


Smlouva o poskytování úklidových služeb

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi těmito smluvními stranami:



1. statutární město Třinec

adresa: Jablunkovská 160, Třinec, PSČ: 739 61
zastoupeno: RNDr. Věra PALKOVSKÁ, primátorka
IČO: 00297313
DIČ: CZ00297313
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č.účtu: 

jako „objednatel“ nebo „statutární město Třinec“ na straně jedné

a

2. FORCORP GROUP spol. s r. o.

sídlem: Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany
zastoupena: Mgr. Irenou JELÍNKOVOU, jednatelkou společnosti
IČO: 27841031
DIČ: CZ27841031
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č. účtu: 
tel. spojení: 

jako „dodavatel“ nebo „úklidová společnost“ na straně druhé

se dohodli na uzavření smlouvy v tomto znění:

Čl. 1. Preambule

Podkladem pro uzavření této smlouvy je zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**Komplexní úklid budov užívaných Magistrátem města Třince v roce 2025**“, na základě které byla nabídka dodavatele ze dne 05.11.2024 vybrána jako nevhodnější. Dodavatel se zavazuje dodržovat podmínky stanovené v této smlouvě, jakožto i podmínky vyplývající z výše uvedené veřejné zakázky.

Čl. 2. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele zajišťovat pro objednatele řádně a včas komplexní úklid budovy Magistrátu města Třince, Jablunkovská č. p. 160, Třinec (1. – 4. NP + suterén) a budovy Živnostenského úřadu, Smetanova 498, Třinec (1. – 3. NP + suterén), dále jen „budovy MMT“, a to dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových činností obsažených v příloze č. 1 - Cenová specifikace prováděných služeb a Seznamu výkonů uvedeného v příloze č. 2. Obě přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy (dále jen „předmět smlouvy“, „úklidové práce“ nebo „služby“).

Čl. 3. Cena

- 3.1. Cena za služby dle této smlouvy je stanovena jako pevná (neměnná) po celou dobu trvání této smlouvy a je uvedena v příloze č. 1 jako „celková paušální cena za měsíc v Kč bez DPH“.
- 3.2. Cena za služby dle této smlouvy je určena dohodou stran na základě nabídkové ceny dodavatele na částku **117 485,75 Kč bez DPH / měsíc**. K této částce bude připočtena platná (aktuální) sazba daně z přidané hodnoty.
- 3.3. Cena za služby dle této smlouvy je stanovena jako cena nejvýše přípustná. Smluvní cena je maximální a obsahuje veškeré nutné náklady k realizaci předmětu této smlouvy včetně nákladů souvisejících (vedlejší náklady, předpokládaná rizika s provozem apod.).

Čl. 4. Platební podmínky

- 4.1. Cena za služby je hrazena měsíčně zpětně na základě faktury dodavatele.
- 4.2. Sjednanou cenu za služby bude dodavatel účtovat objednateli ve smyslu příloh č. 1 a 2 této smlouvy, a to 100 % z celkové ceny za poskytnuté služby bude dodavatelem vyúčtováno fakturou, která bude dodavatelem vystavena vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, ve kterém bude služba poskytována s termínem splatnosti 14 dnů ode dne doručení faktury objednateli. V případě pochybností se za den doručení považuje třetí den následující po dni odeslání. Pokud dojde ke snížení ceny za službu ve smyslu Čl. 7.4 této smlouvy, bude snížení vyúčtováno v následujícím měsíci.
- 4.3. Pro případ prodlení s úhradou faktury je dodavatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Čl. 5. Práva a povinnosti objednatele

- 5.1. Objednatel je povinen zpřístupnit dodavateli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny, a poskytnout dodavateli klíče od předmětných prostor, případně zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.
- 5.2. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli bezúplatně provozní prostory, a to alespoň v následujícím rozsahu: uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, úklidové komory pro technologické vybavení (úklidové vozíky, vysavače apod.), případně uzamykatelné prostory pro strojní vybavení zhotovitele (mycí automaty apod.), prostory pro převlékání a osobní hygienu pracovníků dodavatele, kteří zajišťují smluvní práce. Cena za služby dle této smlouvy byla sjednána již s přihlédnutím k bezúplatnému poskytnutí výše uvedených prostor.
- 5.3. Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání smluvních prací. Náklady na vodu a elektrickou energii nebudou dodavateli účtovány, protože cena za služby dle této smlouvy byla již sjednána s přihlédnutím k jejich bezúplatnému poskytnutí.
- 5.4. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům dodavatele řádné plnění jejich pracovních povinností.

