

**ÚVN**ÚSTŘEDNÍ VOJENSKÁ NEMOCNICE
Vojenská fakultní nemocnice Praha

SMLOUVA o poskytování služeb

D2816/2024-ÚVN

Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

příspěvková organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR

se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

IČO: 61383082

DIČ: CZ61383082

bankovní spojení: Česká národní banka Praha

číslo účtu: 32123881/0710

zastoupená: plk. gšt. MUDr. Václav MASOPUST Ph.D., MBA, LL.M, DBA, ředitelem

jako objednatel na straně druhé (dále jen „objednatel“ nebo „ÚVN“)

a

Aseta Cleaning a.s., IČO: 06826466,

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem oddíl B, vložka 23238

se sídlem: Na strži 1702/65, Praha 4, Nusle 140 00

IČO: 06826466

DIČ: CZ06826466

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 291496367/0300

zastoupená: Josefem Šlapákem, předseda správní rady

jako poskytovatel na straně jedné (dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále jako „smluvní strany“ a každý samostatně jako „smluvní strana“)

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále též jen „smlouva“):

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Tuto smlouvu uzavírají smluvní strany na základě výsledku zadávacího řízení k veřejné zakázce s názvem „**Úklid vnitřních a venkovních prostorů ÚVN**“ (systémové číslo NEN: N006/24/V00022653, č. j.: 19483/2023-ÚVN) uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním č.: Z2024-035857, zahájeného objednatel jako veřejným zadavatelem v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“). V případě, že je v této smlouvě odkazováno na zadávací dokumentaci, má se na mysli zadávací dokumentace vztahující se k uvedené veřejné zakázce.
2. Tato smlouva je uzavírána dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), a vychází ze zadávací dokumentace a z podané nabídky poskytovatele.
3. Není-li některá otázka řešena touto smlouvou, platí pro vztahy smluvních stran podmínky obsažené v zadávací dokumentaci a v občanském zákoníku.

Článek II.

Předmět plnění

1. Předmětem plnění podle této smlouvy je komplexní poskytnutí úklidu ve vnitřních a vnějších prostorách objektů Ústřední vojenské nemocnice – Vojenské fakultní nemocnice Praha (dále také i „ÚVN“), zajištění pohotovostní služby a provádění dalších úklidových, stěhovacích a jiných pomocných prací vlastními pracovníky, prostředky a na vlastní náklady v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 306/2012 Sb., ČSN, ČN, EN vztahující se k předmětu plnění, to vše dle technické specifikace obsažené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“).
2. Poskytovatel se při plnění předmětu plnění musí řídit jím předloženým a objednatelem schváleným technologickým postupem úklidu a desinfekčním programem úklidu, včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určenému, při běžném provozu, v požadovaném rozsahu a kvalitě, a musí dodržovat všechny interní předpisy objednatele, které se k předmětu plnění vztahují.
3. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat objednateli služby řádně a v souladu s touto smlouvou a zadávací dokumentací. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli za řádně poskytnuté služby sjednanou cenu dle této smlouvy.

Článek III.

Doba a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce 48 měsíců od účinnosti smlouvy.
2. Služby budou poskytovány v průběhu trvání smlouvy v termínech a četnostech (frekvencích) uvedených v příloze č. 1 smlouvy.
3. Místem plnění je nemocniční areál v sídle objednatele na adrese U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6. Místem plnění jsou dále ambulance Centra ambulantní zdravotní péče (CAZP) na adrese ul. Evropská 1272/5, 160 00 Praha 6 a Budova G na adrese U čtvrté baterie 194, 162 00 Praha 6.

Článek IV.

Rozsah a způsob plnění

1. Služby budou poskytovány v rozsahu a za podmínek stanovených v technické specifikaci uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Poskytované služby jsou členěny na **základní (dále také „ZÚ“), generální (dále také „GÚ“) a ostatní úklid (dále také „OÚ“)**. Rozsah jednotlivých druhů úklidu je uveden technické specifikaci, jenž je nedílnou součástí této smlouvy. ZÚ zahrnuje pravidelný úklid v průběhu celého kalendářního měsíce. Základní úklid bude hrazen měsíčně na základě cenové kalkulace, vyplývající z přílohy č. 6 této smlouvy - Naceňovací tabulka pro ZÁKLADNÍ ÚKLID. Generální úklid zahrnuje sporadický úklid a jeho četnost je obvykle 1x za rok s výjimkou vybraných pracovišť. Generální úklid bude hrazen na základě dílčí objednávky podle cenové kalkulace, vyplývající z přílohy č. 7 této smlouvy - Naceňovací tabulka pro GENERÁLNÍ ÚKLID. Ostatní úklid zahrnuje různé úklidové práce, které se provádí v celém areálu objednatele. Pravidelné úklidové práce provádí stálá pracovní skupina, která bude hrazena měsíčně na základě cenové kalkulace, vyplývající z přílohy č. 8 této smlouvy - Naceňovací tabulka pro OSTATNÍ ÚKLID dle záložky označené jako „stálá pracovní skupina“ a ostatní příležitostné práce budou prováděny a hrazeny na základě dílčích objednávek podle cenové kalkulace, vyplývající rovněž z přílohy č. 8 této smlouvy - Naceňovací tabulka pro OSTATNÍ ÚKLID dle záložky označené jako „samostatné práce na objednávku“.
2. Výměra vnitřních a vnějších prostor, ve kterých bude prováděn úklid, je uvedena v příloze č. 11 smlouvy. Objednatel si v souladu s ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit rozsah uklízených ploch, a to v závislosti na aktuálních potřebách objednatele a za dodržení všech podmínek (včetně cenových) sjednaných v této smlouvě. Navýšení celkové ceny služeb po zvýšení rozsahu uklízených ploch vypočtené postupem

stanoveným zadávací dokumentací pro výpočet nabídkové ceny je možné nejvýše do 30 % celkové ceny služeb bez DPH uvedené v článku V. odst. 2 smlouvy; je-li změna rozsahu uklízených ploch provedena více než jednou, je rozhodující součet hodnoty všech provedených změn. Zvýšení nebo snížení rozsahu uklízených ploch bude provedeno dodatkem ke smlouvě, který bude obsahovat aktualizované znění přílohy č. 11, případně též přílohy č. 1, či příslušné přílohy č. 6, 7 nebo 8 této smlouvy. Poskytovatel je povinen takový dodatek s objednatelem uzavřít. Objednatel si rovněž vyhrazuje kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy mít možnost navýšení nebo snížení počtu pracovníků či normo hodin (úpravy pracovní doby). V takovém případě bude v průběhu plnění smlouvy provedena úprava dodatkem smlouvy při zachování jednotkové nabídkové ceny. Poskytovatel je povinen takový dodatek s objednatelem uzavřít.

