

Rámcová dohoda na správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady města Prostějova

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Níže uvedené smluvní strany uzavřely v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**ZZVZ**“), a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**Občanský zákoník**“), tuto rámcovou dohodu na správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady ve městě Prostějově (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

2. **Objednatel**
Statutární město Prostějov
zastoupené: Mgr. Františkem Jurou, MBA, LL.M., primátorem
se sídlem: nám. T. G. Masaryka 130/14, 796 01 Prostějov
IČO: 00288659
DIČ: CZ00288659
plátce DPH: ANO
bankovní spojení (číslo účtu): 27-1505517309/0800
(dále jen „**Objednatel**“)

3. **Dodavatel**
FCC Prostějov, s.r.o.
zastoupen: Martinem Greplem, jednatel společnosti
se sídlem: Průmyslová 4407/1b, 796 01 Prostějov
IČO: 26224178
DIČ: CZ26224178
plátce DPH: ANO
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. C 38133
bankovní spojení (číslo účtu): 185886679/0300
telefon: +420 582 302 740
e-mail: prostejov@fcc-group.cz
ID datové schránky: t8jnkz2
(dále jen „**Dodavatel**“)

4. Objednatel a Dodavatel budou dále společně označováni také jako „**Smluvní strany**“, nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“.

II. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

5. Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení s názvem „**Správa a údržba veřejné zeleně a botanické zahrady v letech 2025 až 2028**“, ev. č. veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: **Z2024-046377** (dále jen „**Zadávací řízení**“). Jednotlivá ujednání Rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Zadávacího řízení a nabídkou Dodavatele podanou do Zadávacího řízení.

6. Uzavřením Rámcové dohody nevzniká Dodavateli bez dalšího právo ani povinnost poskytovat stavební práce, dodávky a služby, ani právo na zaplacení ceny. Objednatel bude zadávat veřejné zakázky na základě Rámcové dohody (společně dále jen „**Veřejné zakázky**“, nebo jednotlivě „**Veřejná zakázka**“) podle svých aktuálních potřeb.
7. Objednatel bude zadávat Veřejné zakázky v souladu se ZZVZ. Veřejné zakázky budou zadávány postupem bez obnovení soutěže.
8. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Rámcové dohody zajistit, že
 - 8.1. členové realizačního týmu, kterými Dodavatel prokazoval splnění kvalifikace v Zadávacím řízení, se budou podílet na plnění povinností Dodavatele vyplývajících ze smluv uzavřených na základě Rámcové dohody v rozsahu podle nabídky Dodavatele podané do Zadávacího řízení. Dodavatel je oprávněn změnit člena realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud prostřednictvím původního člena realizačního týmu Dodavatel v Zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový člen realizačního týmu nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný člen realizačního týmu nebo to nelze po Objednateli spravedlivě požadovat;
 - 8.2. bude disponovat certifikátem vydaným akreditovaným subjektem osvědčujícím zajištění příslušného řízení kvality v rozsahu stanoveném ČSN EN ISO 9001, a to alespoň v rozsahu pro: údržbu zeleně nebo jinou obdobnou činnost odpovídající předmětu Rámcové dohody nebo dokladem obdobným;
 - 8.3. bude disponovat certifikátem vydaným akreditovaným subjektem osvědčujícím zajištění příslušných opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí v rozsahu stanoveném ČSN EN ISO 14001 nebo v rozsahu systémem environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo jinými systémy environmentálního řízení uznanými v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie, a to alespoň v rozsahu pro: údržbu zeleně nebo jinou obdobnou činnost odpovídající předmětu Rámcové dohody;
 - 8.4. bude pro plnění smluv uzavřených na základě Rámcové dohody disponovat minimálně nástroji a pomůckami, provozními nebo technickými zařízeními, kterými prokazoval splnění podmínek technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ v Zadávacím řízení, případně jinými nástroji a pomůckami, provozními nebo technickými zařízeními splňující požadavky Objednatele uvedené v zadávacích podmínkách Zadávacího řízení na přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které měl mít Dodavatel při plnění Rámcové dohody k dispozici ve smyslu § 79 odst. 2 písm. j) ZZVZ.
9. Objednatel může od Dodavatele po uplynutí každého roku trvání Rámcové dohody požadovat předložení dokladů o kvalifikaci dle odst. 8 Rámcové dohody. V takovém případě Objednatel stanoví Dodavateli lhůtu pro předložení dokladů o kvalifikaci, a to alespoň v rozsahu, v jakém byla stanovena lhůta pro podání nabídek v původním Zadávacím řízení.
10. Dodavatel v rámci nabídky v zadávacím řízení předložil seznam vozidel pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení, ve kterém je uveden podíl nízkoemisních silničních vozidel kategorie N1, N2 a N3 (dále jen „**Nákladní vozidla**“) zapojených do realizace Veřejných zakázek na základě Rámcové dohody k celkovému počtu nákladních vozidel zapojených do realizace Veřejných zakázek na základě Rámcové dohody (dále jen „**Seznam vozidel**“).
11. Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Rámcové dohody
 - 11.1. zajistit, že při plnění Veřejných zakázek bude využívat nízkoemisní Nákladní vozidla ve smyslu § 3 zákona č. 360/2022 Sb., o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících (dále jen „**ZPNV**“) v podílu **16,67 %** k celkovému počtu nákladních vozidel zapojených do realizace Veřejných zakázek na základě Rámcové dohody. V případě kategorie N1 se rozumí nízkoemisním nákladním vozidlem vozidlo podle § 3 písm. a) ZPNV, a v případě

kategorie N2 a N3 se rozumí nízkoemisním nákladním vozidlem vozidlo podle § 3 písm. c) ZPNV;

- 11.2. předat Objednateli Seznam vozidel v podrobnostech, které obsahoval Seznam vozidel předložený v nabídce Dodavatele podané do Zadávacího řízení, a to do 15 dnů od doručení písemné žádosti Objednatele.

III. ÚČEL A PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

12. Účelem Rámcové dohody je zajištění kvalitní a spolehlivé správy a údržby městské infrastruktury a veřejných prostranství, což zahrnuje péči o veřejnou zeleň, stejně jako údržbu a provoz Botanické zahrady Petra Albrechta v Prostějově. Tato Rámcová dohoda má za cíl vytvořit podmínky pro zlepšení životního prostředí a kvality života občanů města Prostějova tím, že zajistí, aby veřejné prostory byly řádně udržovány, bezpečné a přístupné pro všechny obyvatele.
13. Předmětem Rámcové dohody je vymezení rámcových podmínek plnění Veřejných zakázek, jejichž předmětem je komplexní správa a údržba veřejné zeleně na území města Prostějova a Botanické zahrady Petra Albrechta v Prostějově, a dalšího majetku uvedeného určení, který po dobu účinnosti této Rámcové dohody předá město Prostějov Dodavateli do správy a údržby.

IV. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

14. Předmětem plnění Veřejných zakázek bude poskytnutí stavebních prací, dodávek a služeb specifikovaných v příloze Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody), a to v rozsahu stanoveném Objednatel pro příslušnou Veřejnou zakázku.

V. POSTUP PŘI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

15. Objednatel pro období každého kalendářního roku zašle Dodavateli roční objednávku služeb (dále jen „**Roční objednávka služeb**“ nebo „**ROS**“). Roční objednávka služeb může obsahovat:
- 15.1. objednávku periodických služeb hrazených paušální částkou (dále jen „**Objednávka periodických služeb**“ nebo „**OPS**“) dle přílohy Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody);
- 15.2. objednávku služeb, u kterých je nezbytná flexibilita, přičemž tyto služby budou hrazeny dle skutečně provedených jednotek (metr, kus apod.) a budou Dodavatelem realizovány proaktivně (popř. na podnět např. od občanů) bez nutnosti pokynu Objednatele a bez nutnosti dalšího souhlasu Objednatele (dále jen „**Objednávka dle spotřeby**“ nebo „**ODS**“) dle přílohy Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody);
- 15.3. objednávku služeb, u kterých je nezbytná flexibilita, přičemž tyto služby budou hrazeny dle skutečně provedených jednotek (metr, kus apod.) a budou Dodavatelem realizovány až na pokyn nebo se souhlasem Objednatele či jiné Objednatelem stanovené oprávněné osoby (dále jen „**Objednávka dle pokynu**“ nebo „**ODP**“) dle přílohy Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody).
16. Objednatel dále nad rámec Roční objednávky služeb Dodavateli může zaslat objednávku dalších služeb, jejíž podmínky (rozsah, fixní cena či maximální cena vypočtená dle požadovaného rozsahu a násobku ceny příslušné položky, termín plnění apod.) budou uvedeny v této objednávce (dále jen „**Objednávka neplánovaných služeb**“ nebo „**ONS**“) dle přílohy Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody).

17. Objednávka periodických služeb, Objednávka dle spotřeby, Objednávka dle pokynu a Objednávka neplánovaných služeb budou dále společně označovány jako „Objednávky“ nebo jednotlivě jako „Objednávka“.
18. Objednávka bude obsahovat alespoň:
- 18.1. identifikační údaje Objednatele,
 - 18.2. odkaz na Rámcovou dohodu,
 - 18.3. předpokládanou hodnotu Veřejné zakázky,
 - 18.4. vymezení rozsahu předmětu plnění Veřejné zakázky (a to případně i prostřednictvím uvedení položky či položek dle přílohy Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody),
 - 18.5. dobu a místo plnění Veřejné zakázky (a to případně i prostřednictvím uvedení položky dle přílohy Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody),
 - 18.6. podpis osoby oprávněné zastupovat Objednatele, datum podpisu.
19. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky bude stanovena jako předpokládaná cena za Objednatelem v Objednávce stanovený rozsah předmětu plnění Veřejné zakázky. Při stanovení předpokládané hodnoty Veřejné zakázky Objednatel vyjde z jednotkových cen stanovených v příloze Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody).
20. Doba plnění Veřejné zakázky bude stanovena v Objednávce, přičemž platí, že doba plnění musí být přiměřená rozsahu Veřejné zakázky, případně bude doba plnění Veřejné zakázky vyplývat z přílohy Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody).

VI. OBCHODNÍ PODMÍNKY

21. Nedílnou součástí Objednávky jsou Obchodní podmínky pro správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady ve městě Prostějově (dále jen „**Obchodní podmínky**“), které tvoří přílohu Rámcové dohody (Příloha č. 2 Rámcové dohody).
22. Dodavatel může, není-li v Rámcové dohodě či v Obchodních podmínkách stanoveno jinak, plnit část předmětu plnění Veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele. Plní-li Dodavatel část předmětu plnění Veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, odpovídá Objednateli za poskytování řádného plnění jako by plnil sám.

VII. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

23. Jednotkové ceny za stavební práce, dodávky a služby (dále jen „**Jednotkové ceny**“) tvoří přílohu Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody).
24. Bližší podrobnosti k cenovým a platebním podmínkám jsou stanoveny v Obchodních podmínkách.

VIII. INFLAČNÍ DOLOŽKA

25. Pokud dojde k poslednímu dni kalendářního roku (k 31.12.) k překročení meziroční míry inflace (indexu spotřebitelských cen) oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem (ČSÚ) za uplynulý kalendářní rok o více než 5 % (meziroční míra inflace bude vyšší než 5 %), zvýší se Jednotkové ceny od 01.03. bezprostředně následujícího kalendářního roku o míru inflace (index spotřebitelských cen) vyhlášenou ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Jednotkové ceny je možno

navýšit jednou ročně, počínaje rokem 2026. Inflační úprava jednotkových cen bude provedena za podmínky, že Dodavatel doručí Objednateli žádost o navýšení jednotkových cen nejpozději do 31.01. příslušného roku. Inflační úprava jednotkových cen bude provedena písemným dodatkem k Rámcové dohodě a bude se vztahovat i na plnění poskytované od 01.03. bezprostředně následujícího kalendářního roku na základě Objednávek učiněných před tímto datem.

IX. DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY

26. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to od **01.01.2025 na 4 roky po nabytí účinnosti Rámcové dohody (do 31.12.2028) nebo do okamžiku vyčerpání částky 450.000.000,- Kč bez DPH podle toho, která skutečnost nastane dříve.**
27. Uplynutím doby trvání Rámcové dohody nebo vyčerpáním uvedené částky Rámcová dohoda zaniká.
28. Zánikem Rámcové dohody nejsou dotčena práva a povinnosti Smluvních stran z Objednávek učiněných na základě Rámcové dohody do zániku Rámcové dohody.
29. Po zániku Rámcové dohody není Objednatel oprávněn na základě Rámcové dohody zadat Veřejnou zakázku.

X. ODSTOUPENÍ OD RÁMCOVÉ DOHODY

30. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit z důvodů stanovených právními předpisy pro odstoupení od smlouvy nebo sjednaných Rámcovou dohodou.
31. Objednatel je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody zejména ukáže-li se jako nepravdivé jakékoliv prohlášení Dodavatele uvedené v odstavci 35 Rámcové dohody nebo ocitne-li se Dodavatel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit, poruší-li Dodavatel povinnost uvedenou v odst. 8 nebo 9 Rámcové dohody.
32. Dojde-li ze strany Dodavatele k porušení ustanovení dle odst. 40 a 41 Rámcové dohody, má Objednatel právo od Rámcové dohody odstoupit.
33. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit v případě, že Dodavatel nedodrží podíl využití nízkoemisních vozidel podle odst. 11.1 Rámcové dohody ve dvou po sobě bezprostředně jdoucích měsících, případně celkově v šesti jakýchkoliv měsících v průběhu účinnosti Rámcové dohody.
34. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit také v případě, kdy je Dodavatel v prodlení s předáním Seznamu vozidel podle odst. 11.2 Rámcové dohody o více než 30 dní či v případě, kdy ze Seznamu vozidel nevyplývá splnění podílu podle odst. 11.1 Rámcové dohody ani v dodatečně lhůtě stanovené Objednatel, která nebude kratší než 10 dní.

