

Smlouva o dílo na zhotovení

Projektové dokumentace pro stavební povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby a výkon autorského dozoru

Název zakázky: Rekonstrukce mostu v km 6,599 trati Kolín – Leděčko

Smluvní strany:

Správa železnic, státní organizace

se sídlem: Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1 - Nové Město

IČO: 70994234 DIČ: CZ70994234

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
spisová značka A 48384

zastoupena: Ing. Vladimírem Filipem, ředitelem Oblastního ředitelství Praha, na základě pověření
č. 2381 ze dne 21.03.2018

Korespondenční adresa:

Správa železnic, státní organizace, Oblastní ředitelství Praha, Partyzánská 24, 170 00 Praha 7
Adresa pro doručování písemností v elektronické podobě:

[XXX](#)

(dále jen „**Objednatel**“)

číslo smlouvy: **645 100 007 / 2024**

ISPROFIN: 5213530107

SUBISPROFIN: 3273214993

a

„Společnost pro most v km 6,599 trati Kolín – Leděčko“

vedoucí společník: **PRODIN a.s.**

se sídlem K Vápence 2745, Zelené předměstí, 530 02 Pardubice

IČO: 25292161 DIČ: CZ25292161

bank. spojení: Komerční banka Pardubice, č. účtu: XXX

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka
2532

zastoupen: Ing. Leošem Jelínkem, předsedou představenstva

společník společnosti: **TOP CON SERVIS s.r.o.**

se sídlem: Varšavská 249/30, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 45274983 DIČ: CZ45274983

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 9396

zastoupen: Ing. Liborem Markem, jednatelem

Výše uvedení zhotovitelé jsou sdruženi do společnosti s názvem „Společnost pro most v km 6,599 trati Kolín – Ledečko“, za něž jedná na základě smlouvy o společnosti společnost PRODIN a.s., zastoupená: Ing. Leošem Jelínkem, předsedou představenstva. Společnost je založena Společenskou smlouvou o vzniku společnosti ze dne 13. 11. 2024.

Korespondenční adresa:

K Vápence 2745, Zelené předměstí, 530 02 Pardubice
(dále jen „**Zhotovitel**“)

číslo smlouvy: 2024/3111/0251

uzavřely tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“) v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Objednatel prohlašuje, že je státní organizací, která vznikla k 1. 1. 2003 na základě zákona č. 77/2002 Sb., o akciové společnosti České dráhy, státní organizaci Správa železnic, ve znění pozdějších předpisů, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit povinnosti v ní obsažené.
- 1.2 Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit povinnosti v ní obsažené.
- 1.3 Zhotovitel dále prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy není vůči němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů a zavazuje se Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech o hrozícím úpadku, popř. o prohlášení úpadku jeho společnosti, stejně jako o změnách v jeho kvalitaci, kterou Zhotovitel či jeho poddodavatel prokázal při zařazení do Systému v dále uvedeném smyslu.
- 1.4 Zhotovitel dále prohlašuje, že se ke dni uzavření této Smlouvy řádně seznámil se všemi Interními předpisy Objednatele, které se týkají předmětného Díla, které jsou vymezeny v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.
- 1.5 Pojmy s velkým počátečním písmenem, které nejsou definovány v této Smlouvě, mají význam uvedený v obchodních podmínkách, které tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Obchodní podmínky**“).

2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Objednatel oznámil odesláním výzvy k podání nabídky dne 11.10.2024 pod evidenčním číslem 64524099 svůj úmysl zadat ve výběrovém řízení veřejnou zakázku s názvem „**Rekonstrukce mostu v km 6,599 trati Kolín - Ledečko**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Veřejná zakázka byla zadávána ve výběrovém řízení vedeném v Systému kvalifikace, zavedeném Objednatelem jakožto zadavatelem (dále jen „**Systém**“). Na základě tohoto výběrového řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka Zhotovitele (dále jen „**Nabídka**“).
- 2.2 Účelem této Smlouvy je realizace předmětu plnění Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) a stanovení způsobu a podmínek její realizace pro Objednatele.
- 2.3 Zhotovitel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění předmětu Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace a Nabídky Zhotovitele. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:

- 2.3.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací,
- 2.3.2 v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace nebo Nabídky Zhotovitele,
- 2.3.3 Zhotovitel je vázán svou Nabídkou předloženou Objednateli v rámci výběrového řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

3. PŘEDMĚT, CENA A HARMONOGRAM PLNĚNÍ SMLOUVY

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje v souladu s touto Smlouvou provést Dílo spočívající ve zhotovení Projektové dokumentace dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy (dále též jen PD) a předat jej Objednateli, a dále se zavazuje, že zajistí výkon autorského dozoru při realizaci Stavby, kterým bude zajištěn soulad provádění Stavby s ověřenou a projednanou PD za podmínek stanovených v této Smlouvě. Součástí PD budou Zhotovitelem zajištěné veškeré činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“) na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování PD, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, dle specifikace uvedené v Příloze č. 3 písm. b) Všeobecné technické podmínky.
- 3.2 Objednatel se zavazuje Zhotoviteli poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k provedení Díla.
- 3.3 Objednatel se zavazuje řádně provedené Dílo převzít a za řádně zhotovenou a předanou PD a řádně provedený výkon autorského dozoru zaplatit Zhotoviteli za podmínek stanovených touto Smlouvou celkovou Cenou Díla, která v součtu představuje Cenu za zpracování PD a cenu za výkon autorského dozoru ve výši dle Přílohy č. 4 této Smlouvy, přičemž celková Cena Díla je:

Cena Díla bez DPH: **1 939 500,- Kč**

- 3.4 Daňové doklady, vč. všech příloh, budou zasílány následovně:
 - a) v digitální podobě na e-mailovou adresu XXX , nebo
 - a) v digitální podobě do datové schránky s identifikátorem Uccchjm, nebo
 - b) v listinné podobě na adresu Správa železnic, státní organizace, Centrální finanční úřadna Čechy, Náměstí Jana Pernera 217, 530 02 Pardubice, nebo
 - c) prostřednictvím kontaktního formuláře na webových stránkách Objednatele <https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/podatelna>

Objednatel upřednostňuje příjem těchto daňových dokladů v digitální podobě ve formátu PDF/A, ISO 19005, min. verze PDF/A-2b, na výše uvedené emailové adrese. V případě, že je daňový doklad zasílán na výše uvedenou e-mailovou adresu, považuje se daňový doklad za doručený po obdržení notifikace doručení, která je automaticky odesílána odesílateli.

- 3.5 Smluvní strany se dohodly, že stane-li se Zhotovitel nespolehlivým plátcem, ve smyslu ust. § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňový doklad Zhotovitele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, vedeném správcem daně, je Objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit DPH přímo místně a věcně příslušnému správci daně Zhotovitele.
- 3.6 Zhotovitel se v souladu se svou Nabídkou zavazuje dokončit a předat Objednateli Dílo nebo jeho jednotlivé části v termínech uvedených v harmonogramu obsaženém v Příloze č. 5 této Smlouvy (dále jen „Harmonogram plnění“) a vykonávat autorský dozor po celou dobu realizace Stavby.

- 3.7 Práva a povinnosti smluvních stran se řídí touto Smlouvou včetně jejích příloh. V případě jakéhokoliv rozporu mezi textem této Smlouvy a textem jejích příloh se použije zvláštní úprava obsažená v textu této Smlouvy.
- 3.8 Smluvní strany se dohodly, že Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku. Tzn., že Zhotoviteli nevznikne vůči Objednateli při změně okolností právo domáhat se obnovení jednání o Smlouvě ani zvýšení Ceny za Dílo ani zrušení Smlouvy.
- 3.9 Ust. § 2605 odst. 1 občanského zákoníku se nepoužije. Dílo je provedeno tehdy, je-li dokončeno řádně a včas a Objednatelem převzato sjednaným způsobem.
- 3.10 Místem výkonu autorského dozoru je místo realizace stavby, popř. další místa určená Objednatelem.

4. DALŠÍ USTANOVENÍ

- 4.1 Objednatel nepožaduje předložení bankovní záruky za provedení Díla dle čl. 11 Obchodních podmínek ani bankovní záruky za odstranění vad dle čl. 12 Obchodních podmínek, ustanovení čl. 11, čl. 12, čl. 17.11.6 a čl. 18.1.3 Obchodních podmínek se tedy nepoužije.
- 4.2 Zhotovitel se zavazuje, že v Díle neznevýhodní určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky dle § 89 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též jen ZZVZ) stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu (tj. i ve formě „např.“) na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, ochranné známky nebo označení původu. Odkazy dle předchozí věty může Zhotovitel použít pouze v souladu s § 89, odst. 6 ZZVZ.
- 4.3 Compliance doložka a etické zásady
- Smluvní strany stvrzují, že při uzavírání této smlouvy jednaly a postupovaly čestně a transparentně a zavazují se tak jednat i při plnění této smlouvy a veškerých činnostech s ní souvisejících. Každá ze smluvních stran se zavazuje jednat v souladu se zásadami, hodnotami a cíli compliance programů a etických hodnot druhé smluvní strany, pakliže těmito dokumenty dotčené smluvní strany disponují, a jsou uveřejněny na webových stránkách smluvních stran (společností).
- 4.4 Zásady při nakládání s podezřelými předměty
- Zhotovitel se zavazuje seznámit osoby podílející se plnění Díla s ustanoveními vnitřního předpisu Objednatele Směrnice SŽDC č. 98 Zásady při nakládání s podezřelými předměty, zajistit zpracování postupu osob podílejících se plnění Díla při aplikaci této Směrnice, dále zajistit průběžnou kontrolu aktuálnosti těchto postupů ve spolupráci s příslušným zaměstnancem Objednatele.
- 4.5 Bod 10.4 Obchodních podmínek se mění takto:
- Splatnost faktury – daňového dokladu je šedesát (60) dnů od doručení řádného daňového dokladu Objednateli.

5. ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 5.1 Pokud bude Zhotovitel pro Objednatele zpracovávat osobní údaje třetích stran, bude postupovat v souladu s platnou právní úpravou.
- 5.2 Zhotovitel se zavazuje přijmout vhodná technická a organizační opatření podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen GDPR), které se na něj jako na zpracovatele vztahují a plnění těchto povinností na vyžádání doložit Objednateli.

6. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

- 6.1 Objednatel je povinen při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, veřejné zakázky, na základě které byla uzavřena tato smlouva, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) ZZVZ (dále jen „**odpovědné zadávání**“). Zhotovitel bere podpisem této smlouvy výslovně na vědomí tuto povinnost objednatele, jakož i veškeré s tím související požadavky na Zhotovitele v daném ohledu kladené, které jsou jako jednotlivé prvky odpovědného zadávání uvedeny v následujících ustanovení tohoto článku smlouvy.
- 6.2 Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb. (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směny, placené přesčasy) a současně se zavazuje, že při plnění Díla pro Objednatele neumožní výkon nelegální práce vymezené v § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, a to vůči všem osobám, které se na plnění Díla podílejí a bez ohledu na to, zda je předmět smlouvy plněn bezprostředně Zhotovitelem či jeho poddodavateli. V případě, že příslušný správní orgán pravomocně rozhodne o tom, že Zhotovitel či jeho Poddodavatel spáchal přestupek či se dopustil správního deliktu v souvislosti s porušením výše uvedených povinností, zavazuje se Zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý takový případ. Ustanovení 20.35 Obchodních podmínek se v tomto případě neuplatní.
- 6.3 Objednatel požaduje, aby Zhotovitel při realizaci Díla pro Objednatele zajistil rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány Zhotovitel s Objednatelem, a to následovně:
- 6.3.1 Zhotovitel se zavazuje ujednat si s dalšími osobami, které se na jeho straně podílejí na realizaci Díla, a jsou podnikateli (dále jen „**smluvní partneři Zhotovitele**“), stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této smlouvě. Zhotovitel je však oprávněn se smluvními partnery Zhotovitele sjednat dobu vystavení daňových dokladů ze strany smluvních partnerů Zhotovitele tak, aby byly daňové doklady splatné vystavené smluvními partnery Zhotovitele splatné nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy jsou splatné daňové doklady vystavené Objednateli Zhotovitelem. Zhotovitel se zavazuje na písemnou výzvu předložit Objednateli do tří pracovních dnů od doručení výzvy smluvní dokumentaci (včetně jejich případných změn) se smluvními partnery Zhotovitele uvedenými ve výzvě Objednatele, ze kterých bude vyplývat splnění povinnosti Zhotovitele dle předchozí věty. Předkládaná smluvní dokumentace bude anonymizována tak, aby neobsahovala osobní údaje či obchodní tajemství dodavatele či smluvních partnerů Zhotovitele; musí z ní však vždy být zřejmé splnění povinnosti Zhotovitele dle tohoto odstavce smlouvy.
- 6.3.2 Zhotovitel se zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý byt i započatý den prodlení se splněním povinnosti předložit smluvní dokumentaci dle předchozího odstavce smlouvy. Zhotovitel se dále zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý byt i započatý den, po který porušil svou povinnost mít se smluvními partnery Zhotovitele stejnou nebo kratší dobu splatnosti daňových dokladů, jaká je sjednána v této smlouvě. Smluvní sankce dle tohoto odstavce smlouvy lze v případě postupného porušení obou povinností Zhotovitele sčítat.

7. STŘET ZÁJMŮ, POVINNOSTI ZHOTOVITELE V SOUVISLOSTI S MEZINÁRODNÍMI SANKCEMI

- 7.1 Zhotovitel prohlašuje, že:
- a) on, ani žádný z jeho poddodavatelů, nejsou osobami, na něž se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí; právní úprava dle § 48a ZZVZ se použije analogicky,

- b) on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, jimž se zakazuje zadat nebo dále plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu spadající do oblasti působnosti směrnic o zadávání veřejných zakázek, jakož i čl. 10 odst. 1, 3, odst. 6 písm. a) až e), odst. 8, 9 a 10, článků 11, 12, 13 a 14 směrnice 2014/23/EU, článku 7 písm. a) až d), článku 8, čl. 10 písm. b) až f) a písm. h) až j) směrnice 2014/24/EU, článku 18, čl. 21 písm. b) až e) a písm. g) až i), článků 29 a 30 směrnice 2014/25/EU a čl. 13 písm. a) až d), f) až h) a j) směrnice 2009/81/ES a hlavy VII nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046,
 - c) on, ani žádný z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, nejsou osobami dle článku 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k tomuto nařízení Rady (EU) č. 269/2014 anebo osobami dle čl. 2 nařízení uvedených v odstavci 27.4 této smlouvy (dále jen „Sankční seznamy“),
 - d) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o střetu zájmů“) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a že žádní poddodavatelé, jimiž prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení na zadání Veřejné zakázky, nejsou obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti
- 7.2 Je-li Zhotovitelem sdružení více osob, platí podmínky dle tohoto článku 7 Smlouvy také jednotlivě pro všechny osoby v rámci Zhotovitele sdružené, a to bez ohledu na právní formu tohoto sdružení.
- 7.3 Přestane-li Zhotovitel nebo některý z jeho poddodavatelů nebo jiných osob, jejichž způsobilost byla využita ve smyslu evropských směrnic o zadávání veřejných zakázek, splňovat podmínky dle tohoto článku 7 Smlouvy, oznámí tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy přestal splňovat výše uvedené podmínky, Objednateli.
- 7.4 Zhotovitel se dále zavazuje postupovat při plnění této Smlouvy v souladu s nařízením Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku a k zapojení Běloruska do ruské agrese proti Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů a nařízením Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění pozdějších předpisů, a dalších prováděcích předpisů k těmto nařízením.
- 7.5 Zhotovitel se dále zavazuje, že finanční prostředky ani hospodářské zdroje, které obdrží od Objednatele na základě této Smlouvy a jejích případných dodatků, nepřístupní přímo ani nepřímo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v Sankčních seznamech, nebo v jejich prospěch.
- 7.6 Ukáže-li se prohlášení Zhotovitele dle tohoto článku 7 této Smlouvy jako nepravdivé nebo poruší-li Zhotovitel svou oznamovací povinnost nebo některou z dalších povinností dle tohoto článku 7 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy. Zhotovitel je dále povinen zaplatit za každé jednotlivé porušení povinností dle předchozí věty smluvní pokutu ve výši 5 % z Ceny Díla bez DPH sjednané dle této Smlouvy. Ustanovení § 2004 odst. 2 Občanského zákoníku a § 2050 Občanského zákoníku se nepoužijí.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této Smlouvy se řídí občanským zákoníkem a ostatními příslušnými právními předpisy českého právního řádu.
- 8.2 Zhotovitel bere na vědomí, že podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů se právnická či fyzická osoba podílející se na dodávkách zboží či služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory stává osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu uvedeného zákona.
- 8.3 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou v případě, že se na ni jako na celek nevztahuje povinnost uveřejnění dle § 3 ZRS.
- 8.4 Nestanoví-li tato smlouva či její příloha jinak, je možné Smlouvu měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných za každou smluvní stranu osobou nebo osobami oprávněnými jednat za smluvní stranu.
- 8.5 Smluvní strany podpisem této Smlouvy vylučují, že se při právním styku mezi smluvními stranami přihlíží k obchodním zvyklostem, které tak nemají přednost před ustanoveními zákona dle ust. § 558 odst. 2 občanského zákoníku.
- 8.6 Smluvní strany se dohodly, že možnost zhojení nedostatku písemné formy právního jednání se vylučuje, a že neplatnost právního jednání, pro něž si smluvní strany sjednaly písemnou formu, lze namítnout kdykoliv. Tzn., že mezi smluvními stranami neplatí ust. § 582 odst. 1 první věta a odst. 2 občanského zákoníku.
- 8.7 Smluvní strany se ve smyslu ust. § 630 odst. 1 občanského zákoníku dohodly, že promlčení práv plynoucích z odst. 15.6, 16.13 a 17.5 Obchodních podmínek trvá patnáct let. Tato lhůta je počítána ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 8.8 Žádné úkony či jednání ze strany Objednatele nelze považovat za příslib uzavření Smlouvy nebo dodatku k ní. V souladu s ust. § 1740 odst. 3 občanského zákoníku Objednatel nepřipouští přijetí návrhu na uzavření Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, čímž druhá smluvní strana podpisem Smlouvy souhlasí.
- 8.9 Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevylučuje, na právní nástupce smluvních stran. Při tom musí být dodržen § 222 odst. 10 ZZVZ. Žádná ze stran není oprávněna převést jakákoliv práva či povinnosti nebo jejich část na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Pokud dojde ke změně v osobě Zhotovitele následkem právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou Zhotovitele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, je nový Zhotovitel povinen do 5 pracovních dnů ode dne, kdy nastanou právní účinky změny, předložit Objednateli dokumenty prokazující, že nadále splňuje podmínky pro zařazení stanovené pro příslušnou kategorii/stupeň Systému, v němž bylo vedeno výběrové řízení, v němž byla tato Smlouva uzavřena. Marné uplynutí této lhůty je důvodem pro rozhodnutí Objednatele o přerušení prací dle odst. 3.9 a násl. Obchodních podmínek z důvodů na straně Zhotovitele.
- 8.10 Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy ve znění jejích příloh týkající se licencí, záruk, nároků z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti Smlouvy, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.
- 8.11 Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv strany takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.

- 8.12 Tato Smlouva je vyhotovena ve **třech** vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží **2 (dvě)** vyhotovení a Zhotovitel obdrží **jedno** vyhotovení.
- 8.13 Obě Smluvní strany souhlasí v souvislosti s aplikací zákona č. 340/2015 Sb. (zákon o registru smluv, dále jen „**ZRS**“) s uveřejněním této Smlouvy v registru smluv v rozsahu vyžadovaném ZRS a současně souhlasí se zveřejněním údajů o identifikaci Smluvních stran, předmětu Smlouvy, jeho ceně či hodnotě a datu uzavření této Smlouvy. Zaslání této Smlouvy správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv zajišťuje Objednatel. Nebude-li tato Smlouva k uveřejnění a/nebo uveřejněna prostřednictvím registru smluv, není žádná ze Smluvních stran oprávněna požadovat po druhé Smluvní straně náhradu škody ani jiné újmy, která by jí v této souvislosti vznikla nebo vzniknout mohla. Zhotovitel podpisem této Smlouvy výslovně stvrzuje, že souhlasí s případným zveřejněním těla Smlouvy (tzn. bez jejích příloh s výjimkou Obchodních podmínek) na internetových stránkách Objednatele.
- 8.14 Smluvní strany výslovně prohlašují, že údaje a další skutečnosti uvedené v této smlouvě, vyjma částí označených ve smyslu následujícího odstavce této smlouvy, nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní tajemství“), a že se nejedná ani o informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.
- 8.15 Jestliže smluvní strana označí za své obchodní tajemství část obsahu smlouvy, která v důsledku toho bude pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv znečitelněna, nese tato smluvní strana odpovědnost, pokud by smlouva v důsledku takového označení byla uveřejněna způsobem odporujícím ZRS, a to bez ohledu na to, která ze stran smlouvu v registru smluv uveřejnila. S částmi smlouvy, které druhá smluvní strana neoznačí za své obchodní tajemství před uzavřením této smlouvy, nebude Objednatel jako s obchodním tajemstvím nakládat a ani odpovídat za případnou škodu či jinou újmu takovým postupem vzniklou. Označením obchodního tajemství ve smyslu předchozí věty se rozumí doručení písemného oznámení Zhotovitele Objednateli obsahujícího přesnou identifikaci dotčených částí smlouvy včetně odůvodnění, proč jsou za obchodní tajemství považovány. Zhotovitel je povinen výslovně uvést, že informace, které označil jako své obchodní tajemství, naplňují současně všechny definiční znaky obchodního tajemství, tak jak je vymezeno v ustanovení § 504 občanského zákoníku, a zavazuje se neprodleně písemně sdělit Objednateli skutečnost, že takto označené informace přestaly naplňovat znaky obchodního tajemství.
- 8.16 Osoby uzavírající tuto Smlouvu za Smluvní strany souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů, které jsou uvedeny v této Smlouvě, spolu se Smlouvou v registru smluv. Tento souhlas je udělen na dobu neurčitou.

8.17 Přílohy, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy o dílo:

- Příloha č. 1 **Neobsazeno**
- Příloha č. 2 **Obchodní podmínky**
- Příloha č. 3 **Technické podmínky**
- a) Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (TKP)
- b) Všeobecné technické podmínky
- c) Zvláštní technické podmínky včetně příloh
- Příloha č. 4 **Rozpis Ceny Díla**
- Příloha č. 5 **Harmonogram plnění**
- Příloha č. 6 **Oprávněné osoby**
- Příloha č. 7 **Seznam požadovaných pojištění**
- Příloha č. 8 **Seznam poddodavatelů**
- Příloha č. 9 **Neobsazeno**
- Příloha č. 10 **Zmocnění Vedoucího Zhotovitele**
- Příloha č. 11 **Analýza nebezpečí a hodnocení rizik pracovních činností**
- Příloha č. 12 **Opatření pro postup v případě anonymního oznámení o NVS**

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V Praze dne 04.12.2024

V Pardubicích dne 26.11.2024

Ing. Vladimír Filip, v.r.
ředitel Oblastního ředitelství Praha
Správa železnic, státní organizace

Ing. Leoš Jelínek, v.r.
předseda představenstva
vedoucího společníka Společnosti
pro most v km 6,599 trati Kolín - Ledečko

Tato smlouva byla uveřejněna prostřednictvím Registru smluv dne

PŘÍLOHA Č. 1

Neobsazeno

PŘÍLOHA Č. 2

Obchodní podmínky

Pro zhotovení Projektové dokumentace a výkon autorského dozoru

OPOŘ/PD/SK/1/23

Příloha č. 2

Obchodní podmínky

**Pro zhotovení
Projektové dokumentace a výkon
autorského dozoru**

OPOŘ/PD/SK/1/23

Datum vydání: 5.2.2024

OBSAH

1.	DEFINICE POJMŮ	3
2.	VŠEOBECNÉ POVINNOSTI ZHOTOVITELE.....	5
3.	DOBA PLNĚNÍ.....	7
4.	POVINNOSTI PŘI VÝKONU AUTORSKÉHO DOZORU.....	9
5.	OPRÁVNĚNÉ OSOBY	9
6.	PROVÁDĚNÍ PROJEKTOVÝCH PRACÍ NA ŽELEZNIČNÍ DOPRAVNÍ CESTĚ.....	10
7.	PODDODAVATELÉ.....	11
8.	PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA	12
9.	CELKOVÁ CENA DÍLA.....	14
10.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	14
11.	ZÁRUKA ZA PROVEDENÍ DÍLA	15
12.	ZÁRUKA ZA ODSTRANĚNÍ VAD	16
13.	VLASTNICKÁ PRÁVA A UŽÍVACÍ PRÁVA.....	17
14.	ZMĚNY DÍLA	18
15.	ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A ZPROŠTĚNÍ POVINNOSTI K JEJÍ NÁHRADĚ	19
16.	ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKY.....	19
17.	SANKCE	22
18.	ODSTOUPENÍ OBJEDNATELE	26
19.	ODSTOUPENÍ ZHOTOVITELE A NÁROKY ZHOTOVITELE.....	28
20.	ŘEŠENÍ SPORŮ.....	28

Toto jsou Obchodní podmínky ke Smlouvě a jsou zde upravena všechna práva a povinnosti neupravené ve Smlouvě.

1. DEFINICE POJMŮ

- 1.1 Pokud ze smyslu či významu jednotlivých ustanovení těchto Obchodních podmínek či definic uvedených ve Smlouvě (bez příloh) nevyplývá jinak, mají pojmy v těchto Obchodních podmínkách a ve Smlouvě s velkým počátečním písmenem význam uvedený níže:

Bankovní záruka	finanční záruka ve smyslu ust. § 2029 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, vydána českou bankou nebo jinou českou osobou oprávněnou vydávat bankovní záruky v rámci podnikání nebo zahraniční bankou (kreditní institucí) se sídlem v členském státu EU s pobočkou v České republice (dále jen „česká banka“) nebo zahraniční bankou (kreditní institucí) se sídlem v členském státu EU působící v České republice na základě práva volného pohybu služeb (dále jen „zahraniční banka“) ve prospěch Objednatele jako oprávněného, která musí být zaručena českou bankou oprávněnou vydávat bankovní záruky v rámci svého podnikání
Cena Díla	celkový součet za Cenu za zpracování PD a cenu za výkon autorského dozoru, pokud Smlouva provedení autorského dozoru požaduje
Cena části Díla	částka, kterou je dle přílohy č. 4 Smlouvy Objednatel povinen zaplatit za Část Díla předaného v rámci některé z Dílčích etap
Cena za zpracování PD	celková částka za zpracování PD, uvedená v příloze č. 4 Smlouvy
Část Díla	plnění připadající dle Harmonogramu plnění na určitou Dílčí etapu, v případě, že Dílo není rozděleno na Dílčí etapy, tak se Částí Díla rozumí celé Dílo
Den zahájení prací	datum označené v Harmonogramu plnění jako „Den zahájení prací“, nevyplývá-li ze Smlouvy jinak
Dílčí etapa	časový úsek určený v Harmonogramu plnění pro poskytnutí určité Části Díla
Dílo	znamená plnění, kterým se rozumí zpracování PD a výkon autorského dozoru v souladu se Smlouvou (pokud Smlouva provedení autorského dozoru požaduje) či podle okolností věci všechna tato plnění nebo jejich část
Harmonogram plnění	představuje grafické znázornění předpokládaného postupu provádění Díla, skládající se z jednotlivých Dílčích etap a přiložené ke Smlouvě jako příloha č. 5
Interní předpisy Objednatele	interní předpisy Objednatele, které jsou uvedeny v Technických podmínkách nebo se kterými byl Zhotovitel prokazatelně seznámen nebo se kterými se byl Zhotovitel povinen seznámit
Nabídka Zhotovitele	nabídka Zhotovitele jako účastníka v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku
Obchodní podmínky	tento dokument, tvořící přílohu č. 2 Smlouvy
Objednatel	smluvní strana, označená ve Smlouvě jako „Objednatel“
Pojistná záruka	je finanční záruka ve smyslu § 2869, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, vystavená v souladu se zákonem č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, českou pojišťovnou oprávněnou vydávat

	pojistné záruky v rámci podnikání nebo zahraniční pojišťovnou (finanční institucí) se sídlem v členském státu EU s pobočkou v České republice (dále jen „česká pojišťovna“) nebo zahraniční pojišťovnou (finanční institucí) se sídlem v členském státu EU působící v České republice na základě práva volného pohybu služeb (dále jen „zahraniční pojišťovna“) ve prospěch Objednatele jako oprávněného, která musí být zaručena českou pojišťovnou oprávněnou vydávat pojistné záruky v rámci svého podnikání.
Poddodavatel	dodavatel, který provádí část plnění Smlouvy namísto Zhotovitele, a to v rozsahu uvedeném v příloze č. 8 Smlouvy
Projektová dokumentace (PD)	Projektová dokumentace, zpracovaná v rozsahu daném přílohami 1 a 3 Smlouvy. Pokud smlouva stanoví, že projektová dokumentace má být zpracována v určitém stupni ve smyslu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon (dále jen "VSZ") anebo v rozsahu dle vyhlášky č. 146/2008 Sb., vztahují se na projektovou dokumentaci i tyto předpisy, např. přílohy č. 3 a 4 této vyhlášky.
Podrobný harmonogram	dokument blíže specifikující Harmonogram plnění pořízený dle postupu a v rozsahu dle odst. 3.8 Obchodních podmínek
Protokol o provedení Díla	písemný dokument prokazující předání PD Zhotovitelem a převzetí Objednatelem
Předávací protokol	písemný doklad vydaný v souladu se Smlouvou, prokazující že Zhotovitel předložil a Objednatel převzal veškeré plnění, připadající na jednu Dílčí etapu jako příslušnou Část Díla
Smlouva	smlouva o dílo, uzavřená mezi Zhotovitelem a Objednatelem, jejíž součástí jsou tyto Obchodní podmínky
Stát	Česká republika
Stavba	stavba, která má vzniknout podle PD
SŽDC	zkratka názvu Objednatele před 1. 1. 2020
TDS	osoba vykonávající technický dozor stavebníka, určená a zmocněná Objednatelem, aby vykonávala určité činnosti související s prováděním Stavby
Technické podmínky	souhrn dokumentů, tvořících přílohu č. 3 Smlouvy
Veřejná zakázka	veřejná zakázka, označená ve Smlouvě jako „Veřejná zakázka“
Všeobecné technické podmínky	Příloha 3 č. 3 b) Smlouvy, pokud ji Smlouva obsahuje
Výkaz poskytnutých služeb	jednorázový nebo čtvrtletní soupis všech provedených úkonů Zhotovitele v rámci výkonu autorského dozoru, pokud Smlouva provedení autorského dozoru požaduje
Zadávací dokumentace	dokument, označený ve Smlouvě jako „Zadávací dokumentace“
Zhotovitel	smluvní strana, označenou ve Smlouvě jako „Zhotovitel“
Zkušební provoz	proces ověření funkce dokončeného Díla jako celku nebo jeho samostatné části v souladu se stavebním povolením drážního správního úřadu

2. VŠEOBECNÉ POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 2.1 Zhotovitel se zavazuje provést Dílo:
- 2.1.1 na svůj náklad a na své nebezpečí a ve sjednané době,
 - 2.1.2 způsobem uvedeným ve Smlouvě, Zadávací dokumentaci a Nabídce Zhotovitele a veškerými pokyny udělenými Objednatelem na základě Smlouvy;
 - 2.1.3 v souladu s obecně závaznými právními předpisy, ČSN, ČN, EN a ostatními normami aplikovatelnými pro provedení Díla a Interními předpisy Objednatele, které se týkají předmětného Díla;
 - 2.1.4 s odbornou péčí a s přihlédnutím k povinnostem plynoucím Zhotoviteli z ust. § 5 odst. 1 občanského zákoníku ve vztahu k jeho předmětu podnikání a kvalifikaci, jejichž splnění Objednateli dokládal před uzavřením Smlouvy a v souladu s uznávanou obchodní praxí v daném oboru a za pomoci vhodně vybavených zařízení;
 - 2.1.5 způsobem umožňujícím vydání veškerých veřejnoprávních oprávnění a souhlasů nezbytných k zahájení stavebních prací dle dokumentů uvedených v Zadávací dokumentaci a zpracovaných v rámci provádění Díla.
- 2.2 Zhotovitel se zavazuje předat jednotlivé dokumenty uvedené v Zadávací dokumentaci a zpracované v rámci provádění Díla v termínech stanovených dle Harmonogramu plnění.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje na vlastní náklady zajistit veškeré doklady zajišťující komplexní veřejnoprávní projednání a zajištění všech potřebných povolení, podkladů a certifikátů nutných k vydání stavebního povolení dle NSZ a jeho prováděcích právních předpisů, nezbytných k možnosti realizace Stavby na základě Díla, nestanoví-li Smlouva jinak nebo nejsou-li tato povolení či souhlasy zajištěny Objednatelem.
- 2.4 Zhotovitel se zavazuje respektovat změny obecně závazných právních předpisů, Interních předpisů Objednatele a norem, které se týkají předmětného Díla i pokud k těmto změnám dojde během provádění Díla a tyto změny se mají vztahovat i na Dílo již prováděné. Změna interních předpisů Objednatele je pro Zhotovitele závazná okamžikem prokazatelného seznámení Zhotovitele s příslušnou změnou, přičemž Objednatel má povinnost s takovou změnou Zhotovitele neprodleně seznámit. Změna Interních předpisů Objednatele se považuje za pokyn (příkaz) Objednatele ve smyslu ust. § 2592 občanského zákoníku a je pro Zhotovitele závazný.
- 2.5 Zhotovitel se zavazuje předložit podrobnosti o opatřeních a metodách, které navrhuje přijmout pro realizaci Díla, kdykoli o to bude Objednatelem požádán. Bez předchozího oznámení Objednateli nebude provedena žádná významná změna těchto opatření a metod.
- 2.6 Zhotovitel se zavazuje dodržovat pokyny vydané Objednatelem nebo jím pověřenou osobou v rozsahu, v jakém to plyne ze Smlouvy. Zhotovitel se zavazuje písemně upozornit Objednatele v případě, že by jakýkoliv jeho pokyn nebo obsah pro Zhotovitele závazného dokumentu byl v rozporu se Smlouvou nebo mohl ohrozit provádění Díla nebo účel, pro nějž je Dílo prováděno, pokud si Zhotovitel těchto skutečností je vědom nebo pokud si jich mohl být vědom při vynaložení odborné péče. Zhotovitel není oprávněn od Smlouvy odstoupit z důvodů uvedených v ust. § 2595 občanského zákoníku.
- 2.7 Zhotovitel je povinen oznámit bez zbytečného odkladu jakékoliv zpoždění, překážku nebo opatření způsobené nebo přičitatelné Objednateli nebo třetím stranám (bez zavinění Zhotovitele), které brání řádnému pokračování nebo dokončení Díla nebo jeho části, nejpozději však do 28 dní po té, co si uvědomil nebo měl uvědomit událost nebo okolnost, ze které uplatňuje nárok. Objednatel může na návrh Zhotovitele v odůvodněných případech lhůtu pro oznámení přiměřeně prodloužit.
- 2.8 Zhotovitel se zavazuje na vlastní náklady zajistit si veškerá příslušná oprávnění k provádění veškerých prací v rámci provádění Díla jako předmětu své činnosti nebo

podnikání. Zhotovitel je povinen zajistit, aby vybrané činnosti, k nimž je zapotřebí určitého oprávnění či dosaženého vzdělání byly prováděny fyzickými osobami, které mají k výkonu těchto činností veškerá požadovaná oprávnění a dosažené vzdělání. Zhotovitel musí mít i všechna ostatní oprávnění vyžadovaná pro výkon činností spojených s prováděním Díla, obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy Objednatele nebo Smlouvou. Zhotovitel je povinen zajistit, že veškerá oprávnění vyžadovaná Smlouvou zůstanou po celou dobu účinnosti Smlouvy v platnosti. Převzetí těchto povinností Zhotovitelem považují Objednatel a Zhotovitel za prohlášení ve smyslu ust. § 5 odst. 1 a § 2912 odst. 2 občanského zákoníku.

- 2.9 Zhotovitel se zavazuje vést, ukládat a spravovat záznamy ohledně lhůt a výdajů spojených s prováděním Díla v souladu právními předpisy a požadavky Evropské komise, Evropského úřadu pro boj proti podvodům a Evropského účetního dvora pro zakázky spolufinancované z prostředků ES. Zhotovitel uchovává potřebné záznamy tak, aby Objednatel nebo jím určená osoba mohl po dobu 10 let po předání Díla, ukončení účinnosti Smlouvy nebo po provedení závěrečné platby, podle toho, který termín nastane později, po předchozím oznámení provést kontrolu těchto výkazů a záznamů. Zhotovitel zajistí a odpovídá za to, že záznamy a výkazy všech Poddodavatelů nebo třetích osob, kteří mají prospěch z prostředků spolufinancování ES, budou uchovány tak, aby bylo možno řádně provést jejich kontrolu subjekty dle předchozí věty. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.
- 2.10 Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost, včetně předložení dokladů souvisejících s plněním zakázky, při provádění kontroly Objednatele či Poddodavatelů ze strany kontrolních orgánů ČR (NKÚ, SFDI, FÚ, MD aj.), včetně kontroly vyžádané Evropskou komisí, Evropským úřadem pro boj proti podvodům anebo Evropským účetním dvorem a zavazuje se respektovat Objednatelem, nebo jím pověřenou osobou či kontrolním orgánem určený postup a metodiku kontroly, zejména postupy, které jsou stanoveny v předpisech Evropského společenství pro ochranu finančních zájmů Evropských společenství proti zpronevěře a jiným nesrovnalostem.
- 2.11 Zhotovitel se zavazuje do patnácti (15) dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy uzavřít a udržovat po celou dobu trvání Smlouvy pojištění uvedené v příloze č. 7 Smlouvy.
- 2.12 Oprávněné osoby Zhotovitele, které jsou dle přílohy č. 6 Smlouvy oprávněny zastupovat Zhotovitele, musí mít znalost českého jazyka v rozsahu umožňujícím operativní komunikaci v českém jazyce, případně je Zhotovitel povinen zajistit pro tyto účely na vlastní náklady překladatele či tlumočníka ve lhůtách a podle potřeby tak, aby nebylo narušeno provádění Díla. Výše uvedené se týká i osob vykonávajících autorský dozor, pokud Smlouva provedení autorského dozoru požaduje.
- 2.13 Veškeré písemnosti, které si budou smluvní strany podle Smlouvy předkládat, musí být v českém jazyce nebo v původním jazyce s jejich překladem do českého jazyka. U všech úředních listin musí být takový překlad úředně ověřen.
- 2.14 V případě zhotovování Díla více Zhotoviteli v souladu s jejich společnou nabídkou nesou odpovědnost za plnění jejich povinností ze Smlouvy všichni Zhotovitelé společně a nerozdílně. Vedoucí Zhotovitel (dále jen Vedoucí Zhotovitel) prohlašuje, že je oprávněn ve věcech Smlouvy zastupovat každého ze Zhotovitelů, jakož i všechny Zhotovitele společně, a je oprávněn rovněž za ně přijímat pokyny a platby Objednatele. Vystavovat daňové doklady - faktury za činnosti vykonávané v případech vyhotovování Díla více Zhotoviteli v souladu s jejich společnou nabídkou je povinen vůči Objednateli pouze Vedoucí Zhotovitel, tj. na daňovém dokladu bude uveden (identifikován) jako osoba uskutečňující ekonomickou činnost jako poskytovatel služby (v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty). Zmocnění Vedoucího Zhotovitele tvoří přílohu č. 10 Smlouvy. Zmocnění Vedoucího Zhotovitele musí trvat po celou dobu trvání této Smlouvy. Změna Vedoucího Zhotovitele je možná se souhlasem Objednatele pouze za Zhotovitele zařazeného v kategorii a kvalifikačním stupni Systému, ve kterém

- byla Veřejná zakázka zahájena a musí být oznámena Objednateli spolu se sdělením souhlasu ostatních Zhotovitelů. Účinnost změny Vedoucího Zhotovitele vůči Objednateli nastává uplynutím třetího pracovního dne po odsouhlasení objednatel. Ke změně bankovního spojení může dojít pouze postupem uvedeným v odst. 10.5.
- 2.15 Osobní údaje třetích stran, které bude Zhotovitel zpracovávat pro Objednatele v souladu s touto Smlouvou o dílo, budou zpracovávány za dále uvedených podmínek:
- 2.15.1 Zhotovitel je povinen zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly zachovávat mlčenlivost ve vztahu ke všem osobním údajům, které zpracovává v souladu se Smlouvou, a rovněž bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů.
 - 2.15.2 Zhotovitel je povinen přijmout všechna opatření dle čl. 32 GDPR tak, aby byla zajištěna odpovídající bezpečnost osobních údajů.
 - 2.15.3 Zhotovitel může do zpracování zapojit poddodavatele pouze na základě předchozího písemného souhlasu Objednatele. V případě souhlasu se Zhotovitel zavazuje s těmito poddodavateli uzavřít smlouvu zajišťující dodržování práv a povinností stanovených touto Smlouvou, zvláště pak povinnosti mlčenlivosti a zajištění bezpečnosti osobních údajů a poskytnutí dostatečných záruk pro zavedení stejných technických a organizačních opatření poddodavatelem.
 - 2.15.4 Zhotovitel je povinen zohlednit povahu zpracování, být Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádost o výkon práv subjektů dle GDPR.
 - 2.15.5 Zhotovitel je povinen být Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článku 32 až 36 GDPR, a to při zohlednění povahy zpracovávaných informací, jež má Zhotovitel k dispozici. V případech, kdy povaha věcí vyžaduje informování Objednatele ze strany Zhotovitele, informuje Zhotovitel Objednatele bez zbytečného odkladu.
 - 2.15.6 Zhotovitel je povinen umožnit Objednateli a jím pověřené osobě, během běžné pracovní doby Zhotovitele, provést v sídle Zhotovitele kontrolu dodržování povinností týkajících se zpracování osobních údajů vyplývajících z této Smlouvy, a to i po ukončení stanovené doby zpracování, tj. po ukončení této Smlouvy, a to do 3 měsíců od jejího ukončení.
 - 2.15.7 Po ukončení zpracování osobních údajů podle této Smlouvy je Zhotovitel povinen poskytnout Objednateli všechna zařízení obsahující osobní údaje, pokud je to možné, a vymazat všechny zpracovávané osobní údaje ze všech svých systémů nebo databází, včetně vymazání všech záložních kopií, s výjimkou kdy uchovávání vyžadují právní předpisy, nebo k tomu dal písemný souhlas Objednatel.
 - 2.15.8 V případě, že Zhotovitel zpracovává osobní údaje nad rámec vymezený Smlouvou nebo doloženými pokyny Objednatele, považuje se ve vztahu k takovému zpracování Zhotovitel za „správce“ ve smyslu GDPR.
- 2.16 Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při přípravě vysvětlení Objednatele (v pozici zadavatele v zadávacím řízení na realizaci Stavby) na žádost dodavatele o vysvětlení v zadávacím řízení na zhotovení Stavby ve vztahu k PD, a to ve lhůtě 2 pracovních dnů od výzvy Objednatele, není-li Objednatel stanovená lhůta delší.

3. DOBA PLNĚNÍ

- 3.1 Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo v souladu s Harmonogramem plnění.
- 3.2 Zhotovitel zahájí práce nejdříve ke Dni zahájení prací. V případě vzniku překážek vylučujících povinnost k náhradě škody dle ust. § 2913 odst. 2 občanského zákoníku bránících zahájení provádění Díla ke Dni zahájení prací, je Zhotovitel povinen oznámit Objednateli bezodkladně tyto překážky, a v případě odpadnutí překážek dle tohoto

- odstavce bezodkladně zahájit příslušné práce. V případě, že Zhotovitel učinil veškeré úkony pro zajištění zahájení prací ke Dni zahájení prací, ale tomuto zahájení bránily okolnosti či překážky vylučující povinnost k náhradě škody, vzniká Zhotoviteli nárok na změnu Harmonogramu plnění.
- 3.3 Zhotovitel se zavazuje dokončit Dílo a každou z Dílčích etap ve lhůtách pro dokončení stanovených v Harmonogramu plnění, přičemž:
- 3.3.1 se má za to, že okamžikem dokončení Dílčí etapy je okamžik splnění veškerých podmínek pro vydání příslušného Předávacího protokolu Objednatелеm, a
- 3.3.2 se má za to, že okamžikem dokončení Díla je okamžik splnění veškerých podmínek pro vydání Protokolu o provedení Díla Objednatелеm.
- 3.4 Zhotovitel se zavazuje Objednateli oznámit neprodleně pravděpodobné budoucí události nebo okolnosti, které by mohly negativně ovlivnit provádění Díla, vyžádat si dodatečné práce nad rámec Díla nebo opozdit provedení Díla oproti Harmonogramu plnění. Objednatel může požadovat, aby Zhotovitel předložil odhad předpokládaného dopadu budoucí události nebo okolností a/nebo návrh na změnu dle čl. 14 těchto Obchodních podmínek.
- 3.5 Zhotovitel má právo na adekvátní prodloužení lhůty pro předání Díla nebo příslušné Části Díla v případě, že nastane některá z následujících okolností:
- 3.5.1 změna Díla dle čl. 14 těchto Obchodních podmínek,
- 3.5.2 okolnosti zakládající dle Smlouvy nárok na prodloužení lhůty podle některého článku těchto Obchodních podmínek,
- 3.5.3 zproští-li se povinnosti k náhradě škody dle ust. § 2913 odst. 2 občanského zákoníku,
- 3.5.4 jakékoliv zpoždění, překážka nebo opatření způsobené nebo přičitatelné Objednateli nebo třetím stranám (bez zavinění Zhotovitele),
- přičemž nárok na adekvátní prodloužení lhůty pro předání Díla nebo příslušné Části Díla vzniká pouze tehdy, kdy je prodloužení lhůty nezbytně nutné a Zhotovitel objektivní důvody pro prodloužení lhůty prokáže.
- 3.6 Jestliže se Zhotovitel domnívá, že mu vznikl nárok na prodloužení lhůty pro plnění Díla nebo příslušné části Díla, je Zhotovitel povinen postupovat v souladu s odst. 2.7 těchto Obchodních podmínek a současně předložit Objednateli podrobné odůvodnění předloženého nároku, tj. veškeré podpůrné argumenty, na kterých se zakládají výše uvedené tvrzené nároky.
- 3.7 Jestliže se Zhotovitel domnívá, že mu vznikl nárok na prodloužení lhůty pro plnění některé z Dílčích etap, je Zhotovitel povinen tyto skutečnosti oznámit Objednateli bezodkladně, nejpozději do patnácti (15) dnů, poté, co se o vzniku skutečností, zakládajících tento nárok, dozvěděl nebo mohl dozvědět a současně předložit Objednateli podrobné odůvodnění předloženého nároku, tj. veškeré podpůrné argumenty, na kterých se zakládají výše uvedené tvrzené nároky. K později předloženým argumentům se již nebude přihlížet a hledí se na ně, jako by nebyly vzneseny.
- 3.8 V případě, že Zhotoviteli vznikne dle Smlouvy nárok na prodloužení termínu pro dokončení některé Dílčí etapy, Objednatel se zavazuje do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy Zhotovitele sjednat se Zhotovitelem úpravu Harmonogramu plnění formou písemného dodatku k Smlouvě. Obsahem dodatku bude úprava doby plnění příslušné Dílčí etapy o dobu, po kterou trvala okolnost, zakládající nárok na prodloužení termínu pro dokončení příslušné Dílčí etapy. Obsahem dodatku bude zároveň případné prodloužení termínů pro dokončení následujících Dílčích etap o tomu odpovídající dobu.
- 3.9 Zhotovitel se zavazuje, že v případě, kdy z postupu provádění Díla je zřejmé, že Dílo nebo Část Díla nebudou dokončeny včas anebo došlo v důsledku prodlení Zhotovitele s prováděním Díla k nedodržení některého z termínů pro plnění některé z Dílčích etap dle Harmonogramu plnění, zavazuje se Zhotovitel Objednateli vypracovat a předložit

k akceptaci Podrobný harmonogram s průvodní zprávou, v níž popíše revidované metody, které hodlá přijmout k tomu, aby se postup provádění Díla urychlil a další termíny plnění dle Harmonogramu plnění byly v nejvyšší možné míře dodrženy. Podrobný harmonogram bude obsahovat časové upřesnění postupu, kterým hodlá Zhotovitel provádět Dílo.

- 3.10 Objednatel je oprávněn kdykoli v odůvodněných případech vydat Zhotoviteli pokyn, aby přerušil postup prací na Díle nebo Části Díla, přičemž Zhotovitel je tímto pokynem vázán. Za odůvodněný případ se považuje rovněž pokyn k přerušení prací v případě porušování povinností Zhotovitele ve smyslu ust. § 2593 občanského zákoníku, jeví-li se to Objednateli nezbytným pro nápravu a další provádění Díla řádným způsobem.
- 3.11 V případě, že Objednatel vydá Zhotoviteli pokyn přerušit postup prací na Díle nebo Části Díla, zavazuje se Zhotovitel okamžitě ukončit veškeré práce na provádění Díla nebo Části Díla s výjimkou prací, které nesnesou odkladu, aby Objednatel nebo třetí osoby neutrpěly újmu na svých právech, zejména na životě, zdraví, majetku nebo bezpečnosti, a prací, které jsou nezbytné z hlediska dodržení povinností stanovených obecně závaznými právními předpisy a veřejnoprávními rozhodnutími.
- 3.12 Jestliže se Zhotovitel dostane do prodlení s předáním některé Části Díla a/nebo mu vzniknou náklady tím, že splnil pokyny Objednatele a přerušil provádění prací na Díle a/nebo tím, že znovu začal s prací, oznámí to Zhotovitel Objednateli. Zhotoviteli v takovém případě vznikne nárok na prodloužení termínů Harmonogramu plnění o dobu odpovídající době, po kterou bylo provádění Díla z pokynu Objednatele přerušeno.
- 3.13 Jestliže bude přerušení prací na Díle nebo Části Díla způsobeno Zhotovitelem, bude mít Zhotovitel povinnost uhradit Objednateli škodu, která mu v souvislosti s přerušením prací prokazatelně vznikla nebo vznikne. Objednatel o vzniku tohoto nároku a jeho výši vyrozumí Zhotovitele bezodkladně poté, co nárok vznikl.
- 3.14 Zhotovitel se zavazuje obnovit práce na Díle bezodkladně poté, co mu byl doručen pokyn Objednatele k obnovení prací.

4. POVINNOSTI PŘI VÝKONU AUTORSKÉHO DOZORU

- 4.1 V případě, že bude zahájena realizace Stavby a Smlouva požaduje provedení autorského dozoru, zavazuje se Zhotovitel poskytovat výkon autorského dozoru po celou dobu realizace Stavby až do jejího konečného předání a převzetí v souladu s příslušnou smlouvou. Povinnosti výkonu autorského dozoru jsou uvedeny přílohách Smlouvy.

5. OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 5.1 Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu či osoby, které uvede v příloze č. 6 Smlouvy. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v záležitostech souvisejících s plněním Smlouvy. Oprávněnými osobami Zhotovitele jsou mimo jiné osoby, které Zhotovitel uvedl v Nabídce Zhotovitele jako členy odborného personálu dodavatele, a které splnily minimální úroveň kvalifikace nezbytnou pro zařazení dodavatele do Systému. V případě více oprávněných osob pro požadovanou funkci je v příloze č. 6 Smlouvy označena osoba, která je za Zhotovitele oprávněna jednat. Pokud toto označení uvedeno není, považuje se za oprávněnou osobu jednat ta, která je uvedena pro konkrétní funkci na prvním místě. Oprávněné osoby uvedené v příloze č. 6 Smlouvy nejsou oprávněny měnit Smlouvu písemnými dodatky Smlouvy, pokud nejsou statutárními orgány smluvních stran nebo osobami jinak zmocněnými k jednání za smluvní stranu.
- 5.2 Jména a kontaktní údaje oprávněných osob jsou uvedena v příloze č. 6 Smlouvy. Každá ze smluvních stran je oprávněna jednostranně změnit své oprávněné osoby, je však povinna na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů před účinností změny. Účinnost změny oprávněných osob vůči druhé smluvní straně nastává uplynutím třetího (3.) pracovního dne po doručení oznámení o této změně. Změna oprávněných osob není považována za změnu

Smlouvy. Nezbytnou podmínkou pro změnu oprávněné osoby, prostřednictvím které Zhotovitel, nebo jeho poddodavatel, který je samostatně zařazen v Systému a kterého Zhotovitel ve výběrovém řízení na tuto Veřejnou zakázku využil jako poddodavatele v rámci tzv. Skládání kategorií, prokazoval část kvalifikace anebo další podmínky při podání žádosti o zařazení do Systému, je, že Zhotovitel jako součást svého upozornění o změně oprávněné osoby předloží pro tuto novou oprávněnou osobu kopie dokladů, z nichž bude vyplývat splnění podmínek kvalifikace či dalších podmínek pro zařazení do Systému touto novou oprávněnou osobou v rozsahu požadovaném pro zařazení do Systému ve vztahu k této oprávněné osobě. V případě, že si Objednatel vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů dle předchozí věty, je Zhotovitel povinen doložit tyto doklady nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od žádosti Objednatele.

- 5.3 Osoby, které Zhotovitel uvedl v Nabídce Zhotovitele, a které splnily minimální úroveň kvalifikace, stejně jako osoby, které je v souladu s výše uvedeným odstavcem nahradily, se musí na plnění Díla přímo podílet.

6. PROVÁDĚNÍ PROJEKTOVÝCH PRACÍ NA ŽELEZNIČNÍ DOPRAVNÍ CESTĚ

- 6.1 Zhotovitel se zavazuje zajistit, že v případě, že část prací v rámci realizace Díla bude prováděna na železniční dopravní cestě, budou veškeré jeho činnosti na železniční dopravní cestě prováděny pod přímým a trvalým vedením odpovídajícího počtu odborně a zdravotně způsobilých zaměstnanců a zaměstnanců Poddodavatelů. Tito zaměstnanci (vedoucí zaměstnanci) budou povinni se na vyzvání prokázat platnými doklady způsobilosti všem oprávněným zaměstnancům Objednatele a zaměstnancům příslušných veřejných orgánů. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.
- 6.2 Zhotovitel se dále v souladu s příslušným Interním předpisem Objednatele zavazuje zajistit, že všichni jeho zaměstnanci nebo zaměstnanci jeho Poddodavatelů, kteří budou vykonávat vedoucí práce (tj. vystupovat jako vedoucí zaměstnanci), budou mít platné doklady způsobilosti (tj. doklady o odborné způsobilosti, vydané na základě zmocnění dle ust. § 22 zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů; ověření zdravotní způsobilosti a proškolení z bezpečnostních předpisů). Odbornou způsobilost musí Zhotovitel prokázat způsobem a v rozsahu stanoveném předpisem SŽ Zam1 o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy, vydaného pod č.j.: 76107/2019-SŽDC-GR-10 ze dne 18.12.2019, s účinností od 1.1.2020 v platném znění. Příslušný interní předpis Objednatele (předpis SŽ Zam1), kterým je Zhotovitel povinen se řídit, může být uveden i v Technických podmínkách. Doklady způsobilosti (originál nebo ověřená kopie) se Zhotovitel zavazuje Objednateli doložit před zahájením prací na Díle a při jakékoliv změně se zavazuje k bezodkladnému předložení kopií předmětných dokladů způsobilosti (originál nebo ověřená kopie). Do doby doložení uvedených dokladů Objednateli, nemůže Zhotovitel provádět práce na Díle. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.
- 6.3 Zhotovitel je dále povinen zajistit odbornou způsobilost u příslušných specialistů (na zabezpečovací zařízení, na sdělovací zařízení) a na žádost Objednatele doložit osvědčení o odborné způsobilosti v elektrotechnice dle § 10 vyhl. č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů; a u příslušných specialistů (na trakční vedení, na silnoproudou technologii, na elektrotechnická zařízení) vedle osvědčení dle § 10 vyhl. č. 50/1978 Sb. i osvědčení o zkoušce pro osobu znalou s vyšší kvalifikací dle vyhl. č. 100/1995 Sb., řád určených technických zařízení,

ve znění pozdějších předpisů, přílohy č. 4, bodu 8 písm. c), tj. pro projektování elektrických zařízení.

- 6.4 Zhotovitel se zavazuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy a příslušnými Interními předpisy Objednatele, zejména Předpisem SŽDC Ob 1 Díl II „Vydávání povolení ke vstupu do míst veřejnosti nepřístupných. Průkaz pro cizí subjekt“, schválený GR SŽDC dne 26. 3. 2019 pod č.j.: 10583/2019-GR-O30, s účinností od 1. 4. 2019, ve znění pozdějších předpisů, zajistit, aby všechny fyzické osoby, které se budou při provádění Díla pohybovat na dráze nebo v obvodu dráhy na místech veřejnosti nepřístupných, měly povolení pro vstup do těchto prostor. Vydávajícím subjektem je ředitelství státní organizace Správa železnic, odbor bezpečnosti, Kontaktní elektronická adresa pro podávání žádostí a pro oznamování změn a ztrát je:
- . Příslušné obecně závazné právní předpisy a interní předpisy Objednatele, kterými je Zhotovitel povinen se řídit, jsou uvedeny v Technických podmínkách.
- 6.5 V případě zahraničních technických pracovníků a pracovních sil, se Zhotovitel zavazuje zajistit, aby jim byla udělena veškerá příslušná povolení k pobytu a pracovní povolení, pokud jsou taková povolení podle českého právního řádu nezbytná. Zhotovitel nese odpovědnost za návrat těchto zaměstnanců na místo, kde byli najati nebo do místa bydliště. V případě, že kdokoli z těchto zaměstnanců nebo jejich rodinných příslušníků v České republice zemře, zavazuje se Zhotovitel zajistit veškerá opatření potřebná pro jejich repatriaci a uhradit náklady s tím spojené.
- 6.6 Zhotovitel se zavazuje seznámit všechny své zaměstnance s povinností podrobit se kontrole prováděné Objednatelem, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo návykové látky při práci v objektech a provozované železniční cestě. K povinnosti seznámit s touto povinností své zaměstnance zaváže Zhotovitel i své Poddodavatele. Kontrola bude prováděna dechovou zkouškou na přítomnost alkoholu a slinným testem na přítomnost návykových látek. Kontrola bude prováděna prostřednictvím osob Objednatele, určených v příloze č. 6 Smlouvy. Pozitivní výsledek ověření bude neprodleně oznámen Zhotoviteli. Náklady na vyšetření v případě pozitivního výsledku hradí Zhotovitel. V případě pozitivního výsledku kontroly nesmí dotčená osoba Zhotovitele pokračovat ve vykonávané činnosti a bude jí odebrán „Průkaz ke vstupu do objektů a provozované železniční dopravní cesty“. Kontrola bude prováděna v souladu se směrnici Objednatele č. 120 č.j. 36503/2017-SŽDC-GR-010 z 3. 11. 2017 „Dodržování zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a užívání jiných návykových látek“ v platném znění.

7. PODDODAVATELÉ

- 7.1 Zhotovitel se zavazuje, že provede Dílo minimálně v rozsahu stanoveném Smlouvou vlastními prostředky s tím, že zbývající rozsah prací je oprávněn realizovat prostřednictvím poddodávek. Zhotovitel se zavazuje smluvně zajistit, že jím vybraný Poddodavatel svoji část plnění v rámci provádění Díla provede osobně a nepřevěde ji na dalšího Poddodavatele ani ji ve smyslu ust. § 2589 občanského zákoníku nenechá provést dalším Poddodavatelem pod svým osobním vedením. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že tato povinnost Poddodavatele není sjednávána jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění této povinnosti tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k této povinnosti nezaváže.
- 7.2 Zhotovitel je oprávněn provádět prostřednictvím Poddodavatele jen takové plnění Smlouvy, které je pro příslušného Poddodavatele uvedeno v příloze č. 8 Smlouvy.
- 7.3 Vlastními prostředky ve smyslu tohoto článku se rozumí, že Zhotovitel musí disponovat stroji, zařízeními, materiály a lidskými zdroji nezbytnými k provedení příslušné Části Díla. Pod pojmem disponovat se pro účely tohoto článku rozumí, že Zhotovitel nebo osoby tvořící s ním koncern mají stroje, zařízení a materiály ve vlastnictví nebo jsou oprávněni s nimi nakládat na základě jiného právního důvodu a lidské zdroje má Zhotovitel zajištěné osobami, které jsou ke Zhotoviteli nebo osobám tvořícím se Zhotovitelem koncern v pracovněprávním vztahu. Za práce provedené vlastními

prostředky se považují i práce provedené osobami, které společně se Zhotovitelem tvoří koncern ve smyslu ust. § 79 zákona č. 90/2012, o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích). Příslušnost těchto osob ke koncernu musí Zhotovitel prokázat. Na osoby tvořící se Zhotovitelem koncern se přiměřeně vztahují povinnosti Poddodavatelů a Zhotovitel je oprávněn užít při provádění Díla pouze těch členů koncernu, kteří se k plnění takovýchto povinností zaváží stejným způsobem, jako Poddodavatelé.

- 7.4 Zhotovitel bude odpovídat za plnění všech svých Poddodavatelů a škodu jimi způsobenou, stejně jako by šlo o jednání Zhotovitele nebo jím způsobenou škodu. Pokud není stanoveno jinak:
- 7.4.1 Zhotovitel je bez dalšího oprávněn plnit pomocí Poddodavatelů, kteří jsou uvedeni v příloze č. 8 Smlouvy, a to v rozsahu plnění tam uvedeném;
- 7.4.2 Poddodavatelé uvedení v příloze č. 8 Smlouvy, jejich podíl v % na provádění Díla nebo předmět jejich poddodávky je možné v průběhu provádění Díla měnit nebo doplňovat pouze dodatkem ke Smlouvě; nezbytnou podmínkou pro změnu Poddodavatele, prostřednictvím kterého Zhotovitel prokazoval část kvalifikace anebo další podmínky při podání žádosti o zařazení do Systému, anebo dodavatele, který je samostatně zařazen v Systému a kterého Zhotovitel ve výběrovém řízení na tuto Veřejnou zakázku využil jako poddodavatele v rámci tzv. Skládání kategorií, je, že Zhotovitel jako součást žádosti o schválení předloží pro takto nově schvalovaného Poddodavatele kopie dokladů, jimiž prokáže, že tento nový Poddodavatel splňuje kvalifikaci nejméně v rozsahu, v jakém byla prokázána při podání žádosti o zařazení do Systému prostřednictvím původního Poddodavatele; nezbytnou podmínkou pro změnu Poddodavatele, jehož podíl na provádění Díla je alespoň 10 % ze Smluvní ceny, je, že Zhotovitel jako součást žádosti o schválení předloží pro takto nově schvalovaného Poddodavatele kopie dokladů, jimiž prokáže, že tento nový Poddodavatel splňuje základní a profesní způsobilost minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána při podání žádosti o zařazení do Systému prostřednictvím původního Poddodavatele. V případě, že si Objednatel vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů předložených dle tohoto bodu, je Zhotovitel povinen tyto doklady nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od žádosti Objednatele.
- 7.5 Zhotovitel se zavazuje, že Poddodavatel bude mít příslušná oprávnění k provádění příslušných prací na Díle. Zhotovitel dále odpovídá za to, že Poddodavatel zajistí, aby vybrané práce na Díle, k nimž je zapotřebí určitého oprávnění či dosaženého vzdělání byly prováděny fyzickými osobami, které mají k výkonu těchto činností veškerá požadovaná oprávnění a dosažené vzdělání. Zhotovitelem vybraný Poddodavatel musí mít i všechna ostatní oprávnění vyžadovaná pro výkon činností spojených s prováděním Díla, obecně závaznými právními předpisy, Interními předpisy Objednatele nebo Smlouvou. S ohledem na ust. § 1769 občanského zákoníku smluvní strany prohlašují, že povinnosti Poddodavatelů dle tohoto článku nejsou sjednávány jako plnění třetí osoby ve smyslu uvedeného zákonného ustanovení. Zhotovitel se zavazuje zajistit plnění těchto povinností tak, že neuzavře smlouvu s žádným Poddodavatelem, který se k těmto povinnostem nezaváže.

8. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 8.1 Je-li sjednáno plnění Díla po částech, bude Dílo Objednateli předkládáno po sjednaných částech s tím, že za předané ve smyslu ust. § 2604 občanského zákoníku se Dílo považuje až předložením jeho poslední Části Díla a podpisem Protokolu o provedení Díla dle odst. 8.8 těchto Obchodních podmínek. Částmi Díla se rozumí plnění, připadající dle Harmonogramu plnění na určitou Dílčí etapu. O předložení Části Díla bude pořízen Předávací protokol.
- 8.2 Zhotovitel je oprávněn předložit Část Díla před termínem sjednaným v Harmonogramu plnění pro příslušnou Dílčí etapu, nevyplývá-li ze Smlouvy výslovně jinak.

- 8.3 Zhotovitel se zavazuje předložit Část Díla, kterou ze své strany považuje za dokončenou, ve lhůtě domluvené mezi Zhotovitelem a Objednatel v souladu s Harmonogramem plnění, nebo jinak stanovené v souladu se Smlouvou. V pochybnostech má přednost lhůta, která byla za součinnosti obou smluvních stran v souladu se Smlouvou stanovena později.
- 8.4 Před předáním Díla musí Objednatel Dílo po obsahové stránce akceptovat. Celé Dílo předloží Zhotovitel k akceptaci s předložením poslední části Díla. Objednatel převezme Dílo a do třiceti (30) pracovních dnů od předložení Díla Zhotovitelem sdělí, zda přijal Dílo ke dni předložení Díla k akceptaci nebo vznese veškeré své výhrady nebo připomínky k předloženému Dílu. Vznese-li Objednatel výhrady nebo připomínky považuje se Dílo předložené k akceptaci za první verzi. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě k Dílu žádné výhrady ani připomínky, mají smluvní strany Dílo ve znění jeho první verze za akceptované. Výhradami a připomínkami dle tohoto odstavce se rozumí nejen výhrady ve smyslu ust. § 2605 občanského zákoníku, ale rovněž věcné požadavky na úpravu Díla tak, aby lépe vyhovovalo potřebám a záměrům Objednatele, avšak neměníci povahu Díla. Objednatel je oprávněn činit výhrady i k jednotlivým Částem Díla poté, co mu budou předány. Využije-li tohoto svého práva, postupuje se obdobně, jak je uvedeno v tomto i následujících odstavcích tohoto článku. Takové úpravy se nepovažují za vícepráce.
- 8.5 Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě výhrady nebo připomínky k první verzi Díla dle odst. 8.4 těchto Obchodních podmínek, zavazuje se Zhotovitel bez zbytečného odkladu (ve lhůtě přiměřené povaze výhrady) provést veškeré potřebné úpravy Díla dle výhrad a připomínek Objednatele a takto upravené Dílo předložit jako jeho druhou verzi Objednateli k akceptaci.
- 8.6 Objednatel se zavazuje vznést veškeré své výhrady nebo připomínky k druhé verzi Díla předloženého dle odst. 8.5 těchto Obchodních podmínek do patnácti (15) pracovních dnů od jeho doručení. Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě k druhé verzi Díla žádné výhrady ani připomínky nebo převezme-li druhou verzi Díla bez výhrad, považují smluvní strany Dílo ve znění jeho druhé verze za akceptované. O výhradách Objednatele platí obdobně odst. 8.4 těchto Obchodních podmínek.
- 8.7 Vznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě své výhrady nebo připomínky k druhé verzi Díla dle odst. 8.6 těchto Obchodních podmínek, zavazují se smluvní strany zahájit společné jednání za účelem odstranění veškerých vzájemných rozporů a akceptace Díla, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy kterékoliv smluvní strany k jednání.
- 8.8 Jakmile je Dílo akceptované může Zhotovitel předložit Objednateli k podpisu Zhotovitelem podepsaný Protokol o provedení Díla. Objednatel se zavazuje v takovém případě Protokol o provedení Díla podepsat a odeslat bez zbytečného odkladu Zhotoviteli.
- 8.9 Splnění povinností Zhotovitele nebude pokládáno za úplné, dokud nebude Protokol o provedení Díla podepsán Zhotovitelem i Objednatel s uvedením data, kdy Zhotovitel splnil své povinnosti podle Smlouvy.
- 8.10 Dnem podpisu Protokolu o provedení Díla oběma smluvními stranami se má Dílo za převzaté a provedené a pouze Protokol o provedení Díla bude dokladem konečného převzetí a provedení celého Díla; je-li předmětem plnění díla rovněž zajištění pravomocných stavebních povolení a/nebo schválení DUSP Ministerstvem dopravy ČR, pak se za definitivní ukončení předání Díla považuje okamžik nabytí právní moci všech stavebních povolení. Zhotovitel je však vždy povinen zapracovat do Díla změny, které vyplynou jako požadavky příslušných orgánů v řízeních předcházejících vydání stavebních povolení, resp. schválení Ministerstvem dopravy.
- 8.11 Po podpisu Protokolu o provedení Díla oběma smluvními stranami zůstávají nadále v platnosti závazky smluvních stran ze Smlouvy, které v této době zůstávají nesplněny nebo z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat v platnosti i po dokončení Díla.

- 8.12 Pokud Smlouva požaduje provedení autorského dozoru, Část Díla spočívající ve výkonu autorského dozoru se má ve smyslu ust. § 2632 občanského zákoníku za provedenou okamžikem, kdy Zhotovitel splní veškeré své povinnosti plynoucí mu ze Smlouvy a dojde ke konečnému předání a převzetí Stavby v souladu s příslušnou smlouvou.
- 8.13 Podrobný postup akceptace Díla může být upraven v Technických podmínkách, které mohou být přílohou Smlouvy.

9. CELKOVÁ CENA DÍLA

- 9.1 Cena Díla v sobě zahrnuje Cenu za zpracování PD a cenu za výkon autorského dozoru (pokud Smlouva jeho provedení požaduje), která je uvedena v odst. 3.3 Smlouvy a v příloze č. 4 Smlouvy, kde je Cena za zpracování PD vymezena dle jednotlivých Částí Díla odpovídajících jednotlivým Dílčím etapám dle Harmonogramu plnění. Pokud smlouva požaduje provedení autorského dozoru je cena výkonu autorského dozoru stanovena v příloze č. 4 Smlouvy jako jednotková hodinová sazba, která zahrnuje veškeré náklady na výkon dozoru po celou dobu realizace Stavby, včetně cestovného.
- 9.2 Zhotovitel potvrzuje, že je schopen zrealizovat předmět Veřejné zakázky za cenu uvedenou v odst. 3.3 Smlouvy a v příloze č. 4 Smlouvy, a to v plném rozsahu a potvrzuje, že cena uvedená v odst. 3.3 Smlouvy a v příloze č. 4 Smlouvy je cenou konečnou a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré práce nezbytné pro řádné dokončení a předání Díla a pro řádné poskytování autorského dozoru pokud jeho provedení Smlouva požaduje, přičemž může být měněna výhradně:
- 9.2.1 v případě změny výše zákonem stanovené daně z přidané hodnoty (DPH), přičemž v takovém případě se Cena za zpracování PD a/nebo cena za výkon autorského dozoru zvýší nebo sníží způsobem odpovídajícím změně DPH,
- 9.2.2 na základě písemné dohody stran v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).
- 9.3 Cena Díla je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady na provedení Díla. Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil s celým obsahem Zadávací dokumentace a neshledal v ní žádné vady.

10. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 10.1 Cena Díla bude hrazena na základě výzvy ve formě daňového dokladu. Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad za provedení Části Díla nejdříve ke dni podpisu příslušného Předávacího protokolu nebo Protokolu o provedení Díla, pokud Dílo není rozděleno na Dílčí etapy, Zhotovitelem i Objednatelem, a doručit jej Objednateli do patnácti (15) dnů ode dne, kdy vznikla povinnost přiznat daň z přidané hodnoty, nebo přiznat uskutečnění plnění, a Objednatel se zavazuje uhradit předmětnou částku dle podmínek uvedených v tomto článku Obchodních podmínek.
- 10.2 Zhotovitel vyhotoví každý daňový doklad ve třech (3) tištěných originálech nebo jednou v elektronické podobě. Po dokončení Díla Zhotovitel vyhotoví a předá Objednateli konečný daňový doklad.
- 10.3 Pokud Smlouva požaduje provedení autorského dozoru, je Zhotovitel oprávněn vystavit daňový doklad za výkon autorského dozoru nejdříve ke dni potvrzení Výkazu poskytnutých služeb TDS za předcházející kalendářní čtvrtletí a Objednatel se zavazuje zaplatit předmětnou částku dle podmínek uvedených v tomto článku Obchodních podmínek. V případě stavebních prací, které mají být dle uzavřené smlouvy se zhotovitelem stavebních prací realizovány za 100 a méně dnů, je Zhotovitel oprávněn vystavit daňový doklad za výkon autorského dozoru nejdříve ke dni potvrzení Výkazu poskytnutých služeb TDS za celé období realizace stavebních prací. V případě, že stavební práce budou realizovány déle než 100 dnů, postupuje se dle první věty tohoto odstavce.
- 10.4 Splatnost faktury - daňového dokladu je třicet (30) dnů od doručení řádného daňového dokladu Objednateli.

- 10.5 Platba splatné částky bude provedena formou bezhotovostního bankovního převodu na účet určený Zhotovitelem v příslušném daňovém dokladu. Částka je zaplacená připsáním příslušné peněžní částky na účet poskytovatele platebních služeb Zhotovitele. Provedení změny nebo doplnění dalšího bankovního spojení Zhotovitele bude provedeno pouze na základě žádosti Zhotovitele a zároveň změnou smlouvy. Žádost musí být písemná, a to pouze prostřednictvím datové schránky Objednatele z datové schránky Zhotovitele (u právnických osob) nebo úředně ověřenou listinou u Zhotovitele – fyzické osoby, pokud tento Zhotovitel nemá též zavedenou vlastní aktivní datovou schránku.
- 10.6 Daňový doklad vystavený Zhotovitelem musí splňovat veškeré náležitosti uvedené ve Smlouvě nebo vyžadované obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dále musí obsahovat přiloženou kopii podepsaného Předávacího protokolu, pokud se jedná o daňový doklad na Dílčí etapu, nebo Protokolu o provedení Díla, pokud Dílo není rozděleno na Dílčí etapy a nebo Výkazu poskytnutých služeb potvrzeného TDS a/nebo hlavním inženýrem Stavby, pokud se jedná o daňový doklad za výkon autorského dozoru.
- 10.7 V případě, že daňový doklad nebude mít výše uvedené náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury.
- 10.8 Datem uskutečnění dílčích zdanitelných plnění na daňových dokladech vystavených Zhotovitelem bude v případě jednotlivých dokončených Částí Díla vždy den podpisu příslušného Předávacího protokolu.
- 10.9 Zhotovitel se zavazuje k tomu, že neprovede jednostranný zápočet pohledávky a že nepostoupí žádnou pohledávku vůči Objednateli ani její část, vzniklou na základě Smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 10.10 Objednatel je oprávněn užít k jednostrannému zápočtu i pohledávku ve smyslu ust. § 1987 odst. 2 občanského zákoníku nejistou.
- 10.11 Zhotovitel není oprávněn použít k zápočtu vůči Objednateli pohledávku svého spoludlužníka ve smyslu ust. § 1984 občanského zákoníku.

11. ZÁRUKA ZA PROVEDENÍ DÍLA

- 11.1 Zhotovitel předal Objednateli Bankovní záruku za provedení Díla nebo Pojistnou záruku za provedení Díla (dále v tomto článku 14 obě též jen jako Záruka) před uzavřením Smlouvy v souladu s podmínkami stanovenými Objednatelem v Pokynech pro dodavatele. Záruka bude zajišťovat dodržení smluvních podmínek, kvality a termínů provedení Díla. Záruka bude Objednatelem použita jako kompenzace nároků, které by vznikly nedodržením povinností Zhotovitele vyplývajících ze Smlouvy.
- 11.2 Objednatel je oprávněn využít prostředků Záruky ve výši, která odpovídá výši splatné částky smluvní pokuty, jakéhokoli neuspokojeného dluhu Zhotovitele vůči Objednateli, nákladů nezbytných k odstranění vad Díla či případného nároku na slevu z Ceny Díla, škod způsobených plněním Zhotovitele v rozporu se Smlouvou, nebo jakékoli částce, která podle mínění Objednatele odpovídá náhradě vadného plnění Zhotovitele.
- 11.3 Záruka musí splňovat tyto podmínky:
- a) Záruka musí být vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž výstavce se zaváže k plnění bez námitek a na základě první výzvy oprávněného,
 - b) Záruka bude platná nejméně po dobu provádění Díla stanovenou ve Smlouvě a dále minimálně 2 měsíce po oboustranném podpisu protokolu o provedení Díla,
 - c) Záruka musí být dále platná, dokud Objednatel neobdrží Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad podle článku 12 těchto Obchodních podmínek.

- 11.4 Právo uhradit ze Záruky své nároky dle odst. 11.2 těchto Obchodních podmínek bude Objednatel oprávněn uplatnit v případech, pokud:
- a) Zhotovitel neprovádí Dílo v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy či nesplnil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy; nebo
 - b) Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů na straně Zhotovitele; nebo
 - c) Zhotovitel neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k níž je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla Objednatelům uplatněna; nebo
 - d) vůči majetku Zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- 11.5 Zhotovitel zajistí, že Záruka bude platná a vymahatelná, dokud nebude podepsán Protokol o provedení Díla Zhotovitelem i Objednatelům. Pokud podmínky Záruky specifikují datum, kdy vyprší povinnosti výstavce, který vydal Záruku ("datum ukončení platnosti") a Zhotovitel nezískal právo na obdržení Protokolu o provedení Díla do data třiceti (30) dnů před datem ukončení platnosti Záruky, potom Zhotovitel podle toho prodlouží platnost Záruky, dokud není Dílo dokončeno, všechny závady odstraněny.
- 11.6 Objednatel je oprávněn uplatnit právo ze Záruky dále v případech, pokud:
- 11.6.1 Zhotovitel neprodlouží platnost Záruky za provedení Díla, v případech kdy je k tomu povinen dle Smlouvy, přičemž za těchto okolností může Objednatel nárokovat plnou výši částky Bankovní záruky za provedení Díla,
 - 11.6.2 Zhotovitel nezaplatí Objednateli splatnou částku podle toho, jak bylo mezi stranami sjednáno do čtyřiceti (40) dnů po tomto souhlasu,
 - 11.6.3 Zhotovitel nesplní dosud nesplněnou povinnost do čtyřiceti (40) dnů poté, co obdržel oznámení Objednatel, v němž bylo požadováno splnění takové povinnosti.
 - 11.6.4 Zhotovitel v rozporu s odst. 7.9 Smlouvy převede svoji podnikatelskou činnost bez předchozího písemného souhlasu Objednatel, kdy v takovém případě může Objednatel nárokovat plnou částku Záruky nebo
 - 11.6.5 při převodu podnikatelské činnosti Zhotovitele nebo její části nebude Objednateli do 7 dnů poté, co nastanou právní účinky převodu podnikatelské činnosti či její části, předložena Záruka vystavená pro nového Zhotovitele. V takovém případě může objednatel nárokovat plnou částku Záruky.
- 11.7 V případě, že Zhotovitel převede v souladu s odst. 7.9 Smlouvy svoji podnikatelskou činnost či její část a v důsledku tohoto převodu dojde ke změně v osobě Zhotovitele, musí být Objednateli do 7 dnů poté, co nastanou právní účinky převodu podnikatelské činnosti či její části, předložena Záruka vystavená pro nového Zhotovitele nebo předloženo písemné prohlášení výstavce Záruky o trvání práv z původní Záruky i ve vztahu k novému Zhotoviteli. Objednatel vrátí předchozí Záruku zhotoviteli do 21 dnů poté, co obdrží Záruku vystavenou pro nového Zhotovitele.
- 11.8 Objednatel vrátí záruční listinu Zhotoviteli do 21 dnů ode dne, kdy Objednatel a Zhotovitel podepsali Protokol o provedení Díla, Zhotovitel odstraní veškeré vady a nedostatky uvedené v Protokolu o provedení Díla a Objednatel od Zhotovitele obdržel Bankovní záruku za odstranění vad Díla nebo Pojistnou záruku za odstranění vad, podle toho, který termín nastane později.

12. ZÁRUKA ZA ODSTRANĚNÍ VAD

- 12.1 Zhotovitel se zavazuje nejpozději do třiceti (30) dnů ode dne podpisu Protokolu o provedení Díla Zhotovitelem i Objednatelům předat Objednateli Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad (dále v tomto článku 12 obě

- též jen jako Záruka). Záruka za odstranění vad Díla bude vystavena na částku odpovídající výši 5 % z Ceny za zpracování PD, jak je uvedena v Příloze č. 4 Smlouvy.
- 12.2 Zhotovitel se zavazuje, že Záruka bude vydána na dobu 5 let.
- 12.3 Pokud podmínky Záruky specifikují datum ukončení platnosti Záruky a Zhotovitel neodstraní všechny vady do třiceti (30) dnů před tímto datem ukončení platnosti Záruky, potom je Zhotovitel povinen platnost Záruky prodloužit, dokud nebudou všechny vady odstraněny.
- 12.4 Objednatel je oprávněn uplatnit právo ze Záruky pouze v případech, pokud:
- 12.4.1 Zhotovitel neprodlouží platnost Záruky v případě, že její platnost bude kratší, než je uvedeno v předchozím odstavci; za těchto okolností může Objednatel požadovat zaplacení plné výše částky Záruky a škody v důsledku vad, nebo
 - 12.4.2 Zhotovitel neuhradí Objednateli způsobenou škodu či smluvní pokutu, k ní je podle Smlouvy povinen a která vůči němu byla Objednatelem uplatněna, nebo
 - 12.4.3 Zhotovitel nezplatí Objednateli splatnou částku podle toho, jak bylo mezi stranami sjednáno do čtyřiceti (40) dnů po tomto souhlasu, nebo
 - 12.4.4 Zhotovitel neodstraní vadu do čtrnácti (14) dnů poté, co obdržel oznámení Objednatele, v němž bylo požadováno odstranění vady, nebo v jiné přiměřené lhůtě dodatečně mu k tomu Objednatelem poskytnuté, nebo
 - 12.4.5 nastanou okolnosti, které opravňují Objednatele k odstoupení od Smlouvy podle čl. 18 těchto Obchodních podmínek, bez ohledu na to, zda bylo odstoupení oznámeno či nikoliv, nebo
 - 12.4.6 v důsledku vad Díla vznikla Objednateli nutnost hradit vícepráce za práce na Stavbách, které jsou stavěny na základě Díla, přičemž v takovém případě, je Objednatel oprávněn uplatnit právo ze Záruky ve výši prokazatelných nákladů na tyto vícepráce, nepřekračující cenu obvyklou za takové vícepráce. Překročení ceny obvyklé je povinen doložit Zhotovitel.
- 12.5 V případě, že Zhotovitel převede v souladu s odst. 7.9 Smlouvy s předchozím písemným souhlasem Objednatele svoji podnikatelskou činnost či její část a v důsledku tohoto převodu dojde ke změně v osobě Zhotovitele, musí být Objednateli do 7 dnů poté, co nastanou právní účinky převodu podnikatelské činnosti či její části, předložena Záruka vystavená pro nového Zhotovitele nebo předloženo písemné prohlášení výstavce Záruky o trvání práv z původní Záruky i ve vztahu k novému Zhotoviteli.
- 12.6 Objednatel vrátí předchozí Záruku Zhotoviteli do 21 dnů poté, co obdrží Záruku vystavenou pro nového Zhotovitele. Objednatel vrátí záruční listinu Záruky Zhotoviteli do 21 dnů poté, co tato Záruka pozbude platnosti podle ustanovení tohoto článku, včetně jejího případného prodloužení.

13. VLASTNICKÁ PRÁVA A UŽÍVACÍ PRÁVA

- 13.1 Vlastnické právo k jednotlivým Častem Díla a veškerým dokumentům, předaným Zhotovitelem Objednateli na základě Smlouvy, nabývá okamžikem jejich předání Zhotovitelem Objednateli Stát a Objednatel současně získává odpovídající právo hospodaření ve smyslu zákona č. 77/1997 Sb., o státním podniku, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.2 K výsledkům činnosti Zhotovitele v souvislosti s plněním Smlouvy, které jsou autorským dílem ve smyslu ust. § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, Zhotovitel ve smyslu ust. § 2634 občanského zákoníku poskytuje k takovému autorskému dílu jako celku nebo k jeho jednotlivým částem ke dni vzniku takového autorského díla Objednateli oprávnění jej užít – licenci, a to výhradní, neodvolatelnou, umožňující všechny způsoby užití autorského díla, potřebné pro naplnění účelu Smlouvy a pokračování plnění navazující na tuto Smlouvu, a v množstevním rozsahu tomuto účelu přiměřenému, s územním rozsahem

vymezeným územím České republiky a časovým rozsahem omezeným na dobu trvání majetkových autorských práv k autorskému dílu, včetně možnosti zásahu do autorského díla, a to i prostřednictvím třetích osob, možnosti udělení podlicence a možnosti licenci převést na třetí osobu. Pro vyloučení pochybností platí, že cena veškerých licencí poskytnutých na základě tohoto článku je již zahrnuta v Ceně Díla. Objednatel či jeho právní nástupce nejsou povinni licenci využít.

- 13.3 V případě licence dle předcházejícího odstavce se Zhotovitel s ohledem na význam a způsob použití výslovně zřídá práva licenční smlouvu vypovědět dle ust. § 2370 občanského zákoníku a práva odstoupit od licenční smlouvy pro změnu přesvědčení dle ust. § 2382 občanského zákoníku.

