

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“ a „**Smlouva**“), mezi smluvními stranami:

Městská část Praha-Libuš

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zastoupená:

kontaktní osoba:

email:

tel:

Libušská 35/200, Libušská 35/200

00231142

CZ00231142

Ing. Pavlem Macháčkem, starostou MČ Praha-Libuš

Olga Stárková

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Stel Profi s.r.o.

zapsaná v:

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zastoupená:

email:

tel:

OR Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka C 51629

Daškova 3076, 143 00 Praha 4

25123092

CZ25123092

Petrem Stehlíkem

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále jako „**Smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení

- 1.1 Objednatel vykonává na základě § 17 obecně závazné vyhlášky hlavního města Prahy č. 55/2000 Sb., kterou vydává Statut hlavního města Prahy při nakládáním se svěřeným majetkem hlavního města Prahy, všechna práva a povinnosti vlastníka a rozhoduje o všech majetkoprávních úkonech v plném rozsahu, a to i k pozemku p. č. 557/20 jehož součástí je budova s č. p. 664 (dále jen „budova k Lukám 664“), k pozemku p. č. 466 jehož součástí je budova s č. p. 1 (dále jen „budova Libušská 1“), k pozemku p. č. 516 jehož součástí je budova s č. p. 35 (dále jen „budova Libušská 35“) a k pozemku p. č. 910/34 jehož součástí je budova č.p. 395 (dále jen „budova Na Okruhu 395“).
- 1.2 Budova K Lukám 664 se nachází na adrese K Lukám 664/1, 142 00 Praha-Libuš, budova Libušská 1 se nachází na adrese Libušská 1/204, 142 00 Praha-Libuš, budova Libušská 35 se nachází na adrese Libušská 35/200, 142 00 Praha-Libuš a budova Na Okruhu 395 se nachází na adrese Na Okruhu 395, 142 00 Praha-Písnice.
- 1.3 Budova k Lukám 664, budova Libušská 1, budova Libušská 35 a budova Na Okruhu 395 dále jen společně jako „budovy“.
- 1.4 Dodavatel je právnickou osobou řádně založenou a existující dle právního řádu České republiky a splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.5 Smluvní strany prohlašují, že jsou způsobilé uzavřít tuto Smlouvu, stejně jako jsou způsobilé nabývat v rámci právního řádu vlastním právním jednáním práva a zavazovat se k povinnostem.

II.

Předmět Smlouvy, cena a platební podmínky

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je úprava práv a povinností Smluvních stran při poskytování a provádění komplexních úklidových služeb ve vnitřních prostorách budov (dále jen „Služba“ nebo „Služby“).
- 2.2 Rozsah Služeb zahrnující zejména věcné, místní a časové vymezení, jakož i specifická práva a povinnosti Smluvních stran související s poskytováním konkrétní Služby je vymezen v Příloze č. 1 této Smlouvy, která je nedílnou součástí této Smlouvy. Služby na základě této Smlouvy jsou poskytovány v první řadě přímo

bez nutnosti dílčích objednávek. Vybrané Služby dle této Smlouvy však budou poskytovány v rozsahu vycházejícím z aktuálních potřeb Objednatele a dle požadavků Objednatele (budova Libušská 1).