XI. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

35. Dodavatel prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Dodavatel dále prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného

orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Dodavatele a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.

36. Dodavatel prohlašuje, že se v dostatečném rozsahu seznámil s veškerými požadavky Objednatele podle zadávací dokumentace Zadávacího řízení, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s Rámcovou dohodou.
37. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v článku I. Rámcové dohody odpovídají aktuálnímu stavu, a že osobami jednajícími při uzavření Rámcové dohody jsou osoby oprávněné zastupovat Smluvní strany bez jakéhokoliv omezení vnitřními předpisy Smluvních stran.
38. Jakékoliv změny údajů uvedených v článku I. Rámcové dohody, jež nastanou v době po uzavření Rámcové dohody, jsou Smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé Smluvní straně.
39. V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze Smluvních stran uvedené v Rámcové dohodě ukáže být nepravdivým, odpovídá tato Smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, která nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé Smluvní straně vznikla.
40. Dodavatel se zavazuje v rámci plnění Veřejných zakázek na základě Rámcové dohody nerealizovat ani přímý ani nepřímý nákup či dovoz zboží uvedeného v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576.
41. Dodavatel se zavazuje v rámci plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou nevyužívat v rozsahu vyšším než 10 % ceny díla Veřejné zakázky poddodavatele, který je:
 - a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce.
42. Ke změně ustanovení dle odst. 40 a 41 Rámcové dohody může dojít pouze v rámci novelizace Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v aktuálním znění novely Nařízením Rady (EU) č. 2022/576 a to formou písemného dodatku k Rámcové dohodě.
43. Dodavatel se zavazuje, že nebude plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou realizovat v rozporu se zásadami sociální odpovědnosti, environmentální odpovědnosti a inovací ve smyslu ZZVZ. V rámci plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou se tedy bude Dodavatel v rámci svých reálných možností chovat tak, aby zohledňoval zachování rovných pracovních příležitostí, sociálního začleňování, důstojných pracovních podmínek a případně dalších sociálně relevantních hledisek, dále minimálního dopadu na životní prostředí, trvale udržitelného rozvoje, životní prostředí nezatěžujícího životního cyklu a případně dalších environmentálních hledisek a současně alternativy implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu.

Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování povinností Dodavatele, a to i přímo u pracovníků vykonávajících plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou, přičemž Dodavatel je povinen tuto

- kontrolu umožnit, strpět a poskytnout Objednateli veškerou nezbytnou součinnost k jejímu provedení.
44. Konkrétní požadavky na aplikaci zásad sociální odpovědnosti, environmentální odpovědnosti a inovací ve smyslu ZZVZ jsou uvedeny v příloze č. 2 Rámcové dohody.
45. Smluvní strany se zavazují, že budou v maximální možné míře zajišťovat digitalizaci jakýchkoliv úkonů, služeb a agend souvisejících s plněním Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou. Smluvní strany v maximální možné míře upřednostní elektronickou komunikaci, a to i ve vztahu k fakturaci a platbám.
46. Dodavatel se při plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou zavazuje dbát zvýšené ochrany životního prostředí, a to v rozsahu, ve kterém to plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou dovoluje. Dodavatel se zavazuje přijímat vhodná opatření k ochraně životního prostředí, zejména předcházet znečišťování nebo poškozování životního prostředí a minimalizovat nepříznivé důsledky své činnosti na životní prostředí. Dodavatel při plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou zvolí přednostně takové materiály, předměty a postupy, které mají co nejmenší negativní dopad na životní prostředí, pakliže splní požadavky Objednatele.
47. Dodavatel se zavazuje v rámci plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou neobchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází, a nenabízet takové zboží v rámci plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou, dále se zavazuje, že žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění Veřejných zakázek na základě Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou, přímo ani nepřímo nezpřístupí fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch. Ke změně tohoto ustanovení může dojít pouze v případě změny právních předpisů, a to formou písemného dodatku k Rámcové dohodě.

XII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

48. Dodavatel je povinen neprodleně písemně informovat Objednatele o skutečnostech majících i potenciálně vliv na plnění povinností vyplývajících z Rámcové dohody nebo Objednávek učiněných v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou dohodou a není-li to možné, nejpozději následující den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Dodavatel zjistí, že by nastat mohla. Současně je Dodavatel povinen učinit veškeré nezbytné kroky vedoucí k eliminaci případné škody hrozící Objednateli.
49. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
50. Dodavatel souhlasí se zveřejněním Rámcové dohody a Objednávek v souladu s povinnostmi Objednatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména souhlasí se zveřejněním Rámcové dohody a Objednávek včetně všech jejich změn a dodatků, výše skutečně uhrazené ceny na základě Rámcové dohody a Objednávek a dalších údajů na profilu

zadavatele Objednatele podle § 219 ZZVZ a v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), (dále jen „**Zákon o registru smluv**“). Dodavatel prohlašuje, že Rámcová dohoda ani žádná její část nejsou obchodním tajemstvím Dodavatele ve smyslu § 504 Občanského zákoníku. Rámcovou dohodu a Objednávky bude podle vůle Smluvních stran na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména ve lhůtách stanovených příslušnými právními předpisy, zveřejňovat Objednatel.

51. Dodavatel je povinen chránit osobní údaje a při jejich ochraně postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), ve znění pozdějších předpisů.
52. Dodavatel není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklou v souvislosti s Rámcovou dohodou.
53. Dodavatel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Dodavatelem.
54. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Dodavatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou (zejména smluvní pokuty) na jakoukoliv splatnou i nesplatnou pohledávku Dodavatele za Objednatelem.
55. Poruší-li Dodavatel v souvislosti s Rámcovou dohodou jakoukoli svoji povinnost, nahradí Objednateli škodu a nemajetkovou újmu z toho vzniklou. Povinnosti k náhradě se Dodavatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Dodavatele nebo vzniklá až v době, kdy byl Dodavatel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Dodavatel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezproští.
56. Písemnou formou se rozumí:
 - 56.1. listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany (listinná podoba není přípustná v případě komunikace mezi Objednatelem jako zadavatelem a Dodavatelem jako dodavatelem ve smyslu § 211 ZZVZ),
 - 56.2. e-mail podepsaný uznávaným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany,
 - 56.3. zpráva doručená do datové schránky Smluvní strany;
 - 56.4. komunikace učiněná prostřednictvím elektronického nástroje podle ZZVZ.
57. Smluvní strany se budou při komunikaci při zadávání Veřejných zakázek na základě Rámcové dohody řídit ZZVZ a dalšími právními předpisy.

XIII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

58. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z Rámcové dohody nebo Objednávky se řídí českým právním řádem. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení právních předpisů, která nemají donucující účinky, mají přednost před obchodními zvyklostmi, pokud Rámcová dohoda nebo Objednávka nestanoví jinak.

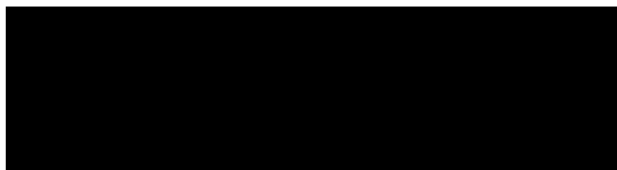
59. Smluvní strany se dohodly, že ujednání Rámcové dohody mají přednost před Obchodními podmínkami.
60. Všechny spory vznikající z Rámcové dohody, Veřejných zakázek a v souvislosti s nimi budou podle vůle Smluvních stran rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
61. Rámcovou dohodu lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými Objednatelem a Dodavatelem, s výjimkou postupu podle článku VIII. Rámcové dohody. Jakékoli změny Rámcové dohody jinou než písemnou formou jsou vyloučeny.
62. Rámcová dohoda je vyhotovena v jednom vyhotovení podepsaném elektronicky s platností originálu.
63. Rámcová dohoda bude nejdříve podepsána Dodavatelem a následně Objednatelem. Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu Objednatelem. Rámcová dohoda nabývá účinnosti jejím zveřejněním v registru smluv podle Zákona o registru smluv.
64. O uzavření této Rámcové dohody rozhodla v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada města Prostějova na schůzi konané dne 22.11.2024 usnesením č. RM/2024/56/66.

Přílohy

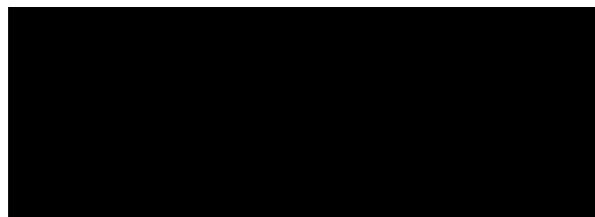
- Příloha č. 1** Specifikace stavebních prací, dodávek a služeb a stanovení maximálních Jednotkových cen (položkový rozpočet)
- Příloha č. 2** Obchodní podmínky pro správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady ve městě Prostějově

V Prostějově dne _____

V Prostějově dne _____



Mgr. František Jura, MBA, LL.M.
primátor
statutární město Prostějov



Martin Grepl,
jednatel
FCC Prostějov s.r.o.

„Správa a údržba veřejné zeleně a botanické zahrady v letech 2025 až 2028“

Položkový rozpočet						
p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ v Kč bez DPH
1	Vedení dokumentace a pasportu zeleně	Vedení potřebné provozní dokumentace včetně práce s inventarizací (pasportem) zeleně v programu Stromy pod kontrolou (zabezpečit el. provázanost dat v programu Stromy pod kontrolou mezi městem Prostějovem a dodavatelem).	OPS	paušál	měsíc	68,535.25
2	Poradenské služby	Poskytování poradenských služeb s cílem optimalizovat služby v oblasti veřejné zeleně.	ODP	hodina	hodina	805.45
3	Stanoviska k povolování záborů a překopů	Vyjádření a stanoviska k povolování záborů a překopů na veřejné zeleni při provádění prací o zvláštním užívání pozemků veřejné zeleně a o podmínkách mimořádných zásahů do veřejné zeleně	ODP	hodina	hodina	805.45
4	Vyjadřování se k projektům a investičním záměrům	Vyjadřování se k projektům a investičním záměrům stavebních akcí za oblast veřejné zeleně.	ODP	hodina	hodina	805.45
5	Účast na jednání	Účast zástupce dodavatele na jednáních k investičním akcím města Prostějova ve vztahu k veřejné zeleni.	ODP	hodina	hodina	805.45
6	Zpracování podkladů ke kácení dřevin	Průběžné zpracovávání podkladů ke kácení dřevin dle inventarizace zeleně z programu Stromy pod kontrolou a kontroly dřevin v terénu včetně pořizování fotodokumentace aktuálního zdravotního stavu dřevin. Tabulkový soubor bude předán ve formátu kompatibilním s aplikací MS Excel a bude obsahovat min. tyto údaje: lokalita kácení dle programu Stromy pod kontrolou, číslo dřeviny, název plochy a dřeviny, aktuální obvod kmene, parc. číslo včetně názvu plochy pro náhradní výsadbu stromů v poměru 1:1, a prověření inženýrských sítí v místě náhradní výsadby stromů. Tabulkový soubor bude v termínu do 31. 08. daného kalendářního roku předán městu Prostějovu k dalšímu zpracování.	OPS	paušál	měsíc	3,451.92
7	Zpracování plánů nových výsadeb stromů.	Průběžné zpracovávání plánů nových výsadeb stromů. Tabulkový soubor jarní a podzimní výsadby bude předán ve formátu kompatibilním s aplikací MS Excel a bude obsahovat min. tyto údaje: lokalitu nové výsadby stromů, parc. číslo, kultivar, počet vysazených stromů v dané lokalitě. Plány jarní výsadby budou předány městu Prostějovu v termínu do 15. 03. daného kalendářního roku, plány podzimní výsadby v termínu do 30. 08. daného kalendářního roku do mapových podkladů v programu Stromy pod kontrolou, ve kterých budou zakresleny jednotlivé plány nové výsadby stromů (formou bílých teček) a prověřeny inženýrské sítě.	OPS	paušál	měsíc	3,451.92
8	Zpracování seznamů jednotlivých technologií ošetření dřevin	Průběžné zpracovávání seznamů jednotlivých technologií ošetření dřevin dle inventarizace zeleně z programu Stromy pod kontrolou. Tabulkový pasport bude předán ve formátu kompatibilním s aplikací MS Excel a bude obsahovat min. tyto údaje: lokalitu, technologii ošetření dřevin, parc. číslo, kultivar, v termínu do 30.10. daného kalendářního roku na kalendářní rok následující.	OPS	paušál	měsíc	3,451.92
9	Kontrola dřevin metodikou ISAT	Provádění kontrol dřevin minimálně 1x za 2 roky dle metodiky ISAT (Integrated system of assessing tree) se záznamem provedení kontroly do programu Stromy pod kontrolou.	OPS	paušál	rok	349,794.10
10	Digitální zaměření nových výsadeb stromů do programu Stromy pod kontrolou	Zaevidování nově vysazených stromů na portále www.stromypodkontrolou.cz odbornou firmou. Budou zaměřeny GPS souřadnice.	ODP	kus	kus	138.08
11	Údržba botanické zahrady (období březen až říjen)	V tomto období zabezpečuje dodavatel provoz zahrady v otevírací dobu podle obchodních podmínek, a dále tyto činnosti: - vyhrabování trávníku, listí, uhrabování cestíček, výsev trávníku, sečení trávníku, - terénní úpravy záhonů a okraje trávníků, pletí a okopávka záhonů a skalek, rytí záhonů, - doplňování zeminy na záhony a skalky, - průklest keřů a řez jehličnatých dřevin, - zálivka zahrady a ve skleníku, - odstřihování odkvetlých rostlin, sběr semen pro Index Seminum a zálohu v případě uhynutí rostlin, čištění semen, - příprava zeminy na výsevy, výsev semen, přepichování, přesazování a sázení rostlin na záhony, množení a přihnojování rostlin, - čištění jmenovek, výměna jmenovek, jmenovkování rostlin, - určování rostlin, - umývání laviček, vysypávání odpadkových košů v zahradě, - čištění jezírka, - likvidace odpadu vznikajícího v souvislosti s údržbou botanické zahrady v souladu s platnou legislativou.	OPS	paušál	měsíc	164,541.30