14. ZMĚNY DÍLA

- 14.1 Objednatel je kdykoli v průběhu provádění Díla oprávněn požádat Zhotovitele o změnu Díla, tedy o provedení prací, jež nebyly součástí plnění dle Smlouvy, nebo o neprovedení prací, jež byly součástí plnění dle Smlouvy, případně jiné provedení prací, než jak bylo popsáno ve Smlouvě. Vždy se musí jednat o změnu, která nebude změnou podstatnou dle § 222 ZZVZ. Zhotovitel je povinen takové žádosti vyhovět.
- 14.2 Zhotovitel je oprávněn na základě svého uvážení či na doporučení sám navrhopvat změny plnění Smlouvy. Jedná se zejména o změny, které budou vylepšením plnění Smlouvy, úsporou pro Objednatele nebo které řeší nově vzniklé situace.
- 14.3 Veškeré nové či upravené Části Díla, dotčené přímo či nepřímo změnou, musí po realizaci schválené změny splňovat všechny podmínky Smlouvy ve znění po zapracování příslušné změny. Stejně tak celé Dílo a všechny Části Díla musí po provedení změny nadále splňovat všechny podmínky Smlouvy. Provedení schválené změny plnění Smlouvy nemá vliv na platnost veškerých ustanovení Smlouvy.
- 14.4 Navrhne-li Objednatel nebo Zhotovitel změnu Díla, oznámí takovou skutečnost druhé straně a zároveň popíše předmět změny, její důvody, předpokládané technické řešení a předpokládané důsledky změny. Změna Díla bude označena pořadovým číslem a obě strany na nejbližším jednání návrh změny projednají.
- 14.5 Zhotovitel následně provede hodnocení dopadů navrhované změny Díla na výši Ceny za zpracování PD (tj. přehled veškerých nákladů nebo úspor touto změnou způsobených) a případně též na termíny plnění dle Harmonogramu plnění a součinnost Objednatele apod. Zhotovitel provede toto hodnocení v písemné formě nejpozději do patnácti (15) dnů od navržení změny Objednatelem nebo Zhotovitelem, nedohodne-li se písemně Zhotovitel s Objednatelem jinak. Zhotovitel nemá nárok na odměnu za provedení hodnocení dopadů navrhované změny.
- 14.6 Bude-li výsledkem navrhované změny Díla také změna Ceny za zpracování PD, je Zhotovitel povinen sestavit v hodnocení dopadů navrhované změny rozpočet nebo kvalifikovaný odhad změny ceny příslušných částí plnění Smlouvy, kterých se změna dotýká (tj. veškerých nákladů nebo úspor touto změnou způsobených).
- 14.7 Objednatel na základě písemného hodnocení navrhované změny Díla návrh změny schválí nebo odmítne.
- 14.8 V případě schválení návrhu změny Díla ze strany Objednatele musí být následně změny sjednány písemně ve formě dodatku ke Smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami.
- 14.9 Smluvní strany jsou při změnách Díla podle tohoto článku povinny postupovat v souladu s kogentními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména pak ZZVZ.
- 14.10 Zhotovitel se zavazuje postupovat v rámci změn Díla tak, aby neohrozil řádné plnění Smlouvy v souladu s Harmonogramem plnění.
- 14.11 Zhotovitel se zavazuje, že v době od návrhu na změny Díla do schválení návrhu změny Díla nebude činit žádné kroky, které by znamenaly ohrožení, znemožnění či navýšení ceny navrhované změny Díla. Vedlo-li by respektování takové povinnosti dle názoru

Zhotovitele ke zpoždění Harmonogramu plnění, je Zhotovitel povinen neprodleně takovou skutečnost oznámit Objednateli.

- 14.12 Ujednání čl. 8 těchto Obchodních podmínek o akceptaci Díla nejsou ujednáními tohoto článku dotčena.

15. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A ZPROŠTĚNÍ POVINNOSTI K JEJÍ NÁHRADĚ

- 15.1 Nebezpečí škody na prováděném Díle nebo Části Díla nese Zhotovitel až do okamžiku řádného předání celého Díla, tzn. podpisu Protokolu o provedení Díla Zhotovitelem i Objednatелеm, a to i po předložení Díla či Části Díla k akceptaci.
- 15.2 Zhotovitel odpovídá za veškerou škodu, která vznikne Objednateli nebo třetím osobám v důsledku porušení povinností Zhotovitele stanovených právními předpisy nebo na základě právních předpisů nebo v důsledku porušení povinností vyplývajících pro Zhotovitele ze Smlouvy.
- 15.3 Zhotovitel se zavazuje nahradit Objednateli veškerou škodu, kterou Objednatel utrpí v důsledku porušení povinností Zhotovitele stanovených zákonem nebo na základě zákona nebo v důsledku porušení povinností vyplývajících pro Zhotovitele ze Smlouvy.
- 15.4 Zhotovitel se zavazuje Objednateli nahradit veškerou škodu vzniklou na základě řádně uplatněných nároků třetích osob, vzniklých v důsledku porušení jakékoliv povinnosti Zhotovitele uvedené v tomto článku, a to včetně nároků vyplývajících z uplatnění práv třetích osob k duševnímu či průmyslovému vlastnictví, které bylo součástí plnění Zhotovitele. Zhotovitel se zároveň zavazuje v případě, že porušení práv třetích osob je trvalého charakteru zajistit bez zbytečného odkladu a na vlastní náklady, aby Dílo nebo Část Díla nadále práva třetích osob neporušovalo.
- 15.5 Žádná ze stran není odpovědná za škodu, pokud prokáže, že jí ve splnění povinnosti ze Smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ust. § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Překážka vzniklá ze škůdcových osobních poměrů nebo vzniklá až v době, kdy byl škůdce s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl škůdce podle Smlouvy povinen překonat, ho však povinnosti k náhradě nezproští. Tím však nejsou dotčeny nároky Objednatele plynoucí z porušení povinností Zhotovitele dle Smlouvy, jsou-li tyto pokryty pojistnými smlouvami uvedenými v příloze č. 7 Smlouvy.
- 15.6 Právo na uplatnění nároků z titulu náhrady škody se promlčí uplynutím lhůty patnácti let, počítané ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.

16. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKY

- 16.1 Zhotovitel odpovídá za všechny vady, které má Dílo nebo Část Díla v okamžiku jeho předání a převzetí Objednatелеm a pokud Smlouva požaduje provedení autorského dozoru také za vady, které vyjdou najevo kdykoliv v době 60 měsíců od ukončení výkonu autorského dozoru; v případě, že by došlo k ukončení Smlouvy před započítáním výkonu autorského dozoru, běží tato lhůta ve vztahu k předanému a převzatému Dílu nebo Části Díla od okamžiku ukončení Smlouvy.
- 16.2 Kdykoli v době 60 měsíců ode dne předání a převzetí Díla je Zhotovitel povinen předat Objednateli duplikát Díla, pokud po jeho předání a převzetí Objednatелеm dojde k úplnému či částečnému zničení Díla a Objednatel o vydání duplikátu Díla požádá, a to i opakovaně. Náklady na pořízení duplikátu Díla nese Objednatel.
- 16.3 Zhotovitel zejména odpovídá za správnost Díla (včetně souladu Díla s obecně závaznými právními předpisy a Interními předpisy Objednatele), přesnost a úplnost Díla, tedy veškeré dokumentace vypracované v rámci plnění Smlouvy. Zhotovitel odpovídá za všechny vady včetně vad právních.
- 16.4 Doba dle odst. 16.1 neběží:

- 16.4.1 po dobu, po kterou Objednatel nemůže Dílo, nebo vadou dotčenou Část Díla, řádně užívat (zejména pokračovat v řízeních dle NSZ, nebo v činnostech vedoucích ke zhotovení Stavby) pro vadu, za kterou odpovídá Zhotovitel,
- 16.4.2 po dobu, po kterou Zhotovitel odstraňuje vady Díla nebo Části Díla, za které odpovídá Zhotovitel a které sice nebrání Objednateli v řádném užívání Díla nebo Části Díla, ale vyskytnou se opakovaně.
- 16.5 Nemůže-li Objednatel pro vadu užívat Část Díla, doba podle odst. 16.1 neběží ani pro jiné s ní funkčně související Části Díla.
- 16.6 Doba dle odst. 16.1 neběží vždy ode dne, kdy Zhotoviteli podle ustanovení Smlouvy vznikla povinnost započít s odstraňováním vady, nejdříve však ode dne, kdy Objednatel fakticky umožní Zhotoviteli zahájit práce na jejím odstraňování, až do dne, kdy Zhotovitel předá Objednateli příslušnou Část Díla po řádném odstranění vady.
- 16.7 Doba dle odst. 16.1 se prodlužuje vždy o dobu, po kterou tato doba podle předchozích ustanovení neběží.
- 16.8 Za vady Díla dle odst. 16.1 se považují zejména:
- 16.8.1 Vady s vlivem na technické řešení Stavby:
- 16.8.1.1. chybějící, vadné, neodborné nebo nedostatečné zajištění následujících požadovaných činností souvisejících se zhotovením Díla:
- (i) průzkumy/měření (např. průzkum geotechnický, stavebnětechnický, stavebněhistorický, hydrogeologický, měření vibrací, měření hlukové hladiny atd.), vyjma činností uvedených v odstavci 16.8.1.6
 - (ii) návrh technického řešení,
 - (iii) geodetické doměření stávajícího stavu,
 - (iv) zajištění podkladů pro návrh technického řešení (např. neprověření aktuálnosti těchto podkladů, neprověření polohy a rozsah stávajících inženýrských sítí);
- 16.8.1.2. neprojednání návrhu odchýlného technického řešení vůči platným obecně závazným právním předpisům (zejména zákonům, nařízením a vyhláškám ČR, evropským předpisům), technickým normám a Interním předpisům Objednatele;
- 16.8.1.3. nedostatečná či chybná koordinace postupů činností při realizaci Stavby navržené v technickém řešení Díla, která způsobí změny v realizaci Stavby;
- 16.8.1.4. nezpracování, či případné nedostatečné zapracování nebo neprovedení jiného řádného vypořádání požadavků a připomínek vznesených ze strany Objednatele, případně ze strany stavebního úřadu, dotčených orgánů, účastníků či jiných osob ve stavebním řízení;
- 16.8.1.5. chyby v návrhu technického řešení, které způsobí způsobující zničení části Stavby nebo celé Stavby (tj. jak v průběhu realizace Stavby, tak po jejím dokončení);
- 16.8.1.6. chybná, či nepřesná analýza a vyhodnocení průzkumných prací, které jsou prováděné, mimo jiné za účelem kategorizace materiálu pro odpadové hospodářství (jako např. nesprávné zařazení materiálu určeného jako odpad, nesprávné zařazení materiálu určeného k recyklaci; nesprávné vyhodnocení nebezpečných vlastností odpadů; neprovedení všech zkoušek, které je nutné provést pro správné zařazení odpadů);
- 16.8.1.7. chybějící, vadné, nedostatečné či neodborné zpracování majetkoprávního vypořádání a/nebo umístění stavby na cizí pozemek

(pozemky) bez projednání s jejich vlastníky a/nebo smluvní nezajištění Stavbou dotčeného pozemku;

- 16.8.2 Nezdůvodněné odchýlení se od expertních cen položek stanovených v rámci použité cenové soustavy s dopadem do celkových investičních nákladů Stavby;
- 16.8.3 Vady v plánování, zabezpečení a časovém řízení Stavby:
 - 16.8.3.1. nezajištění platnosti a aktualizace dokladů dle přílohy č. 3 b Smlouvy k okamžiku podepsání „Protokolu o provedení díla“;
 - 16.8.3.2. nedodržení požadavků pro návrh efektivního a optimálního harmonogramu stavby pro stádium realizace stavby dle přílohy č. 3 c) Smlouvy;
 - 16.8.3.3. další chyby a nedostatky Díla (jako např. nekompletní dokladová část DUSP, PDPS), jejichž odstraňování negativně ovlivní zahájení navazujícího zadávacího řízení na realizaci Stavby, zahájení či průběh stavebního řízení, či schvalovacího řízení u Objednatele, u Ministerstva dopravy nebo u poskytovatelů finančních prostředků
- 16.8.4 Vady mající za následek změny během výstavby v rámci realizace Stavby spočívající v nesouladu mezi grafickou a textovou částí (včetně soupisu prací) projektové dokumentace:
 - 16.8.4.1. bez dopadu do technického řešení Stavby (bez úpravy grafické části, či technické zprávy),
 - 16.8.4.2. s dopadem do technického řešení Stavby (s úpravou grafické části, či technické zprávy).
- 16.8.5 Vady Díla, mající za následek prodloužení lhůty pro podání nabídek dodavatelů v probíhající zadávacím řízení na zhotovení Stavby nejméně o celou svou původní délku nebo zrušení zadávacího řízení.
- 16.9 Objednatel nebo jiná oprávněná osoba jsou povinni oznámit Zhotoviteli, že Dílo nebo Část Díla má vady, a požadovat jejich odstranění vždy bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistili při předání a převzetí Díla nebo Části Díla nebo kdykoliv v průběhu doby dle odst. 16.1. Objednatel nebo jiná oprávněná osoba rovněž Zhotovitele upozorní na škody vznikající Objednateli v souvislosti se zjištěnými vadami Díla.
- 16.10 Zhotovitel se zavazuje započít s odstraňováním vad Díla nebo Části Díla bez zbytečného odkladu poté, kdy mu bude doručeno oznámení Objednatele nebo jiné oprávněné osoby, že Dílo nebo Část Díla má vady včetně požadavku na jejich odstranění. V odstraňování vad se Zhotovitel zavazuje bez přerušení pokračovat a odstranit je v co nejkratší technicky a technologicky možné lhůtě, kterou Zhotovitel navrhne a Objednatel odsouhlasí. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě o lhůtě pro odstranění vady ani do 7 dnů od oznámení vady Objednatelem nebo jinou oprávněnou osobou, je Zhotovitel povinen odstranit vadu ve lhůtě stanovené Objednatelem, která bude přiměřená povaze vady a která nebude kratší než 3 pracovní dny. Zhotovitel je povinen odstranit na své náklady i ty Objednatelem oznámené vady Díla, za které odpovědnost odmítá, resp. vady, které neuznává. Na takovou vadu se v ostatním přiměřeně použije úprava pro vady Díla. Pokud se následně stane nesporným, že Zhotovitel za vadu, kterou neuznal, skutečně neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Zhotoviteli náklady, které na odstranění vady účelně vynaložil, do 30 dnů od dne jejich prokázání Zhotovitelem.
- 16.11 V případě, že Zhotovitel nesplní svoji povinnost odstranit vadu v dohodnuté, příp. Objednatelem určené lhůtě, je Objednatel nebo jiná oprávněná osoba oprávněn zajistit odstranění této vady vlastními kapacitami nebo jiným dodavatelem na náklady Zhotovitele. Zhotovitel souhlasí, že tímto postupem Objednatele nebude žádným způsobem dotčena odpovědnost Zhotovitele za vady Díla nebo dotčené Části Díla včetně jejího případného prodloužení, a to bez ohledu na to, zda odpovědnost za vady vyplývá ze Smlouvy nebo ze zákona. Náklady na odstranění vady je povinen uhradit Zhotovitel Objednateli na základě výzvy k úhradě. Objednatel má právo využít

k úhradě nákladů na odstranění vad své nároky vyplývající z Bankovní záruky za odstranění vad nebo Pojistné záruky za odstranění vad, případně z Bankovní záruky provedení Díla nebo Pojistné záruky za provedení Díla, pokud Bankovní záruka za odstranění vad nebo Pojistná záruka za odstranění vad není předložena.

- 16.12 V případě, že je vada Díla nebo vada Části Díla neodstranitelná, je Zhotovitel povinen dle volby Objednatele provést náhradní Dílo nebo Část Díla nebo poskytnout Objednateli přiměřenou slevu z Ceny za zpracování PD. Rozhodnutí, zda Objednatel přijme náhradní Dílo nebo slevu z Ceny za zpracování PD, je zcela v pravomoci Objednatele a není dotčeno předchozím uplatněním jiného práva z vad. V případě, že Zhotovitel nesplní svou povinnost provést náhradní Dílo nebo Část Díla, je Objednatel oprávněn zajistit jeho provedení vlastními kapacitami nebo jiným dodavatelem na náklady Zhotovitele. Objednatel má právo využít k úhradě nákladů na provedení náhradního Díla nebo Části Díla, či k úhradě svého nároku na poskytnutí přiměřené slevy z Ceny Díla své nároky vyplývající z Bankovní záruky za odstranění vad nebo Pojistné záruky za odstranění vad.
- 16.13 Právo na uplatnění nároků z vadného plnění se promlčí uplynutím lhůty patnácti let, počítané ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 16.14 Ujednáními tohoto článku není dotčeno ust. § 2630 občanského zákoníku.

17. SANKCE

- 17.1 V případě prodlení některé ze smluvních stran s peněžitým plněním je druhá smluvní strana oprávněna požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. Strany sjednávají, že ve smyslu § 1971 občanského zákoníku není náhrada škody kryta úroky z prodlení, a to ani v části odpovídající uhrazeným úrokům z prodlení.
- 17.2 Úrok z prodlení nebo smluvní pokutu se povinná smluvní strana zavazuje zaplatit do třiceti (30) dnů ode dne doručení písemné výzvy druhé smluvní strany.
- 17.3 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu škody v plné výši.
- 17.4 Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčena povinnost strany, která porušila smluvní povinnost utvrzenou smluvní pokutou, splnit tuto smluvní povinnost.
- 17.5 Právo na uplatnění nároků dle tohoto článku se promlčí uplynutím lhůty patnácti let, počítané ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 17.6 Dopadá-li na jedno skutkově stejnorodé porušení povinnosti Zhotovitele dvě a více ustanovení o smluvní pokutě, uplatní se na takové porušení povinnosti pouze jedna smluvní pokuta, a to ta, která je v nejvyšší částce. Uvedené se nevztahuje na smluvní pokuty stanovené dle bodů 17.9.3 a 17.9.4, které může Objednatel uplatnit společně s kteroukoli smluvní pokutou nebo vícero smluvními pokutami uvedenými v bodě 17.8.
- 17.7 Maximální celková výše všech smluvních pokut uhrazených Zhotovitelem je stanovena ve výši **30%** z Ceny za zpracování PD.
- 17.8 V případě zjištění některé z vad Díla
- 17.8.1 Vady s vlivem na technické řešení Stavby:
- 17.8.1.1. a) dle odst. **16.8.1.1 a** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování PD jednorázově za každý vadou dotčený druh průzkumu/rozboru (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- b) dle odst. **16.8.1.1 b** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování PD (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

c) dle odst. **16.8.1.1 c** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování PD (minimálně 10.000, maximálně 250.000 Kč);

d) dle odst. **16.8.1.1 d** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování PD (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

17.8.1.2. dle odst. **16.8.1.2** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování PD jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

17.8.1.3. dle odst. **16.8.1.3** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování PD jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

17.8.1.4. dle odst. **16.8.1.4** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1 % z Ceny za zpracování PD jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

17.8.1.5. dle odst. **16.8.1.5** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 3 % z Ceny za zpracování PD jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 30.000 Kč);

17.8.1.6. dle odst. **16.8.1.6** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 2 % z Ceny za zpracování PD jednorázově za kteroukoliv zde uvedenou vadu (minimálně 20.000 Kč, maximálně 500.000 Kč);

17.8.1.7. dle odst. **16.8.1.7** je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč za každý pozemek, kterého se některá z vad (nebo i více) v tomto odstavci uvedená týká.

Maximální výše smluvních pokut stanovených dle tohoto odst. **17.8.1** je stanovena ve výši 10% z Ceny za zpracování PD.

17.8.2 dle odst. 16.8.2 je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny za zpracování PD (minimálně 5.000 Kč, maximálně 100.000 Kč);

17.8.3 Vady v plánování, zabezpečení a časovém řízení Stavby:

17.8.3.1. dle odst. **16.8.3.1** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny za zpracování PD (minimálně 5.000 Kč, maximálně 100.000 Kč);

17.8.3.2. dle odst. **16.8.3.2** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1% z Ceny za zpracování PD (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);

17.8.3.3. dle odst. **16.8.3.3** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny za zpracování PD (minimálně 5.000 Kč, maximálně 100.000 Kč).

17.8.4 Vady mající za následek změny během výstavby v rámci realizace Stavby spočívající v nesouladu mezi grafickou a textovou částí (včetně soupisu prací) projektové dokumentace:

17.8.4.1. dle odst. **16.8.4.1** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny za zpracování PD (minimálně 5.000, maximálně 100.000 Kč);

17.8.4.2. dle odst. **16.8.4.2** je Zhotovitel povinen uhradit za každý případ smluvní pokutu ve výši 0,5% z Ceny za zpracování PD (minimálně 5.000 Kč, maximálně 100.000 Kč);

Maximální výše smluvních pokut stanovených dle odstavců **17.8.4** je stanovena ve výši 10% z Ceny za zpracování PD.

- 17.8.5 dle odst. **16.8.5** je Zhotovitel povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 1% z Ceny za zpracování PD (minimálně 10.000 Kč, maximálně 250.000 Kč);
- 17.9 V případě prodlení Zhotovitele:
- 17.9.1 s předáním celého Díla či jeho předložením k akceptaci v termínu a za podmínek stanovených Harmonogramem plnění je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za zpracování PD za každý započatý den prodlení (minimálně 2.000 Kč, maximálně 50.000 Kč za každý započatý den prodlení);
- 17.9.2 s předáním řádně provedené Části Díla či jejím předložením k akceptaci v termínech a za podmínek stanovených Harmonogramem plnění pro jednotlivé Dílčí etapy je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za příslušnou Část Díla za každý započatý den prodlení (minimálně 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodlení);
- 17.9.3 s odstraněním reklamované vady ve lhůtě (i) 14 dnů nebo (ii) ve lhůtě stanovené Objednatelem pokud Objednatel stanovil lhůtu delší než 14 dnů nebo (iii) ve lhůtě dohodnuté s Objednatelem, zavazuje se Zhotovitel uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny za zpracování PD za každý započatý den prodlení (minimálně však 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodlení). Použití tohoto ustanovení nevylučuje uplatnění smluvní pokuty dle odst. 17.6;
- 17.9.4 s odstraněním vad Díla a předáním opraveného soupisu prací v požadovaných elektronických formátech (*.xls, *.xml), zjištěných v průběhu zadávacího řízení na zhotovení Stavby, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů od výzvy Objednatele, není-li Objednatelem stanovena lhůta delší, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05% z Ceny za zpracování PD za každý započatý den prodlení (minimálně 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodlení); použití tohoto ustanovení nevylučuje uplatnění smluvní pokuty dle odst. 17.6;
- 17.9.5 s poskytnutím součinnosti dle odst. 2.15 je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05% z Ceny za zpracování PD za každý započatý den prodlení (minimálně 1.000 Kč, maximálně 10.000 Kč za každý započatý den prodlení);
- Maximální výše smluvních pokut stanovených dle odst. **17.9.1 až 17.9.5** je stanovena ve výši 20% z Ceny za zpracování PD.
- 17.10 V případě, že bude v důsledku vady Díla nebo jiného porušení na straně Zhotovitele
- 17.10.1 odřeknut nebo změněn termín (tj. datum, popř. čas) výluky zveřejněné ve střednědobém plánu výluk, uhradí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý případ nedodržení termínu výluky u každého dotčeného dopravce:
- 1) jehož jízda vlaku byla nedodržením termínu výluky ovlivněna, nebo
 - 2) který již zapracoval a předal Objednateli (jako provozovateli dráhy) své dílčí opatření k dopravě s konkrétním dopadem výluky na jízdu vlaku.
- 17.10.2 překročen plánovaný čas ukončení výluky uvedený v Rozkazu o výluce mající vliv na vlaky dopravců v Prohlášení o dráze, uhradí Zhotovitel Objednateli:
- 1) smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou započatou hodinu překročení plánovaného času ukončení výluky uvedeného v Rozkazu o výluce; smluvní pokuta se však neuplatní za prvních 60 minut překročení trvání doby výluky;
 - 2) veškerou škodu či nemajetkovou újmu a účelně vynaložené náklady vzniklé Objednateli nebo které vůči Objednateli uplatnili dopravci (v osobní i nákladní dopravě a nasazení lokomotiv nezávislé trakce, včetně případného nasazení náhradní autobusové dopravy) či jiné třetí osoby

(včetně zhotovitele Stavby) a které vzniknou v souvislosti s překročenou výlukou.

Za překročení doby trvání výluky podle tohoto odst. **17.10** se nepovažuje výluka, která byla pozdě zahájena z důvodů na straně Objednatel, pokud byl celkový časový rozsah výluky dodržen.

- 17.11 V případě porušení dalších smluvních povinností se Zhotovitel zavazuje uhradit smluvní pokutu, pokud:
- 17.11.1 pověřil prováděním Díla jiného Poddodavatele než toho, který byl uveden v příloze č. 8 Smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu Objednatel provedeného formou dodatku ke Smlouvě; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1% z Ceny za zpracování PD za každý případ (minimálně 10.000 Kč, maximálně 100.000 Kč za každý případ);
 - 17.11.2 při ukončení činnosti Poddodavatele, prostřednictvím kterého Zhotovitel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci stanovenou v Zadávací dokumentaci, nesplnil podmínky pro schválení jiného Poddodavatele a ani jinak nezajistil plnění Smlouvy prostřednictvím osob splňujících kvalifikaci stanovenou v Zadávací dokumentaci; Zhotovitel je povinen uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 15 % z Ceny za zpracování PD;
 - 17.11.3 pověřil prováděním významné činnosti, kterou Objednatel vyhradil ve Smlouvě, že musí být plněna přímo Zhotovitelem jeho vlastními prostředky, některého Poddodavatele či jinou třetí osobu, která není v pracovním poměru ke Zhotoviteli; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 15 % z Ceny za zpracování PD;
 - 17.11.4 nesplní svoji povinnost stanovenou Smlouvou udržovat po celou dobu provádění Díla v platnosti Objednatel vyžadované pojistné smlouvy anebo nepředloží Objednateli k prokázání splnění této své povinnosti stanovené doklady; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny za zpracování PD za každý započatý den neplnění této povinnosti (minimálně 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodlení);
 - 17.11.5 při ukončení činnosti některé z oprávněných osob, která byla uvedena jako člen odborného personálu dodavatele, nebo osoby, kterou pro účel hodnocení Zhotovitel navrhl v Nabídce Zhotovitele a která splnila minimální úroveň kvalifikace, oznámí Objednateli jinou oprávněnou osobu v souladu s požadavky stanovenými v odst. 5.2; Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za zpracování PD za každý takový případ a započatý den prodlení, minimálně však 1.000 Kč za započatý den;
 - 17.11.6 nesplní svoji povinnost poskytnout a předat Objednateli Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad nebo neudrží v platnosti Bankovní záruky nebo Pojistné záruky v rozsahu vyžadovaném Smlouvou, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Ceny za zpracování PD za každý započatý den neplnění této povinnosti (minimálně 1.000 Kč, maximálně 25.000 Kč za každý započatý den prodlení);
 - 17.11.7 poruší jakoukoliv povinnost dle odst. 2.15, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z Ceny za zpracování PD za každé jednotlivé porušení (minimálně 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení);
 - 17.11.8 Smlouva požaduje provedení autorského dozoru a Zhotovitel poruší povinnost při výkonu autorského dozoru dle Technických podmínek, je Zhotovitel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každou neomluvenou neúčast na jednáních nebo za neúčast osoby/osob disponující(ch) elektronickým podpisem v případě, že na Stavbě bude používán elektronický stavební deník, příp. za pozdní nebo nekvalitní výkon autorského dozoru. Za pozdní výkon autorského dozoru se považuje nedodržení termínů sjednaných oboustrannou dohodou smluvních stran a uvedených v zápisech z jednání nebo v zápisech ve stavebních denících; za případy pozdního výkonu

autorského dozoru se nepovažují případy, kdy dojde k nedodržení termínů sjednaných oboustrannou dohodou smluvních stran a uvedených v zápisech z jednání nebo v zápisech ve stavebních denících výlučně z důvodů na straně Objednatele nebo zhotovitele Stavby. Za nekvalitní výkon autorského dozoru se považuje činnost Zhotovitele, která v plném rozsahu nevede ke konečnému vyřešení vzniklých problémů v souvislosti s PD, a kdy Zhotovitel nepostupuje při výkonu autorského dozoru s odbornou péčí; za případy nekvalitního výkonu autorského dozoru se nepovažují případy, kdy nedojde k vyřešení vzniklých problémů v souvislosti s PD výlučně z důvodů na straně Objednatele nebo zhotovitele Stavby.

17.11.9 je v prodlení s oznámením zpoždění, překážky nebo opatření dle odst. 2.7 těchto Obchodních podmínek a/nebo podrobného odůvodnění předloženého nároku dle odst. 3.6 těchto Obchodních podmínek, a to smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý případ.

17.11.10 v rozporu s odst. 4.3 Smlouvy zvýhodní nebo znevýhodní určité dodavatele nebo výrobky; Zhotovitel uhradí smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý případ zvýhodnění nebo znevýhodnění.

17.12 Pro odstranění pochybností se uvádí, že uplatnění pokuty

- v případech, kdy jde o pokutu **jednorázovou** – znamená pouze jednorázové uplatnění smluvní pokuty dle příslušného odstavce Obchodních podmínek při prvním zjištění té které vady dle tohoto odstavce, a to bez ohledu na další zjištění/opakování té které vady již jednou sankcionované; výše smluvní pokuty je uvažována pro uplatnění každé jednotlivé smluvní pokuty pro tu kterou vadu,
- v případech, kdy je uvedeno, že jde o smluvní pokutu **za každý případ**, příp. není výslovně specifikováno, o jaký typ smluvní pokuty jde, platí, že jde o smluvní pokutu za každý jednotlivý zjištěný případ vady nebo jiného porušení, a to i opakovaně.

18. Odstoupení Objednatele

18.1 Kromě jiných důvodů, vyplývajících z právních předpisů, je Objednatel oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy, jestliže:

18.1.1 Zhotovitel je v prodlení s provedením Díla nebo Části Díla delším než 30 dní.

18.1.2 Zhotovitel porušuje svou povinnost dle Smlouvy, pokud závadný stav z důvodu na straně Zhotovitele trvá i po 15 dnech ode dne písemného upozornění Objednatele na tuto skutečnost.

18.1.3 Zhotovitel nesplní svou povinnost poskytnout Bankovní záruku za odstranění vad nebo Pojistnou záruku za odstranění vad Díla dle čl. 12 těchto Obchodních podmínek nebo nesplní svoji povinnost udržovat po celou dobu provádění Díla v platnosti některou z Objednatелеm vyžadovaných pojistných smluv.

18.1.4 Z okolností je zjevné, že Zhotovitel není schopen pokračovat v provádění Díla nebo Zhotovitel písemně vyrozumí Objednatele v rozporu se Smlouvou, že nebude pokračovat v provádění Díla.

18.1.5 Zhotovitel nesplní výzvu k odstranění některé z vad dle čl. 16 těchto Obchodních podmínek, jestliže vada zbavuje Objednatele v zásadě veškerého prospěchu z Díla nebo Části Díla.

18.1.6 Zhotovitel poruší závazek, že Poddodavatelé budou poskytovat plnění dle Smlouvy pouze v rozsahu dle přílohy č. 8 Smlouvy nebo postoupí práva či povinnosti ze Smlouvy bez písemného souhlasu Objednatele.

18.1.7 Dojde u Zhotovitele k platební neschopnosti, byl zrušen s likvidací nebo bez likvidace v případě, že nemá žádný majetek, že na majetek Zhotovitele je prohlášen úpadek, Zhotovitel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo insolvenční návrh je zamítnut proto, že majetek

nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů) nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující pro uspokojení věřitelů, jestliže bylo proti Zhotoviteli zahájeno exekuční řízení nebo nařízen výkon rozhodnutí, nebo pokud dojde k jakémukoliv jinému úkonu nebo události, které by měly podobný efekt jako kterýkoli z uvedených úkonů nebo událostí.

- 18.1.8 Zhotovitel, osoba na straně Zhotovitele nebo zástupce Zhotovitele se souvislosti s plněním Smlouvy dopustí trestného činu úplatkářství nebo přijetí úplatku.
- 18.1.9 Jakékoli prohlášení Zhotovitele dle Smlouvy se ukáže nepravdivým.
- 18.1.10 Zhotovitel neoznámí Objednateli ani do 30 dnů po ukončení činnosti některé z oprávněných osob, která byla uvedena jako člen odborného personálu dodavatele, nebo osoby, která pro účel hodnocení byla Zhotovitelem navržena v Nabídce Zhotovitele a která splnila minimální úroveň kvalifikace, v souladu odst. 5.2 těchto Obchodních podmínek jinou oprávněnou osobu.
- 18.1.11 Zhotovitel nepředloží do doby zahájení prací na železniční dopravní cestě originál nebo ověřenou kopii dokladu, prokazujícího odbornou způsobilost stanovenou zákonem č. 266/1994 Sb., o dráhách, a prováděcími vyhláškami k tomuto zákonu, to vše ve znění pozdějších předpisů, kterým prokáže, že každý pracovník, který bude vykonávat vedoucí práce, je oprávněn provádět činnosti na železniční dopravní cestě, je-li takový doklad vzhledem k charakteru Díla a prováděných prací nezbytný.
- 18.1.12 Objednateli vznikne vůči Zhotoviteli nárok na zaplacení smluvních pokut v celkové výši odpovídající limitu stanovenému v odst. 17.7, čímž není dotčeno právo Objednatele odstoupit od Smlouvy podle jiných ustanovení Smlouvy nebo podle právních předpisů.
- 18.2 Nastane-li kterákoli z událostí nebo okolností, uvedených v 18.1. těchto Obchodních podmínek, může Objednatel odstoupit od Smlouvy písemným oznámením Zhotoviteli, které nabude účinnosti dnem doručení Zhotoviteli. Kromě toho v případech uvedených v odst. 18.1.7 a 18.1.8 těchto Obchodních podmínek může Objednatel odstoupit od Smlouvy oznámením s okamžitou účinností ke dni doručení Zhotoviteli.
- 18.3 Rozhodnutí Objednatele odstoupit od Smlouvy nemá vliv na uplatnění jiných práv Objednatele podle Smlouvy, která mají dle své povahy trvat i po tomto odstoupení.
- 18.4 Zhotovitel se zavazuje, že dnem, kdy nabyde účinnosti odstoupení od Smlouvy:
 - 18.4.1 přestane provádět veškeré další práce kromě těch, k nimž dal Objednatel pokyn pro ochranu života nebo majetku nebo pro bezpečnost Díla;
 - 18.4.2 předá veškerou vyhotovenou dokumentaci, za niž obdržel platbu; a
 - 18.4.3 vrátí Objednateli veškeré podklady a věci, které od něho za účelem provádění Díla převzal.
- 18.5 Zhotovitel bere na vědomí, že po odstoupení může Objednatel dokončit Dílo a/nebo zařídit, aby tak učinily jiné osoby. Objednatel a tyto osoby pak mohou využít PD a další projektové dokumentace zhotovené Zhotovitelem nebo v jeho zastoupení.
- 18.6 Ke dni účinnosti odstoupení od Smlouvy má Zhotovitel právo na úhradu prokazatelných nákladů za:
 - 18.6.1 práce, které byly na Díle včetně prací při výkonu autorského dozoru (pokud Smlouva provedení autorského dozoru požaduje) provedených do okamžiku účinnosti odstoupení a nebyly Zhotoviteli zaplacený jako plnění za Část Díla v rámci jiné Dílčí etapy;
 - 18.6.2 materiály, které Zhotovitel objednal pro provedení Díla do dne účinnosti odstoupení od Smlouvy, které byly dodány Zhotoviteli, nebo jejichž dodávku je

Zhotovitel povinen přijmout: tyto materiály se stávají okamžikem jejich zaplacení vlastnictvím Objednatele, přičemž Zhotovitel je povinen je Objednateli vydat v místě určeném Objednatelem;

- 18.6.3 Zhotovitel nemá právo na úhradu dle předcházejících odstavců ve vztahu k práci a materiálu, jejichž provedení, resp. použití při provádění Díla vč. provedení resp. použití při autorském dozoru by vedlo k vadám Díla (nesprávnému postupu při výkonu autorského dozoru).

19. Odstoupení Zhotovitele a nároky Zhotovitele

- 19.1 Kromě jiných důvodů, vyplývajících z právních předpisů zákona, je Zhotovitel oprávněn odstoupit od Smlouvy pouze jestliže:
- 19.1.1 Objednatel nepodepíše Předávací protokol do šedesáti (60) dnů poté, co Zhotovitel splnil podmínky pro jeho podpis ze strany Objednatele;
- 19.1.2 Je Objednatel v prodlení s úhradou splatné částky za plnění některé z Dílčích etap po odečtení finančních nároků Objednatele vůči Zhotoviteli více než čtyřiceti (40) dnů od vypršení lhůty splatnosti příslušného daňového dokladu a doručení písemné výzvy Zhotovitele k úhradě předmětné splatné částky.
- 19.2 Odstoupení Zhotovitele od Smlouvy dle tohoto článku je účinné dnem doručení písemného odstoupení od Smlouvy Objednateli.
- 19.3 Rozhodnutí Zhotovitele odstoupit od Smlouvy nemá vliv na uplatnění jiných práv Zhotovitele podle Smlouvy.
- 19.4 Ustanovení odst. 18.4 až 18.6 těchto Obchodních podmínek se použijí i v případě odstoupení Zhotovitele.

20. Řešení sporů

- 20.1 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě Smlouvy nebo v souvislosti s ní, včetně sporů o její výklad či platnost či sporů týkajících se potvrzení, rozhodnutí, pokynu, názoru nebo posouzení Objednatele a usilovat se o smírné vyřešení těchto sporů nejprve prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
- 20.2 Spory vznikající ze Smlouvy a v souvislosti s ní, budou postoupeny příslušnému obecnému soudu České republiky.

PŘÍLOHA Č. 3

Technické podmínky:

a) Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (TKP)

Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (TKP) nejsou pevně připojeny ke Smlouvě, ale jsou přístupné na <http://typdok.tudc.cz> ; byly také poskytnuty jako součást zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele.

Smluvní strany podpisem této Smlouvy stvrzují, že jsou s obsahem TKP Staveb plně seznámeny a že v souladu s ust. § 1751 občanského zákoníku TKP Staveb tvoří část obsahu Smlouvy. TKP Staveb jsou pro Zhotovitele závazné s aplikací platných předpisů uvedených v příslušné kapitole TKP Staveb.

b) Všeobecné technické podmínky

VTP/DOKUMENTACE/06/23

c) Zvláštní technické podmínky včetně příloh

Projektová dokumentace pro povolení stavby
Projektová dokumentace pro provádění stavby
Dozor projektanta

„Rekonstrukce mostu v km 6,599 trati Kolín –Ledečko“

Příloha č. 3 b)

Všeobecné technické podmínky

Dokumentace staveb

Záměr projektu,
Dokumentace pro územní řízení,
Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona
Projektová dokumentace pro společné povolení,
Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby
Projektová dokumentace pro provádění stavby
Autorský dozor

VTP/DOKUMENTACE/06/23

Datum vydání: 14. 3. 2023

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK	4
1. POJMY A DEFINICE	6
2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ.....	7
2.1 Úvodní ustanovení	7
2.2 Záměr projektu	7
2.3 Dokumentace pro územní řízení	8
2.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona.....	8
2.5 Projektová dokumentace pro společné povolení.....	8
2.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	8
2.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby	9
3. PROJEDNÁNÍ A ODEVZDÁNÍ DOKUMENTACE.....	9
3.1 Určení zástupců objednatele a dalších dotčených osob k projednání dokumentace	9
3.2 Pokyny k projednání a připomínkovému řízení dokumentace	10
3.3 Smluvní zajištění	13
3.4 Pokyny pro odevzdání dokumentace.....	15
3.5 Autorský dozor	18
4. POŽADAVKY NA ROZSAH A ČLENĚNÍ DOKUMENTACE	18
4.1 Všeobecně	18
4.2 Záměr projektu	18
4.3 Dokumentace pro územní řízení	18
4.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona.....	18
4.5 Projektová dokumentace pro společné povolení.....	18
4.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	19
4.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby	19
5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE.....	19
5.1 Všeobecně	19
5.2 Záměr projektu	21
5.3 Dokumentace pro územní řízení	22
5.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona.....	24
5.5 Projektová dokumentace pro společné povolení.....	24
5.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	24
5.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby	26
6. NÁKLADY STAVBY, POSOUZENÍ EKONOMICKÉ EFEKTIVITY, PROPOČET, SOUPIS PRACÍ A SOUHRNNÝ ROZPOČET	27
6.1 Záměr projektu	27
6.2 Dokumentace pro územní řízení	27
6.3 Projektová dokumentace pro provádění stavby	27
7. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, HLUK A ODPADY	29
7.1 Záměr projektu	29
7.2 Dokumentace pro územní řízení, Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona a Projektová dokumentace pro společné povolení.....	29
7.3 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby	36
7.4 Projektová dokumentace pro provádění stavby	40
8. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI	40
9. VIZUALIZACE, ZÁKRESY DO FOTOGRAFIÍ A VIDEOKOMPOZICE	41
9.1 Všeobecně	41
10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ GEODETICKÉ DOKUMENTACE.....	41
10.1 Všeobecná ustanovení.....	41
10.2 Záměr projektu	42
10.3 Dokumentace pro územní řízení	42
10.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení, Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby.....	45
10.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby	50

11.	POŽADAVKY NA ZAJIŠTĚNÍ PODKLADŮ, PRŮZKUMŮ A MĚŘENÍ	52
11.1	Záměr projektu.....	52
11.2	Dokumentace pro územní řízení	53
11.3	Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení	53
11.4	Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby.....	54
11.5	Projektová dokumentace pro provádění stavby.....	54
12.	CITOVANÉ A SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY	54
12.1	Všeobecně.....	54
12.2	Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR	55
12.3	Platné obecně závazné evropské dokumenty	57
12.4	Technické normy.....	58
12.5	Interní dokumenty a předpisy	58

SEZNAM ZKRATEK

Níže uvedený seznam obsahuje zkratky a značky použité v tomto dokumentu. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

Zkratky definované v seznamu zkratk v těchto Všeobecných technických podmínkách platí rovněž pro Zvláštní technické podmínky. Pojmy s velkým počátečním písmenem, které nejsou definovány v těchto VTP, mají význam uvedený v OP, které jsou součástí Smlouvy.

B+R	„Bike & Ride“, parkoviště cyklistické dopravy pro přestup na veřejnou hromadnou dopravu
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
Bpv	Výškový systém Balt po vyrovnání
CTD	Centrum telematiky a diagnostiky
ČD	České dráhy, a.s.
D+B	Design & Build (vyprojektuj a postav) – zhotovení stavby včetně zpracování a projednání projektové dokumentace
DD	Doprovodná dokumentace (volitelná příloha k ZP)
DKM	Digitální katastrální mapa
DOS	Projektová dokumentace pro ohlášení stavby
DSP	Projektová dokumentace pro stavební povolení
DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby
DUR	Dokumentace pro územní řízení
DUSL	Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona
DUSP	Projektová dokumentace pro společné povolení
EIA	Posuzování vlivů na životní prostředí (Environmental Impact Assessment)
FVE	Fotovoltaická elektrárna
GP	Geometrický plán
GPK	Geometrická poloha koleje
GPS	Globální polohový systém
GŘ	Generální ředitel
GŘ SŽ	Generální ředitelství Správy železnic, státní organizace
K+R	„Kiss & Ride“, místo pro zastavení a vystoupení a nastoupení osob
KMD	Katastrální mapa digitalizovaná
KSUaTP	Koordinační schéma ukolejnění a trakčního propojení
LHO	Lesní hospodářská osnova
LHP	Lesní hospodářský plán
MD	Ministerstvo dopravy
MVL	Mostní vzorový list
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
O1	Odbor finanční
O6	Odbor přípravy staveb
O13	Odbor traťového hospodářství
O15	Odbor provozuschopnosti
O31	Odbor prodeje a pronájmu
OJ	Organizační jednotka
OŘ	Oblastní ředitelství
OTP	Obecné technické podmínky
OTSKP	Oborový třídník stavebních konstrukcí a prací
P+R	„Park & Ride“, parkoviště pro přestup na veřejnou hromadnou dopravu
PDPS	Projektová dokumentace pro provádění stavby
PHO	Protihlukové opatření
PPK	Prostorová poloha koleje
PS	Objekt technických a technologických zařízení (dříve Provozní soubor)
PUPFL	Pozemek určený k plnění funkcí lesa
PÚR	Politika územního rozvoje
RDS	Realizační dokumentace stavby
RFID	Radio Frequency Identification – identifikace na rádiové frekvenci

S-JTSK	Souřadnicový systém Jednotné trigonometrické sítě katastrální
SFDI	Státní fond dopravní infrastruktury
SO	Objekt stavební části (dříve Stavební objekt)
Smlouva	Smlouva o dílo včetně jejích příloh
SR	Služební rukověť
SSV	Stavební správa východ
SSVRT	Stavební správa vysokorychlostních tratí
SSZ	Stavební správa západ
SŽ	Správa železnic, státní organizace
SŽDC	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
SŽG	Správa železniční geodzie
SŽT	Správa železničních informačních technologií
TNŽ	Technická norma železnic
TKP	Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah
TSI	Technické specifikace pro interoperabilitu
TUDU	Označení datového objektu "definiční úsek"
ÚOZI	Úředně oprávněný zeměměřický inženýr
ÚMVŽST	Úprava majetkových vztahů v železničních stanicích
ÚSES	Územní systém ekologické stability
ÚŽM	Účelová železniční mapa
VKP	Významný krajinný prvek
VMP	volný mostní prostor
VSMP	volný schůdný manipulační prostor
VTP	Všeobecné technické podmínky
ZCHÚ	Zvláště chráněné území
ZOV	Zásady organizace výstavby
ZP	Záměr projektu
ZPF	Zemědělský půdní fond
ZTP	Zvláštní technické podmínky
ZPMZ	Záznam podrobného měření změn
ŽBP	Železniční bodové pole
ŽDC	Železniční dopravní cesta
ŽKN	Železniční katastr nemovitostí
ŽMP	Železniční mapové podklady
ŽP	Životní prostředí

1. POJMY A DEFINICE

- 1.1 Tyto **Všeobecné technické podmínky** jsou souborem standardních požadavků na zhotovení předprojektové a projektové dokumentace a jsou přílohou Smlouvy o dílo, jako součást základních dokumentů pod označením „Technické podmínky“.
- 1.2 **Technické podmínky** jsou souborem dokumentů s požadavky Objednatele na provedení Díla. Základními dokumenty tohoto souboru jsou **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah** (dále jen „TKP“), které jsou pro zhotovení díla doplněny o **Všeobecné technické podmínky** a **Zvláštní technické podmínky**, vnitřní předpisy provozovatele dráhy (dále jen „vnitřní předpisy“), normy a další dokumenty uvedené jako součást Smlouvy.
- 1.3 **Všeobecné technické podmínky** (dále jen „VTP“) **doplňují a upřesňují** všechny obecné požadavky Objednatele v zadávací dokumentaci na zhotovení Díla a vycházejí z aktuálních TKP, vnitřních předpisů, obecně platných technických norem a obecně závazných právních předpisů v době vydání VTP.
- 1.4 **Zvláštní technické podmínky** (dále jen „ZTP“), jsou vydávány pro konkrétní stavbu a definují další parametry Díla a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky pro zhotovení Díla. Ustanovení ZTP mají přednost před ustanovením VTP, pokud jsou ustanovení VTP a ZTP v rozporu, uplatní se ustanovení uvedené v ZTP.
- 1.5 Pokud jsou v textu těchto VTP odkazy na obecně závazné právní předpisy, normy nebo vnitřní předpisy, pak se vztahují na platné znění příslušného dokumentu. Plné znění názvu je uvedeno v kapitole 12. Citované a související dokumenty. Zhotovitel odpovídá za použití aktuální verze výchozích podkladů.
- 1.6 Neení-li ve VTP výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci, mají pojmy s velkými začátečními písmeny použité v těchto VTP a ZTP stejný význam jako shodné pojmy uvedené v Obchodních podmínkách.
- 1.7 **Záměr projektu** (dále jen „ZP“) je předprojektová dokumentace, která se zpracovává v rozsahu a obsahu dle směrnice MD č. V-2/2012 [57]. Dle požadavku Objednatele může být k ZP zpracována Doprovodná dokumentace (dále také „DD“). Pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.8 **Dokumentace pro územní řízení** (dále jen „DUR“) je předprojektová dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dráhy a staveb na dráze, případně územního souhlasu nebo vydání závazného stanoviska orgánu územního plánování dle požadavků zákona č. 183/2006 Sb. (dále jen „stavební zákon“) [1], která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P3 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.9 **Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona** (dále jen „DUSL“) je projektová dokumentace pro vydání společného povolení stavby dráhy a staveb na dráze, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 583/2020 Sb. [50]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.10 **Projektová dokumentace pro společné povolení** (dále jen „DUSP“) je projektová dokumentace pro vydání společného povolení stavby dráhy a staveb na dráze, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P5 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.11 **Projektová dokumentace pro stavební povolení** (dále jen „DSP“), resp. obsahově shodná **Projektová dokumentace pro ohlášení stavby** (dále jen „DOS“), dále uváděna pouze dokumentace DSP, je projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení, resp. pro ohlášení stavby uvedené v § 104 odst. 1 písm. a) až e) stavebního zákona [1], která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29]. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P6 směrnice SŽ SM011 [88].

- 1.12 **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (dále jen „PDPS“) je projektovou dokumentací, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29]. Jedná se o dokumentaci, jež obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě byla stavba povolena (DUSL, DUSP resp. DSP), která dopracovává a rozpracovává do větší podrobnosti a rozsahu potřebných pro výběr zhotovitele stavby v zadávacím řízení, a to s dodržением zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení. PDPS lze zpracovat se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního Zhotovitele pouze v případě, že je stavba zadávána v režimu D+B. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P7 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.13 **Realizační dokumentace stavby** (dále jen „RDS“) je dokumentací zhotovitele stavby a zpracovává se samostatně pro jednotlivé objekty. Jedná se o dokumentaci, která rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního zhotovitele stavby. Součástí je také dokumentace výrobní, montážní, dílenská a dokumentace dodavatele mostních objektů. RDS se vždy zpracovává v případě, že to vyžadují TKP nebo požadavek na její zpracování vychází z předcházejícího stupně dokumentace nebo smluvního ujednání. RDS nemění koncepčně-technické řešení stavby navržené v rámci předcházející projektové přípravy, pokud není smluvními podmínkami stanoveno jinak. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011 [88]. Náklady spojené se zpracováním RDS budou uvedené v samostatné položce v soupisu prací příslušných SO a PS, u kterých je opodstatněné takovéto činnosti vyžadovat.
- 1.14 **Dokumentace skutečného provedení stavby** (dále jen „DSPS“) je dokumentace, která se zpracovává v rozsahu přílohy č. 14 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33] a požadavků Smlouvy. Jedná se o dokumentaci, kterou zpracovává zhotovitel stavby po ukončení stavebních prací. Pro potřeby SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P9 směrnice SŽ SM011 [88].
- 1.15 Dále uváděný pojem „**Dokumentace**“ v těchto VTP se rozumí zpracování příslušného stupně dokumentace / projektové dokumentace dle odstavců 1.7 až 1.14 těchto VTP dle zadání Díla.

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

2.1 Úvodní ustanovení

- 2.1.1 V případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu některého ujednání těchto podmínek strany sjednávají, že se takové nejasné ujednání vyloží primárně dle vůle stran obsažené ve Smlouvě případně Obchodních podmínkách. Při výkladu těchto VTP se dále bude přihlížet k tomu, že jejich obsahem jsou ujednání stran týkající se plnění veřejnoprávních povinností spojených s prováděním Díla. Výklad nejasných ujednání těchto VTP tedy bude vždy směřovat k tomu, aby byly především naplněny všechny veřejnoprávní povinnosti s Dílem spojené a dále k tomu, aby postup obou smluvních stran odpovídal odborné péči panujícím při provádění děl tohoto druhu.
- 2.1.2 Dokumentace bude vypracována v českém jazyce.

2.2 Záměr projektu

- 2.2.1 ZP bude zpracován podle požadavků Směrnice MD č. V-2/2012 [57] včetně jejích příloh a přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato dokumentace bude předložena Objednatelům ke schválení Centrální komisi MD a následně bude tvořit závazný podklad pro zpracování dokumentace pro vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu, závazného stanoviska orgánu územního plánování dle stavebního zákona [1] nebo DUSL nebo DUSP. Upřesnění rozsahu a projednání ZP je definován v ZTP.
- 2.2.2 Pokud bude v zadávací dokumentaci k ZP požadováno zpracování Doprovodné dokumentace, bude DD zpracována dle části přílohy P2.3 směrnice SŽ SM011 [88]. Upřesnění rozsahu, projednání a schválení této dokumentace je dle následujících kapitol těchto VTP a požadavků definovaných v ZTP.

2.3 Dokumentace pro územní řízení

- 2.3.1 Dokumentace DUR bude zpracována podle požadavků podle přílohy P3 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.3.2 Rozsah projednání musí být proveden tak, aby v dalším stupni zpracování projektové dokumentace nedošlo ke změně stavebnětechnické, technologické a provozní náplni jednotlivých SO a PS z důvodu vydání negativních stanovisek požadovaných k stavebnímu řízení dle stavebního zákona [1]. Činnost Zhotovitele končí po nabytí právní moci územního rozhodnutí nebo vydáním územní souhlasu, případně doložení závazného stanoviska orgánu územního plánování, a to dle charakteru stavby. Pouze v případě, že z důvodu prokazatelně nezpochybnitelných překážek v územním řízení nebylo možné, při veškeré součinnosti Zhotovitele, výše uvedené nabytí právní moci doložit, bude ukončena činnost Zhotovitele dle Smlouvy.

2.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona

- 2.4.1 Dokumentace DUSL bude zpracována podle požadavků podle přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.4.2 Součástí povinnosti Zhotovitele je na základě požadavku stavebního zákona [1] provádění Autorského dozoru projektanta v přípravě a zhotovení stavby dle zákona č. 360/1992 Sb. [5].
- 2.4.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je také zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. [22].
- 2.4.4 V případě spolufinancování projektu z dotačních zdrojů je také součástí povinnosti Zhotovitele vypracování návrhu žádosti o spolufinancování předmětné Stavby z dotačních zdrojů dle pokynů Objednatele, včetně všech požadovaných příloh, a to včetně vypořádání připomínek hodnotitelů žádosti, a to až do vydání rozhodnutí o přidělení dotace, případně rozhodnutí o zamítnutí žádosti. Zhotovitel veškeré tyto náklady započte do celkové ceny díla dle Smlouvy.

2.5 Projektová dokumentace pro společné povolení

- 2.5.1 Dokumentace DUSP bude zpracována podle požadavků podle přílohy P5 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.5.2 Součástí povinnosti Zhotovitele je na základě požadavku stavebního zákona [1] provádění Autorského dozoru projektanta v přípravě a zhotovení stavby dle zákona č. 360/1992 Sb. [5].
- 2.5.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je také zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. [22].
- 2.5.4 V případě spolufinancování projektu z dotačních zdrojů je také součástí povinnosti Zhotovitele vypracování návrhu žádosti o spolufinancování předmětné Stavby z dotačních zdrojů dle pokynů Objednatele, včetně všech požadovaných příloh, a to včetně vypořádání připomínek hodnotitelů žádosti, a to až do vydání rozhodnutí o přidělení dotace, případně rozhodnutí o zamítnutí žádosti. Zhotovitel veškeré tyto náklady započte do celkové ceny díla dle Smlouvy.

2.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 2.6.1 Dokumentace DSP bude zpracována podle požadavků podle přílohy P6 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.6.2 Součástí povinnosti Zhotovitele je na základě požadavku stavebního zákona [1] provádění Autorského dozoru projektanta v přípravě a zhotovení stavby dle zákona č. 360/1992 Sb. [5].
- 2.6.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je i zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace, a to v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. [22].

- 2.6.4 V případě spolufinancování projektu z dotačních zdrojů je také součástí povinnosti Zhotovitele vypracování návrhu žádosti o spolufinancování předmětné Stavby z dotačních zdrojů dle pokynů Objednatele, včetně všech požadovaných příloh, a to včetně vypořádání připomínek hodnotitelů žádosti, a to až do vydání rozhodnutí o přidělení dotace, případně rozhodnutí o zamítnutí žádosti. Zhotovitel veškeré tyto náklady započte do celkové ceny díla dle Smlouvy.

2.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 2.7.1 Dokumentace PDPS bude zpracována podle požadavků podle přílohy P7 směrnice SŽ SM011 [88].
- 2.7.2 Projektová dokumentace se zpracovává jako samostatná dokumentace, rozpracováním z předchozího stupně dokumentace (DSP nebo DUSP) do podrobností nezbytných pro provádění stavby. Současně musí být do dokumentace zpracovány požadavky a podmínky vzešlé ze správního řízení v rámci povolovacích procesů.
- 2.7.3 Součástí povinnosti Zhotovitele je také zajištění technických podkladů pro vypracování zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele ve stádiu zhotovení stavby, a to v rozsahu podkladů pro ZTP na zhotovení stavby a soupisu prací v předepsaném formátu včetně všeobecného objektu a rekapitulace nákladů.

3. PROJEDNÁNÍ A ODEVZDÁNÍ DOKUMENTACE

3.1 Určení zástupců objednatele a dalších dotčených osob k projednání dokumentace

- 3.1.1 S ohledem na povahu Díla si smluvní strany sjednávají, že Zhotovitel bude při projednávání Dokumentace jednat přímo se specializovanými útvary Objednatele, s určenými zástupci Objednatele a dalšími dotčenými osobami a orgány. Dokumentace musí být projednána s níže uvedenými zástupci a profesními specialisty Objednatele, dále se zástupci dalších dotčených osob a s dotčenými orgány státní správy, případně fyzickými a právními osobami dle požadavků příslušného úřadu, vydávajícího příslušné rozhodnutí nebo povolení.

3.1.2 Organizační útvary GŘ SŽ přizvané k projednání Dokumentace:

- úsek generálního ředitele, Odbor strategie (O26),
- úsek generálního ředitele, Odbor bezpečnosti a krizového řízení (O30),
- úsek ekonomický, Odbor finanční (O1)
- úsek ekonomický, Odbor prodeje a pronájmu (O31)
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor traťového hospodářství (O13),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor zabezpečovací a telekomunikační techniky (O14),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor provozuschopnosti (O15),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor pozemních staveb (O23),
- úsek provozuschopnosti dráhy, Odbor elektrotechniky a energetiky (O24),
- úsek modernizace dráhy, Odbor přípravy staveb (O6),
- úsek modernizace dráhy, Odbor projektování staveb (O9),
- úsek řízení provozu, Odbor řízení provozu (O11),
- úsek řízení provozu, Odbor plánování a koordinace výluk (O12),
- úsek řízení provozu, Odbor jízdního řádu (O16).

3.1.3 Organizační jednotky SŽ přizvané k projednání Dokumentace (OJ SŽ):

- příslušná Stavební správa (SSZ a SSV),
- Stavební správa VRT (SSVRT), existuje-li vazba na síť VRT
- Oblastní ředitelství (OŘ),

- Správa železniční geodézie (SŽG),
- Centrum sdílených služeb (CSS),
- Centrum telematiky a diagnostiky (CTD),
- Centrální dispečerské pracoviště (CDP),
- Správa železničních informačních technologií (SŽT)

3.1.4 **Objednavatelé dopravy ve veřejném zájmu** (MD, Kraje).

3.1.5 **Dotčení dopravci.**

3.1.6 **Dotčené orgány a osoby** v rozsahu požadavků stavebního zákona [1] a zákona č. 500/2004 Sb. [26].

3.2 Pokyny k projednání a připomínkovému řízení dokumentace

3.2.1 **Dokumentace** bude řádně projednána, a to jak po stránce technické a obsahové, tak po stránce legislativní a bude posuzována a schvalována v připomínkovém řízení dle požadavků Objednatele. Technická a obsahová náplň bude projednána na poradách s oprávněnými osobami Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle článku 3.1 těchto VTP. Legislativní rozsah projednání s dotčenými orgány a osobami je dán obecně platnou legislativou, případně dalšími požadavky příslušného stavebního úřadu. Zároveň musí splňovat požadavky platných dokumentů a předpisů vydaných Objednatelem.

3.2.2 Projednání každého jednotlivého stupně Dokumentace bude probíhat formou porad.

3.2.3 Poradu na projednání Dokumentace může svolat Objednatel nebo Zhotovitel. V případě potřeby může Zhotovitel o svolání jednání požádat Objednatele. Na každé projednání musí být pozvány oprávněné osoby Objednatele a určení zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP. Pozvánka na radu se zasílá elektronicky (email), případně také písemně, alespoň 7 dnů před konáním rady na příslušné stavební správy a příslušné organizační útvary. Svolání rady musí být provedeno vždy v součinnosti a vědomím oprávněné osoby Objednatele. Seznam emailových adres bude Zhotoviteli předán zástupcem Objednatele po podpisu Smlouvy.

3.2.4 **Vstupní porada** – při zahájení projekčních prací svolá Zhotovitel vstupní jednání s oprávněnými zástupci Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP. Vstupní porada může být spojena s místním šetřením v místě stavby.

3.2.5 **Průběžné porady** – odborné otázky navrženého technického řešení v průběhu projekčních prací, bude zástupce Zhotovitele řešit na profesních poradách a konzultacích, i elektronických konzultacích a poradách, které bude provádět a svolávat podle potřeby. Pro každou profesní oblast činnosti musí být svolána minimálně jedna odborná průběžná porada pro každý stupeň dokumentace. Legislativní část lze projednat formou písemné žádosti – vyjádření, pokud výsledkem takovéto formy projednání bude jednoznačné souhlasné stanovisko. Průběžná porada může být spojena s místním šetřením v místě stavby. Zhotovitel bude také svolávat pravidelné porady týkající se majetkoprávního vypořádání.

3.2.6 **Závěrečné porada** – bude svolána vždy před odevzdáním Dokumentace dle jednotlivých stupňů dokumentací k připomínkovému řízení s oprávněnými osobami Objednatele a určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kteří se účastnili předešlých projednávání, a byli seznámeni s obsahem Dokumentace.

3.2.7 Průběh a výsledky porad Dokumentace se zaznamenávají v listinné podobě formou záznamu nebo zápisu. Záznam nebo zápis musí obsahovat stručný popis projednávané problematiky a vyjádření jednotlivých účastníků prezentovaná na poradě. Ze záznamu musí být jednoznačně zřejmé, zda tato vyjádření byla či nebyla akceptována. Tento doklad z jednání se zasílá všem pozvaným a přítomným účastníkům pouze v elektronické podobě, listinná podoba je součástí Dokladové části – N Doklady objednatel. Návrh záznamu z projednání Dokumentace musí být rozeslán nejpozději do 7 dnů ode dne jednání. Účastníci jednání mohou ve lhůtě 14 dnů ode dne obdržení záznamu zaslat k záznamu připomínky, pokud se v této lhůtě nevyjádří, má se za to, že s obsahem souhlasí. Záznam ani připomínky k záznamu nemohou obsahovat požadavky na doplnění týkající se

záležitostí, které nebyly předmětem projednání. Podle předmětu jednání a dohody účastníků je možné pro zaznamenání obsahu jednání zvolit formu zápisu, který bude na závěr jednání přečten, odsouhlasen a podepsán všemi účastníky.

- 3.2.8 **Majetkoprávní vypořádání** bude vedeno v „**Tabulce pozemků a staveb dotčených stavbou**“ viz 3.3.4 těchto VTP.
- 3.2.9 Odborná vyjádření k návrhu technického řešení zajistí Zhotovitel na základě žádosti Objednatele. **Oprávněná osoba Objednatele** vyhotoví a předá žádost Zhotoviteli v listinné nebo v elektronické podobě a **určí požadavky na rozsah elektronické a listinné podoby předkládané Dokumentace**. Zhotovitel zajistí předání kompletní Dokumentace v listinné a elektronické podobě odborným složkám určeným zástupcům Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, včetně kopie žádosti. Potvrzené kopie žádostí budou předány Objednateli.
- 3.2.10 Jestliže se zjistí, že k projednání Dokumentace nebyl přizván zástupce Objednatele, jehož se projednávána problematika také týká, musí Objednatel a Zhotovitel Dokumentace s nepřizvaným zástupcem dodatečně Dokumentaci nebo její dílčí část projednat. Ovlivní-li výsledek tohoto projednání závěry předchozího projednání, je nutno opakovat projednání Dokumentace za účasti všech dotčených zástupců Objednatele. Dodatečné projednání musí být provedeno vždy v součinnosti a vědomím oprávněné osoby Objednatele.
- 3.2.11 Veškeré požadavky na změnu věcného rozsahu stavby nebo technického řešení nad rámec zadávací dokumentace, případně nad rámec požadavků platné legislativy, je nutno vždy uplatňovat písemně nebo elektronicky přímo u oprávněné osoby Objednatele a v kopii na sekretariát GR SŽ O6 a GR SŽ O15. Objednatel požadavek posoudí a rozhodne o jeho schválení nebo odmítnutí.
- 3.2.12 Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu ÚOZI Zhotovitele ověřených geodetických a mapových podkladů včetně geodetické dokumentace správci ŽBP a ŽMP příslušného pracoviště SŽG. Dále pak Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele kontrolu řešení PPK a definičního staničení stavebních objektů železničního svršku u správce PPK a definičního staničení příslušného pracoviště SŽG.
- 3.2.13 Odevzdání Dokumentace k připomínkovému řízení pro posouzení ze strany Objednatele bude provedeno v podobě dle článku 3.4 těchto VTP.
- 3.2.14 Součástí definitivního odevzdání Dokumentace ve stupni ZP budou i zápisy z projednání s nezájímavými složkami.
- 3.2.15 Součástí definitivního odevzdání Dokumentace DUR, DUSL, DUSP, DSP a PDPS budou **zápisy z projednání a komplexní veřejnoprávní a inženýrsko-investorské činnosti** prováděné na základě plné moci Objednatele, pro zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí, případně územního souhlasu nebo vyjádření příslušného stavebního úřadu o souladu navrhované stavby se záměry územního plánování, vydání společného povolení nebo stavebního povolení dle stavebního zákona [1]. Součástí jsou také veškeré požadované certifikáty o shodě, vydávaných notifikovanou osobou v souladu s platnými směrnici Evropského parlamentu a Rady (EU) o interoperabilitě železničního systému [63] případně zajištění dalších posouzení vydávaných notifikovanou osobou nezbytných k vydání stavebního povolení. Podmínku interoperability musí Zhotovitel notifikovat akreditovanou osobou dle [2]. Zhotovitel DUSL, DUSP a DSP Dokumentaci zpracuje tak, aby bylo možné na základě vydaného certifikátu o ověření příslušného subsystému vydat prohlášení o ověření subsystému, jako součást žádosti o vydání společného povolení nebo stavebního povolení.
- 3.2.16 Zhotovitel musí u Dokumentace zajistit hodnocení a posuzování rizik v rámci dotčených subsystémů a zajistit prokázání shody systému se stanovenými požadavky dle směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/798 [71] a Prováděcího nařízení komise (EU) č. 402/2013 [64]. Záznam o nebezpečí zpracovaný podle přílohy P13 směrnice SŽ SM011 [88] Zhotovitel projedná s oprávněnými osobami Objednatele a s určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kteří jsou garanty subsystémů a jejichž se posouzení a hodnocení u navržených změn týká, ještě před předáním subjektu pro

posuzování. Záznam o provedeném hodnocení a posouzení rizik a Záznam o nebezpečí bude odevzdán v otevřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP). Originál zprávy o posouzení bezpečnosti bude součástí odevzdání Díla k připomínkovému řízení.

- 3.2.17 Lhůta pro zpracování stanovisek Objednatele je stanovena zpravidla 21 dní od data předání Dokumentace Zhotovitelem.
- 3.2.18 **Připomínkové řízení** je uzavřeno zpravidla projednáním připomínek obsažených v jednotlivých stanoviscích, na kterém se dohodne konečný způsob vypořádání připomínek. Projednání připomínek svolává Objednatel nebo Zhotovitel Dokumentace. Výsledky projednání budou uvedeny v Protokolu o vypořádání připomínek (viz 3.2.20 těchto VTP).
- 3.2.19 **Projednání připomínek** – bude provedeno jako projednání odborných vyjádření, připomínek a požadavků vzešlých z připomínkového řízení oprávněných zástupců Objednatele a určených zástupců Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kteří se účastnili předešlých projednávání a byli seznámeni s obsahem Dokumentace, případně byli jinak obeznámeni s obsahem a rozsahem Dokumentace a vznesli předmětné připomínky. **Projednání připomínek může být provedeno konferenční formou.** Všem zástupcům Objednatele bude před projednáváním zaslána pozvánka na projednání připomínek s návrhem vypořádání všech připomínek ze strany Zhotovitele, který zašle v souhrnné podobě elektronicky oprávněnému zástupci Objednatele a zpracovatelům stanovisek nejpozději 7 dní před datem projednání připomínek, společně s elektronickou podobou odevzdané Dokumentace. V návrhu vypořádání připomínek budou zahrnuta stanoviska obdržena nejméně 14 dní před uvedeným datem projednání připomínek.
- 3.2.20 Součástí Dokladové části – Dokumenty objednatel bude samostatný dokument „**Protokol o vypořádání připomínek**“. Toto konečné vypořádání připomínek bude obsahovat seznam veškerých připomínek Objednatele vyjadřujících se k dané Dokumentaci, včetně identifikace připomínkující složky a osoby. Součástí Protokolu vypořádání připomínek bude způsob vypořádání jednotlivých připomínek a požadavků ze strany Zhotovitele a způsob zpracování připomínek do příslušné části Dokumentace. **Každá připomínka musí být vypořádána jednoznačně.** Protokol o vypořádání připomínek musí být při převzetí díla podepsán Zhotovitelem.
- 3.2.21 Pokud dojde po ukončení připomínkového řízení ke změnám technického řešení nebo rozsahu stavby (např. z důvodů akceptace požadavků státní správy a samosprávy, nutnosti snížení celkových investičních nákladů, atd), musí být veškeré změny Dokumentace znovu projednány a odsouhlaseny s jednotlivými oprávněnými zástupci Objednatele a určenými zástupci Objednatele dle kapitoly 3 těchto VTP, kterých se tato změna týká. O veškerých změnách musí být informován také garant za ŽP Objednatele. Toto ustanovení se vztahuje i na změny vyvolané v průběhu připomínkového řízení. Změny, které se netýkají celkové koncepce stavby a současně nemění podstatným způsobem náplň díla lze projednat s příslušnými určenými zástupci Objednatele formou písemné žádosti, a to i elektronicky a získat vyjádření, pokud výsledkem takovéto formy projednání bude jednoznačné souhlasné stanovisko.
- 3.2.22 Doklady týkající se projednání stavby, zápisy z jednání, veškerá souhlasná vyjádření a stanoviska dotčených orgánů a osob, současných i budoucích správců a provozovatelů, včetně dokladů o projednání zásahu stavby do cizího majetku (tj. mimo majetek SŽ) budou současně s Dokumentací předány dle požadavku směrnice SŽ SM011 [88] Objednateli v kopiích jako součást Dokladové části. Originály dokladů v listinné podobě budou předány v samostatné složce opatřené soupisem předávaných dokladů.
- 3.2.23 V případě použití vyjádření a dokladů z DUR zajistí Zhotovitel jejich včasnou aktualizaci pro vydání stavebního povolení viz 3.4.12 těchto VTP.
- 3.2.24 V Dokumentaci pokud možno nebudou navržena řešení vyžadující výjimku z obecně platných legislativních ustanovení, norem, vnitřních předpisů Objednatele. V případě návrhu technického řešení s využitím výjimek z technických norem nebo řešení odchylné od platných dokumentů a předpisů Objednatele, musí Zhotovitel zajistit tyto výjimky nebo souhlas s odchylným řešením u příslušných dotčených orgánů a osob, případně dotčených složek Objednatele. Všechny výjimky nebo odchylná řešení musí být předem projednána

na poradách za účasti všech dotčených složek Objednatele. Výjimky a souhlasy budou doloženy v Dokladové části.

3.3 Smluvní zajištění

3.3.1 U **Dokumentace DUR, DUSL a DUSP** budou součástí díla také veškerá souhlasná stanoviska případně jiné smluvní dokumenty, nutné pro zajištění vydání územního rozhodnutí, případně územního souhlasu nebo vyjádření příslušného stavebního úřadu o souladu navrhované stavby se záměry územního plánování dle stavebního zákona [1] a vyhlášky č. 503/2006 Sb. [39] nebo vydání společného povolení dle stavebního zákona [1].

3.3.2 Součástí Díla u **Dokumentace DUSL, DUSP, DSP a PDPS bude také smluvní zajištění** (majetkoprávní vypořádání trvalých a dočasných záborů pro staveniště včetně nezbytných ploch a objektů zařízení staveniště):

- **na výkupy a zatížení nemovitých věcí** (tzv. trvalé záборы):
 - smlouvy o převodu nemovitých věcí nebo jejich částí (pozemků a staveb, nejsou-li součástí pozemku), součástí a příslušenství včetně strojů nebo jiných upevněných zařízení ve smyslu ust. § 508 zákona 89/2012 Sb. [21], uzavřené s vlastníky (či jinými oprávněnými osobami) trvale dotčených nemovitých věcí včetně zajištění jejich ověřeného podpisu (kupní smlouvy a smlouvy převodu práva/příslušnosti hospodaření s majetkem státu),
 - souhlas vlastníka s navrhovaným stavebním záměrem dle stavebního zákona [1],
 - smlouvy o umístění a provedení stavby, smlouvy o výpůjčce, či obdobného charakteru, včetně závazku uzavřít po skončení stavby na zastavěné pozemky smlouvu o převodu nemovitých věcí, v případech kdy z časových důvodů nelze uzavřít smlouvy o převodu vlastnického práva a vlastník souhlasí s převodem (např. ČD, kraj, obec),
 - smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene – služebnosti či smlouvy o zřízení věcného břemene – služebnosti k nemovité věci nebo její části uzavřené s vlastníky (či jinými oprávněnými osobami) nebo smlouvy o plnění mající povahu věcného břemene – služebnosti,
 - smlouvy o právu stavby pro vyvolané investice, pokud stavba má být umístěna na cizím pozemku,
- **na nájmy pro účely stavby** (dočasné záборы):
 - smlouvy na dočasné záборы stavbou dotčených nemovitých věcí nebo jejich částí (týká se pouze dočasných záborů souvisejících s technologickým postupem předepsaným Zhotoviteli stavby DUSP a DSP – Zásady organizace výstavby (ZOV)), zejména nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce, výjimečně smlouvy o podmínkách provedení stavby,
- **na demolice:**
 - smlouvy o právu k stavebním úpravám nebo demolici cizích objektů (mimo majetek SŽ),
- **na investice vyvolané stavbou:**
 - smlouvy o přeložce/překládce zařízení distribuční soustavy dle energetického zákona [16] a sítí elektronických komunikací dle zákona o elektronických komunikacích [17] a jiných sítí technického vybavení či dopravní infrastruktury,
 - smlouvy o budoucí smlouvě uzavřené s vlastníky/provozovateli dokončených SO a PS, které budou obsahovat způsob a podmínky převzetí těchto objektů do vlastnictví nebo užívání příslušných subjektů a v případě přeložky pozemní komunikace budou obsahovat způsob a podmínky převzetí těchto objektů, včetně pozemků nebo jejich částí, do vlastnictví nebo užívání příslušných subjektů dle zákona o pozemních komunikacích [19].

Výše uvedené smlouvy, budou vyhotoveny v souladu s platnými právními předpisy a dle pokynů a podkladů (viz 3.3.12 těchto VTP) Objednatele.

- 3.3.3 V rámci smluvního zajištění stavby je Zhotovitel povinen v případě trvale dotčených nemovitých věcí nebo jejich částí (pozemků a staveb, nejsou-li součástí pozemku) před přípravou první kupní smlouvy zjistit od Objednatele, zda se na stavbu aplikuje zákon č. 416/2009 Sb. [28].
- 3.3.4 **Zhotovitel povede majetkoprávní vypořádání v přehledné "Tabulce pozemků a staveb dotčených stavbou".** Údaje o dotčených pozemcích a stavbách, o geometrických plánech pro rozdělení pozemků a vymezení rozsahu věcného břemene k části pozemku, o uzavření všech smluv pro získání práv k pozemkům pro Objednatele atd. budou průběžně doplňovány a aktualizovány ve spolupráci s Objednatelem. **Podkladem pro vyhotovení uvedené tabulky je tabulka záborového elaborátu zpracovaná podle požadavků, které stanovuje předpis SŽ M20/MP013 [135]** (viz <https://www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat>, soubor: Vzorová dokumentace ZE.zip – TAB_vzor_dok_mm_rrrr.xlsx).
- 3.3.5 Zhotovitel zahájí majetkoprávní vypořádání na základě uzavřené Smlouvy a pravomocného územního rozhodnutí, resp. v termínu uvedeném ve Smlouvě. Zhotovitel bude svolávat pravidelné kontrolní porady týkající se majetkoprávního vypořádání.
- 3.3.6 V rámci smluvního zajištění stavby je Zhotovitel povinen zajistit veškeré podklady a smluvní zajištění pro připojení k přenosové nebo distribuční soustavě, a to i v případě že, je požadováno, aby se Objednatel podílel podle výšky odebíraného příkonu na úhradě oprávněných nákladů provozovatele přenosové soustavy, nebo provozovatele příslušné distribuční soustavy spojených s připojením svého zařízení, které plyne ze zákona č. 458/2000 Sb. [16]. Jedná se také o přeložky zařízení přenosové soustavy a zařízení distribuční soustavy a o přeložky rozvodných tepelných zařízení, kdy přeložky těchto zařízení a soustav zajišťuje jeho vlastník na náklady Objednatele, přičemž vlastnictví zařízení přenosové soustavy, distribuční soustavy a rozvodných tepelných zařízení se po provedení přeložky nemění.
- 3.3.7 V rámci smluvního zajištění stavby je Zhotovitel povinen zajistit veškeré podklady a smluvní zajištění za vyvolanou nezbytnou úpravu, nebo překládku nadzemního nebo podzemního vedení veřejné komunikační sítě elektronických komunikací, a to na úrovni stávajícího technického řešení, které plynou ze zákona č. 127/2005 Sb. [17].
- 3.3.8 V případě, že se na stavbu bude aplikovat zákon č. 416/2009 Sb. [28], může být na tzv. trvalý zábor uzavřena pouze kupní smlouva dle samostatného vzoru poskytnutého Objednatelem a její doručení dotčenému vlastníkovvi musí být prokázáno. Pokud bude nemovitá věc vlastněna spoluvlastníky, bude každému spoluvlastníkovi předložen samostatný návrh kupní smlouvy na převod spoluvlastnického podílu. S vlastníkem nemovité věci nelze uzavřít smlouvu o právu provést stavbu ani smlouvu o smlouvě budoucí kupní. Výjimku z tohoto pravidla představují právnické osoby hospodařící s majetkem státu, kraje popř. obce.
- 3.3.9 V případě, že se na stavbu bude aplikovat zákon č. 416/2009 Sb. [28] a vlastník nesouhlasí se zřízením budoucího věcného břemena, musí být vlastníkovvi zaslána (doloženo doručení) smlouva o zřízení věcného břemena, včetně geometrického plánu pro vymezení rozsahu věcného břemena k části pozemku vyhotoveného v souladu s Dokumentací.
- 3.3.10 Nevyplyvá-li z VTP něco jiného, na plnění povinností Zhotovitele ke smluvnímu zajištění se přiměřeně užití ustanovení § 2445 občanského zákoníku [21]. Úplata (provize) je součástí Ceny Díla, a to včetně nákladů spojených s plněním uvedených povinností Zhotovitele.
- 3.3.11 Doklady týkající se smluvního zajištění (viz 3.3.2, 3.3.3 těchto VTP), budou současně s Dokumentací předány Objednateli v kopiích jako součást Dokladové části – N Doklady objednatel – Doklady o projednání – Majetkoprávní doklady, dle požadavku směrnice SŽ SM011 [88]. Originály dokladů budou předány v samostatné složce opatřené soupisem předávaných dokladů. Kupní smlouvy a Smlouvy o zřízení věcného břemena – služebnosti předá, za účelem zápisu do katastru nemovitosti, Zhotovitel Objednateli neprodleně po jejich uzavření.

- 3.3.12 Pro smluvní zajištění (viz 3.3.2, 3.3.3 těchto VTP) poskytne Objednatel Zhotoviteli součinnost při uzavírání smluv, poskytne mu vzorové smlouvy na jednotlivé typy smluv. Objednatel poskytne Zhotoviteli i součinnost při výběru znalce v oboru oceňování nemovitostí, kteří se Zhotovitelem smluvně zajistí zpracování potřebných posudků pro smluvní agendu majetkoprávní části. Cena stanovená znaleckým posudkem bude vždy uvedena bez DPH. Zhotovitel je povinen jednat proaktivně a smluvní dokumentaci zaslanou vlastníkově s vlastníkem osobně projednat tak, aby byly vypořádány případné připomínky vlastníka s cílem dosáhnout uzavření příslušné smlouvy. Pokud se Zhotoviteli nepodaří ve lhůtě 60 dnů ode dne následujícího po doručení návrhu na uzavření smlouvy vlastníkově či jiné oprávněné osobě uzavřít smlouvu o získání práv k pozemku nebo ke stavbě, a to ani po projednání připomínek vlastníka ke smlouvě a zaslání dopisu před vyvlastněním dle vzoru, předá Zhotovitel Objednateli dle jeho požadavku veškeré podklady pro podání žádosti o zahájení vyvlastňovacího řízení.

3.4 Pokyny pro odevzdání dokumentace

- 3.4.1 Ke každému **dílčímu termínu** dle Smlouvy bude provedeno odevzdání Dokumentace odpovídající stupni rozpracovanosti dle požadavků Smlouvy (viz příloha č. 5 – Harmonogram plnění), na základě projednaného technického řešení, a to v **listinné podobě v počtu jedné soupravy**, (pokud není v ZTP stanoveno jinak) a v **elektronické podobě v počtu 2 x CD/DVD**. Odevzdání v elektronické podobě bude provedeno v uzavřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.2 Součástí odevzdání každé dílčí etapy musí být Dokladová část (je-li součástí Dokumentace v dané etapě) v aktuálním rozsahu, minimálně však s doložením záznamů a zápisů z uskutečněných porad a jednání a vyjádření rozhodujících dotčených orgánů a osob, které podstatným způsobem ovlivňují ekonomické a technické parametry stavby.
- 3.4.3 Každé odevzdání Dokumentace v dílčí etapě musí být doloženo písemným dokladem prokazujícím předání dokumentace Zhotovitelem a převzetí Objednatel s odsouhlasením požadovaného rozsahu činností a splnění termínů dle Smlouvy.
- 3.4.4 V případě, že součástí zadání není stupeň dokumentace ZP, bude hodnocení ekonomické efektivity stavby doloženo jako součást Dokladové části – Náklady stavby.
- 3.4.5 **K připomínkovému řízení bude Dokumentace odevzdána** v listinné a elektronické podobě. Elektronická podoba bude obsahově a strukturou plně odpovídat členění listinné podoby Dokumentace. Dokumentace bude dále obsahovat souřadnicově připojené výkresy v otevřené elektronické podobě v rozsahu příloh: C.2 Katastrální situační výkres, C.3 Koordinační situační výkres, D.2.1.1 Kolejový svršek a spodek, D.2.1.2 Nástupiště, E.5 Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů. Současně s Dokumentací bude doručena pozvánka na projednání připomínek (viz 3.2.19 těchto VTP). Počet vyhotovení odevzdané listinné a elektronické Dokumentace bude v takovém počtu, který dostatečně zajistí včasné a odborné projednání s určenými zástupci Objednatele a dotčenými osobami (pokud v ZTP není stanoveno jinak). **Mimo tento počet Objednatel obdrží dokumentaci v listinné podobě v počtu dvou souprav a v elektronické podobě v uzavřené formě v počtu 2 x CD (DVD)**. Náklady na odevzdání dokumentace v požadovaném rozsahu jsou zahrnuté do Ceny Díla.
- 3.4.6 V případě, že součástí **Dokumentace ve stupni DUR** je Oznámení respektive dokumentace EIA, bude tato dokumentace předána v počtu výtisků o 3 převyšující požadavek příslušného správního orgánu, a v elektronické podobě o 2 převyšující požadavek příslušného správního orgánu. Odevzdání v elektronické podobě bude provedeno v uzavřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.7 **Součástí odevzdání Dokumentace ve stupni DUR k připomínkovému řízení** bude oceněný Propočet včetně výkazu výměr a Souhrnný rozpočet, v otevřené formě ve formátu *.XLSX a v elektronické podobě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP) v rozsahu a podrobnostech stanoveném směrnici SŽDC č. 20 [90].
- 3.4.8 **Součástí odevzdání Dokumentace ve stupni PDPS k připomínkovému řízení** bude vždy oceněný Soupis prací s výkazem výměr v otevřené formě ve formátu *.XML případně v *.XLSM nebo *.XLSX a v elektronické podobě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP)

v rozsahu a podrobnostech stanoveném vyhláškou 169/2016 Sb. [48] a směrnicí SŽDC č. 20 [90].