- 2.3 Dodavatel se zavazuje poskytovat Objednateli Služby v rozsahu a za podmínek stanovených touto Smlouvou, zejména v příloze č. 1 této Smlouvy. Objednatel se za řádné poskytnutí Služeb zavazuje zaplatit cenu, která je uvedena v příloze č. 2 této Smlouvy (dále také jen „odměna“). Příloha č. 2 je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 2.4 Tato Smlouva se uzavírá na **dobu určitou od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2026 s možností prolongace**. Smluvní strany výslovně potvrzují, že prvním dnem zahájení realizace Služeb dle této Smlouvy je den 1. 1. 2025.
- 2.5 Služby bude Dodavatel fakturovat Objednateli vždy za uplynulý měsíc, nejpozději do 5. dne měsíce následujícího. Fakturu je Objednatel povinen uhradit Dodavateli nejpozději do 21 dnů ode dne doručení. Povinnou přílohou faktury je i rozpis provedených Služeb v budově Libušská č.p.1.
- 2.6 Objednatel není oprávněn uhradit fakturu, která nebude splňovat náležitosti řádného daňového dokladu dle právních předpisů. Objednatel je v takovémto případě oprávněn fakturu Dodavateli vrátit s požadavkem na uvedení do souladu s právními předpisy. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou faktury a po doručení opravené faktury se postupuje dle předchozího odstavce.
- 2.7 Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty. V případě, že Dodavatel nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí Objednatel pouze základ daně a výši DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob.
- 2.8 Stane-li se Dodavatel nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona o DPH, zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Dodavatelem o jeho úhradě příslušnému správci daně.
- 2.9 V případě, že některé ze stran této Smlouvy vznikne nárok na zaplacení smluvní pokuty, zašle tato smluvní strana společně s výzvou k uhrazení pokuty dle této Smlouvy fakturu na částku ve výši smluvní pokuty účetního dokladu druhé smluvní straně. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení faktury smluvní straně povinné k její úhradě.
- 2.10 V případě, že některé ze smluvních stran vznikne nárok na náhradu škody, zašle druhé smluvní straně písemné vyúčtování a fakturu s náležitostmi účetního dokladu s přesnou výší požadované náhrady, popisem vady, popř. jiné události, již škoda vznikla a odkazem na konkrétní povinnost druhé smluvní strany, jejíž porušení způsobilo vznik škody. Náhrada škody je splatná do 30 dnů ode dne doručení řádného vyúčtování druhé smluvní straně.
- 2.11 Dodavateli vzniká nárok na odměnu v plné výši, pouze v případě budou-li Služby poskytnuty řádně a včas dle této Smlouvy. V případě, že Služby nebudou poskytnuty včas nebo ve stanoveném rozsahu a kvalitě, odměna bude přiměřeně snížena.

III.

Práva a povinnost Smluvních stran

- 3.1 Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli potřebnou součinnost k provádění Služeb dle této Smlouvy, zejména umožní jeho zaměstnancům vstup do budov k řádné realizaci Služeb.
- 3.2 Objednatel je oprávněn kdykoliv provádět kontrolu provádění Služeb dle této Smlouvy.
- 3.3 Dodavatel se zavazuje poskytovat Služby řádně, včas, s vynaložením potřebné odborné péče, v odpovídající kvalitě, v souladu s podmínkami této Smlouvy a pokyny Objednatele.
- 3.4 Dodavatel je povinen počínat si při poskytování Služeb takovým způsobem, aby nezpůsobil v budovách, ve kterých realizuje Služby, či na věcech a zařízeních nacházejících se v těchto budovách, žádné škody. V případě, že Dodavatel způsobí Objednateli při poskytování služeb dle této Smlouvy škodu, je povinen ji Objednateli v plném rozsahu nahradit.
- 3.5 Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech a informacích, které se dozvěděl nebo s nimi byl seznámen v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, nesdělít je třetí osobě, ani je využít ve svůj prospěch nebo prospěch třetí osobě. Dále se Dodavatel zavazuje zajišťovat a plnit svůj závazek dle této Smlouvy prostřednictvím osob, které jsou bezúhonné a písemně zavázat tyto osoby k dodržování mlčenlivosti. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po dobu po ukončení platnosti této Smlouvy, pokud trvá zájem na utajování těchto skutečností a informací.
- 3.6 Dodavateli a jeho zaměstnancům provádějícím Služby v budovách Objednatele je přísně zakázáno číst veškeré písemnosti a manipulovat s dokumenty a archiváliemi volně položenými například na stole, ve skříních, policích či v zásuvkách. Dále je jim zakázáno používat kancelářské přístroje ve vlastnictví Objednatele, tj. zejména přístroje výpočetní techniky, telefony, kopírky či faxy. Při úklidu kanceláří se

Dodavatel zavazuje zajistit, aby se pracovníci úklidu nedotýkali osobních věcí zaměstnanců. Po odchodu z kanceláře se musí tito pracovníci úklidu vždy přesvědčit, že jsou řádně zavřená okna, zhasnuto a vchodové dveře musí řádně uzamknout.