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ v Kč bez DPH
12	Údržba botanické zahrady (období listopad až únor)	V tomto období zabezpečuje dodavatel provoz zahrady v otevírací dobu podle obchodních podmínek, a dále tyto činnosti: - odstřihování odkvetlých rostlin, vyhrabování listí, navážení zeminy na záhony a skalku, úprava okrajů záhonů a trávníků, vyhrabování mechu z trávniku, - průklest keřů a péče o dřeviny, - odhrnování sněhu, posyp chodníků a cestiček inertním materiálem, setřásání sněhu z jehličnanů, prosekávání ledu v jezírku, - příprava jmenovek - odstranění starého nátěru, psaní jmenovek, nátěr lakem, nátěr podstavců jmenovek, výměna jmenovek na záhonech, - tvorba a vydání Indexu Seminum, komunikace s botanickými zahradami při výměně semen, čištění semen, objednávka semen z Indexu botanických zahrad, - registrace rostlin, kontrola seznamu rostlin, výpis chybějících a doplnění z Indexu, - příprava semen pro výsevy, příprava zeminy, výsev trvalek, řízkování, závlivka, - úklid listí, úklid chodníků a cestiček od sněhu, - čištění jezírka, - likvidace odpadu vznikajícího v souvislosti s údržbou botanické zahrady v souladu s platnou legislativou.	OPS	paušál	měsíc	164,541.30
13	Sečení trávniku se sběrem	Dle standardu SPPK D02 004:2017 - Sečení. Posečení travní plochy se sběrem na výšku strniště 50 – 100 mm, uložení pokosené trávy do velkoobjemových kontejnerů s odvozem do 24 hodin po seči (mimo kontejner odvoz v den seče). Posečená travní hmota bude odstraněna mechanicky při seči nebo následně ručním shrabáním tak, aby na posekané ploše nezůstaly shluky posekané travní hmoty, které by narušovaly estetické a funkční vlastnosti dané plochy. Operace zahrnuje posbírání běžného odpadu (komunální, spadané větve apod.), odvoz a likvidaci vzniklého odpadu dle platných předpisů. V případě znečištění okolí sekané plochy (chodníky, vozovky, ploty, nemovitosti, atd.) posekanou travou bude provedeno odstranění znečištění do stavu před sečí. Trávník v blízkosti stromů bude dosekán, tak aby nedošlo k poškození kmene stromu. Žádná součást zelené plochy nesmí být sekacími mechanizmy poškozena.	ODP	m ²	m ²	2.05
14	Sečení trávníků beze sběru	Dle standardu SPPK D02 004:2017 - Sečení. Posečení travní plochy bez sběru na výšku strniště 50 – 100 mm. Operace zahrnuje posbírání běžného odpadu (komunální, spadané větve apod.), odvoz a likvidaci vzniklého odpadu dle platných předpisů. V případě znečištění okolí sekané plochy (chodníky, ulice, ploty, zdi nemovitostí,...) posekanou travou bude provedeno odstranění znečištění do stavu před sečí. Trávník v blízkosti stromů bude dosekán, tak aby nedošlo k poškození kmene stromu. Žádná součást zelené plochy nesmí být sekacími mechanizmy poškozena.	ODP	m ²	m ²	1.63
15	Sečení rudelárního porostu	Posečení rudelárního porostu na výšku 40-50 mm. Operace zahrnuje posbírání běžného odpadu a to vždy před sečením (komunální, spadané větve apod.), odvoz a likvidaci vzniklého odpadu dle platných předpisů. Viz pasport rudelárního porostu.	ODP	m ²	m ²	4.05
16	Sečení lesoparku Hloučela	Dle standardu SPPK D02 004:2017 - Sečení na výšku 40-50 mm. Operace zahrnuje posbírání běžného odpadu a to vždy před sečením (komunální, spadané větve apod.), odvoz a likvidaci vzniklého odpadu dle platných předpisů. Jedná se o plochu významného krajinného prvku – sečení s individuálním přístupem.	ODP	m ²	m ²	4.05
17	Sběr listí (strojní)	Podzimní průběžný sběr z travnatých ploch, uložení listí do velkoobjemových kontejnerů s odvozem do 24 hodin po sběru (mimo kontejner odvoz v den sběru). Pokud po podzimním odstranění dojde ještě k dalšímu opadu listí, je podnikatel povinen toto odstranit nejpozději s první jarní sečí bez navýšení ceny za tuto seč. Podzimní odstranění listí, bude probíhat mechanizovaně (např. sběračem travní sekačky), případně vyfoukáním za použití fukaru. Odstranění listí zahrnuje naložení, odvoz a likvidaci listí dalšího biol. odpadu (větve) z plochy a jeho likvidaci dle platných právních předpisů.	ODP	m ²	m ²	2.05
18	Zakládání a rekonstrukce trávníků	Plocha pro založení trávniku bude zrekultivována, bude odstraněn starý travní drn, kamení, popř. ostatní předměty. Plocha bude urovňována a oseta travní směsí bez příměsí jetelovin.	ODP	m ²	m ²	89.29
19	Údržba trávníků - vertikutace	Vertikutace trávniku spočívá ve snížení množství stařiny a mechu v nadzemní vrstvě. Vertikutace trávníků pod závlahou bude prováděna dvakrát ročně.	ODP	m ²	m ²	5.11
20	Vyhrabání listí - plocha	Ruční sběr listí z ploch z travnatým porostem, kde není možné použít strojní sběr. Pokud po podzimním odstranění dojde ještě k dalšímu opadu listí, je podnikatel povinen toto odstranit nejpozději s první jarní sečí bez navýšení ceny za tuto seč. Vyhrabání listí může probíhat vyfoukáním za použití fukaru nebo ručně shrabáním. Odstranění listí zahrnuje naložení, odvoz a likvidaci listí a též posbírání odpadků a dalšího biol. odpadu (větve) z plochy a jeho likvidaci dle platných norem.	ODP	m ²	m ²	9.72

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ v Kč bez DPH
21	Vyhrabání listí z keřů	Odstranění spadaneho listí z keřových porostů. Vyhrabání listí z keřových porostů může probíhat za použití fukaru nebo ručně shrabáním. Odstranění listí zahrnuje naložení, odvoz a likvidaci listí a též posbírání odpadků a dalšího biol. odpadu (větvě) z plochy a jeho likvidaci dle platných norem.	ODP	m ²	m ²	19.48
22	Hnojení půdy minerálním hnojivem ručně (včetně hnojiva)	Ruční hnojení půdy minerálním hnojivem v keřových, letničkových a trvalkových výsadbách včetně materiálu (hnojiva).	ODP	m ²	m ²	5.11
23	Hnojení půdy minerálním hnojivem rozmetadlem (včetně hnojiva)	Hnojení půdy minerálním hnojivem pomocí rozmetadla v plochách zeleně včetně materiálu (hnojiva).	ODP	m ²	m ²	5.11
24	Hnojení kompostem	Před přípravou letničkových, trvalkových a dvouletkových záhonů budou plochy doplněny hnojícím kompostem.	ODP	m ²	m ²	153.41
25	Hnojící roztok pro letničky a trvalky	Připravení roztoku (jedná se o dusíkaté hnojivo) pro závluku letniček a trvalek během letního období, včetně její aplikace.	ODP	litr	litr	621.51
26	Zálivka trvalek, letniček a keřových porostů	Zálivka trvalkových a letničkových záhonů a keřových výsadeb bude prováděna plošnou závlukou v množství tak, aby byl dostatečně zavlažen kořenový prostor rostlin, a to dle předpokladu: keře 8x ročně, letničky 40 x ročně a trvalky 10 x ročně. Součástí zálivky je dovoz vody na místo zalití, vodu k zálivce lze čerpat ze zdrojů města Prostějova (v případě použití vody ze zdrojů města, je voda hrazena městem).	ODP	m ²	m ²	31.54
27	Zálivka mobilní zeleně	Zálivka 41 ks mobilní zeleně (žardin) a 22 ks závěsných nádob na sloupech veřejného osvětlení rozmístěných na území města Prostějova (v případě použití vody ze zdrojů města, je voda hrazena městem). Předpoklad zálivky je 40x ročně.	ODP	ks	ks	50.28
28	Zálivka stromů	Zálivkou se rozumí zalití vysazených stromů. Součástí zálivky je dovoz vody na místo zalití, vodu k zálivce lze čerpat ze zdrojů města Prostějova (v případě použití vody ze zdrojů města, je voda hrazena městem). Každý strom bude zalit dávkou min. 50 l. Množství zálivky dle velikosti stromů se bude řídit SPPK A02 001 - Výsadba stromů. Předpoklad zálivky je 8x ročně.	ODP	ks	ks	73.04
29	Zálivka do zavlažovacího vaku	Průběžné doplňování vaků vodou. Popis vaků: Treegator – objem 190 l (má dvě části, každá část má 95 l). Voda bude dodávána z vlastních zdrojů města a na náklady města (v případě použití vody ze zdrojů města, je voda hrazena městem).	ODP	ks	ks	149.54
30	Instalace zavlažovacích vaků	Kompletní zajištění zálivky stromů pomocí zavlažovacích vaků (1 ks má dvě části), včetně prací spojených s jejich dovozem, instalací, naplnění vodou, odvozem a uskladněním před zimním obdobím. Vaky zajistí město Prostějov a předá je dodavateli do užívání. Vaky před uskladněním budou ošetřeny dle pokynů výrobce.	ODP	ks	ks	97.80
31	Doplnění rašeliny	Doplnění rašeliny do letničkových, dvouletkových, trvalkových záhonů, závěsných nádob a žardin.	ODS	m ²	m ²	323.88
32	Odplevelení s nakypněním (letničky a trvalky)	Mechanické odplevelení-odstranění nadzemních i podzemních částí plevelných rostlin, nakypření zeminy.	ODS	m ²	m ²	41.86
33	Odstranění odkvetlých a odumřelých částí (letničky, trvalky)	Odstraňování se bude manuálně, v závislosti na druhu rostlin (provádí se u letniček a trvalek).	ODS	m ²	m ²	11.70
34	Odpichnutí okrajů (u záhonů)	Při zakládání nového nebo obnově záhonu budou okraje odpichnuty od přilehlých travnatých ploch.	ODS	m	m	16.22
35	Obdělání půdy rytím - letničky	Před výsadbou letniček budou plochy upraveny zrytím.	ODS	m ²	m ²	21.30
36	Výsadba dvouletek - práce	Práce za výsadbu jednoho kusu dvouletky. Cena za dodání rostliny vychází z navazující části rozpočtu a nebude započítána do této práce.	ODP	ks	ks	9.32
37	Výsadba letniček - práce	Práce za výsadbu jednoho kusu letničky. Cena za dodání rostliny vychází z navazující části rozpočtu a nebude započítána do této práce.	ODP	ks	ks	9.32
38	Výsadba trvalek - práce	Práce za výsadbu jednoho kusu trvalky. Cena za dodání rostliny vychází z navazující části rozpočtu a nebude započítána do této práce.	ODP	ks	ks	31.08
39	Dosadba růží	Nacenění práce za dosadbu jednoho kusu chybějící růže. Cena za dodání rostliny vychází z navazující části rozpočtu a nebude započítána do této práce.	ODP	ks	ks	56.82
40	Údržba růží - jaro	V jarním období v závislosti na stavu vegetace nejpozději do 30.04. zabezpečit odhrnutí keřů růží.	ODS	m ²	m ²	57.13
41	Údržba růží - podzim	V podzimním období nejpozději do 31.10. zabezpečit nakopčení - přihnutí keřů růží.	ODS	m ²	m ²	44.14
42	Zrušení výsadby letniček a dvouletek	Na podzim daného roku nejpozději do 31.10. bude zrušena výsadba letniček. Z ploch bude odstraněn letničkový materiál, plochy budou urovnaný hrabáním. Dvouletková výsadba bude v jarním období nejpozději do 31.5. běžného roku odstraněna. Odpad bude zlikvidován dle platných předpisů.	ODP	m ²	m ²	62.15
43	Příprava a výsadba nádob - žardiny	Příprava žardin spočívá v doplnění substrátu, hnojiva, vysazení rostlin (materiál + práce) a zálivky. Žardiny budou osazovány a rušeny na základě objednávky města Prostějova. V předjaří proběhne zrušení zimní výsadby, 14 dní před Velikonočními svátky bude realizovaná velikonoční výzdoba, následně dle objednávky letní a po Hanáckých slavnostech bude realizovaná podzimní - zimní výzdoba. Cena za dodání rostliny vychází z navazující části rozpočtu a nebude započítána do této práce.	ODP	ks	ks	146.10
44	Zrušení nádob - žardiny	Zrušení výsadby žardin bude provedeno vždy před další novou výsadbou (obměnou). Z nádob bude odstraněn substrát a bude provedena likvidace stávajícího biologického odpadu dle platných předpisů.	ODS	ks	ks	233.06