- 5.5. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služby, zaznamenávat do „Provozní knihy“ zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.
- 5.6. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit dodavateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.
- 5.7. Objednatel seznámí své zaměstnance s podmínkami poskytování služeb dodavatelem, především pak s četnostmi a rozsahem služeb dle přílohy č. 1 a 2 této smlouvy.
- 5.8. Objednatel je povinen seznámit dodavatele s platnými zásadami BOZP, PO a riziky, která mohou nastat při provádění služeb v budovách MMT.

Čl. 6.

Práva a povinnosti dodavatele

- 6.1. Dodavatel je povinen poskytnout službu v obvyklém standartu kvality úklidových prací dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Dodavatel je především povinen dodržovat technologie jednotlivých smluvních činností v souladu se seznamem výkonů obsažených v příloze č. 2 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, a provádět sjednané služby prostřednictvím dostatečného počtu osob tak, aby byl řádně plněn sjednaný rozsah prací.
- 6.2. Dodavatel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách, a dodržovat ekologickou kázeň.
- 6.3. Dodavatel se zavazuje na vlastní náklady poskytovat svým zaměstnancům provádějícím úklid budov MMT předepsané ochranné pracovní prostředky, vybavit je příslušnými úklidovými prostředky a technologickým vybavením a udržovat jemu poskytnuté prostory v naprosté čistotě a pořádku.
- 6.4. Dodavatel se zavazuje dodržovat zásady mezinárodně platných norem ČSN EN ISO v rámci aktuální certifikace služeb dodavatele (ke dni podpisu této smlouvy 9001, 14001, 27001, OHSAS 18001).
- 6.5. Dodavatel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z ceny dle Čl. 7.4 této smlouvy.
- 6.6. Dodavatel je povinen aktualizovat jmenný seznam svých zaměstnanců, kteří vykonávají smluvní práce pro objednatele, a dle dohody tento seznam poskytovat objednateli pro potřeby evidence. Objednatel se zavazuje s těmito osobními údaji nakládat v souladu s platnou právní úpravou.
- 6.7. Zaměstnancům dodavatele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje jako počítače, kopírky, faxy, telefony apod., o čemž budou před nástupem na pracoviště řádně poučeni.
- 6.8. Dodavatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost věcí a pokynů daných mu objednatelem k poskytnutí služby a na rizika vyplývající z objednatelem požadovaných prací, které neodpovídají obvyklým postupům předmětných služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže dodavatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 6.9. V případě, že dodavatel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení služby anebo za vady dokončené služby způsobené nevhodnými věcmi, požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich použití při poskytování služby výslovně trval. Při nedokončení služby má dodavatel nárok na cenu sníženou o částku, kterou ušetřil tím, že neposkytl službu v plném rozsahu.
- 6.10. Zjistí-li dodavatel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba poskytnuta, a tyto překážky znemožňují poskytnutí služby dohodnutým způsobem, je dodavatel povinen to oznámit objednateli a navrhnout mu odpovídající změnu služby.
- 6.11. Dodavatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky dodavatele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 6.12. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné dodavatelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 6.13. Dodavatel odpovídá za vybavení svých pracovníků jednotným pracovním oděvem vhodným pro dané prostředí označeným logem dodavatele.
- 6.14. Dodavatel je v rámci smluvních prací zodpovědný za:

- a) zabezpečení budov objednatele dle jeho instrukcí (mechanické i elektronické zabezpečení),
 - b) uzamknutí všech kanceláří,
 - c) zavření oken a zhasnutí světel v kancelářích, na chodbách, schodištích i na sociálních zařízeních,
 - d) zkontrolování řádného uzavření vodovodních kohoutků atp.
- 6.15. Komplexní úklid budovy Magistrátu města Třince a Živnostenského úřadu bude prováděn v pracovní dny v odpoledních a večerních hodinách (v úřední dny nejdříve od 17 h, v neúřední dny od 13 h dle délky pracovní doby zaměstnanců MMT; v obou pokladnách (kanc. č. 134 a 135) bude úklid proveden vždy na základě domluvy a za přítomnosti zaměstnankyně pokladny, tedy zpravidla na konci její pracovní doby).
- 6.16. Dodavatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou činností dodavatele, resp. jeho zaměstnanců třetí osobě.
- 6.17. Dodavatel se zavazuje provádět kontroly úklidových prací prováděných dle bodů 1.1.1 a 1.1.2 přílohy č. 2 minimálně dvakrát měsíčně. Nejméně jedna kontrola v měsíci bude provedena v ranních hodinách při započítání pracovní doby pracovníků Magistrátu města Třince.
- 6.18. Dodavatel se dále zavazuje provádět kontroly měsíčních, čtvrtletních, pololetních a ročních prací prováděných dle bodů 1.1.3 až 1.1.6 a mimořádných úklidových prací dle bodu 1.3. přílohy č. 2 vždy bezodkladně po provedení těchto prací.
- 6.19. O všech provedených kontrolách je Dodavatel povinen učinit záznam v provozní knize. Záznam bude obsahovat minimálně datum provedení kontroly, výsledek kontroly a jméno, příjmení a podpis osoby, která kontrolu provedla.
- 6.20. Každé provedení prací dle bodu 6.18 bude zaznamenáno v Knize výkonů s uvedením data a podpisu osoby, která práci vykonala.

Čl. 7. Reklamacce

- 7.1. Dodavatel povede v objektu objednatele provozní knihu. Tato kniha bude uložena u objednatele na místě přístupném pro obě smluvní strany.
- 7.2. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky do provozní knihy. Na neuvedené reklamacce nebude brán zřetel. V provozní knize účastníci též vyznačí termín projednání reklamacce a termín odstranění vady.
- 7.3. Vady, které budou uvedeny v provozní knize, odstraní dodavatel bez zbytečného odkladu.
- 7.4. Po uplynutí každého měsíčního období je objednatel oprávněn uplatnit u dodavatele nárok na případnou slevu za neodstraněné vady, a to až do maximální výše 25 % z ceny služeb za konkrétní úsek. Výše slevy bude stanovena s ohledem na počet a závažnost vad na základě dohody oprávněných zástupců obou smluvních stran. Poskytnutá sleva bude objednateli započítána na cenu za provedené služby při nejbližší fakturaci.
- 7.5. Povinnosti k náhradě se dodavatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.
- 7.6. Služby neposkytnuté dodavatelem z důvodu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost musí být předem vzájemně dohodnuta smluvními stranami.
- 7.7. Ke konci kalendářního měsíce budou ze strany dodavatele předloženy a odpovědnými zástupci obou smluvních stran potvrzeny „Předávací protokoly skutečně provedených prací“, které budou mimo jiné sloužit jako podklad pro vyhotovení faktury za příslušný měsíc.

Čl. 8. Náhrada škody

- 8.1. Smluvní strany se výslovně dohodly a potvrzují, že s ohledem na povahu služeb poskytovaných dodavatelem, jakož i na veškeré další okolnosti a skutečnosti smluvním

stranám známé, lze předvídat, že škoda případně vzniklá na straně objednatele v důsledku činnosti dodavatele dle této smlouvy, nepřevyší částku 15.000.000 Kč (slovy: Patnáct milionů korun českých) z jedné škodní události a v maximálním rozsahu 30.000.000 Kč (slovy: Třicet milionů korun českých) za jeden kalendářní rok bez ohledu na počet škodních událostí.