- 3.7 Dodavatel prohlašuje, že všichni jeho zaměstnanci, jež se budou podílet na poskytování Služeb byly řádně proškoleni z bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci.
- 3.8 Dodavatel se zavazuje klíče nebo PIN od budov, kde mají být poskytovány Služby, řádně opatrovat, nepředat je třetí osobě ani je nijak nezneužít.
- 3.9 Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn poskytovat služby dle této Smlouvy a žádné závazky mu nebrání v uzavření této Smlouvy.
- 3.10 Dodavatel se zavazuje sdělit objednateli závady či jiná poškození zjištěná na zařizovacích předmětech nacházejících se v budovách, ve kterých jsou poskytovány Služby zejména na předmětech nacházejících se ve společných prostorách budov, a to bezodkladně, nejpozději další pracovní den.
- 3.11 Dodavatel se zavazuje, že nejpozději ke dni účinnosti této Smlouvy sjedná pojištění odpovědnosti za škody způsobené Dodavatelem v souvislosti s výkonem jeho podnikatelské činnosti třetí osobě v minimální výši 5 000 000,-Kč. Dodavatel je povinen udržovat pojištění v platnosti minimálně v rozsahu požadovaném touto Smlouvou, po celou dobu plnění této Smlouvy. Dodavatel je povinen předložit originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy dle této Smlouvy do 3 pracovních dnů od obdržení písemné výzvy Objednatele. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojistného krytí, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené minimální výše pojistného krytí v pojištění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je Dodavatel povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo tak, jak je požadováno v tomto ustanovení.
- 3.12 Konkrétní otázky výkonů a kvality poskytovaných Služeb bude řešit a projednávat s druhou smluvní stranou:
 - za objednatele: Olga Stárková (kontakty v záhlaví Smlouvy)
 - za dodavatele: Petr Stehlík (kontakty v záhlaví Smlouvy)

s tím, že případné připomínky k provádění Služeb závažnějšího charakteru oznámí Objednatel Dodavateli bez zbytečného odkladu písemně.

IV. Smluvní pokuty, ukončení Smlouvy a společná a závěrečná ustanovení

- 4.1 V případě, že Dodavatel nezahájí realizaci služeb dle této Smlouvy v termínu odst. 2.4., vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 2 000,-Kč za každý den prodlení.
- 4.2 Za každé jednotlivé porušení povinností Dodavatele stanovených v odst. 3.3. až 3.10., vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 3 000,-Kč.
- 4.3 Za porušení povinností Dodavatele stanovené v odst. 3.11., vzniká Objednateli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 30 000,-Kč.
- 4.4 Tuto Smlouvu je možné ukončit následujícím způsobem:
 - a) dohodou Objednatele a Dodavatele
 - b) odstoupením od Smlouvy ze zákonných důvodů či z důvodů daných touto Smlouvou
 - c) výpovědí Smlouvy jednou ze Smluvních stran
- 4.5 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v těchto případech:
 - a) Dodavatel nezahájí realizaci služeb dle této Smlouvy ani do 7 dnů ode dne stanoveného v odst. 2.4.
 - b) Dodavatel poruší povinnost stanovenou mu v odst. 3.11. této Smlouvy.
- 4.6 Odstoupení musí být písemné a musí dojít druhé smluvní straně.
- 4.7 Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu s jednoměsíční výpovědní dobou v případě, že Dodavatel poruší povinnost danou mu touto Smlouvou a neprovede nápravu ani v přiměřené lhůtě, kterou mu Objednatel poskytne.
- 4.8 Dodavatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu v případě, že bude Objednatel v prodlení s úhradou odměny dle této Smlouvy a neprovede nápravu ani v přiměřené lhůtě, kterou mu Dodavatel poskytne v písemné výzvě. Výpovědní doba je tříměsíční.
- 4.9 Výpověď musí být písemná a musí dojít druhé Smluvní straně. Výpovědní doba v případě výpovědi dle odst. 4.7 a 4.8. počne běžet prvním dnem v měsíci, který následuje po měsíci, ve kterém výpověď druhé Smluvní straně došla.

- 4.10 Tato Smlouva a právní vztahy z ní vyplývající, které nejsou touto Smlouvou upraveny, se řídí Občanským zákoníkem.
- 3.13 Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace podle ust. zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon“), v platném znění a souhlasí s tím, aby veškeré informace v této Smlouvě obsažené, s výjimkou osobních údajů dle zákona, byly poskytnuty třetím osobám, pokud si je vyžádají a též prohlašuje, že nic z obsahu nepovažuje za důvěrné ani za obchodní tajemství.
- 3.14 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 1. 2025. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (dále jen „registru smluv“). Zveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
- 3.15 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 3.16 Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních. Jedno vyhotovení obdrží Objednatel a jedno Dodavatel.
- 3.17 Uzavření této Smlouvy schválila Rada městské části Praha-Libuš usnesením č. 246/2024 ze dne 25.11.2024
- 3.18 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

*Přílohy: č. 1 – Rozsah služeb
 č. 2 - Cenová kalkulace
 č. 3 - Usnesení RMČ č. 246/2024*

- 6 . 12. 2024

Objednatel:



Městská část Praha-Libuš
 ing. Pavel Macháček.