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ v Kč bez DPH
45	Příprava a výsadba závěsných nádob	Příprava závěsných nádob spočívá v doplnění substrátu, hnojiva, vysazení rostlin (materiál + práce), zálivky a instalace na sloupce veřejného osvětlení (VO). Závěsné nádoby na sloupce VO budou instalovány pomocí odpovídající techniky s plošinou, kterou má dodavatel k dispozici.	ODP	ks	ks	1,429.46
46	Zrušení výsadby závěsných nádob	Zrušení výsadby závěsných nádob bude provedeno na podzim do 31.10. běžného roku. Závěsné nádoby budou demontovány ze sloupů VO, z nádob bude odstraněn a zlikvidován dle platných předpisů stávající biologický odpad a substrát, nádoby budou dezinfikovány a vyčištěny. Závěsné nádoby budou uloženy do skladu.	ODS	ks	ks	920.51
47	Ošetření a vypleť závěsných nádob	Odstranění suchých částí květín a odplevelení v závěsných nádobách.	ODP	ks	ks	233.00
48	Příprava, výsadba, dovoz a instalace květinových pyramid	Příprava květinových pyramid spočívá v doplnění nového vhodného substrátu, vhodného typu hnojiva, vysazení rostlin (materiál určí zadavatel objednávkou + práce) a zálivky. Květinové pyramidy budou osazovány v předjaří letničkovou výzdobou. Instalovány budou na místa určená městem Prostějov, nebudou stát na přepravních podlážkách, vegetace musí být zapěstovaná tak, aby v blízkém pohledu nebyla patrná plastová konstrukce.	ODP	ks	ks	26,844.40
49	Zrušení a odvoz květinových pyramid	Termín zrušení květinové výzdoby a odvoz květinových pyramid určí město Prostějov. Z nádob bude odstraněn substrát a bude provedena likvidace stávajícího biologického odpadu dle platných předpisů. Nádoby budou ošetřeny vhodným desinfekčním přípravkem a budou uskladněny u dodavatele do další sezóny.	ODS	ks	ks	3,451.92
50	Řez tvarovací (regulace růstu)	Veškeré řezy budou prováděny odborně, s individuálním přístupem k jednotlivým druhům dle SPPK A02 002 - Výsadba a řez keřů a lián. Budou dodržovány zásady správného provádění řezů jak z hlediska techniky řezu, tak termínu provedení. Rány vzniklé řezem musí být hladké bez rozřepení, zatřesených částí dřeva či kůry. Živé ploty, případně volně rostoucí keře, musí být udržovány tak, aby nezasahovaly do silnice, nebránily průchodu po chodníku, pokud to současná situace dovolí. Odpad bude odstraněn a zlikvidován dle platných předpisů. Tato činnost se provádí plotostřihem, ručními zahradními nůžkami nebo ruční pilkou vše ve vlastnictví dodavatele.	ODS	m ²	m ²	41.95
51	Zmlazování (řez sesazovací)	Veškeré řezy budou prováděny odborně, s individuálním přístupem k jednotlivým druhům dle SPPK A02 002 - Výsadba a řez keřů a lián. Budou dodržovány zásady správného provádění řezů jak z hlediska techniky řezu, tak termínu provedení. Rány vzniklé řezem musí být hladké bez rozřepení, zatřesených částí dřeva či kůry. Živé ploty, případně volně rostoucí keře, musí být udržovány tak, aby nezasahovaly do silnice, nebránily průchodu po chodníku, pokud to současná situace dovolí. Odpad bude odstraněn a zlikvidován dle platných předpisů. Tato činnost se provádí motorovou pilou ve vlastnictví dodavatele.	ODS	m ²	m ²	64.61
52	Průklest (prosvětlování) s úklidem	Veškeré řezy budou prováděny odborně, s individuálním přístupem k jednotlivým druhům dle SPPK A02 002 - Výsadba a řez keřů a lián. Budou dodržovány zásady správného provádění řezů jak z hlediska techniky řezu, tak termínu provedení. Rány vzniklé řezem musí být hladké bez rozřepení, zatřesených částí dřeva či kůry. Živé ploty, případně volně rostoucí keře, musí být udržovány tak, aby nezasahovaly do silnice, nebránily průchodu po chodníku, pokud to současná situace dovolí. Odpad bude odstraněn a zlikvidován dle platných předpisů. Tato činnost se provádí plotostřihem, ručními zahradními nůžkami, ruční pilkou a motorovou pilou vše ve vlastnictví dodavatele.	ODS	m ²	m ²	15.53
53	Okopávka s odplevelením keřových a trvalkových záhonů	Mechanické odplevelení zahrnuje rozrušení povrchu půdy, pokud není půda kryta textilií, případně mulčem, odstranění nadzemních i podzemních částí plevelných rostlin včetně odstranění náletových dřevin. Operace zahrnuje i odstranění vzniklého odpadu, posbírání odpadků z keřů a jejich bezprostředního okolí a likvidaci dle platných předpisů.	ODS	m ²	m ²	43.51
54	Vypleť keřových a trvalkových záhonů	Vypleť se rozumí odstranění nadzemních i podzemních částí plevelných rostlin včetně náletových dřevin.	ODS	m ²	m ²	28.12
55	Výsadba keřů s balem včetně přípravy - práce	Výsadba keřů se řídí ustanovením SPPK A02 01 - Výsadba stromů. Operace zahrnuje výkop výsadbové jamky, vlastní výsadbu keře a urovňání povrchu po výsadbě. Provedení bude odpovídat SPPK A02 003 - Výsadba a řez keřů. Cena za dodání rostliny vychází z navazující části rozpočtu a nebude započítána do této práce.	ODP	ks	ks	55.93
56	Založení záhonů pro výsadbu keřů nebo růží	Operace zahrnuje vytýčení záhonu, likvidace plevelů nebo starého travního drnu, odbagrování nebo odrytí odpadu (kamení), případně výměna zeminy. Provedení bude odpovídat SPPK A02 003 - Výsadba a řez keřů.	ODP	m ²	m ²	34.09
57	Zamulčování záhonů - práce	Provedení bude odpovídat SPPK A02 003 - Výsadba a řez keřů.	ODP	m ²	m ²	52.83
58	Zamulčování záhonů - materiál kůra	Nacenění materiálu za zamulčování záhonů do výšky 8 -10 cm.	ODP	m ³	m ³	1,320.70
59	Zamulčování záhonů - materiál štěpka	Nacenění materiálu za zaštěpkování záhonů do výšky 8 -10 cm.	ODP	m ³	m ³	388.44
60	Řez výchovný ovocných dřevin	S-RV dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Ošetření dřevin bude provedeno dle platných standardů SPPK A02 002:2015 Řez stromů. Na základě autorizace arboristy bude ošetření zapsáno na portál Stromy pod kontrolou (www.stromypodkontrolou.cz).	ODP	ks	ks	565.94
61	Řez bezpečnostní	S-RB dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	1,674.96

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ v Kč bez DPH
62	Lokální redukce z důvodu stabilizace	S-RLLR dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	2,330.64
63	Úprava průjezdného či průchozího profilu	S-RLPV dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	1,674.96
64	Lokální redukce směrem k překážce	S-RLSP dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	1,674.96
65	Redukce obvodová	S-RO dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	5,438.17
66	Řez sesazovací	S-RS dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	7,768.82
67	Řez na hlavu	S-RTHL dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	3,003.40
68	Řez na hlavu - od 15 m výšky	S-RTHL dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	7,768.82
69	Řez výchovný	S-RV dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	565.94
70	Řez zdravotní	S-RZ dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	3,884.41
71	Řez přírodě blízký - redukce koruny senescentního stromu	Provedení dle SPPK A02 009 - Speciální ošetření stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	3,884.41
72	Stabilizace sekundární koruny	S-SSK dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Informace o provedení zásahu bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	5,438.17
73	Přístrojový test stromu	Nedestruktivní prověření stavu vybraných částí kmene a větví pomocí tahové zkoušky - provedení dle SPPK A01 001 - Hodnocení stavu stromů. Záznam o provedené kontrole (znalecký posudek) vč. základních výstupů bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	18,122.56
73a		Nedestruktivní prověření stavu vybraných částí kmene a větví pomocí zvukového tomografu - provedení dle SPPK A01 001 - Hodnocení stavu stromů. Záznam o provedené kontrole (znalecký posudek) vč. základních výstupů bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	8,204.05
74	Speciální ošetření vzrostlých stromů	Provedení dle SPPK A02 004 - Ostatní typy zásahů (Bezpečnostní vazby a podpěry), A 02 006- Ochrana stromů před úderem blesku.	ODP	ks	ks	23,012.77
75		Provedení dle SPPK A02 004 - Ostatní typy zásahů (Bezpečnostní vazby a podpěry), A 02 007 - Úprava stanovištních poměrů stromů a keřů.	ODP	ks	ks	23,012.77
76		Provedení dle SPPK A02 004 - Ostatní typy zásahů (Bezpečnostní vazby a podpěry), A 02 009 - Speciální ošetření stromů.	ODP	ks	ks	8,629.79
77	Specializovaný průzkum stromu ze země (posudky)	Nedestruktivní prověření zdravotního stavu stromu ze země (infekce kosterního větvení, dutiny, suché větve) dle SPPK A01 001 - Hodnocení stavu stromů. Záznam o provedené kontrole (znalecký posudek) bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ONS	ks	ks	10,453.55
78	Specializovaný průzkum stromu s využitím lezecké techniky (posudky)	Nedestruktivní prověření zdravotního stavu stromu pomocí lezecké techniky (dutiny, praskliny, infekce kosterního větvení, suché větve) dle SPPK A01 001 - Hodnocení stavu stromů. Záznam o provedené kontrole (znalecký posudek) bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ONS	ks	ks	5,177.87
79	Instalace dynamické vazby v dolní úrovni	S-VDD dle SPPK A01 001 - Hodnocení stavu stromů. Záznam o provedené kontrole vč. základních výstupů bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODS	ks	ks	3,884.41
80	Instalace dynamické vazby v horní úrovni	S-VDH dle SPPK A01 001 - Hodnocení stavu stromů. Záznam o provedené kontrole vč. základních výstupů bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODS	ks	ks	6,215.06
81	Instalace statické vazby v dolní úrovni	S-VSD dle SPPK A02 004 - Bezpečnostní vazby a podpěry. Typ vazby, její nosnost, datum instalace a úroveň instalace bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODS	ks	ks	12,430.11
82	Instalace statické vazby v horní úrovni	S-VSH dle SPPK A02 004 - Bezpečnostní vazby a podpěry. Typ vazby, její nosnost, datum instalace a úroveň instalace bude zavedena na portál www.stromypodkontrolou.cz.	ODS	ks	ks	12,430.11
83	Revizní kontrola již nainstalované vazby s využitím lezecké techniky	Revizní kontrola 1x za 2 roky za využití výškové techniky, výsledek kontroly bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz	ODS	ks	ks	1,243.01
84	Běžná každoroční vizuální kontrola již nainstalované vazby	Revizní kontrola 1x za 12 měsíců a po extrémních klimatických jevech za využití výškové techniky, výsledek kontroly bude zaveden na portál www.stromypodkontrolou.cz	OPS	ks	ks	460.26
85	Odstraňování výmladků a obrostů u stromů	O-OV - dle SPPK A02 002 - Řez stromů. Operace zahrnuje odstranění výmladků nebo obrostů hladkým těsným řezem od kořenového krčku včetně naložení, odvozu a likvidace dřevní hmoty dle platných předpisů.	ODS	ks	ks	389.64
86	Chemické odplevelení (keřů, růží, letniček, trvalek)	Aplikace herbicidu (totální herbicid) bude probíhat pouze za příznivých povětrnostních podmínek a ve vhodné období vegetace tak, aby byla účinná. Při aplikaci nesmí dojít k poškození okolní zeleně. O aplikaci bude proveden záznam.	ODP	m ²	m ²	13.21
87	Chemické odplevelení trávníků	Aplikace selektivního herbicidu bude probíhat pouze za příznivých povětrnostních podmínek a ve vhodné období vegetace tak, aby byla účinná. Při aplikaci nesmí dojít k poškození okolní zeleně. O aplikaci bude proveden záznam.	ODP	m ²	m ²	5.44
88	Chemická likvidace invazivních plevelů a náletů	Aplikace totálního herbicidu bude probíhat pouze za příznivých povětrnostních podmínek a ve vhodné období vegetace tak, aby byla účinná. Při aplikaci nesmí dojít k poškození okolní zeleně.	ODP	m ²	m ²	13.21

