|  |
| --- |
| **M Ě S T O R A K O V N Í K** |
| **Městský úřad -** | **Odbor správy majetku** |
| **Husovo nám. 27, PSČ 269 18** |
| **OBJEDNÁVKA č.** | **OSM-O/1069/2024** |
| **DODAVATEL:** |
| **název / jméno a příjmení** | Martin Havel |
| **sídlo / adresa** | Levého 750, Rakovník 26901 |
| **IČO** | 06175163 | **DIČ** |  |
| **bankovní spojení** |  | **číslo účtu** |  |
| **Pozn.** | není plátcem DPH |
| **PŘEDMĚT PLNĚNÍ:** |
| Objednáváme u vás: |
| Výměna havarijního lina - 4.třída, růžový pavilon - MŠ Průběžná |
|  |
| **Název položky** | **Množství** | **MJ** | **Částka** |
|  |
| **Způsob dodání zboží:** |  |
| **Předpokládaná částka:** | **138 824,00 Kč** |
| **Termín plnění:** | 31.12.2024 |
| **Sankce při nesplnění:** |
| Dodavatel zaplatí smluvní pokutu 0,5 % za každý den prodlení z celkové částky za dílo. |
| Objednatel zaplatí smluvní pokutu 0,5 % za každý den prodlení z celkové částky za dílo ve sjednané lhůtě splatnosti faktury. |
| **Požaduje:** | Odbor správy majetku |
| **Vyřizuje:** | XXX | email: | XXX |
| **Platební podmínky:** |  |
| Faktura za dodané zboží nebude uhrazena bez uvedení čísla objednávky, nebo připojené kopie! |
| Ke každé změně dohodnuté ceny je třeba získat prokazatelný souhlas objednatele, jinak je objednávka neplatná! |
| Pokud objednané zboží podléhá Prohlášení o shodě, uveďte tuto informaci na faktuře! |
|  |
| V Rakovníku, dne | 02.12.2024 |
|  |
|  |
|  | PaedDr. Luděk Štíbr, starosta |  |

|  |
| --- |
| Město Rakovník, Husovo náměstí 27, 269 18 Rakovník |
| tel. ústředna 313 259 111, e-mail: posta@murako.cz, www.mesto-rakovnik.cz |
| bankovní spojení: ČSOB a.s., č.ú. 50045004/0300, IČO: 00244309, DIČ CZ00244309 |