3. Při provádění úklidu musí být dodržován **Technologický postup úklidu prováděný v ÚVN** (příloha č. 5 smlouvy), který poskytovatel předložil jako součást své nabídky do zadávacího řízení. Jakékoli změny v Technologickém postupu úklidu musí být předem písemně odsouhlaseny objednatelem.
4. Poskytovatel zajistí k řádnému provádění úklidových a dalších prací veškeré nezbytné prostředky, nástroje a pomůcky, včetně čistících a dezinfekčních prostředků. Použité čistící a dezinfekční prostředky musí být předem schváleny objednatelem.
5. Součástí předmětu plnění jsou dále dodávky pytlů na komunální odpad (*modré na směsný komunální odpad, průhledné na tříděný odpad – plasty a papír*) a sáčků do odpadkových košů. Součástí dodávky je také veškerý materiál nezbytný pro úklid a údržbu exteriérů, včetně ekologicky nezávadného posypového materiálu.
6. Součástí předmětu plnění nejsou dodávky toaletního papíru, papírových ručníků do zásobníků, tekutých mýdel a pytlů na infekční odpad, které zajistí objednatel. Tím není dotčena povinnost poskytovatele zajišťovat v rámci úklidu umístování a doplňování tohoto materiálu v souladu se sjednanou specifikací služeb.
7. Likvidace komunálního odpadu (resp. odpadu podobného komunálnímu odpadu) a odpadu ze zdravotnictví, ve smyslu platných právních předpisů v oblasti nakládání s odpady, bude prováděna v souladu s příslušným interním předpisem objednatele (*směrnice ředitele ÚVN „Nakládání s odpady v ÚVN“*).
8. Pro základní úklid klinických pracovišť je nezbytné vyčlenit min. 60 pracovníků úklidu. Objednatel u těchto pracovníků požaduje, aby byli zaměstnaní u poskytovatele v maximální míře na hlavní pracovní poměr.
9. Objednatel požaduje, aby poskytovatel v rámci svého plnění poskytl softwarovou aplikaci (**dále také i jen „SW“**), jejíž konkrétní popis uvede v příloze č. 3 této smlouvy. Základní popis SW, která bude součástí této smlouvy. Poskytovatel v této příloze uvede popis nabízené SW, popis její funkcionality a práce s ní. Poskytovatel rovněž stanoví požadavky na zapojení a zprovoznění nabízené SW aplikace. Objednatel požaduje, aby SW umožňovala plánování a kontrolu předepsaných služeb s online přenosem dat, a to ideálně bez nutnosti instalace na PC nebo mobil, tj. prostřednictvím webového rozhraní. Mezi základní požadavky na poskytovaný SW patří schopnost identifikovat a lokalizovat případné nedostatky v již provedeném základním úklidu anebo rychle reagovat na neplánované události či jiné neočekávané situace, vyžadující okamžitou intervenci. Dalším klíčovým prvkem funkcionality SW bude schopnost plánování úklidových aktivit v režimu „objednávky“, což zahrnuje úklidové operace prováděné pouze na základě explicitního požadavku, jako jsou např. generální úklid nebo mytí oken, a následné sledování a evidování jejich řádného provedení a případných nedostatků, které je třeba reklamovat. Součástí SW musí být také aktualizovaný seznam pracovníků úklidu, kteří jsou přiděleni pro plnění předmětné veřejné zakázky, a to včetně informace o jejich aktuální přítomnosti na pracovišti. Objednatel má zájem sledovat tyto záznamy zejména z hlediska dodržování sociálních standardů odpovědného zadávání a má být schopen kdykoliv v průběhu realizace zakázky tyto informace kontrolovat.
10. Služba SW musí být schopna zajistit požadavky objednatele stanovené dle této smlouvy, tj. včas a v dostatečné míře, zejména v případě zajištění Mimořádné úklidové služby na objednávku. Cena SW a jejího příslušenství (přídavná aplikace, štítky na zárubně apod.) vč. kompletního provozu SW bude zahrnuta v jednotkových nabídkových cenách úklidu uvedených v přílohách č. 6, 7 a 8 této smlouvy.

11. Poskytovatel se zavazuje, že dodá požadovanou SW objednateli max. do 2 měsíců od účinnosti smlouvy. Poskytovatel se rovněž zavazuje, že příslušenství k SW (štítky + funkce reklamace úklidu mobilním telefonem) dodá objednateli do max. 6 měsíců od účinnosti smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že bude po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy udržovat v řádném provozu SW a případně i jeho příslušenství.
12. Pro potřeby sledování dodržování sociálních standardů odpovědného zadávání a pro potřeby řádné kontroly je vyžadováno, aby poskytovatel zpřístupnil objednateli seznam pracovníků, kteří se budou aktivně podílet na plnění předmětu plnění, a to prostřednictvím jím nabídnuté SW pro plánování a kontrolu úklidu všech pracovišť objednatele. Minimální požadavky na obsah seznamu pracovníků je uveden v technické specifikaci uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
13. Objednatel požaduje, aby byla poskytovatelem dodržována pracovní práva, jakož i povinnosti, – mj. pravidla odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zejména před případným škodlivým působením chemikálií nebo elektrických zařízení), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí. V případě části plnění, které bude poskytovatele provádět prostřednictvím poddodavatele, poskytovatel smluvně zaváže poddodavatele ke stejnému požadavku.
14. Poskytovatel se musí řídit jím předloženým a objednatel schváleným technologickým postupem úklidu a desinfekčním programem úklidu, včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určeném, při běžném provozu, v požadovaném rozsahu a kvalitě, a musí dodržovat všechny interní předpisy objednatele, které se k předmětu plnění vztahují.
15. Objednatel požaduje, aby poskytovatel předložil systém vnitřní kontroly služeb, který bude součástí této smlouvy jako příloha č. 4 a který musí obsahovat podrobný popis činnosti poskytovatele za účelem zajištění kvality služeb a rychlé a účinné nápravy zjištěných nedostatků v kvalitě služeb. Poskytovatel je povinen předložit vlastní dokument s podrobnou a konkrétní specifikací jeho systému řízení kvality, který bude aplikovat v průběhu poskytování služeb, a které budou odborní pracovníci objednatele v průběhu poskytování služeb kontrolovat prostřednictvím SW nabídnuté a zprovozněné poskytovatelem.
16. Objednatel požaduje, aby poskytovatel disponoval dostatečným množstvím technologického vybavení, včetně min. 8 500 ks mopů (musí se provádět pravidelná a průběžná obměna poškozených nebo zapraných mopů). V případě poruchy technologie musí být poskytovatelem dodány náhradní stroje v požadovaném množství a kvalitě.
17. Poskytovatel může část plnění realizovat prostřednictvím třetích osob, přičemž v takovém případě za jejich plnění odpovídá tak, jako by plnil sám.