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ v Kč bez DPH
89	Chemické ošetření okrasných rostlin proti chorobám a škůdcům	Aplikace herbicidu (fungicid, insekticid) bude probíhat pouze za příznivých povětrnostních podmínek a ve vhodné období vegetace tak, aby byla účinná. Při aplikaci nesmí dojít k poškození okolní zeleně. O aplikaci bude proveden záznam.	ODP	m²	m²	5.44
90	Chemické ošetření - plošná likvidace porostů	Aplikace herbicidu (totální herbicid) bude probíhat pouze za příznivých povětrnostních podmínek a ve vhodné období vegetace tak, aby byla účinná. Při aplikaci nesmí dojít k poškození okolní zeleně. O aplikaci bude proveden záznam.	ODP	m²	m²	5.44
91	Likvidace nežádoucích plevelů pomocí horké tlakové vody (páry)	Likvidace nežádoucích plevelů alternativní metodou pomocí speciálního mobilního zařízení s horkou tlakovou vodou (párou).	ODP	hodina	hodina	1,840.08
92	Kácení stromů do průměru 200 mm	Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Operace zahrnuje pokácení dřeviny včetně naložení, odvozu, likvidace dřevní hmoty a též posbírání odpadků a dalšího biol. odpadu (větvě) z plochy kácení a jeho likvidaci dle platných předpisů včetně techniky. Pokácené stromy budou odstraněny z evidence na portále www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	1,709.14
93	Kácení nad průměr 200 mm	Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Operace zahrnuje pokácení dřeviny včetně naložení, odvozu, likvidace dřevní hmoty a též posbírání odpadků a dalšího biol. odpadu (větvě) z plochy kácení a jeho likvidaci dle platných předpisů včetně techniky. Pokácené stromy budou odstraněny z evidence na portále www.stromypodkontrolou.cz.	ODP	ks	ks	4,829.09
94	Rizikové kácení vzrostlých stromů	Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Operace zahrnuje pokácení dřeviny včetně naložení, odvozu, likvidace dřevní hmoty a též posbírání odpadků a dalšího biol. odpadu (větvě) z plochy kácení a jeho likvidaci dle platných předpisů včetně techniky. Pokácené stromy budou odstraněny z evidence na portále www.stromypodkontrolou.cz.	ONS	ks	ks	9,011.82
95	Odstranění náletů	Operace zahrnuje vyřezání náletových dřevin včetně naložení, odvozu, likvidace dřevní hmoty dle platných předpisů. Provedení proběhne dle SPPK A02 005 - Kácení stromů.	ODS	m²	m²	186.45
96	Deratizace ploch veřejné zeleně - plošná	Zabezpečení deratizace na plochách veřejné zeleně 2x ročně na rozloze cca 250 000 m² včetně materiálu. Provádí se na jaře a na podzim. Zahrnuje ošetření zelených ploch. Jako nástraha bude použit prostředek na hubení hlodavců Rodenticid. Bude použita tzv.pulzační metoda, která předpokládá 2-4 dosypy v termínech 7-10 dní na určené body. Probíhá v souběhu s deratizací kanalizací, kterou provádí její správce.	ODP	m²	m²	0.37
97	Deratizace ploch veřejné zeleně - lokální - práce	Lokální deratizace na plochách zeleně včetně materiálu, mimo celoplošnou deratizaci, jedná se pouze o lokální místo.	ONS	hodina	hodina	776.88
98	Odstranění pařezu frézováním Ø do 20 cm C102:C111m včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	393.10
99	Odstranění pařezu frézováním Ø od 21 cm do 30 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	548.16
100	Odstranění pařezu frézováním Ø od 31 cm do 40 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	775.63
101	Odstranění pařezu frézováním Ø od 41 cm do 50 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	1,072.57
102	Odstranění pařezu frézováním Ø od 51 cm do 60 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	1,547.55
103	Odstranění pařezu frézováním Ø od 61 cm do 70 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	1,741.77
104	Odstranění pařezu frézováním Ø od 71 cm do 80 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	2,149.60
105	Odstranění pařezu frézováním Ø od 81 cm do 90 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	2,605.67
106	Odstranění pařezu frézováním Ø od 91 cm do 100 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	3,242.71
107	Odstranění pařezu frézováním Ø od 101 cm do 110 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	5,935.37
108	Odstranění pařezu frézováním Ø od 111 cm do 120 cm včetně likvidace odpadu	S-OF Dle SPPK A02 005 Kácení stromů. Materiál vzniklý frézováním bude odstraněn. Plocha po frézování bude dosypána zeminou a osetá.	ODP	ks	ks	6,696.72
109	Výsadba stromů (vzrostlých s balem) včetně přípravy obvod 10-12 cm - práce	Výsadba zahrnuje výkop výsadbové jámy, vlastní výsadbu stromu, ukotvení třemi kůly, třemi příčkami, uvázání ke kotvení, zhotovení kořenové mísy, povýsadbový řez, závlivku. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů. Cena za dodání stromu vychází z druhého položkového rozpočtu.	ODP	ks	ks	2,186.21
110	Výsadba stromů (vzrostlých s balem) včetně přípravy obvod 12-14 cm - práce	Výsadba zahrnuje výkop výsadbové jámy, vlastní výsadbu stromu, ukotvení třemi kůly, třemi příčkami, uvázání ke kotvení, zhotovení kořenové mísy, povýsadbový řez, závlivku. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů. Cena za dodání stromu vychází z druhého položkového rozpočtu.	ODP	ks	ks	2,186.21

p.č.	Pracovní operace	Popis a obsah pracovní operace	Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (MJ)	Cena za MJ v Kč bez DPH
111	Výsadba stromů (vzrostlých s balem) včetně přípravy obvod 14-16 cm - práce	Výsadba zahrnuje výkop výsadbové jámy, vlastní výsadbu stromu, ukotvení třemi kůly, třemi příčkami, uvázání ke kotvení, zhotovení kořenové mísy, povýsadbový řez, zálivku. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů. Cena za dodání stromu vychází z druhého položkového rozpočtu.	ODP	ks	ks	2,556.72
112	Výsadba stromů (vzrostlých s balem) včetně přípravy obvod 16-18 cm - práce	Výsadba zahrnuje výkop výsadbové jámy, vlastní výsadbu stromu, ukotvení třemi kůly, třemi příčkami, uvázání ke kotvení, zhotovení kořenové mísy, povýsadbový řez, zálivku. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů. Cena za dodání stromu vychází z druhého položkového rozpočtu.	ODP	ks	ks	2,556.72
113	Výsadba stromů (vzrostlých s balem) včetně přípravy obvod 18-20 cm - práce	Výsadba zahrnuje výkop výsadbové jámy, vlastní výsadbu stromu, ukotvení třemi kůly, třemi příčkami, uvázání ke kotvení, zhotovení kořenové mísy, povýsadbový řez, zálivku. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů. Cena za dodání stromu vychází z druhého položkového rozpočtu.	ODP	ks	ks	3,221.79
114	Výsadba stromů (vzrostlých s balem) včetně přípravy výšky 150-300 cm - práce	Výsadba zahrnuje výkop výsadbové jámy, vlastní výsadbu stromu, ukotvení třemi kůly, třemi příčkami, uvázání ke kotvení, zhotovení kořenové mísy, povýsadbový řez, zálivku. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů. Cena za dodání stromu vychází z druhého položkového rozpočtu.	ODP	ks	ks	2,556.72
115	Instalace ochrany kmene proti okusu mechanickou zábranou	Obalení kmene ochranou zábranou do výšky cca 1 m u malých dřevin do průměru kmene 20 cm. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů.	ODP	ks	ks	233.06
116	Odstranění kotvení stromů	Odstranění kotvicího systému a instalace plastové chráničky paty kmene včetně likvidace odpadu dle platné legislativy.	ODP	ks	ks	543.81
117	Údržba kotvení stromů	Vyrovnání, opětovné usazení kotvení stromů, případná výměna poškozených částí kotvení.	ODP	ks	ks	233.06
118	Odplevelení s nakypřením mísy	Jedná se o mechanické odplevelení-odstranění nadzemních i podzemních částí plevelných rostlin. Operace zahrnuje i odstranění vzniklého odpadu, posbírání odpadků z bezprostředního okolí a likvidaci dle platných předpisů. Provedení bude odpovídat SPPK A02 001 - Výsadba stromů.	ODP	m²	m²	77.69
119	Svoz biologického odpadu od občanů uložených na veřejných plochách	Odvoz a likvidace biologického odpadu uloženého na veřejných plochách od občanů (včetně použití techniky k odvozu odpadu na celém území města Prostějova).	ODS	tuna	tuna	747.92
120				hodina	hodina	543.81
121	Zajištění sběru psích exkrementů	Strojní a ruční sběr psích exkrementů včetně jejich likvidace.	ODS	hodina	hodina	818.23
122	Vytýčení inženýrských sítí (komunikace)	Náklady na vytýčení inženýrských sítí před výsadbou nových stromů (komunikace se správci inženýrských sítí).	ONS	hodina	hodina	854.57
123	Použití křovinořezu - rovina	Jedná se o mimořádné práce.	ONS	hodina	hodina	544.04
124	Štěpkování	Jedná se o mimořádné práce (např. po vichřici, není součástí kácení stromů)	ONS	hodina	hodina	1,320.70
125	Práce s ruční motorovou pilou	Jedná se o mimořádné práce.	ONS	hodina	hodina	544.04
126	Zabezpečení skladování a prodeje dřeva a uložení zeminy	Skladování vytěženého dřeva (kmenů) z pokácených stromů na území města Prostějova na volné ploše dodavatele (min. rozloha 3500 m²), vedení evidence vytěženého a prodaného dřeva, prodej vytěženého dřeva za cenu dle rozhodnutí Rady města Prostějova, převod finančních prostředků z prodeje dřeva na účet města Prostějova (viz rámcová dohoda).	OPS	paušál	měsíc	7,768.82
127	Skladování	Skladování vaků, závěsných nádob a pyramid ve skladu dodavatele.	OPS	paušál	měsíc	1,150.64
128	Technika (auto - velké) kat. N2 (užitná hmotnost vozidla min. 5 t)	Zapůjčení vozidla pro mimořádné akce včetně řidiče.	ONS	hodina	hodina	1,087.63
129	Technika (auto - malé) kat. N1 se sklopnou korbou	Zapůjčení vozidla pro mimořádné akce včetně řidiče.	ONS	hodina	hodina	701.89
130	T1 traktor nakládací	Zapůjčení vozidla pro mimořádné akce včetně řidiče.	ONS	hodina	hodina	1,165.32
131	Údržba závlah	Kontrola trysek, ventilů a postřikovačů u závlah 1x měsíčně na Nám. T.G.M. Smetanovy sady, Plumlovská ulice, Spitznerovy sady, Vojáčkovo nám., Hlaváčkovy nám. Součástí servisu bude i zazimování (na podzim) a odzímování (na jaře). Závlahové plochy se dále dělí na sekce. Sekce a rozlohy závlahových ploch jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace veřejné zakázky.	OPS	paušál	měsíc	24,163.41

Význam zkratk:

Zadavatel odkazuje na čl. V rámcové dohody, kde je podrobně popsán způsob realizace veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

OPS - Objednávka periodických služeb

ODS - Objednávka dle spotřeby

ODP - Objednávka dle pokynu

ONS - Objednávka neplánovaných služeb

Seznam letniček				
#	Taxon	Velikost	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Cena za 1 ks v Kč vč DPH
1	Argyranthemum frutescens snow	H12	79.39	96.07
2	Argyranthemum frutescens sun	H12	79.39	96.07
3	Bebonia nonstop - mix	H12	75.94	91.89
4	Begonia big pink	H12	75.94	91.89
5	Begonia dragon wing red	H12	75.94	91.89
6	Begonia eliator mix	H12	75.94	91.89
7	Begonia nonstop - mix	H12	75.94	91.89
8	Begonia semperflorens	H12	75.94	91.89
9	Beponia dragon wing pink	H12	75.94	91.89
10	Canna	H12	56.38	68.22
11	Coleus	H12	74.79	90.50
12	Cosmos bílá, růžová	H12	59.83	72.40
13	Dahlia Novation lavender, pink	H12	65.59	79.36
14	Gaura	H12	90.90	109.99
15	Gaura lindheimeri white	H12	64.44	77.97
16	Gaura růžová	H12	62.13	75.18
17	Gazania	H12	62.13	75.18
18	Ipomea - kompaktní	H12	72.49	87.71
19	Osteospermum	H12	72.49	87.71
20	Osteospermum mix	H12	72.49	87.71
21	Pelargonium surv. idols dark red	H12	72.49	87.71
22	Pelargonium surv. Idols pink charme	H12	72.49	87.71
23	Pelargonium surv. Idols pink mega splash	H12	72.49	87.71
24	Pelargonium zonale	H12	72.49	87.71
25	Pelargonium zonale pink, red, white	H12	72.49	87.71
26	Pelargonium zonale red, purple	H12	72.49	87.71
27	Penstemon cerise	H12	87.45	105.81
28	Salvia dark blue	H12	51.78	62.65
29	Salvia farinacea	H12	51.78	62.65
30	Senecio	H12	62.13	75.18
31	Tagetes texana special flamenco	H12	51.78	62.65
32	Verbena bonariensis	H12	59.83	72.40

Způsob realizace	Stožky ceny	Měrná jednotka (M.J.)
OPS	kus	kus

Seznam dvouleték				
#	Taxon	Velikost	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Cena za 1 ks v Kč vč DPH
1	Verbascum thapsiforme	H9	102.41	123.91
2	Erysimum cheiri	H9	63.29	76.57
3	Violaceae	H9	102.41	123.91
4	Papaver	H9	79.39	96.07
5	Lunaria	H9	81.70	98.85
6	Osteospermum	H9	63.29	76.57
7	Myosotis sylvatica	H9	102.41	123.91
8	bennis perennis	H9	79.39	96.07
9	Campanula	H9	79.39	96.07

Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (M.J.)
OPS	kus	kus

Seznam trvalek				
#	Taxon	Velikost	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Cena za 1 ks v Kč vč DPH
1	Achillea	H9	86.30	104.42
2	Ajuga	H9	92.05	111.38
3	Alchemilla	H9	87.45	105.81
4	Anemone	H9	92.05	111.38
5	Aster	H9	86.30	104.42
6	Astilbe	H9	86.30	104.42
7	Aubrieta	H9	86.30	104.42
8	Brunnera	H9	86.30	104.42
9	Campanula	H9	92.05	111.38
10	Carex	H12	138.08	167.07
11	Coreopsis	H9	86.30	104.42
12	Delphinium	H9	86.30	104.42
13	Dianthus	H9	92.05	111.38
14	Digitalis	H9	92.05	111.38
15	Echinacea	H9	86.30	104.42
16	Erigeron	H9	92.05	111.38
17	Gaura	H9	86.30	104.42
18	Geranium	H9	92.05	111.38
19	Hakanechloa	H12	138.08	167.07
20	Helianthemum	H9	87.45	105.81
21	Hemerocallis	H9	92.05	111.38
22	Hibiscus	H9	86.30	104.42
23	Hosta	H9	89.75	108.60
24	Leucanthemum	H9	97.80	118.34
25	Lysimachia	H9	97.80	118.34
26	Lythrum	H9	92.05	111.38
27	Miscanthus	H12	126.57	153.15
28	Molinia	H12	138.08	167.07
29	Monarda	H9	97.80	118.34
30	Nepeta	H9	89.75	108.60
31	Pennisetum	H12	115.06	139.23
32	Phlox	H9	80.54	97.46
33	Pulmonaria	H9	92.05	111.38
34	Pulsatilla	H9	86.30	104.42
35	Rudbeckia	H9	86.30	104.42
36	Salvia	H9	86.30	104.42
37	Sedum	H9	87.45	105.81
38	Solidago	H9	94.35	114.17
39	Stachys	H9	86.30	104.42
40	Veronica	H9	89.75	108.60

Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (M.J.)
OPS	kus	kus

Seznam keřů (+ růže)				
#	Taxon	Velikost	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Cena za 1 ks v Kč vč DPH
1	Amelanchier lamarckii	40-60	299.17	361.99
2	Berberis thunbergii "Atropurpurea Nana"	25-30	113.91	137.83
3	Buddleja davidii	40-60	207.11	250.61
4	Buxus sempervirens	30-40	136.93	165.68
5	Calluna vulgaris GARDEN GIRLS	H11	90.90	109.99
6	Caryopteris clandonensis	25-30	102.41	123.91
7	Cornus mas	40-60	253.14	306.30
8	Corylus avellana	30-40	506.28	612.60
9	Cotoneaster dammeri	30-40	42.57	51.51
10	Cotoneaster suecicus 'Skogholm'	20-30	42.57	51.51
11	Eonymus fortunei "Emerald Gold"	20-30	43.72	52.91
12	Euonymus fortunei 'Emerald Gaiety'	10-15	36.82	44.55
13	Forsythia x intermedia	30-40	132.32	160.11
14	Hedera helix	20-30	46.03	55.69
15	Hippophae rhamnoides	30-40	161.09	194.92
16	Hydrangea paniculata 'Living Little Blossom'	30-40	235.88	285.42
17	Hypericum "Hidcote"	40-60	264.65	320.22
18	Chaenomeles superba	25-30	253.14	306.30
19	Ilex aquifolium	30-40	250.84	303.52
20	Lavandula angustifolia "Hidcote"	10-15	37.97	45.94
21	Ligustrum vulgare	40-60	253.14	306.30
22	Lonicera pileata	30-40	43.72	52.91
23	Parthenocissus tricuspidata	25-30	103.56	125.30
24	Physocarpus opulifolius	40-60	161.09	194.92
25	Potentilla fruticosa	25-30	97.80	118.34
26	Potentilla fruticosa 'Goldstar'	25-30	97.80	118.34
27	Prunus laurocerasus	30-40	212.87	257.57
28	Prunus spinosa	40-60	155.34	187.96
29	Rhododendron	20-30	253.14	306.30
30	Ribes sanguineum	30-40	132.32	160.11
31	Salix integra	40-60	155.34	187.96
32	Sambucus nigra	40-60	253.14	306.30
33	Spiraea "Firelight"	30-40	51.78	62.65
34	Spiraea japonica 'Crispa'	40-60	51.78	62.65
35	Spiraea japonica "Goldflame"	30-40	51.78	62.65
36	Spiraea japonica "Little princess"	30-40	51.78	62.65
37	Spiraea japonica "Shirobana"	30-40	51.78	62.65
38	Spiraea van x houttei	40-60	43.72	52.91
39	Symphoricarpos albus	40-60	63.29	76.57
40	Syringa meyeri "Palibin"	40-60	172.60	208.84
41	Taxus baccata	30-40	253.14	306.30
42	Taxus cuspidata	30-40	253.14	306.30
43	Viburnum opulus	25-30	51.78	62.65
44	Vinca minor	P9	79.39	96.07
45	Weigela florida	10-15	97.80	118.34
46	Weigela florida "All summer monet"	20-30	97.80	118.34
47	Weigela florida 'Verweig Monet'	10-15	103.56	125.30
48	Rosa canina	20-30	69.04	83.54
49	Rosa rugosa, Cubana, Hotline, Marondo	20-30	63.29	76.57
50	Rosa Angela, Caramella, Cinderella, Goldspatz	20-30	207.11	250.61
51	Rosa Alaska, Aloha, Amadeus	20-30	253.14	306.30
52	Rosa Feurio, Limona, Ruby Kiss, Vulcano	20-30	264.65	320.22

Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (M.J)
OPS	kus	kus

Seznam stromů				
#	Taxon	Velikost	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Cena za 1 ks v Kč vč DPH
Stromy s obvodem 10-12 cm				
1	Hrušeň "Williamsova červená"	10-12	3,912.17	4,733.73
2	Laburnum x watereri "Vossii"	10-12	5,143.35	6,223.46
3	Meruška "Velkopavlovická"	10-12	4,579.54	5,541.24
4	Prunus "Early rivers"	10-12	3,256.31	3,940.13
5	Prunus "Kordia"	10-12	3,256.31	3,940.13
6	Prunus armeniaca	10-12	4,579.54	5,541.24
7	Pyrus communis	10-12	3,912.17	4,733.73
8	Slivoň "Čačanská raná"	10-12	2,738.52	3,313.61
9	Slivoň "Gabrovská"	10-12	2,738.52	3,313.61
10	Slivoň "Švestka domácí"	10-12	2,738.52	3,313.61
11	Třešeň "Stella"	10-12	3,256.31	3,940.13
Stromy s obvodem 12-14 cm				
1	Acer campestre "Red Shine"	12-14	5,902.78	7,142.36
2	Acer platanoides "Royal red"	12-14	3,912.17	4,733.73
3	Acer pseudoplatanus	12-14	3,912.17	4,733.73
4	Broskvoň	12-14	4,579.54	5,541.24
5	Cerasus subhirtella "Autumnalis rosea"	12-14	5,097.33	6,167.77
6	Crataegus monogyna "Stricta"	12-14	4,579.54	5,541.24
7	Magnolia Galaxy	12-14	6,524.12	7,894.19
8	Meruška "Hargrand"	12-14	5,902.78	7,142.36
9	Platanus acerifolia "Pyramidalis"	12-14	3,302.33	3,995.82
10	Prunus avium	12-14	3,624.51	4,385.66
11	Prunus dulcis	12-14	5,235.41	6,334.84
12	Prunus subhirtella "Autumnalis"	12-14	5,695.66	6,891.75
13	Tilia cordata	12-14	3,302.33	3,995.82
14	Tilia x vulgaris "Pallida"	12-14	3,302.33	3,995.82
Stromy s obvodem 14-16 cm				
1	Acer campestre	14-16	7,835.85	9,481.38
2	Acer campstre "Elsrijk"	14-16	7,835.85	9,481.38
3	Acer platanoides	14-16	4,579.54	5,541.24
4	Acer platanoides "Crimson king"	14-16	4,579.54	5,541.24
5	Acer platanoides "Deborah"	14-16	4,579.54	5,541.24
6	Acer pseudoplatanus	14-16	4,579.54	5,541.24
7	Acer pseudoplatanus "Atropurpureum"	14-16	4,579.54	5,541.24
8	Acer saccharium "Pyramidale"	14-16	5,235.41	6,334.84
9	Aesculus carnea "Briotii"	14-16	6,846.30	8,284.02
10	Aesculus hippocastanum	14-16	4,579.54	5,541.24
11	Aesculus hippocastanum "Baumannii"	14-16	4,579.54	5,541.24
12	Alnus glutinosa	14-16	5,908.53	7,149.32
13	Araucaria araucana	14-16	9,032.51	10,929.34
14	Betula Jacquemontii	14-16	4,579.54	5,541.24
15	Betula pendula	14-16	3,912.17	4,733.73
16	Carpinus betulus	14-16	4,579.54	5,541.24
17	Carpinus betulus "Fastigiata"	14-16	4,579.54	5,541.24
18	Castanea sativa	14-16	5,523.06	6,682.91
19	Celtis occidentalis	14-16	7,847.35	9,495.30
20	Cerasus sargentii	14-16	5,235.41	6,334.84
21	Cerasus sargentii "Rancho"	14-16	5,235.41	6,334.84
22	Cercidiphyllum japonicum	14-16	8,957.72	10,838.84
23	Crataegus laevigata "Pauls scarlet"	14-16	5,908.53	7,149.32
24	Fagus sylvatica	14-16	5,908.53	7,149.32
25	Fraxinus Excelsior	14-16	5,235.41	6,334.84
26	Gleditsia triacanthos	14-16	5,908.53	7,149.32
27	Juglans regia	14-16	5,235.41	6,334.84
28	Koelreuteria paniculata	14-16	7,847.35	9,495.30
29	Liquidambar styraciflua	14-16	5,235.41	6,334.84
30	Liriodendron tulipifera	14-16	6,846.30	8,284.02
31	Magnolia kobus	14-16	5,908.53	7,149.32
32	Magnolia spectrum	14-16	8,808.14	10,657.85
33	Malus "Red obelisk"	14-16	5,908.53	7,149.32
34	Paulownia tomentosa	14-16	5,908.53	7,149.32
35	Platanus acerifolia "Pyramidalis"	14-16	4,579.54	5,541.24
36	Populus alba	14-16	4,579.54	5,541.24
37	Prunus avium	14-16	4,579.54	5,541.24
38	Prunus padus	14-16	5,908.53	7,149.32
39	Prunus serr. "Amanogawa"	14-16	5,908.53	7,149.32
40	Prunus serr. "Kanzan"	14-16	4,579.54	5,541.24
41	Prunus serr. "Royal Burgundy"	14-16	5,235.41	6,334.84
42	Pyrus calleryana "Chanticleer"	14-16	4,579.54	5,541.24
43	Pyrus calleryana "Stone hill"	14-16	4,579.54	5,541.24
44	Quercus petraea	14-16	5,235.41	6,334.84

45	Quercus robur	14-16	4,579.54	5,541.24
46	Quercus robur "Fastigiata Koster"	14-16	4,579.54	5,541.24
47	Quercus rubra	14-16	5,235.41	6,334.84
48	Robinia pseudoacacia "Casque Rogue"	14-16	7,847.35	9,495.30
49	Robinia viscosa "Vik"	14-16	5,235.41	6,334.84
50	Salix alba "Tristis"	14-16	5,235.41	6,334.84
51	Salix fragilis	14-16	5,235.41	6,334.84
52	Sophora japonica	14-16	5,235.41	6,334.84
53	Sorbus aucuparia	14-16	5,235.41	6,334.84
54	Syringa vulgaris "Mon. Lemoine"	14-16	8,808.14	10,657.85
55	Syringa vulgaris "Paul Deschanel"	14-16	8,808.14	10,657.85
56	Taxodium distichum	14-16	8,808.14	10,657.85
57	Tilia cordata	14-16	3,984.66	4,821.44
58	Tilia cordata "Rancho"	14-16	5,235.41	6,334.84
59	Tilia euchlora	14-16	5,235.41	6,334.84
60	Tilia platyphyllos	14-16	3,912.17	4,733.73
61	Tilia x vulgaris "Pallida"	14-16	4,579.54	5,541.24
62	Ulmus minor	14-16	5,246.91	6,348.76

Stromy s obvodem 16-18 cm

1	Fraxinus Excelsior	16-18	6,524.12	7,894.19
2	Quercus petraea	16-18	6,524.12	7,894.19
3	Tilia platyphyllos	16-18	5,223.90	6,320.92
4	Tilia platyphyllos Fastigiata	16-18	5,223.90	6,320.92

Stromy s obvodem 18-20 cm

92	Carpinus betulus "Fastigiata"	18-20	7,168.48	8,673.86
93	Prunus "Accolade"	18-20	7,168.48	8,673.86
94	Pyrus calleryana "Redspire"	18-20	7,168.48	8,673.86
95	Tilia platyphyllos "Fastigiata"	18-20	6,662.20	8,061.26

Stromy výšky 150-300 cm

96	Pinus uncinata	150-175	3,820.12	4,622.34
97	Pinus nigra	175-200	3,624.51	4,385.66
98	Picea omorika	200-225	3,325.35	4,023.67
99	Fagus sylvatica "Dawyc purple"	250-300	4,637.07	5,610.86

Způsob realizace	Složky ceny	Měrná jednotka (M.J)
OPS	kus	kus

Příloha č. 2 Rámcové dohody na správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady města Prostějova

Obchodní podmínky pro správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady ve městě Prostějově

I. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

1. Tyto Obchodní podmínky pro správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady ve městě Prostějově (dále jen „**Obchodní podmínky**“) jsou nedílnou součástí objednávek učiněných na základě Rámcové dohody na správu a údržbu veřejné zeleně a botanické zahrady města Prostějova (dále jen „**Rámcová dohoda**“) uzavřené na základě výsledku zadávacího řízení s názvem „**Správa a údržba veřejné zeleně a botanické zahrady v letech 2025 až 2028**“, ev. č. veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: **Z2024-046377** (dále jen „**Zadávací řízení**“).
2. Městem Prostějov dle těchto Obchodních podmínek se rozumí osoba označená jako Objednatel v Rámcové dohodě a podnikatelem dle těchto Obchodních podmínek se rozumí osoba označená jako Dodavatel v Rámcové dohodě. Botanickou zahradou dle těchto Obchodních podmínek se rozumí Botanická zahrada Petra Albrechta v Prostějově. Objednávkou se rozumí konkrétní objednávka učiněná na základě Rámcové dohody.
3. Práva a povinnosti v Obchodních podmínkách neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“).

