZK
CENA ZA SLUŽBY CELKEM (CZK)				1 354 339, 27 CZK		1 516 860 CZK

- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že rozpočet považuje za závazný a že zaručuje jeho úplnost.
- 2.3. Konkrétní cena za služby bude poskytovatelem stanovena na základě reálně ubytovaných osob a využitých služeb, a to podle cen stanovených v čl. 2.1. této smlouvy.
- 2.4. Cenu za služby je možné zvýšit pouze z důvodu zvýšení DPH, a to na základě písemného dodatku ve smyslu čl. 8.2. této smlouvy.
- 2.5. V případě, že bude počet osob snížen před započítáním plnění z objektivně vážného a písemně doloženého důvodu (nemoc či karanténa potvrzená lékařem, úmrtí účastníka nebo jeho člena rodiny, živelná pohroma apod.) není poskytovatel oprávněn účtovat žádný storno poplatek ani náklady na započítání plnění.
- 2.6. V případě, že bude počet osob snížen v průběhu plnění z objektivně vážného a písemně doloženého důvodu (nemoc či karanténa potvrzená lékařem, úmrtí účastníka nebo jeho člena rodiny, živelná pohroma apod.) není poskytovatel oprávněn účtovat žádný storno poplatek a má nárok na úhradu ceny dle skutečně využitých služeb.
- 2.7. V případě, že bude počet osob snížen před započítáním plnění nebo v průběhu plnění, a to z jiného důvodu než z důvodů uvedených v čl. 2.5. a 2.6. této smlouvy, je objednatel povinen uhradit poskytovateli:
 - 2.7.1. storno poplatek ve výši 50 % z částky odpovídající součtu cen za dosud nerealizované plnění podle této smlouvy, a to, pokud dojde ke snížení počtu osob méně než 5 dní před započítáním plnění;
 - 2.7.2. cenu skutečně využitých služeb a dále storno poplatek ve výši 70 % z částky odpovídající součtu cen za zbývajících nerealizované plnění podle této smlouvy, a to, pokud dojde ke snížení počtu osob v průběhu plnění.

3. Čas a místo plnění

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli služby v těchto čtyřech dílčích plněních – turnusech (5 dní/4 noci):
 - 3.1.1. od 13. do 17. ledna 2025 pro 40 osob;
 - 3.1.2. od 20. do 24. ledna 2025 pro 80 osob;
 - 3.1.3. od 27. do 31. ledna 2025 pro 70 osob;
 - 3.1.4. od 3. do 7. února 2025 pro 75 osob.
- 3.2. Místem plnění, tj. místem poskytnutí služeb, je Horské lázně Karlova Studánka, státní podnik, Karlova Studánka, 793 24.
Ubytování: budova Bezruč č. p. 14
Stravování: budova Libuše č. p. 1.
Bazénový komplex: budova Letní lázně č. p. 27

4. Způsob poskytování služeb

- 4.1. Poskytovatel poskytne služby s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k poskytnutí služeb potřeba.
- 4.2. Poskytovatel prohlašuje, že objekt, ve kterém budou poskytovány služby uvedené v čl. 1.2.1. až 1.2.5. této smlouvy, splňuje hygienické podmínky ubytovacího a stravovacího zařízení a podmínky pro zabezpečení výchovy.
- 4.3. Poskytovatel poskytne ubytování tak, aby pokoje byly první den k dispozici od 13.00 hod. a poslední den byly uvolněny do 10.00 hod.
- 4.4. Poskytovatel poskytne stravování, které začíná první den obědem a končí poslední den snídaní. Smluvní strany se mohou dohodnout jinak.
- 4.5. Objednatel se zavazuje, že zajistí dodržování ubytovacího řádu poskytovatele účastníky zimních výcvikových kurzů a seznámí je s bezpečnostními opatřeními souvisejícími s poskytováním služeb, které jsou uvedeny v čl. 1.2.1. až 1.2.4. této smlouvy.
- 4.6. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služeb. Poskytovatel se zavazuje umožnit objednateli tuto kontrolu poskytování služeb provádět. Za tímto účelem je poskytovatel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s poskytováním služeb, vyžádanou objednatelem, dále je poskytovatel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, které s poskytováním služeb souvisejí.
- 4.7. Okamžik převzetí plnění, tj. služeb, dle této smlouvy je poskytovatel povinen předem telefonicky domluvit s kontaktní osobou objednatele. Objednatel není povinen převzít plnění mimo takto dohodnutý termín.
- 4.8. Plnění, tj. služby, za objednatele převezme kontaktní osoba objednatele, přičemž:
 - 4.8.1. **nebyly-li služby** ve smyslu této smlouvy poskytnuty řádně a v celém rozsahu, je objednatel **oprávněn odmítnout plnění převzít**. O nepřevzetí plnění bude objednatelem vyhotoven **zápis**, ve kterém objednatel uvede veškeré výhrady, pro které nebylo plnění převzato;
 - 4.8.2. **v ostatních případech objednatel plnění převezme**. O převzetí plnění bude smluvními stranami sepsán protokol o předání a převzetí plnění (dále jen „protokol“), který bude obsahovat zejména číslo této smlouvy, podrobný popis plnění, datum převzetí plnění objednatelem a podpisy kontaktních osob obou smluvních stran. Protokol před předáním plnění připraví poskytovatel.
- 4.9. Plnění se považuje za převzaté objednatelem okamžikem podpisu úplného protokolu kontaktní osobou objednatele.

