



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace na provoz Senior Pointu Žďár nad Sázavou.			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Franěk			
Schváleno:	ZK	Datum:	20.6.2017	Č.usnesení: 0312/04/2017/ZK
Dokument uložen u:	ODDPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Žďár nad Sázavou			
Smluvní částka: 1)	180000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sociálních věcí			
Podpis zajistit do:	31.7.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OSV Holbová	28.6.2017	<i>Holbová</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	OSV Bína	28.6.2017	<i>Bína</i>	
Předkládá:	OSV Švarcová	28.6.2017	<i>Švarcová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSV Švarcová	28.6.2017	<i>Švarcová</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV Švarcová	28.6.2017	<i>Švarcová</i>
	Správce rozpočtu:	OE Kopecká	28.6.2017	<i>Kopecká</i>

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 00295841), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: holbova, datum ověření: 27.06.2017 10:55:14):

Smlouva o poskytnutí dotace na provoz Senior Pointu Žďár nad Sázavou.

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 180000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 4339, ORJ: 5100, ORG: 5194 POL: 5321 UZ: 515

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018PX74

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

4626/17

ID O02173.0003

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána (dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### Město Žďár nad Sázavou

se sídlem: Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou  
IČO: 00295841  
zastoupené: Ing. Josefem Klementem, místostarostou (dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Komerční banka Žďár nad Sázavou  
číslo účtu: 328751/0100

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen dotace) na financování provozních nákladů spojených s provozem Senior Pointu ve Žďáře nad Sázavou, blíže specifikovaných v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen akce).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci dotaci ve výši **180 000 Kč** (slovy: sto osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) náklady na pohoštění a nákup potravin, alkoholu a tabákových výrobků,
  - b) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - c) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
  - d) náklady na úhradu úvěrů a půjček,
  - e) náklady na právní spory,
  - f) náklady na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
  - g) náklady na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
  - h) dotace a dary,
  - i) náklady na investice,
  - j) náklady na audity obcí,
  - k) náklady na nespécifické výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),

- l) náklady na další výdaje přímo nesouvisející s akcí
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- provozní náklady nezbytné pro realizaci akce, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
  - mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci akce zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovně právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- dotaci přijmout a její použití sledovat pod účelovým znakem 00515, a to pouze za účelem dle Čl. 2 této smlouvy,
- realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O02173.0003**“,
- zajistit, aby do nákladů dotace nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- doručit Kraji **do 20. ledna** roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta **závěrečnou zprávu** a to na tiskopise stanoveném odborem sociálních věcí, která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce
  - fotodokumentaci zrealizované akce
  - informace o realizované publicitě a její doložení

- finanční vyúčtování dotace
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů dotace a jejich úhradě
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih a pod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady dotace,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace na realizaci akce, uvedenou v Čl. 2 této smlouvy,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

**Čl. 11**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

**Čl. 12**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Stanislava Holbová, tel: 604 202 121, email: holbova.s@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3. této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. 6. 2017 usnesením č. 0312/04/2017/ZK.

V Jihlavě dne 24. 7. 2017 ..... Ve Žďáře nad Sázavou dne 3. 7. 17 .....



Mgr. Pavel Franěk  
náměstek hejtmána



Ing. Josef Klement  
místostarosta



MĚSTO ŽDĀR NAD SÁZAVOU  
Žižkova 227 / 1  
① ŽDĀR NAD SÁZAVOU  
PSČ 591 31

## Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace



MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU  
ING. JOSEF KLEMENT  
MÍSTOSTAROSTA MĚSTA  
ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU



KUJIP01DBMMV

### Žádost o poskytnutí dotace na podporu provozu Family Pointu

#### I. Identifikace žadatele

Město Žďár nad Sázavou

Se sídlem: Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou

Zastoupené místostarostou Ing. Josefem Klementem

IČO: 00295841

Bankovní spojení: účet č. 328 751/0100, vedený u KB Žďár nad Sázavou

KRAJ VYSOČINA		07
DORUČENO OBODNĚ		
Dobrá doce	- 1 - 06 - 2017	Podat list
C. j.	2421 40 65 7 / 2017	Podat přílohu

#### II. Výše požadované dotace pro rok 2017

##### 180 000 Kč pro rok 2017

Město Žďár nad Sázavou po vyhodnocení výběrového řízení na zajištění provozu Family Pointu a Senior Pointu uzavřelo v roce 2017 novou smlouvu o dílo s Kolpingovým dílem České republiky z.s., na zajištění provozu Family Pointu. Doba plnění je do 31.10.2017 s možností prodloužení do 31.12.2017. Smlouvu je možné poté prodloužit v případě, že bude zajištěno financování Family a Senior Pointu ze strany Kraje Vysočina, nejdéle do 31.12.2020. Tato smlouva je v příloze žádosti. Předmětem smlouvy je mimo jiné také popis aktivit, které město po Kolpingově dílu České republiky z.s. požaduje.

#### III. Účel dotace

Dotace bude využita na úhradu osobních a dalších provozních nákladů kontaktního a informačního centra pro rodiny s dětmi – Family Pointu ve Žďáře nad Sázavou.

Family Point je od 1.11.2015 provozován Kolpingovým dílem České republiky z.s. na základě smlouvy s městem Žďár nad Sázavou v prostorách čtvrtého patra budovy Polikliniky ve Žďáře nad Sázavou, Studentská 4, Žďár nad Sázavou 4. Point je určen pro rodiny s dětmi, a to i neúplné.

Nabízené služby a další informace o projektu jsou uvedeny v části Popis Family Pointu.

#### IV. Doba využití dotace

Zajištění provozu v době od 1.1.2017 do 31.12.2017.