Článek V. Cena služeb

1. Sjedená cena za předmět plnění dle této smlouvy je cena maximální a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním služeb, včetně nákladů na dopravu, veškeré čisticí a desinfekční prostředky i další dodávaný materiál, který je součástí předmětu plnění.
2. Celková cena služeb za celou dobu trvání smlouvy (48 měsíců), která byla stanovena na základě nabídky poskytovatele předložené v rámci zadávacího řízení (dále jen „nabídková cena“), činí:

Celková cena bez DPH	247 682 725,90 Kč
DPH 21 %	52 013 372,44 Kč
Celková cena včetně DPH	299 696 098,34 Kč

3. Cena služeb bude objednatel hrazena poskytovateli dle skutečně provedených prací v uplynulém kalendářním měsíci na základě sjednaných sazeb za 1 m² a za 1 hodinu, a to vždy na základě faktury, kterou poskytovatel vystaví a doručí objednateli do 10 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který se platí, nebo den

ukončení smlouvy. Jestliže smlouva byla účinná pouze po určitou část kalendářního měsíce, platba za takový kalendářní měsíc se úměrně tomu sníží.

4. Hodinové sazby a sazby za 1 m² pro jednotlivé druhy prací jsou stanoveny v přílohách č. 6, 7 a 8 této smlouvy a to podle typu prováděného úklidu.
5. Objednatel je oprávněn požadovat provedení prací nad rámec dohodnutého objemu a rozsahu služeb, a to na základě objednávek předaných nebo zaslaných poskytovateli písemně nebo elektronickou poštou (e-mailem) na adresu [REDAKCE] za cenu určenou na základě hodinové sazby nebo sazby za 1 m² stanovené v příloze č. 6, 7 a 8 této smlouvy.
6. V případě změny zákonné sazby DPH bude odpovídajícím způsobem upravena cena služeb včetně DPH; sjednaná cena služeb bez DPH se nemění. Tato změna není považována za změnu smlouvy.
7. Smluvní strany si dále na základě vyhrazené změny závazku v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazují právo navýšit sjednané jednotkové ceny služeb bez DPH uvedené v příloze č. 6, 7 a 8 smlouvy dle průměrné roční míry inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok (míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyjadřující procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců) (dále jen „míra inflace“).
8. Poskytovatel má právo žádat o navýšení jednotkových cen dle přechodného odstavce tohoto článku nejdříve po dvou letech od účinnosti této smlouvy, a to za podmínky, že míra inflace překročí hodnotu 4 %. Tato žádost musí být učiněna prostřednictvím e-mailu zaslaného na adresu [REDAKCE] a musí být doručena v průběhu prvního čtvrtletí příslušného kalendářního roku, nejpozději však poslední den měsíce března, jinak právo požadovat navýšení jednotkových cen dle míry inflace pro daný rok zaniká. Navýšení jednotkových cen může být provedeno až v okamžiku, kdy budou vydány oficiální údaje Českého statistického úřadu.
9. Na základě žádosti dle předchozího odstavce dohodnou smluvní strany navýšení jednotkových cen o tolik procent, kolik činí míra inflace.
10. Smluvní strany si dále na základě vyhrazené změny závazku v souladu s ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazují právo navýšit sjednané jednotkové ceny služeb bez DPH uvedené v příloze č. 6, 7 a 8 smlouvy v souvislosti s legislativními změnami týkající se nárůstu minimální mzdy stanovené obecně závaznými právními předpisy, které upravují mzdu, a to vždy od prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy zvýšení minimální mzdy nabylo účinnosti. Poskytovatel má právo žádat o navýšení jednotkových cen dle tohoto odstavce tohoto článku nejdříve po dvou letech od účinnosti této smlouvy a za podmínky, že navýšení bude max. o částku odpovídající nárůstu minimální mzdy. Tato žádost musí být učiněna prostřednictvím e-mailu zaslaného na adresu [REDAKCE] a musí být doručena v průběhu prvního čtvrtletí příslušného kalendářního roku, nejpozději však poslední den měsíce března, jinak právo požadovat navýšení jednotkových cen dle nárůstu minimální mzdy pro daný rok zaniká.
11. Navýšení jednotkových cen dle ust. odst. 7. až 10. tohoto článku a v důsledku toho i celkové ceny služeb je možné provést pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě, přičemž celkové navýšení celkové ceny služeb provedené na základě těchto ustanovení objednatel limituje tak, že v součtu nesmí překročit 30 % celkové ceny služeb uvedené v odst. 2. tohoto článku při podpisu smlouvy.

Článek VI.

Fakturační a platební podmínky

1. Každá faktura na základě této smlouvy musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“).
2. Splatnost faktur se sjednává v délce 60 kalendářních dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury objednateli. Dnem úhrady je den připsání částky na účet poskytovatele.

3. Faktura musí kromě povinných náležitostí stanovených platnými právními předpisy vždy obsahovat:
 - a) evidenční číslo veřejné zakázky,
 - b) důvod účtování s odvoláním na smlouvu (číslo, příp. též datum uzavření smlouvy) a
 - c) přílohy obsahující podrobný přehled provedených prací ve fakturačním období a výpočet ceny služeb.
4. V případě, že faktura poskytovatele nebude mít náležitosti nebo přílohy stanovené platnými právními předpisy nebo touto smlouvou, je objednatel oprávněn fakturu zaslat ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli s uvedením důvodu jejího vrácení a lhůta splatnosti se tím přerušuje. Lhůta splatnosti faktury počíná běžet znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli.
5. Platby budou probíhat výhradně v korunách českých (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.
6. Poskytovatel je povinen uvést na daňovém dokladu označení peněžního ústavu a číslo bankovního účtu, který je zveřejněn správcem daně a ve prospěch kterého má být provedena platba. Objednatel provede kontrolu, zda poskytovatel je či není evidován jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH, a že číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené na daňovém dokladu je jako povinně registrovaný údaj zveřejněno správcem daně podle § 96 zákona o DPH.
7. Objednatel je oprávněn provést úhradu daňového dokladu ve výši fakturované ceny bez DPH a částku rovnající se DPH poukázat přímo na účet správce daně podle § 109a zákona o DPH v případě, že
 - a) ke dni uskutečnění zdanitelného plnění bude v příslušném systému správce daně poskytovatel uveden jako nespolehlivý plátce, nebo
 - b) číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené na daňovém dokladu není zveřejněno správcem daně jako povinně registrovaný údaj.

Poskytovatel je povinen strpět, bez uplatnění jakýchkoliv finančních sankcí, odvedení DPH a úhradu závazku objednatelům jen ve výši fakturované ceny bez DPH, nastane-li některá z uvedených skutečností a dále je povinen nahradit objednateli případnou škodu, která by mu v důsledku takové skutečnosti vznikla.
8. Postoupení peněžitých pohledávek poskytovatele za objednatelům, vzniklých v souvislosti s touto smlouvou, třetí osobě je nepřipustné bez předchozího písemného souhlasu objednatelů.

