

DÍLČÍ OBJEDNÁVKA Č. 15 NA ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB

na základě Rámcové dohody na „SMLOUVA NA ZAJIŠTĚNÍ ROZVOJE PROGRAMOVÉHO VYBAVENÍ SPISOVÉ SLUŽBY E-SPIS A JEJICH MODULŮ VČETNĚ METODIKY A ŠKOLENÍ PRO HMP“ ze dne 23.11.2023 číslo smlouvy Objednatele DOH/40/04/003925/2023 (dále jen Rámcová dohoda).

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“), mezi níže uvedenými smluvními stranami (dále jen „**Dílčí objednávka**“):

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1
pracoviště: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, Odbor informatických činností
zastoupené: Mgr. Jiřím Károlým, ředitel odboru informatických činností Magistrátu hl. m. Prahy
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
bankovní účet: PPF banka, a.s., účet č.: 27-5157998/6000
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Burian MBA, Mgr. Jakub Vaněk

(dále jen „**Objednatel**“)

TOTAL SERVICE a.s.

se sídlem: U Uranie 954/18, Holešovice, 170 00 Praha 7
zastoupená: Ing. Janem Navrátillem, členem představenstva
IČO: 256 18 067
DIČ: CZ25618067
bankovní účet: ČSOB, a.s., číslo účtu 579 579 583 / 0300
oprávněná osoba: Ing. Jiří Hamouz

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(dále též „**Smluvní strany**“)

Vážení,

Zajištění rozvoje programového vybavení spisové služby e-Spis a jejích modulů včetně metodiky a školení pro HMP na základě smlouvy č. DOH/40/04/003925/2023 uzavřené dne 23.11.2023 (dále jen „**Smlouva**“) u Vás objednáváme níže uvedené Plnění.

V souladu s Občanským zákoníkem a Smlouvou se potvrzením této Dílčí objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem. Poskytovateli tímto vzniká povinnost poskytovat Plnění v níže uvedeném rozsahu a výsledky předat níže uvedenému zástupci Objednatele k akceptaci dle Smlouvy. Objednateli vzniká povinnost zaplatit Poskytovateli dohodnutou smluvní odměnu.

1. Předmět Plnění vč. věcného rozsahu či požadovaných výsledků Plnění:

Předmětem plnění jsou služby spojené s poskytnutím školení **modulu Agenda dopravních přestupků (dále jen „ASDP“), a to v kompletní rovině** pro organizace, které využívají modul ASDP. Jedná se o MČ 2,3,4,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21 a 22.

Podrobná specifikace je uvedena v příloze č. 1.

2. Požadovaný termín zahájení a případně ukončení poskytování Plnění:

1. Z pohledu zahájení realizačních prací, Poskytovatel garantuje zabezpečení zdrojů v termínu T + 5, tj. do pěti dnů od podepsání (dohody) k zahájení plnění.
2. Dokončení projektu bude realizováno nejpozději 30.07.2025.

3. Stanovení nových akceptačních kritérií, odpovídá-li to povaze Plnění:

1. V případě nevyčerpání rozsahu ČD nedochází k převodu ČD na následující období
2. Akceptace proběhne na základě předaných prezenčních listin Objednateli. Součástí bude i anotace školení pro modul ASDP.
3. Cena za poskytování Rozvoje bude hrazena na základě dokončení výše uvedených dílčích celků (požadavků).
4. Postup předávání služeb bude zajištěn dle podmínek MHMP.

4. Celková předpokládaná cena za Plnění

1. Rozsah plnění dle článku 1 této Dílčí objednávky je celkem **20 člověkodnů**. Celková cena za plnění uvedené v článku 1 této Dílčí objednávky je **295.200 Kč bez DPH**, vč. DPH se jedná o částku ve výši **357.192 Kč**. Položkový rozpočet dle této Dílčí objednávky je uveden v **Příloze č. 2 Objednávky**.
2. ČD budou vykazovány dle Smlouvy na zajištění rozvoje programového vybavení spisové služby e-Spis a jejích modulů včetně metodiky a školení pro HMP DOH/40/04/003925/2023.
3. Cenová a platební ujednání se v plném rozsahu řídí příslušnými odstavci článku 6 Smlouvy.

5. Stanovené místo plnění:

Místo plnění je totožné s místem plnění dle Smlouvy.

6. Smluvní sankce nad rámec Smlouvy:

Smluvní sankce nad rámec Smlouvy nejsou stanoveny.

7. Další požadavky v rozsahu a dle potřeb Objednatele:

Další požadavky Objednatele nejsou stanoveny.

8. Další podmínky:

Smluvní strany této Dílčí objednávky výslovně souhlasí s tím, aby tato Dílčí objednávka byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která

obsahuje údaje o jejich účastnících, předmětu, číselné označení této Dílčí objednávky, datum jejího podpisu a její text.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Dílčí objednávce nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 Občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

Smluvní strany této Dílčí objednávky výslovně sjednávají, že uveřejnění této Dílčí objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Objednatel.

Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této Dílčí objednávce byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

Poskytovatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných poddodavatelů.

Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této Dílčí objednávky na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.

Tato Dílčí objednávka může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn Dílčí objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.

Práva a povinnosti Smluvních stran neupravené touto Dílčí objednávkou se řídí Smlouvou a jejími přílohami.

V případě rozporu mezi touto Dílčí objednávkou a Smlouvou má přednost odchylné ujednání v této Dílčí objednávce, kterým se řídí vzájemný vztah Smluvních stran dle této Dílčí objednávky.

9. Lhůta k potvrzení Dílčí objednávky:

V případě že Dílčí objednávka neobsahuje vady dle odst. 4.6 Smlouvy, Poskytovatel se zavazuje na tuto Dílčí objednávku, bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě dle odst. 4.7 Smlouvy, písemně reagovat. Písemným potvrzením Dílčí objednávky ze strany Poskytovatele dojde k zahájení poskytování Plnění.

V případě, že Dílčí objednávka nebude ve lhůtě dle odst. 4.7 Smlouvy Poskytovatelem přijata je Dílčí objednávka uplynutím této lhůty schválena (viz odst. 4.8 Smlouvy). Poskytovateli tak vzniká povinnost poskytovat Plnění, a to bez písemného potvrzení Dílčí objednávky.

V Praze dne

Objednatel:
Hlavní město Praha

Mgr. Jiří Károly

ředitel OIC MHMP

V Praze dne

Poskytovatel:
TOTAL SERVICE a.s.

Ing. Jan Navrátil

člen představenstva

Příloha č. 1

Podrobná specifikace

1. Rozsah školení

IS	Typ školení	Časová náročnost školení	Počet školení	Pozn.
ASDP	Školení ASDP pro nové uživatele	Celodenní, od 9 hod	6	školení probíhá na TST prostředí ASDP
ASDP	Školení ASDP pro pokročilé uživatele	Půldenní, od 9 hod	6	školení probíhá na TST prostředí ASDP
ASDP	Školení k modulu Šablonátor	Půldenní, od 13 hod	4	školení probíhá na TST modulu Šablonátor

Školení ASDP pro nové uživatele

Osnova školení

- základní seznámení s produktem, vazby do okolních informačních systémů
- příjem a zpracování dat
- procesní úlohy
 - Výzva k úhradě určené částky, Příkaz na místě
 - Příkaz ve zkráceném řízení jako první krok v řízení a dále
- práce s dokumenty (šablony), vypravování
- provozní možnosti systému
- otázky, diskuse

Školení ASDP pro pokročilé uživatele

Osnova školení:

- procesní a neprocesní úlohy – rozdíl mezi nimi
 - příkaz ve zkráceném řízení jako první krok v řízení a dále
 - nezkrácené řízení s řidičem – proces vs. evidence (např. „řízení o zadrži ŘP“)
 - evidence zmocněnce k přestupci
- práce s dokumenty, vypravování
- provozní možnosti systému
- po skončení prostor na dotazy, diskuzi a řešení konkrétních případů

Školení k modulu Šablonátor

Osnova školení

- základní seznámení s produktem
- centrální šablony – princip a použití
- elementy, bloky, podmínky a jejich použití

- úprava konkrétní šablony
- otázky, diskuse

Ostatní podmínky

- Součástí služby jsou školicí prostory v rozsahu max. 15 osob a příprava prostředí
- Součástí školení je projektové řízení a koordinace
- Součástí školení nejsou tištěné ani elektronické uživatelské příručky

2. Časová náročnost školení

Úroveň školení	Poznámka – činnosti zajištěné pro všechny typy školení	Metodická podpora a školení (MD)
Školení ASDP pro nové uživatele	I. příprava prostředí, zajištění místa	20
Školení ASDP pro pokročilé uživatele	II. školení členěné dle jednotlivých typů školení	
Školení k modulu Šablonátor	III. projektové řízení, koordinace	

3. Rozpad časové náročnosti školení dle konkrétní úrovně

IS	Úroveň školení	Časový rozsah školení
Modul ASDP	Školení začátečník „Referent“	54 hodin
Modul ASDP	Školení pokročilý uživatel	54 hodin
Modulu Šablonátor	Školení Podatelna/Výpravna	52 hodin

Příloha č. 2

Položkový rozpočet

Úroveň školení	Počet MD	Cena / 1MD	Cena celkem
Školení „Nový uživatel“	20	14.760 Kč	
Školení „Pokročilý uživatel“			
Školení k modulu Šablonátor			
Cena celkem bez DPH			295.200 Kč
DPH			61.992 Kč
Cena celkem s DPH			357.192 Kč