- 3.4.9 **Definitivní odevzdání samostatného ZP** dle požadavků směrnice MD č. V-2/2012 [57] včetně povinných příloh **za účelem předložení ZP ke schválení Centrální komisí MD** bude provedeno **v listinné podobě v počtu čtyř souprav a v elektronické podobě v počtu 2 × CD/DVD v uzavřené formě** dle 3.4.19 těchto VTP. **Součástí tohoto odevzdání nebude Protokol o vypořádání připomínek.**
- 3.4.10 **Dokumentace ve stupni DUR, DUSL, DUSP nebo DSP odevzdávaná Zhotovitelem za účelem podání žádosti o vydání územního rozhodnutí nebo společného/stavebního povolení bude v počtu dle požadavků správních orgánů s jedním paré Dokumentace pro Objednatele.** Všechny odevzdané paré budou označeny autorizačními razítky a podpisem zpracovatele dílčí dokumentace dle zákona č. 360/1992 Sb. [5]. Geodetický podklad pro projektovou činnost a vytyčovací výkresy budou ověřeny ÚOZI podle zákona č. 200/1994 Sb. [14].
- 3.4.11 **Definitivní odevzdání ZP a Doprovodné dokumentace** (je-li součástí Díla) Objednateli bude provedeno **v listinné podobě v počtu dvou souprav a elektronické podobě v počtu 2 × CD/DVD v uzavřené formě a 2 × CD/DVD v otevřené formě** dle 3.4.19 těchto VTP (pokud v ZTP není stanoveno jinak), se zapracováním veškerých akceptovaných požadavků a připomínek Objednatele a dalších dotčených osob a veškerých požadavků vzešlých z projednání připomínek (viz 3.2.19 těchto VTP). **Součástí tohoto odevzdání je Protokol o vypořádání připomínek** (viz 3.2.20 těchto VTP).
- 3.4.12 **Definitivní odevzdání DUSL, DUSP, DSP a PDPS** bude provedeno po ukončení projekční činnosti a schválení Objednatelem **v listinné podobě v počtu šesti souprav a v elektronické podobě v počtu dle odst. 3.4.18** těchto VTP (pokud není v ZTP stanoveno jinak), se zapracováním veškerých akceptovaných požadavků a připomínek Objednatele a dotčených osob a veškerých požadavků vzešlých z konferenčního projednání (3.2.19 těchto VTP), včetně požadavků vzešlých ze strany dotčených orgánů státní správy v územním / společném územním a stavebním / stavebním řízení, nebo při vydávání závazných stanovisek. O každém odevzdání dokumentace bude sepsán záznam o předání a převzetí dokumentace. **Součástí odevzdání PDPS bude Dokladová část, a to včetně kompletní Dokladové části z DUSL, DUSP nebo DSP s platností dokladů minimálně 3 měsíce po termínu odevzdání.**
- 3.4.13 Definitivní odevzdání Dokumentace dle předchozího odstavce bude označené pořadovým číslem paré 1 až 6. Paré 1 až 3 bude opatřeno autorizačním razítkem a podpisem zpracovatele dílčí dokumentace dle zákona č. 360/1992 Sb. [5]. Na koordinačních výkresech bude potvrzení Zhotovitele o provedení podrobné koordinace jednotlivých SO a PS, případně koordinace s dotčenými souvisejícími stavbami.
- 3.4.14 **Definitivní odevzdání oceněného Propočtu** proběhne v otevřené formě ve formátu *.XLSX a v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.15 **Definitivní odevzdání oceněného Soupisu prací v Dokumentaci ve stupni PDPS proběhne v otevřené formě ve formátu *.XML** (datový předpis XDC - popis předpisu viz na <https://xdc.spravazeleznic.cz>) a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.16 **Definitivní odevzdání Souhrnného rozpočtu** proběhne v otevřené formě ve formátu *.XLSM a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.17 Zhotovitel se zavazuje k součinnosti s Objednatelem v probíhajícím zadávacím řízení na zhotovení stavby při řešení dodatečných informací, doplnění, či opravě Dokumentace ve stanovených lhůtách tak, aby nedošlo k posunu termínů podání nabídek. V případě potřeby úpravy Soupisu prací v probíhajícím zadávacím řízení na zhotovení stavby Zhotovitel odevzdá opravený Soupis prací Objednateli vždy v oceněné variantě v elektronické podobě v otevřené formě ve formátu *.XML – datový předpis XDC a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).

Na základě těchto úprav v Soupisu prací provede Zhotovitel aktualizaci Dokumentace v rozsahu všech příloh, kterých se tyto změny týkají nejpozději před zahájením zhotovení stavby.

3.4.18 **Definitivní odevzdání Dokumentace (DUR/DUSL/DUSP/DSP/PDPS) v elektronické podobě** bude provedeno dle směrnice č. 117 [100] a pokynu GR č. 4/2016 [103] následovně **po těchto částech**:

- a) **kompletní dokumentace stavby ve struktuře TreeInfo, resp. InvestDokument v otevřené a uzavřené formě, bez rozpočtů**
- b) **kompletní dokumentace stavby v otevřené formě, bez rozpočtů**
- c) **kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě, bez rozpočtů**
- d) **Souhrnný rozpočet a oceněný Propočet / Soupis prací v otevřené a uzavřené formě**

Předání Dokumentace proběhne na médiu DVD (pro každou část 2x) **nebo USB flash disk** (pro každou část 1x). Uvedení požadovaného média nebo další možnosti předání jsou uvedeny v ZTP.

3.4.19 Struktura elektronické podoby odevzdání musí odpovídat stanovenému softwaru Objednatele:

- **otevřená forma** (editovatelná):
 - textové části ve formátu *.DOCX;
 - souřadnicové, výpočtové a rozpočtové části ve formátu *.XLSX,
 - Souhrnný rozpočet ve formátu *.XLSM (viz příloha směrnice č. 20 [90]: Formulář SR ve stádiu přípravy),
 - Propočet ve formátu *.XLSX (viz příloha směrnice č. 20 [90]: Formulář SO/PS ve stádiu 2 – Propočet)
 - Soupis prací ve formátu *.XML– datový předpis XDC (viz xdc.szdc.cz)
 - Soupis prací formátu *.XLSM (viz příloha směrnice č. 20 [90]: Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet a Formulář SO9898) nebo *.XLSX (export z SW pro tvorbu rozpočtů);
 - výkresové části ve formátu *.DGN, *.DWG nebo *.RVT;
 - 3D vizualizace, 3D zákresy vizualizací do fotografií a videokompozice ve formátu: *.DGN, *.DWG, *.RVT nebo *.3DS a *.MOV nebo *.MPG.
- **uzavřená forma**:
 - ve formátu *.PDF (verze PDF/A)
 - Soupis prací ve formátu *.PDF – export z *.XLSM Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet nebo export z SW pro tvorbu rozpočtů)
 - 3D Vizualizace a 3D zákresy vizualizací do fotografií (ve formátu *.JPG, *.TIF, *.TGA nebo *.PDF).

3.4.20 Zhotovitel odpovídá za shodu dokumentace v uzavřené a otevřené formě. Elektronická podoba dokumentace bude obsahově a strukturou plně odpovídat listinné podobě.

3.4.21 Zhotovitel je povinen předat Objednateli do jeho datové schránky elektronicky podepsané originály pravomocných rozhodnutí a povolení, která Zhotovitel zajišťuje pro Objednatele na základě jím vystavených plných mocí, a to nejpozději do 14 dnů po obdržení. Nebude-li součástí takto předaného rozhodnutí nebo povolení i potvrzení o nabytí právní moci, je Zhotovitel povinen Předat Objednateli elektronicky podepsaný dokument o tom, že rozhodnutí nebo povolení nabylo právní moci, a to rovněž ve lhůtě do 14 dnů po obdržení takového potvrzení. Bude-li rozhodnutí nebo povolení vydáno i v listinné podobě, je Zhotovitel povinen předat Objednateli i jeden originál pravomocného rozhodnutí nebo povolení s potvrzením o nabytí právní moci.

3.5 Autorský dozor

- 3.5.1 Na základě požadavku stavebního zákona [1] budou součástí povinnosti Zhotovitele u Dokumentace ve stupni PDPS i činnosti spojené s výkonem Autorského dozoru projektanta v průběhu přípravy a realizace díla dle zákona č. 360/1992 Sb. [5]. Popis a požadavky Autorského dozoru jsou uvedeny v Příloze B Kapitoly 1 TKP [86].

4. POŽADAVKY NA ROZSAH A ČLENĚNÍ DOKUMENTACE

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 **Členění a označení Dokumentace, struktura objektové skladby, včetně grafické úpravy Popisového pole bude provedeno dle přílohy P10 směrnice SŽ SM011 [88]** (Manuál pro strukturu dokumentace a popisového pole). Navržená objektová skladba a konvence pojmenování objektů musí být odsouhlasena Objednatelem. Pokud bude v předchozím stupni jiné označení SO/PS, Zhotovitel dokumentace v Průvodní technické zprávě uvede pro změnu označení SO/PS převodní tabulku mezi předchozím stupněm. V případě již vydaného platného územního rozhodnutí, zajistí souhlas se změnou konvence značení pro potřeby stavebního řízení.

4.2 Záměr projektu

- 4.2.1 U Dokumentace ZP bude rozsah a členění odpovídat požadavkům směrnice SŽ SM011 [88], těchto VTP a požadavkům v příslušných ZTP.

4.3 Dokumentace pro územní řízení

- 4.3.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DUR jsou stanoveny v příloze P3 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33].
- 4.3.2 DUR bude zpracovaná tak, aby určovala stavbu do technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezuje předmět Díla dle zadání. Jeho hmotové, materiálové, stavebnětechnické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost, dále zohledňují vliv stavby na životní prostředí a umožňují vyhotovení rozpočtu jednotlivých SO a PS (zpracované jako propočty jednotlivých SO a PS, v podrobnosti a míře agregace jednotlivých položek odpovídající stupni zpracování Dokumentace) a souhrnného rozpočtu stavby ve stanovené a požadované přesnosti viz směrnice SŽDC č. 20 [90]).
- 4.3.3 Rozsah a obsah jednotlivých částí DUR provedený odchýlně od směrnice SŽ SM011 [88] lze provést pouze po projednání s Objednatelem. Návrh odchýlného zpracování Dokumentace musí splňovat rozdělení dle technologických a stavebně technických celků s členěním hmotného investičního majetku Objednatele i jiných subjektů.
- 4.3.4 Součástí Dokladové části – Náklady stavby bude oceněný Propočet a Souhrnný rozpočet stavby dle požadavků směrnice SŽDC č. 20 [90].

4.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona

- 4.4.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DUSL jsou stanoveny v příloze P4 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 1 vyhlášky č. 583/2020 Sb. [50].

4.5 Projektová dokumentace pro společné povolení

- 4.5.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DUSP jsou stanoveny v příloze P5 směrnice SŽ SM011 [77]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 10 vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33].
- 4.5.2 DUSP bude zpracovaná tak, aby určovala stavbu do technických, ekonomických a architektonických podrobností, které jednoznačně vymezuje předmět Díla dle zadání. Jeho hmotové, materiálové, stavebnětechnické, technologické, dispoziční a provozní vlastnosti a jakost, dále zohledňují vliv stavby na životní prostředí.

- 4.5.3 Rozsah a obsah jednotlivých částí DUSP provedený odchýlně od směrnice SŽ SM011 [88] lze provést pouze po projednání s Objednatelem. Návrh odchýlného zpracování Dokumentace musí splňovat rozdělení dle technologických a stavebně technických celků s členěním hmotného investičního majetku Objednatele i jiných subjektů.

4.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 4.6.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni DSP jsou stanoveny v příloze P6 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle Přílohy č. 3 vyhlášky 146/2008 Sb. [29].
- 4.6.2 Obsahová struktura, pojmenování a číslování jednotlivých objektů (SO a PS) bude vycházet ze schválené a odsouhlasené dokumentace předchozího stupně. Změnu lze provést pouze se souhlasem Objednatele, a to jenom v případech, kdy změna negativně neovlivní schválené a vydané územní rozhodnutí a MD schválený ZP stavby. Veškeré takto provedené změny musí být projednané a odsouhlasené Objednatelem.

4.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 4.7.1 Požadavky na rozsah, obsah a členění dokumentace ve stupni PDPS jsou stanoveny v příloze P7 směrnice SŽ SM011 [88]. Tato příloha upřesňuje a doplňuje o požadavky na stavby SŽ dle přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29].
- 4.7.2 Dokumentace ve stupni PDPS bude zpracována v souladu s předchozím navazujícím stupněm dokumentace DSP nebo DUSP, a to rozpracováním do podrobností umožňujících zhotovení stavby, se zachováním zásad transparentnosti a rovného zacházení.
- 4.7.3 Součástí Dokladové části – Náklady stavby bude oceněný Soupis prací jednotlivých SO a PS s výkazem výměr s uvedeným názvem položky včetně technické specifikace dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [48] a Souhrnný rozpočet stavby dle požadavku směrnice SŽDC č. 20 [90].

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE

5.1 Všeobecně

- 5.1.1 Pro zhotovení Dokumentace jsou **závaznými podklady** Smlouvy, obecně platné právní předpisy ČR, dále pak platné vnitřní předpisy vydané Objednatelem (jako například směrnice, TKP, předpisy, metodické pokyny, zaváděcí listy, vzorové listy apod.), VTP, ZTP, normy TNŽ a ČSN, vše v platném znění. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým vnitřním předpisům (viz kapitola 12). Při zpracování dokumentace si Zhotovitel zajistí veškeré výše uvedené závazné podklady na vlastní náklady a předmětnou dokumentaci stavby zpracuje v souladu s nimi.
- 5.1.2 U přeložek pozemních komunikací musí Zhotovitel vycházet také z platných interních dokumentů a předpisů budoucího vlastníka/správce (např. Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací – viz www.pjpk.cz). Při zásahu a do stavebně technických a technologických konstrukcí třetích subjektů musí Zhotovitel respektovat interní požadavky vlastníka a správce. V případě rozporů mezi požadavky třetího subjektu a Objednatele musí Zhotovitel svolat jednání za účasti všech stran.
- 5.1.3 Osoby odborného personálu Zhotovitele, kterým prokazoval Zhotovitel kvalifikaci a osoby, které byly hodnoceny v rámci dílčího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti vybraných členů odborného personálu dodavatele“ případně osoby, které je nahradily, dle příslušných ustanovení Smlouvy, se musí přímo podílet na plnění Díla. Tato skutečnost bude doložena uvedením těchto osob v popisovém poli dokumentace, případně účastí na jednání (viz 3.2 těchto VTP), což bude doloženo prezenční listinou z jednání.
- 5.1.4 Veškerá navržená řešení, materiály a technologické postupy navržené v Dokumentaci musí umožnit využití technologií, dostupných na trhu a certifikovaných pro použití v České republice. Zhotovitel bude dále respektovat skutečnost, že technologie pro použití na celostátních a regionálních drahách ve vlastnictví státu podléhají schvalovacímu řízení podle příslušné směrnice Objednatele [94] a [97].

- 5.1.5 Dokumentace bude zpracována bez určení konkrétních názvů výrobků a dodavatelů, tj. s dodržáním zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení (ustanovení se nevztahuje na RDS zpracovanou Zhotovitelem stavby). Výjimkou jsou dokumentace zadané a zpracované v režimu D+B.
- 5.1.6 V případě, že bude stavba realizovaná na dráze celostátní, navrhne Zhotovitel v rámci zpracování Dokumentace taková řešení subsystémů, která budou splňovat podmínky příslušných Technických specifikací interoperability (TSI) pro konvenční tratě (směrnice evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 [63]).
- 5.1.7 Podle rozdělení dráhy bude navržené řešení v souladu s příslušnými vnitřními předpisy (směrnice GR č. 16/2005 [89], směrnice SŽDC č. 30 [91] a směrnice SŽDC č. 32 [92]).
- 5.1.8 Zhotovitel provede posouzení optimalizace traťových rychlostí dle pokynu GR č. 16/2013 [102].
- 5.1.9 Dokumentace musí svojí koncepcí a obsahovou náplní provést důslednou koordinaci s dalšími stavbami SŽ, stavbami jiných investorů na pozemcích SŽ a v ochranném pásmu dráhy, stejně tak se stavbami třetích stran v dotčeném území.
- 5.1.10 V Dokumentaci DUSL, DUSP, DSP a PDPS bude pro přesnou identifikaci podzemních sítí, metalických a optických kabelů, kanalizace, vody a plynu navrženy **RFID markery**. Mohou se používat pouze markery, u kterých není nutné při ukládání dbát na jejich orientaci. V rámci jednotného značení v sítích SŽ je nutné zachovat standardní barevné značení, které doporučují výrobci.

Minimální požadavky na použití RFID markerů jsou následující:

- a) **Silová zařízení a kabely – červený marker** [169,8 kHz], včetně kabelů určených k napájení zabezpečovacích zařízení – trasy kabelů (v případě požadavku umístění po cca 50 m); přípojky; zakopané spojky; křížení kabelů; servisní smyčky; paty instalačních trubek; ohyby, změny hloubky; poklopy; rozvodové smyčky.
 - b) **Rozvody vody a jejich zařízení – modrý marker** [145,7 kHz] – trasy potrubí; paty servisních sloupců; potrubí z PVC; všechny typy ventilů; křížení, rozdkvojky; čistící výstupy; konce obalů.
 - c) **Rozvody plynu a jejich zařízení – žlutý marker** [383,0 kHz] – trasy potrubí; paty rozvodných sloupů; paty servisních sloupů; křížení, všechny typy ventilů; měřicí skříně; ukončovací armatury; hloubkové změny; překladové armatury; stlačená místa; armatury na regulaci tlaku; elektrotavné spojky; všechny typy armatur a spojů.
 - d) **Sdělovací zařízení a kabely – oranžový marker** [101,4 kHz] – trasy kabelů sdělovacích optických a HDPE (v případě požadavku umístění po cca 50 m a na lomové body); uložení kabelových metalických spojek; anomálie na kabelové trase – v případě požadavku správce; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů; odbočné body z páteřních tras optických kabelů a HDPE; uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení – doporučené).
 - e) **Zabezpečovací zařízení – fialový marker** [66,35 kHz] – trasy kabelů zabezpečovacích, včetně kabelů optických a HDPE – doporučené umístění markeru po cca 50 m a na lomové body; uložení kabelových metalických spojek (markery v zapisovatelném provedení); anomálie na kabelové trase (např. změny hloubky, odbočné body) – v případě požadavku správce markery v zapisovatelném provedení; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení); uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
 - f) **Odpadní voda – zelený marker** [121,6 kHz] – ventily; všechny typy armatur; čistící výstupy; paty servisních sloupů; vedlejší vedení; značení tras nekovových objektů.
- 5.1.10.1 Označníky je nutno k uloženým kabelům, potrubím a podzemním zařízením pevně upevňovat (např. plastovou vázací páskou).
- 5.1.10.2 U sdělovacích a zabezpečovacích kabelů OŘ se bude informace o markerech zadávat do pasportu do volitelné položky 2 pod označením „RFID“. U složek,

kteře nemají žádnou elektronickou databázi, se bude tato informace zadávat ve stejném znění do dokumentace.

- 5.1.10.3 V Soupisech prací musí být informace o použití markerů, včetně uvedení záznamů do DSPS.
- 5.1.10.4 Do digitální dokumentace se budou zaznamenávat markery ve tvaru kolečka s velkým písmenem M uprostřed ve všech 6 vrstvách odpovídajících kategoriím podzemních vedení. Značka bude tvarově stejná pro všech 6 vrstev, rozlišení kategorie bude pouze barvou, která bude odpovídat barvě markeru.
- 5.1.11 Řešení nakládání se srážkovými vodami bude při rekonstrukci objektů, změnách ve využití staveb nebo rekonstrukcích přilehlých ploch v souladu s platnou legislativou, zejm. § 5 Zákona č. 254/2001 Sb. [12] a dále § 20 odst. 5 c) Vyhlášky č. 501/2006 Sb. [39].
- 5.1.11.1 Vsakování nebo odvádění srážkových vod ze zastavěných ploch nebo zpevněných ploch, pokud se neplánuje jejich jiné využití, přitom musí být řešeno:
- přednostně jejich vsakování, v případě jejich možného smísení se závadnými látkami umístění zařízení k jejich zachycení, není-li možné vsakování,
 - jejich zadržování a regulované odvádění oddílnou kanalizací k odvádění srážkových vod do vod povrchových, v případě jejich možného smísení se závadnými látkami umístění zařízení k jejich zachycení, nebo
 - není-li možné oddělené odvádění do vod povrchových, pak jejich regulované vypouštění do jednotné kanalizace.
- 5.1.11.2 Zvolený způsob nakládání se srážkovými vodami bude podrobně popsán a zdůvodněn.
- 5.1.12 Dokumentace bude navržena v souladu se směrnicí Evropského parlamentu (EP) a rady 2000/60/ES [73] a Konceptí ochrany před následky sucha pro území České republiky [59].

5.2 Záměr projektu

- 5.2.1 U všech mostních objektů musí být stanovena zatížitelnost podle předpisu SŽ S5/1 [119] a prokázána přechodnost traťové třídy dle ZTP. Pro ZP se připouští stanovení zatížitelnosti v kategorii „A“ nebo „B“. V případě nevyhovění pro max. rychlosti, bude další postup projednán s odbory GR SŽ O13, O6 a OŘ.
- 5.2.2 U všech mostních objektů a zdí bude zjištěno prostorové uspořádání (VSMP, VMP, obrys kolejového lože). Na základě výsledků zatížitelnosti a prostorového uspořádání bude rozhodnuto o stavebním počínu na mostním objektu.
- 5.2.3 Nové a rekonstruované mostní objekty budou navrženy přednostně s průběžným kolejovým ložem. Jsou požadovány konstrukce s minimálními náklady na údržbu. K návrhu se přednostně použije Mostní vzorový list MVL 110 [140].
- 5.2.4 V případě památkově chráněných budov a případně jiných objektů požádá Zhotovitel před zahájením prací na ZP příslušný odbor památkové péče o závazné stanovisko k zamýšlené stavbě a o určení vstupních podmínek zamýšlené stavby (stavbou se rozumí celý předmět ZP). Toto stanovisko a vstupní podmínky budou zohledněny v ZP.
- 5.2.5 U budov osobních nádraží musí být návrh dispozičního řešení a komerčních prostor předložen k vyjádření odboru O31 a Odboru obchodních činností příslušného OŘ. Vyjádření bude zařazeno do Dokladové části – N Dokumentace objednatel.
- 5.2.6 Zhotovitel je povinen si vlastními silami zajistit u dopravců aktuální frekvenci cestujících veřejnosti v železniční stanici osobního nádraží. Tato frekvence bude jedním z výchozích podkladů pro ověření a návrh dimenze veřejných prostor výpravní budovy včetně přístupových ploch.
- 5.2.7 V rámci ZP bude řešena navazující dopravní infrastruktura. Budou stanoveny normové kapacitní požadavky pro zachytná parkoviště (typu P+R, K+R, B+R). Zhotovitel doloží

zápisy projednání formy případné spoluúčasti příslušné obce, nebo města na řešení navazující infrastruktury a přednádražního prostoru.

- 5.2.8 Zhotovitel navrhne řešení dle dokumentu „Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží“ [138], které porovná s aktuálními možnostmi SŽ (zejména z hlediska vlastnictví pozemků).
- 5.2.9 ZP budov osobních nádraží budou vždy zpracovány s ohledem na možné spolufinancování Evropskou unií v rámci vhodného operačního programu. Zhotovitel bude spolupracovat s GR SŽ O1, oddělením externího financování a GR SŽ O24, oddělením hlavního energetika.

5.3 Dokumentace pro územní řízení

- 5.3.1 Návrh technického řešení Dokumentace pro územní řízení, musí být zpracován a projednán v takovém rozsahu, aby v navazující fázi přípravy Díla nedošlo k navýšení nákladů a současně k podstatným změnám v rozsahu ekonomických či technických parametrů a tudíž i možného významného ovlivnění ŽP.
- 5.3.2 Návrh technického řešení bude řešit požadavky a připomínky, dotčených orgánů a osob vznesených v průběhu zpracování dokumentace a v průběhu územního řízení, dále bude řešit požadavky a připomínky vzešlé z projednání a posouzení DUR. Dokumentace ve stupni DUR bude vždy vycházet z parametrů, závěrů a akceptovaných připomínek schváleného ZP ze strany Centrální komise MD.
- 5.3.3 V souhrnné technické zprávě a stejně tak v technických zprávách všech SO a PS budou uvedené veškeré požadavky na technické řešení, průzkumy, měření a legislativní požadavky vzešlé z projednání dokumentace s dotčenými osobami, orgány a organizacemi v průběhu územního řízení (v rozsahu požadavku odstavce 2.1.3 těchto VTP) a úkony, které jsou vyžadované pro zpracování dalšího stupně dokumentace a vydání stavebního povolení.
- 5.3.4 Zhotovitel projekčně vyřeší napojení nového směrového a výškového řešení GPK včetně staničení na stávající úseky platného projektu PPK v nutném rozsahu pro tečné směrové a výškové napojení, případně napojení na projektované řešení okolních staveb. Existující platné projekty PPK poskytne prostřednictvím Objednatele příslušné pracoviště SŽG.
- 5.3.5 Zhotovitel předá Objednateli Zjednodušené koordinační situace dle přílohy č. 1 směrnice SŽDC č. 117 [100], ve tvaru, rozsahu a dle harmonogramu uvedeného v této příloze a které budou součástí Dokladové části – N Doklady objednatel.
- 5.3.6 Zhotovitel bude při tvorbě/úpravě definičního staničení, členění sítě na TUDU a označení objektů infrastruktury postupovat v souladu s předpisy SŽ D1 [124], SŽDC M21 [128] a SŽDC (ČD) M12 [126] a po uzavření návrhu konfigurace kolejiště požádá v souladu s předpisem SŽDC PO-9/2018-GR [105] místní odbornou komisi pro staničení a číselníky M12 místně příslušného OR o součinnost a předá ji kolejové schéma s vyznačením objektů železniční infrastruktury dotčených připravovanou stavební úpravou. Zhotovitel bude respektovat rozhodnutí této odborné komise a zařadí zápis o rozhodnutí odborné komise včetně schématu do Dokladové části – N Doklady objednatel.
- 5.3.7 Zhotovitel v Dokumentaci musí provést koordinaci a spolupráci se správci dotčených energetických zařízení dle požadavků zákona č. 458/2000 Sb. [16] a správci dotčených elektronických komunikací dle zákona č. 127/2005 Sb. [17].
- 5.3.8 Pokládka nové kabelizace a úpravy železničního svršku a spodku a umělých objektů budou řešeny přednostně ve stávajícím obvodu dráhy a na pozemku dráhy a to tak, aby nedošlo k narušení stávajících nedotčených konstrukcí. Jako podklad pro zakreslení nové kabelové trasy se požaduje použít také katastrální mapu. V případě zásahů na pozemky třetích osob, k nimž nebude možné získat práva potřebná pro uskutečnění stavby dohodou s dotčenými vlastníky v souladu s platnými právními předpisy, bude projektant hledat takové technické řešení, které bude s dotčenými vlastníky projednatelné a bude možné získat potřebná práva k pozemku pro uskutečnění stavby dohodou v souladu s platnými právními předpisy.

- 5.3.9 Součástí dokumentace bude „Zpráva o posouzení bezpečnosti“ dle [64], viz odst. 3.2.16 těchto VTP.
- 5.3.10 Součástí souhrnné technické zprávy bude seznam navrženého softwarového řešení, které bude součástí technických a technologických zařízení určených k předání provozování Objednatel, a bude zpracováván dle přílohy P12 směrnice SŽ SM011 [88]. Zhotovitel se pro připojení do datové infrastruktury SŽ bude řídit pokynem GR č. 21/2017 [104] a vypracuje dokument podle Přílohy č. 1 tohoto pokynu, který bude součástí Dokladové části – N Doklady objednatel. Zhotovitel bere na vědomí, že v SŽ je realizován autentizační protokol IEEE 802.1x.
- 5.3.11 U všech mostních objektů musí být prokázána přechodnost traťové třídy dle ZTP a stanovena zatížitelnost podle předpisu SŽ S5/1 [119] min. v kategorii „C“. V případě nevyhovění pro max. rychlosti, bude další postup projednán s odbory GR SŽ O13, O6 a OR.
- 5.3.12 Na stávajících mostních objektech a zdech bude proveden stavebně technický a inženýrskogeologický průzkum v rozsahu nezbytném pro stanovení zatížitelnosti a s ohledem na předpokládaný charakter stavebních prací (rekonstrukce, sanace apod.). Navržené technické řešení bude respektovat požadavky na prostorové uspořádání (VSMP, VMP, obrys kolejového lože). Na základě výsledků průzkumů, zatížitelnosti, statického posouzení a prostorového uspořádání bude odsouhlasen Objednatel návrh rozsahu úprav každého konkrétního objektu ve stavbě. U objektů, u nichž se předpokládají úpravy v rozsahu sanace, je přednostně požadováno prostorové uspořádání dle ČSN 73 6201 [79] včetně nutného obrysu kolejového lože. Při návrhu rekonstrukcí mostních objektů a zdí jsou požadovány konstrukce s minimálními náklady na údržbu.
- 5.3.13 Nové mostní objekty budou navrženy přednostně s průběžným kolejovým ložem. K návrhu se přednostně použije Mostní vzorový list MVL 110 [140].
- 5.3.14 Pro založení nových mostních objektů a zdí musí být proveden inženýrskogeologický průzkum.
- 5.3.15 Na nových nebo rekonstruovaných mostních objektech s ložisky, u nichž bude dosaženo 80 % a více největší přípustné dilatující délky podle Tab. 1 dílu XII předpisu SŽDC S3 [115]. Na mostních objektech dle předpisu SŽDC S3 díl XII [115] musí být provedeno spolupůsobení koleje a mostu (interakce, posouzení prvků železniční konstrukce, uložení, ...). Toto se týká mostních objektů s nepřerušenou bezstykovou kolejí, případně mostů s více dilatujícími nosníky, kde budou kolejnice svařeny do větší délky přes tyto nosníky (Tab. 1, případy 2, 3 a 4). U konstrukcí v Tab. 1 neuvedených stanoví další postup Objednatel (GR SŽ O13).
- 5.3.16 Zhotovitel v Dokumentaci navrhne řešení na vhodné ekonomické využití čisté výkopové zeminy pro vlastní účely stavby s provedenou a doloženou koordinací jednotlivých stavebních postupů v ZOV, přičemž musí jasně stanovit způsob nakládání s odpady dle zákona č. 541/2020 Sb. [11] (dále jen „zákon o odpadech“) a souvisejících prováděcích předpisů [46][47][56] s přehledným zařazením a doloženým odborným stanoviskem pověřené osoby na hodnocení nebezpečných vlastností odpadů. Zhotovitel v Dokumentaci také navrhne alternativní možnosti uložení nekontaminovaného odpadu s cílem snížit náklady na odvoz a uložení na skládce, další podrobnosti viz 7.2.15 těchto VTP. V technických zprávách jednotlivých SO/PS bude v části odpady a nakládání s odpady doložen vliv stavby na životní prostředí.
- 5.3.17 V rámci zpracování Dokumentace je nutno do části B.6 týkající se nakládání s odpady zapracovat nejen seznam a odborný odhad množství všech druhů a kategorií odpadů a použitých stavebních výrobků vztahujících se k jednotlivým PS a SO, ale i seznam recyklačních míst/center a skládek odpadů příslušných skupin včetně jejich kilometrických vzdáleností. Obdobným způsobem budou uvedeny i konkrétní možnosti nakládání s použitými stavebními výrobky, které nesplňují definici odpadu.
- 5.3.18 V případě vzniku vyzískaného materiálu ve smyslu směrnice č. 42 [96] bude rozsah opětovného využití stanoven kategorizátorem Objednatel a odborným posudkem oprávněné osoby Objednatel na posuzování nebezpečných vlastností dle zákona

o odpadech [11] a bude schválen zástupcem Objednatele. V případě, že použité dřevěné pražce nebudou sloužit opětovnému použití k původnímu účelu, je nutno je zařadit pod katalogové číslo 17 02 04 a nakládat s nimi jako s nebezpečným odpadem, případně je možný jejich prodej a následné využití dle podmínek a omezení stanovených dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 [70] (příloha XVII, položka 31, odst. 2c).

- 5.3.19 Jako podklad pro další použití vytěženého kameniva a jeho recyklace slouží předběžné posouzení materiálu kolejového lože (viz OTP – Kamenivo pro kolejové lože železničních drah [139]). Výsledky předběžného posouzení jsou součástí Dokumentace. Zhotovitel bude důsledně požadovat recyklaci kameniva na frakci 31,5/63 vyzískaného z kolejového lože.
- 5.3.20 Kontaminace štěrkového lože a ostatních zemin z demolovaných objektů (včetně výkopových zemin) bude určena na základě předběžného průzkumu, včetně chemického složení (inženýrskogeologické sondy atp.). Průzkumné práce, které jsou prováděny, mimo jiné za účelem kategorizace materiálu pro odpadové hospodářství, musí být provedeny tak, aby bylo možné dostatečně zatřídit materiál určený jako odpad a dostatečně zatřídit materiál určený k recyklaci. Průzkumné práce budou provedeny v podrobnosti, která je dostatečná pro jednoznačné stanovení rozsahu nebezpečných vlastností odpadů, dle Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98] (viz 7.2.15 těchto VTP) tj. tak, aby bylo možné odpady správně analyzovat, vyhodnotit a posoudit podle koncentrace nebezpečných látek v odpadech, dle zákona o odpadech [11]. Za zatřídění odpadů nese odpovědnost Zhotovitel. V případě neprovedení všech zkoušek, které je nutné provést pro správné zatřídění odpadů, případně nerespektování výsledků zkoušek při vykazování v rámci soupisu prací, je toto pokládáno za vadu díla.

5.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona

- 5.4.1 Zpracování Dokumentace bude přiměřeně provedeno podle části pro zpracování stupňů dokumentace DUR a DSP.

5.5 Projektová dokumentace pro společné povolení

- 5.5.1 Zpracování Dokumentace bude přiměřeně provedeno podle části pro zpracování stupňů dokumentace DUR a DSP.

5.6 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 5.6.1 Základní rozsah navržených úprav musí odpovídat dle typu zařazení tratě vnitřním předpisům Objednatele [89], [91] a [92].
- 5.6.2 Návrh a rozsah technického řešení musí odpovídat předešlému schválenému stupni Dokumentace a musí respektovat požadavky, podmínky a připomínky orgánů státní správy a dotčených osob v územním řízení (je-li vydáno), případně jiné požadavky a závěry vznesené v procesu schvalování ze strany MD, nebo poskytovatelů dotačních zdrojů a požadavky vzešlé z podmínek schvalovacího protokolu předešlého stupně Dokumentace.
- 5.6.3 Zhotovitel v Dokumentaci musí provést koordinaci a spolupráci se správcem dotčených energetických zařízení dle požadavků zákona č. 458/2000 Sb. [16] a správcem dotčených elektronických komunikací dle zákona č. 127/2005 Sb. [17].
- 5.6.4 V dokumentaci budou jednoznačně specifikována technická zařízení určená k provozuschopné části stavby s návrhem podmínek pro zavedení zkušebního provozu a stanovení jeho délky.
- 5.6.5 Zhotovitel projekčně vyřeší napojení nového směrového a výškového řešení GPK včetně staničení na stávající úseky platného projektu PPK v nutném rozsahu pro tečné směrové a výškové napojení, případně napojení na projektované řešení okolních staveb. Existující platné projekty PPK poskytne prostřednictvím Objednatele příslušné pracoviště SŽG.
- 5.6.6 Základní parametry prvků, které jsou součástí interoperability a subsystémů použitých v evropském železničním systému musí zajistit dokonalou slučitelnost vlastností dopravní

- cesty dráhy s vlastnostmi kolejových vozidel a zabezpečit na tratích evropského železničního systému plynulé a bezpečné provozování drážní dopravy, požadovanou úroveň výkonnosti a kvality služeb při vynaložení přiměřených nákladů na provozování dráhy a drážní dopravy.
- 5.6.7 Zhotovitel předá Objednateli Zjednodušené koordinační situace dle přílohy č. 1 směrnice SŽDC č. 117 [100], ve tvaru, rozsahu a dle harmonogramu uvedeného v této příloze a které budou součástí Dokladové části – N Doklady objednatele.
- 5.6.8 Zhotovitel bude při tvorbě/úpravě definičního staničení, členění sítě na TUDU a označení objektů infrastruktury postupovat v souladu s předpisy SŽ D1 [124], SŽDC M21 [128] a SŽDC(ČD) M12 [126] a po uzavření návrhu konfigurace kolejiště požádá v souladu s předpisem SŽDC Po-9/2018-GR [105] místní odbornou komisi pro staničení a číselníky M12 místně příslušného OR o součinnost a předá ji kolejové schéma s vyznačením objektů železniční infrastruktury dotčených připravovanou stavební úpravou. Zhotovitel bude respektovat rozhodnutí této odborné komise a zařadí zápis o rozhodnutí odborné komise včetně schématu do Dokladové části – N Doklady objednatele.
- 5.6.9 Pokládka nové kabelizace a úpravy železničního svršku a spodku a umělých objektů budou řešeny přednostně ve stávajícím obvodu dráhy a na pozemku dráhy a to tak, aby nedošlo k narušení stávajících nedotčených konstrukcí. Jako podklad pro zakreslení nové kabelové trasy se požaduje použít také katastrální mapu. V případě nutnosti zásahů na pozemky třetích osob, zpracuje projektant patřičné podklady pro majetkoprávní řízení. V případě zásahů na pozemky třetích osob, k nimž nebude možné získat práva potřebná pro uskutečnění stavby dohodou s dotčenými vlastníky v souladu s platnými právními předpisy, bude projektant hledat takové technické řešení, které bude s dotčenými vlastníky projednatelné a bude možné získat potřebná práva k pozemku pro uskutečnění stavby dohodou v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.6.10 Dokumentace bude respektovat majetkové poměry mezi SŽ a třetích osob a organizací a podle toho bude uspořádána.
- 5.6.11 Pro majetkoprávní vypořádání stavby zajistí Zhotovitel vypracování geometrických plánů v souladu požadavky příslušných právních předpisů a technických norem [18][19][30][76].
- 5.6.12 Pokud bude Zhotovitelem v navržených technologických zařízeních uvažováno i s dodávkou softwaru a hardwaru, musí být navržené technické řešení projednáno s Objednatелеm (SŽT).
- 5.6.13 V Souhrnné technické zprávě bude seznam navrženého software, který bude součástí technického a technologického zařízení a který bude po předání provozován Objednatелеm, a bude zpracováván dle přílohy P12 směrnice SŽ SM011 [88]. Zhotovitel se pro připojení do datové infrastruktury SŽ bude řídit pokynem GR č. 21/2017 [104] a vypracuje dokument podle Přílohy č. 2 tohoto pokynu, který bude součástí Dokladové části – N Doklady objednatele.
- 5.6.14 Zhotovitel stanoví po projednání s oprávněným zástupcem Objednatele předpokládanou dobu provádění následné úpravy směrového a výškového uspořádání koleje po uvedení do provozu, včetně zajištění geodetického kontrolního zaměření PPK u SŽG (dále jen „následná úprava GPK“). Doba následné úpravy GPK je stanovena na základě předpokládaného vývoje stavu GPK, a to dle rozsahu a charakteru provozu na dané trati s přihlédnutím na směrové a sklonové poměry koleje. Pro každý SO železničního svršku, u kterého je předpokládána následná úprava GPK (dle SŽ S3/1 [116]), musí být v ZOV uveden předpokládaný termín provádění následné úpravy odpovídající uvedení koleje do provozu.
- 5.6.15 Následná úprava GPK – jedná se o práce prováděné vždy po rekonstrukci koleje v případě, že rekonstrukce zahrnuje čištění, nebo zřízení nového kolejového lože, nebo sanaci pláně železničního spodku, případně zvyšování únosnosti pražcového podloží, nebo ostatní práce pokud se provádějí se snesením kolejového roštu (viz předpis SŽ S3/1 [116] a TKP [86]).
- 5.6.16 Předpokládaný termín pro zhotovení následné úpravy GPK může zahrnovat i období po ukončení stavby, avšak nejdéle 13 měsíců od předpokládaného ukončení stavebních

prací dodávaných zhotovitelem stavby dle ZOV a současně do vydání kolaudačního souhlasu.

- 5.6.17 Následná úprava GPK bude prováděna prioritně v rámci stavby a bude uvedena jako samostatná položka Soupisu prací (položka dle OTSKP) příslušného SO železničního svršku vyjma případů, kdy předpokládaný termín realizace následné úpravy GPK přesáhne dobu stanovenou pro zhotovení stavby, tzn., kdy provedení následné úpravy GPK proběhne až po předpokládaném termínu ukončení stavebních prací. V těchto případech bude příslušný objekt rozdělen na podobjekty dle přílohy P10 směrnice SŽ SM011 [88] (viz 4.1.1 těchto VTP), kde jeden z podobjektů bude obsahovat příslušné položky k následné úpravě GPK.
- 5.6.18 Součástí Dokumentace je zpracování koordinačních schémat ukolejnění a trakčního propojení (KSUaTP) dle směrnice SŽDC SM33 [93] pro všechny stavební postupy v jednotlivých železničních stanicích a traťových úsecích.
- 5.6.19 Zhotovitel v Dokumentaci navrhne řešení na vhodné ekonomické využití čisté výkopové zeminy pro vlastní účely stavby s provedenou a doloženou koordinací jednotlivých stavebních postupů ZOV, přičemž musí jasně stanovit způsob nakládání s odpady dle zákona o odpadech [11] a souvisejících prováděcích předpisů [46][47][56] s přehledným zařazením a doloženým odborným stanoviskem pověřené osoby na hodnocení nebezpečných vlastností odpadů. Zhotovitel v Dokumentaci také navrhne alternativní možnosti uložení nekontaminovaného odpadu s cílem snížit náklady na odvoz a uložení na skládce (viz 7.3.12 těchto VTP). V technických zprávách jednotlivých SO/PS bude v části odpady a nakládání s odpady doložen vliv stavby na životní prostředí.
- 5.6.20 V případě vzniku vyzískaného materiálu ve smyslu směrnice č. 42 [96] bude rozsah opětovného využití stanoven kategorizátorem Objednatele a odborným posudkem oprávněné osoby Objednatele na posuzování nebezpečných vlastností dle zákona o odpadech [11] a bude schválen zástupcem Objednatele. V případě, že použité dřevěné pražce nebudou sloužit opětovnému použití k původnímu účelu, je nutno je zařadit pod katalogové číslo 17 02 04 a nakládat s nimi jako s nebezpečným odpadem, případně je možný jejich prodej a následné využití dle podmínek a omezení stanovených dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 [70], příloha XVII, položka 31, odst. 2c.
- 5.6.21 Průzkumné práce, které jsou prováděny, mimo jiné za účelem kategorizace materiálu pro odpadové hospodářství musí být provedeny tak, aby bylo možné dostatečně zařadit materiál určený jako odpad a dostatečně zařadit materiál určený k recyklaci. Průzkumné práce budou provedeny v podrobnosti, která je dostatečná pro jednoznačné stanovení rozsahu nebezpečných vlastností odpadů, dle Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98] (viz 7.3.12 těchto VTP) tj. tak, aby bylo možné odpady správně analyzovat, vyhodnotit a posoudit podle koncentrace nebezpečných látek v odpadech, dle zákona o odpadech [11]. Za zařazení odpadů nese odpovědnost Zhotovitel. V případě neprovedení všech zkoušek, které je nutné provést pro správné zařazení odpadů, případně nerespektování výsledků zkoušek při vykazování v rámci soupisu prací, je toto pokládáno za vadu díla.
- 5.6.22 V rámci zpracování Dokumentace bude kapitola týkající se nakládání s odpady v souladu s [96] vycházet z předkategorizace ne starší než jeden rok.
- 5.6.23 Zhotovitel bude důsledně požadovat recyklaci kameniva vyzískávaného z kolejového lože. Recyklace se bude provádět vždy při odtěžení min. 5 tisíc tun kameniva (viz OTP – Kamenivo pro kolejové lože železničních drah [139]). Vždy bude přednostně požadována recyklace na frakci 31,5/63. S ohledem na nutnost efektivního využívání omezených zdrojů kameniva, je nutno již při návrhu použití třídy kameniva důsledně uplatňovat možnosti uvedené v předpisu SŽDC S3 Díl X [114], dle č. 30, Tab. 1 Použití třídy kameniva tzn., aby kamenivo třídy BI bylo navrhováno pouze do kolejí s rychlostí větší než 120 km/h a do ostatních kolejí bylo navrhováno kamenivo třídy BII.

5.7 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 5.7.1 Zhotovitel zpracuje z pohledu požární bezpečnosti požadavek na vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“) jako

součástí zadávacích podmínek pro zhotovitele stavby např. v textové části Dokumentace / soupisu prací, u provozované činnosti se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb. [23]), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.)."

- 5.7.2 Součástí Dokumentace ve stupni PDPS bude vypracování soupisu prací dle článku 6.3 těchto VTP.
- 5.7.3 Počet desetinných míst souřadnic a výšek vytyčovacích bodů stavebních objektů a provozních souborů musí odpovídat požadavkům na povolené vytyčovací odchylky uvedené v technických normách dle odst. 10.5.3 těchto VTP.

6. NÁKLADY STAVBY, POSOUZENÍ EKONOMICKÉ EFEKTIVITY, PROPOČET, SOUPIS PRACÍ A SOUHRNNÝ ROZPOČET

6.1 Záměr projektu

- 6.1.1 Náklady stavby budou oceňované dle cenových databází pro ocenění železničních staveb, viz aktuální cenová databáze SFDI – Sborník pro oceňování železničních staveb ve stupni studie proveditelnosti a záměr projektu (<https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/cenove-databaze/>). Přepokládané náklady na přípravu a zabezpečení, včetně všeobecných nákladů na realizaci stavby budou vycházet z procentních sazeb uvedených v přílohách A a B směrnice SŽDC č. 20 [90].
- 6.1.2 U budov osobních nádraží bude zpracováno ekonomické hodnocení dle přílohy č. 8 Rezortní metodiky [58] a dle pokynu SŽDC PO-01/2019-ŘO6 [106].
- 6.1.3 Souhrnný rozpočet a rozpočty jednotlivých SO a PS se nevypracovávají, pokud není smluvně stanoveno jinak.

6.2 Dokumentace pro územní řízení

- 6.2.1 Součástí Dokumentace, Dokladové části – R Náklady stavby, budou Propočty jednotlivých SO a PS zpracované dle směrnice SŽDC č. 20 [90]. Pro otevřenou formu bude použit formát *.XLSX (viz 3.4.19 těchto VTP). Vzor formuláře ve stádiu 2 – Propočet je přílohou směrnice SŽDC č. 20 [90] (Formulář SO/PS ve stádiu 2 – Propočet, viz <https://www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>).
- 6.2.2 Zhotovitel vypracuje Souhrnný rozpočet dle pokynů směrnice SŽDC č. 20 [90], a to do formuláře, který je přílohou této směrnice (Formulář SR ve stádiu přípravy, viz <https://www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>).
- 6.2.3 Náklady na vyzískaný materiál budou oceněny v souladu se směrnicí SŽDC č. 42 [96] ve znění všech změn a dodatků. Vyzískaný materiál vkládaný do stavby bude oceněn v Souhrnném rozpočtu dle směrnice SŽDC č. 20 [90].
- 6.2.4 V souladu se směrnicí SŽDC č. 20 [90] budou v samostatné položce uvedené mimo položkový Propočet jednotlivých SO/PS ostatní rozpočtové náklady, tj. ostatní náklady spojené s plněním povinností Zhotovitele vyplývající z jiných podmínek neuvedených v položkových propočtech SO/PS.
- 6.2.5 V případě překročení nákladů stavby schváleného ZP musí tuto skutečnost Zhotovitel oznámit Objednateli, a to včetně upřesnění, u kterých nákladů k navýšení došlo.

6.3 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 6.3.1 Zhotovitel vypracuje Soupis prací pro jednotlivé SO a PS v rozsahu oceněného Soupisu prací dle požadavků vyhlášky č. 169/2016 Sb. [48] a směrnice č. 20 [90]. Soupis prací se odevzdává v otevřené formě ve formátu *.XML v datovém předpisu XDC (popis XDC viz <https://xdc.spravazeleznice.cz>). Vzorový formulář pro vytvoření Soupisu prací ve formátu *.XLSM je přílohou směrnice SŽDC č. 20 [90] (Formulář SO/PS ve stádiu 3 – Rozpočet,

viz <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>). Způsob odevzdání Soupisu prací je uveden v článku 3.4 těchto VTP.

6.3.2 Struktura úrovní objektové skladby Soupisu prací pro *.XLM (XDC) a *.XLSM (viz předchozí odstavec), vychází z požadavků na informační systém pro monitoring SFDI:

- **Kategorie monitoringu** (viz tabulka dále)
 - **Objekty SO a PS** (a to včetně podobjektů, které jsou uvedeny ve stejné úrovni)
 - Stavební díly
 - Jednotlivé položky

Kategorie monitoringu		(pokračování)	
Označení	Název	Označení	Název
D.1.1	Zabezpečovací zařízení	D.2.2.4	Orientační systém
D.1.2	Sdělovací zařízení	D.2.2.5	Demolice
D.1.3	Silnoproudá technologie včetně DŘT	D.2.2.6	Drobná architektura a oplocení
D.1.4	Ostatní technologická zařízení	D.2.3.1	Trakční vedení
D.2.1.1.0	Kolejový svršek	D.2.3.2	Napájecí stanice - stavební část
D.2.1.1.1	Kolejový spodek	D.2.3.3	Spínací stanice - stavební část
D.2.1.2	Nástupiště	D.2.3.4	Ohřev výhybek (elektrický, plynový)
D.2.1.3	Přejezdy a přechody	D.2.3.5	Elektrické předtápěcí zařízení
D.2.1.4	Mosty, propustky, zdi	D.2.3.6	Rozvody VN, NN, osvětlení a dálkové ovládání odpojovačů
D.2.1.5	Ostatní inženýrské objekty	D.2.3.7	Ukolejnění kovových konstrukcí
D.2.1.6	Potrubní vedení	D.2.3.8	Vnější uzemnění
D.2.1.7	Tunely	D.2.3.9	Ostatní kabelizace
D.2.1.8	Pozemní komunikace	D.2.4.1	Příprava území a kácení
D.2.1.9	Kabelovody, kolektory	D.2.4.2	Náhradní výsadba
D.2.1.10	Protihlukové objekty	D.2.4.3	Zabezpečení veřejných zájmů
D.2.2.1	Pozemní stavební objekty budov	D.9.8	SO 98-98 – Všeobecný objekt
D.2.2.2	Zastřešení nástupišť, přístřešky na nástupišťích	D.9.9	SO 90-90 – Odpady
D.2.2.3	Individuální protihluková opatření		

6.3.3 Zhotovitel vypracuje Souhrnný rozpočet dle pokynů směrnice SŽDC č. 20 [90], a to do formuláře, který je přílohou této směrnice (Formulář souhrnného rozpočtu ve stádiu přípravy, viz <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/stanoveni-nakladu-staveb>) k příslušnému roku zahájení a ukončení stavby, a to samostatně v listinné a elektronické podobě v otevřené i listinné formě (viz. 3.4.19 těchto VTP).

6.3.4 Názvy jednotlivých položek v Soupisech prací a jejich technické specifikace nesmí obsahovat přímé ani nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, a to ani příkladem. V odůvodněných případech může být v technické specifikaci položky odkaz na určité výrobky nebo dodavatele, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nebo tehdy, nelze-li popsat položku s použitím specifikací, které jsou dostatečně přesné a srozumitelné. V těchto případech musí být vždy v technické specifikaci dané položky přímo uvedena také možnost nabídnutí a použití i jiných rovnocenných, tj. kvalitativně a technicky obdobných výrobků nebo dodavatelů.

6.3.5 V případě překročení nákladů stavby schváleného ZP musí tuto skutečnost Zhotovitel oznámit Objednateli, a to včetně upřesnění, u kterých nákladů k navýšení došlo.

7. ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, HLUK A ODPADY

7.1 Záměr projektu

- 7.1.1 Tato kapitola bude zpracována v obecné rovině v rozsahu kapitoly 9) ZP Přílohy č. 1 směrnice MD č. V-2/2012 [57] a kapitoly 9. přílohy P2 směrnice SŽ SM011 [88]. Nad rámec specifikace odpadového hospodářství Zhotovitel připraví dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98], podklady ke vzorkování železničního tělesa (zeminy) a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni ZP podle části 1.1 Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování železničního lože v rámci přípravy a realizace staveb (dále jen „Metodický návod – vzorkování“) uvedeného v příloze B.3, která je součástí směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.1.2 Pokud nebude součástí ZP požadavek na zpracování DD, bude příslušný orgán ochrany přírody požádán o vydání předběžného odůvodněného stanoviska k možnému vlivu záměru na soustavu lokalit NATURA 2000 podle § 45i zákona č. 114/1992 Sb. [7]. Ze žádosti bude patrné, že se jedná o předběžné stanovisko k ZP, který může v průběhu projektování doznat technických změn.
- 7.1.3 Na základě obdrženého předběžného stanoviska k lokalitám NATURA 2000 bude zažádáno o vyjádření příslušného úřadu z hlediska zákona č. 100/2001 Sb. [6].
- 7.1.4 Zhotovitel na základě pochůzky s Objednatelem (garant za ŽP Objednatele) a správcem trati (příslušné OŘ) odborně posoudí předběžný rozsah kácení dřevin rostoucích mimo les a lesních porostů, včetně zohlednění stability ponechávaného porostu a předběžného stanovení dotčených pozemků. Součástí budou informace o kategorii dotčeného lesa a informace o LHP nebo LHO.
- 7.1.5 Tyto činnosti budou oceněny a zahrnuty do celkových investičních nákladů stavby.

7.2 Dokumentace pro územní řízení, Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona a Projektová dokumentace pro společné povolení

- 7.2.1 Dokumentace v části B.6 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana bude zpracována v případě DUR podle přílohy P3 směrnice SŽ SM011 [88], Dokumentace DUSL podle přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [88] a DUSP podle přílohy P5 směrnice SŽ SM011 [88].
- 7.2.2 Bude prověřena poloha stavby vůči ZCHÚ, evropsky významným lokalitám a ptačím oblastem dle zákona č. 114/1992 Sb. [7] (dále jen zákon „o ochraně přírody a krajiny“). Předměty ochrany budou obecně popsány, bude proveden inventurní průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude zakres předmětných lokalit do mapového podkladu, který bude v Dokladové části pro správní řízení. Pokud by stavba mohla významně ovlivnit příznivý stav předmětu ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, bude zpracováno Hodnocení důsledků stavby na uvedené evropsky významné lokality a ptačí oblasti dle § 45i zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Současně s dalšími vyjádřeními všech dotčených orgánů oblasti ochrany ŽP bude dokladová část obsahovat také samostatné odůvodněné stanovisko podle příslušného zákona o ochraně přírody a krajiny [7] k ovlivnění evropsky významných lokalit a ptačích oblastí. Žádost o předmětné odůvodněné stanovisko musí obsahovat stručný popis stavby včetně výpisu všech činností, dále budou popsány lokality, které budou stavbou dotčeny, respektive nejbližší lokality s uvedenou vzdáleností od stavby.
- 7.2.3 Na základě odůvodněného stanoviska k lokalitám soustavy NATURA 2000 bude zažádáno o vyjádření dotčeného správního úřadu, zda záměr bude posuzován dle zákona č. 100/2001 Sb. [6]. Ihned po obdržení budou oba doklady předány Objednateli – garantovi za ŽP Objednatele.
- 7.2.4 Dále bude prověřena poloha stavby vůči ÚSES, VKP, přírodním parkům, památným stromům atp. dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Předměty ochrany budou obecně popsány, bude proveden inventurní průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude

projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude i znázornění v mapovém podkladu, který bude v Dokladové části pro správní řízení.

7.2.5 Bude proveden **Biologický průzkum** s důrazem na výskyt kriticky ohrožených a silně ohrožených druhů plazů, obojživelníků, letounů a bezobratlých v rozsahu zasaženého území a na základě požadavku dotčeného orgánu ochrany přírody. Biologické hodnocení dle § 67 zákona o ochraně přírody a krajiny [7] bude provedeno na základě stanoviska dotčeného orgánu ochrany přírody.

7.2.6 V případě prokázaného výskytu zvláště chráněných druhů na základě Biologického průzkumu v obvodu stavby nebo bezprostředním okolí musí být stanovena taková opatření na jejich ochranu, aby v plném rozsahu vyhověla požadavkům zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Potřebné výjimky z druhové a stanovištní ochrany musejí být projednány s dotčenými správními úřady.

7.2.7 V případě rekonstrukce mostů a propustků ve volné krajině bude zohledněna především metodika Doprava a ochrana fauny v České republice (AOPK ČR) [61]. V návrhu projektového řešení bude pokud možno zachován stávající profil pod mostním objektem v souladu s odtokovými poměry v daném povodí, tak aby nebyla omezována migrace volně žijících živočichů. Podmostí musí být upraveno tak, aby nedošlo ke zhoršení migrační propustnosti zejména pro vodní obratlovce, obojživelníky a plazy. Pokud bude navrženo vedení tratě v nové stopě, bude zpracována migrační studie.

7.2.8 **Dendrologický průzkum – Dřeviny rostoucí mimo les** (Dendrologický průzkum, SO Kácení a Sadové úpravy)

7.2.8.1 Na základě předběžných informací ze ZP bude pro Dokumentaci proveden Dendrologický průzkum v obvodu připravované stavby a z bezpečnostních důvodů pro provoz dráhy i do vzdálenosti, ve které hrozí riziko mimořádné události z důvodu pádu dřevin. Součástí bude posouzení případného vlivu kácení na stabilitu a odolnost vůči vnějším vlivům ponechávaného porostu. Dendrologický průzkum bude zpracován certifikovaným arboristou. V případě investičních akcí malého rozsahu a opravných prací (přejezdy, výpravní budovy atd.) se nevyžaduje zpracování dendrologického průzkumu certifikovaným arboristou.

7.2.8.2 Dendrologický průzkum bude zpracován v souladu s dotčenou legislativou s ohledem na pádovou vzdálenost, ochranu elektrického vedení, a s důrazem na ochranu dráhy s vyhodnocením co nejnižšího vlivu na dřeviny rostoucí mimo les. Dendrologický průzkum musí brát zřetel na případný průchod/zásah do chráněných území dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7] a v případě střetu musí být projednán s příslušnými orgány ochrany přírody a zohledňovat příslušné dlouhodobé koncepční dokumenty dotčených lokalit (plány péče, souhrny doporučených opatření apod.). Dendrologický průzkum slouží převážně jako podklad pro vydání závazného stanoviska orgánu ochrany přírody ke kácení dřevin rostoucích mimo les. V souladu s § 10 zákona o drahách [2] musí být posouzeny dřeviny z hlediska jejich rizikovosti, a to včetně posouzení jejich zdravotního stavu. Posouzení rizikovosti dřevin se musí řídit konfigurací terénu, viz příloha B Metodického pokynu pro údržbu stromů [130]. Posouzení rizikovosti dřevin bude zpracováno s důrazem na úseky v terénních zářezích, podél skalních výchozů nebo podél porostů vzrostlých dřevin.

7.2.8.3 Dendrologický průzkum bude obsahovat tabulku s přesným seznamem dřevin rostoucích mimo les a zapojených porostů. Tabulka bude rozdělena dle příslušných dotčených orgánů státní správy (v otevřené a uzavřené verzi, pro potřeby příslušného úřadu k povolení ke kácení). Dendrologický průzkum bude rozdělen na dvě části:

(a) Dřeviny v obvodu připravované stavby, které budou káceny v režimu stavby (závazná stanoviska ke kácení zajišťuje Zhotovitel ve spolupráci s Objednatel - garantem za ŽP Objednatele) a

- (b) Dřeviny nad rámec obvodu stavby v dopadové vzdálenosti, které budou káceny v režimu zajištění provozuschopnosti dráhy (oznamovací povinnost zajišťuje příslušné OŘ) dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7].
- 7.2.8.4 V seznamu v Dendrologickém průzkumu budou zřetelně označeny dřeviny, které naplňují legislativní požadavky pro povolení ke kácení. Dále bude uvedena informace o předmětném SO/PS (důvod kácení či jeho nutná ochrana) a informace, zda ke kácení dochází v rámci dočasného nebo trvalého záboru. U dřevin vyžadujících povolení ke kácení bude dále uveden příslušný úřad, který bude předmětné závazné stanovisko vydávat, jméno vlastníka a identifikační údaje předmětného pozemku. Součástí budou podrobné mapové zákresy zjištěné situace, které budou v Dokladové části pro správní řízení. Solitérní dřeviny rostoucí mimo les určené ke kácení budou zaměřeny geodeticky nebo pomocí GPS v S-JTSK. Úseky souvislých zapojených porostů dřevin rostoucích mimo les budou lokalizovány pomocí staničení a lokalizace bude přehlednou formou přenesena do mapových situací. V textové části dendrologického průzkumu bude tabulka, která bude obsahovat označení zapojeného porostu, včetně podlimitních dřevin, druhové složení, celkovou plochu a počty ks dřevin o průměrech stanovených dle položek cenové soustavy. U dřevin, které se nebudou kácet, ale mohly by být ohroženy stavební činností, bude v souladu s ČSN 83 9061 [78] navržena jejich ochrana a bude důkladně popsána. Součástí dendrologického průzkumu bude dále fotodokumentace dřevin, které jsou součástí inventarizace. Součástí Dendrologického průzkumu bude i náhradní výsadba a vegetační úpravy. Rozsah náhradní výsadby určuje příslušný úřad, který vydává závazné stanovisko k povolení ke kácení. Vegetační úpravy jsou nad rámec legislativních požadavků.
- 7.2.8.5 Zhotovitel svolá místní šetření se zástupci garanta na ŽP Objednatele, OŘ a certifikovaným arboristou. Cílem místního šetření je definovat adekvátní rozsah kácení, včetně stanovení předběžného návrhu sadových úprav a definování navazujících postupů projednání dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7] a zákona o drahách [2]. OŘ zajistí účast příslušného zástupce správy tratí. Místní šetření bude probíhat dle potřeb a nároků dané stavby.
- 7.2.8.6 Pro dotčené pozemky bude zpracován návrh managementu údržby zeleně (charakterem podobným Dlouhodobému plánu péče v souladu s článkem 19 Metodického pokynu pro údržbu stromů [130] a dokumentem Problematika druhové skladby dřevin v rámci stavební činnosti [141]). Cílem managementu údržby zeleně je omezení vzrostlých dřevin podél ŽDC, které mohou být případným zdrojem ohrožení bezpečnosti dráhy a jejich postupná náhrada za dřeviny menšího vzrůstu a stabilního habitatu (viz příloha L Metodického pokynu pro údržbu stromů [130]). Management údržby zeleně bude zpracován s ohledem na charakter lokality (zářez, násep apod.) se zohledněním speciálních požadavků v případě zvláště chráněných území, včetně uvedení způsobu konzultace se všemi zainteresovanými stranami, tak aby byly zajištěny všechny zájmy ochrany a došlo k vzájemné dohodě. Dále bude obsahovat návrh pravidelných kontrol dřevin z hlediska zdravotního stavu a stability z důvodu zachování bezpečného provozu dráhy.
- 7.2.8.7 V Souhrnné technické zprávě bude popsán závěr z Dendrologického průzkumu. Není dostačující uvádět pouze odkaz na přílohu. Musí být uvedeny hlavně počty kácených dřevin a m² zapojených porostů dřevin, dále rozsah kácení, které vyžaduje povolení a rozsah kácení v režimu provozuschopnosti.
- 7.2.8.8 Dendrologický průzkum, včetně všech souvisejících podkladů a managementu údržby zeleně, bude před projednáním s dotčenými orgány ochrany přírody a vlastníky dotčených pozemků, odsouhlasen odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.2.8.9 Po jejich odsouhlasení Zhotovitel výše uvedené dokumenty projedná s dotčenými vlastníky a orgány ochrany přírody. Management údržby zeleně bude s orgány ochrany přírody projednáván jen v případě, že stavba bude

zasahovat do zvláště chráněných území. Zpracovatel Dendrologického průzkumu bude součástí inženýringu. V případě vzrostlých dřevin rostoucích mimo les ohrožující bezpečnost provozu je žádoucí maximální využití postupů dle § 10 odst. 3 zákona o drahách [2], kdy má provozovatel dráhy oprávnění odstraňovat a oklešťovat stromy a jiné porosty ohrožující bezpečnost nebo plynulost drážní dopravy anebo provozuschopnost dráhy v případě, kdy tak po předchozím upozornění provozovatele dráhy neučinil jejich vlastník, s přihlédnutím k odst. 4 a 5 zákona o drahách [2].

- 7.2.8.10 Pokud bude odstranění dřevin z důvodu zajištění provozuschopnosti a bezpečnosti dráhy provedeno správcem, resp. majitelem pozemku mimo režim připravované stavby před podáním žádosti o zahájení řízení, Zhotovitel Dokumentace ověří a doloží doklad o tom, že správce, resp. majitel pozemku odstranil nebo odstraní dřeviny před zahájením přípravných stavebních činností na zhotovení stavby.
- 7.2.8.11 V SO Kácení bude uveden přehled všech kácených dřevin. V přehledné tabulce budou u každého zapojeného porostu definovány počty kácených stromů. Kácené dřeviny budou uvedeny dle položek příslušné cenové soustavy. Dále bude obsahovat informaci o rozsahu ochranných opatření při stavební činnosti ponechávaných dřevin, dle položek příslušné cenové soustavy.
- 7.2.8.12 SO Sadové úpravy budou rozděleny na Náhradní výsadbu (vyplývající z legislativních požadavků ve vztahu k závaznému stanovisku k povolení ke kácení) a na Vegetační úpravy. V přehledu budou uvedeny seznamy všech dotčených pozemků a druhová skladba. Návrh Sadových úprav bude předjednan s příslušným dotčeným orgánem státní správy ve spolupráci s Objednatelem (garant za ŽP Objednatele). Pokud bude součástí projektu i krajinářské řešení architektonické části, musí být návrh v souladu. V SO Sadové úpravy bude rozpracován návrh následné péče.

7.2.9 **Lesní příloha** (pozemky k plnění funkcí lesa - PUPFL)

- 7.2.9.1 Na základě předběžných informací ze Záměru projektu bude pro Dokumentaci zpracována certifikovaným arboristou Lesní příloha pro dotčené lesní pozemky v obvodu připravované stavby a z bezpečnostních důvodů pro provoz dráhy i do vzdálenosti, ve které hrozí riziko mimořádné události z důvodu pádu stromů.
- 7.2.9.2 Lesní příloha bude zpracována v souladu s dotčenou legislativou s ohledem na pádovou vzdálenost, ochranu elektrického vedení a s důrazem na ochranu dráhy s vyhodnocením co nejnižšího vlivu na lesní porosty. V souladu s § 10 zákona o drahách [2] a § 22 lesního zákona [9] musí být posouzeny dřeviny z hlediska jejich rizikovosti, a to včetně posouzení jejich zdravotního stavu. Posouzení rizikovosti dřevin se musí řídit zejména konfigurací terénu, viz příloha B Metodického pokynu pro údržbu stromů [130]. Toto se týká zejména úseků v terénních zářezech, podél skalních výchozů nebo podél porostů vzrostlých dřevin.
- 7.2.9.3 Zhotovitel svolá místní šetření se zástupci garanta za ŽP Objednatele, OŘ (včetně příslušného zástupce správy tratí) a certifikovaným arboristou. Cílem místního šetření je získat potřebné informace související s danou lokalitou a definovat adekvátní rozsah kácení, včetně navazujících postupů projednání dle lesního zákona [9] a zákona o drahách [2].
- 7.2.9.4 Lesní příloha bude obsahovat posouzení bezpečnosti dřevin jak v rámci stavby, tak i posouzení z hlediska provozní bezpečnosti. Součástí bude posouzení současného růstového a zdravotního stavu dřevin a vyhodnocení stability ponechávaného porostu. Lesní příloha bude sloužit jako podklad pro žádost o odnětí PUPFL. Součástí lesní přílohy budou dále informace o kategorii dotčeného lesa, včetně přehledné tabulky dočasných a trvalých záborů m² PUPFL, jméno vlastníka, identifikační údaje předmětného pozemku, informace o LHP nebo LHO a definování předmětných SO/PS k jednotlivým pozemkům. Dále bude obsahovat znalecký posudek pro výpočet výše škody způsobené na

lesních pozemcích a lesních porostech a výpočet poplatku za odnětí PUPFL. Dochází-li k dočasnému záboru, bude zpracován i plán rekultivace. Součástí bude i informace, na základě jednání s vlastníky, o nakládání s dřevní hmotou.

- 7.2.9.5 Pokud stavba zasahuje do ochranného pásma lesa (50 m od okraje lesa), budou uvedeny pozemky, které jsou stavbou dotčeny, včetně uvedení důvodu zásahu.
- 7.2.9.6 V Souhrnné technické zprávě bude popsán závěr z Lesní přílohy. Není dostačující uvádět pouze odkaz na přílohu. Musejí být uvedeny hlavně počty m² dočasných a trvalých záborů PUPFL, kategorie lesa a obecné informace o LHP/LHO a vlastníků.
- 7.2.9.7 Pro dotčené lesní pozemky bude certifikovaným arboristou v koordinaci s vlastníkem/vlastníky lesa zpracován Návrh změny LHP nebo LHO. Návrh změny LHP a LHO bude zpracován v souladu s dokumentem Problematika druhové skladby dřevin v rámci stavební činnosti [141]. Certifikovaný arborista stanoví další pěstební postupy na základě dendrologického posudku. Lesní pozemky v dopadové vzdálenosti stromů je žádoucí zalesnit vhodnými dřevinami s vyšší stabilitou, anebo nižším vzrůstem, aby byl vytvořen kompaktní lesní porost se stabilními okraji. Návrh změny LHP nebo LHO by měl vyhodnotit i možnost přípravy území před samotným zahájením stavby a v předstihu cílenou probírkou posílit stabilitu ponechávaného porostu. Návrh změny LHP nebo LHO bude odborným podkladem pro změnu LHP nebo LHO.
- 7.2.9.8 Lesní příloha a Návrh změny LHP a LHO budou před projednáním s dotčenými orgány státní správy lesů a vlastníky dotčených pozemků odsouhlaseny odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.2.9.9 Po odsouhlasení dokumentů z předchozího odst. Zhotovitel následně uvedené dokumenty projedná s dotčenými vlastníky lesních pozemků a orgány státní správy lesů. Zpracovatel Lesní přílohy bude součástí inženýringu. Změnu ve způsobu hospodaření v lese nebo omezení ve využívání pozemků určených k plnění funkcí lesa rozhodne orgán státní správy lesů a určí, kdo ponese náklady s tím spojené a kdo nahradí vlastníku lesa případnou újmu.
- 7.2.9.10 V případě nedohody s vlastníkem lesa s postupy dle § 10 zákona o drahách [2] nebo § 22 lesního zákona [9] bude projednána možnost změny kategorie lesa na les zvláštního určení dle § 8 lesního zákona [9].
- 7.2.9.11 Trvá-li nesouhlas se změnou kategorie lesa, je nutné rizikové pozemky, určené posudkem certifikovaného arboristy, majetkoprávně vypořádat formou výkupu nebo vyvlastněním. Součástí je zpracování znaleckého posudku, který bude obsahovat ocenění újmy za předčasné smýcení lesních porostů. Následně bude projednáno trvalé odnětí, dočasný zábor včetně plánu rekultivace PUPFL nebo omezení lesních pozemků z plnění funkcí lesa (PUPFL), a to včetně možnosti převedení pozemků na jiný vhodný typ s následným předáním např. ÚZSVM.
- 7.2.9.12 Pokud bude odstranění dřevin z důvodu zajištění provozuschopnosti a bezpečnosti provedeno správcem, resp. majitelem pozemku mimo režim připravované stavby před podáním žádosti o zahájení společného řízení, Zhotovitel Dokumentace ověří a doloží doklad o tom, že správce, resp. majitel pozemku, odstranil nebo odstraní vegetaci před zahájením stavebních činností na zhotovení stavby.

7.2.10 Akustické posouzení

- 7.2.10.1 Nestanoví-li Objednatel jinak, bude provedeno Akustické posouzení – hluk z provozu dráhy, včetně náležitostí akustické studie a provedení souvisejícího měření, v souladu s metodikou SŽ [129].
- 7.2.10.2 Akustické posouzení hluku ze železniční dopravy bude zpracováno v rozsahu dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Je-li předmětem Akustického posouzení hluk z pozemní komunikace nebo jiného zdroje, postupuje se obdobně dle charakteru posuzovaného zdroje hluku v souladu

s požadavky zákona 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 Sb. [52]. Liniový zdroj hluku musí být vždy charakterizován stávajícím definičním staničením, případně i budoucím. Definiční staničení musí být vyznačeno rovněž v mapových výstupech. Akustické posouzení bude provedeno pomocí výpočtového 3D modelu sestaveného na základě aktuálních mapových podkladů. Výpočtové body budou vytipovány tak, aby co nejlépe charakterizovaly akustické zatížení zájmového území.

- 7.2.10.3 Součástí Akustického posouzení hluku ze železniční dopravy bude měření hluku provedené dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Objednatel odsouhlasí výběr měřících bodů a bude informován o termínu měření. Cílem měření hluku ze železniční dopravy je stanovení stávající hlučnosti s ohledem na veškeré parametry železniční dopravy, které se významně podílí na celkové hlukové zátěži a u nichž je potřeba při návrhu PHO zohlednit jejich vývoj v čase. V průběhu měření tak musí být zaznamenány veškeré dostupné údaje o projíždějících soupravách (čas průjezdu, typ soupravy, typ hnacího vozidla – trakce, počet vozů, rychlost, typ kolových brzd, směr jízdy atp.). Při měření hluku z jiných zdrojů se postupuje obdobně dle příslušných metodik ministerstva zdravotnictví.
- 7.2.10.4 Nestanoví-li objednatel jinak, bude součástí Akustického posouzení rovněž návrh PHO vedoucích k naplnění ustanovení zákona č. 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 [52]. Předpokládá se, že návrh PHO bude proveden po zvážení veškerých dostupných technických možností s ohledem na charakter daného území a ekonomickou efektivnost.
- 7.2.10.5 Bude zpracováno Akustické posouzení – hluk ze stavební činnosti na základě definovaných ploch pro zařízení staveníště, dopravních tras (včetně odvozů a dovozu materiálů), stavebních postupů, stavebních mechanismů atp. V závěru posouzení bude provedeno vyhodnocení a návrh případných PHO.
- 7.2.10.6 Dále bude zpracováno Vyhodnocení expozice vibracím dle naměřených dat v nejzasaženějších objektech. Bude provedeno měření hladiny zrychlení vibrací v chráněných vnitřních prostorech staveb v okolí zájmového území. Součástí Vyhodnocení bude Protokol o měření, fotodokumentace a popis měřících bodů.
- 7.2.10.7 Koncept akustického posouzení a případný návrh PHO bude nejprve odsouhlasen garantem za ŽP Objednatele a až následně bude projednán s příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví.
- 7.2.11 Pokud bude stavba podléhat posuzování vlivů na životní prostředí dle zákona č. 100/2001 Sb. [6] budou přednostně zpracovány ty části dokumentace, které jsou podkladem pro zpracování Oznámení, respektive Dokumentace EIA. Podklady musí být zpracovány v takové podrobnosti, aby nedocházelo v dalších stupních Dokumentace k takovým změnám, které by znamenaly opětovný proces posouzení záměru. Dokumentace bude respektovat Závěr zjišťovacího řízení, respektive Závazné stanovisko.
- 7.2.12 Zpracované Oznámení respektive Dokumentace EIA bude Zhotovitelem zaslána prostřednictvím elektronické pošty k připomínkám Objednateli (příslušnému garantovi za ŽP Objednatele), a to minimálně 3 týdny před plánovaným odevzdáním.
- 7.2.13 Technické řešení v DUR/DUSL/DUSP musí být totožné s Oznámením respektive Dokumentací EIA. Pokud by došlo k technickým změnám, změny musí být vyspecifikovány, vyhodnoceny z hlediska vlivů na ŽP a následně projednány s příslušným dotčeným správním orgánem.
- 7.2.14 Do Technických zpráv jednotlivých PS a SO budou zpracovány výsledky z průzkumů, studií a posouzení týkající se ŽP.
- 7.2.15 **Odpady**
 - 7.2.15.1 Pro recyklaci štěrkového lože, případně stavebních odpadů, bude s příslušným správním úřadem projednáno umístění recyklační základny, včetně podmínek

pro její provoz (přístupové cesty, rozptylová studie, vodohospodářské ochranné opatření atp.)

- 7.2.15.2 Zhotovitel provede **vzorkování železničního tělesa, zeminy a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni DUR** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 2.1 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.3 Zhotovitel provede průzkum a navrhne postup **demolice pozemních staveb ve stupni DUR** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 2.2 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.4 Zhotovitel provede **vzorkování železničního tělesa, zeminy a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni DUSL a DUSP** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.1 Metodického návodu – vzorkování uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.5 Zhotovitel provede průzkum a navrhne postup **demolice pozemních staveb ve stupni DUSL a DUSP** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.2 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.2.15.6 Zhotovitel na základě průzkumů a vzorkování musí navržený odpad správně kategorizovat a určit jeho zařazení. Odpad zařazený jako ostatní – stavební a demoliční odpad, skupina odpadů č. 17, bude na základě výsledků chemických analýz rozdělen na odpad, který bude Zhotovitel navrhopat k použití zpět do dané stavby bez úprav (za určitých předem stanovených podmínek) nebo k recyklaci, a to jak pro použití recyklovaných materiálů zpět do dané stavby nebo k uložení do recyklačních míst/center a teprve nevyužitelný a nebezpečný odpad k uložení na skládku.
- 7.2.15.7 Zhotovitel Dokumentace ve stupni DUSL a DUSP u odpadů navržených k recyklaci, dle předchozího odstavce, provede porovnání nákladů (v přehledné tabulce) na využití recyklovaných materiálů přímo pro danou stavbu s náklady na odvoz a uložení materiálů k recyklaci do recyklačních míst/center a nákup nového materiálu do dané stavby a navrhne řešení, které bude z hlediska vynaložených nákladů efektivnější.
- 7.2.15.8 Zhotovitel zpracuje u všech PS/SO v závěru přehlednou tabulku, která bude obsahovat přehled a množství odhadnutého vzniklého odpadu. **Samostatně bude vyhotovena tabulka stavebního a demoličního odpadu, ze které bude vyplývat odhadnuté množství k recyklaci – k jeho přípravě k opětovnému použití zhotovitelem stavby, resp. k předání k dalšímu zpracování v recyklačních místech/center (katalogová čísla odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrky ze železničního svršku neuvedené pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádky neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) a odhadnuté množství nevyužitelného a nebezpečného odpadu k uložení na skládku.** Názvy odpadu musí vycházet z platné legislativy. Ve výkazu výměr musí být zohledněna i recyklace stavebního a demoličního odpadu. Zhotovitel zakreslí v koordinační situaci stavby polohu všech sond geotechnického a stavebně-technického průzkumu včetně označení.
- 7.2.15.9 V Dokladové části pro správní řízení bude i mapa s vytipovanými možnými deponiemi a mezideponiemi pro materiál ze stavby. Polohy a vzdálenosti skládek pro odstranění odpadů jsou pouze informativní a slouží pro interní

potřeby Objednatel a společného řízení. Umístění skládek není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

7.2.15.10 Součástí příloh v části odpadového hospodářství mimo jiné budou:

- (a) Souhrn dokumentů a odkaz na příslušnou část dokumentace, kde se nachází informace, které byly podkladem pro stanovení rozsahu a zařídění do jednotlivých kategorií odpadů.
- (b) Popis rozsahu prováděných chemických analýz a výsledky chemických analýz a jejich vyhodnocení.
- (c) V závěru textové části, dále pak v souhrnné technické zprávě a technických zprávách jednotlivých SO/PS bude vždy uvedeno, že poloha, umístění a vzdálenost uvedených skládek, respektive recyklačních míst/center pro likvidaci, respektive recyklaci odpadů slouží pouze pro účely stavebního řízení. Umístění skládek, respektive recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

7.2.15.11 U stupňů dokumentace DUSL a DUSP budou také součástí příloh v části odpadového hospodářství:

- (a) Přehledná tabulka stavebního a demoličního odpadu (vyjma podskupiny odpadů č. 17 05). Tabulka bude obsahovat název odpadu, kód a označení O/N dle platné legislativy, množství ve stejné jednotce, dané PS/SO kde odpad vznikl, způsob nakládání s předmětným odpadem – recyklace nebo odvoz na skládku. Tabulka bude dále obsahovat i přepočítání na % pro zjištění množství recyklace (zajištění recyklace 70 % stavebního a demoličního odpadu).
- (b) Souhrn odpadů za celou stavbu, dle zařídění do kategorií odpadů. Souhrn bude podkladem pro vytvoření položek samostatného objektu odpadů SO 90-90, který bude podkladem pro ocenění zhotovitelem v rámci výběrového řízení na zhotovení stavby.
- (c) Podmínky pro využití vyzískaného materiálu, která jednoznačně stanoví, za jakých podmínek lze opětovně využít množství vyzískaného materiálu (např. dodržení konkrétních milníků harmonogramu stavby apod.).

7.2.15.1 Náklady v rámci odpadového hospodářství budou vyspecifikovány jako samostatná položka, která bude součástí rozpočtů jednotlivých PS a SO.

7.3 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

7.3.1 Dokumentace v části B.6 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana bude zpracována podle Přílohy P6 směrnice SŽ SM011.

7.3.2 Bude provedena aktualizace polohy stavby (dle DUR) vůči ZCHÚ, evropsky významným lokalitám a ptačím oblastem dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. V případě změny budou předměty ochrany obecně popsány, bude proveden inventurní průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude zakreslení předmětných lokalit do mapového podkladu. Pokud by stavba mohla významně ovlivnit příznivý stav předmětu ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, bude zpracováno Hodnocení důsledků stavby na uvedené evropsky významné lokality a ptačí oblasti dle § 45i zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Současně s dalšími vyjádřeními všech dotčených orgánů a osob oblasti ochrany ŽP bude dokladová část obsahovat také samostatné odůvodněné stanovisko podle zákona o ochraně přírody a krajiny [7] k ovlivnění evropsky významných lokalit a ptačích oblastí. Žádost o předmětné stanovisko musí obsahovat stručný popis stavby včetně výpisu všech činností, dále budou popsány lokality, které budou stavbou dotčeny, respektive nejbližší lokality s uvedenou vzdáleností od stavby.

7.3.3 Na základě odůvodněného stanoviska k soustavě lokalit NATURA 2000 bude zažádáno o vyjádření dotčeného správního úřadu, zda záměr bude posuzován dle zákona č. 100/2001 Sb. [6].

- 7.3.4 Dále bude provedena aktualizace polohy stavby (dle DUR) vůči ÚSES, VKP, přírodním parkům, památným stromům atp. dle zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Předměty ochrany budou obecně popsány, bude proveden inventární průzkum a bude provedeno vyhodnocení, které bude projednáno s příslušným dotčeným správním úřadem. Součástí bude i znázornění v mapovém podkladu.
- 7.3.5 Bude provedena aktualizace **Biologického průzkumu** (dle DUR) s důrazem na výskyt kriticky ohrožených a silně ohrožených druhů plazů, obojživelníků, letounů a bezobratlých v rozsahu zasaženého území a na základě požadavku dotčeného orgánu ochrany přírody. Biologické hodnocení dle § 67 zákona o ochraně přírody a krajiny [7] bude provedeno na základě stanoviska dotčeného orgánu ochrany přírody.
- 7.3.6 V případě prokázaného výskytu zvláště chráněných druhů na základě Biologického průzkumu v obvodu stavby nebo bezprostředním okolí musí být stanovena taková opatření na jejich ochranu, aby v plném rozsahu vyhověla požadavkům zákona o ochraně přírody a krajiny [7]. Potřebné výjimky z druhové a stanovištní ochrany musejí být projednány s dotčenými správními úřady.
- 7.3.7 V případě rekonstrukce mostů a propustků ve volné krajině bude zohledněna především metodika Doprava a ochrana fauny v České republice (AOPK ČR) [61]. V návrhu projektového řešení bude pokud možno zachován stávající profil pod mostním objektem v souladu s odtokovými poměry v daném povodí tak, aby nebyla omezována migrace volně žijících živočichů. Podmostí musí být upraveno tak, aby nedošlo ke zhoršení migrační prostupnosti zejména pro vodní obratlovce, obojživelníky a plazy. Pokud bude navrženo vedení tratě v nové stopě, bude zpracována migrační studie.
- 7.3.8 **Dendrologický průzkum – Dřeviny rostoucí mimo les** (Dendrologický průzkum, SO Kácení a Sadové úpravy)
- 7.3.8.1 Bude provedena aktualizace Dendrologického průzkumu na základě místního šetření s Objednatelem (garant za ŽP Objednatele) a správcem trati (příslušné OR). Pokud to bude třeba, bude požádáno o změnu závazného stanoviska k povolení ke kácení. Zpracovatel musí respektovat všechny podmínky stanovené v předchozím stupni (proces EIA, územní řízení atp.). V textové části dendrologického průzkumu bude tabulka, která bude obsahovat označení zapojeného porostu, včetně podlimitních dřevin, druhové složení, celkovou plochu a počty ks dřevin stanovených dle položek příslušné cenové soustavy.
- 7.3.8.2 Na základě aktualizace Dendrologického průzkumu budou aktualizovány SO Kácení a Sadové úpravy. Zhotovitel musí zohlednit všechny položky dle příslušné cenové soustavy, které souvisí s předmětným kácením, respektive náhradní výsadbou, vegetačními úpravami nebo následnou péčí.
- 7.3.8.3 Aktualizovaný dendrologický průzkum bude před projednáním s dotčenými orgány ochrany přírody a vlastníky dotčených pozemků odsouhlasen odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.3.8.4 Zhotovitel, za účasti zpracovatele, zajistí projednání aktualizovaného dendrologického průzkumu s dotčenými orgány ochrany přírody a vlastníky dotčených pozemků.
- 7.3.9 **Lesní příloha** (pozemky k plnění funkcí lesa - PUPFL)
- 7.3.9.1 Bude provedena aktualizace Lesní přílohy na základě místního šetření s Objednatelem (garant za ŽP) a správcem trati (příslušné OR). Pokud to bude třeba, bude požádáno o změnu souhlasu o odnětí PUPFL. Zpracovatel musí respektovat všechny podmínky stanovené v předchozím stupni (proces EIA, územní řízení atp.).
- 7.3.9.2 V Lesní příloze musí být zohledněny všechny nutné položky dle příslušné cenové soustavy, které souvisí s předmětným odnětím, respektive vegetačními úpravami a jejich následnou péčí nebo plánem rekultivací u dočasných záborů.