Článek VII. Změna poskytovatele

1. Objednatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje změnu poskytovatele (vybraného dodavatele) v průběhu plnění závazku ze smlouvy, a to z těchto důvodů:
 - a) poskytovatel vypoví závazek ze smlouvy nebo dojde k jeho odstoupení od smlouvy v průběhu trvání smlouvy, nebo
 - b) objednatel vypoví závazek ze smlouvy nebo dojde k jeho odstoupení od smlouvy v průběhu trvání smlouvy z důvodů uvedených v § 223 ZZVZ či z důvodů uvedených v této smlouvě.
2. Ve výše uvedených případech bude změna poskytovatele provedena tak, že nová smlouva k plnění předmětu této veřejné zakázky bude uzavřena s poskytovatelem, jehož nabídka se umístila na druhém místě v pořadí při hodnocení nabídek. Pokud nebude smlouva uzavřena s tímto dodavatelem, může být uzavřena smlouva s dodavatelem, jehož nabídka se umístila na třetím, či dalším místě v pořadí v hodnocení nabídek (dále i jen „dodavatel další v pořadí“).

3. Pro tohoto dodavatele dalšího v pořadí a plnění předmětu smlouvy zůstávají původní zadávací podmínky beze změny, kromě začátku plnění předmětu veřejné zakázky – předmětu smlouvy a kromě doby trvání smlouvy.

4. Příslušný dodavatel další v pořadí bude objednatelem vyzván k uzavření smlouvy a k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy včetně předložení příslušných dokladů před uzavřením smlouvy obdobně a způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách tohoto zadávacího řízení jako pro poskytovatele (vybraného dodavatele).

5. Dodavatel další v pořadí vyzvaný k uzavření smlouvy bude plnit předmět veřejné zakázky za nabídkovou cenu uvedenou v jeho nabídce v rámci zadávacího řízení. Pokud s tímto postupem nebude dodavatel další v pořadí vyzvaný k uzavření smlouvy souhlasit, je právem objednatele vyzvat dodavatele dalšího, umístěného v hodnocení nabídek v dalším pořadí, a to i opakovaně, až do doby, dokud na tuto podmínku některý z příslušných dodavatelů nepřistoupí.

6. V nově uzavřené smlouvě s dodavatelem dalším v pořadí bude upraven rozsah předmětu plnění. Pokud se smluvní podmínky obsažené v této smlouvě vztahují k rozsahu či době plnění díla, takovéto smluvní podmínky mohou být upraveny přiměřeně k nové době a rozsahu plnění. Těmito smluvními podmínkami, které mohou být takto upraveny, jsou zejména doba a rozsah plnění. Ostatní smluvní podmínky budou zachovány dle této smlouvy, pokud to nebude vyloučeno.

7. Se změnou dodavatele dojde také k úpravě všech příloh smlouvy a navazujících dokumentů, které v důsledku předčasného ukončení této smlouvy nebudou nadále aktuální s tím, že tyto úpravy budou provedeny tak, aby v maximální možné míře odpovídaly této původní smlouvě.

8. Před uzavřením smlouvy s novým poskytovatelem bude postupováno obdobně dle ustanovení § 104 a § 122 ZZVZ. Objednatel bude před uzavřením nové smlouvy posouzeno splnění podmínek účasti nového vybraného dodavatele – nového poskytovatele a dále objednatel bude žádat tohoto nového poskytovatele o předložení dokladů a údajů dle § 122 ZZVZ v souladu s původními zadávacími podmínkami zadávacího řízení.

10. Postup změny poskytovatele podle tohoto článku je právem objednatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

Článek VIII. Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen umožnit poskytovateli plnění jeho závazků z této smlouvy a poskytnout mu za tím účelem veškerou nezbytnou součinnost.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli bezúplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, uzamykatelné úklidové komory pro technologické vybavení (*úklidové vozíky, vysavače, apod.*), případně uzamykatelné prostory pro strojní vybavení poskytovatele (*strojové zařízení, techniku, mycí automaty apod.*), a prostory pro převlékání a osobní hygienu zaměstnanců a dalších pracovníků poskytovatele, kteří zajišťují smluvní práce (dále jen „pracovníci“).
3. Objednatel zabezpečí na své náklady dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v rozsahu potřebném pro řádné poskytování služeb dle této smlouvy. Objednatel je oprávněn tyto náklady 1 x ročně přeúčtovat poskytovateli k úhradě.
4. Objednatel se zavazuje umožnit přístup určeným pracovníkům poskytovatele do areálu místa plnění za účelem plnění dle této smlouvy.
5. Objednatel je povinen předat poskytovateli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a poskytnout poskytovateli klíče od předmětných prostor, případně zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.

6. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění služby a zaznamenávat zjištěné nedostatky (reklamacie) v rámci SW a požadovat odstranění uplatněné vady.
7. Objednatel je povinen v předstihu 3 pracovních dnů oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných plnění dle této smlouvy a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

Článek IX. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v souladu s touto smlouvou, podmínkami zadávací dokumentace, interními předpisy objednatele, zejména s provozním řádem a předpisy v oblasti bezpečnosti a požární ochrany, s odbornou péčí a v souladu s požadavky a se zájmy objednatele, které jsou poskytovateli známy.
2. Poskytovatel je povinen dodržovat postupy stanovené platnými právními předpisy, zejména vyhláškou č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 541 /2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytovatel je dále povinen:
 - a) řídit se pokyny odpovědných pracovníků objednatele na jednotlivých pracovištích,
 - b) řídit se při nakládání s odpady pokyny odpadového hospodáře objednatele a postupovat v souladu s příslušným interním předpisem objednatele (*směrnice ředitele ÚVN „Nakládání s odpady v ÚVN“*),
 - c) řídit se pokyny hlavního hygienika a nemocničního epidemiologa objednatele, pokud jde o dodržování hygienických zásad a zacházení s dezinfekčními prostředky,
 - d) vybavit všechny své pracovníky veškerými potřebnými osobními ochrannými pracovními prostředky a jednotným pracovním oděvem s viditelným označením firmy poskytovatele (*název nebo logo firmy*),
 - e) vybavit všechny své pracovníky vlastními úklidovými prostředky a pomůckami (zejména úklidový vozík určený pro technologii využívající mopy, s boxy pro ukládání čistých a špinavých mopů, čisticí a dezinfekční prostředky a ostatní pomůcky, které jsou nezbytné pro dosažení požadované kvality úklidu),
 - f) vybavit všechny své pracovníky jmenovkami, na kterých bude uvedeno jméno, příjmení vč. názvu poskytovatele a tito pracovníci budou povinni své jmenovky nosit viditelně připevněné na svém oblečení,
 - g) řádně poučit své pracovníky o nutnosti dodržování bezpečnostních opatření vyplývajících z vnitřních předpisů objednatele a o povinnosti dbát na ochranu osobních údajů fyzických osob a zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, se kterými se v průběhu činnosti seznámí,
 - h) zajistit provádění prací pouze pracovníky, kteří jsou schopni komunikovat v českém jazyce a kteří, jde-li o cizince, jsou na území České republiky oprávněni pobývat a pracovat v souladu s platnými právními předpisy a mezinárodními smlouvami, jimiž je Česká republika vázána,
 - i) proškolit své pracovníky provádějící úklid a pomocné práce s ohledem na práci v areálu zdravotnického zařízení (např. zásady používání a ředění dezinfekce atd.),
 - j) vést Provozní knihu k zápisům prováděných prací, výhrad a reklamací apod.,
 - k) vyhradit jedno mobilní telefonní číslo pro účely non-stop pohotovostní služby,
 - l) respektovat provozní potřeby jednotlivých pracovišť a nenarušovat provoz na těchto pracovištích nad nezbytnou míru; při tom vždy dbát pokynů odpovědných pracovníků objednatele,