5. Platební podmínky

- 5.1. Nárok na úhradu ceny za služby objednatelem poskytovateli vzniká po převzetí dílčího plnění objednatelem. Úhrada ceny za služby bude provedena na základě poskytovatelem vystaveného daňového dokladu (faktury) za dílčí plnění, a to na bankovní účet uvedený na tomto daňovém dokladu (faktuře).
- 5.2. Vzhledem k předmětu plnění se smluvní strany dohodly, že objednatel poskytne poskytovateli **zálohu ve výši 1 250 000,- Kč**. Zálohový daňový doklad (fakturu) vystaví poskytovatel do 3 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy a doručí jej na doručovací adresu

- objednatele. Splatnost zálohového daňového dokladu (faktury) činí 15 dnů od doručení objednateli. Záloha bude vyúčtována v rámci jednotlivých dílčích plnění.
- 5.3. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména všechny náležitosti stanovené zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, dále musí daňový doklad (faktura) obsahovat číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění, šestimístné číslo objednatele, tj. **NS 299400**, a **informaci o tom, že příjemcem plnění je Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**. Poskytovatel je povinen v daňovém dokladu (faktuře) cenu za službu rozepsat po jednotlivých položkách rozpočtu. Součástí daňového dokladu (faktury) je originál protokolu podepsaného za objednatele kontaktní osobou objednatele.
- 5.4. Daňový doklad (fakturu) doručí poskytovatel objednateli na doručovací adresu objednatele, a to v listinné podobě na adresu: **Univerzita obrany, Kounicova 65, 662 10 Brno**, nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu: fakturace@mo.gov.cz, anebo do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: **ukbwexd**. Doručovaný elektronický daňový doklad (faktura) musí být pouze ve formátu PDF/A, ISDOC/ISDOCX verze 5.2 a vyšší, UBL 2.1 ISO/IEC nebo UN/CEFACT CII. Pokud bude k elektronickému daňovému dokladu (faktuře) připojena příloha, tak příloha musí být pouze ve formátu PDF/A, jedná-li se o statický textový dokument, nebo pouze ve formátu PNG, TIF/TIFF nebo JPEG/JFIF, jedná-li se o statický obrazový dokument. V jedné elektronické zprávě může být pouze jeden elektronický daňový doklad (faktura) s příslušnými přílohami, [není tedy možné zasílat elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy ve více elektronických zprávách, stejně tak v jedné elektronické zprávě zasílat více elektronických daňových dokladů (faktur)], přičemž maximální velikost jedné elektronické zprávy je 20 MB. Poskytovatel bere na vědomí, že na e-mailovou adresu: fakturace@mo.gov.cz, a do datové schránky Fakturace (Ministerstvo obrany), identifikátor datové schránky: **ukbwexd**, lze doručovat výhradně elektronické daňové doklady (faktury); na uvedenou e-mailovou adresu a do uvedené datové schránky nelze doručovat pouze odkazy na internetovou adresu, kde je možné si daný elektronický daňový doklad (fakturu) a jeho přílohy „stáhnout“
- 5.5. Objednatel zaplatí cenu za službu dle daňového dokladu (faktury) nejpozději do:
- 5.5.1. **30 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury), byl-li daňový doklad (faktura) objednateli doručen nejpozději do 30. 3. 2025.
- 5.5.2. **60 dnů** ode dne obdržení tohoto daňového dokladu (faktury) v ostatních případech.
- 5.6. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny za služby dle daňového dokladu (faktury) z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
- 5.7. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, není doložen požadovanými nebo úplnými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Stanoví-li poskytovatel v daňovém dokladu (faktuře) datum splatnosti v rozporu s touto smlouvou, není tato chyba důvodem pro vrácení daňového dokladu (faktury) a pro další plnění povinností smluvních stran se nebude k tomuto chybně uvedenému údaji přihlížet.
- 5.8. Ve vráceném daňovém dokladu (faktuře) musí objednatel vyznačit důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Oprávněným vrácením daňového dokladu (faktury) přestává běžet původní lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) a běží nová lhůta stanovená dle čl. 5.4. této smlouvy ode dne prokazatelného doručení opraveného a všemi náležitostmi opatřeného daňového dokladu (faktury) objednateli.