II. POVINNOSTI PODNIKATELE

4. Podnikatel je povinen a zavazuje se:
 - 4.1. spravovat a udržovat veřejnou zeleň a další předaný majetek řádně a s potřebnou odbornou péčí,
 - 4.2. převzít do správy a údržby další veřejnou zeleň a majetek, který se po učinění objednávky nově stane vlastnictvím města Prostějova nebo jehož správa, údržba a opravy náleží městu Prostějovu. Město Prostějov k přejímce takové investiční akce nebo majetku přizve podnikatele,
 - 4.3. vykonávat práva a povinnosti správce a nést odpovědnost za svěřený majetek města Prostějova, jehož správa a údržba tvoří předmět Rámcové dohody či objednávky, za podmínek stanovených právními předpisy a/nebo sjednaných Rámcovou dohodou, těmito Obchodními podmínkami či v objednávkách,
 - 4.4. nést náklady spojené s provozem (voda, el. energie, telefon, internet atd.) a údržbou kanceláře a sociálního zařízení v botanické zahradě na ul. Lidická v Prostějově,
 - 4.5. odstraňovat škody způsobené povětrnostními vlivy a jinými činiteli na majetku, jehož správa, údržba a provoz tvoří předmět objednávky,

- 4.6. řešit náhrady škod a ztrát na svěřeném majetku,
- 4.7. poskytovat poradenské služby s cílem optimalizovat veřejné služby v oblasti veřejné zeleně,
- 4.8. vyřizovat požadavky třetích osob a reklamace uživatelů, které mají dopad na právní vztahy dotčené objednávkou, a informovat o těchto skutečnostech město Prostějov,
- 4.9. při veškeré činnosti dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy a technické normy v oblasti údržby zeleně jako zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášku č. 189/2013 Sb., o ochraně dřevin a povolování jejich kácení, ve znění pozdějších předpisů, Standard péče o přírodu a krajinu A02 002 – Řez stromů, ČSN DIN 83 9061 Technologie vegetačních úprav v krajině - Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i provádět neprodleně všechny činnosti, které jsou nezbytné k zajištění plnění dle předmětu objednávky,
- 4.10. při plnění objednávek bude podnikatel u konkrétních činností specifikovaných v Příloze č. 1 Rámcové dohody postupovat v souladu se Standardy péče o přírodu a krajinu, které jsou dostupné online na adrese: <https://nature.cz/web/cz/platne-standardy>.
- 4.11. údržbu stromů a ostatních dřevin provádět pouze za trvalého odborného dohledu certifikovaného arboristy nebo osoby s příslušným odborným vzděláním,
- 4.12. vydávat stanoviska ke stavbám a rekonstrukcím z hlediska správy a údržby veřejné zeleně,
- 4.13. archivovat po celou dobu platnosti Rámcové dohody veškeré listiny, které mají význam pro další období, zejména technickou a stavební dokumentaci, nájemní smlouvy apod., a po ukončení účinnosti Rámcové dohody je předat městu Prostějovu,
- 4.14. v souvislosti s předmětem objednávky uplatňovat odpovědnost za vady v záruční lhůtě vůči třetím osobám,
- 4.15. zabezpečit správu botanické zahrady ve smyslu činností a aktivit jako:
 - průvodcovská služba pro školy, kolektivy a ostatní zájemce, poradenská služba,
 - komunikace s návštěvníky, studenty atd.,
 - den otevřených dveří ke dni botanických zahrad (22. května),
 - bylinkový den s bylinkářem,
 - spolupráce s pobočným spolkem ČSOP - RS Iris, se sídlem Husovo nám. 2299/67, 796 01 Prostějov, IČO: 00116670 (soutěžní akce pro děti, školy, výtvarné soutěže, fotografické soutěže),
 - výstavka výtvarných prací tematického zaměření dětských návštěvníků,
 - spolupráce s příspěvkovými organizacemi města Prostějova (školy, školky apod.),
 - úklid kanceláře a sociálního zařízení, nářadovny a skleníku.
- 4.16. zabezpečit celoroční provozní (otevírací) dobu botanické zahrady pro veřejnost:
 - v období **květen – září**
 - pondělí – zavřeno
 - úterý – pátek 8:00 – 18:00 hod.
 - sobota 10:00 – 16:00 hod.
 - neděle – zavřeno
 - v období **říjen – duben**
 - pondělí – pátek 8:00 – 15:00 hod.
 - sobota – zavřeno
 - neděle – zavřeno.
5. Veškeré práce v terénu musí podnikatel organizovat, provádět a technicky zabezpečovat tak, aby byl minimalizován rozsah omezení chodců nebo silniční dopravy, přičemž o činnostech, při kterých dojde k omezení dopravy, musí podnikatel s dostatečným předstihem informovat město Prostějov (je-li to objektivně možné). V případě provádění činností, které podléhají stavebnímu

povolení nebo povolení zvláštního užívání místních komunikací, musí podnikatel vždy informovat město Prostějov předem.

6. Podnikatel se zavazuje v rámci odpovědného zadávání:
 - 6.1. Vyvinout úsilí všude tam, kde to bude možné a účelné, zapojit do plnění objednávky osoby se zdravotním postižením.
 - 6.2. Po celou dobu trvání objednávky zajišťovat důstojné pracovní podmínky a bezpečnost práce, dodržovat veškeré právní předpisy, zejména pak zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směny, placené přesčasy) a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění objednávky podílejí a bez ohledu na to, zda bude plnění objednávky prováděno podnikatelem či jeho poddodavatelem.
 - 6.3. Řádně a včas plnit finanční závazky vůči svým poddodavatelům za podmínek vycházejících z těchto Obchodních podmínek. Podnikatel je povinen uhradit fakturu poddodavateli za plnění související s předmětem objednávky nebo jeho části, a které podnikatel vyúčtoval městu Prostějovu, a to nejpozději do 10 dnů ode dne obdržení platby za toto plnění od města Prostějova.
 - 6.4. Město Prostějov preferuje, aby případné výstupy v průběhu plnění objednávky byly předávány v elektronické podobě, není-li v těchto Obchodních podmínkách výslovně uvedeno jinak. V případě předání výstupů ve fyzické (papírové) podobě je ze strany města Prostějova preferováno vytištění na kancelářském papíru splňujícím kritéria pro získání označení „Ekoznačka EU“ (nebo obdobné).
 - 6.5. Zajišťovat příslušná opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, tj. plnění požadavků normy ČSN EN ISO 14001 nebo systému environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo jiných systémů environmentálního řízení uznaných v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie, a to alespoň v rozsahu pro údržbu veřejné zeleně nebo jinou obdobnou činnost odpovídající předmětu plnění objednávky.
 - 6.6. Umožnit, strpět a poskytnout městu Prostějovu veškerou nezbytnou součinnost k provedení průběžné kontroly dodržování povinností podnikatele dle těchto Obchodních podmínek.
 - 6.7. Oznámit městu Prostějovu, že vůči němu či jeho poddodavateli bylo orgánem veřejné moci (zejména Státním úřadem inspekce práce či oblastními inspektoráty, Krajskou hygienickou stanicí apod.) zahájeno řízení pro porušení právních předpisů, jichž se dotýká ujednání v bodě 6.2 tohoto článku, a k němuž došlo při poskytování plnění dle Rámcové dohody či objednávek nebo v souvislosti s ním, a to nejpozději do 10 dnů od doručení oznámení o zahájení řízení. Součástí oznámení podnikatele bude též informace o datu doručení oznámení o zahájení řízení.
 - 6.8. Předat městu Prostějovu kopii pravomocného rozhodnutí, jímž se řízení ve věci dle bodu 6.7 tohoto článku končí, a to nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy rozhodnutí nabude právní moci. Současně s kopií pravomocného rozhodnutí podnikatel poskytne městu Prostějovu informaci o datu nabytí právní moci rozhodnutí.
 - 6.9. V případě, že podnikatel či jeho poddodavatelé budou v rámci řízení zahájeného dle bodu 6.7 tohoto článku pravomocně uznáni vinným ze spáchání přestupku či jiného obdobného protiprávního jednání, je podnikatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat město Prostějov v přiměřené lhůtě.

III. POVINNOSTI MĚSTA PROSTĚJOVA

7. Město Prostějov pro spolupráci s podnikatelem, při plnění úkolů vyplývajících z objednávky, určí pracovníky Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, aby:

- 7.1. poskytovali podnikateli na jeho písemné dožádání potřebné informace, reagovali na jeho podněty, návrhy a upozornění,
 - 7.2. informovali podnikatele a konzultovali projektové záměry města Prostějova související s veřejnou zelení.
8. Město Prostějov zajistí, aby bez vědomí podnikatele nebyly z podnětu města Prostějova prováděny na veřejné zeleni žádné činnosti, které by mohly narušit řádné plnění objednávky.
 9. Město Prostějov zajistí podnikateli přístupová práva do programu *Stromy pod kontrolou* pro určené zaměstnance podnikatele.

IV. OPERATIVNOST

10. Podnikatel se zavazuje po dobu platnosti Rámcové dohody zajistit a provozovat telefonní linku +420 **582 302 740** v pracovní dny od 08:00 do 15:00 hodin pro řešení běžných provozních záležitostí v oblasti správy a údržby veřejné zeleně.
11. Podnikatel se zavazuje po dobu platnosti Rámcové dohody zajistit a provozovat telefonní linku +420 **582 351 434** v provozní době botanické zahrady pro řešení běžných provozních záležitostí a podávání informací veřejnosti.
12. Podnikatel se dále zavazuje, že na základě písemné výzvy města Prostějova denně v pracovní dny od 08:00 do 15:00 hodin zajistí účast odpovědného pracovníka podnikatele na řešení provozních záležitostí a kontrolu stavu plnění závazků podnikatele v oblasti správy a údržby veřejné zeleně. Za písemnou formu je pro tento účel považována výměna e-mailových či elektronických zpráv. O provedených kontrolách budou sepsány protokoly podepsané oběma smluvními stranami.
13. Obě smluvní strany určily kontaktní osoby pro řešení záležitostí spojených s objednávkou a vzájemnou komunikaci mezi smluvními stranami ve věcech plnění objednávky. Na straně města Prostějova je touto kontaktní osobou vedoucí Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, v době jeho nepřítomnosti vedoucí oddělení údržby majetku města Odboru správy a údržby majetku města Magistrátu města Prostějova, či další osoba k tomuto výslovně písemně zmocněná. Na straně podnikatele je touto kontaktní osobou Martin Grepl a v případě její/jeho nepřítomnosti Štěpán Špaček.

V. CENOVÉ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

14. Jednotkové ceny služeb/prací/výkonů potřebných k realizaci předmětu objednávky budou sjednány a uvedeny v položkovém rozpočtu, který tvoří Přílohu č. 1 Rámcové dohody. Sjednané jednotkové ceny jsou platné po celou dobu trvání objednávky (s výjimkou změny z důvodu uplatnění inflační doložky dle čl. VIII Rámcové dohody).
15. Jednotky plnění jsou dle charakteru pracovní operace uvedeny v odpovídajících veličinách (měsíční paušál za činnost, kus, kus/den, hodiny, bm, km, m², m³, litry, tuny a jiné). K jednotkovým cenám uvedeným bez DPH bude účtováno DPH dle předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Podnikatelem bude fakturována výlučně cena za skutečně poskytnuté služby (práce a výkony).
16. Veškeré platby na základě objednávek budou, pokud není výslovně stanoveno nebo dohodnuto jinak, určeny a prováděny v Kč.

17. Smluvní strany se výslovně dohodly, že sjednané ceny za poskytované služby jsou stanoveny jako nejvýše přípustné po celou dobu platnosti trvání Rámcové dohody, tedy sjednané ceny plnění jsou konečné a úplné a podnikatel není oprávněn žádat zvýšení ceny v důsledku zvýšení cen, růstu jakéhokoli indexu, vynaložení zvýšeného úsilí nebo jiných nákladů, než bylo předpokládáno, nestanoví-li Rámcová dohoda nebo Obchodní podmínky výslovně jinak.
18. Sjednanou paušální nebo jednotkovou cenu lze překročit pouze v případě, že:
- 18.1. Ze strany města Prostějova dojde ze závažných provozních důvodů k požadavku na rozšíření nebo úpravy služeb nad rámec služeb vymezených v přílohách Rámcové dohody, tedy v jiném rozsahu, než vyplývá z technické specifikace činností, na základě které byla paušální nebo jednotková cena sjednaná. Úprava jednotkové ceny nebo přidání nové pracovní operace do „Položkového rozpočtu činností“ je možné pouze na základě písemného dodatku k Rámcové dohodě při zachování pravidel pro úpravu ceny v souladu s aktuální právní úpravou vztahující se na změny smluv o veřejných zakázkách.
- 18.2. Dojde-li v průběhu trvání Rámcové dohody a/nebo dílčí objednávky k zákonným změnám, které budou mít vliv na sjednanou cenu poskytovaných služeb, zejména ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů, majících prokazatelně vliv na cenu služeb nebo na rozsah a způsob jejich plnění, je podnikatel oprávněn k přiměřené úpravě cen. Tuto úpravu doloží položkovou kalkulací s odkazem na příslušná zákonná ustanovení, z nichž změna vyplývá. Způsob a podmínky, podle kterých bude cena po tomto datu upravována, bude sjednán dodatkem k Rámcové dohodě a/nebo dílčí objednávkou. Jiné podmínky pro překročení sjednané ceny město Prostějov nepřipouští.
19. Ceny služeb poskytnutých na základě objednávek bude podnikatel fakturovat dvakrát měsíčně, vždy od 1. do 15. dne kalendářního měsíce a od 16. dne do konce kalendářního měsíce, a to výlučně dle skutečného rozsahu poskytnutých prací, dodávek a služeb. Všechny měsíční paušální služby v položkovém rozpočtu činností bude podnikatel fakturovat jedenkrát za kalendářní měsíc.
20. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“) a další náležitosti stanovené obecně závaznými předpisy nebo sjednané Rámcovou dohodou a musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktury musí obsahovat přílohy, ve kterých bude s ohledem na druh služby nebo činnosti uvedeno zejména: soupis provedených prací, místo výkonu práce (ulice, lokalita), výkaz odpracovaných hodin zaměstnanců, výkaz odpracovaných/ujetých kilometrů použitých technických prostředků, výdejky materiálu ze skladu, dodací listy, faktury za nákup materiálu a podobně.
21. Splatnost faktur je vždy 21 dnů od doručení faktury vystavené podnikatelem městu Prostějovu.
22. Fakturu lze doručit osobně nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) na podatelnu Magistrátu města Prostějova, doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky nebo prostřednictvím datové schránky. V případě elektronické fakturace budou faktury podnikatelem zasílány na e-mailovou adresu: posta@prostejov.eu nebo do datové schránky mrtbrkb.
23. K ceně bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) v zákonem stanovené výši. Daň odvede město Prostějov, je-li osobou povinnou přiznat daň osoba, pro kterou je plnění uskutečněno, v ostatních případech město Prostějov poskytne podnikateli čestné prohlášení, že není osobou povinnou k dani.