- m) dodržovat zásady ochrany majetku a informací objednatele dle příslušného vnitřního předpisu objednatele.
4. Poskytovatel je povinen dodržovat při poskytování služeb platné právní předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) a požární ochrany (PO) a dále povinnosti stanovené v této oblasti smlouvou. Za dodržování uvedených předpisů a smluvních povinností svými pracovníky odpovídá výhradně poskytovatel. Objednatel nenese žádnou odpovědnost za porušení předpisů v oblasti BOZP a/nebo PO poskytovatelem nebo jeho pracovníky, ani za jakoukoliv škodu či újmu, která by tím kterékoli osobě vznikla, ledaže ke škodě došlo zčásti též porušením povinnosti stanovené zákonem či smlouvou objednatelem.
 5. Povinnosti poskytovatele a jeho pracovníků podílejících se na poskytování služeb v oblasti BOZP jsou v podrobnostech stanoveny v příloze č. 12 smlouvy.
 6. Pracovníci poskytovatele, kteří se budou pohybovat v kontrolovaném pásmu (RDG, nukleární medicína), musí být vybaveni dozimetrem. Vyhodnocení bude probíhat minimálně čtvrtletně.
 7. Poskytovatel se zavazuje důsledně vyžadovat od svých pracovníků provádějících úklid, aby mu bezodkladně hlásili jakékoliv nakažlivé nebo horečnaté, průjmové či kožní onemocnění své nebo člena své domácnosti. Po dobu rizika nákazy v důsledku takového onemocnění nesmějí být tito pracovníci využíváni k poskytování úklidových služeb.
 8. Poskytovatel neumožní těhotným ženám práci v prostoru s cytostatiky a vybranými typy chemických látek dle platných právních předpisů.
 9. Poskytovatel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví občanů ve veřejných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň.
 10. Poskytovatel se zavazuje dodržovat zásady mezinárodně platných norem ČSN EN ISO 9001 v rámci aktuální certifikace služeb poskytovatele (ke dni podpisu této smlouvy).
 11. Poskytovatel je povinen v případě oprávněné reklamace zajistit neprodleně nápravu odstraněním vady, a pokud to již není možné, poskytnout slevu z ceny.
 12. Zjistí-li poskytovatel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je poskytovatel povinen to neprodleně oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je poskytovatel oprávněn provádění služby přerušit.
 13. Poskytovatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky poskytovatele, budou neodkladně odevzdány objednateli.
 14. Poskytovatel zabezpečí pravidelné čištění pracovních oděvů svých zaměstnanců.
 15. Osobní identifikační karty pracovníků vydává objednatel cestou odboru bezpečnosti a krizového řízení ÚVN, a to na základě předloženého seznamu pracovníků poskytovatele. Osobní identifikační karta bude vydána proti vratné záloze ve výši 400,- Kč za kus uhrazené na pokladně ÚVN. V případě ztráty nebo zničení osobní identifikační karty je záloha nevratná. K vydání osobní identifikační karty je nutné poskytnout jméno, příjmení a fotografii pracovníka včetně jeho souhlasu se zpracováním osobních údajů objednatelům. Osobní identifikační karta je nepřenosná a slouží ke zpřístupnění prostorů, do kterých je možný vstup pouze s touto kartou.
 16. Poskytovatel je povinen poučit každého pracovníka o řádném používání osobní identifikační karty v souladu s vnitřními předpisy objednatele, včetně zákazu předávání této karty jiným osobám. Poskytovatel je současně povinen poučit každého pracovníka, že vydané identifikační karty objednatelům slouží k identifikaci pracovníka a dále ke zpřístupnění prostorů, do kterých je možný vstup pouze s identifikační kartou.
 17. V případě ukončení pracovní činnosti pracovníka u objednatele na základě této smlouvy je poskytovatel povinen odebrat pracovníkovi osobní identifikační kartu a vrátit ji objednateli. Objednatel následně zlikviduje zpracovávané osobní údaje o tomto pracovníkovi.

Článek X.

Odpovědnost za kvalitu služeb a systém kontrol

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za kvalitu poskytovaných služeb, tedy že veškeré práce v rámci těchto služeb jsou provedeny v rozsahu a četnosti, způsobem a v kvalitě dle této smlouvy, platných právních předpisů a požadavků objednatele (dále jen „kvalita služeb“). Kvalita služeb není dodržena zejména tehdy, jestliže provedení prací neodpovídá ve smlouvě ujednaným nebo obvyklým standardům kvality těchto prací. Práce nesplňující požadavky dle tohoto odstavce se považují za nekvalitně provedené.
2. Poskytovatel bude postupovat v souladu se systémem vnitřních kontrol kvality služeb, který obsahuje podrobný popis činností poskytovatele za účelem zajištění kvality služeb a rychlé a účinné nápravy zjištěných nedostatků v kvalitě služeb. Systém vnitřních kontrol kvality služeb předložil poskytovatel jako součást své nabídky do zadávacího řízení a tvoří přílohu č. 4 smlouvy. Jakákoli změna v systému vnitřních kontrol kvality služeb musí být předem písemně odsouhlasena objednatelem.
3. Poskytovatel určí pět svých pracovníků, kteří budou v rámci běžné pracovní doby provádět průběžnou kontrolu kvality služeb a operativně řešit provozní problémy při realizaci úklidových prací (realizační tým). Všichni tito pracovníci musí splňovat kvalifikační předpoklady stanovené v zadávací dokumentaci.
4. Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy provádět vlastní kontrolu kvality služeb.
5. O každé provedené kontrole kvality služeb poskytovatelem bude pořízen záznam v SW, do které bude mít objednatel přístup.
6. Reklamací nekvalitního provedení prací uplatní objednatel zápisem do SW, kde součástí každé reklamacie musí být popis nekvalitního provedení prací a možnost vložení fotografie z místa nekvalitního provedení úklidu. Do sjednané doby dodání SW ze strany poskytovatele ve smyslu čl. IV. odst. 11 této smlouvy, objednatel je oprávněn uplatňovat reklamací nekvalitního provedení prací ve formě zápisu do provozní knihy.
7. V případě reklamacie nekvalitního provedení prací je poskytovatel povinen odstranit na svůj náklad zjištěné nedostatky zejména tím, že provede předmětné práce tak, aby odpovídaly sjednané kvalitě služeb, a to ve lhůtě do 2 hodin od uplatnění reklamacie, nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě na delší lhůtě.
8. Nesplní-li poskytovatel v případě reklamacie nekvalitního provedení prací svou povinnost odstranit řádně a včas zjištěné nedostatky, je objednatel oprávněn zajistit si jejich odstranění sám na náklady poskytovatele. Tím není dotčeno právo objednatele na náhradu případné škody ani na smluvní pokutu z důvodu prodlení poskytovatele se splněním svého závazku.