- 5.9. Budou-li u poskytovatele, coby dodavatele zdanitelného plnění, shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel oprávněn při úhradě ceny za služby vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že v takovém případě bude úhrada ceny za služby poskytovateli za předmět plnění podle této smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatelem na účet správce daně místně příslušného poskytovatele. Poskytovatel tedy obdrží cenu za služby ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu částky ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.

6. Smluvní pokuta

- 6.1. Za nesplnění povinností z této smlouvy se sjednávají následující smluvní pokuty:
- 6.1.1. v případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb v časech dle čl. 3.1. této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč;
 - 6.1.2. poruší-li poskytovatel povinnost uvedenou v čl. 8.7. této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč.
- 6.2. Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši u poskytovatele výzvou. Poskytovatel je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu objednateli do 15 dnů od doručení této výzvy.
- 6.3. Smluvní pokutu zaplatí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

7. Odstoupení od smlouvy

- 7.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato smlouva zaniká vedle ostatních případů stanovených občanským zákoníkem také jednostranným odstoupením od smlouvy ze strany objednatele pro její podstatné porušení poskytovatelem.
- 7.2. Podstatným porušením povinností ze strany poskytovatele se rozumí:
- 7.2.1. prodlení poskytovatele s poskytnutím služby v čase dle čl. 3.1. této smlouvy po dobu delší než 3 dny;
 - 7.2.2. opakované porušení povinností poskytovatele vyplývající z této smlouvy, přičemž opakovaným porušením se rozumí nejméně třetí porušení jakékoliv povinnosti.

8. Zvláštní ujednání

- 8.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.
- 8.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě, podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu této smlouvy nepovažují. Změní-li se kterýkoliv údaj uvedený v záhlaví této smlouvy u smluvních stran, je smluvní strana, u níž ke změně došlo, povinna neprodleně písemně

o této skutečnosti informovat druhou smluvní stranu. Účinnost změny u údajů, které se nezapisují do obchodního rejstříku (např. doručovací adresa, kontaktní osoba), nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.

- 8.3. Kontaktní osoba objednatele je oprávněna za objednatele činit pouze tato právní jednání:
- 8.3.1. dohodnout s poskytovatelem poskytnutí studené stravy - čl. 1.2.5. této smlouvy;
 - 8.3.2. dohodnout s poskytovatelem změnu zahájení a ukončení stravování - čl. 4.4. této smlouvy;
 - 8.3.3. dohodnout s poskytovatelem den a čas převzetí plnění - čl. 4.7. této smlouvy;
 - 8.3.4. odmítnout plnění převzít dle čl. 4.8.1. této smlouvy, a to včetně vyhotovení zápisu o odmítnutí převzít plnění; a
 - 8.3.5. převzít plnění ve smyslu čl. 4.8.2. této smlouvy, a to včetně podpisu protokolu.
- Kontaktní osoba objednatele není oprávněna rozhodnout nebo s poskytovatelem dohodnout způsob vypořádání nároků z vadného plnění. Právní jednání učiněná kontaktní osobou objednatele nad takto vymezený rámec nezavazují objednatele.
- 8.4. Neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá vliv na platnost ostatních ustanovení.
- 8.5. Smluvní strany jsou oprávněny postoupit jakoukoliv pohledávku a ujednat převzetí dluhu vyplývající z této smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
- 8.6. Poskytovatel bere na vědomí, že předmět plnění této smlouvy je financován z veřejných prostředků a zavazuje se tímto:
- 8.6.1. v případě potřeby poskytnout nezbytnou součinnost při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů;
 - 8.6.2. uložit účetní dokumentaci vztahující se k předmětu plnění této smlouvy po dobu 10 let od prvního dne roku následujícího po dni podpisu předávacího protokolu.
- 8.7. Poskytovatel se zavazuje při plnění této smlouvy zajistit důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby, které se budou z jeho strany podílet na plnění podle této smlouvy.
- 8.8. Poskytovatel prohlašuje, že v místě poskytnutí ubytování, popřípadě v dojezdové vzdálenosti do 20 km od místa ubytování se nacházejí sjezdové lyžařské tratě minimálně o délce 500–850 m.
- 8.9. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že objednatel zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv ve lhůtě uvedené v § 5 odst. 2 větě první zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 8.10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 8.11. Tato smlouva má 7 očíslovaných stran, je vyhotovena elektronicky.

8.12. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem pod ní připojují své elektronické podpisy.

V Brně, dne

Za objednatele

Ing. Jan
Veselý

Digitálně
podepsal Ing. Jan
Veselý
Datum:
2024.12.10
10:03:19 +01'00'

Ing. Jan Veselý
kvestor Univerzity obrany

V Karlově Studánce, dne

Za poskytovatele

Ing. Jan
Poštulka

Digitálně podepsal
Ing. Jan Poštulka
Datum: 2024.12.09
12:54:32 +01'00'

Ing. Jan POŠTULKA, MBA
ředitel podniku