- 7.3.9.3 Aktualizovaná Lesní příloha bude před projednáním s dotčenými orgány státní správy lesů a vlastníky dotčených pozemků odsouhlasena odborným garantem za ŽP Objednatele.
- 7.3.9.4 Zhotovitel, za účasti zpracovatele, zajistí projednání aktualizované Lesní přílohy s dotčenými orgány státní správy lesů a vlastníky dotčených pozemků.

7.3.10 Akustické posouzení

- 7.3.10.1 Nestanoví-li Objednatel jinak, bude provedena aktualizace Akustického posouzení – hluk z provozu dráhy, včetně náležitostí akustické studie a provedení souvisejícího měření hluku v souladu s metodikou SŽ [129] a dle případných změn a požadavků vyplývajících z připomínek v předchozím stupni dokumentace.
 - 7.3.10.2 Akustické posouzení ze železniční dopravy bude zpracováno v rozsahu dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Je-li předmětem Akustického posouzení hluk z pozemní komunikace nebo jiného zdroje, postupuje se obdobně dle charakteru posuzovaného zdroje hluku v souladu s požadavky zákona č. 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 Sb. [52]. Liniový zdroj hluku musí být vždy charakterizován stávajícím definičním staničením, případně i budoucím. Definiční staničení musí být vyznačeno rovněž v mapových výstupech. Akustické posouzení bude provedeno pomocí výpočtového 3D modelu sestaveného na základě aktuálních mapových podkladů. Výpočtové body budou vytipovány tak, aby co nejlépe charakterizovaly akustické zatížení zájmového území.
 - 7.3.10.3 Součástí Akustického posouzení hluku ze železniční dopravy bude měření hluku provedené dle metodického pokynu SŽ [129] a příslušné přílohy. Objednatel odsouhlasí výběr měřících bodů a bude informován o termínu měření. Cílem měření hluku ze železniční dopravy je stanovení stávající hlučnosti s ohledem na veškeré parametry železniční dopravy, které se významně podílí na celkové hlukové zátěži a u nichž je potřeba při návrhu PHO zohlednit jejich vývoj v čase. V průběhu měření tak musí být zaznamenány veškeré dostupné údaje o projíždějících soupravách (čas průjezdu, typ soupravy, typ hnacího vozidla – trakce, počet vozů, rychlost, typ kolových brzd, směr jízdy atp.). Při měření hluku z jiných zdrojů se postupuje obdobně dle příslušných metodik ministerstva zdravotnictví.
 - 7.3.10.4 Nestanoví-li objednatel jinak, je součástí akustického posouzení rovněž návrh PHO vedoucích k naplnění ustanovení zákona č. 258/2000 Sb. [10] a nařízení vlády č. 272/2011 Sb., [52]. Předpokládá se, že návrh PHO bude proveden po zvážení veškerých dostupných technických možností s ohledem na charakter daného území a ekonomickou efektivnost.
 - 7.3.10.5 Bude aktualizováno Akustické posouzení – hluk ze stavební činnosti na základě definovaných ploch pro zařízení staveníště, dopravních tras (včetně odvozů a dovozu materiálů), stavebních postupů, stavebních mechanismů atp. V závěru posouzení bude provedeno vyhodnocení a návrh případných PHO.
 - 7.3.10.6 Dále bude zpracováno vyhodnocení expozice vibracím dle naměřených dat v nejzasaženějších objektech. Bude provedeno měření hladiny zrychlení vibrací v chráněných vnitřních prostorech staveb v okolí zájmového území. Součástí vyhodnocení bude Protokol o měření, fotodokumentace a popis měřících bodů.
 - 7.3.10.7 Koncept akustického posouzení a případný návrh PHO bude nejprve odsouhlasen garantem za Objednatele a až následně bude projednán s příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví.
- 7.3.11 Pokud záměr podléhal posouzení/posuzování dle zákona č. 100/2001 Sb. [6], musí být případné změny technického řešení v DSP vyspecifikovány, vyhodnoceny z hlediska vlivů na ŽP a následně projednány s příslušným dotčeným správním orgánem.

7.3.12 Odpady

- 7.3.12.1 Zhotovitel provede **vzorkování železničního tělesa, zeminy a kolejového lože pro zařazení druhu odpadů ve stupni DSP/DOS** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.1 Metodického návodu – vzorkování uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.3.12.2 Zhotovitel provede průzkum a navrhne postup **demolice pozemních staveb ve stupni DSP/DOS** podle dle článku 9 směrnice SŽ SM096 [98] a části 3.2 Metodického návodu – vzorkování, uvedeného v příloze B.3 směrnice SŽ SM096 [98].
- 7.3.12.3 Zhotovitel na základě průzkumů a vzorkování musí navržený odpad správně kategorizovat a určit jeho zařazení. Odpad zařazený jako ostatní – stavební a demoliční odpad, skupina odpadů č. 17, bude na základě výsledků chemických analýz rozdělen na odpad, který bude Zhotovitel navrhopat k použití zpět do dané stavby bez úprav (za určitých předem stanovených podmínek) nebo k recyklaci, a to jak pro použití recyklovaných materiálů zpět do dané stavby nebo k uložení do recyklačních míst/center a teprve nevyužitelný a nebezpečný odpad k uložení na skládku.
- 7.3.12.4 Zhotovitel u odpadů navržených k recyklaci, dle předchozího odstavce, provede porovnání nákladů (v přehledné tabulce) na využití recyklovaných materiálů přímo pro danou stavbu s náklady na odvoz a uložení materiálů k recyklaci do recyklačních míst/center a nákup nového materiálu do dané stavby a navrhne řešení, které bude z hlediska vynaložených nákladů efektivnější.
- 7.3.12.5 Zhotovitel zpracuje u všech PS/SO v závěru přehlednou tabulku, která bude obsahovat přehled a množství odhadnutého vzniklého odpadu. **Samostatně bude vyhotovena tabulka stavebního a demoličního odpadu, ze které bude vyplývat odhadnuté množství k recyklaci – k jeho přípravě k opětovnému použití zhotovitelem stavby, resp. k předání k dalšímu zpracování v recyklačních místech/center (katalogová čísla odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrka ze železničního svršku neuvedený pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03) a odhadnuté množství nevyužitelného a nebezpečného odpadu k uložení na skládku.** Názvy odpadu musí vycházet z platné legislativy. Ve výkazu výměr musí být zohledněna i recyklace stavebního a demoličního odpadu. Zhotovitel zakreslí v koordinační situaci stavby polohu všech sond geotechnického a stavebně-technického průzkumu včetně označení.
- 7.3.12.6 V Dokladové části pro správní řízení bude i mapa s vytipovanými možnými deponiemi a mezideponiemi pro materiál ze stavby. Polohy a vzdálenosti skládek pro odstranění odpadů uvedené v Dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.
- 7.3.12.7 Součástí příloh v části odpadového hospodářství mimo jiné budou:
- (a) Přehledná tabulka stavebního a demoličního odpadu (vyjma podskupiny odpadů č. 17 05). Tabulka bude obsahovat název odpadu, kód a označení O/N dle platné legislativy, množství ve stejné jednotce, dané PS/SO kde odpad vznikl, způsob nakládání s předmětným odpadem – recyklace nebo odvoz na skládku. Tabulka bude dále obsahovat i přepočítání na % pro zjištění množství recyklace (zajištění recyklace 70 % stavebního a demoličního odpadu).

- (b) Souhrn odpadů za celou stavbu, dle zařídění do kategorií odpadů. Souhrn bude podkladem pro vytvoření položek samostatného objektu odpadů SO 90-90, který bude podkladem pro ocenění zhotovitelem v rámci výběrového řízení na zhotovení stavby.
- (c) Podmínky pro využití vyzískaného materiálu, která jednoznačně stanoví, za jakých podmínek lze opětovně využít množství vyzískaného materiálu (např. dodržení konkrétních milníků harmonogramu stavby apod.).
- (d) Souhrn dokumentů a odkaz na příslušnou část dokumentace, kde se nachází informace, které byly podkladem pro stanovení rozsahu a zařídění do jednotlivých kategorií odpadů.
- (e) Popis rozsahu prováděných chemických analýz a výsledky chemických analýz a jejich vyhodnocení.
- (f) V závěru textové části, dále pak v souhrnné technické zprávě a technických zprávách jednotlivých SO/PS bude vždy uvedeno, že poloha, umístění a vzdálenost uvedených skládek, respektive recyklačních míst/center pro likvidaci, respektive recyklaci odpadů slouží pouze pro účely stavebního řízení. Umístění skládek, respektive recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby.

7.4 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 7.4.1 Bude zvážena možnost dovozů kontaminace povrchu a podloží v závislosti na době uplynulé od posledního vzorkování a současného stavu tratě.
- 7.4.2 Bude řešeno vhodné ekonomické využití čisté výkopové zeminy pro vlastní účely stavby a alternativní možnosti uložení nekontaminovaného odpadu s cílem snížit náklady na odvoz a uložení na skládce.
- 7.4.3 Náklady v rámci odpadového hospodářství budou vyspecifikovány jako samostatná položka, která bude součástí rozpočtů jednotlivých PS a SO a následně budou souhrnně vyčísleny za celou stavbu v SO 90-90 Likvidace odpadů včetně dopravy v rozřídění do kategorií s určením nebezpečných vlastností odpadů, kde budou tyto souhrnné položky sloužit k ocenění v rámci výběrového řízení na zhotovení stavby – podrobně viz kapitola ZTP Vykazování odpadů.
- 7.4.4 Součástí příloh v části odpadového hospodářství mimo jiné budou dokumenty uvedené v odst. 7.3.12.7 těchto VTP.

8. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

- 8.1 Součástí povinnosti Zhotovitele je i zajištění veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi přípravy, tj. při zpracování Dokumentace DUSP, DSP a PDPS, a to v souladu s platnou legislativou [22] a vnitřních předpisů [122][123]. Zejména se jedná o tyto činnosti:
 - vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“) před zahájením prací na staveništi, včetně kritických milníků vztažených ke konkrétním činnostem v SO a PS, kde dochází k vyšším nárokům na činnost BOZP,
 - vypracování přehledu právních předpisů týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a ochrany životního prostředí vztahujících se ke stavbě a jejímu bezprostřednímu okolí,
 - jednoznačné stanovení nebezpečí a rizika, která se mohou při realizaci stavby a v jejím bezprostředním okolí vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzické osoby zvýšenému ohrožení života, poškození zdraví a vzniku nemocí z povolání,
 - zajištění veškerých podkladů odpovídajících národnímu standardu bezpečnosti, ochrany zdraví nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci,

- zpracované požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci při udržovacích pracích na stavbě – tzv. „Manuál údržby stavby“.
 - zabezpečení, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním, klimatickým a provozním podmínkám staveniště údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi; vytvořit v plánu BOZP přílohu „Nesoulady“ při řešení problematiky BOZP.
 - zajištění souladu navrhovaného technického řešení a navrhovaného postupu organizace výstavby s požadavky právních předpisů týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a ochrany životního prostředí.
- 8.2 Zhotovitel v technické zprávě stanoví rozsah činnosti a předpokládaný potřebný počet hodin koordinátora BOZP v realizaci stavby.

9. VIZUALIZACE, ZÁKRESY DO FOTOGRAFIÍ A VIDEOKOMPOZICE

9.1 Všeobecně

- 9.1.1 Zhotovitel v rámci zhotovení DUR, DUSL, DUSP, DSP a PDPS zpracuje 3D vizualizace, 3D zákresy vizualizací do fotografií a videokompozice dle směrnice SŽ SM011 [88]. Vizualizace budou součástí Dokladové části – Dokladů objednatele. **Celkový rozsah vizualizací, zákresů a videokompozic bude upřesněn v ZTP.**
- 9.1.2 Zhotovitel se zavazuje archívat vizualizace, zákresy a videokompozice nejméně po dobu tří let ode dne jeho předání, a to minimálně na dvou oddělených nosičích určených pro profesionální archivaci.
- 9.1.3 Finální prezentační a propagační materiály jsou majetkem Objednatel a budou používány bez teritoriálních a množství omezení. Zhotovitel je oprávněn použít dílo pro vlastní prezentaci pouze se souhlasem Objednatel.
- 9.1.4 Veškerá zpracování prezentačních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ, který je k dispozici na <https://www.spravazeleznice.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual>.
- 9.1.5 Vizualizace a zákresy budou odevzdány v otevřené a uzavřené formě (viz 3.4.19 těchto VTP).

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ GEODETICKÉ DOKUMENTACE

10.1 Všeobecná ustanovení

- 10.1.1 Geodetická část Dokumentace bude zpracována na základě platných norem, předpisů, vyhlášek a opatření, které jsou uvedeny v následujícím textu a zároveň musí zajistit dostatečný geodetický podklad pro provedení díla.
- 10.1.2 Geodetickou dokumentací se rozumí „Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů“ podle vyhlášky č. 499/2006 Sb. [33], vyhlášky č. 583/2020 Sb. [50] a vyhlášky č. 146/2008 Sb. [29].
- 10.1.3 Geodetická dokumentace a vytyčovací výkresy jednotlivých PS a SO musí být ověřeny úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem (fyzická osoba, které bylo uděleno úřední oprávnění podle § 13 odst. 1, písm. c) zákona č. 200/1994 Sb. [14], který je odborně způsobilý podle předpisu SŽ Zam1 [120].
- 10.1.4 Od 1. 7. 2024 bude povinnost pořizovat a předávat geodetickou dokumentaci doposud vedenou ve formátu DGN jen ve formátu ŽXML a pomocí změnových vět plnit povinnosti vůči Digitální technické mapě železnic a jejím prostřednictvím Digitálním technickým mapám krajů. Před zavedením těchto povinností upraví SŽ příslušnou předpisovou základnu a stanoví přechodné období, ve kterém bude možné dokumentace pořizovat a poskytovat v obou formátech.

10.2 Záměr projektu

- 10.2.1 Geodetická dokumentace bude provedena podle požadavků uvedených v ZTP.
- 10.2.2 V případě Objednatelům předaných geodetických a mapových podkladů bude dokumentace obsahovat zhodnocení těchto podkladů včetně doporučení a požadavků na doplnění zaměření do dalšího stupně dokumentace.
- 10.2.3 Geodetická část Doprovodné dokumentace ZP bude specifikována v ZTP.

10.3 Dokumentace pro územní řízení

10.3.1 Struktura geodetické části dokumentace bude zpracována v souladu se směrnici SŽ SM011 [88] a její přílohou P10 „Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole“, kdy odpovídající způsob členění a označování dokumentace je uveden v článku 10.3.2 (dělí se na textovou a grafickou část, pokud tento typ přílohy obsahují).

10.3.2 Členění geodetické dokumentace:

Geodetická dokumentace bude členěna dle struktury odpovídající směrnici SŽ SM011 na části:

E5.1 Technická zpráva

E5.2 Majetkoprávní část

P.4 Geodetické a mapové podklady včetně doplňujících geodetických a mapových podkladů – bude vedena a předávána v Podkladech pro vypracování dokumentace, v části P.4 - Geodetická měření/zaměření

10.3.3 Technická zpráva

Struktura a obsahová náplň:

- a) Název stavby, stádium stavby, vymezení rozsahu stavební a technologické části stavby podle předpisu SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah [128] a podle aktuálního číselníku „Přehled topologických a definičních úseků“ (tj. TUDU a staničení (km)) – viz SŽDC (ČD) M12 [126].
- b) Zhodnocení Objednatelům předaných geodetických a mapových podkladů.
- c) Zhodnocení Zhotovitelem zajištěných a zhotovených doplňujících geodetických a mapových podkladů, geodetického měření a jeho technologie a dosažené přesnosti, informace o bodech stávajících bodových polí, přesnost geodetického základu, použité referenční systémy.
- d) Doporučení na doplnění geodetických a mapových podkladů pro další projektový stupeň.
- e) Technická zpráva pro majetkoprávní část bude zpracována v souladu s metodickým pokynem SŽ M20/MP013 Záborový elaborát [135].
- f) Technická zpráva musí být ověřena ÚOZI Zhotovitele podle odstavce 10.1.3 těchto VTP.

10.3.4 Majetkoprávní část

- 10.3.4.1 Příloha, která je podkladem pro územní řízení a zhotovuje se tak, aby ji bylo možné použít pro majetkoprávní přípravu stavby včetně podkladů pro odnětí nebo omezení pozemků ze ZPF a PUPFL.
- 10.3.4.2 Majetkoprávní část bude zpracována podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 Záborový elaborát [135].
- 10.3.4.3 V rámci majetkoprávní přípravy staveb a tvorby záborového elaborátu je závazné pro Zhotovitele vyhotovení příslušné dokumentace podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135], který definuje/stanovuje:
 - výměnný formát záborového elaborátu, jenž je závazným datovým standardem při tvorbě záborových elaborátů (příloha B),
 - formu dokumentace záborového elaborátu, včetně vzorů (příloha C),

- zásady pro stanovení hranic pozemků, věcných břemen a jiného dotčení nemovitosti (příloha D – Katalog opakovaných řešení – návrh hranice záboru),
 - rozsahy věcných břemen pro podzemní a nadzemní vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě SŽ (příloha E).
- 10.3.4.4 Dokumenty a datové soubory k metodickému pokynu SŽ M20/MP013 [135] jsou umístěny na stránkách: <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat>.
- 10.3.4.5 Výkresová část bude obsahovat vhodně zobrazenou zjednodušenou koordinační situaci stavby, včetně vyznačení PS/SO vyvolávajících trvalý a dočasný zábor, věcné břemeno a jiné dotčení nemovitosti.
- 10.3.4.6 Vzorová dokumentace a základací výkresy záborového elaborátu podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135] uvedené v příloze C nezobrazují všechny případy, které mohou nastat při zpracování záborového elaborátu. V případě odůvodněných úprav dokumentace a základacích výkresů záborového elaborátu, je možné tyto data upravit po dohodě s ÚOZI Objednatele.
- 10.3.4.7 Zhotovitel si v nejkratším možném termínu zjistí informace o probíhajících změnách, obnově nebo revizi katastrálního operátu a zajistí soulad nově vytvářeného katastrálního operátu s majetkoprávní částí.
- 10.3.4.8 Geodetická dokumentace v územích, kde probíhá obnova katastrálního operátu, bude vyhotovena v souladu s těmito změnami a bude konzultována s Objednatelem.
- 10.3.4.9 V případě pochybnosti o správném zobrazení polohopisného obsahu katastrální mapy Zhotovitel projedná řešení s ÚOZI Objednatele. Pokud bude Objednatel požadovat zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, zajistí Zhotovitel dokumentaci o vytyčení vlastnické hranice a geometrický plán pro průběh vytyčené nebo vlastníky upřesněné hranice pozemků nebo v případě opravy geometrický plán pro opravu geometrického a polohového určení pozemku.
- 10.3.4.10 Postup při vyhotovení grafických návrhů geometrických plánů pro zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, jejich vyhotovení a předání Objednateli sdělí ÚOZI Objednatele.
- 10.3.4.11 Obsah majetkoprávní části je uveden v metodickém pokynu SŽ M20/MP013 [135] včetně jeho příloh.
- 10.3.5 **Geodetické a mapové podklady včetně doplňujících geodetických a mapových podkladů.** Struktura a obsahová náplň:
- 10.3.5.1 Zhotovitel musí vycházet z předaných a platných geodetických a mapových podkladů, kterými jsou železniční bodové pole, projekt PPK, topologie sítě a mapové podklady zajišťované SŽG a ověřené nebo schválené ÚOZI Objednatele. Dalšími podklady mohou být ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST.
- 10.3.5.2 Zhotovitel zajistí doplnění geodetických a mapových podkladů nad rámec podkladů předaných Objednatelem. Zhotovitelem doplněné geodetické a mapové podklady budou splňovat platné předpisy a budou předány k připomínkám ÚOZI Objednatele.
- 10.3.5.3 Geodetické a mapové podklady tvoří úplné geodetické a mapové podklady, tj. podklady předané Objednatelem a doplněné Zhotovitelem a dále samostatně podklady doplněné Zhotovitelem a odevzdávají se ve struktuře:
- (a) Technická zpráva – může být doplněna nebo nahrazena i dílčími technickými zprávami, např. pro jednotlivé mapové podklady;

- (b) Mapové podklady – vyhotovují se v souladu s Metodickým pokynem SŽ M20/MP010 [116]. V případě odevzdání více mapových podkladů se každý podklad strukturuje do samostatných adresářů v obsahu:
 - (i) Technická zpráva (dílčí) – pro jednotlivé mapové podklady, pokud není nahrazena dle bodu a);
 - (ii) Geodetické údaje výchozího bodového pole – použitého pro mapování,
 - (iii) Seznam souřadnic a výšek - bodů ve výkresu;
 - (iv) Výkresy ÚŽM – vyhotovené podle souvisejících předpisu SŽ;
 - (v) Další podklady:
 - (1) výpočetní elaborát - (zápisníky, protokoly, atd.), přehledná situace území a jiné;
 - (2) další mapové a datové podklady – mračna bodů, digitální model terénu, vrstevnicový plán a jiné;
 - (c) Železniční bodové pole – geodetické údaje o bodech ŽBP;
 - (d) Projekt PPK – poskytuje za objednatele správce PPK v otevřeném formátu;
 - (e) jiné podklady – doplňující podklady, kterými mohou být:
 - (i) Topologie sítě – informace a prostorová data základního popisu železniční sítě předávaná Objednatелеm, kterými jsou údaje k systému definičního staničení, obvod a ochranné pásmo dráhy a další;
 - (ii) Podklady z ŽKN – ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST, případně další.
- 10.3.5.4 Závazným souřadnicovým systémem je S-JTSK a výškovým systémem Bpv, závazným geodetickým základem je ŽBP.
- 10.3.5.5 Geodetické a mapové podklady musí splňovat následující předpisy:
- Přesnost, rozsah, obsah, strukturu vyhotovení a technické specifikace pro geodetické a mapové podklady stanovuje metodický pokyn SŽ M20/MP010 [134].
 - Způsob zaměřování a zobrazování objektů železniční dopravní cesty je stanoven metodickým pokynem SŽ M20/MP006 [132].
 - Geodetické a mapové podklady a jejich doplnění budou zpracovány podle směrnice SŽDC č. 117 [100], metodického pokynu SŽ M20/MP010 [116] a pokynu generálního ředitele č. 4/2016 [103], včetně metodického pokynu SŽ M20/MP005 [131].
 - Body železničního bodového pole se navrhují, stabilizují, zaměřují a dokumentují podle metodického pokynu SŽDC M20/MP007 [133].
 - Zásady týkající se definičního staničení a zobrazování řešení TUDU a označování objektů železniční infrastruktury určují předpisy SŽDC M21 [128], SŽDC (ČD) M12 [126] a pokyn SŽDC PO-9/2018-GR [105].
- 10.3.5.6 Zhotovitel díla provede dále zaměření solitérních dřevin rostoucích mimo les a úseků souvislých zapojených porostů dřevin rostoucích mimo les podle zadání a v rozsahu stanoveném garantem za ŽP Objednatele. Toto zaměření bude využito pro ocenění potřebného kácení (odstraňování dřevin a porostů) a pro posouzení z hlediska bezpečnosti provozu.
- 10.3.5.7 Součástí díla bude ověření (vytyčením v terénu) průběhu kabelových tras včetně přechodů a to tam, kde trasa koliduje se stavebními úpravami v rozsahu díla včetně zjištění skutečné hloubky uložení kabelové trasy.
- 10.3.5.8 Ve všech místech, kde jsou navrhována technická opatření na rozšíření zemního tělesa a jeho rozsáhlejší úpravy (rozšíření, úpravy svahů apod.), je nutné provést zpřesňující geodetická měření průběhu všech hran zemního tělesa.

- 10.3.5.9 Geodetické a mapové podklady dále obsahují zobrazení řešení TUDU, definičního staničení a označování objektů železniční infrastruktury (SŽDC PO-9/2018-GR [105]).
- 10.3.5.10 Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu ÚOZI zhotovitele ověřených geodetických a mapových podkladů správci ŽBP a ŽMP příslušného pracoviště SŽG.
- 10.3.5.11 Část 5.3 Geodetické a mapové podklady včetně doplňujících geodetických a mapových podkladů, nebude předávána a vedena oproti směrnici SŽ SM011 v Dokladové části pro správní řízení (E.5 - Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů), ale v části Podklady pro vypracování dokumentace (P), konkrétně v části P.4 - Geodetická měření/zaměření.

10.4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení, Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 10.4.1 V souhrnném rozpočtu stavby Zhotovitel zahrne náklady na geodetické práce, pokud jsou předmětem zhotovení stavby, v členění:

- stabilizace bodů vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě, popř. bodů bodového pole vedeného orgány zeměměřictví a katastru při nutném přemístění měřické značky v souvislosti s jejich ochrany ochranou stanovenou zákonem č. 200/1994 Sb. [14],
- zaměření a dokumentace bodů vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě, popř. bodů bodového pole vedeného orgány zeměměřictví a katastru při přemístění,
- geometrické plány,
- geodetická část dokumentace skutečného provedení stavby a souborné zpracování geodetické části dokumentace skutečného provedení,
- vyhotovení stabilizace a dokumentace definitivního zajištění PPK.

- 10.4.2 V případě doplnění geodetických a mapových podkladů (při umístění nových objektů mimo stávající hranici obvodu dráhy nebo z důvodu zastaralých podkladů) je součástí zakázky jejich doplnění Zhotovitelem a bude provedeno po dohodě s ÚOZI Objednatele, který tuto činnost koordinuje se správci ŽBP a ŽMP. Tato dokumentace bude vyhotovena v souladu s TKP [86] a předpisy [88], [131], [132] a [133] a bude předána prostřednictvím ÚOZI Objednatele ke kontrole správcům ŽBP a ŽMP.

- 10.4.3 **Struktura geodetické části dokumentace bude zpracována v souladu se směrnicí SŽ SM011 [88] a její přílohou P10 „Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole“, kdy odpovídající způsob členění a označování dokumentace je uveden v článku 10.4.4 (dělí se na textovou i grafickou část, pokud tento typ přílohy obsahují).**

- 10.4.4 **Členění geodetické dokumentace:**

Geodetická dokumentace bude členěna dle struktury odpovídající směrnici SŽ SM011 na části:

E5.1 Technická zpráva

E5.2 Majetkoprávní část

E5.3 Návrh vytyčovací sítě (řešeno pouze v technické zprávě, dokladuje se v PDPS)

E5.4 Koordinační vytyčovací výkres (řešeno pouze v technické zprávě, dokladuje se v PDPS)

E5.5 Obvod stavby (řešeno pouze v technické zprávě, dokladuje se v PDPS)

E5.6 Geometrické plány

P.4 Geodetické a mapové podklady – bude vedena a předávána v Podkladech pro vypracování dokumentace, v části P.4 - Geodetická měření/zaměření

10.4.5 Technická zpráva

Struktura a obsahová náplň:

- a) Název stavby, stádium stavby, vymezení rozsahu stavební a technologické části stavby podle předpisu SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah [128] a podle aktuálního číselníku „Přehled topologických a definičních úseků“ (tj. TUDU a staničení (km)) – viz SŽDC (ČD) M12 [126].
- b) Zhodnocení Objednatelům předaných geodetických a mapových podkladů.
- c) Zhodnocení Zhotovitelem zajištěných a zhotovených doplňujících geodetických a mapových podkladů, geodetického měření a jeho technologie a dosažené přesnosti, informace o bodech stávajících bodových polí, přesnost geodetického základu, použité referenční systémy.
- d) Doporučení na doplnění geodetických a mapových podkladů pro další projektový stupeň.
- e) Technická zpráva pro majetkoprávní část bude zpracována v souladu s metodickým pokynem SŽ M20/MP013 [135].
- f) Další údaje a informace k ostatním částem geodetické dokumentace.
- g) Technická zpráva musí být ověřena ÚOZI Zhotovitele podle odstavce 10.1.3 těchto VTP.

10.4.6 Majetkoprávní část

- 10.4.6.1 Příloha, která je podkladem pro stavební řízení nebo řízení o vydání společného povolení a zhotovuje se tak, aby ji bylo možné použít pro majetkoprávní přípravu stavby včetně podkladů pro odnětí nebo omezení pozemků ze ZPF a PUPFL.
- 10.4.6.2 Majetkoprávní část bude zpracována podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135].
- 10.4.6.3 V rámci majetkoprávní přípravy staveb a tvorby záborového elaborátu je závazné pro Zhotovitele vyhotovení příslušné dokumentace podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135], který definuje/stanovuje:
 - výměnný formát záborového elaborátu, jenž je závazným datovým standardem při tvorbě záborových elaborátů (příloha B),
 - formu dokumentace záborového elaborátu, včetně vzorů (příloha C),
 - zásady pro stanovení hranic pozemků, věcných břemen a jiného dotčení nemovitosti (příloha D – Katalog opakovaných řešení – návrh hranice záboru),
 - rozsahy věcných břemen pro podzemní a nadzemní vedení a zařízení technické infrastruktury ve správě SŽ (příloha E).
- 10.4.6.4 Dokumenty a datové soubory k metodickému pokynu SŽ M20/MP013 [135] jsou umístěny na stránkách: <https://www.spravazeleznice.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat>.
- 10.4.6.5 Výkresová část bude obsahovat vhodně zobrazenou zjednodušenou koordinační situaci stavby, včetně vyznačení PS/SO vyvolávajících trvalý a dočasný zábor, věcné břemeno a jiné dotčení nemovitosti.
- 10.4.6.6 Vzorová dokumentace a základací výkresy záborového elaborátu podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135] uvedené v příloze C nezobrazují všechny případy, které mohou nastat při zpracování záborového elaborátu. V případě odůvodněných úprav dokumentace a základacích výkresů záborového elaborátu, je možné tyto data upravit po dohodě s ÚOZI Objednatel.
- 10.4.6.7 Zhotovitel si v nejkratším možném termínu zjistí informace o probíhajících změnách, obnově nebo revizi katastrálního operátu a zajistí soulad nově vytvářeného katastrálního operátu s majetkoprávní částí.

- 10.4.6.8 Geodetická dokumentace v územích, kde probíhá obnova katastrálního operátu, bude vyhotovena v souladu s těmito změnami a bude konzultována s Objednatelem.
- 10.4.6.9 V případě pochybnosti o správném zobrazení polohopisného obsahu katastrální mapy, Zhotovitel projedná řešení s ÚOZI Objednatele. Pokud bude Objednatel požadovat zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, zajistí Zhotovitel dokumentaci o vytyčení vlastnické hranice a geometrický plán pro průběh vytyčené nebo vlastníky upřesněné hranice pozemků nebo v případě opravy geometrický plán pro opravu geometrického a polohového určení pozemku.
- 10.4.6.10 Postup při vyhotovení grafických návrhů geometrických plánů pro zpřesnění nebo opravu zákresu vlastnické hranice, jejich vyhotovení a předání Objednateli sdělí ÚOZI Objednatele.
- 10.4.6.11 Obsah majetkoprávní části je uveden v metodickém pokynu SŽ M20/MP013 [135] včetně jeho příloh.

10.4.7 Geodetické a mapové podklady

- 10.4.7.1 Zhotovitel vychází z předaných a platných geodetických a mapových podkladů, kterými jsou železniční bodové pole, topologie sítě a mapové podklady zajišťované SŽG a ověřené nebo schválené ÚOZI Objednatele. Dalšími podklady mohou být ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST.
- 10.4.7.2 Zhotovitel zajistí doplnění geodetických a mapových podkladů nad rámec podkladů předaných Objednatelem. Zhotovitelem doplněné geodetické a mapové podklady budou splňovat platné předpisy a budou předány k připomínkám ÚOZI Objednatele.
- 10.4.7.3 Geodetické a mapové podklady tvoří úplné geodetické a mapové podklady, tj. podklady předané Objednatelem a doplněné Zhotovitelem a dále samostatně podklady doplněné Zhotovitelem a odevzdávají se ve struktuře:
- (a) Technická zpráva – může být doplněna nebo nahrazena i dílčími technickými zprávami, např. pro jednotlivé mapové podklady;
 - (b) Mapové podklady – vyhotovují se v souladu s Metodickým pokynem SŽ M20/MP010 [116]. V případě odevzdání více mapových podkladů se každý podklad strukturuje do samostatných adresářů v obsahu:
 - (i) Technická zpráva (dílčí) – pro jednotlivé mapové podklady, pokud není nahrazena dle bodu a);
 - (ii) Geodetické údaje výchozího bodového pole – použitého pro mapování,
 - (iii) Seznam souřadnic a výšek - bodů ve výkresu;
 - (iv) Výkresy ÚŽM – vyhotovené podle souvisejících předpisů SŽ;
 - (v) Další podklady:
 - (1) výpočetní elaborát - (zápisníky, protokoly, atd.), přehledná situace území a jiné;
 - (2) další mapové a datové podklady – mračna bodů, digitální model terénu, vrstevnicový plán a jiné;
 - (c) Železniční bodové pole – geodetické údaje o bodech ŽBP;
 - (d) Projekt PPK – poskytuje za objednatele správce PPK v otevřeném formátu;
 - (e) jiné podklady – doplňující podklady, kterými mohou být:
 - (i) Topologie sítě – informace a prostorová data základního popisu železniční sítě předávaná Objednatelem, kterými jsou údaje k systému definičního staničení, obvod a ochranné pásmo dráhy a další;
 - (ii) Podklady z ŽKN – ohraničovací plány, podklady ÚMVŽST, případně další.

- 10.4.7.4 Závazným souřadnicovým systémem je S-JTSK a výškovým systémem Bpv, závazným geodetickým základem je ŽBP.
- 10.4.7.5 Geodetické a mapové podklady musí splňovat následující předpisy:
- Přesnost, rozsah, obsah, strukturu vyhotovení a technické specifikace pro geodetické a mapové podklady stanovuje metodický pokyn SŽ M20/MP010 [134].
 - Způsob zaměřování a zobrazování objektů železniční dopravní cesty je stanoven metodickým pokynem SŽ M20/MP006 [132].
 - Geodetické a mapové podklady a jejich doplnění budou zpracovány podle směrnice SŽDC č. 117 [100], metodického pokynu SŽ M20/MP010 [134] a pokynu GR č. 4/2016 [103], včetně metodického pokynu SŽ M20/MP005 [131].
 - Pro železniční bodové pole platí metodický pokyn SŽ M20/MP007 [133].
 - Zásady týkající se definičního staničení a zobrazování řešení TUDU a označování objektů železniční infrastruktury určují předpisy SŽDC M21 [128], SŽDC (ČD) M12 [126] a pokyn SŽDC PO-9/2018-GR [105].
- 10.4.7.6 Zhotovitel díla provede dále zaměření solitérních dřevin rostoucích mimo les a úseků souvislých zapojených porostů dřevin rostoucích mimo les podle zadání a v rozsahu stanoveném garantem za ŽP Objednatele. Toto zaměření bude využito pro ocenění potřebného kácení (odstraňování dřevin a porostů) a pro posouzení z hlediska bezpečnosti provozu.
- 10.4.7.7 Součástí díla bude ověření (vytyčením v terénu) průběhu kabelových tras včetně přechodů a to tam, kde trasa koliduje se stavebními úpravami v rozsahu díla včetně zjištění skutečné hloubky uložení kabelové trasy.
- 10.4.7.8 Ve všech místech, kde jsou navrhována technická opatření na rozšíření zemního tělesa a jeho rozsáhlejší úpravy (rozšíření, úpravy svahů apod.), je nutné provést zpřesňující geodetická měření průběhu všech hran zemního tělesa.
- 10.4.7.9 Geodetické a mapové podklady dále obsahují zobrazení řešení TUDU, definičního staničení a označování objektů železniční infrastruktury (SŽDC PO-9/2018-GR [105]).
- 10.4.7.10 Zhotovitel zajistí prostřednictvím ÚOZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu ÚOZI zhotovitele ověřených geodetických a mapových podkladů správci ŽBP a ŽMP příslušného pracoviště SŽG.
- 10.4.7.11 Část 5.6 Geodetické a mapové podklady nebude předávána a vedena oproti směrnici SŽ SM011 v Dokladové části pro správní řízení (E.5 - Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů), ale v části Podklady pro vypracování dokumentace (P), konkrétně v části P.4 - Geodetická měření/zaměření.

10.4.8 Geometrické plány

- 10.4.8.1 Zhotovitel se zavazuje činnosti dle tohoto článku vést v Tabulce pozemků a staveb dotčených stavbou (viz 3.3.4 těchto VTP), a to od návrhu nového ohraničení pozemků po předání geometrických plánů (dále také „GP“).
- 10.4.8.2 Zhotovitel zajistí pro vypořádání majetkoprávních vztahů vyhotovení GP a vytyčení hranic pozemků, nebudou-li některé tyto činnosti zajištěny prostřednictvím Objednatele (nebo vlastníka (správce) technické infrastruktury) nezávisle, a to dle katastrální vyhlášky č.357/2013 Sb. [30]. Geometrické plány vyhotovené nezávisle na Zhotoviteli budou Objednatelem předány Zhotoviteli.
- 10.4.8.3 Vyhotovení GP včetně návrhů, dokumentace o vytyčení hranice pozemků a případné další podklady pro majetkoprávní vypořádání budou plně koordinovány se záborovým elaborátem (metodický pokyn SŽ M20/MP013 [135]), který bude na jejich základě postupně aktualizován.

- 10.4.8.4 Zhotovitel vyhotoví grafický návrh nového ohraničení pozemků nebo jejich částí, které budou trvale zabrány pro provedení díla. Hranice pozemků budou navrženy podle metodického pokynu SŽ M20/MP013 [135]. Grafický návrh nového ohraničení pozemků bude projednán s ÚOZI Objednatele, stávajícím vlastníkem (správcem) a budoucím vlastníkem (správcem).
- 10.4.8.5 Na základě odsouhlaseného grafického návrhu nového ohraničení Zhotovitel zajistí vyhotovení návrhů jednotlivých geometrických plánů. Zhotovitel vyzve ÚOZI Objednatele k odsouhlasení návrhů geometrických plánů.
- 10.4.8.6 Zhotovitel zajistí stabilizaci bodů nových a vytyčených hranic pozemků dle ustanovení katastrální vyhlášky č. 357/2013 Sb. [30].
- 10.4.8.7 Slučování dílů z více pozemků je možné pouze v případě, že se jedná o pozemky stejného vlastníka, stejného druhu a způsobu využití pozemku, typu a způsobu ochrany nemovitostí, stejného omezení vlastnického práva k nemovitosti.
- 10.4.8.8 V geometrických plánech bude u nově vzniklých pozemků, které řeší trvalé zábory, uveden druh pozemku a způsob využití pozemku vyplývající z důvodu trvalého záboru.
- 10.4.8.9 V případě, že bude nezbytné vyhotovit geometrický plán pro vymezení rozsahu věcného břemene na části pozemku, Zhotovitel vyhotoví grafický návrh GP a zajistí souhlas ÚOZI Objednatele.
- 10.4.8.10 Zhotovitel ke GP pro vymezení rozsahu věcného břemene na části pozemku vyhotoví přílohu (viz šestá odrážka písm. (b) odst. 10.4.8.11 těchto VTP).
- 10.4.8.11 Zhotovitel předá pro každý geometrický plán:
- (a) příslušnému oddělení Objednatele pro uzavření smluvních vztahů, stejnopisy GP potřebné pro zápis do katastru nemovitostí v počtu 3 ks pro každý právní vztah při počtu smluvních stran dvě (pro každou další smluvní stranu ve smluvním vztahu 1 ks navíc). V případě aplikace zákona o urychlení výstavby [28] si Objednatel vyhrazuje právo upřesnit, resp. navýšit počet GP dle počtu spoluvlastnických podílů vážících se k nemovité věci,
 - (b) ÚOZI Objednatele, a to do 7 dnů od jeho potvrzení katastrálním úřadem:
 - elektronicky ověřený a potvrzený GP v digitální podobě + ZPMZ v digitální podobě shodný se ZPMZ odevzdaným na katastrální pracoviště jako součást žádosti o potvrzení GP,
 - originál souhlasného prohlášení o shodě na průběhu hranic pozemků, nebo prohlášení o chybném geometrickém a polohovém určení pozemků,
 - digitální vyjádření změny v otevřené formě (výkres + souřadnice v *.txt formátu),
 - 5 ks stejnopisu geometrického plánu pro organizační složky Objednatele (SSV, SSZ, SŽG, OŘ, CTD)
 - informace o parcelách, jež jsou předmětem GP,
 - přílohu GP pro vymezení rozsahu věcného břemene na části pozemku, v níž bude vždy uvedeno číslo a název PS/SO, pro které je geometrický plán vyhotoven, jméno (název) pravděpodobného oprávněného, poloha věcného břemene ve vztahu k definičnímu staničení, délka věcného břemene a výměra jednotlivých částí pozemků dotčené věcným břemenem, a to dle porovnání se stavem evidence právních vztahů,
 - u ostatních geometrických plánů bude přílohou situační výkres s vyznačením polohy geometrického plánu, kilometrické polohy a čísla příslušných Částí Díla.
- 10.4.8.12 Závazné předpisy pro vyhotovení geometrických plánů:
- zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon) [18],

- vyhláška č. 357/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška) [30],
- ČSN 73 6301 projektování železničních drah – březen 1998 (část 6 Obvod a křížení dráhy) [76],
- zákon č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, v platném znění [19] a vyhláška č.104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění (zejména ust. §11 odst. 2 a příloha č. 3 vyhlášky) [37],
- zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) [12],
- metodický pokyn SŽ M20/MP013 Záborový elaborát [135].

10.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby

10.5.1 Dokladová část zpracovávaná v souladu se směrnicí SŽ SM011 [88] rámci Dokumentace ve stupni DSP, DUSP nebo DUSL bude doplněna o přílohy s vazbou na vytýčení stavby.

10.5.2 Návrh vytyčovací sítě

- 10.5.2.1 Vytyčovací síť musí vycházet z údajů o železničním bodovém poli (ŽBP), které vyhovuje platným TKP a které předá Zhotoviteli Objednatel. Vytyčovací síť (polohová a výšková) se navrhuje jako primární systém pro vytýčení polohy a výškových úrovní stavby podle příslušné normy (ČSN 73 0420-1 [80]). Body vytyčovací sítě musí svojí polohou a přesností umožnit vytyčovací, kontrolní a dokumentační práce po dobu výstavby a dále po jejím ukončení musí být využitelné pro potřeby železničního bodového pole. Pro umístění, stabilizaci, ochranu, technologii měření a určení souřadnic, dokumentaci a přesnost bodů vytyčovací sítě se použije metodický pokyn SŽ M20/MP007 [133] a přiměřeně metodický pokyn SŽ M20/MP010 [134]. Souřadnice a nadmořské výšky bodů vytyčovací sítě se uvádějí v mm.
- 10.5.2.2 Závaznými geodetickými referenčními systémy jsou:
- Souřadnicový systém S-JTSK (v realizaci ŽBP)
 - Výškový systém Bpv (v realizaci ŽBP)
- 10.5.2.3 Zhotovitel při návrhu vytyčovací sítě provede:
- navrhne umístění bodů vytyčovací sítě v dostatečné hodnotě a v místech, která nebudou dotčena stavební činností ani zařízením staveniště,
 - projedná souhlas vlastníka dotčené nemovitosti se zřízením a trvalým umístěním bodu (primární systém) na nemovitosti
 - stanoví případné překládání bodů vytyčovací sítě v průběhu výstavby podle stavebních pracovních postupů,
 - naplánuje přesnost bodů vytyčovací sítě s ohledem na předané polohové a výškové bodové pole,
 - určí způsob stabilizace, ochrany, měření, dokumentace a údržby bodů vytyčovací sítě.
- 10.5.2.4 Požadavky uvedené v předchozím odstavci platí také pro návrh geodetické mikrosítě stavby (tunely, mosty apod.).
- 10.5.2.5 Pro body geodetické mikrosítě bodů stabilizované nucenou centrací nebo jinou pevnou stabilizací vyhotoví Zhotovitel náskres rozmístění těchto bodů a jejich stabilizace.
- 10.5.2.6 Body geodetických mikrosít se vedou ve dvojích souřadnicích
- v systému S-JTSK, se zavedenými redukcemi ze zobrazení a nadmořské výšky
 - v systému S-mikrosít, kde nebudou zaváděny žádné matematické redukce.

10.5.2.7 Návrh vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů obsahuje:

- (a) Údaje o stávajících geodetických bodech. Údaje (geodetické údaje, nivelační údaje, seznam souřadnic a výšek apod.) o bodech základního a podrobného polohového a výškového bodového pole, včetně bodů železničního bodového pole (ŽBP) předaných Objednatelem a o bodech doplněných Zhotovitelem (primární systém).
- (b) Písemnou část návrhu vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů, ve které se uvede:
 - seznam bodů základního a podrobného bodového pole (polohového a výškového), které spravují orgány státní správy nebo právnické osoby pověřené vedením dokumentace těchto bodů, navržených k přemístění, odstranění nebo jinému opatření k ochraně značky bodu,
 - seznam stávajících bodů vytyčovací sítě – primárního systému (geodetických bodů polohového a výškového bodového pole z geodetických podkladů, které lze použít pro měření navržených bodů vytyčovací sítě) s vyznačením závad (bod nepoužitelný, bod zničen, chybný místopis), doby rekognoskace a použitelnosti bodů podle etap výstavby,
 - seznam navržených bodů vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů s vyznačením použitelnosti bodů podle etap výstavby.
- (c) Výkres návrhu vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů v měřítku koordinační situace stavby (zpravidla vyhotovený jako její přítisk), ve kterém jsou zobrazeny body podle části písemné a jejich orientace. Body se barevně rozliší.
- (d) Písemný souhlas ÚOZI Objednatele s návrhem vytyčovací sítě a geodetické mikrosítě bodů.
- (e) Vyjádření orgánů státní správy nebo právnických osob pověřených vedením dokumentace bodů základního a podrobného bodového pole (polohového a výškového) v případě dopadu stavební činnosti na body těchto bodových polí.

10.5.3 Koordinační vytyčovací výkres

10.5.3.1 Koordinační vytyčovací výkres se zhotoví podle příslušných norem (ČSN ISO 4463-1 (73 0411) [82], ČSN ISO 4463-2 [83], ČSN ISO 4463-3 (73 0411) [84] a ČSN 01 3419 [85]) a obsahuje:

- (a) část písemnou, ve které se uvede seznam do koordinačního výkresu stavby zapracovaných PS a SO a seznam čísel bodů pro vytyčení prostorové polohy (sekundární systém – to jsou charakteristické body budovy, mostu, tunelu, upravených prostranství a terénních úprav, hlavní body osy dráhy, pozemní komunikace a nadzemního a podzemního vedení a hlavní výškové body), bodů pro podrobné vytyčení (rozměr a tvar objektu), popř. dalších pro vytyčení použitelných bodů (např. body příčných profilů), jejich souřadnic v S-JTSK, nadmořských výšek v Bpv, popisu bodů a mezních vytyčovacích odchylek podle příslušných norem (ČSN 73 0420-1 [80] a ČSN 73 0420-2 [81]),
- (b) vlastní koordinační vytyčovací výkres v měřítku 1 : 1000 nebo 1 : 500 se zobrazením všech PS a SO podle části písemné a bodů primárního a sekundárního systému (to jsou geodetické body polohového a výškové bodového pole z geodetických podkladů, které podle návrhu vytyčovací sítě lze použít pro měření vytyčovací sítě a pro vytyčování).

10.5.3.2 Počet desetinných míst souřadnic a výšek vytyčovacích bodů stavebních objektů a provozních souborů musí odpovídat požadavkům na povolené vytyčovací odchylky technických norem uvedených v tomto článku.

Poznámka: Koordinační vytyčovací výkres bude ověřen ÚOZI Zhotovitele dle § 13 odst. 1, písm. c) zákona č. 200/1994 Sb.[14], který je odborně způsobilý podle předpisu SŽ Zam1 [120].

10.5.4 Obvod stavby

- 10.5.4.1 Obvod stavby je určen pro vytyčení záborů nemovitostí a jiného dotčení nemovitostí pro realizaci stavby a je podkladem pro vyhotovení geometrických plánů a jiných podkladů pro majetkoprávní vypořádání.
- 10.5.4.2 Obvod stavby musí být koordinován se záborovým elaborátem (metodický pokyn SŽ M20/MP013 [135]), s geometrickými plány vyhotovenými v průběhu zhotovení díla (pro stavební řízení nebo pro řízení o vydání společného povolení) a dále s majetkoprávní částí při její aktualizaci pro vydání stavebního povolení nebo v případě obnovy (revize) operátu katastru nemovitostí.

10.5.4.3 Obvod stavby obsahuje:

- (a) písemnou část, ve které se uvede seznam souřadnic lomových bodů:
- obvodu staveniště, tj. hranic trvalých a dočasných záborů nemovitostí a jiného dotčení nemovitostí včetně ploch určených pro zařízení staveniště, skládky, deponie, zemníky apod., Pokud budou v záborovém elaborátu určeny v trvalých záborech nemovitostí (v souladu s Dokumentací) s různým způsobem využití nebo s různými budoucími vlastníky, je nutné dokumentovat lomové body hranice také mezi takovými nemovitostmi.
 - Hranice pozemků v obvodu stavby budou určeny odborným způsobem z dostupných podkladů (např. DKM, novoměřické náčrty, KMD apod.).
- (b) výkres obvodu stavby,
- v měřítku 1 : 1000 se zobrazením hranic a lomových bodů uvedených v části písemné a orientačního zákresu (např. definiční staničení v ose stávající a projektované trasy železniční tratě).

10.5.5 Geodetické a mapové podklady

- 10.5.5.1 Zhotovitel provede v závislosti na podmínkách vydaného správního rozhodnutí (stavebního nebo společného povolení) aktualizaci geodetických a mapových podkladů dle odstavce 10.4.7 těchto VTP.

10.5.6 Geometrické plány

- 10.5.6.1 Zhotovitel provede v závislosti na podmínkách vydaného správního rozhodnutí (stavebního nebo společného povolení) aktualizaci geometrických plánů dle odstavce 10.4.8 těchto VTP.

11. POŽADAVKY NA ZAJIŠTĚNÍ PODKLADŮ, PRŮZKUMŮ A MĚŘENÍ

11.1 Záměr projektu

- 11.1.1 V průběhu zpracování dokumentace si Zhotovitel ve spolupráci se správcí infrastruktury zajistí archivní dokumentaci objektů dotčených stavbou a další podklady, nutné k návrhu technického řešení stavby.
- 11.1.2 Z hlediska stanovení nákladů na zhotovení dalších stupňů dokumentace zhotovitel ověří možnost využití geodetických podkladů dle pokynu SŽ PO-06/2020-GR [110] u správce dat (SŽG) – zejména existenci a rozsah stávajícího bodového pole a mapových a geodetických podkladů a jejich použitelnost pro stavbu.
- 11.1.3 Pro účely zpracování Dokumentace ve stupni ZP se inženýrskogeologické průzkumy neprovádějí. V dokumentaci bude shrnutí dostupných podkladů – archivní rešerše, případné vyhodnocení nedestruktivních průzkumů a místních šetření dle předpisu S4 [118]. Výstupem bude doporučení pro navazující etapu průzkumu. Případné odlišnosti a požadavky stanoví ZTP.

11.2 Dokumentace pro územní řízení

- 11.2.1 V průběhu zpracování Dokumentace pro umístění stavby si Zhotovitel ve spolupráci se správcí infrastruktury zajistí archivní dokumentaci objektů dotčených stavbou a další podklady, nutné k návrhu technického řešení stavby.
- 11.2.2 Pro Dokumentaci ve stupni DUR se zpracovává zejména inženýrskogeologický, hydrogeologický, stavebně-technický (umělé stavby, zdi a budovy), radonový a korozní průzkum, předkategorizace materiálu železničního svršku a další průzkumy a měření související s vlivem trakce. Předběžný inženýrskogeologický průzkum tělesa železničního spodku se zpracovává v rozsahu předpisu SŽ S4 [118], u staveb malého rozsahu se převážně zpracovává podrobný průzkum.
- 11.2.3 Geodetické zaměření stávajícího stavu bude provedeno v rozsahu a podrobnosti potřebném pro návrh technického řešení a umístění stavby (pokud není v ZTP stanoveno jinak), s využitím stávajících mapových podkladů (viz následující odstavec 11.2.4).
- 11.2.4 Z hlediska stanovení nákladů na zhotovení dalších stupňů dokumentace zhotovitel ověří možnost využití geodetických podkladů dle pokynu SŽ PO-06/2020-GŘ [110] u správce dat (SŽG) – zejména existenci a rozsah stávajícího bodového pole a mapových a geodetických podkladů a jejich použitelnost pro stavbu.
- 11.2.5 Součástí práce Zhotovitele bude i zjištění stávajícího stavu inženýrských sítí v obvodu stavby.
- 11.2.6 Pro určení majetkoprávních vztahů Zhotovitel zajistí platné údaje katastrálního úřadu o vlastnictví nemovitostí a pozemků v místech, kde dochází k nevyhnutnému zásahu v obvodu stavby.

11.3 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona, Projektová dokumentace pro společné povolení

- 11.3.1 V průběhu zpracování Dokumentace pro umístění stavby si Zhotovitel ve spolupráci se správcí infrastruktury zajistí archivní dokumentaci objektů dotčených stavbou a další podklady, nutné k návrhu technického řešení stavby.
- 11.3.2 Pro Dokumentaci ve stupni DUSP se zpracovává zejména podrobný inženýrskogeologický, hydrogeologický, stavebně-technický (umělé stavby, zdi a budovy), radonový a korozní průzkum, předkategorizace materiálu železničního svršku a další průzkumy a měření související s vlivem trakce. Podrobný inženýrskogeologický průzkum, případně doplňující průzkum tělesa železničního spodku se zpracovává v rozsahu předpisu SŽ S4 [118].
- 11.3.3 Geodetické zaměření stávajícího stavu bude provedeno v rozsahu a podrobnosti potřebném pro návrh technického řešení a umístění stavby (pokud není v ZTP stanoveno jinak), s využitím stávajících mapových podkladů (viz následující odstavec 11.3.4).
- 11.3.4 Z hlediska stanovení nákladů na zhotovení dalších stupňů dokumentace zhotovitel ověří možnost využití geodetických podkladů dle pokynu SŽ PO-06/2020-GŘ [110] u správce dat (SŽG) – zejména existenci a rozsah stávajícího bodového pole a mapových a geodetických podkladů a jejich použitelnost pro stavbu.
- 11.3.5 Součástí práce Zhotovitele bude i zjištění stávajícího stavu inženýrských sítí v obvodu stavby.
- 11.3.6 Korozní průzkum pro návrh aktivní resp. pasivní protikorozní ochrany objektů ve smyslu Kapitoly 25A TKP [86] a TP 124 – Základní ochranná opatření pro omezení vlivu bludných proudů na mostní objekty a ostatní betonové konstrukce pozemních komunikací (viz www.pjpk.cz).
- 11.3.7 Pro určení majetkoprávních vztahů Zhotovitel zajistí platné údaje katastrálního úřadu o vlastnictví nemovitostí a pozemků v místech, kde dochází k nevyhnutnému zásahu v obvodu stavby.

11.4 Projektová dokumentace pro stavební povolení / ohlášení stavby

- 11.4.1 Pro Dokumentaci ve stupni DSP budou zpracovány doplňující inženýrskogeologický, hydrogeologický, stavebně-technický (umělé stavby, zdi a budovy), radonový a korozní průzkum, předkategorizace materiálu železničního svršku a další průzkumy a měření související s vlivem trakce, případně další potřebné podrobné průzkumy, které nebyly zpracovány v předchozím stupni dokumentace.
- 11.4.2 Doplňující geodetické a mapové podklady budou provedeny v rozsahu požadavků vycházejících z DUR uvedeném v ZTP.
- 11.4.3 Projektant prověří existenci stávajících archivních podkladů a prověří jejich aktuálnost.
- 11.4.4 Doplnění a ověření stávajících inženýrských sítí.
- 11.4.5 Korozní průzkum pro návrh aktivní resp. pasivní protikorozní ochrany objektů ve smyslu Kapitoly 25A TKP [86] a TP 124 – Základní ochranná opatření pro omezení vlivu bludných proudů na mostní objekty a ostatní betonové konstrukce pozemních komunikací (viz www.pjpk.cz).
- 11.4.6 Zhotovitel zakreslí v koordinační situaci stavby polohu všech sond inženýrskogeologického a stavebně-technického průzkumu včetně označení.

11.5 Projektová dokumentace pro provádění stavby

- 11.5.1 Pro Dokumentaci ve stupni PDPS budou zpracovány doplňující průzkumy z předchozích stupňů dokumentace, případně další potřebné podrobné průzkumy, které nebyly zpracovány v předchozím stupni dokumentace.

12. CITOVANÉ A SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

12.1 Všeobecně

- 12.1.1 Výčet vnitřních předpisů a dokumentů, právních předpisů a technických dokumentů je demonstrativní a jeho uvedení nijak nezavazuje ani neomezuje povinnost Zhotovitele provést Dílo v souladu s právními předpisy a vnitřními předpisy, a to i takovými, které v tomto výčtu uvedené nejsou. Před zahájením prací Zhotovitel provede aktualizaci a doplnění všech výchozích podkladů, zejména platných vnitropodnikových dokumentů a předpisů SŽ (směrnice, vzorové listy, normy TNŽ, TKP, ZTP apod.) a nových ČSN EN.
- 12.1.2 Při zhotovení Díla musí být respektovány jako výchozí podklady zejména Obecně závazné předpisy (zákony a vyhlášky) České republiky, Obecně závazné evropské předpisy, Technické normy a vnitřní předpisy vydané Objednatelem.
- 12.1.3 Právní předpisy vydané Objednatelem v platném znění si Zhotovitel zajistí na vlastní náklady.
- 12.1.4 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke všem svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznice.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznice.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznice/dokumenty-a-predpisy>) a **<https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“**

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace
Centrum telematiky a diagnostiky
Odbor servisních služeb, OHČ**

Jeremenkova 103/23
779 00 Olomouc

nebo e-mail:
kontaktní osoba:

12.2 Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR

- [1] Zákon č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu, v platném znění,
- [2] Zákon č. 266/1994 Sb. o dráhách, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [3] Zákon č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [4] Zákon č. 17/1992 Sb. o životním prostředí, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [5] Zákon č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [6] Zákon č. 100/2001 Sb. o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [7] Zákon č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [8] Zákon č. 334/1992 Sb. o ochraně zemědělského půdního fondu, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [9] Zákon č. 289/1995 Sb. o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [10] Zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [11] Zákon č. 541/2020 Sb. o odpadech, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [12] Zákon č. 254/2001 Sb. o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [13] Zákon č. 350/2011 Sb. o chemických látkách a chemických směsích a o změně některých zákonů (chemický zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [14] Zákon č. 200/1994 Sb. o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [15] Zákon č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [16] Zákon č. 458/2000 Sb. o podmínkách podnikání a výkonu správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [17] Zákon č. 127/2005 Sb. o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [18] Zákon č. 256/2013 Sb. o katastru nemovitostí (katastrální zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [19] Zákon č. 184/2006 Sb. o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [20] Zákon č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [21] Zákon č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [22] Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [23] Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,

- [24] Zákon č. 224/2015 Sb. o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, (zákon o prevenci závažných havárií), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [25] Zákon č. 151/1997 Sb. o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [26] Zákon č. 500/2004 Sb. správní řád, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [27] Zákon č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění,
- [28] Zákon č. 416/2009 Sb. o urychlení výstavby dopravní, vodní a energetické infrastruktury a infrastruktury elektronických komunikací (liniový zákon), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [29] Vyhláška č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, v platném znění,
- [30] Vyhláška č. 357/2013 Sb. o katastru nemovitostí (katastrální vyhláška), v platném znění,
- [31] Vyhláška MD č. 177/1995 Sb., kterou se vydává stavební a technický řád drah, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [32] Vyhláška MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [33] Vyhláška č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, v platném znění,
- [34] Vyhláška 376/2006 Sb. o systému bezpečnosti provozování dráhy a drážní dopravy a postupech při vzniku mimořádných událostí na dráhách, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [35] Vyhláška MD č. 101/1995 Sb., kterou se vydává Řád pro zdravotní a odbornou způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [36] Vyhlášky MD č. 173/1995 Sb., kterou se vydává dopravní řád drah, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,
- [37] Vyhláška MD č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, v platném znění,
- [38] Vyhláška č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby, v platném znění,
- [39] Vyhláška 501/2006 Sb. o obecných požadavcích na využívání území, v platném znění,
- [40] Vyhláška č. 503/2006 Sb. o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, v platném znění,
- [41] Vyhláška MV č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního (vyhláška o požární prevenci), v platném znění,
- [42] Vyhláška č. 23/2008 Sb. o technických podmínkách požární ochrany staveb, v platném znění,
- [43] Vyhláška MŽP č. 395/1992 Sb. kterou se provádějí některá ustanovení zákona České národní rady č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [44] Vyhláška č. 450/2005 Sb. o náležitostech nakládání se závadnými látkami a náležitostech havarijního plánu, způsobu a rozsahu hlášení havárií, jejich zneškodňování a odstraňování jejich škodlivých následků, v platném znění,
- [45] Vyhláška ČÚZK č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k tomuto zákonu v platném znění,
- [46] Vyhláška č. 8/2021 Sb. o Katalogu odpadů a posuzování vlastností odpadů, (Katalog odpadů), v platném znění,
- [47] Vyhláška č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění,
- [48] Vyhláška č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění,
- [49] Vyhláška č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, v platném znění,
- [50] Vyhláška č. 583/2020 Sb. kterou se stanoví podrobnosti obsahu dokumentace pro vydání společného povolení u staveb dopravní infrastruktury, v platném znění,
- [51] Nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky, v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění,

- [52] Nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací, v platném znění,
- [53] Nařízení vlády č. 430/2006 Sb., o stanovení geodetických referenčních systémů a státních mapových děl závazných na území státu a zásadách jejich používání, v platném znění,
- [54] Metodika stanovení korekcí emisí hluku v závislosti na konstrukci železničního svršku v podmínkách České republiky, Vydalo České vysoké učení technické v Praze (zpracovala Fakulta dopravní) ve spolupráci s EKOLA group, spol. s r.o. Praha, 2013. ISBN 978-80-01-05373-7., (<http://vlakly-hluk.fd.cvut.cz/>),
- [55] Metodický návod pro měření a hodnocení hluku v mimopracovním prostředí, Ministerstvo zdravotnictví ČR, Věstník MZ ČR částka 11/2017 ze dne 18. 10. 2017,
- [56] Metodický návod odboru odpadů Ministerstva životního prostředí pro řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi, Praha, srpen 2018; Věstník MŽP: září 2018 (Ročník XXVIII, částka 6, čj. MZP/2018/130/682), v platném znění,
- [57] Směrnice MD č. V-2/2012 Směrnice upravující postupy Ministerstva dopravy, investorských organizací a Státního fondu dopravní infrastruktury v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu, čj. 644/2012-910-IPK/29, Změna č. 5 s účinností od 15. 3. 2021, platném znění,
- [58] Rezortní metodika pro hodnocení ekonomické efektivnosti projektů dopravních staveb ze dne 31. 10. 2017, SFDI (<https://www.sfdi.cz/pravidla-metodiky-a-ceniky/metodiky>),
- [59] Koncepce na ochranu před následky sucha pro území České republiky, schválená vládou ČR dne 24. 7. 2017 usnesením č. 528 (<http://eagri.cz/public/web/mze/ministerstvo-zemedelstvi/koncepce-a-strategie/koncepce-na-ochranu-pred-nasledky-sucha.html>),
- [60] Metodický návod pro navrhování a posuzování požárně bezpečnostního řešení, MV – Hasičský záchranný sbor České republiky, srpen 2018 (<https://www.hzscr.cz/clanek/metodicky-navod-pro-navrhovani-a-posuzovani-pozarne-bezpecnostniho-reseni.aspx>)
- [61] Metodika Doprava a ochrana fauny v České republice, Agentura ochrany přírody a krajiny ČR, 2020 (<https://www.nature.cz/metodiky>).

12.3 Platné obecně závazné evropské dokumenty

- [62] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS, ve znění pozdějších předpisů,
- [63] Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 ze dne 11. května 2016 o interoperabilitě železničního systému v Evropské unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [64] Prováděcí nařízení komise č. 402/2013 ze dne 30. dubna 2013 o společné bezpečnostní metodě pro hodnocení a posuzování rizik a o zrušení nařízení (ES) č. 352/2009.
- [65] Nařízení Komise (EU) 2016/919 ze dne 27. května 2016 o technické specifikaci pro interoperabilitu týkající se subsystémů „Řízení a zabezpečení“ železničního systému v Evropské unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [66] Nařízení Komise (EU) č. 1299/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technických specifikacích pro interoperabilitu subsystému infrastruktura železničního systému v Evropské unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [67] Nařízení Komise (EU) č. 1300/2014 ze dne 18. listopadu 2014, o technických specifikacích pro interoperabilitu týkajících se přístupnosti železničního systému Unie pro osoby se zdravotním postižením a osoby s omezenou schopností pohybu a orientace, ve znění pozdějších předpisů,
- [68] Nařízení Komise (EU) č. 1301/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu subsystému energie železničního systému v Unii, ve znění pozdějších předpisů,
- [69] Nařízení Komise (EU) č. 1303/2014 ze dne 18. listopadu 2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu týkající se „bezpečnosti v železničních tunelech“ železničního systému Evropské unie, ve znění pozdějších předpisů,
- [70] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 ze dne 18. prosince 2006 o registraci, hodnocení, povolování a omezování chemických látek, o zřízení Evropské agentury pro chemické látky, o změně směrnice 1999/45/ES a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 793/93, nařízení Komise (ES) č. 1488/94, směrnice Rady 76/769/EHS a směrnic Komise 91/155/EHS, 93/67/EHS, 93/105/ES a 2000/21/ES, ve znění pozdějších předpisů,
- [71] Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/798 ze dne 11. května 2016 o bezpečnosti železnic, ve znění pozdějších předpisů,
- [72] Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1315/2013 ze dne 11. prosince 2013 o hlavních směrech Unie pro rozvoj transevropské dopravní sítě a o zrušení rozhodnutí č. 661/2010/EU, ve znění pozdějších předpisů,

- [73] Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES ze dne 23. října 2000, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky, ve znění pozdějších předpisů
- [74] Prováděcí nařízení Komise (EU) 2019/776 ze dne 16. května 2019, kterým se mění nařízení Komise (EU) č. 321/2013, (EU) č. 1299/2014, (EU) č. 1301/2014, (EU) č. 1302/2014, (EU) č. 1303/2014 a (EU) 2016/919 a prováděcí rozhodnutí Komise 2011/665/EU, pokud jde o soulad se směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/797 a provádění konkrétních cílů stanovených v rozhodnutí Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/1474,
- [75] PROVÁDĚCÍ NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2020/387 ze dne 9. března 2020, kterým se mění nařízení (EU) č. 321/2013, (EU) č. 1302/2014 a (EU) 2016/919, pokud jde o rozšíření oblasti použití a prodloužení přechodných fází.

12.4 Technické normy

- 12.4.1 Přehled základních technických norem je uveden v příloze č. 5 Vyhlášky Ministerstva dopravy č. 177/1995 Sb. [29].
- 12.4.2 Přehled závazných technických norem a předpisů je vymezen v platném znění TKP.
- 12.4.3 Přehled technických norem a jiných dokumentů ve vztahu k jednotlivým subsystémům je uveden v příloze příslušného dokumentu.
 - [76] ČSN 73 6301 – Projektování železničních drah,
 - [77] TNŽ 342604 – Železniční zabezpečovací zařízení – závěrové tabulky, v platném znění,
 - [78] ČSN 83 9061 – Technologie vegetačních úprav v krajině – Ochrana stromů, porostů a vegetačních ploch při stavebních pracích,
 - [79] ČSN 73 6201 – Projektování mostních objektů,
 - [80] ČSN 73 0420-1 – Přesnost vytyčování staveb - Část 1: Základní požadavky,
 - [81] ČSN 73 0420-2 – Přesnost vytyčování staveb - Část 2: Vytyčovací odchylky,
 - [82] ČSN ISO 4463-1 – Měřicí metody ve výstavbě - Vytyčování a měření - Část 1: Navrhování, organizace, postupy měření a přejímací podmínky,
 - [83] ČSN ISO 4463-2 – Měřicí metody ve výstavbě - Vytyčování a měření - Část 2: Měřické značky,
 - [84] ČSN ISO 4463-3 – Měřicí metody ve výstavbě - Vytyčování a měření - Část 3: Kontrolní seznam geodetických a měřických služeb,
 - [85] ČSN 01 3419 – Výkresy ve stavebnictví. Vytyčovací výkresy staveb.

12.5 Interní dokumenty a předpisy

- [86] Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah (dále jen TKP), Kapitola č. 1 až 33 (<https://typdok.tudc.cz/files/tkp/seznam.html>),
- [87] Řád SŽ R14 Řád zabezpečení požární ochrany státní organizace Správa železnic, čj. 76833/2020-SŽ-GR-O30, ze dne 3. 12. 2020, s účinností 9. 12. 2020,
- [88] Směrnice SŽ SM011 – Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace, ze dne 5. 4. 2022, čj.: 23382/2022-SŽ-GR-O6, s účinností od 8. 4. 2022, v platném znění,
- [89] Směrnicí GR č. 16/2005 – Zásady modernizace a optimalizace vybrané železniční sítě České republiky, čj.: 3790/05-OP, s účinností od 17. 1. 2006, v platném znění,
- [90] Směrnice SŽDC č. 20 pro stanovení členění investičních nákladů staveb u státní organizace Správa železniční dopravní cesty, ve znění Změny č. 1, včetně závazných vzorů jednotlivých formulářů pro zpracování položkových a souhrnných rozpočtů, čj.: 28169/2017-SŽDC-GR-NM, s účinností od 1. 8. 2017, v platném znění,
- [91] Směrnice SŽDC č. 30 – Zásady rekonstrukce celostátních drah České republiky nezařazených do evropského železničního systému, čj.: 35372/07-OP, s účinností od 1. 5. 2008, v platném znění,
- [92] Směrnice SŽDC č. 32 – Zásady rekonstrukce regionálních drah, čj.: 14936/07-OP, s účinností od 1. 1. 2008, v platném znění včetně příslušných dodatků,
- [93] Směrnice SŽDC SM33 Správa koordinačních schémat ukolejnění a trakčního propojení, ze dne 18. 4. 2018, čj. 18752/2018-GR-O14, s účinností od 30. 4. 2018, v platném znění,
- [94] Směrnice SŽDC č. 34 – Směrnice pro uvádění do provozu výrobků, které jsou součástí sdělovacích a zabezpečovacích zařízení a zařízení elektrotechniky a energetiky, na železniční dopravní cestě ve vlastnictví státu státní organizace Správa železniční dopravní cesty, ve znění změny č. 1, ze dne: 26. 9. 2007, čj.: 21 783/07-OP, s účinností od 15. 2. 2012, v platném znění včetně příslušných dodatků,

- [95] Směrnice SŽDC SM35 – Směrnice, kterou se stanovují technické specifikace vlakových rádiových zařízení a zásady pro jejich přípravu a realizaci na železniční dopravní cestě ve vlastnictví státu ve znění změny č. 1, s účinností od 15. 1. 2020, v platném znění,
- [96] Směrnice SŽDC č. 42 – Hospodaření s vyzískaným materiálem, čj.: 45731/2012-ONVZ/1, s účinností od 7. 1. 2013, v platném znění,
- [97] Směrnice SŽDC č. 67 – Systém péče o kvalitu v oblasti traťového hospodářství, ze dne: 8. 8. 2011, čj.: S 35410/11 – OTH, s účinností od 1. 9. 2011, v platném znění,
- [98] Směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady, čj. 36061/2022-SŽ-GR-O15 ze dne 1. 6. 2022 s účinností od 8. 6. 2022, platném znění,
- [99] Směrnice SŽ SM105 Změny během výstavby, čj. 18039/2022-SŽ-GR-O7 s účinností od 31. 3. 2022, v platném znění,
- [100] Směrnice SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC dle změny č. 1, čj.: S11908/2017-SŽDC-GR-O7 s účinností od 24. 3. 2017, v platném znění,
- [101] Směrnice SŽ SM118 Orientační a informační systém v železničních stanicích a na železničních zastávkách, čj. 30555/2021-SŽ-GR-O23, ze dne 5. 5. 2021, s účinností od 10. 5. 2021, v platném znění,
- [102] Pokyn GR č. 16/2013 Zásady posuzování možnosti optimalizace traťových rychlostí, ve znění změny č. 1, čj.: S 36880/2013-O13 s účinností od 1. června 2014,
- [103] Pokyn GR č. 4/2016 Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty, čj.: S34781/2016-SŽDC-O22, ze dne 30. 8. 2016 s platností od 5. 9. 2016, platném znění,
- [104] Pokyn SŽDC PO-21/2017-GR Opatření a omezení pro dodávky technologických celků s dopadem na síťovou infrastrukturu SŽDC, čj.: 48729/2017-SŽD-GR-O14, ze dne 15. 1. 2018, s účinností od 18. 1. 2018,
- [105] Pokyn SŽDC PO-9/2018-GR Odborné komise pro staničení a číselníky M12 čj. 14213/2018-GR-O22, s účinností od 25. 5. 2018, v platném znění,
- [106] Pokyn PO-01/2019-RO6 Upřesnění postupů při zpracování ekonomického hodnocení staveb dopravní infrastruktury s účinností od 21. 3. 2019,
- [107] Pokyn SŽDC PO-20/2019-GR Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Mobiliář ve znění změny č. 1, s účinností od 2. 9. 2020,
- [108] Pokyn SŽDC PO-22/2019-GR Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Standardy pro hygienická zařízení ve znění změny č. 1 až 2, s účinností od 27. 11. 2020,
- [109] Pokyn SŽ PO-23/2019-GR Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Železniční zastávky/přístřešky, čj. 57410/2019-SŽDC-GR-O13, ze dne 4. 12. 2019, s účinností od 11. 12. 2019,
- [110] Pokyn SŽ PO-06/2020-GR Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí, s účinností od 1. 4. 2020
- [111] Pokyn SŽ PO-10/2020-GR Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR. Malé technologické objekty, čj.14765/2020-SŽDC-GR-O14, ze dne 15. 6. 2020, s účinností od 1. 4. 2021,
- [112] Pokyn SŽ PO-11/2020-GR Pokyn generálního ředitele ve věci přípravy, realizace a údržby parkovacích ploch P+R, s účinností od 20. 3. 2020,
- [113] Pokyn SŽ PO-06/2021-GR Moderní design a architektura nádraží a zastávek ČR – Standardy pro povrchy podchodů, čj. 15897/2021-SŽ-GR-O13, ze dne 12. 3. 2021, s účinností 24. 3. 2021, platném znění,
- [114] Předpis SŽDC S3, díl X Železniční svršek. Kolejové lože a jeho uspořádání ve znění změn č. 1 až 4 a opravy č. 1 (účinnost od 1. ledna 2022), ze dne 3. 6. 2008, čj.: 9675/08-OP_10, s účinností od 1. 10. 2008, v platném znění,
- [115] Předpis SŽDC S3, díl XII Železniční svršek na mostních objektech ve znění změn č. 1 až 4 (účinnost od 1. 3. 2021), ze dne 3. 6. 2008, čj.: 9675/08-OP_12, s účinností od 1. 10. 2008, v platném znění,
- [116] Předpis SŽ S3/1 Práce na železničním svršku, čj.: 4887/2021-SŽ-CTD-UT, ze dne 29. 4. 2021, s účinností od 1. 5. 2021, v platném znění,
- [117] Předpis SŽ S3/9 Technická specifikace nových výhybek a výhybkových konstrukcí soustav železničního svršku UIC 60 a S 49 2. generace, č. j. 65133/2021-SŽ-GR-O13, ze dne 22. 8. 2021, s účinností 1. 8. 2021, v platném znění,
- [118] Předpis SŽ S4 Železniční spodek, ze dne 18. 11. 2020, čj.: 76 496/2020-SŽ-GR-O13, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění,
- [119] Předpis SŽ S5/1 Diagnostika, zatížitelnost a přechodnost železničních mostních objektů, čj. 11728/2021-SŽ-GR-O13, ze dne 4. března 2021, s účinností od 12. 4. 2021, v platném znění,

- [120] Předpis SŽ Zam1 Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy ve znění opravy č. 1 a změn č. 1 až 3 (účinnost od 15. 9. 2022), vydaného pod čj.: 76107/2019-SŽDC-GR-O10 ze dne 18. 12. 2019, s účinností od 1. 1. 2020, v platném znění,
- [121] Předpis SŽDC Ob 1 díl II Vydávání povolení ke vstupu do míst veřejnosti nepřístupných. Průkaz pro cizí subjekt, ze dne 26. 3. 2019 pod čj.: 10583/2019SŽDC-GR-O30, s účinností od 1. 4. 2019, v platném znění,
- [122] Předpis SŽ Bp1, Pokyny provozovatele dráhy k zajištění bezpečnosti a k ochraně zdraví osob při činnostech a pohybu v jeho prostorách a v prostorách železniční dráhy provozované státní organizací Správa železnic ve znění změny č. 1 (účinnost od 1. 3.2023), čj.: 62585/2020-SŽ-GR-O10, ze dne 13. 10. 2020, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění,
- [123] Předpis SŽ Bp3, Bezpečnost a ochrana zdraví při práci na stavbách a při stavebních činnostech v prostorách státní organizace Správa železnic ve znění změny č. 1 a 2 (účinnost od 1. 3. 2023), čj. 62677/2020-SŽ-GR-O10, ze dne 30. 11. 2020, s účinností od 1. 1. 2021, v platném znění
- [124] Předpis SŽ D1 ČÁST PRVNÍ Dopravní a návěstní předpis pro tratě nevybavené evropským vlakovým zabezpečovačem ve znění opravy č. 1 (účinnost od 1. července 2022), čj. 183042/2021-SŽ-GR-O11, s účinností od 1. 7. 2022, v platném znění,
- [125] Předpis SŽ D7/2 Organizování výlukových činností, čj. 42108/2022-SŽ-GR-O12 ze dne 20. 6. 2022, s účinností od 1. 7. 2022, v platném znění,
- [126] Předpis SŽDC (ČD) M12 Předpis pro jednotné označování tratí a kolejíšť v IS ČD, změny a doplňky dle 2. novely, čj.: 59 792/99-O29, s účinností od 1. 11. 1999, v platném znění,
- [127] Předpis SŽDC M20 Předpis pro zeměměřičtví, čj.: S 1819/2015-O13 ze dne 1. 6. 2015, s účinností od 1. 7. 2015, v platném znění,
- [128] Předpis SŽDC M21 Topologie sítě a staničení tratí železničních drah, čj.: 31554/2019-SŽDC-GR-O15, ze dne 20. 6.2019, s účinností od 25. 6. 2019, v platném znění,
- [129] Metodický pokyn pro hodnocení a řízení hluku ze železniční dopravy, ze dne 4. 1. 2018, čj.: 50023/2017-SŽDC-GR-O15, s účinností od 15. 1. 2018, v platném znění,
- [130] Metodický pokyn SŽ Metodický pokyn pro údržbu stromoví ve znění změny č. 1 (s účinností od 4. 6. 2021), ze dne 4. 3. 2021, čj. 8611/2021-SŽ-GR-O15, s účinností od 9. 3. 2021, v platném znění,
- [131] Metodický pokyn SŽ M20/MP005 Metodický pokyn pro tvorbu prostorových dat pro mapy velkého měřítka ve znění změny č. 1 až 6 (účinnost od 15. 12. 2022), čj. 53172/2020-SŽ-GR-O13 s účinností od 1. 9. 2020, v platném znění,
- [132] Metodický pokyn SŽ M20/MP006 Opatření k zaměřování objektů železniční dopravní cesty, ve znění změny č. 1 až 5 (účinnost od 3. 1. 2023), čj. 53213/2020-SŽ-GR-O13 s účinností od 1. 9. 2020, v platném znění,
- [133] Metodický pokyn SŽ M20/MP007 Železniční bodové pole, ze dne 30. 6. 2022, čj. 43208/2022-SŽ-GR-O13, s účinností od 1. 7. 2022, v platném znění,
- [134] Metodický pokyn SŽ M20/MP010 Účelová železniční mapa velkého měřítka ve znění změny č. 1 a 2 (účinnost od 12. 1. 2023), čj. 39342/2018-SŽDC-GR-O15, s účinností od 3. 8. 2018, v platném znění,
- [135] Metodický pokyn SŽ M20/MP013 Záborový elaborát ve znění změny č. 1 (účinnost od 7. ledna 2021), čj. 78823/2019-SŽDC-GR-O15 ze dne 16. ledna 2020, s účinností od 22. 1. 2020, v platném znění,
- [136] Metodický pokyn SŽ Přezkušování a schvalování závěrových tabulek ve znění opravy č. 1, (účinnost od 18. září 2020), čj. S33284/2018-SŽDC-GR-O14 ze dne 19. 7. 2018, s účinností od 1. 10. 2018, v platném znění,
- [137] Metodický pokyn SŽDC Energetické posouzení rekonstrukce budovy/objektu, čj. 7804/2019-SŽDC-GR-O24, ze dne 5. 11. 2019, s účinností od 20. 11. 2019,
- [138] Koncepce při nakládání s nemovitostmi osobních nádraží, schválená MD dne 5. 9. 20229, přístupná na: <https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/koncepce-pri-nakladani-s-nemovitostmi-osobnich-nadrazi>,
- [139] OTP Kamenivo pro kolejové lože železničních drah čj. 38992/2020-SŽ-O13, ze dne 16. 12. 2020, s účinností od 1. 1. 2021,
- [140] MVL 110 – Mostní vzorový list. Standardní typy nosných konstrukcí železničních mostních objektů, čj.: 12615/2019-SŽDC-GR-O13, ze dne 26. 3. 2019, s účinností od 17. 4. 2019,
- [141] Problematika druhové skladby dřevin v rámci stavební činnosti, SŽ 2013 (<https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/ochrana-prirody-a-krajiny>).

Příloha č. 3 c)

Zvláštní technické podmínky

**Projektová dokumentace pro povolení stavby
Projektová dokumentace pro provádění stavby
Dozor projektanta**

**„Rekonstrukce mostu v km 6,599 trati Kolín –
Ledečko“**

Datum vydání: 3. 9. 2024

OBSAH

SEZNAM ZKRATEK.....	2
1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....	3
1.1 Předmět díla	3
1.2 Rozsah a členění Dokumentace	3
1.3 Umístění stavby	4
2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ	4
2.1 Podklady a dokumentace	4
3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI	4
4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA.....	4
4.1 Všeobecně.....	4
4.2 Zabezpečovací zařízení	6
4.3 Sdělovací zařízení	6
4.4 Železniční svršek a spodek	6
4.5 Mosty, propustky, zdi	7
4.6 Ostatní objekty	8
4.7 Zásady organizace výstavby	8
4.8 Geodetická dokumentace (Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů).....	8
4.9 Životní prostředí	9
5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY	9
5.1 Všeobecně.....	9
6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY	9
7. PŘÍLOHY.....	10

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

PZS	Přejezdové zabezpečovací zařízení světelné
DOSS	Dotčené orgány státní správy
ŽDC	Železniční dopravní cesta
AZI	Autorizovaný zeměměřický inženýr (dříve ÚOZI)
NSZ.....	Nový stavební zákon - zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění účinném od 1. 1. 2024
AZP.....	Aktualizace záměru projektu
DTMŽ	Digitální technická mapa železnice

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

1.1 Předmět díla

1.1.1 Předmětem díla „**Rekonstrukce mostu v km 6,599 trati Kolín - Ledečko**“ je zhotovení samostatných dokumentací včetně získání povolení záměru pro stavbu:

- a) **Zhotovení Projektové dokumentace pro povolení stavby (DPS)**, která specifikuje předmět Díla v takovém rozsahu, aby ji bylo možno projednat v řízení o povolení záměru, získat pravomocné povolení záměru (povolení stavby) dle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, (dále jen „NSZ“), včetně Stanoviska oznámeného subjektu ve fázi vydání povolení záměru a činností koordinátora BOZP při práci na staveništi ve fázi přípravy včetně zpracování plánu BOZP na staveništi a manuálu údržby.
- b) **Zpracování a podání žádosti o vydání povolení záměru** dle NSZ, včetně všech vyžadovaných podkladů, jejímž výsledkem bude vydání povolení záměru (povolení stavby). Zhotovitel bude spolupracovat při vydání příslušných rozhodnutí do nabytí jejich právní moci.
- c) **Zhotovení Projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS)**, která rozpracuje a vymezí požadavky na stavbu do podrobností, které specifikují předmět Díla v takovém rozsahu, aby byla podkladem pro výběrové řízení na zhotovení stavby, včetně posouzení shody nebo vhodnosti pro použití prvku interoperability či ES prohlášení o ověření subsystému oznámeným subjektem.
- d) **Výkon Dozoru projektanta** při zhotovení PDPS a při provádění stavby.

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je upravena i v dalších částech zadávací dokumentace.

1.1.2 Dále uváděný pojem „**Dokumentace**“ v těchto ZTP se rozumí zpracování příslušného stupně dokumentace dle povahy Díla.

1.1.3 Cílem díla je zlepšení kvalitativních parametrů, zajištění plynulosti, bezpečnosti železniční dopravy, zvýšení kvality stavu dopravní cesty, prodloužení životnosti památkově chráněného mostu.

1.2 Rozsah a členění Dokumentace

1.2.1 **Dokumentace ve stupni DPS** bude zpracována v členění a rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 227/2024 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury (dále jen „vyhláška č. 227/2024 Sb.“), která bude použita jako dokumentace pro vydání povolení záměru (povolení stavby) dle NSZ. Pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“), bude obsah dokumentace DPS odpovídat podrobnosti a obsahu podle přílohy P4 SŽ SM011, Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace, (dále jen „SŽ SM011“) s tím, že souhrnné části budou zpracovány podle „Rozdílového dokumentu DPS“ (viz příloha 7.1.1 těchto ZTP). Označení objektů a objektová skladba bude zpracována podle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05.1, viz příloha 7.1.2 těchto ZTP, který nahrazuje přílohu P10 směrnice SŽ SM011).