Článek XI.

Prevence vzniku škod a odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel je povinen počínat si při plnění závazků z této smlouvy tak, aby nedocházelo ke vzniku škody či nemajetkové újmy (dále jen „škoda“) na straně objednatele nebo třetích osob. Za tím účelem je povinen přijímat veškerá opatření, která na něm lze rozumně požadovat, k předcházení vzniku škod v důsledku své činnosti a k minimalizaci jejich rozsahu. Tato opatření budou vycházet zejména, nikoliv však výlučně, z podrobného popisu činností, kterými bude poskytovatel při provádění prací zajišťovat předcházení vzniku škod na straně objednatele nebo třetích osob, včetně popisu opatření k minimalizaci rozsahu takových škod, pokud k jejich vzniku došlo. Tento popis preventivních a záchranných opatření proti škodám předložil poskytovatel jako součást své nabídky do zadávacího řízení a tvoří součást přílohy č. 4 smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli škodu, kterou mu v souvislosti s plněním této smlouvy způsobí porušením své povinnosti stanovené obecně závazným předpisem nebo touto smlouvou.

Povinnost poskytovatele k náhradě škody zahrnuje též odškodnění objednatele v případě, že následkem porušení povinnosti poskytovatele, stanovené obecně závazným předpisem nebo touto smlouvou, odpovídá objednatel za škodu třetí osobě nebo byla objednateli uložena pokuta, trest či jiná sankce soudem nebo správním orgánem.

3. Objednatel neodpovídá za škodu způsobenou pracovním úrazem pracovníkovi poskytovatele na pracovišti objednatele při plnění této smlouvy s výjimkou případů, kdy by taková škoda byla způsobena zcela nebo zčásti porušením povinnosti objednatele stanovené obecně závazným předpisem nebo touto smlouvou.

Článek XII.

Pojištění

1. Poskytovatel prohlašuje, že má sjednáno platné pojištění odpovědnosti nejméně do výše 50.000.000,- Kč, na jednu pojistnou událost, které se vztahuje na případnou škodu způsobenou kupujícímu nebo třetí osobě při plnění závazků z této smlouvy. Kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu tvoří přílohu č. 13 této smlouvy. Objednatel je povinen mít v platnosti a udržovat toto pojištění odpovědnosti po celou dobu platnosti této smlouvy a tuto skutečnost kupujícímu kdykoliv na jeho výzvu prokázat předložením originálu anebo úředně ověřené kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, a to ve lhůtě 14 kalendářních dnů od doručení výzvy. Nesplnění povinnosti dle předchozí věty je považováno za podstatné porušení této smlouvy. V případě změny pojistné smlouvy je poskytovatel povinen předložit objednateli doklad o změně pojistné smlouvy a o zaplacení pojistného. V případě, že smlouvu uzavře na straně poskytovatele služeb více osob (členů sdružení, členů společnosti apod.), musí pojistná smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu způsobenou kteroukoliv z těchto osob.
2. Existence pojištění a případné pojistné plnění z pojistné smlouvy nezprošťuje poskytovatele povinnosti nahradit škodu, za kterou dle této smlouvy a právních předpisů odpovídá, a která přesahuje vyplacené pojistné plnění či nebude pojištěním kryta.

Článek XIII.

Sankce

1. Nesplní-li poskytovatel v případě reklamace nekvalitního provedení prací svou povinnost odstranit řádně a včas zjištěné nedostatky a nedojde tak řádnému vyřízení reklamace, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
2. Není-li dodržena dostupnost pohotovostní služby, úklidové skupiny pro úklid venkovních prostorů a komunikací nebo pracovní skupiny dle této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
3. Není-li dodržen ze strany poskytovatele minimální limit počtu pracovníků pro provádění základního úklidu klinických pracovišť na hlavní pracovní poměr, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
4. Nedodá-li poskytovatel sjednanou SW ve stanoveném termínu dle čl. IV. odst. 11 této smlouvy objednateli, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den, kdy došlo k prodlení dodání SW.
5. Nebude-li poskytovatel vést aktuální evidenci všech pracovníků, kteří se podílejí na provádění úklidů dle této smlouvy a předmětný seznam vedený SW nebude aktuální, a současně případné změny v tomto seznamu neoznámí objednateli, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
6. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení povinností vyplývajících z Dezinfekčního programu ze strany poskytovatele.

7. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení povinností vyplývajících z Technologického postupu úklidu ze strany poskytovatele.
8. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení povinností vyplývajících ze Systému vnitřní kontroly kvality ze strany poskytovatele.
9. V případě neodůvodněné opouštění místa výkonu služby pracovníkem poskytovatele, spaní pracovníka poskytovatele při výkonu služby, výkon služby pracovníkem poskytovatele, který je pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
10. V případě prokazatelného nedodržení objednatelem požadované výstroje a technického vybavení pracovníků či stanovišť, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v celkové výši 1.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ, jakož i za každý den, kdy došlo k takovému nedodržení uvedených podmínek.
11. V případě prokazatelného nenaplnění sjednaného počtu pracovníků pro provádění sjednaného rozsahu úklidu je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000,- Kč za každého chybějícího pracovníka.
12. V případě prokazatelného poškození vybavení uklízených prostor, pronajaté nebo zapůjčené techniky pracovníkem poskytovatele je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu v celkové výši 3.000,- Kč za každý takový jednotlivý případ.
13. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ porušení povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závazným předpisem v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
14. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ, kdy pracovník poskytovatele
 - a) porušil povinnost mlčenlivosti,
 - b) narušil ochranu osobních údajů fyzických osob,
 - c) nedodržel bezpečnostní opatření vyplývající z vnitřních předpisů objednatele, nebo
 - d) použil osobní identifikační kartu v rozporu s touto smlouvou.
15. V případě, že poskytování služeb dle této smlouvy poskytovatel přeruší nebo podstatně omezí, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z roční ceny služeb bez DPH (tj. z ¼ celkové ceny služeb bez DPH uvedené v čl. V odst. 2 smlouvy) za každý započatý den, kdy takové přerušení či omezení trvá, až do obnovení řádného poskytování služeb.
16. Ocítne-li se objednatel v prodlení se zaplacením ceny za řádné poskytování služeb ve sjednané lhůtě splatnosti, je poskytovatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení až do úplného zaplacení.
17. Právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, není ujednáním ani zaplacením smluvní pokuty dotčeno.