24. V případě, že podnikatel vyúčtuje práce, které neprovedl, vyúčtuje chybně cenu nebo faktura nebude obsahovat některou zákonem stanovenou nebo touto Rámcovou dohodou sjednanou náležitost, je město Prostějov oprávněno vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit podnikateli bez zaplacení k provedení opravy.
25. K vrácené faktuře průvodním dopisem město Prostějov vysvětlí důvod vrácení. Podnikatel provede opravu vystavením nové řádné faktury.
26. Vráť-li město Prostějov vadnou fakturu podnikateli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
27. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu – plní svoji povinnost zaplatit.
28. Město Prostějov (dále též jen „**příjemce zdanitelného plnění**“) si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a ZDPH, pokud podnikatel (dále jen „**poskytovatel zdanitelného plnění**“) bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příjemce zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH, bude příjemce zdanitelného plnění o této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění.

VI. PŘÍJMY Z HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM MĚSTA PROSTĚJOVA

29. Veškeré příjmy podnikatele, které vzniknou na základě hospodaření se svěřeným městským majetkem, jsou příjmem města Prostějova. Jedná se o následující příjmy:
- z prodeje vytěženého palivového dřeva při kácení stromů na pozemcích ve vlastnictví města Prostějova.
30. Podnikatel je povinen příjmy uvedené v odst. 29. Obchodních podmínek zvlášť evidovat a vždy do 5. pracovního dne po ukončení měsíce předkládat městu Prostějovu jejich vyúčtování a porovnání s městem Prostějovem.
31. V případě přijímání plateb a příjmů z hospodaření s majetkem města Prostějova v **hotovosti** zabezpečí podnikatel, aby tyto příjmy byly podle jeho vnitřních předpisů poukazovány průběžně na účet města Prostějova:
- z prodeje vytěženého palivového dřeva:**
- **číslo účtu 19-1505517309/0800**, vedený Českou spořitelnou a.s., pobočkou Prostějov, **variabilní symbol: 9025000000**.

32. Za účelem zpětné kontroly úhrady vyfakturovaných pohledávek zajistí město Prostějov pravidelně po skončení měsíce do 5 pracovních dnů předání soupisu plateb přijatých na jeho výše uvedený účet. Podnikatel zabezpečí kontrolu a další postup spojený s vymáháním neuhrazených pohledávek po lhůtě splatnosti.
33. Příjmy z hospodaření se svěřeným městským majetkem budou účtovány, fakturovány, případně vybírány podnikatelem podle platných ceníků pro shora uvedené činnosti.

VII. PORUŠENÍ SMLUVNÍ POVINNOSTI A SMLUVNÍ SANKCE

34. Neplní-li podnikatel řádně své povinnosti, je město Prostějov oprávněno jej upozornit na vady plnění a stanovit podnikateli přiměřenou lhůtu k odstranění vad. Město Prostějov je oprávněno odepřít plnění ceny služeb, ke kterému je povinno podnikateli do doby, než podnikatel řádně splní svou povinnost.
35. Město Prostějov je oprávněno po podnikateli uplatnit smluvní pokuty v těchto případech:
- 35.1. smluvní pokutu za neodstranění městem Prostějovem zjištěných vad zaznamenaných v příslušném zápise (deníku), a to v dohodnutém termínu (nedojde-li k dohodě o termínu – do 2 pracovních dnů ode dne zjištění dané vady), ve výši 3.000 Kč za každou 1 (jednu) neodstraněnou vadu;
 - 35.2. smluvní pokutu za neodborné použití mechanizačních prostředků, strojů, nástrojů a nářadí ve výši 3.000 Kč za každé jedno městem Prostějovem zjištěné neodborné použití mechanizačních prostředků, strojů, nástrojů nebo nářadí;
 - 35.3. smluvní pokutu za nevyhovující (závadný) stav mechanizačních prostředků, strojů, nástrojů, náčiní, či nářadí v rámci poskytování služeb, které ohrožuje nebo poškozuje majetek města Prostějova nebo majetek a zdraví třetích osob ve výši 5.000 Kč za každé jedno městem Prostějovem zjištěné použití mechanizačních prostředků, nástrojů, náčiní či nářadí v nevyhovujícím (závadném) stavu, či nevhodných technologických postupů;
 - 35.4. smluvní pokutu za neodborné ošetření dřevin, které není provedeno v souladu se Standardem péče o přírodu a krajinu A02 002 – Řez stromů ve výši 5.000 Kč za každou jednu neodborně ošetřenou dřevinu;
 - 35.5. smluvní pokutu za neodborné ošetření dřevin, které není provedeno v souladu se Standardem péče o přírodu a krajinu A02 002 – Řez stromů a má za následek trvalé poškození nebo znehodnocení dřeviny ve výši 10.000 Kč za každou jednu neodborně ošetřenou nebo poškozenou dřevinu;
 - 35.6. smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý den prodlení, kdy nebude zahájeno sečení travnatých ploch nebo sběr a výhrab listí do tří dnů od stanoveného termínu;
 - 35.7. smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý den prodlení s předáním travnatých ploch po termínu 10 dnů od zahájení seče nebo sběru a výhrabu listí;
 - 35.8. smluvní pokutu za porušení jiných než v bodech 35.1 až 35.7 tohoto odstavce uvedených povinností podnikatele dle Obchodních podmínek ve výši 1.000 Kč v každém jednotlivém případě.
36. Smluvní pokutu je podnikatel povinen uhradit převodem na účet města Prostějova do 5 dnů od doručení písemného oznámení o uplatnění smluvní pokuty. V oznámení uvede město Prostějov výši smluvní pokuty a specifikaci porušení povinnosti zakládající nárok na smluvní pokutu. Nedojde-li k řádnému splnění povinnosti nebo odstranění následků porušení povinnosti ani po uplatnění smluvní pokuty, lze smluvní pokutu ve stejné výši ukládat opakovaně. Smluvní pokutu je oprávněno město Prostějov jednostranně započíst na plnění poskytovaná podnikateli.

37. Pro případ prodlení města Prostějova s úhradou faktury, je podnikatel oprávněn požadovat po městu Prostějovu smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení.
38. Pro případ prodlení podnikatele s placením úhrad dle článku VI. Obchodních podmínek, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do úplného zaplacení dlužných částek.
39. Jednotlivé smluvní pokuty se sčítají.
40. Veškeré činnosti, jednání nebo opomenutí podnikatele anebo jeho zaměstnanců, zástupců či kohokoli pracujícího v zastoupení podnikatele anebo pro podnikatele v průběhu poskytování služeb podnikatelem dle objednávek budou považovány za plnění osobou nezávislou na městu Prostějovu jednající vlastním jménem, na vlastní nebezpečí, náklady a odpovědnost.
41. V případě vzniku škody nebo jiné újmy městu Prostějovu nebo třetím osobám z důvodů neplnění povinností podnikatele uvedených v Rámcové dohodě, Obchodních podmínkách nebo objednávkách, je podnikatel povinen poskytnout náhradu této škody nebo jiné újmy. Smluvní pokuta nemá vliv na povinnost náhrady škody nebo jiné újmy.

VIII. ODPOVĚDNOST A ZÁRUKY

42. Odpovědnost podnikatele:
- 42.1. Podnikatel odpovídá za řádné, včasné, kvalitní a bezpečné plnění služby v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, technickými normami, Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Standardy péče o přírodu a krajinu a podmínkami uvedenými v objednávkách. Činnost podnikatele nesmí vést ke snížení technické hodnoty majetku přenechaného mu do správy a údržby.
- 42.2. Podnikatel odpovídá za jakoukoli škodu, újmu či ztrátu, která může být způsobena městu Prostějovu v souvislosti s poskytováním služeb podnikatelem dle objednávek anebo v důsledku jejich neposkytnutí; podnikatel se zavazuje odškodnit město Prostějov za jakoukoli škodu, újmu nebo ztrátu, která by mohla nastat v důsledku výše uvedeného.
- 42.3. Město Prostějov je oprávněno reklamovat nedostatky činnosti podnikatele, tzn. zejména provádění činnosti v rozporu s Rámcovou dohodou, Obchodními podmínkami, Standardy péče o přírodu a krajinu a podmínkami uvedenými v objednávkách, do jednoho roku od doby, kdy konkrétní činnost podnikatele podle příslušné objednávky byla ukončena. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů. Město Prostějov je oprávněno požadovat vůči podnikateli bezodkladné a bezplatné odstranění předmětných nedostatků, které svou činností podnikatel prokazatelně způsobil.
- 42.4. Oznámení vady bude městem Prostějovem uplatněno písemně, přičemž za písemnou formu je pro tento účel považována i výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Oznámení o vadě musí mj. obsahovat stručný popis vzniklé vady.
43. Odsouhlasení plánů, kontrol, harmonogramů nebo jakýchkoli jiných skutečností souvisejících s poskytováním služeb podnikatelem dle Rámcové dohody, Obchodních podmínek nebo objednávek anebo zadávání pokynů podnikateli ze strany města Prostějova, nezprošťují podnikatele odpovědnosti a nezakládají jakoukoli odpovědnost města Prostějova ohledně takových pokynů, plánů, kontrol, harmonogramů nebo jiných skutečností a čehokoli s nimi spojeného nebo od nich odvozeného.
44. Podnikatel je odpovědný za škodu, kterou způsobí při plnění objednávek, ať už na spravovaném nebo na jakémkoliv jiném majetku, popř. na životě nebo zdraví třetích osob, a je

povinen k její náhradě. Podnikatel se zavazuje udržovat pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou podnikatelem na majetku, životě či zdraví, minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 5.000.000 Kč, v platnosti po celou dobu trvání povinností vyplývajících z Rámcové dohody.

45. Pokud podnikatel nebude udržovat v platnosti pojištění vyžadované Obchodními podmínkami, může v takovém případě město Prostějov svým jménem kdykoli sjednat a udržovat jakékoli pojištění pokrývající rizika spojená s poskytováním služeb podnikatelem dle objednávek a platit pojistné, které je přiměřené pro takové účely, a srážet takto placené částky z jakýchkoli plateb podnikateli, které jsou splatné nebo se stanou splatnými, nebo vymáhat tyto částky jako splatný dluh podnikatele.
46. Porušení povinnosti dle odst. 45 Obchodních podmínek je důvodem pro odstoupení od Rámcové dohody ze strany města Prostějova.

IX. ZPROŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA PORUŠENÍ SMLUVNÍCH POVINNOSTÍ

47. Prodlení podnikatele v poskytování služeb a činností dle Obchodních podmínek či objednávek nezpůsobí odpovědnost podnikatele za škodu či jinou újmu způsobenou městu Prostějovu pouze tehdy, pokud budou splněny obě následující podmínky:
 - 47.1. prodlení vyplývá z mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli podnikatele, která nezahrnuje chybu nebo zanedbání ze strany podnikatele, a současně dočasně nebo trvale brání ve splnění povinnosti ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku; a
 - 47.2. okamžitě poté, co se taková překážka stane zřejmou, podnikatel písemně upozorní město Prostějov na výskyt a předpokládané trvání takové překážky. Pokud je to s vynaložením přiměřené péče možné, musí uvedené upozornění obsahovat návrh opatření vedoucích ke zmírnění nebo vyloučení důsledků nesplnění povinnosti a rovněž odhad nákladů takových opatření.

V uvedených případech budou smluvní strany řešit společně dopad těchto událostí do smluvních podmínek, přičemž uplatnění smluvních sankcí je vyloučeno.

48. Podnikatel není vystaven povinnosti platit smluvní pokutu ani právu města Prostějova na odstoupení od Rámcové dohody či objednávky pro neplnění závazků, jestliže jeho prodlení v plnění nebo neplnění závazků dle objednávky je výsledkem stavu specifikovaného v odstavci 47 tohoto článku.

X. OSTATNÍ USTANOVENÍ

49. Povolení potřebná k výkonu činnosti dle Rámcové dohody, Obchodních podmínek nebo objednávek si zajišťuje podnikatel.
50. Město Prostějov zohlední oprávněné požadavky podnikatele přímo související s prováděním údržby a oprav s ohledem na obecně prospěšný charakter činnosti podnikatele dle objednávek a nebude požadovat úhradu místních poplatků při realizaci služeb/prací/výkonů dle objednávek.