1.2.2 **Dokumentace ve stupni PDPS** bude zpracována v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 227/2024 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury (dále jen „vyhláška č. 227/2024 Sb.“). Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, bude obsah dokumentace PDPS odpovídat podrobnosti a obsahu podle přílohy P7 SŽ SM011 s tím, že souhrnné části budou zpracovány podle „Rozdílového dokumentu PDPS“ (viz příloha 7.1.3 těchto ZTP). Označení objektů a objektová skladba bude zpracována podle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05.1, viz příloha 7.1.2 těchto ZTP, který nahrazuje přílohu P10 směrnice SŽ SM011).

1.2.3 Oba stupně dokumentace (DPS a PDPS) budou projednány a odsouhlaseny společně.

1.2.4 **Dozor projektanta při zpracování PDPS:** Zhotovitel uvede v závěru jednotlivých Technických zpráv v PDPS vyjádření Dozoru projektanta při zpracování PDPS o souladu návrhu technického řešení PDPS s dokumentací DPS.

- 1.2.5 Součástí plnění je i zajištění geodetické dokumentace stavby, geodetických a mapových podkladů, zajištění zpracování veškerých potřebných průzkumů (inženýrskogeologický, stavebně technický, korozní atd.) nezbytných k návrhu technického řešení.

1.3 Umístění stavby

- 1.3.1 Stavba bude probíhat na trati Kolín – Ledečko stavědlo 1.

Údaje o stavbě

Označení (S-kód)	S5213530107
Kraj	Středočeský
Okres	Kolín
Katastrální území	Bohouňovice I
Správce	OŘ Praha SMT

Údaje o trati

Kategorie dráhy podle zákona č. 266/1994 Sb.	regionální
Kategorie dráhy podle TSI INF	P6/F4
Součást sítě TEN-T	NE
Číslo trati podle Prohlášení o dráze	681 00
Číslo trati podle nákrešného jízdního řádu	515C
Číslo trati podle knižního jízdního řádu	014
Číslo traťového a definičního úseku	174106
Traťová třída zatížení	C3
Maximální traťová rychlost	60
Trakční soustava	Bez TV
Počet traťových kolejí	1

2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

2.1 Podklady a dokumentace

- 2.1.1 Diagnostika a přepočty strategických přemostění v obvodu OŘ Praha – 2. etapa (most v km 6,599)
- 2.1.2 Protokol o Podrobné prohlídce mostního objektu ze dne 22.02.2023
- 2.1.3 Archivní projektová dokumentace z roku 1905

3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Součástí plnění předmětu díla je i zajištění koordinace s připravovanými, aktuálně zpracovávanými, investičními akcemi a stavbami již ve stádiu realizace, případně ve stádiu zahájení realizace v období provádění díla dle harmonogramu prací a to i cizích investorů.

4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA

4.1 Všeobecně

- 4.1.1 Dokumentace bude zpracována dle na základě požadavků ZTP a podkladů OŘ Praha, viz článek 2.1 těchto ZTP.
- 4.1.2 Do kapitoly 1. POJMY A DEFINICE ve VTP/DOKUMENTACE/06/23 se přidávají nové odstavce:

- 1.16 **Projektová dokumentace pro povolení stavby** (dále jen „DPS“) je dokumentace pro vydání povolení záměru (povolení stavby) dle zákona č. 283/2021Sb., stavební zákon, v platném znění (dále jen „NSZ“), která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 1 vyhlášky č. 227/2024 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace staveb dopravní infrastruktury (dále jen „vyhláška č. 227/2024 Sb.“). Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P4 směrnice SŽ SM011 [88] s tím, že souhrnné části budou zpracovány podle „Rozdílového dokumentu DPS“, který je přílohou ZTP. Označení objektů a objektová skladba budou zpracovány podle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05.1, který nahrazuje přílohu P10 směrnice SŽ SM011 a je přílohou ZTP).
- 1.17 **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (dále jen „PDPS“) je projektovou dokumentací, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 3 vyhlášky č. 227/2024 Sb. Jedná se o dokumentaci, jež obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě bylo vydáno povolení záměru (povolení stavby), která dopracovává a rozpracovává do větší podrobnosti a rozsahu potřebných pro výběr zhotovitele stavby v zadávacím řízení, a to s dodržением zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení. PDPS lze zpracovat se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního Zhotovitele pouze v případě, že je stavba zadávána v režimu D+B. Pro potřeby projednání, zejména v rámci SŽ, se použijí pro zpracování této dokumentace požadavky přílohy P7 směrnice SŽ SM011 [88] s tím, že souhrnné části budou zpracovány podle „Rozdílového dokumentu PDPS“, který je přílohou ZTP. Označení objektů a objektová skladba budou zpracovány podle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05.1, který nahrazuje přílohu P10 směrnice SŽ SM011 a je přílohou ZTP).
- 4.1.3 Pro Dokumentaci ve stupni DPS a PDPS zpracovávané podle NSZ se použijí ustanovení uvedená ve VTP/DOKUMENTACE/06/23 k Projektové dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona (DUSL) a Projektové dokumentaci pro provádění stavby (PDPS).**
- 4.1.4 Odstavce 3.4.8, 3.4.15 a 3.4.17 ve VTP/DOKUMENTACE/06/23 se ruší a nahrazují se následujícími odstavci:
- 3.4.8 **Součástí odevzdání Dokumentace ve stupni PDPS k připomínkovému řízení** bude vždy oceněný Soupis prací s výkazem výměr v otevřené formě ve formátu *.XLSM nebo *.XLSX a v elektronické podobě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP) v rozsahu a podrobnostech stanoveném vyhláškou 169/2016 Sb. [46] a Směrnicí SŽDC č. 20 [77].
- 3.4.15 **Definitivní odevzdání oceněného a neoceněného Soupisu prací v Dokumentaci ve stupni PDPS proběhne v otevřené formě ve formátu *.XLSM nebo *.XLSX** a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP).
- 3.4.17 Zhotovitel se zavazuje k součinnosti s Objednatelem v probíhajícím zadávacím řízení na zhotovení stavby při řešení dodatečných informací, doplnění, či opravě Dokumentace ve stanovených lhůtách tak, aby nedošlo k posunu termínů podání nabídek. V případě potřeby úpravy Soupisu prací v probíhajícím zadávacím řízení na zhotovení stavby Zhotovitel odevzdá opravený Soupis prací Objednateli vždy v oceněné a neoceněné variantě v elektronické podobě v otevřené formě ve formátu *.XLSM nebo *.XLSX a v elektronické podobě v uzavřené formě ve formátu *.PDF (viz 3.4.19 těchto VTP). Na základě těchto úprav v Soupisu prací provede Zhotovitel aktualizaci Dokumentace v rozsahu všech příloh, kterých se tyto změny týkají nejpozději před zahájením zhotovení stavby.“
- 4.1.5 Zhotovitel zpracuje 3D vizualizace v rozsahu požadavků NPÚ (Národní památkový ústav), 3D zákresy vizualizací do fotografií v rozsahu požadavků NPÚ dle kapitoly 9. Vizualizace, zákresy do fotografií a videokompozice VTP/DOKUMENTACE/06/23.

- 4.1.6 Zhotovitel v případě jednání s provozovatelem distribuční soustavy GasNet, s.r.o. bude postupovat dle metodického postupu uzavřeného mezi SŽ a GasNet, s.r.o. Metodický postup bude poskytnut Objednatelům na vyžádání.
- 4.1.7 Definitivní předání Dokumentace dle odst. 3.4.18 VTP/DOKUMENTACE/06/23 proběhne na médiu: DVD / USB flash disk.
- 4.1.8 V celém dokumentu VTP/DOKUMENTACE/06/23 se odkazy na „směrnici MD č. V-2/2012 [57]“ nahrazují odkazem na „Pravidla [57]“. Odkaz [57] v článku 12.2 Platné obecně závazné právní předpisy, zákony a vyhlášky ČR ve VTP/DOKUMENTACE/06/23 se nahrazuje následujícím zněním: „[57] Pravidla přípravy a realizace akcí dopravní infrastruktury financovaných Státním fondem dopravní infrastruktury, čj.: MD-46506/2024-910/1, Srpen 2024“.
- 4.1.9 V zadávací dokumentaci uváděný pojem „Autorský dozor“ se rozumí pojem Dozor projektanta podle NSZ. Dozor projektanta je průběžný dozor zhotovitele dokumentace pro povolení záměru (DPS) nad souladem realizace dokumentace pro provádění záměru (PDPS) a dále průběžný dozor nad prováděním záměru (stavby) v souladu s dokumentací pro provedení záměru (PDPS včetně RDS).
- 4.1.10 Zhotovitel se při zajištění a ochraně kabelizace řídí pokynem SŽ PO-09/2023-GŘ Pokyn generálního ředitele ve věci ochrany kabelizace v průběhu přípravy a realizace investičních a opravných prací ze dne 4. 6. 2024.
- 4.1.11 Přípomínky ze strany SŽ budou vydány v **Souhrnném stanovisku SŽ**, na jehož základě Zhotovitel provede vypořádání připomínek uplatněných v tomto Souhrnném stanovisku SŽ. Na ostatní dílčí vyjádření, připomínky a požadavky nebude brán zřetel.
- 4.1.12 Zhotovitel v Dokumentaci pro povolení záměru zpracuje Stanovisko oznámeného subjektu ve fázi vydání povolení záměru. Obsah stanoviska je uveden v dokumentu, který je v příloze 7.1.4 těchto ZTP.
- 4.1.13 **Zhotovitel projedná řešení s Národním památkovým ústavem.**

4.2 Zabezpečovací zařízení

4.2.1 Popis stávajícího stavu

- 4.2.1.1 V dotčeném úseku rekonstrukce mostu v km 6,599 se nachází kabelová trasa zabezpečovacích kabelů, která je vedena v tělese mostu. Trasu je nutné respektovat a při stavebních pracích ochránit před poškozením. V projektu počítat s případným provozním souborem PS, který bude řešit vynesení a navrácení kabelové trasy zpět.

4.2.2 Požadavky na nový stav

- 4.2.2.1 Zachovat funkční kabelovou trasu, viz předchozí odst.

4.3 Sdělovací zařízení

4.3.1 Popis stávajícího stavu

- 4.3.1.1 V dotčeném úseku rekonstrukce mostu v km 6,599 se nachází kabelová trasa TK Kolín – Bečváry v majetku SŽ Správy železniční telematiky. Trasu kabelu je nutné respektovat a při stavebních pracích ochránit před poškozením. V projektu počítat s případným provozním souborem PS, který bude řešit vynesení a navrácení kabelové trasy zpět.

4.3.2 Požadavky na nový stav

- 4.3.2.1 Zachovat funkční kabelovou trasu, viz předchozí odst.

4.4 Železniční svršek a spodek

4.4.1 Popis stávajícího stavu

- 4.4.1.1 Železniční svršek na mostě v km 6,599 je tvaru S49 na betonových pražcích SB8 s žebrovými podkladnicemi. Most je umístěn v oblouku s rozšířením rozchodu a použitím kotev. Železniční spodek je stabilizován provozem bez zjevných závad.

4.4.2 Požadavky na nový stav

- 4.4.2.1 Na mostě v km 6,599, včetně výběhu vzhledem k umístění mostu v oblouku, požadujeme provést nahrazení stávajících pražců s tuhým podkladnicovým upevněním za nové pražce s pružným bezpodkladnicovým upevněním a patřičnou úpravou rozšíření rozchodu v km 6,385 – 6,876. Nové pražcové kotvy na daný typ pražců. Bude provedena výměna štěrkového lože v celé délce výměny pražců.
- 4.4.2.2 Zhotovitel zajistí prostřednictvím AZI Objednatele před ukončením prací na zhotovení díla kontrolu nového směrového a výškového řešení u správce PPK příslušného pracoviště SŽG. Projekt osy koleje bude odevzdán minimálně s přesahem 50 m od začátku, resp. konce směrové a výškové úpravy, převzetím navazujících projektových dokumentací.
- 4.4.2.3 Pro návrh nového železničního svršku a spodku (ZKPP) se provedou zkoušky a vyhodnocení únosnosti pražcového podloží.
- 4.4.2.4 Dále se provede kontrolní chemická analýza pražcového podloží pro řízení vzniku odpadů na stavbě během rekonstrukce železničního svršku.

4.5 Mosty, propustky, zdi

4.5.1 Popis stávajícího stavu

- 4.5.1.1 Železniční most v ev. km 6,599 tvoří nosné klenbové konstrukce z kamene (celkem 7 polí), uložené na kamenné spodní stavbě. Konstrukce K 01-K 07 jsou shodné, rozpětí polí: 13,00 m dle MES. Délka mostu 109,0 m. Volná výška pod mostem nad vodotečí: 28,03 m (otvor č. 5); nad terénem 26,35 m (otvor č. 1-4, 6-7). Most převádí železniční dopravu přes trvalý vodní tok (otv. 5) a volný terén (otv. 1-4, 6-7). Výstavba objektu v roce 1900, rok opravy - neuvedeno. Železniční viadukt byl 2. ledna 2009 prohlášen Ministerstvem kultury nemovitou kulturní památkou a zapsán do Ústředního seznamu nemovitých kulturních památek ČR pod číslem 103404.

- 4.5.1.2 Stavební stav objektu je dle předpisu SŽDC S5 hodnocen stupněm 2/2.

4.5.2 Požadavky na nový stav

- 4.5.2.1 U všech mostních objektů musí být stanovena zatížitelnost podle předpisu SŽ S5/1 Diagnostika, zatížitelnost a přechodnost železničních mostních objektů (čj. 11728/2021-SŽ-GŘ-O13, ze dne 4. března 2021) a prokázána na stávající nosné konstrukci kleneb přechodnost traťové třídy C3/60.
- 4.5.2.2 Z hlediska mostů je trať zařazena dle změny ČSN EN 1991-2 ed. 2 do 4. třídy železničních tratí z hlediska mostů.
- 4.5.2.3 Prostorová průchodnost VMP 2,5R dle ČSN 73 6201/2008.
- 4.5.2.4 Provede se *stavebnětechnický průzkum a zkoušky mezerovitosti zdiva* opěr O1, O2, a u vybraných pilířů na základě stavebnětechnického stavu. Na každé opěře O1, O2 a vybraných pilířích se provedou 3 vrty k vyhodnocení mezerovitosti zdiva dle metodiky bývalé ON 73 7508/1983.
- 4.5.2.5 Provede se *komplexní sanace kamenného zdiva* kleneb, čelních zdí, opěr a pilířů včetně základů. Hloubkové spárování a injektáž zdiva. Injektáž zdiva bude zajištěna vodonepropustnost. Dále se provede statické zajištění kleneb, nová hydroizolace na rubu kleneb a nové nerezové odvodňovače.
- 4.5.2.6 Budou zřízeny *nové železobetonové římsy, rozšířen průjezdný průřez na VMP 2,5, např. pomocí chodníkových konzol a podlahových roštů*. Bude osazeno

nové ocelové zábradlí. Budou provedeny nové přechody do pláně pomocí kamenných zídek.

4.5.2.7 Další požadavky na zpracování mostních objektů jsou uvedeny ve VTP/DOKUMENTACE.

4.5.2.8 Zhotovitel zpracuje Tabulku objektů dle přílohy P15 směrnice SŽ SM011.

4.6 Ostatní objekty

4.6.1 Součástí stavby budou rovněž nezbytné další objekty nutné pro zhotovení díla, zejména přeložky a ochrana inženýrských sítí, úpravy pozemních komunikací nebo nové komunikace, kabelovody, protihluková opatření podle závěrů hlukové studie a podobně.

4.7 Zásady organizace výstavby

4.7.1 V dokumentaci bude zpracován rámcový návrh postupu výstavby za účelem zpracování EH a stanovení investičních nákladů (stavební postupy, harmonogram, vyznačení doby trvání rozhodujících SO a PS, odhad rozsahu NAD).

4.7.2 Rozhodující milníky doporučeného časového harmonogramu: Při zpracování harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV projektové dokumentace a dodržet množství a délku předjednaných výluk.

4.7.3 V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:

- možné termíny uvádění provozuschopných celků do provozu
- výlukovou činnost s maximálním využitím výlukových časů
- uzavírky pozemních komunikací
- přechodové stavy, provozní zkoušky (kontrolní a zkušební plán)
- koordinace se souběžně probíhajícími stavbami

4.8 Geodetická dokumentace (Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů)

4.8.1 Poskytování geodetických podkladů se řídí Pokynem generálního ředitele SŽ PO-06/2020-GŘ, Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí.

4.8.2 Objednatel prostřednictvím SŽG dodá geodetické a mapové podklady do hranice dráhy z archivu v TU 1741 km 6,100 – 8,100 (reambulace 2016) Data budou předána dle platnosti předpisů v době jejich vzniku s ohledem na vznik DTMŽ od 1. 7. 2024.

4.8.3 Zhotovitel je povinen v případě prací na úplných mapových podkladech si alespoň 1 měsíc předem vyžádat aktuální mapové podklady na SŽG ve vazbě na stav DTMŽ.

4.8.4 Závazným formátem mapových podkladů a mapové geodetické dokumentace je ŽXML.

4.8.5 Zhotovitel se zavazuje předat doplněné a úplné mapové podklady podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním systému DTMŽ a DTM krajů.

4.8.6 **Na neelektrizovaných tratích** musí být návrh vytyčovací sítě řešen s vědomím, že ŽBP upravené pro potřeby vytyčovací sítě má plnit současně funkci zajištění PPK, a to v souladu s požadavky dle dopisu Ředitele O13, čj. 168954/2021-SŽ-GŘ-O13, Zajištění prostorové polohy na neelektrizovaných tratích SŽ (viz Příloha 7.1.5 těchto ZTP).

4.8.7 V průběhu zpracování dokumentace budou Zhotovitelem na jeho náklady provedeny veškeré geodetické práce v rozsahu potřebném pro řádné zpracování projektové dokumentace. AZI Objednatel tuto činnost koordinuje se správcí ŽBP a ŽMP.

4.9 Životní prostředí

- 4.9.1 Zhotovitel požádá o odůvodněné stanovisko dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, které bude ihned po obdržení předáno Objednateli. Součástí žádosti bude mapový výstup s vyznačením lokalit hodnotných z hlediska životního prostředí v okolí stavby.
- 4.9.2 Na základě odůvodněného stanoviska dle § 45i zákona č. 114/1992 Sb., Zhotovitel požádá příslušný úřad o vyjádření dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí. Bezprostředně po vydání Zhotovitel zašle vyjádření Objednateli.
- 4.9.3 V případě, že bude v souvislosti se stavbou nutné kácení dřevin rostoucích mimo les, bude zpracován Dendrologický průzkum formou pochůzky v kabelové trase a v záboru staveniště. Kapitola týkající se kácení dřevin bude obsahovat srozumitelné shrnutí, v jakém režimu budou jednotlivé dřeviny/zapojený porost káceny (rozhodnutí o povolení ke kácení, zásah do VKP, údržba).

5. SPECIFICKÉ POŽADAVKY

5.1 Všeobecně

- 5.1.1 V rámci ZOV bude zpracován časový harmonogram výstavby, který bude zahrnovat veškeré činnosti v rámci jednotlivých SO/PS včetně požadavků na omezení železničního provozu a předpokládanou délku nepřetržité výluky.
- 5.1.2 V průběhu prací si projektant zajistí všechny potřebné technické podklady u správců dotčených zařízení vlastními silami.
- 5.1.3 Zhotovitel dila zajistí důsledné plnění požadavků vyplývajících z vyjádření dotčených orgánů a osob zúčastněných na přípravě a schvalování díla a to ve vzájemné součinnosti a návaznosti se zadavatelem.
- 5.1.4 Technické řešení bude řádně projednáno a veškeré připomínky všech drážních a mimodrážních orgánů a organizací, které budou akceptovány, budou zapracovány v dokumentaci.
- 5.1.5 Zhotovitel bude přednostně situovat celou stavbu na pozemcích ve správě SŽ, nelze-li toto splnit, pak na pozemcích v majetku ČD. Umístění stavby na pozemcích jiných vlastníků je možné až po odsouhlasení Objednatелеm na základě opodstatněného návrhu Zhotovitele ještě před použitím cizího pozemku.
- 5.1.6 Pokud stavba bude situována na pozemky ČD, bude přednostně respektována hranice UMVŽST (tzn. na pozemky, které budou převedeny do správy SŽ). Součástí dokumentace bude situace se zákresem SO a PS v katastrální mapě s barevným rozlišením pozemků ve správě SŽ, pozemků ČD určených k převodu do správy SŽ, pozemků ČD a ostatní pozemky.

6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 6.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 6.1.2 Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC (dle směrnic SŽDC č. 34 a č. 67 jsou uvedeny na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „Dodavatelé/Odběratelé / Technické požadavky na výrobky, zařízení a technologie pro ŽDC“ (<https://www.spravazeleznic.cz/dodavatele-odberatele/technicke-pozadavky-na-vyrobyky-zarizeni-a-technologie-pro-zdc>).

- 6.1.3 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“ (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri>).

predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy) a <https://typdok.tudc.cz/> v sekci „archiv TD“.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace
Centrum techniky a diagnostiky
Odbor servisních služeb, OHČ**

Jeremenkova 103/23
779 00 Olomouc

nebo e-mail:

kontaktní osoba:

Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

7. PŘÍLOHY

- 7.1.1 Rozdílový dokument DPS
- 7.1.2 Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole, verze 05.1 (13. 8. 2024)
- 7.1.3 Rozdílový dokument PDPS
- 7.1.4 Stanovisko oznámeného subjektu
- 7.1.5 Dopis Ředitele O13, čj. 168954/2021-SŽ-GŘ-O13, Zajištění prostorové polohy na neelektrizovaných tratích SŽ, ze dne 7. 12. 2021, včetně přílohy k dopisu č. 2

Rozdílový dokument DPS

Tento dokument upřesňuje podrobnost zpracování souhrnných částí projektové dokumentace pro povolení stavby dopravní infrastruktury dle vyhlášky č. 227/2024 Sb. (dále jen „Vyhláška“) pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace.

Doplňující požadavky jsou uvedeny převážně ve vztahu ke stávající Směrnici SŽ SM011 Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“) – Příloze P4 Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona.

Dokument je platný pro přechodné období do doby vydání změny SŽ SM011.

Zpracované souhrnné části dokumentace (A, B, C) musí obsahovat minimálně tyto součásti:

A Průvodní list

A.1 Identifikační údaje

A.1.1 Údaje o stavbě

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje související s drážní infrastrukturou (definiční úsek, definiční číslo budovy dle SŽ SR70 apod.).

A.1.2 Údaje o stavebníkovi

Dle Vyhlášky.

A.1.3 Údaje o zpracovateli dokumentace

Dle Vyhlášky.

A.2 Seznam vstupních podkladů

Dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.4, odst. A.3.

A.3 Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení

Dle Vyhlášky a dle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05).

A.4 TEA – technicko-ekonomické atributy budov

Dle Vyhlášky.

A.5 Atributy stavby pro stanovení podmínek napojení a provádění činností v ochranných a bezpečnostních pásmech dopravní a technické infrastruktury

Dle Vyhlášky.

A.6 Základní parametry dopravní stavby

Dle Vyhlášky a dále se doplní tabulka Kapacitní údaje stavby dle Přílohy P11 SŽ SM011.

B Souhrnná technická zpráva

B.1 Celkový popis území a stavby

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje související s drážní infrastrukturou (definiční úsek, definiční číslo budovy dle SŽ SR70, umístění vzhledem k železniční síti ČR, evropské železniční síti, interoperabilitě a z toho plynoucí požadavky apod.).

B.2 Urbanistické a základní architektonické řešení

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.2.2.

B.3 Základní stavebně technické a technologické řešení

B.3.1 Celková koncepce stavebně technického a technologického řešení

Dle Vyhlášky.

B.3.2 Celkové řešení podmínek přístupnosti

Dle Vyhlášky.

B.3.3 Zásady bezpečnosti při užívání stavby

Dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.2.5.

B.3.4 Základní technický popis stavebních objektů

Dle Vyhlášky.

B.3.5 Technologické řešení — základní popis technických a technologických objektů a zařízení

Dle Vyhlášky, pro energetické výpočty se uvedou údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.2.6, písm. c).

B.3.6 Zásady požární bezpečnosti

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.2.8 a v přiměřeném rozsahu s ohledem na podrobnost dokumentace dle Přílohy P5 SŽ SM011, čl. P5.13, odst. D.3.

B.3.7 Úspora energie a tepelná ochrana budovy

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.2.9.

B.3.8 Hygienické požadavky na stavbu, požadavky na pracovní a komunální prostředí

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.2.10.

B.3.9 Zásady ochrany stavby před negativními účinky vnějšího prostředí

Dle Vyhlášky.

B.4 Připojení na technickou infrastrukturu

Dle Vyhlášky.

B.5 Dopravní řešení a základní údaje o provozu, provozní a dopravní technologie

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.4 (B.4.1 a B.4.2).

B.6 Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav

Dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.5.

B.7 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.6.

B.8 Celkové vodohospodářské řešení

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.9.

B.9 Ochrana obyvatelstva
Dle Vyhlášky.

B.10 Zásady organizace výstavby

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.5, odst. B.8 (zejména písm. h) popisy jednotlivých stavebních postupů, i) zásady požárně bezpečnostního řešení během výstavby, j) popis navržených provizorních stavů, k) popisy podmínek vlečkařů a další – výkresové přílohy budou dle Vyhlášky doloženy v části C.4 a bude na ně odkázáno).

C Situační výkresy

C.1 Situační výkres širších vztahů

Dle Vyhlášky.

C.2 Katastrální situační výkres

Dle Vyhlášky.

C.3 Koordinační situační výkres

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje související s drážní infrastrukturou (staničení po 0,1 km, stávající a nová hranice obvodu dráhy apod.) a formální náležitosti (legendy, označení zobrazených SO a PS, směry apod.).

C.4 Speciální výkresy

Dle Vyhlášky a dále se doplní další výkresy dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.6, odst. C.4, pokud se zpracovávají (např. vizualizace krajinného rázu, bezbariérová opatření pro přístupnost a užívání osobami se sníženou schopností pohybu nebo orientace i nad rámec ZOV, výkresy se zakreslením toků cestujících).

C.5 Dělení nebo scelení pozemků

Dle Vyhlášky.

Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole

Zpracovatel: SŽ – Odbor strategie (O26)

Datum vydání: Verze 05.1 – 13. 08. 2024

OBSAH

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	4
1.1 Všeobecné ustanovení	4
1.2 Definice	4
2. STRUKTURA ČLENĚNÍ DOKUMENTACE STAVBY A OBJEKTŮ	5
2.1 Základní struktura dokumentace stavby	5
2.2 Základní požadavky na dokumentace objektů	7
2.3 Struktura dokumentace objektů a vybraných části dokumentace	10
2.4 Členění dokumentace do objektů	11
2.5 Konvence označování objektů	12
2.6 Konvence pojmenování objektů	20
2.7 Konvence označení dokumentace v elektronické podobě	23
3. KÓDOVÉ OZNAČENÍ PŘÍLOH DOKUMENTACE	26
3.1 Konvence členění kódu	26
3.2 Popis identifikátorů kódu	26
3.3 Kódové označení sdružených objektů	29
4. POPISOVÉ POLE DOKUMENTACE.....	30
4.1 Všeobecné pravidla pro Popisové pole	30
4.2 Grafické podoby Popisového pole	31
4.3 Pravidla pro vyplnění popisového pole	34
5. SEZNAM DOKUMENTACE	43
5.1 Všeobecná pravidla pro vytvoření seznamu dokumentace	43
5.2 Seznam dokumentace stavby	44
5.3 Seznam dokumentace objektů nebo dílčí části dokumentace	45
PŘÍLOHA 1 – OBJEKTOVÁ SKLADBA.....	47

SEZNAM ZKRATEK

A4	Formát dle mezinárodního standardu ISO 216 o rozměrech 210 x 297 mm
ČOV	Čistička odpadních vod
DD	Doprovodná dokumentace jako součást Záměru projektu
DPS	Projektová dokumentace pro povolení stavby dle vyhlášky č. 227/2024 Sb.
DSP	Projektová dokumentace pro stavební povolení (<i>prioritně se již nepoužívá</i>)
DSPS	Dokumentace skutečného provedení stavby
DUR	Dokumentace pro územní řízení (<i>prioritně se již nepoužívá</i>)
DUSL	Projektová dokumentace pro společné povolení podle liniového zákona (<i>prioritně se již nepoužívá</i>)
DUSP	Projektová dokumentace pro společné povolení (<i>prioritně se již nepoužívá</i>)
EPZ	Elektrické předtápěcí zařízení
ETCS	Evropský vlakový zabezpečovací systém
GŘ	Generální ředitelství SŽ
HIP	Hlavní inženýr projektu – projektový manažer Zhotovitele – vedoucí týmu
HIS	Hlavní inženýr stavby – projektový manažer Objednatele
NN	Nízké napětí
PDPS	Projektová dokumentace pro provádění stavby
PK	Provozní komplex – skupina objektů technických a technologických zařízení
PS	Objekt technologické části (též technické a technologické zařízení, dříve Provozní soubor)
PZZ	Přejezdové zabezpečovací zařízení
RDS	Realizační dokumentace stavby
SK	Stavební komplex – skupina stavebních objektů
SO	Objekt stavební části (dříve Stavební objekt)
SOD	Smlouva o dílo
SPZZ	Spádovištní zabezpečovací zařízení
SSV	Stavební správa východ
SSZ	Stavební správa západ
SZZ	Staniční zabezpečovací zařízení
SŽ	Správa železnic, státní organizace
SŽDC	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
TUDU	Kód traťového definičního úseku
TZZ	Traťové zabezpečovací zařízení
VVN	Velmi vysoké napětí
VN	Vysoké napětí
ZP	Záměr projektu

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Všeobecné ustanovení

- 1.1.1 Předmětem přílohy Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole (dále jen „Manuál“) je sjednotit způsob označování a strukturu členění, popis a základní grafickou úpravu dokumentací staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“). Manuál je povinný pro dokumentace v přípravě a realizaci investičních staveb a doporučený pro dokumentace staveb opravných a údržbových prací.

1.2 Definice

Evidenční číslo	Šestimístné evidenční číslo železniční stanice či zastávky dle předpisu SŽ SR70 – Číselník železničních stanic a dopravně významných míst.
Manuál	Manuál pro strukturu dokumentace a popisové pole
Metadata	Strukturovaná data o datech, obsahují základní charakteristiky a informace o dané stavbě, stupni projektové dokumentace a jednotlivých přílohách, zapsaná ve vlastnostech souboru.
Otevřená forma	Forma předávání dat dle použitého softwarového nástroje, ve kterém byla dokumentace, nebo její část zpracována, tj. v otevřených formátech nebo v běžně dostupných formátech umožňujících jejich další zpracování.
Popisové pole	S ohledem na „ČSN EN ISO 9431 Výkresy ve stavebnictví – Plochy pro kresbu, text a popisové pole na výkresovém listu“ se jedná o informační pole dokumentace určené pro údaje, které na výkresu nelze vyjádřit obrazem a jsou platné pro celý výkres a dokumentaci.
Základní řada	Základné rozdělení pro řazení stavebních objektů dle profesního členění stavby vycházejícího s vyhlášky č. 227/2024 Sb.
Podrobná řada	Podrobné řady pro členění na profese určené ke značení jednotlivých objektů vycházející ze Základní řady.
Revize	Označení verze dokumentace nebo její části, dle fáze odevzdání dle SOD. Verze dokumentace může být pracovní nebo v definitivní.
Rozpiska	Popisové pole
Seznam	Soupis všech příloh příslušné části dokumentace.
Vyhlášky	Prováděcí vyhlášky č. 227/2024 Sb.; a vyhláška č. 583/2020 Sb. k zákonu č. 416/2009 Sb. (liniový zákon).
Skupina objektů	Víc objektů sdružených do jedné části dokumentace, nejedná se o typ objektu.
Směrnice	Směrnice SŽ SM011 – Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace.
Směrnice MD	Pravidla pro postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu (dříve Směrnice Ministerstva dopravy č. V-2/2012, Směrnice upravující postupy v průběhu přípravy investičních a neinvestičních akcí dopravní infrastruktury, financovaných bez účasti státního rozpočtu), MD ČR.
Uzavřená forma	Forma předávání dat v archivační verzi formátu PDF, kterou lze otevřít beze ztráty informací, i všemi budoucími verzemi softwarových nástrojů.

2. STRUKTURA ČLENĚNÍ DOKUMENTACE STAVBY A OBJEKTŮ

2.1 Základní struktura dokumentace stavby

2.1.1 Dokumentace bude členěná do standardizované struktury vycházející z Vyhlášek. V případě, že Vyhlášky nestanovují pro daný typ dokumentace základní strukturu (např. Studie, ZP), bude struktura upravena dle požadavků investora stanovené Směrnicí nebo SOD.

2.1.2 Základní členění dokumentace stavby **od** stupně **DPS**:

- **A** Průvodní list
- **B** Souhrnná technická zpráva
- **C** Situační výkresy
- **D** Dokumentace objektů *nebo* Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení ¹
- Dokladová část
 - **E** Dokladová část pro správní řízení
 - **N** Doklady objednatele
 - **O** Fyzická ochrana objektů
 - **P** Podklady pro vypracování dokumentace
 - **R** Náklady stavby

2.1.3 Základní členění dokumentace ve stupni **Studie** se provede s ohledem na členění příslušného typu dokumentace na:

- **A** Identifikační údaje a manažerské shrnutí
- **B** Textová část
- **C** Výkresová část
- Dokladová část
 - **N** Doklady objednatele

2.1.4 Základní členění dokumentace ve stupni **ZP** vychází z požadavku Směrnice MD:

- Záměr projektu (bez označení)
- Přílohy s označením **A** až **L**
- Dokladová část
 - **N** Doklady objednatele

2.1.5 Z důvodu zavedení nástrojů digitalizace, musí mít každá jednotlivá příloha dokumentace určený typ přílohy, viz také (kap. 3.2.6). Typ dokumentu je definovaný následovně:

- **1** – Technická zpráva nebo jiná Textová část dokumentace
- **2** – Výkresová část
- **3** – Výkaz materiálu a prací / Technické podklady (přílohy mající charakter výpočtů, tabulkových přehledů, nebo vstupních návrhových parametrů nezahrnutých do části pod označením 1 nebo 2)

¹ *Pojmenování části D „Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení“ bude provedeno až od stupně dokumentace PDPS. V předešlých stádiích bude použito pojmenování části D „Dokumentace objektů“*

2.1.6 Základní struktura dokumentace stavby od stupně DPS:

Označení	Název části
A	Průvodní list
B	Souhrnná technická zpráva
C	Situační výkresy
C.1	Situační výkres širších vztahů
C.2	Katastrální situační výkres
C.3	Koordinační situační výkres
C.4	Speciální výkresy
D	Dokumentace objektů¹ Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení¹
Dokladová část	
E	Dokladová část pro správní řízení^{2, 6}
E.1	Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů ³
E.2	Doklad podle jiného právního předpisu ³
E.3	Dokumentace vlivů záměru na životní prostředí ³
E.4	Vyjádření vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury
E.5	Projekt zpracovaný báňským projektantem ³
E.6	Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky, studie a výsledky jednání ³
E.7	Průzkumy
E.8	Soubor výsledků zeměměřických činností ³
E.9	Projekt výsledků zeměměřických činností ⁴ Doklady o provedení ES ověření provozní a technické propojenosti dráhy ve fázi návrhu ⁵
N	Doklady objednatele^{2, 6}
N.1	Doklady o projednání ³
N.2	Energetické výpočty ³
N.3	Posouzení v rámci procesu řízení rizik ³
N.4	Podklady pro publicitu ³
N.5	Dokumentace pro registr subsystémů
N.6	Podklady pro publicitu stavby ³
O	Fyzická ochrana objektů
P	Podklady pro vypracování dokumentace⁶
P.1	Průzkumy pro technický návrh ⁷
P.2	Přepravní prognóza nebo jiný přepravní průzkum ⁷
P.3	Studijní průkaz pro navazující a související stavební činnost
P.4	Geodetická měření/zaměření ⁸
P.5	Průzkumy pro oblast životního prostředí ⁹
P.6	Stanovisko oznámeného subjektu ve fázi vydání povolení záměru ³
R	Náklady stavby
R.1	Souhrnný rozpočet
R.2	Náklady SO a PS
R.90	SO999.90.90 - Likvidace odpadů včetně dopravy
R.98	SO999.98.98 - Všeobecný objekt

² Členění a označení příloh dokladové části je závazné pouze v rozsahu základního členění dle kap. 2.1.2

³ V případě, že vybrané části příloh dokumentace obsahují pouze stanoviska, případně zápisy z jednání, nebo jednoduché doklady vztahující se k návrhu díla, budou tyto dokumenty očíslovány pořadovým číslem vzestupnou řadou od hodnoty 001. Každý takovýto dokument nebude opatřen samostatnou Rozpiskou. Souhrn dokumentů, bude s příloženým Seznamem zařazen do samostatných spisových desek opatřených Rozpiskou s názvem dané dílčí části dokumentace (např. doklady o projednání budou zahrnuté do spisových desek jako souhrn všech dokladů a v popisovém poli rozpisky spisových desek se uvede Název části: Dokladová část, Název dílčí části: Doklady objednatele, Název přílohy: Doklady o projednání).

⁴ Příloha ve stupni zpracování DPS

⁵ Příloha ve stupni PDPS

⁶ Členění a označení lze dále rozšířit, avšak maximálně do úrovně třetí pozice, a to dle charakteru příloh dané konkrétní stavby (např. E.7.1 Inženýrsko-geologický průzkum (IGP), E.7.2 Hydrogeologický průzkum).

⁷ Součástí mohou být případné další průzkumy nezařazené v části E.7

⁸ Součástí mohou být případné další průzkumy nezařazené v části E.8 nebo E.9

⁹ Součástí mohou být případné další průzkumy nezařazené v části E.3

- 2.1.7 Základní struktura dokumentace stavby pro stupně Studie a ZP vychází z členění dokumentace (viz kap. 2.1.3 a 2.1.4). Krycí list příslušné části dokumentace s popisovým polem (Rozpiskou) se použije pro každou samostatně odevzdávanou přílohu, přičemž pro označení části přílohy bude použito příslušné písmenné označení (např. u ZP označení příloh **A** až **L**, **N** se zohledněním maximálního počtu pozic¹⁰. V případě, že pro část dokumentace není označení stanoveno, nebude označení části vyplněno.

2.2 Základní požadavky na dokumentace objektů

- 2.2.1 Členění části D – „Dokumentace objektů“ (DPS), popřípadě „Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení“ (PDPS), bude provedeno v základním rozdělení objekty ve stovkových řadách, viz níže.

- objekty technických a technologických zařízení s označením PS – pro řady 400 až 700
- objekty stavební části s označením SO v ostatních řadách

- 2.2.2 Pro každý objekt se vypracuje, samostatná identifikovatelná část dokumentace. S ohledem na podrobnost, charakter objektů a stupeň dokumentace lze objekty v rámci dokumentace sdružovat do skupiny objektů s označením SK/PK nebo členit na podobjekty (viz kap. 2.2.4 a 2.2.5).

- 2.2.3 Objekty s označením **SO999.98.98** a **SO999.90.90** se do dokumentace objektů **nezařazují**. Jedná se o objekty, které vznikají za účelem ocenění soupisu prací ze strany zhotovitele stavby v rámci výběrového řízení na zhotovení stavby. Objekty se předávají při odevzdání příslušné dokumentace před zahájením realizace stavby dle požadavku SOD v části R náklady stavby, podrobněji (viz kap. 2.5.5).

2.2.4 Sdružování objektů v rámci dokumentace do skupin objektů

- 2.2.4.1 Sdružování objektů v dokumentaci lze provádět v případě, že s ohledem na charakter stavby, nebo stupeň dokumentace, je efektivní a přehledné víc objektů sdružit do jedné části dokumentace (např. objekty železničního spodku a svršku, objekty mostů, objekty nástupišť apod.). **I nadále se však jedná o samostatné objekty SO/PS, které jsou pouze zpracovávány a odevzdávány souhrnně v jedné části dokumentace** (viz také Seznam objektů kap. 5.3.5).

- 2.2.4.2 Z pohledu **označování objektů** se bude jednat o Stavební komplexy objektů (**SK**) nebo Technologické komplexy objektů (**PK**). Přesný postup a označení sdružených objektů je podrobně popsán v kap. 2.5.7.

- označení SK a PK je **pouze technickým označením částí** dokumentace, které identifikuje části dokumentace obsahující více objektů odevzdávaných v rámci jednotlivých příloh (viz kap. 3.3),
- z hlediska členění stavby, je stavba i nadále členěná **pouze na objekty**, tj. v souhrnných částech dokumentace, technických zprávách, případně v legendě popisech výkresů, nebo v dokladové části, v žádostech o vyjádření třetích stran nebo v žádostech o stavební povolení, musí být vždy uvedena objektová skladba (viz kap. 5.3.5), z které bude patrný, přesný výčet objektů odevzdávaných v rámci jedné části dokumentace,
- pravidla pro označování sdružených objektů v popisovém poli jsou uvedené v kap. 5.

- 2.2.4.3 Sdružovat objekty lze pouze v rozsahu Podrobných řad, ve specifických případech na úrovni Základních řad (viz níže). Objekty v rámci řad lze sdružit po úsecích, na které je stavba rozčleněná nebo v rámci celé stavby. Objekty nelze sdružit kombinovaně, tj. například pokud je stavba členěná na tři úseky lze sdružit objekty v rámci jednotlivých úseků, nebo celé stavby, ale **nelze** sdružit objekty u dvou úseků a třetí nesdružovat.

¹⁰ Členění a označení lze dále rozšířit, avšak maximálně do úrovně třetí pozice, a to dle charakteru příloh dané konkrétní stavby (např. P.1.1 Inženýrsko-geologický průzkum (IGP), P.1.2 Hydrogeologický průzkum).

- 2.2.4.4 Primárně se sdružují objekty po **Podrobných řadách**. Skupiny objektů se označují vždy v prvním trojčíslí Podrobné řady (např. SK121), vyjma případu sdružení objektů železničního svršku a spodku. Pro označení sdružení objektů Podrobné řady 111 a 112 se označí na úrovni prvního trojčíslí hodnota 113, tj. SK113, přičemž hodnota Podrobné řady 113 se pro označení jednotlivých objektů nikdy nepoužívá. Sdružování objektů lze provést u jednoduchých staveb nebo staveb s malým rozsahem, případně u Podrobných řad, u kterých je účelné sdružovat objekty do jedné části dokumentace (např. železniční svršek a spodek). Sdružené objekty nesmí být duplicitní.
- 2.2.4.5 Sdružování po **Základních řadách** je doporučeno primárně u objektů technických a technologických zařízení, tj. objektů řad 400,500 a 600. Sdružení objektů ostatních řad na úrovni Základních řad lze provést pouze u jednoduchých staveb nebo staveb s malým rozsahem, přičemž takovéto sdružení je nutno odsouhlasit nejpozději na vstupní profesní poradě dané profese.
- 2.2.4.6 Jednotlivé objekty musí být vždy v části dokumentace identifikovatelné, vyjma případů stupňů dokumentace Studie a ZP, kdy nebyla objektová skladba definitivně stanovena a členění dokumentace bylo provedeno pouze do úrovně základního profesního členění.
- 2.2.4.7 Sdružené objekty mohou zahrnovat také podobjekty (viz kap. 2.2.5.8).
- 2.2.4.8 V Seznamu jsou vždy uvedené veškeré objekty sdružené v příslušné části dokumentace. V Seznamu musí být vždy uvedené přesné názvy a čísla sdružených objektů.
- 2.2.4.9 Sdružené objekty lze také odevzdat v „sešitovém“ provedení, tj. kdy je veškerá dokumentace přílohou textové části, dle podmínek uvedených v kap. 4.2.3. V těchto případech, bude za list základního popisového pole vložen Seznam příloh se seznamem objektů.
- 2.2.4.10 Název pro část dokumentace u sdružených objektů bude vytvořen z názvu lokality umístění sdružených objektů a názvu sdružené profese dle kap. 2.5.6 (nebo její logické části), a to pouze v případech, kdy nedojde k duplicitě kódového označení u sdružených objektů. V případě, že jsou do skupiny objektů sdruženy objekty celé stavby, bude pro název skupiny objektů použit název sdružené Podrobné řady, případně Základní řady a před tento název bude vložen název prvního a posledního úseku stavby (viz také kap. 2.5.7).

2.2.5 Rozdělování objektu na podobjekty

- 2.2.5.1 Rozdělování objektu na podobjekty lze provádět v odůvodněných případech, kdy je nutné objekt s ohledem na průběh realizace, následnou správu, majetkoprávní vztahy, výběrové řízení na zhotovení stavby nebo charakter stavebních prací rozdělit na více objektů. Rozdělení objektů na podobjekty lze provést i v případech, kdy s ohledem na schválenou nebo jinak závazně stanovenou objektovou skladbu, nelze vkládat nové objekty.
- 2.2.5.2 V případě, že je nutné objekt rozdělit na podobjekty, bude provedeno rozdělení dle následujících pravidel:
- podobjekty budou členěné dle logických celků, a číslované vzestupnou řadou v dvouciferném formátu (01, 02 až 99);
 - do podobjektů bude rozdělen celý objekt, tj. nebude se vyčleňovat pouze část objektu do podobjektů, ale **celý objekt bude členěn na podobjekty** a základní objekt bude začínat od označení .01, např. SO121.25.02.**01**. Objekt SO121.25.02 bude existovat pouze jako název, tj. pojmenování podobjektů a nebude obsahovat žádné přílohy;
 - název podobjektu v pořadí .01 **může** být shodný s názvem celého objektu pouze v případech, kdy se všechny podobjekty zahrnuté do objektu odevzdávají souhrnně jako **jedna dokumentace**;
 - název žádného podobjektu **nemůže** být shodný s názvem celého objektu v případech, kdy se podobjekt odevzdává jako **samostatná část dokumentace**;

- v případech, kdy se dokumentace jednoho objektu rozděleného do podobjektů odevzdává jako jeden celek, se nejedná o skupinu objektů dle kap. 2.2.4;
 - struktura členění podobjektů bude provedena shodně jako u objektů (viz kap. 2.3.2).
- 2.2.5.3 V případě, že je nutné, aby byla dokumentace zpracována více osobami s rozdílným oprávněním, tj. je vyžadováno doložení různé odborné způsobilosti v rámci objektu, bude objekt rozdělen do podobjektů vždy, vyjma případů, kdy je potřebné doložit odbornou způsobilost k části dokumentace výpočty (např. statický výpočet, geotechnika apod.), vytyčovací výkresy, speciální odborné výkresy nebo textové části dokumentace pro posouzení nebo návrh technického řešení.
- 2.2.5.4 Pozemní stavební objekty zařazené do Základních řad 210 a 220 budou minimálně od stupně DPS členěné na podobjekty (s ohledem na rozsah a charakter objektu). V případě, že se některý podobjekt nezpracovává, bude vynechán, avšak uvedené číslování podobjektů bude zachováno a v Seznamu označena vynechaná část „neobsazeno“.
- 2.2.5.5 Členění vybraných pozemních objektů:
- **.01 Architektonicko-stavební řešení**
 - **.02 Stavebně konstrukční řešení**
 - **.3x Technika prostředí staveb**
- Část .3x Technika prostředí staveb bude členěna na dílčí technické profese formou podobjektů:
- *.31 Zdravotně technické instalace (vodovod a kanalizace)*
 - *.32 Vzduchotechnické zařízení*
 - *.33 Zařízení pro ochlazování staveb*
 - *.34 Vnitřní plynovod*
 - *.35 Zařízení pro vytápění staveb*
 - *.36 Měření a regulace*
 - *.37 Zařízení silnoproudé elektrotechniky včetně ochrany před bleskem*
 - *.38 Zařízení slaboproudé elektrotechniky*
 - *.39 Systémy technické ochrany objektu*
- 2.2.5.6 Shodně s ustanovením kap. 2.3.2 bude každý podobjekt obsahovat část D.1 až D.3, přičemž příloha „Požárně bezpečnostní řešení“ bude součástí podobjektu .01 Architektonicko-stavební řešení, jako příloha D.3 zahrnující požadavky k dané problematice pro pozemní objekt jako celek. U ostatních podobjektů se uvede v Seznamu „neobsazeno – řešeno u podobjektu SOXXX.XXX.XX.**01**“.
- 2.2.5.7 Dokumentaci objektu rozděleného na podobjekty lze odevzdat samostatně po jednotlivých podobjektech, nebo v jedné dokumentaci (viz kap. 2.2.5.2). V rámci jednoho objektu **nelze** kombinovat odevzdání některých podobjektů v jedné dokumentaci a některých podobjektů jako samostatnou dokumentaci.
- 2.2.5.8 Objekt rozdělený do podobjektů lze sdružit s jiným objektem a to pouze v případech kdy zahrnuje všechny podobjekty.
- 2.2.5.9 Objekt rozdělený do podobjektů lze odevzdat v „sešitovém“ provedení, tj. kdy je veškerá dokumentace přílohou textové části (viz kap. 4.2.3). V těchto případech, bude za list se základním popisovým polem vložen Seznam příloh se seznamem podobjektů.

2.3 Struktura dokumentace objektů a vybraných částí dokumentace

- 2.3.1 Návrh základní struktury dokumentace objektů prioritně vychází z Vyhlášek s rozšířením o nezbytné části. Vybrané části stavby zařazené např. mezi dokladovou část budou členěné v základní struktuře dokumentace objektů (viz kap. 2.3.6).
- 2.3.2 Základní členění a označování příloh dokumentace objektů od úrovně dokumentace určené pro vydání povolení záměru bude vycházet ze základní struktury objektů rozděleného na části:
- D.1 Stavební, technická a technologická část
 - D.2 Výpočty
 - D.3 Požárně bezpečnostní řešení
- 2.3.3 D.2 – *Výpočty* může u dokumentace objektů zahrnovat technické podklady mající charakter výpočtů, tabulkových přehledů, nebo vstupních návrhových parametrů nezahrnutých do části pod označením D.1 a D.3. Krátké výpočty, lze zahrnout do části D.1.1 – Technická zpráva, avšak tyto výpočty musí také být součástí dokumentu v otevřené formě.
- 2.3.4 V případě, že není u dokumentace objektů nutné dokládat některou část základní struktury (např. výpočty), bude tato část vynechána a v seznamu příloh se označí „neobsazeno“.
- 2.3.5 Příloha D.1.3 – *Výkaz materiálu a prací* dokládaná v rámci jednotlivých objektů bude zahrnovat pouze výkaz předpokládaného množství a způsob stanovení množství, včetně výpočtů tohoto množství, případně jednoduchého grafického znázornění způsobu stanovení množství s odkazem na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace. Tato příloha tvoří podklad pro stanovení propočtů/rozpočtů jednotlivých objektů, které jsou odevzdávané v samostatné části dokumentace R (viz kap. 2.1.2).
- 2.3.6 Přílohy v části D.1 musí být **vždy** členěny na typy dokumentů (viz kap. 2.1.5):
- **1** – Technická zpráva nebo jiná Textová část dokumentace
 - **2** – Výkresová část
 - **3** – *Výkaz materiálu a prací / Technické podklady (přílohy mající charakter výpočtů, tabulkových přehledů, nebo vstupních návrhových parametrů nezahrnutých do části pod označením 1 nebo 2)*
- 2.3.7 Části D.2 a D.3 **můžou být** dále členěné na typy dokumentů:
- **1** – Technická zpráva nebo jiná Textová část dokumentace
 - **2** – Výkresová část
- 2.3.8 Všechny části budou vždy dále členěné do příloh s číslováním v trojciferném formátu vzestupnou řadou od hodnoty 001, nebo ve stovkové řadě v případě členění příloh na dílčí celky (viz 4.3.7.2), a to i v případech, kdy se v části nachází pouze jeden dokument.
- 2.3.9 Členění části dokumentace ve stupni Studie vychází ze základního členění uvedeného v příslušné příloze Směrnice a kap. 2.1.3. Samostatně odevzdávané přílohy budou vždy opatřené popisovým polem dle kap. 4.
- 2.3.10 Členění části dokumentace ve stupni ZP vychází ze základního členění uvedeného v příslušné příloze Směrnice a kap. 2.1.4. Samostatně odevzdávané přílohy budou vždy opatřené popisovým polem dle kap. 4. Doprovodná dokumentace bude členěná na části:
- **1** – Technická zpráva / Textová část
 - **2** – Výkresová část
 - **3** – Výpočty / Technické podklady

2.4 Členění dokumentace do objektů

- 2.4.1 Základní označení a členění objektů vychází vždy z Vyhlášek. S ohledem na potřeby investora, následnou správu a podmínky financování, budou na základě struktury stanovené Vyhláškou objekty členěné do Podrobných řad uvedených v kap. 2.5.6.
- 2.4.2 **Základní členění dokumentace objektů je závazné** v uvedeném rozsahu, a to **včetně označení**. Podrobnější alfabetské členění dokumentace uvedené ve Vyhláškách má charakter taxativního výčtu a pro označování dokumentace se neuzívá.
- 2.4.3 **Základní řady** pro členění objektů vychází z vyhlášky č. 227/2024 Sb. Základní řady se pro číslování objektů **nepoužívají**. Základní řady lze použít pro číslování skupin objektů (SK/PK) viz kap. 2.2.4.
- 2.4.4 Pro **číslování objektů** bude **vždy** použité číslování uvedené v členění **Podrobných řad**, viz kap. 2.5.6. Podrobná číselná řada definuje konkrétní profesní specializaci vycházející z členění Základní řady, a která vyžaduje pouze jednu odbornou způsobilost v rozsahu oprávnění, nebo registrace či jiného oprávnění k výkonu činnosti odpovídající předmětu specializace (bez zohlednění případů, kdy je s ohledem na charakter objektu nebo prací nutné doložení současně i jiné odborné způsobilosti v některé z příloh dokumentace objektu (např. výpočty, posudky, vytyčovací výkresy apod.).

Základní řada	
Číselná řada	Popis profesní náplně objektů
000	Objekty přípravy stavenišť
110	Objekty kolejového svršku a spodku
120	Objekty dopravních ploch dráhy
130	Objekty přejezdů a přechodů
140	Objekty mostů, propustků, zdí a konstrukcí
150	Protihlukové objekty a oplocení
160	Objekty podzemních staveb
170	Objekty pozemních komunikací
180	Vodohospodářské objekty
190	Ostatní objekty technické infrastruktury
210	Pozemní objekty výpravních budov a budov zastávek
220	Pozemní objekty samostatných provozních budov dráhy
230	Pozemní objekty ostatní
300	Objekty trakční a energetické
400	Zabezpečovací zařízení
500	Sdělovací zařízení
600	Zařízení silnoproudé technologie
700	Ostatní technologická zařízení
800	Objekty úpravy území
900	Ostatní objekty

2.5 Konvence označování objektů

2.5.1 Označování objektů bude provedeno dvojicí písmen SO/PS a sedmimístným číselným kódem. Objektová řada a ostatní dvojčísla jsou vždy oddělené tečkou např. [SO123.45.67]. Mezi označením SO/PS a prvním trojčíslem reprezentující Podrobnou řadu se v textovém popisu dokumentace **nevkládá** mezera. Pravidla pro označování objektů sdružených do jedné dokumentace (SK/PK) jsou uvedena v kap. 2.5.7.

2.5.2 **První trojčíslí** sedmimístného číselného kódu objektu – pozice [123] označuje profesní zařazení objektu do Podrobné řady:

- trojčíslí vyjadřuje profesní zařazení objektu v předepsané konvenci podrobného členění Základní řady, na Podrobné řady, viz kap. 2.5.6. Základní řada se pro označení objektu nepoužívá, vyjma případů, kdy se jedná o sdružené objekty viz kap. 2.5.7.

2.5.3 **Druhé dvojčíslí** sedmimístného číselného kódu objektu – pozice [45] označuje lokalitu:

- **první číselná pozice** kódu [45] udává pořadí stavby v rámci celé trati (traťového úseku), a to:
 - standardně vzestupnou řadou čísel od **1** do **8**, nebo
 - číslicí **0** jsou označeny objekty zahrnující celý traťový úsek, nebo pro objekty, které jsou situovány mimo traťový úsek (např. napájecí stanice, solitérní objekty GSM-R apod.). U staveb, které zahrnují pouze jeden úsek, tj. stavby, které nejsou členěny na více úseků, se začíná vzestupnou řadou od hodnoty **1**, přičemž i nadále platí, že na první pozici je číslice **0** pro objekty situované mimo stavbu.
- **druhá číselná pozice** kódu [45] udává pořadí zohledňující rozdělení stavby na staniční a mezistaniční úseky, případně jiné členění zohledňující charakter stavby:
 - standardně vzestupnou řadou čísel od **1** do **8**, nebo
 - číslicí **0** pro objekty zahrnující celý traťový úsek (vyjma případů, že stavba zahrnuje pouze jeden traťový úsek), nebo
 - číslicí **9** pro objekty, které jsou situovány mimo traťový úsek (např. napájecí stanice, solitérní objekty GSM-R apod.).
- **v případě, že je stavba rozdělena na více než osm staničních a mezistaničních úseků**, bude první dvojčíslí použito jako dvouciferné číslo od hodnoty [11] do hodnoty [89], (např. stavba je rozdělena celkem na 13 úseků, pak označení prvního dvojčísla bude 11 a pokračování číslování bude 12; 13; 14; 15; 16; 17; 18; 19; 20 21; 22; 23). Objekty zahrnující celou stavbu v rozsahu základního rámce vymezeného traťovými a staničními úseky, budou označeny hodnotou **00**. Objekty, které jsou situovány mimo základní rámec stavby, nebo nad základní rámec stavby zahrnují i jiné části tratě, budou označeny hodnotou **09**, (např. stavba „Modernizace trati Brno – Přerov, 2. stavba Blažovice – Vyškov“ je realizovaná v úseku Blažovice – Vyškov. Objekty celé stavby nacházející se pouze v úseku Blažovice – Vyškov budou na první pozici kódového označení mít XXX.00.XX s názvem „Blažovice – Vyškov,...“. Objekty na celém rameni Brno – Přerov jsou objekty zahrnující úseky i mimo stavbu a první pozice kódového označení bude XXX.09.XX a název objektu bude „Brno – Přerov...“).

2.5.4 **Třetí dvojčíslí** šestimístného číselného kódu objektu – pozice [67] označuje pořadí objektu nebo umístění objektu v dané profesi v podrobných řadách:

- primárně je doporučeno v třetím dvojčíslí zohlednit pořadí objektů nacházejících se ve stanici nebo mezistaničním úseku (v členění dle kap.2.5.3), a to pro každý úsek vzestupní řadou od hodnoty 01;
- v případě, že jsou objekty již v průběhu projektové přípravy očíslovány a vznikla potřeba vložit mimo pořadí nový objekt, k **přečíslování nedochází**, a pro takto vkládaný objekt se zvolí nejbližší volná číselná pozice;
- třetí dvojčíslí nemusí bezpodmínečně zohledňovat pořadí objektů.

2.5.5 Objekty s označením [SO999.98.98] a [SO999.90.90] jsou objekty, které budou vytvořeny v posledním stádiu přípravy před zahájením realizace stavby za účelem ocenění soupisu prací ze strany zhotovitele stavby:

- [SO999.98.98] Všeobecný objekt – položky zahrnuté v SR mimo jednotlivé SO a PS
- [SO999.90.90] Likvidace odpadů včetně dopravy

K uvedeným objektům se nevytváří podobjekty. Objekty budou odevzdávány jako součást dokumentace stavby v příloze R – Náklady SO a PS (viz kap. 2.1.2).

2.5.6 Podrobné řady pro číselné kódování objektů

2.5.6.1 Základní řada 110 – Objekty kolejového svršku a spodku

Označení	Podrobné členění	Poznámka
111	Železniční svršek	
112	Železniční spodek	Objekty železničního spodku včetně objektů ochrany skalních svahů, dále pak zdí, které jsou součástí železničního spodku a nevyžadují statické posouzení
114	Vybraná zařízeními železničního spodku	Objekty pro vybraná zařízeními železničního spodku, která doplňují těleso nebo stavby železničního spodku nebo je nahrazují, zejména zarážedla, prohlídkové, čisticí jámy, případně ostatní zařízení pro čištění drážních vozidel.
115	Výstroj trati a zajištění prostorové polohy koleje	Objekty mohou být pojmenované také zkratkou např. zajištění prostorové polohy koleje (PPK)
116	Kabelovody	Objekty zahrnující konstrukce pro osazení kabelových tras nemající charakter objektů zařazených v řadě 164

Podrobná řada 113 je určena pouze pro označení sdružených objektů železničního svršku a spodku (SK113) viz kap. 2.2.4, tj. Podrobná řada 113 se pro označení jednotlivých objektů nikdy nepoužívá.

2.5.6.2 Základní řada 120 – Objekty dopravních ploch dráhy

Označení	Podrobné členění	Poznámka
121	Nástupiště	Objekty ploch určených přímo pro nástup a výstup cestujících, včetně ukončujících prvků, pokud jsou konstrukčně s nástupištěm propojené, např. ukončovací prvky nástupiště, rozšířené plochy nástupiště pro osazení technologických nebo pozemních objektů.
122	Orientační systém pro cestující	Objekty orientačního systému pro pohyb cestujících po dopravních plochách včetně orientačního systému umístěného na a v objektech
123	Nákladové rampy a nákladiště	Objekty nákladových čelních i bočních ramp a nákladišť. U širších ramp a nákladišť se do plochy započítává šířka 1,5m od přední hrany rampy dále se jedná o manipulační plochu zařazenou v řadě 124.
124	Ostatní dopravní plochy	Objekty ostatních dopravních ploch dráhy, které jsou ve správě provozovatele dráhy zahrnující přístupové chodníky, plochy určené k manipulaci i skladování a k zajištění dopravní obsluhy a manipulace

2.5.6.3 Základní řada 130 – Objekty přejezdů a přechodů

Označení	Podrobné členění	Poznámka
131	Železniční přejezdy	Objekty železničních přejezdů definovaných ČSN 736380
132	Železniční přechody	Objekty železničních přechodů definovaných ČSN 736380
133	Úrovňové přechody kolejí	Objekty úrovňových přechodů kolejí určených pro přístup cestujících na nástupiště
134	Ostatní přejezdové konstrukce	Objekty ostatních přejezdových konstrukcí křižující kolejiště nemající charakter veřejně přístupných přejezdů a přechodů, např. před plochy portálem tunelu, služební přechody, přejezdy pro vozíky

2.5.6.4 Základní řada 140 – Objekty mostů, propustků, zdí a konstrukcí

Označení	Podrobné členění	Poznámka
141	Mosty	Objekty železničních mostů a podchodů včetně stavební části konstrukce pro umístění výtahu nebo plošiny, která je přímo propojená s podchodem
142	Propustky	Objekty železničních propustků
143	Silniční mosty, propustky, lávky pro chodce a cyklisty	Objekty silničních mostů, propustků, lávek pro chodce a cyklisty včetně stavební části konstrukce pro umístění výtahu nebo plošiny, která je přímo propojená s lávkou nebo silničním mostem.
144	Opěrné a zárubní zdi	Objekty zdí se statickou funkcí neuvedených v řadě 110
145	Obkladní zdi	Objekty zdí bez statické funkce neuvedených v řadě 110
146	Návěštní lávky a krakorce	
147	Zastřešení nástupišť a výstupů z podchodu	Objekty zastřešení nástupišť a výstupů z podchodu včetně stavební části konstrukce pro umístění výtahu nebo plošiny, která je přímo propojená se zastřešením. Řada nezahrnuje samostatné objekty přístřešků na nástupištích zařazených v řadě 231.
148	Objekty ostatních konstrukcí	Ostatní objekty konstrukcí výše neuvedených jako jsou např. točny, mostní váhy, mytné brány

2.5.6.5 Základní řada 150 – Protihlukové objekty a oplocení

Označení	Podrobné členění	Poznámka
151	Protihlukové stěny	
152	Protihlukové valy	
153	Ostatní protihlukové konstrukce	Objekty ostatních protihlukových konstrukcí (vyjma individuální protihlukových opatření na pozemních objektech)
154	Oplocení	Objekty oplocení infrastrukturních i pozemních částí stavby, včetně úpravy nebo zřízení nových oplocení dotčených nedrážních staveb.

2.5.6.6 Základní řada 160 – Objekty podzemních staveb

Označení	Podrobné členění	Poznámka
161	Tunely	Objekty podzemních dopravních staveb určených pro silniční, kolejovou nebo pěší dopravu
162	Podzemní konstrukce	Objekty podzemních stanic, garáží a parkovišť, případně další konstrukce mající charakter podzemních staveb
163	Galerie	Objekt zahrnující krytý úsek drážní nebo nedrážní dopravní cesty zapuštěný do svahu, který nemá uzavřený příčný profil a ve směru od svahu je otevřený.
164	Kolektory	Objekt mající charakter podzemní tunelové stavby a jsou určené pro osazení sítí

2.5.6.7 Základní řada 170 – Objekty pozemních komunikací

Označení	Podrobné členění	Poznámka
171	Pozemní komunikace	Objekty pozemních komunikací, které nejsou objekty dopravních ploch dráhy zařazených v řadě 120 nebo mezi objekty řad 172 až 175
172	Parkovací stání pro veřejnost	Objekty zahrnující samostatné parkovací stání pro veřejnost, případně parkovací stání smíšené, zahrnující současně parkovací stání pro služební účely dopravce, nebo s vyhrazením pro technické účely (např. nástupní plocha technického využití)
173	Cyklo-parkovací stání pro veřejnost	Objekt zahrnující cyklo-parkovací stání pro veřejnost včetně cyklo věží a nebo cyklo domů
174	Ostatní zpevněné plochy a prostranství	Objekty samostatné neveřejné parkovací stání, nebo plochy a prostranství určené za jiným účelem.
175	Dopravní opatření	Objekty zahrnující činnosti trvalého charakteru nezahrnuté do řady 860

2.5.6.8 Základní řada 180 – Vodohospodářské objekty

Označení	Podrobné členění	Poznámka
181	Objekty čištění a odvádění odpadních vod	Objekty pro čištění vod a odvádění odpadních vod zahrnující také přeložky a přípojky kanalizací, mimo vnitřních rozvodů odpadních vod u pozemních objektů
182	Objekty výroby, sběru a distribuce vod	Objekty pro výrobu, sběr a distribuce vod zahrnující také přeložky a přípojky vodovodů, mimo vnitřních rozvodů vodovodních sítí u pozemních objektů
183	Objekty úpravy nebo výstavby vodních toků a vodních ploch	Objekty zahrnující úpravy nebo přeložky vodních toků a ploch dotčených výstavbou, nebo objekty regulující stav vod v blízkosti dopravní cesty, jako jsou poldry, umělé mokřady apod.
184	Objekty sběru a regulace vod	Samostatné objekty pro sběr a regulaci povrchových vod, které nejsou součástí konstrukcí dopravní cesty zahrnutých v řadách 110 až 170 a současně již nejsou přímou součástí konstrukce pozemních objektů (např. svody). Jedná se zejména o vsakovací jímky a šachty, retenční nádrže, podzemní zachytňné bloky, zachytňné nádrže, průlehy apod.
185	Ostatní vodohospodářské objekty	Ostatní vodohospodářské objekty nezařazené v řadách 181 až 184 a řadách 110,120 a 140.

2.5.6.9 Základní řada 190 – Ostatní objekty technické infrastruktury

Označení	Podrobné členění	Poznámka
191	Inženýrské sítě	Objekty zřízení, úpravy a přeložek nezářných elektroenergetických sítí, které nejsou zahrnuté v řadách 300 až 800.
192	Teplovody	Objekty zřízení, úpravy a přeložek sítí pro výrobu, rozvod a dodávka tepla zahrnující teplovody, horkovody nebo parovody, mimo vnitřních rozvodů teplovodních sítí u pozemních objektů
193	Plynovody	Objekty zřízení, úpravy a přeložek sítí pro rozvod a dodávka plynu, mimo vnitřních rozvodů plynu u pozemních objektů
194	Ostatní objekty technické infrastruktury	Objekty zřízení, úpravy a přeložek nezářných telekomunikačních, radiotelekomunikačních, datových a ostatních sítí, které nejsou zahrnuté v řadách 300 až 800 a řadách 191 až 193.

2.5.6.10 Základní řada 210 – Objekty výpravních budov a budov zastávek

Označení	Podrobné členění	Poznámka
211	Pozemní objekty samostatných výpravních budov	Objekty výpravních budov, jejichž součástí jsou veřejné přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a současně nezahrnující prostory definované v řadách 220.
212	Pozemní objekty výpravních budov smíšených	Objekty výpravních budov, jejichž součástí jsou veřejné přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a prostory definované v řadách 220.
213	Pozemní objekty samostatných zastávek	Objekty nemají charakter přístřešků zařazených v řadě 231, jejichž součástí jsou veřejné přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a současně nezahrnující prostory definované v řadách 220.
214	Pozemní objekty zastávek smíšených	Objekty nemají charakter přístřešků zařazených v řadě 231, jejichž součástí jsou veřejné přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a prostory definované v řadách 220.

2.5.6.11 Základní řada 220 – Pozemní objekty samostatných provozních budov dráhy

Označení	Podrobné členění	Poznámka
221	Pozemní objekty samostatných provozních budov dráhy	Objekty sdružené objekty provozních budov víceúčelových sloužících k výkonu činnosti a zázemí provozních pracovníků organizačních složek provozovatele dráhy a k dalším účelům mimo objektů zařazených v řadách 210
222	Pozemní objekty samostatných administrativních budov dráhy, vzdělávacích a sociálních zařízení dráhy	Objekty samostatných administrativních budov sloužících jako sídla a zázemí organizačních složek provozovatele dráhy v rozsahu výkonu jejich činnosti, která má převažující administrativní charakter. Objekty samostatných vzdělávacích a sociálních zařízení pro poskytování služeb, např. hygienická zařízení, školící střediska, atp.
223	Pozemní objekty samostatných drážních budov skladů, garáží a dílen	Stavebně samostatné objekty a haly určené ke skladování v rámci působnosti organizačních složek provozovatele dráhy. Samostatné objekty dílenského zázemí organizačních jednotek a objekty pro parkování osobních, nákladních i drážních vozidel či strojů v rámci působnosti organizačních složek provozovatele dráhy.
224	Pozemní objekty samostatných drážních budov pro pobyt zaměstnanců dráhy	Objekty určené pro krátkodobý odpočinek provozních pracovníků nebo jako jejich ochrana před povětrnostními vlivy a objekty pro krátkodobé i dlouhodobé ubytování provozních zaměstnanců organizačních složek provozovatele dráhy
225	Pozemní objekty samostatných napájecích a spínacích stanic dráhy	Stavební část objektů napájecích a spínacích stanic
226	Pozemní objekty samostatných technologických budov dráhy	Stavební část objektů pro osazení sdělovací, zabezpečovací techniky, rozvodny, ústředny, stavědla a další technologické systémy
227	Pozemní objekty ostatních samostatných provozních budov dráhy	Ostatní samostatné budovy jako jsou závorářské či výhybkářské stanoviště, čerpací stanice, kůlny, váhy, vrátnice organizačních složek provozovatele dráhy

2.5.6.12 Základní řada 230 – Pozemní objekty ostatní

Označení	Podrobné členění	Poznámka
231	Přístřešky na nástupišťích	Objekty přístřešků na nástupišťích včetně sdružených přístřešků, jejichž součástí jsou technologické prostory
232	Individuální protihluková opatření	
233	Mobiliář	Objekty mobiliáře včetně samostatně stojících úložných nebo výdejních boxů
234	Drobná architektura	Objekty menšího charakteru neuvedené v ostatních řadách zahrnující drobné památky sakrálního charakteru jako jsou křížky, kapličky, boží muka nebo prvky necírkevní malého rozsahu, jako jsou altánky, přístřešky vyjma přístřešků na nástupišťích zařazených v řadě 231, pergoly, dále pak exteriérová sochařské výzdoba, památníky nebo ostatní prvky, které dotváří dopravní prostor apod.
235	Ostatní pozemní objekty	Stavbou dotčené pozemní objekty nezařazených v řadách 210, 2020 a 231 až 234

2.5.6.13 Základní řada 300 – Objekty trakční a energetické

Označení	Podrobné členění	Poznámka
310	Trakční vedení	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky TV
320	Ohřev výměn	Objekty mohou být pojmenované s využitím konkrétního typu ohřevu výměn (např. EOY)
330	Elektrické předtápěcí zařízení	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky EPZ
340	Rozvody VN, NN, osvětlení, dálkové ovládání odpojovačů	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratk např. vysoké napětí (VN), nízké napětí (NN)
350	Ukolejňování kovových konstrukcí	
360	Vnější uzemnění	
370	Ostatní kabelizace	Objekty ostatní kabelizace pro provoz železniční dopravní cesty nezařazené v řadách 310 až 360

2.5.6.14 Základní řada 400 – Zabezpečovací zařízení

Označení	Podrobné členění	Poznámka
410	Staniční zabezpečovací zařízení	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky SZZ
420	Traťové zabezpečovací zařízení	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky TZZ
430	Přejezdové zabezpečovací zařízení	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky PZZ
440	Výstražné zařízení pro přechod kolejí	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky VZPK
450	Spádovištní a automatizační zařízení	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky SPZZ
460	Dálkové ovládání zabezpečovacího zařízení	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky DOZ ZZ
470	Indikátory vlakové jízdy	Objekty zahrnují indikátory horkoběžnosti ložisek (IHL), indikátory horkých obručí a brzd (IHO) a indikátory nekorektnosti jízdy (INJ), přičemž pro pojmenování objektů lze použít uvedené zkratky.
480	Evropský vlakový zabezpečovací systém	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky ETCS

2.5.6.15 Základní řada 500 – Sdělovací zařízení

Označení	Podrobné členění	Poznámka
510	Rozhlasové zařízení	
520	Integrovaná telekomunikační zařízení	Objekty pro integrované telekomunikační zařízení (s využitím zkratky ITZ), telefonní zapojovače, dispečerské terminály, telefonní ústředny a další
530	Zabezpečovací signalizace	Objekty pro poplachové zabezpečovací a tísňové systémy, systémy kontroly vstupů, dohledové video-dohledové systémy
540	Informační systém pro cestující	
550	Přenosový systém	Objekty pro drážní přenosová zařízení, datové sítě a další
560	Rádiové systémy	Objekty pro drážní rádiové systémy
570	Dálkové ovládání pro sdělovací zařízení a nadstavbové systémy	Objekty pro dálkové ovládání pro sdělovací zařízení (s využitím zkratky DOZ SZ, objekty dálkové diagnostiky technologických systémů železniční dopravní cesty (s využitím zkratky DOTS ŽDC) a další
580	Dálková kabelizace	Objekty pro drážní dálkové kabely (DK), dálkové optické kabely (DOK), závěsné optické kabely (ZOK), traťové kabely (TK), traťové optické kabely (TOK). Objekty mohou být pojmenované s využitím příslušných zkratek
590	Místní kabelizace	Objekty místní kabelizace pro provoz železniční dopravní cesty
595	Jiná sdělovací zařízení	Objekty strukturované kabeláže, hodinová zařízení a jiná sdělovací zařízení pro provoz železniční dopravní cesty nezařazené v řadách 510 až 590

2.5.6.16 Základní řada 600 – Zařízení silnoproudé technologie

Označení	Podrobné členění	Poznámka
610	Dispečerská řídicí technika	Objekty dispečerské řídicí techniky pro provoz železniční dopravní cesty (s využitím zkratky DŘT)
620	Silnoproudá technologie rozvođen	Objekty silnoproudé technologie rozvođen pro provoz železniční dopravní cesty
630	Silnoproudá technologie trakčních napájecích stanic	Objekty silnoproudé technologie trakčních napájecích stanic pro provoz železniční dopravní cesty
640	Silnoproudá technologie trakčních spínacích stanic	Objekty silnoproudé technologie trakčních spínacích stanic pro provoz železniční dopravní cesty
650	Silnoproudá technologie netrakčních odběrů	Objekty silnoproudé technologie transformačních stanic netrakčních odběrů, silnoproudé technologie elektrických stanic pro napájení zabezpečovacího zař a další
660	Provozní rozvod silnoproudu	Objekty pro provozní rozvod silnoproudu

2.5.6.17 Základní řada 700 – Ostatní technologická zařízení

Označení	Podrobné členění	Poznámka
710	Výtahy a plošiny	Objekty technologie osobních a nákladových výtahů a technologie schodišťových a vertikálních plošin
720	Eskaletory a tabelátory	Objekty technologie dopravníků určených pro dopravu osob ve vodorovném nebo šikmém směru zahrnující pohyblivé schody – eskaletory, pohyblivé chodníky tabelátory, případně další konstrukce obdobného charakteru
730	Fotovoltaické systémy	Objekty technologie fotovoltaické výroby včetně silnoproudého napojení, řízení a monitoringu včetně baterií v případě, že jsou součástí systému.
740	Napájení nedrážních technologií	Objekty pro napájení nedrážní dopravy jako jsou dobíjecí stanice pro auta, jízdní kola apod.
750	Kolejové brzdy	
760	Monitorovací systémy	Objekty technologických zařízení pro monitoring sběračů - pantografový monitorovací systém (s využitím zkratky PMS), detektory sledování stavu infrastruktury případně jiné monitorovací systémy nezahrnuté v řadách 400, 500 a 600
770	Ostatní nezařazené technologické zařízení	Objekty pro technologická zařízení nezařazená v řadách 400 až 760

2.5.6.18 Základní řada 800 – Objekty úpravy území

Označení	Podrobné členění	Poznámka
810	Příprava území	Objekty přípravy území nezahrnuté do řady 000
820	Kácení	
830	Rekultivace	Objekty pro provedení rekultivace určených pozemků přímo souvisejících s realizací stavby mající charakter biologické rekultivace, avšak prováděné v průběhu realizace stavby, nebo bezprostředně po ukončení hlavní stavební činnosti.
840	Náhradní výsadba	Objekty zahrnující výsadbu provedenou na základě rozhodnutí orgánu ochrany přírody za pokácené dřeviny
850	Ostatní vegetační úprava	Objekty vegetačních úprav nezahrnutých v řadách 000 až 840, reprezentujících úpravy vegetace prováděné v průběhu realizace stavby, nebo bezprostředně po ukončení hlavní stavební činnosti. Jedná se o činnosti v rozsahu ochrany a ošetřování stávající zeleně ohrožených stavbou, parkové úpravy, výsadba ostatní zeleně apod.
860	Zabezpečení veřejných zájmů	Objekty reprezentující úpravy, které vzešly z požadavků dotčených orgánů a osob, vznesených v průběhu stavebního řízení, tj. úpravy stávajících pozemních komunikací dotčených stavbou nezahrnutých v řadách 000 až 850.

2.5.6.19 Základní řada 900 – Ostatní objekty

Označení	Podrobné členění	Poznámka
910	Odstranění stavby	Objekty vyžadující vydání rozhodnutí o odstranění stavby
920	Geotechnický monitoring	Objekty zahrnující činnosti sledování stavu horninového prostředí stavby v průběhu realizace stavby, nebo bezprostředně po ukončení hlavní stavební činnosti
930	Ostatní objekty	Ostatní objekty nezahrnuté v řadách 000 až 920

2.5.6.20 Základní řada 000 – Objekty přípravy staveniště

Objekty obsahující pomocné práce spojené s přípravou staveniště nebo zhotovovací práce mající charakter dočasných konstrukcí zřizovaných pro stavbu jako celek, nebo její významnou část, např. dočasné oplocení, dočasná protihluková opatření při stavebních pracích, bezpečnostní zábrany při zvýšeném provozu železniční dopravy. Členění řady bude individuální dle charakteru stavby v rozmezí číselných hodnot **001** až **089**. I zde platí konvence označování objektů sedmimístným číselným kódem viz kap. 2.5.1

2.5.7 Konvence označování objektů sdružených do jedné části dokumentace

2.5.7.1 **První trojčíslí** sedmimístného číselného kódu skupiny objektů – pozice **[123]** označuje zařazení sdružených objektů (viz kap. 2.2.4).

2.5.7.2 **Druhé dvojčíslí** šestimístného číselného kódu skupiny objektů – pozice **[45]** označuje lokalitu, v rámci které jsou objekty sdružené. V případě, že se sdružují

objekty do skupin v rámci jednoho staničního nebo mezistaničního úseku, bude první dvojčíslí odpovídat označení, jejichž pravidla jsou stanovena v kap.2.5.3. V případě, že dojde ke sdružení daného typu objektů v rámci celé stavby, bude označení provedeno hodnotou **00** a u objektů mimo stavbu **09**.

- 2.5.7.3 **Třetí dvojčíslí** šestimístního číselného kódu skupiny objektů – pozice **[56]** se **neoznačuje**.
- 2.5.7.4 V Seznamu skupiny objektů musí být vždy uvedený přehled sdružených objektů.

2.6 Konvence pojmenování objektů

- 2.6.1 Názvy jednotlivých objektů musí být výstižné a zároveň co nejjednodušší. V názvech objektů se nebudou vyskytovat informace, které nejsou nutné k jednoznačné identifikaci objektu, tj. informace, které upřesňují stavební úpravy daného objektu, vyjma případů, kdy se jedná o zrušení objektu. Konvence pojmenování objektů platí i pro sdružené objekty.
- 2.6.2 Součástí názvu objektu není číslo objektu. Číselné označení objektu je pouze jeho samostatným kódovým označením a v Popisovém poli a Seznamu se uvádí odděleně (viz kap. 4, 5). V textech a výkresech se uvádí dle potřeby samostatně číslo objektu, nebo název objektu s číslem objektu umístěným přímo před názvem objektu oddělený jednou mezerou.
- 2.6.3 Název objektu i sdružených objektů má primárně tři části, které budou za sebou řazené ve stanoveném pořadí:
struktura názvu objektu např. „Horní Řečiště – Pákov, most ev. km 98,765)“

[ČÁST STAVBY]	[TYP OBJEKTU]	[UMÍSTĚNÍ]
[Horní Řečiště – Pákov]	[most]	[ev. km 98,765]

2.6.4 Část stavby

- 2.6.4.1 V prvním poli názvu objektu bude identifikována dopravná, nebo traťový úsek, dle rozdělení stavby na DÚ. U objektů mimo dráhu bude použita jiná lokalita (obec, město apod.). U objektů zastávek, které jsou součástí traťového úseku lze vynechat název traťového úseku a uvádět pouze název zastávky (např. zastávka Hrubá se nachází v traťovém úseku Kotrbová – Dolní Mrázová, název objektu nástupiště bude „*zast. Hrubá, nástupiště*“, **NE** „*Kotrbová – Dolní Mrázová, zast. Hrubá, nástupiště*“)
- 2.6.4.2 Objekt situovaný v dopravně bude zahrnovat označení dopravní, a to s využitím zkratk a názvu dopravní (např. ŽST Bájecná n. L.):
- Železniční stanice – **ŽST**
 - Odbočka – **odb.**
 - Zastávka – **zast.**
 - Výhybna – **výh.**
 - Osobní nádraží – **os.n.**
 - Seřadovací nádraží – **seř.n.**
- 2.6.4.3 Objekty situované mimo dopravní budou v názvu užívat pouze názvy dopravní bez zkratk dopravní dle kap. 2.6.4.2, přičemž se v textu **neuvádí** ani slova traťový úsek, nebo t.ú. apod. (např.: „*Bájecná n. L. – Horní Dolní*“, **NE** „*ŽST Bájecná n. L. – ŽST Horní Dolní*“; také **NE** „*Traťový úsek Bájecná n. L. – Horní Dolní*“).
- 2.6.4.4 U objektů mimo dráhu bude název primárně zahrnovat název územního celku obce, města apod. V případě, že se objekt nedá vztáhnout k dopravně, trati, územnímu celku, bude v názvu objektu identifikace části stavby vynechána a název objektu bude začínat Typem objektu (kap. 2.6.5).
- 2.6.4.5 V názvech části stavby budou prioritně používané zkratky, pouze v případech, že by došlo ke zkreslení lokality, bude použit celý název lokality nebo jeho směrodatná část (např. „*Brandýs n. L. – St. Boleslav*“, **NE** „*Brandýs n. L. – Stará B.*“; „*Hora Sv. Kateřiny*“, **NE** „*Hora Sv. K.*“; „*Horní Jiřetín*“, **NE** „*H. Jiřetín*“).

2.6.5 Typ objektu

- 2.6.5.1 Druhé pole názvu objektu, oddělené čárkou, bude definovat typ objektu, ve zkrácené variantě vycházející z kap 2.5.6.
- 2.6.5.2 Pro jednotlivé objekty i skupiny objektů budou v názvu objektu přednostně použity zkratky uvedené v kap 2.5.6, popř. další obecně známé a používané zkratky (např. PHS, SPS, VN, NN apod.).
- 2.6.5.3 Využití zkratk v názvu objektu nebude kombinované, tj. nikdy se nebude používat název i zkratka zároveň (např. „*Báječná n. L. – Horní Dolní, EPZ*“, **NE** „*Báječná n. L. – Horní Dolní, elektrické předtápěcí zařízení (EPZ)*“).