Článek XIV. Kauce

1. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel nejpozději ke dni účinnosti této smlouvy složí na účet objednatele uvedený v záhlaví smlouvy kauci ve výši 1 000.000,- Kč k zajištění případných pohledávek objednatele vůči poskytovateli vzniklých na základě této smlouvy, např. nároků na náhradu škody nebo na smluvní pokutu.

2. Nesplní-li poskytovatel včas svůj peněžitý dluh vzniklý na základě této smlouvy vůči objednateli, je objednatel oprávněn použít složenou jistotu k úhradě tohoto dluhu. O této skutečnosti je objednatel povinen písemně informovat poskytovatele.
3. Jistota či její nevyčerpaná část bude poskytovateli vrácena do 30 dnů od ukončení smlouvy.

Článek XV. Ukončení smlouvy

1. Smlouva zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána. Smlouva může být předčasně ukončena písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí objednatele nebo odstoupením od smlouvy jedné ze smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn ukončit smlouvu písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 12 měsíců a začíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi poskytovateli.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že
 - a) vůči poskytovateli bylo zahájeno insolvenční řízení a insolvenční soud rozhodl o úpadku poskytovatele,
 - b) poskytovatel vstoupil do likvidace,
 - c) činností nebo nečinností poskytovatele vznikla objednateli škoda přesahující 100.000,- Kč nebo její vznik hrozí, případně bylo poškozeno dobré jméno objednatele, nebo
 - d) poskytovatel podstatným způsobem porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy a nezjedná nápravu ani do 30 dnů od doručení písemného upozornění objednatele; za podstatné porušení povinnosti se považuje kromě jiného též neprokázání platného pojištění odpovědnosti za škodu dle požadavků této smlouvy nebo nesložení jistoty.
4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, ocitne-li se objednatel v prodlení se zaplacením ceny služeb delším než 60 dnů.
5. Kterákoliv smluvní strana má právo odstoupit od smlouvy v případě, že nastanou okolnosti, které mají povahu vyšší moci ve smyslu této smlouvy a které zcela a po dobu delší než 3 měsíce znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky z této smlouvy.
6. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně, není-li v něm odstupující smluvní stranou uveden pozdější den. Následky odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Článek XVI. Uveřejnění smlouvy v registru smluv

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že povinnost zaslat smlouvu správci registru smluv k uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, splní objednatel, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od uzavření smlouvy. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli za účelem splnění této povinnosti nezbytnou součinnost.
2. Obě smluvní strany berou na vědomí a souhlasí s tím, že objednatel, v souladu s § 3 odst. 1 zákona o registru smluv, znečitelní ve smlouvě zaslané správci registru smluv k uveřejnění ty informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím (např. osobní údaje, obchodní tajemství nebo informace chráněné právem k nemotným statkům), případně též za podmínek § 5 odst. 6 zákona o registru smluv vyloučí z uveřejnění metadata smlouvy, která jsou obchodním tajemstvím smluvní strany splňující stanovená kritéria. Objednatel však není povinen

znečitelnit, resp. vyloučit z uveřejnění údaje, které již byly oprávněně zveřejněny, např. ve veřejných rejstřících apod.

3. S vědomím, že obchodní tajemství mohou tvořit pouze skutečnosti splňující znaky definované v § 504 občanského zákoníku, a s ohledem na limity použití obchodního tajemství jako důvodu neposkytnutí informace podle § 9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, označují smluvní strany za své obchodní tajemství:

- a) objednatel: vzhledem k obsahu důvěrnému charakteru informací je z uveřejnění vyloučena příloha č. 11 této smlouvy,
- b) poskytovatel: za své obchodní tajemství považuje:
- Článek V. odstavec 5 Smlouvy – adresa elektronické pošty;
 - Příloha č. 3 Smlouvy – informace uvedené ve sloupci nadepsaném POPIS NABÍZENÉ FUNKCIONALITY A PRÁCE S NÍ;
 - Příloha č. 3 Smlouvy – v tabulce „POPIS NABÍZENÉ SOFTWARE APLIKACE A JEJÍHO PŘÍSLUŠENSTVÍ“ informace uvedené ve sloupcích nadepsaných „Oficiální název“ a „Výrobce“;
 - Příloha č. 3 Smlouvy – veškeré informace nadepsané OBECNÉ POŽADAVKY NA SOFTWARE APLIKACI na poslední straně dokumentu;
 - Příloha č. 4 Smlouvy – celý dokument;
 - Příloha č. 5 Smlouvy – celý dokument;
 - Příloha č. 6 Smlouvy – na straně 1 přílohy, všechny ceny v řádku „Základní úklid KLINICKÝCH PROSTOR“ a v řádku „Základní úklid NEKLINICKÝCH PROSTOR“ (Nabídková cena za 4 roky [v Kč bez DPH]; Samostatně DPH za 4 roky; Nabídková cena za 4 roky [v Kč vč. DPH]);
 - Příloha č. 6 Smlouvy – veškeré dílčí ceny, tj. údaje ve sloupcích nadepsaných:
 - Nabídková cena za 1 m² / za jeden den***(bez DPH);
 - Nabídková cena za celkovou výměru plochy úklidu za předpokládaný počet dnů v měsíci (bez DPH);
 - Samostatně DPH;
 - Nabídková cena za celkovou výměru plochy úklidu za předpokládaný počet dnů v měsíci (vč. DPH);
 - Příloha č. 7 Smlouvy – na straně 1 přílohy všechny ceny v řádku „Generální úklid KLINICKÝCH PROSTOR“ a v řádku „Generální úklid NEKLINICKÝCH PROSTOR“ (Nabídková cena za 4 roky [v Kč bez DPH]; Samostatně DPH za 4 roky; Nabídková cena za 4 roky [v Kč vč. DPH]);
 - Příloha č. 7 Smlouvy – veškeré dílčí ceny, tj. údaje ve sloupcích nadepsaných:
 - Nabídková cena za 1 m² provedeného úklidu ***(bez DPH);
 - Nabídková cena za celkovou výměru plochy úklidu za předpokládaný počet dnů v roce (bez DPH);
 - Samostatně DPH;
 - Nabídková cena za celkovou výměru plochy úklidu za předpokládaný počet dnů v roce (vč. DPH);
 - Nabídková cena za 1 m² GÚ ***(bez DPH);
 - Nabídková cena za celkovou výměru plochy GÚ (bez DPH);
 - Nabídková cena za celkovou výměru plochy GÚ (vč. DPH);
 - Příloha č. 8 Smlouvy - Na straně 1 přílohy všechny ceny v řádku „Ostatní úklid - STÁLÁ PRACOVNÍ SKUPINA“ a v řádku „Ostatní úklid - SAMOSTATNÉ PRÁCE NA OBJEDNÁVKU“ (Nabídková cena za 4 roky [v Kč bez DPH]; Samostatně DPH za 4 roky; Nabídková cena za 4 roky [v Kč vč. DPH]);
 - Příloha č. 8 Smlouvy – veškeré dílčí ceny, tj. údaje ve sloupcích nadepsaných:
 - Nabídková cena za 1 hod. 1 pracovníka****(bez DPH);
 - Nabídková cena za celkový počet normo hodin všech pracovníků (bez DPH);
 - Samostatně DPH;

- Nabídková cena za celkový počet normo hodin všech pracovníků (vč. DPH);
- Nabídková cena za jednu jednotku MJ* (bez DPH);
- Nabídková cena za celkovou výměru plochy úklidu (bez DPH);
- Nabídková cena za celkovou výměru plochy úklidu (vč. DPH);

Smluvní strany prohlašují, že uvedený výčet částí smlouvy obsahujících obchodní tajemství je úplný.