Dodavatel:



Daskova 3076
143 00 Praha 4
 Tel./fax: 241 768 195
 IČO: 25123092

1a) Úklid prostor (viz níže tabulka), přízemí-1.NP v objektu ÚMČ Praha-Libuš, K Lukám 664, Praha 4, v pracovních dnech v rozsahu: **Čas úklidu: ve večerních hodinách**

- Denně vynášení odpadků
- Utírání prachu na stolech, skříních, policích a parapetech dle potřeby, případně umytí dveří - min. 1x/měsíc
- Denně mytí sociálního zařízení komplet (zařízení, obklady, zrcadla)
- Denně mytí kuchyňské linky, včetně dřezu
- Vytírání podlah ve všech prostorách nebo vysávání koberců, dle potřeby, min však 1x týdně

Seznam a výměry místností (plocha včetně nábytku):

Místnost	povrch	plocha (m2)
Kanceláře OSŠ, včetně WC	vinyl+dlažba	62,43
Kuchyňka	dlažba	4,18
Knihovna	lino	55,68
Senior klub	lino	38,28
Kancelář EU+WC	lino+dlažba	22,53
WC invalidní	dlažba	4,10
WC	dlažba	2,90
Chodba	dlažba	34,84
Vstup	dlažba	13,86
Celkem 1.NP K LUKÁM 664		238,80

1b) Úklid prostor (viz níže tabulka), přízemí-2.NP v objektu ÚMČ Praha-Libuš, K Lukám 664, Praha 4, v pracovních dnech v rozsahu: **Čas úklidu: ve večerních hodinách**

- Denně vynášení odpadků
- Utírání prachu na stolech, skříních, policích a parapetech dle potřeby, případně umytí dveří - min. 1x/měsíc
- Denně mytí sociálního zařízení komplet (zařízení, obklady, zrcadla)
- Denně mytí kuchyňské linky, včetně dřezu
- Vytírání podlah ve všech prostorách nebo vysávání koberců, dle potřeby, min však 1x týdně

Seznam a výměry místností (plocha včetně nábytku):

Místnost	povrch	plocha (m2)
Kancelář OŽPD	lino	55,40
Kancelář OSMI INV	lino	38,00
Kancelář OSMI VEDOUCÍ	lino	18,93
Kancelář PRÁVNÍK	lino	15,40
Kancelář OSMI ZADNÍ	lino	11,88
Kancelář OSM	lino	29,45
Chodba	dlažba	28,80
WC s předsíňkou	dlažba	3,50
WC s předsíňkou	dlažba	3,80
Kuchyňka s chodbičkou	dlažba	8,80
Sprcha	dlažba	1,81
WC s předsíňkou	dlažba	2,70
Vstup u schodiště	lino	13,44
Schodiště	lino	13,44
Celkem 2.NP K LUKÁM 664		245,35

Cenu uveďte včetně úklidových prostředků a pytlů do košů (vyjma toaletních papírů, papírových utěrek), dopravy a režie za 1 měsíc .

2) Úklid prostor (viz níže tabulka), PŘÍZEMÍ v objektu ÚMČ Praha-Libuš, Praha 4, v pracovních dnech v rozsahu:

Čas úklidu: ve večerních hodinách

- Denně vynášení odpadků
- Denně utírání prachu na stolech,
- Utírání prachu na skříních, policích a parapetech, případně umytí dveří - min. 1x/měsíc
- Denně mytí sociálního zařízení komplet (zařízení, obklady, zrcadla)
- Denně mytí kuchyňské linky, včetně dřezu
- Denně vytírání podlah ve všech prostorách nebo vysávání kobereců, dle potřeby
- Úklid nádobí z jednacích stolů (kancelář starosty a tajemníka) do myčky v kuchyňce

Seznam a výměry místností (plocha včetně nábytku):