2.6.6 Umístění objektu

- 2.6.6.1 Třetí pole názvu objektu není povinné v případech, že je již v druhém poli objekt jednoznačně specifikován (např. „*ŽST Horní Dolní, železniční svršek, zast. Dolní Malá, nástupiště*“).
- 2.6.6.2 V případě, že je nezbytné upřesnit specifikaci objektu kilometrickou polohou, bude postupováno následovně:
 - u liniových objektů bude uvedeno staničení začátku a konce ve formátu: „**km 123,456 – 123,567**“, (např. „*Horní Dolní – Malá Dolní, PHS km 123,456 – 123,785, vlevo*“);
 - u objektů označených jednou kilometrickou hodnotou bude označení polohy uvedeno konkrétním staničením. V případě, že je pro daný objekt přiděleno evidenční staničení bude označení ve formátu „**ev. km 123,456**“. V případě, že staničení evidenční není přiděleno, bude poloha uvedena ve formátu „**km 123,456**“. U objektů, které trať křižují a nejsou/nebudou evidované kilometrickou polohou v pasportu SŽ, nebo objekty které nejsou ve správě SŽ, lze uvést staničení křížení s tratí, a to ve formátu „**žkm 123,456**“, např. „*Horní Dolní – Malá Dolní, silniční nadjezd žkm 123,456*“;
 - u nově zřizovaných objektů přejezdů/přechodů se kilometrická poloha uvádí pouze v případech, kdy není přiděleno číslo přejezdu, a to ve formátu **km 123,456**.
- 2.6.6.3 U objektu přejezdu, kterému je přiděleno evidenční číslo v pasportním systému, se neuvádí kilometrická poloha, ale **pouze** evidenční číslo přejezdu (např. „*Nižbor – Zbečno, přejezd P2321*“, **NE** „*Nižbor – Zbečno, přejezd P2321 ev. km 15,780*“).
- 2.6.6.4 V názvech objektů se zpravidla neuvádí informace, které specifikují stavební úpravy objektu – neuvádí se např. informace typu „revize, oprava, rekonstrukce, novostavba“. Výjimkou je uvedení informace o zrušení objektu (např. „*Horní Dolní – Malá Dolní, most ev. km 124,456 zrušení*“).
- 2.6.6.5 V názvech **podobjektů** lze jednoduchým způsobem určité informace uvést, pokud je to potřebné pro identifikaci podobjektu (např. „*SZZ definitivní*“ nebo „*SZZ provizorní*“, případně „*železniční svršek, následná úprava*“). Tvorba názvů podobjektu by měla primárně vycházet z názvu objektu, ke kterému podobjekty přísluší (např. „*zast. Hrbolatá, nástupiště*“ má podobjekty „*zast. Hrbolatá, nástupiště kol. 1*“ a „*zast. Hrbolatá, nástupiště kol. 2*“).
- 2.6.6.6 U objektů liniového charakteru, kde je nutné z důvodu orientace, identifikovat polohu vůči koleji jako jsou např. opěrné zdi, zárubní zdi nebo protihlukové stěny se uvede, zda je objekt umístěn vlevo nebo vpravo (ve směru staničení).
- 2.6.6.7 U mostních objektů, které slouží jako podchod pro cestující, se uvede do názvu „podchod“ (např. „*ŽST Horní Dolní, most ev. km 121,456 podchod*“).
- 2.6.6.8 U objektů tunelů bude z důvodu identifikace tunelu uvedena km poloha vjezdového a výjezdového portálu, která bude doplněna o název tunelu v případě, že byl přidělen (např. „*Poutnov – Bečov n. T., tunel km 28,568 – 28,609 Dolnohamerský II*“).
- 2.6.6.9 V případě změny charakteru stávajícího objektu se v názvu objektu uvede název stávajícího objektu (např. při změně mostu na propustek se uvede „most“) a bude objektově zařazen podle stávajícího stavu.

- 2.6.6.10 Primárně se v názvech objektů (např. mostních objektů) neuvádí překračovaná překážka, nebo u křížení s pozemními komunikacemi číslo komunikace, pokud to není potřebné pro jednoznačnou identifikaci objektu (např. u silničních objektů nekřížujících kolej).
- 2.6.6.11 Pokud je to nezbytně nutné, z důvodu jednoznačného určení správce objektu nebo za účelem jednoznačné identifikace objektu (vyloučení záměny objektu), lze objekt popsat detailněji. Ve výjimečných případech je možné v přiměřeném rozsahu postupovat odchylným způsobem, např. uvést ulici, nebo křížující překážku u mimodrážních objektů.

2.7 Konvence označení dokumentace v elektronické podobě

- 2.7.1 Metodika stanovuje minimální požadavky pro odevzdávání dokumentací v elektronické podobě s ohledem na následné ukládání, správu a sdílení dat v datových skladech s možností využitím datové struktury v procesech přípravy a realizace staveb.
- 2.7.2 Struktura a obsahové náležitosti dokumentace odevzdávané v elektronické podobě musí odpovídat sktrukturu dokumentace stanovené Manuálem.
- 2.7.3 Otevřená a uzavřená forma dokumentace předávaná SŽ se obsahově, sktrukturou a označením navzájem nebude lišit a bude odpovídat listinné podobě dokumentace. V případě, že je otevřená forma jedné přílohy dokumentace zpracovávána ve více formátech, na rozdíl od uzavřené formy (např. tabulkové přehledy ve formátu XLS, které jsou součástí výkresů) budou tyto předávané samostatně.
- 2.7.4 V případě, že je dokumentace předávaná na záznamových médiích (USB flash, DVD apod.) bude zajištěno vzájemné provázání jednotlivých odkazů a vazeb mezi dokumenty.
- 2.7.5 Elektronicky podpis, který je součástí příloh dokumentace, umožňující ověření totožnosti podepsané osoby ve vztahu k datové zprávě, musí být vždy zachován.
- 2.7.6 Základní konvence pro členění a označování souborů a složek:
- 2.7.6.1 Názvy souborů budou obsahovat pouze písemné a číselné znaky a znak podtržítka. V názvech souborů nebudou užívané mezery a tečky, znak mezery se vždy nahradí znakem podtržítka a znak tečky bude dle kontextu buď vynechán, nebo nahrazen znakem podtržítka.
- 2.7.6.2 U objektů, podobjektů a objektů sdružených do skupiny je používáno číslo objektu bez názvu s vynecháním mezer a pomlček. U podobjektů se mezi číslo podobjektu a objektu vloží znak podtržítka (viz níže).
- 2.7.6.3 V případech, kdy se část dokumentace větví na více složek, které jsou v listinné podobě ve spisových deskách, případně u objektů členěných na podobjekty, nebo dokumentů s vloženými přílohami, budou tyto rozčleněné do samostatných složek (adresářů/podadresářů) strukturou vzájemně podřazené dle členění dokumentace.
- 2.7.6.4 Označení složek a souborů dokumentace, vyjma označení jednotlivých objektů bude zahrnovat pouze písemný a číselný znak a znak podtržítka, vycházející ze základní struktury bez doplňujícího názvu viz níže, (např. příloha Průvodní zpráva bude mít uveden pouze označení „A“ a **NE A-Průvodní zpráva**).
- 2.7.6.5 Dokumentace objektů bude vždy rozčleněna do složek, které budou reprezentovat Základní řady objektů (např. označení složky D140 reprezentuje řadu objektů dle Podrobných řad SO141 až SO148). V případě, že v dané základní řadě se žádný objekt nenachází, bude číslování vynecháno.
- 2.7.6.6 Složky Základní řady (např. D140) lze dále členit do dalších podsložek reprezentujících Podrobnou řadu, pokud je to pro přehled dokumentace vhodné. V takovýchto případech však musí ve složce být vždy zařazené veškeré objekty v dané Podrobné řadě.
- 2.7.6.7 Složky jednotlivých objektů nebo skupin objektů budou označovány pouze číslem objektu bez označení Základní řady, tj. pouze SO1411102 nebo SK11311 atd.
- 2.7.6.8 Složky jednotlivých podobjektů budou označovány pouze číslem objektu bez označení Základní řady a s doplněním čísla podobjektu podtržítkem, tj. SOXXXXXX_01.
- 2.7.6.9 Přílohy jednotlivých objektů/podobjektů nebo skupin objektů budou zařazené do složek nebo ve volném zařazení, ve formátu označení bez mezer, teček a pomlček s využitím znaku podtržítka mezi označením přílohy a objektu/podobjektu tj. ve formátu SO1314501_D11001 nebo SO1314501_01_D11001 u podobjektů, nebo u skupin objektů SK11311_D11001.

- 2.7.6.10 Dokumentace v elektronické podobě bude rozčleněna na dokumenty zařazené do složek. Některé složky (adresáře) jsou povinné a některé složky lze vynechat v případě, že se ve stavbě daná část dokumentace nenachází, případně není příslušná část dokumentace dále členěná, a i v listinné formě se jedná pouze o jeden dokument. (např. některé přílohy dokladové části):

Označení	Struktura	Název části
A	Povinná složka	Průvodní zpráva
B	Povinná složka	Souhrnná technická zpráva
C	Povinná složka	Situační výkresy
C1	Volitelná složka	Situační výkres širších vztahů
C2	Volitelná složka	Katastrální situační výkres
C3	Volitelná složka	Koordinační situační výkres
C4	Volitelná složka	Speciální výkresy
D	Povinná složka	Dokumentace objektů a technických a technologických zařízení
D000 až D900	Povinná složka	Členění dokumentace objektů dle Základních řad viz. 2.4.4
Dokladová část		
E	Povinná složka	Dokladová část pro správní řízení
E1	Povinná složka	Závazná stanoviska, stanoviska, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů
E2	Povinná složka	Doklad podle jiného právního předpisu
E3	Povinná složka	Dokumentace vlivů záměru na životní prostředí
E4	Povinná složka	Vyjádření vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury
E5	Povinná složka	Projekt zpracovaný báňským projektantem
E6	Povinná složka	Ostatní stanoviska, vyjádření, posudky, studie a výsledky jednání
E7	Povinná složka	Průzkumy
E8	Povinná složka	Soubor výsledků zeměměřických činností
E9	Povinná složka	Projekt výsledků zeměměřických činností
N	Povinná složka	Doklady objednatelů
N1	Povinná složka	Doklady o projednání
N2	Volitelná složka	Energetické výpočty
N3	Povinná složka	Posouzení v rámci procesu řízení rizik,
N4	Povinná složka	Podklady pro publicitu
N5	Povinná složka	Dokumentace pro registr subsystémů
N6	Povinná složka	Podklady pro publicitu stavby
N7	Povinná složka	
O	Povinná složka	Fyzická ochrana objektů
P	Povinná složka	Podklady pro vypracování dokumentace
P1	Volitelná složka	Průzkumy pro technický návrh
P2	Volitelná složka	Přepravní prognóza nebo jiný přepravní průzkum
P3	Volitelná složka	Studijní průkaz pro navazující a související stavební činnost
P4	Povinná složka	Geodetická měření/zaměření
P5	Povinná složka	Průzkumy pro oblast životního prostředí
R	Povinná složka	Náklady stavby
R1	Volitelná složka	Souhrnný rozpočet
R2	Povinná složka	Náklady SO a PS
R90	Volitelná složka	SO99.90.90 - Likvidace odpadů včetně dopravy
R98	Volitelná složka	SO999.98.98 - Všeobecný objekt

- 2.7.7 Součástí jednotlivých dokumentů budou Metadata s označením „SZ“, které budou zohledňovat obsahové náležitosti uvedené v popisovém poli jednotlivých příloh dokumentace, a to následovně:

Metadata	Formát dat	Příklad vyplnění
Název části:	<i>text dle popisového pole</i>	Dokumentace objektů
Označení části:	Z	D
Název objektu/dílčí části:	<i>text dle popisového pole</i>	zast. Malá Velká, nástupiště
Číslo objektu/komplexu:	ZZYYY.YY.YY	SO121.42.11
Označení dílčí části:	Z.Y.Y	D.1
Označení typu:	Y	2
Číslo přílohy:	YYY	004
Název přílohy:	<i>text dle popisového pole</i>	Přídorys
Název dílčí části přílohy:	<i>text dle popisového pole</i>	nástupiště kol.1
Kódové označení přílohy:	ZZZZZZZZ_ZZZZ_ZYYY_ZZZZZZ_YY_Y_YY_ZYY	Kód dle kap 3.

V případě, že se některá část popisového pole nevyplňuje, data se také nevyplní.

3. KÓDOVÉ OZNAČENÍ PŘÍLOH DOKUMENTACE

Kódové označení jednotlivých příloh dokumentace je součástí celkového zavádění procesu digitalizace ve stavebnictví. Kódové označení je primárně nastavované pro strojovou identifikaci příslušné části dokumentace (viz také kap. 2.7).

3.1 Konvence členění kódu

- 3.1.1 Kódové označení jednotlivých příloh dokumentace bude tvořeno strojově čitelným kódem, z kterého bude možné identifikovat informace o stavbě a dokumentaci.
- 3.1.2 V kódovém označení nebudou použité jiné znaky (např. tečky a mezery) než jsou níže uvedené.
- 3.1.3 Členění kódu bude rozděleno do jednotlivých identifikátorů s pevnou strukturou jednotlivých pozic. V případě, že některá z pozic není obsazena, bude pozice označena znakem "X", mezery jsou označeny znakem "_" (podtržítko). Kód stavby je sestaven ze znaků písmenných "Z", číselných "Y" a "_" o celkovém počtu pozic 43, **žádná z pozic kódu nezůstává bez označení.**

Pozice kódu																																											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42		
Označení investora:										Stupeň dokumentace:					Číslo:					Objekt:										Podobjekt:					Typ:		Plocha:					Revize:	
Z	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y		Z	Z	Z	Z		Z	Y	Y	Y		Z	Z	Y	Y	Y	Y	Y	Y	Y		Y	Y		Y		Y	Y	Y		Y	Y	Y	

3.2 Popis identifikátorů kódu

3.2.1 Identifikátor označení investora [ZYYYYYYYYY] – celkem 10 pozic

Jedná se o označení, kterým identifikuje stavby SŽ zařazené do plánu financovaných staveb. Každé stavbě SŽ je přidělováno kódové označení (např. S-kód) a slouží pro její evidenci po celou dobu přípravy a realizace. S-kód je předán zhotoviteli dokumentace zástupcem SŽ. Označení investora je u staveb SŽ přiděleno každé stavbě při jejím začlenění do plánu a je po celou dobu přípravy a realizace shodné.

- **Pozice v kódu: [1]**
1. pozice identifikátoru: označení – **S** (**P** u staveb údržby a opravy viz níže)
- **Pozice v kódu: [2]**
2. pozice identifikátoru: hodnota označující charakter stavby (**5**=neinvestice; **6**=investice)
- **Pozice v kódu: [3]**
3. pozice identifikátoru: hodnota označující zástupce organizační jednotky (**1**=GR; **2**=SSV; **3**=SSZ)
- **Pozice v kódu: [4_5]**
4. a 5. pozice identifikátoru: rok vygenerování kódu stavby
- **Pozice v kódu: [6_7_8_9_10]**
6. až 10. pozice identifikátoru: číselná pořadí vyjadřující zavedení stavby do plánu staveb SŽ

V případě jiného označení stavby SŽ (např. u staveb údržby a oprav) lze pro identifikátor označení investora použít „číslo připravované akce“ s označením **P** na první pozici a číselným kódem v celkovém počtu 9 pozic zohledňujícím číslo úseku, rok založení a pořadové číslo akce.

3.2.2 Identifikátor stupně dokumentace [_ZZZZ] – celkem 5 pozic včetně dělicí mezery

Jedná se o zkratku tvořenou písmennými znaky, kterými se identifikuje stupeň zpracovávané dokumentace v zavedené konvenci čtyř znaků. V případě zkratk jednotlivých stupňů dokumentace, kdy zkratka není vyjádřena čtyřmi znaky, se použije na zbývající pozice znak "X".

- **Pozice v kódu:** [11] mezera " _ "
- **Pozice v kódu:** [12_13_14_15]
2. až 5. pozice identifikátoru: zkratka vyjadřující stupeň dokumentace
STUX – studie
ZPXX – záměr projektu *)
DURX – dokumentace pro územní řízení
DUSL – dokumentace pro společné povolení (liniový zákon)
DUSP – dokumentace pro společné povolení
DSPX – dokumentace pro stavební povolení
DPSX – dokumentace pro stavební povolení (dle vyhlášky č. 227/2024 Sb.)
PDPS – dokumentace pro provádění stavby
RDSX – realizační dokumentace
DSPS – dokumentace skutečného provedení stavby

*) Doprovodná dokumentace je součástí ZP jako příloha K.8

3.2.3 Identifikátor části dokumentace [ZYYYY] – celkem 6 pozic včetně dělicí mezery

Jedná se o označení dokumentace stavby dle zavedené konvence vycházející z příslušné Vyhlášky. Nad rámec označení základního členění dokumentace (viz kap. 2.1.2) a členění dokumentace objektů (viz kap. 2.4.3 a 2.4.4) budou doplněné, pro účely kódového označení dokladové části, písemné znaky „E“ „N“ „O“ „P“ a „R“ (viz níže). Pro stupně Studie a ZP, bude na použité označení odpovídající Směrnici, viz níže. V případě, že je některá z pozic neobsazena, použije se na pozici znak "X".

- **Pozice v kódu:** [16] mezera " _ "
- **Pozice v kódu:** [17]
2. pozice identifikátoru u stupně Studie bude odpovídat kapitole 2.1.3. Ve stupni ZP bude na této pozici uvedeno označení jednotlivých příloh ZP, viz níže. Základní dokument ZP bude bez označení:

- A** – Formuláře VZOR 80 – 83
- B** – Požadavky na inteligentní dopravní systémy
- C** – Dokumentace hodnocení ekonomické efektivnosti projektu nebo analýzy výsledků a dopadů projektu
- D** – Oponentní posudek
- E** – Situace projektu
- F** – Doložení současného stavu
- G** – Prohlášení zhotovitele dokumentace
- H** – Výpočet stavebních nákladů
- K** – Ostatní přílohy
- L** – Neveřejné přílohy
- N** – Doklady objednatele

2. pozice identifikátoru u označení části dokumentace dle Vyhlášky od stupně DPS:

- A** – Průvodní zpráva
- B** – Souhrnná technická zpráva
- C** – Situační výkresy
- D** – Dokumentace objektů
- E** – Dokladová část pro správní řízení
- N** – Doklady objednatele
- O** – Fyzická ochrana objektů
- P** – Podklady pro vypracování dokumentace
- R** – Náklady stavby

- **Pozice v kódu:** [18_19_20]
3. až 6. pozice identifikátoru: číselné označení dílčí části (přílohy), u dokumentace objektů se u části D použije pouze první číselná hodnota (D.1 až D.3) dle Vyhlášky (viz kap. 4.3.7.2). U Studie nebo ZP dle pořadí přílohy (viz kap. 2.1.7).

3.2.4 Identifikátor čísla objektu [**ZZYYYYYY**] – celkem 9 pozic včetně dělicí mezery

Jedná se o označení objektu dle konvence uvedené v kap. 2.5 (v kódovém označení bude vynechán z označení objektu znak pomlčky „-“, a mezera). V případech, kdy je víc objektů sdružených do jedné dokumentace, se použije označení SK resp. PK vyjadřující skutečnost, že se jedná o část dokumentace zahrnující víc objektů (sdružené objekty) a číselné označení na pozicích identifikátoru 25 až 30 bude upraveno dle kap. 3.3. V případě, že jsou pozice neobsazené, použije se na pozicích znak "X".

- **Pozice v kódu:** [21] **mezera " _ "**
- **Pozice v kódu:** [22_23]
2. a 3. pozice identifikátoru: označení objektu
SO – objekt stavební části
PS – objekt technologické části
SK – označení pro sdružené objekty
PK – označení pro sdružené objekty
- **Pozice v kódu:** [24_25_26_27_28_29_30]
4. až 9. pozice identifikátoru: číselné označení objektu dle kapitoly 2.5.6.

3.2.5 Identifikátor podobjektu [**YY**] – celkem 3 pozice včetně dělicí mezery

Jedná se o označení podobjektů (viz kap. 2.2.5.2). V případě, že není objekt rozdělen do podobjektů, použije se na pozici znak "X"

- **Pozice v kódu:** [31] **mezera " _ "**
- **Pozice v kódu:** [32_33]
2. a 3. pozice identifikátoru: pořadová číslo podobjektu

3.2.6 Identifikátor typu přílohy [**Y**] – celkem 2 pozice včetně dělicí mezery

Jedná se o označení typu přílohy dle kap. 2.3.2, případně 2.3.6 a 2.3.10.

- **Pozice v kódu:** [34] **mezera " _ "**
- **Pozice v kódu:** [35]
2. pozice identifikátoru: označení části příloh
1 – Technická zpráva nebo jiná Textová část dokumentace
2 – Výkresová část
3 – Výkaz materiálu a prací / Technické podklady (viz kap 2.1.5)
0 – Označení v případě zahrnutí celé dokumentace v rozsahu textových, výkresových částí, výpočtů a výkazů do jedné přílohy (viz kap. 4.3.7.2)

3.2.7 Identifikátor čísla přílohy [**YYY**] – celkem 4 pozice včetně dělicí mezery

Jedná se o označení přílohy vyjadřující pořadové číslo přílohy v číslování dle zvyklostí dané profese (viz kap. 4.3.7.2).

- **Pozice v kódu:** [36] **mezera " _ "**
- **Pozice v kódu:** [37_38_39]
2. až 4. pozice identifikátoru třiciferné číslo přílohy

3.2.8 Identifikátor typu a počtu revizí [**ZYY**] – celkem 4 pozice včetně dělicí mezery

Jedná se o část kódu, která identifikuje verzi dokumentace (viz kap. 4.3.4.1). U základního popisového pole použitého pro spisové desky dané přílohy se použije (např. objektu) se použije označení poslední verze přílohy ve spisových deskách.

- **Pozice v kódu:** [40] mezeru " "
- **Pozice v kódu:** [41]
2. pozice identifikátoru
označuje vztah přílohy k projednávání stavby:
P – pracovní verze
O – definitivní verze a verze
V – varianta pracovní verze k pro vyjádření stanoviska a připomínky
- **Pozice v kódu:** [42_43]
3. a 4. pozice identifikátoru
pořadové číslo verze přílohy ve dvouciferném formátu. (viz kap. 4.3.4).

3.3 Kódové označení sdružených objektů

3.3.1 V případě, že s ohledem na charakter stavby, nebo stupeň dokumentace, bude víc objektů sdružených do jedné části dokumentace, bude kódové označení objektu upraveno tak, aby bylo patrné, že se jedná o zpracování více objektů v rámci jedné části dokumentace. Pravidla pro sdružení a označování objektů do jedné dokumentace jsou uvedeny v kap. 2.2.4 a 2.5.7.

3.3.2 Kódové označení dokumentace na pozicích [22_30] uvedené v kap. 3.2.4, bude u sdružených objektů provedeno následovně:

- **Pozice v kódu:** [22_23] označení sdružených objektů
SK– sdružené stavební objekty
PK– sdružené objekty technických a technologických zařízení
- **Pozice v kódu:** [24_26] označení Podrobné řady nebo Základní řady sdružených objektů
- **Pozice v kódu:** [27_28] označení shodně s kap. 3.2.4
- **Pozice v kódu:** [29_30] se neoznačuje (vyplněno znakem „X“)

4. POPISOVÉ POLE DOKUMENTACE

4.1 Všeobecné pravidla pro Popisové pole

- 4.1.1 Dle definice uvedené v kap. 1 se jedná o standardizovaný a strukturovaný prostor pro uvedení informací k identifikaci stavby a její části, včetně identifikace fyzických a právnických osob podílejících se na přípravě a zpracování dokumentace.
- 4.1.2 Každá příloha dokumentace musí mít Popisové pole, přičemž na výkresech se umísťuje Popisové pole vpravo dole. Popisové pole lze vynechat u některých příloh Dokladové části (viz poznámka v kap. 2.1.6).
- 4.1.3 V případě, že se příloha odevzdává pouze elektronicky (např. Souhrnný rozpočet a Náklady SO a PS), bude Popisové pole uvedeno jako první list dané přílohy.
- 4.1.4 Popisové pole dokumentace bude provedeno tak, aby barevné a rozměrové provedení loga SŽ odpovídalo kap. 3.1 dle Manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ, který je k dispozici na www.spravazeleznic.cz
- 4.1.5 Základní rozvržení a poměr velikosti jednotlivých polí uvedených v kap. 4.2 musí být vždy zachován, vyjma pole 8 (viz kap. 4.3.8). Velikost písma u názvu objektu lze v ojedinělých případech delších názvů objektů zmenšit.
- 4.1.6 Do Popisového pole nesmí zasahovat grafická ani jiná textová část dokumentace, vyjma případu použití Popisového pole na vloženou přílohu (viz kap. 4.2.3).
- 4.1.7 V případě, že některá část popisového pole „6“ nebo „7“ dle kap. 4.3.6 a 4.3.7 nebude vyplněna, vyplní se **jedním interpunkčním znakem** pomlčka (–) bez mezer.
- 4.1.8 Vzory popisového pole dle kap. 4.2.1, 4.2.2 a 4.2.3 jsou k dispozici zpracovateli ve formátech: XLS, DGN a DWG a lze je na vyžádání předat.

4.2 Grafické podoby Popisového pole

4.2.1 Grafická podoba základního Popisového pole

Jedná se o Popisové pole (dále také „Rozpiska“) určené k použití pro **všechny samostatné přílohy dokumentace**, vyjma Rozpisky uvedené v kap. 4.2.2 a 4.2.3, a **to včetně spisových desek těchto příloh**, pokud jsou do nich přílohy dokumentace vloženy.

V případě, že s ohledem na charakter přílohy, pro kterou je základní popisové pole používáno, **nelze některou část vyplnit, zůstane tato část nevyplněna** (viz také kap. 4.1.7, 4.3.6 a 4.3.7).

1 [kap.4.3.1]			
Jiná ověření:		Paré:	
Orientační schéma:		Razítko oprávněné osoby [kap.4.3.3]	
			
Revize:	Datum:	Podpis:	Datum:
000	30.09.2019	Definitivní odevzdání dokumentace	Kontroloval:
4 [kap.4.3.4]			
Stavebník/investor:		5 [kap.4.3.5]	
Adresa:		SPRÁVA ŽELEZNIC	
Zástupce investora:			
Adresa:			
Zhotovitel díla:		6 [kap.4.3.6]	
Adresa:			
Kontakt:			
Zhotovitel části/objektu:			
Adresa:			
Kontakt:			
Místní úřad (MÚ):		Číslo listu:	
Název stavby/akce:		Označení investora:	
Revitalizace tratě Horní Dolní (včetně) - Malá Velká (včetně)		S123456789	
Název části:		Zakázka:	
Dokumentace objektů		[XYZ]	
Název objektu/díle části:		Označení části:	
Horní Dolní - Malá, přejezdy		D	
Název přílohy:		Objekt/Skupina objektů:	
Situace		řada úsek řazení podobjekt	
km 123,245 - km 130,555		SK131 45 - -	
Odpovědný projektant:		Díle část:	
Zpracovatel přílohy:		Typ:	
Měřítko: 1:1000		Číslo přílohy:	
Formáty: 3xA4		D.1 2 011	
Kraj:		Stupeň dokumentace:	
Katastrální území:		DPS	
[kraj nebo více krajů]		TUDU:	
[např. Strašnice 731943]		Smlouva/datum zpracování:	
[např. 0101 B1]		01.01.2024]	
Značení investora:		Podpis:	
Stupeň dokumentace:		Typ:	
CEN:		Příloha:	
Objekt:		Revize:	
S 1 2 3 4 5 6 7 8 9		D P S X	
D 1		X	
8 [kap.4.3.8]		1 4 5 X X	
Prostor pro další informace		X X 2 0 1 1 0 0 0	

Jedná se o Zkrácenou verzi základního popisového pole dle kap. 4.2.1.

Název stavby/akce: Rekonstrukce žst. Horní Dolní 7 [kap.4.3.7]		Stupeň dokumentace: DSF
		Smluvní datum zpracování: 30.09.2020
Kraj: Olomoucký, Moravskoslezský Katastrální území: Strašnice [731943]		
Domačení investorem:	Stupeň dokumentace:	Část:
Objekt:	Podoba:	Příloha:
Revize:		
S X X X X X X X X X	D S P X	X X X X X X X X X X
X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X	X X X X X X X X X X
Prostor pro další informace 8 [kap.4.3.8]		

4.2.3 Grafická podoba popisového pole vložené přílohy

4.2.3.1 Jedná se o Rozpisku, která je určena pouze pro případy, kdy dochází, s ohledem na charakter stavby, nebo stupeň dokumentace, ke sloučení všech příloh do jedné přílohy v „sešitovém“ provedení, tj. **kdy jsou výkresové přílohy, výpočty i výkaz výměr pouze přílohou textové části dokumentace** (viz kap. 4.3.7.2).

Revize:	Datum:	Popis:	Kontroloval:
P03	30.09.2019	Závěrečná profesní porada	
Název části:	Dokumentace objektů		Označení části: D
Název objektu/díle části:	Velká Drobná – Horní Dolní, přejezd P2503		Objekt/Skupina objektů: řada úsek řazení podobjekt SO131 45 02 -
Název přílohy:	Půdorys		Díle část: Typ: Číslo přílohy: D.1 0 001
Název díle části přílohy:	-		
Odpovědný projektant:	Zpracovatel přílohy:	Měřítko: 1:100 Formáty: 2 x A4	Stupeň dokumentace: DPS
Kraj: Ústecký	Katastrální území: Velká Drobná [989429]	TUDU: 0101 B1	Smluvní datum zpracování: [DD.MM.RRRR]
Uložení investor:	Stupeň dokumentace:	Část:	Objekt:
5 1 2 3 4 5 6 7 8 9	D P S X	D 1 X X	5 0 1 3 1 4 5 0 2
Prostor pro další informace			

4.2.3.2 Použití vložených příloh:

- popisové pole vložené přílohy může být uplatněno jak na samostatný objekt, tak na sdružené objekty i na samostatně odevzdávané podobjekty;
- popisové pole musí být umístěno v pravém dolním rohu přílohy a do formátu listu, ve kterém se nachází, může zasahovat textová nebo grafická část přílohy;
- složení vložených příloh v „sešitovém“ provedení musí být provedeno tak, aby Rozpiska byla vždy nahoře ve směru čtení dokumentu jako první list;
- vložená příloha musí mít vždy standardizovaný formát A4 nebo A3, případně přesné násobky formátu A4 (např. 3 x A4).

4.3 Pravidla pro vyplnění popisového pole

Popisové pole bude u všech příloh dokumentace stejné (vyjma případů v kap. 4.2.2 a 4.2.3). V případě, že nelze některé části popisového pole vyplnit, bude pole vynecháno (např. u přílohy A Průvodní zpráva, se nevyplní číslo objektu, případně ani Název přílohy ani Název části přílohy, pokud se žádné přílohy nedokládají). Vynechané pozice budou vyplněné znakem „-“ (viz podrobný popis v kap. 4.3.6, 4.3.7).

4.3.1 Pole pro loga institucí zajišťující financování stavby

Do tohoto pole se vloží loga institucí podílejících se na financování stavby (např. CEF, EU, SFDI, MD apod.). Logo státních institucí (SFDI, MD apod.) se uvádí vpravo a logo institucí dotačních programů vlevo.

Logo institucí podílejících se na spolufinancování nemusí být povinné. Standardě se pole u příloh dokumentace nevyplňuje, tj. u příloh s použitím Rozpisky dle kap. 4.2.1 a 4.2.3. Primárně je pole určené pro Rozpisku stavby dle kap. 4.2.2 a u ostatních příloh bude pole vyplněno pouze na základě požadavku SŽ.

prostor pro logo institucí zajišťujících financování stavby	1
Jiná ověření:	

4.3.2 Pole pro orientační schéma

Pole je určeno ke zlepšení a zrychlení orientace v dokumentaci. Do prostoru se vyplní základní schéma stavby s barevným vyznačením polohy umístění objektu, nebo skupiny objektů. V případě, že objekt zahrnuje polohově celou stavbu, bude barevně zvýrazněná celá stavba. Barevné vyznačení bude provedeno v černo-červené kombinaci, přičemž červeně vyznačený bude dotčený objekt. U příloh a objektů liniového charakteru, kdy se daná příloha nachází na více kladech listů, bude doplněn klad listů se zvýrazněním konkrétního listu vztahujícího se ke konkrétní příloze. Pole lze vynechat u malých staveb, případně u staveb s jednoduchou prostorovou orientací (např. stavba zahrnující pouze stanici).

U popisového pole celé stavby (viz kap. 4.2.2) je pole pro orientační schéma nahrazeno polem pro vizualizaci stavby. Toto pole je určeno pro případné grafické znázornění charakterizující danou konkrétní stavbu. Pole pro vizualizaci je nepovinné.

Orientační schéma: 2 (pro základní popisové pole) TUNEL KLADSKÝ SO 34-25-02 TUNEL DEJVICE SO 26-25-01 TUNEL STŘEŠOVICE SO 26-25-02 TUNEL VOTŠOVSKÝ SO 31-25-02 TUNEL STROMČOVKA SO 34-25-01	Razítko oprávněné osoby: Podpis: Datum:
---	--

volitelné pole pro vizualizaci 2 (pro popisové pole celé stavby)	Paré: Razítko oprávněné osoby: Podpis: _____ Datum: _____
---	---

4.3.3 Pole pro otisk razítek

Jedná se o pole určené pro otisk razítek. Pole je taktéž určeno pro podpis oprávněných osob, případně jiných povinných záznamů vztahující se k danému otisku razítka v případě, že jsou vyžadována.

Jiná ověření: 3.1	Paré: 3.2
Orientační schéma:  Schéma trasy tunelů: TUNEL BUBENEC (SO 04-25-02), TUNEL DEJVICE (SO 05-01), TUNEL STŘEDOVICE (SO 06-25-02), TUNEL VTEŠOVAN (SO 05-25-03), TUNEL STŘEDOVICE (SO 06-25-02), TUNEL BUBENEC (SO 04-25-02).	Razítko oprávněné osoby: (s uvedením Jména, příjmení, funkce, místa a data ověření) 3.3
Podpis: _____ Datum: _____	

- 4.3.3.1 Pole s označením „**Jiná ověření**“ [3.1] je určeno pro otisk razítek, nebo jiných oprávněných úředních záznamů (např. stavebního úřadu), nebo dalších oprávněných osob, podílejících se na zpracování dokumentace, vyjma osoby uvedené v poli [3.3].
- 4.3.3.2 Pole s označením „**Paré**“ [3.2] je určeno pro otisk razítka vyjadřujícího počet odevzdávaných dokumentací v listinné verzi dokumentace. V elektronické verzi dokumentace je pole nevyplněno.
- 4.3.3.3 Pole s označením „**Razítko oprávněné osoby**“ [3.3] je určeno pro otisk razítka oprávněné osoby s odbornou způsobilostí v rozsahu oprávnění, nebo registrace či jiného oprávnění k výkonu činnosti odpovídající předmětu specializace dané přílohy. Barva vlastnoručního podpisu a otisku autorizačního razítka nesmí být černá. V elektronické formě odevzdání je pozice nevyplněna, pokud není stanoveno jinak.

4.3.4 Pole „Revize“ pro identifikaci verze dokumentace

Revize:	Datum:	Popis:	Kontroloval:
000	30.09.2019	Definitivní odevzdání dokumentace	
(pro popisové pole celé stavby a základní popisové pole)			

4

Stavebník/investor:	Správa železnic, státní organizace
Adresa:	Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1


**SPRÁVA
ŽELEZNIC**

Revize:	Datum:	Popis:	Kontroloval:
000	30.09.2019	Definitivní odevzdání dokumentace	
(pro popisové pole vložené přílohy)			
Název části:	Železniční přejezdy	Označení části:	

4

4.3.4.1 Pole pro identifikaci verze dokumentace je označeno popisem „Revize“. Pole je určeno k označení verze příslušné části dokumentace s uvedeným datem, stručným popisem a jménem osoby, která prováděla kontrolu provedené revize. Revize dokumentace může být v **pracovní** nebo v **definitivní** verzi. Verze s označením [V] je variantou pracovní verze dokumentace (viz dále).

- Verze budou číslované v dvojčíselném formátu vzestupnou řadou od hodnoty 01. Před číslem bude vložen identifikátor označující charakter verze dokumentace pracovní [P]/[V] nebo definitivní [0].
- Každá dokumentace, která bude předávána SŽ nebo jiným třetím stranám, a to i dokumentace předávaná k projednání, posouzení nebo kontrole, bude označena verzí. Za definitivní verzí se pokládá ta verze **daného stupně dokumentace**, která je takto smluvně označena.

4.3.4.2 V popisovém poli revize jsou vždy dokladovány poslední čtyři revize dokumentace, tak aby bylo možné identifikovat, jaká verze dokumentace byla podkladem pro zpracování aktuální verze (vyjma popisového pole vložené přílohy (viz kap. 4.2.3)).

- **Poslední platná verze** je vždy uvedena **v prvním řádku** pole. Počet řádků v poli Revize se **nemění**.
- U popisového pole **vložené přílohy** (viz kap. 4.2.3) je dokladována pouze jedna, poslední revize.
- Popis verzí v poli Revize bude zahrnovat text, který stručně a výstižně popíše obsah změny či účel dané verze dokumentace. Osoba uvedená v popisovém poli Revize je osoba, která příslušnou část dokumentace kontrolovala, může se tedy lišit od zpracovatele celé dané přílohy uvedeného v poli pro identifikaci zhotovitele. Jednotlivé verze dokumentace mohou kontrolovat různé osoby.
- Verze dokumentace s označením **V**, (viz 4.3.4.3), **nebude** mít vyplněné pole „Datum“. Do pole „Popis“ se uvede text: **Vyjádření, stanoviska, připomínky** a do pole „Kontroloval“ se uvede osoba, která prováděla kontrolu dokumentace.

4.3.4.3 **Pracovní verze** dokumentace jsou označeny na první pozici písmenem „P“ a dvěma číselnými pozicemi vyjadřující vzestupnou řadou pořadí verze od hodnoty 01. Za pracovní verze dokumentace, je pokládána taková verze dokumentace, nebo její dílčí část, která je publikována za účelem projednání, nebo schválení ze strany investora. Za pracovní verzi je pokládána také dokumentace, nebo její dílčí část, odevzdávaná v rámci dílčího plnění díla, dle SOD, pokud tento termín není spojený s definitivním odevzdáním **příslušného stupně dokumentace**. Pro upřesnění se uvádí, že v rámci jedné části dokumentace (např. SO) mohou mít jednotlivé přílohy různé pracovní verze dokumentace.

Označení dokumentace **P00** se použije pouze ve stupni **PDPS**, a to pro přílohy, které se **beze změn** přebírají z předešlého stupně dokumentace **DPS**.

Specifické označení pracovní verze dokumentace [**V00**] je určeno pro verzi dokumentace nebo její části, která je podkladem k vydání stanoviska **třetích stran**

(např. závazná stanoviska, stanoviska o poloze sítí, rozhodnutí, vyjádření dotčených orgánů) a pro dokumentaci určenou k **závěrečnému připomínkovému řízení** SŽ dle SOD **příslušného stupně dokumentace**. Ve specifických případech, kdy je nutné opakovat závěrečné připomínkové řízení k dokumentaci v příslušném stupni (např. z důvodu zásadních změn technického řešení), bude dokumentace číslována vzestupně V01, V02 atd.

4.3.4.4 **Definitivní verze** dokumentace jsou označené na první pozici hodnotou „0“ a dvěma číselnými pozicemi vyjadřující vzestupnou řadou pořadí verze od hodnoty 00. To znamená, že **smluvní datum** zpracování **příslušného stupně dokumentace** odpovídá datu **definitivního odevzdání** daného stupně dokumentace dle SOD, a verze dokumentace se označí **000**. Označení vzestupnou řadou počínaje hodnotou 001 se označuje změna dokumentace v příslušném stupni po definitivním odevzdání (např. z důvodu zapracování požadavků vzešlých ze správního řízení, vady díla apod). Při **vyplňování pole Revize v definitivní verzi** odevzdání daného stupně dokumentace, se veškeré **záznamy o pracovních verzích** dokumentace z popisového pole **odstraní**. Pro upřesnění se uvádí, že v rámci jednoho smluvního vztahu může dojít k odevzdání více definitivních verzí dokumentace např. DSP a PDPS.

4.3.5 Pole pro identifikaci stavebníka/investora

V poli pro identifikaci stavebníka/investora bude vždy vyplněna Správa železnic, státní organizace s adresou sídla společnosti. V případě, že je spoluinvestorem i jiný subjekt (např. místně příslušná obec), bude popisové pole upraveno individuálně po dohodě se zástupci všech zúčastněných stran).

V poli zástupce investora bude vyplněna provozní jednotka, která je ve věcech smluvních uvedená v SOD, a to celým názvem a s adresou sídla jednotky.

Stavebník/investor:	Správa železnic, státní organizace	 SPRÁVA ŽELEZNIC	5
Adresa:	Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1		
Zástupce investora:	Stavební správa západ		
Adresa:	Sokolovská 1995/278, 190 00 Praha 9		

4.3.6 Pole pro identifikaci zhotovitele lze rozdělit do dvou částí:

- [6.1] pole pro identifikace zhotovitele
- [6.2] pole pro identifikaci osob, jako členů projektového týmu s vazbou k dokumentaci nebo její dané části

Stavebník/investor:	Správa železnic, státní organizace	 SPRÁVA ŽELEZNIC	
Adresa:	Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1		
Zástupce investora:	Stavební správa západ		
Adresa:	Sokolovská 1995/278, 190 00 Praha 9		

Zhotovitel díla:	Název organizace del SOD	6.1	6
Adresa:	Konečná 1a, 180 00 Praha 8		
Kontakt:	T: +420 xxx xxx xxx E: xxxx@xxxx.xx		
Zhotovitel části/objektu:	Železniční projektování s.r.o		
Adresa:	Nekonečná 8, 182 00 Praha 8		
Kontakt:	T: +420 xxx xxx xxx E: xxxx@xxxx.xx		
Hlavní projektant (HIP):		Specialista:	6.2

Název stavby/akce:		Označení investora:	
---------------------------	--	----------------------------	--

4.3.6.1 Pole pro identifikaci zhotovitele [6.1] se člení na identifikaci zhotovitele díla dle SOD a identifikaci příslušné části díla, ke které popisové pole náleží.

- **Zhotovitel díla** – v poli pro identifikaci se vyplní konkrétní údaje o hlavním zhotoviteli díla, případně sdružení, které je uvedené v SOD. Logo zhotovitele díla (nebo sdružení) bude vloženo pouze do vymezeného prostoru ve stanovené velikosti určené daným prostorem.

Zhotovitel části/objektu – v poli pro identifikaci se vyplní konkrétní údaje o zhotoviteli objektu/podobjektu, nebo jiné části díla (např. Průvodní zpráva). Logo zhotovitele části/objektu bude vloženo pouze do vymezeného prostoru ve stanovené velikosti určené daným prostorem. Popisové pole celé stavby (viz kap. 4.2.2) tuto část pole neobsahuje.

- Zhotovitel díla a zhotovitel části/objektu může být totožná právnická nebo fyzická osoba, i v tomto případě se obě pole vyplní.

4.3.6.2 V poli pro identifikaci konkrétních členů týmu zhotovitele [6.2], se vyplní osoby podílející se na zpracování příslušné části dokumentace. V případě, že jsou některé osoby definované SOD, budou tyto osoby vždy uvedené v příslušném poli, a to dle pozice nebo specializace.

- **Hlavní projektant (HIP)** – je osoba vedoucího týmu – projektový manažer Zhotovitele definovaný SOD. Vlastnoruční podpis se v poli nevyžaduje.
- **Specialista** – je osoba kvalifikovaného člena týmu Zhotovitele s profesní specializací, jehož náplní činností je zpracování části díla v pozici Odpovědného projektanta v oboru své specializace a současně koordinace návrhu technického řešení příslušné části díla v rámci dané specializace. V projektové hierarchii je podřízen Hlavnímu projektantovi. Jedná se o člena odborného personálu, který byl zhotovitelem doložen v nabídce veřejné zakázky na zpracování díla nebo určen v průběhu zpracování díla dle SOD. Vlastnoruční podpis se v poli nevyžaduje. V případě, že pro danou část díla není určena osoba Specialisty, pole nebude vyplněno (vyplní se znakem „-“).
- V případě, že jsou pole opatřena vlastnoručním podpisem, nesmí tento podpis být součástí elektronicky odevzdávané formy dokumentace s ohledem na obecné nařízení o ochraně osobních údajů. Toto ustanovení se netýká digitálně podepsaných dokumentací.

4.3.7 Pole pro identifikaci stavby a části dokumentace je rozděleno celkově do čtyř částí:

- [7.1] pole pro identifikace stavby a objektu
- [7.2] pole pro označení a číslování přílohy
- [7.3] pole pro identifikace zpracovatele přílohy
- [7.4] pole pro ostatní informace vztahující se ke stavbě a příloze

U popisových polí celé stavby (viz kap. 4.2.2) a vložené přílohy se (viz kap. 4.2.3) budou vyplňována určena pole dle pravidel a systému základního popisového pole níže popsáno.

Název stavby/akce:	Revitalizace tratě Horní Dolní (včetně) - Malá Velká (včetně)		Označení investora:	S123456789	
Název části:	Dokumentace objektů		Zakázka:	[XYZ]	
Název objektu/díle části:	ŽST Malá, Nástupiště		Označení části:	7.2 D	
Název přílohy:	Situace		Objekt/Skupina objektů:	řada úsek řazení podobjekt	
Název díle části přílohy:	km 123,245 - km 123,750		Díle část:	Typ:	Číslo přílohy:
Odpovědný projektant:	7.3	Zpracovatel přílohy:	Měřítko:	1:200	7.4
Kraj:	Katastrální území:	TUDU:	Formáty:	3xA4	
[kraj nebo více krajů]	[např. Strašnice [731943]]	[např. 0101 B1]	Smluvní datum zpracování:	01.01.2024	
Označení investora: Stupeň dokumentace: Část: Objekt: Podobjekt: Typ: Příloha: Revize: S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 - D P S X - D 1 X X - S 0 1 2 1 4 5 0 1 - X X - 2 - 0 1 1 - 0 0 0					

Prostor pro další informace

Varianta pole 7.2 v případě sdružených objektů

Název stavby/akce:	Revitalizace tratě Horní Dolní (včetně) - Malá Velká (včetně)		Označení investora:	S123456789	
Název části:	Dokumentace objektů		Zakázka:	[XYZ]	
Název objektu/díle části:	Horní Dolní - Malá, přejezdy		Označení části:	7.2 D	
Název přílohy:	Situace		Objekt/Skupina objektů:	řada úsek řazení podobjekt	
Název díle části přílohy:	km 123,245 - km 130,555		Díle část:	Typ:	Číslo přílohy:
Odpovědný projektant:	Zpracovatel přílohy:	Měřítko:	1:1000	7.4	
Kraj:	Katastrální území:	TUDU:	Formáty:	3xA4	
[kraj nebo více krajů]	[např. Strašnice [731943]]	[např. 0101 B1]	Smluvní datum zpracování:	01.01.2024	
Označení investora: Stupeň dokumentace: Část: Objekt: Podobjekt: Typ: Příloha: Revize: S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 - D P S X - D 1 X X - S K 1 3 1 4 5 X X - X X - 2 - 0 1 1 - 0 0 0					

Prostor pro další informace

4.3.7.1 Pole [7.1] pro identifikaci stavby a objektu:

- **Název stavby/akce:** uvede se přesný název stavby odpovídající SOD.
 - **Název části:** uvede se přesný název souhrnných částí dle kap. 2.1.2 až 2.1.4 (A až R), případně dle kap. 2.1.6; u stupňů Studie/ZP **bez** označení části (např. Souhrnná technická zpráva, **NE B** – Souhrnná technická zpráva).
 - **Název objektu/díle části:** u objektů se uvede přesný název objektu **bez** čísla objektu (např. Propustek ev. km 123,456, **NE SO142.21.05** – Propustek ev. km 123,456). U sdružených objektů platí shodná pravidla viz kap. 2.6.
- Pole se použije také pro přílohy souhrnných částí dokumentace A až C nebo přílohy dokladové části E až R a u stupňů Studie/ZP, např. Koordinační situace dle upřesnění Názevu dané Díle části (např. Koordinační situační výkres).

- **Název přílohy:** přesný název charakteru přílohy bez doplňujícího popisu dílčí části přílohy (např. *Situace*, **NE** *Situace km 123,200 – km 185,100*). Pole se použije také pro název přílohy souhrnných nebo dokladových částí, pokud je obsahují. Například, když je v poli Název části uvedeno *Situace* (pro část C), v poli Název objektu/dílčí části bude uveden text *Koordinační situační výkresy*, tak v poli Název části bude uvedeno *Koordinační situace* s doplněním pole Název dílčí části přílohy *km 123,156 – 123,450*.
- **Název dílčí části přílohy:** doplní se upřesňující název přílohy potřebný pro identifikaci dílčí části přílohy (např. km 23,200 – 23,400). V případě, že daná příloha není členěná na části, pole se nevyplňuje. Pole se použije také pro doplňující název přílohy souhrnných nebo dokladových částí, pokud je obsahují. V případě, že pro danou část díla nelze pole vyplnit, použije se znak „-“.

4.3.7.2 Pole [7.2] pro označení a číslování přílohy:

- **Označení investora:** identifikační kód zakázky (převážně S-kód) dle zavedeného systému označování staveb SŽ (viz kap. 3.2.1).
- **Zakázka:** kódové označení zakázky volitelné, dle systému označování zhotovitele stavby, pole je nepovinné.
- **Označení části:** označení dokumentace stavby dle zavedené konvence vycházející základní struktury Dokumentace viz. kap. 2.1.1 až 2.1.4. V označení části bude pouze **prvním alfabetický znak bez číselná hodnoty**.
- **Číslo objektu/Skupiny objektů:** dle konvence označování objektů ve formátu vložených do oddělených polí např. u objektů SO131 45 03, nebo podobektů formátu SO131 45 03 01. U sdružených objektů se uvede označení ve formátu SK131 45. V případě, že pro danou část díla nelze pole vyplnit, použije se znak „-“.
- **Dílčí část:** reprezentuje označení podrobného členění dílčí části zahrnující jak alfanumerické označení první pozice, tak následující číselnou hodnotu. Například, když je v poli Označení části uvedeno C v označení Dílčí části bude uvedeno konkrétně C.3, určené pro Koordinační situační výkresy a pořadí koordinační situace bude uvedeno v poli Číslo přílohy, přičemž pro Typ přílohy se použije určené označení, v tomto případě hodnota 2 dle kap 2.1.5. U části D Dokumentace objektů se použije pouze část kódu D.1 až D.3, následný číselný znak, který reprezentuje současně typ dokumentu bude umístěn do pole určené pro typ dokumentu (viz pole Typ).

Typ: vyplní se vždy číselná hodnota, která je pro typ určená od hodnoty 1 do 3 viz kap 2.1.5. V případech, kdy jsou s ohledem na charakter stavby nebo stupeň dokumentace zahrnuté veškeré přílohy do jedné části dokumentace odevzdávané v „sešitovém formátu“, tj. kdy jsou výkresové přílohy, výpočty i výkaz výměr pouze přílohou textové části dokumentace, bude pro pozici charakterizující typ přílohy použité označení **0** pro jednotlivé **vložené přílohy** a **1** pro **základní popisové pole**. Obdobně se bude postupovat i u ZP a jeho.

- **Číslo přílohy:** vyplní se do každého pole číselná hodnota vyjadřující pořadí přílohy v trojčíferném formátu vzestupnou řadou od hodnoty 001, nebo ve stovkové řadě v případě členění příloh na dílčí celky (dle charakteru profese nebo konstrukce). V případě číslování ve stovkové řadě bude číslo vyjadřující násobky 100 vyjadřovat název dílčího celku a vzestupnou řadou v daném celku budou číslovány přílohy od hodnoty 101.

4.3.7.3 V poli [7.3] pro identifikaci konkrétních členů týmu zhotovitele, se vyplní osoby podílející se na zpracování příslušné části dokumentace:

- **Odpovědný projektant** - je osoba kvalifikovaného člena týmu Zhotovitele s profesní specializací, jehož náplní činností je zpracování části díla v oboru své specializace. V projektové hierarchii je osobou podřízenou Specialistovi. Jedná se o oprávněnou osobu zhotovitele, u které je vyžadováno doložení odborné způsobilosti v rozsahu oprávnění nebo registrace či jiného oprávnění k výkonu činnosti odpovídající předmětu specializace. Osoba odpovědného projektanta může také plnit funkci specialisty v případě, že je současně osobou

kvalifikovaného člena týmu zhotovitele s profesní specializací pro části jím zpracovávaného díla. Vlastnoruční podpis se v poli nevyžaduje.

- **Zpracovatel přílohy** - je osoba člena týmu zhotovitele, jehož náplní činností je zpracování dílčí části dokumentace pod vedením osoby Odpovědného projektanta v případě, že tento není zpracovatelem dílčí části dokumentace. V projektové hierarchii se jedná o osobu podřízenou Odpovědnému projektantovi. Vlastnoruční podpis se v poli nevyžaduje.
- V případě, že jsou pole opatřena vlastnoručním podpisem, nesmí tento podpis být součástí elektronicky odevzdávané formy dokumentace s ohledem na obecné nařízení o ochraně osobních údajů. Toto ustanovení se netýká digitálně podepsaných dokumentací.
- Odpovědný projektant a Zpracovatel dílčí části mohou být osoby totožné. V případě, že pro danou část díla nelze pole vyplnit, použije se znak „-“.

4.3.7.4 Pole [7.4] je určené pro ostatní informace vztahující se k stavbě i dané příloze, zahrnuje informace o umístění stavby a ostatní informace souvisejících se zpracováním dokumentace.

Pole pro identifikaci v území zahrnuje informace vztahující se k objektu, stavbě:

- **Kraj:** vyplní se konkrétní kraj, kde se objekt nachází nebo převažující kraj nebo více krajů.
- **Katastrální území:** vyplní se konkrétní název katastrálního území včetně čísla. V případě více katastrálních území se uvede odkaz na textovou část dokumentace „viz textová část“.
- **TUDU:** vyplní se konkrétní definiční úsek, ve kterém je objekt situován. V případě, že je příloha situovaná ve více definičních úsecích, uvede se příslušný nadřazený traťový úsek, který pokrývá daný rozsah objektu. V případě, že se jedná o objekt, který nelze zařadit do žádného TUDU pole se vyplní znakem „-“.

Pole pro ostatní informace vztahující se k příloze a stavbě

- **Stupeň dokumentace:** vyplní se konkrétní stupeň dokumentace v zavedené konvenci zkratk:
 - ZP** - záměr projektu
 - DUR** - dokumentace pro územní řízení
 - DUSL** - projektová dokumentace pro společné povolení dle liniového zákona
 - DUSP** - projektová dokumentace pro společné povolení
 - DSP** - projektová dokumentace pro stavební povolení
 - DPS** - projektová dokumentace pro stavební povolení (dle vyhlášky č. 227/2024 Sb.)
 - PDPS** - projektová dokumentace pro provádění stavby
 - RDS** - realizační dokumentace
 - DSPS** - dokumentace skutečného provedení stavby
- **Smluvní datum zpracování:** vyplní se smluvní datum odevzdání příslušného stupně dokumentace dle SOD. Toto datum je rozhodující k určení pracovních a definitivních verzí dokumentací. V případě, že zhotovitel zpracovává, dle SOD, více stupňů dokumentace uvede se definitivní odevzdání příslušného stupně dokumentace dle harmonogramu plnění díla.
- **Formáty:** vyplní se zejména u výkresové části dokumentace. Do pole se uvede standardizovaný typ formátů, pokud je daná část dokumentace v standardizovaných rozměrech (např. A4, A3, 3xA4). V ostatních případech se uvede přesný rozměr výkresu šířka x výška v [mm], např. (420x1800) bez uvedené měrné jednotky. V případě, že pro danou část díla nelze pole vyplnit nebo se jedná o textový dokument pouze ve formátu A4, použije se znak „-“.
- **Měřítko:** vyplní se hlavní měřítko výkresu. V případě, že pro danou část díla nelze pole vyplnit, použije se znak „-“.

4.3.8 Pole pro kódové označení přílohy je rozděleno na:

- [8.1] pole pro kódové označení investora
- [8.2] pole pro další informace

Kraj:		Katastrální území:	Formáty: 3xA4	DPS	
[kraj nebo více krajů]		[např. Strašnice 731943]	TUDU:	Smluvní datum zpracování:	
			[např. 0101 B1]	01.01.2024	
Označení investora:	Stupeň dokumentace:	Část:	Objekt:	Podobjekt:	Typ:
S 1 2 3 4 5 6 7 8 9	D P S X	D 1 X X	S K 1 3 1 4 5 X X	X X	2
Prostor pro další informace			0 1 1 0 0 0		

8

4.3.8.1 V poli [8.1] pro **kódové označení přílohy** se vyplní kód vztahující se k dané příloze dle pokynů uvedených v kap. 3.

Kódové označení přílohy v rozsahu daného počtu znaků a zachováním struktury lze variantně graficky upravit:

Kraj:	Katastrální území:	TUDU:	Smluvní datum zpracování:
[kraj nebo více krajů]	[např. Strašnice 731943]	[např. 0101 B1]	01.01.2024
Označení investora:	Stupeň dokumentace:	Část:	Objekt:
S123456789	DPSX	D1XX	SK13145XX
XX 2 011 000			
Prostor pro další informace			

4.3.8.2 Pole [8.2] s označením **Prostor pro další informace** je určeno pro kódové, nebo jiné identifikační značení Zhotovitele, v případě, že je vyžadováno jeho interními předpisy a požadavky.

4.3.9 U rozsáhlejších dokumentací, které jsou rozdělené v listinné podobě do celků (například skladovacích boxů) bude pod pole pro kódové označení přílohy umístěna informace o identifikaci části dokumentace např. BOX A, BOX B apod.

5. SEZNAM DOKUMENTACE

5.1 Všeobecná pravidla pro vytvoření seznamu dokumentace

- 5.1.1 Každá ucelená část dokumentace musí mít soupis všech příloh s označením typu seznamu, dále také „Seznam“.
- 5.1.2 V základním členění se vždy bude jednat o:
- Seznam dokumentace stavby
 - Seznam příloh (jednotlivých částí dokumentace)
 - Seznam objektů
- 5.1.3 Další typy Seznamů dokládáných ke spisovým deskám, jako například Seznam objektů příslušné řady případně jiné Seznamy dokládáné k Dokladové části, lze dokládat dle potřeb a charakteru příslušných částí dokumentace. I v těchto případech je nutné dodržet základní strukturu uvedenou níže.
- 5.1.4 V Seznamu budou vždy uvedené základní informace o stavbě, verzi jednotlivých příloh dokumentace nebo části dokumentace, kterou Seznam reprezentuje.
- 5.1.5 U Seznamu příloh, dokumentace jednotlivých objektů, včetně objektů sdružených do skupin objektů, bude vždy uveden seznam objektů, ke kterým se příslušná část dokumentace váže, a to včetně všech podobjektů.
- 5.1.6 Shodně s popisem pole pro identifikaci verze dokumentace (viz kap. 4.3.4) je Seznam dokládán pro pracovní nebo v definitivní verzi dokumentace. V Seznamu je vždy vyznačeno, která příloha je dotčená změnou, tj. u které přílohy došlo k revizi. V Seznamu se uvádějí veškeré revize, a to buď pracovní, nebo definitivní. U Seznamu dokumentace stavby lze vynechat pole revize u položek objektů, když jsou v Seznamu uvedené pouze Základní řady nebo u rozsáhlejších částí dokumentace nebo dokladových částí, které mají vlastní spisové desky.
- 5.1.7 Smluvní datum zpracování dokumentace musí korespondovat s datem odevzdání definitivní verze příslušného stupně dokumentace dle SOD.
- 5.1.8 V elektronické formě se musí jednat o typ dokumentu s aktivním odkazem na část dokumentace nebo přílohy, které Seznam reprezentuje.
- 5.1.9 V listinné formě bude Seznam pevně umístěn a spojen s odevzdávanou částí dokumentace, kterou reprezentuje.
- 5.1.10 V Seznamu dokumentace stavby v listinné formě se v případě odevzdávání rozsáhlé dokumentace, kdy je členěná například do archivačních boxů, do pole k textu „Seznam dokumentace stavby“ doplní informace o jaký box se jedná, např. „Seznam dokumentace stavby – box A“. V poli c) (viz kap. 5.2.2) musí být v těchto případech vyškrtnuty přílohy, které se v daném boxu nenachází. K odevzdané dokumentaci musí být doložen seznam archivačních boxů a jejich obsah.
- 5.1.11 Znaky používané pro Seznam a jejich význam:

X	<i>příloha doložena nebo změněna k uvedenému datu revize</i>
-	<i>příloha beze změny proti předešlé verzi, nebo nedoložena k uvedenému datu revize</i>

Znak „-“ se použije v popisovém poli pro označení poslední verze příslušné přílohy v případech, kdy příslušná příloha nebyla prozatím ještě v žádné z verzí dokumentace doložena, tj. v místě, kde se standardně píše P01 se uvede znak „-“.

- 5.1.12 Každý seznam bude mít kódové označení, které bude na pozicích 1 až 34 shodné s kódovým označením základního popisového pole dané přílohy (např. první Rozpiska „sešitového“ formátu, Rozpiska na spisové desky objektu apod.) a na pozici č. 35 až 39 bude vloženo označení **X_000** a posléze bude následovat číslo revize seznamu (viz pole f) kap. 5.2.2).

5.2 Seznam dokumentace stavby

5.2.1 Jedná se o základní Seznam celé dokumentace, který strukturou odpovídá členění dokumentace dle Vyhlášky a současně zobrazuje strukturu členění stavby dle charakteru a rozsahu stavby.

5.2.2 Příklad grafické podoby „Seznamu dokumentace stavby“:

Seznam dokumentace stavby e)																		
Název stavby:	[Název stavby dle SOD]										Pracovní verze							
Označení (S-kód):	SXXXXXXXX										Den	30	12	15	25	01		
Stupeň:	DPS										Měsíc	09	10	10	11	12		
Smluvní datum:	[DD.MM.RRRR]										Rok	19	19	19	19	19		
Část	Název přílohy	Měřítko	Poslední verze	Revize příloh dokumentace														
A	Průvodní zpráva		P02	X	-	-	X	-										
B	Souhrnná technická zpráva																	
B.1	Souhrnná technická zpráva		P03	X	X	X	-	-										
B.6	Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana		P02	X	-	X	-	-										
B.8	Zásady organizace výstavby		P02	X	-	X	-	-										
C	Situační výkresy																	
C.1.1	Situační výkresy širších vztahů		P04	X	-	X	X	X										
C.1.2	001 Celková situace stavby km 12,34 – km 22,55		P04	X	-	X	X	X										
C.1.2	002 Celková situace stavby km 22,55 – km 50,105		P04	X	-	X	X	X										
C.2	Katastrální situační výkres		P03	X	-	-	X	X										
C.3.1	001 Koordinační situace stavby km 12,34 – km 13,55		P04	X	-	X	X	X										
C.3.1	002 Koordinační situace stavby km 13,55 – km 15,55		P04	X	-	X	X	X										
C.3.1	003 Koordinační situace stavby km 15,55 – km 50,105		P04	X	-	X	X	X										
C.4	Speciální situační výkres		P02	X	-	-	X	-										
D	Dokumentace objektů		dle příloh	-	-	-	-	-										
	Dokladová část																	
E	Dokladová část pro správní řízení		dle příloh	-	-	-	-	-	X									
N	Doklady objednatele		dle příloh	-	-	-	-	-	X									
O	Fyzická ochrana objektů		-	-	-	-	-	-										
P	Podklady pro vypracování dokumentace		-	-	-	-	-	-										
R	Náklady stavby		-	-	-	-	-	-										
XXXXXXXXXX_DSPX_XXXXX_XXXXXXXXXX_XX_X_000_P04 f)																		

a) Identifikační pole stavby.

b) Identifikační pole verze dokumentace (dokladované jsou všechny verze, a to v rámci definitivního nebo pracovního odevzdání dokumentace).

c) Identifikační pole pro označení části a názvu bude vždy vycházet z konvence dané Vyhláškou, stejně tak jako název přílohy, přičemž dle charakteru stavby lze doplňovat další přílohy s doplňujícím názvem přílohy (např. C.3.1 Koordinační situační výkres km 3,456 – km 4,456).

d) Identifikační pole pro označení verze příslušné přílohy dokumentace, případně odkaz na částí dokumentace „dle příloh“ (viz kap. 5.1.6). V identifikačním poli se uvede vždy poslední revize přílohy v Seznamu uvedené.

e) Název Seznamu v listinné formě lze doplnit o informaci vazby Seznamu na archivační box (viz kap. 5.1.10).

f) Identifikační pole pro kódové označení seznamu je umístěno v levém dolním rohu Seznamu.

5.3 Seznam dokumentace objektů nebo dílčí části dokumentace

- 5.3.1 Jedná se o Seznam jednotlivých příloh samostatných částí dokumentace objektů, podobjektů nebo objektů sdružených do skupin, případně jiných částí dokumentace, která vyžaduje výčet příloh Seznamem (např. vybrané přílohy Dokladové části).
- 5.3.2 U Seznamu vztahujícím se k objektům musí být vždy uveden objekt (nebo objekty), ke kterým se Seznam vztahuje.
- 5.3.3 Zápis pořadového čísla přílohy v Seznamu musí odpovídat zápisu v Popisovém poli – číslo přílohy.
- 5.3.4 Grafická podoba „Seznamu dokumentace objektu/části dokumentace“

Objekty:		Číslo objektu:	
Velká Drobná – Horní dolní, TV		SO310.81.01 e)	

Seznam příloh			
Název stavby:	[Název stavby dle SOD]	Pracovní verze	
Označení (S-kód):	SXXXXXXX a)	Den	30 12 15 25 b)
Stupeň:	DPS	Měsíc	09 10 10 11
Smluvní datum:	[DD.MM.RRRR]	Rok	19 19 19 19

Dílčí část Typ	Pořadí	Název přílohy	Měřítko	Poslední verze	Revize příloh dokumentace
D.1		Stavební, technická a technologická část			
D.1.1	001	Technická zpráva	-	P01	- - X -
D.1.2		Výkresová část			
	001	Schema napájení a vedení	-	P03	X X X -
	021	Polohový plán km 22,55 - 55,10	1:1000	P04	X X X X
	022	Polohový plán km 55,10 - 60,20	1:1000	P04	X X X X
	004	Nový stav - půdorys	1:100	P03	X X X -
	005	Nový stav - podélný řez	1:50 c)	P03	X X X -
	006	Nový stav - příčné řezy	1:50	P03	X X X -
	007	Nový stav - pohledy	1:50	P04	X X X X
	008	Výkres tvaru nosné konstrukce	1:50	P02	X - X -
	009	Schema stavebních postupů	-	P01	- - - X
D.1.3		Výkaz materiálu a prací		P01	- - - -X
D.2		Výpočty		-	- - - -
D.3		<i>neobsazeno</i>		-	- - - -

SXXXXXXX_DPSX_DXXX_SO3108101_XX_X_000_P04

- a) Identifikační pole stavby.
- b) Identifikační pole verze dokumentace (dokladované jsou všechny verze, a to v rámci definitivního nebo pracovního odevzdání dokumentace).
- c) Identifikační pole pro označení typu a čísla přílohy (viz kap. 4.3.7.2), dále pak názvu přílohy doplněného o název dílčí části přílohy (viz kap. 4.3.7.1) a měřítka odpovídající měřítku uvedeném v popisovém poli přílohy.
- d) Identifikační pole pro označení verze přílohy. V poli „Poslední verze“ je uvedena vždy poslední verze dané přílohy. V případě, že příloha není dokládána, bude do pole doplněn znak „-“.
- e) Identifikační pole pro název a číslo objektů nebo podobjektů odevzdávané v příslušné části dokumentace.
- f) Identifikační pole pro kódové označení seznamu je umístěno v levém dolním rohu Seznamu.

5.3.5 Součástí dokumentace bude také Seznam objektů, z kterého bude patrné, jak jsou objekty koncipované v rámci dokumentace. Jednoznačně bude identifikován způsob odevzdání dokumentace a základní označení objektu nebo skupiny objektů:

- **Samostatný objekt** – objekt, který nemá podobjekty a není ani sdružen s žádným objektem a je odevzdáván solitérně.
- **Název pro podobjekty** – prázdný objekt rozdělený na podobjekty, které jsou odevzdávány v jedné dokumentaci.
- **Zařazený podobjekt** – podobjekt odevzdáváný v jedné dokumentaci s ostatními podobjekty.
- **Objekt název** – objekt, který je členěn na podobjekty, které jsou však odevzdávány solitérně
- **Samostatný podobjekt** – podobjekt, který je odevzdáván solitérně.
- **Sdružený objekt** – objekt odevzdáván sdružený do podobjektů.
- **Sdružený objekt název** – prázdný objekt rozdělený na podobjekty, které jsou odevzdávány v jedné dokumentaci jako sdružené objekty.
- **Sdružený podobjekt** – podobjekt, který je součástí sdruženého objektu.

Seznam bude odevzdán v elektronické formě ve formátu XLS tak, aby bylo možné filtrovat objekty dle jejich označení.

Seznam se umísťuje jako první příloha k Dokumentaci objektů s kódovým označením: SXXXXXXXXX_XXXX_DXXXX_XXXXXXXXXX_XX_X_000_XXX.

PŘÍLOHA 1 – OBJEKTOVÁ SKLADBA

Dokument Objektová skladba ve formátu xls zahrnuje listy:

- **Vyhláška**
list obsahuje souhrnný přehled Základních řad dle nové vyhlášky č. 227/2024 Sb. s podrobným popisem
- **Podrobné řady**
list obsahuje souhrnný přehled členění Základních řad na Podrobné řady
- **Převodní tabulka objektů**
list obsahuje převod původního značení objektů dle členění vyhlášek pro dokumentaci staveb platné do vydání nové vyhlášky č. 227/2024 Sb. vůči Podrobným řadám určeným pro značení objektů dle Manuálu verze 05.
- **Rozpiska základní**
Vzor základní rozpisky.

Číselná řada	Skupina objektů	Poznámka	Správce
000	Objekty přípravy staveniště	Objekty obsahující pomocné práce spojené s přípravou staveniště nebo zhotovovací práce mající charakter dočasných konstrukcí zřizovaných pro stavbu jako celek, nebo její významnou část, např. dočasná oplocení, dočasná protihluková opatření při stavebních pracích, bezpečnostní zábrany při zvýšeném provozu železniční dopravy.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy
110	Objekty kolejového svršku a spodku	Objekty železničního svršku, výstroje tratě včetně prvků zajištění prostorové polohy koleje, objekty železničního spodku včetně zdí nevyžadujících statické posouzení, které jsou součástí železničního spodku, vybrané objekty zařízení železničního spodku, která doplňují těleso nebo stavby železničního spodku nebo je nahrazují, zejména zarážedla, prohlídkové a čistící jámy, zařízení pro čištění drážních vozidel a objekty zahrnující konstrukce pro kabelové trasy.	Objekty pro provozu dráhy
120	Objekty dopravních ploch dráhy	Objekty nástupišť, orientačního systému pro pohyb cestujících po dopravních plochách včetně orientačního systému umístěného na a v objektech, objekty nákladových čelních i bočních ramp a nákladišť, objekty ostatních dopravních ploch dráhy, které jsou ve správě provozovatele dráhy zahrnující přístupové chodníky, plochy určené k manipulaci i skladování a k zajištění dopravní obsluhy a manipulace.	Objekty pro provozu dráhy
130	Objekty přejezdů a přechodů	Objekty železničních přejezdů a přechodů, objekty úrovnňových přechodů kolejí určených pro přístup cestujících na nástupiště a objektů přejezdových konstrukcí pro drážní i mimodrážní techniku a neveřejných přechodů.	Objekty pro provozu dráhy
140	Objekty mostů, propustků, zdí a konstrukcí	Objekty všech druhů mostů a propustků, objekty opěrných, zárubních a obkladních zdí (vyjma zdí uvedených v řadě 110), objekty konstrukcí návěstních lávek a krakorců, objekty konstrukcí zastřešení nástupišť a výstupů z podchodů a objekty ostatních konstrukcí jako jsou např. točny, mostní váhy, mýtné brány.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy
150	Protihlukové objekty a oplocení	Objekty protihlukových stěn a valů, ostatní protihlukové konstrukce (vyjma individuální protihlukových opatření na pozemních objektech) a objekty oplocení infrastrukturních i pozemních částí stavby.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy
160	Objekty podzemních staveb	Objekty tunelů, galerií, kolektorů, podzemních stanic, garáží a parkovišť, případně další konstrukce mající charakter podzemních staveb.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy
170	Objekty pozemních komunikací	Objekty pozemních komunikací, které nejsou objekty dopravních ploch dráhy zařazených v řadě 120, parkovací a cyklo-parkovací stání pro veřejnost, ostatní zpevněné plochy a prostranství nezařazené v řadě 120 a objekty dopravních opatření.	Objekty nesloužící k provozu dráhy
180	Vodohospodářské objekty	Objekty pro čištění a odvádění odpadních vod, objekty výroby a distribuce vod, objekty úpravy nebo výstavby vodních toků a vodních ploch, objekty sběru a regulace vod a ostatní vodohospodářské objekty nezařazené v řadách 110, 120 a 140.	Objekty nesloužící k provozu dráhy
190	Ostatní objekty technické infrastruktury	Objekty neдрážních inženýrských sítí, objekty teplovodů a plynovodů a další objekty technické infrastruktury, které nejsou ve správě provozovatele dráhy.	Objekty nesloužící k provozu dráhy
210	Pozemní objekty výpravních budov a budov zastávek	Objekty výpravních budov a zastávek jejichž součástí mohou být i objekty provozních, technologických, skladových a ostatních budov.	Objekty pro provozu dráhy
220	Pozemní objekty samostatných provozních budov dráhy	Objekty samostatných provozních budov, zahrnující také samostatné budovy administrativní, vzdělávací, hygienických zařízení, budovy pro skladování, garáže, dílny, budovy určené pro pobyt zaměstnanců dráhy a ostatní objekty samostatných provozních budov jako jsou např.: závorácké či výhybkářské stanoviště, vodárny, čerpací stanice, kůlny, rozvodny, ústředny, stavební, váhy, vrátnice organizačních složek provozovatele dráhy včetně napájecích a spínacích stanic.	Objekty pro provozu dráhy
230	Pozemní objekty ostatní	Objekty samostatných přístřešků na nástupišťích, které nejsou součástí zastřešení nástupišť uvedených v řadě 140, objekty individuálních protihlukových opatření prováděných na objektech pozemních staveb, objekty drobné architektury a mobiliáře.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy
300	Objekty trakční a energetické	Objekty trakčního vedení, ohřevu výměn, elektrických předtápěcích zařízení, objekty rozvodů VN, NN, osvětlení a dálkových ovládání odpojovačů, objekty ukojení kovových konstrukcí a vnějšího uzemnění.	Objekty pro provozu dráhy
400	Zabezpečovací zařízení	Technologické objekty staničního, traťového a přejezdového zabezpečovacího zařízení, objekty evropského vlakového zabezpečovacího systému, objekty dálkového ovládání zabezpečovacího zařízení a objekty zahrnující spádovištní zařízení a zařízení pro diagnostiku závad jedoucích železničních vozidel.	Objekty pro provozu dráhy
500	Sdělovací zařízení	Technologické objekty sdělovacích zařízení zahrnující rozhlasová zařízení, integrovaná telekomunikační zařízení, zabezpečovací signalizaci, informační systém pro cestující, přenosové a rádiové systémy, dálkové ovládání sdělovacích zařízení, dálkovou diagnostiku a nastavbové systémy, místní a dálkovou kabelizaci a jiné sdělovací systémy.	Objekty pro provozu dráhy
600	Zařízení silnoproudé technologie	Technologické objekty zařízení silnoproudé technologie zahrnující dispečerskou řídicí techniku, silnoproudou technologii rozvodů, trakčních napájecích a spínacích stanic, objekty silnoproudých technologií netrakčních odběrů a objekty provozního rozvodu silnoproudu.	Objekty pro provozu dráhy
700	Ostatní technologická zařízení	Technologická zařízení osobních, nákladních i schodiškových výtahů, eskalátorů, fotovoltaické systémy, napájení neдрážních technologií, kolejové brzdy, monitorovací systémy a ostatní technologická zařízení nezařazená v řadách 400, 500 a 600.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy
800	Objekty úpravy území	Objekty přípravy území nezahrnuté v řadě 000, objekty pro kácení, rekultivaci a ostatní vegetační úpravy, včetně náhradní výsadby a objektů zabezpečení veřejných zájmů.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy
900	Ostatní objekty	Objekty demolice a ostatní objekty, které není možné nebo vhodné zařadit do předcházejících řad, např. geotechnický monitoring.	Objekty pro provoz různých infrastruktur včetně provozu dráhy

Podrobné řady pro označení objektů			
Základní řada	Podrobné řady členění pro profese SŽ a název dílčí části		Poznámka
000	Objekty přípravy staveniště		Objekty obsahující pomocné práce spojené s přípravou staveniště nebo zhotovovací práce mající charakter dočasných konstrukcí zřizovaných pro stavbu jako osdek, nebo její významnou část, např. dočasná oplocení, dočasná protihluková opatření při stavebních pracích, bezpečnostní zábrany při zvýšeném provozu železniční dopravy.
110	Objekty kolejového svršku a spodku		Objekty železničního svršku, výstroje tratí včetně prvků zajištění prostorové polohy koleje, objekty železničního spodku včetně nevyžadujících statické posouzení, které jsou součástí železničního spodku, výhradně objekty zařízení železničního spodku, která doplňují těleso nebo stavby železničního spodku nebo je nahrazují, zejména zarážedla, prohlídkové a čistící jámy, zařízení pro čištění dráhových vozidel a objekty zahrnující konstrukce pro kabelové trasy.
	111	Železniční svršek	
	112	Železniční spodek	Objekty železničního spodku včetně objektů ochrany sklonů svahů, dále pak zdi, které jsou součástí železničního spodku a nevyžadují statické posouzení
	SK113 Železniční svršek a spodek		Označení skupiny více objektů sdružených do jedné části dokumentace pro dokumentaci pro řady objektů železničního svršku a spodku (111 a 112)
	114	Vybraná zařízení železničního spodku	Objekty pro vybraná zařízení železničního spodku, která doplňují těleso nebo stavby železničního spodku nebo je nahrazují, zejména zarážedla, prohlídkové, čistící jámy, případně ostatní zařízení pro čištění dráhových vozidel
	115	Výstroj tratí a zajištění prostorové polohy koleje	Objekty mřížou či žítí pojmenované také zkratkou např. zajištění prostorové polohy koleje (PPK)
	116	Kabelovody	Objekty zahrnující konstrukce pro osazení kabelových tras nemající charakter objektů zařazených v řadě 16-4
120	Objekty dopravních ploch dráhy		Objekty nástupišť, orientačního systému pro pohyb cestujících po dopravních plochách včetně orientačního systému umístěného na a v objektech, objekty nákladových čelních i bočních ramp a nákladů, objekty ostatních dopravních ploch dráhy, které jsou ve správě provozovatele dráhy zahrnující přístupové chodníky, plochy určené k manipulaci i skladování a k zajištění dopravní obsluhy a manipulace.
	121	Nástupiště	Objekty ploch určených přímo pro nástup a výstup cestujících, včetně ukončujících prvků, pokud jsou konstrukčně s nástupištem propojené, např. ukončovací prvky nástupišť, rozšířené plochy nástupišť pro osazení technologických nebo pozemních objektů
	122	Orientační systém pro cestující	Objekty orientačního systému pro pohyb cestujících po dopravních plochách včetně orientačního systému umístěného na a v objektech
	123	Nákladové rampy a nákladové	Objekty nákladových čelních i bočních ramp a nákladů U špičkových ramp a nákladů se do plochy započítává šířka 1,5m od přední hrany rampy dále se jedná o manipulační plochu zařazenou v řadě 12-4
	124	Ostatní dopravní plochy	Objekty ostatních dopravních ploch dráhy, které jsou ve správě provozovatele dráhy zahrnující přístupové chodníky, plochy určené k manipulaci i skladování a k zajištění dopravní obsluhy a manipulace
130	Objekty přejezdů a přechodů		Objekty železničních přejezdů a přechodů, objekty úrovniových přechodů kolejí určených pro přístup cestujících na nástupišť a objektů přejezdových konstrukcí pro drážní i mimoželezniční techniku a nevyžadujících přechodů
	131	Železniční přejezdy	Objekty železničních přejezdů definovaných ČSN 736380
	132	Železniční přechody	Objekty železničních přechodů definovaných ČSN 736380
	133	Úrovniové přechody kolejí	Objekty úrovniových přechodů kolejí určených pro přístup cestujících na nástupišť
	134	Ostatní přejezdové konstrukce	Objekty ostatních přejezdových konstrukcí křížících kolejiště nemající charakter veřejně přístupných přejezdů a přechodů, např. před plochy portálem tunelů, silniční přechody, přejezdy pro vozíky
140	Objekty mostů, propustků, zdí a konstrukcí		Objekty všech druhů mostů a propustků, objekty opěrných, zábrudí a obkladních zdí (výjma zdí uvedených v řadě 110), objekty konstrukcí návestních lávek a krakorců, objekty konstrukcí zastřešení nástupišť a výstupů z podchodů a objekty ostatních konstrukcí jako jsou např. točny, mostní vály, mřížné brány.
	141	Mosty	Objekty železničních mostů a podchodů včetně stavební části konstrukce pro umístění výtahu nebo plošiny, která je přímo propojená s podchodem
	142	Propustky	Objekty železničních propustků
	143	Silniční mosty, propustky, lávky pro chodce a cyklisty	Objekty silničních mostů, propustků, lávek pro chodce a cyklisty včetně stavební části konstrukce pro umístění výtahu nebo plošiny, která je přímo propojená s lávkou nebo silničním mostem
	144	Opěrná a zábrudí zdi	Objekty zdí se statickou funkcí neuvedených v řadě 110
	145	Obkladní zdi	Objekty zdí bez statické funkce neuvedených v řadě 110
	146	Návestní lávky a krakorce	
	147	Zastřešení nástupišť a výstupů z podchodu	Objekty zastřešení nástupišť a výstupů z podchodu včetně stavební části konstrukce pro umístění výtahu nebo plošiny, která je přímo propojená se zastřešením. Řada nezahrnuje samostatné objekty přístřešků na nástupišťích zařazených v řadě 231
	148	Objekty ostatních konstrukcí	Ostatní objekty konstrukcí výše neuvedených jako jsou např. točny, mostní vály, mřížné brány
150	Protihlukové objekty a oplocení		Objekty protihlukových stěn a valů, ostatní protihlukové konstrukce (výjma individuální protihlukových opatření na pozemních objektech) a objekty oplocení infrastrukturálních i pozemních částí staveb.
	151	Protihlukové stěny	

Základní řada	Podrobné řady členění pro profese SŽ a název dílčí části			Poznámka
		152	Protihlukové valy	
		153	Ostatní protihlukové konstrukce	Objekty ostatních protihlukových konstrukcí (výjime individuální protihlukových opatření na pozemních objektech)
		154	Oplocení	Objekty oplocení infrastrukturních i pozemních částí stavby, včetně úpravy nebo zřízení nových oplocení dotčených nedrážních staveb.
160	Objekty podzemních staveb			Objekty tunelů, galerií, kolektorů, podzemních stanic, garáží a parkovišť, případně další konstrukce mající charakter podzemních staveb.
		161	Tunely	Objekty podzemních dopravních staveb určených pro silniční, kolejovou nebo pěší dopravu
		162	Podzemní konstrukce	Objekty podzemních stanic, garáží a parkovišť, případně další konstrukce mající charakter podzemních staveb
		163	Galerie	Objekt zahrnující krytý úsek dráží nebo nedrážní dopravní cesty započínající do svahu, který nemá uzavřený příčný profil a ve směru od svahu je otevřený.
		164	Kolektory	Objekt mající charakter podzemní tunelové stavby a jsou určeny pro osazení sítí
170	Objekty pozemních komunikací			Objekty pozemních komunikací, které nejsou objekty dopravních ploch dráhy zařazených v řadě 120, parkovací a cyklo-parkovací stání pro veřejnost, ostatní zpevněné plochy a prostranství nezařazené v řadě 120 a objekty dopravních opatření.
		171	Pozemní komunikace	Objekty pozemních komunikací, které nejsou objekty dopravních ploch dráhy zařazených v řadě 120 nebo mezi objekty řad 172 až 175
		172	Parkovací stání pro veřejnost	Objekty zahrnující samostatné parkovací stání pro veřejnost, případně parkovací stání sdílené, zahrnující současně parkovací stání pro služební účely dopravce, nebo s vyhrazením pro technické účely (např. nástupní plocha technického využití)
		173	Cyklo-parkovací stání pro veřejnost	Objekt zahrnující cyklo-parkovací stání pro veřejnost včetně cyklo věží a nebo cyklo domů
		174	Ostatní zpevněné plochy a prostranství	Objekty samostatné neveřejně parkovací stání, nebo plochy a prostranství určené za jiným účelem.
		175	Dopravní opatření	Objekty zahrnující činnosti trvalého charakteru nezahnuté do řady 860
180	Vodohospodářské objekty			Objekty pro čištění a odvádění odpadních vod, objekty výroby a distribuce vod, objekty úpravy nebo výstavby vodních toků a vodních ploch, objekty sběru a regulace vod a ostatní vodohospodářské objekty nezařazené v řadách 110, 120 a 140.
		181	Objekty čištění a odvádění odpadních vod	Objekty pro čištění vod a odvádění odpadních vod zahrnující také přeložky a přípočky kanalizací, mimo vnitřních rozvodů odpadních vod u pozemních objektů
		182	Objekty výroby, sběru a distribuce vod	Objekty pro výrobu, sběr a distribuce vod zahrnující také přeložky a přípočky vodovodů, mimo vnitřních rozvodů vodovodních sítí u pozemních objektů
		183	Objekty úpravy nebo výstavby vodních toků a vodních ploch	Objekty zahrnující úpravy nebo přeložky vodních toků a ploch dotčených výstavbou, nebo objekty regulační stav vod v blízkosti dopravní cesty, jako jsou poldry, umělé mokřady apod.
		184	Objekty sběru a regulace vod	Samostatné objekty pro sběr a regulaci povrchových vod, které nejsou součástí konstrukcí dopravní cesty zahrnutých v řadách 110 až 170 a současně již nejsou přímou součástí konstrukce pozemních objektů (např. svody). Jedná se zejména o vsakovací jámky a šachty, retenční nádrže, podzemní zachytivé bloky, záchytné nádrže, průlehy apod.
		185	Ostatní vodohospodářské objekty	Ostatní vodohospodářské objekty nezařazené v řadách 181 až 184 a řadách 110, 120 a 140.
190	Ostatní objekty technické infrastruktury			Objekty nedrážních inženýrských sítí, objekty teplovodů a plynovodů a další objekty technické infrastruktury, které nejsou ve správě provozovatele dráhy.
		191	Inženýrské sítě	Objekty zřízení, úpravy a přeložek nedrážních elektroenergetických sítí, která nejsou zahrnuté v řadách 300 až 800.
		192	Teplovody	Objekty zřízení, úpravy a přeložek sítí pro výrobu, rozvod a dodávku tepla zahrnující teplovody, horkovody nebo parovody, mimo vnitřních rozvodů teplovodních sítí u pozemních objektů
		193	Plynovody	Objekty zřízení, úpravy a přeložek sítí pro rozvod a dodávku plynu, mimo vnitřních rozvodů plynu u pozemních objektů
		194	Ostatní objekty technické infrastruktury	Objekty zřízení, úpravy a přeložek nedrážních telekomunikačních, radiotelekomunikačních, datových a ostatních sítí, které nejsou zahrnuté v řadách 300 až 800 a řadách 191 až 193.
200	Objekty pozemních staveb			
210	Pozemní objekty výpravních budov a budov zastávek			Objekty výpravních budov a zastávek jejichž součástí mohou být i objekty provozních, technologických, skladových a ostatních budov.
		211	Pozemní objekty samostatných výpravních budov	Objekty výpravních budov, jejichž součástí jsou veřejně přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a současně nezahrnující prostory definované v řadách 220.
		212	Pozemní objekty výpravních budov sdílených	Objekty výpravních budov, jejichž součástí jsou veřejně přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a prostory definované v řadách 220.
		213	Pozemní objekty samostatných zastávek	Objekty nemající charakter přístřešků zařazených v řadě 231, jejichž součástí jsou veřejně přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a současně nezahrnující prostory definované v řadách 220.