4. Bude-li třeba smlouvu nebo metadata smlouvy po jejich uveřejnění v registru smluv opravit uveřejněním částí smlouvy nebo metadat, které byly původně z uveřejnění vyloučeny z důvodu ochrany obchodního tajemství, odpovídá za provedení takové opravy smluvní strana, která danou část smlouvy nebo metadata označila za své obchodní tajemství. Ke splnění této povinnosti, jakož i k provedení jakýchkoliv jiných nutných oprav uveřejněné smlouvy nebo metadat postupem dle zákona o registru smluv se smluvní strany zavazují poskytnout si navzájem nezbytnou součinnost.

Článek XVII. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby objednateli samostatně, případně pomocí třetích osob (poddodavatelů). V případě, že poskytovatel pověří určitými činnostmi třetí osoby jako poddodavatele, bude seznam poddodavatelů s uvedením jejich podílu na poskytování služeb, resp. jimi prováděných činností přílohou č. 10 této smlouvy. Pokud poskytovatel využije k plnění předmětu této smlouvy poddodavatele neuvedeného v příloze č. 10 této smlouvy, má objednatel právo požadovat na poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč. Poskytovatel se zavazuje veškeré práce poddodavatelů řádně koordinovat. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za veškeré poskytované služby včetně činností provedených poddodavateli. Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za jednání, neplnění nebo nedbalost kteréhokoliv poddodavatele, jako kdyby to bylo jeho vlastní jednání, neplnění nebo nedbalost. Objednatel může kdykoli požádat poskytovatele, aby bezodkladně odvolal poddodavatele, který dle názoru objednatel není způsobilý, nebo je nedbalý v řádném plnění svých povinností.
2. Objednatel předá poskytovateli veškeré své vnitřní předpisy, kterými se poskytovatel či jeho pracovníci mají při plnění této smlouvy řídit, a to bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy a dále po jejich případné aktualizaci.
3. Smluvní strany neodpovídají za neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc ve smyslu této smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění smluvních povinností, pokud nastaly po uzavření smlouvy nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat. Za vyšší moc se v tomto smyslu zejména považují válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, občanské nepokoje a přírodní katastrofy. Za vyšší moc ve smyslu této smlouvy se nepovažují překážky, které nastaly v době, kdy povinná strana již byla v prodlení s plněním svých povinností, či překážky vzniklé z hospodářských poměrů povinné strany.
4. Je-li doručována písemnost na základě této smlouvy doporučeným dopisem na poslední známou adresu smluvní strany prostřednictvím provozovatele poštovních služeb a smluvní strana písemnost nepřevzme, má se za to, že písemnost byla doručena třetím pracovním dnem po předání zásilky provozovateli poštovních služeb, i kdyby se o ní smluvní strana nedozvěděla. Za poslední známou adresu smluvní strany se považuje adresa uvedená v záhlaví této smlouvy, případně nová adresa, kterou smluvní strana druhé smluvní straně písemně oznámila.
5. Není-li v této smlouvě dohodnuto jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními platných právních předpisů České republiky, zejména ustanoveními občanského zákoníku. Ve vztazích mezi smluvními stranami vyplývajících z této smlouvy nemá obchodní zvyklost přednost před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.

6. Při plnění této smlouvy smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku; ustanovení § 1766 občanského zákoníku se nepoužije.
7. Ukáže-li se kterékoliv ustanovení této smlouvy jako neplatné nebo neúčinné, nebude tím dotčena platnost a účinnost ostatních ustanovení, která lze od neplatného či neúčinného ustanovení oddělit, ani platnost a účinnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení smlouvy ustanovením novým, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem bude nejlépe odpovídat obsahu a smyslu ustanovení původního. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem a předmětný rozpor by působil neplatnost smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by takové ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, dokud smluvní strany dotčené ustanovení nenahradí postupem podle věty druhé.
8. V případě sporu se smluvní strany zavazují pokusit se o jeho urovnání smírem. Jestliže smírného řešení nebude dosaženo, budou spory rozhodovány věcně a místně příslušnými soudy České republiky.
9. Nestanoví-li tato smlouva jinak, lze ji měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami a číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po jejím uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv.
11. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.
12. Smluvní strany si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že smlouvu uzavřely svobodně, vážně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.
13. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1: Technická Specifikace úklidu vnitřních a vnějších prostor ÚVN
 - Příloha č. 2: Detailní harmonogram úklidu (Sály, Sterilizace, Lékárna)
 - Příloha č. 3: Základní popis Softwarové aplikace
 - Příloha č. 4: Systém vnitřní kontroly kvality
 - Příloha č. 5: Technologický postup úklidu prováděný v ÚVN
 - Příloha č. 6: Naceňovací tabulka pro Základní úklid
 - Příloha č. 7: Naceňovací tabulka pro Generální úklid
 - Příloha č. 8: Naceňovací tabulka pro Ostatní úklidy
 - Příloha č. 9: Čestné prohlášení k sociálně a environmentálně odpovědnému zadávání
 - Příloha č. 10: Seznam poddodavatelů
 - Příloha č. 11: PASPORT ÚVN
 - Příloha č. 12: Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
 - Příloha č. 13: Pojistný certifikát

Poznámka: V přílohách smlouvy se zadavatelem rozumí objednatel a dodavatelem poskytovatel

V Praze dne:

za objednatele:

Václav

Masopust

Digitálně podepsal
Václav Masopust
Datum: 2024.11.29
14:41:03 +01'00'

plk. gšt. MUDr. Václav MASOPUST Ph.D., MBA, LL.M, DBA
ředitel Ústřední vojenské nemocnice –
Vojenské fakultní nemocnice Praha

V Praze dne:

za poskytovatele:

Josef
Šlapák

Digitálně podepsal
Josef Šlapák
Datum: 2024.11.28
21:57:24 +01'00'

Josef Šlapák
předseda správní rady
Aseta Cleaning a.s.