Místnost	povrch	plocha (m2)
Chodbička u hl. vstupu (starosta)	dlažba	3,50
WC s předsíňkou	dlažba	3,90
Kancelář SEKRETARIÁT přední	koberec	22,10
Mezichodbička	koberec	2,20
Kancelář SEKRETARIÁT zadní	koberec	13,80
Kuchyňka	dlažba	2,50
Kancelář TAJEMNÍK	koberec	20,30
Kancelář STAROSTA	koberec	39,20
Vstup chodba před EO	dlažba	3,80
WC s předsíňkou EO	dlažba	2,60
kancelář EO	koberec	34,10
Celkem Libušská 35		148,00

Cenu uveďte včetně úklidových prostředků a pytlů do košů (vyjma toaletních papírů, papírových utěrek), dopravy a režie za 1 měsíc .

3) Úklid prostor (viz níže tabulka), PŘÍZEMÍ v objektu ÚMČ Praha-Libuš, Libušská 1, Praha 4, četnost úklidu podle pořádaných akcí (průměrně 6x za měsíc) v rozsahu: Čas úklidu: ráno nebo večer

- Vynášení odpadků
- Utírání prachu na stolech, skříních, policích a parapetech dle potřeby, případně umytí dveří
- Mytí sociálního zařízení komplet (zařízení, obklady, zrcadla)
- Mytí kuchyňské linky, včetně dřezu
- Vytírání podlah ve všech prostorách nebo vysávání koberců, dle potřeby
- Úklid nádobí z jednacích stolů do myčky v kuchyňce

Seznam a výměry místností (plocha včetně nábytku):

Místnost	povrch	plocha (m2)
Chodba	dlažba	14,35
2x WC s předsíňkou+sprcha	dlažba	10,02
Zasedací místnost-sál	koberec	67,46
Předsálí	dlažba	20,24
Malá zasedací místnost	lino	16,45
Kuchyně	dlažba	19,70
Celkem Libušská 1		148,22

Cenu uveďte včetně úklidových prostředků a pytlů do košů (vyjma toaletních papírů, papírových utěrek), dopravy a režie za **1 ÚKLID !!!**

4) Úklid prostor – viz níže, PŘÍZEMÍ v objektu ÚMČ Praha-Libuš, Praha 4, rozsah a četnost**úklidu****Čas úklidu: dle dohody**

- Denně vynášení odpadků
- Utírání prachu na stolech, skříních, policích a parapetech dle potřeby, případně umytí dveří – min. 1x/měsíc
- Denně mytí sociálního zařízení komplet (zařízení, obklady, zrcadla)
- Mytí kuchyňské linky, včetně dřezu – min. 1x týdně
- Denně zametání a vysávání podlah na chodbách, WC, sprchách a šatnách
- Vytírání podlah a zametání v ostatních prostorách – dle potřeby, min. však 1x týdně

Seznam a výměry místností (plocha včetně nábytku):

č.	Místnost	povrch	plocha (m2)
1	Hlavní vchod Junior-zádveří	koberec	5,60
2	Vstup hala	koberec	11,80
3	Kytara, Flétna	koberec	12,60
4	Šatna	koberec	7,80
6	Chodba	lino	7,00
7	Kuchyňka	lamino	8,00
9	Chodba	lino	10,80
10	Učebna klavíru	koberec	7,10
13	WC	dlažba	1,40
14	Vstup k učebně	dlažba	3,40
15	Učebna	koberec	10,60
16	PC Kurzy (G30)	koberec + lino	36,60
17	Chodba	lino	14,00
19	Učebna klavír	koberec	14,80
20	Předchodbička - vedení	lino	4,60
21	Vedení klubu Junior II	koberec	14,70
23	Chodbička u zadního vstupu	koberec + lino	12,50
24	Vedení klubu Junior II	vinyl	16,80
26	WC-ženy	dlažba	2,50
27	Chodba k tělocvičně	lino	14,40
28	Sprchy	dlažba	5,20
29	WC-muži	dlažba	2,80
30	Šatna dívky	lino	10,60
31	Tělocvična	parkety	159,90
32	Nářadovna	lino	34,30
33	Šatna	lino	17,40
34	Šatna chlapci	lino	9,50
35	Koupelna sprcha	dlažba	5,10
36	WC	dlažba	6,30
37	Chodba	dlažba	14,20
41	Učebna teorie	lino	38,30
42	Chodba průchozí	lino	24,20
42	Pohybový sál	vinyl	48,10
43	Učebna klavíru (přístavek)	koberec	14,30
44	Chodba	lino	26,80
46	Učebna kytary -předchodba 1	lino	5,20
47	Učebna kytary -předchodba 2	lino	1,10
48	Učebna kytary	koberec	16,50
	CELKEM		656,80

Cenu uveďte včetně úklidových prostředků a pytlů do košů (vyjma toaletních papírů, papírových utěrek), dopravy a režie za 1 měsíc .