Základní řada	Podrobné řady členění pro profese SŽ a název dílčí části		Poznámka
	214	Pozemní objekty zastávek smíšených	Objekty nemají charakter přístřešků zařazených v řadě 231, jejichž součástí jsou veřejně přístupné prostory pro cestující, včetně zařízení služeb pro cestující a prostory definované v řadách 220.
220	Pozemní objekty samostatných provozních budov dráhy		Objekty samostatných provozních budov, zahrnující také samostatné budovy administrativní, výtahů, hygienických zařízení, budovy pro skladování, garáže, dílny, budovy určené pro pobyt zaměstnanců dráhy a ostatní objekty samostatných provozních budov jako jsou např.: závorářské či výhybkářské stanoviště, vodárny, čerpadla, stanice, kólny, rozvodny, ústředny, stavědla, váhy, vrátnice organizačních složek provozovatele dráhy včetně výtahů, rampáčů a vnitřních stanic
	221	Pozemní objekty samostatných provozních budov dráhy	Objekty sdružené objekty provozních budov víceúčelových sloužících k výkonu činnosti a zřízení provozních pracovníků organizačních složek provozovatele dráhy a k dalším účelům mimo objektů zařazených v řadách 210.
	222	Pozemní objekty samostatných administrativních budov dráhy, vzdělávacích a sociálních zařízení dráhy	Objekty samostatných administrativních budov sloužících jako sídla a zřízení organizačních složek provozovatele dráhy v rozsahu výkonu jejich činnosti, která má převážující administrativní charakter. Objekty samostatných vzdělávacích a sociálních zařízení pro poskytování služeb, např. hygienická zařízení, školní střediska, atp.
	223	Pozemní objekty samostatných drážních budov skladů, garáží a dílen	Stavební samostatné objekty a haly určené ke skladování v rámci působnosti organizačních složek provozovatele dráhy. Samostatné objekty dílenského zřízení organizačních jednotek a objekty pro parkování osobních, nákladních i drážních vozidel či stují v rámci působnosti organizačních složek provozovatele dráhy.
	224	Pozemní objekty samostatných drážních budov pro pobyt zaměstnanců dráhy	Objekty určené pro krátkodobý odpočinek provozních pracovníků nebo jako jejich ochrana před povětrnostními vlivy a objekty pro krátkodobé i dlouhodobé ubytování provozních zaměstnanců organizačních složek provozovatele dráhy
	225	Pozemní objekty samostatných napájecích a spínacích stanic dráhy	Stavební část objektů napájecích a spínacích stanic
	226	Pozemní objekty samostatných technologických budov dráhy	Stavební část objektů pro osazení sdělovací, zabezpečovací techniky, rozvodny, ústředny, stavědla a další technologické systémy
	227	Pozemní objekty ostatních samostatných provozních budov dráhy	Ostatní samostatné budovy jako jsou závorářské či výhybkářské stanoviště, čerpadla, stanice, kólny, váhy, vrátnice organizačních složek provozovatele dráhy
230	Pozemní objekty ostatní		Objekty samostatných přístřešků na nástupišťích, které nejsou součástí zastřešení nástupišť uvedených v řadě 140, objekty individuálních protihlukových opatření prováděných na objektech pozemních staveb, objekty drobné architektury a mobiliáře
	231	Přístřešky na nástupišťích	Objekty přístřešků na nástupišťích včetně sdružených přístřešků, jejichž součástí jsou technologické prvky
	232	Individuální protihluková opatření	
	233	Mobiliář	Objekty mobiliáře včetně samostatné stojanů úložných nebo výdejných boxů
	234	Drobná architektura	Objekty menšího charakteru neuvedené v ostatních řadách zahrnující drobné památky sakrálního charakteru jako jsou křížky, kapličky, boží muka nebo prvky pečlivě upravené malého rozsahu, jako jsou altánky, přístřešky vyjma přístřešků na nástupišťích zařazených v řadě 231, pergoly, dále pak exteriérová sochařská výtvarná, památníky nebo ostatní prvky, které dotváří dopravní prostor apod.
	235	Ostatní pozemní objekty	Stavbou dotčené pozemní objekty nezařazených v řadách 210, 2020 a 231 až 234
300	Objekty trakční a energetické		Objekty trakčního vedení, ohřevu výměn, elektrických předtápěcích zařízení, objekty rozvodů VN, NN, osvětlení a dálkových ovládní odpojovačů, objekty ukolejné kovových konstrukcí a vnějšího uzemnění
	310	Trakční vedení	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky TV
	320	Ohřev výměn	Objekty můžou být pojmenované s využitím konkrétního typu ohřevu výměn (např. EOY)
	330	Elektrické předtápěcí zařízení	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky EPZ
	340	Rozvodny vysokého a nízkého napětí, osvětlení, dálkové ovládní odpojovačů	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratk např. vysoké napětí (VN), nízké napětí (NN)
	350	Ukolejné kovových konstrukcí	
	360	Vnější uzemnění	
	370	Ostatní kabelizace	Objekty ostatní kabelizace pro provoz železniční dopravní cesty nezařazené v řadách 310 až 360
400	Zabezpečovací zařízení		Technologické objekty staničního, traťového a přejezdového zabezpečovacího zařízení, objekty evropského vlakového zabezpečovacího systému, objekty dálkového ovládní zabezpečovacího zařízení a objekty zahrnující spádovířní zařízení a zařízení pro diagnostiku závad jedoucích železničních vozidel
	410	Staniční zabezpečovací zařízení	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky SZZ
	420	Traťové zabezpečovací zařízení	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky TZZ
	430	Přejezdové zabezpečovací zařízení	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky PZZ
	440	Výstražné zařízení pro přechod kolejí	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky VZPK
	450	Spádovířní a automatická zařízení	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky SPZZ
	460	Dálkové ovládní zabezpečovacího zařízení	Objekty můžou být pojmenované s využitím zkratky DOZ ZZ

Základní řada	Podrobné řady členění pro profese SŽ a název dílčí části		Poznámka
	470	Indikátory vlakové jízdy	Objekty zahrnují indikátory horkoběžnosti ložisek (IHL), indikátory horkých obrůč a brzd (IHO) a indikátory neekvoknosti jízdy (IHU), přičemž pro pojmenování objektů lze použít uvedeně zkratky.
	480	Evropský vlakový zabezpečovací systém	Objekty mohou být pojmenované s využitím zkratky ETCS
500	Sdělovací zařízení		Technologické objekty sdělovacích zařízení zahrnují rozhlasová zařízení, integrovaná telekomunikační zařízení, zabezpečovací signalizaci, informační systém pro cestující, přenosové a rádiové systémy, dálkové ovládání sdělovacích zařízení, dálkovou diagnostiku a nástavbové systémy, mřístří a dálkovou kabelizaci a jiné sdělovací systémy.
	510	Rozhlasové zařízení	
	520	Integrovaná telekomunikační zařízení	Objekty pro integrovaná telekomunikační zařízení (s využitím zkratky ITZ), telefonní zapojovače, dispečerské terminály, telefonní ústředny a další
	530	Zabezpečovací signalizace	Objekty pro poplachové zabezpečovací a tržníové systémy, systémy kontroly vstupů, dohledové video-dohledové systémy
	540	Informační systém pro cestující	
	550	Přenosové systémy	Objekty pro drážní přenosová zařízení, datové sítě a další
	560	Rádiové systémy	Objekty pro drážní rádiové systémy
	570	Dálkové ovládání pro sdělovací zařízení a nástavbové systémy	Objekty pro dálkové ovládání pro sdělovací zařízení (s využitím zkratky DOZ SZ, objekty dálkové diagnostiky technologických systémů železniční dopravní cesty (s využitím zkratky DOTS ŽDC) a další
	580	Dálková kabelizace	Objekty pro drážní dálkové kabely (DK), dálkové optické kabely (DOK), závěsné optické kabely (ZOK), traťové kabely (TK), traťové optické kabely (TOK). Objekty mohou být pojmenované s využitím příslušných zkratek
	590	Místní kabelizace	Objekty místní kabelizace pro provoz železniční dopravní cesty
	595	Jiná sdělovací zařízení	Objekty strukturované kabeláže, hodinová zařízení a jiná sdělovací zařízení pro provoz železniční dopravní cesty nezařazené v řadách 510 až 590
600	Zařízení silnoproudé technologie		Technologické objekty zařízení silnoproudé technologie zahrnují dispečerskou řídicí techniku, silnoproudou technologii rozvodů, trakčních napájecích a spínacích stanic, objekty silnoproudých technologií netrakčních odběrů a objekty provozního rozvodu silnoproudů.
	610	Dispečerská řídicí technika	Objekty dispečerské řídicí techniky pro provoz železniční dopravní cesty (s využitím zkratky DRT)
	620	Silnoproudá technologie rozvodů	Objekty silnoproudé technologie rozvodů pro provoz železniční dopravní cesty
	630	Silnoproudá technologie trakčních napájecích stanic	Objekty silnoproudé technologie trakčních napájecích stanic pro provoz železniční dopravní cesty
	640	Silnoproudá technologie trakčních spínacích stanic	Objekty silnoproudé technologie trakčních spínacích stanic pro provoz železniční dopravní cesty
	650	Silnoproudá technologie netrakčních odběrů	Objekty silnoproudé technologie transformačních stanic netrakčních odběrů, silnoproudé technologie elektrických stanic pro napájení zabezpečovacích a sdělovacích zařízení, případně další silnoproudé objekty obdobného charakteru
	660	Provozní rozvod silnoproudů	Objekty pro provozní rozvod silnoproudů
700	Ostatní technologická zařízení		Technologická zařízení osobních, nákladních i schodiškových výtahů, eskalátorů, fotovoltaické systémy, napájení neodrážních technologií, kolejevé brzdy, monitorovací systémy a ostatní technologická zařízení nezařazená v řadách 400, 500 a 600.
	710	Výtahy a plošiny	Objekty technologie osobních a nákladových výtahů a technologie schodiškových a vertikálních plošin
	720	Eskalátory a travelátory	Objekty technologie dopravníků určených pro dopravu osob ve vodorovném nebo šikmém směru zahrnující pohyblivé schody - eskalátory, pohyblivé chodníky, travelátory, případně další konstrukce obdobného charakteru
	730	Fotovoltaické systémy	Objekty technologie fotovoltaické výroby včetně silnoproudého napájení, řízení a monitoringu včetně baterií v případě, že jsou součástí systému.
	740	Napájení neodrážních technologií	Objekty pro napájení neodrážní dopravy jako jsou dobíjecí stanice pro auta, řízení kola apod.
	750	Kolejevé brzdy	
	760	Monitorovací systémy	Objekty technologických zařízení pro monitoring sběrů - pantografový monitorovací systém (s využitím zkratky PMS), detektory sledování stavu infrastruktury případně jiné monitorovací systémy nezařazené v řadách 400, 500 a 600
	770	Ostatní nezařazené technologické zařízení	Objekty pro technologická zařízení nezařazená v řadách 400 až 760
800	Objekty úpravy území		Objekty přípravy území nezařazené v řadě 000, objekty pro kácení, rekultivaci a ostatní vegetační úpravy, včetně náhradní výsadby a objekty zabezpečení veřejných zájmnů.
	810	Příprava území	Objekty přípravy území nezařazené do řady 000

Základní řada	Podrobné řady členění pro profese SŽ a název dílčí části			Poznámka
		820	Kácení	
		830	Rekultivace	Objekty pro provedení rekultivace určených pozemků přímo souvisejících s realizací stavby mají charakter biologické rekultivace, avšak prováděné v průběhu realizace stavby, nebo bezprostředně po ukončení hlavní stavební činnosti.
		840	Hájevodní výsadba	Objekty zahrnující výsadbu provedenou na základě rozhodnutí orgánu ochrany přírody za pokácené dřeviny
		850	Ostatní vegetační úprava	Objekty vegetačních úprav nezahrnutých v řadách 000 až 840, reprezentujících úpravy vegetace prováděné v průběhu realizace stavby, nebo bezprostředně po ukončení hlavní stavební činnosti. Jedná se o činnosti v rozsahu ochrany a ošetřování stávající zeleně obvořených stavbou, parkové úpravy, výsadba ostatní zeleně apod.
		860	Zabezpečení veřejných zájmů	Objekty reprezentující úpravy, které vyzeby z požadavků dotčených orgánů a osob, vnesených v průběhu stavebního řízení, tj. úpravy stávajících pozemních komunikací dotčených stavbou nezahrnutých v řadách 000 až 850.
900	Ostatní objekty			Objekty demolic a ostatní objekty, které není možné nebo vhodné zařadit do předcházejících řad, např. geotechnický monitoring.
		910	Odstranění stavby	Objekty vyžadující vydání rozhodnutí o odstranění stavby
		920	Geotechnický monitoring	Objekty zahrnující činnosti sledování stavu horninového prostředí stavby v průběhu realizace stavby, nebo bezprostředně po ukončení hlavní stavební činnosti.
		930	Ostatní objekty	Ostatní objekty nezahrnuté v řadách 000 až 910

Stávající značení				
Označení části	Označení Objektů	kódové rozlišení typu Objektů	Název profesní skupiny	Změna v novém značení
D.2.1 Inženýrské objekty				převážně zařazeno v řadách 110 až 190
D.2.1.1	xx-10-xx	10	Železniční svršek	111
D.2.1.1	xx-11-xx	11	Železniční spodek, skalní svahy	112
D.2.1.1	xx-14-xx	14	Výstroj tratí	115
D.2.1.2	xx-12-xx	12	Nástupiště	121
D.2.1.3	xx-13-xx	13	Železniční přejezdy	rozděleno do řady 130
D.2.1.4	xx-20-xx	20	Mosty	141
D.2.1.4	xx-21-xx	21	Propustky	142
D.2.1.4	xx-22-xx	22	Silniční mosty, propustky, lávky pro chodce a cyklisty	143
D.2.1.4	xx-23-xx	23	Opěrné zdi	144
D.2.1.4	xx-24-xx	24	Zárubní a obkladní zdi	rozděleno mezi 145, 144
D.2.1.4	xx-25-xx	25	Návěsní lávky a krakorce	146
D.2.1.5	xx-30-xx	30	Ostatní inženýrské objekty	rozděleno do řady 190
D.2.1.6	xx-31-xx	31	Kanalizace, ČOV	181
D.2.1.6	xx-32-xx	32	Vodovody, suchovody	182
D.2.1.6	xx-33-xx	33	Plynovody	193
D.2.1.7	xx-40-xx	40	Tunely	161
D.2.1.8	xx-50-xx	50	Pozemní komunikace	171
D.2.1.8	xx-51-xx	51	Parkovací a cyklo-parkovací stání pro veřejnost	rozděleno v 172 a 173
D.2.1.8	xx-52-xx	52	Ostatní zpevněné plochy a prostranství	174
D.2.1.8	xx-59-xx	59	Dopravní opatření	175
D.2.1.9	xx-60-xx	60	Kabelovody, kolektory	rozděleno mezi 116 a 164
D.2.1.10	xx-61-xx	61	Protihlukové objekty	rozděleno mezi 151, 152 a 153
D.2.2 Pozemní stavební objekty a technické vybavení pozemních stavebních objektů				převážně zařazeno v řadách 210 až 230
D.2.2.1	xx-71-xx	71	Pozemní objekty výpravních budov a budov zastávek	rozděleno do řady 210
D.2.2.1	xx-72-xx	72	Pozemní objekty provozních a technologických budov	rozděleno do řad 225, 226, 227
D.2.2.1	xx-73-xx	73	Pozemní objekty skladových a ostatních budov	rozděleno do řad 222, 223, 224
D.2.2.2	xx-74-xx	74	Zastřešení nástupiště a výstupů z podchodu	přemísteno do 147
D.2.2.2	xx-75-xx	75	Přístřešky na nástupištech	231
D.2.2.3	xx-76-xx	76	Individuální protihluková opatření	232
D.2.2.4	xx-77-xx	77	Orientační systém	přemísteno do 147
D.2.2.5	xx-78-xx	78	Demolice	910
D.2.2.6	xx-79-xx	79	Drobná architektura a oplocení	rozděleno mezi 154 a 234
D.2.3 Trakční a energetická zařízení				
D.2.3.1	xx-81-xx	81	Trakční vedení	310
D.2.3.2	xx-82-xx	82	Napájecí stanice (měnična, trakční transformovna) - stavební část	přesun a sloučení do 225
D.2.3.3	xx-83-xx	83	Spínací stanice - stavební část	přesun a sloučení do 225
D.2.3.4	xx-84-xx	84	Ohřev výměn (elektrický, plynový)	320
D.2.3.5	xx-85-xx	85	Elektrické předtápěcí zařízení	330

Označení části	Označení Objektů	kódové rozlišení typu Objektů	Název profesní skupiny	Změna v novém značení
D.2.3.6	xx-86-xx	86	Rozvody VN, NN, osvětlení, dálkové ovládání odpojovačů	340
D.2.3.7	xx-87-xx	87	Ukolejnění kovových konstrukcí	350
D.2.3.8	xx-88-xx	88	Vnější uzemnění	360
D.2.3.9	xx-89-xx	89	Ostatní kabelizace	370
D.1.1 Zabezpečovací zařízení				odpovídá řadě 400
D.1.1.1	xx-01-1x	01-1	Staniční zabezpečovací zařízení	410
D.1.1.2	xx-01-2x	01-2	Traťové zabezpečovací zařízení	420
D.1.1.3	xx-01-3x	01-3	Přejezdové zabezpečovací zařízení	430
D.1.1.4	xx-01-4x	01-4	Spádovištní zabezpečovací zařízení	450
D.1.1.5	xx-01-5x	01-5	Dálkové ovládání zabezpečovacího zařízení	460
D.1.1.6	xx-01-6x	01-6	Indikátory horkoběžnosti a indikátory plochých kol	470
D.1.1.7	xx-01-7x	01-7	Evropský vlakový zabezpečovací systém (ETCS)	480
D.1.2 Sdělovací zařízení				odpovídá řadě 500
D.1.2.2	xx-02-2x	02-2	Rozhlasové zařízení	510
D.1.2.3	xx-02-3x	02-3	Integrovaná telekomunikační zařízení	520
D.1.2.4	xx-02-4x	02-4	Elektrická požární a zabezpečovací signalizace (EPS, EZS)	upraveno v 530
D.1.2.5	xx-02-5x	02-5	Dálková optická, závěsná kabelizace (DK, DOK, ZOK)	580
D.1.2.6	xx-02-6x	02-6	Informační systém pro cestující	540
D.1.2.8	xx-02-8x	02-8	Přenosový systém	550
D.1.2.9	xx-02-9x	02-9	Rádiové systémy	560
D.1.2.10	xx-02-0x	02-0	DOZ a další nástavbové systémy	570
D.1.2.7	xx-02-7x	02-7	Jiná sdělovací zařízení	595
D.1.2.1	xx-02-1x	02-1	Místní kabelizace	590
D.1.3 Silnoproudá technologie včetně DŘT				odpovídá řadě 600
D.1.3.1	xx-03-1x	03-1	Dispečerská řídicí technika	610
D.1.3.2	xx-03-2x	03-2	Technologie rozvodů VVN/VN	upraveno v 620
D.1.3.3	xx-03-3x	03-3	Silnoproudá technologie trakčních napájecích stanic	630
D.1.3.4	xx-03-4x	03-4	Silnoproudá technologie trakčních spínacích stanic	640
D.1.3.5	xx-03-5x	03-5	Technologie transformačních stanic VN/NN	všeobecně zahrnuto do 650
D.1.3.6	xx-03-6x	03-6	Silnoproudá technologie elektrických stanic 6 kV, 50 Hz pro napájení zabezpečovacího zař	všeobecně zahrnuto do 650
D.1.3.7	xx-03-7x	03-7	Provozní rozvod silnoprůdu	660
D.1.3.8	xx-03-8x	03-8	Napájení zabezpečovacích a sdělovacích zařízení	všeobecně zahrnuto do 650
D.1.3.9	xx-03-9x	03-9	Elektrické předtápěcí zařízení (EPZ)	zrušeno, duplicita s 330
D.1.4 Ostatní technologická zařízení				700
D.1.4.1	xx-04-1x	04-1	Osobní výtahy, schodiškové výtahy	710
D.1.4.2	xx-04-2x	04-2	Eskalátory	720
D.1.4.3	xx-04-3x	04-3	Měření a regulace, automatický systém řízení, elektrická požární signalizace	zařazeno do podobjektů T2E budov 210, 220 a 530
D.1.4.4	xx-04-4x	04-4	Kolejové brzdy	750
D.1.4.5	xx-04-5x	04-5	Ostatní výše nezařazené technologické zařízení	770

Označení části	Označení Objektů	kódové rozlišení typu Objektů	Název profesní skupiny	Změna v novém značení
D.2.4 Ostatní stavební objekty				Částečně v 800
D.2.4.1	xx-91-xx	91	Příprava území	810
D.2.4.1	xx-92-xx	92	Kácení	820
D.2.4.1	xx-93-xx	93	Úprava vodotečí	upraveno v 183
D.2.4.1	xx-94-xx	94	Rekultivace	830
D.2.4.1	xx-95-xx	95	Ostatní vegetační úprava	850
D.2.4.2	xx-96-xx	96	Náhradní výsadba	840
D.2.4.3	xx-97-xx	97	Zabezpečení veřejných zájmů	860

[!!! VYPLNĚNO POUZE NA PÍSEMNÝ POŽADAVEK OBJETNATELE !!!]

Jiná ověření:

Paré:

(obec / státní pošta / ...)

Orientační schéma:

Razítko oprávněné osoby:

(s uvedením příjmení, jména osoby a místa pracovního)



Podpis:

Datum:

Revize:	Datum:	Popis:	Kontroloval:
000	30.09.2019	Definitivní odevzdání dokumentace	

Stavebník/investor:	Správa železnic, státní organizace	 SPRÁVA ŽELEZNIC
Adresa:	Dlážděná 1003/7, 110 00 Praha 1	
Zástupce investora:	[příslušná SS nebo jiná O]	
Adresa:	[ulice č.p./č.or., PSČ město/obec]	

Zhotovitel díla:	[Název organizace nebo sdružení dle SOD]	
Adresa:	[ulice č.p./č.or., PSČ město/obec]	
Kontakt:	T: [+420 xxx xxx xxx] E: [xxxx@xxxx.xx]	
Zhotovitel části/objektu:	[Název organizace zhotovitele části/objektu]	
Adresa:	[ulice č.p./č.or., PSČ město/obec]	
Kontakt:	T: [+420 xxx xxx xxx] E: [xxxx@xxxx.xx]	
Hlavní projektant (HIP):	[jméno a titul]	Specialista: [jméno a titul]

Název stavby/akce:	[Název stavby dle SOD]		Označení investora: S123456789											
			Zakázka: [XYZ]											
Název části:	Dokumentace objektů		Označení části: D											
Název objektu/díle části:	[např. ŽST Malá, přejezd P6003]		Objekt/Skupina objektů: <table><tr><td>řada</td><td>úsek</td><td>řazení</td><td>podobjekt</td></tr><tr><td>SO123</td><td>45</td><td>67</td><td>-</td></tr></table>				řada	úsek	řazení	podobjekt	SO123	45	67	-
řada	úsek	řazení	podobjekt											
SO123	45	67	-											
Název přílohy:	[např. Příčný řez]		Díle část: D.1											
Název díle části přílohy:	[např. km 123,456]		Typ: 2											
Odpovědný projektant:	Zpracovatel přílohy:	Měřítko:	Stupeň dokumentace:											
[jméno a titul]	[jméno a titul]	[např. 1:100]	DPS											
Kraj:	Katastrální území:	Formáty:	Smluvní datum zpracování:											
[kraj nebo více krajů]	[např. Strašnice 731943]	[např. 3xA4]	[DD.MM.RRRR]											
		TUDU:												
		[např. 0101 B1]												

Označení investora:	Stupeň dokumentace:	Část:	Objekt:	Podobjekt:	Typ:	Příloha:	Revize:
S 1 2 3 4 5 6 7 8 9	D P S X	D 1 X X	S O 1 2 3 4 5 6 7	X X	2	0 0 1	0 0 0

Prostor pro další informace

Rozdílový dokument PDPS

Tento dokument upřesňuje podrobnost zpracování souhrnných částí projektové dokumentace pro provádění stavby dráhy dle vyhlášky č. 227/2024 Sb. (dále jen „Vyhláška“) pro potřeby projednání, zejména v rámci Správy železnic, státní organizace.

Doplňující požadavky jsou uvedeny převážně ve vztahu ke stávající Směrnici SŽ SM011 Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“) – Příloze P7 Projektová dokumentace pro provádění stavby.

Dokument je platný pro přechodné období do doby vydání změny SŽ SM011.

Zpracované souhrnné části dokumentace (A, B, C) musí obsahovat minimálně tyto součásti:

A Průvodní list

A.1 Identifikační údaje

A.1.1 Údaje o stavbě

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje související s drážní infrastrukturou (definiční úsek, definiční číslo budovy dle SŽ SR70 apod.).

A.1.2 Údaje o stavebníkovi

Dle Vyhlášky.

A.1.3 Údaje o zpracovateli dokumentace

Dle Vyhlášky.

A.1.4 Zhotovitel stavby

Dle Vyhlášky.

A.2 Seznam vstupních podkladů

Dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.4, odst. A.3.

A.3 Členění stavby na objekty a technická a technologická zařízení

Dle Vyhlášky a dle Manuálu pro strukturu dokumentace a popisové pole (verze 05).

A.4 Základní parametry dopravní stavby

Dle Vyhlášky a dále se doplní tabulka Kapacitní údaje stavby dle Přílohy P11 SŽ SM011.

B Souhrnná technická zpráva

B.1 Celkový popis území a stavby

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje související s drážní infrastrukturou (definiční úsek, definiční číslo budovy dle SŽ SR70, umístění vzhledem k železniční síti ČR, evropské železniční síti, interoperabilitě a z toho plynoucí požadavky apod.). K písm. j) navrhované funkce, parametry a výkon stavby se doplní údaje dle Přílohy č. 1 Vyhlášky, odst. B.1, písm. l), odrážky „u stavby dráhy“.

B.2 Architektonické řešení

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.2.2.

B.3 Stavebně technické a technologické řešení

B.3.1 Celková koncepce stavebně technického a technologického řešení

Dle Přílohy č. 1 Vyhlášky, odst. B.3.1.

B.3.2 Celkové řešení podmínek přístupnosti

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.2.4.

B.3.3 Zásady bezpečnosti při užívání stavby

Dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.2.5.

B.3.4 Technický popis stavby

Dle Vyhlášky.

B.3.5 Technologické řešení – výčet a popis technických a technologických zařízení

Dle Vyhlášky, pro energetické výpočty se uvedou údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.2.6, písm. c).

B.3.6 Zásady požární bezpečnosti

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.2.8 a dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.13, odst. D.3.

B.3.7 Úspora energie a tepelná ochrana

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P5 SŽ SM011, čl. P5.5, odst. B.2.9 – zpravidla se údaje přebírají z předchozího stupně dokumentace, pokud byly zpracovány, a případně se aktualizují.

B.3.8 Hygienické požadavky na stavby, požadavky na pracovní a komunální prostředí

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.2.10.

B.3.9 Ochrana stavby před negativními účinky vnějšího prostředí

Dle Vyhlášky.

B.4 Připojení na technickou infrastrukturu

Dle Vyhlášky.

B.5 Dopravní řešení

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P5 SŽ SM011, čl. P5.5, odst. B.4 (B.4.1 a B.4.2) – zpravidla se údaje přebírají z předchozího stupně dokumentace, pokud byly zpracovány, a případně se aktualizují.

B.6 Řešení vegetace a souvisejících terénních úprav

Dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.5.

B.7 Popis vlivů stavby na životní prostředí a jeho ochrana

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.6.

B.8 Celkové vodohospodářské řešení

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.9 – zpravidla se údaje přebírají z předchozího stupně dokumentace, pokud byly zpracovány, a případně se aktualizují.

B.9 Ochrana obyvatelstva

Dle Vyhlášky.

B.10 Zásady organizace výstavby

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje dle Přílohy P7 SŽ SM011, čl. P7.5, odst. B.8 (zejména odst. B.8.1 písm. h) popisy jednotlivých stavebních postupů, i) zásady požárně bezpečnostního řešení během výstavby, j) popis navržených provizorních stavů, k) popisy podmínek vlečkařů a další, a dále odst. B.8.2, B.8.3, B.8.4, B.8.5 a B.8.6 – výkresové přílohy budou dle Vyhlášky doloženy v části C.4 a bude na ně odkázáno).

C Situační výkresy

C.1 Situační výkres širších vztahů

Dle Vyhlášky.

C.2 Katastrální situační výkres

Dle Vyhlášky.

C.3 Koordinační situační výkres

Dle Vyhlášky a dále se doplní údaje související s drážní infrastrukturou (staničení po 0,1 km apod.) a formální náležitosti (legendy, označení zobrazených SO a PS, směry apod.).

C.4 Speciální výkresy

Dle Vyhlášky a dále se doplní další výkresy dle Přílohy P4 SŽ SM011, čl. P4.6, odst. C.4, pokud se zpracovávají (např. vizualizace architektonicky významných objektů, vizualizace krajinného rázu, bezbariérová opatření pro přístupnost a užívání osobami se sníženou schopností pohybu nebo orientace i nad rámec ZOV, výkresy se zakreslením toků cestujících).

Stanovisko oznámeného subjektu ve fázi vydání povolení záměru

Interní stanovisko pro investora Správu železnic, státní organizace zpracované u dokumentací pro povolení záměru (DUSL, DPS). Účelem stanoviska je kontrola, zda umístění stavby ve vztahu k požadavkům TSI v subsystému infrastruktura (INF, PRM, SRT) je dostatečné a nepovede později k dodatečným požadavkům ze strany oznámeného subjektu, které by vedly ke změně vydaného povolení záměru ze strany DESÚ.

Rozsah kontroly v rámci TSI INF:

Kontrola splnění výkonnostních parametrů vzhledem ke kategorii trati:

- Traťová rychlost
 - Kontrola, zda v případě nesplnění požadavku je snížení rychlosti odůvodnitelné geografickými nebo environmentálními omezeními nebo omezeními vyplývajícími z městské zástavby
- Užitelná délka nástupiště
 - Kontrola, zda je ve stanicích požadavek splněn, v zastávkách často zastavují vlaky nižší kategorie a splnění požadavku není nutné
- Délka vlaku
 - Kontrola splnění požadavku ve stanicích

Rozsah kontroly v rámci TSI PRM

Kontrola, zda existují překážky a bariéry bránící přístupnosti pro všechny skupiny osob s omezenou schopností pohybu a orientace

- Kontrola spojení všech veřejných prostor pro cestující v rámci stanice / zastávky
- Kontrola napojení prostor pro cestující na veřejné prostory, které nejsou primárně určeny pro cestující

Rozsah kontroly v rámci TSI SRT

- Kontrola existence bezpečné oblasti a přístupů do bezpečné oblasti u tunelů delších jak 1 km
- Kontrola existence únikových chodníků
- Kontrola existence evakuačních a záchranných míst a přístupu do těchto míst u tunelů delších jak 1 km

Nad rámec výše uvedeného rozsahu kontroly může oznámený subjekt uvést i ostatní zjištění, která by mohla mít dopad na vydané povolení záměru (uvedou se jako volitelný komentář v souhrnné textové zprávě).

Závazný obsah stanoviska:

- Identifikace oznámeného subjektu a zpracovatelů stanoviska
- Identifikace dokumentace, ke které je stanovisko zpracováno
- Souhrnná textová zpráva se závěry
- Kontrola parametrů v rámci TSI INF, TSI PRM a TSI SRT

Váš dopis
zn.
Ze dne 3. 12. 2021
Naše zn. 168954/2021-SŽ-GŘ-O13
Listů/příloh 1/1

Vyřizuje
Telefon
Mobil
E-mail

Datum 7. December 2021

Správa železnic
GŘ O15, O6, O7, O9
SŽG, SSZ, SSV,
Všem OŘ

Postup při zajištění prostorové polohy koleje na neelektrizovaných tratích

S účinností od 1. 1. 2022 stanovuji odchylný způsob zajištění prostorové polohy koleje (dále PPK) od aktuálně platného znění předpisu SŽDC S3 „Železniční svršek“, díl III. Tento způsob se uplatní na neelektrizovaných tratích železničních drah, se kterými má právo hospodařit Správa železnic, státní organizace (dále SŽ), a dalších železničních drah, kde SŽ zajišťuje provozuschopnost.

Zajištění PPK na těchto úsecích bude nově realizováno pouze s využitím bodů železničního bodového pole, za podmínek uvedených v důvodové zprávě, schválené dne 11. 11. 2021 pod č.j. 162076/2021-SŽ-GŘ-O13. V důvodové zprávě je podrobně popsán nejen nový způsob zajištění PPK, ale i důvody k zavedení této změny. Hlavními důvody jsou snížení nákladů na zřízení zajištění PPK a také zjednodušení údržby tratí strojní mechanizací. Podmínky pro zajištění PPK tímto novým způsobem, tedy body železničního bodového pole (ŽBP) a ne konzolemi na ocelových sloupcích, jsou uvedeny v kapitole 5 a 6 důvodové zprávy.

Důvodová zpráva je přílohou č.1 tohoto dopisu.

Označení bodů ŽBP se řídí metodickým pokynem SŽDC M20/MP007 a je odchylné od čl. 24, odst. a) předpisu SŽDC S3, díl III.

Při uplatnění tímto dopisem zaváděného způsobu zajištění PPK, již není třeba v dokumentaci díla předávat přílohu podle čl. 26, odst. b), resp. VZOR 2, protože by byla duplicitní s dokumentací podle čl. 27, odst. a.) předpisu SŽDC S3, díl III, resp. VZOR 4.

V úsecích, kde nebude zřízeno zajištění PPK podle tohoto dopisu, je nezbytné i nadále udržívat stávající systém zajištění PPK do doby jeho náhrady novým.

Podrobné pokyny pro zajištění PPK na neelektrizovaných tratích jsou uvedeny v příloze č. 2 této zprávy.

Tímto dopisem zavedený způsob zajištění PPK na neelektrizovaných tratích, se v plném rozsahu uplatní u dokumentace staveb investičního i neinvestičního charakteru, nově zadávané od 1. 1. 2022.

U rozpracovaných dokumentací všech stupňů je uplatnění způsobu zajištění PPK zaváděného tímto dopisem možné, pokud nenaruší harmonogram přípravy a realizace stavby a její finanční rámec.

Žádáme všechny organizační složky Správy železnic, státní organizace, které zadávají projekčních a stavební práce, jejichž součástí je řešení zajištění prostorové polohy koleje, aby se zněním tohoto dopisu seznámily své věcně příslušné obchodní partnery.

V případě nejasností či dotazů se obraťte na regionálního správce PPK ze SŽG.

Přílohy

Příloha 1 – Zajištění prostorové polohy koleje na neelektrizovaných tratích SŽ, č.j. 162076/2021-SŽ-GR-O13
(<http://typdok.tudc.cz>)

Příloha 2 – Prováděcí postupy a pokyny

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 2131411

Původní datový formát: application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document

UUID původní komponenty: 5c3e31b5-cad2-41ae-acac-94fef57481cc

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 07.12.2021 08:56:02



16492db0-8f9e-4329-87a6-4017cc8a4628

Zajištění prostorové polohy koleje na neelektrizovaných tratích SŽ

Příloha 2 – Prováděcí postupy a pokyny

Do doby novelizace předpisu SŽDC S3 díl III stanovuje tato příloha základní požadavky a postupy při přípravě a realizaci zajištění PPK vyplývající ze znění důvodové zprávy, č.j. 162076/2021-SŽ-GŘ-O13, Zajištění prostorové polohy koleje na neelektrizovaných tratích SŽ, (dále „důvodová zpráva“). Pro účel zajištění prostorové polohy koleje se na neelektrizovaných tratích SŽ využije železniční bodové pole (dále i „ŽBP“) upravené pro parametry vytyčovací sítě stavby (dále také „VS“).

Přípravná fáze

1. V rámci projekční přípravy budou v projektové dokumentaci stavby nahrazeny v části „D.2.1.1 Kolejový svršek a spodek“ (podle SM11) údaje o typu a počtu zajišťovacích značek ustanovením „pro zajištění PPK budou použity body ŽBP“. Vytyčovací síť stavby musí být podrobně řešena v dokladové části „5.3 Návrh vytyčovací sítě“ (podle SM11). U opravných prací se zjednodušenými projekty je vhodné s návrhem vytyčovací sítě také počítat již v přípravné fázi.
2. Návrh vytyčovací sítě je podrobně řešen:
 - a) Zhotovitelem, nejpozději v rámci stupně přípravy PDPS, v souladu s VTP, případně podrobnými specifikacemi v ZTP, které by měly především stanovit rozsah obnovy bodů ŽBP,
 - b) nebo Investorem ve spolupráci s příslušným regionálním pracovištěm SŽG.Při doplnění specifikací do ZTP je neopomenutelným účastníkem SŽG a nesmí být opomenuta jako účastník připomínkového řízení.

Z hlediska kvality stabilizace a konfigurace celé sítě musí ŽBP vyhovovat požadavkům na zajištění dle čl. 5.2.1, 5.2.2 a 5.3.1.2 důvodové zprávy a být v souladu s metodickým pokynem SŽDC M20/MP007. Doporučuje se použití typů stabilizací dle čl. 5.2.2.2 b) a c) důvodové zprávy.
3. V případě realizace zajištění Zhotovitelem podle bodu **2. a)** této přílohy musí být pro realizační fázi stavby dle „návrhu vytyčovací sítě“ počítáno se stabilizací bodů ŽBP jako bodů vytyčovací sítě a s navazujícími zeměměřickými činnostmi, zpravidla ověření nebo zaměření ŽBP, a to v rámci **rozpočtu stavby**.

Realizační fáze

4. Na základě návrhu vytyčovací sítě stavby se provede doplnění/nahrazení bodů ŽBP spolu se zeměměřickými činnostmi tak, aby výsledné ŽBP bylo zřízeno v souladu s důvodovou zprávou a metodickým pokynem SŽDC M20/MP007. ŽBP jako vytyčovací síť stavby pro účel zajištění musí být zřízeno nejpozději před konečnou směrovou a výškovou úpravou, tedy již pro zřizování bezстыkové koleje.
5. Body ŽBP musí být označeny podle čl. 5.2.3 důvodové zprávy a chráněny dle pravidel uvedených v čl. 6.2, bod 3. a 4. důvodové zprávy, tak aby se minimalizovalo riziko jejich poškození.
6. V rámci provádění stavebních prací musí Zhotovitel zajistit ochranu těchto bodů a případně včas zajistit jejich přeložení nebo doplnění a to v souladu s metodickým

pokynem SŽDC M20/MP007, V případě jakékoli úpravy či poškození bodů ŽBP je povinen informovat regionálního správce ŽBP nebo sekretariát na adrese

7. Pro technologické měření pro směrovou a výškovou úpravu koleje na neelektrizované trati se vzhledem k absenci klasických zajišťovacích značek musí počítat s odlišným vyznačením synchronních bodů pro práci ASP (viz čl. 6.2., bod 5. důvodové zprávy).

Po ukončení stavby

8. Nutnost zajištění ochrany ze strany OŘ při úpravě vegetace a údržbových prací.
V případě zničení či poškození bodů ŽBP je o tom třeba informovat regionálního správce ŽBP nebo sekretariát na adrese

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 2131415

Původní datový formát: application/vnd.openxmlformats-officedocument.wordprocessingml.document

UUID původní komponenty: 89b89291-c46c-4677-ba5f-05bb3e9d2777

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 07.12.2021 08:57:00



daa7d06d-473c-4ed4-9210-8d442bce7971

PŘÍLOHA Č. 4

Rozpis Ceny Díla

Cena za zpracování PD (podle členění na základní a dodatečné služby) a autorského dozoru:

1. Základní služby na zpracování PD:

Pol.	Popis	Měrná jednotka	Množství	Jedn. cena	Cena celkem
1	Zpracování DUSP dle vyhlášky č.146 /2008 Sb. v platném znění dle VTP a ZTP, vyjma části dokumentace uvedené níže v bodech 3, 4 a 5	hod	600	1 500,00	900 000,00
2	Zpracování PDPS dle vyhlášky č.146/2008 Sb.v platném znění, v rozpracování dle směrnice SŽ SM011 a dle VTP a ZTP, vyjma části dokumentace uvedené níže v bodech 3, 4 a 5	hod	400	1 500,00	600 000,00
3	Stanovení nákladů stavby v rozsahu položkových rozpočtů jednotlivých SO a PS a souhrnného rozpočtu stavby (v rozsahu požadavků Směrnice SŽDC č.20 v platném znění), směrnice SŽ SM011, příloha příslušného stupně dokumentace Dokladová část- Náklady stavby, a požadavků VTP a ZTP	hod	30	1 500,00	45 000,00
4	Dokladová část pro správní řízení a Doklady-objednatele, dle směrnice SŽ SM011 příloha příslušného stupně dokumentace Dokladová část a požadavků VTP a ZTP, včetně související inženýrské činnosti	hod	50	1 500,00	75 000,00
5	Definitivní odevzdání DUSP, dle SOD v listinné formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	1	10 000,00	10 000,00
6	Definitivní odevzdání PDPS, dle SOD v listinné formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	1	10 000,00	10 000,00
7	Definitivní odevzdání DUSP, dle SOD v elektronické formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	1	6 000,00	6 000,00
8	Definitivní odevzdání PDPS, dle SOD v elektronické formě (v rozsahu a počtu dle požadavku VTP a ZTP)	kpl	1	6 000,00	6 000,00
Celkem za základní služby:					1 652 000,00

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

2. Dodatečné služby na zpracování PD:

Položka	Popis	Měrná jednotka	Množství	Jedn. cena	Cena celkem
9	Zajištění mapových podkladů	kpl	1	5 000,00	5 000,00
10	Geodetické práce	kpl	1	15 000,00	15 000,00
11	Geotechnický a stavebnětechnický průzkum staveb	kpl	1	50 000,00	50 000,00
12	Zajištění vydání osvědčení o shodě notifikovanou osobou v přípravě	hod	45	1 000,00	45 000,00
13	Koordinátor BOZP v přípravě	hod	15	1 500,00	22 500,00
Celkem za dodatečné služby:					137 500,00

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

3. Cena za výkon autorského dozoru

Položka	Popis	Měrná jednotka	Množství	Jednotková cena	Cena celkem
14	rozsah činnosti při výkonu autorského dozoru projektanta v rámci realizace Stavby dle čl. 4 Obchodních podmínek	hod	100	1500,00	150 000,00

Všechny ceny jsou uvedené v Kč bez DPH.

Uvedená cena za výkon autorského dozoru zahrnuje veškeré náklady na výkon autorského dozoru po celou předpokládanou dobu realizace Stavby (předpoklad 04/2026-06/2026) v celkovém počtu 100 hodin. Uvedená cena za výkon autorského dozoru odpovídá pracnosti a rozsahu Stavby a zahrnuje veškeré náklady na činnosti související s výkonem autorského dozoru včetně cestovních výloh, v předpokládané době realizace Stavby.

4. Cena Díla:

Cena Díla (bez DPH)	Výše DPH	Cena Díla (s DPH)
1 939 500,00 Kč	407 295,00 Kč	2 346 795,00 Kč

z toho:

Cena za zpracování PD (v rozsahu základních a dodatečných služeb):		
1 789 500,00 Kč	375 795,00 Kč	2 165 295,00 Kč
Cena za výkon autorského dozoru:		
150 000,00 Kč	31 500,00 Kč	181 500,00 Kč

Rozpis jednotlivých položek Ceny Díla podle členění na Dílčí etapy zpracování DUSP a PDPS a výkon autorského dozoru:

Specifikace položky	Cena položky (bez DPH)	Cena položky (s DPH)
1. Dílčí etapa (Fakturace bude ve výši do 40 % ceny dokumentací DPS + PDPS)	715 800,00 Kč	866 118,00 Kč
2. Dílčí etapa	[....] Kč	[....] Kč
3. Dílčí etapa (Fakturace bude ve výši 60 % ceny dokumentací DPS + PDPS)	1 073 700,00 Kč	1 299 177,00 Kč
4. Dílčí etapa Výkon autorského dozoru	150 000,00 Kč	181 500,00 Kč
Celkem:	1 939 500,00 Kč	2 346 795,00 Kč

PŘÍLOHA Č. 5

Harmonogram plnění

Část Díla	Doba plnění	Popis činností prováděných v Dílčí etapě	Podmínky dokončení Dílčí etapy
Termín zahájení prací	ihned po nabytí účinnosti Smlouvy	-	-
1. dílčí etapa	Do 6 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Zpracování a předání dílčí části Projektových dokumentací (DPS) v rozsahu Přílohy č. 1 vyhlášky č. 227/2024 Sb. k připomínkám. Fakturace bude ve výši do 40 % ceny dokumentací DPS + PDPS.	Předávací protokol
2. dílčí etapa	Do 9 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Zpracování a předání dílčích částí Projektových dokumentací v rozsahu Přílohy č. 1 vyhlášky č. 227/2024 Sb. se zapracovanými připomínkami a vypořádání DOSS a všech dalších stanovisek pro získání povolení záměru.	Předávací protokol
3. dílčí etapa	Do 13 měsíců od nabytí účinnosti Smlouvy	Zpracování a předání dílčích částí Projektových dokumentací v rozsahu Přílohy č. 1 (DPS) vyhlášky č. 227/2024 Sb. se zapracovanými připomínkami a zajištění povolení záměru v právní moci včetně dokumentace pro provádění stavby (PDPS). Fakturace bude ve výši 60 % ceny dokumentací DPS + PDPS	Předávací protokol
4. dílčí etapa	(předpoklad 04/2026-06/2026)	Dozor projektanta při provádění stavby ode dne zahájení stavby do ukončení stavby v předpokládané délce 3 měsíců.	Výkaz poskytnutých služeb (1 x za čtvrtletí) - stručný popis výkonů a specifikace výkonu autorského dozoru projektanta
Termín dokončení Díla	<u>předpoklad do 06/2026</u> (v závislosti na zahájení 4. Dílčí etapy)		Po ukončení přejímacího řízení Stavby a předložení výkazu poskytnutých služeb (o výkonu autorského dozoru projektanta)

PŘÍLOHA Č. 6

Oprávněné osoby

Za objednatele

Ve věcech smluvních a obchodních

Jméno a příjmení	XXX
Adresa	Partyzánská 24, 170 00 Praha 7
E-mail	XXX
Telefon	XXX

Ve věcech technických

Jméno a příjmení	XXX
Adresa	Partyzánská 24, 170 00 Praha 7
E-mail	XXX
Telefon	XXX

Za Zhotovitele

Odborný personál Zhotovitele (na příslušné pozici člena odborného personálu může být pouze jedna fyzická osoba; toto omezení se netýká pozice úředně oprávněný zeměměřický inženýr)

Ve věcech smluvních a obchodních

Jméno a příjmení	Ing. Jiří Nesl
Adresa	K Vápence 2745, Zelené předměstí, 530 02 Pardubice
E-mail	XXX
Telefon	XXX

Ve věcech technických

Jméno a příjmení	Ing. Libor Marek
Adresa	Varšavská 30, 120 00 Praha 2
E-mail	XXX
Telefon	XXX

Specialista na mostní a inženýrské konstrukce

Jméno a příjmení	Ing. Libor Marek
Adresa	Varšavská 30, 120 00 Praha 2
E-mail	XXX
Telefon	XXX
Požadavek na kvalifikaci osoby v systému kvalifikace	
Kategorie:	Projektční práce na mostních objektech s rozpětím méně než 18 metrů
Kvalifikační stupeň:	Kvalifikační stupeň 2.
Pozice:	Projektant mostních objektů

Specialista na železniční svršek a spodek

Jméno a příjmení	XXX
Adresa	K Vápence 2745, Zelené předměstí, 530 02 Pardubice
E-mail	XXX
Telefon	XXX
Požadavek na kvalifikaci osoby v systému kvalifikace	
Kategorie:	Projektční práce na železničním svršku a spodku
Kvalifikační stupeň:	Kvalifikační stupeň 1.
Pozice:	Projektant železničního svršku a spodku

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a obchodních jsou oprávněny v rámci této Smlouvy vést s druhou stranou jednání obchodního a smluvního charakteru.

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických jsou oprávněny v rámci této Smlouvy vést s druhou stranou jednání technického charakteru. Dále jsou oprávněny provádět činnosti a úkony, o nichž to stanoví tato Smlouva.

PŘÍLOHA Č. 7

Seznam požadovaných pojištění

Objednatel vyžaduje, aby Zhotovitel v souladu se Smlouvou uzavřel následující pojištění:

DRUH POJIŠTĚNÍ	MINIMÁLNÍ VÝŠE POJISTNÉHO PLNĚNÍ
Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Zhotovitelem při výkonu podnikatelské činnosti třetím osobám	7 150 000,- Kč

PŘÍLOHA Č. 8

Seznam poddodavatelů – *nepoužije se*

PŘÍLOHA Č. 9

Neobsazeno

PŘÍLOHA Č. 10

Zmocnění Vedoucího Zhotovitele

SPOLEČENSKÁ SMLOUVA O VZNIKU SPOLEČNOSTI

uzavřená ve smyslu ust. § 2716 a násl. Občanského zákoníku

I. ÚČASTNÍCI SMLOUVY – SPOLEČNOSTI

1. PRODIN a.s.

se sídlem v Pardubicích, Zelené Předměstí, K Vápence 2745, PSČ 530 02
zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové, odd. B, vložka 2532
IČ: 25292161
DIČ: CZ 25292161
Bankovní spojení: KB Pardubice, č. účtu:
Osoba oprávněná jednat: **Ing. Jiří Nesl, člen představenstva**
(dále jen „Vedoucí společník“ nebo „Správce“)

2. TOP CON SERVIS s.r.o.

se sídlem v Praze, Varšavská 30, 120 00 Praha 2
Zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 9396
IČ: 45274983
DIČ: CZ 45274983
Bankovní spojení: Česká spořitelna, č. účtu:
Osoba oprávněná jednat: **Ing. Libor Marek, jednatel**
(dále jen „Společník“)

dále společně též jen „smluvní strany“, případně též „společníci“.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY, ÚČEL SPOLEČNOSTI

- Smluvní strany konstatují, že zadavatel Správa železnic, státní organizace, uveřejnil dne 11.10.2024, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pod systémovým číslem P24V00001451, výzvu a zadávací dokumentaci podlimitní sektorové veřejné zakázky s názvem „**Rekonstrukce mostu v km 6,599 trati Kolín – Ledečko**“ (dále jen Dílo).
- V návaznosti na uveřejnění uvedeného zadávacího řízení zakládají účastníci touto smlouvou společnost dle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
Název společnosti zní: **Společnost pro most v km 6,599 trati Kolín - Ledečko**
Sídlem společnosti je: **K Vápence 2749, Zelené předměstí, 530 02 Pardubice**
- Účelem společnosti je podání společné nabídky na provedení předmětu výše uvedené veřejné zakázky a dále, pokud zadavatel uzavře s účastníky společnosti na podkladě jejich společné nabídky smlouvu o provedení veřejné zakázky, společné provedení předmětu veřejné zakázky účastníky společnosti (účastníci společnosti budou vystupovat ve vztahu k zadavateli jako zhotovitel).
- Společnost se uzavírá na dobu určitou ode dne uzavření této smlouvy. Společnost zaniká

po dosažení účelu, pro který byla založena, tj. po splnění všech závazků vyplývajících z předložené společné nabídky a ze smlouvy o provedení veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a účastníky společnosti. Společnost rovněž zaniká, pokud zadavatel zadávací řízení zruší, odmítne všechny nabídky anebo uzavře smlouvu o provedení veřejné zakázky s jiným účastníkem zadávacího řízení na veřejnou zakázku.

5. Společníci podpisem této smlouvy o společnosti přijímají vůči zadavateli solidární odpovědnost (společnou a nedílnou odpovědnost) ve smyslu § 51 odst. 6 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Za tím účelem výslovně přejímají závazek, že budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.
6. Vzájemná odpovědnost za škodu mezi společníky: každý ze společníků odpovídá ostatním společníkům za skutečnou škodu i ušlý zisk, způsobené porušením smluvně převzatých a právními předpisy stanovených povinností.
7. Bude-li vůči jednomu ze společníků vznesen nárok, za nějž neodpovídá, není oprávněn takový nárok uznat bez předchozího písemného souhlasu ostatních společníků.
8. Žádný z účastníků společnosti není oprávněn vystoupit ze společnosti před splněním všech závazků vyplývajících z předložené společné nabídky. V případě získání předmětné veřejné zakázky a uzavření smlouvy o provedení Díla mezi zadavatelem a účastníky společnosti, není žádný z účastníků společnosti oprávněn vystoupit ze společnosti před splněním všech závazků vyplývajících ze smlouvy o provedení Díla.
9. V případě získání dané veřejné zakázky a uzavření smlouvy o provedení Díla mezi zadavatelem a účastníky společnosti tedy budou všichni účastníci společnosti vázáni touto smlouvou o společnosti po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky, a to v souladu s uzavřenou smlouvou o provedení Díla.

III. VEDOUcí SPOLEČNÍK, SPOLEČNÉ JEDNÁNÍ

1. Společníci se dohodli, že vedoucím společníkem a správcem je **PRODIN a.s.** se sídlem K Vápence 2745, Zelené předměstí, 530 02 Pardubice.
2. Ve vztahu k zadavateli je vedoucí společník oprávněn jménem společnosti, a tedy všech společníků:
 - podat společnou nabídku společníků na zhotovení Díla a podepsat nabídku svým jménem; za řádné a včasné zkompletování a podání nabídky společníků odpovídá vedoucí společník;
 - podat námítky a návrhy na přezkoumání úkonů zadavatele vždy po předchozím projednání a odsouhlasení všech společníků;
 - jednat se zadavatelem ve všech věcech týkajících se společně podané nabídky a uzavření smlouvy o dílo mezi zadavatelem a společníky; smlouva o dílo bude podepsána vedoucím společníkem;
 - v případě uzavření smlouvy o dílo se zadavatelem zastupovat společníky ve všech věcech týkajících se provádění díla, zavazovat všechny společníky a přijímat pro všechny pokyny od objednatel. Vedoucí společník je oprávněn činit jakékoliv právní úkony, zastupovat společníky a zavazovat je pouze v rozsahu a za podmínek stanovených vždy po předchozím projednání a odsouhlasení všemi

společníky a vždy dbát práv a oprávněných zájmů všech společníků, které mu jsou známé a/nebo které mu musí být z povahy věci a jeho odborných schopností známé.

3. Společníci podpisem této smlouvy zmocňují vedoucího společníka k jednání ve výše vymezeném rozsahu a vedoucí společník tuto plnou moc podpisem smlouvy o společnosti přijímá. Vedoucí společník není oprávněn rozsah takto udělené plné moci překročit. Veškeré právní úkony činí vedoucí společník tak, že jako smluvní stranu uvede vždy všechny společníky této společnosti a podepíše se s uvedením, že jedná jako zmocněný zástupce společnosti. Překročí-li vedoucí společník při jednání a zastupování společníků své oprávnění vyplývající mu ze smlouvy o společnosti, nese vůči ostatním společníkům odpovědnost za škodu, která v důsledku porušení daných závazků společníků vznikne ostatním společníkům. V takovémto případě je současně vedoucí společník povinen výlučně svým nákladem vypořádat závazky přijaté v rozporu s výše uvedeným ustanovením.
4. Jiní společníci, než je vedoucí společník nejsou oprávněni jednat v záležitostech společnosti se třetími osobami, aniž k tomu jsou ostatními společníky pověřeni. Poruší-li společník toto ustanovení smlouvy, je povinen nahradit ostatním společníkům náklady, které by jim jinak, tj. nejednal-li by tento společník v rozporu s tímto ustanovením, nevznikly.

IV. VNITŘNÍ VZTAHY ÚČASTNÍKŮ SPOLEČNOSTI

1. Společníci jsou si rovni. O společných věcech rozhodují jednomyslně.
2. Ve vnitřním vztahu společníků je každý zavázán realizovat sám, na svou odpovědnost a na své riziko svůj podíl dodávek, výkonů a jiných plnění na provedení Díla.
3. Podrobná náplň podílů dodávek, výkonů a jiných plnění na zhotovení díla – předmětu veřejné zakázky jednotlivých společníků bude dohodnuta ve Stanovách (viz dále čl. VII. bod 3. této smlouvy). Každému ze společníků bude náležet podíl na majetku či zisku získaném za jím skutečně provedenou práci při realizaci předmětné veřejné zakázky.

V. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1. Každý ze společníků je povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 a podle § 75 odst. 1) písm. f) Zák. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek. Dále jsou společníci povinni společně prokázat splnění profesní způsobilosti a technické kvalifikace dle požadavků zadavatele uvedených ve Výzvě k podání nabídky na Dílo.
2. Společníci jsou povinni s náležitou odbornou péčí jednat ve prospěch zájmů společnosti, starat se o dosažení účelu společnosti a zdržet se jakékoli činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení tohoto účelu.
3. Vedoucí společník vede evidenci pro účely DPH z činnosti celé společnosti. Současně každý společník vede evidenci pro účely DPH za činnost, kterou pro dosažení účelu společnosti provedl, odděleně, a to ve vztahu ke svému podílu na plnění veřejné zakázky dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy. Vedoucí společník přiznává daň na výstupu za činnost celé společnosti. Jednotliví společníci uplatňují daň na výstupu ve vztahu k vedoucímu společníkovi, a to v rozsahu svého podílu na plnění veřejné zakázky. Pro uplatňování

nároku na odpočet daně postupují společníci podle znění věty 2. a následujících odst. (10) § 73, z. č. 235/2004 Sb., tj. jednotlivě. Pro daňové přiznání a splatnost DPH pak společníci postupují dle znění § 101 z. č. 235/2004 Sb., kdy vedoucí společník uvede ve svém daňovém přiznání mimo daňové povinnosti ze své činnosti též daňovou povinnost za celou společnost a společník pouze daňovou povinnost ze své vlastní činnosti. Přitom plnění, u kterých společník uplatnil daň na výstupu ve vztahu k vedoucímu společníkovi, se považují za plnění z vlastní činnosti společníka.

VI. UJEDNÁNÍ O MLČENLIVOSTI

1. Smluvní strany se v souladu s ustanoveními občanského zákoníku zavazují, že v průběhu trvání jejich smluvního vztahu a v následujících čtyřech letech po jeho ukončení zachovají mlčenlivost o důvěrných informacích druhé smluvní strany vůči třetím osobám s výjimkou případů, kdy si tyto informace vyžádá soud nebo jiný oprávněný orgán.
2. Pro účely této smlouvy se důvěrnou informací rozumí veškeré informace jakéhokoliv druhu včetně informací obchodních (zejména o těch skutečnostech, které tvoří obchodní tajemství), technických a o praktických postupech, jakož i veškeré další informace získané před nebo po podepsání této smlouvy, které smluvní strana získala během ústního jednání nebo prostřednictvím jiného komunikačního prostředku s výjimkou informací uvedených níže pod písmeny a), b), c):
 - a) informace, které jsou známy nebo se v budoucnu stanou známy se všemi detaily široké veřejnosti prokazatelně jinak než porušením povinností obsažených v této smlouvě,
 - b) informace, které strana může zveřejnit, protože je vlastnila dříve, než jí je poskytla druhá strana a je schopna toto tvrzení nezpochybnitelně prokázat,
 - c) informace, které strana získala nebo získá od třetí strany, která nebyla vázána touto smlouvou a je schopna to nezpochybnitelně prokázat.
3. Smluvní strany se zavazují, že zajistí, aby zpřístupnění důvěrné informace bylo vyhrazeno pouze pro ty zaměstnance, kteří ji musí vzhledem ke své pracovní náplni znát, a aby tito zaměstnanci byli zavázáni zachovávat o důvěrné informaci mlčenlivost podle odst. 1 tohoto článku.
4. Smluvní strany ujednávají, že zajistí zachovávání mlčenlivosti i ze strany třetích osob účastnících se naplňování účelu této smlouvy.
5. Smluvní strana nesmí pořizovat kopie ani reprodukce důvěrné informace nad rozsah odůvodněné potřeby.
6. V případě, že smluvní strana poruší povinnost vyplývající z ustanovení tohoto článku smlouvy, plně odpovídá za škodu, kterou tím způsobila a je povinna ji v celém rozsahu nahradit.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se zavazují, že nepředloží do výše uvedeného zadávacího řízení jinou než společnou nabídku a to ani samostatně ani v obdobné společnosti ani jako poddodavatel.
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání vážně, podle jejich pravé a svobodné vůle. Platnost i

účinnost této smlouvy je sjednána ode dne podpisu této smlouvy všemi smluvními stranami.

3. Pokud zadavatel uzavře se společníky na podkladě jejich společné nabídky smlouvu o provedení Díla, upraví společníci vzájemné vztahy podrobněji ve „Stanovách společnosti“.
4. Změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze formou písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci všech smluvních stran.
5. Pokud tato smlouva nemá jiná ujednání, řídí se vzájemné vztahy účastníků společnosti příslušnými ustanoveními v občanském zákoníku.
6. Tato smlouva je vyhotovena v jednom elektronickém originále, přičemž její platnost je stvrzena elektronickými podpisy obou smluvních stran.

V Praze

V Pardubicích

.....
Ing. Libor Marek, jednatel
TOP CON SERVIS s.r.o.

.....
Ing. Jiří Nesl, člen představenstva
PRODIN a.s

PŘÍLOHA Č. 11

Analýza nebezpečí a hodnocení rizik pracovních činností

SŽ PO-27/2022-OŘ

Pokyn ředitele Oblastního ředitelství Praha

Analýza nebezpečí a hodnocení rizik pracovních činností

Účinnost ode dne zveřejnění

Nahrazení předchozích vnitřních předpisů

Tímto předpisem se nahrazuje Pokyn ředitele Oblastního ředitelství Praha č. 13/2019 Analýza nebezpečí a hodnocení rizik

Č.j. 64950/2022-SŽ-GŘ-O10
dne 19.09.2022

Ing. Vladimír Filip
ředitel Oblastního ředitelství Praha

SŽ PO-27/2022-OŘPokyn **ředitele Oblastního ředitelství Praha****Analýza nebezpečí a hodnocení rizik pracovních činností**

Gestorský útvar: Správa železnic, státní organizace
Oblastní ředitelství Praha
Partyzánská 24, Praha 7, 170 00
spravazeleznic.cz

Rok vydání: 2022

Náklad: vydáno pouze v elektronické podobě .pdf

© Správa železnic, státní organizace, 2022

Tento dokument je duševním vlastnictvím státní organizace Správa železnic, na které se vztahuje zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Státní organizace Správa železnic je v uvedené souvislosti rovněž vykonavatelem majetkových práv. Tento dokument smí fyzická osoba použít pouze pro svou osobní potřebu, právnická osoba pro svou vlastní vnitřní potřebu. Poskytování tohoto dokumentu nebo jeho části v jakékoliv formě nebo jakýmkoliv způsobem třetí osobě je bez svolení státní organizace Správa železnic zakázáno.

Obsah

ROZSAH ZNALOSTI	4
ZKRATKY A ZNAČKY.....	5
ČÁST PRVNÍ.....	6
ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	6
ČÁST DRUHÁ	6
ANALÝZA NEBEZPEČÍ A HODNOCENÍ RIZIK	6
ČÁST TŘETÍ	7
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	7
SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY.....	7
PŘÍLOHA A.....	8

ROZSAH ZNALOSTI

Níže uvedená tabulka stanovuje rozsah znalosti tohoto dokumentu pro pracovní zařazení (funkci) nebo činnost, přičemž:

- informativní znalostí se rozumí taková znalost, při které příslušný zaměstnanec má povědomí o tomto dokumentu, zná předmět jeho úpravy a při náhledu do příslušného ustanovení je schopen se podle takového ustanovení samostatně řídit nebo podle něj samostatně konat;
- úplnou znalostí se rozumí taková znalost, při které příslušný zaměstnanec má povědomí o tomto dokumentu, zná předmět jeho úpravy a bez náhledu do příslušného ustanovení je schopen se podle takového ustanovení samostatně řídit nebo podle něj samostatně konat;
- doslovnou znalostí se rozumí taková znalost, při které příslušný zaměstnanec zná text, který je v příslušném ustanovení napsán v uvozovkách kurzivou, přesně a je schopen jej bez náhledu do příslušného ustanovení samostatně reprodukovat.

Není-li rozsah znalosti pro pracovní zařazení (funkci) nebo činnost stanoven, stanoví rozsah znalosti, pokud je tak třeba učinit, příslušný vedoucí zaměstnanec.

Pracovní činnost nebo zařazení (funkce)	Znalost ustanovení
Ředitel OŘ, NEk, NPI, NT, přednostové OS a PO	Informativní: celý pokyn
Vedoucí zaměstnanci na všech úrovních řízení	Úplná: pokyn ve stanoveném rozsahu
Zaměstnanci OŘ Praha	Úplná: pokyn ve stanoveném rozsahu
CPS	Úplná: pokyn ve stanoveném rozsahu

ZKRATKY A ZNAČKY

Níže uvedený seznam obsahuje zkratky a značky použité v tomto dokumentu. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

BOZP	.....	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
CPS	.....	cizí právní subjekt
DC	.....	dopravní cesta
E-ZAK	.....	elektronický nástroj pro zadávání veřejných zakázek
DPN	.....	dočasná pracovní neschopnost
HZS	.....	Hasičský záchranný sbor
MPBP	.....	Místní provozní bezpečnostní předpis
MR	.....	míra rizika
MU	.....	mimořádná událost
NEk	.....	náměstek ředitele OŘ pro ekonomiku
NPI	.....	náměstek ředitele OŘ pro provoz infrastruktury
NŘP	.....	náměstek ředitele OŘ pro řízení provozu
NT	.....	náměstek ředitele OŘ pro techniku
NzP	.....	nemoc z povolání
OOPP	.....	osobní ochranné pracovní prostředky
OŘ	.....	oblastní ředitelství
OS	.....	odborná správa
OSB	.....	Odbor systému bezpečnosti provozování dráhy
PLS	.....	pracovnílékařské služby
P	.....	pravděpodobnost vzniku nebezpečí
PO	.....	provozní obvod
PÚ	.....	pracovní úraz
R	.....	riziko
RR	.....	registr rizik
ŘP	.....	řízení provozu
SOČ	.....	Správa obchodních činností
SPS	.....	Správa pozemních staveb
SEE	.....	Správa elektrotechniky a energetiky
SMT	.....	Správa mostů a tunelů
SSZT	.....	Správa sdělovací a zabezpečovací techniky
ST	.....	Správa tratí
SPÚ	.....	smrtelný pracovní úraz
SŽ	.....	Správa železnic, státní organizace
Z	.....	závažnost následků

ČÁST PRVNÍ Úvodní ustanovení

Článek 1

Předmět úpravy

- (1) Tento Pokyn ředitele OŘ Praha SŽ PO-27/2022-OŘ (dále jen „pokyn“) je vydán v souladu s § 101 a § 102 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů a popisuje postup provádění analýzy nebezpečí a hodnocení rizik pracovních činností prováděných u OŘ Praha.

ČÁST DRUHÁ Analýza nebezpečí a hodnocení rizik

Článek 1

Metodika pro provádění analýzy nebezpečí

- (1) Při provádění analýzy nebezpečí byla použita bodová metoda, která vychází z hodnocení pravděpodobnosti vzniku nebezpečí a hodnocení závažnosti následků.
- (2) Dalšími podklady pro provádění analýzy jsou pak rozbor pracovní úrazovosti (výsledky šetření PÚ z hlediska jejich zdrojů a příčin), rozbor MU (výsledky šetření MU – údaje o nesprávném způsobu práce ze strany zaměstnanců nebo zaměstnavatele), řízené pohovory s vedoucími zaměstnanci a vlastní kontrola pracovišť.

Článek 2

Kritéria pro hodnocení nebezpečí a stanovení velikosti rizika

- (1) Kritéria pro hodnocení nebezpečí a stanovení velikosti rizika jsou stanovena podle možných následků, **pravděpodobnosti (P)** vzniku nebo existence nebezpečí a **závažnosti následků (Z)**.
- (2) Pravděpodobnost (P) vzniku nebezpečí

Pravděpodobnost	Vznik
1. nahodilá	je téměř vyloučený
2. nepravděpodobná	je málo pravděpodobný, ale možný
3. pravděpodobná	při výkonu činnosti občas
4. velmi pravděpodobná	při výkonu činnosti několikrát
5. velmi pravděpodobná	velmi často

- (3) Závažnost (Z) následků

Závažnost	Vznik
1. zanedbatelná	drobných poranění bez pracovní neschopnosti
2. nevýznamné	pracovního úrazu s krátkodobou pracovní neschopností
3. významné	pracovního úrazu s hospitalizací nebo dlouhodobou PN
4. závažné	pracovního úrazu nebo nemoci z povolání s trvalými následky
5. kritické	smrtelného úrazu

- (3) Výstupem hodnocení nebezpečí je vypočítaná velikost rizika – R, která je součinem jednotlivých kritérií - Riziko (R) = pravděpodobnost P x závažnost Z

Článek 3

Vyhodnocení míry rizika

- (1) Míra rizika (MR) se odvíjí od vypočtené velikosti rizika a definuje velikost rizika.

Míra rizika	Velikost rizika
zanedbatelná	R = 1–5
nízká	R = 6–10
střední	R = 11–15
vysoká	R = 16–20
nepřijatelná	R = 21–25

- (2) Výsledky provedené analýzy nebezpečí a hodnocení rizik jsou zpracovány do registru rizik (RR), jako **Příloha A** tohoto pokynu.

ČÁST TŘETÍ Závěrečná ustanovení

- (1) S tímto pokynem a registrem rizik – **Příloha A** tohoto Pokynu budou prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci OŘ Praha a CPS v rozsahu, který se jich týká.
- (2) Vedoucí zaměstnanci úseků OŘ Praha a odborných správ provedou prokazatelné seznámení s tímto pokynem u jimi řízených zaměstnanců a prezenční listinu stvrzující seznámení se s pokynem uloží u určeného zaměstnance. Na úseku řízení provozu potvrdí zaměstnanci seznámení v elektronické knize normálíí.
- (3) Seznámení CPS s tímto pokynem bude provedeno v prvotní fázi zadávacího řízení. Dokument bude poskytován všem uchazečům. U objednávek do stanovené výše ceny, bude uchazeč seznámen s tímto pokynem v rámci předání objednávky.
- (4) Analýza nebezpečí a hodnocení rizik bude revidována v případě, že nastanou změny v organizaci práce, bude zavedena nová technologie nebo dojde ke změně pracovních postupů.
- (5) Dnem nabytí účinnosti tohoto pokynu se ruší Pokyn ředitele Oblastního ředitelství Praha č. 13/2019 Analýza nebezpečí a hodnocení rizik.

SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

Zákon č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákoník práce,
 Zákon č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 Zákon č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o ochraně veřejného zdraví,
 Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci,
 Nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí
 Nařízení vlády č. 168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob a organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky,
 SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3 – Předpis o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci
 SŽ D1 – Dopravní a návěstní předpis
 SŽ D 17 - Předpis pro hlášení a šetření mimořádných událostí
 SŽ Ob 14 - Předpis pro stanovení organizace zabezpečení požární ochrany Správy železniční dopravní cesty, státní organizace
 SŽ Zam1 – Předpis o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy.