#### V. Odůvodnění žádosti

Město Žďár nad Sázavou založilo Family Point v roce 2015 za tím účelem, aby rodiče s dětmi, prarodiče se svými vnoučaty či širší rodiny, měli ve městě místo, kde jim budou poskytnuty informace o službách a programech pro rodiny ve Žďáru nad Sázavou a okolí, kde si mohou odpočnout při cestě po městě nebo při pochůzkách u lékařů na poliklinice, potřebují přebalit, popř. nakrmit své dítě. Family Point pořádá přednášky, besedy a akce pro rodiny s dětmi. Nabízí další služby a aktivity, které jsou podrobněji uvedeny v části Popis Family Pointu. Aktivity Family Pointu jsou využívány všemi, kdo je přijdou využít - obyvatelé okolních obcí, návštěvníci města, aj. Město potřebuje finanční podporu na zajištění provozu Family Pointu.

Město Žďár nad Sázavou každoročně poskytuje finanční prostředky na podporu prarodinné politiky ve městě. V letošním roce je v rozpočtu města schválena částka ve výši 200 tis. Kč.

#### VI. Popis Family Pointu

Město Žďár nad Sázavou zahájilo provoz Family Pointu od 1.11.2015 ve zrekonstruovaných prostorách čtvrtého patra budovy Polikliniky Žďár nad Sázavou, Studentská 4, Žďár nad Sázavou 4.





## MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

ING. JOSEF KLEMENT

MÍSTOSTAROSTA MĚSTA

ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

Budova polikliniky je ve středu města. Jedná se o plně bezbariérový objekt, s dobře přístupnými trasami pro pěší, s velkým parkovištěm pro motorizované návštěvníky, s autobusovými zastávkami dvou linek MHD v sousedství budovy. Ve vedlejších prostorách působí také Rodinné centrum Srdíčko, se kterým je Family Point úzce propojen. Family Point je prioritně určen pro rodiny s dětmi, které využívají jeho služby. Jeho služby mohou však využívat i prarodiče se svými vnoučaty i širší rodiny. Provoz Family Pointu je zajištěn v tomto rozsahu:

- podává informace o službách a programech pro rodiny ve Žďáru nad Sázavou a okolí,
- zajišťuje prostor pro nakrmení a přebalení dětí, včetně možnosti ohřátí kojenecké stravy,
- zajišťuje dětský koutek hračkami,
- pořádá besedy, přednášky a akce pro rodiny s dětmi,
- zasílá zprávy z Family Pointu s informacemi o aktuálním dění pro rodiny ve městě Žďáru nad Sázavou i v kraji Vysočina,
- poskytuje bezplatný internet pro veřejnost v pointu (PC, popř. WiFi),
- zprostředkovává rodinné, sociální, psychologické nebo právní poradenství,
- poskytuje poradenství v oblasti slučitelnosti rodiny a zaměstnání,
- poskytuje informace o službách projektu Rodinné pasy,
- zajišťuje průběžnou spolupráci s organizacemi podporujícími rodiny a s poskytovateli sociálních služeb pro rodiny a děti,
- získává a zpracovává zpětnou vazbu od návštěvníků Family Pointu.

### Popis prostor a vybavení prostor

- dvě místnosti (kancelář koordinátora, víceúčelová místnost),
- bezbariérový přístup oběma vchody do budovy,
- bezbariérové WC,
- počítače s bezplatným přístupem na internet,
- pokrytí prostor Family Pointu a Senior Pointu bezdrátovým internetem WiFi,
- kuchyňský koutek s mikrovlnou troubou, rychlovarnou konvicí, kávovarem, nádobím a příbory.

### Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi.

### Provozní doba

Family Point je otevřen v pracovní dny od 8:00 hod. do 15:00 hod., polední přestávka na úklid zařízení je v době od 11:00 hod. do 12:00 hod.

### Personální zabezpečení

4 pracovníci - koordinátorky na částečný úvazek.

Sociální pracovníci Sociálního odboru MěÚ Žďár nad Sázavou dle potřeby pro poskytování odborného sociálního poradenství.

Odborní lektori pro pořádání přednášek a kurzů dle potřeby externě (DPP, jiné projekty).

## VII. Identifikace žadatele jako právnické osoby

- a) Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
- usnesení ustavujícího zasedání Zastupitelstva města – Příloha č. 1 této žádosti



MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU  
ING. JOSEF KLEMENT  
MÍSTOSTAROSTA MĚSTA  
ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

---

- b) Identifikace osob s podílem v právnické osobě – vzhledem k tomu, že žadatelem o dotaci je město, je tento údaj irelevantní.
- c) Identifikace osob, v nichž má právnická osoba podíl a výše tohoto podílu – Příloha č. 2 této žádosti

**VIII. Žádost zpracoval (kontaktní osoba)**

Krábek Petr, Ing.  
Vedoucí sociálního odboru  
Tel. č. 566 688 320  
[petr.krabek@zdarns.cz](mailto:petr.krabek@zdarns.cz)

**IX. Seznam příloh**

- Příloha č. 1 - Usnesení ustavujícího zasedání Zastupitelstva města
- Příloha č. 2 - Přehled právnických osob, v nichž má právnická osoba podíl a výše tohoto podílu
- Příloha č. 3 - Výpis z usnesení RM – souhlas s podáním žádosti o dotaci
- Příloha č. 4 - Rozpočet
- Příloha č. 5 - Smlouva s provozovatelem
- Příloha č. 6 - Fotodokumentace

**Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá**

Klement Josef, Ing.  
místostarosta

Datum vyhotovení: 16.5.2017

Podpis:

Razítko organizace:

MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU  
Žižkova 227/1  
ŽĎÁR NAD SÁZAVOU  
PSČ 591 31  
②

Kraj Vysočina  
Žižkova 57  
587 33 Jihlava