- 8.2. S ohledem na rozsah předvídatelné škody podle odst. 8.1 je v případě vzniku škody na straně objednatele v důsledku činnosti dodavatele dle této smlouvy objednatel oprávněn požadovat na dodavateli náhradu škody v maximálním rozsahu 15.000.000 Kč (slovy: Patnáct milionů korun českých) z jedné škodní události a v maximálním rozsahu 30.000.000 Kč (slovy: Třicet milionů korun českých) za jeden kalendářní rok bez ohledu na počet škodních událostí.
- 8.3. Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou porušením povinností dodavatele podle této smlouvy.
- 8.4. Objednatel je povinen uplatnit nárok na náhradu škody u zhotovitele pouze písemně bez zbytečného prodlení, nejpozději však do třiceti kalendářních dnů od vzniku škody, jinak jeho právo domáhat se náhrady škody zaniká.
- 8.5. Smluvní strany se dále výslovně dohodly, že v případě vzniku škody na straně objednatele v důsledku činnosti dodavatele dle této smlouvy bude nárok objednatele na náhradu škody převyšující spoluúčast dodavatele uspokojen výlučně z pojistného plnění poskytnutého v této souvislosti na základě platných a účinných pojistných smluv.

Čl. 9.

Platnost smlouvy

- 9.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou **od 01.01.2025 do 31.12.2025** (včetně).
- 9.2. Smlouva zaniká:
 - a) Písemnou dohodou obou smluvních stran ke dni uvedenému v této dohodě.
 - b) Písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
 - c) Odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou.
 - d) Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
- 9.3. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především déletrvající poskytování nekvalitních služeb, na které byl dodavatel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn, a ze strany objednatele neschopnost dostát svým závazkům uhradit cenu za služby dle této smlouvy v uvedené lhůtě splatnosti. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.
- 9.4. Obě smluvní strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

Čl. 10.

Zvláštní ujednání

Pokud se v průběhu prvních dvou měsíců od okamžiku nabytí účinnosti této smlouvy zjistí rozdíl v plochách předmětných prostor, či jiné okolnosti, které nebyly uvedeny v této smlouvě, zavazují se objednatel i dodavatel uzavřít dodatek ke smlouvě, který tyto skutečnosti zohlední.

Čl. 11.

Závěrečná ustanovení

- 11.1. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy.

Za dodavatele: [redacted], provozní vedoucí, tel.: [redacted]
email: [redacted]

Za objednatele: [redacted], tel.: [redacted], e-mail: [redacted]

- 11.2. Pokud se stane nebo bude shledáno kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, zůstávají všechna ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná a vymahatelná v největším možném rozsahu a Smluvní strany se zavazují do pěti pracovních dnů od písemné výzvy kterékoli Smluvní strany nahradit takové neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením, které bude platné, účinné a vymahatelné a které bude v největším možném rozsahu odpovídat původnímu hospodářskému smyslu nahrazovaného ustanovení.
- 11.3. Veškeré změny a doplňky smlouvy budou prováděny na základě oboustranné dohody formou písemných a číslovaných dodatků k této smlouvě.
- 11.4. Objednatel si ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje právo zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků, dále skutečnou výši úplaty za plnění veřejné zakázky a seznam subdodavatelů, jimž dodavatel za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10 % z ceny této veřejné zakázky
- 11.5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu druhé ze smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
- 11.6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Smlouvu zašle správci registru smluv objednatel.
- 11.7. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické, nebo listinné podobě. Smlouva vyhotovená v elektronické podobě je opatřena kvalifikovanými elektronickými podpisy osob, které jsou oprávněny jednat jménem smluvních stran. Smlouva v listinné podobě je vyhotovena ve třech provedeních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.
- 11.8. Uzavření této smlouvy bylo schváleno na 60. schůzi Rady města Třince konané 18.11.2024 usnesením číslo 2024/2085 nadpoloviční většinou hlasů všech členů rady města.

Čl. 12. Přílohy

Příloha č. 1 - cenová specifikace prováděných služeb

Příloha č. 2 - seznam výkonů

V Třinci dne (viz. el. podpis)

Digitálně podepsal RNDr. Věra
Palkovská
Datum: 03.12.2024 08:12:14 +01:00

.....

za objednatele
RNDr. Věra Palkovská, primátorka

Mgr. Irena Jelínková Elektronicky
V Olomouci dne (viz. el. podpis) podepsal(a) Mgr. Irena
Jelínková
Datum: 2024.11.28
16:29:47 CET

.....

za dodavatele
Mgr. Irena Jelínková, jednatelka společnosti