PŘÍLOHA A**REGISTR RIZIK OŘ PRAHA**

(zpracovaný dle § 101 a § 102 zákona č. 262/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů)

ROZSAH SEZNÁMENÍ	ZDROJ NEBEZPEČÍ	IDENTIFIKACE NEBEZPEČÍ	VELIKOST RIZIKA			MÍRA RIZIKA	BEZPEČNOSTNÍ OPATŘENÍ
			P	Z	R		
PŘÍSTUPOVÉ CESTY NA PRACOVIŠTĚ A KOMUNIKACE NA PRACOVIŠTÍCH							
všichni zaměstnanci OŘ Praha, CPS	přístupové cesty, nástupiště a komunikace	- špatné došlápnutí, - pády na rovině, - zachycení, náraz na překážky, - střet s drážním vozidlem, - srážka s osobními vozidly nebo manipulačními vozíky, - uklouznutí.	3	2	6	nízké riziko	- věnovat pozornost prováděným činnostem, - odstraňovat z nástupišť, komunikací a průchodů komunikační překážky, - u neodstranitelných překážek zajišťovat pravidelné obnovování bezpečnostních nátěrů žlutočerným šrafováním, popř. zajistit světelné značení překážek (sloupů, základových patek nosných prvků nadzemních vedení, okrajů vystupujících konstrukcí a ramp), - dodržovat pravidlo přednosti jízdy drážních vozidel v místech křížení komunikace s kolejemi, nevstupovat do jízdní dráhy vozidel, - při přecházení kolejí se vždy rozhlédnout na obě strany, - nepodlézat vozy, nepřecházet koleje za stojícími vozy ve vzdálenosti > než 5 m, neprocházet mezerami mezi vozy, je-li vzdálenost mezi nimi > než 10 m a přecházet těsně před nebo za jedoucimi vozy, - vozidla odstavovat pouze na parkování vyhrazených a označených místech, - k příchodu na pracoviště používat pouze stanovené přístupové cesty dle ZDD nebo pokynů nadřízených, - udržovat komunikace a nástupiště čisté, (bláto, sníh, zmrazky apod. musí být pravidelně odstraňovány).

všichni zaměstnanci OŘ Praha, CPS	pád předmětů z výšky	- pády předmětů z výšky	2	3	6	nízké riziko	- respektovat bezpečnostní značení upozorňující na nebezpečí, nevstupovat do nebezpečných prostorů komunikací, - v případě, že na pracovišti probíhají stavební práce či opravy, postupovat podle pokynů vedoucího zaměstnance nebo bezpečnostní tabulek umístěných dočasně na místě prováděných prací.
všichni zaměstnanci OŘ Praha, CPS	rampy	- pády osob z volného okraje rampy, - uklouznutí po namrzlém, zledovatělém povrchu.	4	2	8	nízké riziko	- volný okraj rampy musí být označen černožlutým šrafováním a opatřen snímatelným zábradlím, pokud slouží-li rampa současně jako komunikace pro chůzi zaměstnanců, - rampa musí být dostatečně osvětlená, - v zimním období je nutné odstraňovat námrazu.
POHYB A PRÁCE ZAMĚSTNANCŮ V KOLEJIŠTI							
všichni zaměstnanci se vstupem do DC, CPS	pohyb a práce v kolejišti	- zasažení zaměstnance drážním vozidlem, - přejetí drážním vozidlem.	3	5	15	střední riziko	- dodržování předpisu SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3, - používání přidělených OOPP dle předpisu SŽ Bp 36, - k chůzi používat stezky a přístupové cesty dle ZDD, - při jízdě vlaku a posunu zaujmout takové postavení, při kterém nebude ohrožena bezpečnost zaměstnance.
všichni zaměstnanci se vstupem do DC, CPS	pohyb a práce v kolejišti	- pád při chůzi v kolejišti, - zakopnutí o zařízení, předměty, - špatné došlápnutí, uklouznutí.	5	3	15	střední riziko	- provádět pravidelnou údržbu cest a stezek mezi kolejemi, - věnovat zvýšenou pozornost prováděným činnostem, - neponechávat na pracovišti náradí, - používat přidělené OOPP dle předpisu SŽ Bp 36.
všichni zaměstnanci se vstupem do DC, CPS	trakční vedení	- pohyb pod trakčním vedením – úraz elektrickým proudem (napětí 25 000 V), - obsluha úsekových odpojovačů – zásah elektrickým proudem.	4	5	20	vysoké riziko	- zajišťovat pravidelná školení dle přílohy č. 4 vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., a TNŽ 34 3109, - dodržovat ustanovení předpisu SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3, - dodržovat zákaz přibližovat se k živým částem trakčního vedení (pod 1,5 m), nemanipulovat s dlouhými vodivými předměty v blízkosti trakčního vedení, - při práci na elektrickém zařízení používat dielektrické rukavice a galoše, které jsou

							- k dispozici na pracovišti a pravidelně kontrolovat jejich stav (neporušenost a celistvost), - provádět kontrolu ukolejení před zahájením obsluhy odpojovače.
všichni zaměstnanci se vstupem do DC, CPS	osvětlení	úrazy (zakopnutí, pády, naražení nebo zachycení o překážku), způsobené nedostatečným osvětlením	4	4	16	vysoké riziko	zajišťovat dostatečné osvětlení pracovního místa při práci v kolejišti v souladu s předpisem SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3 a ČSN EN 12464.
všichni zaměstnanci se vstupem do DC, CPS	mikroklimatické podmínky	- chlad, vlhko, horko, - nebezpečí prochladnutí nebo přehřátí organismu.	4	4	16	vysoké riziko	- při práci za zhoršených klimatických podmínek používat přidělené OOPP pro ochranu před chladem a vlhkem, - při práci v korigované teplotě +4°C a nižší dodržovat bezpečnostní přestávky (každé 2 hodiny musí být dodržena bezpečnostní přestávka v délce 10 minut), - při práci v zimním a letním období dodržovat pitný režim dle pokynu ředitele OR Praha k poskytování ochranných nápojů, zajištění pitného režimu a hygieny.
PRÁCE V TUNELECH, NA MOSTECH A V ÚSECÍCH NEVYLOUČENÉ DC, KDE NENÍ DODRŽEN VOLNÝ SCHŮDNÝ PROSTOR							
všichni zaměstnanci provádějící kontrolní činnost a údržbu zařízení	práce v tunelech, mostech a nevyloučené DC	- sražení popř. přejetí drážním vozidlem, - pád z výšky do hloubky.	3	5	15	střední riziko	- na mostech, v tunelech a v místech, kde není trvale dodržen volný schůdný a manipulační prostor chodit jen pokud není očekáván průjezd drážního vozidla, - v mimořádných případech využít bezpečnostní výklenky a výstupky – pokud jich nelze dosáhnout je nutné projetí vozidla přechkat vleže hlavou proti přijíždějícímu vozidlu, - dodržovat bezpečnou vzdálenost od hrany mostu nebo propustku.
ŘÍZENÍ MOTOROVÝCH VOZIDEL A JEJICH PARKOVÁNÍ							
všichni zaměstnanci kteří řídí služební vozidla	řízení vozidel	- kontakt vozidla s osobou, jiným vozidlem nebo pevnou překážkou – dopravní nehoda, - srážka se zvířetem, - mikro spánek, - nesoustředěnost,	3	4	12	střední riziko	- zajišťovat pravidelná školení řidičů, - seznamovat se s návodem výrobce na obsluhu vozidla, - řízením vozidla pověřit pouze zaměstnance zdravotně způsobilé, - dodržovat pravidla silničního provozu,

		- požár, přiotrávení zplodinami kouře, - požár od nedopalku cigarety, - požár při doplňování pohonných hmot.					- za jízdy netelefonovat a nekouřit, věnovat pozornost provozu, - dodržovat zákaz ukládání předmětů do prostoru řízení vozidla, které by mohly snížit ovladatelnost vozidla, neumisťovat v zorném poli řidiče žádné předměty, - nepoužívat vozidlo s prasklým čelním sklem.
všichni zaměstnanci kteří řídí služební vozidla	parkování vozidel	- sjetí vozidla mimo vozovku, nebezpečnou komunikaci a převrácení vozidla	2	3	6	nízké riziko	- dbát na odstavování a parkování vozidel pouze na určených místech, - vozidla neodstavovat na nebezpečných komunikacích a v blízkosti svahů.
PRÁCE SPOJENÉ S DROBNOU ÚDRŽBOU A ÚKLIDEM PRACOVNÍHO MÍSTA							
zaměstnanci ŘP, ST, CPS	manipulace se zářezky, podložkami, přenosnými zámkami a sochory	- zranění manipulovanými pomůckami, - vynucená nepřírodní poloha těla při práci a jednostranná zátěž, - nemoci z povolání při přetěžování končetin s možnými fyziologickými změnami na kloubech, vazech a svalech, - práce v nepřírodní poloze těla.	3	3	9	nízké riziko	- pomůcky používat pouze k činnostem k tomu určeným, - pomůcky pravidelně kontrolovat, vyřazovat poškozené a řádně je ukládat na určená místa, - přenášet a pokládat zářezky pouze za madlo, - omezit práce ve fyziologicky náročných a nevhodných polohách, - vhodně volit pracovní postup, střídat jednotlivé činnosti tak, aby nedocházelo k dlouhodobému přetěžování jednotlivých svalových skupin.
zaměstnanci ŘP, ST, CPS	přestavování výměn a výkolejek	- uklouznutí a pád ve výhybce, - úraz závažím výhybkou, - úraz tělesem výkolejky, - přimáčknutí, přiražení.	3	3	9	nízké riziko	- dodržování zásad bezpečné obsluhy a pohybu v prostorách výhybek (výkolejek), - provádět pravidelnou obnovu bezpečnostních nátěrů, - dodržování předpisu SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3, - používání přidělených OOPP dle předpisu SŽ Bp 36.
zaměstnanci ŘP, ST, CPS	mazání a čištění výměn a výkolejek	- přivření končetiny mezi pohyblivé jazyky, výměny a opornici, - přiražení tělesem výkolejky, - zasažení pokožky mazivem,	3	4	12	střední riziko	- používání klínu mezi jazyk a opornici u ústředně přestavovaných výměn, je-li obsluha prováděna jiným zaměstnancem, - dodržování předpisu SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3, - používání přidělených OOPP dle předpisu SŽ Bp 36.

zaměstnanci ŘP, ST, CPS	ruční manipulace s břemeny	- přetížení a namožení svalových skupin při častém zvedání, - namožení svalů při přemísťování břemen s nadměrnou hmotností, - pořezání, píchnutí o manipulované břemeno, přiražení končetiny.	3	3	9	nízké riziko	- dodržovat hmotnostní limity pro manipulaci s břemeny v závislosti na množství a vzdálenosti přepravovaného materiálu (50 kg při občasném zvedání, 30 kg při častém zvedání u mužů, 20 kg při občasném zvedání, 15 kg při častém zvedání u žen), - dbát na správné pracovní polohy při manipulaci s břemeny, - při práci používat přidělené OOPP (rukavice), věnovat pozornost prováděným činnostem.
zaměstnanci ŘP, ST, SPS, CPS	manipulace s chemickými látkami	- vznik požáru popř. exploze při použití otevřeného ohně v blízkosti uložených chemických látek a přípravků, - podráždění nebo poleptání pokožky.	3	3	9	nízké riziko	- uchovávání látek v pevných nerozbitných, těsně uzavřených a stabilně uložených obalech, - dodržování požárních předpisů a bezpečnostních zásad uvedených v bezpečnostních listech, - k ukládání nebo rozlévání mazadel nepoužívat potravinové obaly, - obaly s mazadly odkládat do zachytých van, - při práci s mazadly používat pryžové rukavice, - seznamovat se s pokyny pro bezpečné nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi.
zaměstnanci ŘP, SPS, CPS	úklid na pracovištích	- zasažení oka nebo pokožky úklidovým prostředkem, - uklouznutí a pád na mokré podlaze, - zhmoždění, přiražení, zlomenina vlivem samovolného zavření otevření oken, - uklouznutí, pád při vyklánění z okna.	3	3	9	nízké riziko	- při manipulaci s úklidovými prostředky dodržovat pokyny uvedené na etiketě přípravku, - seznamovat se s pokyny pro bezpečné nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, - při chůzi po mokré podlaze dbát zvýšené opatrnosti, - dbát zvýšené opatrnosti při čištění oken, při kterém je nutné uvolnit zarážku pro otevření okna, - v blízkosti otevřeného a čištěného okna nesmí být postaven nábytek ani jiné překážky, - nevyklánět se z okna, na čištění špatně přístupných míst používat stěrku na mytí oken s rukojetí.

zaměstnanci ŘP, ST, SEE, SSZT, SMT, SPS, CPS	biologické nebezpečí	- nemoci způsobené zvířaty (pokousání psem, uštknutí zmijí, - nemoci způsobené hmyzem (bodnutí vosou, sršní, včelou, přísátí klíštěte).	4	4	16	vysoké riziko	- používání přidělených OOPP, - používání přidělených repelentních prostředků, - znalost čísel na linky tísňového volání a umístění lékárníček, - nahlásování vzniklých případů vedoucímu zaměstnanci, - absolvování pravidelných zdravotních školení.
zaměstnanci ŘP, ST, SSZT, SEE, SPS, CPS	zacházení s infekčním odpadem při úklidu železničních stanic a zastávek	- zranění o ostrý materiál (např. injekční jehlu, střepy apod.)	4	3	12	střední riziko	- používat při práci speciální ochranné rukavice proti propíchnutí, - při poranění injekční jehlou zraněné místo nemačkat ani nevysávat, oplachovat tekoucí vodou a mýdlem po dobu min. 5 minut, poté ránu vydezinfikovat (Jodisol, Septonex), ránu překrýt sterilním obvazem, - nález injekční stříkačky nebo jehly musí zaměstnanec nahlásit svému nadřízenému, který je povinen zavolat Policii ČR, která je ke sběru podobného odpadu vyškolená a vybavená.
SKLADY, SKLADOVÁNÍ MATERIÁLU A MANIPULACE S MATERIÁLEM							
zaměstnanci, OŘ Praha, CPS, kteří provádějí manipulaci s materiálem	sklady náhradních dílů, materiálu - regály	- zranění způsobená pádem materiálu z regálové buňky, - pádem zaměstnance při zakládání materiálu do výše položených regálových buněk, - zakopnutí, naražení osoby o konstrukci regálu a uložený materiál, - zřícení nebo pád regálu.	3	3	9	nízké riziko	- pomůcky používat pouze k činnostem k tomu určeným, - pomůcky pravidelně kontrolovat, vyřazovat poškozené a řádně je ukládat na určená místa, - omezit práce ve fyziologicky náročných a nevhodných polohách, - vhodně volit pracovní postup, střídat jednotlivé činnosti tak, aby nedocházelo k dlouhodobému přetěžování jednotlivých svalových skupin, - při ukládání a odebírání materiálu z a do regálu ve výšce nad 1,8 m používat bezpečná zařízení a pomůcky (žebříky, pojízdné schůdky, manipulační plošiny), - udržovat volné uličky mezi regály a stohy (nejméně 0,8 m pro ruční obsluhu, uličky pro průjezd dopravních vozíků musí být o 0,4 m větší než šířka vozíku nebo nákladu), - po každém přemístění a přestavení regálu a dále v pravidelných lhůtách (1x ročně) provádět kontroly regálů (tuhost spojů, svislost a vodorovnost),

							- nepřetěžovat regály, břemena ukládat do regálů rovnoměrně – lehčí do vyšších buněk, těžší do dolních buněk.
zaměstnanci OR Praha, CPS, kteří provádějí manipulaci s materiálem pomocí vozíků a rudlů	nízkozdvižný ruční vozík, paletový ruční vozík, ruční vozík, rudl	- uklouznutí a pád při tlačení či tažení vozíku, (při dopravě vozíku po šikmé podlaze), - pád objemného břemena při přepravě, - převrácení vozíku včetně nákladu, - sesunutí a pád břemene přepravovaného vozíkem.	2	2	4	zanedbatelné riziko	- pravidelně čistit komunikace na pracovišti, - dbát na správné postavení zaměstnance, aby nedošlo k přejetí nohou, - dbát na dobře rozložené těžiště přepravovaného břemene, - materiál stabilizovat a fixovat pomocí klínů, připevněním lany, řetězy, popruhy, - nepřekračovat nosnost vozíku, kontrolovat nahuštění pneumatik, - materiál přepravovat po čisté jezdové ploše bez překážek, - dbát na správně a rovnoměrně nahuštěné pneumatiky vozíku, - neprovádět opravy a údržbu naloženého vozíku.
zaměstnanci ST, SEE, CPS	skladování na volné ploše (bedny, pražce, palety apod.)	- zranění způsobená zřícením stohu palet, beden, - zavalení pražci.	2	3	6	nízké riziko	- dodržovat správné zásady pro stohování
zaměstnanci, kteří ukládají spisy do spisoven	spisovny	- zranění způsobená pádem spisů uložených v regálech, - zakopnutí o nevhodně uložené spisy, - pád zaměstnance při ukládání spisů do regálu.	2	3	6	nízké riziko	- udržovat volné uličky mezi regály a stohy (nejméně 0,8 m pro ruční obsluhu, uličky pro průjezd vozíků musí být o 0,4 m větší než šířka vozíku nebo nákladu), - při ukládání spisů z a do regálu ve výšce nad 1,8 m používat žebříky, nebo schůdky, - provádět pravidelné kontroly regálů, regály nepřetěžovat.

zaměstnanci ST, SEE, CPS	sklady technických plynů	- výbuch, požár, popálení, - otrava zplodinami kouře, - pád nezajištěných tlakových lahví.	2	3	6	nízké riziko	- dodržovat požární předpisy, nezastavovat žádným materiálem přístup k hasicím přístrojům, nekouřit v prostoru skladu, v blízkosti skladu nepoužívat otevřený oheň, - v případě nutných oprav pomocí svařování zajistit vydání „povolení ke svařování se zvýšeným požárním nebezpečím“ a provést všechna nutná opatření proti vzniku požáru, - láhve musí být skladovány odděleně – zvláště plné a prázdné láhve a vždy musí být vhodným způsobem zajištěny proti pádu (řetízkem), - dbát na to, aby při manipulaci s láhvemi nedošlo k poškození jejich pláště.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, RP, CPS	sklady chemických látek a směsí	- zasažení obsluhy skladu unikajícími chemikáliemi, - poškození obalu chemické látky a její vylití – zasažení zaměstnance chemickou látkou, - vznik požáru a následné popálení nebo přiotrávení obsluhy zplodinami kouře při vzniku požáru.	3	3	9	nízké riziko	- ve skladu chemických látek a směsí musí být u látek definovaných v § 44 a zákona č. 258/2000 Sb. k dispozici „Pravidla pro bezpečné nakládání s CHL“, - obaly s chemickými látkami musí být ukládány do záchytných van v souladu s pokyny uvedenými v bezpečnostním listu, - chemické látky uložené ve skladu musí být skladovány v originálních obalech označených symboly nebezpečnosti, - chemické látky a směsi nesmí být ukládány do obalů od potravin, - dodržovat požární předpisy, nezastavovat žádným materiálem přístup k hasicím přístrojům, nekouřit v prostoru skladu nepoužívat otevřený oheň, - v případě nutných oprav pomocí svařování zajistit vydání „povolení ke svařování se zvýšeným požárním nebezpečím“ a provést všechna nutná opatření proti vzniku požáru.
MANIPULACE S MATERIÁLEM POMOCÍ JEŘÁBŮ, ZVEDÁKŮ, KLADEK, NAVIJÁKŮ A HYDRAULICKÉ RUKY							
zaměstnanci ST, SEE, CPS	jeřáby, zvedáky, kladky, navijáky, hydraulická ruka	- poranění osob způsobená převržením jeřábu, zdvihadla (porucha, poškození, nestabilita), - poranění zavěšeným břemenem,	4	3	12	střední riziko	- při práci pod jeřábem a v blízkosti manipulace se zavěšenými břemeny používat ochrannou přilbu, - ovládat zdvihací prostředky tak, aby nedocházelo k nadměrnému rozhoupání zavěšených břemen, - neposunovat šikmým tahem lana vozy či vláčet břemena po zemi,

		- vyklouznutí a pád břemene při špatném zajištění, - přimáčknutí osob, - poranění hákem při otáčení ramene jeřábu, - úraz el. proudem – dotyk obsluhy s živou částí pod napětím.				- zastavit chod zdvihadla, pokud se na laně vytvoří smyčka nebo pokud se lano vysmekne z drážek bubnu či kladky, - nezvedat břemena, jejichž hmotnost převyšuje stanovenou nosnost zdvihadla, - neprovádět manipulaci s břemeny, která mohou svými rozměry ohrozit okolní zařízení nebo samotnou konstrukci zdvihadla, - dodržovat zákaz manipulovat se zasypanými, upevněnými nebo přimrzlými břemeny, - dodržovat zákaz přemísťovat nebezpečná břemena (tlakové nádoby) magnetem, zvedat nebo přemísťovat osoby na háku nebo na zavěšeném břemenu, - dodržovat zákaz vázat nebo zavěšovat dopravní bedny, které jsou naplněny materiálem až po okraj, - nezavěšovat na hák, nebo vzájemně do sebe více vázacích prostředků než je k přepravě břemene nutné, nekřížit vázací prostředky a nezavěšovat je na špičku háku, - dodržovat zákaz nechávat zavěšené břemeno v době, kdy je zdvihadlo mimo provoz (pracovní přestávky), - při manipulaci s břemeny musí všichni zaměstnanci na pracovišti dodržovat bezpečný odstup od břemene, jímž je manipulováno, - zajišťovat revize elektro a revize zdvihacích zařízení dle platných předpisů.
--	--	---	--	--	--	---

zaměstnanci ST, SEE, CPS	vázací prostředky	- přetržení vázacího prostředku a pád břemene	3	3	9	nízké riziko	- používat pouze nepoškozené vázací prostředky, - při práci s vázacími prostředky používat ochranné rukavice, - vázací prostředky řádně třídit a ukládat podle nosnosti, - nevytahovat násilně vázací prostředky zpod břemen, - dodržovat zákaz přetěžovat prostředky k vázání nebo zavěšení, - nevázat břemena přes ostré hrany, - textilní vázací prostředky vizuálně prohlédnout před každým použitím, - při vázání břemen s ostrými hranami musí být textilní vázací prostředky chráněny proti poškození vhodným ochranným náplekem.
zaměstnanci ST, CPS	hřebenové, hydraulické a patkové zvedáky	- zřícení zvedáku při špatném ukotvení nebo při jeho přetížení, - zasažení manipulovaným břemenem.	3	4	12	střední riziko	- provádět kontrolu umístění patkových zvedáků (musí být umístěny na dostatečně únosném a rovném povrchu), - před použitím zvedáku spustit zvedák z přepravních koleček zvedáku na zem, - dbát na to, aby byl zvedák opatřen štítkem s údajem o povoleném hmotnostním limitu pro zvedání břemen, - se zvedákem nemanipulovat s předměty, které přesahují jeho nosnost, - zvedáky jsou využívány zejména ke zvedání vozů určených k opravám – v jejich blízkosti se tedy nesmí vyskytovat nepovolené osoby, - pro obsluhu zvedáků musí být zaměstnanec zaškolený, - u zvedáků zajišťovat provádění provozních revizí (1 x za 3 roky), revizí (1 x ročně) a prohlídky a zkoušky (1 x za 4 roky) osobou oprávněnou.
zaměstnanci SEE, SSZT, ST, CPS	elektrické kladkostroje	- pád břemene, nežádoucí pohyb břemene, - naražení, přitlačení, zachycení a zasažení osoby zavěšeným břemenem, - náraz břemene do konstrukce kladkostroje,	3	4	12	střední riziko	- dbát na správné zavěšení břemene, - zabránit rozhoupání břemene aby nedocházelo ke zranění obsluhy nebo nárazu břemene do konstrukce, - pravidelně kontrolovat funkčnost koncových vypínačů zdvihu,

		- porucha kladkostroje – nezastavení kladkostroje v požadované poloze, - přetržení závěsného prostředku, - úraz el. proudem – dotyk obsluhy s živou částí pod napětím.					- obsluhou kladkostroje pověřovat pouze proškolené a zacvičené zaměstnance seznámené s návodem pro obsluhu, - ověřovat správnou funkci koncového vypínače pojezdu, - provádět pravidelné kontroly závěsných prostředků, - zajišťovat preventivní údržbu el. zařízení a kontrolu izolace ovladače, - vyloučit náraz ovladače na pevnou překážku, - zajistit ochranu krytu ovládací skříňky a zajistit, aby nedošlo ke snížení bezpečnostních vlastností skříňky s elektrickým zařízeními, - zajišťovat pravidelné revize elektro.
MANIPULACE S MATERIÁLEM POMOCÍ VYSOKOZDVIŽNÉHO VOZÍKU							
zaměstnanci s odbornou způsobilostí k řízení VZV, CPS	vysokozdvížený vozík	- střet osob s manipulačním vozíkem	3	3	9	nízké riziko	- pracoviště, kde je prováděna manipulace s motorovými vozíky musí být označena bezpečnostní tabulkou „Pozor manipulace s vysokozdvížným vozíkem“, - dbát zvýšené opatrnosti a nevstupovat do jízdní dráhy manipulačního vozíku.
zaměstnanci s odbornou způsobilostí k řízení VZV, CPS	vysokozdvížený vozík	- přiřazení osoby vidlicemi vozíku k pevné překážce nebo konstrukci	3	3	9	nízké riziko	- břemena nesmí zasahovat do prostoru řidiče vozíku, nesmí mu překážet v řízení a ve výhledu, - při couvání a otáčení vozíku musí být vyloučen přítomnost osob v jeho blízkosti.
zaměstnanci s odbornou způsobilostí k řízení VZV, CPS	vysokozdvížený vozík	- převrácení vozíku (po ztrátě stability), zranění řidiče, popř. jiné osoby	3	4	12	střední riziko	- nepřekračovat nosnost vysokozdvížného vozíku, - vozík udržovat v řádném technickém stavu, - při odstavení vozíku s nákladem, musí být vidlice zcela spuštěné na zem, ovladače uvedeny do neutrální polohy, parkovací brzda zabrzděna a vozík zajištěn proti jakémukoliv neúmyslnému nebo neoprávněnému použití (klíče nesmí být ponechány v zapalování).

zaměstnanci s odbornou způsobilostí k řízení VZV, CPS	vysokozdvíhový vozík	- pád břemene z vidlic motorového vozíku a zasažení osob nacházejících se v jeho blízkosti	2	4	8	nízké riziko	- dbát na správné nastavení rozteče nosných vidlic dle šířky palety, - dodržovat zákaz opouštění vozíku, je-li břemeno zdviženo, - nepřepřevážet na vozíku osoby, - materiál ložený na palety fixovat tak, aby nedošlo k pádu uvolněného materiálu, - vidlice musí pevně podpírat paletu nejméně ve dvou třetinách její délky nebo šířky.
PRÁCE NA ŽEBŘÍCÍCH							
všichni zaměstnanci, OR Praha, CPS, kteří při práci používají žebříky	jednoduché a dvojité žebříky	- pád žebříku se zaměstnancem po ztrátě stability žebříku, - pád osoby ze žebříku při vystupování či sestupování, - pád zaměstnance ze žebříku při postavení žebříku na nerovný podklad, - podklouznutí žebříku na mokřem nebo kluzkém povrchu.	3	4	12	střední riziko	- dodržovat ustanovení pokynu ředitele OR Praha pro práci ve výškách a nad volnou hloubkou
všichni zaměstnanci, OR Praha, CPS, kteří při práci používají žebříky	jednoduché a dvojité žebříky	- prasknutí, zlomení příčle dřevěných žebříků s následným pádem zaměstnance	3	4	12	střední riziko	- udržovat žebříky v řádném technickém stavu, - nepoužívat poškozené žebříky, - dodržovat ustanovení pokynu ředitele OR Praha pro práci ve výškách a nad volnou hloubkou.
všichni zaměstnanci, OR Praha, CPS, kteří používají žebříky	jednoduché a dvojité žebříky	- pád nářadí z výšky a zasažení zaměstnance provádějícího jištění	3	3	9	nízké riziko	- dodržovat ustanovení pokynu ředitele OR Praha pro práci ve výškách a nad volnou hloubkou
PRÁCE VE VÝŠKÁCH A NAD VOLNOU HLOUBKOU							
zaměstnanci SSZT, SEE, ST, CPS	práce ve výškách a nad volnou hloubkou – stupadla, lávky, krakorce,	- poranění části těla při sestupu, výstupu, - pád zaměstnance či konstrukce vlivem	3	4	12	střední riziko	- účastnit se školení bezpečnosti práce pro práci ve výškách nad volnou hloubkou a souvisejících předpisů dle platné legislativy, norem a pokynů vydaných pro práci ve výškách a nad volnou hloubkou,

	návěstidla, mechanická návěstidla, stožáry trakčního vedení, osvětlovací stožáry	- poškození, námrazy, znečištění, - propadnutí, pád z konstrukce na zařízeních, které jsou součástí technologických celků, - zranění části těla při manipulaci, opravách a údržbě částí těchto zařízení, - pád součástí, materiálu, - poranění o nástroj.					- seznamovat se s technologickými postupy práce na zařízení, pracovními postupy a návody pro používání kolektivních a osobních ochranných pracovních prostředků pro práci ve výškách, - používat ochrannou přilbu, zachycovací postroje a polohovací prostředky, - zajišťovat revize prostředků proti pádu, - kontroly prostředků proti pádu kontrolovat před každým použitím, - zúčastňovat se pracovně lékařských prohlídek pro práci ve výškách a pravidelných zdravotních školení, - dodržovat ustanovení pokynu ředitele OŘ Praha pro práci ve výškách a nad volnou hloubkou.
PRÁCE S RUČNÍM NÁŘADÍM							
zaměstnanci ŘP, ST, SEE, SSZT, CPS	lopaty, košťata, hrabla	- zranění při manipulaci s nářadím	3	2	6	nízké riziko	- pravidelně kontrolovat stav nářadí, poškozené vyřazovat, - násady ručního nářadí musí být hladké, - nářadí musí být odkládáno na určené místo, nesmí být ponecháno na komunikaci.
zaměstnanci ST, CPS	krumpáče, podbijáky, kleště na kolejnice, kleště na pražce, vidle	- vyklouznutí nářadí z ruky a zasažení pracovníka uvolněným nástrojem z násady, - pád nářadí ze zvýšených pracovišť – možné naražení, zhmožděnin, tržné a bodné rány.	3	3	9	nízké riziko	- nepoužívat poškozené nářadí, - dbát na to, aby úchopová část (rukojeti) nářadí měla hladký vhodný tvar bez prasklin, byla suchá a čistá, - dbát na dodržování bezpečné vzdálenosti mezi jednotlivými zaměstnanci (zejména při práci s krumpáčem a podbijáky), - dodržovat stanovené váhové limity při manipulaci s kolejnicemi a pražci pomocí kleští, - neukládat nářadí do blízkosti volných okrajů podlah zvýšených pracovišť, podest a konstrukcí, - při práci ve výšce zajišťovat nářadí proti pádu používáním poutek, brašen apod.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	šroubováky, hasáky, klíče, pilníky	- drobná poranění způsobená nesprávným používáním nářadí	2	3	6	nízké riziko	- věnovat pozornost prováděným činnostem, - používat vhodné druhy, typy a velikosti nářadí, - nepoužívat poškozené nářadí, - nepoužívat nářadí jako páku, sekáč nebo páčidlo, - nepoužívat roztažené a vymačkané klíče při povolování a dotahování matic.

zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	palice, kladiva,	- odletující materiál, úlomky a otřepy, - vznik odřenin a zhmožděnin rukou, - vymrštění rukojeti nářadí.	2	3	6	nízké riziko	- používat palice a ostatní nářadí s násadami bez trhlín a otřepů, - při práci používat ochranné brýle, - při práci dodržovat dostatečné odstupy mezi zaměstnanci.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	řezné a sečné nástroje (např. nože, kosa, srp, sekera, pila)	- poranění způsobená nevhodnou manipulací, - zatížení svalových skupin při nevhodné poloze těla, - řezné, sečné rány ostrím, - poranění jiných osob.	3	3	9	nízké riziko	- dodržovat bezpečnostní předpisy a pracovní postupy, - používat přidělené OOPP, - dbát na to, aby byl pohyb sečných nářadí (nožů) prováděn směrem od těla, - dbát zvýšené opatrnosti při řezání materiálu podle ocelového pravítka (nebezpečí sesmeknutí nože), - provádět kontrolu stavu nářadí před zahájením práce, - používat vhodné a nepoškozené nářadí, - vyloučit pohyb dalších osob v blízkosti prováděné práce, - dbát zvýšené opatrnosti při práci v terénu, prohlédnutí pracovního prostoru před zahájením práce (svah, nerovnosti, nečistoty, předměty, odpadky, možnost uklouznutí apod.).
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	Pracovní stoly	- nežádoucí pohyb stolu, - zvýšená únava v důsledku ohýbání zad a natahování rukou.	2	2	4	zanedbatelné riziko	- při práci musí být zajištěna stabilita pracovního stolu (stůl se nesmí během práce chvět ani posunovat), - stůl musí mít vhodné rozměry – výška 800 až 1000 mm, - udržovat pracovní stůl a pracovní místo uklizené tak, aby zde bylo pouze nářadí, které zaměstnanec potřebuje k dané práci, - nepotřebné nářadí patřící ke stálému vybavení pracoviště ukládat v zásuvce pracovního stolu, ve skříňce nebo regálu.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	svěráky	- uvolnění, vyklouznutí, prokluzování předmětu ve svěráku	2	3	6	nízké riziko	- vždy volit správnou výšku čelistí svěráku (v úrovni lokte zaměstnance), - při upínání předmětů do svěráku předmět spolehlivě upevnit, aby se během práce nepohnul ani nevyklouzával,

							- při poškození nebo opotřebení části svěráku zajistit jejich výměnu, - při upevňování kulatiny ve svěráku používat zvláštních prismatických vložek, tenké plechy upínat mezi dřevěné špalky nebo styčnice z měkkého kovu.
PRÁCE SE SPECIÁLNÍMI STROJI A MECHANIZACÍ							
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	křovinořez	- zasažení obsluhy nebo jiné osoby odmrštěným kamenem nebo jiným odraženým předmětem, - pád obsluhy křovinořezu při chůzi a pohybu na nerovném terénu, - pořezání rotujícím kotoučem, - přetížení páteře – bolesti paží, ramen, zad, - negativní působení hluku a vibrací.	4	3	12	střetí riziko	- seznámit se s návodem pro obsluhu konkrétního typu křovinořezu, - dodržovat maximální dobu používání křovinořezu ve směně podle pokynů uvedených výrobcem v návodu k obsluze, - dodržovat pravidla stanovená v pokynu ředitele OŘ Praha Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci s motorovými řetězovými pilami a křovinořezem.
zaměstnanci ST, SEE, CPS	motorová pila	- nadměrná hluchost, poškození sluchu, - vznícení benzínových par, popálení, - pořezání pilou, - poranění hlavy padající větví, - cizí těleso v oku, - negativní působení hluku a vibrací.	4	4	16	vysoké riziko	- seznámit se s návodem pro obsluhu konkrétního typu pily, - dodržovat maximální dobu používání pily stanovenou pokyny výrobce v návodu k obsluze, - dodržovat pravidla stanovená v pokynu ředitele OŘ Praha Bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci s motorovými řetězovými pilami a křovinořezem.
zaměstnanci ST, CPS	bourací (podbíjecí) kladivo	- negativní působení hluku a vibrací, - neúmyslné spuštění, - riziko přetížení svalových skupin, - vznícení benzínových par, požár, popálení obsluhy.	4	4	16	vysoké riziko	- seznámit se s návodem pro obsluhu kladiva a dodržovat bezpečnostní pokyny stanovené výrobcem, - používat OOPP k ochraně sluchu, chrániče sluchu, - při práci používat antivibrační rukavice, - nedotýkat se zařízení ke spuštění a zastavení stroje, dokud není obsluha připravena k práci, - dodržovat maximální dobu práce s podbíjecím kladivem stanovenou výrobcem,

							- pro skladování benzínu používat pouze nádoby k tomu určené, - doplňování pohonných hmot provádět s vypnutým motorem, - při doplňování paliva nekouřit a nepoužívat otevřený oheň.
zaměstnanci ST, CPS	přenosný příklepový utahovák šroubů	- negativní působení hluku a vibrací, - popálení od horkých dílů, - vznícení benzínových par.	4	4	16	vysoké riziko	- seznámit se s návodem pro obsluhu utahováku a dodržovat bezpečnostní pokyny výrobce, - používat chrániče sluchu a antivibrační rukavice, - doplňování pohonných hmot provádět při vypnutém a studeném motoru, - během doplňování pohonných hmot nekouřit a nepoužívat otevřený oheň.
zaměstnanci ST, CPS	sněhová fréza	- nebezpečí popálení, - nebezpečí zranění odhozeným sněhem nebo odletujícími předměty, - vznícení benzínových par.	3	3	9	nízké riziko	- seznámit se s návodem pro obsluhu, - dodržovat dostatečnou vzdálenost od horkých částí stroje, - částí frézy se lze dotknout pouze za klidového stavu stroje, - nastavovat vzdálenost tělesa šneku od podkladu tak, aby strojem nebyly nabrány žádné cizí předměty, - nenastavovat klapku odhazovací koncovky ve směru osob, oken, aut a dveří, - při doplňování pohonných hmot zastavit chod motoru, nekouřit a nepoužívat otevřený oheň.
zaměstnanci ST, CPS	štěpkovač	- poranění těla, rukou, očí, odlétnutí částí větví, - negativní působení hluku, - poranění očí, - poranění druhé osoby, - vznícení paliva, požár.	3	4	12	střední riziko	- seznámit se s návodem pro obsluhu, - při štěpkování nevstupovat do prostoru, kam jsou metány štěpky, - před uvedením do provozu vyzkoušet funkčnost ovladačů, - používat chrániče sluchu, ochranný štít nebo ochranné brýle, - nepoužívat štěpkovač k likvidaci dřevin, které obsahují, železo, železné výztuhy, sklo, kameny, keramické příměsi apod., - palivo doplňovat pouze za klidového stavu stroje.

zaměstnanci ST, CPS	ruční elektrické nářadí, mechanizované nářadí, hydraulické, se spalovacím motorem, speciální stroje pro údržbu kolejového svršku	- poranění – pořezání, zhmoždění, popálení jiskrou, rotujícím předmětem, odletujícím materiálem, - zasažení elektrickým proudem při práci s poškozeným nářadím nebo přívodní kabelem, - poškození páteře při dlouhodobé zátěži při používání nářadí.	4	4	16	vysoké riziko	- kontrola dodržování pracovních a technologických postupů, - seznámení se s návody pro obsluhu konkrétního nářadí, zaškolení zaměstnanců v odpovídajícím rozsahu, - zajišťovat pravidelné revize a kontroly elektrického nářadí a prodlužovacích kabelů, - u zaměstnanců zabezpečovat odbornou způsobilost dle Vyhlášky č. 250/2021 Sb., Vyhlášky č.100/1995 Sb. a Zam1, - provádět kontrolu nářadí před zahájením práce, nepoužívat poškozené nářadí, - nevyřazovat z činnosti bezpečnostní prvky, - zajišťovat servis a údržbu dle pokynů výrobce, - dbát zvýšené opatrnosti při manipulaci s přívodními šňůrami a prodlužovacími kabely v kolejišti nebo v jeho blízkosti.
zaměstnanci ST, CPS	elektrické a hydraulické nářadí, se spalovacím motorem, speciální stroje pro údržbu kolejového svršku	- negativní působení vibrací a hluku, - popálení o části nářadí a materiálu, - výbuch a vznícení pohonných hmot, - zasažení nebezpečnými látkami, - popálení.	4	4	16	vysoké riziko	- seznámit se s návodem pro obsluhu konkrétního nářadí či stroje a dodržovat maximální dobu používání stanovenou výrobcem, - používat chrániče sluchu a antivibrační rukavice, - dodržovat pokyny uvedené v „Pravidlech pro bezpečné nakládání s nebezpečnou chemickou látkou“ – benzín je látka toxická a karcinogenní, - dodržovat zákaz kouření a používání otevřeného ohně při doplňování paliva.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	přenosné elektrocentrály	- popálení, vznícení, požár, výbuch, - ohrožení elektrickým proudem, přetížení, - poškození elektrickým zařízením, - popálení ruky při manipulaci s horkým motorovým olejem, - otrava zplodinami výfukových plynů.	3	3	9	nízké riziko	- seznámit se s návodem a bezpečnostními pokyny pro obsluhu stanovenými výrobcem, - elektrocentrálu umístit vždy na rovném podkladu (aby nedošlo k vylití paliva), - palivo doplňovat při zastaveném motoru, - dodržovat zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm, - palivo doplňovat jen v dobře větratelných prostorách, - nepřepĺňovat palivovou nádrž, zbytky vyteklého nebo vystříknutého paliva vždy neprodleně setřít a bezpečně likvidovat, - pevně a těsně uzavírat uzávěr palivové nádrže, - udržovat motor v čistotě (bez usazených hořlavých nečistot),

							- neotvírat palivovou nádrž za chodu motoru nebo je-li motor horký, - pravidelně kontrolovat těsnost nádrže, neporušenost potrubí a hadic, - nespustovat zahlcený benzínový motor s vyjmutou svíčkou, - po ukončení provozu elektrocentrály uzavřít palivový ventil, - nepoužívat benzin ani jiné hořlavé kapaliny k čištění vložky vzduchového filtru, - zajistit přívod vzduchu a odvod výfukových plynů pokud je elektrocentrála umístěna v uzavřeném prostoru, - zajišťovat provádění pravidelných revizí elektro.
zaměstnanci ST, CPS	vysokotlaké čistící zařízení WAP	- zranění očí, obličej tryskajícím paprskem čistící látky (proudem kapaliny, páry) o vysokém tlaku a jemnými částicemi uvolněnými z čištěných ploch, - opaření horkými kapalinami nebo parou nebo popálení o horký povrch zařízení.	3	3	9	nízké riziko	- při práci používat přidělené OOPP (ochranné brýle nebo štít), - dbát na správné držení a uchopení trysky (koncovky), - používání těsných hadic a pevných a těsných spojů, - chránit hadice před mechanickým poškozením, - vyloučit přítomnost osob v ohroženém prostoru, počítat s odrazem proudu kapaliny od čištěné plochy, - dbát na řádné zajištění hadice proti uvolnění z nátrubku nebo jiné části určené ke spojení hadice ke zdroji tlaku, - dodržovat správné držení, uchopení hadice s ohledem na velký zpětný tlak kapaliny nebo par a charakteristiku proudnice a hadice připojené ke zdroji tlakové vody nebo vzduchu), - nepokládat pistoli, koncovku tlakových hadic na zem, - při práci s WAP používat nepropustné rukavice s dobrými úchopovými vlastnostmi, - zajišťovat pravidelné kontroly zařízení v rozsahu stanoveném výrobcem v návodu pro obsluhu.

zaměstnanci ST, CPS	vysokotlaké čistící zařízení typu WAP	- zkrat elektrického zařízení – šok způsobený průchodem elektrickým proudem tělem	3	4	12	střední riziko	- WAP nesmí být přenášeno za přívodní kabel, - po skončení práce odpojit vidlici elektrického přívodu ze zásuvky – vidlici nevytrhávat ze zásuvky za přívodní kabel, - provádět pravidelné kontroly a revize elektro podle ČSN 33 1600 ed. 2, vzniklé závady nahlásit nadřízenému.
zaměstnanci ST, CPS	kovářská výheň	- poranění odlétnutím opracovávaného materiálu, - popálení ohněm, horkým materiálem nebo nástrojem, - zasažení části těla struskou, popelcem nebo uhlíky, - opaření při zakalování, - nadýchání se zplodin.	3	4	12	střední riziko	- zaškolení obsluhy výhně, - používání přidělených OOPP, - vyloučení pohybu ostatních zaměstnanců v blízkosti prováděných prací, - věnovat zvýšenou pozornost prováděným činnostem, - dodržovat bezpečnostní předpisy stanovené návodem výrobce, - zajišťovat pravidelné kontroly a čištění komínu, - zajišťovat řádné odvětrávání pracoviště.
PRÁCE S DŘEVOOBRÁBĚCÍMI STROJI							
zaměstnanci ST, CPS	práce s obráběcími stroji na dřevo	- pád nesprávně uloženého materiálu, - prašnost a hlučnost při provozu dřevoobráběcích strojů – vznik nemoci z povolání, - výbuch a požár, popálení obsluhy, nadýchání zplodin kouře, - zasažení očí nebo částí těla chemickou látkou nebo nebezpečnou chemickou látkou.	3	4	12	střední riziko	- materiál ukládaný vertikálně nesmí zasahovat do manipulačních prostorů obsluhy, - používat zařízení pro sběr prachu, zajišťovat jeho pravidelné vyprazdňování a čištění, - používat přidělené osobní ochranné pracovní prostředky (respirátory a chrániče sluchu), - pravidelně odstraňovat souvislou vrstvu dřevěného prachu (nesmí být větší než 1 mm – nebezpečí výbuchu a následného požáru), - dodržovat zákaz kouření a používání otevřeného ohně, - při zasažení chemickou látkou nebo nebezpečnou chemickou látkou je obsluha povinna postupovat podle pokynů uvedených v bezpečnostních listech nebo „Pravidlech pro bezpečné nakládání s nebezpečnými chemickými látkami“ zpracovaných v souladu s požadavky § 44 a), zákona č. 258/2000 Sb., která musí být zveřejněna na pracovišti, - na pracovišti musí být k dispozici lékárnička s vybavením pro potřeby poskytnutí první pomoci.

zaměstnanci ST, CPS	práce s obráběcími stroji na dřevo	- prašnost a hluchost – vznik nemoci z povolání	3	4	12	střední riziko	- používat zařízení pro sběr prachu a provádět jeho včasné vyprazdňování, - při práci používat přidělené osobní ochranné pracovní prostředky (respirátory a chrániče sluchu).
zaměstnanci ST	práce s obráběcími stroji na dřevo	- přerušení dodávky elektrického proudu, - úraz elektrickým proudem - šok způsobený průchodem elektrického proudu tělem.	3	4	12	střední riziko	- opravu obráběcích strojů na dřevo provádět odborně, jen po odpojení od elektrické sítě, - provádět kontroly zařízení před zahájením a po skončení práce, - při dočasném přerušení dodávky elektrického proudu zajistit vypnutí zařízení od přívodu elektrického proudu a uzamčení jeho centrálního ovladače, - provádět pravidelné revize elektrické instalace podle ČSN 33 1500 osobou odborně způsobilou.
zaměstnanci ST, CPS	kotoučové a pásové pily na dřevo	- zranění způsobená při kontaktu s pilovým kotoučem, - zasažení obsluhy částmi roztrženého pilového kotouče, - zablokování pilového kotouče – zpětný ráz pily.	3	4	12	střední riziko	- před zahájením práce s pilou se přesvědčit, zda se pohyblivý kryt pohybuje volně a bez odporu, - ověřit správnou činnost mechanismu pro vracení systému ochranných krytů do klidové polohy, - k připevnění dorazové lišty k materiálu, používat pravítko, - používat vhodný a správně upevněný pilový kotouč, - nezastavovat kotouč bočním tlakem na kotouč, - používat pilu v souladu s návodem k obsluze, - před výměnou kotouče, seřizováním a údržbou pily odpojit vidlici od síťového napájení, - za chodu pily neměnit polohu rozpěrného klínu, - provádět průběžné kontroly funkčnosti ochranných zařízení kotouče (krytu), - kontrolovat správnou funkci rozevíracího klínu, - používat vhodný pilový kotouč s ostrými a správně nabroušenými zuby.

zaměstnanci ST, CPS	kotoučové a pásové pily na dřevo	- prašnost a hlučnost – vznik nemoci z povolání, - úraz elektrickým proudem – šok, - požár.	3	4	12	střední riziko	- používat zařízení pro sběr prachu, jeho včasné vyprazdňování, - používat přidělené OOPP – respirátory a chrániče sluchu, rukavice, - opravu a seřizování pily provádět jen po odpojení od elektrické sítě, - nepoužívat pilu s poškozenými elektrickými přívody, kabel nevytrhávat ze zásuvky, pohyblivý přívod vést při práci vždy od pily dozadu, tak, aby nemohlo dojít ke kontaktu pilového kotouče s kabelem, - ve venkovním prostředí používat prodlužovací kabel jen je-li příslušně označený a určený pro toto prostředí, - elektrické nářadí, elektrické přívodní a prodlužovací kabely, vidlice a návlačku pravidelně kontrolovat a podrobovat revizím dle ČSN 33 1600 ed. 2, - po ukončení práce vidlici elektrického přívodu odpojit ze zásuvky, - pravidelně odstraňovat usazený dřevěný prach, - nepoužívat otevřený oheň, na pracovišti dodržovat zákaz kouření.
PRÁCE S RUČNÍM ELEKTRICKÝM NÁŘADÍM							
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	elektrické přenosné brusky	- vznik nemocí z povolání působením vibrací přenášených na ruce a hluku, - zkrat elektrického zařízení – šok při průchodu elektrického proudu tělem, - zranění očí odletujícími částmi řezaných materiálů, - vznícení hořlavých předmětů, kapalin, par nebo oděvu od odletujících horkých jisker, - pád materiálu nebo obsluhy brusky, - pořezání řezacím kotoučem, - vdechování brusného prachu.	3	4	12	střední riziko	- při práci používat OOPP chrániče sluchu a antivibrační rukavice, - omezit na maximálně možnou míru pohyb osob na pracovišti, kde je prováděna práce s bruskou, - brusku nepřenášet za přívodní kabel, přívodní kabel chránit proti mechanickému poškození, - po skončení práce odpojit vidlici elektrické sítě ze zásuvky – vidlici nevytrhávat ze zásuvky za přívodní kabel, - provádět pravidelné kontroly a revize elektro dle ČSN 33 1600 ed. 2, vzniklé závady nahlásit nadřízenému, - při pracovních úkonech používat ochranné brýle s bočnicemi nebo ochranný štít, - vyloučit pohyb ostatních zaměstnanců z blízkosti prováděné práce s bruskou, - brusku odkládat na nehořlavou podložku,

							- řezání neprovádět v blízkosti hořlavých předmětů, kapalin, par, plynů a prachů, - dbát na řádné upínání řezaného materiálu, - před zapnutím brusky zkontrolovat zda je řezací kotouč v nejvyšší poloze, řez provádět mírným tlakem na sklápěcí rameno, - při přerušení dodávky elektrické energie vypnout brusku a tím vyloučit samovolné spuštění brusky po obnovení dodávky elektřiny, - výměnu řezného kotouče a seřizování provádět pouze za klidového stavu, brusku pokládat až po úplném zastavení kotouče, - brusný prach odvádět do nádob naplněných vodou nebo prostřednictvím odsávacího zařízení.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, SPS	elektrické ruční vrtačky	- zranění očí při vniknutí špony, - pořezání rukou o ostří nástrojů nebo šponu, - poranění o upínací zařízení nebo obrobky, - zachycení a navinutí ruky, - zachycení volného pracovního oděvu, rukávů, šály, prstýnku, řetízku, náramku, hodinek, obvazu na ruce, zachycení rukavice rotujícím vrtákem, - zachycení vlasů, skalpování při kontaktu s rotujícím vrtákem nebo vřetenem, - pohmoždění rukou popř. nohou způsobené pádem vrtaného předmětu nebo svěřáku, kde předmět upnutý.	3	4	12	střední riziko	- chránit zrak a obličej používáním brýlí nebo obličejového štítu, - používat pracovní rukavice pouze při manipulaci s obrobkem, - k odstraňování třísek používat štětců, škrabek, smetáků nebo vyfukovacích vzduchových pistolí, je zakázáno odstraňovat špony holou rukou, - nebrzdit vřetena se sklícidlem rukou, nesahat rukou do nebezpečného prostoru za chodu, neponechávat klíčku ve vřetenu, - dbát na vhodné ustrojení bez volných částí oděvu, bez obvazů a šperků na ruce, - při práci používat čepice, má-li obsluha dlouhé vlasy, musí být vlasy stažené, - dodržovat zásady správné manipulace a držení obrobku.
PRÁCE S KOVOOBRÁBĚCÍMI STROJI							
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	kovoobráběcí stroje – společná nebezpečí	- působení hluku, možnost vzniku nemocí z povolání,	3	4	12	střední riziko	- provádět pravidelnou údržbu stroje a včasnou výměnu opotřebovaných exponovaných částí stroje majících vliv na hlučnost, - používání chrániče sluchu.

zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	kovoobráběcí stroje – společná nebezpečí	- pád předmětu na obsluhu stroje, - pád, sesunutí materiálu při přemísťování, převážení, - zranění o ostrou hranu odřezku, - popálení rukou při výměně obrobků a nástrojů, - zachycení, vtažení, navinutí rukavice včetně ruky obsluhy, - zachycení, vtažení, sevření, přimáčknutí, stříhnutí obsluhy – při roztržení řemenů a uvolnění hnacích mechanismů, - zachycení, udeření, pořezání, vtažení, sevření části těla při výměně nástrojů, upínání a snímání obrobků.	3	3	9	nízké riziko	- předměty potřebné k obsluze strojů odkládat na vhodná místa (police, regály), neukládat nástroje a měřidla do stojanů strojů, na stoly a lože není-li na stroji zvlášť pro to určeno místo, - dbát na správné uložení materiálu na přepravní vozík, - na pracovišti udržovat pořádek, při ukládání materiálu zajišťovat jeho stabilitu, - při provádění čištění stroje za klidového stavu a při upínání materiálu do stroje a výměně obrobku používat ochranné rukavice, - dbát na dodržování zákazu obsluhy stroje s nechráněnými rotujícími částmi (zejména nástroji) v rukavicích, - znemožnit přístup k nebezpečným částem stroje za použití ochranných zařízení, - nevyřazovat ochranná zařízení z funkce, - nenasazovat hnací řemeny za chodu stroje, - při provádění výměny nástroje, upínání a snímání obrobků musí být stroj zastaven.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	kovoobráběcí stroje – společná nebezpečí	- zasažení zaměstnance elektrickým proudem – šok, - zachycení, vtažení, navinutí části těla, vlasů – skalpování (při obsluze vrtačky, nástrojařské frézky), oděvu popř. nechráněnými rotujícími částmi stroje, nástrojem.	3	4	12	střední riziko	- neodstraňovat zábrany a kryty, neotvírat přístupy k elektrickým částem, nevyřazovat z funkce zakrytí, uzavření a respektovat bezpečnostní pokyny výrobce, - vyloučit činnosti, při nichž by se zaměstnanec dostal do styku s živými částmi pod napětím, - neponechávat zapnuté elektrické přístroje a zařízení po odchodu z pracoviště a skončení pracovní směny, - zajišťovat pravidelné provádění revizí elektro instalací dle ČSN 33 1500 osobou odborně způsobilou, - dbát na správné ustrojení obsluhy, - používat nepoškozený pracovní oděv, bez volně vlajících částí, s těsně přiléhajícími manžetami rukávů i nohavic, - při práci používat pokrývku hlavy (čepici, šátek), - stroj obsluhovat bez prstýnků, řetízků, náramků, hodinek, vázanek, šál apod.,

							- pokud má obsluha stroje na prstech obvaz, je povinna nosit gumové prsteníky, - nepoužívat rukavice za chodu stroje (používání rukavic je nebezpečné zejména při obsluze vrtaček), - seřizování, provádění údržby a mazání provádět pouze za klidového stavu stroje.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	kovoobráběcí stroje – společná nebezpečí	- zachycení obsluhy, navinutí končetiny, - udeření uvolněným obrobkem v důsledku nežádoucího náhlého uvedení do chodu, - nečekané uvolnění obrobku při poklesu upínací síly, nedostatečné tuhosti upínacího zařízení.	3	4	12	střední riziko	- hlavní vypínač musí být vždy funkční a snadno dostupný, - při výpadku proudu nebo přerušení práce musí být vypínač uveden do nulové polohy, - provádět pravidelné kontroly a zkoušky zařízení 1 x za 12 měsíců v rozsahu stanoveném návodem pro obsluhu, - provádět zakrytí rotujícího upínacího zařízení dle návodu výrobce, - udržovat hladké povrchy upínacího zařízení, náběhové hrany upínacího zařízení.
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, CPS	kovoobráběcí stroje – společná nebezpečí	- zakopnutí, pád osoby na rovině, uklouznutí a podvrtnutí nohy, - naražení, zachycení o různé překážky a prvky vystupující části z podlahy, - uklouznutí po vylitém oleji či řezné kapalině, - popálení obsluhy a pracovníků v okolí stroje odletujícími třískami, - zranění oka, - bodná a řezná poranění o ostré hrany třísek, - pořezání rukou obsluhy při odstraňování třísek, - zasažení obsluhy uvolněným upínacím klíčem, - zasažení obsluhy uvolněnými rotujícími upínacími zařízeními.	3	4	12	střední riziko	- odstraňovat překážky, o které lze zakopnout, - potrubí, hadice a elektrické kabely vést tak, aby nepřekážely a nedocházelo k jejich proražení, prodření nebo poškození tepelným účinkem, - dbát na to aby byl povrch podlah rovný a tvrdý, bez nerovností, výmolů a byl udržován v čistotě, - provádět okamžitou likvidaci úkapů zasypáním vhodným sorbentem, - instalovat kryty pracovního prostoru proti rozletu třísek po stroji a okolí, - zřízení plent a ochranných plechových zástěn, které zároveň zamezí rozstříku. chladicí kapaliny, - používat kryty a zástěny pracovního prostoru, - používat ochranné brýle nebo štíty, - provádět pravidelný a včasný úklid třísek, - používat předepsané pracovní pomůcky - např. háčky s delšími rukojeťmi a chrániči ruky, smetáky, škrabky, štětce, kartáče, dřevěné tyčinky pro čištění otvorů, vnitřních závitů apod., - čisticí vlnu a hadry používat k čištění pouze za klidu stroje, a to až po odstranění třísek škrabkou, smetákem apod.,

							- k čištění závitů používat kartáč nebo štětec – neprovádět čištění vnitřních závitů hadrem navinutým na prstu, - neponechávat upínací klíče v upínacím zařízení, - nepoužívat klíče s prodlouženou pákou, - nepoužívat nadměrně deformované a poškozené upínací zařízení, - řádně zajišťovat rotující upínací zařízení pojistným kroužkem, bajonetovým uzávěrem apod.
zaměstnanci ST, SSZT, SEE, CPS	stolní brusky	- odlétnutí mechanických částí, - popálení o horké části a odletující jiskry, - zachycení a odhození obroku, - vtažení obrobku včetně ruky mezi brusný kotouč a vnitřní okraj krytu při zaklínění broušeného předmětu mezi přední okraj podpěry a brousící kotouč, - zranění obsluhy úlomky a částicemi roztrženého brousícího kotouče, - brusný prach – ohrožení dýchacích cest.	3	4	12	střední riziko	- vybavit brusku opěrnými podpěrkami a při broušení v ruce používat stavitelné opěrky správně nastavené, - nepoužívat nadměrně opotřebovaný kotouč, - seřizovat mezery mezi podpěrou a obvodem brousícího kotouče dle platné legislativy, - udržování rovné, nevybroušené přední hrany podpěry, - volit správný postup při držení obrobku, - při práci používat sklopné kryty z netříštivého skla, brýle nebo obličejový štít, - před upnutím brusného kotouče zjistit jeho vhodnost pro brusku, prohlídkou a poklepem ověřit jeho neporušenost, - po upnutí kotouče provést zkušební chod, - vyloučit narážení ostrého obrobku na kotouč, - nepoužívat brusku (rozbrušovačku) s naprasklým, naštipnutým nebo jinak poškozeným brusným/řezacím kotoučem, - u brusky používané jen pro občasné práce opatřit sací nástavec nádobkou s vodou pro zachycení hrubších částic prachu a obsah nádoby včas vyměňovat a obnovovat.
zaměstnanci ST, CPS	soustruh	- zranění očí a obličeje, pořezání nechráněných částí těla třískami, - pohmoždění rukou popř. nohou pádem obrobku nebo pádem upínacího zařízení, - tržné rány a zhmožděniný způsobená vymrštěním	3	4	12	střední riziko	- používat ochranných zařízení (krytů) proti odletujícím třískám, není-li kryt k dispozici nutno chránit zrak brýlemi nebo obličejovým štítkem, - používat lamače třísek k předcházení vzniku nebezpečných plynulých třísek, - používat vhodné přípravky zejména při manipulaci s těžšími upínacími zařízeními a obrobky, - nepoužívání klíče se zvětšenou pákou k vyvození větší upínací síly,

		- zástrčného klíče z upínacího zařízení, - zranění obsluhy i jiných osob při roztržení tělesa sklíčidla, - poranění o ostré nástroje (soustružnické nože), nebo ostré hrany obrobku.					- při výměně nástrojů, kontrole jakosti obrábění, měření, upínání a snímání obrobků se musí zastavit vřeteno a nástroj se musí odsunout do bezpečné vzdálenosti, - dodržovat zákaz odstraňovat rukou za chodu soustruhu z jeho nebezpečného prostoru třísky a jiný odpad, - při manipulaci s obrobky používat ochranné rukavice.
zaměstnanci ST, SEE, CPS	sloupové a stojanové vrtačky	- nežádoucí kontakt, zachycení, zasažení nástrojem, - zranění očí, popálení očí a obličeje třískami, - zachycení části oděvu nebo částí těla při nesprávné manipulaci s vrtačkou.	3	4	12	střední riziko	- nepřibližovat se do blízkosti rotujících částí, - seřizovat a upínat obrobku lze provádět pouze za klidového stavu, - rotující části nezastavovat rukou, - při práci používat ochranné brýle nebo štíty, - zajišťovat vřeteno proti samovolnému posuvu do dolní polohy, - rukavice používat pouze při upínání obrobku a odstraňování třísek, - dbát na řádné ustrojení (upnutý oděv, vlasy), - řádně upínat nástroje, - neponechávat klíčky ve sklíčidle, - používat ostré vrtáky vhodných velikostí a druhů, - ke srážení hran používat záhlubníky, - dodržovat návody k obsluze, údržbě a bezpečnostní pokyny výrobce. - Svěrák musí být upnutý minimálně dvěma šrouby
zaměstnanci ST, SEE, CPS	ruční pákové nůžky na plech	- zranění o stříhací nůž, - pořezání o ostré hrany materiálu, - zranění způsobená nezajištěním ovládací páky.	3	4	12	střední riziko	- stříhaný plech držet rukou v dostatečné vzdálenosti od střížné plochy, - stříhání provádět pouze jedním zaměstnancem, - dbát na řádné držení a úchopové možnosti stíhaného materiálu, - při práci používat ochranné rukavice, - po ukončení práce zajistit ovládací páku zajišťovacím zařízením – řetízkem.
PRÁCE SE SPECIÁLNÍMI STROJI							
zaměstnanci ST, SEE, CPS	speciální vozidla (pracovní stroje, měřicí vozy, vozy pro údržbu elektrické trakce,	- poranění pádem, uklouznutím, - naražení o část vozidla (rámu, stroje, nástavby, přívěsného vozíku) při	4	3	12	střední riziko	- dodržování a znalost předpisů SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3, SŽ D1, Staničních řádů, MPBP, - používání přidělených OOPP a prostředků kolektivní ochrany,

	motorové univerzální vozíky apod.).	- nástupu a sestupu z vozidla nebo v něm, - přiřazení části těla do dveří vozidla-bez cizího zavinění, zavinění cizí osoby.					- zajišťovat pravidelná školení BOZP, zdravotní a odbornou způsobilost dle Zam1, pravidelná technická a dopravní školení, - zajišťovat účast na zdravotním školení, vybavovat spec. vozidla prostředky pro poskytování první pomoci, - dodržování pracovních postupů pro nakládku, převoz a manipulaci s materiálem, dodržování pravidel pro převoz osob a nebezpečných látek.
zaměstnanci ST, SEE, CPS	speciální vozidla (pracovní stroje, měřící vozy, vozy pro údržbu elektrické trakce, motorové univerzální vozy apod.)	- zasažení nebezpečnými látkami při čerpání pohonných hmot, výbuch, požár, - popálení o horké části vozidla, hydrauliky, chladiče, - zasažení hydraulickým olejem nebo hadicí tlakového rozvodu, - zásah elektrickým proudem při poruše vozidla.	3	3	9	nízké riziko	- používání přidělených OOPP, - seznámení s pracovními postupy, návody k použití, bezpečnostními listy nebezpečných látek a zásadami pro poskytnutí první pomoci, - provádět pravidelné kontroly a údržbu všech částí speciálních vozidel dle pokynů výrobce, - dodržování pracovních postupů pro nakládku, převoz a manipulaci s materiálem, - provádět pravidelné kontroly elektroinstalace speciálních vozidel.
zaměstnanci ST, SEE, CPS	speciální vozidla (pracovní stroje, měřící vozy, vozy pro údržbu elektrické trakce, motorové univerzální vozy apod.)	- poranění osob při nežádoucím ujetí, střetu s jiným vozidlem, - přitlačení na překážku, - vniknutí přepravovaného materiálu do kabiny vozidla nebo mechanického poškození kabiny, - zranění osob v pracovním prostoru vozidla (např. hydraulickou rukou).	3	4	12	střední riziko	- věnovat zvýšenou pozornost při pohybu v kolejišti a při manipulaci s mechanizačními prostředky při pohybu v jejich blízkosti, - zajištění vozidla proti nežádoucímu ujetí, - vyloučit nežádoucí spuštění chodu stroje při čištění, opravách, údržbě a seřizování, - provádět pravidelné kontroly a revize speciálních vozidel a pracovních strojů, neprovádět zásahy do konstrukce strojů, - při poruchovém stavu zařízení, jejich částí či mechanickém poškození ohlásit skutečnosti nadřízenému zaměstnanci a přerušit práci, - dodržovat pracovní postupy pro nakládku, převoz a manipulaci s materiálem, dodržování pravidel pro převoz osob a nebezpečných látek.
zaměstnanci ST, CPS	kolejová sněhová fréza	- zranění odhazovaným sněhem nebo odlétnutým předmětem	3	3	9	nízké riziko	- dodržování a znalost předpisů SŽ Bp1, SŽ Bp2, SŽ Bp3, SŽ D1, Staničních řádů, MPBP. - používání přidělených OOPP, - osazení frézy provádět kvalifikovanou a řádně zaškolenou obsluhou (řidičem drážního speciálního vozidla),

							- se strojem pracovat pouze na vyloučené koleji, - dodržovat bezpečnou vzdálenost před pohybujícím se strojem v pracovní činnosti, která je větší než 20 m.
SVAŘOVÁNÍ							
zaměstnanci ST, SEE, SPS, CPS	svařování elektrickým obloukem	- zasažení svářeče elektrickým proudem při obloukovém svařování, - zkrat elektrického zařízení – šok, - zasažení obsluhy proudem při přemísťování svářečky, - přímý dotyk neizolovaných částí svařovacího transformátoru s nechráněnými místy.	4	3	12	střední riziko	- provádět pravidelnou údržbu a revize svařovacích zdrojů dle návodu k obsluze a dle ČSN EN 60974, - při práci nepoužívat nevhodné a poškozené svařovací vodiče, držáky elektrod, svařovací svorky, spojky vodičů apod., - dbát na řádné spojení svařovacího kabelu se svařovaným předmětem nebo podložkou svařovací svorkou, umístěnou ke svařenci co nejblíže k místu svařování, - nepřipojovat svařovací vodič na svařenec nebo svařovací nástroj za chodu (musí být provedeno vypnutí zdroje a jeho zajištění proti nežádoucímu zapnutí), - odstranit kovové předměty z dosahu svářeče, vyloučit dotyk svářeče s elektricky vodivými předměty v okolí svařování, - neprovádět neodborné opravy svařovacího transformátoru, - při výměně elektrody používat neporušené a suché svářečské rukavice, - ukládat držák elektrod na izolační podložku či stojan, - ukládat vodiče svařovacího proudu tak, aby se vyloučilo jejich poškození ostrými ohyby, jinými předměty a účinky svařování, - dodržovat zákaz svařovat transformátorem v uzavřených nádobách na konstrukcích, ve výkopech, ve výškách a za nepříznivých povětrnostních podmínek, - svářečku odpojit od napájecího napětí odpojením přírodního vodiče, provést kontrolu, zda není proudový okruh svařovacích vodičů přímo spojen s kotrrou svářečky,

							- při kontrole musí být druhý svařovací vodič odpojený od výstupní svorky (v případě zajiskření musí být svářečka odstavena).
zaměstnanci ST, SEE, SPS, CPS	svařování plamenem, řezání kyslíkem	- požár, popálení při úniku kyslíku netěsným a mastnotou znečištěným láhvovým ventilem, - popálení, požár při úniku kyslíku hadicí a jeho kontaktu s oleji, - výbuch – vniknutím plamene do acetylenové hadice, popř. redukčního ventilu, - roztržení, poškození, zapálení acetylenové hadice, exploze a roztržení acetylenové láhve, - ohřev láhve, exploze v případě, kdy je plášť vystaven namáhání překračujícímu mez průtažnosti plechu.	4	3	12	střední riziko	- kontrolovat těsnost láhvového ventilu kyslíkové lahve, - vyloučit znečištění lahvového ventilu mastnotou, - nepoužívat vadné láhve, - dodržovat zásady pro správnou manipulaci s láhvemi, - vyloučit mechanické poškození, odlomení apod. láhvového ventilu, - provádět kontrolu těsnosti hadic a spojů, - zajišťovat včasnou výměnu poškozené, zpuchřelé a nadměrně popraskané hadice, - zajišťovat pevné a těsné připojení hadic hadicovými svorkami a ochranu hadic před mechanickým poškozením propálením apod., - chránit hadice tažené přes manipulační prostory krytem, - hadice neomotávat kolem těla a nezavěšovat je přes rameno, - k láhvím připojovat jen svařovací zařízení, které jsou k tomu určena a zkoušena, - používat správné svařovací hořáky – vyřadit z provozu hořák, u něhož se projevuje opakování zpětného šlehnutí plamene, - odstraňovat příčiny zpětného šlehnutí, - čistit svařovací a řezací dýzy jen určenými nástroji, - používat správný postup při zapalování a zhasínání plamene hořáku, - svařovací práce mohou provádět pouze pracovníci, kteří mají pro tuto činnost odbornou a zdravotní způsobilost, - vypouštění plynu z láhví provádět jen přes redukční ventil, - vyloučení nadměrného ohřátí láhví s kyslíkem (nad 40°C, láhví s oxidem uhličitým nad 30°C), - zabezpečovat dostatečnou délku hadic, - zajistit umístění láhví v dostatečné vzdálenosti od zdroje tepla.

zaměstnanci ST, SEE, SPS, CPS	aluminotermické svařování (svařování termitem)	- popálení hořícím svárem, - popálení rozstřikem kovu a úlomky strusky, - poškození zraku UV zářením, - nadýchání se toxických výparů, svařečskými aerosoly a plyny.	4	3	12	střední riziko	- prostor, kde je svařování prováděno musí být řádně odvětráván, - používat přidělené OOPP.
PRÁCE S CHEMICKÝMI LÁTKAMI A SMĚSMI							
zaměstnanci ST, SEE, SSZT, RP, CPS	nátěrové hmoty, ředidla, rozpuštědla, čističe, nafta, benzín, oleje, tuky, vazelíny	- zasažení těla, očí, pokožky, - poleptání, - vdechnutí výparů.	4	3	12	střední riziko	- chemické látky a směsi používat v souladu s pokyny výrobce uvedenými na obalu, - pro zaměstnance, kteří manipulují s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi zajišťovat školení, - chemické látky a směsi musí být uloženy v originálních, dobře uzavřených obalech, dodržovat zásadu neukládat chemické látky a směsi do obalů od potravin, - používat přidělené OOPP (ochranné brýle, štít, pryžové rukavice), - seznamovat zaměstnance s pokyny uvedenými v bezpečnostních listech a Pravidly pro bezpečné nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi.
zaměstnanci ST, SEE, SSTZ, CPS	provádění postřiku	- zasažení pokožky, očí a obličeje, - nadýchání se výparů.	4	3	12	střední riziko	- užívat přidělené OOPP (ochranné brýle, štít, pryžové rukavice), - omezit pobyt v místě provádění postřiku na minimum, - zajistit přístup k pitné vodě při provádění postřiku (na venkovních pracovištích, kde není tekoucí pitná voda mít k dispozici dostatečné množství balené pitné vody k provedení oplachu zasaženého místa).
BUDOVY, KANCELÁŘE, KANCELÁŘE SKLADŮ A SPISOVNY							
všichni zaměstnanci OR Praha, CPS	chodby, schodiště	- pády osob z volného okraje schodišťového ramene, podesty, - uklouznutí či sesmeknutí nohy po hraně schodu, - pád, zakopnutí při nedostatečném osvětlení prostor,	3	2	6	nízké riziko	- nevstupovat za zábradlí na volných okrajích pochůzných ploch, - při chůzi po schodech se přidržovat rukou zábradlí a našlapovat na schod celým chodidlem, - věnovat pozornost prováděné činnosti, - hlásit správci budovy každou závadu, která by mohla ohrozit bezpečnost zaměstnanců na pracovišti.

		- pády omítek a krytů osvětlovacích těles.					
všichni zaměstnanci OR Praha, CPS	dveře, okna	- samovolné zavření oken, křídel dveří např. vlivem působení větru, průvanu, přiražení, naražení osoby neočekávaným pohybem křídel, - pořezání o sklo rozbité skleněné výplně.	3	2	6	nízké riziko	- provádět zajištění křídel dveří nebo oken proti samovolnému zavření (háčky, táhla, zástrčky apod.), - zřetelně označovat průhledné nebo průsvitné stěny a přepážky v místnostech, zejména celoskleněná dveřní křídla, - rozbité nebo prasklé skleněné výplně okamžitě vyměnit.
všichni zaměstnanci OR Praha, CPS	elektrická zařízení a elektrické spotřebiče	- zasažení elektrickým proudem, - požár od elektrického zkratu, - přiotrávení oxidem uhelnatým.	3	2	6	nízké riziko	- neprovádět neodborné zásahy do elektrické instalace, či elektrických spotřebičů, - každou závadu vzniklou na elektroinstalaci hlásit správci budovy, - zajišťovat provádění revizí a kontrol elektrických spotřebičů podle ČSN 33 1600 ed. 2 - zajistit kvalifikaci zaměstnanců – pracovníci seznámení podle Zákona č. 250/2021 Sb., a seznamovat se s návody pro obsluhu elektrických spotřebičů, - označovat hlavní vypínače bezpečnostními tabulkami, - dbát na šetrné zacházení s kabely a přívodními šňůrami, - s elektrickými přívody při manipulaci (vypínání, zapínání do zásuvek) zacházet opatrně, - dodržovat Zásady pro bezpečné používání elektrických spotřebičů na pracovišti, vydaných ředitelem OR Praha.
všichni zaměstnanci OR Praha, CPS	chodby a zařízení kanceláří	- zakopnutí, - naražení, zachycení o různé překážky.	3	1	3	zanedbatelné riziko	- omezit odstavování nábytku a jiných částí zařízení na chodbách budov, - zavírat zásuvky a dveře skříněk na spisy.
všichni THP zaměstnanci OR Praha, CPS	kancelářské práce ukládání spisů v kancelářích	- naražení na ostré hrany a rohy nábytku, stoly, skříně, zásuvky, a zařízení v kancelářských, a skladovacích místnostech, - pád kancelářského zařízení po ztrátě jeho stability, - pády osob ze židlí,	3	2	6	nízké riziko	- dbát na správné rozmístění kancelářského nábytku a zařízení; (min. průchody 550 až 600 mm), - udržívat pořádek na pracovišti, - důsledně zavírat dvířka skříní, zasouvat zásuvky stolů a skříněk, - dodržovat zákaz sedání na okraje stolů a stoupání na židle (zejména židle s kolečky),

		- pády osob ze schůdků při ukládání spisů.					- schůdky stavět vždy na pevný rovný povrch, před jejich použitím provést kontrolu stability a celistvosti.
zaměstnanci THP, ŘP, CPS	údržba a úklid zařízení a vybavení kanceláří	- uklouznutí na mokřích podlahách	3	2	6	nízké riziko	- důkladně čistit obuv od nánosů nečistot (v zimním období pak nánosů sněhu) na vstupních rohožkách, - omezit na nezbytné minimum chůzi po mokré podlaze.
zaměstnanci THP, ŘP, CPS	práce se zobrazovacími jednotkami	- únava očí – zraková zátěž, poškození zraku, - psychická zátěž a stres.	3	2	6	nízké riziko	- dbát na správné ergonomické umístění nábytku a počítače, - používat židle výškově nastavitelné se sklopným opěradlem, - dbát na vhodné umístění monitoru (vzdálenost obrazovky od očí cca 60 cm), - vyloučit nežádoucí odlesky na obrazovce, - dodržovat přestávky v práci 5–10 minut po 2 hod., nepřetržité práce s počítačem.
všichni zaměstnanci OR Praha, CPS,	příprava jídla a nápojů	- opaření vodou a horkými nápoji	3	1	3	zanedbatelné riziko	- dbát opatrnosti při vylévání horké vody z varných konvic při přípravě nápojů, - zabránit přelítí nádob horkými tekutinami a nápoji, - věnovat pozornost prováděné činnosti.
zaměstnanci odpovědní za spisovny	ukládání spisů ve spisovnách	- pády osob při ukládání spisů ve spisovnách, - nemoci způsobené přetížením svalových skupin.	3	3	9	nízké riziko	- k ukládání spisů ve výšce nad 1,8 m používat pouze bezpečné schůdky, - dodržovat zásady správné manipulace s balíky spisů, nezvedat těžší balíky, než je povolená norma pro manipulaci s břemeny (ženy 15 kg, muži 50 kg).
všichni THP zaměstnanci, CPS	kancelářské práce	- zranění ruky, prstů, propíchnutí, pořezání při práci s kancelářskými pomůckami (sešívačkou, nožem).	2	1	2	zanedbatelné riziko	- dodržovat zásady pro správné zacházení s kancelářskými pomůckami, - při sešívání tiskopisů nevsunovat prsty do čelistí sešívačky, - při použití nožů či žiletek dbát zvýšené opatrnosti, tyto pomůcky ukládat na bezpečné místo.
SANITÁRNÍ ZAŘÍZENÍ, ŠATNY, MÍSTNOSTI PRO JÍDLO A ODDECH							
zaměstnanci ST, SSZT, SEE, CPS	sanitární zařízení – sprcha	- vznik kožních onemocnění, - uklouznutí při vystupování ze sprchy, - nachlazení při nedodržení mikroklimatických podmínek.	3	2	6	nízké riziko	- dbát na to, aby podlaha sprchové kabiny byla opatřena protiskluzovými rohožemi, u kterých musí být prováděna pravidelná dezinfekce, - věnovat zvýšenou opatrnost při pohybu na mokřích podlahách,

							- zajišťovat teplotu v umývárkách na aktuálně stanovené teploty dle platné legislativy
všichni zaměstnanci OR Praha, CPS	sanitární zařízení – WC	- ohrožení infekčními onemocněními – množení mikroorganismů, - nachlazení při nedodržení mikroklimatických podmínek.	3	2	6	nízké riziko	- podlaha, záchod a pisoár musí být udržovány v naprosté čistotě a musí být pravidelně dezinfikovány, - zajišťovat dostatečnou výměnu vzduchu a teplotu na aktuálně stanovenou teplotu dle platné legislativy
zaměstnanci ŘP, ST, SSZT, SEE, CPS	sanitární zařízení – šatna	- nedodržování zásad osobní hygieny v šatně, - nachlazení při nedodržení mikroklimatických podmínek.	3	1	3	zanedbatelné riziko	- před vstupem do šatny je nutné řádně očistit obuv, - do uzamykatelných skříněk musí být ukládán občanský a pracovní oděv odděleně, - v šatně musí být zajištěno dostatečné větrání a teplota stanovená dle platné legislativy.
všichni zaměstnanci OR Praha, CPS	místnost pro jídlo a oddech – kuchyňky	- uklouznutí po rozlité vodě či vylité stravě, - opaření vodou, horkou stravou nebo nápoji - nesprávné používání elektrických spotřebičů, - ohrožení infekčními onemocněními, - úrazu el. proudem v důsledku probíjení elektrospotřebiče.	3	3	9	nízké riziko	- zajišťovat úklid podlahy, pokud dojde k vylití potravin či vody, - dbát zvýšené opatrnosti při manipulaci s horkou stravou či nápoji, - dodržovat návody pro obsluhu elektrospotřebičů, - u všech spotřebičů provádět pravidelné čištění, neponechávat potraviny v lednici po uplynutí doby spotřeby, - zajišťovat provádění pravidelné kontroly a revize elektrospotřebičů podle ČSN 33 1600 ed. 2.
VYTÁPĚNÍ OBJEKTŮ – PLYNOVÉ KOTELNY A NÍZKOTLAKÉ KOTELNY							
zaměstnanci SPS, CPS k obsluze kotelny vyškolení a pověření zaměstnanci	plynové zařízení pro kotelnu a otop kotlů	- výbuch zemního plynu, - požár, - popálení, - otravy zplodinami kouře obsluhy kotelny.	3	2	6	nízké riziko	- dodržovat pokyny uvedené v návodu pro obsluhu instalovaných plynových spotřebičů a provozním řádu kotelny, - obsluhu kotelny zajišťovat pouze prostřednictvím odborně a zdravotně způsobilých osob, - zajišťovat u plynových zařízení čištění, seřizování a servis (oprávněným dodavatelem), - zajišťovat pravidelné odborné prohlídky kotelny osobou odborně způsobilou (dle zákona č. 250/2021 Sb., a ČSN 38 6405), - pravidelně kontrolovat netěsnosti a únik plynu vyhledat kapalnými prostředky (voda s jarem) nebo detektorem úniku plynu, dodržovat zákaz použití otevřeného ohně ke zjišťování úniku plynu,

							- při zjištění úniku plynu v uzavřených prostorách zajistit účinné větrání, zabránit vzniku jiskření a zajistit vypnutí elektrického proudu, - uzavřít přívodu plynu při výměně při opravách, - zajišťovat provádění pravidelných kontrol a revizí plynových zařízení, včetně odstraňování zjištěných závad způsobitou (dle zákona č. 250/2021 Sb., a ČSN 38 6405).
zaměstnanci SPS, CPS k obsluze kotelny vyškolení a pověření zaměstnanci	tlakové nádoby stabilní	- destrukce tlakové nádoby při poškození nádoby a její výstroje, - popálení obsluhy, - požár, výbuch výbuchu, poleptání, - destrukce nádoby a ohrožení obsluhy vymrštěním mechanických částí do prostoru.	3	2	6	nízké riziko	- zajišťovat provádění pravidelných revizí a zkoušek, čištění a údržby (viz část IV. ČSN 69 0012), - zajišťovat obsluhu tlakových nádob v souladu s návodem pro obsluhu a provozním řádem kotelny.
zaměstnanci SPS, CPS k obsluze kotelny vyškolení a pověření zaměstnanci	nízkotlaké kotelny s kotli na tuhá paliva	- otrava CO, udušení nedostatkem kyslíku, - nedostatečné větrání a přívod vzduchu pro spalování, ucpání větracích otvorů, - poškození kotle nebo výbuch kotle v případě nedostatku vody v kotli a přetopení kotle, - popálení, opaření, různá zranění (tepelné, tlakové, mechanické účinky a vlivy) při výbuchu kotelního zařízení, - pád obsluhy v kotelně, - zavalení nevhodně uloženým či odebíraným uhlím a dřevem - opaření při úniku horké vody,	3	3	9	nízké riziko	- zajistit účinné větrání prostoru kotelny a dostatečného přívodu vzduchu potřebného pro spalování a větrání, - nezakrývat větrací otvory, - před zapálením kotle se přesvědčit o nezávadnosti odtahu spalin příp. i průchodnosti komína, - zajišťovat pravidelné kontroly a čištění komína, - dodržovat správné postupy a způsoby zatápění zejména v době inverze po přerušení provozu kotle, - zatápěný kotel musí být vyčištěn, rošty a kouřové kanálky musí být zbaveny usazeného karbonu, kouřová hradítka provozuschopná, - k topení používat výrobcem kotle předepsané palivo, - provádět pravidelné měření výskytu CO, - zařízení kotelny řádně udržívat, pravidelně je kontrolovat, čistit kotel dle provozního řádu a předpisů výrobce, - udržívat funkční pojistné zařízení, chránící kotel proti překročení dovoleného přetlaku,

		- popálení a opaření při manipulaci s tuhými zbytky spalování (popel, škvára).					- v kotelně musí být funkční teploměr pro měření výstupní teploty otopné vody a tlakoměr pro měření přetlaku otopné vody v kotli, - před zátopem zkontrolovat stav vody, do přetopeného kotle s nedostatkem vody nedoplňovat vodu, - pravidelně ověřovat funkce tlakoměru, teploměru, - pokud vzniknou na kotli trhliny a větší netěsnosti, musí být okamžitě odstaven z provozu, - obsluhu kotelní smí provádět topič s osvědčením (opakovací školení 1 x za 5 let), zdravotně způsobilý, poučený a zacvičený z obsluhy zařízení kotelní, - udržovat rovné nekluzné podlahy v kotelně, - používat OOPP při manipulaci s tuhými zbytky spalování (popel, škvára), - zajišťovat pravidelné revize kotle 1 x za 2 roky.
zaměstnanci SPS, CPS, ŘP (na stavědlech)	kamna na tuhá paliva	- popálení při manipulaci s tuhými zbytky, spalování (popel), - podlaha v blízkosti kamen, - požár, - špatné spalování.	3	3	9	nízké riziko	- při zatápění, přikládání, vynášení tuhých zbytků spalování, používat OOPP (rukavice), - podlahu z hořlavých materiálů nacházející se před dvířky ohniště je třeba chránit krytinou z nehořlavých materiálů, minimálně 50 cm dopředu a minimálně 30 cm do stran od dvířek, - na zabezpečení dostatečné ochrany před teplem, musí být kamna vzdálena od hořlavých stavebních konstrukcí a nábytku minimálně 80 cm, - kamna a kouřovody je třeba jedenkrát za rok čistit, - kontroly a čištění komínu provádět 1 x ročně.
MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI A JINÉ MIMOŘÁDNOSTI							
mimořádná událost spojená s pohybem drážního vozidla	- srážka drážních vozidel, - střet na přejezdu, - vykolejení, - ujetí drážního vozidla, - ohrožení bezpečnosti, pravidelnosti a plynulosti, drážní dopravy, - ohrožení bezpečnosti osob, staveb a zařízení.		míru rizika nelze předem stanovit		- provést nezbytná opatření k zabránění vzniku dalších škod, - ohlášení mimořádné události Odboru systému bezpečnosti provozování dráhy (O18), - přivolat záchrannou zdravotní službu (pokud dojde při MU ke zranění), - provádět pravidelná školení zaměstnanců z pravidel pro poskytování první pomoci, - provádět vyšetření a vyhodnocování příčin mimořádných událostí a přijímat opatření proti opakování mimořádných událostí ze stejných příčin.		

pracovní úrazy smrtelné, s hospitalizací delší než 5 dnů a ostatní	- smrt, - vážné zranění, - ohrožení na životě, - zranění spojená s nutností dalších vyšetření a dlouhodobou léčbou.	míru rizika nelze předem stanovit	- v případě, že při práci dojde ke vzniku smrtelného úrazu, nebo úrazu s hospitalizací, je zaměstnanec, který je svědkem úrazu a na místo dorazí první, povinen poskytnout první pomoc, přivolat záchrannou lékařskou službu a splnit ohlašovací povinnost, - ohlášení PÚ na nadřízené orgány provede specialista BOZP, který je pověřen k šetření pracovních úrazů, - provádět vyšetření a vyhodnocování příčin vzniku PÚ a přijímat opatření proti jejich opakování ze stejných příčin.
ekologické havárie	- únik ropných látek do půdy, vody – ohrožení životního prostředí	míru rizika nelze předem stanovit	- v případě, že dojde na pracovišti k úniku pohonných hmot nebo mazadel, je zaměstnanec povinen vyrozumět o této skutečnosti nadřízeného zaměstnance, - zavolat jednotky Integrovaného záchranného systému, pokud se jedná o únik velkého množství, - ohlášení havárie na nadřízené orgány (Inspekci životního prostředí, Hasičského záchranného sboru SŽ) provede následně ekolog.
jiné mimořádnosti	- napadení zaměstnance ve službě, - pokousání psem nebo zvířetem nakaženým vzteklinou, - uštknutí hadem, - bodnutí hmyzem, - nakažení infikovaným klíštětem, - píchnutí se o jehlu (infekční odpad).	míru rizika nelze předem stanovit	- při napadení zaměstnance ve službě okamžitě vyrozumět PČR a nadřízeného zaměstnance, - v případě uštknutí hadem je nutné provést zaškrcení nad ránou, okamžitě zavolat rychlou záchrannou službu a informovat ji o čase, kdy došlo k uštknutí a kdy byla rána zaškrcena (jed z rány nikdy nevysávat), - při pokousání zaměstnance psem je nutné pokusit se zjistit majitele psa, pokud se nepodaří majitele psa vypátrat, musí poškozený zaměstnanec absolvovat (stejně tak jako v případě pokousání zvířeti) vyšetření a očkování proti vzteklině, - používat repelentní přípravky k odpuzení hmyzu a klíšťat, - při nálezů infekčního odpadu vyrozumět Policii ČR.
požár, výbuch	- ohrožení zdraví zaměstnanců, - otrava zplodinami kouře, - materiální škody.	míru rizika nelze předem stanovit	- v případě, že dojde k požáru, je zaměstnanec povinen pokusit se požár uhasit, - pokud nemůže požár uhasit vlastními silami, je povinen přivolat jednotky HZS a informovat o této skutečnosti nadřízeného zaměstnance, - před příjezdem jednotek HZS zajistit evakuaci osob (ať už se jedná o budovu, hořící vlakovou soupravu či vozidlo), - spolupracovat s velitelem zásahu (důležitá je znalost místních podmínek – rozmístění hlavních uzávěrů energií, požárních vodovodů atd.), - ohlášení požáru na nadřízené orgány provede specialista PO, který na šetření požárů spolupracuje s jednotkami HZS a Policie ČR.

PŘÍLOHA Č. 12

Opatření pro postup v případě anonymního oznámení o NVS

Opatření pro postup v případě anonymního oznámení o uložení nebo nálezů podezřelého předmětu, u kterého lze rozpoznat, nebo předpokládat, že se jedná o nástražný výbušný systém nebo munici nebo nebezpečnou látku pro cizí právní subjekt

1 Úvodní ustanovení

1.1 Opatření ředitele Oblastního ředitelství Praha upravuje v souladu s obecně závaznými právními předpisy obecný postup a odpovědnost zaměstnanců cizích právních subjektů (dále jen „CPS“) při ohrožení osob nebo majetku nástražnými výbušnými systémy (dále jen „NVS“) nebo municí nebo nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi (dále jen „NL“).

1.2 S tímto opatřením musí být seznámeni všichni zaměstnanci CPS, která má platnou smlouvu se Správou železnic, státní organizací (dále jen „SŽ“).

1.3 Na každém pracovišti musí být v písemné podobě uloženy příslušné „Postupy - NVS, munice, NL“, které jsou přílohou tohoto pokynu.

2 Vymezení základních pojmů

2.1 Biologický agens jsou mikroorganismy i jejich klidová stadia (spory), včetně geneticky modifikovaných organismů, buněčných kultur a endoparazitů, patogenních i nepatogenních.

2.2 Chemická látka a chemická směs je chemický prvek a jeho sloučeniny v přírodním stavu nebo získané výrobním procesem.

2.3 Munice je souhrnné označení pro střelivo, ruční a jiné granáty, střely do pancéřovek a tarasnic, dělostřelecké střelivo, pumy, torpéda, řízené a neřízené rakety, kazetovou (kontejnerovou) municí, ženijní náloživo, miny, pyropatrony, výmetné klamné cíle, pyrotechnické imitační prostředky, signální a osvětlovací prostředky, vojenská nástražná výbušná zařízení; za municí se považují též její hlavní části a komponenty.

2.4 Nástražný výbušný systém je zařízení tvořené výbušným předmětem, výbušnou nebo zápalnou látkou, nebo pyrotechnickým prostředkem a funkčními prvky iniciace, schopné vyvolat za určitých, uživatelem nebo výrobcem (předem) stanovených podmínek, výbuchový účinek nebo založit ložisko požáru. V případě důvodných pochybností se má za to, že se o NVS jedná, dokud není spolehlivě prokázán opak.

2.5 Nebezpečná látka je chemická látka nebo chemická směs nebo biologický agens nebo toxin, schopná sama nebo ve spojení s účinky výbuchu NVS způsobit škodu na životě, zdraví nebo majetku. V případě důvodných pochybností se má za to, že se o NL jedná, dokud není spolehlivě prokázán opak.

2.6 Podezřelý předmět je předmět, jehož účel, původ, majitel, nebo jiné okolnosti jeho výskytu nejsou známy, nebo jehož vnější forma nebo případně jiné znaky a celková situace v daném místě vzbuzují odůvodněné podezření, že by se mohlo jednat o NVS nebo NL nebo municí, či jejich součást nebo příslušenství. V případě důvodných pochybností se má za to, že se o podezřelý předmět jedná, dokud není spolehlivě prokázán opak.

2.7 Zaměstnanec je pro potřeby této Směrnice každá osoba v pracovněprávním nebo obdobném poměru k CPS.

3 Obecné zásady

3.1 Každý zaměstnanec při vykonávání svých pracovních povinností podle svých možností sleduje, zda se v jeho okolí nenachází předmět bez majitele nebo zjevně nezapadá do prostředí.

3.2 Po zjištění výskytu podezřelého předmětu postupuje každý zaměstnanec maximálně uvážlivě a klidně s cílem zabránit šíření paniky.

3.3 Dokud není spolehlivě prokázán opak, považuje se nalezený předmět za podezřelý předmět.

3.4 Každý zaměstnanec vyrozumí o anonymním oznámení o uložení nebo nálezů podezřelého předmětu tísňovou linku 112, operační a informační středisko Hasičská záchranná služba Správy železnic, státní organizace (dále jen HZS SŽ), zaměstnance krizového řízení a nadřízeného zaměstnance.

3.5 Každý zaměstnanec po předání informace o anonymním oznámení uložení nebo nálezů podezřelého předmětu na tísňovou linku 112 postupuje podle pokynů příslušníků složek Integrovaný záchranný systém (dále jen IZS), zejména Police ČR, nebo HZS ČR, nebo HZS SŽ.

POSTUPY – NVS, MUNICE, NL

Postup v případě anonymního oznámení o uložení nebo nálezů podezřelého předmětu, u kterého lze rozpoznat, nebo předpokládat, že se jedná o nástražný výbušný systém (NVS) nebo munici nebo nebezpečnou látku (NL).

1 Příjem anonymní telefonické zprávy o uložení podezřelého předmětu

- Zapište příchozí telefonní číslo, je-li to možné.
- Zaznamenejte, o jaký podezřelý předmět se jedná (NVS, NL).
- Pokuste se v maximální míře prodlužovat hovor a snažte se zachytit veškeré sdělované informace, které mohou být složkám IZS nápomocné nejen při vlastním zákroku, ale i pro případ odhalení možného pachatele.
- Věnujte zvýšenou pozornost důležitým faktorům, jako například:
 - rozlišení, zda se jedná o hlas mužský, ženský, dětský, mladý, starší,
 - hlas klidný, vzrušený, dávající dojem psychicky labilního člověka,
 - jazyk řeči – čeština, cizí jazyk, lámaná čeština, přízvuk a vada řeči,
 - zvuky v pozadí telefonátu.
- Vhodným způsobem zjišťujte:
 - specifikaci prostoru, ve kterém má být podezřelý předmět uložen,
 - způsob aktivace NVS časovým spínačem nebo dálkovým ovládáním,
 - zda si pachatel klade nějaké podmínky.
- Pokuste se pachateli jeho úmysl rozmluvit.
- Nahlaste incident dle bodu 3.
- Postupujte dle pokynů příslušníků složek IZS.

2 Nález podezřelého předmětu v ŽST

- Na podezřelý předmět nesahejte ani jinými předměty se ho nedotýkejte.
- Z místa nálezů se rozvážně a bez zbytečného odkladu vzdalte.
- Zamezte nebo zmírněte otřesy a vibrace v bezprostřední blízkosti místa nálezů.
- Zamezte přístup k ohroženému místu nepovolaným osobám (slovní upozornění na nebezpečí výbuchu).
- Nahlaste incident dle bodu 3.
- Postupujte dle pokynů příslušníků složek IZS.

3 Vyrozmění

Anonymní oznámení o uložení nebo nálezů podezřelého předmětu nahlaste těmto subjektům:

- | | | |
|---|-----|----------|
| a) Tísňová linka IZS | 112 | |
| b) HZS SŽ | XXX | nebo XXX |
| d) Ohlašovací pracoviště – podle místa oznámení o uložení nebo nálezů | | |
| e) Zaměstnanec pro krizové řízení | XXX | nebo XXX |

Při telefonické komunikaci s IZS dodržujte následující postup:

- Představte se celým jménem.
- Sdělte název podniku.
- Sdělte, odkud voláte.
- Popište, co se stalo.
- Popište, jaká je situace teď.
- Sdělte, zda jsou na místě zranění nebo hoří.
- Nezavěšujte jako první.

Po ohlášení události spolupracujte se složkami IZS a dbejte jejich pokynů.

4 Evakuace

Evakuaci může nařídit příslušník složky IZS, nebo vedoucí zaměstnanec SŽ. Při evakuaci se řiďte pokyny požárního evakuačního plánu, nebo požární poplachové směrnice, nebo pokynů příslušníků složek IZS.

Před opuštěním pracoviště proveďte tyto úkony:

- uschovejte důležité dokumenty, zajistěte peněžní hotovost, ceniny a jiné hodnoty proti odcizení nebo zničení,
- vypněte plynové nebo elektrické spotřebiče, zkontrolujte uzavření vodovodních kohoutků, uzavřete okna, vezměte si osobní dokumenty, nezamykejte dveře.

Ověřovací doložka změny datového formátu dokumentu podle § 69a zákona č. 499/2004 Sb.

Doložka číslo: 5182198

Původní datový formát: application/pdf

UUID původní komponenty: 386472cc-e7e2-400d-a416-2f02f09cb889

Jméno a příjmení osoby, která změnu formátu dokumentu provedla:

System ERMS (zpracovatel dokumentu Veronika NOVOTNÁ)

Subjekt, který změnu formátu provedl: Správa železnic, státní organizace

Datum vyhotovení ověřovací doložky: 04.12.2024 10:52:58

Hash komponenty: a65a37c8d70fe57c286b357ad7bd77e0314cf82671efbb2e8ccb17108cbf1df9

Hashovací funkce: sha256Hex



88e565dc-c71d-4601-a6f6-4dac12b1eee3