Cenová nabídka uchazeče:		
Budova 1 (adresa):	K Lukám 664, Praha 4	
Celková nabídková cena v Kč bez DPH / měsíc	16 154,21	Kč
Celková nabídková cena v Kč s DPH / měsíc	19 546,59	Kč

Cenová nabídka uchazeče:		
Budova 2 (adresa):	Libušská 35, Praha 4	
Celková nabídková cena v Kč bez DPH / měsíc	5 872,32	Kč
Celková nabídková cena v Kč s DPH / měsíc	7 105,51	Kč

Cenová nabídka uchazeče:		
Budova 3 (adresa):	Libušská 1, Praha 4	
Celková nabídková cena v Kč bez DPH / 1 úklid	432,00	Kč
Celková nabídková cena v Kč s DPH / 1 úklid	522,72	Kč

Cenová nabídka uchazeče:		
Budova 4 (adresa):	Na Okruhu 395, Praha 4	
Celková nabídková cena v Kč bez DPH / měsíc	22 982,54	Kč
Celková nabídková cena v Kč s DPH / měsíc	27 808,87	Kč

POPTÁVKA

„Poskytování úklidových služeb“

Budova K Lukám 664, Praha 4

Budova Libušská 35, Praha 4

Budova Libušská 1, Praha 4

Budova Na Okruhu 395, Praha 4

KRYCÍ LIST POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

Údaje o uchazeči	
Obchodní firma nebo název (jedná-li se o právnickou osobu) Obchodní firma nebo jméno a příjmení (jedná-li se o fyzickou osobu)	Stel Profi spol. s r.o.
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	Daškova 3076/14
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Výpis z OR vedeného u	Registrace vedená městským soudem v Praze Oddíl C vložka 51629
IČ	25123092
DIČ	CZ25123092
Bankovní spojení a číslo účtu	174612410/0300
Telefon	603456708
IDDS:	bm4spd5
E-mail	petr.stehlík@profi-uklid.cz
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	Petr Stehlík MBA

V Praze dne 12. 11. 2014



(podpis)

Petr Stehlík MBA (jméno)

Jednatel (funkce)

USNESENÍ RADY č. 246/2024

Jednání R ze dne	Hlasování o usnesení			Přítomno	5
	pro	proti	zdržel se		
25. 11. 2024	5	0	0	Usnesení	přijato

Podpisy

[Redacted Signature]

místostarostka
Mgr. Kateřina Tuřnová



[Redacted Signature]

starosta
Ing. Pavel Macháček

Založeno na Ú dne	26. 11. 2024	Založila	H. Kolouchová	Podpis
-------------------	--------------	----------	---------------	--------

[Redacted Signature]

Rada městské části Praha-Libuš

1. bere na vědomí poptávkové řízení na úklidové služby objektů MČ Praha-Libuš,
2. bere na vědomí protokol o poptávkovém řízení v rámci veřejné zakázky „Poskytování úklidových služeb“,
3. rozhodla o výběru dodavatele služeb pro veřejnou zakázku malého rozsahu „Poskytování úklidových služeb“ a to v souladu s protokolem o hodnocení nabídek,
4. schvaluje uzavření Smlouvy na poskytování úklidových služeb s firmou Stel Profi, s.r.o., Daškova 14, 143 00 Praha 4, IČ: 25123092 zapsanou v obchodním rejstříku vedeného u Městského soudu v Praze, pod spisovou značkou C vložka 51629, za pevnou cenu 45.009,07 Kč bez DPH/1měsíc, s DPH 54.460,98 Kč/1měsíc + pohyblivou položku dle počtu odpracovaných úklidů v budově Libušská 1, Praha 4, za 432,00 Kč bez DPH/ úklid, s DPH 522,72 Kč/úklid,
5. pověřuje starostu Ing. Pavla Macháčka podpisem Oznámení rozhodnutí o výběru dodavatele dle bodu 3, a podpisem Smlouvy dle bodu 4, která je nedílnou součástí tohoto usnesení.

